



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной
специализированной аккредитации образовательной программы

6B07189 Автоматизация и управление

КЫЗЫЛОРДИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ КОРКЫТ АТА

в период с 29 февраля по 2 марта 2024 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации образовательной программы**

6B07189 Автоматизация и управление

КЫЗЫЛОРДИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ КОРКЫТ АТА

в период с 29 февраля по 2 марта 2024 г.

г. Кызылорда, 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	7
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕРВИЧНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	9
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	9
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	13
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	16
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	19
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	22
6.6. Стандарт «Обучающиеся»	26
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	30
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	34
6.9. Стандарт «Информирование общественности».....	38
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	41
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	42
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	44
РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	45
Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»	46
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	54
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС	59
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	64

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

НААР – Независимое агентство аккредитации и рейтинга

ВЭК – Внешняя экспертная комиссия

КУ имени Коркыт Ата – Кызылординский университет имени Коркыт Ата

МНВО РК – Министерство науки и высшего образования

ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования

ECTS – European Credit Transfer System

ИКТ – Информационно-коммуникационные технологии

ИУП – Индивидуальный учебный план

КВ – Компонент по выбору

КЭД – Каталог элективных дисциплин

МОП – Модульные образовательные программы

НИР – Научно-исследовательская работа

НИРС – Научно-исследовательская работа студентов

ОП – Образовательные программы

ППС – Профессорско-преподавательский состав

РК – Республика Казахстан

УМКД – Учебно-методический комплекс дисциплины

НПП – Национальная палата предпринимателей

РУП – Рабочий учебный план

МООК – массовые открытые онлайн курсы

ИС – информационная система



(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 21-24-ОД от 26.01.2024 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 29 февраля по 2 марта 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программы 6В07189 Автоматизация и управление Кызылординского университета имени Коркыт Ата стандартам первичной специализированной аккредитации НААР (от «25» мая 2018 года №68-18/1-ОД, издание первое) в гибридном формате.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленной образовательной программы критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы и параметры профиля образовательной программы.

Состав ВЭК:

1. Председатель комиссии IAAR – Алдунгарова Алия Кайратовна, доктор PhD, ассоциированный профессор, Восточно-Казахстанский университет им. Д.Серикбаева (г. Усть-Каменогорск, Республика Казахстан);

2. Эксперт IAAR – Рустамов Эльдар Джахангир оглы, к.т.н., профессор, Азербайджанский архитектурно-строительный университет (г. Баку, Азербайджанская Республика);

3. Эксперт IAAR – Ряднов Алексей Анатольевич, д.б.н., профессор, член-корр. РАЕН, Волгоградский государственный аграрный университет (г. Волгоград, РФ);

4. Эксперт IAAR – Бесімбаев Ерик Турашович, доктор технических наук, профессор, Казахский национальный исследовательский технический университет им. К.И. Сатпаева (г. Алматы, Республика Казахстан);

5. Эксперт IAAR – Рахимов Мурат Аманжолович, к.тех.н., доцент, Карагандинский технический университет (г. Караганда, Республика Казахстан);

6. Эксперт IAAR – Картбаев Тимур Саатдинович, доктор PhD, академик МАИН, цифровой офицер Казахского национального женского педагогического университета (г. Алматы, Республика Казахстан);

7. Эксперт IAAR – Нургалиев Акылбек Муратович, к.с-х. н., доцент, Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана (г. Уральск, Республика Казахстан);

8. Эксперт IAAR – Жаркевич Ольга Михайловна, к.тех.н., доцент, Карагандинский технический университет (г. Караганда, Республика Казахстан);

9. Эксперт IAAR – Билашев Бауыржан Акимжанович, кандидат технических наук, ассоциированный профессор, Западно-Казахстанский инновационно-технологический университет (г. Уральск, Республика Казахстан);

10. Эксперт IAAR – Арынова Шынар Жаныбековна, доктор PhD, ассоциированный профессор, НАО "Торайгыров университет" (г. Павлодар, Республика Казахстан);

11. Эксперт IAAR – Акпанбетов Дархан Берикович, кандидат технических наук, ассоциированный профессор, Международный инженерно-технологический университет (г. Алматы, Республика Казахстан);

12. Эксперт IAAR – Еремеева Юлия Николаевна, кандидат технических наук, Восточно-Казахстанский технический университет им. Д. Серикбаева (г. Усть-Каменогорск, Республика Казахстан);

13. Эксперт-работодатель IAAR – Абдикадилова Акниет Маратовна, начальник отдела развития человеческого капитала Палаты предпринимателей «Атамекен» г. Шымкент (г. Шымкент, Республика Казахстан);

14. Эксперт-работодатель IAAR – Пилипенко Юрий Александрович, председатель совета директоров, Международная ассоциация производителей товаров и услуг «EXROBEST» (г. Алматы, Республика Казахстан);

15. Эксперт-студент IAAR – Тастанов Адиег Арқабайұлы, студент 2 курса ОП 6B07101 «Электроэнергетика», Алматинский университет энергетики и связи имени Гумарбека Даукеева (г. Алматы, Республика Казахстан);

16. Эксперт-студент IAAR – Лайыкова Асима Артуровна, студентка 3 курса ОП 6B07102-Автоматизация и управление, Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева (г. Астана, Республика Казахстан);

17. Эксперт-студент IAAR – Мэльскызы Анэль, студентка 2 курса ОП 6B08602 Мелиорация, рекультивация и охрана земель, Казахский национальный аграрный исследовательский университет, член Альянса студентов Казахстана (г. Алматы, Республика Казахстан);

18. Эксперт-студент IAAR – Кеңесов Елдос Әлібиұлы, студент 4 курса ОП 6B07204 Нефтяная инженерия, Казахский национальный исследовательский технический университет им. К.И. Сатпаева, член Альянса студентов Казахстана (г. Алматы, Республика Казахстан);

19. Эксперт-студент IAAR – Мухамеджан Алишер Сабыржанұлы, студент 3 курса ОП 6B07329 "Проектирование зданий и сооружений", Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева (г. Астана, Республика Казахстан);

20. Координатор IAAR – Канапьянов Тимур Ерболатович, доктор PhD, заместитель генерального директора по международному сотрудничеству НААР (г. Астана, Республика Казахстан).



(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Некоммерческое акционерное общество «Кызылординский университет имени Коркыт Ата» (далее – КУ имени Коркыт Ата) образовалось на базе Кызылординского гуманитарного университета имени Коркыт Ата и Кызылординского политехнического института имени И. Жахаева (Постановление Правительства Республики Казахстан № 256 от 24 марта 1998 года).

История университета начинается в далеком 1937 году, когда на базе Дальневосточного Корейского педагогического института был открыт Кызылординский педагогический институт.

На основании Постановления Правительства РК от 11 октября 2019 года № 752 «О некоторых вопросах высших учебных заведений Министерства образования и науки Республики Казахстан», приказа председателя Комитета государственного имущества и приватизации МФ РК № 315 от 25 мая 2020 года «О создании некоммерческого акционерного общества «Кызылординский университет имени Коркыт Ата» от 01 июля 2020 года Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Кызылординский государственный университет имени Коркыт Ата» реорганизовано в Некоммерческое акционерное общество «Кызылординский университет имени Коркыт Ата».

Миссия университета: Генерировать новые знания и раскрывать интеллектуальный потенциал региона.

Видение: Кызылординский университет имени Коркыт Ата – сильный региональный университет, оказывающий влияние на социально-экономическое развитие области и формирование качественного человеческого капитала.

В 2022 году университет успешно прошел процедуру международной институциональной аккредитации Независимого агентства аккредитации и рейтинга (НААР) сроком на 5 лет (до декабря 2027 года). 107 ОП имеют свидетельства о специализированной аккредитации НААР.

Университет входит в ТОП-1201-1400 лучших университетов мира по версии рейтинга QS World University Ranking-2024.

Среди вузов азиатского континента по версии рейтингового агентства QS Asia Ranking в 2023 году университет вошел в ТОП-551-600.

По итогам Национального рейтинга востребованности вузов, проводимого Независимым агентством аккредитации и рейтинга (НААР), университет входит в ТОП-10 лучших вузов Республики Казахстан, занимая 7 место.

Образовательная деятельность КУ имени Коркыт Ата по программам бакалавриата, магистратуры и PhD докторантуры осуществляется на основании лицензии (№ KZ 67LAA00018492), выданной Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан 28.07.2020 года.

Подготовка кадров осуществляет на базе 5 институтов по 66 образовательным программам бакалавриата, 34 – магистратуры, 13 – докторантуры (PhD).

КУ имени Коркыт Ата является членом Европейской Ассоциации высших учебных заведений (2005 г.), Евразийско-Тихоокеанской сети университетов (2005 г.), Великой хартии университетов (2005 г.), Евразийской Ассоциации Университетов (2011 г.), Ассоциации азиатских университетов (2017 г.), Ассоциации экономических университетов Юго-Восточной Европы и Черноморского региона (2019 г.), Консорциума сельскохозяйственных университетов для развития стран Центральной Азии и Южного Кавказа (2020 г.).

Материально-техническая база университета включает в себя 10 учебных корпусов, 5 общежитий, Дворец студентов, 7 студенческих столовых, спортивно-оздоровительный комплекс «Сейхун», учебный военный полигон, библиотеку с 6 читальными залами.

В настоящее время контингент обучающихся составляет 10218 человек, из них: по бакалавриату – 9477 студентов, по магистратуре – 700 магистрантов, PhD докторантуре – 41 докторанта. Учебный процесс осуществляют 481 штатных преподавателей, из них 21 доктор наук, 39 PhD доктора, 171 кандидатов наук.

Для публикации результатов научных исследований в университете издается 8 научных журналов: Chemistry and Chemical Technology Journal; Biological Sciences Journal; Philological Sciences Journal; Актуальные проблемы преподавания математики, физики, информатики; Технические науки и технологии; Вестник Кызылординского университета имени Коркыт Ата. Серия «Сельскохозяйственные науки»; Вестник Кызылординского университета имени Коркыт Ата. Серия «Педагогические науки»; Вестник Кызылординского университета имени Коркыт Ата. Серия «Экономические науки».

Серия журнала «Сельскохозяйственные науки» включена в перечень научных изданий, рекомендуемых уполномоченным органом для публикации основных результатов научных достижений (МНВО РК).

В университете выпускается вузовская многотиражная газета «Сыр түлегі».

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательная программа 6B07189 Автоматизация и управление проходит аккредитацию в НААР впервые.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в НАО «Кызылординский университет имени Коркыт Ата» в период с 29 февраля по 02 марта 2024 года.

С целью координации работы ВЭК, 27.02.2024 года состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательной программы и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчета о самооценке состоялись встречи с Председателем правления - Ректором, Членами Правления - проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, директором института, руководителями ОП преподавателями, обучающимися, работодателями. Всего во встречах приняли участие 106 представителей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Председатель правления - Ректор	1
Члены Правления - Проректоры	3
Руководители структурных подразделений	25
Директор института	1
Руководители ОП	4
Преподаватели	25
Обучающиеся	46
Выпускники	0
Работодатели, представители от баз практик	1
Всего	106

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета были просмотрены: Дворец студентов, научная библиотека в формате OPEN SPACE, аудитории и лаборатории инженерно-технологического института: аудитория №109 Лаборатория «Гидравлика»; аудитория № 109 А Лаборатория «Инженерные системы и сети»; аудитория № 111 Лаборатория «Гидротехнические сооружения»; аудитория №108 Лаборатория «композиционных материалов»; музей водного хозяйства; аудитория №2 этаж «Лаборатория инженерного профиля»; аудитория № 206 Лаборатория «Охраны труда и безопасности жизнедеятельности»; аудитория № 204 Лаборатория «Технические средства и системы автоматики»; аудитория № 500 Лаборатория «Монтаж, эксплуатация и ремонт электрооборудования»; аудитория № 503 Лаборатория «Энергосбережение и альтернативная энергетика»; аудитория № 504 Лаборатория «Электротехника и электроника»; аудитория № 505 Лаборатория «Электроснабжение и автоматизация промышленных предприятий»; аудитория № 506 Лаборатория «Электрические машины и электропривод»; аудитория № 508 Лекционная аудитория «Молодой электрик»; аудитория № 511 Лаборатория «Монтаж и эксплуатация электрооборудования», спортивно-оздоровительный комплекс «Сейхун», общежитие №5.

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Экспертами ВЭК проанализированы условия баз практик обучающихся, а также заданы вопросы руководителям организаций: ГКП «Кызылордатеплоэлектроцентр», Кызылординский департамент эксплуатации сети доступа – структурная единица Объединения «Дивизион «Сеть» - филиала АО «Казахтелеком».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено онлайн-анкетирование 57 преподавателей, 175 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза (<https://korkyt.edu.kz/>).

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ НАО «Кызылординский университет имени Кorkыт Ата», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 02.03.2024 г.

В процессы обеспечения качества вовлечены все заинтересованные лица (профессорско-преподавательский и административно-управленческий состав, обучающиеся, работодатели) посредством включения в составы рабочих групп по разработке, экспертизе и мониторингу ОП на их соответствие стандартам внутреннего обеспечения качества.

В каждом институте функционирует академический комитет по качеству, действующий на основании Положения.

Ежегодно среди ППС и обучающихся проводятся социологические опросы на темы:

- Удовлетворенность выпускников результатами обучения,
- Удовлетворенность обучающихся обучением в вузе,
- Удовлетворенность обучающихся качеством реализации ОП,
- Удовлетворенность преподавателей организацией труда,
- Удовлетворенность преподавателей организацией научно-исследовательской работы в вузе и др.

Приверженность к обеспечению качества относится к любой деятельности, выполняемой партнерами (аутсорсингу). По аккредитуемой ОП заключены договора с базами практик о прохождении практик, а также меморандумы с ведущими зарубежными и отечественными вузами об обмене студентами и академической мобильности, где прописаны действия, выполняемые сторонами. Охрана объектов университета и часть столовых, переданы на аутсорсинг.

Имеется план развития ОП 6В07189 «Автоматизация и управление», утвержденная председателем комитета по академическому комитету Абжалеловым Б.Б. от 12 мая 2023 года на 2023-2027 годы.

План развития ОП разрабатывается на основании Программы развития университета и является основным документом для определения и решения проблем образовательной программы.

Результативность деятельности ОП оценивается следующими критериями и индикаторами: показатели успеваемости, применение ППС в учебном процессе инновационных технологий, высокая квалификация научно-педагогических кадров, наличие победителей республиканских предметных олимпиад, научно-исследовательских конкурсов, уровнем трудоустройства, имиджем ОП. Указанные критерии и индикаторы связаны с процессами, которые охватывают деятельность ППС кафедр, руководителя ОП, академического комитета по качеству, руководства университета.

Уникальность ОП 6В07189 – Автоматизация и управление: отмечена в самоотчете, определяется тем, что только в Кызылординском университете имени Коркыт Ата для обеспечения потребности готовят высококвалифицированных и конкурентоспособных кадров в области автоматизированного управления технологическими процессами и производствами, ориентированных на решение вопросов индустриально-инновационного развития экономики Кызылординского региона и РК.

Механизм координации деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП закреплен в Положении по разработке и утверждению образовательных программ в КУ имени Коркыт Ата.

В университете разработано Положение об управлении рисками, опубликовано на официальном сайте. Данное Положение определяет порядок идентификации, анализа и оценки рисков, устранения рисков и их причин для предупреждения повторного их возникновения. В соответствии с документом кафедрами разрабатывается Паспорт риска и План-отчет мероприятий по предотвращению рисков.

Открытость и доступность аккредитуемой ОП включает в себя обратную связь на все запросы, поступающие руководству аккредитуемой ОП и вуза от обучающихся, работодателей, ППС и других заинтересованных лиц. Все заинтересованные лица имеют возможность записаться на приём ректора, и проректоров по утвержденному графику приемов. Имеется возможность обратиться с рабочими вопросами к проректорам и

руководителям подразделений в рабочем режиме без предварительной записи. Кроме того, любой желающий имеет возможность обратиться лично к ректору через его блог на сайте университета. Это свидетельствует о доступности руководства и его заинтересованности в развитии обратной связи с заинтересованными лицами.

Программой развития университета запланировано обучение административно-управленческого состава в области менеджмента. С 1 по 16 февраля 2021 года в университете для всех заведующих кафедр проведен семинар ОФ «Международный фонд по продвижению технического образования в СНГ» на тему «Менеджмент в образовании» в объеме 72 часа. На данном семинаре прошла обучение руководитель ОП Сыдыкова Г.К.

Аналитическая часть

ВЭК, рассмотрев план развития ОП 6B07189 «Автоматизация и управление» отмечает, что отсутствует индивидуальность и уникальность плана развития данной ОП, так как индикаторы плана являются стандартными и некоторые индикаторы как, контингент обучающихся после высшего образования, итоги рейтинга ОП НПП Атамекен, Аккредитация ОП, количество дисциплин на английском языке, количество обучающихся по программе академической мобильности и другие пункты не заполнены или, индикаторы на 2027 год заполнены формально.

На 11 странице самоотчета написано, что Результаты анализа ресурсов учитываются в планах развития аккредитуемой ОП. Однако, в плане развития ОП отсутствует информация об анализе ресурсов.

Кроме того, ВЭК отмечает, что согласно самоотчету - план развития утверждается в Академическом комитете, однако в составе академического комитета по аккредитуемой образовательной программе «Автоматизация и управление» отсутствуют представители обучающихся данной ОП и в целом стейкхолдеры по профилю ОП. Учитывая вышеизложенное, рекомендуется руководству вуза пересмотреть положение о коллегиальных органах (ученый совет, академический комитет и др.) и включить пункты по доле обязательного участия ППС, обучающихся в разрезе ОП и др.

Руководитель ОП Сыдыкова Г.К. прошла повышение квалификации по программе «Менеджмент в образовании» в объеме 72 часа, однако не был предоставлен директором института сертификат о повышении квалификации в рамках данной программы.

Название структурного подразделения звучит некорректно - «Образовательная программа». Рекомендуется пересмотр данного определения, так как оно вызывает путаницу у всех заинтересованных лиц, потому что по смыслу звучит как «В образовательной программе «xxx» реализуются образовательные программы «xxx»...

Сотрудники и обучающиеся университета используют разные почтовые сервисы для обмена информацией и коммуникации, которые в свое время не являются безопасными, руководству вуза рекомендуется обеспечить сотрудников и обучающихся корпоративными почтами в домене университета до начала 2024-2025 учебного года.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6B07189 «Автоматизация и управление»:

- сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Рекомендации для ОП 6B07189 «Автоматизация и управление»:

- Руководству ОП 6B07189 «Автоматизация и управление» обеспечить участие всех заинтересованных лиц, в том числе представителей профильных ассоциаций, потенциальных работодателей, специалистов отрасли в формировании плана развития ОП до начала 2024-2025 учебного года и разместить план развития ОП на веб-странице университета с последующим ежегодным обновлением.

- Руководству вуза рекомендуется рассмотреть вопрос об изменении роли руководителя ОП в образовательном процессе, а именно в части наличия профессиональных компетенций руководителей по специфике ОП, разработке и модернизации образовательной программы, в обеспечении профессиональных кадров для реализации ОП, в обеспечении и мониторинга качества реализации ОП и тд. До начала 2024-2025 учебного года.

- Руководству вуза, совместно с главным цифровым офицером, обеспечить сотрудников, обучающихся корпоративными почтами в домене университета и повсеместное их использование до начала 2024-2025 учебного года.

- Руководству вуза обеспечить прохождение руководителями ОП (руководство вуза, директор института, руководитель ОП) обучение по программам менеджмента образования, включая курсы повышения квалификации национального и международного уровня до 31 декабря 2024 года.

- Руководству ОП 6В07189 «Автоматизация и управление» обеспечить индивидуальность и уникальность плана развития ОП с учетом современных профильных требований и языковых навыков в срок до 2025 года.

- Руководству вуза пересмотреть положение о составе коллегиальных органов (ученый совет, академический комитет и др.) и обновить состав согласно положения в срок до начала 2024-2025 учебного года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательная программа «Автоматизация и управление» имеют 15 удовлетворительных позиций.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества*
- ✓ *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов*
- ✓ *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований*
- ✓ *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных*
- ✓ *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП*
- ✓ *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП*
- ✓ *Информация, предоставляемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
 - *ключевые показатели эффективности*
 - *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов*
 - *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление*
 - *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе*
 - *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся*
- ✓ *ОО должна подтвердить о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

Доказательная часть

В университете функционирует система сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий.

В настоящее время в Кызылординском университете имени Коркыт Ата функционирует корпоративная сеть, система информационно-образовательного портала «E-UNIVER», к которой подключены все отделы, службы и учебные подразделения.

Благодаря единой корпоративной сети университета динамично развиваются собственные информационные проекты: информационный сайт www.korkyt.edu.kz и «E-UNIVER».

Система «E-UNIVER» включает в себя такие разделы, как: задания ректора, рейтинг (KPI), экспертиза, РУП, ОП, дипломная работа, повышение квалификации, MOOK, общежитие, индивидуальный план, архив.

На сайте сотрудники университета, обучающиеся и другие посетители могут получить в электронном формате следующие виды государственных услуг:

- прием документов и зачисление в высшие учебные заведения для обучения по образовательным программам высшего и послевузовского образования;
- предоставление общежития обучающимся в высших учебных заведениях;
- прием документов для участия в конкурсе на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений;
- выдача дубликатов документов о высшем и послевузовском образовании;
- прием документов для участия в конкурсе на обучение за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности;
- выдача разного рода справок для студентов и сотрудников университета.

В целях качественного проведения учебных занятий в информационной

автоматизированной системе Platonus были приобретены: Лицензионный модуль «Задания» и «Система Онлайн Прокторинга». Составлено электронное расписание занятий, которое размещено на сайте университета. Библиотека университета предоставляет доступ к электронным информационным ресурсам через Web-сайт библиотеки <https://korkyt-nb.kz/>.

Так же, основной ИС для университета является ИС «Platonus», которая позволила автоматизировать следующие процессы: регистрацию обучающихся на дисциплины к преподавателям; формирование учебных и индивидуальных планов; формирование академических потоков; составление академических календарей; организацию текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; формирование базы учебных достижений обучающихся; загрузку учебно-методических материалов; ведение картотеки обучающихся, сотрудников, преподавателей; формирование различных видов отчетов в реальном времени.

Имеются интеграции с ИС «ЕСУВО» и «НОБД», так же интеграция с системой онлайн прокторинга «Verigram».

Для организации онлайн конференции, совещаний или других встреч через сеть Интернет, университетом используется ИС «ZOOM meetings» - система видеоконференции. Университет пользуется данной системой ежемесячно на основе подписки к платформе ZOOM.

В 2022 году была приобретена ИС «Система электронного документооборота - salemoffice.kz». Данная система развернута на сервере поставщика услуги, в городе Нур-Султан, позволяет принимать и отправлять письма от Государственных органов и МИО РК, а также частных фирм, интегрированных в систему ЕСЭДО. Приобретение системы электронного документооборота сократила и улучшила внутренние бизнес-процессы университета.

В университете используется, разработанная сотрудниками управления программного обеспечения и ДОТ, ИС «Кадры», содержащая тридцать параметров (личные данные, данные об образовании, о работе, льготах, отпусках, поощрения, награды, взыскания, занимаемая должность, выполняемая ставка, номеру приказа о приеме на работу, срок действия трудового договора, категория должности, доплаты и надбавки, форма трудового договора для ППС и сотрудников университета, дополнительное соглашение к трудовому договору). Все вышеперечисленные данные по персоналу вводятся в базу данных этой программы, на основании имеющейся информации. Все виды отчетов по кадровому составу составляются на базе АРМ-кадры в программе Excel, WORD.

Конфигурация «Бухгалтерия предприятия» предназначена для автоматизации бухгалтерского и налогового учёта, включая подготовку обязательной (регламентированной) отчётности в организации. Данная ИС развернута на сервере университета и защищена сертификатами безопасности, антивирусом, брандмауэром и имеет резервное копирование.

Делопроизводство в университете осуществляется в соответствии с утвержденными Инструкцией по делопроизводству <https://ru.calameo.com/read/00708139009f64b00d2cb> и номенклатурой дел <https://ru.calameo.com/read/0070813903c7d42d1d1b1>, обеспечена сохранность и архивирование документов. Оперативное ознакомление исполнителей с информацией осуществляется в электронном виде через адресную рассылку в системе электронного документооборота в локальной сети.

Ключевые показатели эффективности учебной деятельности обучающихся - результаты промежуточного, итогового контроля, итоговой аттестации. Ключевые показатели эффективности деятельности ППС - итоги рейтинга за учебный год, по которому ППС имеет надбавку к заработной плате.

В университете осуществляется система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры и включающая оценку результативности и эффективности деятельности структурных подразделений. Годовые отчеты кафедры о результатах деятельности периодически рассматриваются на заседаниях кафедры, на Академическом комитете по

качеству.

Основные отчеты, распределенные по структурным уровням КУ имени Коркыт Ата, представлены в следующем виде: на уровне Университета - отчет Председателя Правления-ректора в целом о достижениях университета; на уровне департаментов, управлений, отделов – руководители структурных подразделений; на уровне института - директор, который отчитывается о деятельности института за отчетный период; на уровне кафедры - отчет по кафедре за учебный год; отчеты ППС по индивидуальному плану; отчеты эдвайзеров за учебный год.

Периодичность, формы и методы оценки функционирования ОП, деятельность коллегиальных органов и кафедры определяются Положением по разработке и утверждению образовательных программ в Кызылординском университете имени Коркыт Ата <https://www.calameo.com/read/0074313086ec174255a06> С. 24, Положением об оценке качества реализации ОП университета.

В университете в соответствии с Положением по информационной безопасности определены пользователи информационных систем, модели потенциальных нарушителей, средства и меры защиты информации, а также требования информационной безопасности.

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 94-V «О персональных данных и их защите» и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан все преподаватели и сотрудники университета подписали документ о согласии на сбор и обработку персональных данных. Данное согласие хранится в личных делах преподавателей и сотрудников.

Согласие на сбор и обработку персональных данных обучающихся содержится в договоре оказания образовательных услуг.

Аналитическая часть

ОО продемонстрировала определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

ВЭК отмечает, что, несмотря на то, что все сотрудники и обучающиеся дают согласие на обработку персональных данных, рекомендуется не использовать персональные данные ограниченного доступа, а именно ИИН для аутентификации личности, то есть вместо логинов системы, так как с помощью ИИН можно узнать большинство персональных данных и получать некоторые услуги. Персональные данные ограниченного доступа – персональные данные, доступ к которым ограничен законодательством Республики Казахстан (<https://dialog.egov.kz/blogs/all-questions/582584>).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В07189 «Автоматизация и управление»:

- сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Рекомендации для ОП 6В07189 «Автоматизация и управление»:

- Руководству вуза, совместно с главным цифровым офицером университета, рекомендуется систематизировать и документировать выдачу логинов информационных систем, с учетом информационной безопасности в срок до начала 2024-2025 учебного года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» образовательная программа «Автоматизация и управление» имеют 16 удовлетворительных позиций.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ✓ *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации*
- ✓ *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определённому уровню НСК и QF-EHEA*
- ✓ *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения*
- ✓ *Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации*
- ✓ *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)*
- ✓ *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения*
- ✓ *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.*

Доказательная часть

Информация об образовательных программах размещены на официальном сайте университета и в Единой системе управления высшим образованием (ЕСУВО), где указаны цели и задачи ОП, приоритеты и особенности.

ОП разрабатываются на основании Положения по разработке и утверждению ОП КУ имени Коркыт Ата.

ОП разработана в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, Национальной рамкой квалификации, Отраслевыми рамками квалификации, профессиональными стандартами, заказами работодателей, согласованы с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификаций, а также Академической политике университета. Образовательная программа соответствует миссии Университета, отвечает потребностям работодателей.

ОП разрабатываются рабочей группой, в состав которой входят руководители ОП по направлению подготовки, преподаватели, обучающиеся, работодатели. Рабочая группа разрабатывает первоначальный вариант ОП, который рассматривается на заседании кафедры, затем выносится на Академический комитет по качеству, где совместно со стратегическими партнерами (работодателями) и обучающимися проводит процедуру согласования (посредством презентаций, круглых столов, семинаров и т.д.). В случае принятия положительного решения Академический комитет по качеству рекомендует ОП для утверждения на Ученый совет университета.

Описание ожидаемых результатов обучения включает набор критериев, выраженных в терминах уровней компетенций (общей образованности, социально-этической компетенции, экономическим и организационно-управленческим компетенциям, профессиональной компетенции), согласованных с Дублинскими дескрипторами: приобретение знания и понимания; применение знания и понимания; формирование суждений и осуществление выборов; передача знания и понимания; способность продолжать обучение.

Требования к уровню подготовки студентов определяются на основе Дублинских

дескрипторов и отражают освоенные компетенции, выраженные в достигнутых результатах обучения.

Оценка качества ОП осуществляется на основе Положения об оценке качества реализации образовательных программ университета.

Образовательные программы утверждаются Председателем правления-ректором на основании положительного решения Ученого Совета университета. Оригиналы ОП хранятся на кафедре, паспорт ОП размещается на сайте университета <https://korkyt.edu.kz/ru/staticpages/229>.

Цели ОП определяют стратегические приоритеты в формировании модели выпускника, соответствующей социальному заказу общества и требованиям работодателей, а также направленной на удовлетворение потребностей личности в профессиональном становлении и личностном росте. Цели ОП соответствуют ожидаемым результатам обучения, которые отражены в плане развития ОП.

Логика построения последовательности дисциплин и организации профессиональных практик строится на принципах поэтапного углубления знаний, навыков и опыта, а также учета специфики предметной области и потребностей обучающихся. Профессиональная практика является обязательным компонентом образовательной программы и направлена на закрепление результатов теоретического обучения, приобретение практических навыков и компетенций, а также на освоение инновационных технологий. Положение о видах практики и порядка прохождения практики включены в Академическую политику.

Практика обучающихся аккредитуемой ОП подразделяется на профессиональную и преддипломную. Каждый вид профессиональной практики имеет цели, задачи и программу, исходя из которых определяется соответствующая база профессиональной практики. Профессиональная практика обучающихся проводится в соответствии с академическим календарем. Виды, сроки, объем и содержание профессиональной практики определяются стандартами, типовыми и рабочими учебными планами и ОП. Направление обучающихся на все виды профессиональной практики оформляется приказом проректора по академическим вопросам университета.

Договор с базами профессиональной практики обучающихся заключается за месяц до начала практики. В договоре определяются обязанности и ответственность университета, предприятия (учреждения, организации) и обучающихся, являющихся базами профессиональной практики. Базой практики является АО «Кызылординская распределительная электросетевая компания».

Модель выпускника ОП сопоставима с дескрипторами (А, В, С, D, E) соответствующего уровня образования. Разработчиками модели выпускника являются выпускающие кафедры.

Обучающиеся имеют свободный доступ в Автоматизированной системе Platonus, где получают необходимую информацию, а именно силлабус, УМКД по всем дисциплинам.

Квалификация, получаемая по завершению аккредитуемой ОП, соответствует НСК, ПС и QF-ЕНЕА. Информация о присваиваемой квалификации размещена на сайте университета.

Аналитическая часть

Согласно отчету и программе визита ВЭЖ НААР в Кызылординском университете имени Коркыт ата, базой практики представлена одна организация - АО «Кызылординская распределительная электросетевая компания». Руководству ОП 6В07189 «Автоматизация и управление» рекомендуется расширить базу практики для широкого выбора обучающимися мест прохождения практик согласно траектории обучения.

ВЭЖ отмечает, что разработанная образовательная программа «Автоматизация и управление» согласно самоотчету, имеет экспертное заключение от ГКП «Кызылордаэлектроцентр», «Энергомонтажавтоматика», однако данные заключения являются формальными, так как эксперты пишут от имени университета и нету никаких

рекомендации. Кроме того, по содержанию не являются экспертными заключениями.

Университет имеет все возможности по внедрению профессиональной сертификации обучающихся и преподавателей в рамках ОП, однако на текущий момент профессиональная сертификация по ОП не реализована. Руководству ОП рекомендуется открытие таких центров компетенций, как Honeywell, Schneider Electric, SCADA systems или других.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В07189 «Автоматизация и управление»:

- сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Рекомендации для ОП 6В07189 «Автоматизация и управление»:

- Руководству ОП 6В07189 «Автоматизация и управление» провести корректировку плана развития ОП с целью включения индикатора – «Расширение базы практики согласно траекториям обучения» в срок до начала 2024-2025 учебного года.

- Руководству ОП 6В07189 «Автоматизация и управление» включить индикатор «Профессиональная сертификация обучающихся» в план развития ОП с целью внедрения профессиональной сертификации до конца 2025 года и получения профессиональных сертификатов обучающимися (в том числе на безвозмездной основе).

- Руководству ОП 6В07189 «Автоматизация и управление», для её реализации, ежегодно привлекать внешних экспертов из профильных ассоциаций, ведущих зарубежных и отечественных вузов, исследовательских институтов и профильных организаций.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» образовательная программа «Автоматизация и управление» имеют 10 удовлетворительных позиций и 2 позиции предполагают улучшения.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

✓ *ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижения цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП*

✓ *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*

- *содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины*
- *изменения потребностей общества и профессиональной среды*
- *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся*
- *эффективность процедур оценивания обучающихся*
- *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП*
- *образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП*

✓ *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП*

✓ *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

Доказательная часть

Вуз определяет и последовательно применяет процедуры мониторинга, периодической оценки и пересмотра образовательных программ для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям обучающихся и общества.

Пересмотр ОП регламентируется Положением «Разработка и утверждение ОП» <https://www.calameo.com/read/0074313086ec174255a06>. Изменения инициируются работодателями, обучающимися, преподавателями. Пожелания работодателей, обучающихся и преподавателей выявляются в ходе ежегодно проводимых социологических опросов, круглых столов и встреч с работодателями.

Для обеспечения качества ОП в университете проводится их мониторинг и оценка. Мониторинг и периодическая оценка ОП направлены на достижение целей ОП, выполнение всех запланированных результатов обучения. Университетом определены требования к формату проведения мониторинга и периодической оценки, содержащиеся в Положении об оценке качества реализации образовательных программ университета <https://ru.calameo.com/read/0070813904808f4fd4401>.

Анализ процедур мониторинга и периодической оценки ОП осуществляется на основе: анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, их мониторинг и оценку; протоколов заседаний кафедр; интервьюирования и анкетирования обучающихся, ППС и заинтересованных сторон; результатов наблюдений за деятельностью служб поддержки.

Постоянный мониторинг и периодическая оценка ОП включают в себя:

1. Контроль за соблюдением порядка, правил и сроков всех видов и форм учебно-методического обеспечения образовательного процесса со стороны руководителей ОП, совместно с Департаментом по академическим вопросам КУ имени Коркыт Ата.

2. Анализ исполняемого РУП обучения на предмет обеспечения соответствия профессиональными компетенциями, определенными ГОСО.

3. Анализ качества реализации модульно-компетентного подхода с учетом пререквизитов и постреквизитов с целью обеспечения логической последовательности и адресного освоения соответствующих компетенций.

4. Применение системного подхода в общем построении планов, составление рабочих учебных планов, экспертиза рабочих учебных планов и учебных программ.

5. Контроль за деятельностью эдвайзеров: их ознакомительной работой с

обучающимися, по выбору дисциплин, с привлечением ведущих преподавателей для презентации и более детального ознакомления с дисциплинами; ведением своей деятельности в организации учебного процесса в тесном контакте с Академическими комитетами по качеству по формированию индивидуальных учебных планов.

6. Анализ соответствия ОП реализации миссии университета и научным целям; вовлеченность в этот мониторинг и оценку работодателей, практических работников, руководителей баз практик.

7. Рецензирование и экспертиза каталогов элективных дисциплин.

8. Оценку совпадения ожидаемых результатов обучения (компетенции на основании Дублинских дескрипторов, отраженные в УМКД) с реальными результатами обучения.

9. Оценку качества, содержательности и последовательности реализации модульного принципа построения учебного процесса в рамках ОП и уровня обучения.

10. Мониторинг и оценку объемов, организации, содержания и качества СРО и СРОП, их соответствия с рабочими программами, УМКД, материалами для самостоятельного изучения разделов дисциплин.

11. Мониторинг выполнения преподавателями их педагогической нагрузки, содержания и качества работы ППС во время офисных часов.

12. Мониторинг и оценку использования преподавателями IT-ресурсов, фондов библиотеки КУ имени Коркыт Ата.

13. Мониторинг и оценку содержания НИР, а также того, как в этой работе реализуется возможность обучающихся подготовки научных статей, докладов, рефератов, участие в конкурсах, конференциях, семинарах.

14. Мониторинг результатов обучения, которые отражены в циклах базовых, профилирующих и элективных дисциплин и в обязательных модулях (профессиональная практика, написание и защита дипломной (магистерской) работы(диссертации).

15. Оценка обновляемости элективных курсов по ОП в зависимости от потребностей образовательного рынка, а также количества обучающихся, записавшихся на данную дисциплину.

16. Мониторинг нагрузки обучающихся – затрат реального времени для эффективного выполнения всех запланированных видов учебной деятельности (посещение лекций, семинаров, СРОП); подготовка и защита дипломной работы, экзамены и т.д.).

17. Мониторинг и оценку выполнения ИУП обучающихся и корректировок этих планов.

18. Мониторинг и оценку обеспечения в обучении различными видами учебных и дидактических материалов.

Таким образом, в мониторинге и оценке реализации ОП в КУ имени Коркыт Ата используется системный подход, предполагающий комплексность и взаимосогласованность анализа и корректировки содержания курсов, их преемственность и последовательность. С этих позиций построена деятельность Академического совета, который ежегодно в конце учебного года рассматривает, обновляет и вносит коррективы в РУПы, дает рекомендации по корректировке УМКД и т.д. Содержание элективных дисциплин и их перечень обновляется ежегодно.

В университете применяются следующие формы, виды мониторинга и оценки ОП:

1. Мониторинг ОП проводится посредством анкетирования обучающихся.

2. Эффективность реализации ОП оценивается посредством контроля, внутренней и внешней оценки. Внутренний контроль проводится ППС кафедр. Внешний контроль эффективности реализации образовательных услуг осуществляется Академическим комитетом по качеству, выпускниками, стейкхолдерами.

3. ППС ОП проводит систематический анализ общего уровня подготовки и качества усвоения обучающимися знаний по дисциплинам, который позволяет оценить степень освоения учебного материала и осуществлять постоянный контроль качества обучения. Контроль учебных достижений обучающихся по изучаемым дисциплинам проводится на

основе балльно-рейтинговой системы, суть которой заключается в том, что проводится непрерывный контроль знаний на всех стадиях обучения: текущий и рубежный контроль, итоговая аттестация.

4. Регулярные проверки УМКД, которые осуществляют комиссии, состоящие из ведущих преподавателей.

В КУ имени Коркыт Ата действуют службы поддержки, которые обеспечивают выявление и удовлетворение потребностей различных групп обучающихся. К таким службам относятся: Офис регистратора, Управление организации учебного процесса и диспетчерской службы, Управление координации образовательных программ и планирования учебного процесса, Отдел международных связей, Управление рекрутинга и карьеры.

Аналитическая часть

Пересмотр ОП регламентируется Положением «Разработка и утверждение ОП». Изменения инициируются работодателями, обучающимися, преподавателями. Пожелания работодателей, обучающихся и преподавателей выявляются в ходе ежегодно проводимых социологических опросов, круглых столов и встреч с работодателями.

Мониторинг и периодическая оценка ОП направлены на достижение целей ОП, выполнение всех запланированных результатов обучения. Университетом определены требования к формату проведения мониторинга и периодической оценки, содержащиеся в Положении об оценке качества реализации образовательных программ университета.

Выявление потребностей и удовлетворенности студентов позволяет вносить корректировки в образовательный процесс, улучшать качество обучения и обеспечивать максимальное соответствие ожиданиям и потребностям студентов, обучающихся в программе «Автоматизация и управление». Так, по результатам интервью было отмечено, что потенциальные работодатели и стейкхолдеры не имеют системную информацию о запланированных встречах, касательно развития, модернизации ОП и др. Кроме того, на официальном сайте университета отсутствует информация о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Например, планы развития ОП и их обсуждение, отчеты, протокола, информация о встречах с работодателями, об академической мобильности в рамках ОП и другие.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6B07189 «Автоматизация и управление»:

- сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Рекомендации для ОП 6B07189 «Автоматизация и управление»:

- Руководителю ОП 6B07189 «Автоматизация и управление» на периодической основе размещать на официальном сайте университета информацию о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП (планы, отчеты, протокола, о встречах с работодателями, модульную образовательную программу, КЭД, договора о сотрудничестве, об академической мобильности и др.).

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» образовательная программа «Автоматизация и управление» имеют 8 удовлетворительных позиций и 2 позиции предполагают улучшения.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся
- ✓ ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию
- ✓ ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее
- ✓ В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

В Кызылординском университете имени Коркыт ата реализуется система студентоцентрированного обучения, которая основана на том, что обучающийся является активным субъектом, образовательного процесса. Активная деятельность студентов включает в себя определение содержания образовательных программ, самостоятельный выбор дисциплин и преподавателя, оценку уровня эффективности обучения и методик преподавания, оценку профессиональных качеств ППС, оценку уровня материально-технического обеспечения учебного процесса и санитарного состояния помещений.

Университет создает условия для выбора обучающимся индивидуальной образовательной траектории, которые включают:

- возможность выбора языка обучения, формы обучения (очная, дистанционная), элективных дисциплин, преподавателей;
- электронную регистрацию на дисциплины по выбору;
- формирование индивидуального учебного плана;
- организацию дополнительного семестра для повторного или дополнительного изучения дисциплин;
- возможность обучения по дистанционным технологиям.

Регистрация на учебные дисциплины проводится для обучающихся первого курса до 30 августа, для обучающихся второго и старших курсов – в соответствии с академическим календарем.

Процедура записи обучающихся на изучение дисциплин организуется эдвайзером.

С целью формирования у обучающихся важнейших профессиональных компетенций в учебном процессе применяются такие образовательные технологии и активные методы обучения как: технологии проектного обучения, развития критического мышления, разноуровневого обучения, проблемного обучения, учебной деловой игры, интерактивные методы обучения, информационные технологии, технология модерации, деловые игры, ролевые игры (сюжетно-ролевые); анализ кейсовых ситуаций (case-study); методы: «мозгового штурма», «малых групп», «круглый стол», «пресс-конференция», «диспут», «дискуссия», позволяющих раскрыть интеллектуальный потенциал обучающихся; формы проблемного обучения, которые дают возможность раскрыть объективные противоречия развития научного знания и найти способы их разрешения. Применяют такие

инновационные методы обучения и методы оценки результатов обучения, как кейс-стадии, ассоциограмма, таксономия Блума, проект, портфолио, проблемное обучение.

В плане научно-методического семинара кафедры предусмотрены вопросы рассмотрения новых методик обучения. Старший преподаватель кафедры Ермуханова Н.Б. прошла курсы повышения квалификации в объеме 72 часа на темы «Современные инструментарию оценки результатов обучения обучающихся в высших учебных заведениях», «Педагогическая технология: организация студентоцентрированного обучения в системе высшего образования».

Для организации самостоятельной работы и улучшения индивидуальной подготовки обучающихся функционируют электронные читальные залы. В целях качественного проведения учебных занятий в информационной системе Platonus приобретены лицензионные модули «Задания» и «Система Онлайн прокторинга».

Механизм обеспечения освоения обучающимися ОП определен в Правилах проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

За образовательный мониторинг отвечает офис регистратора, который осуществляет организацию текущих экзаменов и контроль за их проведением, учет движения контингента обучающихся, проводит промежуточный и итоговый контроль по всем ОП, составляет сводные семестровые ведомости, анализирует академические показатели сессий, итоговых аттестаций, контрольных срезов знаний студентов, определяет средний проходной балл (GPA).

По результатам промежуточного и итогового контроля представляются аналитические материалы, в которых используются табличные и графические формы, удобные для принятия решений на различных уровнях управления учебным процессом. Все результаты обсуждаются на заседании кафедры. По итогам его проведения составляется план мероприятий по усовершенствованию процесса преподавания дисциплин и устранения выявленных недостатков. Информация об успеваемости является доступной для студентов благодаря АИС «Платонус».

Обучающиеся университета в начале академического периода обеспечиваются syllabus дисциплин, в которых указаны критерии и методы оценивания учебных достижений. Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) по всем видам учебных поручений и заданий оцениваются по балльно-рейтинговой системе оценки знаний. Обучающиеся допускаются к сдаче экзаменационной сессии на основании распоряжения директора института, которое оформляется с учетом сдачи студентом всех видов текущего и рубежного контроля. Итоговая оценка по дисциплине включает оценки рейтинга допуска и итогового контроля. Система контроля и оценки знаний обучающихся соответствует общепринятым принципам и критериям оценивания, объективна и прозрачна.

Процедура рассмотрения жалоб закреплена в Правилах рассмотрения жалоб от обучающихся <https://www.calameo.com/read/00708139022cd27a6946e>.

Обучающийся, не согласный с оценкой итогового контроля, имеет право подать заявление на апелляцию не позднее дня, следующего за днем проведения экзамена.

В целях соблюдения требований к экзамену и промежуточному контролю, разрешения спорных вопросов, защиты прав лиц, сдающих соответствующие экзамены, приказом председателя правления - ректора университета создается апелляционная комиссия, которая состоит из нечетного числа человек, включая председателя апелляционной комиссии.

Апелляционная комиссия принимает заявления, поступившие по содержанию и техническим причинам экзаменационных вопросов обучающихся, и рассматривает их в течение одного дня.

Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии в электоральной форме на официальном сайте университета.

Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос

председателя комиссии. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем и всеми членами комиссии, и на основании его решения выдается апелляционная экзаменационная ведомость по данной дисциплине.

Согласно Правилам проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Кызылординском университете имени Коркыт Ата обучающиеся университета знакомятся с политикой и процедурами оценки их учебных достижений через такие информационные материалы, как учебно-методические комплексы и силлабусы по дисциплинам.

ППС университета повышают квалификацию в направлении овладения современными методами оценки результатов обучения. А также каждый год в каникулярное время после окончания зимнего и весеннего семестров Департаментом по академическим вопросам организует межсеместровые семинары в виде «Зимних» и «Летних» школ для своих сотрудников. Они полностью обеспечиваются администрацией вуза и совершенно бесплатны для всех преподавателей и сотрудников. Данные курсы повышают ИТ-компетенции, проводятся различные мастер-классы и специализированные семинары. Так, в январе 2021 года преподаватели аккредитуемых ОП участвовали в зимней школе на тему «Цифровые и инновационные возможности в высшем образовании», в июне 2022 года участвовали в летней школе «Современные инструментарии оценки результатов обучения обучающихся в высших учебных заведениях» лектор - профессор кафедры педагогики и менеджмента образования Казахского национального университета имени Аль-Фараби, доктор педагогических наук, академик Международной академии педагогических наук Муратбаева Гулнар Абылкасимовна. На данных курсах прошли обучение 2 преподавателя Махамбаева И.У., Баймаханова З.А., в январе 2023 года участвовали в зимней школе «Педагогическая технология: организация студентоцентрированного обучения в системе высшего образования». А также преподаватели кафедры имеют сертификаты по всем преподаваемым дисциплинам и сертификат об окончании онлайн курсов на платформе Coursera. Преподаватели, прошедшие курсы повышения квалификации, проводят открытые занятия, где демонстрируют и знакомят ППС и обучающихся новым методам проведения лекционных, практических и лабораторных видов занятий.

Аналитическая часть

ВЭК отмечает, что руководство ОП предоставляет гибкие траектории обучения и ППС используют различные формы и методы преподавания.

Несмотря на то, что в самоотчете отмечается использование различных методик преподавания, составу ВЭК *не продемонстрированы исследования методик преподавания* учебных дисциплин образовательной программы «Автоматизация и управление». ВЭК рекомендует руководству ОП в плане развития ОП предусмотреть индикатор по развитию исследований методик преподавания учебных дисциплин ОП до начала 2024-2025 учебного года и приступить к их реализации.

При реализации ОП ППС кафедры используют дифференцированный подход к обучению, позволяющий учитывать индивидуальные способности, интересы, желания обучающихся; развивает творческий потенциал; повышает качество обучения.

ППС ОП непрерывно совершенствует методику проведения лекционных занятий, используют современные педагогические технологии и методы обучения, способствующие активизации познавательной деятельности студентов. Практикуются проблемные лекции, ориентированные на постановку исследовательских задач; тезисное изложение материала, сопровождаемое с оставлением опорных конспектов и схем, являющихся основой для организации самостоятельной работы; изучение материала блоками; опережающее обучение; широкое применение раздаточного материала, с заданиями для СРО, ситуативное обучение в группах с формативным оцениванием, и т.п. На семинарских занятиях студенты демонстрируют степень осмысления теоретического материала. Традиционными формами

проведения семинарского занятия являются собеседование, деловая игра, учебное портфолио, подготовка рефератов, докладов, творческих проектов. Занятия проводятся с использованием мультимедийных средств обучения, в том числе в онлайн-формате на различных платформах: Zoom, Platonus, Moodle, GoogleMeet, Googleclassroom, MicrosoftTeams, YouTube и др. (<https://www.youtube.com/watch?v=BcNpsGxjisA>, <https://www.youtube.com/@user-zc2vw8lw1s>).

Посещенные ВЭК занятия подтверждают использование современных методов и форм преподавания и обучения.

Кроме того, обучающийся имеет возможность изучать отдельные дисциплины в других организациях образования.

В университете функционирует общественная комиссия, телефон доверия и ящик для предложений, замечаний и пожеланий, проходят встречи ректора с обучающимися. Рассмотрение жалоб и предложений реализуется через блок ректора <http://e-univer.korkyt.kz/Blog.aspx>, установленные часы приема ректора и проректоров.

Организация системы контроля и оценки знаний обучающихся в КУ имени Коркыт Ата осуществляется Офисом регистратора на основе приказа Председателя Правления ректора о закреплении дисциплин за кафедрами, где установлены формы и виды контроля по дисциплинам.

В целях соблюдения требований к экзамену и промежуточному контролю, разрешения спорных вопросов, защиты прав лиц, сдающих соответствующие экзамены, приказом председателя правления - ректора университета создается апелляционная комиссия, которая состоит из нечетного числа человек, включая председателя апелляционной комиссии.

Обучающийся, не согласный с оценкой итогового контроля, имеет право подать заявление на апелляцию не позднее дня, следующего за днем проведения экзамена.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В07189 «Автоматизация и управление»:

- сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Рекомендации для ОП 6В07189 «Автоматизация и управление»:

- Руководству ОП 6В07189 «Автоматизация и управление» в плане развития ОП предусмотреть индикатор по развитию исследованию методик преподавания учебных дисциплин ОП до начала 2024-2025 учебного года и приступить к их реализации.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» образовательная программа «Автоматизация и управление» имеют 9 удовлетворительных позиций и 1 позиция предполагает улучшения.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)*
- ✓ *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из: минимальных требований к абитуриентам максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий*
- прогнозирование количества государственных грантов*
- анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала*
- анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения*
- ✓ *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций*
- ✓ *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи*
- ✓ *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

Доказательная часть

НАО «Кызылординский университет имени Коркыт Ата руководствуется политикой прозрачности процедур от поступления до выпуска обучающихся ОП.

Порядок формирования контингента студентов осуществляется согласно Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования, утвержденным Постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №600.

Информация о правилах и условиях приема в университет, перечень необходимых документов, перечень образовательных программ, нормативные документы, объявления и другая информация, касающаяся приема, размещены на официальном сайте университета в разделе «Абитуриент» <https://korqyt.edu.kz/ru/staticpages/132> информационных стендах приемной комиссии, а также в газетах «Сыр бойы», «Кызылординские вести», «Сыр түлегі»; продемонстрированы рекламные ролики на телеканалах «Қызылорда-Қазақстан», «Қоғам-ТВ».

На сайте университета обучающиеся и посетители могут ознакомиться с нормативной документацией по организации и учебно-методическому обеспечению учебного процесса, перевода с курса на курс, с других вузов, о порядке перезачета кредитов, освоенных в других вузах, отчисления и т.д.

Для формирования контингента обучающихся в университете осуществляет свою деятельность Управление рекрутинга и карьеры, которым в рамках профориентационной работы были проведены дни открытых дверей «ALL ХИМИЯ», «Ағай бол, апай бол, Абай бол!», «MatGeoChild» и «Continue». Реализованы следующие авторские видеопроекты для абитуриентов (<https://www.youtube.com/channel/UCmOfWxnf2ETbIwYBNweJe0A>): «СәлемТалапкер» - об образовательных программах; «Эксклюзив Кеңестер» - специальные мотивационные советы соискателям от известных личностей; «Менің таңдауым – Қоркыт Ата университеті» - мнение 11-классников; «ҰБТ күнделіктері» – блиц-опросы школьников и подготовка к ЕНТ, ощущения и др.; «Біздің подкаст» – выпускники 11-х классов, студенты

1-го курса и активисты вуза рассказывают в свободном формате на различные темы, интересующие абитуриентов; авторские программы выпущены в виде интервью с активистами университета «Q-Life». Организован 5-дневный интенсивтелеграм-марафон «GrantTalapker», а также встречи для выпускников районов Кызылординской области.

В целях увеличения количества иностранных студентов был организован онлайн-конкурс эссе среди иностранных абитуриентов казахской национальности на тему «Мен тандаған мамандық», а 10 студентов-победителей были награждены «Білім гранты» университета. <https://korkyt.edu.kz/article/148>

Ежегодно в апреле совместно с Республиканским научно-практическим центром «Дарын» проводится областная предметная олимпиада среди выпускников школ по направлению «Развитие Талант-менеджмента». Образовательный конкурс проводится по 18 предметам НКТ, в конкурсе принимают участие выпускники школ. В результате победителям, занявшим I место, вручаются образовательные гранты ректора и спонсоров. Процедура проведения олимпиады прописана в Положении об организации и проведении областных предметных олимпиад и конкурсов среди выпускников школ Кызылординской области на базе Кызылординского университета имени Коркыт Ата.

Прием на ОП 6B07189 - Автоматизация и управление впервые осуществлен в 2023-2024 учебном году. На сегодняшний день по данной ОП обучаются 11 студентов.

В университете внедрена в образовательный процесс Программа адаптации студентов первого курса к вузовской среде.

Обучающиеся первого курса в соответствии с академическим календарем в течение одной недели (25-30 августа) до начала занятий проходят процедуру записи на дисциплины и выбору преподавателя. Для этого эдвайзеры и преподаватели элективных дисциплин проводят презентативные занятия среди студентов. После чего эдвайзеры объясняют студентам правила работы на портале Платонус. Для входа в портал Платонус у студентов имеются аутентификационные данные. После входа в портал Платонус студенты имеют права выбора элективных дисциплин, тем самым формирует индивидуальный план обучающегося.

С целью поддержки студентов иностранцев, обучающихся на платной основе предоставляются скидки за обучения в размере 50% согласно «Положению о порядке определения видов внутренних грантов и льгот по оплате за обучение по бакалавриату в НАО «Кызылординский университет имени Коркыт Ата».

Признание результатов обучения, приобретенных в других казахстанских или зарубежных учебных заведениях, осуществляется в соответствии с утвержденными Правилами перевода и восстановления обучающихся в Кызылординский университет имени Коркыт Ата, а также Правилами признания результатов и перезачета кредитов формального и неформального обучения в Кызылординском университете имени Коркыт Ата. Данные документы содержатся в Академической политике университета.

В университете функционируют 24 молодежных организации, такие как, Общественное объединение «Союз студенческой молодежи», Молодежное крыло «Jastar Ruhy», Педагогический отряд «Ұлағат ұландары», Клуб политических дебатов «Ақиқат», Команда КВН «Q-құрамасы», Клуб девушек «Кыз Жибек», Филиал «Альянс студентов Казахстана», Молодежное движение «Коркыт приглашает», Клуб «Домбыра думан», Спортивный клуб «Сыр сымбаты», Клуб читателей «Book club», Студенческий клуб «Достық», Молодежный театр «Жауказын», Клуб «Enactus», Волонтерская организация «Good Deed», Клуб молодых поэтов «Сырлы қалам», Клуб волонтеров «Қыран», Танцевальный клуб «Q-crew», Интеллектуальный клуб «Qorqyt», Научно-молодежное общество «Зерде», Клуб художников «ArtStar», «Q Mob» клуб мобилографа, Фронт офис «Саналы ұрпақ», Студенческий Парламент. <https://korkyt.edu.kz/ru/staticpages/250>

В целях вовлечения обучающихся к внеучебной деятельности ежегодно проводятся: фестиваль творческой молодежи «Студенческая весна», «BalmuzdaqParty», «Мисс Университет», «Kinofest», «UNITED ZHASTAR», «Жайдарман» КВН, «Домбыра Party»,

«Золотой голос» университета, конкурс патриотических песен «Елім менің», молодежная встреча со студентами «Жырласа–жастар жырласын!», «Dating party», фестиваль танцев, также конкурсы, квесты среди первокурсников, международный день студентов, молодежный лагерь для лидеров, айтыс молодых акынов, фото-выставки на разные патриотические темы, интеллектуальные национальные игры, дебатные турниры, торжественные, поэтические и творческие вечера, круглые столы и т.д., также реализованы благотворительные проекты «Ардагерлерді ардақтайық!», «Протяни руку», «Мейірімділік–жылы жүректен», «Тұғыры биік - Тәуелсіздік!», «Менің туым-менің Отаным», «Мен Ұлы даланың мұрагерімін», «Тәуелсіздік ұландары» и другие.

В университете функционирует 13 спортивных секций по таким видам как: футбол, волейбол, баскетбол, бокс, борьба, теннис, плавание, шахмат, пауэрлифтинг, фитнес, киберспорт, тоғызқумалак, танцевальный спорт, легкая атлетика.

В целях поддержки одаренных обучающихся в университете разработано Положение о поддержке одаренных обучающихся Кызылординского университета имени Коркыт Ата.

Поддержка одаренных студентов осуществляется путем предоставления скидок за обучение (согласно Положения о порядке определения видов внутренних грантов и льгот по оплате за обучение по бакалавриату в НАО «Кызылординский университет имени Коркыт Ата»), участия в конкурсах на вакантные образовательные гранты, высвободившиеся в процессе получения высшего или послевузовского образования и на получение стипендии Президента РК, выплаты денежных премий, грамот и др.

Профессиональные практики в университете организуются кафедрой «Электроэнергетика, техносферная безопасность и экология» и контролируются Управлением организации учебного процесса и диспетчерской службой. Базой практики по ОП 6В07189 –Автоматизация и управление является АО «Кызылординская распределительная электросетевая компания», с которой заключен Меморандум..

В университете разработано Положение «О форме и требованиях к заполнению документов об образовании собственного образца».

Управлением рекрутинга и карьеры запущена программа по апгрейду выпускников, с целью их комплексной поддержки после окончания университета, а также содействие их продвижению в профессиональной деятельности.

С 2009 года в университете функционирует Ассоциация выпускников. Миссия и цели Ассоциации выпускников <https://korkyt.edu.kz/ru/page/176>, отчет о проделанной работе за 2022-2023 учебный год <https://korkyt.edu.kz/files/tylekke/2022-2023.pdf>.

Аналитическая часть

В университете прием обучающихся осуществляется согласно Правилам приема обучающихся на образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования в НАО «Кызылординский университет имени Коркыт Ата.

Для адаптации студентов, поступивших на 1-курс проводится ориентационная неделя, где директор института, руководитель ОП и эдвайзеры проводят вводное занятие, на котором знакомят с преподавателями, со справочником-путеводителем, с правилами кредитной технологии, внутреннего распорядка, проживания в общежитии, кодексом академической честности и другими внутренними нормативными документами. В рамках данной недели библиотека университета организует библиотечно-библиографическое занятие, на котором первокурсников знакомят с режимом работы, инструкцией пользователей читальными залами и абонементом, программой АИБС «МегаПРО». Кроме того, имеется программа адаптации первокурсников.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В07189 «Автоматизация и управление»:

- сильные стороны по данному стандарту не выявлены

Рекомендации для ОП 6В07189 «Автоматизация и управление»:

- отсутствует.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» образовательная программа «Автоматизация и управление» имеют 12 удовлетворительных позиций.



6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата*

✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению*

✓ *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов*

✓ *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики*

✓ *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания*

Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

Доказательная часть

В вузе кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами Программы развития университета и соответствует современным тенденциям в области работы с человеческими ресурсами.

Кадровая политика НАО КУ имени Коркыт Ата определяет политику университета в области управления человеческими ресурсами и направлена на формирование качественного профессорско-преподавательского состава и сотрудников, на их обучение, на социальную поддержку с целью реализации образовательных программ в контексте с миссией университета. Формирование качественного состава ППС как одно из приоритетных направлений отражено в Программе развития университета на 2023-2029 гг.

Кадровая политика регламентируется и основана на Конституции Республики Казахстан, Трудовом кодексе Республики Казахстан, законе Республики Казахстан «Об образовании», постановлениях Правительства Республики Казахстан, нормативных документах Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан, Уставе КУ имени Коркыт Ата и соответствует миссии и политике вуза и находится в открытом доступе для сотрудников на сайте университета.

Университет уделяет повышенное внимание процессам подбора и подготовки персонала. Требования к деятельности работников КУ имени Коркыт Ата, их права и обязанности определены должностными инструкциями, разработанными на основании Положения о структурном подразделении и должностных инструкций сотрудников университета. Все кадровые процедуры отражаются в приказах и своевременно доводятся до соответствующих работников университета.

Подбор ППС в Университет осуществляется на основе потребностей образовательных программ. Управлением человеческими ресурсами университета осуществляются текущие процедуры по приему, оформлению, увольнению преподавателей и сотрудников, которые проводятся в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан и внутренними нормативными документами.

Подбор и расстановка научно-педагогических кадров осуществляется на основании решения конкурсной комиссии, утвержденных Правил конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников, где определён порядок и условия конкурсного отбора.

К конкурсу на замещение должностей ППС и научных сотрудников университета допускаются лица, соответствующие Квалификационным характеристикам должностей

НАО «КУ имени Коркыт Ата».

С целью оценки педагогического мастерства преподавателя при найме на работу, участник представляет конкурсной комиссии онлайн занятие по должностям ППС с приложением онлайн версии на электронном носителе.

Подбор и расстановка научно-педагогических кадров осуществляется путем заключения трудового договора на основании решения конкурсной комиссии университета.

Аттестация преподавателей проводится в соответствии с Правилами аттестации ППС и научных работников НАО «КУ имени Коркыт Ата».

Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством к учебному процессу привлекаются специалисты, обладающие опытом работы в соответствующих отраслях. Подбор преподавателей-практиков осуществляется на основании квалификационных требований, должностных инструкций и утвержденного штатного расписания, с учетом практического опыта в соответствующей области деятельности. Например: по ОП Автоматизация и управление ведет занятие начальник участка электрификации месторождения Кызыл кия, Арысқум, Майбулак АО ПККР по дисциплине «Теоретические основы электротехники 2» кандидат технических наук Курманбаев Галимжан Бекзулдаевич.

Повышение квалификации преподавателей проводится через организацию курсов, семинаров, индивидуальных стажировок, тренингов, мастер-классов, участие в работе Зимних и Летних школ. С целью организации и проведения курсов повышения квалификации преподавателей и сотрудников с 2020 года в университете действует Центр повышения квалификации и дополнительного образования, на базе которого проходят курсы, семинары и тренинги по читаемым дисциплинам и дополнительным компетенциям преподавателей. <https://korkyt.edu.kz/ru/page/103>.

Повышение квалификации ППС осуществляется как в рамках внутренней, так и в рамках внешней мобильности, планируется на кафедрах на основе индивидуальных планов преподавателей. Сведения о повышении квалификации ППС кафедры за 2019-2023 годы представлены в следующей таблице:

Сведения о повышении квалификации ППС кафедры за 2019-2023 годы

№	Учебный год	Количество курсов по повышению квалификации		Всего
		РК	За рубежом	
1	2019-2020	3	2	5
2	2020-2021	12	4	16
3	2021-2022	5	2	7
4	2022-2023	6	4	10
5	2023-2024	9	5	14

Преподавателями аккредитуемой ОП были опубликованы 15 научных статей в журналах, рекомендованных Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки МН и ВО РК.

Важным аспектом научно-исследовательской деятельности ППС является участие в различных научных конференциях республиканского и международного уровня.

Администрацией университета уделяется должное внимание профессиональному становлению молодых преподавателей, принятых на преподавательскую работу. За каждым молодым преподавателем закрепляется наставник из числа опытных преподавателей для оказания им методической помощи в организации учебных занятий.

На выпускающих кафедрах практикуются посещения молодыми преподавателями открытых занятий профессоров, доцентов; посещение занятий молодых преподавателей с последующим анализом и рекомендациями; прохождение курсов повышения

квалификации; участие в научно-практических конференциях (республиканских, международных); участие в научных круглых столах.

Формируются запросы для поступления в целевую докторантуру молодых преподавателей. В 2019-2020 учебном году преподаватель кафедры Темирбек Айжан поступила в целевую докторантуру по ОП 6В07189 «Автоматизация и управление» в ЕНУ имени Л.Н.Гумилева.

За достижение высоких результатов в работе сотрудники университета представляются к таким формам поощрения как благодарность, награждение Почетными грамотами, представление в установленном порядке к награждению наградами, знаками отличия. В университете, в целях материального стимулирования и социального обеспечения работников предусмотрены разовые премии, выплачиваемые в рамках принятой системы оплаты труда по достижению юбилейных дат, к праздничным датам, по итогам года, выполнение особо важной для вуза работы.

3 преподавателя (Тайманов С.Т., Сыдыкова Г.К., Махамбаева И.У.) являются обладателями медали «Лучший преподаватель университета». Руководитель ОП Сыдыкова Г.К. награждена почетной грамотой Ассоциации вузов Казахстана (2020 год), грамотой министра образования и науки РК (2021 год), медалью «30 лет независимости Казахстана» (2021 год). Помимо этого Сыдыкова Г.К. прошла научную стажировку в рамках программы «Болашак» по специальности «Энергетика. Электроэнергетика» в Азербайджанской Республике в университете Azerbaijan Technical University.

В настоящее время социальное положение сотрудников университета во многом определяется взаимоотношением администрации и профсоюзного комитета, зафиксированным в Коллективном договоре, гарантирующим защиту прав и интересов профессорско-преподавательского состава и сотрудников университета.

Созданию условий для личностного развития преподавателей способствует комплекс мер социальной поддержки, в числе которых льготы на медицинское обслуживание в медицинском пункте университета, право на бесплатное пользование тренажерным залом и бассейном спортивно-оздоровительного комплекса университета «Сейхун», Интернет-каналами во всех учебных корпусах и общежитиях. Формами стимулирования являются также внебюджетные надбавки к должностному окладу, предоставление квартир в Доме Ученых университета.

Порядок привлечения зарубежных преподавателей и возмещение расходов по их приглашению закреплен Положением о привлечении зарубежных специалистов и порядок возмещения расходов по приглашению в НАО «КУ имени Коркыт Ата».

Аналитическая часть

Руководство вуза и образовательной программы предоставляет возможность для ППС обучаться в докторантуре по программе целевой подготовки в рамках ОП. Кроме того, выделяют внутривузовские гранты на научно-исследовательские проекты. Созданию условий для личностного развития преподавателей способствует комплекс мер социальной поддержки, в числе которых льготы на медицинское обслуживание в медицинском пункте университета, право на бесплатное пользование тренажерным залом и бассейном спортивно-оздоровительного комплекса университета «Сейхун», Интернет-каналами во всех учебных корпусах и общежитиях. Формами стимулирования являются также внебюджетные надбавки к должностному окладу, предоставление квартир в Доме Ученых университета.

ВЭК, рассмотрев обслуживающий ОП 6В07189 «Автоматизация и управление» профессорско-преподавательский состав профильных и непрофильных дисциплин рекомендует руководству вуза совместно с руководителем ОП обеспечить соответствие кадрового состава ОП 6В07189 «Автоматизация и управление» квалификационным требованиям, предъявляемым согласно приказу «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций,

предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» до начала 2024-2025 учебного года.

Учитывая возможности университета, руководству ОП рекомендуется включить четкие индикативные показатели по академической мобильности ППС в план развития ОП 6В07189 «Автоматизация и управление».

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В07189 «Автоматизация и управление»:

- Организация образования предоставляет различные гранты для профессионального развития ППС ОП.

Рекомендации для ОП 6В07189 «Автоматизация и управление»:

- Руководству вуза совместно с руководителем ОП 6В07189 «Автоматизация и управление» обеспечить соответствие кадрового состава ОП 6В07189 «Автоматизация и управление» квалификационным требованиям, предъявляемым согласно приказу «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» до начала 2024-2025 учебного года.

- Руководству ОП 6В07189 «Автоматизация и управление» включить индикативные показатели в план развития образовательной программы «исходящая академическая мобильность ППС (внешняя, внутренняя)», «привлечение ППС по программе академической мобильности (внешняя, внутренняя)» до сентября 2024 года и реализовать план с 2024-2025 учебного года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» образовательная программа «Автоматизация и управление» имеют 1 сильную, 7 удовлетворительных и 1 позицию предполагает улучшения.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- ✓ *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*
 - *технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)*
 - *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных*
 - *экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат*
 - *доступ к образовательным Интернет-ресурсам*
 - *функционирование WI-FI на территории организации образования*
- ✓ *ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

Доказательная часть

Университет обеспечивает наличие достаточных, доступных и соответствующих цели образовательных ресурсов и служб поддержки обучающихся.

Одним из важных факторов обеспечения качества образования обучающихся аккредитуемой ОП является постоянное улучшение материально-технических и информационных ресурсов. При определении потребности в ресурсах обязательно учитываются цели ОП. В результате ежегодно осуществляемого мониторинга материально-технической базы ОП, выпускающие кафедры подают заявку на приобретение нового оборудования с описанием технической характеристики закупаемого оборудования и приборов.

При подготовке специалистов по аккредитуемой ОП используется база Инженерно-технологического института и университета в целом. В учебном процессе используются, как специально оборудованные лаборатории, так и аудитории общего назначения.

Обучающиеся по аккредитуемой ОП имеют доступ к использованию следующих объектов:

- Спортивно-оздоровительный комплекс Сейхун, включающий: спортивный зал для игровых видов спорта (футзал, волейбол, гандбол) размером 968 м²; плавательный бассейн размером 275 м², тренажерный зал с соответствующим инвентарём и оборудованием; две сауны, оборудованные современными каменками; зона отдыха с бильярдом и настольным теннисом <https://korkyt.edu.kz/matbase/5>, <https://korkyt.edu.kz/matbase/10>;

- Дворец студентов на 460 мест общей площадью 1900,3 м² <https://korkyt.edu.kz/ru/matbase/4>.

Для питания студентов функционируют 7 столовых на 770 посадочных мест общей площадью 3247,7 м² <https://korkyt.edu.kz/matbase/6>.

В университете имеется медицинский центр общей площадью 109 м², оснащенный необходимым медицинским оборудованием и лекарственными препаратами. Центр обслуживается медицинским персоналом поликлиники №1 г. Кызылорда согласно заключенному договору.

Для обучающихся по аккредитуемой ОП, нуждающихся в предоставлении общежития, созданы все необходимые бытовые условия. Обучающиеся дневной формы обучения проживают в студенческом общежитии. В общежитии имеются: комната отдыха, читательская комната, душевая, прачечная, актовый зал, компьютерный класс, есть доступ

к сети Wi-Fi <https://korkyt.edu.kz/ru/matbase/3>.

Каждый учебный корпус и все общежития Кызылординского университета имени Коркыт Ата располагают библиотеками и читальными залами, что создает удобство при получении образовательных услуг.

Обучающиеся имеют так же возможность пройти обучение на военной кафедре университета.

За выпускающей кафедрой «Электроэнергетика, техносферная безопасность и экология» закреплены 18 специализированных аудиторий, Солнечная ветровая электростанция. Используется база филиалов ОП: ГКП Кызылордатепплоэлектроцентр», АО «Кызылординская распределительная электросетевая компания».

Аудитории оборудованы современными средствами визуализации: доски, мультимедийное оборудование, сетевые подключения локальной компьютерной сети с выходом в Internet для проведения занятий в формате лекций и семинаров. Аудитории отвечают санитарным требованиям и требованиям пожарной безопасности. Увеличена скорость интернета с 500 Мбит/сек до 600 Мбит/сек.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к следующим информационным образовательным ресурсам:

- Официальный сайт университета <https://korkyt.edu.kz/>;
- Автоматизированная информационная система управления учебным процессом «Platonus» <https://platonus.korkyt.kz/>;
- Электронно-научная библиотека <https://library.korkyt.kz/MegaPro/Web>;
- электронный портал «E-UNIVER» <https://e-univer.korkyt.kz/>;
- «<http://mook-korkyt.kz/>» используется для онлайн подготовки обучающихся по образовательными программами.

В целях технологической поддержки обучающихся и ППС в информационную систему «Platonus» приобретены лицензионные модули «Задания» и «Система Онлайн прокторинг». В ИС «Platonus» размещены УМКД, аудио - видеоматериалы текущих занятий, задания, вопросы модулей и экзаменационные вопросы, а также методические указания для выполнения лабораторных работ.

Система управления образованием «E-univer» дополнена новыми модулями:

- программа получения справок обучающихся университета по QR коду;
- программа обходного листа обучающихся;
- программа для онлайн регистрации абитуриентов, сдающих творческие экзамены и поступающих на педагогические образовательные программы;
- программы по автоматизации работы кафедр, касающиеся расчета часов, распределения учебной нагрузки и повышение квалификации ППС. Программа распределения учебной нагрузки автоматически определяет остепененность ППС по образовательным программам кафедры.

Электронное расписание занятий размещено на сайте университета <https://korkyt.edu.kz/staticpages/119>.

В целях своевременного ответа на вопросы обучающихся, родителей и сотрудников создан и функционирует «Call-центр»:+7-7242-558877.

Для формирования интегрированной информационной среды, ориентированной на инновационное развитие образовательных услуг в условиях цифровизации, разработана Концепция «Виртуальный университет 4.0» на 2021-2025 годы. <https://korkyt.edu.kz/files/documents/Konsepciya.pdf>

Библиотека состоит из 4 абонентов и 4 электронно-читальных залов с более 70 компьютерами, подключенными к Интернет и OpenSpace – эффективного открытого рабочего пространства для сотрудников и обучающихся университета. К услугам ППС и обучающихся предоставляются печатные документы в традиционном режиме, электронные информационные ресурсы и онлайн сервисы. Доступность ресурсов в удаленном формате обеспечивается за счет Электронного каталога, функционирующего на основе

«Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПРО» - <http://library.korkyt.kz:84/MegaPro/Web> (Лицензия на использование №201-2020 от 10.12.2020 г.). Объем Электронного каталога – 1955330 библиографических записей, из них в оцифрованном формате – 10114 и 880 диссертации. Пользователям в личном кабинете доступны все сервисы электронной библиотеки: поиска, заказа, бронирования, просмотра только в «режиме чтения», составления аннотированного и библиографического записей, выбранных книг по тематике, оповещения нового поступления на e-мэйл.

На 1 сентября 2023 года общий фонд научной библиотеки составляет – 1955330 экземпляров. Из них: учебники и учебные пособия - 599171; научная литература – 171482; художественная литература – 42620; брошюры – 106564; электронные издания – 2145; периодика – 81830; нормативно-технические документации – 951890.

Университет обеспечивает доступ к подписным зарубежным базам данных Elsevier, Springer, наукометрическим базам данных Scopus.

Так же имеются подписки к отечественным базам данных РМЭБ, AlemBook.

Научная библиотека имеет доступ к электронным базам следующих библиотек:

- РМЭБ (Республиканская межвузовская электронная библиотека) - <http://rmebrk.kz/> Договор № 49 от 5.01.2021 г.;

Электронная библиотека «ALEMBOOK» - <https://alemlibrary.kz/> Договор №302 от 01.10.2021 г.;

- Казахстанская национальная электронная библиотека - <http://kazneb.kz/>;

- Открытый университет Казахстана (100 новых учебников) - <https://openu.kz/ru/books>;

- Электронные учебники общеобразовательных школ - <https://okulyk.kz/>;

- Электронная библиотека КНУ им.Аль-Фараби - <http://elibrary.kaznu.kz/ru/>.

Книгообеспеченность ОП «6В07189-Автоматизация и управление» составляет 1876 экземпляров, из них:

- Учебная литература всего 1536 экземпляров, из них на казахском языке - 1056, на русском - 320; на английском языке -160.

- Научная литература всего 340 экземпляров, из них на казахском языке - 297, на русском языке - 35; на английском языке – 8.

В целях выявления степени заимствования информации в результатах НИР, выпускных работах без ссылок на источники в КУ имени Коркыт Ата используется лицензионная программа «Антиплагиат».

Для организации учебного процесса обучающимся в начале каждого учебного года предоставляются академический календарь <https://korkyt.edu.kz/ru/page/41>, график учебного процесса, расписание занятий на семестр, за месяц до сессии расписание экзаменов, каталог элективных дисциплин.

Студенческая жизнь университета освещается на новостном портале YouTube канале, контент для студентов публикуется в аккаунте Tik-Tok @qorqyt_students, а также в печатном издании выходит газета «СЫР ТҮЛЕГІ» <https://korkyt.edu.kz/ru/page/71> . Студентов, активно участвующих в жизни университета, достигших высоких спортивных результатов, поощряют льготами на обучение <https://korkyt.edu.kz/ru/page/45>.

В целях обеспечения учебного процесса электронными контентом Телестудией университета подготовлено и размещено на сервере университета и YouTube канале более 3000 видеолекций. Преподавателями кафедры были записаны и подготовлены более 25 видеолекций, которые размещены на сервере университета и на Ютубканале: <https://www.mooc-korkyt.kz/course>, <https://www.youtube.com/@user-wk1qn7vl2g/videos>, <https://www.youtube.com/watch?v=5urVRcD740I>, <https://www.youtube.com/watch?v=AZdXjmB6w0w>, <https://www.youtube.com/@user-ik3yk4qn5s>.

С сентября 2023 года в университете функционирует Центр психологической поддержки студентов. Основными задачами которого являются:

- Повысить психологическую культуру обучающихся;

- Содействовать личностному, интеллектуальному и профессиональному становлению

студентов в процессе обучения в вузе;

- Обеспечить студентов психологической помощью в экстремальных и критических ситуациях;

- Оказывать психологическую помощь в социальной адаптации студентов-первокурсников;

- Выявить основные проблемы участников образовательного процесса; указать и определить пути их разрешения;

- Создать социальные, психологические, педагогические и профессиональные условия для обеспечения творческого развития личности студентов, саморазвития и самореализации их личностного и профессионального потенциала <https://korkyt.edu.kz/ru/page/198>.

Университетом принимаются меры по социальной защите студентов: из числа детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; студентов инвалидов и студентам из малообеспеченных семей <https://korkyt.edu.kz/ru/page/138>.

Аналитическая часть

Университетом предоставляется доступ к образовательным ресурсам, в том числе различным видам MOOK и библиотечным ресурсам. Однако, во время интервью были отмечены недостаточность современных лабораторных оборудования и программных обеспечений крупных вендоров в области автоматизации. Руководству вуза рекомендуется совместно с руководителем ОП организовать ежегодный поэтапный закуп лабораторных оборудования и программных обеспечений на основе анализа рынка.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6B07189 «Автоматизация и управление»:

- сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Рекомендации для ОП 6B07189 «Автоматизация и управление»:

- Руководству вуза совместно с руководителем ОП 6B07189 «Автоматизация и управление» провести анализ современных лабораторных оборудования и программных обеспечений крупных вендоров до начала 2024-2025 учебного года и организовать ежегодный поэтапный закуп (например, Schneider electric, Honeywell, SCADA или др.).

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» образовательная программа «Автоматизация и управление» имеют 9 удовлетворительных позиций.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

- ✓ *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать: ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся сведения о возможностях трудоустройства выпускников*
- ✓ *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц*
- ✓ *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ*
- ✓ *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП*
- ✓ *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

Доказательная часть

Руководство Университета использует различные способы распространения информации – буклеты и рекламные материалы, сайт университета, дни открытых дверей, круглые столы с руководителями предприятий и организаций, профориентационные мероприятия.

Университет осуществляет свою деятельность на основе принципов прозрачности, открытости, вовлеченности и информированности всех заинтересованных лиц в его деятельности, инициативности, постоянного развития и адаптации к изменяющимся условиям в современном мире. Информация о деятельности вуза и реализации ОП представлена на сайте www.korkyt.edu.kz.

Процесс информирования общественности руководство Кызылординского университета имени Коркыт Ата рассматривает как важный ресурс для реализации миссии, целей, политики в области обеспечения качества и задач, поставленных в Программе развития университета на 2023-2029 гг.

Информационную поддержку и освещение социально-значимых событий, организаторами и участниками которых являются обучающиеся и работники университета осуществляет Медиа-центр. Официальные аккаунты университета: twitter.com/QorqytAta_edu (twitter); [QorqytAta_pressa](https://www.telegram.com) (telegram); [korkytata_university](https://www.instagram.com) (instagram); [qorqyt_students](https://www.tiktok.com) (Tik-tok); [QorqytAta](https://www.facebook.com) (facebook).

Для своевременного информирования общественности о проводимых в университете мероприятиях установлены связи с 7 районными сайтами («Толкын», «Казалы», «Кармакшы таңы», «Жалагаш жаршысы», «Тіршілік тынысы», «Өскен өңір», «Жанакорган тынысы») и 6 областными газетами («сыр бойы», «Кызылординские вести», «Акмешит жастары», «Акмешит неделя», «Акмешит Акшамы», «Халық») и 2 информационными порталами («Кызылорда ньюс», «Сыр медиа»).

Медиацентр через рекламное агентство ADA заключил договора с республиканскими газетами «Егемен Қазақстан», «Казправда» и областными газетами «Сыр бойы», «Кызылординские вести». Также налажены партнерские связи с областными телеканалами «Qyzylorda» и «ҚоғамТВ», Республиканской газетой «Білімді ел – Образованная страна».

В университете издается научный журнал «Вестник КУ имени КоркытАта» (<https://vestnik.korkyt.kz/kk/basty-bet/>), газета «Сыртулегі» (<https://korkyt.edu.kz/ru/page/71>).

При информировании общественности осуществляется поддержка и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского

образования.

В качестве примера можно привести следующие ссылки:

Мемлекет басшысы Қасым Жомарт Тоқаевтың Қазақстан халқына жолдауы
[https://www.facebook.com/QorqytAta/posts/pfbid02v31YR3ZZULNjWMiS96MzJFgeWX8mE6zxBVgvpvZNCm2GGeNmdXCp5NcVD96BYx8ddl?__cft__\[0\]=AZXCtnY5YurBamiyBrP-jmYQCbjOkK_GwnLwoYm0EMuY2Kr0_n9n2vvXUVS3DAU8fxNj3g5geR_31m4oEv5u7yitKEVD9GCnvAKvpAqasIpiu3jH39Qm9mDpcXOKVofVx2UXt1XUi0F124h9jDYxcF8BVCQDdAj_8VUIURL7s7NUQfZNTqeu6GqC8b75ojI4UrY4rQHqekiSb4SKYjoQYNF5&__tn__=%2CO%2CP-R](https://www.facebook.com/QorqytAta/posts/pfbid02v31YR3ZZULNjWMiS96MzJFgeWX8mE6zxBVgvpvZNCm2GGeNmdXCp5NcVD96BYx8ddl?__cft__[0]=AZXCtnY5YurBamiyBrP-jmYQCbjOkK_GwnLwoYm0EMuY2Kr0_n9n2vvXUVS3DAU8fxNj3g5geR_31m4oEv5u7yitKEVD9GCnvAKvpAqasIpiu3jH39Qm9mDpcXOKVofVx2UXt1XUi0F124h9jDYxcF8BVCQDdAj_8VUIURL7s7NUQfZNTqeu6GqC8b75ojI4UrY4rQHqekiSb4SKYjoQYNF5&__tn__=%2CO%2CP-R)

Отзыв Председателя Правления – Ректора Кызылординского университета им. Коркыт Ата Бейбиткуль Каримовой на Послание Президента Касым-Жомарта Токаева «Новый Казахстан: путь обновления и возрождения»

[https://www.facebook.com/QorqytAta/posts/pfbid02yntGYbu3QpjKRF5UPTjzYXKEueL U7VF47LwTGivEyEf2gz3jNyPnvWQNaNWsXNj3l?__cft__\[0\]=AZUWqVAy1toPc-Al2bS17md4BIqXWDSH5CQdyU95WBusTeYFh0iPw_eM9yP2_VURsgD2nLGiG17Q58STr_34LjYAY9ehf0S1vsxpSDqtUemQRzHXwSF-y_B5fNze5ZrRIv3Xs2o-GR5L2i3wk01CFsV_MVhwoRkUL1Gp3ytJgOv_SaYyGo5wRI8moP7sagDGSRTYh6T456Qzx xz0jWSQQz1i&__tn__=%2CO%2CP-R](https://www.facebook.com/QorqytAta/posts/pfbid02yntGYbu3QpjKRF5UPTjzYXKEueL U7VF47LwTGivEyEf2gz3jNyPnvWQNaNWsXNj3l?__cft__[0]=AZUWqVAy1toPc-Al2bS17md4BIqXWDSH5CQdyU95WBusTeYFh0iPw_eM9yP2_VURsgD2nLGiG17Q58STr_34LjYAY9ehf0S1vsxpSDqtUemQRzHXwSF-y_B5fNze5ZrRIv3Xs2o-GR5L2i3wk01CFsV_MVhwoRkUL1Gp3ytJgOv_SaYyGo5wRI8moP7sagDGSRTYh6T456Qzx xz0jWSQQz1i&__tn__=%2CO%2CP-R)

Мемлекет басшысы Білім және ғылым министрі Асхат Аймағамбетовті қабылдады
[https://www.facebook.com/QorqytAta/posts/pfbid035eREFTjFsWB8w3WwQFBFdut5Yeu8ci9S Jssp3rFkt6ctNUaBqkPFQAvLNEtJpiTI?__cft__\[0\]=AZXFZeFwxqc98DL5-pK_k-EBZ_UmFBtvQ-bus163hSDnzk4NN-qsQrDa4ZaYHnG9mC02FoEWYL5CCaOEgCWrrjsv_EMZjQKh9D4iBggmMb97VTbRqbx9S C8iNvnZVBui5vJTGiqQORha-4UC-C49xsFn3W42-rw1x7ERTv0cqMTCU3KPDZjH4EMu0_UIUZTQnXHrc4QdphaWnGSEy_7BfJ&__tn__=%2CO%2CP-R](https://www.facebook.com/QorqytAta/posts/pfbid035eREFTjFsWB8w3WwQFBFdut5Yeu8ci9S Jssp3rFkt6ctNUaBqkPFQAvLNEtJpiTI?__cft__[0]=AZXFZeFwxqc98DL5-pK_k-EBZ_UmFBtvQ-bus163hSDnzk4NN-qsQrDa4ZaYHnG9mC02FoEWYL5CCaOEgCWrrjsv_EMZjQKh9D4iBggmMb97VTbRqbx9S C8iNvnZVBui5vJTGiqQORha-4UC-C49xsFn3W42-rw1x7ERTv0cqMTCU3KPDZjH4EMu0_UIUZTQnXHrc4QdphaWnGSEy_7BfJ&__tn__=%2CO%2CP-R)

Предусмотрено дальнейшее расширение академической свободы вузов
<https://www.facebook.com/QorqytAta/posts/>

Аккредитуемая ОП информируют общественность о своей деятельности посредством страничек в социальных сетях

<https://www.facebook.com/eebzh2020?mibextid=kFxxJD>,
https://instagram.com/korkyt_ata_ee_tb_e?igshid=OGQ5ZDc2ODk2ZA.

Информация по ОП, в том числе о ее целях, результатах обучения, присваиваемых квалификациях, ППС, методах преподавания и оценке учебных достижений, возможностях обучения и трудоустройства и др. размещена на сайте университета во вкладке «Обучение»:
<https://korkyt.edu.kz/ru/staticpages/229>

Сведения о ППС размещены на сайте университета и доступны для общественности, в том числе для абитуриентов, родителей, студентов и работодателей:

<https://korkyt.edu.kz/ru/departments/17>

Аудированная финансовая отчетность университета размещена на сайте университета
<https://korkyt.edu.kz/ru/page/133>

Важным инструментом оценки качества образовательных услуг является внешняя оценка (аккредитация, позиции университета и ОП в мировом и национальном рейтинге). Данные процедуры являются добровольными. Результаты процедур внешней оценки публикуются в открытых источниках:

Кызылординский университет имени Коркыт Ата вошел в самый авторитетный мировой рейтинг вузов QSWUR <https://korkyt.edu.kz/ru/article/782>.

Аналитическая часть

Руководство Университета использует различные способы распространения информации – буклеты и рекламные материалы, сайт университета, дни открытых дверей,

круглые столы с руководителями предприятий и организаций, профориентационные мероприятия.

ОО публикует информацию об образовательной программе, которая включает в себя ожидаемые результаты обучения, квалификацию, присваиваемую по завершению образовательной программы (<https://korkyt.edu.kz/ru/staticpages/229>), кроме того предусматривает поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования (<https://korkyt.edu.kz/ru/page/16>).

В целом на официальном сайте университета размещена информация об университете, обучении, науке, международной связи, рейтингах и др. А также имеются разделы для студентов, о доступных услугах.

ВЭК отмечает, что требуется структурировать информацию на сайте для удобства стейкхолдеров, включая обучающихся и абитуриентов. На официальном сайте университета некоторые данные не переведены или вовсе отсутствуют страницы (<https://korkyt.edu.kz/ru/page/209>, <https://korkyt.edu.kz/ru/staticpages/447>, <https://korkyt.edu.kz/%D0%9F%D1%81%D0%B8%D1%85%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%8F%D0%BB%D1%8B%D2%9B%20%D2%9B%D0%BE%D0%BB%D0%B4%D0%B0%D1%83>, <https://korkyt.edu.kz/departments/17> и др.), а также отсутствует информация о приемах проректоров, ректора и тд.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6B07189 «Автоматизация и управление»:

- сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Рекомендации для ОП 6B07189 «Автоматизация и управление»:

- Главному цифровому офицеру университета совместно с руководителями структурных подразделений структурировать разделы официального сайта университета в срок до конца 2024 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Информирование общественности» образовательная программа «Автоматизация и управление» имеют 9 удовлетворительных позиций и 1 позицию предполагает улучшения.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Для ОП 6В07189 «Автоматизация и управление»:

По стандарту «Управление образовательной программой»:

- сильные стороны по данному стандарту не выявлены

По стандарту «Управление информацией и отчетность»

- сильные стороны по данному стандарту не выявлены

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

- сильные стороны по данному стандарту не выявлены

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- сильные стороны по данному стандарту не выявлены

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- сильные стороны по данному стандарту не выявлены

По стандарту «Обучающиеся»

- сильные стороны по данному стандарту не выявлены

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

- Организация образования предоставляет различные гранты для профессионального развития ППС ОП.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- сильные стороны по данному стандарту не выявлены

По стандарту «Информирование общественности»

- сильные стороны по данному стандарту не выявлены

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Для ОП 6В07189 «Автоматизация и управление»:

По стандарту «Управление образовательной программой»:

- Руководству ОП 6В07189 «Автоматизация и управление» обеспечить участие всех заинтересованных лиц, в том числе представителей профильных ассоциаций, потенциальных работодателей, специалистов отрасли в формировании плана развития ОП до начала 2024-2025 учебного года и разместить план развития ОП на веб-странице университета с последующим ежегодным обновлением.

- Руководству вуза рекомендуется рассмотреть вопрос об изменении роли руководителя ОП в образовательном процессе, а именно в части наличия профессиональных компетенций руководителей по специфике ОП, разработке и модернизации образовательной программы, в обеспечении профессиональных кадров для реализации ОП, в обеспечении и мониторинга качества реализации ОП и тд. До начала 2024-2025 учебного года.

- Руководству вуза, совместно с главным цифровым офицером, обеспечить сотрудников, обучающихся корпоративными почтами в домене университета и повсеместное их использование до начала 2024-2025 учебного года.

- Руководству вуза обеспечить прохождением руководителями ОП (руководство вуза, директор института, руководитель ОП) обучение по программам менеджмента образования, включая курсы повышения квалификации национального и международного уровня до 31 декабря 2024 года.

- Руководству ОП 6В07189 «Автоматизация и управление» обеспечить индивидуальность и уникальность плана развития ОП с учетом современных профильных требований и языковых навыков в срок до 2025 года.

- Руководству вуза пересмотреть положение о составе коллегиальных органов (ученый совет, академический комитет и др.) и обновить состав согласно положения в срок до начала 2024-2025 учебного года.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»

- Руководству вуза совместно с главным цифровым офицером университета рекомендуется систематизировать и документировать выдачу логинов информационных систем с учетом информационной безопасности в срок до начала 2024-2025 учебного года.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

- Руководству ОП 6В07189 «Автоматизация и управление» провести корректировку плана развития ОП с целью включения индикатора – «Расширение базы практики согласно траекториям обучения» в срок до начала 2024-2025 учебного года.

- Руководству ОП 6В07189 «Автоматизация и управление» включить индикатор «Профессиональная сертификация обучающихся» в план развития ОП с целью внедрения профессиональной сертификации до конца 2025 года и получения профессиональных сертификатов обучающимися (в том числе на безвозмездной основе).

- Руководству ОП 6В07189 «Автоматизация и управление», для её реализации, ежегодно привлекать внешних экспертов из профильных ассоциаций, ведущих зарубежных и отечественных вузов, исследовательских институтов и профильных организаций.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- Руководителю ОП 6В07189 «Автоматизация и управление» на периодической основе размещать на официальном сайте университета информацию о любых запланированных

или предпринятых действиях в отношении ОП (планы, отчеты, протокола, о встречах с работодателями, модульную образовательную программу, КЭД, договора о сотрудничестве, об академической мобильности и др.).

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Руководству ОП 6В07189 «Автоматизация и управление в плане развития ОП предусмотреть индикатор по развитию исследованию методик преподавания учебных дисциплин ОП до начала 2024-2025 учебного года и приступить к их реализации.

По стандарту «Обучающиеся»

-по данному стандарту не имеются

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

- Руководству вуза совместно с руководителем ОП 6В07189 «Автоматизация и управление обеспечить соответствие кадрового состава ОП 6В07189 «Автоматизация и управление» квалификационным требованиям, предъявляемым согласно приказу «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» до начала 2024-2025 учебного года.

- Руководству ОП 6В07189 «Автоматизация и управление включить индикативные показатели в план развития образовательной программы «исходящая академическая мобильность ППС (внешняя, внутренняя)», «привлечение ППС по программе академической мобильности (внешняя, внутренняя)» до сентября 2024 года и реализовать план с 2024-2025 учебного года.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- Руководству вуза совместно с руководителем ОП 6В07189 «Автоматизация и управление провести анализ современных лабораторных оборудований и программных обеспечений крупных вендеров до начала 2024-2025 учебного года и организовать ежегодный поэтапный закуп (например, Schnider electric, Honeywell, SCADA или др.).

По стандарту «Информирование общественности»

- Главному цифровому офицеру университета совместно с руководителями структурных подразделений структурировать разделы официального сайта университета в срок до конца 2024 года.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

(Список рекомендаций ВЭЖ, связанных с развитием ОО. Данные рекомендации не относятся к мерам по улучшению качества и соблюдению стандартов и критериев НААР)

1. Название структурного подразделения звучит некорректно - «Образовательная программа». Рекомендуется пересмотр данного определения, так как оно вызывает путаницу у всех заинтересованных лиц, потому что по смыслу звучит как «В образовательной программе «ххх» реализуются образовательные программы «ххх»...

УНИВЕРСИТЕТ ОБУЧЕНИЕ НАУКА СТУДЕНТАМ МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ МЕДИА ЦУР

Инженерно-технологический институт

Инженерно-технологический институт –подготавливает высококвалифицированные кадры, способные эффективно участвовать в модернизации страны и реализации индустриально инновационного развития Казахстана. Предоставляет инженерно-технологическое образование отвечающее международным стандартам. Учебно-воспитательная работа ведется высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом с большим теоретическим и практическим опытом, уделяющим большое внимание совершенствованию форм методов обучения и воспитанию подрастающего поколения.

Институт располагает широкой учебно-производственной базой, современными компьютерными классами, подключенными к высокоскоростной сети Internet, научными лабораториями.

Абжалелов Бахытбек Байдосович

Образовательные программы

- Образовательная программа «Аграрные технологии»
- ~~Образовательная программа «Архитектура и строительное производство»~~
- Образовательная программа «Водное хозяйство и землеустройство»
- Образовательная программа «Компьютерные науки»
- Образовательная программа

2. Во время интервью были пожелания целевых групп по размещению гардеробной в 5 корпусе.

РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ОП 6B07189 «Автоматизация и управление», реализуемая Кызылординским университетом имени Коркыт Ата может быть рекомендована к аккредитации сроком на 5 лет.

(итоги голосования членов ВЭК: за - 19, против - 0).



**Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»
(ОП 6В07189 «Автоматизация и управление»)**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполаг. улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		

7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.		+		
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
Итого по стандарту			0	15	0	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		

18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>						
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
Итого по стандарту			0	16	0	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		

33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества			+	
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту			0	10	2	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>						
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		

48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП			+	
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
Итого по стандарту			0	8	2	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП			+	
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		

Итого по стандарту			0	9	1	0
Стандарт «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>						
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту			0	12	0	0

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП	+			
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
Итого по стандарту			1	7	1	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>						
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по		+		

		общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных				
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
Итого по стандарту			0	9	0	0
Стандарт «Информирование общественности»						
<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>						
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ			+	
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
Итого по стандарту			0	9	1	0
ВСЕГО			1	95	7	0

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



СОГЛАСОВАНО
 Председатель Правления-Ректор
 НАО «Кызылординский университет
 имени КORKYT АТА»
 Каримова Б.С.
 2024 года



УТВЕРЖДАЮ
 Генеральный директор
 НУ «Независимое агентство
 аккредитации и рейтинга»
 Жумагулова А.Б.
 2024 года

ПРОГРАММА
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В НАО «КЫЗЫЛОРДИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ КORKYT АТА»
 (международная программная аккредитация)

Дата проведения визита: 29 февраля – 2 марта 2024 года

Кластер 1 (аккредитация)	6B05283 Экология и природопользование 6B07155 Электроэнергетика 6B11279 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды 7M05247 Экология 7M11279 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды
Кластер 2 (первичная аккредитация)	6B07189 Автоматизация и управление
Кластер 3 (аккредитация)	6B08674 Водные ресурсы и водопользование 6B08675 Мелиорация, рекультивация и охрана земель 7M08674 Водные ресурсы и водопользование 8D08675 Мелиорация, рекультивация и охрана земель
Кластер 4 (аккредитация)	6B07158 Технологические машины и оборудование 6B07261 Нефтегазовое дело 7M07158 Технологические машины и оборудование

Кластер 5 (аккредитация)	6B07365 Строительство 6B07366 Производство строительных материалов, изделий и конструкций 7M07365 Строительство 7M07366 Производство строительных материалов, изделий и конструкций 8D07366 Производство строительных материалов, изделий и конструкций
--------------------------	---

Дата и время (время местное, GMT+5)	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения
27 февраля 2024			
16.00-17.00 (время будет уточнено)	Предварительная встреча ВЭК (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
1 день: 29 февраля 2024			
09.00-09.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	Кабинет № 202 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
09.30-10.00	Встреча с Председателем Правления - Ректором	Председатель Правления - Ректор – Каримова Бейбиткуль Сарсемхановна	Зал заседаний Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
10.00-10.15	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Кабинет № 202

10.15-11.00	Встреча с проректорами	Проректор по академическим вопросам – <i>Абдрашева Дана Меірамовна</i> Проректор по научной работе и международным связям – <i>Бурибаева Майнура Абильтаевна</i> Проректор по социальной и воспитательной работе – <i>Базартай Жандос Нуртаевич</i>	Зал заседаний Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
11.00-11.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Кабинет № 202
11.15-12.00	Встреча с руководителями структурных подразделений	Директор Департамента по академическим вопросам – <i>Досжанов Баянали Амантаевич</i> Директор департамента науки – <i>Сактаганова Нарзуль Амановна</i> Директор Департамента экономики и финансов – <i>Уразбаев Нурлан Жеткерсенович</i> Руководитель управления стратегического планирования и обеспечения качества – <i>Жаксылыкова Жанна Тыныштыкбаевна</i> Руководитель управления координации образовательных программ и планирования учебного процесса – <i>Бухарбаева Акмарал Жетыбаевна</i> Руководитель управления организации учебного процесса и диспетчерской службы – <i>Жарылганова Дина Муратовна</i> Руководитель центра повышения квалификации и дополнительного образования – <i>Тукбаева Каракоз Арыстанбековна</i> Главный цифровой офицер – <i>Мырзатай Али Алтынбайұлы</i> Руководитель управления цифровой трансформации – <i>Турсекеев Бахытжан Муратбекович</i> Руководитель управления программного обеспечения и дистанционных образовательных технологий, начальник офиса регистратора – <i>Нурмаганбетов Нурлан Шарипович</i> Начальник отдела координации научных исследований – <i>Монтаева Айнур Сарсенбековна</i>	Зал заседаний Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837



		Начальник отдела коммерциализации – <i>Едилбаев Нуржан Баскосканович</i> Начальник отдела международных связей – <i>Альмаханова Гульназия Айтбаевна</i> Директор научной библиотеки – <i>Сатбаева Гульмира Алибаевна</i> Начальник редакционно-издательского отдела – <i>Абуова Набат Ауельбековна</i> Начальник отдела социальной и воспитательной работы – <i>Бимуратқызы Жанар</i> Руководитель управления рекрутинга и карьеры – <i>Оразмаханов Жандос Шынжырбаевич</i> Руководитель центра предпринимательства – <i>Тубекбаев Жанарыс Алтынбекович</i> Руководитель управления правового обеспечения и государственных закупок – <i>Ильясова Самал Мырзамуратовна</i> Начальник отдела экономики и планирования – <i>Шынғысбаев Аскар Шынғысбаевич</i> Директор департамента по хозяйственной работе – <i>Утегенов Галымжан Касымович</i> Руководитель управления человеческими ресурсами – <i>Жолаева Мадина Бекмолдоевна</i> Главный бухгалтер – <i>Работова Нуржамал Кулахметовна</i> Начальник отдела документационного обеспечения и архива – <i>Темирболатова Айнур Ахматовна</i> Руководитель группы по информационно-аналитической работе – <i>Махамбетова Мария Алиевна</i>	Кабинет № 202 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
12.00-12.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Кабинет № 202 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837

12.15-13.00	Встреча с деканами аккредитуемых ОП	Директор инженерно-технологического института – <i>Абжалелов Бахытбек Байдосович</i>	Зал заседаний Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
13.00-14.00	Перерыв на обед	Внешние эксперты LAAR	
14.00-14.10	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	Кабинет № 202 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
14.10-15.00	Встреча с заведующими кафедрами и/или руководителями ОП	Руководитель ОП «Электроэнергетика, техносферная безопасность и экология» - <i>Сыдыкова Гульнар Кудайбергеновна</i> Руководитель ОП «Водное хозяйство и землеустройство» - <i>Отарбаев Бауыржан Сырмаганбетович</i> Руководитель ОП «Инжиниринговые технологии» - <i>Сүлейменов Нуржан Сұлтанұлы</i> Руководитель ОП «Архитектура и строительное производство» - <i>Қаршыға Ғалымжан Орынбасарұлы</i>	Зал заседаний Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
15.00-15.10	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	Кабинет № 202
15.10-16.00	Встреча с ППС	1,2 кластер (Приложение №1) (зал заседаний, сессионный зал з00т 1) 3 кластер (Приложение №2) (ауд №402, сессионный зал з00т 2) 4 кластер (Приложение №3) (ауд №522, сессионный зал з00т 3)	Зал заседаний, ауд.№ 402, 408, 522 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837

		5 кластер (Приложение №4) (ауд №408, сессионный зал з00т4)	
16.00-16.40	Анкетирование ППС (параллельно)	Приложение №5 (список с действующими e-mail)	Ссылка направляется на email преподавателя персонально за 5 мин до начала анкетирования
16.00-16.20	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	Кабинет № 202
16.20-18.00	Визуальный осмотр ОО	Приложение №6 (Маршрут по кластерам с ответственными)	По маршруту
18.00-18.30	Работа ВЭК (обсуждение результатов и подведение итогов 1 дня)	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	Кабинет № 202 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
18.30 – 19.30	Ужин	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	
2 день: 1 марта 2024			
09.00-09.30	Работа ВЭК (обсуждение организационных вопросов)	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	Кабинет № 202 Подключиться к конференции Zoom

			https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
09.30-10.30	Встреча с обучающимися	1,2 кластер (Приложение №7) (зал заседаний, сессионный зал зоот 1) 3 кластер (Приложение №8) (ауд №402, сессионный зал зоот 2) 4 кластер (Приложение №9) (ауд №522, сессионный зал зоот 3) 5 кластер (Приложение №10) (ауд №408, сессионный зал зоот 4)	Зал заседаний, ауд.№ 402, 408, 522 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
10.30-11.30	Анкетирование обучающихся (параллельно)	Приложение №11 (список с действующими e-mail)	Ссылка направляется на email обучающегося персонально за 5 мин до начала анкетирования
10.30-10.40	Технический перерыв	Внешние эксперты LAAR	Кабинет № 202
10.40-13.00	Работа с документами кафедр (документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее, в случае необходимости, заведующие кафедрами будут приглашаться в онлайн комнату Zoom) и посещение занятий ППС по расписанию (Приложение 12)	Руководитель ОП «Электроэнергетика, техносферная безопасность и экология» - Сыдыкова Гульнар Кудайбергеновна Руководитель ОП «Водное хозяйство и землеустройство» - Отарбаев Бауыржан Сырмаганбетович Руководитель ОП «Инжиниринговые технологии» - Сулейменов Нуржан Султанұлы Руководитель ОП «Архитектура и строительное производство» - Қаршыға Ғалымжан Орынбасарұлы	Кабинет № 202 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837

13.00-14.00	Перерыв на обед	Внешние эксперты LAAR	
14.00-16.00	Посещение баз практик ОП (параллельно по кластерам)	Приложение №13 (маршрут по кластерам)	По маршруту
16.00-16.10	Технический перерыв	Внешние эксперты LAAR	Кабинет № 202
16.10-16.50	Встреча с работодателями ОП	Приложение №14 (список по каждому кластеру)	Зал заседаний Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
16.50-17.00	Технический перерыв	Внешние эксперты LAAR	Кабинет № 202
17.00-17.45	Встреча с выпускниками	Приложение №15 (список по каждому кластеру)	Зал заседаний Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
17.45-18.00	Технический перерыв	Внешние эксперты LAAR	Кабинет № 202
18.00-20.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	Внешние эксперты LAAR	Кабинет № 202 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
20.00-21.00	Ужин	Внешние эксперты LAAR	

3 день: 2 марта 2024

09.00-11.30	Работа ВЭК (разработка и обсуждение рекомендаций) <i>(ведется запись)</i>	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	Кабинет № 202 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
11.30-11.40	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	Кабинет № 202
11.40-13.00	Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	Кабинет № 202 (Индивидуальная работа эксперта офлайн)
13.00-14.00	Перерыв на обед	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	
14.00-16.15	Работа ВЭК, обсуждение, принятие решений путем голосования <i>(ведется запись)</i>	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	Кабинет № 202 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
16.15-16.30	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	Кабинет № 202
16.30-17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Руководители вуза и структурных подразделений</i>	Зал заседаний Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
18.00-19.00	Ужин	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	



Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава
Кызылординского университета имени Коркыт Ата

1. Общее кол-во анкет: 57

2. Ваша кафедра:

Кафедра ««Электроэнергетика, техносферная безопасность и экология»»	20 чел.	35,1%
Кафедра «Архитектура и строительное производство»	12 чел.	21,1%
Кафедра «Инжиниринговые технологии»	14 чел.	24,6%
Кафедра «Водное хозяйство и землеустройство»	11 чел.	19,3 %

3. Должность

Профессор	7 чел.	12,3%
Доцент	4 чел.	7%
Аға Оқытушы (Старший преподаватель)	37 чел.	64,9%
Оқытушы (Преподаватель)	9 чел.	15,8%
Зав. кафедрой	0 чел.	0%

4. Ученая степень, ученое звание

ҚР еңбек сіңірген қайраткері (Заслуженный деятель РК)	1 чел.	1,8%
Ғылым докторы (Доктор наук)	5 чел.	8,8%
Ғылым кандидаты (Кандидат наук)	21 чел.	36,8%
Магистр	24 чел.	42,1%
PhD	7 чел.	12,3%
Профессор	4 чел.	7%
Доцент	5 чел.	8,8%
Нет (Жок)	1 чел.	1,8%
Қауымдастырылған профессор	1 чел.	1,8%

5. Стаж работ

Менее 1 года	1 чел.	1,8%
1 год – 5 лет	6 чел.	10,5%
Свыше 5 лет	50 чел.	87,7%

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
6	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	41 чел. (71,9%)	16 чел. (28,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
7	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	36 чел. (63,2%)	21 чел. (36,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
8	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	27 чел. (47,4%)	27 чел. (47,4%)	3 чел. (5,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
9	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	25 чел. (43,9%)	31 чел. (54,4%)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
10	• Стратегии обучения	39 чел. (68,4%)	18 чел. (31,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
11	• Методики преподавания	44 чел.	12 чел.	1 чел.	0 чел.	0 чел.	-

		(77,2%)	(21,1%)	(1,8%)	(0%)	(0%)	
12	• Образовательные инновации	42 чел. (73,7%)	14 чел. (24,6%)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
13	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	18 чел. (31,6%)	27 чел. (47,4%)	10 чел. (17,5%)	2 чел. (3,5%)	0 чел. (0%)	-
14	Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	34 чел. (59,6%)	22 чел. (38,6%)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
15	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	42 чел. (73,7%)	14 чел. (24,6%)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
16	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	27 чел. (47,4%)	29 чел. (50,9%)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените открытость и доступность руководства						
17	• Студентам	35 чел. (61,4%)	21 чел. (36,8%)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
18	• Преподавателям	30 чел. (52,6%)	27 чел. (47,4%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
19	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	31 чел. (54,4%)	20 чел. (35,1%)	6 чел. (10,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
20	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	30 чел. (52,6%)	24 чел. (42,1%)	3 чел. (5,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
21	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	30 чел. (52,6%)	24 чел. (42,1%)	3 чел. (5,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
22	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	34 чел. (59,6%)	22 чел. (38,6%)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
23	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	27 чел. (47,4%)	28 чел. (49,1%)	2 чел. (3,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
24	Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	29 чел. (50,9%)	25 чел. (43,9%)	3 чел. (5,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Каким образом поставлена работа						
25	• По академической мобильности	30 чел. (52,6%)	26 чел. (45,6%)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
26	• По повышению квалификации ППС	34 чел. (59,6%)	21 чел. (36,8%)	2 чел. (3,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
27	• Научно-исследовательских начинаний ППС	38 чел. (66,7%)	18 чел. (31,6%)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
28	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик	36 чел. (63,2%)	19 чел. (33,3%)	2 чел. (3,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
29	• С научными исследованиями	25 чел. (43,9%)	27 чел. (47,4%)	4 чел. (7%)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0%)	-
30	• С практической деятельностью	27 чел. (47,4%)	24 чел. (42,1%)	6 чел. (10,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
31	Оцените, насколько соответствуют знания студентов,	32 чел. (56,1%)	24 чел. (42,1%)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

	получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда						
32	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	21 чел. (36,8%)	28 чел. (49,1%)	6 чел. (10,5%)	2 чел. (3,5%)	0 чел. (0%)	-
33	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям	24 чел. (42,1%)	29 чел. (50,9%)	4 чел. (7%)	1 чел. (0,9%)	0 чел. (0%)	-
34	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы	31 чел. (54,4%)	26 чел. (45,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
35	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	36 чел. (63,2%)	19 чел. (33,3%)	2 чел. (3,5%)	чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

36. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

- Статус
- Жалпы жұмысым озиме ұнайды
- Осы өлкенің тумасы ретінде аймақтың әлеуметтік экономикалық дамуына осы университеттегі еңбегім арқылы үлес қасамын деп ойлаймын.
- ЖОО-ның дамуына үс қосқым келеді
- ВУЗ отвечает моим требованиям'
- Хочу приносить пользу своему родному региону
- Жаңа білімдерді ашу мен өңірдің зияткерлік әлеуетін арттыру мақсатында
- С ученой степенью только ВУЗе и работать. А Коркыт Ата лучший в регионе.
- Қызылордалықпын.
- Потому что, в университете есть возможность реализовать свои возможности в области научных исследований. Мне нравится общаться с молодыми, перспективными людьми. Я люблю свою специальность, так как считаю, что она очень востребована в нынешнее время.
- Мне нравится преподавание и именно моей специальности
- Я выпускница этого Вуза и я горжусь своим ВУЗом.
- Я житель этого региона, мне нравится моя
- Студенттер мен байланысқан өзіме ұнайды. Аудиторияда сабақ бергенде өзімді еркін сезінемін.
- Өз мамандығым ұнайды, алға жылжу, жаңашылдыққа ұмтылуға мүмкіндік бар.
- Осы қаланың тұрғынымын
- Ведущий ВУЗ в регионе
- Өңірдегі алдыңғы қатарлы университет
- ЖОО жоғары дәрежедегі оқу орны болып табылады
- Университетте білім берген ұнайды
- Өңірдегі жоғарғы оқу орны болғандықтан
- Қызылорда қаласында тұрамын
- Я выпускник этого вуза. И мои наставники дали нам высокие знания, и воспитали нас в духе патриотизма. Я решил, что буду тоже преподавателем, и внесу свою лепту в воспитании нашего молодого поколения.
- Қорқыт Ата университеті өзіме ұнайды, қаламыздың іргелі оқу орны
- Нравится
- Ғылыммен айналысуға жағдай жасалынған
- Жоғарғы деңгейлігіне
- Он единственный региональный университет с большой историей развития

- Өңірдегі барлық талапқа сай университет
- Себебі климаттық ахуал жақсы
- себебі тұрғылықты жерім Қызылорда. Қызылорда қаласындағы беделі жоғары оқу орны осы Қорқыт Ата атындағы университеті.
- Ғылыми зерттеу жұмыстарымен айналысуға қолдау мен мүмкіндіктер көп
- потому что я тут родился и живу
- Предоставляет все необходимые ресурсы.
- осы қалада тұрамын, жалғыз қаламыздағы мемлекеттік университет
- Осы өңірденмін
- мен өз мамандығымды жақсы көремін. студенттермен жұмыс жасаған ұнайды.
- Аймақтағы жетекші ЖОО
- Ғылыми әлеуеттің жоғарылауы
- Ең алдыңғы қатардағы өңіріміздің Университеті
- Ұнайды
- Моя специальность - моя жизнь
- Бұрыннан тұрғылықты жерім
- Сала бойынша білікті маман даярлау үшін

37. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?

Өте жиі (очень часто)	12 чел.	21,1%
Жиі (часто)	36 чел.	63,2%
Кейде (иногда)	9 чел.	15,8%
Өте сирек (очень редко)	0 чел.	0%
Мүлдем болмайды (никогда)	0 чел.	0%

38. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

Өте жиі (очень часто)	8 чел.	14%
Жиі (часто)	39 чел.	68,4%
Кейде (иногда)	8 чел.	14%
Өте сирек (очень редко)	1 чел.	1,8%
Мүлдем болмайды (никогда)	1 чел.	1,8%

39. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	1 чел. (1,8%)	23 чел. (40,4%)	33 чел. (57,9%)	-
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	1 чел. (1,8%)	22 чел. (38,6%)	34 чел. (59,6%)	-
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	0 чел. (0%)	19 чел. (33,3%)	38 чел. (66,7%)	-
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	1 чел. (1,8%)	24 чел. (42,1%)	32 чел. (56,1%)	-
Неудобное расписание	1 чел. (1,8%)	16 чел. (28,1%)	40 чел. (70,2%)	-
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	0 чел. (0%)	22 чел. (39,3%)	34 чел. (60,7%)	1
Отсутствие доступа к Интернету/слабый Интернет	5 чел. (8,8%)	22 чел. (38,6%)	30 чел. (52,6%)	-

Отсутствие у студентов интереса к обучению	0 чел. (0%)	27 чел. (47,4%)	30 чел. (52,6%)	-
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0 чел. (0%)	19 чел. (33,3%)	38 чел. (66,7%)	-
Отсутствие технических средств в аудиториях	1 чел. (1,8%)	24 чел. (42,1%)	32 чел. (56,1%)	-
Другие проблемы	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Нет ✓ нет ✓ Барлық туындаған мәселелер жұмыс бабында шешіледі. ✓ Келеңсіз жағдайлар орын алмады ✓ Нет проблем ✓ Жүйе дұрыс емес, объективтілік жетіспейді. Бірақ жақсартатын шығар деген үміттемін. ✓ нет проблем ✓ Ешқандай мәселе жоқ. ✓ Мәселе жоқ ✓ Жүктеменің көптігі ✓ На сегодняшний день никаких проблем нет. ✓ Плохой интернет ✓ жоқ ✓ Әлсіз wi-fi ✓ Басқа мәселелер жоқ ✓ Жоқ ✓ Мәселе маңызды емес ✓ айтарлықтай мәселе жоқ 			

40. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопрос	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Отношением руководства вуза к Вам	42 чел. (73,7%)	12 чел. (21,1%)	2 чел. (3,5%)	1 чел. (1,8%)
Отношениями с непосредственным руководством	47 чел. (82,5%)	9 чел. (15,8%)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,8%)
Отношениями с коллегами на кафедре	52 чел. (91,2%)	4 чел. (7%)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,8%)
Участием в принятии управленческих решений	43 чел. (75,4%)	12 чел. (21,1%)	1 чел. (1,8%)	1 чел. (1,8%)
Отношениями со студентами	54 чел. (94,7%)	3 чел. (5,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	45 чел. (78,9%)	9 чел. (15,8%)	2 чел. (3,5%)	1 чел. (1,8%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	43 чел. (75,4%)	12 чел. (21,1%)	1 чел. (1,8%)	1 чел. (1,8%)
Деятельностью администрации вуза	44 чел. (77,2%)	11 чел. (19,3%)	1 чел. (1,8%)	1 чел. (1,8%)
Условиями оплаты труда	36 чел. (63,2%)	19 чел. (33,3%)	1 чел. (1,8%)	1 чел. (1,8%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	43 чел. (75,4%)	13 чел. (22,8%)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,8%)
Охраной труда и его безопасностью	51 чел. (89,5%)	6 чел. (10,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	46 чел. (80,7%)	10 чел. (17,5%)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,8%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	32 чел. (56,1%)	12 чел. (21,1%)	9 чел. (15,8%)	4 чел. (7%)
Организацией и качеством питания в вузе	36 чел. (63,2%)	16 чел. (28,1%)	2 чел. (3,5%)	3 чел. (5,3%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	28 чел. (49,1%)	16 чел. (28,1%)	8 чел. (14%)	5 чел. (8,8%)

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты анонимного анкетирования студентов Кызылординского университета имени Коркыт Ата

Общее кол-во анкет: 175

1. Білім беру бағдарламыңыз (Ваша образовательная программа)?

6B07155 – Электроэнергетика (бакалавриат)	43	24,6%
6B07365 – Строительство (бакалавриат)	36	20,6%
6B05283 – Экология и природопользование (бакалавриат)	18	10,3%
6B08674 – Водные ресурсы и водопользование (бакалавриат)	15	8,6%
6B07261 – Нефтегазовое дело (бакалавриат)	13	7,4%
6B07366 – Производство строительных материалов, изделий и конструкций (бакалавриат)	9	5,1%
6B08675 Мелиорация, рекультивация и охрана земель (бакалавриат)	8	4,6%
7M08674 – Водные ресурсы и водопользование (магистратура)	7	4%
6B11279 – Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (бакалавриат)	6	3,4%
7M07365 – Строительство (магистратура)	4	2,3%
6B07158 – Технологические машины и оборудование (по отраслям) (бакалавриат)	4	2,3%
7M07158 – Технологические машины и оборудование (по отраслям) (магистратура)	3	1,7%
7M11279 – Безопасность жизнедеятельности и защиты окружающей среды (Техносферная безопасность) (магистратура)	3	1,7%
7M07366 – Производство строительных материалов, изделий и конструкций (магистратура)	2	1,1%
6B07189 – Автоматизация и управление (бакалавриат)	2	1,1%
8D07366 - Производство строительных материалов, изделий и конструкций (PhD)	1	0,6%
7M05247 – Экология (магистратура)	1	0,6%
8D08675 Мелиорация, рекультивация и охрана земель (PhD)	0	0

2. Жынысыңыз (Пол)

Ер (мужской)	95 чел.	54,3 %
Әйел (женский)	80 чел.	45,7 %

3. Төмендегі жағдайларға көңіліңіздің қаншалықты толатындығын бағалаңыз: (Оцените, насколько Вы удовлетворены:)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1) Отношениями с деканатом	157 чел (89,7 %)	17 чел (9,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	1 чел (0,6 %)
2) Уровнем доступности деканата	156 чел (89,1 %)	18 чел (10,3 %)	1 чел (0,6 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
3) Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	160 чел (91,4 %)	13 чел (7,4 %)	2 чел (1,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
4) Доступностью Вам академического консультирования	152 чел (86,9 %)	19 чел (10,9 %)	3 чел (1,7 %)	0 чел (0 %)	1 чел (0,6 %)
5) Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	161 чел (92 %)	11 чел (6,3 %)	3 чел (1,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
6) Доступностью консультирования по личным проблемам	152 чел (86,9 %)	19 чел (10,9 %)	2 чел (1,1 %)	0 чел (0 %)	2 чел (1,1 %)
7) Отношениями между студентом и преподавателем	157 чел (89,7 %)	16 чел (9,1 %)	2 чел (1,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
8) Финансовыми и административными службами учебного заведения	144 чел (82,3 %)	26 чел (14,9 %)	3 чел (1,7 %)	1 чел (0,6 %)	1 чел (0,6 %)
9) Доступностью услуг здравоохранения	134 чел (76,6 %)	24 чел (13,7 %)	12 чел (6,9 %)	1 чел (0,6 %)	4 чел (2,3 %)
10) Качеством медицинского обслуживания в вузе	128 чел (73,1 %)	23 чел (13,1 %)	13 чел (7,4 %)	6 чел (3,4 %)	5 чел (2,9 %)
11) Уровнем доступности библиотечных ресурсов	160 чел (91,4 %)	13 чел (7,4 %)	1 чел (0,6 %)	0 чел (0 %)	1 чел (0,6 %)
12) Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	158 чел (90,3 %)	15 чел (8,6 %)	2 чел (1,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
13) Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	155 чел (88,6 %)	18 чел (10,3 %)	1 чел (0,6 %)	1 чел (0,6 %)	0 чел (0 %)
14) Доступностью компьютерных классов	135 чел (77,1 %)	26 чел (14,9 %)	8 чел (4,6 %)	4 чел (2,3 %)	2 чел (1,1 %)
15) Доступностью и качеством интернет- ресурсов	143 чел (81,7 %)	26 чел (14,9 %)	3 чел (1,7 %)	3 чел (1,7 %)	0 чел (0 %)
16) Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	152 чел (86,9 %)	13 чел (7,4 %)	7 чел (4 %)	0 чел (0 %)	3 чел (1,7 %)
17) Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	156 чел (89,1 %)	13 чел (7,4 %)	4 чел (2,3 %)	2 чел (1,1 %)	0 чел (0 %)
18) Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	135 чел (77,1 %)	24 чел (13,7 %)	8 чел (4,6 %)	6 чел (3,4 %)	2 чел (1,1 %)
19) Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	155 чел (88,6 %)	15 чел (8,6 %)	2 чел (1,1 %)	1 чел (0,6 %)	2 чел (1,1 %)
20) Качеством образовательной программы в целом	155 чел (88,6 %)	17 чел (9,7 %)	2 чел (1,1 %)	1 чел (0,6 %)	0 чел (0 %)
21) Качеством учебных программ в ОП	156 чел (89,1 %)	15 чел (8,6 %)	3 чел (1,7 %)	1 чел (0,6 %)	0 чел (0 %)
22) Методами обучения в целом	155 чел (88,6 %)	15 чел (8,6 %)	3 чел (1,7 %)	2 чел (1,1 %)	0 чел (0 %)
23) Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	150 чел (85,7 %)	21 чел (12 %)	4 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
24) Качеством преподавания в целом	157 чел (89,7 %)	14 чел (8 %)	2 чел (1,1 %)	2 чел (1,1 %)	0 чел (0 %)
25) Академической нагрузкой/требованиям к студенту	150 чел (85,7 %)	17 чел (9,7 %)	6 чел (3,4 %)	2 чел (1,1 %)	0 чел (0 %)
26) Требованиями ППС к студенту	149 чел (85,1 %)	19 чел (10,9 %)	5 чел (2,9 %)	1 чел (0,6 %)	1 чел (0,6 %)
27) Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	157 чел (89,7 %)	15 чел (8,6 %)	2 чел (1,1 %)	0 чел (0 %)	1 чел (0,6 %)
28) Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	152 чел (86,9 %)	20 чел (11,4 %)	2 чел (1,1 %)	0 чел (0 %)	1 чел (0,6 %)
29) Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	157 чел (89,7 %)	15 чел (8,6 %)	2 чел (1,1 %)	1 чел (0,6 %)	0 чел (0 %)
30) Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	157 чел (89,7 %)	10 чел (5,7 %)	4 чел (2,3 %)	2 чел (1,1 %)	2 чел (1,1 %)
31) Имеющимися компьютерными классами	155 чел (88,6 %)	15 чел (8,6 %)	4 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	1 чел (0,6 %)
32) Имеющимися научными лабораториями	152 чел (86,9 %)	17 чел (9,7 %)	4 чел (2,3 %)	2 чел (1,1 %)	0 чел (0 %)
33) Объективностью и справедливостью преподавателей	155 чел (88,6 %)	12 чел (6,9 %)	7 чел (4 %)	0 чел (0 %)	1 чел (0,6 %)
34) Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	155 чел (88,6 %)	16 чел (9,1 %)	2 чел (1,1 %)	0 чел (0 %)	2 чел (1,1 %)
35) Обеспечением студентов общежитием	152 чел (86,9 %)	11 чел (6,3 %)	3 чел (1,7 %)	1 чел (0,6 %)	8 чел (4,6 %)

4. Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
1) Программа курса была четко представлена	150 чел (85,7 %)	17 чел (9,7 %)	8 чел (4,6 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
2) Содержание курса хорошо структурировано	143 чел (81,7 %)	27 чел (15,4 %)	4 чел (2,3 %)	1 чел (0,6 %)	0 чел (0 %)	-
3) Ключевые термины достаточно объяснены	143 чел (81,7 %)	24 чел (13,7 %)	7 чел (4 %)	1 чел (0,6 %)	0 чел (0 %)	-
4) Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	144 чел (82,3 %)	24 чел (13,7 %)	5 чел (2,9 %)	2 чел (1,1 %)	0 чел (0 %)	-
5) Преподаватель использует эффективные методы преподавания	148 чел (84,6 %)	19 чел (10,9 %)	5 чел (2,9 %)	3 чел (1,7 %)	0 чел (0 %)	-
6) Преподаватель владеет преподаваемым материалом	148 чел (84,6 %)	22 чел (12,6 %)	4 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	1 чел (0,6 %)	-
7) Изложение преподавателя понятно	144 чел (82,3 %)	23 чел (13,1 %)	7 чел (4 %)	1 чел (0,6 %)	0 чел (0 %)	-
8) Преподаватель представляет материал в интересной форме	140 чел (80 %)	23 чел (13,1 %)	9 чел (5,1 %)	3 чел (1,7 %)	0 чел (0 %)	-
9) Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	144 чел (82,3 %)	20 чел (11,4 %)	9 чел (5,1 %)	2 чел (1,1 %)	0 чел (0 %)	-
10) Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	141 чел (80,6 %)	23 чел (13,1 %)	9 чел (5,1 %)	2 чел (1,1 %)	0 чел (0 %)	-
11) Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	140 чел (80 %)	27 чел (15,4 %)	5 чел (2,9 %)	2 чел (1,1 %)	1 чел (0,6 %)	-
12) Преподаватель стимулирует активность студентов	144 чел (82,3 %)	23 чел (13,1 %)	6 чел (3,4 %)	2 чел (1,1 %)	0 чел (0 %)	-
13) Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	144 чел (82,3 %)	22 чел (12,6 %)	6 чел (3,4 %)	3 чел (1,7 %)	0 чел (0 %)	-
14) Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	145 чел (82,9 %)	23 чел (13,1 %)	7 чел (4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
15) Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	148 чел (84,6 %)	17 чел (9,7 %)	8 чел (4,6 %)	2 чел (1,1 %)	0 чел (0 %)	-
16) Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	148 чел (84,6 %)	25 чел (14,3 %)	2 чел (1,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
17) Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	145 чел (82,9 %)	25 чел (14,3 %)	4 чел (2,3 %)	1 чел (0,6 %)	0 чел (0 %)	-
18) Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	145 чел (82,9 %)	21 чел (12 %)	6 чел (3,4 %)	3 чел (1,7 %)	0 чел (0 %)	-
19) Преподаватель владеет профессиональным языком	141 чел (80,6 %)	30 чел (17,1 %)	4 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
20) Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	150 чел (85,7 %)	19 чел (10,9 %)	5 чел (2,9 %)	1 чел (0,6 %)	0 чел (0 %)	-
21) Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	143 чел (81,7 %)	28 чел (16 %)	4 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
22) Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	153 чел (87,4 %)	19 чел (10,9 %)	3 чел (1,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
23) Равные возможности обеспечены всем обучающимся	149 чел (85,1 %)	22 чел (12,6 %)	3 чел (1,7 %)	1 чел (0,6 %)	0 чел (0 %)	-

5. Другие проблемы относительно качества преподавания (Басқа мәселелер):

- Басқа мәселелер жоқ
- Бәрі жақсы
- Сапа жақсы
- Мәселелер жоқ
- Жаксы
- Барлығы жақсы

- *Наши учителя самые лучшие*
- *Оқыту сапасына қатысты мәселе жоқ*
- *Оқыту сапасы жақсы барлығы өз деңгейінде өтеді*
- *Студенттерге арналған демалу бөлмесін құру (комната отдыха).*
- *Барлығы қанағаттандырады*
- *Как таково проблемы есть везде. Но основная проблема это плохой доступ в интернет в университете и малое количество хороших компьютеров. Так как все компьютеры устарели.*
- *Ешқандай маселе жоқ*
- *нормально*
- *Мәселе жоқ*
- *ЖОО орнымыздың сапасы жақсы*
- *Отлично*
- *Демалыс бөлмелерін салу*
- *Бәрі жоғары деңгейде оқыту сапасы жақсы*
- *Барлығы жақсы, мәселелер жоқ*
- *Ыбырай қоғамдық қорын тек педагогика бағытында ғана емес басқа да бағыттарда қолжетімді етсе*
- *Бәрі жақсы*
- *Оқыту сапасына қатысты мәселелер жоқ*
- *Басқа мәселе жоқ барлығы жақсы*
- *Оқу сапасы өте керемет*
- *Мәселе жоқ*
- *Сапасы өте керемет*
- *Оқыту сапасына қатысты басқа мәселе жоқ*
- *Студенттерге демалыс бөлмесін қарастыру*
- *Мәселе жоқ барлығы жоғары деңгейде жақсы*
- *Таковых проблем нет.*
- *Сапасы жақсы*
- *Ешқандай қолайсыз жағдайдар, мәселелер туындаған жоқ. Бәрі керемет*
- *Буфетті и сыныптарды дұрыстаса екен буфет өте тар гардеробный өте тар апай урыса береді техникалар өздеріне қарап киінсе екен*
- *Ешқандай алып қосарым жоқ*
- *Барлығы қанағаттандырады*
- *Таковых проблем нет*
- *Айтарлықтай өзекті мәселе жоқ*
- *Комната отдыха для студентов и мед кабинет*
- *Нет*
- *Сапасы керемет*
- *Сапасы өте керемет!*
- *Бари жақсы өте керемет*
- *Басқада мәселелер туындаған жағдайда өз деңгейінде шешіледі деген сенімдемін*
- *Ешқандай мәселелер туындаған жоқ. Бәрі өте керемет.*
- *Затрудняюсь ответить*
- *Білім сапасы жақсы*