



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ

6B11127 Туризм

6B11126 Ресторанное дело и гостиничный бизнес

АО «КАЗАХСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИИ И БИЗНЕСА
ИМ. К. КУЛАЖАНОВА»

в период с 12 по 14 марта 2025 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІН
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

6B11127 Туризм

6B11126 Ресторанное дело и гостиничный бизнес

**АО «КАЗАХСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИИ И БИЗНЕСА ИМ. К.
КУЛАЖАНОВА»**

в период с 12 по 14 марта 2025 г.

2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	10
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	12
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	12
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	14
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	17
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	20
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ..	22
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	24
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	27
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	30
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	32
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	35
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....	36
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	38
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	39
Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»	40
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	47
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС	54
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	59

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ВЭК – внешняя экспертная комиссия
ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования
ДОТ – Дистанционные образовательные технологии
ЕПВО – Европейское пространство высшего образования
ECTS – European Credit Transfer System
ЕПВО – Европейское пространство высшего образования
ИУП – Индивидуальный учебный план
КТА – Казахстанская Туристская Ассоциация
КЭД – Каталог элективных дисциплин
МНВО РК – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
НААР (IAAR) – Независимое агентство аккредитации и рейтинга
НИР – Научно-исследовательская работа
НИРС – Научно-исследовательская работа студентов
ОП – образовательная программа
ОО – Организация образования
ООД – Общеобразовательные дисциплины
ППС – Профессорско-преподавательский состав
ПД – Профилирующие дисциплины
РК – Республика Казахстан
РУП – Рабочий учебный план
СМК – система менеджмента качества
СМК – Система менеджмента качества
УМС – Учебно-методический совет
УМКД – Учебно-методический комплекс дисциплины
УМО – Учебно-методический отдел
ЦОО – Центр обслуживания обучающихся

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №22-25-ОД от 19.02.2025 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 12 по 14 марта 2025 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6B11127 «Туризм», 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К. Кулажанова» на соответствие стандартам специализированной аккредитации НААР (от «16» июня 2020 года № 57-20-ОД, с внесенными изменениями и дополнениями приказом №189-23-ОД от 04.12.2023 г., издание шестое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

1) **Председатель комиссии IAAR** – Тамъяров Андрей Валериевич, кандидат технических наук, доцент, начальник управления лицензирования, аккредитации и контроля качества образования, доцент кафедры измерительно-вычислительных комплексов ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный технический университет» (Российская Федерация) *Off-line участие*

2) **Эксперт IAAR** – Бабаджанов Даврон Дадоджанович, Проректор по международным связям, д.э.н., профессор, Таджикский государственный университет права, бизнеса и политики (Республика Таджикистан) *On-line участие*

3) **Эксперт IAAR** – Ивашов Арслан Аманбаевич, к.ф.н., ассоциированный профессор Школы права и государственного управления Университета «Нархоз» (Республика Казахстан) *Off-line участие*

4) **Эксперт IAAR** – Рывкина Наталья Валентиновна, магистр, старший преподаватель кафедры «Строительство», Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (Республика Казахстан) *Off-line участие*

5) **Эксперт IAAR** – Валишина Галия Лутфуллаевна к.т.н., доцент, Методический центр Астана (Республика Казахстан) *Off-line участие*

6) **Эксперт IAAR** – Таттибаева Дамира Бахтияровна, PhD, заведующий кафедрой "Техника и технология пищевых производств", Международный инженерно-технологический университет (Республика Казахстан) *Off-line участие*

7) **Эксперт IAAR** – Калганбаев Нурлан Адилевич, к.э.н., профессор кафедры "Менеджмент международного туризма" КазУМОиМЯ им. Абылайхана (Республика Казахстан) *Off-line участие*

8) **Эксперт IAAR** – Актымбаева Алия Сагындыковна, кандидат географических наук, доцент, кафедра рекреационной географии и туризма Казахский национальный университет им. аль-Фараби (Республика Казахстан) *Off-line участие*

9) **Эксперт IAAR, работодатель** – Бекенов Ерлан Хамзенович, Заместитель директора ТОО «Орта Инвест», магистр (Республика Казахстан) *Off-line участие*

10) **Эксперт IAAR, работодатель** – Мадиев Темірлан Халелұлы, ведущий эксперт отдела сопровождения инвестиционных проектов Палаты предпринимателей г. Алматы (Республика Казахстан) *On-line участие*

11) **Эксперт IAAR, студент** – Тынымбаева Аружан Мұратқызы, Член Альянса студентов Казахстана, Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (Республика Казахстан) *Off-line участие*

12) **Эксперт IAAR, студент** – Сайлау Әділет, студент 4 курса ОП «Системы информационной безопасности» Казахского национального университета имени Аль-Фараби, Член Альянса студентов Казахстана (Республика Казахстан) *On-line участие*

13) **Эксперт IAAR, студент** – Акқайнанова Назира Альбертқызы, студент 3 курса ОП «Государственное и местное управление», Член Альянса студентов Казахстана,

Университет «Туран-Астана» (Республика Казахстан) *Off-line участие*

14) **Эксперт IAAR, студент** – Сыгамбекова Дайана Ардаковна, студент ОП «Стандартизация и сертификация (по отраслям)», Член Альянса студентов Казахстана, Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова (Республика Казахстан) *On-line участие*

15) **Эксперт IAAR, студент** – Турдиева Камилла Тахировна, студент ОП «Туризм», Университет «Туран», Член Альянса студентов Казахстана (Республика Казахстан) *Off-line участие*

16) **Координатор IAAR** – Сайдулаева Малика Ахъядовна, руководитель проекта Независимого агентства аккредитации и рейтинга (Республика Казахстан) *Off-line участие*



(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Акционерное общество «Казахский университет технологии и бизнеса им. К.Кулажанова» было образовано 12 июня 2003 года на базе филиала Алматинского университета технологии и бизнеса в г. Астана. С 2003-2004 учебного года действовало как самостоятельный вуз, именуемый как Акмолинский университет технологии и бизнеса. 26 марта 2008 года был переименован в АО «Казахский университет технологии и бизнеса», который является единственным в г. Астана и Акмолинском регионе специализированным высшим учебным заведением по подготовке конкурентоспособных кадров для отраслей пищевой, легкой, нефтехимической промышленности и индустрии гостеприимства. В 27 декабря 2023 году переименовано в Акционерное общество «Казахский университет технологии и бизнеса им.К.Кулажанова».

Университет осуществляет свою деятельность на основе лицензии №KZ49LAA00036082 от 18 января 2024 года.

АО «КазУТБ им. К. Кулажанова» стремится обеспечить своих студентов всеми необходимыми образовательными ресурсами и системами поддержки для достижения высокого уровня подготовки. Университет активно развивает цифровую инфраструктуру, расширяет библиотечные и материально-технические ресурсы, а также создаёт благоприятную социально-культурную среду, что способствует успешному обучению, профессиональному становлению и личностному развитию студентов.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

В соответствии с приказом № 33-20-ОД от 27.04.2020 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 25 по 27 мая 2020 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6B11127 «Туризм», 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» АО «Казахский университет технологии и бизнеса» стандартам специализированной аккредитации НААР (№10-17-ОД от 24 февраля 2017 г., издание пятое).

Состав предыдущей ВЭК в АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К. Кулажанова» (2020 год):

- 1) Председатель комиссии – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., Астана IT Университет (Astana IT University) (г. Нур-Султан);
- 2) Эксперт – Султанова Замзагуль Хамитовна, к.э.н., и.о.доцента, ЗападноКазахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана (г. Уральск);
- 3) Эксперт – Жаркенова Светлана Бахытовна, к.ю.н., доцент, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан);
- 4) Эксперт – Алдунгарова Алия Кайратовна, PhD, Павлодарский государственный университет им. С.Торайгырова (г. Павлодар);
- 5) Эксперт – Абенова Елена Анатольевна, к.п.н., доцент, Университет Нархоз (г. Алматы);
- 6) Эксперт – Шайкенова Кымбат Хамитовна, к.с.-х.н., Казахский агротехнический университет им С.Сейфуллина (г. Нур-Султан);
- 7) Эксперт – Булашев Бердибек Кабкенович, к.с.х.н., доцент, эксперт Департамента технического регулирования НПП РК "Атамекен" (г. Нур-Султан);
- 8) Эксперт – Калымова Кульзия Акрашевна, доктор PhD, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан);
- 9) Эксперт – Пак Дмитрий Юрьевич, к.т.н., доцент, Карагандинский государственный технический университет (г. Караганда);
- 10) Работодатель – Макашева Жумагуль Жамансаровна, бизнес-тренер НПП «Атамекен» (г. Нур-Султан);
- 11) Студент – Базарбек Амре, член Альянса студентов Казахстана, студент 4 курса ОП «Автоматизация и управление», Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан);
- 12) Наблюдатель от Агентства – Кыдырмина Нургуль Алимовна, Руководитель проекта НААР/IAAR (г. Нур-Султан).

Рекомендации вузу в рамках предыдущей процедуры аккредитации для образовательных программ 6B11127 «Туризм», 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» (2020 г.):

По Стандарту «Управление образовательной программой»:

1. На основе разработанной и опубликованной на сайте вуза Политики качества, важно продемонстрировать механизм мониторинга ее успешного функционирования, все изменения и улучшения важно отражать в Плане развития ОП, на основе фактических данных.

2. Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, связанными с конкурентоспособностью ОП и профессорско-преподавательским составом, определяющим актуальность наполнения и содержания ОП, его техническим обеспечением; востребованностью выпускников и их трудоустройством.

3. В плане развития ОП важное внимание уделять управлению инновациями, внедряя в учебный процесс дисциплины, направленные на формирование компетенций, позволяющих гибко и динамично реагировать на все инновационные процессы, продукты и услуги в сфере менеджмента, туризма и гостеприимства.

По Стандарту «Управление информацией и отчетность»

1. Вузу и руководству ОП необходимо установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП

По Стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. Руководство ОП должно продумать возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации, посредством сотрудничества с Центром сертификации при Казахстанской туристской ассоциации (КТА). Тем более что данная рекомендации была дана еще по итогам прошлой аккредитации ОП.

2. Продолжить работу по гармонизации содержания ОП с аналогичными ОП ведущих зарубежных и казахстанских вузов с целью формирования совместных ОП.

3. Руководству ОП «Менеджмент» пересмотреть дисциплины компонента по выбору на предмет дублирования в рамках разных уровней подготовки (бакалавриат, магистратура).

По Стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы»

1. Руководство ОП систематически информирует все заинтересованные лица о любых изменениях, внесенных в ОП. Все изменения должны быть опубликованы.

По Стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Предусмотреть оценку эффективности внедрения инноваций по критериям улучшения качества обучения/достижения результатов обучения;

2. Внедрять новые технологии и методы оценки, в соответствии с результатами обучения и целями программы. Предусмотреть в плане развития ОП обучение ППС по современным методам оценки РО - практических навыков, компетенций выпускников;

По Стандарту «Обучающиеся»

1. Разработать план мероприятий по расширению внешней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

2. Активизировать работу Ассоциации выпускников Университета, обеспечить координацию ее деятельности для более активного участия в разработке и управлении ОП, содействия трудоустройству выпускников и т.д. Актуализировать соответствующий раздел на сайте.

По Стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

1. Разработать план мероприятий по расширению внешней и внутренней мобильности ППС, рассмотреть возможность прохождения стажировок ППС и руководителей программ в других организациях образования, реализующих подобные ОП.

2. Привлекать зарубежных и лучших отечественных преподавателей исследователей, ученых к проведению совместных исследований с ППС кластера, активизировать участие преподавателей в исследовательской и консалтинговой деятельности

По Стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Продолжить работу по покрытию кампуса университета сетью Wi-Fi, усилению сигнала и увеличению пропускной способности в существующей зоне покрытия.

По Стандарту «Информирование общественности»

1. Обеспечить публикации в соответствующих разделах сайта университета актуальной информации по ОП, включая: результаты обучения, персоналии преподавателей; обновление информации по образовательным программам, информирование общественности о ходе реализации ОП на трех языках, Планы развития ОП, электронное портфолио ППС.

По Стандартам в разрезе отдельных специальностей «Социальные науки, гуманитарные науки, экономика, бизнес и право, услуги»

1. Руководству ОП провести корректировку цели обучения по ОП Туризм и РДГБ, с указанием конкретных практических навыков, востребованных на рынке туризма и гостеприимства.

2. Определить в рамках Плана развития ОП и реализации ОП передовые методы преподавания на основе достижений науки и практики в области Менеджмента.

9 июня 2020 года решением Аккредитационного Совета НААР образовательные программы 6B11127 «Туризм», 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес», реализуемые АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К. Кулажанова» была аккредитована на 5 лет.

Для реализации рекомендаций в университете был разработан план мероприятий. Результаты выполнения запланированных мероприятий отражены в промежуточных отчетах АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К. Кулажанова».

Постаккредитационный мониторинг деятельности АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К. Кулажанова», проводился в рамках плана мероприятий по реализации рекомендаций ВЭК и осуществлялся в соответствии с требованиями положения о проведении постаккредитационного мониторинга.

Постаккредитационный мониторинг деятельности АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К. Кулажанова» показал, что в целом рекомендации данные ВЭК выполняются, за исключением некоторых рекомендаций.

Вместе с этим члены ВЭК, проводившие реаккредитацию **с 12 по 14 марта 2025 года установили**, что по рекомендациям предыдущей ВЭК была проведена работа, которая осуществлялась согласно плану выполнения рекомендаций университета. Предпринятые вузом меры и действия способствовали повышению качества реализации ОП 6B11127 «Туризм» и 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес».



(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К. Кулажанова» в период с 12 по 14 марта 2025.

С целью координации работы ВЭК 10.03.2025 г. состоялось on-line установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 104 представителей (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректорский корпус	4
Руководители структурных подразделений	17
Деканы	2
Заведующие кафедрами	6
Преподаватели	20
Студенты, магистранты, докторанты	39
Выпускники	5
Работодатели	10
Всего	104

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета, посетили учебные аудитории, специализированные кабинеты аккредитуемых ОП. Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами в разрезе образовательной программы аккредитуемых направлений ОП.

На встречах ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК посетили базы практик аккредитуемых программ: турфирма ТОО «Аружан агент», гостиница ТОО «Президент Отель» Rixos President Astana.

Во время работы, членам ВЭК были представлены учебные лаборатории и базы практик. Также были посещены учебные занятия:

№	Наименование дисциплины	Тема занятия	ФИО ППС	группа	ауд
1	Техника и тактика активных видов туризма	Комбинированные туры в активном туризме: организация проведения	Тажен А.Н.	Тур-241/2	2/418
2	Барное дело	Основы этногастрономии. Основные принципы	Жанабай А.А.	Рдгб 221	1/401

		выбора вин и других алкогольных напитков			
--	--	---	--	--	--

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 20 преподавателей, 39 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://www.kaztbu.edu.kz/ru>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К. Кулажанова», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 14.03.2025 г.



6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.
- ✓ Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- ✓ Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества.
- ✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- ✓ Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- ✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- ✓ Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений.
- ✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования.
- ✓ Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

Доказательная часть

Управление образовательными программами 6B11127 «Туризм» и 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес», реализуемой АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К. Кулажанова», осуществляет кафедра «Туризм и Сервис».

Структура ОП, порядок разработки и требования к структуре содержания ОП отражены в Правилах разработки Образовательных программ высшего образования и послевузовского образования разработаны на основе нормативных документов и согласованы со стратегическим планом.

Структура и принципы построения ОП, порядок разработки и требования к структуре содержания ОП отражены в Правилах разработки Образовательных программ высшего образования и послевузовского образования и послевузовского образования, которые разработаны на основе нормативных документов и согласованы со стратегическим планом.

Образовательные программы 6B11127 «Туризм» и 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» отражают приоритеты государственной политики Республики Казахстан, такие как развитие туристской отрасли, повышение качества сервиса и внедрение инновационных подходов в сфере ресторанного и гостиничного бизнеса. Кроме того, уникальность образовательных программ заключается в интеграции дисциплин, направленных на формирование междисциплинарных знаний и навыков. Особое внимание уделено внедрению современных технологий и инновационных методов обучения, что обеспечивает высокий уровень подготовки специалистов. Это подтверждается тем, что в рейтинге образовательных программ среди вузов Республики Казахстан в 2024 году ОП 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» заняла 4 место, 6B11127 «Туризм» - 9 место (<https://surl.li/iivbva>).

ОП 6B11127 «Туризм» и 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» реализуются в соответствии с видением, миссией и Стратегией развития университета на

2024-2029 гг. Комиссия отмечает наличие публикации миссии, видения и стратегических целей, и задач (<https://kaztbu.edu.kz/ru/missiya-kazutb>), Академической политика (ПД 10-07.20-2022), Политики в области качества (<https://kaztbu.edu.kz/storage/app/media/uploaded-files/pdf>) в открытом доступе на сайте вуза. Комиссия отмечает, что в университете развита культура обеспечения качества, основанная на постоянном совершенствовании образовательного процесса, научно-исследовательской деятельности.

Руководство ОП действует на принципах открытости и доступности для обучающихся, ППС и работодателей. Для разработки и регулярной корректировки ОП привлекаются преподаватели, работодатели, обучающиеся. Работодатели представляют свои рецензии и отзывы на учебные планы данных ОП и вносят свои предложения (Протокол заседания кафедры «Туризм и Сервис» №5 от 20.12.2024; Протоколы встреч с работодателями №7 от 24.02.2024). Каталог элективных дисциплин, разработанный с учетом пожеланий работодателей утверждается УС университета (Протокол №8 от 23.03.2024).

В начале каждого учебного года назначаются ответственные за основные бизнес-процессы по развитию и реализации ОП, что закреплено в Протоколе заседания кафедры (Протоколы кафедры «Туризм и Сервис» №1 от 28.08.2024г.).

Аналитическая часть

Результаты изучения представленных документов, интервьюирования показали прозрачность разработки плана развития аккредитуемых ОП.

ОП 6B11127 «Туризм» и 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» разработаны в соответствии с ГОСО, типовыми учебными планами. ОП соответствуют Национальной рамке квалификаций, профессиональным стандартам и согласованы с Дублинскими дескрипторами.

Цели образовательных программ в целом соответствуют образовательным стандартам и миссии Университета. Цели ОП согласованы со Стратегическим планом развития АО «Казахский университет технологии и бизнеса им. К. Кулажанова».

Руководство университета при разработке ОП придерживается цели обеспечения непрерывности их содержания, учитывает логику академической взаимосвязи дисциплин, их последовательность и преемственность.

Процесс управления рисками в рамках ОП регламентирован Политикой управления рисками. Риски, описанные в планах развития ОП 6B11127 «Туризм» и 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес», идентичны и не в полной мере учитывают современные вызовы и требования развития ОП.

ВЭЖ отмечает практический аспект процесса развития образовательных программ: разработаны и внедрены в образовательный процесс методические рекомендации по всем видам практик, написанию и защите дипломных работ (проектов) обучающимися, усовершенствованы образовательные программы с привлечением социальных партнеров и работодателей, расширена база производственной практики.

Руководство ОП активно привлекает работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц к формированию ОП, включая их в состав коллегиальных органов управления ОП это отражается в Протоколах заседания кафедры и УМС университета.

В рамках внедрения онлайн-обучения университет осуществляет определенную работу по формированию и развитию новых ролей и компетенций преподавателей. В планах развития ОП предусмотрено создание инновационной образовательной среды через активизацию работы ППС по разработке и внедрению в учебный процесс электронных учебных изданий, повышение квалификации ППС по направлению информационных и инновационных технологий, проведение открытых занятий с использованием инновационных технологий обучения.

В ходе анкетирования на вопрос «Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?» 70,8% ППС (46 чел.) ответили

«очень хорошо», 27,7% (18 чел.) - «хорошо».

На вопрос «Как поощряется инновационная деятельность ППС?» 41,5% (28 чел.) дали ответ «очень хорошо», 50,8% (33 чел.) - «хорошо», 6,2% (4 чел.) – «относительно плохо».

Результаты анкетирования обучающихся показали высокую удовлетворенность обучающихся поддержкой учебными материалами в процессе обучения (полностью удовлетворены – 88,7% (63 чел.), частично удовлетворены – 9,9% (7 чел.), затруднились ответить – 1,4% (1 чел.).

Уровнем доступности и отзывчивости руководства полностью удовлетворены 84,5% (60 чел.) обучающихся, частично удовлетворены – 9,9% (7 чел.), затруднились ответить – 1,4% (1 чел.).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В11127 «Туризм» и 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- не выявлено.

Рекомендации для ОП «6В11127 «Туризм» и 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- пересмотреть процедуру управления рисками с точки зрения их выявления и измерения, а также дополнить ее алгоритмов выработки действий по снижению негативного влияния рисков (Срок 01.09.2025).

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательные программы «6В11127 «Туризм» и 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» имеют 17 удовлетворительных позиций.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

✓ Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

✓ Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.

✓ Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.

✓ Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

✓ Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.

✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.

✓ Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП.

✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:

✓ ключевые показатели эффективности;

✓ динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;

✓ уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;

✓ удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;

✓ доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;

✓ трудоустройство и карьерный рост выпускников.

✓ Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.

✓ Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Доказательная часть

Управление информацией и отчетность являются важными аспектами эффективного управления образовательной программой. Они позволяют собирать, обрабатывать, хранить и предоставлять информацию о программе, ее качестве и достижениях заинтересованным сторонам. Система управления и организационная структура университета основана на внутренних нормативно-правовых актах, регулирующих все основные направления,

процессы и циклы деятельности вуза по подготовке специалистов. В целях эффективного управления работой университета в АО «КазУТБ им.К.Кулажанова» осуществляется непрерывный сбор, обработка, распределение, обобщение и анализ информации.

В университете функционируют как традиционные процессы управления и передачи информации, так и использующие программные продукты, и информационные системы. Управление информацией в вузе характеризуется наличием информационных потоков: прямого - от руководства до исполнителей и заинтересованных лиц, и обратного - от заинтересованных лиц, в том числе студентов и преподавателей, до руководства. В университете используется автоматизированная информационная система управления учебным процессом «Platonus», в которой предусмотрена передача данных в информационную систему «Единая платформа высшего образования (ЕПВО)».

В управленческой деятельности университета внедрены следующие информационные технологии:

1. Официальный сайт университета (<https://kaztbu.edu.kz/ru/o-nas>) служит важным источником информации о «КазУТБ им.К.Кулажанова» для студентов, их родителей, преподавателей, персонала, потенциальных сотрудников, абитуриентов, работодателей, выпускников и сообщества в целом.

2. Информационная система «Platonus» (<https://www.kazutb.kz/ru/obuchenie/rukovodstvo-dlya-raboty-v-platonus>) предназначена для обеспечения эффективной информационной поддержки процессов управления системы образования, а также обеспечивает управление учебным процессом «КазУТБ им.К.Кулажанова», в которой еженедельно отражаются результаты текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации; доступ к электронной библиотеке, система дистанционного обучения.

3. Электронный каталог библиотеки (<https://www.kazutb.kz/ru/o-nas/biblioteka>), электронный портал для обучающихся (<https://www.kazutb.kz/ru/obuchenie/bakalavriat>), <https://www.kazutb.kz/ru/obuchenie/magistratura>), call-center для ДОТ <https://www.kazutb.kz/ru/novosti/1387-call-center-sistemy-dstantsionnogo-obuchenie>

3. Центр обслуживания обучающихся «ЦОО КазУТБ» (<https://kaztbu.edu.kz/ru/centr-obsluzhivaniya-studentov>) представляют собой агрегатор информационных систем и включает в себя такие разделы, как электронный документооборот (прием заявлений, прием документов, выдача справок), услуги для студента, в том числе и государственные.

Современные технологии и цифровизация образовательного процесса создают новые возможности для взаимодействия с абитуриентами и всеми заинтересованными сторонами. Виртуальная приёмная комиссия АО «КазУТБ им. К. Кулажанова» разработана для обеспечения доступности, прозрачности и удобства процесса поступления (<https://kaztbu.edu.kz/ru/virtualnaya-priemnaya-komissiia>). Целью виртуальной приёмной комиссии является предоставление абитуриентам актуальной и полной информации об образовательных программах, условиях поступления и необходимых документах, а также поддержка в выборе будущей профессиональной траектории. Виртуальная приёмная комиссия отражает стремление университета к внедрению инновационных подходов в образовательный процесс, обеспечивая удобный доступ к образовательным возможностям для всех категорий абитуриентов, включая иностранных студентов, а также тех, кто проживает в отдалённых регионах.

Мониторинг реализации ОП в университете осуществляется через систематический сбор отчетной документации на всех уровнях структуры. В него входят протоколы заседаний Ученого совета факультета и кафедры, отчеты кафедры о научной и воспитательной деятельности, экспертные заключения о качестве УМКД, учебно-методическом и материально-техническом обеспечении ОП, а также о состоянии учебно-лабораторной базы. Дополнительно мониторинг проводится путем анкетирования обучающихся, работодателей и выпускников для оценки их удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами.

Для обеспечения прозрачности и объективности образовательного процесса в

университете функционируют несколько механизмов разрешения конфликтных ситуаций. Процедуры их работы регламентированы внутренними нормативными документами университета, в которых подробно изложены порядок рассмотрения обращений, сроки их обработки и механизмы принятия решений:

- апелляционная комиссия рассматривает обращения студентов, связанные с несогласием с результатами экзаменов. Порядок подачи заявлений, их рассмотрение и сроки принятия решений описаны в «Положении об апелляционной комиссии» (<https://surl.li/skgglh>).

- согласительная комиссия занимается разрешением трудовых споров среди сотрудников вуза. Регламент её работы, включая порядок рассмотрения обращений и сроки вынесения решений, установлен в «Положении о согласительной комиссии» (<https://surl.li/ihzsii>).

- дисциплинарный совет рассматривает вопросы, связанные с нарушением академической дисциплины, внутреннего распорядка и этических норм студентами и сотрудниками университета. В «Положении о дисциплинарном совете» (<https://surl.gd/kpxppp>) изложены этапы рассмотрения обращений, критерии вынесения решений и сроки их исполнения.

Сбор, анализ и предоставление отчетной информации о деятельности описано в рамках процессов, встроенных в СМК Университета. Обратная связь осуществляется посредством бумажного документооборота, регулярного анкетирования, личных запросов, заявлений, служебных записок, блога ректора, групп в социальных сетях. Руководство Университета и образовательных программ проводит встречи со студентами по мере необходимости для разъяснения возникших вопросов.

Научная библиотека АО «КазУТБ им. К. Кулажанова» в соответствии с планом развития постоянно работает над созданием информационной ресурсной среды для поддержки учебного и научного процессов и инновационной деятельности университета, предоставляет студентам, преподавателям, сотрудникам разнообразные библиотечно-информационные сервисы и услуги, следуя принципам их открытости и доступности. Для обеспечения образовательного процесса учебной и специальной литературой библиотечный фонд постоянно обновляется по заявкам преподавателей, ведущих занятия в рамках ОП.

В ходе анкетирования обучающихся 84,5% (60 человек), полностью удовлетворены уровнем доступности библиотечных ресурсов, 81,7% (58 человек) полностью удовлетворены существующими учебными ресурсами вуза, 81,7% (58 человек) полностью удовлетворены доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов, вместе с тем, полностью согласны с тем, что библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг 76,1% (54 человек) обучающихся.

Аналитическая часть

Члены ВЭК отмечают, что в университете действует многоуровневая система управления информацией и отчетностью. В университете внедрены процессы управления информацией, в том числе сбора и анализа. Структура и объем собираемой информации, источники, периодичность, временной интервал, ответственные лица за достоверность и своевременность определяются внутренней нормативной документацией.

Согласно регламентированным процедурам в университете проводятся сбор и анализ данных для оценки результативности деятельности, определения степени воплощения целей и задач, возможностей постоянного улучшения оказываемой услуги – реализации ОП всех уровней. Информация, собираемая в рамках деятельности Университета, в том числе путем статистической обработки информации, отчетности и результатов внутренних аудитов, позволяет формировать аналитические отчеты и принимать решения на основе фактов. Обратная связь осуществляется посредством электронного документооборота, регулярного анкетирования, личных запросов, заявлений, служебных записок, блога

ректора.

Эксперты ВЭК отмечают, что руководство ОП обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств. Информация, собираемая и анализируемая вузом, учитывает: трудоустройство и карьерный рост выпускников. Оценка процессов управления информацией и составления отчетности в университете осуществляется на основе удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии; удовлетворения потребностей работодателей в квалифицированных специалистах; организации и проведение научных исследований.

В целом ВЭК отмечает, что вуз использует современные информационные системы, информационно-коммуникационные технологии и программные средства в целях

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»»:

- не выявлены.

Рекомендации для ОП «6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»»:

- не определены.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» образовательные программы «6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» имеют 17 удовлетворительных позиций.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.
- ✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- ✓ Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.
- ✓ Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, НПС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/национальном / международном), ее уникальность.
- ✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- ✓ Важным фактором является наличие двудипломной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами.

Доказательная часть

Разработка и утверждение ОП в Университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, а также в соответствии с документацией, разрабатываемой в вузе и необходимой для эффективного функционирования образовательного процесса.

Образовательные программы 6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» разработаны в соответствии с научными, теоретическими и практико-ориентированными требованиями к профессиональным и социальным компетенциям.

Разработка и утверждение образовательных программ 6В11126 «РДГБ», 6В11127

«Туризм» направлены на достижение планируемых результатов обучения, соответствующих требованиям рынка труда, потребностям стейкхолдеров и стратегическим целям университета. Процесс разработки и утверждения ОП базируется на миссии АО «КазУТБ им. К. Кулажанова» и включает: учёт требований (ГОСО РК); соответствие квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им; соответствие профессиональным стандартам и актуальным трендам индустрии гостеприимства; участие стейкхолдеров (работодателей, обучающихся, преподавателей) на всех этапах разработки программы.

Разработка ОП направлена на формирование компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности выпускников в национальном и международном контексте.

Цели образовательных программ 6B11127 «Туризм», 6B11126 ««РДГБ» согласуются с миссией университета, Национальной системой квалификации. При разработке ОП учитывается степень трудоемкости учебной нагрузки студентов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным в учебном плане, четко определены кредиты. Содержание учебных дисциплин и результаты обучения аккредитуемых ОП соответствуют уровню обучения (бакалавриат). Планируемые результаты обучения образовательных программ включают формирование профессиональных компетенций в области управления ресторанным и гостиничным бизнесом, таких как организация сервиса, управление персоналом, внедрение цифровых технологий. Эти результаты были разработаны с учетом запросов работодателей и профессиональных стандартов.

При составлении образовательных программ 6B11127 «Туризм» и 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» учитываются предложения обучающихся, работодателей, выпускников, которые входят в состав разработчиков ОП (протокол кафедры «Туризм и сервис» № 7 от 16.02.2024 г.).

Процедура разработки ОП начинается с анализа потребностей рынка труда и профессиональных стандартов. Затем проводится обсуждение с участием стейкхолдеров (работодателей, студентов, ППС), результаты которого фиксируются в протоколах заседаний кафедры. На основании собранных данных формируется проект ОП, который проходит экспертизу, утверждение на Комиссии по обеспечению качества и учебно-методическом совете. Данный процесс осуществляется путем обсуждения профессиональных компетенций, ожидаемых результатов, каталога элективных дисциплин, содержания ОП.

Разработка каталогов элективных дисциплин регламентирована Положением о разработке каталога элективных дисциплин (<https://surl.li/rutnld>). Учебно-методическое обеспечение дисциплин составляются на основании Положения о разработке учебно-методические дисциплин (<https://surl.li/rxcjzb>).

Университетом разработана компетентностная модель выпускника АО «КазУТБ им. К. Кулажанова» (<https://surl.gd/khezom>). Компетентностная модель выпускника разрабатывается рабочей группой совместно с учебно-методическим отделом на основании ГОСО РК.

При реализации ОП ведётся работа с работодателями по вопросам определения востребованных направлений и требований к подготовке бакалавров на регулярной основе. Базами практик ОП 6B11127 «Туризм» и 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» являются государственные учреждения и частные компании такие как, ОЮЛ «Ассоциация Туроператоров РК», ТОО «Президент Отель», Корпоративный фонд «Туристiк Қамқор», ТОО «Аружан Агент», ТОО «Вираделис» ГРК «Жумбактас», ТОО «Томирис – Астана.KZ», Ассоциация туроператоров РК, ТОО «Astana Development Group» Отель «Hilton Astana», ТОО "Эдельвейс Боровое", ТОО "Каз Тур", ТОО "Lion Travel" и др.

В целях обеспечения качества университетом проводится совершенствование ОП

через механизм внутренней и внешней оценки качества ОП. Внутренняя экспертиза проводится путем привлечения опытных преподавателей и руководителей структурных подразделений, в процедуре внешней экспертизы участвуют приглашенные эксперты, представители бизнес-сообществ, а также работодатели при наличии у них соответствия квалификации.

Так, по ОП 6B11127 «Туризм» и 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» получены экспертное заключение и рецензия: от директора отеля "Wyndham Garden Astana", Э.Б. Алдабергенова (Приложение 14); от начальника отдела кадров ТОО «Президент Отель», Султановой А.К. (Приложение 15); от Президента ОЮЛ «Ассоциация Туроператоров Республики Казахстан», Рей Ю.Ю. (Приложение 16); от Директора туристской фирмы «Аружан», Цой М.Б. (Приложение 17).

Эти организации являются партнерами кафедр, которые оказывают содействие в подготовке специалистов, предоставляя возможности для прохождения учебных и производственных практик, стажировок обучающихся, проведения лекций.

Аналитическая часть

ВЭК отмечает, что рассмотрение и утверждение ОП происходит на кафедре, рекомендуются решением Учебно-методического совета университета и утверждается на заседании Ученого совета университета.

Для успешной реализации образовательных программ в АО «КазУТБ им. К. Кулажанова» имеются материальные ресурсы, отвечающие требованиям современной высшей школы (кабинеты, оснащенные интерактивными досками, компьютерные классы, компьютерные обучающие программы, учебно-методические материалы, в том числе – на электронных носителях, мультимедиа, экраны, необходимые программные продукты и пакеты прикладных программ).

Вместе с тем, руководством ОП не продемонстрировано возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации. Данная процедура особенно важна для выпускников ОП, поскольку им присваивается определенная квалификация и выдается сертификат, подтверждающий сформированность практических компетенций. Они могут быть внесены в реестр профессиональных ассоциаций в качестве потенциальных соискателей работы.

В вузе нет совместных образовательных программ с зарубежными вузами по направлению ОП «Туризм» и ОП «Ресторанное дело и гостиничный бизнес». Но руководство ОП работает в этом направлении - существует Положение о реализации совместных дублированных программ (<https://surl.li/ruqqbm>), разработано Положение о порядке организации совместных ОП (<https://surl.li/gvckjl>).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6B11127 «Туризм», 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- не выявлены.

Рекомендации для ОП «6B11127 «Туризм», 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- руководству ОП дополнить компетентностную модель выпускника в части формирования компетенций направленных на прохождение профессиональной сертификации в профессиональной области деятельности (Срок: 01.10.2025)

- разработать план, и приступить к его выполнению, по гармонизации содержания ОП с аналогичными программами ведущих зарубежных и казахстанских университетов, направленный на разработку и внедрение совместных образовательных программ. (Срок: 01.01.2026).

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» образовательные программы «6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» имеют позиции: 10 удовлетворительные, 2 предлагает улучшение.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- ✓ Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП.
- ✓ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:
 - ✓ содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;
 - ✓ изменения потребностей общества и профессиональной среды;
 - ✓ нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;
 - ✓ эффективность процедур оценивания обучающихся;
 - ✓ потребности и степень удовлетворенности обучающихся;
 - ✓ соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.
- ✓ Руководство ОП должно публиковать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.
- ✓ Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом.

Доказательная часть

Гарантией качества в вузе выступает процессный подход в рамках действующих нормативных документов, обеспечивающих и контролирующих обеспечение мониторинга образовательных программ и определяет качество структуры и содержания ОП, планов развития ОП, удовлетворенность заинтересованных сторон (работодателей, студентов, преподавателей и др.) качеством образовательных услуг.

В АО «КазУТБ им. К. Кулажанова на регулярной основе проводится внутренний контроль образовательного процесса. Целью мониторинга является выявление сильных и слабых сторон практической деятельности кафедр в рамках руководства ОП и выработка рекомендаций по устранению недостатков и распространению положительного опыта. Показатели эффективности определяются исходя из критериев ведомственных нормативных документов и ресурсов университета (научный потенциал ППС, учебно-лабораторная база, библиотечный фонд и т.д.).

Порядок внесения изменений в ОП регламентируется следующими документами: ПД о порядке разработки плана развития ОП и мониторинга его реализации - <https://surl.li/ssixsz>; Стандарт Внутренний аудит - <https://surl.li/mjahhw>; Стандарт Корректирующие и предупреждающие действия - <https://surl.li/eltbvww>; ПД о управлении рисками - <https://surl.li/sxyuow>.

Контроль учебных достижений обучающихся осуществляется в соответствии с требованиями нормативно-регламентирующих документов МНВО РК в системе «Platonus». Вопросы результативности ОП и качества знаний обучающихся рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов – заседании кафедры, совете экономического факультета, Ученом совете.

С целью оценки удовлетворенности внутренних потребностей Отдел мониторинга качества образования в каждом академическом периоде организует и проводит анкетирование студентов, преподавателей и сотрудников университета. Результаты этих анкетирования представлены в открытом доступе. Так, итоги анкетирования 2024 года представлены в виде: 1) отчета обучающегося, где отметили высокое качество преподавания и доступность учебных материалов (<https://surl.li/ncgzbo>); 2) анкета первокурсников, где выразили удовлетворение процессом адаптации к университетской среде, подчеркнув поддержку со стороны преподавателей и кураторов (<https://surl.li/xeavfj>); 3) преподаватель глазами обучающихся, студенты высоко оценили профессионализм и компетентность преподавательского состава, особенно отмечая их готовность к диалогу и помощь в освоении материала.

Эти результаты анкетирования предоставили необходимую информацию руководителям ОП для дальнейшего мониторинга и периодической оценки образовательных программ, позволяя университету оперативно реагировать на запросы студентов и совершенствовать качество предоставляемого образования.

Для обеспечения актуальности образовательных программ университет регулярно пересматривает их содержание, учитывая изменения на рынке труда, потребности работодателей, последние достижения науки и социальный запрос общества. Ежегодно в каждую ОП вносятся изменения с учетом мнений студентов и работодателей.

В рамках ежегодного обновления содержания дисциплин программы, учитывая последние достижения науки и технологий, так в ОП 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» в дисциплину «Основы гостиничного бизнеса» был добавлен модуль «Современные технологии в гостиничном бизнесе», который рассматривает внедрение искусственного интеллекта в управлении отелями и ресторанами. В ОП 6В11127 «Туризм» дисциплина «Обеспечение безопасного обслуживания в туризме» добавлен модуль «Искусственный интеллект в обеспечении обслуживания туристов».

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что: Программа курса была четко представлена 76,1% (54 человека), Содержание курса хорошо структурировано, полное согласие – 80,3% (57 человек), согласен 16,9% (12 человек), частично согласен – 2,8% (2 человека).

Аналитическая часть

Мониторинг реализации плана развития ОП ведется на постоянной основе (Деканат, УМС, работодатели). Отчет о реализации, эффективности и результативности плана развития ОП создается руководителем ОП и рассматривается на заседаниях УМС университета. При проведении мониторинга проверяется выполнение плана; соответствие результатов процессов запланированным показателям (результативность); проводится обсуждение результативности; дается оценка; при необходимости разрабатываются корректирующие действия по устранению недостатков и упущений в работе, так же к этому для эффективности отражения в планах результативности целей ОП необходимо обеспечить соблюдение и реализацию документированной процедуры по актуализации содержания дисциплин в контексте трансляции передовых достижений и опыта в науке и технологии.

Оценка качества ОП проведена на основе анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, УМКД, встреч со студентами, ППС, посещения занятий, объектов производственной практики. В ходе встреч с ППС, работодателями и обучающимися ОП установлено, что они имеют представление о способах и формах включения в работу по разработке образовательных программ.

Важным элементом мониторинга ОП является информирование широкой общественности относительно всех изменений, вносимых в ОП. Размещение информации по ОП и предпринимаемым изменениям, преимущественно, на внутреннем портале ограничивает круг участников сотрудниками и учащимися университета. В этой связи, необходимо предусмотреть размещение информации о самих ОП и всех изменениях, вносимых в ОП на общедоступных страницах сайта для широкого доступа.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- не выявлено.

Рекомендации для ОП «6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- руководству вуза разработать процедуру своевременного информирования всех заинтересованных стейкхолдеров о внесенных изменениях в образовательные программы,

используя цифровые платформы и рассылки (Срок: 01.11.2025).

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» образовательные программы «6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» имеют позиции: 9 удовлетворительные, 1 предлагает улучшение.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
 - ✓ Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.
 - ✓ Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижения целей ОП каждым выпускником
 - ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП
 - ✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП
 - ✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП.
- Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области
 - ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения
 - ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя
 - ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся

Доказательная часть

В целях улучшения студентоцентрированного обучения, преподавания и системы оценки успеваемости в рамках ОП 6В11127 «Туризм» и 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» внедрены комплекс подходов и мероприятий, направленных на создание комфортных условий для студентов, повышение качества образовательного процесса и обеспечение объективной оценки их знаний.

Для успешной реализации студентоцентрированного подхода и обеспечения справедливости в оценке успеваемости, АО «КазУТБ им. К. Кулажанова» разработаны и внедрены нормативные документы: Положение о предоставлении академического отпуска обучающимся; Положение о порядке признания результатов обучения формального и неформального образования; Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; Положение об организации и проведении летнего семестра; Положение об организации и проведении итоговой аттестации обучающихся; Правила заполнения и выдачи документов об образовании собственного образца; Правила регистрации обучающихся на учебные дисциплины; Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся; Положение об апелляционной комиссии (<https://kaztbu.edu.kz/ru/akkreditaciya-i-rejtingi>).

Члены ВЭК НААР отмечают, в процессе реализации ОП 6В11127 «Туризм» и 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» применяется практико-ориентированный подход в освоении обучающимися, который выражается изучением дисциплин, как «Электронные системы бронирования и резервирования», «Оборудование в ресторанном бизнесе» в реально приближенных к действительности условиях, на базе филиалов кафедры (ТОО «Саят», ТОО «Rixos President Hotel», турфирмы «Аружан», «Жумбактас») способствуют более эффективному формированию у обучающихся практических навыков деятельности и приобретению запланированных компетенций в рабочих программах дисциплин. Так, например, преподаватели кафедры «Туризм и сервис» к.э.н., асс.профессор Курманкулова Н.Ж., магистр, старший преподаватель Рустомова С.М. провели практическое занятие по дисциплине «Организация работ административно-

хозяйственных служб» в гостинице «SAAD Hotel Astana 5*». В ходе занятия студенты ознакомились структурой гостиничной организации, работой административно-хозяйственных служб гостиницы (https://www.instagram.com/p/DCDwAgLCdZW/?igsh=QkFLdmlSTIFGSA%3D%3D&img_index=1).

Анкетирование студентов, анализ посещенных занятий показывает, что в учебном процессе регулярно используются активные, инновационные формы и методы проведения занятий, а также информационные компьютерные технологии. Члены ВЭК отмечают положительный опыт функционирования отделения кафедр по ОП 6B11127 «Туризм» и 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» на гостинице ТОО «Президент Отель» Rixos President Astana, туристской фирме ТОО «Аружан агент». Также для проведения практических занятий на кафедре внедрены автоматизированные программы «R-Keerper», «Shelter», «Store House» (приложение 22), которые предоставляет много возможностей для эффективного управления ресторанным и гостиничным бизнесом.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- уровень доступности и отзывчивости руководства вуза оценивается как высокий – 84,5% (60 человек);
- доступность для академического консультирования оценивается как высокая – 83,1% (59 человек).

Аналитическая часть

Необходимо отметить, что Университет и руководство ОП демонстрирует целенаправленную политику по реализации мер для учета потребностей и индивидуальных особенностей, обучающихся в рамках как учебной, так и внеучебной деятельности.

Особое внимание уделяется обучению преподавательского состава и внедрению различных форм и методов обучения, включая использование цифровых технологий, что является положительным шагом. Однако эффективность этих технологий оценивается только на основе удовлетворенности студентов в рамках ежегодных анкетирования и через взаимопосещение преподавателей. В связи с этим, руководству образовательных программ следует учесть необходимость создания системы оценки эффективности новых методов обучения, ориентированной на улучшение качества знаний и достижение конечных результатов, то есть развитие исследований в сфере образования. В университете функционируют отделы технического и программного обеспечения, а также коммерциализации, которые могут взять на себя роль обучения преподавателей инновационным методам, используя возможности современных программ и приложений.

Оценка качества ОП проведена на основе анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, УМКД, встреч со студентами, ППС, посещения занятий, видео тура в научную библиотеку, спортзал, общежитие. В ходе встреч с ППС, работодателями и обучающимися ОП установлено, что они имеют четкое представление о способах и формах включения в работу по разработке образовательных программ.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6B11127 «Туризм», 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- не выявлено.

Рекомендации для ОП «6B11127 «Туризм», 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- руководству вуза, совместно с руководством ОП разработать и внедрить дополнительные инструменты обратной связи с обучающимися для оперативного выявления и реагирования на выявленные недостатки в образовательном процессе. (Срок: 01.09.2025).

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» образовательные программы «6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» имеют позиции: 9 удовлетворительные, 1 предлагает улучшение.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.
- ✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.
- ✓ Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).
- ✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.
- ✓ Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.
- ✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.

Доказательная часть

Вуз проводит политику формирования контингента обучающихся соответственно законодательству РК и основано на принципе выборности абитуриентами высшего учебного заведения и образовательной программы.

Формирование контингента обучающихся осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку научных кадров, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников. Прием на ОП осуществляется согласно требованиям МНВО РК, на конкурсной основе по результатам сдачи ЕНТ или комплексного тестирования (КТ), необходимо набрать установленный государством проходной балл и с пакетом документов в установленные сроки сдать в отдел приема студентов (Правила приема в АО «КазУТБ имени К.Кулажанова» - <https://kaztbu.edu.kz/storage/app/media/SMK/Polozheniye/marketing/%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B5%D0%BC%D0%B0%20%D1%80%D1%83%D1%81%D1%81%202024.pdf>). На основании решения приемной комиссии формируется приказ о зачислении студентов.

Руководством Вуза разработаны справочники для абитуриентов и их родителей на государственном и русском языках, содержащие информацию об особенностях той или иной специальности, а также будущей профессиональной деятельности. Вопросы организации приема, формирования контингента, а также результаты приема рассматриваются на заседаниях кафедр, деканатов, ректората и Ученого совета. Сформированный контингент обучающихся по формам обучения утверждается ректором. В настоящее время контингент обучающихся по ОП 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» составляет - 318 обучающихся, ОП 6В11127 «Туризм» -203 (таблица 4).

Таблица 4 - Контингент обучающихся ОП 6В11127 «Туризм», ОП 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»

Всего	1 курс			2 курс			3 курс			4 курс		Типо
ОП	каз	русс	анг	каз	русс	анг	каз	русс	анг	каз	русс	анг

318 /6B11126 «РДГБ»,	30	31	11	29	32	13	21	26	7	28	35	55
203/ОП 6B11127 «Туризм»	45	28		34	11		18	15		17	10	25

Университет демонстрирует наличие механизма по поддержке и адаптации только что поступивших обучающихся через систему консультационных часов с эдвайзером, где разъясняются вопросы, касающиеся учебного процесса, системы оценок, программ АИС «Platonus», основ кредитной технологии обучения и т.д. Прием и зачисление на образовательную программу сопровождаются вводным курсом, содержащим информацию об организации образования и специфике образовательной программы. В путеводителе обучающегося АО «КазУТБ имени К.Кулажанова» представлена ключевая информация, необходимая для всех видов деятельности (<https://www.kaztbu.edu.kz/storage/app/media/Spravochnikputevoditel1/putevoditel2.pdf>).

Университет активно развивает условия для реализации научного, творческого и образовательного потенциала своих студентов. В рамках ОП 6B11127 «Туризм» и 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» внедрены меры, направленные на вовлечение студентов в научно-исследовательскую и проектную деятельность, а также на развитие их профессиональных навыков через участие в конкурсах и олимпиадах (<https://surl.li/xzrqce>, <https://surl.li/ddkqji>).

Таблица 5 – Научно-исследовательская работа студентов

№ при лож	Мероприятие	Ф.И.О. студента (-ов)/ название команды	Место проведения	Дата	Место
1	XVI республикалалк пандік олипиада	Кыргызбаева А.	Карагандинский университет им.Е.А.Бокетова	16.05.2024	2 место
2	XVI республикалалк пандік олипиада	Кыргызбаева А.	Карагандинский университет им.Е.А.Бокетова	16.05.2024	3 место
3	VIII Международный конкурс 24/7 среди студентов ОП «РДГБ» и «Туризм»	Кыргызбаева А., Ханатбекова А., Амангельдинов М.	AlmaU	17.04.2024	Сертификат участия
4	Республиканская научно-практическая конференция по Туризму	Касимова Сабина	Конкурсы конференции олимпиады	14.03.2024 г.	1 место
5	Белсенді туризм техникасы мен тактикасы бойынша VI Халкаралык олимпиада	Kazutbtravelclub	Национальный университет им.Гумилева Л.Н.	07.12.2023	1 место
6	II Республиканская онлайн-олимпиада, приуроченная Всемирному Дню туризма	Фахуднинова А., Аймагамбет А., Курумбаева К.	Казахстанско-Американский свободный университет	01.11.2023	Диплом участия
7	VII Международный конкурс «Гостеприимство и	Мадиева Л.С. Турарова К.М. Манап М.Б.	AlmaU	16.04.2023	Диплом участия

	Туризм без границ»				
8	Белсенді туризм техникасы мен тактикасы бойынша V Халқаралық олимпиада	Мухамедрахимов А. Женисбек Ж., Турарова К., Айдарбеков Ш., Жоламан Р.	Национальный университет им.Гумилева Л.Н.	09.12.2022	3 место
9	XIV республикалық пәндік олимпиада	Алиева Аружан Адбурасылова Айжан Султанова Адина	Алматинский технологический университет	15.04.2022 г.	2 место
10	II международный конкурс «Мастера кондитерского искусства»	Жумагазы Куралай	Китай	Июнь, 2022	1 место
11	World Skills NUR-Sultan 2022	Жумагазы Куралай	Нур-Султан	2022	1 место

Студенты ОП принимают участие в программах академической мобильности так, по линии исходящей мобильности партнерам в отчетный период отправлены: Алматинский технологический университет – 26 студентов, Восточно-Казахстанский университет им. С. Аманжолова – 2 студента, Балтийская международная академия (г. Рига, Латвия) – 2 студента, Туриба университет (г. Рига, Латвия) – 1 студент, Antalya Bilim University (Турция) – 2 студента, Universiti Teknologi Malaysia - 2 студента и др.

В АО «КазУТБ им. К. Кулажанова» работает Комитет по делам молодежи (<https://surl.gd/ogffvt>), в структуре которого находятся: учебно- научный департамент, департамент культуры, департамент спорта, департамент СМИ, департамент КВН, Совет старост. Также Комитету по делам молодежи подотчетны ряд клубов: клуб волонтеров «Мейірім», танцевальный клуб «Азура», танцевальный клуб «Дэлайт» и др.

На кафедре «Туризм и Сервис» для повышения уровня профессиональной подготовки выпускников и их трудоустройства, используются следующие виды работ:

- заключение договоров о сотрудничестве между университетом и организациями, предприятиями по подготовке специалистов;
- участие специалистов организации, предприятий в разработке ОП;
- организация стажировок и практик, согласование с работодателями тематики курсовых и дипломных работ (проектов), использование комплексных тем для дипломных работ и проектов, применение практики перехода курсовой работы в дипломные проекты.

Аналитическая часть

Организация образования демонстрирует наличие прозрачной политики и действенных механизмов формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, регламентирования всех видов практик, поддержки и адаптации обучающихся.

В процессе анализа предоставленных документов и по результату визита в университет, члены ВЭК пришли к заключению, что процесс принятия на учебу в университет четко регламентирован, последователен и подробно расписан на сайте университета.

Контингент обучающихся формируется в соответствии с типовыми правилами. Учитывая высокую конкуренцию на рынке образовательных услуг руководство ОП проводит активную политику формирования контингента, используя все доступные рычаги. По всем ОП кластера контингент студентов год от года увеличивается, по ОП 6В1126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» более пяти лет осуществляется набор в группу с английским языком обучения, в которой сами же преподаватели кафедры читают дисциплины на английском языке.

В то же время ВЭК отмечает, что, несмотря на предпринимаемые меры для развития

академической мобильности, её показатели остаются на низком уровне, особенно входящая мобильность, а также наблюдается тенденция к снижению.

Уровень трудоустройства в целом соответствует среднереспубликанским значениям. Важно подчеркнуть, что руководство ОП ведёт целенаправленную и активную политику в этом направлении, что способствовало улучшению показателей трудоустройства. Этому также помогают тесное сотрудничество с представителями рынка труда, развитая сеть баз для прохождения практики, а также практика создания филиалов кафедры «Туризм и Сервис» на производственных предприятиях. При этом члены ВЭК отмечают слабую системность при мониторинге трудоустройства выпускников и неактивную позицию Ассоциации выпускников вуза. Ассоциацию выпускников, по мнению членов ВЭК, можно активно использовать при проведении профориентационных мероприятий, а также привлекать выпускников к проведению отдельных занятий, тем самым увеличивая практикоориентированность аккредитуемых ОП, а также повысит имидж вуза путем информирования общественности через все доступные каналы о деятельности и успехах выпускников вуза.

Согласно результатам анкетирования обучающихся в той или иной степени удовлетворены по определенным критериям: выражают удовлетворение качеством преподавания (85,9%, 61 человек) доступностью академического консультирования (83,1%, 59 человек); доступностью услуг здравоохранения (76,1%, 54 человека); доступностью библиотечных ресурсов (84,5%, 60 человек); существующими учебными ресурсами (88,7%, 63 человека); общим качеством учебных программ (81,7%, 58 человек); отношением между студентом и преподавателем (81,7%, 58 человек).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- не выявлено.

Рекомендации для ОП «6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- руководству ОП разработать план мероприятий (с указанием целевых показателей) по расширению внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП и приступить к его реализации. (Срок: 01.09.2025).

- руководству ОП разработать процедуру мониторинга трудоустройства и профессиональной карьеры выпускников, активно привлекая работодателей и Ассоциацию выпускников университета. (Срок: 01.01.2026).

- руководству ОП года разработать детальный план (с достижимыми и измеримыми критериями) совместной деятельности с Ассоциацией выпускников университета, привлекать ее к участию в разработке и управлении ОП; регулярно отражать на сайте информацию о деятельности Ассоциации (Срок: начиная с 01.01.2026).

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» образовательные программы «6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» имеют позиции: 9 удовлетворительные, 3 предлагает улучшение.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.

✓ Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых

преподавателей.

- ✓ Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетенциями, соответствующими требованиям ОП.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).
- ✓ Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП.
- ✓ Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны.

Доказательная часть

Основными положениями кадровой политики АО «КазУТБ имени К.Кулажанова» является соответствие с типовыми квалификационными характеристиками для работников образовательных учреждений, отраслевых рамок и Национальной рамки квалификаций; наличие высшего и послевузовского образования по соответствующим специальностям, продуктивная научная деятельность, а также компетентность и конкурентоспособность (ПД о кадровой политике - [https://surl.li/tpqtnr](https://surl.li/tpqtnr;)). В университете разработаны и утверждены квалификационные характеристики работников ([Об утверждении квалификационных характеристик работников.pdf](#)).

Прием на работу ППС осуществляется на основании действующего трудового законодательства РК. Конкурс на замещение должностей ППС научных работников высших учебных заведений проводится на основе аналитического обобщения итогов деятельности претендентов в форме тестирования, собеседования, творческих отчетов, защиты авторских разработок, практических заданий, при этом проверяются знания в соответствии с типовыми квалификационными характеристиками по каждой должности для определения уровня профессионализма (<https://surl.li/lsjhrj>).

По результатам анкетирования ППС, проведенного в рамках деятельности ВЭК НААР, Вуз предоставляет возможность преподавателям для непрерывного развития потенциала на «Очень хорошо» (56,8%) и «Хорошо» (41,5%).

Согласно штатному расписанию ОП укомплектованы ППС на весь период обучения. Средний показатель по острепенности ППС выпускающей по аккредитуемым образовательным программам кафедрам – 44% (Таблица 7).

Таблица 7 – Количественный и качественный состав штатного ППС кафедры «Туризм и сервис»

ППС	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Штатные сотрудники	28	30	31	24	29
Доктор наук	1	1	1	1	1
Кандидат наук	10	11	13	7	5
Доктор философии (PhD)	4	5	4	5	7
Магистр	13	13	12	10	16
Острепенность %	54%	57%	58,1%	54,2%	44%

Для профессионального развития и реализации творческих потребностей ППС в университете создаются благоприятные условия. Работа ППС осуществляется согласно индивидуальному плану преподавателя. В индивидуальных планах ППС отражены такие разделы: как учебная работа, учебно-методическая работа, организационно-методическая работа, научно-исследовательская и др. В университете созданы благоприятные условия для работы, хороший морально-психологический климат. Руководство за счет средств университета уделяет большое внимание на профессиональное развитие профессорско-преподавательского состава. Рост и развитие университет осуществляет через обучение работников за счет средств университета, а также их повышение квалификации через

стажировки и конференции в РК, странах ближнего и дальнего зарубежья.

В рамках ОП практикуется приглашение зарубежных ученых в образовательный процесс, так с обучающими лекциями и семинарами выступили онлайн Снежанка Овчарова по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности в международном туризме» (Болгария), Китзмен Харальд – «Маркетинг в ресторанном и гостиничном бизнесе» (Германия), Ольга Прокопенко – «Статистика в сфере услуг» (Польша), Аида Байботаева – «Рекламно-информационная деятельность в туристском бизнесе» (Кыргызстан) и др. (приложение 23).

Вуз предоставляет возможность карьерного роста и профессионального развития профессорско-преподавательского состава, обеспечивая ежегодную разработку и реализацию плана повышения квалификации. Повышение квалификации ППС ОП осуществляется на системной основе в соответствии с годовым планом и регламентировано внутренней нормативным положением (<https://surl.gd/utiyim>). ППС кафедры «Туризм и сервис» постоянно повышают свою квалификацию. По приезду преподаватели проводят круглый стол, заседание для обмена полученных знаний и навыков на кафедре, и применять их в дальнейшем при осуществлении преподавательской или научной деятельности (<https://kaztbu.edu.kz/kz/kafedra-menedzhment-i-turizma>).

Аналитическая часть

В ходе визита ВЭК организация образования продемонстрировала успешное функционирование политики по развитию персонала, наличие процедур для обеспечения качества преподавания и поддержания профессиональных норм и этики, наличие механизмов и критерий систематической оценки деятельности ППС. Даны возможности для развития научной деятельности и повышения квалификации ППС. Используются различные формы и методы повышения квалификации: курсы, семинары, практикумы, конференции, тренинги, наставничество, дистанционное обучение, вебинары, стажировки и др.

Комиссией ВЭК отмечено, что вуз активно сотрудничает с практиками, имеет филиалы на предприятиях - партнерах ОП, привлекает практиков к процессу обучения, так привлечены и находятся в штате кафедры Дюсекова Д.А. директор турфирмы ТОО «Аружан Агент» и Султанова А.К. – зам.директора отеля ТОО «Rixos President Hotel». Они имеют оборудованный класс на своих предприятиях, куда студенты имеют возможность приходить на практические занятия.

В процессе работы ВЭК, на основании проведённых интервью с обучающимися, выпускниками и работодателями, комиссия отметила, что в целом преподаватели используют интерактивные методы обучения. Однако существует необходимость совершенствования методики преподавания с учётом развития инновационных образовательных технологий. Особенно это актуально в условиях нестабильной международной обстановки, как, например, массовый переход на онлайн-обучение в период пандемии. В связи с этим преподавателям необходимо осваивать современные технологии, компьютерные приложения и другие инструменты, способствующие повышению эффективности образовательного процесса.

ВЭК констатирует, что вуз имеет все предпосылки по организации и реализации внутренней и внешней мобильности ППС, однако наблюдается низкая динамика показателей академической мобильности ППС ОП. Количественный показатель входящей и исходящей академической мобильности в рамках, реализуемых ОП 6B11127 «Туризм» и 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» демонстрирует необходимость рассмотрения возможностей по увеличению количества ППС ОП по внутренней и внешней академической мобильности, так как наблюдается динамика спада или полное отсутствие показателей за отчетный период.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6B11127 «Туризм», 6B11126

«Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- вузом разработана и эффективно применяется объективная и прозрачная мотивационная политика с предоставлением возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.

Рекомендации для ОП «6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- руководству ОП рекомендуется разработать план расширения внешней и внутренней мобильности ППС ОП 6В11127 «Туризм» и 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» с указанием конкретных результатов реализации этого плана (сроки, количество, ответственные и т.п.). (Срок: 01.09.2025).

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» образовательные программы 6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» имеют 1 сильный, 9 удовлетворительных позиций.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- ✓ Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающим достижение целей ОП.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:
 - ✓ технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
 - ✓ библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
 - ✓ экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
 - ✓ доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
- ✓ функционирование WI-FI на своей территории.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.
- ✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- ✓ Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.
- ✓ Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.

Доказательная часть

Показатели материально-технического оснащения университета для организации образовательного процесса являются характеристикой потенциала института и гарантией его устойчивости. В АО «КазУТБ им. К. Кулажанова» проводится комплекс мероприятий по формированию современной материальной базы, информационного пространства и эффективно развитой коммуникационной инфраструктуры, а также по внедрению новых форм и методов предоставления образовательных услуг на основе современных информационных технологий.

При осуществлении образовательной деятельности кафедра «Туризм и сервис» руководствуется нормативными документами, регламентирующими обязательные нормативные требования к материально-технической и учебно-лабораторной базе организаций образования. Университете предметно пространственной среды учебных кабинетов соответствует требованиям, предъявляемым к материально-технической базе вузов. Для обеспечения доступности и качества образования, для постоянного повышения квалификации ППС и повышения эффективности управления ОП в университете созданы

достаточные условия. Материально-технические, информационные, человеческие и социально-культурные ресурсы соответствуют деятельности, миссии, видению и стратегии АО «КазУТБ им. К. Кулажанова» и плану реализации ОП (<https://kaztbu.edu.kz/ru/karta-sajta>).

Инфраструктура университета включает 2 учебно-лабораторных корпуса, библиотеку, 1 спортивный крытый зал, 2 общежития, 1 столовая на 50 посадочных мест, медицинский кабинет. Общая площадь университета составляет 24457,40 кв.м., из них учебная площадь университета занимает 19506,50 кв.м.

Ресурсными составляющими для процесса обучения по ОП 6В11127 «Туризм» и 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» являются компьютеры, проекторы, специальные аудитории. Особое внимание уделяется практико-ориентированным учебным аудиториям: Кабинет техники и тактики активного вида туризма (1/418); Кабинет географии туризма (2/401); Кабинет барного дела (2/413); Кабинет Бариста (2/414); Фуршетный зал (2/416) и др.

Используемая общая учебная площадь полностью соответствует нормативным показателям, нормам санитарной и противопожарной службы.

В учебном процессе активно используются интерактивные доски, проекторы, электронные учебники. На лекциях регулярно проводится просмотр демонстрационных слайдов, видеофильмов. Также стали традиционными выездные занятия, привлечение к преподаванию и разработке элективных дисциплин и их рецензированию практических работников.

Ежегодное обновление материально-технической базы учебного процесса и научной деятельности университета постоянно находится под контролем руководства университета. Формируется заявка для построения планов материально – технического обеспечения ОП. Бюджетная комиссия университета рассматривает заявку и приобретает материально – техническое оснащение, которое в свою очередь передается на кафедру.

Библиотечный фонд постоянно пополняется учебно-методической литературой, периодической литературой. Имеется фонд литературы на электронных и магнитных носителях. К фонду электронной библиотеки имеется доступ с каждого компьютера вуза. Студенты имеют доступ к обширным базам данных, учебным и научным изданиям, которые способствуют повышению качества обучения и научной работы - <https://kaztbu.edu.kz/ru/biblioteka>.

Библиотека имеет лицензионный доступ к Республиканской межвузовской электронной библиотеке (<https://rmebrk.kz>), Астанинскому филиалу Республиканской научно-технической библиотеки (<https://astana.rntb.kz>), информационной системе «ПАРАГРАФ», Polpred.com и пр. Имеется доступ к Казахстанской национальной электронной библиотеке (<https://www.kazneb.kz>), Открытой библиотеке Казахстана (<http://www.ikitap.kz/>), Единому окну доступа к образовательным ресурсам (<https://window.edu.ru>), SpringerLink (<https://www.springeropen.com>), Scientbook (<http://scientbook.com/>) и пр.

Материальная оснащенность оборудованием позволяет вести учебный процесс на должном уровне. Учебные аудитории оборудованы интерактивными досками, проекторами, компьютерной техникой и другими средствами для обеспечения учебного процесса.

Результаты анкетирования студентов, проведенного в ходе визита ВЭК НААР, показали: - доступность компьютерных классов и интернет ресурсов: «Полностью удовлетворен» - 78,9 % (56 человек), «Частично удовлетворен» - 16,9 % (12 человек), «Частично не удовлетворен» - 2,8 % (2 человека), «Не удовлетворен» - 1,4 % (1 человек); - высокое качество оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах: «Полностью удовлетворен» - 87,3 % (62 человека), «Частично удовлетворен» - 9,9 % (7 человек), «Частично не удовлетворен» - 0 % (0 человек), «Не удовлетворен» - 1,4 % (1 человек).

Аналитическая часть

В результате визуального осмотра членами ВЭК объектов материальной базы, было отмечено, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ университет обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами. Здания и сооружения университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности. Аудиторная и лабораторная база, учебные кабинеты и другие помещения, спортивные сооружения соответствуют установленным нормам и правилам. Разработаны Инструкции, Положения по технике безопасности, по пожарной безопасности, по техническому обслуживанию аудиторий, в закрепленных аудиториях

В целом, образовательные ресурсы и системы поддержки, обучающихся соответствуют квалификационным требованиям: имеются необходимые компьютерные классы, мастерские и лаборатории, оснащенные учебным оборудованием. Однако, по мнению экспертов и исходя из высказанных в ходе интервью пожеланий, необходимо завершить работу по обустройству помещений с точки зрения безопасности и доступности для всех категорий лиц.

Комиссия также подчеркивает важность повышения скорости интернета и расширения зоны покрытия Wi-Fi, а также указывает на определенные технические проблемы, которые затрудняют качественное взаимодействие участников учебного процесса при онлайн-общении, что особенно важно в контексте удаленного обучения.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- не выявлено.

Рекомендации для ОП «6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- руководству ОО разработать план мероприятий по дальнейшему совершенствованию инфраструктуры университета с учетом особых потребностей обучающихся, в том числе пандусы, дорожки для слабовидящих и пр. (Срок: 01.09.2026).

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» образовательные программы 6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» имеют позиции: 12 удовлетворительные, 1 предлагает улучшение.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

✓ Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы.

✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети и др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:

✓ цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию;

✓ сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся;

✓ сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;

✓ сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства;

✓ данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях);

✓ Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий.

✓ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

✓ Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

Доказательная часть

ОО обеспечивает прозрачность и доступность информации об образовательных программах ОП 6B11127 «Туризм», 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес», для широкой общественности. Вся информация публикуется на официальном сайте университета и доступна для абитуриентов, студентов, работодателей и других заинтересованных сторон (<https://kaztbu.edu.kz/ru/kafedra-menedzhment-i-turizm>). Это способствует формированию доверия к образовательной программе и укреплению её позиций на рынке образовательных услуг.

Информирование общественности о деятельности кафедры, ее специальностях, всех достижениях и планах размещается, в первую очередь на сайте университета. Здесь могут найти ответы абитуриенты, магистранты, на все интересующие вопросы по образовательным ресурсам. Сайт АО «КазУТБ им. К. Кулажанова» представлен на трех языках и регламентируется Положением об официальном информационном сайте университета (<https://surl.li/fwyrp>).

В процессе реализации информационной политики Университет несёт ответственность за предоставление информации о реализуемых образовательных программах, ожидаемых результатах этих программ, квалификациях, которые он присваивает, используемых обучающих и оценочных процедурах и об образовательных возможностях, доступных обучающимся. ОО обращает внимание на качество представляемой для общественности информации, для чего информация проходит этап согласования с проректорами по направлениям деятельности, а также с руководителями структурных подразделений вуза, ответственных за содержание представляемой информации.

Для получения объективной оценки по степени удовлетворённости информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП в университете проводится опрос и анкетирование.

Аналитическая часть

Члены комиссии отмечают наличие на сайте университета объективной и актуальной информации в рамках ОП, включающей: реализуемые ОП, с указанием ожидаемых результатов обучения; информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП; сведения о различных возможностях, предоставляемых обучающимся; информацию о достижениях ППС ОП, правилах приема абитуриентов, образовательных программах, сроках и форме обучения.

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП проводится ежегодно путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора. Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность информированностью студентов о курсах, ОП, и академических степеней полностью удовлетворены – 83,1% (59 человек), частично удовлетворены – 14,1% (10 человек) обучающихся.

Механизмом информирования участников образовательного процесса в университете является единая корпоративная информационная сеть “Platonus”, посредством которой осуществляется сбор и мониторинг информации по всем образовательным программам, пользователями которой являются только участники образовательного процесса, так как доступ в систему осуществляется через логин и пароль. Таким образом, члены ВЭК отмечают необходимость обновления, расширения и совершенствования информационной базы электронных страниц, аккредитуемых ОП с целью обеспечения доступности необходимой информации по всем изменениям по аккредитуемым ОП для всех заинтересованных лиц.

Кроме того, ВЭК указывает, что информация о программах сотрудничества и взаимодействии в рамках академической мобильности ППС с партнерами в рамках ОП размещена недостаточно, включая взаимодействие с научно-исследовательскими организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и образовательными

учреждениями.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6B11127 «Туризм», 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- не выявлено.

Рекомендации для «6B11127 «Туризм», 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- разработать формат информации, размещаемой на сайте информации и других открытых ресурсах информации о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями, привлекаемым в рамках ОП. Обеспечить размещение и обновление актуальной информации (Срок 31.08.2025).

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Информирование общественности» образовательные программы 6B11127 «Туризм», 6B11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» имеют позиции: 10 удовлетворительные, 1 предлагает улучшение.



(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Для ОП «6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

По стандарту «Управление образовательной программой»:

Не выявлено.

По стандарту «Управление информацией и отчётность»:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

Не выявлено.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

Не выявлено.

По стандарту «Обучающиеся»:

Не выявлено.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

В рамках данного стандарта сильными сторонами является то, что вуз имеет объективную и прозрачную мотивационную политику с предоставлением возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

Не выявлено.

По стандарту «Информирование общественности»:

Не выявлено.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Рекомендации для ОП «6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»»:

По стандарту «Управление образовательной программой»:

- пересмотреть процедуру управления рисками с точки зрения их выявления и измерения, а также дополнить ее алгоритмов выработки действий по снижению негативного влияния рисков (Срок 01.09.2025).

По стандарту «Управление информацией и отчетность»

- не определены.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

- руководству ОП дополнить компетентностную модель выпускника в части формирования компетенций направленных на прохождение профессиональной сертификации в профессиональной области деятельности (Срок: 01.10.2025)

- разработать план, и приступить к его выполнению, по гармонизации содержания ОП с аналогичными программами ведущих зарубежных и казахстанских университетов, направленный на разработку и внедрение совместных образовательных программ. (Срок: 01.01.2026).

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- руководству вуза разработать процедуру своевременного информирования всех заинтересованных стейкхолдеров о внесенных изменениях в образовательные программы, используя цифровые платформы и рассылки (Срок: 01.11.2025).

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- руководству вуза, совместно с руководством ОП разработать и внедрить дополнительные инструменты обратной связи с обучающимися для оперативного выявления и реагирования на выявленные недостатки в образовательном процессе. (Срок: 01.09.2025).

По стандарту «Обучающиеся»

- руководству ОП разработать план мероприятий (с указанием целевых показателей) по расширению внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП и приступить к его реализации. (Срок: 01.09.2025).

- руководству ОП разработать процедуру мониторинга трудоустройства и профессиональной карьеры выпускников, активно привлекая работодателей и Ассоциацию выпускников университета. (Срок: 01.01.2026).

- руководству ОП начиная с 2025-2026 учебного года разработать детальный план (с достижимыми и измеримыми критериями) совместной деятельности с Ассоциацией выпускников университета, привлекать ее к участию в разработке и управлении ОП; регулярно отражать на сайте информацию о деятельности Ассоциации (Срок: начиная с 01.09.2025).

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

- руководству ОП рекомендуется разработать план расширения внешней и внутренней мобильности ППС ОП 6В11127 «Туризм» и 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный

бизнес» с указанием конкретных результатов реализации этого плана (сроки, количество, ответственные и т.п.). (Срок: 01.09.2025).

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- руководству ОО разработать план мероприятий по дальнейшему совершенствованию инфраструктуры университета с учетом особых потребностей обучающихся, в том числе пандусы, дорожки для слабовидящих и пр. (Срок: 01.09.2026).

По стандарту «Информирование общественности»

- разработать формат информации, размещаемой на сайте информации и других открытых ресурсах информации о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями, привлекаемым в рамках ОП. Обеспечить размещение и обновление актуальной информации (Срок 31.08.2025).



(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАНИЯ

Не выработаны.



(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

- «Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ОП «6В11127 «Туризм», 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» рекомендуется к аккредитации сроком на 5 (пять) лет»;



Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»

для ОП 6В11127 «Туризм» и 6В11126 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетвори- тельная	Предполагает улучшение	Неудовлетвори- тельная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества.		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц.		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений.		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей		+		

		заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.				
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования.		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту			0	17	0	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.		+		
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП.		+		
Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:						
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		

33	16.	Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту			0	17	0	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.		+		
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
38	4.	Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения.		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/национальном / международном), ее уникальность.		+		
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
46	12.	Важным фактором является наличие двудипломной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами.			+	
Итого по стандарту			0	10	2	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
49	3.	содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся;		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.		+		

55	9.	Руководство ОП должно опубликовывать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.			+	
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оценением, освоением ОП в целом.		+		
Итого по стандарту			0	9	1	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.		+		
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП		+		
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП		+		
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее		+		
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся			+	
Итого по стандарту			0	9	1	0
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).		+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	

71	5.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.		+		
75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.		+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны.		+		
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.			+	
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.			+	
Итого по стандарту			0	9	3	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.		+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.		+		
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП.		+		
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.	+			
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).		+		
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП.		+		
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны.		+		

Итого по стандарту			1	9	0	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы.		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающим достижение целей ОП.		+		
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории.		+		
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.		+		
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.		+		
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.		+		
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).		+		
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.			+	
Итого по стандарту			0	12	1	0
Стандарт «Информирование общественности»						
102	1.	Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы.		+		
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети и др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
		Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:		+		
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию;		+		

106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся;		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;			+	
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства;		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях);		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий.		+		
111	10.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
112	11.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
Итого по стандарту			0	10	1	0
ВСЕГО			1	102	9	0

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



СОГЛАСОВАНО

Ректор АО «Казахский университет
технологии и бизнеса им. К.Кулажанова»

Байболова Л.К.

«___» _____ 2025 года



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГІН
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ
НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»
INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
НУ «Независимое агентство
аккредитации и рейтинга»

Жумагулова А.Б.

«___» _____ 2025 года

ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В АО «КАЗАХСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИИ И БИЗНЕСА ИМЕНИ К.КУЛАЖАНОВА» (международная специализированная аккредитация)

Дата проведения визита: 12-14 марта 2025 года

*По времени города Астана

Кластер 1	1) 7M07188 Автоматизация и управление (первичная аккредитация)
Кластер 2	2) 7M04144 Государственное и местное управление 3) 6B04103 Учет и аудит 4) 6B04107 Государственное и местное управление
Кластер 3	5) 6B11230 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды 6) 6B05213 Экология
Кластер 4	7) 6B07223 Технология перерабатывающих производств (по отраслям) 8) 6B07525 Стандартизация и сертификация (по отраслям) 9) 6B07220 Технология продовольственных продуктов (по отраслям)
Кластер 5	10) 6B11127 Туризм 11) 6B11126 Ресторанное дело и гостиничный бизнес
Кластер 6	12) 6B11130 Спортивный туризм и экскурсионно-рекреационная деятельность (первичная аккредитация)

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения, Форма связи
10 марта 2025 года			
16.00-17.00	Предварительная встреча ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (только для ВЭК)
1 день: 12 марта 2025 года			
10.00-10.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (только для ВЭК)
10.30-11.00	Встреча с Ректором	Байболова Ляззат Кемербековна - Ректор АО «Казахский университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова»	Блок 1, 7 этаж, Кабинет 1/700 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.00-11.15	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700
11.15-12.00	Встреча с проректорами	1) Аскарбеков Эрик Бирликович - Проректор по учебно-методической работе 2) Айбульдинов Еламан Канатович - Проректор по научной работе и внешним связям 3) Бердіғалиұлы Саят - Проректор по воспитательной и социальной работе 4) Жанзаков Жандарбек Садуевич – Проректор по военно-гражданской обороне	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
12.00-12.15	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700
12.15-13.00	Встреча с руководителями структурных подразделений	1) Байузакова Алтынай Сексенадиловна - отдел правового обеспечения 2) Шағырбай Мейрамқұл Аманқызы - отдел бухгалтерского учета и отчетности 3) Баядилова Бакыт Мелисовна - учебно-методический отдел	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700 Подключиться к конференции Zoom

		4) Абдыкаримова Сафира Зайтбековна - <i>отдел по международным отношениям и АМ</i> 5) Тлеуова Ару Аманкельдиевна - <i>отдел управления персоналом</i> 6) Оспанова Мадина Капдрахмановна - <i>редакционно-издательского отдела</i> 7) Ешпанов Владимир Сарсембаевич - <i>управления маркетинга приемной комиссии</i> 8) Сафуани Жанар Есенкулқызы – <i>офис- регистратор</i> 9) Айтмаганбетов Асет Лайкович - <i>отдел технического обеспечения и цифровизации</i> 10) Орынтаева Акбота Едиловна - <i>отдел воспитательной и социальной работы</i> 11) Омарова Раушан Жумажановна - <i>заведующая библиотекой</i> 12) Оразбеков Еркебулан Ержанович – <i>административно-хозяйственного управления</i> 13) Абдинов Рауан Шарипбаевич - <i>отдел науки и коммерциализации</i> 14) Абдыкаримова Сафира Зайтбековна - <i>отдела по международным отношениям и академической мобильности</i> 15) Сулеймен Ерлан Мәлсұлы - <i>специалист технопарка</i>	https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
13.00-14.00	Перерыв на обед	Внешние эксперты IAAR	
14.00-14.50	Встреча с деканами	1) Мустафаев Канат Сеиткамалович – <i>декан факультета «Экономика и сервиса»</i> 2) Жунусова Гульзат Скендировна - <i>декан технологического факультета.</i>	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
14.50-15.00	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (<i>только для ВЭК</i>)
15.00-15.50	Встреча с руководителями ОП	1) Заведующий кафедрой «Информационные технологии» - Серимбетов Булат Абуталибович 2) Заведующая кафедрой «Туризм и сервис» - Жунусова Алия Анархановна 3) Заведующая кафедрой «Химия, химическая технология и экология» - Нұртай Жадыра Тастенбекқызы 4) Заведующая кафедрой «Технология и стандартизация» - Байтуkenова Сауле Байдильдаевна 5) Заведующая кафедрой «Экономика и управление» - Бақтымбет Әсем Серікқызы 6) Заведующая кафедрой «Финансы и учет» - Мукушев Абзал Базарбекович	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765

15.50-16.00	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.00-16.45	Встреча с ППС	1 кластер (Приложение №1) 2 кластер (Приложение №2) 3 кластер (Приложение №3)	Кабинеты / ауд № 3/515 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
		4 кластер (Приложение №4) 5 кластер (Приложение №5) 6 кластер (Приложение №6)	Кабинеты / ауд № 1/502 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
16.45-17.45	Анкетирование ППС (параллельно)	Приложение 7 (список с действующими e-mail)	<i>Ссылка направляется на email преподавателя персонально за 5 мин до начала анкетирования</i>
16.45-18.00	Визуальный осмотр ОО	Приложение 8 (Маршрут по кластерам с ответственными)	<i>По маршруту</i> Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
18.00-18.30	Работа ВЭК (обсуждение результатов и подведение итогов 1 дня)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
19.00-20.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
2 день: 13 марта 2025 года			

10.00-10.30	Работа ВЭК (обсуждение организационных вопросов)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
10.30-11.10	Встреча с обучающимися	1 кластер (Приложение №9) 2 кластер (Приложение №10) 3 кластер (Приложение №11)	Кабинеты / ауд № 3/515 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
		4 кластер (Приложение №12) 5 кластер (Приложение №13) 6 кластер (Приложение №14)	Кабинеты / ауд № 1/502 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
11.10-12.10	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение №15 (список с действующими e-mail)</i>	<i>Ссылка направляется на email обучающегося персонально за 5 мин до начала анкетирования</i>
11.10-11.25	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700
11.25-13.00	Работа с документами кафедр (документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее, в случае необходимости, заведующие кафедрами будут приглашаться в онлайн комнату Zoom) и посещение занятий ППС по расписанию (Приложение 16)	1) Заведующий кафедрой «Информационные технологии» - Серимбетов Булат Абуталибович 2) Заведующая кафедрой «Туризм и сервис» - Жунусова Алия Анархановна 3) Заведующая кафедрой «Химия, химическая технология и экология» - Нұртай Жадыра Тастенбекқызы 4) Заведующая кафедрой «Технология и стандартизация» - Байтукенова Сауле Байдильдаевна 5) Заведующая кафедрой «Экономика и управление» - Бақтымбет Әсем Серікқызы 6) Заведующая кафедрой «Финансы и учет» - Мукушев Абзал Базарбекович	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
13.00-	Перерыв на обед	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

14.00			
14.00-14.30	Работа ВЭК (обмен мнениями)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
14.30-15.20	Посещение баз практик ОП (параллельно по кластерам)	<i>Приложение №17 (маршрут по кластерам)</i>	По маршруту
15.30-15.40	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700
15.40-16.20	Встреча с работодателями ОП	<i>Приложение №18 (список по каждому кластеру)</i>	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700 Кабинет / ауд № 3/515, 1/502 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.20-16.30	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700
16.30-17.15	Встреча с выпускниками	<i>Приложение №19 (список по каждому кластеру)</i>	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700 Кабинет / ауд № 3/515, 1/502 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
17.10-19.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
19.00-20.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

3 день: 14 марта 2025 года			
10.00-11.30	Работа ВЭК (разработка и обсуждение рекомендаций) (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.30-11.40	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700
11.40-13.00	Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций	Внешние эксперты IAAR	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700 (Индивидуальная работа эксперта офлайн)
13.00-14.00	Перерыв на обед	Внешние эксперты IAAR	
14.00-16.15	Работа ВЭК, обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.15-16.30	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700
16.30-17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	Руководители вуза и структурных подразделений	Блок 1, 7 этаж, Ученый зал 1/700 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
18.00-19.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	

Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава
Казахский Университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова (КазУТБ)

1. Общее кол-во анкет: 65

2. Ваша кафедра:

Факультет «Экономика и сервис»	37	56,9%
Факультет «Прикладных наук»	28	43,1%

3. Должность

Профессор	10	15,4%
Доцент	22	33,8%
Аға Оқытушы (Старший преподаватель)	25	38,5%
Оқытушы (Преподаватель)	4	6,2%
Зав. кафедрой	2	3,1%
Ассоциированный профессор	1	1,5%
Ассистент профессор	1	1,5%

4. Ученая степень, ученое звание

ҚР еңбек сіңірген қайраткері (Заслуженный деятель РК)	0 чел.	0%
Ғылым докторы (Доктор наук)	4 чел.	6,2%
Ғылым кандидаты (Кандидат наук)	17 чел.	26,2%
Магистр	27 чел.	41,5%
PhD	13 чел.	20%
Профессор	4 чел.	6,2%
Доцент	2 чел.	3,1%
Нет (Жок)	2 чел.	3,1%
DVA	0 чел.	0%

5. Стаж работ

Менее 1 года	10 чел.	15,4%
1 год – 5 лет	27 чел.	41,5%
Свыше 5 лет	28 чел.	43,1%

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
6	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	51 чел. (78,5%)	14 чел. (21,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
7	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	37 чел. (56,9%)	27 чел. (41,5%)	1 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
8	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	27 чел. (41,5%)	36 чел. (55,4%)	2 чел. (3,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
9	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	24 чел. (36,9%)	37 чел. (56,9%)	3 чел. (4,6%)	1 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)	-
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
10	• Стратегии	32 чел. (49,2%)	31 чел. (47,7%)	2 чел. (3,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
11	• Методы	41 чел. (63,1%)	24 чел. (36,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
12	• Инновации в процессе обучения	40 чел. (61,5%)	25 чел. (38,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
13	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	22 чел. (33,8%)	37 чел. (56,9%)	5 чел. (7,7%)	1 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)	-
14	Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	46 чел. (70,8%)	18 чел. (27,7%)	1 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
15	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в	36 чел. (55,4%)	31 чел. (47,7%)	3 чел. (4,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

	библиотеке?						
16	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп, обучающихся	36 чел. (55,4%)	29 чел. (44,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените доступность руководства						
17	• Студентам	38 чел. (58,5%)	26 чел. (40%)	1 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
18	• Преподавателям	41 чел. (63,1%)	21 чел. (32,3%)	3 чел. (4,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
19	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	25 чел. (38,5%)	37 чел. (56,9%)	3 чел. (4,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
20	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	27 чел. (41,5%)	33 чел. (50,8%)	4 чел. (6,2%)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,5%)	-
21	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	33 чел. (50,8%)	30 чел. (46,2%)	1 чел. (1,5%)	1 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)	-
22	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	25 чел. (38,5%)	36 чел. (55,4%)	3 чел. (4,6%)	1 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)	-
23	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	31 чел. (47,7%)	30 чел. (46,2%)	3 чел. (4,6%)	1 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)	-
24	Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	29 чел. (44,6%)	35 чел. (53,8%)	1 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Каким образом поставлена работа						
25	• По академической мобильности	32 чел. (49,2%)	29 чел. (44,6%)	4 чел. (6,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
26	• По повышению квалификации ППС	45 чел. (69,2%)	19 чел. (29,2%)	1 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
27	• Научно-исследовательских начинаний ППС	31 чел. (47,7%)	32 чел. (49,2%)	1 чел. (1,5%)	1 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)	-
28	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик	42 чел. (64,6%)	21 чел. (32,3%)	2 чел. (3,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
29	• С научными исследованиями	26 чел. (40%)	34 чел. (52,3%)	3 чел. (4,6%)	2 чел. (3,1%)	0 чел. (0%)	-
30	• С практической деятельностью	25 чел. (38,5%)	32 чел. (49,2%)	7 чел. (10,8%)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,5%)	-
31	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	29 чел. (44,6%)	34 чел. (52,3%)	2 чел. (3,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
32	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	11 чел. (16,9%)	52 чел. (80%)	1 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,5%)	-
33	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям	28 чел. (43,1%)	34 чел. (52,3%)	2 чел. (3,1%)	1 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)	-
34	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы	29 чел. (44,6%)	36 чел. (55,4%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
35	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	32 чел. (49,2%)	33 чел. (50,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

36. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Мне нравится этот вуз
 ЖОО имиджі жоғары. Ынталандыру шаралары өте жоғары.
 Моя специальность
 ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
 Нравится процессы внедрения новшеств и инноваций
 Мамандығыма сәкес болған соң
 Условия работы, коллектив
 Мне импонирует духовный и профессиональный потенциал коллег
 В казутб развита соц. Ответственность и устойчивое развитие.
 нравится
 Салыстырмалы түрде басқа ВУЗ ға қарағанда еңбек ақы жоғары
 Давно работаю, коллектив хороший
 Зарплата выше, чем других вуза
 Дружелюбная атмосфера на кафедре, активная научная-педагогическая деятельность

Единственный вуз в столице, готовящий специалистов по горному делу
 Я работаю в этом университете, потому что здесь созданы благоприятные условия для преподавания и научной деятельности, есть возможности для профессионального роста
 Зарботная плата
 Зарплата
 Нравится
 Есть возможность роста научного потенциала
 получаю полное удовлетворение от работы
 Жаксы коллектив
 Қазіргі талаптарыма сәйкес
 Маған ұнайды осында жұмыс істеу
 Имеющие знания и опыт передать молодежи
 Комфортный климат и большие возможности для дальнейшего роста
 Хороший коллектив
 Удобно совмещать работу и науку. Хорошая зп, мотивация приветствуется
 Важным фактором является то, что в вузе поддерживается работа в научных проектах и исследованиях.
 Нравится,
 Еңбекақы жоғары
 Кездейсоқ жұмысқа тұрғанмын, кафедрадағы ПОҚ қарым қатынасы ұнайды.
 Мне очень нравится этот Вуз, высокая зарплата, отношение к ппс
 По специальности
 интересны образовательные программы
 Дает много возможности по профессиональному росту
 В соответствии с местом жительства
 Перспективный университет, где есть все возможности для профессионального развития и развития образовательных программ
 Много плюсов данного Вуза
 Потому что дружный коллектив и хорошая академическая аура
 Это моя зона комфорта
 Работа связанная с направлением Экология
 На данный момент вуз дает мне все возможности для роста и развития
 Учусь в другом вузе
 Себебі жұмысшыға қолайлы жағдай жасайды және жалақы жоғары
 Оқытушыларға жағдай жағдай жасалған
 Себебі, Қ.Құлажанов атындағы Қазақ технология және бизнес университеті маған өте қатты ұнайды барлық жағынан
 Маған осы жоғарғы оқу орны ұнайды, біріншіден университет ұжымы білім мен тәрбие беруге бағытталған, мәдениеттілік оқытушылар мен студенттердің арасында жоғары деңгейде, адамгершілік қасиет пен ұйымшылдық байқалады. Мен өзімнің педагогикалық қызметімде екі ғана университетте жұмыс атқардым. Алматыдан Ұлттық университеттен отбасы жағдайыммен келіп, осы университетке қызметке орналастым. Университет маған барлық жағынан қатты ұнайды!
 Зарплата хорошая, доброжелательная атмосфера
 Перспективы роста, зарплата, теплый коллектив
 Мне нравятся условия работы
 Себебі, қарым қатынас және еңбекақы жақсы
 Много возможностей для исследования и развития, а также хорошие перспективы для карьерного роста, достаточная оплата труда
 Любимая работа
 Я очень люблю свою профессию и детей. Я хочу чтобы они были квалифицированными и востребованными
 Мне нравится КазУТБ

37. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?

Өте жиі (очень часто)	17 чел.	26,2%
Жиі (часто)	32 чел.	49,2%
Кейде (иногда)	14 чел.	21,5%
Өте сирек (очень редко)	1 чел.	1,5%
Мүлдем болмайды (никогда)	1 чел.	1,5%

38. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

Өте жиі (очень часто)	12 чел.	18,5%
Жиі (часто)	34 чел.	52,3%
Кейде (иногда)	17 чел.	26,2%
Өте сирек (очень редко)	2 чел.	3,1%
Мүлдем болмайды (никогда)	0 чел.	0%

39. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	2 чел. 3,1%	25 чел. (38,5%)	38 чел. (58,5%)	-
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	4 чел. 6,2%	24 чел. (36,9%)	37 чел. (56,9%)	-
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1 чел. 1,5%	23 чел. (35,4%)	41 чел. (63,1%)	-
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	1 чел. 1,5%	15 чел. (23,1%)	49 чел. (75,4%)	-
Неудобное расписание	3 чел. 4,6%	20 чел. (30,8%)	42 чел. (64,6%)	-
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях		19 чел. 29,7%	45 чел. (70,3%)	-
Отсутствие доступа к Интернету/слабый Интернет	5 чел. 7,7%	20 чел. (30,8%)	40 чел. (61,5%)	-
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1 чел. 1,5%	28 чел. (43,1%)	36 чел. (55,4%)	-
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	3 чел. 4,6%	11 чел. (16,9%)	51 чел. (78,5%)	-
Отсутствие технических средств в аудиториях	2 чел. 3,1%	24 чел. (36,9%)	39 чел. (60%)	-
Другие проблемы	Мәселе жоқ нет Мәселелер жоқ НЕТ Планомерное и ежегодное обновление современной учебной и научной материальной базы Все проблемы указаны выше Акт залы жоқ Часы срсп, срс не учитыв Пока не вижу Жоқ Проблем не имел Мәселелер жоқ Жалақыны осы бекітілген жүктемеге сәйкес 350000-400000 тг аоалығына жеткізсе, жақсы болар еді. Арасында сыйақы берсе жақсы болар еді. Проблем нет Магистратуры надо открыть Нету Все соответствует Проблем нет Жоқ Открытую занятие просит часто проводит хотя во время конкурса проводим Басқа мәселе жоқ басқа мәселе жоқ Басқа мәселелер болған жоқ Нет проблем Напрягает прохождение конкурсного отбора ППС каждый год мәселе жоқ нет существенных проблем			

40. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопрос	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Отношением руководства вуза к Вам	50 чел. (76,9%)	14 чел. (21,5%)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,5%)
Отношениями с непосредственным руководством	50 чел. (76,9%)	14 чел. (21,5%)	1 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)
Отношениями с коллегами на кафедре	58 чел. (89,2%)	7 чел. (10,8 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0%)
Участием в принятии управленческих решений	43 чел. (66,2%)	21 чел. (32,3%)	1 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)

Отношениями со студентами	60 чел. (92,3%)	5 чел. (7,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	45 чел. (69,2%)	16 чел. (24,6%)	1 чел. (1,5%)	3 чел. (4,6%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	46 чел. (70,8%)	17 чел. (26,2%)	1 чел. (1,5%)	1 чел. (1,5%)
Деятельностью администрации вуз	53 чел. (81,5%)	12 чел. (18,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Условиями оплаты труда	43 чел. (66,2%)	21 чел. (32,3%)	1 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	49 чел. (75,4%)	16 чел. (24,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Охраной труда и его безопасностью	57 чел. (87,7%)	7 чел. (10,8%)	1 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	49 чел. (75,4%)	16 чел. (24,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	23 чел. (35,4%)	23 чел. (35,4%)	13 чел. (20%)	6 чел. (9,2%)
Организацией и качеством питания в вузе	39 чел. (60%)	18 чел. (27,7%)	5 чел. (7,7%)	3 чел. (4,6%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	41 чел. (63,1%)	16 чел. (24,6%)	3 чел. (4,6%)	5 чел. (7,7%)



Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты анонимного анкетирования студентов Казахский Университет технологии и бизнеса имени К.Кулажанова (КазУТБ)

Общее кол-во анкет: 71

1. Білім беру бағдарламыңыз (Ваша образовательная программа)?

7M07188 Автоматизация и управление	0	0
7M04144 Государственное и местное управление	13	18,3%
6B04103 Учет и аудит	0	0
6B04107 Государственное и местное управление	7	9,9%
6B11230 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды	0	0
6B05213 Экология	0	0
6B07223 Технология перерабатывающих производств (по отраслям)	5	7%
6B07525 Стандартизация и сертификация (по отраслям)	16	22,5%
6B07220 Технология продовольственных продуктов (по отраслям)	1	1,4%
6B11127 Туризм	8	11,3%
6B11126 Ресторанное дело и гостиничный бизнес	18	25,4%
6B11130 Спортивный туризм и экскурсионно-рекреационная деятельность	2	2,8%
Экономики и сервиса	1	1,4%

2. Жынысыңыз (Пол)

Ер (мужской)	46 чел.	64,8 %
Әйел (женский)	25 чел.	35,2 %

3. Төмендегі жағдайларға көңіліңіздің қаншалықты толатындығын бағалаңыз: (Оцените, насколько Вы удовлетворены:)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом	58 чел (81,7%)	12 чел (16,9%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
2. Уровнем доступности деканата	62 чел (87,3%)	6 чел (8,5%)	2 чел (2,8 %)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	60 чел (84,5%)	7 чел (9,9%)	4 чел (5,6%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
4. Доступностью Вам академического консультирования	59 чел (83,1 %)	9 чел (12,7%)	2 чел (2,8%)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4%)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	63 чел (88,7%)	7 чел (9,9%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4 %)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	60 чел (84,5%)	9 чел (12,7 %)	1 чел (1,4%)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4%)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	57 чел (80,3%)	12 чел (16,9%)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4%)
8. Финансовыми и административными службами учебного заведения	55 чел (77,5%)	14 чел (19,7 %)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	54 чел (76,1%)	13 чел (18,3%)	1 чел (1,4 %)	1 чел (1,4 %)	2 чел (2,8%)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	56 чел (78,9%)	11 чел (15,5%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	4 чел (5,6%)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	60 чел (84,5%)	7 чел (9,9%)	2 чел (2,8%)	1 чел (1,4 %)	1 чел (1,4 %)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	62 чел (87,3%)	7 чел (9,9%)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4 %)	1 чел (1,4 %)
13. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	58 чел (81,7%)	12 чел (16,9%)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)
14. Доступностью компьютерных классов	58 чел (81,7%)	10 чел (14,1%)	0 чел (0 %)	3 чел (4,2%)	0 чел (0 %)
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	56 чел (78,9%)	12 чел (16,9%)	2 чел (2,8%)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-	61 чел	8 чел	2 чел	0 чел	0 чел

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	(85,9%)	(11,3%)	(2,8%)	(0 %)	(0 %)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	53 чел (74,6%)	12 чел (16,9%)	6 чел (8,5%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	41 чел (57,7 %)	13 чел (18,3 %)	9 чел (12,7 %)	4 чел (5,6 %)	4 чел (5,6 %)
19. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	58 чел (81,7%)	10 чел (14,1%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	3 чел (4,2%)
20. Качеством образовательной программы в целом	58 чел (81,7%)	13 чел (18,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0%)	0 чел (0 %)
21. Качеством учебных программ в ОП	58 чел (81,7%)	11 чел (15,5%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0%)	1 чел (1,4%)
22. Методами обучения в целом	60 чел (84,5%)	11 чел (15,5%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	58 чел (81,7%)	12 чел (16,9%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)
24. Качеством преподавания в целом	61 чел (85,9%)	10 чел (14,1%)	0 чел (0 %)	0 чел (0%)	0 чел (0%)
25. Академической нагрузкой/требованиям к студенту	56 чел (78,9%)	12 чел (16,9%)	2 чел (2,8%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0 %)
26. Требованиями ППС к студенту	54 чел (76,1%)	14 чел (19,7 %)	1 чел (1,4%)	1 чел (1,4%)	1 чел (1,4%)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	57 чел (80,3%)	13 чел (18,3%)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4%)	0 чел (0 %)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	61 чел (85,9%)	9 чел (12,7 %)	1 чел (1,4%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	62 чел (87,3%)	9 чел (12,7%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	58 чел (81,7%)	13 чел (18,3%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
31. Имеющимися компьютерными классами	57 чел (80,3%)	11 чел (15,5%)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4%)	2 чел (2,8%)
32. Имеющимися научными лабораториями	55 чел (77,5%)	11 чел (15,5%)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4%)	4 чел (5,6 %)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	54 чел (76,1%)	16 чел (22,5 %)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	59 чел (83,1%)	10 чел (14,1%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	2 чел (2,8%)
35. Обеспечением студентов общежитием	55 чел (77,5%)	9 чел (12,7%)	2 чел (2,8 %)	0 чел (0 %)	5 чел (7%)

39. Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
1. Программа курса была четко представлена	54 чел (76,1%)	16 чел (22,5%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
2. Содержание курса хорошо структурировано	57 чел (80,3%)	12 чел (16,9 %)	2 чел (2,8 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
3. Ключевые термины достаточно объяснены	56 чел (78,9%)	15 чел (21,1%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
4. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	53 чел (74,6%)	18 чел (25,4%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
5. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	54 чел (76,1%)	16 чел (22,5%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
6. Преподаватель владеет преподаваемым	54 чел	17 чел	0 чел	0 чел	0 чел	-

материалом	(76,1%)	(23,9%)	(0 %)	(0 %)	(0 %)	
7. Изложение преподавателя понятно	54 чел (76,1%)	17 чел (23,9%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
8. Преподаватель представляет материал в интересной форме	52 чел (73,2%)	17 чел (23,9%)	2 чел (2,8%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
9. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	57 чел (80,3%)	13 чел (18,3%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
10. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	57 чел (80,3%)	13 чел (18,3%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
11. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	55 чел (77,5%)	11 чел (15,5%)	4 чел (5,6 %)	1 чел (1,4%)	0 чел (0 %)	-
12. Преподаватель стимулирует активность студентов	53 чел (74,6%)	16 чел (22,5%)	2 чел (2,8 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
13. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	52 чел (73,2%)	16 чел (22,5%)	3 чел (4,2 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
14. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	58 чел (81,7%)	11 чел (15,5%)	2 чел (2,8%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
15. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	56 чел (78,9%)	13 чел (18,3%)	2 чел (2,8%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
16. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	54 чел (76,1%)	14 чел (19,7%)	3 чел (4,2%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
17. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	52 чел (73,2%)	18 чел (25,4%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
18. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	56 чел (78,9%)	14 чел (19,7%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
19. Преподаватель владеет профессиональным языком	57 чел (80,3%)	12 чел (16,9 %)	2 чел (2,8%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
20. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	48 чел (67,6%)	18 чел (25,4 %)	2 чел (2,8%)	2 чел (2,8%)	1 чел (1,4%)	-
21. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	52 чел (73,2%)	15 чел (21,1%)	4 чел (5,6%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
22. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	54 чел (76,1%)	15 чел (21,1%)	2 чел (2,8%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
23. Равные возможности обеспечены всем обучающимся	55 чел (77,5%)	16 чел (22,5%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-

40. Другие проблемы относительно качества преподавания (Басқа мәселелер):

Нет.Басқа мәселелер жоқ. Көңілім тоқ

Ешқандай мәселе жоқ. Жоқ.

Басқа мәселелер жоқ

Жоқ барлығы ұнады

Маған бәрі ұнайды, сол себепті проблема жоқ деп ойлаймын.

Басқа мәселелер жоқ.

Басқа проблема жоқ

нету

Все прекрасно, но преподавателями нужно быть более активными и уметь заинтересовать студентов

Не сталкивался.

Ешқандай мәселе жоқ, көңілім толады. No

Бізде бәрі жақсы,барлық оқытушыларға,деканатқа көңілім толады.

Все на высоком уровне