



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ

6B11325 – «Логистика (по отраслям)»

7M11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)»

7M11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)»

8D11360- «Логистика (по отраслям)»

КАЗАХСКОЙ АКАДЕМИИ ТРАНСПОРТА И
КОММУНИКАЦИЙ ИМ. М. ТЫНЫШПАЕВА

в период с 8 по 10 октября 2020 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

6B11325 – «Логистика (по отраслям)»

7M11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)»

7M11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)»

8D11360- «Логистика (по отраслям)»

**КАЗАХСКОЙ АКАДЕМИИ ТРАНСПОРТА И КОММУНИКАЦИЙ ИМ. М.
ТЫНЫШПАЕВА**

в период с 8 по 10 октября 2020 г.

2020 год

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	9
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	10
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	12
<i>6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....</i>	<i>12</i>
<i>6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....</i>	<i>15</i>
<i>6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»</i>	<i>18</i>
<i>6.4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</i>	<i>21</i>
<i>6.5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</i>	<i>23</i>
<i>6.6 Стандарт «Обучающиеся»</i>	<i>26</i>
<i>6.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</i>	<i>31</i>
<i>6.8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....</i>	<i>35</i>
<i>6.9 Стандарт «Информирование общественности»</i>	<i>39</i>
<i>6.10 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»</i>	<i>42</i>
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	45
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	46
Приложение 1. Оценочная таблица «ЗАКЛЮЧЕНИЕ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ»	48

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АК – Академический календарь
БД – Базовые дисциплины
ГАК – Государственная аттестационная комиссия
ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования
ДОТ – Дистанционные образовательные технологии
ЕНТ – Единое национальное тестирование
ЕПВО – Европейское пространство высшего образования
ECTS – European Credit Transfer System
ИБК – Информационно-библиотечный комплекс
ИКТ – Информационно-коммуникационные технологии
ИУП – Индивидуальный учебный план
КВ – Компонент по выбору
КТ – Комплексное тестирование
КТО – Кредитная технология обучения
КЭД – Каталог элективных дисциплин
МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан
МОП – Модульные образовательные программы
НИР – Научно-исследовательская работа
НИРС – Научно-исследовательская работа студентов
ОК – Обязательный компонент
ООД – Общеобразовательные дисциплины
ОП – Образовательные программы
ПД – Профилирующие дисциплины
ППС – Профессорско-преподавательский состав
РМЭБ – Республиканская межвузовская электронная библиотека
РК – Республика Казахстан
РУП – Рабочий учебный план
СМК – Система менеджмента качества
СПО – Среднее профессиональное образование
СРС – Самостоятельная работа студентов
СРСП – Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя
ТУП – Типовой учебный план
УМКД – Учебно-методический комплекс дисциплины
УМО – Учебно-методический отдел
УМС – Учебно-методический совет

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом 76-20-ОД от 21.09.2020 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 5 по 7 октября 2020 г. внешней экспертной комиссией проводилась онлайн оценка соответствия образовательных программ «6В11325 - Логистика (по отраслям)», «7М11347 – Логистика (по отраслям) (профильная 1,5 года)», «7М11348 - Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая, 2 года)», «8D11360- Логистика (по отраслям)» Казахской академии транспорта и коммуникаций им. М. Тынышпаева стандартам специализированной аккредитации НААР (от «24» февраля 2017 г. № 10-17-ОД, издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

Председатель комиссии IAAR – Тамьяров Андрей Валериевич, кандидат технических наук, доцент, начальник управления лицензирования, аккредитации и контроля качества образования, доцент кафедры измерительно-вычислительных комплексов ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный технический университет» (г.Ульяновск, РФ);

2. Зарубежный эксперт IAAR – Виктор Бешлиу (Victor Besliu), ассоциированный профессор, Технический университете Молдовы (г.Кишинев, Молдова);

3. Зарубежный эксперт IAAR – Наркевич Михаил Юрьевич, кандидат технических наук, доцент, Магнитогорский государственный технический университет (МГТУ) имени Г.И. Носова (г. Магнитогорск, РФ);

4. Зарубежный эксперт IAAR – Цопа Наталья Владимировна, профессор, доктор экономических наук, заведующий кафедрой технологии, организации и управления строительством ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (г. Симферополь, РФ);

5. Эксперт IAAR – Погребницкая Марина Владимировна, к.пед.н., доцент, Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева (г. Петропавловск);

6. Эксперт IAAR – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., Astana IT University (г. Нур-Султан);

7. Эксперт IAAR – Алдунгарова Алия Кайратовна, доктор PhD, ассоциированный профессор, Торайгыров Университет (г. Павлодар)

8. Эксперт IAAR – Чакеева Карлыгаш Сайлаубаевна, кандидат технических наук, доцент, Университет Туран (г. Алматы);

9. Эксперт IAAR – Абишев Кайратолла Кайроллинович, к.тех.н., доцент, Торайгыров Университет, член-корреспондент Национальной Академии наук машиностроения и транспорта Республики Казахстан (г. Павлодар);

10. Эксперт IAAR – Мехтиев Али Джаванширович, кандидат технических наук, профессор, Карагандинский технический университет (г. Караганда);

11. Эксперт IAAR – Муздыбаева Альфия Сеиткызы, кандидат технических наук, профессор, Восточно-Казахстанский технический университет им. Д. Серикбаева (г. Усть-Каменогорск);

12. Эксперт IAAR – Жумажанов Серик Каратаевич, к.т.н., Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина (г. Нур-Султан)

13. Работодатель IAAR – Жумабеков Уалихан Эралынович, директор ОФ “Международный фонд по продвижению технического образования в странах СНГ” (г. Нур-Султан);

14. Работодатель IAAR – Кутлин Сергей Юрьевич, директор учебного центра “Logic-

Soft” (г. Караганда);

15. Студент IAAR – Мауина Гулалем Мырзалиевна, докторант 3 курса ОП "Информационные системы", Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина (г. Нур-Султан);

16. Студент IAAR – Толебай Дарига Бахтиярқызы, студент 3 курса ОП «Логитика», Алматы менеджмент университет (г. Алматы);

17. Студент IAAR - Рахимова Азиза Жомартовна, студент 4 курса ОП «Строительство», Карагандинский технический университет (г. Караганда);

18. Студент IAAR - Алимова Юлия Александровна, студент 4 курса ОП «Экономика», Кокшетауский государственный университет им. Ш.Уалиханова (г. Кокшетау);

19. Наблюдатель от Агентства – Канапьянов Тимур Ерболатович, доктор PhD, руководитель по международным проектам и связью с общественностью НААР (г. Нур-Султан).



(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

История Казахской академии транспорта и коммуникаций имени Мухаметжана Тынышпаева (далее - КазАТК) начинается с 1956 года, когда на базе Алма-Атинского железнодорожного техникума был создан учебно-консультационный пункт заочного отделения Ташкентского института инженеров железнодорожного транспорта (ТашИИТ), переименованный в 1976 году в Алма-Атинский филиал ТашИИТа. В 1976 году, в связи с назревшей острой потребностью в кадрах для железнодорожного транспорта, филиал послужил основой для организации Алма-Атинского института инженеров железнодорожного транспорта.

На базе Алма-Атинского института инженеров железнодорожного транспорта и Алма-Атинского автомобильно-дорожного института Постановлением Правительства Республики Казахстан от 7 мая 1996 года была создана Казахская академия транспорта и коммуникаций, которой в 2000 году было присвоено имя выдающегося инженера – путейца Мухамеджана Тынышпаева.

В настоящее время КазАТК является специализированным вузом Казахстана по подготовке высококвалифицированных специалистов для транспортно-коммуникационной отрасли: железнодорожного, автомобильного, трубопроводного транспорта и коммуникаций по специальностям и специализациям бакалавриата на базе среднего (полного) образования, а также по программе магистратуры и докторантуры.

КазАТК является многопрофильным учебным заведением, осуществляющим подготовку и реализацию общеобразовательных программ, максимально увязанных с будущей практической деятельностью выпускников, имеющим развитую материально-техническую базу, высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав. Образовательная деятельность КазАТК осуществляется согласно государственной лицензии № АБ 0137369 выданной 03.02.2010 г.

Деятельность КазАТК направлена на решение задач, определенных Государственной программой развития образования на 2011-2020 и 2020-2025 гг. по обеспечению транспортно-коммуникационного комплекса страны высококвалифицированными специалистами.

КазАТК функционирует в условиях достаточной автономности, о чем свидетельствуют: вхождение в Болонский процесс, деятельность Ученого совета, Ректората, Учебно-методического совета, Научно-технического совета, Совета молодых ученых, Дисциплинарного совета, Советов факультетов, обеспечивающих управление основными образовательными, научными и воспитательными процессами.

Организационная структура КазАТК является традиционной и действует в соответствии с нормативной базой национальной системы образования. Традиционные принципы управления способствуют четкому распределению функциональных обязанностей, соблюдению должностной субординации, участию в принятии коллегиальных решений.

Росту эффективности управления КазАТК способствовала внедренная в 2014 году и проходившая промежуточный аудит «Система менеджмента качества СТ РК ISO 9001-2016», которая упорядочила жизненно важные процессы учебной, научной и воспитательной работы. Система менеджмента качества находится в постоянном развитии и совершенствовании и обеспечивает единые требования к документообороту, введению обратной связи с потребителями и на ее основе улучшению качества оказываемых услуг.

С целью обеспечения академической преемственности этапов до вузовской, вузовской и послевузовской подготовки специалистов, КазАТК реализует многоступенчатую модель непрерывного образования за счёт открытия колледжей, бакалавриата, магистратуры, докторантуры и курсов повышения квалификации.

Обучение осуществляется по кредитной технологии, обеспечивающей академическую мобильность, выбор индивидуальной образовательной траектории,

эффективные формы самостоятельной работы. Внедрение кредитной системы осуществляется с 2007 года.

Оперативно реагируя на потребности регионального рынка, КазАТК внедряет дистанционные технологии, обучение по сокращенным образовательным программам на базе технического профессионального и высшего образования. В результате этого трудоспособное население получает возможность переквалифицироваться, получив дополнительную специальность в ускоренные сроки и успешно трудоустроиться в условиях гибкого и динамично развивающегося рынка.

В целях реализации стратегических задач транспортного рынка по инициативе руководства Казахской академии транспорта и коммуникации имени М. Тынышпаева 26 августа 2004 г. приказом №331 образована кафедра «Транспортная логистика».

29 мая 2009 году по приказу №151 кафедра получила новое название «Логистика на транспорте». Работа кафедры ориентирована на подготовку специалистов нового научно-практического направления в области совершенствования перевозочного процесса в интермодальных и мультимодальных перевозках, а также в области транспортно-экспедиционных услуг на транспорте. Деятельность кафедры «Логистика на транспорте» направлена на подготовку современных, компетентных менеджеров по оказанию транспортно-логистических услуг, организации международных перевозок способных осуществлять профессиональную деятельность и решать нестандартные задачи на транспорте. Огромные возможности и перспективы Центрально-Азиатского региона и Казахстана в организации внешнеторговых перевозок поддержаны транспортно-логистической инфраструктурой и работой специалистов в этой области, знающих общие принципы управления транспортной логистикой, основанные на применении передовой техники и технологии.

Специальность Логистика (по отраслям) включена в классификатор специальностей высшего и послевузовского образования Республики Казахстан, утвержденный и введенный в действие приказом Комитета по техническому регулированию и метрологии Министерства индустрии и торговли Республики Казахстан от 20 марта 2009 года. № 131-од.

Работа по трудоустройству выпускника начинается еще в процессе его обучения, когда в зависимости от склонностей обучающегося, он направляется на производственную практику в конкретную организацию – предполагаемое место будущего трудоустройства. В зависимости от результатов производственной практики, рекомендации руководителя производственной практики дальнейшее ее место прохождения либо корректируется, либо оставляется без изменений. Такой подход позволяет минимизировать адаптационный период, быстро и легко влиться молодым специалистам в коллектив.

В целях реализации требований кредитной технологии обучения, кафедра «Логистика на транспорте» проводит работу по привлечению зарубежных ученых: д.т.н., профессор из Технического университета «Вильдау» (г. Берлин, Германия), Дитрих Вернер Тесс; к.т.н., доцент с Сибирского государственного университета путей сообщения (г. Новосибирск, РФ) Климов Александр Александрович; Ассоциированный профессор, PhD, заведующий кафедрой «Технология, организация и управление на транспорте» Высшего транспортного университета имени Тодора Каблешкова Карагьозова Кирилла Станева (г. София, Болгария) и др.

Кафедра сотрудничает с крупными компаниями АО «НК «КТЖ-Грузовые перевозки», Ассоциации национальных экспедиторов Республики Казахстан, АО «НК КТЖ» «АММТП», ТОО «KTZE Khorgos Gateway», АО «Озенмунайгаз», транспортно-экспедиторскими компаниями ТОО «Атасу», ТОО «Атамекен», ТОО «Алматы Достык-Экспресс», ТОО «Damu logistics» для прохождения производственных и исследовательских практик обучающихся.

Для дальнейшего установления стратегической связи между обучением, наукой и производством кафедра «Логистика на транспорте» подписала договор о сотрудничестве с

Казахско-Немецким университетом (КНУ) являющийся координатором Магдебургского университета имени Отто фон Герике (Германия) в проекте «Communication and Transfer Centre Logistics» («LogCentre»), а также ведется работа по реализации проекта программы Европейской комиссии «ERASMUS+» на тему «Разработка магистерской программы, основанной на болонских принципах по ресурсоэффективной производственной логистике (PRODLOG)».



(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательные программы 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям) впервые проходят аккредитацию в НААР.



(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы on-line визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в Казахской академии транспорта и коммуникаций им. М. Тынышпаева в период с 8 по 10 октября 2020 года.

С целью координации работы ВЭК 07.10.2020 г. состоялось on-line установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись on-line встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие в on-line встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректорский корпус	3
Руководители структурных подразделений	9
Деканы	3
Заведующие кафедрами	11
Преподаватели	10
Студенты, магистранты, докторанты	15
Выпускники	13
Работодатели	7
Всего	72

Во время on-line экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили компьютерные классы, лаборатории «1С бухгалтерия», «Испытание пути и искусственных сооружений», «Путь и путевое хозяйство», «Сопротивление материалов», «Сортировочная станция», Оперативное управление и логистика на транспорте», Лабораторный комплекс «Центр Логистики», «Линии связи», «Волоконно-оптические линии связи», «Теория электрической связи», «Автоматическая коммутация», «Телевидение и обработка изображений», «Радиотехнические устройства», «Многоканальная связь», «Станционные системы автоматики и телемеханики», «Сетевая академия CISCO», «Возобновляемые источники энергии», «Учебный центр энергосбережение и распространение знаний», «Переходные процессы в электроэнергетике», «Динамико-прочностные испытания подвижного состава», «Взаимодействие подвижного состава и пути», «Системотехника», «Гидравлика и гидропривод», «Двигатели внутреннего сгорания», «Студенческое научное объединение кружков (СНО)».

На on-line встречах ВЭК НААР с целевыми группами академии осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК в онлайн формате посетили базы практик аккредитуемых программ: ТОО «MSLogistics» БЦЭталон, ТОО «DamuLogistics», ТОО «Шынғар Транс», ТОО «Abroy Logistics».

Члены ВЭК посетили on-line учебные занятия:

- по дисциплине «Оценка конкурентоспособности транспортных систем», тема «Техника планирования и прогнозирования маршрутов доставки», 2 курс, специальность

7M11347 – «Логистика (по отраслям)», преподаватель - Мусалиева Р.Д. (on-line);

- по дисциплине «Моделирование логистических процессов на производстве», тема «Экстремальные задачи для сетевых моделей», 1 курс, специальность 8D11360-«Логистика (по отраслям)», преподаватель - Мусабаев Б.К. (on-line);

- по дисциплине «Қорларды қоймалау логистикасы», тема «Өнімді сақтау үшін жабдықтың қажетті санын есептеу», 2 курс, специальность 6B11325 – «Логистика (по отраслям)», преподаватель - Ебесова А.Б. (on-line).

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 63 преподавателей, 102 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация академии. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование академии посредством официального сайта вуза <https://qazatk.kz/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ КазАТК, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на онлайн встрече с руководством 10.10.2020 г.



(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- ✓ Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.
- ✓ Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- ✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- ✓ Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- ✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- ✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.
- ✓ Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

Доказательная часть

Подготовка в КазАТК им. М. Тынышпаева по образовательным программам (ОП) высшего образования по специальностям кластера реализуется по трем уровням подготовки: бакалавриат, магистратура и докторантура на основании лицензии No0137369 от 03.02.2010 г., выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан.

Реализация ОП осуществляется в соответствии с классификатором специальностей высшего образования РК.

Университет продемонстрировал наличие политики качества образования,

утвержденной 25 января 2019 года на заседании Ученого совета, которая отражает общие подходы, ключевые принципы и основные механизмы по обеспечению качества и развития культуры непрерывного совершенствования качества. Политика реализуется посредством процессов и стандартов внутреннего обеспечения качества, которые предполагают участие всех подразделений университета. Политика и стандарты имеют официальный статус и доступны широкой общественности на сайте университета <https://qazatk.kz/>.

Качество образовательных услуг, которые предоставляет университет, систематически подтверждается результатами национальных и международных рейтингов (таблица 2).

Таблица 2 – Результаты рейтинга аккредитуемых ОП

Год	Агентство	Специальность	Место
2016	Независимое казахстанское агентство по обеспечению качества в образовании	5В090900 Логистика (по отраслям)	1 место
2017	Независимое агентство аккредитации и рейтинга	5В090900 Логистика (по отраслям)	1 место
		6М090900 Логистика (по отраслям)	1 место
2018	Независимое агентство по обеспечению качества в образовании(EQAR)	5В090900 Логистика (по отраслям)	3 место
		6М090900 Логистика (по отраслям)	1 место
2018	НПП РК «Атамекен»	5В090900 Логистика (по отраслям)	2 место
		6М090900 Логистика (по отраслям)	2 место
2019	Независимое агентство по обеспечению качества в образовании (EQAR)	5В090900 Логистика (по отраслям)	1 место
		6М090900 Логистика (по отраслям)	1 место

Интервьюирование руководителей ОП по специальностям 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)» и анализ представленной документации подтвердили уникальность аккредитуемых ОП перед аналогичными образовательными программами других вузов, которые заключаются в наличии гибких траекторий, имеющие:

- обучение по модульным образовательным программ;
- совместные ОП с зарубежными организациями образования («7М11349– Ресурсосберегающая производственная логистика», разработанная совместно в рамках программы ERASMUS+);
- филиалы кафедр на базах практик.

Все это позволяет кафедре реализовать элементы практикоориентированного обучения аккредитуемых ОП проходить профессиональную практику непосредственно на базах предприятий и способствует максимальному трудоустройству выпускников ОП, созданию условий для удовлетворения потребностей и интересов региона.

Информация о механизме управления ОП, изменениях в данном процессе отражено на официальном сайте университета. По всем разделам имеется информация для всех заинтересованных лиц <https://qazatk.kz/>.

В целях эффективного управления аккредитуемых ОП сделан глубокий анализ рисков, охватывающий как внутренние, так и внешние факторы негативного влияния на

образовательный процесс. В целях управления рисками связанными с процессом несоответствия ОП бакалавриата современным потребностям рынка труда были разработаны мероприятия по снижению рисков: формирование модульных образовательных программ на основе компетентного подхода с учетом рекомендаций работодателей, разработка новых практико-ориентированных курсов дисциплин в сотрудничестве с работодателями.

Руководство ОП привлекает к внешнему рецензированию КЭДов, МОПов, моделей выпускников работодателей.

Для управления ОП доступны необходимые информационные, кадровые, финансовые и материально-технические ресурсы, а также нормативно-правовая документация, обеспечивающие реализацию образовательных программ.

По результатам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза «полностью удовлетворены» - 79,4%, «частично удовлетворены» - 18,6 % обучающихся.

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК в ходе интервьюирования работодателей, обучающихся, преподавателей, изучения внутренней нормативной документации, регламентирующей реализацию ОП, информация на сайте убедились о прозрачности системы управления образовательной программой.

Подробное ознакомление экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами и необходимыми документами, также осуществив анкетирование профессорско-преподавательского состава и студентов, комиссия отмечает, что:

- по аккредитуемым специальностям кластера проделана определенная работа по усилению документирования всех основных бизнес-процессов, регламентирующих реализацию ОП;

- осуществляется анализ информации о реализации ОП путем рассмотрения этих вопросов на заседаниях кафедры, учебно-методического комитета и Учебного совета Университета;

- разработаны Планы развития ОП на 2019-2023 годы, которые рассмотрены на заседании кафедр (протокол № 3 от 21.11.2018 г.), утверждены на заседании совета факультета (протокол №4 от 20.12.2018г.).

Университет обеспечивает прозрачность системы управления образовательной программой.

Анализ изученных документов, а также результаты проведенного интервью с обучающимися, ППС, выпускниками и работодателями позволили сделать вывод о том, что есть необходимость усиления практикоориентированности предлагаемых курсов, развивая элементы дуального образования на старших курсах.

Вместе с тем, ВЭК отмечает, что не предусмотрены дудипломные образовательные программы в разрезе бакалавриата, учитывая при этом активное сотрудничество со многими университетами-партнерами, что содействовало бы развитию академической мобильности.

Комиссия отмечает, что недостаточно подтверждена уникальность и преимущество, реализуемых ОП перед аналогичными образовательными программами других вузов.

Также рекомендуется проведение анализа влияния рисков на качество реализации ОП.

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- по данному стандарту не имеются

Рекомендации для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- пересмотреть подход к формированию Политики по обеспечению качества с учетом Стандартов и рекомендации для гарантии качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG).

- рассмотреть возможность развития элементов дуального образования на старших курсах.

- рассмотреть возможность по заключению договоров с зарубежными партнерами об осуществлении дудипломного образования.

- провести анализ и систематизацию влияния рисков на качество реализации ОП, на основании проведенного анализа разработать краткосрочный (до 1 года) и долгосрочный (не менее 5 лет) планы преодоления рисков, с целью повышения качества оказания образовательных услуг

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)» имеют 14 удовлетворительных позиций, предполагают улучшения – 3

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

✓ Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

✓ В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.

✓ Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.

✓ Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

✓ Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.

✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.

✓ Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.

✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:

- ключевые показатели эффективности;
- динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
- уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;
- удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
- доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;

- трудоустройство и карьерный рост выпускников.
- ✓ Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.
- ✓ Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Доказательная часть

В университете внедрены процессы сбора, анализа и управления информацией с использованием современных информационных систем, ИКТ и программных средств. Структура и объем собираемой информации, источники, периодичность, временной интервал, ответственные лица за достоверность и своевременность определяются во внутренней нормативной документации. Так общие подходы, ключевые принципы и основные механизмы, установленные в КазАТК им. М. Тынышпаева по управлению информацией и отчетностью определены документированной информацией интегрированной системы менеджмента (ИСМ), в соответствии с требованиями СТ РК ISO 9001-2016, СТ РК ISO 50001-2012, СТ РК ISO 14001-2016 и СТ РК ОHSAS18001-2008 и процессами Академии <https://qazatk.kz>.

Для оценки системы обеспечения качества университет организует сбор и анализ информации различными методами. Так в деятельность КазАТК им. М. Тынышпаева внедрены следующие системы сбора и анализа данных для принятия решений:

- информационные системы по разным направлениям и сферам;
- система отчетности структурных подразделений о результатах работы;
- рассмотрение вопросов на коллегиальных органах;
- анализ внешней и внутренней среды университета;
- проведения внутренних аудитов и проверок для получения информации о процессах;
- система оценки удовлетворенности стейкхолдеров;
- самооценка при подготовке к внешним оценочным процедурам (рейтингу, аккредитации и т.п.). Это позволяет руководящему составу отслеживать различные показатели, характеризующие образовательную, научную, воспитательную деятельность вуза, необходимые для оперативного, тактического и стратегического управления вузом.

В управленческой деятельности университета внедрены следующие информационные ресурсы и технологии: Университет обеспечивает управление информацией в рамках информационных систем: официальный сайт вуза www.qazatk.kz, подробная информация о котором приведена в разделе «Информирование общественности»; автоматизированная информационная система управления учебным процессом «Platonus»; информационно-аналитический комплекс по управлению учебным процессом; «Электронное расписание»; система дистанционного обучения <https://do.kazatk.kz/>; электронная библиотека университета <http://kabis.kazatk.kz>; информационные системы и ресурсы библиотечного комплекса; автоматизированная информационная система бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия».

На уровне факультетов и кафедр отчетность осуществляется в соответствии с КП-КазАТК-03 «Организация и планирование учебно-методической работы».

Оценка результативности и эффективности работы по направлениям и структурных подразделений проводится также в рамках работы коллегиальных органов. По итогам рассмотрения вопросов на ректорате, Ученом совете, учебно-методическом совете и научно-техническом совете принимаются решения по совершенствованию работы. В вузе систематически проводятся процедуры мониторинга, периодической оценки и пересмотра образовательных программ, для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям обучающихся и общества. Это определено стандартом внутреннего обеспечения качества ДАПК.

Потребности и ожидания ключевых заинтересованных сторон определяются путем анализа внешней нормативной документации в сфере образования, результатов обратной

связи при проведении совместных мероприятий (практика, семинары, встречи, совместные проекты и т.п.), результатов опросов. Основные источники для определения потребностей и ожиданий ключевых заинтересованных лиц определены в Стратегическом плане развития университета <https://www.kazatk.kz/material/>.

Система информирования и обратной связи ориентирована на студентов и работников, и включает информационные стенды на кафедрах, функционирование официального сайта вуза на трех языках.

Основными формами обратной связи являются:

- формы обратной связи, размещенные на сайте университета;
- блог ректора, размещенный на сайте университета;
- анкетирование потребителей образовательной услуги и персонала.

Представители студенческой молодежи, входящие в состав Ученого совета, имеют возможность высказать жалобу или претензию непосредственно на заседании Ученого совета и получить ответ о сроках и методах разрешения проблемы. Студенты и ППС, работодатели вовлекаются в процессы сбора и анализа информации путем анкетирования, интервьюирования, и принятие решений на их основе в ходе заседаний кафедр, УМС факультета, УМС и Ученого совета университета.

Аналитическая часть

Комиссия ВЭК отмечает, что структура и объем собираемой информации, источники, периодичность, временной интервал, ответственные лица за достоверность и своевременность определены внутренней нормативной документацией вуза, должностными инструкциями руководителей департаментов. Вместе с тем, эксперты отмечают не определенность в нормативной документации процедуру обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС, оформления документального согласия.

Эксперты отмечают процедуру по размещению на официальном сайте Академии не актуальной информации о ППС (резюме), не определен регламент по использованию обработанной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

По результатам анкетирования на вопрос об оценке вовлеченности ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений «очень хорошо» ответили 41,3%, «хорошо» - 54 %, «относительно плохо» - 3,2%, «плохо» - 1,6%.

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- по данному стандарту не имеются

Рекомендации для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- определить в нормативной документации процедуру обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС, оформления документального согласия.

- разработать процедуру по размещению на официальном сайте Академии актуальной информации о ППС (резюме) с определением ответственных лиц и унифицированным подходом для всех программ. Обеспечить размещение актуальной информации о ППС.

- определить регламент по использованию обработанной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества. На системной основе использовать результаты анкетирования, рекомендации работодателей для улучшения системы

обеспечения качества ОП.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)» имеют 16 удовлетворительных позиций, предполагают улучшения – 1.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»

- ✓ Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.
- ✓ Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.
- ✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- ✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.
- ✓ Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- ✓ В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.
- ✓ Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.

Доказательная часть

Разработка и утверждение образовательных программ в Академии осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, а также документацией, разрабатываемой университетом для обеспечения прозрачности и четкости реализации направлений стратегии развития.

В КазАТК модульные учебные программы разрабатываются на основании рабочей инструкции «Порядок разработки и корректировки модульной учебной программы (МУПр)» (2015, 2016 г.г.) и рабочие учебные программы – на основании РИ-КазАТК-25 «Положение о Рабочей учебной программе (Силлабусе)» (2019г.). Утверждение образовательных программ производится ежегодно на заседании Ученого совета КазАТК.

ППС и работодатели ОП принимают активное участие в управлении ОП и обеспечении их качества. Для обеспечения соответствующей подготовки специалистов, конкурентоспособных на мировом рынке, университетом проводится совершенствование ОП через механизм внутренней и внешней оценки качества ОП.

Цели по всем ОП согласованы с Миссией Академии (Протокол УС № 7 от 25.01.2019г. www.kazatk.kz/content/obacadem/missiyatkazatk.html), обеспечивают баланс личностного развития выпускника, определены с учетом направления подготовки и соответствующего образовательного уровня. МОП разрабатываются в свете реализации требований Болонского процесса по обеспечению качества высшего образования в соответствии с Дублинскими дескрипторами, которыми должен обладать выпускник всех уровней образования.

Все специальности Академии обеспечены учебно-методической документацией в соответствии с казахстанскими требованиями: государственными общеобязательными стандартами образования; типовыми и рабочими учебными планами специальностей; типовыми и рабочими учебными программами дисциплин.

Оценка качества образовательных программ осуществляется на основе анализа РУП, МОП, КЭД, расписаний, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, анкетирования

обучающихся и работодателей.

В Академии существуют следующие виды учебных планов: типовой учебный план (ТУП), рабочий учебный план (РУП), индивидуальный план обучающихся. Учебные планы разрабатываются на основании типовых учебных планов по специальностям на весь период обучения, Государственных общеобязательных стандартов образования и Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения.

Содержание и структура аккредитуемых ОП сформированы в соответствии с требованиями Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования, утвержденных постановлением Правительства РК от 17 мая 2013 года №499, ГОСО РК, утвержденными Постановлением Правительства РК №1080 от 23.08.2012 г., Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные Приказом Министра образования и науки №152 от 20.04.2011 г с соответствующими изменениями к ним.

Формирование индивидуальных образовательных траекторий обучающегося проводится с помощью эдвайзера на каждый учебный год на основе ГОСО РК, ТУПов, ИУПов.

В разработке и проведении экспертизы ОП принимают участие обучающиеся, работодатели и партнеры кафедр. При проектировании ОП выпускающая кафедра Академии анализирует рынок труда, заявки работодателей и возможности будущего трудоустройства потенциальных выпускников.

Также кафедра проводит мониторинг работодателей и выпускников Академии с целью выявления состава актуальных обязательных общекультурных, профессиональных и дополнительных компетенций. Имеются соглашения об участии в мероприятиях по трудоустройству выпускников Академии в которых регулируется совместная деятельность по реализации мероприятий, способствующих обеспечению занятости и трудоустройства выпускников. Было заключено соглашение с АО Национальная компания «Қазақстан темір жолы», ТОО «DAMU Trans Logistics», ТОО «Шыңғар Транс», ТОО «Атамекен», АО «Олжа», ТОО «Каз Мега Трейд», ТОО «МБ- Транс», Филиал АО НК «ҚазАвтоЖол» и др.

Порядок разработки и утверждения ОП соответствует основным положениям правовых и нормативных документов РК в сфере высшего и послевузовского образования и ESG (2015 года).

Структура и содержание образовательных программ на весь срок обучения разрабатывается выпускающей кафедрой на основе типовых учебных планов специальности.

На основе ОП ежегодно составляются и утверждаются рабочие учебные планы, КОМ. В КОМ содержится краткое описание дисциплин с указанием пререквизитов и постреквизитов дисциплины. КОМ доступны на кафедрах и на образовательном портале. По каждому курсу пре- и постреквизиты определяются на заседании кафедры, после обсуждения преподавателями они утверждаются. Структура образовательных программ разработана с учетом связей межмодульного характера преподаваемых курсов, учитывается непрерывность содержания образовательной программы на различных уровнях (бакалавриат – магистратура – докторантура PhD). Средняя недельная нагрузка обучающихся соответствует требованиям п. 5 Приложения 1 ГОСО РК, утвержденного Постановлением Правительства РК № 1080 от 23.08.2012 г. и Академической политики Академии Туран (протокол УС № 10 от 28.08.2018 г.).

При разработке элективного компонента ОП, реализуемых вузом, осуществляется принцип академической самостоятельности; элективные модули вносятся в программу на конкурсной основе с учетом мнения работодателей, кадрового потенциала вуза и образовательных потребностей студентов. С учетом данных рекомендаций в ОП бакалавров «Логистика (по отраслям)» были включены новые курсы в 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021 учебных годах для бакалавриата – «Общий курс транспорта»,

«Грузоведение», «Контроллинг логистических систем», «Business communications».

Обучение на английском языке возможно по специальностям высшего и послевузовского образования и ориентировано на практические знания, возможность обучения за рубежом. Механизм реализации полиязычного обучения с преподаванием на английском языке осуществляется посредством организации обучения по отдельным дисциплинам на английском языке.

В ОП отображается логическая последовательность освоения циклов, дисциплин, практик, итоговой аттестации, защиты дипломной работы магистерских и докторских диссертаций, обеспечивающих формирование общих и специальных компетенций. Указаны трудоемкость дисциплин циклов в казахстанских и ECTS кредитах, все виды профессиональной практики, промежуточной аттестации.

Имеется возможность профессиональной сертификации. К примеру, при обучении по ОП бакалавриата, магистратуры и докторантуры предусмотрено получение следующих профессиональных сертификатов для ОП- «Логистика (по отраслям)» - «CILT» The Chartered Institute of Logistics and Transport. Профессиональную сертификацию обучающиеся могут пройти за дополнительную плату на льготной основе.

В рамках указанных ОП обучающиеся имеют возможность изучить дисциплины, знания по которым помогут им сдать сертификационные экзамены в специальных организациях. Имеется экспертиза на содержание перечисленных дисциплин.

Важную роль в подготовке специалистов, а именно в становлении их профессиональных компетентностей играют различные виды практик, предусмотренные ТУП. В вузе по окончании практик обучающиеся представляют на кафедру отчет и дневник, подписанные руководителем базы практик.

В Академии с целью выявления потребностей в подготовке специалистов, а также требований заинтересованных сторон, выпускающей кафедрой налажены партнерские связи с работодателями, на основе заключения договоров, меморандумов проводятся круглые столы и открытые заседания кафедр с участием заинтересованных лиц по вопросам формирования образовательных программ.

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, что по аккредитуемым специальностям ОП с целью гармонизации казахстанских, российских и европейских образовательных программ (ОП) в 2019 году разработана совместная магистерская программа в рамках программы ERASMUS+. Магистерская образовательная программа ОП 7M11349 –«Ресурсосберегающая производственная логистика».

Академия имеет меморандумы и договора о сотрудничестве. В настоящее время заключены договора о сотрудничестве с: Дрезденский технический университет, Институт железнодорожных систем и общественного транспорта (Германия, Дрезден), Астраханский государственный технический университет (РФ, Астрахань), Белорусский государственный университет транспорта (БелГУТ) (Беларусь, г. Гомель), Высшая школа бизнеса в Домброве-Гурничей (Польша, Дамброва-Гурнич), Жешувский технический университет им. Игнатия Лукашевича (Польша, Жешув), Ташкентский институт инженеров железнодорожного транспорта (ТашИИТ) (Узбекистан, Ташкент) и ряд других вузов-партнеров.

Комиссия отмечает возможность расширения спектра совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.

С 20 по 26 мая 2018 г. по программе «Болашак» профессор кафедры Изтелеуова М.С. прошла научную стажировку в Высшей школе Бизнеса в Домброве Гурничей, Польша. С 14 по 19 января 2017г. по международному проекту «Строительство логистического терминала ШОС в морском порту Ляньюнган» был командирован Игембаев Н.К. в Шанхай, КНР. С 07 по 18 февраля 2017г. был командирован Игембаев Н.К. по международному образовательному проекту «Международная образовательная программа CILT» и другие ППС кафедры участвуют на международных семинарах.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что: 80,4% - уровень быстроты реагирования на обратную связь от преподавателей; касательно учебного процесса полностью удовлетворяет 80,4%, частично – 11,8%, частично не удовлетворены – 5,9%, не удовлетворены качеством преподавания полностью – 2%.

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- квалификация, получаемая по завершению ОП, четко определена, разъяснена и соответствует определенному уровню НСК;
- разработана совместная магистерская программа в рамках программы ERASMUS+. Магистерская образовательная программа ОП 7М11349 – «Ресурсосберегающая производственная логистика».

Рекомендации для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- по данному стандарту не имеются

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)» имеют сильные – 2, 10 удовлетворительных позиций.

6.4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- ✓ Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.
- ✓ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:
- ✓ Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;
- ✓ Изменения потребностей общества и профессиональной среды;
- ✓ Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;
- ✓ Эффективность процедур оценивания обучающихся;
- ✓ Ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся;
- ✓ Образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.
- ✓ Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.
- ✓ Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

Доказательная часть

В отчете по самооценке вуза представлена необходимая информация по вопросам постоянного мониторинга и периодической оценки образовательных программ аккредитуемого кластера.

Постоянный мониторинг и периодическая оценка аккредитуемых ОП осуществляется с учетом предложений обучающихся, участвующих в процессе выбора и формирования перечня элективных дисциплин, разработки тематики выпускных работ, а также мнений и предложений обучающихся и работодателей по итогам прохождения профессиональных практик, предложений председателей ГАК. Также учитывается

востребованность выпускников на рынке труда и признанием работодателями качества подготовки специалистов.

Инструментами выявления изменений в процессах обучения, Академией используются SWOT анализы по всем ключевым видам деятельности всех структурных подразделений. Наряду с этим, в Академии проводится постоянный мониторинг работы подразделений (департамент маркетинга и приемной компании, департамент по академическим вопросам, департамент магистратуры и докторантуры, отдел международного сотрудничества, департамент ИТ и информационно-библиотечных ресурсов, центр болонского процесса и дистанционного обучения, отдел учебно-методической работы, отдел системы менеджмента качества). Мониторинг основывается на руководящих документах Академии, должностных инструкциях всех преподавателей и сотрудников, правилах внутреннего распорядка Академии, положениях, и документах по организации учебного процесса.

Состав Ученого Совета ежегодно обновляется. Помимо руководящего состава Академии в состав Ученого Совета входят студенты, магистранты, докторанты, которые имеют право голоса.

ОП обновляется в связи с изменением государственных общеобязательных стандартов высшего образования, введением новых направлений и курсов по выбору. Обновление ОП производится в соответствии с запросами работодателей, что отражается в КОМ на соответствующий учебный год и утверждается Ученым Советом вуза.

Процедуры мониторинга и оценки ОП запланированы и описаны в Плане развития ОП КазАТК им. М. Тынышпаева, который разработан в соответствии со Стратегией развития Академии. Реализация данных процедур представляется в отчетах по планам работы Академии, факультетов и кафедр. Отчет составляется по деятельности кафедр и факультетов за отчетный период (учебный год), фиксируется в протоколах заседаний соответствующих структурных подразделениях Академии.

Оценка эффективности ОП проводится по следующим критериям:

- востребованность выпускников образовательной программы (трудоустройство выпускников);
- степень удовлетворенности обучающихся содержанием и качеством реализации ОП;
- привлечение преподавателей из организаций-партнеров, работодателей, практиков к разработке и управлению ОП;
- участие ведущих ученых (представителей ведущих научных школ организаций-партнеров, академиков, лауреатов премий и т.д.);
- участие работодателей, специалистов-практиков из организаций-партнеров в разработке учебно-методических комплексов дисциплин;
- участие обучающихся в научных мероприятиях (конференциях, семинарах);
- участие обучающихся в научных кружках, секциях, исследовательских проектах;
- доступность обучающимся учебно-методических комплексов дисциплин с описанием содержания дисциплин, средств измерения результатов обучения, критериев оценки знаний;
- наличие совместных ОП с зарубежными вузами.

Все мероприятия по контролю качества учебного процесса, проводимые на разных уровнях, фиксируются в виде записей, актов, справок, отчетов и т. п., и обсуждаются на заседаниях кафедр, на совете факультета, Ученом совете Академии. На основе анализа и оценки показателей контроля разрабатываются мероприятия по повышению качества реализации ОП.

Аналитическая часть

В ходе анализа критериев данного стандарта комиссия отмечает следующее.

ВЭК подтверждает, что руководство вуза проводит мониторинг ОП и демонстрирует

свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей: определены часы приема по личным вопросам, на систематической основе проводятся встречи с ректором. В качестве канала связи для инновационных предложений используются традиционные формы обратной связи: встречи с руководством и блог ректора. Также, к примеру, в университете для обеспечения эффективной обратной связи действует «Ящик доверия», куда студенты и все желающие могут опустить свои отзывы, замечания и пожелания. Предложения и замечания ППС и сотрудников также учитываются при организации, планировании и контроле деятельности.

Комиссия отмечает, что университет обеспечивает пересмотр содержания и структуры образовательных программ, а также проводится внешняя экспертная оценка, но при этом не систематизирована информированность ОП.

В результате анализа представленной документации представителями ВЭК выяснено, что изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.

По итогам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза полностью удовлетворены 79,4% обучающихся и 66,7% ППС

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- по данному стандарту не имеются

Рекомендации для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- по итогам пересмотра ОП обеспечить публикацию на сайте университета результатов вносимых изменений.

- рассмотреть возможность установления оперативных сроков публикации на сайте университета изменений, вносимых в ОП.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)» имеют 9 удовлетворительных позиций, предполагает улучшения -1.

6.5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.
- ✓ В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетенции. Требования к учебному процессу, ориентированному на обучающегося, а именно, модульное построение учебных программ и планов, разработка каталога образовательных модулей и дисциплин, и их актуализация, система выбора дисциплин и преподавателей и как результат – непосредственное участие обучающегося в формировании своего индивидуального учебного плана в КазАТК им. М.Тынышпаева выполняются, что подтверждается созданием академических служб.

В рамках ОП обучающимся предоставляются гибкие траектории обучения. Гибкость траекторий обучения обеспечивается наличием нескольких траекторий обучения или специализаций, элективных модулей и языковых (английский) модулей, сертифицированных курсов (курсы по Международной образовательной программе СІЛТ), предоставляемым базам практики.

Регистрация на модули (дисциплины) проходит в период, указанный в академическом календаре. Внести изменения в ИУП обучающиеся могут в течение одной недели с начала семестра.

ИУП обучающихся по программам академической мобильности проходят согласование в вузе-партнере. Для этого выпускающая кафедра на основании силлабусов дисциплин определяет соответствие дисциплин, предлагаемых вузом-партнером, ТУП и ОП КазАТК им.М. Тынышпаева по соответствующей специальности. Бакалаврам, обучавшимся в зарубежных вузах на основании международных обменных образовательных программ, либо партнерских программ Академии, могут быть засчитаны кредиты, набранные ими в период обучения за рубежом по дисциплинам, соответствующим утвержденному учебному плану специальности университета.

Для обеспечения инклюзивного обучения лиц с ограниченными возможностями ОП может быть адаптирована с использованием различных форм обучения, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах, для чего в Академии созданы условия: имеются специальные санитарные зоны, пандусы.

В Академии осуществляется обучение с применением дистанционных образовательных технологий. Согласно Положения об организации учебного процесса Академии, ДОТ основываются на проведении дистанционных учебных занятий в режиме «on-line», «off-line». Учебные занятия в режиме «on-line» предусматривают процесс учебного взаимодействия в режиме реального времени (видеолекция, вебинар, видеоконференция, посредством обмена сообщениями по сети интернет, переговоры посредством телефонного аппарата и пр.). Учебные занятия в режиме «off-line» предусматривают процесс учебного взаимодействия, при котором общение преподавателя и обучаемого асинхронно (электронная почта, работа обучаемого с учебником по заданию преподавателя с последующей сдачей рубежного и/или итогового контроля). Подготавливаются видео лекции по данным ОП.

В целях студентоцентрированного обучения на кафедрах используются различные методики и технологии обучения, учитывающих разнообразие форм усвоения информации:

- технология модерации, деловые игры, анализ кейсовых ситуаций (case-study);
- методы: «мозгового штурма», «перевернутого класса», «малых групп», «круглый стол», «пресс-конференция», «диспут», «дискуссия» и др.;
- занятия в формате производственных экскурсий;
- бинарные лекции и практические занятия с представителями бизнеса и

предпринимательских структур, занятие в форме практикумов, которые организуются и проводятся работодателями на их территории.

По ОП «Логистика по (отраслям)», обучающиеся выезжают на выездные лекции в филиалы АО «КТЖ - Грузовые перевозки», транспортно-экспедиторские, логистические компании, где получают практико-ориентированные навыки.

Ведущими преподавателями кафедры разработаны методики преподавания учебных дисциплин ОП. Например, Изтелеуовой М.С., Мусабаевым Б.К. по результатам собственных научных исследований используются в учебном процессе для проведения лекционных и лабораторно-практических занятий учебно-методические пособия и методические указания.

Коммуникативные навыки отрабатываются в группах, как во внеаудиторной деятельности, так и на практических занятиях и выражаются в умении представления, защиты и отстаивании собственной и коллективной позиции во время сдачи проектов, дебатов на семинарах, в период подготовки к профессиональным конкурсам и олимпиадам, которые периодически проводятся на факультете.

Кроме того, обучающиеся имеют возможность участвовать в конкурсах научно-исследовательских работ и научных конференций местного, республиканского, международного значения, организованных МОН РК, КазАТК и другими научными учреждениями.

Любой обучающийся в академии может обратиться к преподавателям, сотрудникам отдела по работе с обучающимися, в библиотеку, в приемную комиссию, к руководству КазАТК: лично; по телефону; по скайпу; по электронной почте; через раздел «Обмен сообщениями» в личном кабинете; через раздел «Вопросы и ответы» на сайте КазАТК.

Созданы необходимые условия для самообразования и профессионального роста обучающихся в учебном процессе: библиотека с фондом учебной, учебно-методической, научной литературы, периодическими изданиями, читальным залом; свободный доступ к библиотечным ресурсам, который позволяет обучающимся и ППС в отдаленном доступе пользоваться электронной базой библиотеки; электронная база УМКД; методическое оснащение учебных дисциплин (методические указания по видам практик и написанию выпускных работ); доступ к спортивным залам и комплексам, а также к спортивным секциям; возможность участия в конкурсах, концертах, творческих выступлениях, соревнованиях, проводимых в университете и по Республике; возможность участия в волонтерских движениях; возможность участвовать в международных и республиканских научных конкурсах, и проектах обучающихся.

Оценка знаний, навыков и профессиональных компетенций, обучающихся по кредитной технологии обучения, осуществляется по 100-бальной шкале с преобразованием итогового результата в буквенный и цифровой эквивалент. Все учебные достижения обучающиеся находят отражение в транскрипте.

Обжалование результатов академической успеваемости обучающихся осуществляется через работу апелляционной комиссии.

Классическим инструментом обратной связи по исследованию качества преподавания (содержание, формы, методы) является анкетирование обучающихся.

Формами обратной связи также является блог ректора, расположенный на сайте КазАТК www.kazatk.kz, а также встречи с заведующими кафедрами, деканами, руководством Академии.

Аналитическая часть

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту пришли к следующим выводам. В ходе работы комиссии выяснено, что не установлены оперативные сроки публикации на сайте университета изменений, вносимых в ОП с учетом последних достижений науки, технологий и инноваций.

Ведущими преподавателями кафедры Изтелеуовой М.С., Мусабаевым Б.К. по результатам собственных научных исследований, разработаны методики преподавания учебных дисциплин ОП, которые используются в учебном процессе для проведения лекционных и лабораторно-

практических занятий учебно-методические пособия и методические указания.

Также члены ВЭК рекомендуют помимо внедрения новых форм и методов преподавания, обучения о необходимости обеспечения обратной связи по эффективности их использования.

Обучающиеся считают, что в академии предоставлены равные возможности всем обучающимся –77%, также они выражают полное удовлетворение уровнем качества преподавания (80,4%); справедливостью экзаменов и аттестации (83,3%); проводимыми тестами и экзаменами (83,3%)

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- в вузе сформирована система обеспеченности последовательности, прозрачности и объективности механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.

Рекомендации для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- рассмотреть возможность включения в Планы развития образовательных программ внедрения новых форм и методов преподавания и обучения, обеспечивающая обратную связь по эффективности их использования.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)» имеют сильные -1, 9 удовлетворительных позиций.

6.6 Стандарт «Обучающиеся»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.
- ✓ Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.
- ✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.
- ✓ Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.
- ✓ Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.
- ✓ Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.
- ✓ Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).
- ✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.
- ✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

Доказательная часть

Руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. КазАТК для всех абитуриентов предъявляет равные требования согласно нормативным документам МОН РК. Для формирования контингента обучающихся, ППС кафедры проводит большую профориентационную работу в школах и колледжах.

Контингент обучающихся бакалавриата по ОП «Логистика (по отраслям)» очной и заочной форм обучения формируется за счёт абитуриентов-выпускников средних школ и выпускников колледжей, а также имеющих высшее образование и желающих получить второе высшее образование. В магистратуру принимаются лица, освоившие профессиональные учебные программы высшего образования. В докторантуру PhD принимаются граждане, имеющие степень «магистр».

Формирование контингента обучающихся осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан, и иных источников. Право на получение иностранными гражданами на конкурсной основе в соответствии с государственным Образовательным заказом бесплатного вузовского образования определяется международными договорами Республики Казахстан. Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседании Ученого совета КазАТК, итоги профориентационной работы на заседаниях кафедр и Совета факультета.

Контингент обучающихся представлен на рисунках 1,2.

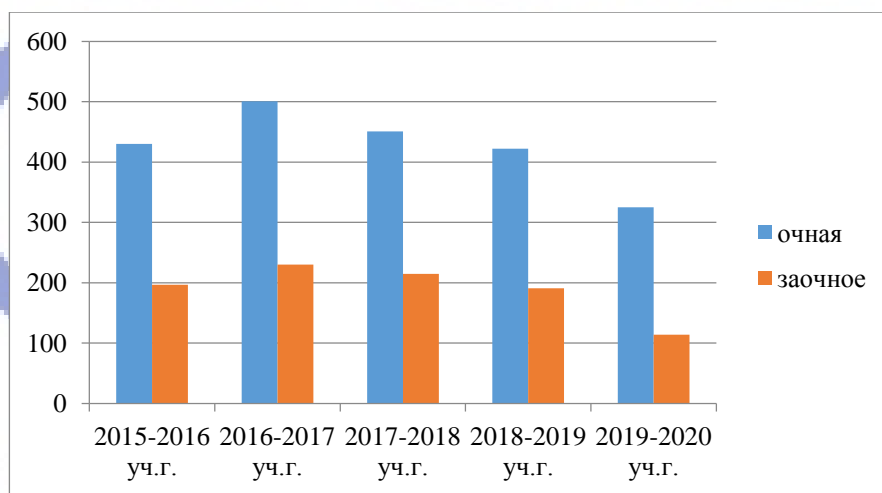


Рисунок 1 – Контингент обучающихся бакалавриата по ОП «Логистика (по отраслям)» в разрезе 2015-2019 уч.гг.

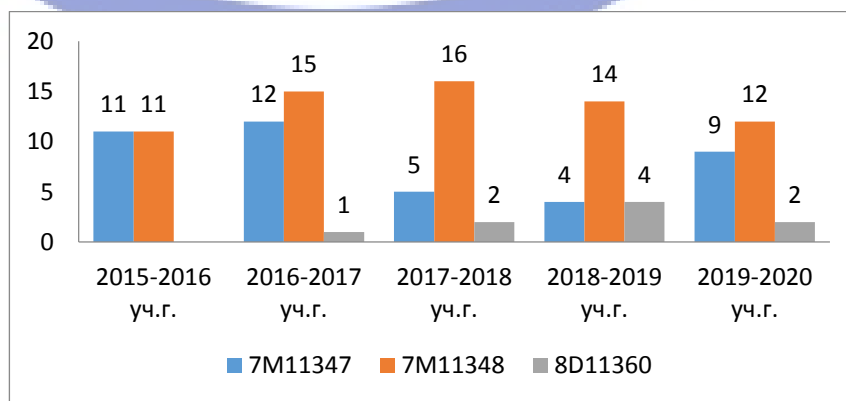


Рисунок 2 – Контингент обучающихся послевузовского уровня в разрезах ОП «Логистика (по отраслям)»

Анализ контингента за пять лет показал, что в структуре контингента наибольший удельный вес занимают обучающиеся на бакалаврских программах - свыше 70%. Но при этом наблюдается снижение с 501 чел. в 2016г. до 176 чел. в 2019г. По ОП «7М11347 – Логистика (по отраслям)» наблюдается рост с 5 чел. в 2017г. до 9 чел. в 2019г, «7М11348 – Логистика (по отраслям)» наблюдается снижение с 16 чел. в 2017г. до 12 чел. в 2019г. По докторантуре «Логистика (по отраслям)» наблюдается увеличение с 1 чел. 2016г. до 4 чел. в 2018г., снижение до 2 чел. в 2019г.

В таблице 3 представлены сведения по приему. Анализ данных таблицы показывает, что прием на специальности осуществляется, в основном, на платной основе.

Таблица 3 – Информация по контингенту и приему на программы высшего и послевузовского образования за 2015 г. -2019 г.

Специальность		Контингент (человек)														
Шифр	Наименование	2015-2016 уч.г.			2016-2017 уч.г.			2017-2018 уч.г.			2018-2019 уч.г.			2019-2020 уч.г.		
		Всего	Грант	Студенты на платной основе	Всего	Грант	Студенты на платной основе	Всего	Грант	Студенты на платной основе	Всего	Грант	Студенты на платной основе	Всего	Грант	Студенты на платной основе
6B11325	Логистика (по отраслям)	207	3	204	250	3	247	254	5	249	277	12	256	296		
7M11347		38	8	30	36	4	32	40	9	31	35	9	26	27		
7M11348																
8D11360		-	-	-	1	-	1	2	2	-	2	2	-	2	2	-

Для поддержки вновь поступивших обучающихся Академия организует ознакомительную неделю, где обучающиеся могут ознакомиться с КазАТК, внутренним распорядком и кредитной технологией обучения.

Во время ознакомительной недели обучающиеся получают справочник-путеводитель. По программе ознакомительной недели деканы факультетов проводят вводное занятие о Правилах кредитной технологии, Системе оценки знаний, Правилах перевода и расчета GPA, знакомит с кафедрами, жизнью обучающихся, Правилами распорядка и уставом КазАТК, Правилами проживания в общежитии, кодексом чести и действующими в КазАТК кружками и студенческим самоуправлением, кроме того эдвайзеры проводят консультационную помощь по выбору индивидуальных траекторий.

Академия предоставляет возможности по академической мобильности.

Академией заключены договоры с базами практики. Все МОПы обеспечены базами практик. Академией составлены договора с организациями, предприятиями, учреждениями, определенными в качестве баз практик на различные сроки с охватом всех специальностей.

С целью трудоустройства выпускников проводится распределение по рабочим местам на предприятиях и в организациях специальной комиссией по распределению, нуждающихся в специалистах данного профиля. В состав специальной комиссии входят работники КазАТК и руководители различных организаций. Процедура распределения молодых специалистов проводится с обязательным участием представителей кадровых служб филиалов, дочерних и зависимых обществ АО «НК «Қазақстан темір жолы», а также различных логистических компаний

и предприятий транспортно-логистического комплекса.

Общая динамика трудоустройства выпускников КазАТК показывает, что количество трудоустроенных выпускников колеблется в пределах 82-86% от общего количества выпускников, в том числе по АО «НК «КТЖ» - 21-24%.

Учебно-воспитательная работа проводится по следующим основным направлениям:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- проведение традиционных мероприятий;
- профилактика правонарушений, борьба против наркомании, табакокурения и алкоголизма, здоровый образ жизни (ЗОЖ);
- духовно-нравственное воспитание;
- экологическое воспитание;
- эстетическое воспитание;
- развитие интеллектуальной культуры;
- профессионально-творческое развитие.

В Академии были сформированы следующие студенческие движения и организации: «Студенческое Правительство», «Студенческие деканаты», «Студенческие советы в Домах обучающихся», «Жас тұлпар», «StudLAB», которые активно взаимодействуют с администрацией через отдел по социально-воспитательной работе и молодежный центр.

С целью эффективной организации внеучебной работы обучающихся на кафедрах КазАТК созданы студенческие кружки по интересам, деятельность которых направлена на углубление профессиональной подготовки, творческое становление специалиста, нравственное воспитание. Руководством КазАТК созданы все необходимые условия для развития творческих способностей, самореализации личности, а также массового участия обучающихся в художественном творчестве, занятиях спортом, секциях, кружках различных направлений. Творческая молодежь КазАТК участвует в различных фестивалях, конкурсах, концертах, как в КазАТК, так и за ее пределами.

В Академии функционирует Студенческое Правительство - особая форма самостоятельной общественной деятельности обучающихся по реализации функций управления жизнью студенческого коллектива в соответствии со стоящими перед ним целями и задачами. Студенческое Правительство является элементом общей системы управления учебно-воспитательным процессом в Академии и предполагает максимальный учет интересов, потребностей обучающихся на основе изучения их общественного мнения.

Основными задачами службы поддержки обучающихся Академии являются: учет и защита интересов обучающихся путем предоставления достоверной информации о качестве образовательных услуг и формировании траектории обучения (по направлению подготовки), профессиональная ориентация абитуриентов, включая информирование об условиях и ресурсах обучения и поддержки обучающихся; мониторинг эффективности предоставления образовательных услуг.

Обучающиеся Академии имеют возможность участвовать и вносить предложения по улучшению деятельности на встречах с Президентом-ректором, проректорами, деканами факультетов, на заседаниях Ученого совета. Регулярно проводятся встречи обучающихся с Президентом-ректором по их проблемам, встречи с представителями правоохранительных органов, органов здравоохранения и так далее.

В Академии работает служба поддержки обучающихся. Телефон доверия – 110, ящик для приема заявлений, предложений вскрывается ежемесячно в присутствии комиссии.

В КазАТК существует общественная организация «Ассоциация выпускников»- Казахской академии транспорта и коммуникаций им. М. Тынышпаева», которая является самоуправляемым добровольным общественным объединением выпускников КазАТК им. М. Тынышпаева, основанным на членстве и созданным для достижения культурных, образовательных, научных, управленческих и иных целей реализации общих интересов. Ассоциация оказывает помощь выпускникам КазАТК, создавая возможности взаимовыгодного сотрудничества между выпускниками и академией, и содействует укреплению позиций вуза на рынке образовательных услуг.

Такие подходы в решении проблем, выносимых студентами, показали свою эффективность. Важнейшей частью системы подготовки высококвалифицированных специалистов, способных к поиску наилучших вариантов решения социально-экономических проблем, является научно-исследовательская работа студентов, магистрантов, докторантов (НИРС, НИРМ, НИРД). НИР обучающихся осуществляется в рамках научно-исследовательских тем кафедры «Увеличение пропускной способности железнодорожных участков при организации скоростного пассажирского и грузового движения в РК», «Разработка технологии взаимодействия станции Алтынколь, МЦПС и социальной экономической зоны Хоргос-Восточные», «Логистическая поддержка системы управления автотранспортных перевозок».

При кафедре действуют научные студенческие клубы или студенческие научные кружки (СНК). Так, к примеру 2017 г. в IX Республиканской студенческой предметной олимпиады обучающимся: Эбубэкир Р.Ө. было присвоено Диплом I степени, Амангельдиевой Г.Ж.

По НИРС МОН РК: Вильгельм В.А. – Диплом I степени, Конысбек Д.К., Кангожиной А.С. – Диплом II степени, Камалову Р., Ерофеевой К.А – Диплом III степени
НИРМ МОН РК: Шамиевой А.К., Костыря Н.И. – Диплом I степени, Мурзахметовой Д.В., Нургаип Д.М. – Диплом II степени

В 2018 г. под руководством профессора кафедры Изтелеуовой М.С. на научную работу «Разработка технологии взаимодействия станции Алтынколь, МЦПС и социальной экономической зоны Хоргос-Восточные» привлекалась Алик А. и др.

Обучающие также активно участвуют в республиканских, международных и областных конкурсах, акциях и спортивных соревнованиях.

Аналитическая часть

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту пришли к следующим выводам.

Эксперты ВЭК НААР отмечают, что КазАТК им. М. Тынышпаева имеет прозрачную политику формирования контингента обучающихся. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся, утверждены и опубликованы. Процесс приёма и минимальные требования к зачислению в университет на все формы обучения регулируется нормативно-правовыми актами МОН РК. Руководство ОП уделяет внимание сохранности контингента.

Несмотря на то, что вузом проводится определенная работа по развитию академической мобильности. Анализ ее динамики показал, недостаточное развитие по бакалавриату.

В ходе интервьюирования обучающиеся высказали пожелания по увеличению сроков прохождения производственных практик.

Обучающиеся выражают полное удовлетворение доступностью академического консультирования (80,4%); доступностью услуг здравоохранения (66,7%); доступностью библиотечных ресурсов (67,6%); существующими учебными ресурсами (85,3%); общим качеством учебных программ (77,5%); отношением между студентом и преподавателем (71,6%).

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- вуз обеспечивает выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию.

Рекомендации для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 –

«Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- информировать на постоянной основе обучающихся о возможностях внешней и внутренней мобильности, содействовать в получении внешних грантов для обучения.
- рассмотреть возможность оказания поддержки студентов до, во время и после прохождения программ мобильности.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)» имеют сильные -1, 11 удовлетворительных позиций, предполагает улучшения -1.

6.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- ✓ Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.
- ✓ Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.
- ✓ Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.
- ✓ Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.
- ✓ Важным фактором является активное применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения, e-портфолио, МООС и др.).
- ✓ Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.
- ✓ Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).

Доказательная часть

Академия несет основную ответственность за качество своих сотрудников и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы, в связи с чем, в Академии разработаны ясные, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, повышения по службе и увольнения.

Подбор кадров в КазАТК им. М. Тынышпаева осуществляется на основе анализа потребностей ОП в соответствии с нормативными показателями, установленными Законом РК «Об образовании» и ГОСО РК 5.03.015-2009 – «Система образования РК. Учебная работа и педагогическая нагрузка. Основные положения», утвержденного приказом министра образования и науки РК №365 от 31.08.2009 г. и «Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения», утвержденных приказом министра № 152 от 20.04.2011 г., правилами конкурсного замещения должностей научно-педагогического персонала высших учебных заведений, утвержденных приказом МОН РК от 14.12.2007 г. № 635. Оценка компетентности и деловых качеств персонала проводится при приеме на работу согласно процедуре СМК «Управление персоналом»(ПРО УТ 601-14).

Избрание преподавателей на вакантные должности ППС осуществляется на основе конкурсного отбора с последующим заключением трудового договора. Академия объявляет конкурс на замещение должностей заведующих кафедрами, профессоров,

доцентов по истечении срока действия трудового договора, а также на вакантные должности. Конкурс на замещение вакантных должностей ППС и научных работников, а также информация о вакантных должностях объявляется через СМИ, определяемые в установленном порядке, а также средства информации Академии (сайт, газета). Конкурс проводится на основе аналитического обобщения итогов деятельности претендентов в объеме установленных требований по каждой должности.

Кадровая политика Академии содержит мероприятия, направленные на развитие и повышение квалификации ППС, административно-управленческого персонала и сотрудников. Ежегодно составляются планы повышения квалификации в соответствии со Стратегией развития университета. В трудовых контрактах ППС и сотрудников университета отражены процедуры аттестации, увольнения сотрудников, применение дисциплинарных мер по отношению к сотрудникам.

Профессорско-преподавательский состав соответствует квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности и выполнению национальных нормативных требований к ППС согласно Закону РК «Об образовании».

По состоянию на 2019-2020 учебный год организация учебного процесса на выпускающей кафедре «Логистика на транспорте» укомплектована квалификационными кадрами. Штат ППС кафедры составляет 19 сотрудников, в том числе 14 – штатные преподаватели: из которых 2 доктора технических наук, 4 кандидатов технических наук, 1 доктор PhD, 5 магистров, оstepенность – 57%. Штатность – 74%.

Количественный и качественный состав ППС образовательных программ «Логистика (по отраслям)» за 3 года представлен в таблице 4.

Таблица 4 - Кадровый состав в разрезе аккредитуемых ОП

Показатели	Ед. изм.	2017-18	2018-19	2019-20
Бакалавриат ОП «Логистика»				
Численность штатных ППС в том числе:	чел.	70	40	50
Доктор наук	чел.	5	6	3
Кандидат наук	чел.	30	18	14
Магистр	чел.	10	9	9
Преподаватель	чел.	25	7	14
Оstepенность	%	50	60	34
Магистратура ОП «Логистика»				
Численность штатных ППС в том числе:	чел.	11	12	12
Доктор наук	чел.	3	4	5
Кандидат наук	чел.	8	8	7
Оstepенность	%	100	100	100

Руководством ОП большое внимание уделяется привлечению преподавателей-практиков к реализации ОП. К примеру, в реализации ОП о специальности «Логистика (по отраслям)» были приглашены топ менеджеры транспортно-коммуникационного комплекса РК, имеющие практический опыт: Алимжанова А.А.- Заместитель директора Центранучно-технической информации и анализа АО «НК «КТЖ», Калдыбаев А. М.- Заместитель директора Грузовой работы филиала АО «Кедентранссервис» по г. Алматы и Алматинской области; Тажиев Г.Ж.- Генеральный директор ТОО «АлматыЭлектроТранс», Алпыспеков Н.Г. – Главный менеджер Департамента мультимодальных перевозок АО «KTZExpress» и др.

Преподаватели ежегодно проходят курсы повышения квалификации (таблица 4).

Таблица 4 - Повышении квалификации ППС кафедры «ЛТ»

№	Фамилия И.О. преподавателей	Форма повышения квалификации (стажировки)	Место прохождения	Дата
1	Мусалиева Р. Д. Изтелеуова М. С. Абжапбарова А.Ж. Бадамбаева С.Е. Немасипова А.Н. Алик А. Саукенова И.К. Мусабекова А.М.	Развитие логистической отрасли в государствах – участниках ЕАЭС	Учреждение образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО», Республика Казахстан, Алматы	11.02.19-23.02.19
2	Абжапбарова А.Ж.	«Prodlogscientific», научный семинар	Sigma Clermont Erasmus+, Sigma-Clermont, Франция	24-27.06.19
3	Изтелеуова М. С. Абжапбарова А.Ж.	Promoting Training Exelence (Train the trainer)	Chaptered Institute of logistics and Transport, Республика Казахстан, Алматы	27.06.19
4	Мусалиева Р. Д. Изтелеуова М. С. Абжапбарова А.Ж. Избаирова А.С. Маликова Л.М.	Цифровой формат прогнозирования в логистических системах	«Международный центр логистики»-сибирское отделение, г. Алматы	октябрь 2019г.
5	Немасипова А.Н. Абжапбарова А.Ж.	Специалист по таможенному декларированию	ТОО "GWL group" Курс "Специалист по таможенному декларированию" г.Алматы	09.09.19 - 19.09.19
6	Мусабаев Б.К. Бадамбаева С.Е. Алик А. Саукенова И.К. Мусабекова А.М. Олжабаева Р.С. Урсарова А.К. Усербаева А.С. Ебесова А.Б. Кайратқызы Г. Жуматаева Г.Е.	Современные информационные технологии в логистике	«Центр Логистики» КазАТК, г. Алматы	14-23 октября 2019г.

Академия создает возможности профессионального роста для молодых преподавателей. Так, они ежегодно участвуют в международных научно-практических конференциях. У них есть возможность публиковаться в «Вестнике КазАТК», участвовать в научных проектах. К примеру, в проекте «Разработка технологии взаимодействия станции Алтынколь, МЦПС и Специальной экономической зоны «Хоргос-Восточные ворота» участником является молодой преподаватель кафедры «ЛТ» Алик А.

ППС проводит научные исследования:

- д.т.н. Жардемов Б.Б., Игембаев Н.К.исполнители хоздоговорной темы «Анализ

эффективности проекта строительства транскаспийского моста смешанного типа, соединяющего Республику Казахстан и Азербайджанскую республику. Раздел 1 Маркетинговая оценка. Книги 1-3», 2016 год;

- д.т.н. Бекжанова С.Е., к.т.н. Битилеуова З.К., к.т.н. Маликова Л.М., к.т.н. Избаирова А.С., Бексеитов Г.А. исполнители инициативной темы «Увеличение пропускной способности железнодорожных участков при организации скоростного пассажирского и грузового движения в Республике Казахстан» № 0116РК00523, 2017 год;

- к.т.н. Кенжебаева Г.Ж., к.т.н. Мурзабекова К.А. исполнители инициативной темы «Унификация железнодорожных тарифов в условиях увеличения объемов международных транзитных перевозок» № 0116РК00533, 2017 год;

- д.т.н., профессор Изтелеуова М.С., к.т.н. Абжапбарова А.Ж., Мусалиева Р.Д., Алик А. исполнители инициативной темы «Разработка технологии взаимодействия станции Алтынколь, МЦПС и Специальной экономической зоны «Хоргос-Восточные ворота» № 0116РК00557, 2018 год;

- д.т.н. Жанбирова Ж.Г., к.т.н. Абжапбарова А.Ж., к.т.н. Немасипова А.Н., к.т.н. Мусалиева Р.Д. исполнители инициативной темы «Логистическая поддержка системы управления автотранспортных перевозок», 2020 год;

- д.т.н. Жанбирова Ж.Г. исполнители инициативной темы «Повышение обобщенного показателя эффективности транзитного коридора «Западный Китай- Западная Европа» № 0116РКИ0018, 2020 год.

Преподаватели кафедры регулярно публикуют результаты своих исследований. ППС кафедры активно участвуют на различных научно-практических конференциях республиканского и международного уровня.

ППС кафедры «ИТ» принимают участие в программах академической мобильности, международных обменах и командировках.

ППС кафедры также принимает активное участие в общественной жизни.

Аналитическая часть

Академия демонстрирует взвешенную кадровую политику, направленную на развитие потенциала ППС. Факультет, сотрудники, студенты и администрация с энтузиазмом и уважением относятся к Академии и его будущим перспективам. Сотрудники гордятся своим вузом и умением вести конструктивный диалог, чтобы наилучшим образом удовлетворить потребности своим обучающимся. ППС вуза активно участвуют в культурных и спортивных мероприятиях в жизни города.

В ходе интервьюирования сотрудники и ППС высказали удовлетворенность действующей кадровой политикой в университете, продемонстрировали информированность в процедуре и нюансах действующей системы управления персоналом, подтвердили факт проведения конкурса на занятие вакантных должностей. Молодые преподаватели также удовлетворены условиями работы.

Комиссия отмечает, о необходимости по применению ППС информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе, в том числе использование МООС, е-портфолио и др.

Руководство вуза прилагает усилия по привлечению внешних квалифицированных специалистов к образовательному процессу, в тоже время эксперты отмечают недостаточный уровень академической мобильности ППС, привлечения зарубежных и отечественных преподавателей к проведению совместных научных исследований при реализации образовательных программ.

Также комиссия отмечает о необходимости по применению ППС информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе, в том числе использование МООС, е-портфолио и др.

По результатам анкетирования НААР профессорско-преподавательский состав выражают поощрение инновационной деятельности на «очень хорошо» - 38,1%, «хорошо»

- 54%, уровень стимулирования молодых специалистов к образовательному процессу на «очень хорош» - 47,6%, «хорошо» - 46%, признание потенциала и способностей преподавателей на «очень хорош» - 41,3%, «хорошо» - 50,8%.

ППС оценивает поставленную работу в университете по академической мобильности на «очень хорошо» - 42,9% и «хорошо» - 47,6%; повышение квалификации преподавателей на «очень хорошо» – 57,1% и «хорошо» - 36,5%.

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- руководство ОП продемонстрировало привлечение внешних квалифицированных специалистов к образовательному процессу.

Рекомендации для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- повысить уровень академической мобильности ППС и степень привлечения зарубежных и отечественных преподавателей к проведению совместных исследований при реализации образовательных программ.

- отдельно предусмотреть нормативные требования по применению ППС информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе, в том числе использование МООС, е-портфолио и др.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)» имеют сильные -1, 9 удовлетворительных позиций, предполагает улучшения -2.

6.8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:
 - ✓ технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
 - ✓ библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
 - ✓ экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
 - ✓ доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
 - ✓ функционирование WI-FI на территории организации образования.
- ✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.
 - ✓ Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.
 - ✓ Вуз должен стремиться к учету потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

Доказательная часть

Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных образовательными программами вуза и соответствующей действующим санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам и правилам. Создание эффективной инфраструктуры образования является необходимым условием успешного выполнения Академией своей миссии.

КазАТК в распоряжении имеет здания и сооружения различного назначения общей площадью – 60568,1 кв.м., которые находятся в оперативном управлении.

Общая информация об аудиторном фонде образовательных программ 6В11325/7М11347/7М11348/8Д11360 – «Логистика (по отраслям)» представлена в таблице 5.

Таблица 5 – Аудиторный фонд образовательных программ 6В11325/7М11347/7М11348/8Д11360 – «Логистика (по отраслям)»

№	Наименование лабораторных аудиторий	Аудитория	Площадь	Наименование дисциплины
6В011325 – Логистика (по отраслям)				
1	Компьютерный класс «Учебная лаборатория»	2502	39,5 м ²	«Основы проектирования в логистике», «Транспортное обеспечение логистики», «Информационная логистика»
2	«Центр Логистики»	2505	69,8 м ²	Курсы повышения квалификации
3	-	5606	46,9 м ²	Транспортно-логистические центры и терминальные технологии
4	-	5604	40,4 м ²	География транспорта
7М11347 – Логистика (по отраслям)				
5	-	2509	70,9 м ²	Кластеры транспортно-логистических систем
7М11348- Логистика (по отраслям)				
6	-	2511	71,6 м ²	Логистическая инфраструктура международных транспортных коридоров
8Д11360– Логистика (по отраслям)				
7	-	2507	35,0 м ²	Прогнозирование транспортных потоков

Для чтения лекций по большинству дисциплин и практических занятий используются мультимедийные аудитории с возможностью демонстрации мультимедийных материалов с использованием инновационных методов преподавания, лабораторные работы на кафедре «ЛТ» проводятся на базе учебно-лабораторного комплекса «Компьютерный класс». Компьютерный класс, оборудованный программами «RailТариф», «RailАтлас», «RailИнфо», «AutoCAD», «ВЭД - Алфавит», «ВЭД -Инфо», «ВЭД- Декларант», «ВЭД-Контракт», «ВЭД- Платежи» и «Beergame». Лабораторно-практические занятия также проводятся на базе филиалов кафедр, на основе договора о взаимном сотрудничестве со сторонними организациями. Подобная организация учебного процесса позволяет более полно использовать материально-

технические и кадровые ресурсы, как Академии, так и предприятий и организаций региона для формирования у студентов профессиональных умений и навыков в условиях, приближенным к реальным.

Лабораторный комплекс в аудитории 2502 и «Центр логистики» в аудитории 2505 образовательных программ 6B11325/7M11347/7M11348/8D11360 – «Логистика (по отраслям)» предназначены для проведения лабораторных и практических занятий, а также курсов повышения квалификации, тренгов и семинаров.

На данный момент в рамках проекта ERASMUS+ «ProdLog», предназначенного для обучающихся 7M11347/7M11348/8D11360 – «Логистика (по отраслям)» планируется модернизировать техническое оснащение «Центра логистики» (2505) за счет приобретения программного обеспечения «Anylogik».

Инфраструктура университета включает в себя общежитие, спортивную базу, библиотеку, медпункт и другие учебно-вспомогательные помещения.

КазАТК имеет 5 Домов студентов, расположенных в непосредственной близости от учебного корпуса. Общее количество койко-мест составляет – 1847 мест.

В КазАТК и в его Домах студентов функционирует здравпункты с общей площадью – 225,27 кв.м., где имеются терапевтический, физиотерапевтический и процедурные кабинеты, оснащенные современным оборудованием. Имеется изолятор, подсобные помещения, кабинет приема с регистратурой и картотекой. Штатный состав здравпункта – 2 фельдшера.

В учебных корпусах и домах студентов функционируют столовые с общей площадью – 1584,24 кв.м., Столовые расположенные в учебных корпусах имеют по 2 зала, для обслуживания обучающихся и профессорско-преподавательского состава и сотрудников КазАТК.

Столовая КазАТК оснащена всем необходимым технологическим оборудованием для обеспечения качественного питания обучающихся и сотрудников.

Общее число посадочных мест в собственных предприятиях общественного питания вуза составляет 429 мест.

Во всех домах студентов имеются крытые спортивные помещения с общей площадью – 1795,75 кв.м., где имеются тренажерные залы и залы аэробики, также имеется бильярдные столы и столы для настольного тенниса.

Библиотека КазАТК является одной из структурных подразделений академии, обеспечивающей литературой и информацией учебно-воспитательный процесс и научные исследования, а также центром распространения знаний, духовного, интеллектуального общения и культуры.

Общая площадь библиотеки составляет 1879,6 кв.м., площадь книгохранения – 950 кв.м.

Обслуживание читателей ведется на абонементе и в читальных залах библиотеки. Количество читальных залов – 5. Общее число посадочных мест в читальных залах – 240, в том числе в электронном читальном зале – 30.

Единый информационно-библиотечный фонд составляет –914393 экземпляров, в том числе на государственном языке – 404667 экземпляров.

Фонд учебной литературы насчитывает 680108 экземпляров, что составляет 74% от общего объема фонда.

Фонд научной литературы насчитывает 233228 экземпляров, (25,5% от общего объема фонда), в том числе на государственном языке 13302 экземпляров, 1,5% от общего объема фонда.

Сведения о наличии доступа к диссертационному фонду составляет 3012 экземпляров (диссертации, авторефераты), предоставляется читателям в читальном зале.

За 2018-2019 учебный год было приобретено в фонд библиотеки 508 наименований / 11198 экземпляров, в т.ч. на государственном языке 7297 экземпляров. Фонд насчитывает издания с 2008 по 2019 годы выпуска 67452 экземпляров, что составляет 7,5% соотношение устареваемости от общего фонда.

Все поступающие издания, учитываются в учетных документах библиотеки: «Книга суммарного учета», «Инвентарные книги», «Электронный каталог», БД «КАБИС».

Электронный каталог «КАБИС» (Казахстанская автоматизированная библиотечная

информационная система) составляет библиографических описаний 27943 наименований /430600 экземпляров.

Общая база «Электронной библиотеки» насчитывает 3373 наименований.

Фонд учебных материалов на электронных носителях (CD) дисках составляет 1036 экз. в т.ч. аналогов учебников и учебных пособий – 586 экземпляров, учебных обучающих программ –255 экземпляров, 12 видео фильмов, 183 методических и научных материалов записанных на CD-ROM.

Фонд электронных изданий постоянно пополняется электронными материалами из издательства ТОО «PowerPrint» на основе меморандума о долгосрочном сотрудничестве.

Библиотека оборудована современной оргтехникой: 37 компьютерами, 5 принтерами, 2 сканерами и 4ксероксами. Все компьютеры библиотеки объединены в локальную сеть по академии и имеют выход в Интернет.

В соответствии с Национальной лицензией издательства «Thomson Reuters», библиотека имеет бесплатный доступ к полнотекстовым мировым электронным ресурсам на английском языке:

- Scopus – объем научной литературы – коллекция насчитывает более 1900 рецензируемых журналов. Включает постоянно пополняющуюся библиотеку электронных книг и электронных журналов около 45000 наименований;

- WebofScience – реферативная база данных ISI включает междисциплинарные и узкоспециализированные базы данных, содержащие книги, материалы конференций, патенты, химические формулы, электронные публикации;

- KAZNEB – Казахская национальная электронная библиотека, создана на основе фонда Национальной академической библиотеки Республики Казахстан (НАБРК), постоянно пополняющаяся новыми электронными изданиями книг. БД насчитывает около 7000 наименований, на государственном и русском языках;

- POLPRED – Российская электронная база данных средств массовой информации и аналитики по странам и отраслям (Полнотекстовая) журнальные, газетные статьи.

В целях расширения сферы библиотечно-информационного пространства, заключены двухсторонние договоры о взаимном сотрудничестве, библиотеками таких вузов, как Казахский национальный университет имени Аль-Фараби, университет NARHOZ, Алматинский университет энергетики и связи и SATBAYEVUNIVERSITY. Студенты и профессорско-преподавательский состав КазАТК в соответствии с договором имеют возможность пользоваться фондом и электронными ресурсами вузов партнеров.

В Академии большая работа ведется на предмет экспертизы письменных работ, на плагиат. Рекомендуемое пороговое значение уникальности составляло 50% уникального текста от общего объема работы.

Академия на постоянной основе направляет свою деятельность на создание комфортных условий для обучения и работы на территории вуза.

Аналитическая часть

В результате визуального осмотра членами ВЭК объектов материальной базы, отметим, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ университет обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами. Здания и сооружения университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности. Аудиторная и лабораторная база, учебные кабинеты и другие помещения, спортивные сооружения соответствуют установленным нормам и правилам.

Эксперты отмечают, что система предотвращения плагиата в итоговых работах обучающихся осуществляет поиск по внутренней базе, которая пополняется после прохождения документа системы антиплагиата. Но не используются системы проверки письменных работ на плагиат с использованием внешних баз данных.

По результатам анкетирования доступностью библиотечных ресурсов – 68,6%; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп – 72,5%; кабинетов для малых

групп – 72,5%; комнатами отдыха для студентов – 82,4%; компьютерных классов и интернет ресурсов полностью удовлетворены 76,5% обучающихся; имеющимися компьютерными классами – 80,4%; научными лабораториями – 80,4%. Полная удовлетворенность обучающихся общежитием составляет 83,3%.

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- по данному стандарту не имеются

Рекомендации для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- рассмотреть возможность внедрения системы проверки письменных работ на плагиат с использованием внешних баз данных.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)» имеют 10 удовлетворительных позиций.

6.9 Стандарт «Информирование общественности»

✓ Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:

✓ реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;

✓ информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;

✓ информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;

✓ сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;

✓ информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

✓ Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП.

✓ Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ.

✓ Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.

✓ Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

✓ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

✓ Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.

Доказательная часть

Для успешной реализации ОП имеются необходимые материально-технические и

информационные ресурсы. Академия предоставляет информацию о специфике ОП, в том числе о ее целях, результатах обучения, присваиваемых квалификациях, образовательном процессе, преподавании, оценивании, учебных возможностях и возможностях трудоустройства.

Информация для общественности об образовательных программах вуза доступна также по буклетам, информационным стендам, баннерам, рекламно-имиджевым статьям в СМИ.

Кафедры систематически публикуют полную информацию об образовательной программе, которая характеризуется объективностью и актуальностью. Информирование об образовательной программе осуществляется через сайты:

1. Официальный сайт: <http://www.qazatk.kz/>
2. социальная сеть instagram <https://www.instagram.com/qazatk/>

Удовлетворенность заинтересованных лиц в качестве получаемой информации и в ее полноте отслеживается через комментарии в социальных сетях, через книгу жалоб и форму обратной связи на сайте университета <http://kazatk.kz/obratnaya-svyaz/> и через блог ректора <http://kazatk.kz/blog-rektora/>.

На сайте вуза представлена полная информация обо всех аккредитуемых ОП, критериях отбора обучающихся, ожидаемых результатах освоения образовательной программы, присуждаемых квалификациях. Информация в разрезе ОП представлена в подразделах «Бакалаврит», «Магистратура», «Докторантура», а также можно всю информацию по ОП найти по ссылке <https://www.kazatk.kz/faculties/liu/lt-specializations.html>, где указаны квалификации ОП по уровням подготовки, сроки и формы обучения, короткое описание области применения знания, перспективы трудоустройства.

ВУЗы – партнеры по обменным программам, международные программы и международные партнеры <https://www.kazatk.kz/content/obacadem/mejdunarod.html>

Научно-исследовательская деятельность представлена на <https://www.kazatk.kz/content/newnauka/nauchnaya-rabota.html>, где отражена информация о планах, проектах, диссертационном совете, международном сотрудничестве, НИРС. Научный журнал Вестник КазАТК, материалы и сборник конференций.

Руководство ОП использует разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

Информация об успеваемости отражена в электронных базах данных учебного отдела. Обучающиеся имеют возможность получения полной информации о существующих научных программах и достижениях студентов.

Проблеме трудоустройства выпускников в КазАТК уделяется особое внимание. Так, на сайте вуза <http://www.qazatk.kz/> специалистами по трудоустройству постоянно актуализируется информация о программах трудоустройства, об имеющихся трудовых вакансиях, о выпускниках и возможностях их трудоустройства.

На официальном сайте КазАТК ведется блог ректора <http://www.qazatk.kz/>, на который обучающиеся и сотрудники в свободном доступе задают вопросы, обращения и жалобы, получают ответы.

Основным и первым документом, который получает студент в начале каждого учебного года, является «Справочник-путеводитель», разработанный отдельно для каждой специальности. В «Справочнике-путеводителе» приводятся общие сведения о вузе – история, структура, специальности по которым ведется подготовка студентов. В справочнике размещен академический календарь на учебный год, учебный план и программы дисциплин. Электронная версия справочника-путеводителя размещается на сайте Академии. (<http://www.qazatk.kz/>).

Для эффективной организации профориентационной работы, широкого информирования общественности об образовательной программе кафедрой разработаны электронные буклеты и буклеты на бумажных носителях и предоставляются всем

заинтересованным стейкхолдерам программы.

Для проведения профориентационной работы в КазАТК издаются буклеты на государственном и русском языках, где дана полная информация о специальностях.

До 2018 года академия считалась структурным подразделением АО «НК «Қазақстан темір жолы» в этой связи аудированная финансовая отчетность представлена на сайте - <https://www.railways.kz/ru/investors/godovye-otchetny>.

Аналитическая часть

Анализ информации, представленной на сайте Академии, показал, что Академия размещает достоверную информацию о своей деятельности, правилах приема абитуриентов, образовательных программах, сроках и форме обучения, контактную и другую полезную для абитуриентов и студентов информацию.

Академия на регулярной основе информирует общественность и ключевых стейкхолдеров обо всех аспектах своей деятельности, условиях и особенностях реализации образовательных программ, в рамках имеющихся аккредитаций и лицензий.

Через информационную политику вуз демонстрирует постоянное развитие образовательных программ, адаптацию к трендам образования в мире. В своей информационной работе Академией используются все имеющиеся каналы и технологии, включая СМИ, специализированные мероприятия и материалы конференции. Активно используются возможности Интернета и социальных сетей. Источниками информации о деятельности вуза и реализации образовательных программ для заинтересованных сторон на сайте Академии <http://www.qazatk.kz/>. Но вместе с этим, ВЭК отмечает, что имеющиеся на сайте персональные страницы ППС требуют обновления и приведения их к единой форме с указанием информации о преподаваемых дисциплинах, публикациях и контактах.

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП проводится ежегодно путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность полезностью веб-сайта университета и информированием студентов о курсах, ОП и академических степенях составляет 77,5%.

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- по данному стандарту не имеются

Рекомендации для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- разработать процедуру по размещению на официальном сайте академии актуальной информации о ППС (резюме) с определением ответственных лиц и унифицированным подходом для всех программ. обеспечить размещение актуальной информации о ППС.

- ответственному структурному подразделению обеспечить ведение контента на 3-х языках, обновить всю информацию на английском языке.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)» имеют 13 удовлетворительных позиций.

6.10 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

✓ Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать: С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.:

✓ Профессорско-преподавательский состав, вовлечённый в программу образования, должен включать штатных преподавателей, имеющих длительный опыт работы штатным сотрудником на предприятиях в области специализации программы образования.

✓ Содержание всех дисциплин ОП должно в той или иной мере базироваться и включать четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных естественных наук, как математика, химия, физика. информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

✓ Руководство ОП должно обеспечить меры для усиления практической подготовки в области специализации.

✓ Руководство ОП должно обеспечить подготовку обучающихся в области применения современных информационных технологий.

Доказательная часть

Современное состояние подготовки в рамках ОП поддерживается учебно-методическими материалами, введением новых элективных дисциплин с учетом рекомендаций работодателей.

Обучающиеся имеют доступ ко всем библиотечным ресурсам, которые обновляются и пополняются ежегодно.

Мониторинг влияния внедрения инноваций в учебный процесс на результаты обучения осуществляется на различных уровнях. На кафедре - через систему взаимопосещения учебных занятий, обсуждения на методических семинарах. В Академии – через посещение мастер-классов, повышение квалификации ППС на курсах, тренингах.

Для улучшения качества образовательного процесса для обучающихся периодически организовываются гостевые лекции. Так к примеру, Алимжанова А.А.- Заместитель директора Центранучно-технической информации и анализа АО «НК «КТЖ», Калдыбаев А. М.- Заместитель директора Грузовой работы филиала АО «Кедентранссервис» по г. Алматы и Алматинской области; Тажиев Г.Ж.- Генеральный директор ТОО «АлматыЭлектроТранс», Алпыспеков Н.Г. – Главный менеджер Департамента мультимодальных перевозок АО «KTZExpress» и др.

В разработке ОП были привлечены следующие работодатели: директор ТЛК ТОО «ТЭК Трейд» Сорокин А.Р.; заместитель генерального директора ТЛК ТОО «Атамекен»; директор ТОО «Транзит Казахстан» Садыкбаев Н. А.;- менеджер по логистике АНЭК Токтамысова А.Б.; директор ТЛК ТОО «Munai Logistic NS» Арсланов К.С.; директор ТЛК ТОО «Global Trade» Кожабеков Ш.М.

КазАТК (в лице д.т.н., профессора кафедры «ЛТ» Изтелеуова М.С.) является страновым координатором от КазАТК в международном проекте Европейского Союза «ERASMUS+» по ОП 7М11349 «Ресурсосберегающая производственная логистика».

На основе договора о создании (выездного) филиала кафедры «ЛТ» на базе ТОО «Shyngar Trans Logistics Company» и ТОО «DAMU Trans Logistics» ежегодно проводятся выездные семинары преподавателей и занятия для обучающихся, а также выполняются курсовые, дипломные и магистерские работы, в которых отражаются современные результаты достижений транспортно-

коммуникационного комплекса Республики Казахстан, подтверждаемые фактическими данными.

С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения практических навыков на основе теоретической подготовки программой образования предусмотрены различные виды практик: учебная, производственная, преддипломная. Все виды практик проводятся в соответствии с типовым, учебным планами, согласно академическому календарю. Кафедрой заключены договора на проведение профессиональной практики, в которых определены обязанности кафедры, базового предприятия и обучающихся. На кафедре разработаны методические указания к организации и проведению практик, учебные программы. Обучающиеся проходят практику в соответствии с приказом ректора высшего учебного заведения, в котором указывается база практики, сроки ее прохождения и руководители практики от учебного заведения. По окончании практики они сдают отчеты по утвержденной форме.

В целях трудоустройства и профориентационной работы связь с выпускниками поддерживают эдвайзеры, которые периодически проводят круглые столы, встречи, Дни открытых дверей. Академия ежегодно проводит ярмарки вакансий, что позволяет выпускникам и работодателям наладить контакт для отбора необходимых кадров. В результате подобной предварительной работы студенты еще до выпуска получают представление о рынке труда, существующих вакансиях и предъявляемых к ним требованиях. Результаты анализа трудоустройства показывают высокий процент трудоустройства выпускников (таблица 6).

Таблица 6 – Статистика по трудоустройству выпускников после окончания вуза за в разрезе ОП последние три года

Специальность	Форма обучения	Кол-во выпускников	Трудоустроены	%	Не трудоустроены	%	Не найдены в базе	%
ЛТ	Очное	60	42	70	16	26,7	2	3,3
	Заочное	22	17	77,2	5	22,8	-	-
	Магистратура (н)	7	5	71,4	2	28,6	-	-
	Магистратура (п)	18	18	100	-	-	-	-
	ДОТ	11	10	90,9	1	9,1	-	-
ИТОГО		118	92	77,9	23	19,4	2	2,7

Анализ трудоустройства выпускников ОП - «Логистика (по отраслям)», демонстрирует удовлетворительный уровень занятости профессиональной деятельностью

Аналитическая часть

На основе результатов проведенного анализа, члены ВЭК пришли к следующему заключению.

Преподавание по образовательным программам ведется с использованием современных педагогических технологий. Преподаватели сами выбирают различные методы обучения в зависимости от дисциплины, темы, количества студентов, магистрантов в группе, уровня подготовки обучающихся. Большое внимание уделяется технологии проектной деятельности, применяются интерактивные методы обучения, стратегии критического мышления, кейс-технологии, деловые игры, тренинги. Навыки самообучения наиболее эффективно формируются при выполнении индивидуальных

заданий, проектов, которые широко используются при изучении различных дисциплин ОП. В Академии практикуется выездные лекции и семинары на базе ООО «Shyngar Trans Logistics Company» и ТОО «DAMU Trans Logistics» филиалов кафедры и экскурсии по предприятиям.

В ходе проведения интервью с обучающимися, выпускниками и работодателями высказано предложение по усилению практикоориентированности предлагаемых курсов.

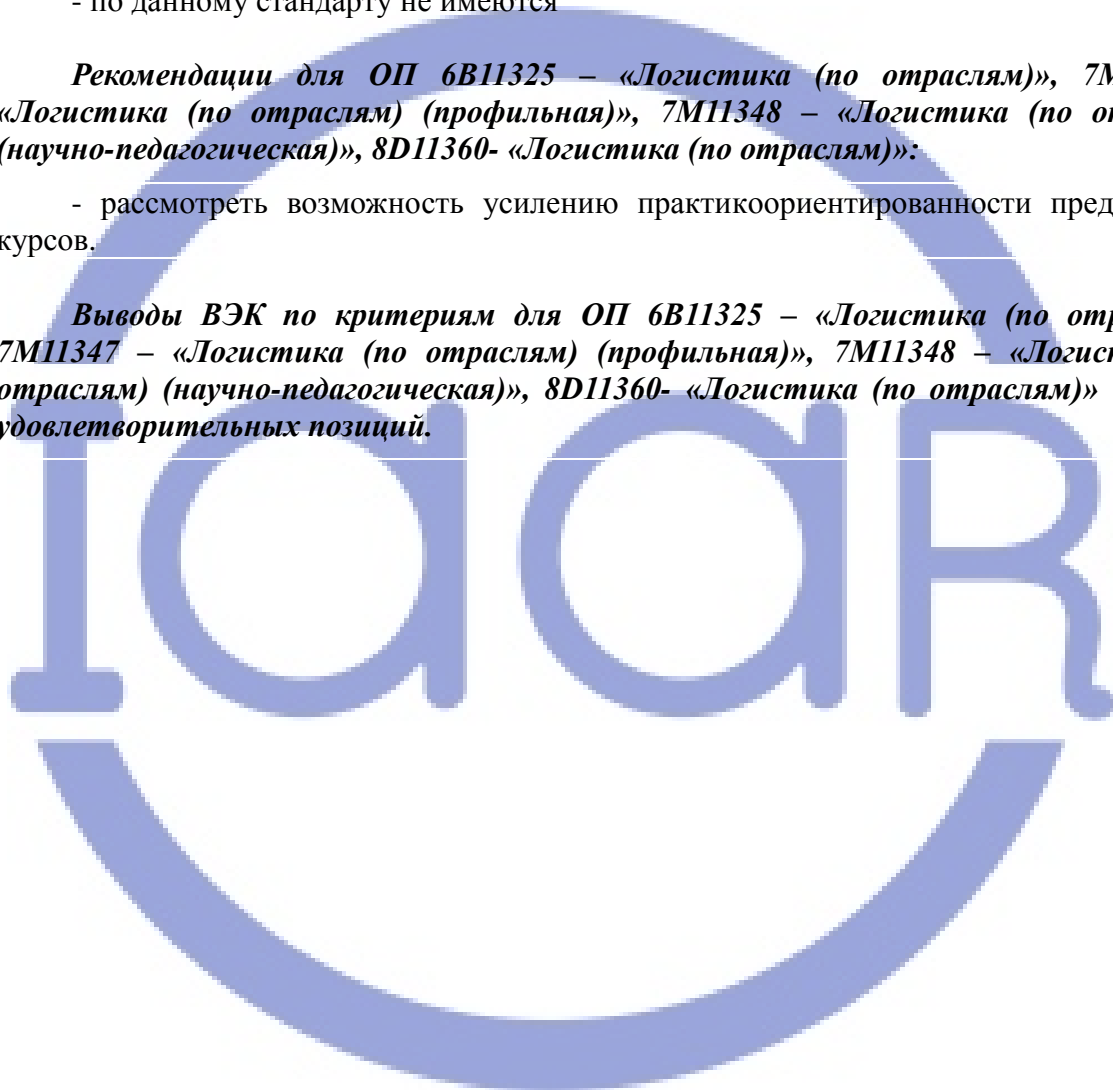
Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- по данному стандарту не имеются

Рекомендации для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»:

- рассмотреть возможность усилению практикоориентированности предлагаемых курсов.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)» имеют 6 удовлетворительных позиций.



(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Сильные стороны/лучшая практика для ОП «6В11325 – Логистика (по отраслям)», «7М11347 – Логистика (по отраслям) (профильная)», «7М11348 – Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», «8Д11360 – Логистика (по отраслям)»:

Стандарт «Управление образовательной программой»

По данному стандарту не имеются.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

По данному стандарту не имеются.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»:

- квалификация, получаемая по завершению ОП, четко определена, разъяснена и соответствует определенному уровню НСК;
- разработана совместная магистерская программа в рамках программы ERASMUS+. Магистерская образовательная программа ОП 7М11349 – «Ресурсосберегающая производственная логистика».

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

По данному стандарту не имеются.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- в вузе сформирована система обеспеченности последовательности, прозрачности и объективности механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.

По стандарту «Обучающиеся»:

- вуз обеспечивает выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

- руководство ОП продемонстрировало привлечение внешних квалифицированных специалистов к образовательному процессу

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

По данному стандарту не имеются.

Стандарт «Информирование общественности»

По данному стандарту не имеются.

Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

По данному стандарту не имеются.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Рекомендации для ОП «6В11325 – Логистика (по отраслям)», «7М11347 – Логистика (по отраслям) (профильная)», «7М11348 – Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», «8Д11360 – Логистика (по отраслям)»:

Стандарт «Управление образовательной программой»

- пересмотреть подход к формированию Политики по обеспечению качества с учетом Стандартов и рекомендации для гарантии качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG).
- рассмотреть возможность развития элементов дуального образования на старших курсах.
- рассмотреть возможность по заключению договоров с зарубежными партнерами об осуществлении дудипломного образования.
- провести анализ и систематизацию влияния рисков на качество реализации ОП, на основании проведенного анализа разработать краткосрочный (до 1 года) и долгосрочный (не менее 5 лет) планы преодоления рисков, с целью повышения качества оказания образовательных услуг.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- определить в нормативной документации процедуру обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС, оформления документального согласия.
- разработать процедуру по размещению на официальном сайте Академии актуальной информации о ППС (резюме) с определением ответственных лиц и унифицированным подходом для всех программ. Обеспечить размещение актуальной информации о ППС.
- определить регламент по использованию обработанной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества. На системной основе использовать результаты анкетирования, рекомендации работодателей для улучшения системы обеспечения качества ОП.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»

- по данному стандарту не имеются.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- по итогам пересмотра ОП обеспечить публикацию на сайте университета результатов вносимых изменений.
- рассмотреть возможность установления оперативных сроков публикации на сайте университета изменений, вносимых в ОП.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- рассмотреть возможность включения в Планы развития образовательных программ внедрения новых форм и методов преподавания и обучения, обеспечивающая обратную связь по эффективности их использования.

Стандарт «Обучающиеся»

- информировать на постоянной основе обучающихся о возможностях внешней и внутренней мобильности, содействовать в получении внешних грантов для обучения.

- рассмотреть возможность оказания поддержки студентов до, во время и после прохождения программ мобильности.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- повысить уровень академической мобильности ППС и степень привлечения зарубежных и отечественных преподавателей к проведению совместных исследований при реализации образовательных программ.

- отдельно предусмотреть нормативные требования по применению ППС информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе, в том числе использование МООС, е-портфолио и др.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- рассмотреть возможность внедрения системы проверки письменных работ на плагиат с использованием внешних баз данных.

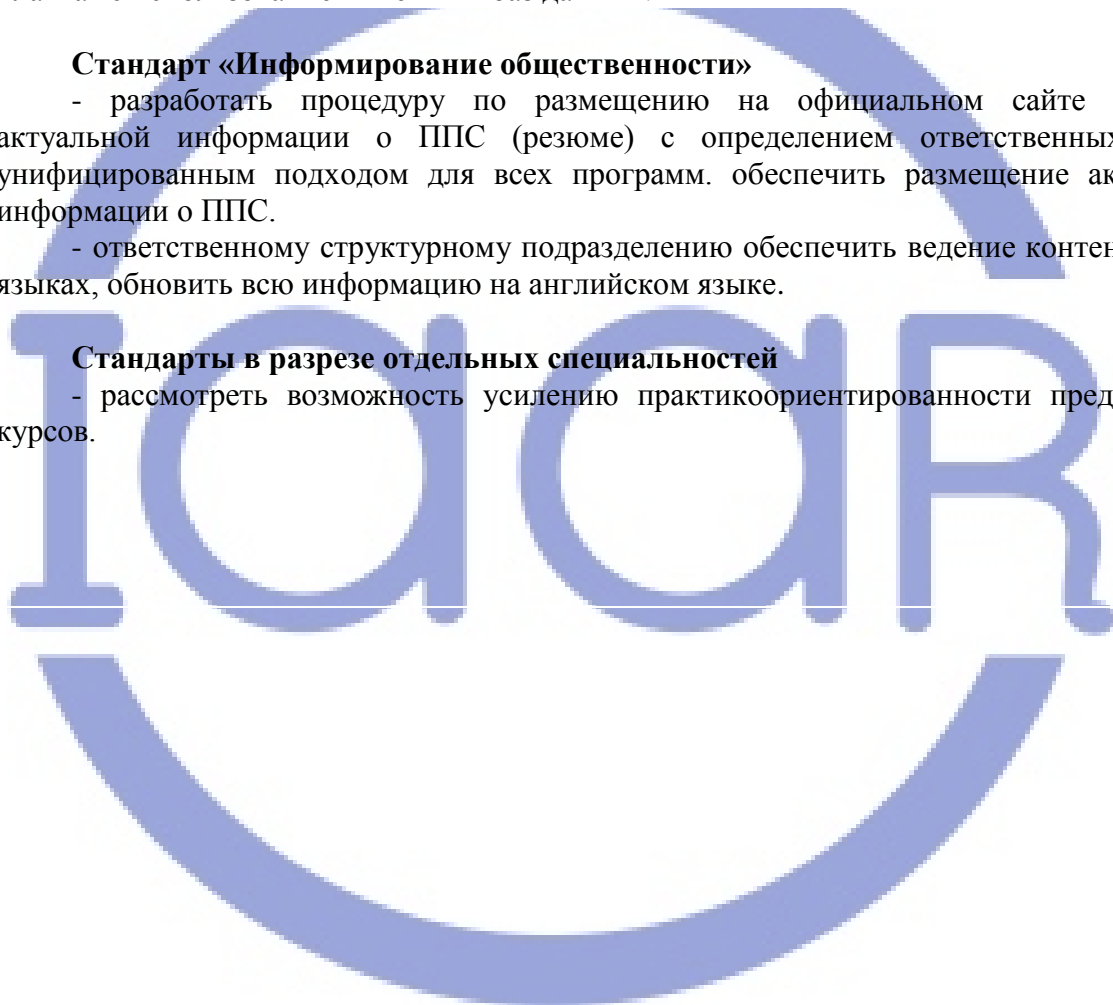
Стандарт «Информирование общественности»

- разработать процедуру по размещению на официальном сайте академии актуальной информации о ППС (резюме) с определением ответственных лиц и унифицированным подходом для всех программ. обеспечить размещение актуальной информации о ППС.

- ответственному структурному подразделению обеспечить ведение контента на 3-х языках, обновить всю информацию на английском языке.

Стандарты в разрезе отдельных специальностей

- рассмотреть возможность усилению практикоориентированности предлагаемых курсов.



Приложение 1. Оценочная таблица «ЗАКЛЮЧЕНИЕ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ»

6В11325 – «Логистика (по отраслям)», 7М11347 – «Логистика (по отраслям) (профильная)», 7М11348 – «Логистика (по отраслям) (научно-педагогическая)», 8Д11360- «Логистика (по отраслям)»

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными			+	

		приоритетами развития и стратегией развития организации образования.				
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту						
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		

20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:</i>				
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.			+	

34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту						
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.	+			
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.			+	
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.		+		
Итого по стандарту						
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на		+		

		постоянное совершенствование ОП.				
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.			+	
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
Итого по стандарту						
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		

61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.	+			
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту						
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов		+		

		дополнительного, формального и неформального обучения.				
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+			
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+		
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
Итого по стандарту						
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих	+			

		отраслей.				
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.		+		
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, МООС и др.).			+	
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
Итого по стандарту						
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+		
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:</i>				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		

96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
100	10	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
Итого по стандарту						
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:</i>				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.		+		
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.		+		
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том		+		

		числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.				
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.		+		
Итого по стандарту						
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
ЭКОНОМИКА И БИЗНЕС						
		<i>Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», например, такие как «Экономика» должны отвечать следующим требованиям:</i>				
114	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания.		+		
115	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях.		+		
116	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда.		+		
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке.		+		
118	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.		+		
119	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.		+		
Итого по стандарту						
ВСЕГО			5	105	9	