



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке образовательной программы бакалавриата по специальности 6В10103 «Фармация»

НАО «Медицинский университет Караганды» на соответствие требованиям стандартов международной специализированной аккредитации базового медицинского и фармацевтического образования (на основе стандартов WFME/ ESG/AMSE) с 24 по 26 апреля 2024 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке образовательной программы бакалавриата по специальности 6В10103 «Фармация» НАО «Медицинский университет Караганды» на соответствие требованиям стандартов международной специализированной аккредитации базового медицинского и фармацевтического образования (на основе стандартов WFME/ ESG/AMSE) с 24 по 26 апреля 2024 г.**

г. Караганда

«26» апреля 2024 год

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| (I) ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....   | 3  |
| (II) ВВЕДЕНИЕ.....  | 5  |
| (III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....                             | 7  |
| (IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ .....                         | 7  |
| (V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....   | 7  |
| (VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ .....            | 10 |
| 6.1. Стандарт 1 «Миссия и результаты».....                                    | 10 |
| 6.2. Стандарт 2 «Образовательная программа».....                              | 14 |
| 6.3. Стандарт 3 «Оценка обучающихся» .....                                    | 16 |
| 6.4. Стандарт 4 «Обучающиеся» .....   | 18 |
| 6.5. Стандарт 5 «Академический штат/Преподаватели» .....                      | 20 |
| 6.6. Стандарт 6 «Образовательные ресурсы» .....                               | 23 |
| 6.7. Стандарт 7 «Оценка образовательной программы» .....                      | 26 |
| 6.8. Стандарт 8 «Управление и администрирование» .....                        | 27 |
| 6.9. Стандарт 9 «Постоянное обновление».....                                  | 29 |
| (VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН / ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ<br>СТАНДАРТУ .....    | 31 |
| (VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ<br>СТАНДАРТУ ..... | 32 |
| (IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....              | 33 |
| (X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ .....                               | 33 |
| Приложение 1. ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ .....                     | 34 |
| Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....                 | 45 |
| Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ.....                    | 52 |
| Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....                       | 58 |

## (I) ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

|           |  |
|-----------|--|
| AMEE      | Ассоциация медицинского образования Европы   |
| ESG       | The Standards and guidelines for quality assurance in the European Higher Education Area |
| ECTS      | European Credit Transfer System  |
| CBL       | Cased-based learning   |
| PhD       | Doctor of Philosophy   |
| GCP       | Good Clinical Practice   |
| PBL       | Problem-based learning   |
| RBL       | Research-based learning  |
| TBL       | Team-based learning  |
| WFME      | World Federation for Medical Education   |
| FAEMER    | Фонд развития международного медицинского образования и исследований                     |
| АИС       | Автоматизированная информационная система  |
| БД        | Базовые дисциплины   |
| ВУЗ       | Высшее учебное заведение   |
| ГАК       | Государственная аттестационная комиссия  |
| ГОСО      | Государственный общеобязательный стандарт образования                                    |
| ДАР       | Департамент академической работы   |
| ДУЧР      | Департамент управления человеческими ресурсами   |
| ЕПВО      | Единая платформа высшего образования   |
| ИГА       | Итоговая государственная аттестация  |
| ИПР       | Индивидуальный план работы   |
| ИПРП      | Индивидуальный план работы преподавателя   |
| ИС        | Информационная система   |
| ИУП       | Индивидуальный учебный план  |
| КМИС      | Комплексная медицинская информационная система   |
| КОКШ      | Комитет по обеспечению качества школы  |
| КССУ      | Комитет студенческого самоуправления   |
| КЭД       | Каталог элективных дисциплин   |
| МЗ        | Министерство здравоохранения   |
| МИО       | Местных исполнительных органов   |
| МНВО      | Министерство науки и высшего образования   |
| МЦ        | Медицинский центр  |
| НАО «МУК» | Некоммерческое акционерное общество Медицинский университет Караганды                    |
| НААР      | Независимое агентство аккредитации и рейтинга  |
| НИР       | Научно-исследовательская работа  |
| НИРС      | Научно-исследовательская работа студентов  |
| НПА       | Нормативно-правовые акты   |
| НТП       | Научно-технические программы   |
| НЦНЭ      | Национальный центр независимой экзаменации   |
| ОП        | Образовательная программа  |
| ООД       | Общеобразовательные дисциплины   |

|           |   |
|-----------|---|
| ОО        | Организация образования   |
| ОМС       | Отдел международного сотрудничества                             |
| ОСКЭ      | Объективный структурированный клинический экзамен               |
| ПД        | Профилирующие дисциплины  |
| ПП        | Профессиональная практика                                       |
| ППС       | Профессорско-преподавательский состав                           |
| РК        | Республика Казахстан  |
| РУП       | Рабочий учебный план  |
| РЦРЗ      | Республиканский центр развития здравоохранения                  |
| СМК       | Система менеджмента качества                                    |
| СНК       | Студенческий научный кружок                                     |
| СНО       | Студенческое научное общество                                   |
| ССП       | Студенческая служба поддержки                                   |
| СРСП/СРОП | Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя |
| СРС/СРО   | Самостоятельная работа студентов/обучающихся                    |
| ТиПО      | Техническое и профессиональное образование                      |
| ТОО       | Товарищество с ограниченной ответственностью                    |
| ТУП       | Типовой учебный план  |
| ЦОС       | Центр обслуживания студентов                                    |
| ЦСОТ      | Центр симуляционных образовательных технологий                  |
| ФХД       | Финансово-хозяйственная деятельность                            |
| УПП       | Учебно-производственная практика                                |
| ЭИР       | Экспериментально-исследовательская работа                       |

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 58-24-ОД от 05.02.2024 года состоялся визит внешней экспертной комиссии (ВЭК) со 24 по 26 апреля 2024 года в НАО «Медицинский университет Караганды», где проводилась оценка соответствия специализированной аккредитации образовательной программы 6В10103 «Фармация» по стандартам международной специализированной аккредитации ИААР (на основе WFME/ESG/AMSE).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленной образовательной программы критериям ИААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы и параметры профиля образовательной программы

**Эксперт ИААР, председатель ВЭК** - Юрьева Елена Анатольевна, к.м.н., доцент, директор Института последиplomного образования ФГОУ ВО «Красноярский государственный медицинский университет имени проф. В.Ф.Войно-Ясенецкого» Минздрава России, заведующий кафедрой управления и экономики здравоохранения ИПО. (Российская Федерация, г. Красноярск) *офлайн участие;*

**Эксперт ИААР** – Узбекова Салтанат Есенгалиевна, к.м.н., декан школы медицины, НАО «Медицинский университет Семей» (Республика Казахстан, г. Семей); *офлайн участие;*

**Эксперт ИААР** – Утеубаева Гульзада Жаксылыковна, к.м.н., доцент кафедры внутренних болезней с курсами нефрологии, гематологии, аллергологии и иммунологии НАО «Медицинский университет Астана» (Республика Казахстан, г. Астана) *офлайн участие;*

**Эксперт ИААР** – Назаренко Ирина Вячеславовна, к.м.н., доцент, декан медико-диагностического факультета Гомельский государственный медицинский университет (Республика Беларусь, г. Гомель) *онлайн участие;*

**Эксперт ИААР** – Султанова Гульнар Достановна, к.м.н., декан факультетов стоматологии, фармации, сестринского дела, общественного здравоохранения и медико-профилактического дела НАО «Западно-Казахстанский медицинский университет» (Республика Казахстан, г. Актобе) *офлайн участие;*

**Эксперт ИААР** – Оспанова Динара Алмахановна, д.м.н., ассоциированный профессор, профессор кафедры фундаментальной медицины факультета медицины и здравоохранения Казахский национальный университет имени Аль-Фараби (Республика Казахстан, г. Алматы), *офлайн участие;*

**Эксперт ИААР** – Сейдахметова Айзат Ашимхановна, к.м.н., декан медицинского факультета, заведующая кафедрой «Неотложной медицины и сестринского дела», АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» (Республика Казахстан, г. Шымкент), *офлайн участие;*

**Эксперт ИААР** – Самородов Александр Владимирович, д.м.н., доцент заведующий кафедрой фармакологии с курсом клинической фармакологии, Башкирский Государственный медицинский университет, (Российская Федерация, Башкирская Республика, г. Уфа) *онлайн участие;*

**Эксперт ИААР** – Жанкалова Зульфия Мейрхановна, д.м.н., профессор кафедры общей врачебной практики №1, НАО «Казахский национальный медицинский университет им. С.Асфендиярова» (Республика Казахстан, г. Алматы), *офлайн участие;*

**Эксперт ИААР** – Баймагамбетова Айгерим Асхаровна, PhD, декан школы общественного здоровья и менеджмента НАО «Медицинский университет Астана» (Республика Казахстан, г. Астана), *офлайн участие;*

**Эксперт ИААР** – Игликова Асия Эрбулатовна, к.м.н., доцент кафедры фундаментальной медицины с курсом сестринского дела, Казахский национальный университет имени Аль-Фараби (Республика Казахстан, г. Алматы), *офлайн участие;*

**Эксперт IAAR, работодатель ВЭК** - Жумакаева Лада Хазбулатовна, магистр, директор клиники ТОО «Озон-Интегра» (Республика Казахстан, г. Караганда), *офлайн участие;*

**Эксперт IAAR, студент ВЭК** – Патсаев Жандос Талгатұлы, студент 4 курса Международного факультета специальности «Общая медицина», НАО «Казахский национальный медицинский университет им. Асфендиярова» (Республика Казахстан, г. Алматы) *онлайн участие;*

**Эксперт IAAR, студент ВЭК** – Жуманова Дина Ерлановна, студент 5 курса ОП «Общая медицина», НАО «Западно-Казахстанский медицинский университет» (Республика Казахстан, г.Актобе) *онлайн участие;*

**Эксперт IAAR, студент ВЭК** – Байтуганова Айжан Нуржановна, магистр медицинских наук, докторант 2 года обучения ОП «Сестринская наука» НАО «Медицинский университет Астана» (Республика Казахстан, г. Астана) *онлайн участие;*

**Координатор от Агентства** – Джакенова Алиса Сатбековна, к.м.н., Руководитель медицинских проектов по институциональной и специализированной аккредитации медицинских организаций образования, НУ Независимое агентство аккредитации и рейтинга (Республика Казахстан, г. Астана), *офлайн участие.*

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

НАО «Медицинский университет Караганды» является ведущим медицинским вузом Казахстана по подготовке квалифицированных кадров для системы здравоохранения, имеет высокую репутацию в области предоставления образовательных, научных и лечебно-диагностических услуг, имеет высокий национальный рейтинг среди медицинских вузов Казахстана, удостоен статуса «Три звезды» в глобальном рейтинге лучших вузов мира «QS Stars» (2018 г).

Медицинский университет Караганды был создан в 1950 году на основании Постановления Совета Министров Казахской ССР № 65 от 20 января 1950 года «Об организации Карагандинского государственного медицинского института» в соответствии с распоряжением Совета Министров Союза ССР от 5 декабря 1949 года № 19630-р. Реорганизация в некоммерческое акционерное общество была проведена в 2018 году с присоединением «Национального центра гигиены труда и профессиональных заболеваний» МЗ РК. В 2019 году присвоен статус исследовательского университета.

Университет имеет лицензию на занятие медицинской деятельностью, 57 организаций здравоохранения Карагандинской области и 3 собственные клиники НАО «МУК» являются клиническими базами медицинского университета Караганды в соответствии с Приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 51 «Об утверждении перечня клинических баз».

Обучение ведется по 16 программам бакалавриата, 22 программам магистратуры, 6 программам докторантуры, 35 программам резидентуры, 7 программам технического и профессионального образования. Реализуются программы дополнительного образования, циклы переподготовки, повышения квалификации, мастер-классы и обучающие семинары.

Специальность «Фармация» в университете открыта в 2002 году. В настоящее время контингент студентов, обучающихся по образовательной программе «Фармация», составляет 153 человека, обучение осуществляется на государственном и русском языках. С 2019 года вуз реализует программу фармация для абитуриентов, поступающих на базе технического и профессионального образования по специальности «Фармация» и на базе высшего образования по ОП «Технология фармацевтического производства» и других смежных специальностей. Выпускающей является школа фармации, которая была реорганизована как отдельное подразделение в 2020 году на основе кафедры фармацевтических дисциплин. Преподаватели, обеспечивающие учебный процесс по специальности «Фармация» соответствуют квалификационным требованиям, более 50% преподавательского состава, реализующего ОП имеют ученые степени кандидата, доктора наук или академическую степень доктора PhD.

### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Аккредитация по ОП «Фармация», уровень б – бакалавриат проводилась в 2019 году агентством НААР. На основании рекомендаций экспертов НААР при проведении специализированной аккредитации НАО «МУК» в 2019 году, был разработан План корректирующих действий, по которому методично проведена работа в направлении совершенствования управления и реализации образовательной программы.

### **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита внешней экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программы в период с 24.04-26.04.2024 гг. Для получения объективной информации о качестве реализуемых ОП

и инфраструктуры Университета, а также для валидации содержания отчета о самооценке ОП состоялись встречи: с ректором, проректорами, деканами, руководителями ОП, заведующими кафедрами, преподавателями, работодателями и студентами.

Во время встреч, ВЭК определяла такие позиции как администрирование образовательного процесса по специальностям, соответствие организации обучения требованиям в данной области, поддержка ППС и студентов со стороны АУП, ресурсное обеспечение научно-образовательного процесса в вузе по ОП, участие заинтересованных сторон в разработке миссии вуза и ОП.

23.04.2024 г. состоялась предварительная онлайн встреча председателя и экспертов ВЭК на платформе ZOOM.

24.04.2024 г. в первый день визита были проведены встречи и интервью в гибридном формате с *Турмухамбетовой Анар Акылбековной* – Председатель Правления-Ректор НАО «Медицинский университет Караганды», членами Правления *Толеубековым Куатбек Куанышбековичем* - проректор по академической работе, *Риклефс Виктор Петровичем* - проректор по стратегическому развитию и международному сотрудничеству, *Тургуновым Ермек Мейрамовичем* - проректор по научной и клинической работе и *Бектургановым Закир Закарьяновичем* - управляющий директор. Далее с руководителями структурных подразделений, с руководителями аккредитуемых ОП и деканами школ. Согласно Программы визита далее членами ВЭК был произведен визуальный осмотр Университета, где были посещены:

**Учебный корпус №4:**

- Центр обслуживания студентов;
- Департамент академической работы и отдел информатизации;
- Научно-исследовательская лаборатория;
- Библиотека.

**Учебный корпус №1:**

- Центр симуляционных и образовательных технологий (ЦСОТ).

По окончании визуального осмотра и бесед с руководителями данных подразделений, состоялось интервью с руководителями образовательных программ/заведующими кафедрами и преподавателями ОП. При интервью с ними была получена информация о реализации образовательного и научного процессов на кафедрах, условиях, которые обеспечивает университет для их деятельности, о мотивации и стимулирования ППС, приеме и карьерном росте, финансовой поддержке ППС, обеспечении образовательного процесса необходимыми ресурсами (материально-техническими, информационными и др.), взаимодействии с административно-управленческими структурами.

25.04.2024 года, во второй день визита, членами ВЭК был продолжен визуальный осмотр ВУЗа с посещением занятий по расписанию и следующих баз практики ОП «Фармация»:

1. Аптека ТОО «ТОКА 21», производственная аптека, 11 квартал д.16

Заведующая рецептурно-производственной аптекой - Далабаева Индира Кабыловна.

Практика 3 курс: Аптечная технология лекарств и организация фармацевтической деятельности.

2. Типовая Аптека сети «Биосфера», ТОО «Долголет», по адресу Назарбаева 21/2, Погадаева Елена Владимировна.

Практика 4 курс «Общая фармацевтическая практика».

5 курс: Преддипломная фармацевтическая практика. Студенты распределяются на практику руководителем HR-департамента группы фармацевтических компаний Аманат.

3. Школа фармации, учебные лаборатории по адресу Ерубаева 18, 3 этаж

Учебная химическая лаборатория – работали магистранты и дипломник.

Лаборатория контроля качества лекарств - занятия 4 курс ОП фармация, дисциплина

Анализ гетероциклических соединений (преподаватель Власова Ленина Михайловна)

Учебная комната: занятие 2 курс ОП фармация по дисциплине «Химия природных соединений» (преподаватель Сотченко Раиса Калиновна)

Члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы лабораторий, и можно отметить, что лаборатории оснащены всем необходимым для реализации образовательного процесса и научных исследований. В учебных комнатах установлены компьютеры, проекторы, интерактивные доски, имеется доступ в сеть Интернет. Далее ознакомились с документами кафедр с участием заведующих кафедр и руководителей ОП. Затем членами ВЭК было проведено интервью с обучающимися, где обсуждались вопросы об их участии в коллегиальных органах университета, об организации учебного процесса, о социальной политике и ряд других тем. Затем состоялась встреча с работодателями. Из беседы с ними получены данные о том, что университет тесно сотрудничает с представителями реального сектора экономики, выпускники работают в данных организациях, через такие мероприятия, как Ярмарка вакансий, где происходит отбор и приглашение молодых специалистов на работу, работодатели участвуют в разработке ОП и в других коллегиальных органах. Всего в очных встречах приняло участие 174 представителей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

| <b>Категория участников</b>            | <b>Количество</b> |
|--|-------------------|
| Ректор                                 | 1                 |
| Проректоры                             | 4                 |
| Руководители структурных подразделений | 16                |
| Деканы факультетов                     | 10                |
| Заведующие кафедрами                   | 9                 |
| Преподаватели                          | 44                |
| Обучающиеся                            | 57                |
| Выпускники                             | 18                |
| Работодатели                           | 13                |
| <b>Всего</b>                           | <b>172</b>        |

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено on-line анкетирование 86 преподавателей и 77 обучающихся. По итогам опроса преподавателей установлено, что они удовлетворены содержанием ОП, возможностями для непрерывного развития потенциала, повышения квалификации, возможностью активно применять собственные методы обучения в образовательном процессе. Все опрошенные ответили, что в библиотеке имеется необходимая научная и учебная литература. Многие респонденты удовлетворены поддержкой руководства как в отношении разработанных образовательных программ, так и мотивационными подходами. В целом, на все вопросы анкеты подавляющее большинство респондентов ответили положительно и считают, что это активно развивающийся ВУЗ с большими возможностями роста и условиями как для преподавателей и сотрудников, так и для обучающихся.

Анкетирование 77 обучающихся, среди которых было опрошено обучающихся по ОП «Фармация» - 10. По итогам опроса респонденты указали на высокую удовлетворенность отношениями и отзывчивостью руководства, доступностью академического консультирования. Удовлетворены существующими учебными ресурсами ВУЗа – 98,7%, учебными материалами и доступностью библиотечных ресурсов и качеством услуг - 94,8%, учебными аудиториями – 92,2%, общим качеством учебных программ - 98,7%, методами обучения – 94,8%, качеством преподавания - 96,1%, быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса - 96,1%.

26.04.2024 г., в третий день визита, проведено в гибридном формате совещание внешней экспертной комиссии под руководством председателя ВЭК. Членами ВЭК обсуждены параметры специализированного профиля, разработаны рекомендации, проведено голосование и подготовлена необходимая документация для завершения работы комиссии. По завершению работы эксперты ВЭК встретились с руководством и ответственными лицами университета, поделились своими впечатлениями и ознакомили с рекомендациями, разработанными по итогам проведенной работы.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### ***6.1. Стандарт 1 «Миссия и результаты»***

#### ***Доказательная часть***

Миссия НАО «МУК» утверждена решением Сената университета НАО «МУК» (Протокол № 1 от «22» октября 2019 г.) и является идеологией Политики в области качества университета. Миссия аккредитуемой ОП 6В10103 «Фармация» гармонизирована с миссией вуза и направлена на улучшение качества жизни через улучшение качества подготовки специалистов для системы лекарственного обеспечения: Подготовка специалистов в области лекарственного обеспечения, отвечающих требованиям национальной системы здравоохранения и международным стандартам. Миссия ОП «Фармация» обсуждена на уровне кафедры фармацевтических дисциплин, Совета школы и представлена в образовательной программе. ОП включена в реестр ОП и представлена на сайте [ЕВПО](#). Миссия вуза и ОП обсуждается на Совете школы с участием руководителей ОП, преподавателей учебных дисциплин, студентов, представители которых являются членами Совета школы и КОКШ, а также работодателями, которые также входят в состав коллегиальных и совещательных органов школ и вуза.

Действующая ОП была рассмотрена на заседании Академического Совета (в настоящее время рассматривается Академическим комитетом Сената вуза), Сената университета и утверждена Председателем Правления – Ректором НАО «МУК». Также ОП и ежегодно обновляющиеся КЭДы дисциплин рецензируются и оцениваются представителями практической фармации. Миссия доводится до сведения всех заинтересованных сторон, в том числе потенциальных работодателей, партнеров размещением краткой информации о реализуемых программах на официальном сайте университета, а также для академического штата, администрации вуза, сотрудников структурных подразделений – на корпоративном портале на страницах Школы фармация, а для обучающихся – на студенческом образовательном портале в разделе УМКД. С обучающимися школа фармации проводит встречи и собрания, где также разъясняется миссия ОП и другие аспекты ее реализации, академическая политика университета; студенты подписывают лист ознакомления с миссией и другими документами.

Заявление о миссии ОП обязует всех участников образовательного процесса к обеспечению качества ее реализации. В рамках школы функционирует Комиссия по обеспечению качества образовательных программ школы (КОКШ), которая осуществляет независимую оценку, анализ результатов реализации ОП. Также результаты реализации обсуждаются на заседаниях Совета школы, Сената. Рассматриваются предложения от заинтересованных участников процесса, решения закрепляются протоколами Совета школы, КОКШ, Сената НАО «МУК». Необходимые изменения, вносимые в ОП и направленные на повышение качества выпускаемых специалистов, соответствующих национальным и международным требованиям, закрепляются в листе изменения к ОП.

Процедуры рассмотрения ОП, результатов обучения, вынесение решения об актуализации или переутверждения ОП прописаны в Положении об управлении ОП (утверждено 09.09.2020, изменено 01.03.2023г). Согласно Положения качество ОП обеспечивают участники ее реализации: декан Школы, Руководитель ОП, координаторы модулей, ответственные за дисциплину, заведующие кафедрами, преподаватели. Обеспечение оценки качества на уровне образовательной программы осуществляет Комиссия по обеспечению качества Школы. Обеспечение оценки качества на институциональном уровне обеспечивает Отдел стратегического развития и управления качеством.

Выпускники программы имеют широкие карьерные возможности и могут работать в организациях оптовой и розничной реализации лекарственных средств и медицинских изделий (аптеках, аптечных складах), представителями фармацевтических компаний, на фармацевтических предприятиях технологами и специалистами по качеству, в испытательных центрах и лабораториях, в исследовательских институтах, в клиниках, в организациях управления здравоохранением, в химико-токсикологических лабораториях судебно-медицинской экспертизы, в органах управления фармацевтической деятельностью, а также могут продолжить свое обучение по программам магистратуры в Казахстане и зарубежом.

Большая часть выпускников программы ОП НАО «МУК» трудоустроивается в аптеки и представителями в фармацевтические компании, выпускник 2022 года работает по окончании университета в Департаменте Комитета контроля медицинской и фармацевтической деятельности по Карагандинской области. За последние 5 лет продолжили обучение в магистратуре 8 выпускников программы.

Кредитная технология предусматривает формирование высокой мотивации обучающихся к самостоятельному обучению, которое составляет 60% учебного времени, отведенного на изучение каждой дисциплины. При этом самостоятельная работа представлена СРОП и СРО. Правильная организация данных видов обучения способствует их высокой эффективности, а также развивает ответственность обучающихся и способность к самообучению в дальнейшем. В образовательном процессе НАО «МУК» используются различные методы обучения в рамках СРОП и СРО – подготовка учебных проектов, презентаций и докладов, аналитических обзоров, эссе, а также активные методы обучения – PBL, TBL, научно-ориентированное обучение, выполнение лабораторного практикума, деловые игры, дискуссии и другие. Все методы обучения, виды выполняемых заданий, методы оценки адекватны заявленным результатам обучения по дисциплине и представлены в силабусах.

Данными для проведения анализа соответствия миссии и целей реализуемой ОП являются результаты проводимого опроса обучающихся, преподавателей вуза на оценку удовлетворенности условиями и качеством реализации ОП, а также, работодателей на оценку качества выпускников программы.

ППС и административные структуры вуза имеют высокую степень академической свободы при формировании и реализации ОП. Предложения по содержанию ОП, элективные курсы, все изменения и дополнения в ОП и силлабусы дисциплин обсуждаются на Совете школы фармации. Преподаватели самостоятельно определяют формы проведения занятий, методы преподавания, методы и формы оценивания результатов обучения, разрабатывают учебно-методические материалы для обеспечения учебного процесса. Оценка качества реализации ОП обеспечивается комиссией по обеспечению качества школы фармации (КОКШ), участием обучающихся, работодателей в опросах и в работе в составе совещательных и коллегиальных органов; контроль реализации осуществляет деканат Школы фармации.

Также обучающиеся программы могут самостоятельно формировать часть своего учебного плана, входящего в компонент по выбору. Каталоги элективных дисциплин (КЭД) заружаются для ознакомления студентов в автоматизированную информационную систему

(АИС) «Platonus», а эдвайзеры ОП проводят консультации по выбору и информируют студентов о возможностях формирования различных траекторий обучения.

Академическая свобода сотрудников в процессе реализации ОП обеспечивается их доступом ко всем имеющимся ресурсам вуза, а также участием в обсуждении всех актуальных вопросов на заседаниях совещательных органов вуза – заседаниях кафедр, Светов школ, участием в работе различных внутривузовских комиссий и комитетов (комиссия по обеспечению качества ОП, академический комитет, научный комитет), возможности внесения своих предложений и рекомендаций для оптимизации и улучшения всех процессов. Преподаватели школ и кафедр вносят свои предложения по разработке и реализации новых элективных курсов. Академическая свобода преподавателей также проявляется также в свободе выбора методов обучения, форм проведения занятий, форм и методов оценки результатов обучения, а также их участием в научных исследованиях по выбранным направлениям. Академическая свобода регламентируется правами сотрудников, представленными в их должностных инструкциях и в положениях вуза. Результаты обучения оцениваются как в текущем режиме по мере их достижения в виде оценок текущей успеваемости, так и по окончании учебных дисциплин их формирующих. Подбираются методы оценки адекватные поставленным задачам и результатам обучения по каждой из дисциплин, что прописано в силлабусах дисциплин. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации обсуждаются ежегодно, утвержденные формы закрепляются в РУПах на учебный год и прописываются в силлабусе дисциплин с критериями оценки.

Результаты обучения отдельных модулей и дисциплин разрабатываются на основе миссии ОП и результатов обучения, соответствующих требованиям современной системы здравоохранения к специалистам и к качеству оказания фармацевтических услуг.

Ожидаемые результаты обучения влияют на распределение учебных часов аудиторной работы (лекции, практические или лабораторные занятия), что отражается в рабочих учебных планах (РУП) на учебный год и в силлабусах дисциплин, а также на выборе методов обучения, которые обсуждаются на уровне кафедр/школ и прописываются в силлабусах.

Академической политикой НАО «МУК» предусмотрено использование различных традиционных и активных методов обучения. Так, обучение по базовым химическим дисциплинам, микробиологии, токсикологической химии, технологии лекарств, фармакогнозии, фармацевтической химии предполагает использование такого вида практических занятий как лабораторные занятия, решение задач, выполнение экспериментов, а по общеобразовательным дисциплинам, некоторым медико-биологическим (фармакология, биохимия), а также дисциплинам, формирующим компетенции организатора и менеджера в области фармации – лекции, практические занятия в форме семинаров, дискуссий, деловых игр и других.

В учебный процесс по ОП внедрены проблемные лекции, лекции-беседы, лекции-дискуссии, лекции-диспуты; занятия проводятся с использованием методов: семинар, решение ситуационных задач, мозговой штурм, деловые либо ролевые игры, TBL – командно-ориентированное обучение, PBL – проблемно-ориентированное обучение, RBL – обучение, основанное на исследованиях. СРСП – решение ситуационных задач, подготовка проектов, подготовка докладов и презентаций, аналитических обзоров, работа с электронными базами данных и другие. СРС – в форме подготовки презентаций, рефератов, эссе, подготовка проектов, составление кроссвордов, написание докладов и др. Методы обучения обсуждаются на заседаниях кафедр, КОКШ, Совета школы, отражены в силлабусах дисциплин.

Политика оценки, включающая принципы и методы оценки отражены в [«Академической политике»](#) НАО «Медицинский университет Караганды».

Адекватность оценки преподавателем учебных достижений студента анализируется

по кривой распределения выставленных им оценок в соответствии с нормальным распределением (Bell Curve) согласно утверждённым критериям оценки результатов обучения студентов на основе общих принципов [Лиги Академической честности](#). [Академическая политика](#) обсуждается на уровне кафедр и школ, Академического комитета Сената, утверждается на уровне Сената НАО «МУК» (последняя редакция утверждена 31.08.2023 года), доводится до всех участников процесса размещением на официальном сайте НАО «МУК».

С обучающимися проводятся встречи и беседы, где разъясняются положения Академической политики, Кодекс академической честности, Правила трудового (внутреннего) распорядка. Ознакомление фиксируется в листах ознакомления, также все обучающиеся подписывают комплаенс-лист, который вкладывается в личное дело студента.

Для ознакомления студентов с профессиональными качествами, которые важны для фармацевтов, разработаны элективные дисциплины «Введение в специальность», «Фармацевтическая этика и навыки профессионального общения», Навыки коммуникации и профессиональное общение», а также этому способствуют элективные дисциплины цикла ООД – Психология саморазвития, Основы предпринимательства и Антикоррупционная культура, Биоэтика и медицинское право. Также о профессиональных качествах студентов информируют при прохождении фармацевтических практик и различных базовых фармацевтических и профилирующих фармацевтических дисциплин, преподаватели школы фармация проводят воспитательные мероприятия в учебных группах.

Требования к обучающимся, устанавливаемые кафедрами и школами, реализующими учебные дисциплины, также представлены в силлабусах дисциплин, в разделе «Политика дисциплины».

Учитывая особую важность для фармацевтов умения правильно, с соблюдением принципов этики, деонтологии и навыков коммуникации, консультирования пациентов по вопросам применения лекарственных средств, в процессе итоговой аттестации одна из станций оценки практических навыков связана с вопросами фармацевтического консультирования и оценки коммуникативных навыков.

Все ППС, АУП и студенческие организации университета ответственны за выявление и предотвращение академической нечестности.

Во внутренних документах университета - Должностных инструкциях, определены функциональные обязанности и ответственность всех сотрудников вуза и участников всех процессов за соблюдение профессионального поведения обучающихся.

Исследование является одной из важнейших профессиональных компетенций выпускников программы 6В10103 Фармация, что обозначено в результатах обучения по ОП. Исследовательские навыки формируются и развиваются при прохождении учебных дисциплин базового и профилирующего компонентов.

Университет создает условия для внедрения инновационных методов преподавания и использования передовых технологий обучения, в том числе тех, которые формируют исследовательские навыки, например RBL, метод обучения основанный на научном исследовании, выполнение проекта (Органическая химия, Система обеспечения качества а фармации), выполнение эксперимента (Общие методы исследования и анализ ЛС), экспериментальные исследования на животных, обсуждение результатов исследования (патологическая физиология) и другие. Основной упор на приобретение и закрепление исследовательских навыков делается в рамках проведения СРОП и СРО. Основными видами самостоятельной работы студентов является подготовка контрольных, курсовых, дипломных работ и проектов.

#### ***Аналитическая часть***

Члены Комиссии отмечают, что ОП «Фармация» соответствует критериям данного Стандарта, разработана на основе миссии университета, с учетом требований ГОСО РК

высшее образование и профессиональных стандартов специальностей РК, демонстрирует направленность, стратегию и видение на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей здравоохранения и науки, а также потенциальных стейкхолдеров.

Миссии ОП включает интеграцию науки, образования, практики и реализуются через постепенное и последовательное освоение обучающимися навыков критического и аналитического мышления, основ доказательной медицины, современных методов проведения исследований. Руководством школы Фармации проводится анализ по целевым индикаторам направлений деятельности, мониторинг и мероприятия по улучшению качества ОП.

Анализ участия заинтересованных сторон (ППС, обучающихся, выпускников, работодателей, представителей практического здравоохранения) в формулировании миссии и ожидаемых результатов обучения показал их информированность о данном процессе, вовлеченность всех участников образовательного процесса в разработку и обновление Миссии Университета или ОП «Фармация».

Отмечается представительство обучающихся, выпускников, работодателей, представителей практического здравоохранения в коллегиальных органах Университета. В 2022 - 2023 учебном году студенчество представлено в следующих коллегиальных органах и комиссиях на уровне университета: Сенат – до 18 человек (20%); советы школ – до 4 человек (20%), комиссия по обеспечению качества при Школах – до 18 человек (31%). В состав Совета школы фармация входят в 2022-23 учебном году входили 3 обучающихся, в 2023-24 от представителей ОП Фармация в составе Совета школы также входит студент Сағымбекова Н.А., 5001 группа. В состав КОКШ школы фармация от студентов входит Болатбек А.Ж., 4001 группа ОП «Фармация». Таким образом, представители обучающихся имеют возможность принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с реализацией ОП, что влияет на процесс продвижения Миссии Университета и Миссии ОП среди заинтересованных сторон.

Результаты изучения документации и интервьюирования фокус групп демонстрируют, что все участники образовательного процесса знают миссию университета и ОП, принимали участие в обсуждении, а также в формировании предложений при формулировании миссии. Содержание всех документов доводится до сведения ППС, обучающихся и заинтересованных лиц на коллегиальных заседаниях Университета, школ, кафедр, встреч с ППС и студентами, корпоративной почте, размещением на сайте Университета и т.д.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

### ***Рекомендации ВЭК:***

1. Руководителю ОП актуализировать размещение информации о результатах обучения на официальном сайте Университета. Срок исполнения – июнь 2024 г.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

Сильные – 0;

Удовлетворительные – 12;

Предполагают улучшения – 1;

Неудовлетворительные – 0.

## ***6.2. Стандарт 2 «Образовательная программа»***

### ***Доказательная часть***

Обучающимся, успешно завершившим программу обучения и прошедшим итоговую аттестацию в форме независимой экзаменации, присуждается академическая степень «бакалавр здравоохранения» по образовательной программе 6В10103 Фармация.

ОП 6В10103 соответствует направлению подготовки 6М101 Здравоохранение. Миссия ОП «Подготовка специалистов в области лекарственного обеспечения, отвечающих требованиям национальной системы здравоохранения и международным стандартам», общий объем ОП составляет 300 кредитов. Структура ОП соответствует [Приказу Министра здравоохранения Республики Казахстан от 4 июля 2022 года № КР ДСМ-63 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов по уровням образования в области здравоохранения, ГОСО, утвержденному Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2.](#)

ОП состоит из дисциплин трех циклов:

- объем цикла общеобразовательных дисциплин (ООД) составляет 56 академических кредитов. Из них 51 кредит отводится на дисциплины обязательного компонента: История Казахстана, Философия, Казахский (русский) язык, Иностраный язык, Информационно-коммуникационные технологии (на английском языке), Физическая культура, Модуль социально-политических знаний (политология, социология, культурология, психология). 5 кредитов ООД составляют дисциплины по выбору, направленные на формирование у обучающихся компетенций в области экономики и права, антикоррупционной культуры, предпринимательства, методов научных исследований.

- цикл базовых дисциплин включает изучение учебных дисциплин и прохождение профессиональной практики и составляет согласно ГОСО не менее 140 академических кредитов от общего объема 300 кредитов.

- цикл профилирующих дисциплин включает изучение учебных дисциплин и прохождение профессиональной практики и составляет не менее 95 академических кредитов от общего объема программы.

Согласно типовому учебному плану, дисциплины представлены в логической последовательности, чтобы обеспечить студенту приобретение профессиональных и смежных компетенций. Результаты обучения формируются как на уровне ОП, так и на уровне отдельных модулей или учебной дисциплины. ОП отражает ожидаемые конечные результаты обучения. Итоговая аттестация по программам высшего образования составляет не менее 4 академических кредитов от общего объема образовательной программы высшего образования и проводится в форме подготовки и сдачи комплексного экзамена.

Актуализация и оптимизация ОП проводится на основе анализа результатов обратной связи от стейкхолдеров ОП (преподавателей, студентов, работодателей, выпускников) в формате анкетирования, интервью в фокус-группах, рецензий/отзывов, в которых содержатся рекомендации по дальнейшему улучшению содержания ОП.

### ***Аналитическая часть***

В ходе визита Членами ВЭК проведен детальный анализ аккредитуемой ОП по специальности «Фармация» на соответствие требованиям современного рынка образования, принципов и методов организации учебного, научно-исследовательского и воспитательного процессов, ориентированных на удовлетворение интересов обучающихся и всех участников образовательного процесса.

ОП реализуются в соответствии с принципами равенства (нет дискриминации по полу, возрасту, наличию/отсутствию ОВЗ, религии, культуре, национальности, гражданству и т.д.), что подтверждено при интервьюировании и при посещении занятий на кафедрах. Представленные рабочие учебные планы по специальностям, обеспечивают последовательность изучения дисциплин, основанную на их преемственности, рациональное распределение дисциплин по семестрам с позиции равномерности учебной

работы, построена на «горизонтальной» и «вертикальной» интеграции дисциплин, обеспечивает тем самым студент-ориентированный подход, научно-ориентированное обучение и междисциплинарный подход, что предполагает постепенное углубление в изучении определенных тем на протяжении всего периода обучения. Для реализации ОП на всех кафедрах имеются УМКД, где определены цель дисциплины, учтена интеграция практических и теоретических компонентов, самостоятельная работа.

Прослеживается индивидуальная помощь и консультирование обучающимся по вопросам образовательного процесса, и создаются условия для эффективного освоения ОП. Обучающиеся могут получить консультации у преподавателей и получить обстоятельный ответ.

В образовательном процессе учитываются индивидуальные особенности обучающихся, оказывается поддержка при реализации образовательного процесса и ведется система мониторинга за их достижениями.

Качество подготовки специалистов и их профессиональные компетенции, подтверждается характеристиками и отзывами со стороны руководителей аптек и работодателей.

Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации. Все вышеуказанные документы находятся в открытом доступе на официальном сайте Университета.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

#### ***Рекомендации ВЭК:***

Руководителю ОП обеспечить документальное сопровождение процессов безопасности среды обучения на постоянной основе. Срок исполнения – до конца 2023/2024 учебного года, далее постоянно

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

Сильные – 0;

Удовлетворительные – 27;

Предполагают улучшения – 1;

Неудовлетворительные – 0.

### ***6.3. Стандарт 3 «Оценка обучающихся»***

#### ***Доказательная часть***

Политика и процедура оценки учебных достижений обучающихся в НАО «МУК» проводится в соответствии с поставленными целями ОП, конечными результатами обучения в рамках действующей рейтинговой системы и контроля учебного процесса, в соответствии с директивными, нормативными документами МНВО РК, МЗ РК, [Академической политики НАО «МУК»](#) и внутренними положениями («Положение о системе оценки успеваемости обучающихся», «Политика перевода с курса на курс», «Положение о промежуточной аттестации», «Положение об итоговой аттестации обучающихся»).

Оценка знаний, умений и навыков обучающихся осуществляется на каждой дисциплине на следующих уровнях: текущая успеваемость; промежуточная аттестация –

экзамены по завершении изучения дисциплин, диф. зачет по результатам прохождения практик, итоговая аттестация (ИА) по завершению обучения по ОП. ИА проводится Национальным центром независимой экзаменации (НЦНЭ) в 2 этапа – комплексное тестирование и оценка практических навыков. Успешное прохождение ИА является основанием для выдачи диплома об образовании и сертификата специалиста, позволяющего выпускнику самостоятельно работать в качестве фармацевта.

Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются на кафедрах, школе Фармации, с ежегодным обновлением до 30%, рассматриваются и утверждаются решением Совета Школ. Для оценки конечных результатов обучения по дисциплине используются разнообразные методы оценки (письменный экзамен, оценка проекта, мини-клинический/клинический экзамен, ОСКЭ, оценка портфолио и пр.). По мере перехода от одной ступени обучения к другой увеличивается доля стандартизированных оценок, методов оценки на «рабочем месте». Согласно Положению об итоговой аттестации обучающихся и проведении государственного экзамена по дисциплине «Современная история Казахстана», пункт 3. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся технического и профессионального образования (см. [Академическая политика](#) НАО «МУК»); итоговая аттестация обучающихся ОП 6В10103 - фармация проводится в форме комплексного экзамена (Компьютерное тестирование+оценка практических навыков). Для проведения ИА создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается [приказом](#) Председателя правления - Ректором. Итоговая аттестационная комиссия формируется из числа квалифицированных преподавателей профильных дисциплин с ученой степенью, или ученым званием, или академической степенью, соответствующие профилю выпускаемых специалистов, представителей работодателей, а также представителей НЦНЭ. Для выпускников бакалавриата (ОП «Фармация») допуском к ИА, наряду с освоением ОП, является результат самооценки в рамках независимой экзаменации не ниже 50%.

С 2019-20 учебного года в университете для проведения письменных экзаменов, а также для прохождения процедуры апелляций, внедрена программа session.qmu.kz, которая является разработкой МУК и предназначена для проведения письменных экзаменов обучающихся, в том числе в онлайн формате. Обучающийся, не согласный с результатом экзамена по дисциплине имеет право подать апелляционное заявление

Ответственность за исполнение политики по оценке учебных достижений, обучающихся несет ППС кафедр, завучи, заведующие кафедрами на всех уровнях обучения, офис - регистратора.

### ***Аналитическая часть***

Анализируя данные отчета по стандарту, а также результаты интервью членов комиссии с фокус-группами во время визита в ВУЗ, можно отметить, что политика и процедуры оценивания проводятся на основе Академической политики, а также процедур, обеспечивающих прозрачность, надежность и валидность методов оценки знаний обучающихся.

Полная автоматизация процесса оценивания и открытости методов и политики оценивания учебных достижений студентов позволяет избегать конфликта интересов в Университете. Достижение конечных результатов обучающимися выявляется и фиксируется в электронном журнале (текущий, рубежный контроль) в ходе промежуточной и итоговой аттестации. Оценивание результатов обучения достигается за счет баланса между формативной и суммативной формами оценки. Все формы и методы оценивания, частота проведения формативного оценивания прописаны в силлабусах по дисциплинам. Баланс между формативной и суммативной оценками отражается в матрице силлабуса. В программе АИС «Platonus» предусмотрен личный кабинет обучающегося, где размещены его данные, индивидуальный учебный план, история учебных достижений.

Экспертами были изучены документы по организации оценки знаний и практических навыков. При просмотре syllabusов, экспертами было отмечено, что оценивание обучающихся предусмотрено с использованием наиболее валидных методов согласно конечным результатам каждой дисциплины и каждого курса обучения. В ходе интервью в фокус-группах респонденты (как ППС, так и студенты), указывали что основным методом оценки контроля является письменная форма ответа, как одно из требований Академической лиги честности. Из форм и методов обратной связи, предпочтение отдается анкетированию, которое проводится в основном по итогам завершения обучения по дисциплинам. Результаты рассматриваются на заседаниях кафедр/школ, отражаются в протоколах заседаний. Также, представители студенчества в коллегиальных органах имеют возможность выразить мнение обучающихся относительно политики оценивания на заседаниях.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

#### ***Рекомендации ВЭК: нет***

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

сильные – 0;

удовлетворительные -10;

предполагают улучшения – 0;

неудовлетворительные – 0.

#### ***6.4. Стандарт 4 «Обучающиеся»***

##### ***Доказательная часть***

Порядок приема студентов в НАО «МУК» устанавливается Приказом Министра образования и науки РК от 31.10.2018 г. №600 «Об утверждении типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования» (с изменениями и дополнениями согласно приказа и.о. Министра науки и высшего образования РК от 27.10.2023 [№ 547](#)) с учетом ресурсных возможностей университета.

Прием граждан РК, а также иностранных граждан на образовательные программы высшего образования осуществляется в равных правах на основании действующего законодательства РК и внутреннего, ежегодно утверждаемого, документа [«Политика приема обучающихся в НАО «МУК»](#), и осуществляется по их заявлениям на конкурсной основе в соответствии с баллами сертификата ЕНТ при условии необходимого проходного балла (в 2023 году – не менее 70 баллов). Профильными дисциплинами для ОП Фармация являются химия и биология.

Приемной комиссией при проведении вступительных экзаменов для лиц с ограниченными возможностями, инвалидностью создаются специальные условия (беспрепятственный вход в здания Университета, условия для посещения санитарно-гигиенических помещений, индивидуальный ассистент, отдельная аудитория, использование дистанционных технологий).

С целью интеграции первокурсников в новую для них образовательную среду и усвоения основных правил, установленных в университете в первую неделю сентября проводится [ориентационная неделя](#), сроки которой прописываются в объявлении приемной комиссии. В период ориентационной недели обучающиеся встречаются с кураторами/эдвайзерами, представителями студенческих организаций университета, знакомятся со структурными подразделениями (библиотека, школы/деканаты,

симуляционный центр, лаборатории и т.д.), знакомятся с информационными ресурсами университета, получают учетные данные авторизации доступа информационно-образовательных ресурсов университета. Возможности использования системы академического консультирования обучающихся представлены силами ППС, через назначение эдвайзеров/менторов (кураторов) для формирования ИУП и формирования компетентности по ОП, консультации по выбору элективных дисциплин. В случае возникновения каких-либо заболеваний студенты имеют возможность обратиться за бесплатной медицинской помощью в студенческую поликлинику университета.

Этот медицинский центр предоставляет студентам квалифицированные услуги по диагностике, лечению и профилактике различных заболеваний. Особое внимание уделяется профилактике вакциноуправляемых заболеваний. Для студентов предоставляется возможность получить соответствующие прививки с целью предупреждения распространения инфекций и поддержания общественного здоровья в университетском сообществе. В структуре студенческой поликлиники функционирует профессиональный психолог и психотерапевт, предоставляющие поддержку в сфере психического здоровья студентов. Осуществляется финансовая поддержка и стимулирование обучающихся: стипендии ректора, льготы на оплату в общежитиях, обеспечение питания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, финансирование студенческих организаций, финансирование участия студентов в олимпиадах, научных конференциях, общественных мероприятиях, академической мобильности и стажировках. Также стоит отметить Центр обслуживания студентов, который предоставляет студентам возможность удобного и удаленного получения справок об обучении, оформления допуска к занятиям после их пропуска по уважительным и неуважительным причинам, других административных процедур. Обучающиеся имеют возможность получать полную информацию о доступных ресурсах, новостях и событиях в университете через официальные странички в социальных сетях. Представители студентов активно участвуют в формулировании миссии и конечных результатов обучения, в разработке программы обучения, планировании рабочих условий, оценке программы обучения, управлении программы обучения и других вопросах, имеющих отношение к ним путем участия в коллегиальных органах университета.

### ***Аналитическая часть***

По результатам интервьюирования и визуального осмотра, было установлено, что требования изложенные в стандарте «Студенты» выполняются в полном объеме. Политика формирования контингента обучающихся согласуется с миссией, видением, стратегическими целями вуза. Набор на образовательные программы студентов устанавливается согласно материально-техническим возможностям Университета, с учетом площади учебных помещений, наличия профессорско-преподавательского состава, степени обеспеченности пособиями и научной литературой, возможности обеспечения адекватных условий для учебы и проживания студентов. При интервьюировании студентов было выяснено, что во время встреч с сотрудниками деканата и руководством университета у студентов есть возможность высказать свое мнение и пожелания относительно их участия в процессе принятия решений, обеспечения академического качества и других профессиональных, финансовых и социальных вопросах. Все вопросы, поднимаемые и обсуждаемые на этих встречах, решаются своевременно и в надлежащем порядке. По поводу практики академического консультирования, личной поддержки рассказывали все интервьюируемые. Академическая консультативная работа на кафедре состоит из консультирования обучающихся в течение всего периода обучения и перед экзаменационной сессией. Перед началом каждой экзаменационной сессии, кафедрой разрабатывается и утверждается график проведения консультации по дисциплинам. К проведению консультации привлекаются опытные преподаватели, доценты, профессора. Также студенты подтвердили, что они включены в состав совещательных органов

факультета и университета. Школы и административные структуры ВУЗа регулярно проводят встречи, где также обсуждаются различные вопросы, связанные с обучением, работой службы поддержки студентов. Для желающих изучать иностранные языки и совершенствовать свои языковые навыки на базе НАО «МУК» работают Английский клуб и Полиязычный клуб, Центром физического здоровья организовано функционирование 21 секцией по различным видам спорта, которые функционируют на бесплатной основе. Служба поддержки студентов осуществляет психологическую адаптацию и информационную поддержку обучающихся (в вузе имеются штатные психологи). В университете разработано [Положение о службе поддержки студентов](#) НАО «МУК».

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*По данному стандарту сильных сторон не выявлено.*

### ***Рекомендации ВЭК: нет***

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

сильные – 0;  
удовлетворительные -16;  
предполагают улучшения – 0;  
неудовлетворительные – 0.

## ***6.5. Стандарт 5 «Академический штат/Преподаватели»***

### ***Доказательная часть***

Для управления политикой и процедурами с целью обеспечения равных возможностей, развития и поддержки человеческих ресурсов, для поддержания на оптимальном уровне численного и качественного состава сотрудников, их профессионального и социального развития для обеспечения высокого качества образовательного процесса и подготовки конкурентоспособных специалистов с учетом потребностей рынка труда в Университете принята и действует [Кадровая политика](#), утвержденная решением Правления университета (Протокол № 1 от «11» января 2021 г). В соответствии с [Трудовым кодексом РК](#) в своей кадровой политике ВУЗ придерживается принципов равных возможностей в реализации своих прав и свобод в сфере трудовой деятельности.

ДУЧР НАО «МУК» ведет регулярный анализ организационной структуры на соответствие стратегическим целям и задачам, четкого разделения функций структурных подразделений и обязанностей сотрудников; определение и анализ соответствия профессиональной компетентности для обеспечения качества образовательных услуг; анализ и учет степени обеспеченности кадрами по должностным позициям.

Объявления о конкурсах находится в открытом доступе на сайте университета, что позволяет участвовать в конкурсе как работникам университета, так и сторонним претендентам. Решение о найме сотрудников проводится коллегиально комиссией для проведения собеседований с кандидатами на трудоустройство (Положение о комиссии по отбору кандидатов на повышение квалификации за счет средств НАО «МУК», Положение о комиссии для проведения собеседований с кандидатами на трудоустройство НАО «МУК»). В ВУЗе действуют [Правила конкурсного замещения вакантных должностей](#), утвержденные Советом директоров (протокол №26 от 16.02.2021г.).

Расчёт учебной нагрузки ППС обсуждается на заседании Сената и утверждается проректором по академической работе в июне каждого учебного года. К 25 августа проводится коррекция, с учетом набора 1 курса всех специальностей, а также с учетом

возможных изменений в других параметрах. Режим выполнения работы регулируется расписанием занятий (работами), практиками, ИПР и т.п. Учебная нагрузка рассчитывается по каждой дисциплине, с разбивкой по видам занятий.

В 2023 – 2024 учебном году педагогическая нагрузка для теоретических кафедр 600 часов, для клинических – 700 часов. При этом 70% времени составляет учебно-методическая работа, 20% - научная работа, 10% - общественная работа. Разработано и совершенствуется система поощрений, привязанной к достижениям сотрудниками определенных результатов деятельности: возмещение расходов на публикацию в рецензируемых изданиях, доплата за публикации. Так, доплата за ученую степень устанавливается при наличии соответствующего диплома, выданного уполномоченным органом Республики Казахстан и стран СНГ в области аттестации и производится по основной работе, кроме членов Правления: кандидата наук, доктора философии (PhD), доктора по профилю, доктора делового администрирования -17-кратный МРП, доктора наук – 34-кратный МРП. Доплата за ведение занятия на английском языке при наличии сертификата TOEFL и IELTS в размере 100% от БДО. Доплата авторскому коллективу за публикации статьи с импакт-фактором более 1, в международных рецензируемых научных изданиях (индексируемых в WoS, Scopus). Не реже одного раза в пять лет ППС и научные сотрудники НАО «МУК» подлежат аттестации, обязательно проходит курсы повышения педагогической и профессиональной компетенции, порядок проведения которой регламентирован в «Правилах аттестации профессорско-преподавательского состава и научного персонала НАО «МУК». Разработанные [квалификационные требования к ППС](#) предполагают дифференцированный подход при приёме на работу, участии в конкурсе на занятие вакантных должностей, возможности пересмотра должности и продвижения ППС с учетом научно-педагогических достижений и др.

С целью обеспечения высоких требований, предъявляемых к качеству образования, а также мотивирования роста компетентности своих преподавателей, ВУЗом разработаны квалификационные требования, предъявляемые к должностям профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников университета. Квалификационные требования предполагают дифференцированный подход при оценке, достигнутых профессорско-преподавательским составом и научными сотрудниками, ключевых показателей и основаны на классификации должности по категориям (высшая, первая и вторая категория). Квалификационные требования являются не только основанием при приеме на работу, но также являются основанием при пересмотре должности/ категории должности в рамках аттестации профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников в случае достижения тех или иных ключевых показателей к должности (наличие публикаций, индекс Хирша, научно-исследовательские проекты и т.п.).

Критерии научно-образовательных, педагогических и клинических достижений отражены в индивидуальном плане работы преподавателей, который обсуждается на заседании Школ и кафедр и утверждается деканом/заведующим кафедрой с указанием объемов и сроков учебной, методической, общественной, научной и других видов работ преподавателя, в соответствии с целями и задачами деятельности школы/кафедры и ВУЗа в целом. Осуществляется поддержка молодых преподавателей в возрасте до 30 лет в виде ежемесячной стимулирующей выплаты. За достижения в профессиональной деятельности сотрудники награждаются почетными грамотами, благодарственными письмами, медалями и наградами. Информация о результатах оценки труда и признании достижений по всем видам деятельности представляется на заседаниях Сената, на сайте университета и в периодическом журнале «МЕДИК». В [Положении об оплате труда в НАО «МУК»](#) представлена усовершенствованная система оплаты труда, увеличены стимулирующие компоненты при выполнении индикаторов, разработаны механизмы и критерии систематической оценки эффективности деятельности преподавателей.

Академический штат школы фармация, реализующей ОП представлен

квалифицированным кадрами, остепененность школы фармация на протяжении последних 5 лет составляла не менее 50%. Совершенствование кадрового состава обеспечивается обучением ППС в докторантуре (в 2023 году получили академическую степень PhD по ОП фармация 2 преподавателя школы. Реализация программ магистратуры и докторантуры по фармацевтическим специальностям дает возможность постоянно формировать кадровый резерв. Преподаватели школы фармация регулярно проходят обучение по управлению ОП, а также новым образовательным технологиям. В университете функционирует Центр симмуляционных и образовательных технологий ЦСОТ, который проводит обучение ППС по модулю «Эффективный преподаватель», организуется прохождение различных обучающих семинаров, тренингов за счет средств вуза. Преподаватели школы фармация проходят обучение на различных образовательных платформах, в том числе ведущих университетов мира (Stendford, Coursera и другие, всего 9 за 2022 и 2023 год).

### ***Аналитическая часть***

В Университете определена и доведена до сведения всех сотрудников политика отбора и приема академического персонала. Кадровая политика обеспечивает равенство и доступность к имеющимся в университете вакансиям и гарантирует равные возможности и объективную оценку профессиональных качеств претендентов, а сформированный академический штат в полной мере позволяет реализовать ОП. С целью верификации данных стандарта, внешними экспертами при изучении документов установлено, что прием на работу и проведение конкурса на замещение вакантных должностей основывается на действующих нормативных документах РК. Согласно Индивидуального плана, работа преподавателя состоит из учебной, методической, научной и воспитательной. Для учета квалификации в университете разработаны механизмы и критерии систематической оценки эффективности деятельности преподавателей. Проводится рейтинговая оценка ППС по всем видам деятельности согласно [«Правил аттестации профессорско-преподавательского состава»](#). Согласно Уставу университета, имеются механизмы продвижения сотрудников с равным доступом их к продвижению по службе по степеням квалификационного роста от ассистента до профессора и заведующего кафедры. Гарантировано право избирать коллег и быть избранными во все руководящие органы, в соответствии с действующими критериями и процедурами. Механизмы повышения по службе как в научно-учебной, так и в управленческой сфере, предусматривают, что у каждого сотрудника есть необходимые условия для работы и выполнения должностных обязанностей.

Получено мнение о кадровой политике при беседах с руководителями и преподавателями кафедр, что позволила экспертам узнать о подходах к привлечению сотрудников для преподавания, о стратегии и тактике приема на работу, информационной обеспеченности образовательной программы, мотивации, удовлетворенностью работой, материальных поощрениях и др. Интервью включало такие вопросы: «устраивает ли заработная плата», «как часто повышаете свою профессиональные компетенции и на какой основе» и другие вопросы, которые позволили экспертам узнать о подходах к привлечению сотрудников для преподавания, информационной обеспеченности ОП. Экспертами получены ответы о программе повышения квалификации преподавателей. В университете внедрена политика деятельности и развития ППС, гарантирующая признание по достоинству академической деятельности, с соответствующим акцентом на педагогическую, исследовательскую и клиническую квалификации, что осуществляется в виде наград, продвижения по службе и/или вознаграждения.

Частота положительных ответов («очень хорошо» и «хорошо») при следующих вопросах: как вы оцениваете возможности, которые предоставляет ВУЗ для повышения квалификации профессорско-преподавательского состава - 95,3% (82 из 86 респондентов); как вы оцениваете возможности, предоставляемые ВУЗом для карьерного роста учителей – 94,2% (81 из 86 респондентов); как вы оцениваете степень академической свободы

профессорско-преподавательского состава - 100,0% (86 респондентов); как организована деятельность по повышению квалификации ППС – 97,6% (84 из 86 респондентов).

По результатам анкетирования студентов, проведенного в ходе визита ВЭК, положительные ответы (разная степень согласия) о том, что преподаватели используют эффективные методы обучения представили 100% (77 из 77) респондентов; владеют преподаваемым материалом – 100% (77 из 77 респондентов); излагают материал в понятной форме – 100% (77 из 77 респондентов); представляют материал в интересной форме – 97% (75 из 77 респондентов); удовлетворяет требования в плане личностного развития и профессионального формирования будущих специалистов – 97% (75 из 77 респондентов); стимулируют активность студентов – 98,2% (76 из 77 респондентов); стимулируют творческое мышление студентов – 97% (75 из 77 респондентов); демонстрируют позитивное отношение к студентам – 100% (77 из 77 респондентов); владеют профессиональным языком – 100% (77 из 77 респондентов).

Формы стимулирования и поощрения ППС отражены в [«Положении об оплате труда в НАО «МУК»](#). С целью мотивации ППС к научно-исследовательской деятельности внедрены должности преподавателей-исследователей, основную часть нагрузки которых составляет выполнение научной работы. Внедрены категории преподавателей с применением дифференцированного подхода к оплате труда в зависимости от показателей научной активности. По итогам года ППС выплачивается премия на основании выполнения ИПРП, индикаторов кафедр, публикаций в высокорейтинговых журналах. Также ППС научного профиля доступны международные научные стажировки в ведущих зарубежных университетах за счет ВУЗа.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

5.1.1. Кадровая политика Университета способствует реализации его миссии через стимулирование и мотивацию каждого сотрудника.

### ***Рекомендации ВЭК: нет***

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

сильные – 1;  
удовлетворительные -7;  
предполагают улучшения – 0;  
неудовлетворительные – 0.

### ***6.6. Стандарт 6 «Образовательные ресурсы»***

#### ***Доказательная часть***

Для реализации ОП «Фармация» ВУЗ располагает достаточной материально-технической базой, соответствующей действующим правилам и нормам, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренной учебным планом. Общая площадь собственных зданий НАО «МУК» составляет 88 837,8 м<sup>2</sup>. Аудиторный фонд на одного обучающегося соответствует «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» (Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № ҚР ДСМ-76) и составляет более 6 м<sup>2</sup> при двухсменной работе. Собственные образовательные ресурсы располагаются в 8 учебных корпусах общей площадью 31806,6 м<sup>2</sup>.

Общий аудиторный фонд вместе со вспомогательными помещениями составляет 25588,12 м<sup>2</sup>, из них учебная площадь составляет 548 аудиторий на 23137 м<sup>2</sup> и включает в себя:

- 21 лекционная аудитория, рассчитанных на 2 520 посадочных мест, оснащенных современным мультимедийным оборудованием;

- 218 учебных кабинетов, рассчитанных на 4 860 посадочных мест;

- научно-исследовательская лаборатория Института наук о жизни, общей площадью 547,5 м<sup>2</sup>, в составе которой имеются 12 специализированных лабораторий: санитарно-гигиеническая, биохимическая, физиологическая, микробиологическая, иммунологическая, патоморфологическая лаборатория, ПЦР лаборатория, фармакокинетическая лаборатория. Все лаборатории оснащены специальным современным оборудованием для обучения навыкам научно-исследовательской работы и для проведения исследований.

- 34 учебных лабораторий: гистологическая, патофизиологическая, токсикологическая, химическая, биохимическая, биологическая, микробиологическая, биофизическая, лаборатория физико-химических методов анализа, зуботехнические лаборатории для съёмного и несъёмного протезирования, лаборатория гигиены питания, гигиены окружающей среды и другие. Все учебные лаборатории позволяют обеспечить успешное освоение практических навыков обучающимися, а также проведение научных исследований.

- для модельных и экспериментальных исследований на лабораторных животных при НАО МУК функционирует виварий, обеспечивающий содержание и репродукцию животных для проведения научных экспериментов;

- 12 компьютерных классов общей площадью 687,4 м<sup>2</sup> на 248 посадочных мест, подключенных к сети Интернет;

- ИС «Session» собственная запатентованная разработка ВУЗа;

- библиотека площадью 1 526 м<sup>2</sup>, с площадью книгохранения - 941,6 м<sup>2</sup>, читальные залы общей площадью 517,5 м<sup>2</sup>. Число посадочных мест в читальных залах составляет 443 места. В структуру библиотеки входят: отдел комплектования и библиографии, отдел обслуживания научной и учебной литературой (состоит из абонементов научной литературы, двух абонементов учебной литературы, читального зала и зала периодических изданий, зала электронных ресурсов, интерактивного зала) и блока оперативной полиграфии. Компьютерный парк библиотеки включает 113 компьютеров, из них 88 с установкой «тонких клиентов»;

- спортивные сооружения НАО «МУК» с общей площадью 2 012,5 м<sup>2</sup>, в составе которых: игровой зал, 5 спортивных залов (1 599,5 м<sup>2</sup>), оборудованные специальным инвентарем для занятий: гимнастикой, тяжелой атлетикой, борьбой, лыжная база, пневматический тир; футбольное поле площадью 624 м<sup>2</sup>;

- Центр симуляционных и образовательных технологий (ЦСОТ) общей площадью 1034,9 м<sup>2</sup>, включающий 43 учебных и специализированных аудиторий на 525 посадочных мест;

- Клиника медицинского университета НАО «МУК» на 113 коек;

- Институт общественного здравоохранения и профессионального здоровья НАО «МУК» с поликлиникой, консультативно-диагностическим центром и клиникой профессиональной патологии на 60 коек;

- стоматологическая клиника НАО «МУК», созданная в 2001 году, занимает общую площадь 2013,3 м<sup>2</sup>;

Для проживания обучающихся имеется 7 общежитий на 3291 койко-место, площадью 37 661,2 м<sup>2</sup>, холлы для отдыха, помещения для досуга. В 2023 году введено в эксплуатацию общежитие №5 на 400 мест, соответствующее всем требованиям современных стандартов.

Работают 2 столовые на 106 посадочных мест, 5 буфетов на 136 посадочных мест, соответствующие санитарно-эпидемиологическим требованиям.

В учебных корпусах предусмотрены помещения для проведения различных мероприятий и досуга общей площадью 844,5 м<sup>2</sup>, в том числе актовый зал площадью 526,9 м<sup>2</sup>, холлы с диванами, брифинг-рум, тренинг-рум, конференц-залы; зал ректората (83,9 м<sup>2</sup>), зал заседания Сената (198 м<sup>2</sup>). Функционирует музей НАО МУК (общей площадью 145,6 м<sup>2</sup>). Имеются 2 загородные зоны отдыха «Медик»: в п. Топар и г.Каркаралинск общей площадью 2 817,4 м<sup>2</sup> на 258 койко-мест. Для обеспечения всех видов деятельности в вузе создана единая внутренняя локальная сеть, проведена IP-телефонизация подразделений и кафедр. На рабочем месте для сотрудников административно-управленческих подразделений, ППС, включая сотрудников клинических кафедр/курсов, расположенных на отдаленных клинических базах обеспечен доступ в сеть интернет со скоростью 1500 МБ/с.

Доступ в сеть интернет студентам и преподавателям обеспечен во всех корпусах МУК и общежитиях с помощью проводных и беспроводных (Wi-Fi) технологий. Для обеспечения взаимодействия всех видов деятельности в вузе создана единая внутренняя локальная сеть (корпоративная почта, студенческий портал SherPoint), функционирует сайт вуза, программы «Platonus» и «Documentolog», проведена IP-телефонизация подразделений и кафедр. Доступ в сеть Интернет на рабочем месте обеспечен всем сотрудникам административно-управленческих подразделений, ППС (включая сотрудников клинических кафедр, расположенных на отдаленных клинических базах), обучающимся.

Основная реализация ОП «Фармация» осуществляется в учебных аудиториях и учебно-научных лабораториях школы Фармации (3 химические лаборатории, специализированные аудитории - фармакогностическая и технологическая), а также на учебных базах кафедр и школ, вовлеченных в образовательный процесс данной ОП (биохимическая, микробиологическая лаборатории, хроматографическая лаборатория исследовательского центра НАО «МУК») ([Научно-исследовательская лаборатория](#)).

Для эффективной работы с обучающимися школа Фармации располагает компьютерами, ноутбуками, принтерами, мультимедийными проекторами, проекционным экраном, симуляционным классом «Аптека».

#### ***Аналитическая часть***

Эксперты ВЭК констатируют, что в рамках стандарта «Образовательные ресурсы» в ходе работы экспертной комиссии и анализа представленной документации, выявлено соответствие требованиям стандарта. Университет обладает развитой материально-технической базой для осуществления профессиональной подготовки по данной ОП. Материально-техническая база включает в себя: лекционные залы, учебные комнаты, научно-исследовательские лаборатории, библиотеку, средства информационных технологий, помещения культурной и социально-бытовой сферы. Обзор ресурсов показал, что они соответствуют целям и задачам ОП, а сотрудники организации образования обеспечивают коллегиальные и этичные отношения с медперсоналом, руководством базы для достижения конечных результатов.

Представленные документы и информация, полученная при интервью, позволяет сделать заключение о наличии взаимосвязи научных достижений в области медицины, фармации, в том числе сотрудников и студентов университета, и реализуемых ОП.

Для выполнения целей международной политики реализуются программы академической мобильности ППС и обучающихся, проводятся международные научные мероприятия с нарастающим итогом и эффективностью.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

6.3.1. Наличие собственной запатентованной автоматизированной системы ИС «Session» позволяет проводить оперативный анализ показателей успеваемости.

6.6.2. Для выполнения целей международной политики реализуются программы академической мобильности ППС и обучающихся.

**Рекомендации ВЭК: нет**

**Выводы ВЭК по критериям:**

Сильные – 2;

Удовлетворительные – 12;

Предполагают улучшения – 0;

Неудовлетворительные – 0.

## **6.7. Стандарт 7 «Оценка образовательной программы»**

### **Доказательная часть**

Мониторинг и периодическая оценка учебных программ проводится в соответствии с миссией и политикой в области качества НАО «МУК». Это обеспечивается высоким уровнем подготовки специалистов в системе здравоохранения РК, отвечающего требованиям и ожиданиям всех заинтересованных сторон.

НАО «МУК» определяет и устанавливает механизмы по периодическому пересмотру, изучению и оценке реализуемых образовательных программ и обеспечивает качество процесса управления программами. Оценка образовательной программы является процессом систематического сбора информации для изучения эффективности и адекватности механизмов академического процесса, и включает использование надежных и достоверных методов сбора (анкетирование, интервью) и анализа данных (статистический, экспертный) с целью подтверждения качества образовательной программы с учетом миссии университета и достигнутых конечных результатов обучения.

Образовательные программы регулярно оцениваются и обновляются посредством получения обратной связи от студентов, преподавателей и работодателей, а также проведения анализа учебных достижений студентов.

Эффективность целей образовательной программы «6В10103 – «Фармация» оценивается на заседаниях КОКШ, Совете школы, Академическом комитете, Заседании Сената НАО «МУК». Проводится анализ и обсуждение результатов базисного уровня знаний, текущей успеваемости, результатов промежуточной аттестации, производственной и профессиональной практик, государственной аттестации. Оценкой эффективности целей образовательной программы являются также степень удовлетворенности студентов и работодателей по результатам анкетирования, количество выпускников, трудоустроенных по специальности. В процессе разработки образовательных программ и мониторинга образовательной деятельности в рамках ОП задействованы все заинтересованные стороны, включая обучающихся и работодателей, представители которых входят в состав Совета школы и КОКШ.

Оценка результатов обучения студентов является важным источником информации об эффективности реализации ОП, проводится на протяжении всего процесса обучения на этапах текущей, промежуточной и итоговой аттестации. Студенты имеют возможность выразить степень своей удовлетворенности ОП, а также внести предложения по улучшению в рамках проводимых опросов (анкетирование, интервьюирование), обсуждений на разных уровнях; путем непосредственного участия в работе Совета школы и Сената.

Сбор данных для анализа ОП осуществляется посредством анализа успеваемости обучающихся по результатам промежуточной и итоговой аттестации, анкетирования и интервьюирования (при небольшом контингенте) обучающихся, ППС и работодателей по

удовлетворенности ОП, анализа трудоустройства и карьерного роста выпускников программы. Данные механизмы позволяют своевременно выявить имеющиеся проблемы и риски по реализации ОП для принятия мер и внесения изменений в ОП.

Систематически на заседаниях КОКШ, Совета школы предоставляется информация и обсуждаются вопросы о ходе реализации ОП, возможные проблемы и пути их устранения. Предложения по улучшению ОП вносятся всеми заинтересованными лицами, обсуждаются на Совете школы.

Внешние процедуры оценки качества: аккредитация в соответствии с документированной процедурой «Организация подготовки к институциональной и специализированной аккредитации в НАО «МУК» и иные внешние проверки уполномоченными органами.

Основным механизмом внутренней оценки качества является поведение всесторонней экспертизы различных аспектов реализации ОП – оценка соответствия содержания ОП современным тенденциям в области фармацевтической науки и практики, оценка степени удовлетворённости обучающихся качеством образовательного процесса, а работодателей – качеством выпускников программы, оценка ресурсного обеспечения образовательного процесса. Данную функцию при школах выполняет КОКШ.

#### ***Аналитическая часть***

Эксперты ВЭК отмечают, что в рамках стандарта «Оценка образовательной программы» в ходе работы экспертной комиссии и анализа представленной документации, выявлено соответствие требованиям стандарта. Оценка удовлетворенности ОП осуществляется в рамках ежегодного планирования и реализации процессов получения обратной связи от обучающихся, ППС, КОК, администрации Университета, работодателей - по вопросам содержания ОП, организации учебного процесса, качества обучения и оценивания, поддержки со стороны ППС и деканата, выявления сложностей, проблем в процессе обучения и областей для улучшения; получения предложений и рекомендаций от стейкхолдеров ОП; разработки плана корректирующих мероприятий. В качестве инструментов обратной связи применяются электронные анкеты на платформах Google MO 365, интервью в фокус-группах, обсуждения ОП в формате Круглого стола и т.д. Результаты обратной связи анализируются на заседаниях КОП, Советах Школ, Академического и Сената Университета, принимаются меры коррекции.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*По данному стандарту сильных сторон не выявлено.*

***Рекомендации ВЭК: нет***

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

сильные – 0;  
удовлетворительные -9;  
предполагают улучшения – 0;  
неудовлетворительные – 0.

### ***6.8. Стандарт 8 «Управление и администрирование»***

#### ***Доказательная часть***

Управление всеми процессами и видами деятельности университета осуществляется в соответствии с Миссией университета и разработанной на ее основе [организационной структурой НАО «МУК»](#) (утверждена Советом директоров от 03.10.22г, с изменениями от

13.09.23 г.).

В соответствии с [Уставом НАО «МУК»](#) органами НАО «МУК» являются:

- 1) Единственный акционер – МЗ РК;
- 2) Корпоративный орган управления - Совет директоров;
- 3) Коллегиальный исполнительный орган - Правление;
- 4) Орган, осуществляющий контроль за финансово-хозяйственной деятельностью - Служба внутреннего аудита Совета директоров;
- 5) Иные органы в соответствии с законодательством Республики Казахстан и (или) Уставом.

К административным структурным подразделениям, обеспечивающим обучение и научную работу, а также осуществляющим распределение и управление всеми ресурсами относятся Департамент академической работы, Школы, институт наук о жизни, кафедры. Деятельность каждого административного подразделения ВУЗа и их сотрудников определяется соответствующими Положениями и должностными инструкциями.

Сенат является коллегиальным органом, задачами которого являются: рассмотрение, внесение предложений и утверждение документов по вопросам образовательно-воспитательной, научно-исследовательской, клинической деятельности ВУЗа, создание необходимых условий для обучающегося и профессорско-преподавательского состава университета, определение концепции программы развития по научно-образовательной и клинической деятельности ВУЗа ([Положение о Сенате от 23.03.2023](#)). В состав Сената входят: ППС - 62%, АУП - 18%, обучающиеся - 20%.

[Академический Комитет](#) является коллегиальным консультативным органом при Сенате, целью которого является экспертная оценка и консультативная поддержка стратегических вопросов академической деятельности НАО «МУК».

[Совет Школы](#) - коллегиальный представительный орган, координирующий деятельность Школы. Состав Совета утверждается распоряжением декана. В состав Совета школы входят: декан, заместители декана, ППС - 60%, работодатели – 20% и обучающиеся - 20%. Работодатели - представители областных управлений здравоохранения, медицинских организаций, научных организаций, общественных и профессиональных объединений (ассоциаций), а также представители собственных клиник университета. Основными функциями Совета Школы являются: рассмотрение и утверждение стратегических направлений развития школы, в том числе по открытию новых Организационное управление ОП осуществляется ДАР, ДУЧР, школами и кафедрами, Институтом наук о жизни. Департамент академической работы осуществляет организацию, планирование, мониторинг, контроль, анализ образовательного процесса, расчет объема учебной нагрузки по дисциплинам ОП; регистрацию учебных достижений, обучающихся; разработку академического календаря, согласование РУПов, составление расписаний, организацию сессий, распределение аудиторного фонда ([Положение о ДАР от 28.10.22, утвержденное Правлением](#)).

Непосредственное управление реализацией ОП обеспечивается Школой ([Положение о Школе, утв. Правлением от 11.01.21г](#)). Задачами Школы являются: разработка и реализация образовательных программ; организация, планирование, обеспечение и контроль образовательного процесса, клинической деятельности в рамках освоения практических навыков обучающимися; планирование годовых и перспективных планов научно-исследовательской работы, обеспечение и контроль научных исследований обучающихся; разработка мероприятий по развитию международных связей для разработки и реализации совместных образовательных программ, академической мобильности обучающихся и ППС, международных проектов; организация и контроль воспитательной и социальной работы, планирование, организация и контроль работы по распределению, трудоустройству выпускников.

### ***Аналитическая часть***

Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, его финансовая автономия коррелирует с принципами ответственности перед обществом за качество всей деятельности по профессиональной подготовке в рамках ОП, научным исследованиям и предоставлению услуг, с эффективным распоряжением денежными средствами и государственным имуществом. При интервьюировании АУП и заведующих кафедр, членами ВЭК было отмечено, что в Университете четко определена ответственность академического руководства в отношении разработки и управления образовательной программы. При беседе с фокус-группами получен ответ от интервьюеров, что в Университете периодически проводится оценка академического руководства относительно достижения своей миссии и конечных результатов обучения. Согласно «Типовым правилам деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и послевузовского образования», система внутреннего обеспечения качества Университета основывается на стандартах и руководствах для обеспечения качества высшего и послевузовского образования в европейском пространстве высшего образования (ESG), которая включает: политику в области обеспечения качества; разработку и утверждение программ; студент ориентированное обучение, преподавание и оценку; прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификацию; преподавательский состав; учебные ресурсы и систему поддержки обучающихся; управление информацией; информирование общественности; постоянный мониторинг и периодическую оценку программ. Однако анализ сайта вуза членами ВЭК не позволил сложить правильную картину о трудоустройстве и востребованности выпускников и достижениях образовательной программы, что требует актуализации и представления данных в более доступном форме.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*По данному стандарту сильных сторон не выявлено.*

### ***Рекомендации ВЭК:***

8.6.1. Руководителю ОП, обеспечить регулярную актуализацию информации об ОП и ее достижениях на официальном сайте Университета на постоянной основе. Срок исполнения – до конца 2023/2024 учебного года, далее постоянно.

8.6.2. Обеспечить размещение на официальном сайте Университета сведений о трудоустройстве и востребованности выпускников. Срок исполнения – до конца 2023/2024 учебного года, далее постоянно.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

сильные – 0;  
удовлетворительные -11;  
предполагают улучшения – 2;  
неудовлетворительные – 0.

## ***6.9. Стандарт 9 «Постоянное обновление»***

### ***Доказательная часть***

НАО «МУК», как динамичный и социально ответственный вуз, инициирует процедуры для регулярного обзора и пересмотра структуры, содержания, результатов реализуемой образовательной программы. В НАО «МУК» с целью непрерывного улучшения образовательного процесса в соответствии с практикой мирового образовательного менеджмента, учитывая потребности практического здравоохранения РК, проводится регулярный мониторинг и обновление процесса обучения студентов. В 2019 году при

разработке ОП пересмотрены и проанализированы конечные результаты и компетенции студентов.

В университете мониторинг реализации ОП осуществляется руководителем ОП, в рамках внутривузовского контроля при проведении аудита в соответствии Академической политикой, утвержденной Сенатом 31.08.2023.

Мониторинг и контроль достижения конечных результатов обучения осуществляется кафедрами и школой фармации при итоговой аттестации.

В начале каждого учебного года пересматриваются силлабусы и вносятся изменения, направленные на улучшение ОП: внедрение новых методов обучения и оценки, обновление обеспеченности литературой, тематического плана и пр. с учетом актуализации современных достижений в области фармации, международных рекомендаций, потребностей практического здравоохранения.

Ежегодно пересматриваются формы контроля, на 30% обновляются задания контроля, письменные задания. Мониторинг текущей успеваемости проводится и обсуждается ежемесячно на заседании Совета школы (ежемесячная аттестация). Результаты промежуточной аттестации по завершении учебного года обсуждаются также на заседаниях кафедр, Совета школы и Сената. Результаты анализа определяют необходимость улучшения ОП.

Мероприятия по своевременному реагированию на изменяющиеся условия проводятся регулярно по мере необходимости, изменения могут быть внесены на учебный год и отражены в РУПах, КЭДах, силлабусах учебных дисциплин. Данные документы разрабатываются и утверждаются ежегодно. Так, в соответствии с изменениями в ГОСО медицинского и фармацевтического образования (Приказ МЗ РК от 4 июля 2022 года № ҚР ДСМ-63 с изменениями 24 мая 2023 года, Приказ № 86) могут быть изменены объемы проведения Итоговой аттестации – не менее 4 кредитов (ранее не менее 12 кредитов). В связи с тем, что в настоящее время итоговая аттестация проводится в виде независимой экзаменации, принято решение внести изменения в структуру учебного плана и определить для поступающих в 2023 году объем кредитов итоговой аттестации - 4 кредита. Это даст возможность расширить объем элективных дисциплин профильного компонента.

Обеспечение оценки качества на институциональном уровне обеспечивает Отдел стратегического развития и управления качеством. С целью контроля и совершенствования качества ОП проводятся: 1. внутренние процедуры оценки качества (внутренний аудит); 2. внешние процедуры оценки качества: аккредитация в соответствии с документированной процедурой [«Организация подготовки к институциональной и специализированной аккредитации в НАО «МУК»](#) и иные внешние проверки уполномоченными органами. По результатам аудита, визита внешней экспертной комиссии в рамках институциональной и специализированной аккредитации (ВЭК) разрабатывается [план корректирующих мероприятий](#), проводится постмониторинговый контроль.

Результаты визита внешней экспертной комиссии в рамках институциональной и специализированной аккредитации размещаются [на официальном сайте университета](#), и на сайте аккредитационного агентства.

[В рейтинге образовательных программ вузов Национальной палаты предпринимателей РК «Атамекен» \(НПП «Атамекен»\)](#), который проводится с 2018 года, ОП фармация НАО «МУК» неизменно входит в список топовых. Так, в рейтингах 2020 и 2022 года ОП фармация НАО «МУК» заняла 1 место, в 2023 – 2 место.

Процесс совершенствования всех направлений деятельности НАО «МУК», в том числе по реализации ОП, основывается на непрерывном изучении тенденций развития и инноваций в медицинском и фармацевтическом образовании по данным литературы, участия в семинарах и конференциях, результатов полученного опыта при осуществлении

программ академической мобильности обучающихся и ППС, результатов собственных исследований в области образования.

#### ***Аналитическая часть***

Миссия и цели НАО «МУК» актуализируются в соответствии с государственными программами, НПА, конечные результаты обучения обсуждаются и уточняются с учетом ОРК, тенденций развития медицинского и фармацевтического образования и здравоохранения как на республиканском, так и международном уровне. Преподаватели школы фармация участвуют в разработке и обсуждении профессиональных стандартов для фармацевтической отрасли, являясь членами рабочих групп на республиканском уровне (Лосева И.В., Абдуллабекова Р.М., Мурзалиева Г.Т.).

Мероприятия по своевременному реагированию на изменяющиеся условия проводятся регулярно по мере необходимости, изменения могут быть внесены на учебный год и отражены в РУПах, КЭДах, курсах учебных дисциплин. Данные документы разрабатываются и утверждаются ежегодно.

Модель ОП и используемые методы обучения адекватны и актуальны, в ВУЗе имеются механизмы для ее адаптации под современные условия внешней и внутренней среды. Это достигается системой постоянного мониторинга, обсуждения результатов обучения со всеми заинтересованными сторонами. Процесс обновления, пересмотр политики в области обеспечения качества, оптимизация ОП «Фармация» на основе имеющего опыта, достижений науки и требований практического здравоохранения обеспечивают качество подготовки специалистов НАО «МУК», высокую востребованность и процент трудоустройства. Применение компетентного подхода в разработке ОП позволяет Университету оперативно реагировать на потребности заинтересованных сторон.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

#### ***Рекомендации ВЭК: нет***

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 12
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

### **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН / ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

#### **Стандарт 1. Миссия и конечные результаты**

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

#### **Стандарт 2. Образовательная программа**

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

#### **Стандарт 3. Оценка студентов**

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

#### **Стандарт 4. Студенты**

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

### **Стандарт 5. Академический штат / Преподаватели**

5.2.1. Кадровая политика Университета способствует реализации его миссии через стимулирование и мотивацию каждого сотрудника.

### **Стандарт 6 Образовательные ресурсы**

6.3.1. Наличие собственной запатентованной автоматизированной системы ИС «Session» позволяет проводить оперативный анализ показателей успеваемости.

6.6.2. Для выполнения целей международной политики реализуются программы академической мобильности ППС и обучающихся.

### **Стандарт 7. Оценка образовательной программы**

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

### **Стандарт 8. Управление и администрирование**

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

### **Стандарт 9. Постоянное обновление**

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **Стандарт 1. Миссия и ценности**

1.3.3. Руководителю ОП актуализировать размещение информации о результатах обучения на официальном сайте Университета. Срок исполнения – июнь 2024 года.

### **Стандарт 2. Образовательная программа**

2.5.4. Руководителям ОП обеспечить документальное сопровождение процессов безопасности среды обучения на постоянной основе. Срок исполнения – до конца 2023/2024 учебного года, далее постоянно.

### **Стандарт 3. Политика оценивания обучающихся**

По данному стандарту рекомендаций ВЭК нет.

### **Стандарт 4. Обучающиеся**

По данному стандарту рекомендаций ВЭК нет.

### **Стандарт 5. Академический штат. Преподаватели**

По данному стандарту рекомендаций ВЭК нет.

### **Стандарт 6. Образовательные ресурсы**

По данному стандарту рекомендаций ВЭК нет.

### **Стандарт 7. Оценка образовательной программы**

По данному стандарту рекомендаций ВЭК нет.

### **Стандарт 8. Управление и администрирование**

8.6.1. Руководителям ОП, обеспечить регулярную актуализацию информации об ОП и ее достижениях на официальном сайте Университета на постоянной основе. Срок

исполнения – до конца 2023/2024 учебного года, далее постоянно.

8.6.2. Обеспечить размещение на официальном сайте Университета сведений о трудоустройстве и востребованности выпускников. Срок исполнения – до конца 2023/2024 учебного года, далее постоянно.

**Стандарт 9. Постоянное обновление**

По данному стандарту рекомендаций ВЭК нет.

**(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

По данному разделу рекомендаций ВЭК нет.

**(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ОП 6В10104 (5В110300) «Фармация», реализуемая в НАО «Медицинский университет Караганды» может быть аккредитована сроком на 5 (пять) лет.

## Приложение 1. ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ

### ОП 6В10104 (5В110300) «Фармация»

| № ПЦП   | № | № крит. | КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ  | Позиция ОО |                    |            |                      |
|---|---|---------|--|------------|--------------------|------------|----------------------|
|   |   |         |  | Сильная    | Удовлетворительная | Предполная | Неудовлетворительная |
| <b>Стандарт 1 «МИССИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ»</b>                         |   |         |  |            |                    |            |                      |
| <b>1.1 Определение миссии</b>                                   |   |         |  |            |                    |            |                      |
| <b>Организация образования должна:</b>                          |   |         |  |            |                    |            |                      |
| 1   | 1 | 1.1.1.  | определить миссию ОП и довести до сведения заинтересованных сторон и сектора здравоохранения.  |            | +                  |            |                      |
| 2   | 2 | 1.1.2.  | в миссии ОП отразить цели и образовательную стратегию, позволяющие подготовить компетентного специалиста на уровне высшего образования в области здравоохранения с соответствующей основой для дальнейшей карьеры в любой области здравоохранения, включающего все виды практики, административной медицины и научных исследований в здравоохранении; способного выполнять роль и функции специалиста в соответствии с установленными требованиями сектора здравоохранения; подготовленного для последиplomного образования и взявшего на себя обязательства обучения на протяжении всей жизни |            | +                  |            |                      |
| 3   | 3 | 1.1.3.  | гарантировать, что миссия включает достижения исследований в области биомедицинских, клинических, фармацевтических, поведенческих и социальных наук, аспекты глобального здоровья и отражает основные международные проблемы охраны здоровья.  |            | +                  |            |                      |
| <b>1.2. Институциональная автономия и академическая свобода</b> |   |         |  |            |                    |            |                      |
| <b>Организация образования должна:</b>                          |   |         |  |            |                    |            |                      |
| 4   | 4 | 1.2.1.  | обладать институциональной автономией для того, чтобы разработать и внедрить политику гарантии качества, за которую несут ответственность администрация и преподаватели, особенно в отношении разработки образовательной программы и распределения ресурсов, необходимых для реализации образовательной программы  |            | +                  |            |                      |
| 5   | 5 | 1.2.2.  | обеспечить академическую свободу сотрудникам и обучающимся для реализации образовательной программы и использования результатов новых исследований для улучшения изучения конкретных дисциплин/вопросов без расширения ОП  |            | +                  |            |                      |
| <b>1.3. Результаты обучения</b>                                 |   |         |  |            |                    |            |                      |
| <b>Организация образования должна:</b>                          |   |         |  |            |                    |            |                      |
| 6   | 6 | 1.3.1.  | определить ожидаемые результаты обучения которые обучающиеся должны достигнуть по завершению обучения предусматривает возможность к достижениям на базовом уровне в отношении знаний, навыков и профессиональных отношений; соответствующей основы для будущей карьеры в любой области отрасли здравоохранения; будущих ролей в секторе здравоохранения; последующей последиplomной подготовке; обязательств к обучению на протяжении всей жизни; потребностей здоровья общества, потребностей системы здравоохранения и других аспектов социальной ответственности                            |            | +                  |            |                      |
| 7   | 7 | 1.3.2.  | обеспечить надлежащее поведение обучающихся по отношению к однокурсникам, преподавателям, медицинскому персоналу, пациентам и их родственникам   |            | +                  |            |                      |
| 8   | 8 | 1.3.3.  | опубликовать ожидаемые результаты обучения ОП  |            |                    | +          |                      |

|  |    |        |  |              |          |           |          |          |
|--|----|--------|--|--------------|----------|-----------|----------|----------|
| 9  | 9  | 1.3.4. | определять и координировать связь результатов обучения, требуемых по завершению, с теми, которые требуются в послевузовском обучении   |              | +        |           |          |          |
| 10   | 10 | 1.3.5. | предусмотреть возможность участия обучающихся в исследованиях в соответствующей области здравоохранения  |              | +        |           |          |          |
| 11   | 11 | 1.3.6. | уделить внимание предполагаемым результатам обучения, связанным с глобальным здоровьем   |              | +        |           |          |          |
| <b>1.4. Участие в формулировании миссии и результатов обучения</b>                               |    |        |  |              |          |           |          |          |
| <b>Организация образования должна:</b>   |    |        |  |              |          |           |          |          |
| 12   | 12 | 1.4.1. | обеспечить участие основных заинтересованных сторон в формулировании миссии и ожидаемых результатов обучения   |              | +        |           |          |          |
| 13   | 13 | 1.4.2. | обеспечить что заявленная миссия и ожидаемые результаты обучения основаны на мнении/предложениях других заинтересованных сторон.   |              | +        |           |          |          |
|  |    |        |  | <i>Итого</i> | <b>0</b> | <b>12</b> | <b>1</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА</b>   |    |        |  |              |          |           |          |          |
| <b>2.1. Модель образовательной программы и методы обучения</b>                                   |    |        |  |              |          |           |          |          |
| <b>Организация образования должна:</b>   |    |        |  |              |          |           |          |          |
| 14   | 1  | 2.1.1. | определить спецификации ОП, включая заявление о предполагаемых результатах обучения, учебный план основанный на модульной или спиральной структуре, квалификацию, получаемую в результате освоения программы                           |              |          | +         |          |          |
| 15   | 2  | 2.1.2. | использовать методы преподавания и обучения, которые стимулируют, готовят и поддерживают обучающихся брать на себя ответственность за процесс обучения   |              | +        |           |          |          |
| 16   | 3  | 2.1.3. | гарантировать, что ОП реализуется в соответствии с принципами равенства.   |              | +        |           |          |          |
| 17   | 4  | 2.1.4. | развивать способности обучающихся к обучению на протяжении всей жизни  |              | +        |           |          |          |
| <b>2.2. Научный метод</b>  |    |        |  |              |          |           |          |          |
| <b>Организация образования должна:</b>   |    |        |  |              |          |           |          |          |
| 18   | 5  | 2.2.1. | на протяжении всей программы обучения прививать обучающимся принципы научной методологии, включая методы аналитического и критического мышления; методы исследования в здравоохранении и доказательной медицины                        |              | +        |           |          |          |
| 19   | 6  | 2.2.2. | включать в ОП результаты современных научных исследований  |              | +        |           |          |          |
| <b>2.3 Базовые биомедицинские науки</b>  |    |        |  |              |          |           |          |          |
| <b>Организация образования должна:</b>   |    |        |  |              |          |           |          |          |
| 20   | 7  | 2.3.1. | определить и включить в ОП достижения базовых биомедицинских наук для формирования у обучающихся понимания научных знаний, концепций и методов являющихся основой для приобретения и применения на практике клинических научных знаний |              | +        |           |          |          |
| 21   | 8  | 2.3.2. | изменять образовательную программу, учитывая достижения биомедицинских наук, отражающих научные, технологические и медицинские и фармацевтические разработки, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения       |              | +        |           |          |          |
| <b>2.4. Поведенческие и социальные науки, медицинская/фармацевтическая этика и юриспруденция</b> |    |        |  |              |          |           |          |          |
| <b>Организация образования должна:</b>   |    |        |  |              |          |           |          |          |
| 22   | 9  | 2.4.1. | определить и включить в ОП достижения поведенческих наук, социальных наук, медицинской/фармацевтической этики и юриспруденции  |              | +        |           |          |          |
| 23   | 10 | 2.4.2. | изменять ОП, учитывая достижения поведенческих и социальных наук, медицинской/фармацевтической этики и   |              | +        |           |          |          |

|   |    |        |  |  |   |  |  |
|---|----|--------|--|--|---|--|--|
|   |    |        | юриспруденции, включая современные научные, технологические и медицинские и фармацевтические разработки, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения; изменяющийся демографический и культурный контекст  |  |   |  |  |
| <b>2.5. Клинические/фармацевтические науки и навыки</b>                         |    |        |  |  |   |  |  |
| <b>Организация образования должна:</b>  |    |        |  |  |   |  |  |
| 24  | 11 | 2.5.1. | определить и включить в ОП достижения клинических/фармацевтических наук, чтобы гарантировать что обучающиеся по завершении обучения приобрели достаточные знания, клинические и профессиональные навыки для принятия соответствующей ответственности в последующей профессиональной деятельности;  |  | + |  |  |
| 25  | 12 | 2.5.2. | гарантировать что обучающиеся проводят достаточную часть программы в запланированных контактах с пациентами, потребителями услуг в соответствующих клинических/производственных условиях и получают опыт укрепления здоровья и профилактики заболеваний  |  | + |  |  |
| 26  | 13 | 2.5.3. | определить количество времени, отводимого на изучение основных клинических/профильных дисциплин  |  | + |  |  |
| 27  | 14 | 2.5.4. | организовать обучение с соответствующим вниманием к безопасности среды обучения и пациентов, включающую наблюдение за выполняемыми обучающимся действиями в условиях клинических/производственных баз  |  | + |  |  |
| 28  | 15 | 2.5.5. | изменять ОП, учитывая достижения научных, технологических, медицинских и фармацевтических разработок, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения   |  | + |  |  |
| 29  | 16 | 2.5.6. | гарантировать что каждый обучающийся имеет ранний контакт с реальными пациентами, потребителями услуг, включая постепенное его участие в оказании услуг и включающее ответственность:<br>- в части обследования и/или лечения пациента под наблюдением в соответствующих клинических условиях;<br>- в процедурах санэпиднадзора в части обследования и/или осмотра объекта под наблюдением, которое проводится в соответствующих производственных базах (центрах санэпидэкспертизы, территориальных департаментах санитарно-эпидемиологического контроля, в т.ч. на транспорте, организациях дезинфекции и ЛПУ);<br>- в части консультирования пациента по рациональному использованию лекарственных средств, которое проводится в соответствующих производственных условиях |  | + |  |  |
| 30  | 17 | 2.5.7. | структурировать различные компоненты обучения клиническим, гигиеническим навыкам мониторинга факторов окружающей и производственной сред и другим производственным навыкам в соответствии с конкретным этапом программы обучения.  |  | + |  |  |
| <b>2.6. Структура образовательной программы, содержание и продолжительность</b> |    |        |  |  |   |  |  |
| <b>Организация образования должна:</b>  |    |        |  |  |   |  |  |
| 31  | 18 | 2.6.1. | описать содержания, объем и последовательность дисциплин/модулей, включая соблюдение соответствующего соотношения между базовыми биомедицинскими, поведенческими, социальными и клиническими/профильными дисциплинами.   |  | + |  |  |
| 32  | 19 | 2.6.2. | предусмотреть интеграцию по горизонтали смежных наук и дисциплин;  |  | + |  |  |
| 33  | 20 | 2.6.3. | предусмотреть интеграцию по вертикали клинических/профильных наук с базовыми биомедицинскими и поведенческими и социальными  |  | + |  |  |

|   |    |        |  |              |          |           |          |          |
|---|----|--------|--|--------------|----------|-----------|----------|----------|
|   |    |        | науками  |              |          |           |          |          |
| 34  | 21 | 2.6.4. | предоставлять возможность выборного содержания (элективы) и определить баланс между обязательной и выборной частью ОП  |              | +        |           |          |          |
| 35  | 22 | 2.6.5. | определить взаимосвязь с комплементарной медициной, включающую нетрадиционную, традиционную или альтернативную практику, медициной труда, включающую аспекты воздействия окружающей среды и техногенных производственных нагрузок, социальной обстановки на здоровье населения.                      |              | +        |           |          |          |
| <b>2.7. Управление программой</b>   |    |        |  |              |          |           |          |          |
| <b>Организация образования должна:</b>  |    |        |  |              |          |           |          |          |
| 36  | 23 | 2.7.1. | определить процедуры для разработки, утверждения и пересмотра ОП   |              | +        |           |          |          |
| 37  | 24 | 2.7.2. | определить комитет под управлением академического руководства, ответственный за планирование и реализацию ОП для обеспечения достижения ожидаемых результатов обучения.  |              |          | +         |          |          |
| 38  | 25 | 2.7.3. | обеспечить представительство преподавателей, обучающихся, представителей от других заинтересованных сторон, включающих представителей от клинических, производственных баз, выпускников ОО, специалистов здравоохранения, вовлеченных в процесс обучения в состав комитета ОО, ответственного за ОП. |              | +        |           |          |          |
| 39  | 26 | 2.7.4. | через комитет, ответственный за ОП планировать и внедрять инновации в ОП.  |              | +        |           |          |          |
| <b>2.8. Связь с медицинской/фармацевтической практикой и системой здравоохранения</b> |    |        |  |              |          |           |          |          |
| <b>Организация образования должна:</b>  |    |        |  |              |          |           |          |          |
| 40  | 27 | 2.8.1. | обеспечивать преемственность между ОП и последующими этапами профессиональной подготовки или практической деятельности, к которой обучающийся приступит по окончании обучения  |              | +        |           |          |          |
| 41  | 28 | 2.8.2. | учитывает особенности условий, в которых выпускникам предстоит работать и соответственно этому модифицировать ОП   |              | +        |           |          |          |
|   |    |        |  | <i>Итого</i> | <b>0</b> | <b>26</b> | <b>2</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт 3. ОЦЕНКА ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>   |    |        |  |              |          |           |          |          |
| <b>3.1. Методы оценки</b>   |    |        |  |              |          |           |          |          |
| <b>Организация образования должна:</b>  |    |        |  |              |          |           |          |          |
| 42  | 1  | 3.1.1. | определить и утвердить принципы, методы и практику, используемые для оценки обучающихся, включая включающие количество экзаменов, критерии для установления проходных баллов, оценок и количество разрешенных пересдач;  |              | +        |           |          |          |
| 43  | 2  | 3.1.2. | гарантировать, что процедуры оценивания охватывают знания, навыки, отношения и профессиональное поведение  |              | +        |           |          |          |
| 44  | 3  | 3.1.3. | использовать широкий спектр методов оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", включающее сочетание валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки   |              | +        |           |          |          |
| 45  | 4  | 3.1.4. | гарантировать, что процесс и методы оценки являются открытыми (доступными) для экспертизы со стороны внешних экспертов   |              | +        |           |          |          |
| 46  | 5  | 3.1.5. | гарантировать, что методы и результаты оценки избегают конфликта интересов и использует систему обжалования результатов оценки обучающихся   |              | +        |           |          |          |
| 47  | 6  | 3.1.6. | обеспечить открытость процедуры оценивания и ее результатов, информировать обучающихся об используемых критериях и процедурах оценивания   |              | +        |           |          |          |
| 48  | 7  | 3.1.7. | предусмотреть возможность документирования и оценки  |              | +        |           |          |          |

|  |    |        |  |   |    |   |   |
|--|----|--------|--|---|----|---|---|
|  |    |        | надежности и валидности методов оценки, а также привлечения внешних экзаменаторов  |   |    |   |   |
| <b>3.2. Взаимосвязь между оценкой и обучением</b>    |    |        |  |   |    |   |   |
| <b>Организация образования должна:</b>               |    |        |  |   |    |   |   |
| 49   | 8  | 3.2.1. | использовать принципы, методы и практики оценивания, которые сопоставимы с планируемыми РО и методами преподавания и обучения, гарантируют достижение планируемых результатов обучения, содействуют обучению обучающихся, обеспечивают надлежащий баланс формативной и итоговой оценки для направления обучения и принятия решения об академической успеваемости |   | +  |   |   |
| 50   | 9  | 3.2.2. | предусмотреть возможность корректирования количества и характера экзаменов чтобы стимулировать как приобретение знаний, так и интегрированное обучение   |   | +  |   |   |
| 51   | 10 | 3.2.3. | обеспечить своевременную, конкретную, конструктивную и справедливую обратную связь с обучающимися по результатам оценивания  |   | +  |   |   |
| <i>Итого</i>   |    |        |  | 0 | 10 | 0 | 0 |
| <b>Стандарт 4. ОБУЧАЮЩИЕСЯ</b>                       |    |        |  |   |    |   |   |
| <b>4.1. Политика приема и отбора</b>                 |    |        |  |   |    |   |   |
| <b>Организация образования должна:</b>               |    |        |  |   |    |   |   |
| 52   | 1  | 4.1.1. | определять и реализовывать политику приема, основанную на принципах объективности и включающую четкое заявление о процессе отбора обучающихся  |   | +  |   |   |
| 53   | 2  | 4.1.2. | иметь политику и внедрять практику приема лиц с инвалидностью  |   | +  |   |   |
| 54   | 3  | 4.1.3. | иметь политику и внедрять практику перевода обучающихся из других организаций образования, в том числе зарубежных  |   | +  |   |   |
| 55   | 4  | 4.1.4. | установить связь между отбором и миссией организации образования, образовательной программой и желаемым качеством выпускников; периодически пересматривать политику приема   |   | +  |   |   |
| 56   | 5  | 4.1.5. | использовать систему обжалования решений по приему обучающихся   |   | +  |   |   |
| <b>4.2. Набор обучающихся</b>                        |    |        |  |   |    |   |   |
| <b>Организация образования должна:</b>               |    |        |  |   |    |   |   |
| 57   | 6  | 4.2.1. | определить количество принимаемых обучающихся в соответствии с возможностями организации образования на всех стадиях образовательной программы   |   | +  |   |   |
| 58   | 7  | 4.2.2. | периодически регулировать количество и контингент принимаемых обучающихся, учитывая мнение заинтересованных сторон, ответственных за планирование и развитие кадровых ресурсов в секторе здравоохранения с целью удовлетворения медицинских потребностей населения и общества в целом  |   | +  |   |   |
| 59   | 8  | 4.2.3. | предусмотреть возможность периодически пересматривать количество и характер принимаемых обучающихся в процессе консультаций с другими заинтересованными сторонами и регулировать с целью удовлетворения потребностей здоровья населения и общества в целом   |   | +  |   |   |
| <b>4.3. Консультирование и поддержка обучающихся</b> |    |        |  |   |    |   |   |
| <b>Организация образования должна:</b>               |    |        |  |   |    |   |   |
| 60   | 9  | 4.3.1. | иметь систему академического консультирования обучающихся  |   | +  |   |   |
| 61   | 10 | 4.3.2. | предлагать обучающимся программу поддержки направленной на социальные, финансовые и личные потребности, выделяя соответствующие ресурсы и обеспечивая конфиденциальность консультирования и поддержки  |   | +  |   |   |

|   |    |        |  |          |           |          |          |
|---|----|--------|--|----------|-----------|----------|----------|
| 62  | 11 | 4.3.3. | иметь систему обратной связи с обучающимися по оценке условий и организации образовательного процесса  |          | +         |          |          |
| 63  | 12 | 4.3.4. | обеспечить обучающихся документами, подтверждающими полученную квалификацию (диплом) и приложение к диплому (транскрипт)   |          | +         |          |          |
| 64  | 13 | 4.3.5. | учитывать потребности различных групп обучающихся и обеспечивать возможность для формирования индивидуальной образовательной траектории  |          | +         |          |          |
| 65  | 14 | 4.3.6. | предоставлять академическое консультирование, которое основывается на мониторинге успеваемости обучающегося и включает вопросы профессиональной ориентации и планирования карьеры  |          | +         |          |          |
| <b>4.4. Представительство обучающихся</b>   |    |        |  |          |           |          |          |
| <b>Организация образования должна:</b>  |    |        |  |          |           |          |          |
| 66  | 15 | 4.4.1. | разработать и внедрить политику представительства обучающихся и их надлежащего участия в определении миссии, разработке, управлении и оценке образовательной программы и других вопросах относящимся к обучающимся   |          | +         |          |          |
| 67  | 16 | 4.4.2. | предусмотреть возможность поощрять и оказывать содействие и поддержку студенческой деятельности и студенческим организациям  |          | +         |          |          |
| <b>Итого</b>  |    |        |  | <b>0</b> | <b>16</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт 5. АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ПРЕПОДАВАТЕЛИ</b>   |    |        |  |          |           |          |          |
| <b>5.1. Политика набора и отбора кадров</b>   |    |        |  |          |           |          |          |
| <b>Организация образования должна разработать и внедрить политику отбора и найма персонала, которая:</b>                        |    |        |  |          |           |          |          |
| 68  | 1  | 5.1.1. | определяет их категорию, ответственность и баланс академического штата/преподавателей базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и медицинских/фармацевтических наук для адекватной реализации ОП, включая должное соотношение между преподавателями медицинского, немедицинского, фармацевтического профилей, преподавателями, работающими на полную или неполную ставку, а также баланс между академическими и неакадемическими сотрудниками | +        |           |          |          |
| 69  | 2  | 5.1.2. | учитывает критерии научных, образовательных и клинических достижений, включая соотношение между преподавательской, исследовательской деятельностью и «сервисными» функциями  |          | +         |          |          |
| 70  | 3  | 5.1.3. | определяет и обеспечивает мониторинг ответственностей академического штата/преподавателей базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и клинических, гигиенических, фармацевтических наук.  |          | +         |          |          |
| 71  | 4  | 5.1.4. | предусматривает возможность в политике отбора и найма персонала принимать во внимание такие критерии и особенности, как отношение к миссии и экономическим возможностям организации образования, а также значимые особенности региона  |          | +         |          |          |
| <b>5.2. Политика деятельности и развития персонала</b>  |    |        |  |          |           |          |          |
| <b>Организация образования должна разработать и внедрить политику деятельности и развития персонала, которая направлена на:</b> |    |        |  |          |           |          |          |
| 72  | 5  | 5.2.1. | соблюдение баланса возможностей между преподаванием, исследованиями и «сервисными» функциями, обеспечение признания достойной академической деятельности с надлежащим акцентом на преподавательскую, исследовательскую и профессиональную квалификацию   |          | +         |          |          |
| 73  | 6  | 5.2.2. | обеспечение достаточных знаний отдельными сотрудниками всей образовательной программы, а также обучение и повышение квалификации преподавателей, их  |          | +         |          |          |

|   |    |        |  |          |          |          |          |
|---|----|--------|--|----------|----------|----------|----------|
|   |    |        | развитие и оценку  |          |          |          |          |
| 74  | 7  | 5.2.3. | возможность учитывать соотношение «преподаватель-обучающийся» в зависимости от различных компонентов образовательной программы   |          | +        |          |          |
| 75  | 8  | 5.2.4. | карьерный рост персонала   |          | +        |          |          |
| <b>Итого</b>  |    |        |  | <b>1</b> | <b>7</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ</b>                                |    |        |  |          |          |          |          |
| <b>6.1. Материально-техническая база</b>                                  |    |        |  |          |          |          |          |
| <b>Организация образования должна:</b>                                    |    |        |  |          |          |          |          |
| 76  | 1  | 6.1.1. | иметь достаточную материально-техническую базу, позволяющую обеспечить адекватную реализацию образовательной программы, а также создать безопасную учебную среду для персонала, обучающихся, пациентов и их родственников  |          | +        |          |          |
| 77  | 2  | 6.1.2. | улучшать среду обучения регулярно обновляя и расширяя материально-техническую базу для соответствия изменениям в образовательной практике  |          | +        |          |          |
| <b>6.2. Ресурсы для практической подготовки</b>                           |    |        |  |          |          |          |          |
| <b>Организация образования должна:</b>                                    |    |        |  |          |          |          |          |
| 78  | 3  | 6.2.1. | обеспечить необходимые ресурсы для предоставления обучающимся надлежащего клинического/практического опыта, включая: <ul style="list-style-type: none"> <li>• количество и категории пациентов/потребителей услуг</li> <li>• количество и категории клинических/производственных баз</li> <li>• наблюдение за практикой обучающихся</li> </ul>                             |          | +        |          |          |
| 79  | 4  | 6.2.2. | оценивать, адаптировать и улучшать условия клинической/практической подготовки для удовлетворения потребностей населения   |          | +        |          |          |
| <b>6.3. Информационные технологии</b>                                     |    |        |  |          |          |          |          |
| <b>Организация образования должна:</b>                                    |    |        |  |          |          |          |          |
| 80  | 5  | 6.3.1. | разработать и внедрить политику, направленную на эффективное и этическое использование и оценку соответствующих информационных и коммуникационных технологий   | +        |          |          |          |
| 81  | 6  | 6.3.2. | обеспечить доступ к веб-сайтам или другим электронным средствам массовой информации  |          | +        |          |          |
| 82  | 7  | 6.3.3. | предусмотреть возможность доступа преподавателей и обучающихся к соответствующим данным о пациентах и информационным системам здравоохранения используя существующие и соответствующие новые информационные и коммуникационные технологии для самостоятельного обучения, доступа к информации, базам данных пациентов и работы с информационными системами здравоохранения |          | +        |          |          |
| <b>6.4. Исследования в области медицины/фармации и научные достижения</b> |    |        |  |          |          |          |          |
| <b>Организация образования должна:</b>                                    |    |        |  |          |          |          |          |
| 83  | 8  | 6.4.1. | использовать исследовательскую деятельность и научные достижения в области медицины, фармации как основу для образовательной программы   |          | +        |          |          |
| 84  | 9  | 6.4.2. | сформулировать и внедрить политику, способствующую укреплению взаимосвязи между научными исследованиями и образованием; предоставить информацию о научно-исследовательской базе и приоритетных направлениях в области научных исследований организации образования   |          | +        |          |          |
| 85  | 10 | 6.4.3. | предусмотреть взаимосвязь между научными исследованиями и образованием учитывается в преподавании, поощряет и готовит обучающихся к и участию в научных исследованиях в области  |          | +        |          |          |

|   |    |        |   |              |          |           |            |
|---|----|--------|---|--------------|----------|-----------|------------|
|   |    |        | здравоохранения   |              |          |           |            |
| <b>6.5. Экспертиза в области образования</b>            |    |        |   |              |          |           |            |
| <b>Организация образования должна:</b>                  |    |        |   |              |          |           |            |
| 86  | 11 | 6.5.1. | иметь доступ к образовательной экспертизе процессов, практики и проблем медицинского и фармацевтического образования с привлечением специалистов, педагогов-психологов, социологов вузовского, межвузовского и международного уровней; разработать и внедрить политику экспертизы при разработке, реализации и оценке образовательной программы, разработке методов обучения и оценивания |              | +        |           |            |
| 87  | 12 | 6.5.2. | продемонстрировать доказательства использования внутренней или внешней образовательной экспертизы в развитии персонала, с учетом текущего опыта в медицинском/фармацевтическом образовании и содействия интересам персонала в проведении исследований в образовании   |              | +        |           |            |
| <b>6.6. Обмен в сфере образования</b>                   |    |        |   |              |          |           |            |
| <b>Организация образования должна:</b>                  |    |        |   |              |          |           |            |
| 88  | 13 | 6.6.1. | сформулировать и внедрить политику по национальному и международному сотрудничеству с другими образовательными организациями, включая мобильность персонала и обучающихся, а также перевод образовательных кредитов   |              | +        |           |            |
| 89  | 14 | 6.6.2. | содействовать участию преподавателей и обучающихся в программах академической мобильности в стране и за рубежом и выделять соответствующие ресурсы для этих целей   | +            |          |           |            |
|   |    |        |   | <i>Итого</i> | <b>2</b> | <b>12</b> | <b>0 0</b> |
| <b>Стандарт 7. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>     |    |        |   |              |          |           |            |
| <b>7.1. Механизмы мониторинга и оценки программы</b>    |    |        |   |              |          |           |            |
| <b>Организация образования должна:</b>                  |    |        |   |              |          |           |            |
| 90  | 1  | 7.1.1. | иметь регламентированные процедуры мониторинга, периодической оценки образовательной программы и результатов обучения, прогресса и успеваемости обучающихся   |              | +        |           |            |
| 91  | 2  | 7.1.2. | разработать и применять механизм оценки образовательной программы, который рассматривает программу, ее основные компоненты, успеваемость обучающихся, выявляет и решает проблемы, гарантирует, что соответствующие результаты оценки влияют на ОП   |              | +        |           |            |
| 92  | 3  | 7.1.3. | периодически проводить оценку программы, всесторонне рассматривая образовательный процесс, компоненты образовательной программы, ожидаемые результаты обучения и социальную ответственность   |              | +        |           |            |
| <b>7.2. Обратная связь преподавателя и обучающегося</b> |    |        |   |              |          |           |            |
| <b>Организация образования должна:</b>                  |    |        |   |              |          |           |            |
| 93  | 4  | 7.2.1. | систематически проводить, анализировать и реагировать на обратную связь от преподавателей и обучающихся   |              | +        |           |            |
| 94  | 5  | 7.2.2. | использовать результаты обратной связи для совершенствования образовательной программы  |              | +        |           |            |
| <b>7.3. Учебные достижения обучающихся</b>              |    |        |   |              |          |           |            |
| <b>Организация образования должна:</b>                  |    |        |   |              |          |           |            |
| 95  | 6  | 7.3.1. | анализировать успеваемость обучающихся и выпускников в соответствии с миссией и ожидаемыми результатами обучения, программой обучения и обеспеченностью ресурсами   |              | +        |           |            |
| 96  | 7  | 7.3.2. | анализировать успеваемость обучающихся и выпускников с учетом условий их предшествующего обучения, уровня подготовки при поступлении в вуз; использовать  |              | +        |           |            |

|  |    |        |  |              |          |          |          |
|--|----|--------|--|--------------|----------|----------|----------|
|  |    |        | результаты анализа для взаимодействия со структурным подразделением, ответственным за отбор обучающихся, разработку образовательной программы, консультирование обучающихся  |              |          |          |          |
| <b>7.4. Вовлечение заинтересованных сторон</b>         |    |        |  |              |          |          |          |
| <b>Организация образования должна:</b>                 |    |        |  |              |          |          |          |
| 97   | 8  | 7.4.1. | привлекать основные заинтересованные стороны к мониторингу и оценке образовательной программы  |              | +        |          |          |
| 98   | 9  | 7.4.2. | обеспечить заинтересованным сторонам доступ к результатам оценки программы, собирать и изучать обратную связь от них по практической деятельности выпускников и отзывы об образовательной программе  |              | +        |          |          |
|  |    |        |  | <i>Итого</i> | <b>0</b> | <b>9</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт 8. УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ</b>      |    |        |  |              |          |          |          |
| <b>8.1. Управление</b>                                 |    |        |  |              |          |          |          |
| <b>Организация образования должна:</b>                 |    |        |  |              |          |          |          |
| 99   | 1  | 8.1.1. | определить структурные подразделения и их функции, включая взаимоотношения внутри университета   |              | +        |          |          |
| 100  | 2  | 8.1.2. | определить в структуре управления комитеты, их ответственность состав, отражающий представительства основных и других заинтересованных сторон, обеспечивая прозрачность работы органов управления и принимаемых ими решений  |              | +        |          |          |
| <b>8.2. Академическое лидерство</b>                    |    |        |  |              |          |          |          |
| <b>Организация образования должна:</b>                 |    |        |  |              |          |          |          |
| 101  | 3  | 8.2.1. | описать обязанности академического руководства по определению и управлению образовательной программой  |              | +        |          |          |
| 102  | 4  | 8.2.2. | периодически оценивать академическое лидерство в отношении достижения своей миссии и ожидаемых результатов обучения  |              | +        |          |          |
| <b>8.3. Бюджет на обучение и ассигнование ресурсов</b> |    |        |  |              |          |          |          |
| <b>Организация образования должна:</b>                 |    |        |  |              |          |          |          |
| 103  | 5  | 8.3.1. | иметь четкое распределение ответственности и полномочий по обеспечению ресурсами образовательной программы, включая целевой бюджет на обучение   |              | +        |          |          |
| 104  | 6  | 8.3.2. | выделять ресурсы, необходимые для реализации ОП и распределять образовательные ресурсы в соответствии с их потребностями   |              | +        |          |          |
| 105  | 7  | 8.3.3. | предусмотреть возможность самостоятельно распределять ресурсы, включая вознаграждение преподавателей, надлежащим образом достигающих планируемые результаты обучения; при распределении ресурсов учитывать научные достижения в области здравоохранения и проблемы здоровья общества и их потребности. |              | +        |          |          |
| <b>8.4. Административный штат и менеджмент</b>         |    |        |  |              |          |          |          |
| <b>Организация образования должна:</b>                 |    |        |  |              |          |          |          |
| 106  | 8  | 8.4.1. | иметь административный и профессиональный персонал, для реализации образовательной программы и связанной с ней деятельностью, обеспечить надлежащее управление и распределение ресурсов  |              | +        |          |          |
| 107  | 9  | 8.4.2. | обеспечить участие всех подразделений образовательной организации в процессах и процедурах внутренней системы гарантии качества  |              | +        |          |          |
| <b>8.5. Взаимодействие с сектором здравоохранения</b>  |    |        |  |              |          |          |          |
| <b>Организация образования должна:</b>                 |    |        |  |              |          |          |          |
| 108  | 10 | 8.5.1. | осуществлять конструктивное взаимодействие с системой здравоохранения и секторами общества и правительства, связанные со здоровьем, в том числе, зарубежными   |              | +        |          |          |
| 109  | 11 | 8.5.2. | придать официальный статус сотрудничеству, включая привлечение сотрудников и обучающихся, с партнерами в   |              | +        |          |          |

|  |    |        |  |              |          |           |          |
|--|----|--------|--|--------------|----------|-----------|----------|
|  |    |        | секторе здравоохранения  |              |          |           |          |
| <b>8.6. Информирование общественности</b>  |    |        |  |              |          |           |          |
| <b>Организация образования должна:</b>   |    |        |  |              |          |           |          |
| 110  | 12 | 8.6.1. | публиковать на официальном веб-сайте образовательной организации и в СМИ полную и достоверную информацию об образовательной программе, ее достижениях  |              |          | +         |          |
| 111  | 13 | 8.6.2. | публиковать на официальном веб-сайте объективные сведения о трудоустройстве и востребованности выпускников   |              |          | +         |          |
|  |    |        |  | <i>Итого</i> | <b>0</b> | <b>11</b> | <b>2</b> |
| <b>Стандарт 9. ПОСТОЯННОЕ ОБНОВЛЕНИЕ</b>   |    |        |  |              |          |           |          |
| <b>Организация образования должна:</b>   |    |        |  |              |          |           |          |
| 112  | 1  | 9.1.1. | как динамичная и социально ответственная организация инициировать процедуры для регулярного пересмотра и обновления процесса, структуры, содержания, результатов/компетенций, оценки и среды обучения программы, устранить документально подтвержденные недостатки, выделять ресурсы для постоянного обновления  |              |          | +         |          |
| 113  | 2  | 9.1.2. | базировать процесс обновления на перспективных исследованиях в области здравоохранения и на результатах собственного изучения, оценки и литературы по медицинскому/фармацевтическому образованию;  |              |          | +         |          |
| <b>Организация образования должна гарантировать, что процесс обновления и реструктуризации приводит к пересмотру политики и практики в соответствии с предшествующим опытом, текущей деятельностью и перспективами на будущее, предусмотреть возможность решать следующие вопросы в процессе обновления:</b> |    |        |  |              |          |           |          |
| 114  | 3  | 9.1.3. | адаптации миссии для научного, социально-экономического и культурного развития общества  |              |          | +         |          |
| 115  | 4  | 9.1.4. | изменения ожидаемых результатов обучения выпускников в соответствии с документально подтвержденными потребностями среды, в которой они будут находиться. модификация результатов обучения в соответствии с документированными потребностями среды последипломной подготовки, включающая клинические навыки, подготовку в вопросах общественного здоровья и участие в оказании медицинской помощи пациентам в соответствии с обязанностями, которые возлагаются на выпускников после окончания ОО |              |          | +         |          |
| 116  | 5  | 9.1.5. | адаптации модели ОП и методов обучения для обеспечения их адекватности и актуальности  |              |          | +         |          |
| 117  | 6  | 9.1.6. | корректировки элементов ОП и их взаимосвязь в соответствии с достижениями в биомедицинских, поведенческих, социальных и клинических, гигиенических, фармацевтических науках, с изменениями демографической ситуации и состояния здоровья/структуры заболеваемости населения и социально-экономических и культурных условий, и процесс корректировки будет обеспечивать включение новых соответствующих знаний, концепций и методов, и исключение устаревших                                      |              |          | +         |          |
| 118  | 7  | 9.1.7. | разработки принципов оценивания, методов и количества экзаменов в соответствии с изменением намеченных результатов обучения и методов обучения   |              |          | +         |          |
| 119  | 8  | 9.1.8. | адаптации политики приема обучающихся и методов их отбора с учетом изменяющихся ожиданий и обстоятельств, потребностей в кадровых ресурсах, изменений в системе довузовского образования и потребностей ОП   |              |          | +         |          |
| 120  | 9  | 9.1.9. | адаптации политики набора и формирования академического штата сотрудников в соответствии с изменяющимися потребностями   |              |          | +         |          |

|                      |    |         |  |          |            |          |          |
|----------------------|----|---------|--|----------|------------|----------|----------|
| 121                  | 10 | 9.1.10. | обновления образовательных ресурсов в соответствии с меняющимися потребностями, т. е. набором обучающихся, численностью и профилем академического персонала и образовательной программой;                                    |          | +          |          |          |
| 122                  | 11 | 9.1.11. | совершенствования процесса мониторинга и оценки программ   |          | +          |          |          |
| 123                  | 12 | 9.1.12. | развития организационной структуры, а также руководства и управления, чтобы справляться с меняющимися обстоятельствами и потребностями и, со временем, приспосабливаться к интересам различных групп заинтересованных сторон |          | +          |          |          |
| <i>Итого</i>         |    |         |  | <b>0</b> | <b>12</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>ИТОГО В ОБЩЕМ</b> |    |         |  | <b>3</b> | <b>115</b> | <b>5</b> | <b>0</b> |

## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Правления-Ректор  
НАО «Медицинский университет Караганды»  
\_\_\_\_\_ Турмухамбетова А.А.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Генеральный директор  
НУ «Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга»  
\_\_\_\_\_ Жумагулова А. Б.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года

**ПРОГРАММА  
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ (ГИБРИДНЫЙ ФОРМАТ)  
НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)  
В НАО «МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КАРАГАНДЫ»  
В РАМКАХ МЕЖДУНАРОДНОЙ ПЕРВИЧНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ:**

- 6B10102 Общая медицина
- 6B10108 Педиатрия
- 6B10112 Общественное здоровье
- 6B10106 Общественное здравоохранение
- 6B10122 Стоматология
- 6B10101 Сестринское дело
- 6B10103 Фармация
- 6B10113 Медицина (непрерывное интегрированное медицинское образование)
- 6B10114 Педиатрия (непрерывное интегрированное медицинское образование)
- 6B10115 Стоматология (непрерывное интегрированное медицинское образование)
- 6B10116 Медико-профилактическое дело (непрерывное интегрированное медицинское образование)

Дата проведения визита: 24 апреля по 26 апреля 2024 года

Караганды, 2024

| Дата и время                                      | Работа ВЭК с целевыми группами  | Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп  | Форма связи  |
|---|---|--|--|
| <b>День заезда членов ВЭК – 23 апреля 2024 г.</b> |   |  |  |
| 19.30- 20.30                                      | Предварительная встреча ВЭК   | <i>Внешние эксперты IAAR</i>   | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823<br><i>(только для ВЭК)</i>   |
| <b>День 1-ый: 24 апреля 2024 года</b>             |   |  |  |
| 09.00-09.30                                       | Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов | <i>Внешние эксперты IAAR</i>   | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус<br><br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823<br><i>(только для ВЭК)</i> |
| 09.30-10.00                                       | Встреча с Председателем Правления – Ректором                              | <i>Турмухамбетова Анар Акылбековна</i> – Председатель Правления-Ректор НАО «Медицинский университет Караганды»   | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус<br><br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823                            |
| 10.00-10.50                                       | Встреча с проректорами и управляющим директором                           | <i>Толубеков Куатбек Куанышбекович</i> - проректор по академической работе, член Правления<br><i>Риклефс Виктор Петрович</i> - проректор по стратегическому развитию и международному сотрудничеству, член Правления<br><i>Тургунов Ермек Мейрамович</i> - проректор по научной и клинической работе, член Правления, член Правления<br><i>Бектурганов Закир Закарьянович</i> - управляющий директор, член Правления | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус<br><br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823                            |
| 10.50-11.00                                       | <b>Технический перерыв</b>  |  |  |

|                    |   |  |   |
|--------------------|---|--|---|
| <b>11.00-11.40</b> | Встреча с руководителями структурных подразделений университета | <i>Приложение № 1</i>  | Адрес: г. Караганда, ул.Гоголя 40, Главный корпус<br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823                            |
| <b>11.40-12.40</b> | Встреча с руководителями аккредитуемых ОП и деканами школ       | <i>Приложение № 2</i>  | Адрес: г. Караганда, ул.Гоголя 40, Главный корпус<br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823                            |
| <b>12.40-13.00</b> | Работа ВЭК. Обсуждение.   | <i>Внешние эксперты IAAR</i>   | Адрес: г. Караганда, ул.Гоголя 40, Главный корпус<br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823<br><i>(только для ВЭК)</i> |
| <b>13.00-14.00</b> | <b>Обед (только члены ВЭК)</b>                                  |  |   |
| <b>14.00-14.15</b> | Работа ВЭК  | <i>Внешние эксперты IAAR</i>   | Адрес: г. Караганда, ул.Гоголя 40, Главный корпус<br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823<br><i>(только для ВЭК)</i> |
| <b>14.15-16.00</b> | Визуальный осмотр ОО  | <b>Учебный корпус №4:</b><br>– Центр обслуживания студентов<br>– Департамент академической работы и отдел информатизации<br>– Научно-исследовательская лаборатория<br>– Библиотека | Адрес: г. Караганда, ул.Гоголя 40, Главный корпус/Учебный корпус №4<br>ул. Алалыкина, 7, Учебный корпус №1<br>Подключиться к конференции Zoom   |

|                                      |  |  |   |
|--------------------------------------|--|--|---|
|                                      |  | <b>Учебный корпус №1:</b><br>– Центр симуляционных и образовательных технологий (ЦСОТ) | <a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823  |
| <b>16.00-16.10</b>                   | <b>Технический перерыв</b>                       |  |   |
| <b>16.10-17.00</b>                   | Встреча с заведующими кафедрами аккредитуемых ОП | <i>Приложение №3</i>   | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус<br><br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823   |
| <b>17.00-17.50</b>                   | Встреча с ППС ОП Анкетирование ППС (параллельно) | <i>Приложение № 4</i>  | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус<br><br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823<br>Ссылка направляется на email преподавателя персонально |
| <b>17.50-18.20</b>                   | Работа ВЭК. Подведение итогов первого дня        | <i>Внешние эксперты IAAR</i>   | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус<br><br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823<br><i>(только для ВЭК)</i>                                |
| <b>День 2-й: 25 апреля 2024 года</b> |  |  |   |
| <b>09.00-09.40</b>                   | Работа ВЭК                                       | <i>Внешние эксперты IAAR</i>   | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус<br><br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823<br><i>(только для ВЭК)</i>                                |

|                    |  |   |  |
|--------------------|--|---|--|
| <b>09.40-12.30</b> | Посещение баз практик ОП, посещение занятий  | <i>Приложение №5</i>  | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус<br><br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823  |
| <b>12.30-13.00</b> | Работа ВЭК, работа с документами кафедр  | <a href="https://disk.yandex.ru/d/NPs3VMnx2_XW5g">https://disk.yandex.ru/d/NPs3VMnx2_XW5g</a> | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус<br><br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823<br><i>(только для ВЭК)</i>                               |
| <b>13.00-14.00</b> | <b><i>Обед (только члены ВЭК)</i></b>  |   |  |
| <b>14.00-14.30</b> | Работа ВЭК   | <i>Внешние эксперты IAAR</i>  | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус<br><br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823<br><i>(только для ВЭК)</i>                               |
| <b>14.30-15.30</b> | Встреча с обучающимися ОП (параллельно)<br>Анкетирование обучающихся (параллельно) | <i>Приложение №6</i>  | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус<br><br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823<br>Ссылка направляется на email обучающегося персонально |
| <b>15.30-16.10</b> | Встреча с работодателями ОП  | <i>Приложение № 7</i>   | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус<br><br>Подключиться к конференции Zoom  |

|                                       |  |                              |  |
|---------------------------------------|--|------------------------------|--|
|                                       |  |                              | <a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823<br><i>(только для ВЭК)</i>  |
| <b>16.10-16.20</b>                    | <b>Технический перерыв</b>   |                              |  |
| <b>16.20 – 17.00</b>                  | Встреча с выпускниками ОП  | <i>Приложение № 8</i>        | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус<br><br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823                            |
| <b>17.00-17.30</b>                    | Работа ВЭК, обсуждение параметров профилей <i>(ведется запись)</i>                                     | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус<br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823<br><i>(только для ВЭК)</i>     |
| <b>17.30-18.00</b>                    | Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций, подведение итогов второго дня <i>(ведется запись)</i> | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус<br><br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823<br><i>(только для ВЭК)</i> |
| <b>День 3-ий: 26 апреля 2024 года</b> |  |                              |  |
| <b>09.00-10.30</b>                    | Работа ВЭК, обсуждение рекомендаций <i>(ведется запись)</i>  | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус<br><br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823<br><i>(только для ВЭК)</i> |
| <b>10.30-11.00</b>                    | Подготовка председателем информации по итогам внешней оценки   | <i>Председатель ВЭК</i>      | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус   |

|                    |  |                              |  |
|--------------------|--|------------------------------|--|
|                    |  |                              | Индивидуальная работа председателя   |
| <b>11.00-11.15</b> | Работа ВЭК, обсуждение, принятие решений путем голосования ( <i>ведется запись</i> ) | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус<br><br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823<br><i>(только для ВЭК)</i> |
| <b>11.15-12.00</b> | Заключительная встреча ВЭК с руководством ВУЗа                                       | <i>Приложение № 9</i>        | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус<br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823                                |
| <b>12.00-13.00</b> | Работа ВЭК, обсуждение итогов оценки качества  | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | Адрес: г. Караганда,<br>ул.Гоголя 40, Главный корпус<br><br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/5332046823">https://us02web.zoom.us/j/5332046823</a><br>Идентификатор конференции: 533 204 6823<br><i>(только для ВЭК)</i> |
| <b>13.00-14.00</b> | <b><i>Обед (только члены ВЭК)</i></b>  |                              |  |
| <b>после 14.00</b> | <i>Отъезд членов ВЭК</i>   |                              |  |

### Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

#### 1. Ваша кафедра/факультет.?

|   |           |
|---|-----------|
| Деканат факультета общей медицины   | 47(54,7%) |
| Деканат факультета общественного здоровья и общественного здравоохранения | 11(12,8%) |
| Деканат фармации  | 10(11,6%) |
| Деканат сестринского дела   | 7(8,1%)   |
| Деканат педиатрии и педиатрии (НИМО)                                      | 6(7%)     |
| Деканат стоматологии и стоматологии (НИМО)                                | 5(5,8%)   |

#### 2. Your Position (Ваша должность)

|  |           |
|--|-----------|
| Professor (Профессор)                  | 4(4,7%)   |
| Associate Professor (Доцент)           | 22(25,6%) |
| Senior Teacher (Старший преподаватель) | 22(25,6%) |
| Teacher (Преподаватель)                | 37(43%)   |
| Head of the Department (Зав. кафедрой) | 1(1,2%)   |
| Ассистент                              | 0(0%)     |

#### 3. Academic degree, academic title (Ученая степень, ученое звание)

|   |           |
|---|-----------|
| Honoured Worker (Заслуженный деятель)           | 0(0%)     |
| Doctor of Science (Доктор наук)                 | 2(2,4%)   |
| Candidate of Science (Кандидат наук)            | 17(19,8%) |
| Master (Магистр)                                | 29(33,7%) |
| PhD (PhD)                                       | 7(8,1%)   |
| Professor (Профессор)                           | 2(2,3%)   |
| Associate Professor (Ассоциированный профессор) | 4(4,7%)   |
| No (нет)  | 33(38,4%) |

#### 4. Work experience at this HEI (Стаж работы в данном вузе)

|              |           |
|--------------|-----------|
| Менее 1 года | 1(1,2%)   |
| 1 год- 5 лет | 7(8,1%)   |
| Более 5 лет  | 78(90,7%) |

|  | Очень хорошо | Хорошо    | Относительно плохо | Плохо | Очень плохо |
|--|--------------|-----------|--------------------|-------|-------------|
| Насколько удовлетворяет содержание образовательной программы Ваши потребности?   | 53(61,6%)    | 33(38,4%) | 0                  | 0     | 0           |
| Как вы оцениваете возможности, которые предоставляет вуз для повышения квалификации профессорско-преподавательского состава? | 48(55,8%)    | 34(39,5%) | 4(4,7%)            | 0     | 0           |
| Как вы оцениваете возможности, предоставляемые вузом для карьерного роста учителей?  | 47(54,7%)    | 34(39,5%) | 5(5,8%)            | 0     | 0           |
| Как вы оцениваете степень академической свободы профессорско-преподавательского состава?                                     | 49(57%)      | 37(43%)   | 0                  | 0     | 0           |
| Насколько преподаватели могут  | 42(48,8%)    | 44(51,2%) | 0                  | 0     | 0           |

|  |           |           |         |         |   |
|--|-----------|-----------|---------|---------|---|
| использовать собственные стратегии?  |           |           |         |         |   |
| Насколько преподаватели могут использовать собственные методы?   | 46(53,5%) | 40(46,5%) | 0       | 0       | 0 |
| Насколько преподаватели могут использовать собственные инновации в процессе обучения ?   | 50(58,8%) | 35(41,2%) | 0       | 0       | 0 |
| Как вы оцениваете организацию здравоохранения и профилактики заболеваний в вузе?   | 49(57%)   | 35(40,7%) | 1(1,2%) | 1(1,2%) | 0 |
| Какое внимание руководство ВУЗа уделяет содержанию образовательной программы?  | 52(60,5%) | 32(37,2%) | 2(2,3%) | 0       | 0 |
| Как вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?                             | 67(77,9%) | 19(22,1%) | 0       | 0       | 0 |
| Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности разных групп учащихся?  | 49(57%)   | 35(40,7%) | 2(2,3%) | 0       | 0 |
| Оцените открытость и доступность менеджмента для студентов   | 52(60,5%) | 34(39,5%) | 0       | 0       | 0 |
| Оцените открытость и доступность менеджмента для преподавательского состава  | 48(55,8%) | 36(41,9%) | 2(2,3%) | 0       | 0 |
| Каков уровень поощрения и вовлечения молодых специалистов в образовательный процесс?   | 46(53,5%) | 37(43%)   | 3(3,5%) | 0       | 0 |
| Оцените возможности профессионального и личного роста, созданные для каждого учителя и сотрудника                                | 50(58,1%) | 33(38,4%) | 3(3,5%) | 0       | 0 |
| Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей учителей.   | 46(53,5%) | 36(41,9%) | 4(4,7%) | 0       | 0 |
| Как организована деятельность по академической мобильности   | 51(59,3%) | 33(38,4%) | 2(2,3%) | 0       | 0 |
| Как организована деятельность по повышению квалификации ППС  | 45(52,3%) | 39(45,3%) | 1(1,2%) | 1(1,2%) | 0 |
| Оцените как ВУЗ и его руководство поддерживают научно-исследовательские работы преподавательского состава                        | 46(53,5%) | 38(44,2%) | 2(2,3%) | 0       | 0 |
| Оцените как вуз и его руководство поддерживают разработку новых образовательных программ / учебных дисциплин / методов обучения. | 48(55,8%) | 38(44,2%) | 0       | 0       | 0 |
| Оцените возможность преподавательского состава совмещать преподавание с научными исследованиями                                  | 41(47,7%) | 42(48,8%) | 3(3,5%) | 0       | 0 |
| Оцените возможность преподавательского состава совмещать преподавание с практической деятельностью                               | 43(50%)   | 41(47,7%) | 2(2,3%) | 0       | 0 |
| Оцените соответствуют ли знания, полученные студентами в вузе, требованиям современного рынка труда.                             | 41(47,7%) | 44(51,2%) | 1(1,2%) | 0       | 0 |
| Как руководство и администрация вуза воспринимают критику?   | 31(36%)   | 50(58,1%) | 4(4,7%) | 1(1,2%) | 0 |
| Оцените насколько ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям.  | 34(39,5%) | 48(55,8%) | 3(3,5%) | 1(1,2%) | 0 |
| Оцените направленность образовательных программ / учебных планов на  | 38(44,2%) | 47(54,7%) | 1(1,2%) | 0       | 0 |

|   |           |           |         |   |   |
|---|-----------|-----------|---------|---|---|
| предоставление учащимся навыков анализа ситуации и составления прогнозов.   |           |           |         |   |   |
| Оцените насколько содержание и качество реализации образовательной программы соответствуют ожиданиям рынка труда и работодателя | 38(44,2%) | 47(54,7%) | 1(1,2%) | 0 | 0 |

31. Why do you work in this particular HEI? (Почему Вы работаете именно в этом вузе?)

- Потому что отработка
- Все устраивает
- Я училась в этом ВУЗе
- Хочу получить опыт для дальнейшего профессионального роста
- Нравится исследовательская деятельность, живая работа, постоянный профессиональный рост как специалиста и преподавателя, возможность роста, вовлеченность в развитие сестринского дела
- Хорошие условия труда
- Унайды
- Самый лучший медицинский университет
- Он один из ведущих ВУЗов нашей республики. Считаю, что готовит конкурентноспособных специалистов
- Высокая оценка университета в рейтингах
- В ВУЗе все прозрачно и доступно, обеспечено и все возможности имеются
- Данный ВУЗ сыграл большую роль в становлении как ученого и клинициста, педагога. Дает возможность повышать свою квалификацию для освоения педагогической и профессиональной компетенции
- Нравится преподавать
- Соответствует полученной специальности. Способствует саморазвитию.
- Нравится
- Я окончила КГМИ, люблю свой вуз
- Мне нравится работа со студентами , удовлетворяют условия работы.
- Нравится
- Удовлетворяет все мои потребности
- Мне нравится работать в нашем вузе
- Мне нравится
- Нравится
- Все нравится
- мне нравится преподавать мед химию медикам
- Частое изменение в образовательных программах позволяет развиваться в профессиональном направлении и отличный коллектив
- Мне нравится
- Я очень люблю свою работу, коллектив, среду нашего университета. Мою работу хорошо ценят. Мне нравится развивать свои профессиональные качества, уровень владения английским языком, эти возможности мне предоставляет наш вуз.
- Являюсь выпускником данного вуза.
- Интересная профессия
- Мне нравится, обеспечивает высокий уровень образования
- Нравится карьерный рост
- Созданы благоприятные условия для научной и преподавательской деятельности передовой ВУЗ Казахстана, неучтанно развивающийся в научной и учебной сферах
- Нравится преподавать свой предмет

Люблю преподавать  
 Нравится  
 Создана хорошая условия труда  
 Нравится работать со студентами  
 Условия устраивают  
 Интересная работа  
 Потому что получил образование в этом ВУЗе, и считаю его одним из лучших в РК  
 Я оканчивала тот вуз и считаю его достойным местом работы, а также искренне хочу участвовать в "создании" новых поколений врачей.  
 Преподавание в ВУЗе моё призвание  
 Высокая мотивация и большие возможности  
 Рост большой  
 Единственный медицинский ВУЗ в нашем городе  
 Непрерывное самообразование, обучение и т.д  
 Благоприятная среды, хорошие условия труда, есть возможность реализации личных интересов по науке  
 Возможность постоянного профессионального роста  
 Довольна условиями работы и достойной заработной платой  
 Доверяю и люблю  
 Не только в этом  
 кәсібейлік өте жоғары  
 Вуз высшем уровне  
 Университет постоянно стремится обеспечить лидерство в исследованиях и совершенство в образовании и студенческой жизни через развитие кадрового потенциала, имеется подготовка научных кадров в рамках магистратуры и PhD докторантуры.  
 -----  
 Из за статуса  
 Много возможностей  
 Престижно  
 Выпускник ВУЗА продолжаю традиции ВУЗА  
 Нравится работа с молдым поколениями  
 Я училась в этом вузе, люблю свой вуз и наш вуз дает возможность получить карьерный рост по научной сфере также и по клинике  
 Мой любимый вуз  
 Сильная школа ппс  
 Есть возможность для повышения квалификации в странах дальнего и ближнего зарубежье  
 В нашем ВУЗе есть возможность карьерного роста,стимулируется личностный рост преподавателя.  
 Нравится

|   | Очень часто | Часто     | Иногда    | Очень редко | Никогда |
|---|-------------|-----------|-----------|-------------|---------|
| Как часто вы проводите мастер-классы и практические занятия в рамках своего курса?          | 11(12,8%)   | 41(47,7%) | 27(31,4%) | 5(5,8%)     | 2(2,3%) |
| Как часто учителей приглашают извне (местных и иностранных) для участия в учебном процессе? | 9(10,5%)    | 47(54,7%) | 28(32,6%) | 2(2,3%)     | 0       |

Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами:

|  | Часто    | Иногда    | Никогда |
|--|----------|-----------|---------|
| Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам | 9(10,5%) | 28(32,6%) | 49(57%) |

|  |         |           |           |
|--|---------|-----------|-----------|
| Отсутствие необходимой литературы в библиотеке                   | 2(2,3%) | 12(14%)   | 72(83,7%) |
| Переполненность учебных групп (слишком много студентов в группе) | 6(7%)   | 22(25,6%) | 58(67,4%) |
| Неудобный график   | 5(5,8%) | 23(26,7%) | 58(67,4%) |
| не отвечающие требованиям условия для занятий в классе           | 2(2,3%) | 13(15,1%) | 71(82,6%) |
| Отсутствие доступа в Интернет / плохое подключение к Интернету   | 5(5,8%) | 39(45,3%) | 42(48,8%) |
| Отсутствие у студентов интереса к учебе                          | 3(3,5%) | 43(50%)   | 40(46,5%) |
| Несвоевременное получение информации о событиях                  | 4(4,7%) | 22(25,6%) | 60(69,8%) |
| Отсутствие учебных пособий в классах                             | 3(3,5%) | 14(16,3%) | 69(80,2%) |

Другие проблемы (если имеются). Укажите, пожалуйста, какие

Сложная коммуникация с деканатом ШСО

Жок

Если что то и появляется наше руководство все решает быстро и своевременно в моей практике не было проблем по организации учебного процесса

Отсутствуют трудности.

Нет

Проблем нет

Учебно-методическая работа организована на достаточно хорошем уровне.

Нет

нет

Нет

По мере возможности решением проблем на месте

проблем нет

Оборудование учебных лабораторий

Нет

В ходе моей деятельности случаются проблемы, я отношусь к этому с пониманием, эти проблемы преодолимы

Нет.

Нет

нету никаких проблем

Никаких проблем

Нет

проблем нет

Нет проблем

Нет

Других проблем нет

Нет проблемм

Нет

Нет проблем

Нет

Серьёзных проблем нет

Нет проблем

Отсутствуют

тамаша

Мало заработный плата

Нет

Нет

Нету проблем

нет

Нет проблем

Нет

Значимых проблем нет

Проблем нет. Все условия созданы для студентов для получения глубоких знаний

Нет

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

|  | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
|--|------------------------|-----------------------|-----------------|----------------------|
| Отношениями с непосредственным руководством                    | 72(83,7%)              | 11(12,8%)             | 1(1,2%)         | 2(2,3%)              |
| Отношениями с коллегами на кафедре                             | 75(87,2%)              | 10(11,6%)             | 0               | 1(1,2%)              |
| Степенью участия в принятии управленческих решений             | 58(67,4%)              | 24(27,9%)             | 0               | 4(4,7%)              |
| Отношениями со студентами                                      | 78(90,7%)              | 8(9,3%)               | 0               | 0                    |
| Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации | 62(72,1%)              | 19(22,1%)             | 3(3,5%)         | 2(2,3%)              |
| Поддержка ваших предложений и комментариев                     | 62(72,1%)              | 22(25,6%)             | 0               | 2(2,3%)              |
| Деятельностью администрации вуза                               | 65(75,6%)              | 19(22,1%)             | 0               | 2(2,3%)              |
| Условиями оплаты труда   | 42(48,8%)              | 35(40,7%)             | 7(8,1%)         | 2(2,3%)              |
| Удобством работы, услугами, имеющимися в вузе                  | 65(75,6%)              | 17(19,8%)             | 2(2,3%)         | 2(2,3%)              |
| Охраной труда и его безопасностью                              | 71(82,6%)              | 15(17,4%)             | 0               | 0                    |
| Управление изменениями в деятельности вуза                     | 60(69,8%)              | 24(27,9%)             | 0               | 2(2,3%)              |
| Предоставлением льгот: отдых, санаторное лечение и др.         | 40(46,5%)              | 32(37,2%)             | 10(11,6%)       | 4(4,7%)              |
| Организацией питания в ВУЗе и его качеством                    | 56(65,1%)              | 25(29,1%)             | 3(3,5%)         | 2(2,3%)              |
| Организацией здравоохранения и качества медицинских услуг      | 61(70,9%)              | 20(23,3%)             | 2(2,3%)         | 3(3,5%)              |

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общее кол-во анкет: 77

Образовательная программа (специальность):

|                                     |            |
|-------------------------------------|------------|
| Общая медицина                      | 31 (40,3%) |
| Медицина (НИМО)                     | 10(13%)    |
| Педиатрия                           | 0          |
| Педиатрия (НИМО)                    | 0          |
| Общественное здоровье               | 1(1,3%)    |
| Общественное здравоохранение        | 2(2,6%)    |
| Стоматология                        | 7(9,1%)    |
| Стоматология (НИМО)                 | 4(5,2%)    |
| Сестринское дело                    | 10(13%)    |
| Фармация                            | 10(13%)    |
| Медико-профилактическое дело (НИМО) | 2(2,6%)    |

**Пол:**

|         |            |
|---------|------------|
| Мужской | 21 (27,3%) |
| Женский | 56 (72,7%) |

**Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

| Вопросы  | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Частично не удовлетворен | Не удовлетворен | Очень плохо |
|--|------------------------|-----------------------|--------------------------|-----------------|-------------|
| 1. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)                         | 60 (77,9%)             | 14 (18,2%)            | 3 (3,9%)                 | 0               | 0           |
| 2. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры) | 52 (67,5%)             | 19 (24,7%)            | 6 (7,8%)                 | 0               | 0           |
| 3. Доступностью Вам академического консультирования                                  | 48 (62,3%)             | 25 (32,5%)            | 4 (5,2%)                 |                 |             |
| 4. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения                               | 49(63,6%)              | 24 (31,2%)            | 4 (5,2%)                 |                 |             |
| 5. Доступностью консультирования по личным проблемам                                 | 50 (64,9%)             | 15 (19,5%)            | 12 (15,6%)               |                 |             |

|  |            |            |            |          |          |
|--|------------|------------|------------|----------|----------|
| 6. Отношениями между студентом и преподавателем  | 51 (67,1%) | 20 (26,3%) | 5 (6,6%)   |          |          |
| 7. Деятельностью финансовых и административных служб вуза  | 48 (62,3%) | 25 (32,5%) | 4 (5,2%)   |          |          |
| 8. Доступность медицинской службы здравоохранения  | 51 (66,2%) | 18 (23,4%) | 8 (10,4%)  |          |          |
| 9. Качество медицинских услуг в вузе   | 46 (59,7%) | 20 (26%)   | 10 (13%)   | 1 (1,3%) |          |
| 10. Уровнем доступности библиотечных ресурсов  | 62 (80,5%) | 11 (14,3%) | 4 (5,2%)   |          |          |
| 11. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах  | 58 (75,3%) | 15 (19,5%) | 4 (5,2%)   |          |          |
| 12. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза   | 58 (75,3%) | 18 (23,4%) | 1 (1,3%)   |          |          |
| 13. Доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов  | 53 (68,8%) | 14 (18,2%) | 10 (13%)   |          |          |
| 14. Доступностью и качеством интернет-ресурсов   | 45 (58,4%) | 17 (22,1%) | 8 (10,4%)  | 5 (6,5%) | 2 (2,6%) |
| 15. Полезностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов в частности  | 52 (67,5%) | 22 (28,6%) | 3 (3,9%)   |          |          |
| 16. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп   | 46 (59,7%) | 25 (32,5%) | 6 (7,8%)   |          |          |
| 17. Есть ли Комнаты отдыха студентов (при наличии)   | 31 (40,3%) | 23 (29,9%) | 19 (24,7%) | 2 (2,6%) | 2 (2,6%) |
| 18. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер  | 50 (64,9%) | 22 (28,6%) | 5 (6,5%)   |          |          |
| 19. Общим качеством учебных программ   | 54 (70,1%) | 22 (28,6%) | 1 (1,3%)   |          |          |
| 20. Качество учебных программ в вузе   | 50 (64,9%) | 25 (32,5%) | 2 (2,6%)   |          |          |
| 21. Методами обучения в целом  | 50 (64,9%) | 23 (29,9%) | 4 (5,2%)   |          |          |
| 22. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса   | 55 (71,4%) | 19 (24,7%) | 3 (3,9%)   |          |          |
| 23. Качеством преподавания   | 50 (64,9%) | 24 (31,2%) | 3 (3,9%)   |          |          |
| 24. Академической нагрузкой/требованиями к студенту  | 45 (58,4%) | 24 (31,2%) | 8 (10,4%)  |          |          |
| 25. Требованиями ППС к студенту  | 46 (59,7%) | 27 (35,1%) | 4 (5,2%)   |          |          |
| 26. Информационная поддержка и разъяснение требований к поступающим в вуз и стратегии образовательной программы (специальности) перед поступлением в вуз | 47 (61%)   | 24 (31,2%) | 6 (7,8%)   |          |          |
| 27. Информирование требований которые необходимо выполнить для успешного завершения данной образовательной программы (специальности)                     | 52 (67,5%) | 22 (28,6%) | 3 (3,9%)   |          |          |
| 28. Проводимыми тестами и экзаменами   | 48 (62,3%) | 26 (33,8%) | 3 (3,9%)   |          |          |

|  |            |            |           |         |  |
|--|------------|------------|-----------|---------|--|
| 29. 32. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений                     | 51 (66,2%) | 20 (26%)   | 6 (7,8%)  |         |  |
| 30. Имеющимися компьютерными классами  | 53 (68,8%) | 20 (26%)   | 4 (5,2%)  |         |  |
| 31. Имеющимися научными лабораториями  | 48 (62,3%) | 15 (19,5%) | 12(15,6%) | 2(2,6%) |  |
| 32. Объективностью и справедливостью учителя   | 43 (55,8%) | 27 (35,1%) | 6 (7,8%)  | 1(1,3%) |  |
| 33. Информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней | 55 (71,4%) | 19 (24,7%) | 3 (3,9%)  |         |  |
| 34. Обеспечением студентов общежитием  | 56 (72,7%) | 17(22,1%)  | 3 (3,9%)  | 1(1,3%) |  |

**Оцените, насколько Вы согласны:**

| Утверждение  | Полное согласие | Согласен   | Частично согласен | Не согласен | Полное несогласие | Не ответил |
|--|-----------------|------------|-------------------|-------------|-------------------|------------|
| 1. Программа курса была четко представлена   | 51(66,2%)       | 20 (26%)   | 6 (7,8%)          |             |                   |            |
| 2. Содержание курса хорошо структурировано   | 47 (61%)        | 22 (28,6%) | 8 (10,4%)         |             |                   |            |
| 3. Ключевые термины достаточно объяснены   | 46 (59,7%)      | 24 (31,2%) | 7 (9,1%)          |             |                   |            |
| 4. Материал, предложенный ППС, актуален и отражает последние научные и практические разработки                     | 49 (63,6%)      | 21 (27,3%) | 7 (9,1%)          |             |                   |            |
| 5. Преподаватель использует эффективные методы преподавания  | 47 (61%)        | 21 (27,3%) | 9 (11,7%)         |             |                   |            |
| 6. Преподаватель владеет преподаваемым материалом  | 52 (67,5%)      | 20 (26%)   | 5 (6,5%)          |             |                   |            |
| 7. Изложение преподавателя понятно   | 52 (67,5%)      | 19 (24,7%) | 6 (7,8%)          |             |                   |            |
| 8. Преподаватель представляет материал в интересной форме  | 46 (59,7%)      | 20 (26%)   | 9 (11,7%)         | 1(1,3%)     |                   | 1(1,3%)    |
| 9. Знания, навыки и другие академические достижения оцениваются объективно   | 49(63,6%)       | 18(23,4%)  | 9 (11,7%)         |             |                   | 1(1,3%)    |
| 10. Преподаватель соответствует вашим требованиям и ожиданиям в отношении профессионального и личностного развития | 47 (61%)        | 23 (29,9%) | 5 (6,5%)          | 1(1,3%)     |                   | 1(1,3%)    |
| 11. Преподаватель стимулирует активность студентов   | 45 (58,4%)      | 23 (29,9%) | 8 (10,4%)         |             |                   | 1(1,3%)    |

|   |            |            |           |          |  |          |
|---|------------|------------|-----------|----------|--|----------|
| 12. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов   | 44 (57,1%) | 21 (27,3%) | 10 (13%)  | 1(1,3%)  |  | 1(1,3%)  |
| 13. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны  | 50 (64,9%) | 24(31,2%)  | 2 (2,6%)  |          |  | 1(1,3%)  |
| 14. Преподаватель проявляет положительное отношение к студентам                                       | 50 (64,9%) | 23 (29,9%) | 4 (5,2%)  |          |  |          |
| 15. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса   | 53 (68,8%) | 22 (28,6%) | 2 (2,6%)  |          |  |          |
| 16. Критерии оценки, которые использует ППС, ясны и доступны  | 47 (61%)   | 23 (29,9%) | 7 (9,1%)  |          |  |          |
| 17. ППС объективно оценивает достижения учеников  | 45 (58,4%) | 23 (29,9%) | 9 (11,7%) |          |  |          |
| 18. Преподаватель владеет профессиональным языком   | 50 (64,9%) | 20 (26%)   | 7 (9,1%)  |          |  |          |
| 19. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом | 49(63,6%)  | 20 (26%)   | 4 (5,2%)  | 1 (1,3%) |  | 3 (3,9%) |
| 20. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными           | 46 (59,7%) | 24 (31,2%) | 6 (7,8%)  | 1(1,3%)  |  |          |
| 21. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг                              | 57 (74%)   | 16 (20,8%) | 3 (3,9%)  |          |  | 1(1,3%)  |
| 22. Равные возможности обеспечены всем обучающимся  | 49 (63,6%) | 21 (27,3%) | 6 (7,8%)  |          |  | 1(1,3%)  |

#### Другие проблемы относительно качества преподавания:

Все устраивает

Никаких проблем

Language is sometimes a problem, otherwise all good

Относительно качества преподавания никаких проблем нет. Качества преподавания на высшем уровне Все очень нравится и очень понятно

Нет проблем

Все нравится

No

Проблем нет

Everything is alright

В целом удовлетворена либо хорошо

No major problems

Оқыту сапасы керемет, ешқандай кемшіліктер жоқ.

No problem, we are happy with all the facilities

Все на высшем уровне ❤️👍 МУК самый лучший 🤗

Нет

Хорошо

Очень довольна преподавательским составом и качеством преподавания

Никаких проблем

Нет

нет

Всё устраивает

