

«22» 06 2023г.  
№ 16960

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61  
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61  
010000, Astana, Republic of Kazakhstan, B.Momyshuly avenue 2, EP 4G, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: [iaar@iaar.kz](mailto:iaar@iaar.kz) [www.iaar.agency](http://www.iaar.agency)

**Ректору  
Ошского государственного  
университета  
профессору Кожобекову К.Г.**

### **Уважаемый Кудайберди Гапаралиевич!**

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 16 июня 2023 года (протокол №75) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования Университета и образовательных программ:

#### ***Институциональная аккредитация***

#### ***Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»***

Политику обеспечения качества утвердить в виде отдельного документа на основе вовлечения в ее обсуждение стейкхолдеров, опубликовать ее на сайте и довести до сведения сотрудников университета до 30.11.2023.

#### ***Стандарт «Руководство и менеджмент»***

В практику планирования деятельности с 01.01 2024 на всех уровнях управления внедрить формализованные процедуры управления рисками с учетом:

- порядка их выявления, оценки и отбора;
- оценки последствий и выделения возможностей (позитивных рисков);
- планирования мер по снижению негативных последствий и реализации возможностей в случае воздействия факторов риска.

Определить и внедрить с начала 2023 года порядок управления инновациями с учетом реализации всех общих функций менеджмента, в том числе, планирования, стимулирования, организации, анализа и контроля инновационных процессов.

***Стандарт «Разработка и утверждение основной образовательной программы»***

В ходе освоения ООП реализовать дополнительную подготовку обучающихся через функционирующие в вузе краткосрочные курсы по направлениям с сентября 2023 года.

*Стандарт «Обучающиеся»*

Для совершенствования системы обеспечения качества активизировать и систематизировать деятельность ассоциации выпускников вуза и разработать комплексный план мероприятий до 2024 года.

*Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»*

Разработать план академической мобильности, предусмотрев не менее 2 выездов ППС в вузы-партнеры, и/или по программам стажировки в зарубежные вузы (в течение 2024 г.).

Разработать механизмы оценки и стимулирования применения ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (on-line обучения, MOOC и др.) до конца 2023 года.

*Стандарт «Научно-исследовательская работа»*

Разработать план внедрения результатов научно-исследовательской деятельности ППС с возможностью последующей их коммерциализации (до 2024 г.).

*Стандарт «Финансы»*

Руководству университета разработать альтернативный сценарий развития с учетом оценки рисков (до 01.01.2024 г.).

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

Руководству университета до конца 2023 года разработать план модернизации информационно-образовательной среды и материально-технических ресурсов университета на ближайшие 5 лет.

*Стандарт «Информирование общественности»*

На постоянной основе информировать различных стейкхолдеров о взаимодействии с производственными, научными и консалтинговыми организациями через сайт и социальные сети.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 11% сильных сторон, 85% удовлетворительных критериев, 4% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**531100 Лингвистика (Бакалавриат, магистратура)**

*Стандарт «Управление образовательной программой»*

Руководству аккредитуемых ОП необходимо пройти обучение по программам менеджмента образования. Срок выполнения: до 01.09.2023

*Стандарт «Управление информацией и отчетность»*

Обеспечить анализ информации о качестве и реализации образовательных программ с целью выявления и прогнозирования рисков. Срок выполнения: до 01.07.2024 г.

*Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»*

Руководству ОП разработать план по подготовке обучающихся по аккредитуемым ООП к профессиональной сертификации с учетом сферы отраслевой деятельности. Срок выполнения: до 01.01.2024.

Разработать модели выпускников ООП 531100 Лингвистика по бакалавриату и магистратуре, описывающих результаты обучения и личностные качества выпускников ООП. Срок выполнения: до 01.07.2023.

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*

Своевременно информировать и опубликовывать любые запланированные или предпринятые действия в отношении аккредитуемых ОП. Срок выполнения: до 01.09.2023.

*Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

ППС аккредитуемых ОП рекомендуется проводить собственные научные исследования и авторские разработки в области методики преподавания учебных дисциплин. Срок выполнения: до 01.01.2025.

Разработать план повышения квалификации ППС аккредитуемых ООП по овладению современными методами оценивания результатов обучения. Срок выполнения: до 01.09.2023.

*Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»*

Руководству аккредитуемых ОП систематизировать банк данных собственных научных и методических исследований в области преподавания дисциплин ОП. Срок выполнения: до 01.09.2024.

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

Разработать программу (Дорожную карту) по поддержке обучающихся с особыми образовательными потребностями. Срок выполнения: до 01.09.2023.

Руководству ООП разработать план по реализации мер по обеспечению ООП 531100 Лингвистика (бакалавриат, магистратура) по профилю «теория и методика преподавания иностранных языков и культур» учебным оборудованием, мультимедийными комплексами, интерактивными досками и другим техническим оборудованием необходимым для качественного обучения бакалавров и магистрантов. Срок выполнения: до 01.09.2024.

*Стандарт «Информирование общественности»*

Обеспечить доступность широкой общественности информации аудированной финансовой отчетности. Срок выполнения: до 01.09.2024.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 6% сильных сторон, 88% удовлетворительных критериев, 6% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**125 Терапия, 143 Хирургия, 092 Педиатрия, 116 Стоматология общей практики (Послевузовское профессиональное образование)**

*Стандарт «Образовательная программа»*

1. Руководству ЦПиНМО рекомендуется в ОП «125 терапия», «143

хирургия», «92 педиатрия», «116 стоматология общей практики» включить дисциплины «Научные методы исследования» и «Доказательная медицина» как обязательную часть ОПОП. Срок: сентябрь 2023 года, далее - постоянно.

2. Руководству ЦПиНМО и руководителям ОП «125 терапия», «143 хирургия», «92 педиатрия», «116 стоматология общей практики» рекомендуется актуализировать литературные источники аккредитуемых ОП с включением в перечень современных достижений науки и практики, результаты собственных научных разработок, указать ссылки на электронные образовательные ресурсы. Срок: сентябрь 2023 года, далее – постоянно.

3. Руководству ЦПиНМО и руководителям ОП «125 терапия», «143 хирургия», «92 педиатрия», «116 стоматология общей практики» рекомендуется разработать план коррекции структуры образовательных программ по содержанию и продолжительности и обеспечить его реализацию. Срок: сентябрь 2023 года, далее – постоянно.

#### *Стандарт «Оценка обучающихся»*

1. Руководству ЦПиНМО, руководителям ОП «125 терапия», «143 хирургия», «92 педиатрия», «116 стоматология общей практики», учитывая практическую направленность ординатуры, рекомендуется внедрить балльно-рейтинговое оценивание практических навыков (курация больных и решение ситуационных задач) с обеспечением надежности и валидности оценивания. Срок: сентябрь 2023 года, далее – постоянно.

2. Руководству ЦПиНМО, руководителям ОП «125 терапия», «143 хирургия», «92 педиатрия», «116 стоматология общей практики» рекомендуется внедрение дополнительных методов и форм оценки ординаторов на основе систематического сбора информации и обратной связи от лиц, заинтересованных в его работе. Срок: сентябрь 2023 года, далее – постоянно.

3. Руководству ЦПиНМО, руководителям ОП «125 терапия», «143 хирургия», «92 педиатрия», «116 стоматология общей практики» рекомендуется внедрение методики «Стандартизированный пациент» с созданием базы пациентов и методическим обеспечением. Срок: 2024 год, далее – постоянно.

#### *Стандарт «Образовательные ресурсы»*

1. Руководителю ЦПиНМО рекомендуется включить в Стратегический план развития ЦПиНМО на 2021-2025 годы в раздел «Стратегия 3. Развитие и совершенствование научно-исследовательской деятельности» мероприятия по проведению научных исследований в области медицинского образования с использованием результатов НИР в образовательном процессе отделов. Срок: 2023-2025 годы.

#### *Стандарт «Оценка образовательной программы»*

1. Руководителям ОП рекомендуется внедрить практику привлечения к оценке и экспертизе ОП «125 терапия», «143 хирургия», «92 педиатрия», «116 стоматология общей практики» внешних экспертов – представителей профессиональных сообществ и ассоциаций врачей по специальностям, соответствующим направлениям подготовки. Срок: сентябрь 2023 года, далее

- постоянно.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 3% сильных сторон, 90% удовлетворительных критериев, 7% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

### ***532300 Китаеведение (Бакалавриат)***

#### *Стандарт «Управление образовательной программой»*

- При разработке планов развития ОП следует учесть необходимость четкого разделения между образовательными программами 532300 Китаеведение и 531100 Лингвистика.

- До 1 января 2024 года разработать и поддерживать в актуальном состоянии процедуру управления инновациями по ОП, а также порядок валидации инновационных предложений от стейкхолдеров.

- Усовершенствовать и доработать базовые и учебные планы в реализации совместного / двудипломного образования КР и КНР.

#### *Стандарт «Управление информацией и отчетность»*

- До 1 сентября 2023 года усовершенствовать сайт данной программы на китайском языке.

#### *Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»*

- Конкретизировать и реализовать совместный учебный план по Китаеведению с Цзяотунским университетом Шанхая о совместном двудипломном образовании по программе 2+2 на бюджетной основе.

- Проанализировать возможности реализации профилей по ОП 532300 Китаеведение.

- Пересмотреть преподаваемые дисциплины по направлению ОП 532300 Китаеведение.

#### *Стандарта «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»*

- Разработать планы развития ОП 532300 Китаеведение отдельно от ОП 531100 Лингвистика.

- Провести соответствие плана выполняемости с анализом и отчетности ОП.

#### *Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

- До 1 января 2025 года ППС аккредитуемой ОП рекомендуется проводить собственные авторские разработки в области методики преподавания учебных дисциплин.

- До 1 сентября 2023 года разработать план повышения квалификации ППС аккредитуемой ОП по овладению современных методов оценивания результатов обучения.

#### *Стандарт «Обучающиеся»*

- До 1 октября 2023 года руководству ОП рекомендуется рассмотреть возможность прохождения учебной практики обучающихся ОП не только в образовательных центрах, а также в средних образовательных школах.

*Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»*

- Продолжить работу по повышению качества ППС (остепененность), в соответствии с направлением Китаеведение (остепененность по китайскому языку).

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

- До 1 сентября 2023 года руководству рассмотреть возможность мотивации ППС по аккредитуемой ОП по участию в финансируемых НИР, конкурсе на выполнение грантовых проектов, публикационной активности. Внедрять результаты актуальных научных исследований в образовательный процесс ОП.

- Руководству разработать план о возможности реализации кабинета «Синхронного перевода».

*Стандарт «Информирование общественности»*

- Обеспечивать идентичность информации на всех четырех (кыргызском, русском, английском и китайском) языках.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 8% сильных сторон, 86% удовлетворительных критериев, 6% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что Ошский государственный университет соответствует необходимым требованиям для получения международной аккредитации:

- в рамках **международной институциональной аккредитации** сроком **на 7 лет**;

- в рамках международной программной аккредитации образовательных программ сроком:

*Бакалавриат*

1) 531100 Лингвистика **на 5 лет**

2) 532300 Китаеведение **на 5 лет**

*Магистратура*

3) 531100 Лингвистика **на 5 лет**

*Послевузовское профессиональное образование*

4) 125 Терапия **на 5 лет**

5) 143 Хирургия **на 5 лет**

6) 092 Педиатрия **на 5 лет**

7) 116 Стоматология общей практики **на 5 лет**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

Также направляем Отчеты Внешней экспертной комиссии по

институциональной и программной аккредитации, в которых отражены полные экспертные оценки организации образования и образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

Поздравляем Вас и коллектив Университета с прохождением международной аккредитации и желаем крепкого здоровья, плодотворной деятельности и новых творческих успехов!

*Приложение:*

- Свидетельства об аккредитации – 8 стр.
- Отчет ВЭК по институциональной аккредитации – 72 стр.
- Отчет ВЭК 1 кластер – 68 стр.
- Отчет ВЭК 1 кластер – 68 стр.
- Отчет ВЭК 2 кластер – 64 стр.

**С уважением,  
Заместитель генерального директора  
по международному сотрудничеству**



**Т. Канапьянов**

*Малика Сайдулаева*  
+7 (7172) 768 559