

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

«22» \_\_\_\_\_ 06 \_\_\_\_\_ 2023г.  
№ \_\_\_\_\_ 16961 \_\_\_\_\_

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61  
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61  
010000, Astana, Republic of Kazakhstan, B. Momysuly avenue 2, EP 4G, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: [iaar@iaar.kz](mailto:iaar@iaar.kz) [www.iaar.agency](http://www.iaar.agency)

**Ректору  
Кыргызского государственного  
технического университета  
имени И. Раззакова  
Чыныбаеву М.К.**

*Уважаемый Мирлан Койчубекович!*

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 16 июня 2023 года (протокол №75) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования образовательных программ:

***510200 Прикладная математика и информатика (Магистратура)***

***Стандарт «Управление образовательной программой»***

- В 2024 году рассмотреть возможность оптимизации ОП «Математическое моделирование и ОП «Математические методы моделирования и компьютерные технологии» по направлению 510200 Прикладная математика и информатика (магистр) в одну образовательную программу.

- До декабря 2023 года руководству университета обеспечить разработку общей процедуры по формированию, пересмотру и мониторингу плана развития ОП.

- В 2024 году руководству ОП обновить План развития ООП и обеспечить его индивидуальность и уникальность. Руководству ОП в План развития программы включить определение и управление рисками программы. Привлечь к обновлению плана представителей всех заинтересованных сторон.

- В 2024 году пересмотреть систему планирования с целью оптимизации стратегических документов кафедры.

***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

- Руководству университета в 2023 году разработать и внедрить в деятельность университета Положение о защите персональных данных и Политику информационной безопасности.

***Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

- Руководству ОП в 2024 году и далее на постоянной основе обеспечить возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*

- Руководству университета до начала 2024 года обеспечить разработку общей процедуры, регламентирующей периодичность, формы и методы оценки ООП. Включить в процедуру требования по поведению внешней экспертизы ООП.

- Руководству университета в срок до конца 2023 года пересмотреть и унифицировать размещение информации об образовательных программах университета: создать для каждой образовательной программы раздел/сайт/страницу с полным описанием программы, содержанием, учебными планами, характеристикой изменений программы и т.п.

*Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

- Руководству университета в 2024 году разработать и утвердить Программу университета по созданию безбарьерной среды и начать ее реализацию.

- Руководству ООП обеспечить на постоянной основе проведение собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин в контексте студентоцентрированного обучения.

- Руководству ООП в 2024 году определить формы обратной связи со студентами и магистрантами по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечить их применение.

*Стандарт «Обучающиеся»*

- Руководству университета с 2024 года обеспечить планирование работы Ассоциации и ее участие в деятельности университета и реализации образовательных программ.

*Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»*

- С 2025 года обеспечить привлечение зарубежных преподавателей для чтения учебных курсов в течении семестра.

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

- Разработать и реализовать План по совершенствованию обеспечения ООП учебным оборудованием, программными средствами, аналогами, используемыми в соответствующих отраслях экономики на 2024-2028 годы.

*Стандарт «Информирование общественности»*

- Руководству университета в 2024 году провести исследование эргономичности интерфейса сайта для внешних пользователей, включая навигацию по сайту и размещение основных элементов. Обеспечить совершенствования сайта по результатам исследования.

- Разместить на сайте университета национальные программы развития и системы высшего профессионального образования, информацию об участии университета в реализации данных программ

- Руководству университета до декабря 2023 года обеспечить адекватное функционирование системы поиска информации на сайте университета.

- В течение 2024 года и далее руководству ООП обеспечить систематизацию информации на страницах выпускающей кафедры.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 6% сильных сторон, 89% удовлетворительных критериев, 5% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

### ***580100 Экономика (Магистратура)***

#### *Стандарт «Управление основной образовательной программой»*

В срок до конца 2023-2024 учебного года разработать план по внедрению инновационных методов применительно ко всем направлениям по ОП 580100 Экономика (магистратура).

#### *Стандарт «Управление информацией и отчетность»*

К началу 2023-2024 учебного года пересмотреть политику о хранении и защите персональных данных, обеспечивая условия для реализации процедур по обработке персональных данных ППС и обучающихся аккредитуемых ОП на основе их письменного согласия.

К началу 2023-2024 года разработать механизм, обеспечивающий своевременное информирование всех заинтересованных лиц о планируемых/произведенных изменениях в ОП

#### *Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основной образовательной программы»*

Руководству ОП рекомендуется на постоянной основе информировать о внесенных изменениях в ОП и публиковать с учетом целевых групп потребителей.

#### *Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

В план развития ОП на 2023-2024 уч. год включить мероприятия по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин. С целью улучшения качества преподавания ежегодно проводить мониторинг применяемых методик преподавания профильных дисциплин.

#### *Стандарт «Обучающиеся»*

В срок до начала 2024 календарного года рекомендуется обновить и при необходимости разработать документы, регулирующие деятельность Ассоциации выпускников, вести учет и работу с ее активными членами, проводить регулярные встречи выпускников. Рассмотреть возможность инициирования Endowment fund (фонд дотаций вузу от выпускников).

#### *Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

Реализовать комплекс мер по созданию безбарьерной безопасной среды для обучающихся, ППС, администрации и гостей вуза. В срок до конца 2023-2024 академического года.

*Стандарт «Информирование общественности»*

В срок до начала 2024 календарного года рассмотреть возможность реструктуризации веб-сайта в формате, позволяющем более эффективный поиск информации, релевантной для каждой отдельной группы стейкхолдеров

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 4% сильных сторон, 90% удовлетворительных критериев, 6% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**670200 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (Магистратура)**

*По стандарту «Управление образовательной программой»:*

- Руководству ОП выстроить эффективные механизмы обеспечения качества подготовки магистрантов при академической мобильности и реализации совместного / двудипломного образования. Срок: до 01 января 2024 года;

*По стандарту «Управление информацией и отчетность»*

- Руководителю ОП продемонстрировать реализацию механизма обеспечения защиты информации через процедуру назначения ответственных лиц за достоверность и своевременность предоставления информации на ресурсах кафедры Автомобильный транспорт. Срок до 01.09.2023 г.

*По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:*

- Руководству ООП 670200 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (магистратура) рекомендуется предусмотреть возможность набора магистрантов на двудипломные и (или) совместные ОП с зарубежными ВУЗами. Срок: до 30 сентября 2024 года.

*По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:*

- Руководству ОП рекомендуется иметь на странице с описанием ООП постоянно обновляемые дату и краткое описание последних изменений в ОП. Срок: с 01 сентября 2023 года.

*По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:*

- Руководству ОО рекомендуется разработать и внедрить в СМК механизм обеспечения последовательности, прозрачности и объективности в применении механизма оценки учебных достижений обучающихся Срок: до 01 сентября 2024 года;

*По стандарту «Обучающиеся»:*

- Руководству ОО рекомендуется разработать механизм поддержки одаренных обучающихся. Срок: до 01 января 2024 года.

*По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:*

- Руководству ОП ООП 670200 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (магистратура) рекомендуется организовать обучение за счет внутренних ресурсов по вопросам широкого применения ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.). Срок: до 01.10.2023 г.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 9% сильных сторон, 88% удовлетворительных критериев, 3% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

### ***750500 Строительство (Магистратура)***

*Стандарт «Управление основной образовательной программой»*

С сентября 2023 г. организовать прохождение курсов повышения квалификации по программам менеджмента образования руководством ОП 750500 Строительство (магистратура).

*Стандарт «Управление информацией и отчетность»*

С сентября 2023 года обеспечить реализацию механизма обеспечения защиты информации, в том числе защиту персональных данных ППС и обучающихся.

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основной образовательной программы»*

С сентября 2023 года разработать механизм информированности всех стейкхолдеров о любых запланированных или предпринятых действиях, в том числе публикацию изменений, внесенных в ООП.

*Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

Начать работу по реализации плана разработки и внедрения собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.

*Стандарт «Обучающиеся»*

С сентября 2023 года обеспечить системную работу Ассоциации выпускников с освещением ее работы на сайте университета.

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

С 2024 года обеспечить доступ ППС и обучающихся ООП к международным научным базам Scopus и Web of Science.

С 2024 года обеспечить создание безбарьерной среды для обучающихся маломобильных групп.

*Стандарт «Информирование общественности»*

К началу 2023-2024 учебного года провести исследование эргономичности интерфейса сайта для внешних пользователей, включая навигацию по сайту и размещение основных его элементов. Обеспечить совершенствование сайта университета по результатам исследования.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 9% сильных сторон, 86% удовлетворительных критериев, 5% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**750100 Архитектура (Магистратура)**

*Стандарт «Управление основной образовательной программой»*

1. Руководству ОП рассмотреть возможность реализации двухдипломного образования в рамках аккредитуемой ОП.

2. Разработать дорожную карту по академической мобильности обучающихся.. Срок исполнения - 2023-2024 учебный год.

*Стандарт «Управление информацией и отчетность»*

Руководству ОП реализовать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность предоставления информации.

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основной образовательной программы»*

Руководству ОП регулярно обеспечивать публикации в различных средствах информации о любых запланированных или предпринятых действиях, касающихся реализации ОП. По итогам пересмотра и внесения изменений в ОП, обеспечивать публикацию результатов вносимых изменений на сайте университета.

*Стандарт «Обучающиеся»*

Провести ряд «круглых столов» с выпускниками последних лет для обмена опытом и создания ассоциации выпускников.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 7% сильных сторон, 90% удовлетворительных критериев, 3% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что образовательные программы Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова соответствуют необходимым требованиям для получения международной аккредитации:

*Магистратура*

1) 510200 Прикладная математика и информатика на **5 лет**

2) 580100 Экономика **5 лет**

3) 670200 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов **на 5 лет**

4) 750500 Строительство **на 5 лет**

5) 750100 Архитектура **на 5 лет**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

Также направляем Отчеты Внешней экспертной комиссии по

программной аккредитации, в которых отражены полные экспертные оценки образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

Поздравляем Вас и коллектив Университета с прохождением международной аккредитации и желаем крепкого здоровья, плодотворной деятельности и новых творческих успехов!

*Приложение:*

- Свидетельства об аккредитации – 5 стр.
- Отчет ВЭК 1 кластер – 74 стр.
- Отчет ВЭК 2 кластер – 59 стр.
- Отчет ВЭК 3 кластер – 65 стр.
- Отчет ВЭК 4 кластер – 61 стр.
- Отчет ВЭК 5 кластер – 72 стр.

**С уважением,  
Заместитель генерального директора  
по международному сотрудничеству**



**Т. Канапьянов**

*Малика Сайдулаева*  
+7 (7172) 768 559