



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии  
по оценке на соответствие требованиям стандартов первичной  
специализированной аккредитации образовательных программ  
6B07213 – Mineral Processing,  
7M04105 – МВА в горно-металлургическом комплексе  
НАО «Казахский Национальный Исследовательский Технический  
Университет имени К.И. Сатпаева»

в период с 26 по 28 марта 2024 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІН  
ТӨУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ  
НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА  
INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии  
по оценке на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной  
аккредитации образовательных программ  
6B07213 – *Mineral Processing*, 7M04105 – *MBA в горно-металлургическом комплексе*  
НАО «Казахский Национальный Исследовательский Технический Университет имени  
К.И. Сатпаева»**

**в период с 26 по 28 марта 2024 г.**

**г. Алматы, 2024 год**

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ .....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....	6
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	7
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	7
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность» .....	10
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	13
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....	16
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» 18	
6.6. Стандарт «Обучающиеся» .....	22
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» .....	26
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	30
6.9 Стандарт «Информирование общественности» .....	33
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.	37
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	38
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	39
(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ .....	39
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	39
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	53
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС .....	55
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	61

## (I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

<b>АИС</b>	Автоматизированная информационная система
<b>ВЭК</b>	Внешняя экспертная комиссия
<b>АК</b>	Аттестационная комиссия
<b>ГОП</b>	Группа образовательных программ
<b>ЕНТ</b>	Единое национальное тестирование
<b>ЗКО</b>	Западно-Казахстанская область
<b>ИУП</b>	Индивидуальный учебный план
<b>ГМК</b>	Горно-металлургический комплекс
<b>ККСОН</b>	Комитет по контролю в сфере образования и науки
<b>КТ</b>	Комплексное тестирование
<b>КЭД</b>	Каталог элективных дисциплин
<b>МНВО РК</b>	Министерство науки и высшего образования РК
<b>НААР</b>	Независимое агентство аккредитации и рейтинга
<b>НАО</b>	Некоммерческое акционерное общество «Казахский национальный
<b>КазНТУ</b>	исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева
<b>НИР</b>	Научно-исследовательская работа
<b>НРК</b>	Национальная рамка квалификаций
<b>НИРС</b>	Научно-исследовательская работа студента
<b>НИЦ</b>	Научно-исследовательский центр
<b>НУО</b>	Негосударственное учреждение образования
<b>ОП</b>	Образовательная программа
<b>ПД</b>	Профилирующие дисциплины
<b>ППС</b>	Профессорско-преподавательский состав
<b>РУП</b>	Рабочий учебный план
<b>РФ</b>	Российская Федерация
<b>СРО</b>	Самостоятельная работа обучающегося
<b>СРОП</b>	Самостоятельная работа обучающегося с преподавателем
<b>СМИ</b>	Средства массовой информации
<b>ТОО</b>	Товарищество с ограниченной ответственностью
<b>ТУП</b>	Типовой учебный план
<b>УМС</b>	Учебно-методический совет
<b>УМР</b>	Учебно-методическая работа
<b>УМКД</b>	Учебно-методический комплекс дисциплины
<b>УМКС</b>	Учебно-методический комплекс специальностей

## (II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом от 26-24-ОД от 31.01.2024 г. генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 26 по 28 марта 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6B07213-Mineral processing, 7M04105-МВА в горно-металлургическом комплексе, стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы организации высшего и послевузовского образования НААР (№57-20-ОД от 16 июня 2020 г., издание шестое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

### ***Состав ВЭК:***

***Председатель ВЭК IAAR – Брацихин Андрей Александрович***, доктор технических наук, профессор, Ректор, Ижевский государственный сельскохозяйственный университет, Эксперт «Росаккредагентства», Эксперт IAAR I категории;

***Координатор ВЭК IAAR – Назырова Гульфия Ривкатовна***, к.э.н., руководитель проекта по проведению специализированной и институциональной аккредитации вузов

***Эксперт IAAR –Абильмажинов Ермек Толегенович***, доктор технических наук, доцент, ассоциированный профессор, Университет Шакарима (Семей, Республика Казахстан)

***Эксперт IAAR – Тусаева Алия Куанышевна***, кандидат экономических наук, доцент кафедры делового администрирования, Университет Туран (Алматы, Республика Казахстан)

***Эксперт IAAR, обучающийся – Сисенова Толганай***, магистрант 2 курса ОП «Менеджмент» Университет Туран (Алматы, Республика Казахстан)

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Некоммерческое акционерное общество «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева» (далее НАО КазННТУ имени К.И. Сатпаева) осуществляет образовательную деятельность как самостоятельное высшее учебное заведение с сентября 2015 года на основании государственной лицензии № АБ KZ56LAA00005304 от 11.07.2015, выданной 29 сентября 2015 г. ККСОН Министерства образования и науки Республики Казахстан.

Выбор стратегических направлений развития Университета определяется его миссией, видением и приоритетами развития.

Миссия Университета – «Наука и образование во благо человека».

Видение – Быть в ТОП 200 университетов мира по рейтингу QS.

Цель Университета заключается в трансформации университета в ведущий научно-исследовательский, технический и образовательный центр системообразующих отраслей экономики страны.

Рейтинг вуза, аккредитации. В 2020 году Университет прошел Национальную институциональную аккредитацию в Независимом агентстве по обеспечению качества в образовании (НАОКО-IQAA).

Структура вуза. Согласно данным веб-сайта вуза, в университете реализуются 66 ОП бакалавриата, 55 ОП магистратуры и 39 ОП докторантуры.

Краткое описание аккредитуемых ОП 3 кластера. Образовательные программы 3 кластера проходят процедуру первичной специализированной аккредитации.

Подготовка специалистов ОП 3 кластера НАО КазННТУ имени К.И. Сатпаева осуществляется согласно Лицензии KZ56LAA00005304 от 11.07.2015г, Государственного общеобязательного стандарта высшего и послевузовского образования, утвержденный приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2.

Подготовка бакалавров образовательной программы 6B07213-Mineral processing осуществляется кафедрой «Металлургия и обогащение полезных ископаемых» по кредитной технологии, по уровню 6НРК – бакалавриат по очной форме обучения. Сроки обучения: 4 года.

Цель ОП 6B07213-Mineral processing является подготовка высококвалифицированных, конкурентоспособных и востребованных на рынке труда специалистов в области обогащения минерального и техногенного сырья для горно-металлургического комплекса Республики Казахстан, обладающих профессиональными и личностными компетенциями, позволяющими выполнять расчетно-проектную, производственно-технологическую, научно-исследовательскую, организационно-управленческую и предпринимательскую деятельность на обогатительных фабриках и промышленных объектах.

Подготовка кадров по аккредитуемой ОП 7M04105-MBA в горно-металлургическом комплексе осуществляется кафедрой «Менеджмент и математическая экономика» по уровню 7НРК очной формы обучения. Сроки обучения: 2 года.

Цель ОП 7M04105-MBA в горно-металлургическом комплексе – подготовка специалистов высшего управленческого звена в горно металлургической отрасли, способных эффективно управлять как производственным бизнесом, так и собственным развитием в их взаимосвязи в условиях текущих изменений.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

ОП 6B07213-Mineral processing и 7M04105-MBA в горно-металлургическом комплексе проходят аккредитацию НААР впервые.

#### **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в НАО КазНИТУ имени К.И. Сатпаева в период с 26 по 28 марта 2024 года.

С целью координации работы ВЭК, 25.03.2024 года состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке, состоялись встречи с проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками. Всего во встречах приняли участие 72 представителей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	количество
Ректор, проректоры по направлениям деятельности	5
Руководители структурных подразделений	13
Директорами институтов, заведующие кафедрами	9
Преподаватели	13
Обучающиеся	13
Выпускники	9
Работодатели, представители от баз практик	10
Всего	72

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета, были просмотрены учебные аудитории для проведения лекционных, практических и лабораторных работ по профилю аккредитуемых ОП 3 кластера, места функционирования служб поддержки учебно-научно-социально-воспитательного процесса.

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза. Также, ВЭК НААР посетили занятие в лабораторной базе.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено онлайн-анкетирование 16 преподавателей, 31 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза ([/https://satbayev.university/](https://satbayev.university/)).

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ НАО КазНИТУ имени К.И. Сатпаева, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 28.03.2024 г.

**(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕРВИЧНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ (EX-ANTE)**

**6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением
- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП
- ✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности
- ✓ Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц
- ✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП
- ✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования
- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов
- ✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой
- ✓ ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц
- ✓ Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования

***Доказательная часть***

Образовательная деятельность университета регламентирована Уставом вуза, Академической политикой вуза, Программой развития Некоммерческого акционерного общества «Казахский национальный исследовательский технический университет имени К.И. Сатпаева» на 2023-2027годы. В университете представлена система стратегического планирования: Стратегия развития университета на 2022-2026 годы (утвержден решением Совета Директоров 25.11.2022 г., протокол №8).

Миссия, основные цели, стратегические направления развития и задачи аккредитуемых образовательных программ определены на базе стратегического документа вуза «Стратегия

развития университета на 2022-2026 годы» на 2022-2026 гг.

Стратегия развития разработана с учетом планирования по временным интервалам и достижению индикаторов, однако, руководству вуза необходимо обозначить показатели данных индикаторов и определить риски при реализации Планов развития ОП 3 кластера, чего на момент аккредитации не наблюдалось.

Политика обеспечения качества вуза описана в документированной процедуре «Политика в области качества на 2023-27гг.» (утв. Решение УС от 28.09.2023г., протокол №1), которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

Политика в области качества обеспечивает основу для разработки и анализа целей в области качества. Цели в области качества согласуются с приверженностью к постоянному улучшению всех процессов, определенных в Университете.

Культура обеспечения качества в вузе поддерживается документированием реализации основных процессов и процедур, прохождением аккредитаций рейтинговых агентствах, участие в международных и национальных рейтингах. Примером документирования процедур обеспечения качества являются основные нормативные документы, определяющие Политику в области качества, документы, которые устанавливают единые требования к качеству выполнения профессиональных обязанностей преподавателями и сотрудниками университета.

Уникальность и преимущество ОП 6B07213-Mineral processing обусловлено инновационным подходом при проведении лабораторных работ, что позволило сократить часть лекционного материала и увеличило объем практических работ, расширило практические навыки обучающихся. Для этих целей приобретено новое лабораторное оборудование, применяемое в учебном процессе не имеющего аналогов у аналогичных ОП других вузов.

Университет имеет обширную структуру управления, которая размещена на веб-сайте вуза. Университет имеет 7 институтов, внутри которых функционируют кафедры по ОП.

Для управления и реализации ОП доступны необходимые информационные, кадровые, финансовые и материально-технические ресурсы, а также нормативно-правовая документация, обеспечивающие реализацию ОП.

У руководителей ОП 3 кластера имеются сертификаты по направлению менеджмента в образовании.

### ***Аналитическая часть***

Отдельные вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Эксперты отмечают, что Планы развития аккредитуемых ОП: 6B07213-Mineral processing, 7M04105-MBA в горно-металлургическом комплексе не содержат анализа внешней среды (рынка труда), которая обосновывает актуальность данной программы, конкурентов, внутренней среды (инфраструктура, качественный состав ППС, методики и подходы преподавания), позиционирования ОП на рынке услуг.

Не систематизирована работа по управлению рисками при реализации ОП. Карта рисков по ОП 7M04105-MBA в горно-металлургическом комплексе представлена в Плане развития ОП без предварительного анализа внешней, внутренней среды.

Планы развития аккредитуемых ОП, составлены не по единому формату, без указания точных индикаторов достижения. Эксперты отмечают необходимость внесения корректировки как в План развития ОП, так и в Модель выпускника, акцентируя внимание на специфические особенности аккредитуемых ОП.

В ходе изучения материалов отчета по самооценке, бесед с руководством ОП и руководителями структурных подразделений не было документально продемонстрировано, что

в университете осуществляется анализ и практическое внедрение инновационных предложений, обеспечивается связь научно-исследовательской работы с реализацией ОП 3 кластера.

Результаты анкетирования ППС показывают, что поощрения инновационной деятельности ППС в университете 41,2 % респондентов оценили на «очень хорошо», 51 %- на «хорошо», 5,9% «относительно плохо» и 2% - «очень плохо».

В ходе проведения анкетирования ППС, 31,4% респондентов оценили вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений на очень хорошо, 60,8% - «хорошо», 3,9% - «относительно плохо» и 3,9% - «очень плохо».

В ходе изучения описания ОП на сайте и отчета по самооценке был продемонстрирован документ, описывающий модель выпускника 7M04105-МВА в горно-металлургическом комплексе, ОП 6B07213-Mineral processing. На сайте представлена модель выпускника ЕМВА. Руководству ОП необходимо скорректировать модель и обозначить разграничения моделей между МВА и ЕМВА.

Выпускающей кафедре необходимо более четко отслеживать эффективность реализации ОП и достижения ее целей и результатов обучения, позволяющих отследить эффективность и результативность управления ОП.

Эксперты ВЭК отмечают положительные комментарии от всех категорий интервьюируемых групп по поводу открытости и доступности руководства вуза и руководителей ОП, которые постоянно находятся в тесном контакте как со студентами и ППС, так и с внешними заинтересованными лицами, участвующими в различных бизнес-процессах вуза.

***Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП:***

- По данному стандарту ОП не выявлено.

***Рекомендации ВЭК для ОП 6B07213-Mineral processing, 7M04105-МВА в горно-металлургическом комплексе:***

1. Руководству ОП к началу 2024-2025 уч. года обеспечить привлечение к процедуре проектирования, пересмотра планов развития ОП заинтересованных лиц (внешних и внутренних стейкхолдеров, в том числе представителей от обучающихся аккредитуемых ОП). При проведении анализа реализации планов развития ОП и внесения изменений при необходимости, руководству вуза разместить соответствующий документ на веб-ресурсе вуза в открытом доступе.

2. К началу 2024-2025 уч. года руководству вуза необходимо пересмотреть форму плана развития ОП, с обязательным включением в него критериев эффективности реализации ОП, указывающих на сроки, ответственных по реализации запланированных мероприятий.

3. Руководству ОП провести анализ внешней среды (рынка труда), внутренней среды (инфраструктура, качественный состав ППС, методики и подходы преподавания), позиционирования ОП на рынке услуг, систематизацию влияния рисков на деятельность ОП. На основании проведенного анализа разработать план по предотвращению и преодолению рисков с указанием ответственных лиц, механизм мониторинга и отчетности, и приступить к его реализации с 2024-2025 учебного года.

4. Разработать и внедрить механизм управления инновациями и их внедрения в процесс обучения образовательных программ 3 кластера в срок до 2025 года.

***Выводы ВЭК по 6B07213- «Mineral processing»:***

*По стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 15 критериев, из которых: 12 позиций – удовлетворительные, 3 позиций – требуют улучшения.*

**Выводы ВЭК по7М04105- «МВА в горно-металлургическом комплексе»:**

По стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 15 критериев, из которых: 12 позиций – удовлетворительные, 3 позиций – требуют улучшение.

**6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

- ✓ ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества
- ✓ Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов
- ✓ В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований
- ✓ ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов
- ✓ ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных
- ✓ Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов
- ✓ ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП
- ✓ ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП
- ✓ *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
  - ключевые показатели эффективности
  - динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов
  - уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление
  - удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе
  - доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся
- ✓ ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия

***Доказательная часть***

Вуз обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных ИКТ и программных средств.

Для автоматизации процесса сбора и анализа информации в КазУИиТС внедрены и действуют следующие системы сбора, анализа и управления информацией: управление информацией в рамках официального сайта вуза; управление учебно-методической информацией в рамках образовательных порталов <https://sso.satbayev.university/> и СДО Polytechonline (<https://polytechonline.kz/>); система автоматизации электронного общежития "Dormitory" (<https://dormitory.satbayev.university/>); система HR учета кадров (<http://hr.satbayev.university/>); электронный документооборот Salem Office (<https://salemoffice.kz/>); программный продукт Microsoft Office 365 (<https://www.office.com/>).

Разработан и эффективно используется собственный образовательный портал дистанционного образования PolytechOnline для обучения, в том числе для лиц с особыми образовательными потребностями. Данный портал является инструментом мониторинга

удаленной работы обучающихся и преподавателей, в т.ч. контроль посещаемости, аналитика успеваемости, рейтинги контента. Портал имеет тестирование, домашние задания, лекции, видеоплеер, текстовый материал, опросы, сертификаты, форумы, чаты, поддержка SCORM, H5P, IMS, глоссарии, интеграции с библиотечными и вебинар системами. Данная система интегрирована с внутренними сервисами университета – антиплагиат, онлайн-прокторинг, электронная библиотека, Microsoft Office 365 в том числе и с MS Teams.

В университете функционирует система контроля и обеспечения качества образования, соответствующая нормативам и представляющая собой непрерывный процесс.

На официальном веб-сайте КазНУ им.К.И.Сатпаева широко доступны нормативные документы учебного заведения, такие как Стратегический план развития, процедуры системы менеджмента качества, информация об институтах, кафедрах и другие. Все структурные подразделения университета имеют доступ к Интернету. Университет обеспечивает бесплатный доступ к Интернету и Wi-Fi на всей территории учебного заведения для преподавателей и студентов.

Система информирования и обратной связи реализуется через работу коллегиальных органов, плановых встреч ректора с коллективом, обучающимися, приема ректора по личным и служебным вопросам; вопросы и ответы на блоге ректора; кураторские часы; официальный веб-портал; информационные, навесные стенды; социологические опросы.

Руководство ОП продемонстрировало наличие системы отчетности, отражающей деятельность в рамках ОП, включающей оценку их результативности структурных подразделений Университета.

Экспертам ВЭК продемонстрирован порядок сбора, обработки, хранения и использования персональных данных обучающихся и ППС вуза на основе утвержденной Политики обеспечения информационной безопасности систем и защиты данных (утвержденная решением Правления университета, протокол №1 от 01.09.2023), а также наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.

В вузе организована информационная поддержка научных исследований через доступ в казахстанские и зарубежные электронные ресурсы. Электронная библиотека представлена на сайте университета.

### ***Аналитическая часть***

***В университете функционирует собственный образовательный портал PolytechOnline.***

Данный портал дистанционного образования является инструментом мониторинга удаленной работы обучающихся и преподавателей, в т.ч. контроль посещаемости, аналитика успеваемости, рейтинги контента. Портал имеет тестирование, домашние задания, лекции, видеоплеер, текстовый материал, опросы, сертификаты, форумы, чаты, поддержка SCORM, H5P, IMS, глоссарии, интеграции с библиотечными и вебинар системами. Данная система интегрировано с внутренними сервисами университета – антиплагиат, онлайн-прокторинг, электронная библиотека, Microsoft Office 365 в том числе и с MS Teams.

Внутренняя система обеспечения качества ОП в вузе основывается на основополагающих документах, *однако*, при изучении материалов отчета и в ходе проведения интервью, наблюдается расхождение в составе Академического комитета. Состав академического комитета в утвержденных образовательных программах в приказе о составе Академического комитета не совпадает.

ППС, обучающиеся, работодатели вовлекаются в процессы сбора и анализа информации путем анкетирования, интервьюирования. Ответственный отдел формирует анкеты, назначает их группе респондентов (обучающиеся, преподаватели, сотрудники). Респонденты проходят анкетирование два раза в год по окончании семестра. Результаты анкетирования

рассматриваются на заседаниях кафедр. Результаты анкетирования представляются в отчете по анализу менеджмента для высшего руководства, где прописывается анализ и рекомендации для улучшения. Ежегодно при составлении очередного отчета по анализу менеджмента проводится анализ исполнения рекомендаций предыдущего отчета.

Мониторинг реализации ОП осуществляется путем анализа и оценки качества выполнения образовательных услуг (внешний и внутренний аудит), проведения анкетирования и опросов обучающихся и представителей баз практик. Обеспечение качества реализации ОП достигается на основе внутренней нормативной документации.

Однако следует отметить недостаточность действий со стороны руководства вуза и руководства ОП по определению эффективности и результативности реализации ОП. Так, сбор, мониторинг, анализ, обмен текущей информацией, формирование статистической и справочной отчетности о контингенте обучающихся в разрезе специальностей и форм обучения, формирование приказов о движении контингента обучающихся осуществляет управление регистрации. Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП учитывает уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление, удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе (анкетирование обучающихся), трудоустройство и карьерный рост выпускников (отчеты деятельности центра карьеры и трудоустройства). В университете внедрена автоматизированная система КРІ для профессорско-преподавательского состава (ППС). Эта система стимулирует дополнительные выплаты и направлена на развитие ключевых аспектов университетской деятельности. В настоящее время разрабатывается новая автоматизированная среда, которая улучшит процесс заполнения информации, делая его более удобным и эффективным для персонала университета.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организации образования в целом и школы в частности составляет 72,1% (полностью удовлетворены), 27,9% (частично);
- информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности) составляет 74,4 % (полностью удовлетворены), 23,3% (частично), 2,3% (затрудняюсь ответить);
- информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность) – 76,7% (полностью удовлетворены), 18,6% (частично), 2,3% (частично удовлетворен) и 2,3% (затрудняюсь ответить);
- информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени – 79,1% (полностью удовлетворены), 16,3% (частично), 4,7% (частично удовлетворен);
- ясностью процедур принятия дисциплинарных мер – 72,1% (полностью удовлетворены), 23,3% (частично), 4,7% (затрудняюсь ответить).

ВЭК отмечает, что в вузе проводится анкетирование студентов, работодателей и по результатам их анкетирования / интервьюирования принимаются соответствующие меры по устранению недостатков. Однако, во время визита ВЭК была выявлена недостаточная информированность ППС и студентов о наличии механизма по обработке выявленных вопросов по итогам анкетирования «Преподаватель глазами обучающегося». В связи с чем, руководству ОП необходимо организовать слаженность работы по оценке результативности и эффективности преподавания дисциплин.

***Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП: 6В07213 – «Mineral processing», 7М04105 – «МВА в горно-металлургическом комплексе»:***

Разработан и эффективно используется собственный образовательный портал дистанционного образования PolytechOnline для обучения, в том числе для лиц с особыми образовательными потребностями.

**Рекомендации ВЭК для ОП 6В07213-Mineral processing, 7М04105-МВА в горно-металлургическом комплексе:**

1. Руководству вуза необходимо использовать единый подход по составу Академического комитета и при необходимости внести изменения в соответствующие документы (Положение о разработке ОП, утвержденные МОП). Срок реализации – 1.01.2025г.

**Выводы ВЭК:**

*По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 16 критериев, из которых 1 сильная позиция, 15 позиций имеют удовлетворительную позицию.*

**6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

- ✓ ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации
- ✓ Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-ЕНЕА
- ✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения
- ✓ Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)
- ✓ В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения
- ✓ Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО

***Доказательная часть***

Представленные на аккредитацию ОП ориентированы на реализацию компетентного подхода в обучении в соответствии с Дублинскими дескрипторами, Европейской рамкой квалификаций и направлены на развитие и становление профессиональных и социальных компетенций обучающихся. Содержание и структура образовательных программ соответствуют государственным стандартам высшего и послевузовского профессионального образования и реализуются через рабочие учебные планы и рабочие учебные программы (силлабус).

При определении целей ОП, результатов обучения и компетенций учитываются потребности стейкхолдеров, результаты анкетирования обучающихся и работодателей. К разработке ОП привлекаются обучающиеся, ППС, работодатели.

Для каждой аккредитуемой ОП разработана образовательная программа, которая направлена на формирование соответствующих компетенций, позволяющих достичь результатов в профессиональной сфере деятельности соответствующего уровня образования.

Университет определил процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне согласно Положению о разработке образовательных программ. На кафедрах предусмотрено наличие регламентирующего руководства в области обеспечения качества ОП в виде Рабочей учебной программы по ОП 6В07213 – «Mineral Processing» и 7М04105 – «МВА в ГМК», утвержденного в соответствующем порядке.

За обеспечение качества ОП несет ответственность выпускающая кафедра, реализующая данную программу. Разработанная образовательная программа выносится на обсуждение УМС института и УМС университета. После разработки образовательная программа направляется на согласование на Ученом совете университета. Далее утверждается ректором на основании решения Ученого совета университета.

Однако, в ходе изучения материалов к отчету, а именно выписки из протоколов заседания кафедры и Ученого Совета Института, наблюдается отсутствие фиксации дискуссий и их результатов, а также отмечается идентичность содержания всех обсуждений.

Структура учебных планов по ОП составлена с обеспечением максимального баланса теоретических и практических направлений обучения. Алгоритм создания учебного плана по всем ОП кластера построен по принципу соответствия содержания дисциплин компетенциям, заложенным в Национальной рамке компетенций по соответствующим специальностям. По ОП 7М04105-МВА в горно-металлургическом включены дисциплины, формирующие профессиональные и личностно-лидерские компетенции.

Важную роль в подготовке специалистов, а именно в становлении их профессиональных компетенций играют различные виды практик. В вузе по окончании практики обучающиеся предоставляют отчеты, подписанные руководителем базы практик.

Ежегодно с целью оценки качества реализации ОП в университете проводится социологическое исследование среди обучающихся для оценки степени удовлетворенности потребителя образовательными услугами. В представленном отчете имеется анализ удовлетворенности обучающихся. Степень удовлетворенности качеством преподавания составляет 94,2%, информационно-библиотечными ресурсами -94,3%, работой АУП – 89,1 % и оснащенностью аудиторий – 82%.

Итоги анкетирования ППС показали, что удовлетворены содержанием образовательной программы научным и профессиональным интересам и потребностям 64,7% (очень хорошо) и 35,3 % (хорошо) респондентов.

Студенты оценили, насколько они согласны с тем, что преподаваемый материал актуален: 69,8 % – полное согласие, 20,9 % – согласен, 9,3% - частичное согласие.

### ***Аналитическая часть***

В соответствии с основными направлениями национальной политики в области образования и требованиям Болонской конвенции, вуз осуществляет модульное построение образовательных программ, направленное на совершенствование и реализацию компетентностно-ориентированного образования.

В вузе определена и документирована процедура оценки качества ОП, разработана структура ОП. Продемонстрированы условия организации и проведения профессиональной практики. С учетом современных профессиональных требований, потребностей рынка труда и предложения работодателей содержание ОП пересматривается.

В качестве положительного момента, комиссия ВЭК отмечает четкость и логичность процесса формирования ОП, вовлечение обучающихся, ППС, работодателей и всех заинтересованных лиц. Внесение изменений в содержание ОП происходит после опроса всех сторон и анализа его результатов с учетом предложений работодателей, пожеланий обучающихся и ППС.

Руководство ОП проводит внешнюю экспертизу, с участием представителей работодателей. На оцениваемые ОП имеются следующие положительные отзывы: ОП 6B07213-Mineral processing от генерального директора АО «Goldstone Minerals» Аринова А.К., главного обогатителя ТОО «Kazminerals Management» Джетыбаевой У.К., Graz University of technology - Qamar Abbas; ОП 7M04105-MBA в горно-металлургическом комплексе от исполнительного директора ТОО «АНТАЛ» Аманкулова М.Б.

Комплекс дисциплин аккредитуемых ОП продемонстрировали ориентированность на цели и результаты обучения. Темы дипломных работ и магистерских диссертаций отражают исследовательское направление научной деятельности кафедры, ученых ОП и университета в целом. На сайте имеется доступ выбора научного руководителя в соответствии с профилем преподавателя.

С целью усиления компетенций выпускника эксперты ВЭК рекомендуют рассмотреть возможность дополнительной сертификации у обучающихся в рамках дополнительного образования minor, преподаваемых курсов. Для обучающихся ОП 7M04105-MBA в ГМК рассмотреть возможность предоставления курсов по профессиональной сертификации Project Management.

Эксперты ВЭК отмечают необходимость проведения целенаправленных действий со стороны руководства ОП 7M04105-MBA в горно-металлургическом комплексе для позиционирования программы на образовательном рынке за пределами Республики Казахстан.

Согласно критериям данного стандарта есть необходимость установления соответствия и гармонизации содержания аккредитуемых ОП с аналогичными программами ведущих вузов страны и вузами зарубежных стран с целью сотрудничества, обмена опытом, образовательной интеграции, качественной подготовки специалистов, что не нашло отражение в Плане развития ОП.

Кроме это, ВЭК отмечает необходимость внедрения более активной практики реализации дуального обучения при реализации ОП 3 кластера. Было отмечено, что вуз готов по документированным процедурам начать целенаправленную работу по масштабному практикоориентированному обучению. Необходимо выводить на базы практик, филиалы кафедр не только летние профессиональные практики, но и проводить практические, лабораторные и лекционные занятия в рамках полноценных дисциплин, с составлением официальных расписаний на базах предприятий (не только гостевые или экскурсионные занятия).

***Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП:***

- По данному стандарту ОП не выявлены.

***Рекомендации ВЭК для ОП 6B07213-Mineral processing, 7M04105-MBA в горно-металлургическом комплексе:***

1. С 2024-25 года руководству ОП 6B07213-Mineral processing, ОП 7M04105-MBA в ГМК рассмотреть возможность предоставления курсов по профессиональной сертификации в рамках модуля, практики, стажировки или дополнительного обучения.

2. Руководству ОП 6B07213-Mineral processing, ОП 7M04105-MBA в ГМК необходимо ежегодно проводить анализ содержания образовательных программ на предмет гармонизации модулей с ОП зарубежных и Казахстанских вузов-партнеров, в планы развития ОП включить

раздел по реализации программы двойных дипломов, СОП, с разработкой дорожной карты, и приступить к его реализации в срок до 2025 года.

**Выводы ВЭК по 6В07213- «Mineral processing»:**

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» раскрыты 12 критериев, из которых: 11 позиций – удовлетворительные, 1 позиция – требует улучшение.

**Выводы ВЭК по 7М04105- «МВА в горно-металлургическом комплексе»:**

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» раскрыты 12 критериев, из которых: 12 позиций – удовлетворительные.

**6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

- ✓ ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижения цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП
- ✓ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:
  - содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины
  - изменения потребностей общества и профессиональной среды
  - нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся
  - эффективность процедур оценивания обучающихся
  - ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП
  - образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП
- ✓ ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП
- ✓ Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы

***Доказательная часть***

Процессы постоянного мониторинга и периодической оценки программ регламентированы «Положением о разработке ОП», «Положением о Совете по академическому качеству» и «Положением об академическом комитете ОП.

Процедуру мониторинга периодической оценки и пересмотра содержания образовательных программ в университете курирует Офис регистратора. В плане учебно-методической работы утверждается график пересмотра рабочих учебных планов и программ учебных дисциплин по направлениям подготовки, реализуемых на кафедрах.

Удовлетворенность участников образовательного процесса выявляется в ходе регулярного анкетирования. Результаты анкетирования обсуждаются на заседаниях коллегиальных органов.

Содержание учебных программ постоянно пересматривается для обеспечения актуальности преподаваемых дисциплин.

Университетом в течение всего периода обучения осуществляется контроль знаний обучающихся в виде текущей и промежуточной аттестации, итогового контроля, защиты отчетов по практике, проводится сбор и анализ данных об удовлетворенности потребителей ОП. На кафедре оценка результативности реализации ОП осуществляется путем контрольных посещений занятий и анализа отзывов внешних руководителей практик.

Мониторинг ИУП обучающихся показывает, что процедура записи, оформления ИУП соблюдается: включены все составляющие учебного плана, определенные для текущего курса обучающегося на учебный год, название дисциплины, код дисциплины, количество кредитов, вид занятий, Ф.И.О преподавателя, количество часов и форма контроля.

Показатели мониторинга реализации образовательных программ сгруппированы по основным блокам:

- 1 блок – ресурсное обеспечение ОП (кадровая обеспеченность, состояние учебной документации, учебно-методическое обеспечение образовательного процесса);
- 2 блок – контингент ОП (средний балл КТ, сохранность контингента, наполняемость групп, бюджетный и коммерческий прием, удовлетворенность обучающихся и др.);
- 3 блок – востребованность ОП (трудоустройство, закрепляемость выпускников и др.).

Нагрузка, успеваемость и выпуск обучающихся соответствуют нормативным требованиям и ГОСО.

Мониторинг продвижения обучающихся проводится по результатам экзаменационной сессии, отчетов по практикам. Результаты сдачи промежуточных контролей (РК1 и РК2), выполненных промежуточных работ и экзаменационных сессий обсуждаются на заседаниях кафедр и учебно-методического совета университета.

Согласно Положению об апелляционной комиссии, обучающийся, не согласный с результатами оценки по экзамену, имеет право на апелляцию.

Кафедры выявляют и оценивают степень удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников вуза как важнейшее условие повышения качества подготовки специалистов. С этой целью проводятся опросы работодателей и изучение отзывов от различных компаний.

В ходе работы изучения материалов к отчету были представлены рецензии от генерального директора АО «Goldstone Minerals» Аринова А.К., главного обогатителя ТОО «Kazminerals Management» Джетыбаевой У.К., Graz University of technology – Qamar Abbas, научного консультанта Института Вейцмана Каплан В.А. по ОП 7M04105-МВА в горно-металлургическом комплексе от исполнительного директора ТОО «АНТАЛ» Аманкулова М.Б.

### ***Аналитическая часть***

Организация мониторинговых процедур в рамках оценки ОП носит плановый характер. Результаты мониторинга качества реализации ОП оформляются в виде аналитических справок, отчетов и рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов университета в контексте принятия предупреждающих и корректирующих мер.

Однако, руководство ОП не продемонстрировало мероприятия по проведению мониторинга и периодической оценке ОП, проведения анализа результатов мониторинга и целенаправленных действий по устранению замечаний по итогам анализа.

В связи с отсутствием магистрантов по ОП 7M04105-МВА в горно-металлургическом комплексе в ходе проведения интервью, не оценена удовлетворенность обучающихся по данному стандарту.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.) составляет 74,4 % (полностью удовлетворены), 23,3% (частично), 2,3% (частично не удовлетворен);

- Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений составляет 79,1 % (полностью удовлетворены), 16,3% (частично) и 4,7% (частично не удовлетворен).

На вопрос «Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса» полностью согласны 74,4%, согласны – 23,3% и частично согласны – 2,3% опрошенных респондентов.

На вопрос «Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны» полностью согласны 76,7%, согласны – 20,9% и частично согласны – 2,3% опрошенных респондентов.

В ходе работы ВЭК и проведения интервью с обучающимися выявлено, что тестирование является основным методом оценивания результатов обучения обучающихся. С целью повышения учебных достижений обучающихся, руководству ОП необходимо пересмотреть перечень оценочных фондов в зависимости от специфики изучения дисциплин. Руководству ОП целесообразно внести в перечень альтернативные виды оценочных средств, например, выполнение и защита бизнес/аналитического проекта (индивидуально или в команде), решение (и защита) ситуационных задач/ кейс-стадии и др.

Получение обратной связи от работодателей в форме анкетирования и получения рецензии целесообразно реализовывать на постоянной ежегодной основе и размещать в открытом доступе.

***Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП:***

- По данному стандарту ОП не выявлено.

***Рекомендации ВЭК для ОП 6B07213-Mineral processing, 7M04105-MBA в горно-металлургическом комплексе:***

1. Руководству ОП необходимо на постоянной основе проводить мониторинг качества системы оценивания учебных достижений и обсуждать результаты на заседаниях кафедры, Института и коллегиальных органах Университета.

***Выводы ВЭК:***

*По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из которых: 9 - имеют удовлетворительную позицию, 1 позиция – требует улучшение.*

**6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения*
- ✓ *Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения*
- ✓ *Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся*
- ✓ *ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию*
- ✓ *ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результату и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее*
- ✓ *В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП*

*результатов обучения и обеспечена полнота их формирования*

*✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области*

При реализации студентоцентрированного обучения университет обеспечивает уважение и внимание по отношению к различным группам обучающихся и их потребностям. Так, в университете действуют Департамент по делам молодежи и спорта и Совет молодых ученых, представители которых при регулярных встречах с дирекцией и высшим руководством всегда выступают с предложениями по улучшению условий научного, учебного и воспитательного процесса.

ППС университета внедряет современные педагогические технологии, новые средства обучения и средства активизации познавательной деятельности обучающихся (<https://polytechonline.kz>). Для организации самостоятельного приобретения обучающимися необходимых компетенций, обучающиеся обеспечивают равными возможностями учебно-методического, организационно-информационного обеспечения учебного процесса на трех языках обучения, бесплатным доступом на ресурсы электронных библиотечных систем SU, Лань, IPR BOOKS, т.д. (<https://library.satbayev.university/ru>).

ППС кафедр имеют собственные разработки в области методики преподавания учебных дисциплин, например: Профессор кафедры МиМЭ Хрущев С.В. разработал методику создания цифрового рабочего места преподавателя в системе Microsoft 365 Education A3/A5. Созданная система превосходит очное обучение как в плане средств обучения так в плане и контроля за обучающимися. Вся их работа записывается в облако. Это позволяет достичь очень большой экономии Университету и одновременно производить обучение студентов в любом месте на ста языках. Система дистанционного обучения профессора Хрущева включает в себя активное использование платформы Polytech Online и продуктами Microsoft Office 365, в том числе с MS Teams, Power BI, SharePoint, Kaizala.

Наличие системы обратной связи по использованию различных методик обучения и контроля знаний между преподавателем и обучающимся обеспечивается через личные страницы преподавателей и обучающихся на образовательном портале университета.

Заведующие кафедрой проводят рассмотрение вопросов по результатам проведения открытых лекции и взаимопосещения на заседании кафедры, где рассматриваются вопросы использования методик обучения, оценка знаний, выявленные несоответствия и причины их появления.

В университете для получения обратной связи от всех заинтересованных лиц, и в целях совершенствования образовательных программ, осуществляются различные виды анкетирования в рамках внутреннего мониторинга: итоговый мониторинг; итоговый контроль, итоговые экзамены, защита квалификационной работы, диссертации.

В Горно-металлургическом институте по распоряжению директора ежегодно создаётся дисциплинарный совет, в компетенцию которого входят приём и рассмотрение жалоб обучающихся. Жалоба пишется на имя председателя комиссии, который созывает членов совета. Решение по жалобе принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Порядок регистрации и рассмотрения поступающих обращений описан в ДП 721 –

«Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц».

Периодичность и продолжительность экзаменационной сессии определяются в соответствии с рабочим учебным планом образовательной программы и Академическим календарём, утвержденным Ученым советом Университета. Процедура учебного процесса регламентирована в Правилах кредитной технологии обучения, а также в академической политике. Руководством ОП осуществляется механизм прозрачности и объективности оценки результатов обучения, который заключается в том, что курсовые работы по профильным дисциплинам принимаются, а также дипломные работы/проекты обсуждаются и оцениваются коллегиально. Также на период промежуточной аттестации) приказом Ректора создается апелляционная комиссия из числа преподавателей кафедры, квалификация которых соответствует профилю дисциплин. В состав апелляционной комиссии также входят помимо ППС кафедры представители работодателей.

Соответствие процедур оценки уровня знаний обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы руководство ОП обеспечивает согласно нормативному документу «Оценка знаний и ликвидация задолженности». В университете разработано Положение по организации и проведению экзаменационной сессии, в котором отражен механизм оценки знаний согласно которому обучающийся, не согласный с результатом экзамена, имеет право подать на апелляцию.

Освоение всех дисциплин общеобразовательного, базового и профессионального цикла, а также дополнительных видов обучения (учебных и профессиональных практик, военного дела) отражают ту квалификацию, которую обучающийся получает при завершении обучения.

Офис регистратора занимается регистрацией всей истории учебных достижений обучающегося и обеспечивает организацию всех видов контроля знаний и расчет его академического рейтинга (<https://official.satbayev.university.ru/subdivisions/ro>).

В университете потребности обучающихся выявляются путем анкетирования и заполнения специальных форм на образовательном портале, а также с помощью специально разработанного приложения SU solutions. Обучающимся вне зависимости от языка обучения предоставляется возможность выбора конкретной образовательной траектории в соответствии с его жизненными установками, с базовым образованием, способностями и возможностями. Вся учебно-методическая документация составляется на трёх языках (казахском, русском, английском): каталоги элективных дисциплин, УМКД, рабочие программы и силлабусы, а индивидуальные учебные планы, тесты, экзаменационные билеты составляются на языке обучения.

Индивидуальные особенности обучающихся влияют на формирование индивидуальной образовательной траектории и реализацию ОП. Перед началом обучения по ОП происходит обработка данных анкетирования и электронных баз обучающихся и на основании этих данных вносятся соответствующие коррективы. При формировании ИУП учитываются потребности обучающихся, в том числе: выбор преподавателя, языка преподавания, время занятий и аудитории.

### ***Аналитическая часть***

В университете традиционной формой совершенствования методики преподавания и обмена опытом, определения и анализа качества проводимых занятий являются

взаимопосещения занятий ППС кафедр и проведение открытых занятий, мастер-классов, контрольные посещения занятий заведующими кафедрами. Анализ открытых и рабочих занятий по результатам взаимопосещений показывает, что учебный процесс в институте осуществляется на основе инновационных технологий обучения, информатизации и компьютеризации всего процесса обучения, применения новых концепций в сфере образования и науки, совершенствования традиционных методов преподавания, создания и постоянного пополнения фонда электронных обучающих средств.

Повышению качества подготовки специалистов способствует внедрение в учебный процесс интерактивных методов обучения и инновационных технологий. Интерактивные методы предусматривают постоянную обратную связь, активное взаимодействие преподавателя и обучаемого, обучаемых между собой, непрерывный обмен знаниями и опытом, активный поиск решения поставленных задач и обсуждение проблем. Вместе с тем члены ВЭК отмечают наличия собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин, что выражается в достаточном количестве монографий научных коллективов и собственных учебных пособий, используемых в учебном процессе.

По результатам анкетирования проводится анализ и разработка мер, направленных на устранение несоответствий (анализ и корректировка учебных планов и программ, методик обучения); анализ процесса и факторов, влияющих на качество обучения (расписание, график учебного процесса, методика преподавания, обеспеченность информационными ресурсами и т.п.) и разработка мер по улучшению условий, влияющих на качество обучения.

В отчете отмечено, что для успешного освоения обучающимися запланированных курсов, ППС кафедры в своей педагогической деятельности используют систему методов, обеспечивающих активность и разнообразие мыслительной и практической деятельности обучающихся. При проведении занятий применяются интерактивные методы обучения с использованием цифровых инновационных технологий, интернет, через платформу Microsoft Teams (метод проблемного изложения, презентации, дискуссии, метод критического мышления, деловые и ролевые игры, групповые работы, мозговой штурм и др.). Вместе с тем ВЭК отмечает, что сведения о ППС по владению современными методами оценки результатов обучения и регулярного повышения квалификации в этой области не представлены в отношении всего ППС, участвующем в реализации ОП.

***Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП: 6В07213 – «Mineral processing», 7М04105 – «МВА в горно-металлургическом комплексе»:***

В университете имеется наличие системы поддержки абитуриентов по подготовке их к вступительным испытаниям в магистратуру и докторантуру университета.

***Рекомендации ВЭК для ОП: 6В07213 – «Mineral processing»:***

1. Руководству ОП разработать план повышения квалификации ППС по прохождению курсов по программам овладения современными методами оценки результатов обучения. Срок реализации до 01.08.2024 г.

### **Выводы ВЭК по 6B07213- «Mineral processing»:**

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из которых 1 критерий – имеет сильную позицию, 9 критериев имеют удовлетворительную позицию.

### **Выводы ВЭК по 7M04105- «МВА в горно-металлургическом комплексе»:**

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из которых 1 критерий – имеет сильную позицию, 9 критериев имеют удовлетворительную позицию.

### **6.6. Стандарт «Обучающиеся»**

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)*

✓ *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*

- *минимальных требований к абитуриентам;*
- *максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*

- *прогнозирования количества государственных грантов;*

- *анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*

- *анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся*

✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*

✓ *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

✓ *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.*

✓ *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

### **Доказательная часть**

Прием лиц, поступающих в КазННТУ осуществляется посредством размещения образовательного гранта высшего образования, за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также оплаты обучения за счет собственных средств обучающегося и иных источников.

Занятия проводятся с применением современных технологий и новых методов обучения, используются исследовательские методы при обучении дисциплине, а также принцип перевернутого класса. С весеннего семестра 2019/2020 учебного года в учебный процесс введен дистанционный online режим, проводимый на ресурсах Polytechonline и интегрированного в платформу Microsoft Teams (<https://polytechonline.kz>). Все контрольные

текущие и итоговые работы формируются путем решения кейсовых или проблемных задач без заучивания теоретических положений.

КазНІТУ использует электронную систему контроля учебного процесса – <https://sso.satbayev.university/>.

Таблица - Сформированный контингент обучающихся в разрезе аккредитуемых ОП

Код и классификация области образования	Наименование и код ОП	на 01.09.2023 г.	
6B07 – Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли	6B07213 – Mineral processing	Всего	60
		Грант	36
		Договор	24
7M04105 – «МВА в ГМК»	7M04105 – «МВА в ГМК»	Всего	8

Информация об Университете и кафедрах предоставляется первокурсникам на сайте вуза (<https://satbayev.university/>), о программах магистратуры, стендах, справочнике-путеводителе, где содержатся сведения об администрации вуза и структурных подразделениях, режиме работы и контактные телефоны; об организации учебного процесса.

Места в общежитии распределяются на конкурсной основе специально созданной комиссией института среди нуждающихся в жилище обучающихся при предоставлении справки о его социальном положении. Конкурсная комиссия осуществляет распределение мест в общежитии с учетом оснований и очередности в следующем приоритетном порядке указанные в Правилах Университета.

На сайте вуза в разделах, посвященных поступлению, доступны описания образовательных программ по уровням подготовки. Бакалавриат; Магистратура; Докторантура; Второе высшее.

Пересмотренные разделы программ (паспорта образовательных программ) публикуются на сайте [official.satbayev.university](https://official.satbayev.university/) в разделе «Документы: Образовательные программы» на трех языках, составленные в соответствии с требованиями документов по управлению бизнес-процессами и образовательным процессом университета.

На сайте в разделе «Онлайн-образование» представлена подробная информация о системе онлайн-образования университета и даны дополнительные ссылки на платформу <https://polytechonline.kz/>.

Для адаптации и поддержки поступивших и иностранных обучающихся создан Департамент по делам молодежи и спорта, Совет молодых ученых, Служба студенческих общежитий, представители которых при регулярных встречах с дирекцией и высшим руководством всегда выступают с предложениями по улучшению условий научного, учебного и воспитательного процесса.

В контексте развития корпоративной культуры в университете уделяется большое внимание работе по приобщению обучающихся к нормам и ценностям вуза, их быстрой адаптации к условиям вузовской жизни, традициям университета; профилактике возможных негативных явлений в студенческих коллективах, вызываемых межличностным или межконфессиональным непониманием; созданию культа знаний и стимулирования интереса

обучающихся к научной деятельности.

Прием иностранных граждан на обучение в КазНИТУ на платной основе осуществляется на основании собеседования, проводимого приемной комиссией SU и согласно внутренней процедуре Университета.

Механизм признания результатов обучения, освоенных в ходе академической мобильности отражены в утвержденных правилах кредитной технологии (в приложении), по которому регламентируется и утверждает перезачет директор офиса регистратора, директор и проректор по академическим вопросам.

В университете на сегодняшний день действует 156 соглашений/меморандумов с зарубежными ОВПО представляющими 32 страны. С начала 2022 года подписано 11 новых соглашений, в настоящий момент активны 12 соглашений по программе Erasmus+. Университет развивает и укрепляет сотрудничество с более 120-ти крупными научно-техническими центрами и ОВПО передовых зарубежных государств: США, Китай, Великобритания, Израиль, Россия, Канада, Германия, Корея, Франция, Малайзия и др.

Университетом реализуется как внешняя так и внутренняя академическая мобильность, каждая из которых подразделяется на входящую и исходящую академическую мобильность. Erasmus+ ICM - новая программа Европейского Союза на период с 2021 по 2027 гг., направленная на поддержку проектов, академической мобильности в области образования так же является частью реализации международного обмена и стажировок как студентов, так и преподавателей. В рамках внешней исходящей академической мобильности отдел международных образовательных программ ОР проводит консультации, оказывает помощь при заполнении анкет на портале принимающего вуза, содействуют в выборе подходящего вуза - партнера, объявляет о текущих грантовых/платных программах, проводит переговоры с потенциальными партнерами, оформляет документы о выезде или же принятии студента. Прием документов и проведение конкурса в рамках программы «Академическая мобильность» осуществляется в соответствии с Положением «Академическая мобильность».

Для определения качества профессиональной подготовки своих выпускников Университетом дважды в год проводится сбор данных по их трудоустройству путем запроса в Государственный центр по выплате пенсий о наличии/отсутствии пенсионных отчислений у выпускников. Контроль и мониторинг трудоустройства выпускников проводится согласно документированной процедуре ДП КазНИТУ 710 «Трудоустройство выпускников». Данные по трудоустройству выпускников рассматриваются и анализируются на Ученом совете Университета, результатом такого анализа могут быть решения, направленные на улучшение учебного процесса, учебно-методической работы, показателя трудоустройства выпускников, перечня специальностей Университета.

Планирование практики осуществляется на основе: рабочих учебных планов, программ по практикам; учета результатов предыдущих практик; принятых решений по улучшению практики обучающихся.

Обучающемуся, прошедшему итоговую государственную аттестацию и подтвердившему освоение образовательной профессиональной программы КазНИТУ, решением АК присваивается академическая степень «бакалавр», «магистр» и в течение одного месяца со дня защиты дипломной работы (проекта), магистерской диссертации выдается диплом бакалавра/магистра с приложениями на 3-х языках. Приложение к диплому заполняется на основании справки о выполнении обучающимся индивидуального учебного плана (в соответствии с полученными им оценками по всем дисциплинам в объеме,

предусмотренном ГОСО и рабочим учебным планом), сданными курсовыми работами (проектом), видами практики и результатам итоговой аттестации, а также имеющимися неакадемическими записями. В Приложении к диплому записываются последние оценки по каждой учебной дисциплине по балльно-рейтинговой буквенной системе оценок знаний с указанием её объема в академических кредитах и академических часах.

По результатам анкетирования ППС получены ответы на следующие вопросы:

- Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы: очень хорошо – 47,1 %, хорошо – 51% опрошенных ППС.

- Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям: очень хорошо – 51 %, хорошо – 43,1% опрошенных ППС.

- Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп, обучающихся: очень хорошо – 35,3 %, хорошо – 62,7% опрошенных ППС.

- Оцените, насколько Вы удовлетворены отношениями со студентами: полностью удовлетворен – 86,3 %, частично удовлетворен – 11,8 % опрошенных ППС.

По результатам анкетирования обучающихся получены следующие ответы на вопросы:

- Оцените, насколько Вы удовлетворены информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности): полностью удовлетворен – 74,4 %, частично удовлетворен – 23,3 % опрошенных обучающихся.

- Оцените, насколько Вы удовлетворены информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени: полностью удовлетворен – 79,1 %, частично удовлетворен – 16,3 % опрошенных обучающихся.

- Оцените, насколько Вы удовлетворены академической нагрузкой/требованиям к студенту: полностью удовлетворен – 69,8 %, частично удовлетворен – 27,9 % опрошенных обучающихся.

- Оцените, насколько Вы согласны утверждением равные возможности обеспечены всем обучающимся: полное согласие – 72,1 %, согласен – 25,6 % опрошенных обучающихся.

### ***Аналитическая часть***

Планирование, распределение и контроль использования аудиторного фонда проводит Офис регистратор в течение учебного года, контроль за учебно-лабораторной базой возлагается на директора Офис регистратора, заведующих кафедрами и ответственных, назначенных приказом Ректора Университета. Университет располагает 37 компьютерными классами с 491 компьютером, из которых 364 являются высокопроизводительными графическими станциями от известного премиального бренда.

Мощным стимулом развития университетских традиций являются организация и проведение мероприятий – Сатпаевские чтения, День знаний, Посвящение в студенты, День независимости Республики Казахстан, ежегодный студенческий бал, Наурыз мейрамы, День Единства народа Казахстана, День Победы, День государственных символов, День Конституции РК, спортивные мероприятия, ежегодные студенческие научные конференции.

Университет имеет заключённые договоры, включающие академическую мобильность студентов со следующими зарубежными университетами: Уфимский государственный нефтяной технический университет, Уральский государственный аграрный университет,

Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС, Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, Томский политехнический университет, Санкт-Петербургский государственный политехнический университет, Российский государственный университет нефти и газа им. И.М. Губкина, АГН Научно-технический университет, Варшавский политехнический университет, Силезский технологический университет, Люблинский технологический университет, Университет прикладных наук Анхальта, Университет имени Сулеймана Демиреля, Университет Сапиенза в Риме, Университет имени Адама Мицкевича, Ченстоховский политехнический университет.

***Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП: 6В07213 – «Mineral processing», 7М04105 – «МВА в горно-металлургическом комплексе»:***

Сильные стороны не выявлены.

***Рекомендации ВЭК для ОП: 6В07213 – «Mineral processing»:***

1. Руководству ОП 6В07213 в план развития образовательной программы на 2024/2025 учебный год также в план работы кафедры включить пункт по реализации исходящей/входящей академической мобильности обучающихся (внешняя, внутренняя). Срок реализации до 01.09.2024 г.

***Выводы ВЭК:***

*По стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев, из которых 12 критериев имеют удовлетворительную позицию.*

#### **6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

- ✓ ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в т.ч. в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*
- ✓ ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*
- ✓ ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и других стратегических документов.*
- ✓ ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики.*
- ✓ ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*
- ✓ Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

***Доказательная часть***

Кадровая политика КазННТУ имени К.И.Сатпаева – является составной частью стратегической политики университета, призванной привести кадровый потенциал в соответствие с миссией и целями университета. Цель кадровой политики университета – создание системы формирования, развития и управления кадрового состава университета, обладающего высоким уровнем профессионализма.

Формирование ППС проводится на основе анализа потребностей образовательных программ, по которым ведется подготовка кадров в университете. Квалификация преподавателей, их количественный состав соответствуют направлениям подготовки и отвечают лицензионным требованиям.

Кадровая политика Университета (размещена на официальном сайте SU). Решения руководства о приеме, переводе, повышении в должности ППС принимаются на основе Правила конкурсного замещения вакантных должностей ППС НАО «КазННТУ им. К.И. Сатпаева» и Правила проведения аттестации профессорско-преподавательского состава КазННТУ имени К.И. Сатпаева. Конкурсный отбор кандидатов на замещение вакантных должностей проводится в соответствии с квалификационными характеристиками должностей научно-педагогических работников, а также путем размещения объявлений в республиканских газетах и сайте Университета. Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей образовательной программы, по результатам которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей.

В КазННТУ определена документированная процедура ДП КазННТУ 603. «Управление инфраструктурой, разработанная с целью обеспечения и поддержания в рабочем состоянии объектов КазННТУ, создания необходимой инфраструктуры, позволяющей достичь надлежащего качества проведения учебного и иных основных и вспомогательных процессов в НАО «Казахский национальный исследовательский технический университета имени К.И.Сатпаева». Для управления и поддержания инфраструктуры в рабочем состоянии Департаментом управления инфраструктурой разрабатываются планы текущего и перспективного развития.

Преподаватели, осуществляющие обучение по ОП 6В07213 – «Mineral Processing», активно участвуют в конференциях, онлайн семинарах, постоянно работают над повышением квалификации. Обучающиеся, в свою очередь тоже постоянно совершенствуются в образовательной деятельности и личностном формировании. В вузе регулярно реализуется система повышения квалификации и профессионального развития ППС.

Участие университетского сообщества в разработке Стратегии и Программы развития подтверждается протокольными решениями кафедр, институтов и университета. Сформирована рабочая группа университета, в состав которой вошли все представители заинтересованных лиц, основные стейкхолдеры университета: ученые-исследователи, преподаватели, магистранты, докторанты.

На кафедре «Менеджмента и математической экономики» в 2022 году был выигран грант на НИР по линии МОН РК под руководством д.т.н., проф.Цехового А.Ф. на тему – ИРН № АР14871548 «Разработка продуктивных моделей управления портфелем развития организаций малого и среднего бизнеса для условий Казахстана на основе идей и принципов Agile-технологий», в составе исследовательской группы ассоциированные профессора Султанбекова Ж.Ж. и Саркамбаева Ш.Г., а также магистрант Куатов Р.К.

В университете определен порядок, принципы и требования к процессу формирования кадрового резерва и распространяется на должности всех руководящих работников университета, относящихся к категориям «административно-управленческий персонал»,

«профессорско-преподавательский персонал», «учебно-вспомогательный» и «обслуживающий персонал» на основе Положения о формировании кадрового резерва. Для профессорско-преподавательского состава разрабатываются планы повышения квалификации на каждый год. Подготовка и повышение квалификации профессорско-преподавательского состава осуществляется через докторантуру, краткосрочные семинары, краткосрочные курсы и стажировки в ведущих университетах и на предприятиях Казахстана, а также за рубежом.

Количество сотрудников, прошедших курсы повышения квалификации по кафедре МиМЭ

Период	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
на международном уровне	2	4	1	-	7
на республиканском уровне	13	3	4	9	11

Вузом представляются возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП, в том числе молодых преподавателей, через регулярно организуемые мастер-классы, тренинги для ППС, способствующих освоению преподавателями новых методик преподавания (например, обучающие курсы по программе MOODLE), применения инновационных методов преподавания, аудио и видео презентации лекции, зарубежные стажировки.

На кафедрах ведется систематическая работа по привлечению специалистов, обладающих опытом работы в соответствующей отрасли экономики. Большая работа проводится по сотрудничеству с производственными компаниями и государственными организациями по проведению мастер-классов, семинаров и других мероприятий.

Механизмом мотивации университет выбрал способ стимулирования, то есть, разработаны положения для стимулирования достижения целей стратегических показателей университета. Таким образом, существует Положение об оплате труда, материальном стимулировании и социальной поддержке работников, где установление должностного оклада работника осуществляется на основании квалификационных характеристик работника (образование, уровень владения английским языком и т.д.), сложности, количества, качества и результативности выполняемых им работ.

Ежегодно при поддержке МНиВО РК университет приглашает высококвалифицированных ученых как с ближнего, так и с дальнего зарубежья. Приглашенные зарубежные ученые ведут гостевые лекции, семинары и тренинги для обучающихся всех уровней подготовки в течение четырех недель. Также, ученые делятся опытом и с профессорско-преподавательским составом университета.

По ОП «МВА в горно-металлургическом комплексе» кафедра «Менеджмент и математическая экономика» пригласила в штат двух иностранных профессоров: - Хрущев С.В. (Белоруссия) для проведения лекционных и практических занятий по следующим дисциплинам: Алгебра, Дальнейшая линейная алгебра 1-2, Абстрактная математика, Исчисление. - Фодор Матэ (Бельгия) для проведения лекционных и практических занятий по следующим дисциплинам: микроэкономика, макроэкономика, теория игр, статистика. По программе «Приглашенный профессор», на кафедре «Менеджмент и математическая экономика» прочитали лекции, провели практические занятия с обучающимися и тренинги с ППС: зарубежный ученый из Румынии - Дмутрия Голбаха (Dumitru Goldbach), провел лекции на тему «Маркетинговая деятельность» в объеме - 72 часа, и Толымбек Алмас - Assoc. Prof., Доктор PhD., DIU/GSM Barcelona профессор, Канада на тему: «Стратегический менеджмент,

теория и практика лидерства в бизнесе, навыки ведения переговоров, бизнес исследования» - 72 часа.

По результатам анкетирования ППС получены ответы на следующие вопросы:

- Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС: очень хорошо – 58,8 %, хорошо – 37,3 % опрошенных ППС.

- Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС: очень хорошо – 47,1 %, хорошо – 45,1 % опрошенных ППС.

- Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу? очень хорошо – 43,1 %, хорошо – 52,9 % опрошенных ППС.

- Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника: очень хорошо – 41,2 %, хорошо – 52,9 % опрошенных ППС.

По результатам анкетирования обучающихся получены следующие ответы на вопросы:

- Оцените, насколько Вы удовлетворены отношениями между студентом и преподавателем: полностью удовлетворен – 83,7 %, частично удовлетворен – 16,3 % опрошенных обучающихся.

- Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса: полностью удовлетворен – 79,1 %, частично удовлетворен – 18,6 % опрошенных обучающихся.

- Оцените, насколько Вы согласны утверждением преподаватель использует эффективные методы преподавания: полное согласие – 67,4 %, согласен – 27,9 % опрошенных обучающихся.

- Оцените, насколько Вы согласны утверждением преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования: полное согласие – 69,8 %, согласен – 23,3 % опрошенных обучающихся.

### ***Аналитическая часть***

Члены ВЭК отмечают прозрачную и доступную политику по привлечению опытных и молодых ППС к реализации аккредитуемых ОП.

Анализ условий реализации аккредитуемых ОП на кафедре показал, что доля ППС с учеными степенями и званиями соответствует нормативным требованиям, предъявляемым к преподавательскому составу при подготовке бакалавров и магистров. Кроме того, достаточный процент привлекаемых преподавателей из числа действующих работников профильных предприятий.

Количество штатных ППС, имеющих ученые степени и звания, за последние годы остается стабильным. Сохранению стабильности способствует кадровая политика, проводимая руководством Университета, которая направлена на создание условий и оказание содействия ППС.

Члены ВЭК *отмечают высокий уровень корпоративной культуры и наглядные примеры карьерного роста молодых преподавателей.* Наряду с этим вуз обеспечивает комфортные и доступные условия для работы и отдыха, о чем свидетельствует наличие столовой, спортивных секций по сниженной цене и другие социально-экономические способы поддержки и стимулирования.

В ходе интервью установлено, что премирование ППС носит системный характер, а также имеется реально действующий институт наставничества, также стимулируемый руководством вуза.

Общее количество ППС, обеспечивающих образовательный процесс по ОП 6В07213 – «Mineral Processing» составляет 9 человек, с учеными степенями и званиями кандидаты наук - 4, PhD – 3, что составляет 78 %.

Итого на кафедре МиМЭ в 2023- 2024 учебном году штатных ППС- 12 человек, остепененность по кафедре составляет 80%, остепененность по ОП 7М04105 – «МВА в горно-металлургическом комплексе» составляет 100%.

ППС ознакомлен во всеми стратегическими документами КазННТУ имени К.И. Сатпаева. На основе стратегических документов составляются планы работы кафедры, планы развития ОП, планы изданий учебно-методической документации, индивидуальные учебные работы ППС. По всем читаемым дисциплинам ППС разработаны силлабусы, методические указания к практическим и лабораторным занятиям.

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП: 6В07213 – «Mineral processing», 7М04105 – «МВА в горно-металлургическом комплексе»:

Сильные стороны не выявлены.

**Рекомендации ВЭК для ОП 6В07213 – «Mineral processing», 7М04105 – «МВА в горно-металлургическом комплексе»:** рекомендаций нет.

#### **Выводы ВЭК:**

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 9 критериев, из которых: 9 критерии имеют удовлетворительную позицию.

#### **6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

- ✓ *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп, обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*
  - *технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*
  - *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*
  - *экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*
  - *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*
  - *функционализацию WI-FI на территории организации образования.*
- ✓ *ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

#### **Доказательная часть**

В структуре необходимых финансовых ресурсов преобладают расходы на модернизацию и создание современных научных лабораторий, создание современной научно-образовательной инфраструктуры, развитие фундаментальных и прикладных исследований, коммерциализацию научных исследований, обеспечение качественного образовательного процесса на мировом уровне, создание современной информационно-коммуникационной инфраструктуры, реализацию программ повышения квалификации кадрового состава, международные академические и студенческие обмены, процедуры по международной сертификации, аккредитации и патентованию.

Развитие материально-технической базы, информационного обеспечения и инфраструктуры осуществляется в соответствии с документами «аудиторный фонд и учебно-лабораторная база», «Управление инфраструктурой», «Управление информационными ресурсами».

Университет имеет в своем активе 42 компьютерных класса, из которых 27 оснащены высокопроизводительными рабочими станциями всемирно известного бренда. 2 компьютерных класса оснащены моноблоками IMac, в целом количество компьютеров составляет – 578. Все классы оснащены ЛВС и управляемым сетевым оборудованием.

Ежегодно в университете проводится обновление и расширение материально-технической базы современным оборудованием для подготовки высококвалифицированных специалистов. Например, только за последние годы на кафедре Менеджмент и математическая экономика состоялось открытие именных аудиторий имени профессора Э.А. Туркебаева (2019 год) и профессора Цехового А.Ф. (2023 год) для работы с магистрантами.

Общий фонд библиотеки составляет на 01.01.2024 г. 1585236 экз., в том числе на государственном языке 298488 экз. К услугам читателей 994318 экз. учебников, учебных пособий, методических указаний. Библиотека располагает 681649 экз. научной литературы.

На сайте университета и портале библиотеки представлена информация о деятельности и ресурсах библиотеки, имеется онлайн доступ к Электронному каталогу, «Электронной библиотеке», к зарубежным информационным электронным ресурсам, в том числе по Национальной лицензии - «Clarivate Analytics» - БД Web of Science; «Elsevier» - БД Scopus, SciencDirect, On-line библиотеке Wiley. В соответствии с образовательными и исследовательскими потребностями пользователей обеспечивается доступ также к тематическим электронным коллекциям e-books.

В университете имеется 5 студенческих общежитий, 1 общежитие для магистрантов и докторантов. В каждом общежитии имеются читальные залы.

Материально-техническая база университета, площадью 82218,4 кв.м., состоит из: 164 учебных аудиторий, 14 лекционных аудиторий (поточные шахтные), 105 компьютерных классов, 10 читальных залов, 33 научно-методических кабинетов на 465 посадочных мест, 152 аудиторий, оснащенных современными мультимедийными техническими средствами обучения, из них мультимедийные – 136, лингафонные – 6, мобильные мультимедийные комплекты – 10, а также 1 Технопарк и 2 учебно-тренировочных полигонов.

Процедура поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование заключается в использовании различных информационных ресурсов.

Для технологической поддержки обучающихся и ППС внедрены и действуют следующие системы: управление информацией в рамках официального сайта вуза (<https://satbayev.university>); управление учебно-методической информацией в рамках образовательных порталов (<https://sso.satbayev.university/>) и СДО Polytechonline (<https://polytechonline.kz/>); система автоматизации электронного общежития "Dormitory" (<https://dormitory.satbayev.university/>); система HR учета кадров (<http://hr.satbayev.university/>); электронный документооборот Salem Office (<https://salemoffice.kz/>); программный продукт Microsoft Office365 (<https://www.office.com/>), приложение SU solutions.

Библиотечный фонд комплектуется в соответствии с профилем университета, на основе учебных планов и образовательных программ, заявок кафедр на необходимую литературу. Общий фонд библиотеки составляет на 01.01.2024 г. 1585236 экз., в том числе на государственном языке 298488 экз. К услугам читателей 681649 экз. учебников по общеобразовательным дисциплинам, в том числе на государственном языке – 158552 экз.

В университете применяются различные меры оценки эффективности НИР, например дифференцированная оплата за успешную НИР и ее результативность, в частности за издание монографий, публикаций, патентов, участие в конференциях, подготовку научных кадров,

НИРС, НИРД и т.д.

Всего в университете функционирует 49 Wi-Fi точек доступа. Из них 4 точки имеются в общежитиях и 45 точек в кампусе университета.

Университет располагает 52 компьютерными классами с 665 компьютерами, из которых 338 являются высокопроизводительными графическими станциями. Компьютерные классы используются для самостоятельных работ студентов с современным актуальным программным обеспечением требовательным к техническим характеристикам компьютера. Три читальных зала Научной Библиотеки оборудованы 87 компьютерами моноблочного типа с широкоформатным экраном диагональю 23” с антибликовым покрытием, для обеспечения максимального комфорта читателей. Также в университете действует инновационная аудитория, включающую в себя аудиовизуальное оборудование и инновационное рабочее место.

### *Аналитическая часть*

В ходе визуального осмотра и интервью с ППС и обучающимися установлен высокий уровень материально-технического обеспечения образовательного процесса. Библиотека содержит традиционные и электронные издания, в том числе методические разработки преподавателей университета. Деятельность библиотеки строится на принципе открытости и доступности информационных ресурсов и услуг для всех участников научно-образовательного процесса. На сайте университета и портале библиотеки представлена информация о деятельности и ресурсах библиотеки, имеется онлайн доступ к Электронному каталогу, «Электронной библиотеке», к зарубежным информационным электронным ресурсам, в том числе по Национальной лицензии - «Clarivate Analytics» - БД Web of Science; «Elsevier» - БД Scopus, SciencDirect, On-line библиотеке Wiley.

ППС и обучающиеся в ходе интервью отметили применение системы Антиплагиат через систему StrikePlagiarism.com., для проверки степени заимствования в различных видах работ, как текущих (курсовые, рефераты и т.п) и итоговые работах обучающихся и научных и методических работах преподавателей.

Установлено наличие каналов обратной связи и обучающиеся имеют широкий спектр возможностей донесения своих пожеланий до руководства ОП, и вуза.

По результатам анкетирования ППС получены ответы на следующие вопросы:

- Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке? очень хорошо – 47,1 %, хорошо – 47,1 % опрошенных ППС.

- Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям? очень хорошо – 64,7 %, хорошо – 35,3 % опрошенных ППС.

- Оцените поддержку вуза и его руководства научно-исследовательских начинаний ППС: очень хорошо – 41,2 %, хорошо – 51,8 % опрошенных ППС.

- Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание с научными исследованиями: очень хорошо – 41,2 %, хорошо – 49 % опрошенных ППС.

По результатам анкетирования обучающихся получены следующие ответы на вопросы:

- Оцените, насколько Вы удовлетворены уровнем доступности библиотечных ресурсов: полностью удовлетворен – 74,4 %, частично удовлетворен – 20,9 % опрошенных обучающихся.

- Оцените, насколько Вы удовлетворены доступностью компьютерных классов: полностью удовлетворен – 65,1 %, частично удовлетворен – 30,2 % опрошенных обучающихся.

- Оцените, насколько Вы удовлетворены доступностью и качеством интернет- ресурсов: полностью удовлетворен – 69,8 %, частично удовлетворен – 25,6 % опрошенных обучающихся.

- . Оцените, насколько Вы согласны утверждением оснащения и оборудование для

студентов являются безопасными, комфортными и современными: полное согласие – 67,4 %, согласен – 27,9 % опрошенных обучающихся.

**Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП: 6B07213 – «Mineral processing», 7M04105 – «МВА в горно-металлургическом комплексе»:**

Сильные стороны не выявлены.

**Рекомендации ВЭК для ОП: 6B07213 – «Mineral processing», 7M04105 – «МВА в горно-металлургическом комплексе»:** Рекомендаций не имеется.

**Выводы ВЭК :**

По стандарту «Информирование общественности» раскрыты раскрыты 9 критериев, из которых: 9 позиций – удовлетворительные.

**6.9 Стандарт «Информирование общественности»**

- ✓ *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*
  - *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
  - *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
  - *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
  - *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
  - *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*
- ✓ *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*
- ✓ *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*
- ✓ *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*
- ✓ *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

**Доказательная часть**

Университет, опираясь на принцип прозрачности, предоставляет общественности информацию о своей деятельности, включая реализуемые программы, ожидаемые результаты обучения по этим программам, присваиваемых квалификациях, преподавании, обучении, оценочных процедурах, проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся, а также информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

Информирование общественности и формирование положительного отношения общественности к университету осуществляется по следующим направлениям: действует музей университета, существует система традиционных мероприятий как внутри университета, так и во внешней среде (День открытых дверей, Ярмарка студенческих сообществ, Ярмарка вакансий и т.д.).

Университет обладает целостной системой информационного обеспечения обучающихся и преподавателей на основе сайта по всем образовательным программам. Кроме веб-сайта SatbayevUniversity, эта система включает Портал дистанционного обучения Polytech Online, интегрированный с образовательным порталом университета.

Образовательная программа магистратуры «МВА в горно-металлургическом комплексе» является вторым уровнем квалификации трехуровневой системы высшего образования, в ней закладывается база для последующих программ докторантуры. Магистрант должен прийти подготовленным к лекционным и практическим(лабораторным) занятиям. Требуется своевременная защита и полное выполнение всех видов работ (практических и самостоятельных). Обязательное участие на учебных занятиях согласно расписанию, которая определяет готовность к занятию. В случае отсутствия на занятии обучающийся обязан в течение суток известить преподавателя и объяснить план самостоятельного изучения занятия.

Информация о деятельности университета распространяется посредством разнообразных каналов информации, в том числе электронных СМИ и социальных сетей. Распространение информации осуществляется Центром по связям с общественностью на основе внутренних стандартов университета. После этапа сбора информации, создания информационных материалов и их согласования у руководства университета, материалы распространяются посредством сайта, социальных сетей, электронных СМИ. Университет широко использует социальные сети, в которых на постоянной основе публикует информацию об образовательных программах и возможностях, которые дает обучение в вузе.

На сайте университета размещена полная информация о деятельности университета в исторической перспективе. Все нормативные документы, относящиеся к обучению, академической честности и по другим вопросам, размещены в разделе «Нормативные документы». Информация в разрезе образовательных программ размещена на страницах, посвященных обучению по уровням подготовки: Бакалавриат; Магистратура; Докторантура. В разделе «Новости» размещается актуальная информация о деятельности университета, в том числе в разрезе образовательных программ и обучения студентов.

Информация о совместных программах, результатах переговоров с корпоративными клиентами размещается регулярно в социальных сетях. К примеру, для обучающихся университета проводилась презентация программы развития молодых специалистов «Избасар», созданная Акционерным обществом «Национальная атомная компания «Казатомпром», подписаны меморандумы о взаимопонимании с компаниями QazaqGaz, Eurasian Resources Group (ERG) и другие.

На постоянной основе проводится информирование общественности о проводимых курсах повышения квалификаций сотрудников бизнес партнеров.

### ***Аналитическая часть***

Вся информация о деятельности университета представлена на страницах «Об университете» и «Основные положения». На странице «Гарантии качества обучения» обозначены приоритетные направления деятельности университета, а также его достижения в области предоставления обучающимся качественного образования и научной работы. Университет широко использует современные средства коммуникации, интернет и СМИ для обеспечения прозрачности университетских процессов и информирования общественности об деятельности и образовательных программах вуза.

Вся информация о преподавании, обучении, оценочных процедурах опубликована в Академической политике, которая размещена в разделе «Обучение», а также в каждом силлабусе дисциплины.

Комиссия ВЭК отмечает отсутствии систематизированной информации о возможностях трудоустройства выпускников ОП на сайте Университета.

В рамках информирования общественности вузом и руководством ОП

предусматривается поддержка и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего образования.

Аудированная финансовая отчетность университета за 2022 год размещена на собственном сайте и принята депозитарием 13.07.2023 г.

Сайт содержит полную информацию обо всех преподавателях, работающих в университете. Каждый преподаватель имеет профиль, содержащий фотографию преподавателя, информацию о его научных достижениях и интересах, силлабусы. Профили преподавателей размещены на страницах институтов на сайте <https://official.satbayev.university/ru/mining-metallurgy>.

ВЭК НААР отмечает, что на сайте нет информации о требованиях к поступлению на программу 7M04105 – «МВА в горно-металлургическом комплексе». На сайте имеется общая информация по поступлению на программу магистратуры научно-педагогического, профильного направления. Условия и требования к поступлению на МВА было уточнено во время интервью с руководителями ОП. Также на сайте отсутствует информация об используемых подходах и методах преподавания на программе МВА.

На сайте университета, в социальной сети Facebook и Инстаграм Университет размещает актуальную, свежую информацию о предстоящих совместных мероприятиях, конференциях и других событиях, проводимых вузом со своими партнерами.

По результатам анкетирования ППС получены ответы на следующие вопросы:

- Оцените, насколько Вы удовлетворены условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе: полностью удовлетворен – 64,7 %, частично удовлетворен – 29,4 % опрошенных ППС.

- Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: Несвоевременное получение информации о мероприятиях – никогда – 62,7 %, иногда – 35,3 % опрошенных ППС.

- Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: Отсутствие технических средств в аудиториях - никогда – 35,3 %, иногда – 56,9 % опрошенных ППС.

По результатам анкетирования обучающихся получены следующие ответы на вопросы:

- Оцените, насколько Вы удовлетворены содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности: полностью удовлетворен – 72,1%, частично удовлетворен – 27,9 % опрошенных обучающихся.

- Оцените, насколько Вы удовлетворены финансовыми и административными службами учебного заведения: полностью удовлетворен – 72,1%, частично удовлетворен – 23,3 % опрошенных обучающихся.

- Оцените, насколько Вы удовлетворены Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза: полностью удовлетворен – 72,1%, частично удовлетворен – 25,6 % опрошенных обучающихся.

***Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемому ОП: 6B07213 – «Mineral processing», 7M04105 – «МВА в горно-металлургическом комплексе»:***

Сильные стороны не выявлены.

***Рекомендации ВЭК для ОП 7М04105 – «МВА в горно-металлургическом комплексе»***

1. Руководство ОП 7М04105 необходимо разместить информацию на сайте о подходах и методах преподавания, процедуре и требованиях к поступлению на программу. Срок реализации до 01.08.2024 г

***Выводы ВЭК по ОП 6В07213 – «Mineral processing»:***

*По стандарту «Информирование общественности» раскрыты 10 критериев, из которых: 10 – имеют удовлетворительную позицию.*

***Выводы ВЭК по ОП 7М04105 – «МВА в горно-металлургическом комплексе»***

*По стандарту «Информирование общественности» раскрыты раскрыты 10 критериев, из которых: 9 позиций – удовлетворительные, 1 позиция - требует улучшение.*



## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6B07213 – Mineral Processing, 7M04105 – МВА в ГМК:***

***Стандарт «Управление образовательной программой»***

- По данному стандарту ОП не выявлено.

***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

Вуз продемонстрировал разработку и эффективное использование собственного образовательного портала дистанционного образования PolytechOnline для обучения, в том числе для лиц с особыми образовательными потребностями.

***Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

- По данному стандарту ОП не выявлено.

***Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

- По данному стандарту ОП не выявлено.

***Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

Вуз продемонстрировал наличие системы поддержки абитуриентов по подготовке их к вступительным испытаниям в магистратуру и докторантуру университета.

***Стандарт «Обучающиеся»***

- По данному стандарту ОП не выявлено.

***Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

- По данному стандарту ОП не выявлено.

***Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

- По данному стандарту ОП не выявлено.

***Стандарт «Информирование общественности»***

- По данному стандарту ОП не выявлено.

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

***Рекомендации ВЭК для ОП 6В07213 – «Mineral processing», 7М04105 – «МВА в горно-металлургическом комплексе:***

### ***Стандарт «Управление образовательной программой»***

1. Руководству ОП к началу 2024-2025 уч. года обеспечить привлечение к процедуре проектирования, пересмотра планов развития ОП заинтересованных лиц (внешних и внутренних стейкхолдеров, в том числе представителей от обучающихся аккредитуемых ОП). При проведении анализа реализации планов развития ОП и внесения изменений при необходимости, руководству вуза разместить соответствующий документ на веб-ресурсе вуза в открытом доступе.

2. К началу 2024-2025 уч. года руководству вуза необходимо пересмотреть форму плана развития ОП, с обязательным включением в него критериев эффективности реализации ОП, указывающих на сроки, ответственных по реализации запланированных мероприятий.

3. Руководству ОП провести анализ внешней среды (рынок труда), внутренней среды (инфраструктура, качественный состав ППС, методики и подходы преподавания), позиционирования ОП на рынке услуг, систематизацию влияния рисков на деятельность ОП. На основании проведенного анализа разработать план по предотвращению и преодолению рисков с указанием ответственных лиц, механизм мониторинга и отчетности, и приступить к его реализации с 2024-2025 учебного года.

4. Разработать и внедрить механизм управления инновациями и их внедрения в процесс обучения образовательных программ 3 кластера в срок до 2025 года.

### ***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

1. Руководству вуза необходимо использовать единый подход по составу Академического комитета и при необходимости внести изменения в соответствующие документы (Положение о разработке ОП, МОП). Срок реализации – 1.01.2025г.

### ***Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

1. С 2024-25 года руководству ОП 7М04105-МВА в ГМК рассмотреть возможность предоставления курсов по профессиональной сертификации РМ в рамках модуля, стажировки или дополнительного обучения.

2. Руководству ОП 6В07213-Mineral processing, ОП 7М04105-МВА в ГМК необходимо ежегодно проводить анализ содержания образовательных программ на предмет гармонизации модулей с ОП зарубежных и Казахстанских вузов-партнеров, в планы развития ОП включить раздел по реализации программы двойных дипломов, СОП, с разработкой дорожной карты, и приступить к его реализации в срок до 2025 года.

### ***Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

1. Руководству ОП необходимо на постоянной основе проводить мониторинг качества системы оценивания учебных достижений и обсуждать результаты на заседаниях кафедры, Института и коллегиальных органах Университета.

**Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

1. Руководству ОП разработать план повышения квалификации ППС по прохождению курсов по программам овладения современными методами оценки результатов обучения. Срок реализации до 01.08.2024 г.

**Стандарт «Обучающиеся»**

1. Руководству ОП 6В07213 в план развития образовательной программы на 2024/2025 учебный год также в план работы кафедры включить пункт по реализации исходящей/входящей академической мобильности обучающихся (внешняя, внутренняя). Срок реализации до 01.09.2024 г.

**Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

Рекомендации не выработаны.

**Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

Рекомендации не выработаны.

**Стандарт «Информирование общественности»**

1. Руководству ОП 7М04105 необходимо разместить информацию на сайте о подходах и методах преподавания, процедуре и требованиях к поступлению на программу. Срок реализации до 01.08.2024 г.

**(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Не имеется

**(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

**ОП 6В07213 – «Mineral processing»**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Си льн ая	Удо вле тво ри тел ьна я	Пр едп ола гае т улу чш ени е	Неу дов лет вор и тел ьна я
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая		1		

		отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением				
2	2	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		1		
3	3	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		1		
4	4	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		1		
5	5	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			1	
6	6	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП			1	
7	7	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования		1		
8	8	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		1		
9	9	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		1		
10	10	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		1		
11	11	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			1	
12	12	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		1		
13	13	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		1		
14	14	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		1		
15	15	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		1		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						

16	1	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП	1			
17	2	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		1		
18	3	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		1		
19	4	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		1		
20	5	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		1		
21	6	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		1		
22	7	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		1		
23	8	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		1		
24	9	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		1		
25	10	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		1		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		1		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		1		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		1		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		1		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		1		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		1		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
32	1	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		1		
33	2	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		1		
34	3	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		1		

35	4	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		1		
36	5	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		1		
37	6	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-ЕНЕА		1		
38	7	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		1		
39	8	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			1	
40	9	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		1		
41	10	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		1		
42	11	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		1		
43	12	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		1		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>11</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	1	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		1		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		1		
46	3	изменения потребностей общества и профессиональной среды		1		
47	4	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		1		
48	5	эффективность процедур оценивания обучающихся		1		
49	6	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		1		
50	7	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		1		
51	8	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		1		
52	9	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП			1	
53	10	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		1		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
54	1	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		1		

55	2	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		1		
56	3	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		1		
57	4	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		1		
58	5	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		1		
59	6	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		1		
60	7	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		1		
61	8	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		1		
62	9	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		1		
63	10	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		1		
<b>Итого по стандарту</b>			1	9	0	
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
64	1	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		1		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
65	2	минимальных требований к абитуриентам		1		
66	3	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		1		
67	4	прогнозирования количества государственных грантов		1		
68	5	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		1		
69	6	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		1		
70	7	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		1		
71	8	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		1		
72	9	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		1		

73	10	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		1		
74	11	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		1		
75	12	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		1		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
76	1	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		1		
77	2	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		1		
78	3	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		1		
79	4	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		1		
80	5	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		1		
81	6	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		1		
82	7	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		1		
83	8	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		1		
84	9	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		1		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		1		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		1		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		1		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				

88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		1		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		1		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		1		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		1		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования		1		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		1		
<b>Итого по стандарту</b>			0	<b>9</b>	0	
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		1		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		1		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		1		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		1		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		1		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		1		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		1		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		1		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		1		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		1		
<b>Итого по стандарту</b>			0	<b>10</b>	0	
<b>ВСЕГО</b>			<b>2</b>	<b>94</b>	<b>7</b>	

**ОП 7М04105 – «МВА в ГМК»**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Си льн ая	Удо вле тво ри тел ьна я	Пр едп ола гае т улу чш ени е	Неу дов лет вор и тел ьна я
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	6	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	7	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования			+	
8	8	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также			+	

		продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.				
12	12	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
14	14	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	12	3	
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП	+			
17	2	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		

30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>15</b>		
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
32	1	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-ЕНЕА		+		
38	7	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	8	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
40	9	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	1	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		

50	7	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
<b>Итого по стандарту</b>			0	<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
54	1	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения	+			
55	2	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		+		
57	4	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
<b>Итого по стандарту</b>			1	<b>9</b>	0	
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
64	1	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
65	2	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		

70	7	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	12	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	12	0	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
76	1	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	9	0	

<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания			+	
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		

103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	<b>9</b>	1	
<b>ВСЕГО</b>			2	<b>96</b>	<b>5</b>	



## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
<i>25 марта 2024 года</i>			
<i>В течении и дня</i>	Заседание членов Внешней экспертной комиссии		
16.00-17.00	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 3032588
20.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<i>День 1-й: 26 марта 2024 г.</i>			
09.30-10.00	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа –</i>	
10.00-10.20	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>302 НК</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 3032588
10.20-11.00	Интервью с ректором и проректорами	<i>Председатель Правления – Ректор – Бегентаев Мейрам Мухаметрахимович, д.э.н.</i> <i>Член Правления – Первый проректор по международному сотрудничеству и стратегическому развитию – Ермекбаев Самгат Куатович,</i> <i>Член Правления – Проректор по академическим вопросам – Ускенбаева Раиса Кабиевна, д.т.н., профессор</i> <i>Член Правления – Проректор по науке и корпоративному развитию – Кульдеев Ержан Итменович, к.т.н., профессор</i> <i>Член Правления – Проректор по административной, социальной и воспитательной работе – Шалабаев Санар Катаевич</i>	<b>302 НК</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 6813032588
11.00-10.10	Технический перерыв		
11.10-11.50	Интервью с руководителями структурных подразделений ОО	<i>Директор Департамента финансов и учета – Главный бухгалтер – Тогжигитова Гульнара Бейсенгазиевна</i> <i>Директор Департамента управления инфраструктурой – Тыныбеков Ришат Имэлович</i> <i>Директор Центра по связям с общественностью – Балгабаева Мадина Кадыровна, MBA</i> <i>Директор Департамента по сопровождению научных проектов и послевузовского образования – Алимбаева Дина Унербекқызы</i> <i>Директор Департамента стратегического развития – Енсебаева Маржан Заитовна, к.ф.-м.н.</i> <i>Директор Офиса регистратор – Кызылбаев Нурлан Куттыбаевич</i> <i>Директор Института цифровых технологий и профессионального развития – Симонов Андрей Геннадьевич</i> <i>Директор HR службы – Беисова Ажар Кайролловна</i> <i>Директор Научной библиотеки – Омирзакова Шолпан Медетбековна</i>	<b>316 НК</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 3032588

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
		Директор Департамента по делам молодежи и спорта – <i>Төлөпберген Әділхан Темірханұлы</i> Руководитель Офиса международного сотрудничества – <i>Акатаева Алия Аскарровна</i> Ответственный секретарь приемной комиссии – <i>Нарбаев Марс Турсынбекович</i> Председатель профкома – <i>Марланұлы Серик</i>	
<b>11.50-12.00</b>	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>302 НК</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/82972841841">https://us02web.zoom.us/j/82972841841</a> Идентификатор конференции: 82972841841
<b>12.00-12.40</b>	Интервью с деканами и заведующими кафедрами	Директор Института энергетики и машиностроения – <i>Елемесов Касым Коптлеуович, к.т.н., профессор</i> Директор Горно-металлургического института – <i>Рысбеков Канай Бахытович, к.т.н., профессор</i> Директор Института управления проектами – <i>Амралинова Бакытжан Базарбековна, доктор PhD</i> Зам.директора Института автоматки и информационных технологий – <i>Кальпеева Жулдыз Бейшеналиевна Доктор Ph.D. ассоц.профессор</i> Зав.кафедрой «Электроники, телекоммуникации и космических технологий» – <i>Таштай Ерлан, к.т.н., ассоц. профессор</i> Зав.кафедрой «Программная инженерия» – <i>Абдолдина Фарида Наурызбаевна, к.т.н., ассоц. профессор</i> Зав.кафедрой «Стандартизация, сертификация и метрология» – <i>Ережеп Дархан Есейұлы, к.т.н., доктор PhD</i> Зав.кафедрой «Металлургии и обогащения полезных ископаемых» – <i>Барменишинова Мадина Богембаевна, к.т.н., ассоц. профессор</i> Зав.кафедрой «Менеджмент и математическая экономика» – <i>Турегельдинова Алия Жумабековна, к.э.н., доктор Ph.D.</i>	<b>316 НК</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 6813032588

## Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

### Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава

1. Общее кол-во анкет: 51

2. Какую ОП вы обслуживаете:

7M06102 Machine Learning & Data Science	12	23,5%
8D06102 Machine Learning & Data Science	5	9,8%
6B07121 Космическая техника и технологии	5	9,8%
7M07138 Космическая техника и технологии	1	1%
6B07104 Electronic and Electrical Engineering	5	9,8%
7M07502 Метрология (по отраслям)	9	17,6%
6B07213 Mineral processing	5	9,8%
7M04105 MBA в горно-металлургическом комплексе	9	17,6%

3. Должность

Профессор	10	19,6%
Доцент	14	27,5%
Аға Оқытушы (Старший преподаватель)	21	41,2%
Оқытушы (Преподаватель)	3	5,9%
Зав. кафедрой	1	2%
И.о. профессора	2	4%
И.о. доцента		

4. Ученая степень, ученое звание

ҚР еңбек сіңірген қайраткері (Заслуженный деятель РК)	0	0%
Ғылым докторы (Доктор наук)	1	2%
Ғылым кандидаты (Кандидат наук)	19	37,3%
Магистр	16	31,4%
PhD	15	29,4%

5. Стаж работы

Менее 1 года	4 чел.	7,8%
1 год – 5 лет	11 чел.	21,6%
Свыше 5лет	36 чел.	70,6%

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относит ельно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
6	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	33чел. (64,7%)	18чел. (35,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
7	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	30чел. (58,8%)	19чел. (37,3%)	2чел. (3,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
8	Как Вы оцениваете возможности,	24чел. (47,1%)	23чел. (45,1%)	4чел. (7,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

	предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС						
9	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	21чел. (41,2%)	27чел. (52,9%)	2чел. (3,9%)	1чел. (2%)	0 чел. (0%)	-
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
10	• Стратегии	28чел. (54,9%)	22чел. (43,1%)	1 чел. (2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
11	• Методы	чел. (52,9%)	чел. (45,1%)	0 чел. (2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
12	• Инновации в процессе обучения	28чел. (54,9%)	23чел. (45,1%)	0чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
13	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	17чел. (33,3%)	28чел. (54,9%)	5чел. (9,8%)	1чел. (2%)	чел. (0%)	-
14	Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	28чел. (52,9%)	23чел. (45,1%)	1чел. (2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
15	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	24чел. (47,1%)	24чел. (47,1%)	3чел. (5,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
16	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп, обучающихся?	18чел. (35,3%)	32чел. (62,7%)	1чел. (2%)	0чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	<b>Оцените доступность руководства</b>						
17	• Студентам	31чел. (60,8%)	19чел. (37,3%)	1чел. (2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
18	• Преподавателям	29 чел. (56,9%)	20чел. (39,2%)	1 чел. (2%)	0 чел. (0%)	1чел. (2%)	-
19	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	16 чел. (31,4%)	31 чел. (60,8%)	2чел. (3,9%)	0чел. (0%)	2 чел. (3,9%)	-
20	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	21чел. (41,2%)	26чел. (51%)	3чел. (5,9%)	0чел. (0%)	1чел. (2%)	-
21	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	20чел. (39,2%)	27 чел. (52,9%)	3 чел. (5,9%)	0 чел. (0%)	1 чел. (2%)	-
22	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	22чел. (43,1%)	27 чел. (52,9%)	1 чел. (2%)	0 чел. (0%)	1 чел. (2%)	-
23	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	21чел. (41,2%)	27чел. (52,9%)	1чел. (2%)	1чел. (2%)	1 чел. (2%)	-

24	Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	23чел. (45,1%)	25 чел. (49%)	1 чел. (2%)	1 чел. (2%)	1чел. (2%)	-
	<b>Каким образом поставлена работа</b>						
25	• По академической мобильности	19чел. (37,3%)	28чел. (54,9%)	3чел. (5,9%)	1 чел. (2%)	0 чел. (0%)	-
26	• По повышению квалификации ППС	22чел. (43,1%)	25чел. (49%)	3чел. (5,9%)	1 чел. (2%)	0 чел. (0%)	-
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						
27	• Научно-исследовательских начинаний ППС	21 чел. (41,2%)	26 чел. (51,8%)	3 чел. (5,9%)	0 чел. (0%)	1 чел. (2%)	-
28	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик	25чел. (49%)	26 чел. (51%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
29	• С научными исследованиями	21 чел. (41,2%)	25чел. (49%)	2 чел. (3,9%)	2чел. (3,9%)	1 чел. (2%)	-
30	• С практической деятельностью	20 чел. (39,2%)	26 чел. (51%)	4чел. (7,8%)	1чел. (2%)	0 чел. (0%)	-
31	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	24 чел. (47,1%)	25чел. (49%)	1 чел. (2%)	1 чел. (2%)	0 чел. (0%)	-
32	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	15 чел. (29,4%)	29чел. (56,9%)	6чел. (11,8%)	0 чел. (0%)	1чел. (2%)	-
33	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям	16 чел. (31,4%)	31 чел. (60,8%)	4чел. (7,8%)	0чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
34	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы	24 чел. (47,1%)	26чел. (51%)	1 чел. (2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
35	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	26 чел. (51%)	22 чел. (43,1%)	2чел. (3,9%)	1чел. (2%)	чел. (0%)	-

### 36. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

- Қазақстандағы беделді ұлттық техникалық ЖОО*
- ✓ *осы университет түлегімін және №1 техникалық университет*
  - ✓ *Бакалавр осы университетте бітірдім*
  - ✓ *Политех лучше всех! Я патриот своего ВУЗА!*

- ✓ Данный вуз является одним из самым престижным техническим университетом в РК и дает возможность совмещать науку и образования.
- ✓ Открытость, возможности роста и реализации.
- ✓ Этот вуз является самым главным и техническим вузом страны. Тут готовят по количеству много специалистов для всей страны. Имеет большую историю и узнают нас во многих странах.
- ✓ Национальный вуз
- ✓ Ведущий технический вуз, хорошие возможности для роста как преподавателя и проведения научных исследований
- ✓ Еліме үлес қосу
- ✓ Бірнеше себептері бар: коллектив, жұктеме басқа ЖОО салыстырғанда тиімді
- ✓ Комфортная среда для сочетания науки и образования
- ✓ Ғылыммен айналысу үшін
- ✓ Престиж и надежда на будущее относительно реализацию себя
- ✓ Я здесь работаю по специальности, здесь хорошая атмосфера в ВУЗе, хороший и дружный коллектив.
- ✓ технический
- ✓ Лучший технический вуз РК и моя Альма матер
- ✓ Я окончила данный вуз, есть возможность заниматься научной работой. Мне интересна моя работа в данном коллективе.
- ✓ Мен осы университет түлегімін. Осы университетті Қазақстанның алдыңғы қатардағы техникалық университеті санамын. Сол себепті осы университетте жұмыс жасау мен үшін мiртебе болып саналады
- ✓ Возможность совмещать научную деятельность и преподавание
- ✓ Потому что здесь я реализуюсь как преподаватель и исследователь
- ✓ Училась в этом ВУЗе
- ✓ Қызметкерлерінің еңбегін шынайы бағалай біледі.
- ✓ КазНИТУ им К.И.Сатпаева первый технический вуз, я являюсь выпускником данного вуза, есть возможность реализовать все творческие потребности.
- ✓ Студенттермен жұмыс істеген ұнайды, жұмыс графигі, коллективім ұнайды
- ✓ У ВУЗа есть перспективы, в которые я могу быть встроена
- ✓ Потому что это лучший ВУЗ РК и это единственный ВУЗ, в котором есть полная система Microsoft 365 Education A3/A5+Moodle, которая позволяет применить самые передовые методы преподавания, включая и с использованием ИИ.
- ✓ Осы универде оқып, осы оқу орнында аспирантура бітіріп еңбек жасау
- ✓ Өз қызметімді таңдауымның себебі, Бұл университет Қазақстандағы алдыңғы қатардағы техникалық университет болуы
- ✓ Потому что здесь создаются условия как для студентов, так и для сотрудников
- ✓ Мне нравится работать.
- ✓ Здесь училась
- ✓ все устраивает
- ✓ заработная плата соответствует нагрузке, материальная-техническая база достаточна для проведения научно-исследовательских работ в области метрологии, дружный коллектив, руководством вуза и зав кафедрой проводится поддержка и стимулирование развития преподавателя как в педагогической так и в научной деятельности, хорошая столовая
- ✓ удовлетворяют все условия работы
- ✓ Өзіме ұнайды
- ✓ Привычный университет, работаю с 1976 года.
- ✓ У меня базовый диплом, магистратура по направлению этой специальности , докторантура по направлению "Металлургия"
- ✓ Первый технический вуз
- ✓ Мне нравится, мне комфортно
- ✓ Өйткені, бұл жоғары оқу орнында мен оқыдым, базалық және магистратура дипломдарым осы мамандық (Пайдалы қазбаларды байыту, Mineral processing) бойынша
- ✓ Очень нравится тесная связь производства и образования, корпоративный дух
- ✓ Потому что, этот Вуз, мой родной Вуз, в котором я учился.
- ✓ Оқыту сапасы жоғары

**37. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?**

Өте жиі (очень часто)	7	13,7%
Жиі (часто)	32	62,7%
Кейде (иногда)	12	23,5%
Өте сирек (очень редко)	0 чел.	0%
Мүлдем болмайды (никогда)	0 чел.	0%

**38. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

Өте жиі (очень часто)	5	9,8%
Жиі (часто)	30	58,8%
Кейде (иногда)	14	27,5%
Өте сирек (очень редко)	2	3,9%
Мүлдем болмайды (никогда)	0 чел.	0%

**39. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

	<b>Часто</b>	<b>Иногда</b>	<b>Никогда</b>	<b>Нет ответа</b>
Недостаток учебных аудиторий	3 чел. (5,9 %)	20чел. (39,2%)	28чел. (54,9%)	-
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	2чел. (3,9%)	19 чел. (37,3%)	30 чел. (58,8%)	-
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	4чел. (7,8%)	19чел. (37,3%)	28чел. (54,9%)	-
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	5чел. (9,8%)	18 чел. (35,9%)	28чел. (54,9%)	-
Неудобное расписание	5чел. (9,8%)	23чел. (45,1%)	23чел. (45,1%)	-
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	2чел. (3,9%)	27чел. (52,9%)	22чел. (43,1%)	-
Отсутствие доступа к Интернету/слабый Интернет	9чел. (17,6%)	28чел. (54,9%)	14чел. (27,5%)	-
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1 чел. (2%)	29чел. (56,9%)	21чел. (41,2%)	-
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	1 чел. (2%)	18чел. (35,3%)	32чел. (62,7%)	-
Отсутствие технических средств в аудиториях	4 чел. (7,8%)	29чел. (56,9%)	18чел. (35,3%)	-
Другие проблемы	<p><i>нет жоқ</i>  <i>Жоқ</i>  -  <i>проблем нет</i>  <i>Недостаток средств для приглашения ученых из дальнего зарубежья.</i>  <i>Проблема с интернетом</i>  -  <i>Низкая зарплата</i></p>			

	<p><i>В некоторых зданиях университета, например ГУК, очень плохой WiFi.</i></p> <p><i>вопросы в рабочем порядке</i></p> <p><i>проблемы по мере возникновения решаем, руководство института и вуза в целом открыты, всегда способствуют своевременному решению возникших проблем</i></p> <p><i>Компьютер сыныптары көбірек болса</i></p> <p><i>Несоответствие требований МОН к документам ОП и бизнес процессу современным новым требованиям, возникшим ввиду научно-технического прогресса.</i></p> <p><i>Требования МОН были разработаны задолго до появления таких услуг как боты ChatGPT Plus и Microsoft Copilot.</i></p> <p><i>Появление этих ботов сделало бессмысленными множеством требований МОН. С этим нужно что-то делать, так как иначе все эти требования войдут в катастрофическое противоречие с реальностью.</i></p> <p><i>ешқандай мәселе жоқ</i></p> <p><i>Не рпочи стенд</i></p> <p><i>Лабораторная и техническая база хромает</i></p> <p><i>Нет нормальных проекторов, самостоятельно пришлось покупать HDM повода, нет маркерных досок, нет маркеров (мелочь но все же).</i></p> <p><i>ремонт в аудиториях</i></p> <p><i>Жоқ бәрі жақсы</i></p> <p><i>Жоқ.</i></p> <p><i>Нет</i></p>
--	---

**40. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопрос	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Отношением руководства вуза к Вам	38чел. (74,5%)	10чел. (19,6%)	2чел. (3,9%)	1чел. (2%)
Отношениями с непосредственным руководством	36чел. (70,6%)	9чел. (17,6%)	4чел. (7,8%)	2чел. (3,9%)
Отношениями с коллегами на кафедре	46чел. (90,2%)	4чел. (7,8%)	0 чел. (%)	1чел. (2%)
Участием в принятии управленческих решений	33чел. (64,7%)	13чел. (25,5%)	3 чел. (5,9%)	2 чел. (3,9%)
Отношениями со студентами	44 чел. (86,3%)	6 чел. (11,8%)	1чел. (2%)	0 чел. (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	34чел. (66,7%)	13чел. (25,5%)	3чел. (5,9%)	1 чел. (2%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	32чел. (62,7%)	14чел. (27,5%)	3 чел. (5,9%)	2чел. (3,9%)
Деятельностью администрации вуз	33чел. (64,7%)	15чел. (29,4%)	2 чел. (3,9%)	1чел. (2%)
Условиями оплаты труда	20чел. (39,2%)	21чел. (41,2%)	9чел. (17,6%)	1чел. (2%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	33чел. (64,7%)	15 чел. (29,4%)	3чел. (5,9%)	0чел. (0%)
Охраной труда и его безопасностью	38 чел. (74,5%)	10 чел. (19,6%)	2 чел. (3,9%)	1 чел. (2%)

Управлением изменениями в деятельности вуза	36 чел. (70,6%)	12чел. (23,5%)	2чел. (3,9%)	1чел. (2%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	27чел. (52,9%)	14 чел. (27,5%)	4чел. (7,8%)	6чел. (11%)
Организацией и качеством питания в вузе	26чел. (51%)	20чел. (38,2%)	0 чел. (0%)	5 чел. (9,8%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	26чел. (51%)	17чел. (33,3%)	2 чел. (3,9%)	6чел. (11,8%)

## **Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **Результаты анонимного анкетирования студентов**

Общее кол-во анкет: 43

1. Білім беру бағдарламыңыз (Ваша образовательная программа)?

7M06102 Machine Learning & Data Science (магистратура)	3	7%
8D06102 Machine Learning & Data Science (PhD)	2	4,7%
6B07121 Космическая техника и технологии (бакалавриат)	3	7%
7M07138 Космическая техника и технологии (магистратура)	2	4,7%
6B07104 Electronic and Electrical Engineering (бакалавриат)	20	46,5%
7M07502 Метрология (по отраслям) (магистратура)	1	2,3%
6B07213 Mineral processing (бакалавриат)	3	7%
7M04105 MBA в горно-металлургическом комплексе (магистратура)	4	9,3%

2. Жынысыңыз (Пол)

Ер (мужской)	34 чел.	79,1 %
Әйел (женский)	9 чел.	20,9 %

3. Төмендегі жағдайларға көңіліңіздің қаншалықты толатындығын бағалаңыз: (Оцените, насколько Вы удовлетворены:)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом	38 чел (88,4 %)	4 чел (9,3 %)	1 чел (2,3%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
2. Уровнем доступности деканата	37 чел (86 %)	4 чел (9,3 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,7 %)	0 чел (0 %)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	32 чел (74,4 %)	10 чел (23,3 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
4. Доступностью Вам академического консультирования	31 чел (72,1 %)	11 чел (25,6 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	29 чел (67,4 %)	13 чел (30,2 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	27 чел (62,8 %)	14 чел (32,6 %)	0 чел (0 %)	1 чел (2,3 %)	1 чел (2,3 %)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
7. Отношениями между студентом и преподавателем	36 чел (83,7 %)	7 чел (16,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
8. Финансовыми и административными службами учебного заведения	31 чел (72,1 %)	10 чел (23,3 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	1 чел (2,3 %)
9. Доступностью услуг здравоохранения	30 чел (69,8 %)	8 чел (18,6 %)	1 чел (2,3 %)	1 чел (2,3 %)	3 чел (7 %)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	31 чел (72,1 %)	7 чел (16,3 %)	1 чел (2,3 %)	1 чел (2,3 %)	3 чел (7 %)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	32 чел (74,4 %)	9 чел (20,9 %)	0 чел (0 %)	1 чел (2,3 %)	1 чел (2,3 %)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	32 чел (74,4 %)	9 чел (20,9 %)	0 чел (0 %)	1 чел (2,3 %)	1 чел (2,3 %)
13. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	31 чел (72,1 %)	11 чел (25,6 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
14. Доступностью компьютерных классов	28 чел (65,1 %)	13 чел (30,2 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,7 %)
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	30 чел (69,8 %)	11 чел (25,6 %)	1 чел (2,3 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	31 чел (72,1 %)	12 чел (27,9 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	31 чел (72,1 %)	11 чел (25,6 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	1 чел (2,3 %)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	32 чел (74,4 %)	8 чел (18,6 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,7 %)
19. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	31 чел (72,1 %)	10 чел (23,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,7 %)
20. Качеством образовательной программы в целом	33 чел (76,7 %)	8 чел (18,6 %)	2 чел (4,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
21. Качеством учебных программ в ОП	36 чел (83,7 %)	7 чел (16,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
22. Методами обучения в целом	32 чел (74,4 %)	10 чел (23,3 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	34 чел (79,1 %)	8 чел (18,6 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
24. Качеством преподавания в целом	34 чел (79,1 %)	8 чел (18,6 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
25. Академической нагрузкой/требованиям к студенту	30 чел (69,8 %)	12 чел (27,9 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
26. Требованиями ППС к студенту	31 чел (72,1 %)	10 чел (23,3 %)	2 чел (4,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	32 чел (74,4 %)	10 чел (23,3 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	33 чел (76,7 %)	8 чел (18,6 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	1 чел (2,3 %)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	32 чел (74,4 %)	10 чел (23,3 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	34 чел (79,1 %)	7 чел (16,3 %)	2 чел (4,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
31. Имеющимися компьютерными классами	29 чел (67,4 %)	11 чел (25,6 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,7 %)
32. Имеющимися научными лабораториями	26 чел (60,5 %)	13 чел (30,2 %)	2 чел (4,7 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,7 %)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	33 чел	9 чел	1 чел	0 чел	0 чел

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
	(76,7 %)	(20,9 %)	(2,3 %)	(0 %)	(0 %)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	34 чел (79,1 %)	7 чел (16,3 %)	2 чел (4,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
35. Обеспечением студентов общежитием	27 чел (62,8 %)	12 чел (27,9 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	4 чел (9,3 %)

4. Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
1. Программа курса была четко представлена	27 чел (62,8 %)	13 чел (30,2 %)	3 чел (7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
2. Содержание курса хорошо структурировано	29 чел (67,4 %)	12 чел (27,9 %)	2 чел (4,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
3. Ключевые термины достаточно объяснены	30 чел (69,8 %)	9 чел (20,9 %)	4 чел (9,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
4. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	30 чел (69,8 %)	9 чел (20,9 %)	4 чел (9,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
5. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	29 чел (67,4 %)	12 чел (27,9 %)	2 чел (4,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
6. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	32 чел (69,8 %)	13 чел (30,2 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
7. Изложение преподавателя понятно	30 чел (74,4 %)	8 чел (18,6 %)	3 чел (7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
8. Преподаватель представляет материал в интересной форме	29 чел (67,4 %)	9 чел (20,9 %)	5 чел (11,6 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
9. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	30 чел (69,8 %)	8 чел (18,6 %)	3 чел (7 %)	1 чел (2,3 %)	1 чел (2,3 %)	-
10. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	32 чел (74,4 %)	9 чел (20,9 %)	2 чел (4,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
11. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	30 чел (69,8 %)	10 чел (23,3 %)	3 чел (7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
12. Преподаватель стимулирует активность студентов	28 чел (65,1 %)	10 чел (23,3 %)	4 чел (9,3 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	-
13. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	28 чел (65,1 %)	11 чел (25,6 %)	4 чел (9,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
14. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	33 чел (76,7 %)	10 чел (23,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
15. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	34 чел (79,1 %)	9 чел (20,9 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
16. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	32 чел (74,4 %)	10 чел (23,3 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
17. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	33 чел (76,7 %)	9 чел (20,9 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
18. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	31 чел (72,1 %)	10 чел (23,3 %)	1 чел (2,3 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	-

19. Преподаватель владеет профессиональным языком	34 чел (79,1 %)	8 чел (18,6 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
20. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	28 чел (65,1 %)	12 чел (27,9 %)	2 чел (4,7 %)	0 чел (0 %)	1 чел (2,3 %)	-
21. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	29 чел (67,4 %)	12 чел (27,9 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	1 чел (2,3 %)	-
22. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	30 чел (69,8%)	11 чел (25,6 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	1 чел (2,3 %)	-
23. Равные возможности обеспечены всем обучающимся	31 чел (72,1 %)	11 чел (25,6 %)	0 чел (0 %)	1 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	-

5. Другие проблемы относительно качества преподавания (Басқа мәселелер): 21 ответов

- Никаких пробле в обучении не имею
- Нет
- Жоқ
- Никаких проблем не увидел
- Все устраивает!
- Толық жабдықталған кабинеттер (ғылыми зертханалық) қарастырылса
- білім сапасына емес, толық жабдықталған оқыту (ғылыми зертханалық) кабинеттер ашылып, қарастырылса жақсы болар еді.
- Никаких проблем с получением образования не возникает
- никаких проблем
- Зертханалық кабинеттер аз
- Никаких проблем не возникало
- Super
- Мәселелер жоқ деп есептеймін
- нет
- білім сапасына емес, толық жабдықталған оқыту кабинеттер ашылып, қарастырылса жақсы болар еді.
- Проблем насчет обучения не имею, но было бы не плохо открыть больше лабораторных кабинетов для профессии ЕЕЕ
- -
- Толық жабдықталған оқыту кабинеттері ашылса жақсы болар еді