

«11» 12 2023г  
№ 17782

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4В, тел.: +7 (7172) 76 85 61  
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4В, тел.: +7 (7172) 76 85 61  
010000, Republic of Kazakhstan, Astana city, B.Momyshuly avenue 2, EP 4V, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: [iaar@iaar.kz](mailto:iaar@iaar.kz) [www.iaar.agency](http://www.iaar.agency)

**Председателю правления –  
Ректору НАО «Казахский  
агротехнический  
исследовательский университет  
имени С.Сейфуллина»  
Тиреуову К.М.**

*Уважаемый Канат Маратович!*

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 8 декабря 2023 года (протокол №79) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования образовательных программ:

**6B06102 Бизнес-информатика**

*Стандарт «Управление образовательной программой»*

1. Руководству ОП обеспечить прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц, обучающихся и разместить на веб-странице университета до марта 2024 года.

2. Руководству ОП привлечь больше представителей групп заинтересованных лиц, в том числе из профильных ассоциаций к формированию плана развития ОП до марта 2024 года.

3. Руководству вуза совместно с руководством ОП расширить реестр рисков и разработать комплексную программу по снижению рисков по вузу и в разрезе ОП до начала 2024 года.

4. Административному департаменту пересмотреть механизмы кадрового резерва до марта 2024 года и совместно с руководством ОП подготовить кадровый резерв на руководящие позиции до начала 2024-2025 учебного года.

5. Руководству вуза обеспечить прохождение руководителями ОП (руководство вуза, заведующий кафедрой, руководители ОП) в полном составе обучение по программам менеджмента образования, включая курсы повышения квалификации национального и международного уровня до 1

июля 2024 года.

*Стандарт «Управление информацией и отчетность»*

1. Руководству ОП провести корректировку планов развития ОП с целью включения измеримых индикаторов достижения по всем направлениям деятельности при реализации аккредитуемых ОП с 2024-2025 учебного года.

*Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»*

1. Руководству ОП в рамках дисциплин ОП разработать план по внедрению профессиональной сертификации до конца 2024 года и ежегодно содействовать получению профессиональных сертификатов по направлению обучающимися в рамках дисциплин на безвозмездной основе (например, по Microsoft, Apple, Cisco и/или др.)

2. Руководству ОП разработать двудипломную ОП и/или совместных ОП с отечественными и/или зарубежными вузами до начала 2025 года.

3. Департаменту по международному сотрудничеству и академической мобильности совместно с руководством ОП разработать план сотрудничества с зарубежными вузами в рамках двудипломной ОП и/или совместных ОП до марта 2024 года;

4. Руководству ОП пересмотреть модель выпускника и утвердить отдельным документом с гармонизацией с другими вузами, привлечением стейкхолдеров, в особенности работодателей до марта 2024 года.

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*

1. Департаменту по академическим вопросам и руководству ОП разместить на официальном сайте вуза информацию о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.

*Стандарт «Обучающиеся»*

1. Руководству ОП включить индикативные показатели в планы развития образовательных программ, в планы работ кафедр и реализацию пункта «исходящая академическая мобильность обучающихся (внешняя, внутренняя)», «привлечение обучающихся по программе академической мобильности (внешняя, внутренняя)» до марта 2024 года и реализовать эти планы с 2024-2025 учебного года.

*Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»*

1. Руководству ОП определить в планах развития индикативные показатели участия ППС в программах «внешняя и внутренняя, исходящая и входящая академическая мобильность» до июня 2024 года и приступить к их реализации, начиная с 2024-2025 учебного года.

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

1. Руководству вуза провести анализ потребности в компьютерной технике в разрезе ОП до 1 февраля 2024 года и организовать ежегодный поэтапный закуп компьютерной техники с мебелью.

2. Руководству вуза рассмотреть вопрос о расширении зон отдыха для обучающихся с установлением вычислительной техники в срок до 2025 года.

3. Руководству вуза разработать план поэтапного закупа для организации

Wi-Fi зон по университету до февраля 2024 года, а также реализовать данный план до 2026 года.

*Стандарт «Информирование общественности»*

1. Руководству вуза определить требования к публикации на веб-сайте вуза достоверной, объективной, актуальной информации о полной информации по ОП, профессорско-преподавательском составе, руководителях ОП, планах развития ОП, а также сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП до 1 сентября 2024 года.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 1% сильных сторон, 92% удовлетворительных критериев, 7% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**8D06102 Системная инженерия**

*Стандарт «Управление образовательной программой»*

1. Руководству ОП 8D06102 «Системная инженерия» необходимо в срок до 2024-2025 учебного года пересмотреть разработку плана развития ОП с учётом всех стратегических направлений развития университета, на основании актуальных программ развития региона и РК, с определением конкретных целевых, временных индикаторов достижения, с определением ответственных за их достижение с участием в обсуждении внешних стейкхолдеров.

2. Руководству ОП 8D06102 «Системная инженерия» до начала 2024-2025 уч. года в структуре Плана развития ОП предусмотреть раздел по установлению конкурентных или отличительных признаков ОП для определения их уникальности, а также индивидуальности планов развития ОП, их согласованности с национальными приоритетами в соответствующих областях знаний и Стратегическим планом развития университета, а также результатами SWOT-анализа в отношении ОП.

3. Руководству вуза до начала 2024-2025 уч. года предусмотреть в структуре плана развития ОП раздел, связанный с выявлением рисков реализации образовательных программ, с разработкой плана мероприятий по их минимизации, а также определить временной период для достижения каждого из установленных параметров эффективности ОП с учетом уровня образования. Осуществлять регулярный мониторинг достижения целевых индикаторов.

4. Руководству вуза обеспечить прохождение руководителям ОП 8D06102 «Системная инженерия» повышение квалификации в области менеджмента образования в период 2024 года.

*Стандарт «Управление информацией и отчетность»*

1. Руководству вуза, в соответствии с нормативной документацией вуза, ко 2-му семестру 2023-2024 учебного года, определить конкретные показатели результативности и эффективности ОП, которые необходимо каскадировать в планы развития факультетов, планы развития образовательных программ и, соответственно, в индивидуальные планы деятельности ППС, с

рассмотрением и разъяснением данного вопроса на учебно-методических семинарах вуза, с целью доведения информации до каждого сотрудника.

2. Руководству ОП 8D06102 «Системная инженерия», до начала 2024-2025 учебного года, обеспечить пересмотр и корректировку плана развития факультета и плана развития ОП, с включением в них целевых индикаторов достижения результативности и эффективности ОП.

3. Руководству структурных подразделений вуза ежегодно обеспечивать мониторинг реализации ОП вуза, в том числе в соответствии с критериями результативности и эффективности реализации, с разработкой мер по улучшению качества реализации ОП и отражением анализа результатов мониторинга в протоколах коллегиальных органах управления КАТИУ.

4. Руководству ОП 8D06102 «Системная инженерия» на регулярной основе проводить анализ результатов собираемой информации, в том числе по итогам социологических опросов и анкетирования, с целью принятия конкретных решений на основе анализа и реализации данных решений, с публикацией информации о проделанной работе для заинтересованных лиц.

*Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»*

1. Руководству ОП 8D06102 «Системная инженерия» в планы развития ОП включить мероприятия по изучению обучающимися курсов в рамках открытых образовательных платформ, в целях проведения профессиональной сертификации докторантов, и приступить к их реализации начиная с 2024-2025 учебного года.

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*

1. Руководству ОП 8D06102 «Системная инженерия», совместно с работодателями и выпускниками ОП, начиная с 2024 года, ежегодно проводить мониторинг содержания ОП на предмет актуальности современным требованиям рынка труда и изменениям потребностей общества и профессиональной среды, с отражением итогов мониторинга в протоколах коллегиальных органов управления.

2. Руководству ОП 8D06102 «Системная инженерия» на веб-сайте вуза необходимо ежегодно размещать подробную информацию, связанную с изменением структуры и/или содержания ОП, модели выпускника и т.п., в том числе о реализации ОП, для информирования стейкхолдеров о предпринятых решениях в части учета их предложений. Срок – в течение 10 дней после внесения соответствующих изменений.

*Стандарт «Обучающиеся»*

1. Руководству ОП 8D06102 «Системная инженерия» совместно с научными руководителями докторантов необходимо провести анализ ситуации по выходу докторантов ОП на защиту (начиная с обучающихся 2019 года поступления), разработать дорожную карту по достижению показателей успешной защиты выпускников ОП 8D06102 «Системная инженерия» и приступить к её реализации.

2. Руководству вуза и ответственному структурному подразделению обеспечивать своевременную публикацию о проводимых мероприятиях

Клубом выпускников на официальном веб-сайте вуза в соответствующих вкладках.

*Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»*

1. В соответствии с Программой развития университета, руководству ОП 8D06102 «Системная инженерия» определить в планах развития индикативные показатели участия ППС в программах «внешняя и внутренняя, исходящая и входящая академическая мобильность» и приступить к их реализации, начиная с 2024-2025 учебного года.

2. Декану факультета и руководству ОП 8D06102 «Системная инженерия», к началу 2024-2025 уч. года, привлечь к учебному процессу для реализации ОП 8D06102 «Системная инженерия» как минимум еще 1 профессора (ассоциированного профессора) и 2-3 ППС со степенью PhD, соответствующих квалификационным требованиям к преподавательской деятельности и руководству докторантов PhD.

3. Руководству ОП, факультета и КАТИУ рекомендуется обеспечивать регулярное и своевременное обновление на сайте университета информации о ППС кафедры «Компьютерные науки», включая резюме (CV) преподавателей, списки публикаций и научных проектов.

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

1. Руководству вуза, до конца 2023-2024 учебного года, рассмотреть вопрос о выделении финансирования в университете на покрытие площади 5-го этажа (учебный корпус кафедры «Компьютерные науки») сетью доступа к Wi-Fi.

2. К началу 2024-2025 уч. года, руководству вуза провести анализ имеющихся ресурсов и организовать расширение зон отдыха для обучающихся.

*Стандарт «Информирование общественности»*

1. Руководству вуза до начала 2023-2024 уч.года определить требования к публикации на веб-сайте вуза достоверной, объективной, актуальной информации в рамках структурных подразделений, в том числе кафедр и о ППС, реализующих ОП, и приступить к их выполнению.

2. Руководству ОП 8D06102 «Системная инженерия», факультета и КАТИУ рекомендуется обеспечивать регулярное и своевременное обновление на сайте университета информации об изменениях в программе ОП 8D06102 «Системная инженерия», потенциальных научных проектах, самых значимых публикациях с участием докторантов, а также «историях успеха» выпускников ОП.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 1% сильных сторон, 87% удовлетворительных критериев, 12% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что образовательные программы НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С.Сейфуллина»

соответствуют необходимым требованиям для получения международной аккредитации:

- 1) 6B06102 Бизнес-информатика **на 5 лет**
- 2) 8D06102 Системная инженерия **на 5 лет**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

Также направляем Отчеты Внешней экспертной комиссии по специализированной аккредитации, в которых отражены полные экспертные оценки образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

Поздравляем Вас и коллектив Университета с прохождением международной аккредитации и желаем крепкого здоровья, плодотворной деятельности и новых творческих успехов!

*Приложение:*

- Свидетельства об аккредитации – 2 стр.
- Отчет ВЭК 1 кластер – 69 стр.
- Отчет ВЭК 2 кластер – 64 стр.

**С уважением,  
Генеральный директор**



**А. Жумагулова**