



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов первичной  
специализированной аккредитации (Ex-ante)  
образовательной программы

7M07203 Нефтегазовое дело

НЕКОММЕРЧЕСКОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА  
«ТОРАЙГЫРОВ УНИВЕРСИТЕТ»

Дата визита ВЭК: «18» – «20» октября 2023 года

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной  
аккредитации (Ex-ante) образовательной программы**

**7M07203 Нефтегазовое дело**

**НЕКОММЕРЧЕСКОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «ТОРАЙГЫРОВ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

*Дата визита ВЭК: «18» – «20» октября 2023 года*

**г. Павлодар**

**«20» октября 2023 года**

## СОДЕРЖАНИЕ

СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ .....	3
(I) ВВЕДЕНИЕ .....	4
(II) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....	5
(III) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ .....	6
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	6
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ..	7
<b>6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....</b>	<b>7</b>
<b>6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность» .....</b>	<b>10</b>
<b>6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» .....</b>	<b>12</b>
<b>6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....</b>	<b>14</b>
<b>6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....</b>	<b>16</b>
<b>6.6. Стандарт «Обучающиеся» .....</b>	<b>19</b>
<b>6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....</b>	<b>22</b>
<b>6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....</b>	<b>25</b>
<b>6.9. Стандарт «Информирование общественности» .....</b>	<b>27</b>
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	29
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА .....	30
(VIII) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ .....	31
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (ЕХ-АНТЕ) ОП 7М07203 Нефтегазовое дело .....	33
Приложение 2 - ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В ТОРАЙГЫРОВ УНИВЕРСИТЕТ .....	42
Приложение 3. Анкета ППС .....	66
Приложение 4. Анкета для студентов.....	72

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

МНВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
НАО	Некоммерческое акционерное общество
ТОО	Товарищество с ограниченной ответственностью
ОП	образовательная программа
НРК	Национальная рамка квалификаций
ЕРК	Европейская рамка квалификаций
ЕСУВО	единая система управления высшем образованием
НИР	научно-исследовательская работа
ППС	профессорско-преподавательский состав
УМКД	учебно-методический комплекс дисциплины
ГОСО	государственный общеобязательный стандарт образования
ЕНТ	единое национальное тестирование
КТ	комплексное тестирование
СМИ	средства массовой информации
ИУП	индивидуальный учебный план
КЭД	каталог элективных дисциплин

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом генерального директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» с 18 по 20 октября 2023 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка качества образовательных программ 7M07203 Нефтегазовое дело на соответствие Стандартам специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования (Утверждены и введены в действие приказом генерального директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» от «16» июня 2020 года № 57-20-ОД).

Отчёт внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит итог оценки образовательной программы 7M07203 Нефтегазовое дело согласно критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы и заключение внешней экспертной комиссии (Приложение 1. Параметры специализированного профиля).

### **Состав ВЭК IAAR:**

1. **Председатель ВЭК IAAR – Брацихин Андрей Александрович**, д.т.н., профессор, ректор ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный аграрный университет», эксперт I категории (г. Ижевск, Российская Федерация). *Off-line участие*

2. **Координатор ВЭК IAAR – Назырова Гульфия Рифкатовна**, к.э.н., руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов (г. Астана, Республика Казахстан). *Off-line участие*

3. **Зарубежный эксперт - Sousana Michailidou Ph.D Professor Vice Chancellor for Academic Affairs Webster University Athens Campus** (Афины, Греция) (*On-line участие*)

4. **Национальный эксперт – Кузбакова Гульнара Жанабергеновна** кандидат искусствоведения Казахский национальный университет искусств (г. Астана) *off-line участие*

5. **Национальный эксперт – Татарина Лола Фуркатовна**, кандидат юридических наук, доцент Университет UIB (Алматы, Республика Казахстан) эксперт I категории (Астана, Казахстан); *off-line участие*

6. **Национальный эксперт – Билашев Бауыржан Акимжанович**, к.т.н., ассоциированный профессор Западно-Казахстанского инновационно-технологического университета (г. Уральск, Республика Казахстан). *off-line участие*

7. **Национальный эксперт – Каирденов Серик Сырлыбаевич** кандидат экономических наук, доцент Кокшетауского университета им. Ш.Уалиханова (Кокшетау, Казахстан) *Off-line участие*

8. **Национальный эксперт – Сисенова Асель Турсынғалиевна** кандидат экономических наук, ассоциированный профессор Университет Туран *off-line участие*

9. **Национальный эксперт – Лучианова Альбина Анатольевна** кандидат экономических наук, проректор, Костанайский инженерно-экономический университет им. Дуатова *off-line участие*

10. **Эксперт IAAR – Czyzowicz Wieslaw Eugeniusz** доктор экономических наук, профессор, Высшая школа права и администрации Университета права в Жешуве, член ICLA (г. Варшава, Польша);

11. **Эксперт IAAR, Работодатель – Бурумбаев Азамат Серикович** Палата предпринимателей «Атамекен» Актюбинской области (Актобе, Республика Казахстан)

12. **Эксперт IAAR, Работодатель – Абикаева Марина Даулетовна**, АО "Институт топлива, катализа и электрохимии им. Д.В. Сокольского". (Алматы, Казахстан)

13. **Эксперт IAAR, Студент– Мухамеджан Алишер Сабыржан ұлы**, студент 3 курса, ЕНУ им. Л.Н Гумилёва (Астана, Казахстан),

14. **Эксперт IAAR, Студент– Габитов Дармен Даулетбекович**, 4 курс, Политология и Международные отношения, Назарбаев Университет (Астана, Казахстан)

15. **Эксперт IAAR, Студент– Махмут Акзер Менеджмент**, 4 курс, КазНУ

16. Эксперт IAAR, Студент– Ахметова Асылжан, магистрант 2 курса Евразийский национальный университет им. Л. Н. Гумилева (Астана, Казахстан) ;

17. Эксперт IAAR, Студент– Фоминых София Олеговна студент 3 курса Каспийский общественный университет (Алматы, Казахстан)

18. Эксперт IAAR, Студент– Омарова Адель, член Альянса студентов Казахстана, Каазахский агротехнический университет им.С.Сейфуллина (Астана, Казахстан);

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

НАО «Торайгыров университет» действует на основании следующих документов:

- Устав НАО «Торайгыров университет», утвержденный приказом Председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан (№323 от 27.05.2020г.);

- государственная лицензия на право ведения образовательной деятельности № KZ43LAA00018924 от 28.09.2020 г.

В университете действует 9 факультетов:

- Факультет Архитектуры и строительства;
- Факультет гуманитарных и социальных наук;
- Факультет естественных наук;
- Факультет инженерии;
- Факультет Computer Science;
- Факультет сельскохозяйственных наук;
- Факультет экономики и права;
- Факультет энергетики;
- Факультет Foundation.

В университете также имеется: Военная кафедра, IT-школа, Высший колледж Торайгыров университета, Стартап академия.

В настоящее время университет ведет подготовку специалистов по 15 образовательным программам докторантуры, 56 образовательным программам магистратуры и 68 образовательным программам бакалавриата.

В рейтинге QS EESA НАО «Торайгыров университет» в 2022 году вошел в ТОП-301-350. В национальном рейтинге НПП «Атамекен», 2021 год – 2 место среди многопрофильных вузов Республики Казахстан.

Аккредитуемый ОП 7M07203 Нефтегазовое дело обслуживается кафедрой «Механика и нефтегазовое дело».

Кафедра «Механика и нефтегазовое дело» образовалась в июле 2009 года и более 10 лет занимается подготовкой специалистов в нефтегазовой отрасли. В период работы кафедры было налажено сотрудничество с предприятиями региона и страны, такими как АО «КазТрансОйл», ТОО «Павлодарский нефтехимический завод», ТОО «Компания Нефтехим LTD», АО НК «КазМунайГаз» и т.д.

В 2018 году кафедра совместно с ТОО «Павлодарский нефтехимический завод» запустила программу дуальной формы обучения для обучающихся бакалавриата и магистратуры.

В рамках совместного сотрудничества в 2018 году была открыта специализированная аудитория ТОО «Компания Нефтехим LTD».

Кафедра имеет многолетние связи с Национальным Исследовательским Томским политехническим университетом. Сотрудничество проявляется в научных и методических консультациях, совместных научно-исследовательских работах, конференциях. Налажены тесные связи с родственными кафедрами Казахских вузов – НАО «КазНУТУ им. К.И.Сатпаева», Атырауский институт нефти и газа, Каспийский университет и др.

## (IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Ранее 7М07203 Нефтегазовое дело процедуру аккредитации проходил в 2019 году.

## (V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии оценке качества на соответствие стандартам НААР специализированной аккредитации образовательных программ НАО «Торайгыров университет» в период с 18 по 20 октября 2023 г.

С целью координации работы ВЭК 17.10.2023 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов оценки.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, работодателями, представителями баз практик и выпускниками вуза. Всего во встречах приняло участие 62 человека (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о фокус-группах, принявших участие во встречах с ВЭК IAAR:

Категория участников	Количество
Председатель Правления - Ректор	1
Проректоры	3
Руководители структурных подразделений	25
Деканы	4
Заведующие кафедрами	6
Преподаватели ОП 5 кластера	5
Обучающиеся ОП 5 кластера	7
Выпускники ОП 5 кластера	6
Работодатели ОП 5 кластера	5
<b>Всего</b>	<b>62</b>

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, а также познакомились с сотрудниками и документацией кафедры реализующей аккредитуемую образовательную программу, члены ВЭК, работавшие on-line имели возможность ознакомиться с электронными копиями документов, а также с материально-технической базой по видеороликам.



Во время работы члены ВЭК посетили базу практики ТОО «Павлодарский нефтехимический завод».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 28 преподавателей, 13 обучающихся.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.

✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

✓ Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.

✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.

✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

✓ ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

#### ***Доказательная часть***

Управление образовательными программами осуществляется в рамках подсистемы обеспечения качества, которая включает в себя политику в области обеспечения качества и описание процессов в серии внутренних документов университета.

НАО «Торайгыров университет» в соответствии с Государственной лицензией № KZ43LAA00018924 от 28.09.2020 г., ведет образовательную деятельность по подготовке кадров высшего и послевузовского образования.

Подготовка специалистов по ОП 7М07203 Нефтегазовое дело осуществляется согласно Приложениям к Государственной лицензий.

Университет, как один из ведущих вузов Казахстана, в своей деятельности стремится к повышению качества предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательского потенциала. Деятельность Университета осуществляется на основе Стратегии развития университета до 2024 года в соответствии с заявленными миссией, видением и стратегическими направлениями <https://tou.edu.kz>.

Миссия, видение и стратегия университета направлены на удовлетворение потребностей государства, общества, науки и экономики, потенциальных работодателей, обучающихся. При разработке миссии, стратегических целей и задач учтены реальные материальные и финансовые возможности, кадровый потенциал университета.

Миссия, цели, задачи Университета соответствуют целям и задачам национальной системы образования и развития страны. Миссия университета - Вносить вклад в социально-экономическое, интеллектуальное развитие региона через достижение педагогического превосходства и формирование предпринимательской культуры.

Программа развития университета, видение, миссия, стратегия опубликованы и размещены на сайте университета <https://tou.edu.kz>.

Внутренние документы Университета применительно к деятельности в области образования доступны и размещены на сайте университета.

В Политике области качества предусмотрено взаимодействие между бизнес-сообществом, научной общественностью, ППС и обучающимися. Стандарты внутреннего обеспечения качества НАО «Торайгыров университет» отражают связь между научными исследованиями и обучением, что предусматривает проведение научно-исследовательских работ и внедрение их результатов в образование.

Вопросы стратегического планирования, среднесрочные и краткосрочные цели и задачи вуза и структурных подразделений отражены в ежегодных и ежемесячных планах работы вуза и структурных подразделений. Показатели и достижения текущей деятельности анализируются на заседаниях кафедры, Совета факультета, Ученого Совета. Обучающиеся являются активными участниками образовательного процесса, в университете функционирует студенческое самоуправление, по результатам социологических опросов обучающихся принимаются корректирующие действия по улучшению качества ОП.

Действующая в вузе система обеспечения качества регламентирует способ разработки и реализации ОП, согласно которых ОП разрабатывается академическими советами по разработке ОП с участием преподавателей, работодателей и обучающихся. Работодатели включены в вопросы управления ОП через участие в деятельности академических советов – коллегиального органа, определяющего развитие ОП.

### *Аналитическая часть*

Анализ основополагающих документов показал, что Университет демонстрирует управление образовательными программами, в соответствии с действующим законодательством РК в области образования и науки, направленность миссии, стратегии и видения на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей реальной экономики, потенциальных стейхолдеров.

ВЭК отмечает, что заинтересованные лица (обучающиеся, преподаватели и работодатели) осведомлены о наличии Программы развития университета, Политики и целей в области качества, внутренних нормативных документов. Руководство ОП продемонстрировало работоспособность внутренней системы менеджмента качества.

ВЭК подтверждает, что в вузе имеется опубликованная политика обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

ВЭК в ходе осмотра и анализа документов убедилась, что назначены ответственные за бизнес-процессы в рамках которых регламентируется реализация ОП, распределены должностные обязанности персонала, разграничены функции коллегиальных органов. Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества в разрезе ОП. Качество образовательного процесса включает в себя не только качество учебных программ и технологий, качество материально-технической базы и т.п., но и качество научной инфраструктуры вуза, качество транслируемых преподавателями новых знаний.

Руководство ОП обеспечивает участие ППС и представителей работодателей в процессах управления образовательной программой и ее развития. Наличие студенческого самоуправления предполагает усиление активности обучающихся в рамках их участия в коллегиальных органах управления ОП.

В целях совершенствования и эффективной реализации ОП разработан план развития ОП.

План развития ОП рассматривается на заседаниях Академического комитета с участием преподавателей кафедры, студентов и потенциальных работодателей. Основной целью плана развития образовательной программы является совершенствование содержания образовательной программы с формированием профессиональных компетенций с учетом предложений работодателей и спроса рынка труда.

ВЭК отмечает, что в плане развития ОП не описывается в полном объеме уникальность образовательной программы, не сформулирована индивидуальность самого плана развития ОП, их соответствие тенденциям в бизнес-сообществе.

Анализ плана развития ОП показал, что привлечение заинтересованных сторон к разработке планов развития образовательной программы носит, в основном, формальный характер и отражается не в реальном влиянии работодателей, выпускников, обучающихся, общественности на эту процедуру, а в наличии подписей в документах. Не прослеживается регулярный пересмотр планов развития ОП, в том числе их индивидуальность и уникальность.

ВЭК отмечает, что руководству ОП необходимо обеспечить прозрачность и доступность информации о системе управления образовательной программой для всех заинтересованных лиц и регулярно информировать стейкхолдеров о всех предпринятых в отношении ОП изменениях.

В своем отчете по самооценке, в планах развития ОП университет сам отмечает наличие определенных рисков при реализации ОП – это сокращение контингента обучающихся, недостаточность УМЛ в связи с постоянным повышением стоимости учебной и технической литературы, отток перспективных кадров в более привлекательные города страны и зарубежья и др. в этой связи руководству ОП необходимо провести актуализацию рисков и предпринять действенные меры для их устранения.

По результатам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры) «Полностью удовлетворен» - 100 % обучающихся, доступностью консультирования по личным проблемам «Полностью удовлетворен» - 92,3 %, «Частично удовлетворен» - 7,7 % обучающихся.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

Отсутствуют.

***Рекомендации ВЭК:***

*Руководству ОП:*

- необходимо обеспечить прозрачность и доступность плана развития ОП на сайте ВУЗа на казахском, русском и английском языках. Срок – до 01.02.2024г.

- предусмотреть в структуре плана развития ОП раздел, связанный с выявлением рисков реализации образовательных программ, с разработкой плана мероприятий по их минимизации. Срок - до 01.02.2024г.

- в структуре Плана развития ОП предусмотреть раздел по установлению конкурентных или отличительных признаков ОП для определения их уникальности, а также индивидуальности планов развития ОП, их согласованности с национальными приоритетами в соответствующих областях знаний и Стратегическим планом развития университета, а также результатами SWOT-анализа в отношении ОП. Срок - до 01.02.2024г.

- Руководству ОП осуществлять ежегодную актуализацию Плана развития с учетом необходимых корректирующих действий по достижению плановых показателей. Срок - до 01.02.2024г.

- организовать прохождение обучения по программе менеджмент образования руководству ОП в срок до 30.06.2024г.

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательная программа ОП 7М07203 Нефтегазовое дело имеют 12 удовлетворительных и 5 - предполагают улучшение позиции.

### 6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- ✓ Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.
- ✓ Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.
- ✓ Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.
- ✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.
- ✓ Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП.
- ✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:
  - ключевые показатели эффективности;
  - динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
  - уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;
  - удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
  - доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;
  - трудоустройство и карьерный рост выпускников.
- ✓ Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально.
- ✓ Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук.

### **Доказательная часть**

Система сбора, анализа и управления информацией в вузе используется для обеспечения качества реализации ОП и находит подтверждение во внутренних нормативных документах. Данная система включает информационные потоки с использованием современных компьютерных технологий и программных средств.

Поддержание миссии, целей, задач и оценка их эффективности проводится согласно внутренним нормативным документам, согласно этим процедурам в Университете проводится сбор и анализ данных для оценки результативности деятельности, определения степени воплощения миссии, целей и задач и возможностей постоянного улучшения оказываемой услуги – реализации ОП 7М07203 Нефтегазовое дело.

В управлении основными процессами (учебным, методическим, научным, воспитательным) осуществления целей ОП 7М07203 Нефтегазовое дело, применяются следующие документы: решения коллегиальных органов управления (Совет факультета, Ученый совет), приказы ректора и распоряжения проректоров по направлениям деятельности, документы по обучающимся (приказы по кадровому составу и студентам), плановые, аналитические, отчетные, финансовые и бухгалтерские документы.

Анализ со стороны руководства осуществляется по направлениям системы менеджмента, на которых принимаются решения по изменению Политики; повышению результативности процессов; улучшению продукции по отношению к требованиям потребителей; потребности и обеспечению ресурсами.

Принятые решения оформляются протоколом. Протокол служит основой для разработки планов, мероприятий, дальнейших действий по итогам проведенного анализа.

Наличие собственного информационно-образовательного портала, единой корпоративной сети, позволяющей с любого компьютера осуществлять доступ ко всем информационным ресурсам, создает необходимые условия для качественной подготовки специалистов и развития ППС.

Все преподаватели и обучающиеся, зарегистрированные в системе имеют доступ в свой личный кабинет. В системе размещена подробная информация о достижениях студентов, транскрипт, уровень GPA. Преподаватели размещают УМКД на образовательном контенте в личном кабинете, обеспечивая доступ к электронным материалам для обучающихся в том числе, обучающимся дистанционно. Из личного кабинета в учебный период преподаватели выставляют текущие оценки в электронный журнал.

В соответствии с миссией Университета в качестве метода сбора информации был определен метод онлайн анкетирования обучающихся. Результаты анализа направлены на повышение ключевых показателей эффективности ОП.

Для повышения качества подготовки обучающихся, а также для совершенствования и развития ОП проводится мониторинг удовлетворенности обучающихся реализацией ОП.

Порядок оформления согласия на обработку персональных данных согласуется в соответствии с документированными процедурами системы качества Университета.

По итогам сессий в системе формируется отчет результатов экзаменационной сессии. На основании отчета проводится качественный и количественный анализы успеваемости обучающихся по курсам, результаты которых заслушиваются и обсуждаются на заседаниях кафедры, совета факультета и Ученом совете Университета.

### ***Аналитическая часть***

Анализируя соответствие требованиям стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемой ОП, комиссия отмечает, что в университете действует многоуровневая система управления информацией и отчетностью. Особое внимание уделяется внутреннему аудиту и планомерному рассмотрению результативности принятых решений, а также мониторингу деятельности подразделений и программ на заседаниях Ученого совета.

ВЭЖ отмечает, что разработанная в университете внутренняя нормативная документация (стандарты организации, документированные процедуры, методические инструкции) определяет структуру и объем собираемой информации, ее достоверность и своевременность, позволяет формировать аналитические отчеты и принимать решения на основе фактов.

Во всех подразделениях вуза делопроизводство ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел, обеспечена сохранность и архивирование документов. Оперативное ознакомление исполнителей с информацией осуществляется в электронном виде через адресную рассылку в системе электронного документооборота в локальной сети.

ВЭЖ отмечает, что оценка результативности и эффективности деятельности кафедры в разрезе реализации ОП проводится на недостаточном уровне. Указанные «конечные результаты» в плане развития ОП носят общий характер, следует конкретизировать ключевые показатели эффективности, нет привязки измеряемых показателей развития к Стратегическому развитию университета, региона, и т.д.

Степень удовлетворенности ППС, персонала и обучающихся системой управления в университете осуществляется Офисом стратегии и системы менеджмента качества путем регулярного социологического опроса ППС и студентов.

**Сильные стороны/лучшая практика:**

– Разработка собственной автоматизированной системы по сопровождению образовательной деятельности (ЭИОС).

**Рекомендации ВЭК:**

– отсутствует

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Управление информацией и отчетность» образовательная программа 7М07203 Нефтегазовое дело имеют 1 сильную и 16 удовлетворительных позиций.

**6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.

✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.

✓ Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества.

✓ Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником.

✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/ международном).

✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

✓ Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или дудипломной ОП с зарубежными вузами.

**Доказательная часть**

Разработка и утверждение образовательных программ в университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, а также документацией, разрабатываемой вузом для обеспечения реализации Программы развития вуза.

Аккредитуемая ОП обеспечивает обучающихся академическими знаниями, ключевыми и профессиональными компетенциями, которые влияют на их личностное и профессиональное развитие.

Образовательная программа 7М07203 Нефтегазовое дело включает в себя: цель, уровень квалификации, присуждаемой степени, виды и функции профессиональной деятельности, ключевые результаты обучения, основные модули образовательной программы.

ОП разрабатываются в соответствии с Национальной рамкой квалификаций (НРК), согласованы с Европейской рамкой квалификаций (ЕРК) Европейского пространства высшего образования (ЕПВО). ОП утверждаются Ученым советом университета и вносятся в единую систему управления высшим образованием (ЕСУВО) Реестр

образовательных программ. ОП ориентированы на ключевые результаты обучения и структурируются по принципу модульного обучения.

При формулировке целей и задач ОП учитываются основные положения нормативной правовой базы в области высшего и послевузовского образования РК.

Каталог элективных дисциплин разрабатываются ППС с учетом мнения работодателей и образовательных потребностей студента. Элективные дисциплины обсуждаются на выпускающей кафедре, презентуются ППС обучающимся во время ежегодно проводимой процедуры. По результатам данной процедуры обучающиеся формируют свой индивидуальный учебный план (ИУП).

ОП содержит:

- теоретическое обучение, включающее изучение циклов общеобразовательных, базовых и профилирующих дисциплин;
- различные виды профессиональных практик;
- промежуточные и итоговую аттестации.

Квалификация и степень, получаемые в результате освоения ОП четко определены, разъяснены и соответствуют ESG. Описание процедур, соответствующих данному стандарту, позволяет заключить, что обучающиеся, работодатели и партнеры вовлечены в разработку ОП.

Структура содержания ОП определяется в соответствии с установленными требованиями к учетно-измерительным инструментам образования: учебным планам и программам, объему учебной нагрузки, продолжительности академических периодов, видам академических занятий, объему учебного материала.

Исходными документами для разработки ОП являются ГОСО, учебная программа обязательных дисциплин, каталог элективных дисциплин (КЭД), база ключевых и профессиональных компетенций.

Для разработки ОП создается Академический комитет. Рабочая группа формируется из числа ведущих ученых, специалистов-практиков по направлениям их подготовки, обучающихся и работодателей.

Преподаватели кафедры вносят в Рабочую группу по разработке ОП свои предложения по формированию модулей в соответствии с целями и задачами дисциплин с указанием результатов обучения модуля, его объема и продолжительности. На стадии формирования ключевых результатов обучения планируются адекватные методы контроля и оценивающий инструментарий, четко описываются результаты обучения.

Содержание ОП согласовано с работодателями с целью повышения эффективности профессиональной компетентности будущих специалистов.

ОП рассматривается и утверждается на заседании Академического комитета и Ученого совета университета.

Таким образом, порядок разработки и утверждения ОП соответствует основным положениям правовых и нормативных документов РК в сфере высшего и послевузовского образования. Процедуры разработки и утверждения ОП описаны в Академической политике университета <https://tou.edu.kz>.

В ОП нагрузка обучающихся в разрезе теоретического и практического компонента четко определена. Утверждение ОП на институциональном уровне процедурно определено и осуществляется решением Ученого совета Университета.

### ***Аналитическая часть***

Анализируя стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ», члены ВЭК пришли к мнению, что рассмотрение ОП происходит на заседании Академического комитета и утверждается на заседании Ученого совета университета.

Члены ВЭК отмечают, что аккредитуемая образовательная программа 7М07203 Нефтегазовое дело обеспечена РУП,yllабусами, УМКД, которые составлены в соответствии с нормативными документами и отвечают специфике аккредитуемой ОП.

Набор дисциплин КЭД, выбор предприятий для прохождения производственных практик способствует формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Важнейшим фактором повышения эффективности ОП является внешняя экспертиза.

Внешними экспертами являются руководители различных компаний, имеющие большой опыт работы по специальности и внесшие значительный вклад в развитие нефтегазовой отрасли РК.

Комиссия отмечает, что нет информации о внешней экспертизе ОП 7М07203 Нефтегазовое дело со стороны работодателей с учетом всех областей профессиональной деятельности, на которые она ориентирована.

Несмотря на возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации Университет не в полной мере использует наличие связей с сертификационными центрами: на интервью, как с ППС, так и со студентами, было отмечено отсутствие возможности их сертификации вследствие различных внешних и внутренних обстоятельств.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало удовлетворенность качеством образовательной программы в целом «Полностью удовлетворен» - 84,6 %, «Частично удовлетворен» - 7,7 %, «Затрудняюсь ответить» - 7,7 %, обучающихся.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, на вопросы: «Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?» «очень хорошо» – 35,7 %; «хорошо» – 60,7%; «относительно плохо» - 3,6%, «Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям» «очень хорошо»–32,1%, «хорошо» – 64,3%, «относительно плохо» –3,6 %.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

*Отсутствуют.*

***Рекомендации ВЭК:***

- Руководству ОО документировать процедуру размещения на сайте вуза информации в отношении ОП установив структуру, включающую результаты обучения и модель выпускника, а также лиц, ответственных за ее актуализацию. Осуществлять регулярный мониторинг информации, размещенной на сайте, в отношении ОП. Срок – до 30.06.2024 г.

- Руководству ОП необходимо обеспечить внешнюю экспертизу содержания ОП. Срок – до 01.05.2024 г.

- Руководству ОП реализовать мероприятия для подготовки обучающихся к профессиональной сертификации, за счет включения в КЭД дисциплин, позволяющих пройти данную сертификацию. Срок - до 01.09.2024 г.

***Выводы ВЭК по критериям:***

*По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» По стандарту «Управление информацией и отчетность» образовательная программа 7М07203 Нефтегазовое дело имеют 9 удовлетворительных позиций и 3 предполагающих улучшение позиций.*

**6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

✓ Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП.

- ✓ *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:*  
 содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;  
 изменения потребностей общества и профессиональной среды;  
 нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;  
 эффективность процедур оценивания обучающихся;  
 потребности и степень удовлетворенности обучающихся;  
 соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.
- ✓ *Руководство ОП должно опубликовывать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.*
- ✓ *Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом.*

### ***Доказательная часть***

Образовательная политика университета осуществляется в соответствии с законодательными актами РК в области высшего и послевузовского образования.

Внутренние нормативные документы, определяющие образовательную политику- Устав, стратегия развития университета до 2024 года, политика обеспечения качества влияют на установленные, опубликованные и действующие правила «жизненного цикла» обучающихся <https://tou.edu.kz..>

Анализ отчета по самооценке и знакомство с документацией вуза показало, что НАО «Торайгыров университет» на постоянной основе проводит мониторинг реализации образовательных программ. Система мониторинга реализации образовательной программы включает стратегический, тактический и оперативный контроль.

Ведущими показателями аккредитуемых ОП, для мониторинга качества берутся результаты знаний, умений, навыков, компетенций обучающихся, учебной, методической, научной и творческой работы других вузов, реализующих аналогичные образовательные программы. Контроль нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся мониторится согласно нормативным документам по процедуре обучения и воспитания в вузе.

Для объективной оценки результатов обучения, по всем дисциплинам ОП разработаны в соответствии с установленными целями и РО, критерии оценки текущих, рейтинговых и экзаменационных работ обучающихся.

Одним из главных критериев результативности ОП является успеваемость обучающихся, на кафедре создан механизм мониторинга продвижения обучающихся на основе анализа результатов экзаменационных сессий. В данном случае разработанная собственная автоматизированная система по сопровождению образовательной деятельности позволяет вести учет учебных достижений обучающихся, формировать транскрипт, автоматически высчитывать средний балл успеваемости GPA.

### ***Аналитическая часть***

ВЭК отмечает, что университет проводит обзор содержания и структуры образовательных программ с участием работодателей. Это подтвердилось при встрече с руководителями отделов и по итогам анализа представленных документов.

Контроль знаний, умений, навыков и компетенций выпускников осуществляется при проведении их итоговой аттестации. Итоговая аттестация выпускников проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем и учебными планами ОП.

Вместе с тем комиссия отмечает, что по данному стандарту не в полной мере отражены вопросы информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Информирование заинтересованных лиц об изменениях содержание ОП носит периодический характер, однако следует отметить необходимость публикации изменений, вносимых в ОП, для более широкого доступа всех заинтересованных лиц.

Опрос обучающихся, проведенный во время визита ВЭК НААР, показал:

- быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса «полностью удовлетворен» процесс-93,9%; частично удовлетворен-6,1%.

- предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики «полное согласие» - 72,7%, «согласен» - 24,2%, «частично согласен» - 3 %.

В то же время ВЭК отмечает, что необходимо обеспечить регулярное и своевременное информирование студентов, преподавательского состава, работодателей обо всех изменениях в ОП по различным каналам связи, а также обеспечивать доступ ко всем материалам, связанным с развитием ОП.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

*Отсутствуют;*

***Рекомендации ВЭК:***

- Руководству ОП осуществлять информирование общественности обо всех изменениях, вносимых в ОП и Плана ее развития, путем опубликования их на сайте в течение 10 дней с момента внесения таких изменений.

***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» образовательная программа 7М07203 Нефтегазовое дело имеют 9 удовлетворительных позиций и 1 предполагающих улучшение позиций.

**6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.

✓ Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.

✓ Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником.

✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.

✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП.

✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки заранее.

✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

***Доказательная часть***

Студентоцентрированное обучение помогает обучающимся развить ключевые и профессиональные компетенции и быть конкурентоспособными на рынке труда, и стать активными и ответственными гражданами.

Участие обучающихся в создании ОП, которая отражала бы их ожидания, стало трендом образовательного и профессионального направления в разработке ОП. Исходя из этого в процесс разработки ОП активно вовлекаются обучающиеся.

Руководство ОП предоставляет студентам равные возможности для создания индивидуальной образовательной программы, направленной на развитие профессиональных компетенций, независимо от языка обучения. Обучающиеся получают информацию о возможностях построения индивидуальной образовательной траектории, а также получают помощь в ее реализации через веб-сайт университета, а также с помощью эдвайзера. Учебные дисциплины обеспечены методическими указаниями и УМКД. Обучающимся предоставляется возможность самостоятельно выстроить образовательную траекторию и сделать выбор из нескольких предложенных дисциплин на следующий учебный год.

Обучающиеся имеют свободный доступ к информационным ресурсам и библиотечным фондам, учебной и научной литературе, информационным базам, в том числе к международным источникам данных, размещенным в электронных библиотеках.

В университете созданы все условия для учебной и исследовательской деятельности на всех учебных курсах. Система поддержки включает консультации с преподавателями по индивидуальной рабочей программе изучаемых дисциплин. Эдвайзеры руководят процессом адаптации обучающихся, поступивших в университет; проводят кураторские часы, направленные на поддержку, помощь и консультации в развитии особенностей кредитной технологии, особенностей образования в вузах, выбора элективных дисциплин.

Обучающийся самостоятельно:

- просмотр и загрузка индивидуального учебного плана (ИУП);
- посмотреть и скачать учебно-методический комплекс (УМКД);
- ведение учета текущих, рейтинговых и итоговых оценок в электронном журнале;
- возможность подачи апелляции по сдаваемым дисциплинам;
- просматривать и выгружать транскрипт.

Механизм оценки включает в себя текущий контроль, рубежный контроль, промежуточную и итоговую аттестацию. Оценка знаний, навыков и профессиональных компетенций, обучающихся по кредитной технологии обучения, осуществляется по 100 бальной шкале с преобразованием итогового результата в буквенный и цифровой эквивалент. На период экзаменационной сессии в университете создается апелляционная комиссия. Все учебные достижения обучающихся находят отражение в транскрипте.

Мониторинг продвижения обучающихся по образовательной траектории осуществляется «Офис-регистратора» на основании системы оценивания результатов обучающихся и отчетов ППС кафедры. Учебные достижения обучающихся по всем видам учебных поручений и заданий оцениваются по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний.

Студентоцентрированное обучение играет большое значение в повышении мотивации и вовлеченности обучающихся в учебный процесс, развитие ОП.

В соответствии с пунктом 1 статьи 37, Закона РК «О социальной защите инвалидов в РК» Утвержденного приказом Министра здравоохранения и социального развития РК от 09.12.2016 г. №1050, в университете создана без барьерная среда по обеспечению условий доступности зданий и сооружений для студентов с особыми потребностями.

В учебных корпусах университета есть пандусы, дверные проемы, санитарно-гигиенические помещения для обучения и проживания студентов с ограниченными возможностями здоровья.

Политика кафедры основывается в проявлении уважения по отношению к студентам в рамках студентоцентрированного обучения.

При студентоцентрированном обучении ОП обучающимися отводится определенная нагрузка на самостоятельную работу. Перечень видов таких работ включает обязательные элементы (подготовку ко всем видам занятий, самостоятельное изучение отдельных тем

программы, подготовку к контрольным мероприятиям) предусматривающую выполнение различных заданий (рефераты, презентация, курсовые работы и др.), перечень которых определяется задачами и содержанием дисциплины.

Одним из распространенных методов вовлечения студентов в разработку ОП является выявление мнения обучающихся о результатах обучения. Анкетирование проводится два раза в год (анкетирование студентов на выявление степени удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг и анкетирование «Преподаватель глазами студента»).

#### *Аналитическая часть*

Анализ стандарта «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» показал, что по аккредитуемой ОП используются достаточно современные информационные и педагогические технологии обучения.

ВЭК подтверждает, что университет осуществляет постоянный мониторинг, периодическую оценку и пересмотр образовательных программ для эффективной реализации образовательного процесса и проводит работу в целях создания благоприятной среды обучения для обучающихся. Преподаватели практики привлекаются в процесс проектирования, разработки и реализации ОП, для проведения занятий. Руководство вуза продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей: определены часы приема по личным вопросам, на систематической основе проводятся встречи с руководством университета.

Для успешного освоения обучающимися дисциплин ОП преподаватели университета при проведении учебных занятий используют как традиционные, так и инновационные методы обучения.

Вместе с тем, комиссия считает, что повышению качества образовательного процесса будут способствовать собственные исследования как в области методики преподавания дисциплин ОП, так и в области разработки методических рекомендаций по этим дисциплинам. Эта информация не подтверждена, как в ходе визита экспертной комиссии в университет, так и по итогам анализа представленных документов. В этой связи, ВЭК считает необходимым для ППС аккредитуемых ОП проводить собственные исследования в области методики преподавания дисциплин, изучать и передавать положительный опыт использования инновационных технологий в учебном процессе молодым преподавателям.

По итогам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости вуза обучающиеся оценили на «полностью удовлетворены»-100% респондентов.

Анкетирование, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что обучающиеся выражают полное и частичное удовлетворение:

- методами обучения в целом – 100 %
- качеством преподавания в целом – 100 %;
- уровнем доступности библиотечных ресурсов – 100 %.

Члены ВЭК отмечают, что в вузе разработан механизм реагирования руководства ОП на жалобы обучающихся.

Оценка знаний, умений и профессиональных компетенций обучающихся, использующих кредитные технологии обучения, осуществляется по 100-балльной шкале с преобразованием конечного результата в алфавитный и цифровой эквивалент. При назначении оценки учитывается посещаемость, уровень активности урока, своевременное и самостоятельное выполнение всех видов заданий, умение правильно сформулировать проблему, найти ответ.

На уровне кафедры в соответствии с установленным графиком проводится контроль по всем видам деятельности (аудиторная, учебно-методическая, научно-исследовательская, воспитательная, самостоятельная работа обучающихся и т.д.) с обсуждением на еженедельных оперативных совещаниях. В конце семестра проводится

анализ деятельности ППС за семестр с обсуждением на заседании кафедры и принятием решения. При необходимости принимаются корректирующие действия.

**Сильные стороны/лучшая практика:**

*Отсутствуют;*

**Рекомендации ВЭК:**

- Руководителям ОП подготовить план по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин, ежегодно проводить мониторинг применяемых методик преподавания профильных дисциплин с целью улучшения качества преподавания. Обеспечить распространение информации о результатах собственных исследований на сайте университета. Срок - до 01.09.2024 г.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» образовательная программа 7М07203 Нефтегазовое дело имеют 9 удовлетворительных позиций и 1 предполагающая улучшение позиция.

**6.6. Стандарт «Обучающиеся»**

✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).

✓ Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

✓ Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

✓ Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.

✓ Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.

✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.

**Доказательная часть**

Образовательная политика Университета реализуется в соответствии с правовыми и нормативными актами международного и национального законодательства в сфере высшего и послевузовского образования.

Внутренние нормативные документы, определяющие образовательную политику – Устав, Стратегия развития Университета до 2024 года, Политика в области обеспечения

качества оказывают влияние на установленные, опубликованные и применяемые правила студенческого «жизненного цикла».

Политика и процедура приема абитуриентов в университет согласуются с миссией, видением, стратегическими целями вуза и официально опубликованы на сайте университета <https://tou.edu.kz>. Руководство Университета планомерно проводит политику, обеспечивающую устойчивость, инновационную траекторию развития и привлекательность вуза в республике, опираясь на «Стратегический план развития университета на 2021-2024 годы». Приоритетным стратегическим направлением является создание максимально благоприятных условий для обучающихся в целях эффективного освоения ОП и получения академической степени в соответствии с требованиями ГОСО РК.

Формирование контингента обучающихся в Университете осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа (образовательные гранты), а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

Вся информация о правилах регистрации и приема на ОП всех уровней размещена на сайте Университета <https://tou.edu.kz>.

Координацию деятельности по приему документов осуществляет Приемная комиссия Университета. Прием граждан в Университет осуществляется по результатам единого национального тестирования (ЕНТ) или комплексного тестирования (КТ), проводимого по правилам и процедурам, разработанным Национальным центром тестирования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (НЦТ).

Для привлечения абитуриентов кафедра ежегодно проводит следующие мероприятия: день открытых дверей на факультетском и университетском уровне, посещение школ города Павлодар, проведение презентаций, распространение рекламных буклетов образовательных программ в школах города Павлодар, Павлодарской области и других городах Казахстана.

Университет осуществляет подготовку кадров по государственному заказу, а также на платно - договорной основе. Информация о контингенте поступивших на ОП 7М07203 Нефтегазовое дело представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Контингент обучающихся

Шифр и наименование ОП	2020-2021у.г.	2021-2022у.г.	2022-2023у.г.
7М07203 Нефтегазовое дело	7	3	6

Анализ приема абитуриентов по образовательной программе 7М07203 Нефтегазовое дело показывает, что профориентационная работа по этим ОП ведется на недостаточном уровне ввиду отсутствия положительной динамики в количестве обучающихся на 1 курсе.

Организация академической мобильности регламентируется Положением по академической мобильности ТоУ от 06.08.2021 года. Концепцией академической мобильности обучающихся высших учебных заведений Республики Казахстан, Правилами организации учебного процесса по кредитной технологий обучения.

Кроме того, в Торайгыров университете действует несколько каналов связи с представителями Комплаенс-службы вуза, по которым можно сообщить о коррупционных правонарушениях, о незаконных действиях (бездействиях) сотрудников и обучающихся университета, о нарушениях этических норм, кодекса академической честности, кодекса корпоративной этики, конфликте интересов и другие вопросы. Обучающиеся могут сообщить о фактах коррупции по телефону (на What/sApp, Telegram), на блог Комплаенс – службы НАО «Торайгыров университет» на портале университета или отправить

электронное сообщение на почту [compliance\\_officer@tou.edu.kz](mailto:compliance_officer@tou.edu.kz). Также на официальном сайте университета функционирует блог ректора, блоги деканов на котором каждый желающий может оставить свое обращение.

Ежегодно в масштабе Университета проводятся студенческие спартакиады, посвящения в студенты, международный день студентов, дебатные турниры, творческие конкурсы, научные конференции, интеллектуальные игры, круглые столы, встречи и др.

### ***Аналитическая часть***

Анализируя стандарт «Обучающиеся» члены ВЭК пришли к выводу, что вуз продемонстрировал политику формирования контингента обучающихся и прозрачность ее процедур, соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.

Руководство ОП продемонстрировало проведение специальных программ адаптации и поддержки иностранных обучающихся и обучающихся первых курсов.

Университет сотрудничает с другими организациями образования по академической мобильности, обеспечивает обучающихся местами практик, содействует трудоустройству выпускников.

Для привлечения абитуриентов выпускающие кафедры ежегодно проводят следующие мероприятия: день открытых дверей, посещение школ города Павлодар, распространение рекламных буклетов образовательных программ и др.

В стоимость обучения студентов входят фонд заработной платы, расходы на учебную и производственную практику, проживание студентов в общежитии, услуги пользования библиотекой и интернетом, социальный налог, социальные отчисления, командировочные расходы, расходы на приобретение материально-технических средств, коммунальные расходы, ремонт.

Отмечается привлечение обучающихся для выполнения НИР совместно с профессорско-преподавательским составом.

Сформирована система мотивации по привлечению обучающихся к НИР. Обучающиеся, победившие во внутривузовских конкурсах научно-исследовательских работ, конференций, олимпиад, круглых столов и т.д. награждаются дипломами, сертификатами, благодарственными письмами и ценными подарками.

В целях реализации академической мобильности заключены двусторонние договоры о сотрудничестве с Вузами партнерами, однако руководством ОП не ведется работа по ее реализации. Отсутствует информация по реализации академической мобильности обучающихся.

В вузе создана Ассоциация выпускников Торайгыров университета, однако, в ходе встреч с фокус-группами, экспертами было отмечено, что данная организация не активна, действует формально, не оказывая значительного влияния на совершенствование образовательного процесса. На сайте также отсутствует какая-либо информация о деятельности Ассоциации выпускников.

Согласно результатам анкетирования обучающиеся выражают «полное удовлетворение»:

- доступностью академического консультирования – 84,6%;
- доступностью услуг здравоохранения – 92,3 %;
- существующими учебными ресурсами – 92,3 %;
- качеством преподавания – 92,3 %;
- обеспечением студентов общежитием – 84,6 %.

### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

*Отсутствуют.*

### ***Рекомендации ВЭК:***

- Руководству ОП разработать план мероприятий по развитию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, в том числе посредством участия в программе Европейского Союза Erasmus+, расширяя географию вузов-партнеров, как внутри страны, так и за рубежом. Срок до 01.09.2024г.

- Популяризировать деятельность Ассоциации выпускников университета. Предусмотреть разработку плана мероприятий по деятельности Ассоциации выпускников вуза и ее активному вовлечению в ключевые процессы по разработке и актуализации ОП, планов их развития, взаимодействия с работодателями, трудоустройству выпускников. Срок – до 01.06.2024 г.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Обучающиеся» образовательная программа 7М07203 Нефтегазовое дело имеют 11 удовлетворительных позиций и 1 предполагающих улучшение позиций.

### 6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую найм (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.

✓ Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.

✓ Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующим требованиям ОП.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.

✓ Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).

✓ Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

✓ Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП.

✓ Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны.

### **Доказательная часть**

Одним из ключевых субъектов образовательного процесса аккредитуемых ОП является ППС. Он несет ответственность за качество предоставляемых образовательных услуг, обеспечение развития у обучающихся жизненных навыков, компетенций, самостоятельности, творческих способностей и др. Университет несет основную ответственность за качество своих сотрудников и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы, в связи с чем, в Университете разработаны ясные, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, повышения по службе и увольнения.

В университете разработаны Положение о кадровой политике, Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников

и Квалификационные характеристики должностей работников Торайгыров университета (<https://tou.edu.kz>), основанное на Трудовом Кодексе РК, Законе РК «Об образовании» и внутренних документах Университета.

Избрание преподавателей на вакантные должности ППС осуществляется на основе конкурсного отбора с последующим заключением трудового договора. Университет объявляет конкурс на замещение должностей заведующих кафедрами, профессоров, доцентов по истечении срока действия трудового договора, а также на вакантные должности.

Конкурс на замещение вакантных должностей ППС и научных работников, а также информация о вакантных должностях объявляется через интернет-ресурсы, определяемые в установленном порядке.

В университете проводится планомерная работа по формированию гибкой системы оплаты труда с учетом фактических достижений сотрудников и вклада в достижения показателей эффективности вуза по реализации Стратегии развития. Основной целью являлось повышение вклада каждого работника в достижение стратегических целей Университета.

В реализации ОП принимают участие и приглашенные сотрудники из производства.

В целях повышения качества предоставляемых образовательных услуг преподаватели, осуществляющие реализацию ОП, повышают свою квалификацию посредством прохождения курсов повышения квалификации, участия в международных и республиканских научных, научно-практических, научно-методических конференциях и семинарах.

Повышение квалификации является неотъемлемой частью развития инновационного потенциала кафедры ОП. Повышение квалификации ППС планируется на кафедрах на основе индивидуальных планов преподавателей.

Обучение ППС университета на курсах повышения квалификации может осуществляться как на базе ИПК, так и на базе других вузов, а также в РИПКСО «Орлеу».

Согласно плану повышения квалификации ППС на 2022-2023 учебный год, молодые преподаватели кафедры (Айгожина Д.Г., Дюсова Р. М., Қабылқайыр Д. Н., Бекахметов А.М., Кенжанова М.М., Шаймардан А. Б.) посетили семинары для своего профессионального и личностного развития.

Программа «Приглашенный профессор» повышает уровень интернационализации научно-преподавательского состава Торайгыров университет, способствует развитию качества реализуемых образовательных программ и усиливает конкурентоспособность выпускников Университета на национальном и международном рынках труда.

В целях трансферта передовых научных технологий по программе «Болашак» профессором кафедры «Механика и нефтегазовое дело» Сейтеновой Г.Ж. пройдена научная стажировка в Вашингтоне (2022 – 2023 у.г.).

С 2018 по 2022 гг. на кафедре в рамках функционирования «Программы привлечения зарубежных специалистов в вузы РК» (МОН РК) для чтения лекций, проведения семинарских занятий и консультаций были приглашены 4 профессора из зарубежных вузов-партнеров (Ивашкина Е.Н., д.т.н., профессор кафедры химической технологии топлива и химической кибернетики Томского политехнического университета 2015-2016 учебный год, Иванчина Э.Д., д.т.н., профессор Отделения химической инженерии Школы базовой инженерной подготовки Томского политехнического университета 2017-2018 и 2018-2019 учебные годы).

При планировании нагрузки составлении расписания, руководство вуза и ОП стремится обеспечить баланс между преподаванием и другими видами работ, чтобы предоставить возможность ППС эффективно заниматься научно-исследовательской, учебно-методической и воспитательной работой.

Социальная поддержка работников включает в себя: объявление благодарности, награждение грамотами, единовременное премирование (награждение) отличившихся

работников (моральные факторы, характеризующие сознательное отношение работника к труду, его инициативность, творческий подход к делу и др.), премирование, приуроченное к национальным, государственным и профессиональным праздникам, ежемесячная соответствующая надбавка к заработной плате, вознаграждения при публикации научной статьи в журналах с импакт-фактором, входящих в базу данных компаний Web of Science и Scopus.

Социальную помощь ППС оказывают при возникновении у них особых обстоятельств в виде выплаты материальной помощи.

В целях реализации принципа единства педагогической и научно-исследовательской деятельности преподаватели кафедр ОП принимают участие в различных международных и республиканских научных конференциях и исследованиях, а также привлекают к участию ППС кафедры активно вовлекает обучающихся к НИР. Со стороны университета оплачивается поездки и командировки и поддерживает со всех сторон.

ППС принимают активное участие в жизни общества путем публикаций в СМИ, выступлениях на телевидении о перспективах развития отрасли и науки. Мероприятия (круглые столы, семинары с участием работодателей и администрации, зарубежных бизнес-партнеров) проводимые на уровне кафедры, факультета по обсуждению ОП освещаются регулярно на страницах сайта университета.

### ***Аналитическая часть***

По результатам анализа стандарта «Профессорско-преподавательский состав» ВЭК отмечает наличие объективной кадровой политики, создание условия для карьерного роста и профессионального развития ППС, социальной поддержки работников.

Преподаватели, участвующие в реализации аккредитуемых ОП, принимают активное участие в различных общественных, научно-методических и научно-исследовательских, культурно-массовых и других мероприятиях региона и Республики.

Члены ВЭК отмечают, что в вузе созданы условия для реализации академической мобильности. Однако, по аккредитуемым ОП не на достаточном уровне ведется работа по реализации академической мобильности ППС в рамках ОП.

Анализ кадрового потенциала показывает, что на кафедре на недостаточном уровне ведется работа по привлечению преподавателей с ученой степенью по профилю реализуемой ОП.

По результатам анкетирования ППС аккредитуемых ОП оценивают на «очень хорошо» и «хорошо»: вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений – 96,4%; поощрение инновационной деятельности ППС – 96,4 %; работа по академической мобильности – 87,2 %.

### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

*- отсутствует;*

### ***Рекомендации ВЭК:***

*- Руководителю ОП 7М07203 Нефтегазовое дело необходимо планомерно усилить работу по привлечению в штат ППС с ученой степенью по профилю ОП. Срок – до 01.09.2025 г.*

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

*По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» образовательная программа 7М07203 Нефтегазовое дело имеют 8 удовлетворительных позиции и 1 предполагающих улучшение позиций.*

## 6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

✓ Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающим достижение целей ОП.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:

*технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*

*библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*

*экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*

*доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*

*функционирование WI-FI на своей территории.*

✓ Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.

✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

✓ Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.

✓ Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).

✓ Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.

### **Доказательная часть**

Университет для реализации целей и задач, стоящих перед ним, обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами. Здания и сооружения Университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности. Площади, принадлежащие на правах собственности Университета – аудиторные и лабораторные базы, учебные кабинеты, мастерские и другие помещения, спортивные сооружения соответствуют установленным нормам и правилам. Университет располагает современной социальной инфраструктурой. В учебных корпусах работают столовая и медпункты. Иногородние студенты обеспечены общежитием.

Материально-техническая база университета к настоящему времени составляет: Общее количество лекционных залов – 11, учебных аудиторий – 167, лабораторий – 65. В учебных корпусах функционируют 24 компьютерных классов на 276 посадочных мест, 2 мультимедийных класса на 26 мест, 8 читальных зала и др.

Развитие образовательных порталов ведет к увеличению онлайн трафика как внутри локальной сети университета, так и в глобальном масштабе. Для этого увеличивается пропускная скорость интернет-канала. Для подключения различных устройств студентов, ППС и сотрудников к Internet-услугам увеличивается зона покрытия WiFi.

Для развития материальной базы кафедры МиНГД за период с 2018-2023 г. приобретены на общую сумму 37 351 693 тенге:

- компьютерная и оргтехника (43 МФУ, 1 ноутбука, 43 моноблока);

- программное обеспечение;

- универсальные учебные комплексы.

В «Торайгыров университет» создан научно-издательский центр «Кереку», который занимается издательской деятельностью с 2004 года. На основании приказа № 1-02-06/560 от 22.06.2007 г. научно-издательский центр был реорганизован в Издательство «Кереку».

В издательстве созданы три отдела, которые систематизируют работу и объем издаваемой литературы и бланочной продукции.

Основной деятельностью Издательства «Кереку» «Торайгыров университет» является:

-издание журнала «Вестник ТоУ» в 7 сериях (с периодичностью издания 4 выпуска в год);

-издание журнала «Наука и техника Казахстана» (2 выпуска в год);

-издание журнала «Өлкетану - Краеведение» (2 выпуска в год);

-издание сборников материалов проводимых конференций;

-издание книг и монографий;

-выпуск учебно-методической и научной литературы;

-печать бланочной продукции для подразделений университета;

-печать полиграфической продукции;

-выпуск электронных книг.

Научная библиотека им. ак. С. Бейсембаева является структурным подразделением университета, расположена в 3-х корпусах. Обслуживание читателей (студенты, магистранты, ППС, сотрудники) ведется дифференцированно на 4 абонементов и в 10 читальных залах, которые расположены:

- 3 абонементов в главном корпусе;

- 1 абонемент в корпусе архитектурно-строительного факультета,

- 8 читальных залов в научной библиотеке главного корпуса;

- 1 читальный зал в корпусе машиностроительного факультета;

- 1 читальный зал в корпусе архитектурно-строительного факультета;

В научной библиотеке университета имеются учебная литература, учебно-методическая литература по циклу общеобразовательных, базовых и профилирующих дисциплин, общественно-политические, научно-популярные и специализированные периодические издания.

В библиотеке имеется традиционный и электронный каталог (ЭК), который отражает всю научную и учебную литературу на государственном, русском и иностранных языках, имеются все диссертации и авторефераты, фонд редких изданий.

Проводится работа со студентами вне учебных занятий для их прогресса в обучении, обеспечении условий для их личностного развития и ключевых компетенций.

### ***Аналитическая часть***

В результате просмотра объектов материальной базы члены ВЭК отмечают, что для обеспечения образовательного процесса университет обладает всеми необходимыми условиями. Здания и сооружения университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности.

Имеется положительная динамика ресурсов и среды обучения, библиотечного обеспечения учебного процесса, освещены мероприятия, направленные руководством ОП на улучшение ресурсного обеспечения реализации ОП.

Однако, после изучения лабораторной базы кафедры «Механика и нефтегазовое дело», посещения баз практик, интервью с выпускниками, комиссия ВЭК отмечает, что в университете недостаточное количество собственных лабораторий и специализированных кабинетов по профильным дисциплинам аккредитуемой образовательной программы.

Для успешной реализации целей аккредитуемой ОП вузу необходимо создавать новые лаборатории, особенно по профилирующим дисциплинам, укомплектовывать их новым, современным оборудованием, приборами и программными средствами. Учебное оборудование и имеющиеся программные средства на кафедре, осуществляющих обучение по аккредитуемой ОП, должно соответствовать аналогичному передовому оборудованию на производственных предприятиях отрасли.

Все виды письменных работ проходят проверку на плагиат. Вместе с тем члены ВЭК отмечают, что необходимо предусмотреть возможность развития инфраструктуры ВУЗа с учетом потребностей обучающихся с ограниченными возможностями.

По результатам анкетирования студентов:

- Доступностью и качеством интернет- ресурсов «полностью удовлетворены» 84,6% обучающихся, «частично удовлетворены» - 15,4%;
- Комнатами отдыха для студентов «полностью удовлетворены» 92,7%, «частично удовлетворены» - 7,7%;
- Доступностью компьютерных классов «полностью удовлетворены» 92,3%, «частично удовлетворены» - 7,7%;
- Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп «полностью удовлетворены» 84,6%, «частично удовлетворены» - 7,7% , «частично не удовлетворены» - 7,7% ;
- Качеством медицинского обслуживания в вузе «полностью удовлетворены» 84,6%, «частично не удовлетворены» – 7,7%, 7,7% затруднились ответить.

**Сильные стороны/лучшая практика:**

- по данному стандарту отсутствуют

**Рекомендации ВЭК:**

- Руководству ОП разработать долгосрочный план по созданию и оснащению специализированных лабораторий и кабинетов по профильным дисциплинам современным оборудованием и программным обеспечением, реально используемым в соответствующих отраслях промышленности по аккредитуемой ОП. Срок до - 01.02.2024г.

-Руководству ОП необходимо внести предложения руководству вуза включить в план закупок возможность приобретения виртуальных лабораторий по профильным дисциплинам ОП. Срок - до 01.02.2024г.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» образовательная программа 7М07203 Нефтегазовое дело имеют 11 удовлетворительных позиций и 2 предполагающих улучшение позиций.

**6.9. Стандарт «Информирование общественности»**

✓ Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы.

✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:

цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию;

сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся;

сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;

сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства;

данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях).

✓ Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий.

✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП.

✓ *Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.*

✓ *Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования.*

### ***Доказательная часть***

Университет постоянно ведет работу по обеспечению сбора, анализу и распространению основной информации для эффективного менеджмента программ обучения и других видов деятельности.

Средством поддержки образовательного процесса и каналом обмена информацией являются веб-ресурсы Университета. Размещенная на сайтах официальная информация касается основных сфер деятельности Университета и предназначена как для внешнего, так и для внутреннего пользования.

На сайте размещены Стратегия развития Университета, Политика в области обеспечения качества, информация научно-образовательного характера – структура, история и достижения Университета и т.д. <https://tou.edu.kz..>

Официальный веб-сайт Университета (<https://tou.edu.kz/ru>) функционирует на казахском, русском и английском языках. Сайт находится на хостинге Университета, обслуживается и модернизируется сотрудниками университета.

Результаты внешней оценки Университета публикуются на официальном сайте университета: представлены сертификаты об аккредитованных ОП Университета.

В целях обеспечения информацией о науке, научной деятельности Университета, а также о планируемых и проведенных конференциях, конкурсах, олимпиадах и др. научных мероприятиях проводимых Университетом, департамент по научной работе и коммерциализации ведет активное информационное обеспечение на официальном сайте Университета.

Прямая связь с абитуриентами и обучающимися университета осуществляется через аккаунты в социальных сетях Instagram, Facebook.

Информация, размещаемая на официальном сайте Университета, а также на страничках факультетов, используется при подготовке информационных буклетов об Университете и в приемной кампании, при взаимодействии с партнерами и работодателями.

Сайт содержит следующие разделы: «Университет», «Абитуриенту», «IT школа», «Наука», «Образование», «Корпоративное управление».

Руководство Университета, ППС кафедры выступают по центральному и местному телевидению, в газетах и журналах, в СМИ по актуальным проблемам экономики, менеджмента и роли вуза в решении данных проблем. Для этих целей используются ресурсы и возможности университета.

В Университете, во всех его структурных подразделениях на постоянной основе ведется открытый диалог с поставщиками и потребителями образовательной услуги. Вся информация о деятельности Университета и кафедры, об условиях поступления, обучения, о возможностях развития размещена на сайте Университета. Помимо этого, ППС Университета и его сотрудники систематически выступают в СМИ, доводя общественности и стейкхолдерам результаты своей деятельности.

### ***Аналитическая часть***

ВЭК отмечает, что в области политики распространения информации НАО Торайгыров университет демонстрирует политику открытости и вовлеченности в информирование общественности абитуриентов, работодателей, участников образовательного процесса и всех заинтересованных лиц, постоянное развитие и адаптивность к изменяющимся реалиям общества. Руководство ОП использует для распространения информации средства массовой информации, социальные сети. На веб-

сайте публикует сведения о деятельности вуза, финансовую отчетность. Университет, аккредитуемые образовательные программы принимают участие в национальных и международных рейтингах.

На основе анализа доступной информации в отношении ОО и ОП комиссия отмечает, что информация на сайте университета, доступна для заинтересованных сторон образовательного процесса (обучающихся, преподавателей, работодателей, общественности), однако она не является достаточно полной, не определен механизм ее своевременной актуализации. Нет примеров, каким образом исследуется удовлетворенность заинтересованных лиц в качестве получаемой информации и ее полноте. Необходима доработка и дополнение информации сайта по основным разделам: в отношении ОП, ППС, партнеров вуза и ОП.

По результатам анкетирования обучающихся «полностью удовлетворены» - Доступностью и качеством интернет- ресурсов – 84,6%;

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*- по данному стандарту отсутствуют*

#### ***Рекомендации ВЭК:***

*- Руководству ОО, в целях получения объективной и актуальной информации о реализуемых ОП, определить периодичность обновления информации на сайте университета, в частности, данные по позиционированию вуза и ОП на рынке образовательных услуг. Срок - до 01.02.2024г.*

*- Руководству ОО определить перечень необходимых действий для оперативной и своевременной актуализацию размещаемой на сайте университета информации по содержанию образовательных программ, плана развития ОП, персональному составу преподавателей, осуществляющих реализацию аккредитуемых ОП. Срок до 01.02.2024г.*

*- Руководству ОО на постоянной основе обеспечить размещение актуальной информации о программах академической мобильности на сайте университета и в социальных сетях.*

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

*По стандарту «Информирование общественности» образовательная программа 7M07203 Нефтегазовое дело имеют 9 удовлетворительных позиции и 3 предполагающих улучшение позиций.*

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **Стандарт «Управление образовательной программой»**

*- по данному стандарту отсутствуют.*

### **Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

*– Разработка собственной автоматизированной системы по сопровождению образовательной деятельности (ЭИОС).*

### **Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

*- по данному стандарту отсутствуют.*

### **Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

*- по данному стандарту отсутствуют.*

### **Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

- по данному стандарту отсутствуют.

#### Стандарт «Обучающиеся»

- по данному стандарту отсутствуют.

#### Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- по данному стандарту отсутствуют.

#### Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- по данному стандарту отсутствуют.

#### Стандарт «Информирование общественности»

- по данному стандарту отсутствуют

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

### **Стандарт «Управление образовательной программой»**

Руководству ОП:

- необходимо обеспечить прозрачность и доступность плана развития ОП на сайте ВУЗа на казахском, русском и английском языках. Срок – до 01.02.2024г.

- предусмотреть в структуре плана развития ОП раздел, связанный с выявлением рисков реализации образовательных программ, с разработкой плана мероприятий по их минимизации. Срок - до 01.02.2024г.

- в структуре Плана развития ОП предусмотреть раздел по установлению конкурентных или отличительных признаков ОП для определения их уникальности, а также индивидуальности планов развития ОП, их согласованности с национальными приоритетами в соответствующих областях знаний и Стратегическим планом развития университета, а также результатами SWOT-анализа в отношении ОП. Срок - до 01.02.2024г.

- Руководству ОП осуществлять ежегодную актуализацию Плана развития с учетом необходимых корректирующих действий по достижению плановых показателей. Срок - до 01.02.2024г.

- организовать прохождение обучения по программе менеджмент образования руководству ОП в срок до 30.06.2024г.

### **Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

– Отсутствует

### **Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

- Руководству ОП документировать процедуру размещения на сайте вуза информации в отношении ОП установив структуру, включающую результаты обучения и модель выпускника, а также лиц, ответственных за ее актуализацию. Осуществлять регулярный мониторинг информации, размещенной на сайте, в отношении ОП. Срок – до 30.06.2024 г.

- Руководству ОП необходимо обеспечить внешнюю экспертизу содержания ОП. Срок – до 01.05.2024 г.

- Руководству ОП реализовать мероприятия для подготовки обучающихся к профессиональной сертификации, за счет включения в КЭД дисциплин, позволяющих пройти данную сертификацию. Срок - до 01.09.2024 г.

### **Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

- Руководству ОП осуществлять информирование общественности обо всех изменениях, вносимых в ОП и План ее развития, путем опубликования их на сайте в течение 10 дней с момента внесения таких изменений

#### Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Руководителям ОП подготовить план по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин, ежегодно проводить мониторинг применяемых методик преподавания профильных дисциплин с целью улучшения качества преподавания. Обеспечить распространение информации о результатах собственных исследований на сайте университета. Срок - до 01.09.2024 г.

#### Стандарт «Обучающиеся»

- Руководству ОП разработать план мероприятий по развитию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, в том числе посредством участия в программе Европейского Союза Erasmus+, расширяя географию вузов-партнеров, как внутри страны, так и за рубежом. Срок до 01.09.2024г.

- Популяризировать деятельность Ассоциации выпускников университета. Предусмотреть разработку плана мероприятий по деятельности Ассоциации выпускников вуза и ее активному вовлечению в ключевые процессы по разработке и актуализации ОП, планов их развития, взаимодействия с работодателями, трудоустройству выпускников. Срок – до 01.06.2024 г.

#### Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- Руководителю ОП 7М07203 Нефтегазовое дело необходимо планомерно усилить работу по привлечению в штат ППС с ученой степенью по профилю ОП. Срок – до 01.09.2025 г.

#### Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- Руководству ОП разработать долгосрочный план по созданию и оснащению специализированных лабораторий и кабинетов по профильным дисциплинам современным оборудованием и программным обеспечением, реально используемым в соответствующих отраслях промышленности по аккредитуемой ОП. Срок - до 01.02.2024г.

-Руководству ОП необходимо внести предложения руководству вуза включить в план закупок возможность приобретения виртуальных лаборатории по профильным дисциплинам ОП. Срок - до 01.02.2024г.

#### Стандарт «Информирование общественности

- Руководству ОО, в целях получения объективной и актуальной информации о реализуемых ОП, определить периодичность обновления информации на сайте университета, в частности, данные по позиционированию вуза и ОП на рынке образовательных услуг. Срок - до 01.02.2024г.

- Руководству ОО определить перечень необходимых действий для оперативной и своевременной актуализацию размещаемой на сайте университета информации по содержанию образовательных программ, плана развития ОП, персональному составу преподавателей, осуществляющих реализацию аккредитуемых ОП. Срок до 01.02.2024г.

- Руководству ОО на постоянной основе обеспечить размещение актуальной информации о программах академической мобильности на сайте университета и в социальных сетях.

## **(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

**Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному совету НААР**

По кластеру 5 по ОП 7М07203 Нефтегазовое дело 3 года (1 сильная сторона 95 удов. и 17 предполагает улучшения)

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (EX-ANTE) ОП 7М07203 Нефтегазовое дело**

**Заключение внешней экспертной комиссии по итогам оценки качества образовательной программы 7М07203 Нефтегазовое дело**

**НАО «Торайгыров университет»**

№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>					
1	1. Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3. Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4. Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5. Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся			+	
6	6. Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
7	7. Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
8	8. Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами			+	

		развития и стратегией развития организации образования				
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования			+	
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>12</b>	<b>5</b>	
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств	+			
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности		+		
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего		+		

		руководства				
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
<b>Итого по стандарту 1</b>				<b>16</b>		
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+		
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества			+	

39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-ЕHEА		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП			+	
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/национальном / международном), ее уникальность		+		
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
46	12.	Важным фактором является наличие дудипломной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>	<b>3</b>	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
49	3.	содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения,			+	

		внесенные в ОП, должны быть опубликованы				
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП		+		
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемому результату и целям ОП		+		
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее		+		
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области			+	
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы		+		

68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
71	5.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+		
75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно востребованы на рынке труда		+		
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>11</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям			+	

		ОП				
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей		+		
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+		
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС		+		
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)		+		
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны	+			
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП			+	
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		

93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории		+		
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся		+		
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики			+	
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
<b>Итого по стандарту</b>				11	2	
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
102	1.	Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы			+	
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся			+	
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями			+	
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		

109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>				9	3	
<b>ВСЕГО</b>			<b>1</b>	<b>95</b>	<b>17</b>	

**Приложение 2 - ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В ТОРАЙГЫРОВ УНИВЕРСИТЕТ**

**2 ЭТАП СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ**

Дата проведения визита: 18-20 октября 2023 года

**1 кластер (первичная аккредитация)**

- 1) 6B02103 Вокальное искусство
- 2) 6B02104 Актерское искусство

**2 кластер**

- 3) 6B03205 Библиотечное дело

**3 кластер**

- 4) 7M04105 Учет и аудит
- 5) 7M04106 Государственное и местное управление

**4 кластер (первичная аккредитация)**

- 6) 7M04131 Стратегическое управление и лидерств (первичная аккредитация)
- 7) 7M04107 Финансовый менеджмент
- 8) 8D04102 Менеджмент
- 9) 7M04155 Учет и аудит
- 10) 7M04156 Государственное и местное управление

**5 кластер**

- 11) 7M07203 Нефтегазовое дело

**6 кластер (первичная аккредитация)**

- 12) 6B11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
<i>«17» октября 2023 года</i>			
<b>18.00-19.00</b>	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<i>«17» октября 2023 года</i>			
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		Гостиница

<i>«18» октября 2023 года</i>			
<b>08.30-09.00</b>	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа – Касенов Асылбек Жумабекович</i>	Гостиница-Университет
<b>09.00-09.15</b>	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p style="text-align: center;">аудитория А-239</p> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>09.15–09.45</b>	Интервью с ректором	<i>Председатель Правления-Ректор - Садыков Еркин Токмухаммедович</i>	<p style="text-align: center;">аудитория А-209</p> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>09.45-10.00</b>	Технический перерыв	<i>Только члены ВЭК</i>	
<b>10.00-10.40</b>	Встреча с проректорами	<i>Член Правления по научной работе и международному сотрудничеству-проректор - Ержанов Нурлан Тельманович; Член Правления по академическим вопросам-проректор - Быков Петр Олегович; Член Правления по молодежной политике, социальным и хозяйственным вопросам-проректор - Шахман Ертаргын Тойганұлы.</i>	<p style="text-align: center;">аудитория А-209</p> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>10.40-10.50</b>	Технический перерыв	<i>Только члены ВЭК</i>	
<b>10.50-11.30</b>	Встреча с руководителями структурных подразделений ТУ	Директора Департаментов, начальники отделов, руководители служб (Приложение 1)	<p style="text-align: center;">аудитория А-5</p> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>11.30-11.45</b>	Технический перерыв	<i>Только члены ВЭК</i>	
<b>11.45-12.30</b>	Интервью с заведующими кафедрами и руководителями ОП	<b>Члены ВЭК, Деканы факультетов, заведующие кафедрами (Приложение 2)</b>	<p style="text-align: center;">аудитория А-5</p> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588

<b>12.30-13.00</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	аудитория А-239 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>13.00-14.00</b>	<i>Обед</i>	<i>Только члены ВЭК</i>	
<b>14.00-14.15</b>	Технический перерыв	<i>Только члены ВЭК</i>	
<b>14.15-15.00</b>	Интервью с ППС ОП	ППС ОП (Приложение 3)	аудитория А-5 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>15.00-15.15</b>	Технический перерыв	<i>Только члены ВЭК</i>	
<b>15.00-16.00</b>	Анкетирование ППС (параллельно)	ППС ОП (Приложение 3) <i>Все преподаватели оцениваемых ОП</i>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
<b>15.15-16.00</b>	Интервью с обучающимися ОП	Студенты ОП (Приложение № 4)	аудитория А-5 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>16.00-17.00</b>	Анкетирование обучающихся (параллельно)	Студенты ОП (Приложение № 4) <i>Все обучающиеся оцениваемых ОП</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
<b>16.15-17.00</b>	Интервью с выпускниками ОП	Выпускники ОП (Приложение № 5)	аудитория А-5 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>17.00-18.00</b>	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	аудитория А-239 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>18.00-19.00</b>	Ужин	<i>Только члены ВЭК</i>	Гостиница

<b>«19» октября 2023 года</b>			
<b>08.30-09.00</b> <i>По времени г.Астана</i>	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа – Касенов Асылбек Жумабекович</i>	Гостиница-Университет
<b>09.00-09.15</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	аудитория А-239 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>09.15-10.50</b>	Посещение занятий по расписанию (Приложение: ссылки на занятия)	<i>Согласно расписанию (Приложение 6)</i>	
<b>10.50-11.30</b>	Встреча со стейкхолдерами (работодателями и представителями баз практик)	Работодатели ОП (Приложение 7)	аудитория А-5 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>11.30-11.40</b>	Технический перерыв	<b><i>Только члены ВЭК</i></b>	
<b>11.40-13.00</b>	Работа с документами ОП ( <i>документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее</i> )	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	аудитория А-239 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>13.00-14.00</b>	Обед	<b><i>Только члены ВЭК</i></b>	
<b>14.00-14.15</b>	Технический перерыв	<b><i>Только члены ВЭК</i></b>	аудитория А-239
<b>14.15-15.30</b>	Визуальный осмотр ТУ	<i>Согласно маршруту Приложение 8</i>	
<b>15.30-17.00</b>	Посещение баз практик ОП	<i>Согласно маршрутному листу Приложение 9</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588

<b>17.00-18.00</b>	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	аудитория А-239 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>18.30-19.30</b>	Ужин	<i>Только члены ВЭК</i>	Гостиница
<b>«20» октября 2023 года</b>			
<b>08.30-09.00</b> <i>По времени г.Астана</i>	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа – Касенов Асылбек Жумабекович</i>	Гостиница-Университет
<b>09.00-09.15</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	аудитория А-239 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>09.15-11.50</b>	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	аудитория А-239 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>11.50-12.00</b>	Технический перерыв	<i>Только члены ВЭК</i>	аудитория А-239
<b>12.00-12.30</b>	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Руководители вуза и структурных подразделений</i>	аудитория А-5 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>12.30-13.00</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	аудитория А-239 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>13.00-14.00</b>	Обед	<i>Только члены ВЭК</i>	

<b>14.00-15.00</b>	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>аудитория А-239</p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
<b>15.00-15.15</b>	Технический перерыв	<i>Только члены ВЭК</i>	<p>аудитория А-239</p>
<b>15.15-18.00</b>	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>аудитория А-239</p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>

## Список руководителей структурных подразделений ПГУ имени С. Торайгырова

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Ф. И.О. руководителя
1	Департамент академической деятельностью	Касенов Асылбек Жумабекович
2	Заместитель директора департамента академической деятельности	Темиргалиева Айжан Беркеновна
3	Сектор академической поддержки студентов	Сагадеева Айжан Кабылкаятровна
4	Управление академической поддержки	Хасенова Светлана Максutowна
5	Центр карьеры	Биткеева Алия Айтжановна
6	Офис Регистратора	Мустафина Сандыгуль Слямбековна
7	Комплаенс служба	Матенова Жанна Нурлановна
8	Научно-инновационный HUB	И.о. Крыкбаева Марьям Сергазиновна
9	Управление правового обеспечения и государственных закупок	И.о. Сабитова Раушан Асетовна
10	Департамент молодежной политики и социальных вопросов	Каюмова Мая Сайрановна
11	Спортивный клуб «Сункар»	Жусупов Мухтар Ажбекулы
12	Департамент экономики и финансов	Татенова Алия Канатовна
13	IT HUB	Романов Виталий Андреевич
14	International Office	Карибаева Айганым Асылбековна
15	HR-служба	Жакишева Анар Ескеновна
16	Офис стратегии и системы менеджмента качества	Мапитов Нариман Бейбутович
17	Toraighyrov Media Center	Торпищева Руфина Шамильевна
18	Отдел маркетинга	Шокубаева Диана Курмангалиевна
19	Центр непрерывного образования Extention	Исенова Гульнара Константиновна
20	Beisembayev Library	Аманова Гульжан Кенескановна
21	Инженерно-технический отдел	Катаев Бауржан Слямович
22	Отдел обеспечения эксплуатации	Аккабаков Баттабай Жусупович
23	Военная кафедра	Токин Булат Булатович
24	Военно-мобилизационная часть	Сулейменова Ляззат Сериковна
25	Центр академического превосходства	И.о. Скиба Марина Александровна

**Список деканов факультетов и заведующих кафедрами**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование структурного подразделения</b>	<b>Ф. И.О. руководителя</b>
1	<b>Факультет гуманитарных социальных наук</b>	<b>Бегимтаев Амергалы Ильяшевич</b>
2	Каф. «Филология и журналистика»	Жусупов Нартай Куандыкович
3	Каф. «Исполнительское искусство»	Попандопуло Михаил Павлович
4	<b>Факультет экономики и права</b>	<b>Колесников Юрий Юрьевич</b>
5	Каф. «Экономика»	Титков Алексей Анатольевич
6	Каф. «Финансов и учета»	И.о. Ксембаева Альмира Нуриденовна
7	<b>Факультет инженерии</b>	Абишев Кайратолла Кайроллинович
8	Каф. «Механика и нефтегазовое дело»	И.о. Айгожина Динара Габдулгазисовна
9	<b>Факультет естественных наук</b>	<b>Ахметов Канат Комбарович</b>
10	Каф. «География и туризм»	Есимова Динара Даутовна

**Список профессорско-преподавательского состава вуза**

№	Факультет	Сотовый номер	Электронный адрес
1	Токтарбекова Асем Бериковна	87711981892	Asem_k_pvl@mail.ru
2	Жаксалыков Куаныш Нажмиденович	87028794960	k.zhaxalykov@mail.ru
3	Кочетков Максим Юрьевич	87076023189	max_dubel@mail.ru
4	Алькеев Мирас Армиянович	87079913737	m.alkeev@mail.ru
5	Какежанова Шынар Казболатовна	87779403648	k.shinargiz@mail.ru
6	Жетписбаев Сейсембай Калижанович	+77053424497	<a href="mailto:zhetpysbayevs@maik.ru">zhetpysbayevs@maik.ru</a>
7	Донцов Сергей Семенович	+77778677606	<a href="mailto:s.s.dontsov@mail.ru">s.s.dontsov@mail.ru</a>
8	Давиденко Людмила Михайловна	+77011916882	<a href="mailto:davidenkofin@rambler.ru">davidenkofin@rambler.ru</a>
9	Машрапов Нурлан Кудайбергенович	+77012223835	<a href="mailto:nmashrapov@gmail.com">nmashrapov@gmail.com</a>
10	Титков Алексей Анатольевич	+77714768824	<a href="mailto:alexey-pvl@nail.ru">alexey-pvl@nail.ru</a>
11	Абдуллина Гульнара Госмановна	87057086143	gulnara_1277@mail.ru
12	Айгожина Динара Габдулгазизовна	87774609251	dina7041976@mail.ru
13	Сейтенова Гайни Жумагалиевна	87472132012	gaini-chemistry@mail.ru
14	Дюсова Ризуль Муслимовна	87022250413	riza92@bk.ru
15	Мустафин Адильбек Хамзинович	87017169947	mustafin-51@mail.ru

16	Рындин Владимир Витальевич	87051624194	rvladvit@yandex.kz
17	Ахмедьянова Галия Казбековна	87774496107	galiya_erlan@mail.ru
18	Садыков Нурсултан Сембаевич	+447738081301	sadykov.n@teachers.tou.edu.kz
19	Қабылқайыр Даурен Нурланович	87789879169	kabylkairov91@mail.ru
20	Шаймардан Аруан Бауыржанович	87475858057	aruan.shaimardan97@mail.ru
21	Попандопуло Михаил Павлович	+7-705-442-74-47	mihkostas@mail.ru
22	Доспаев Жумахан Рыскулович	+7-747-257-84-61	krdidi@mail.ru
23	Омарова Гульжанат Мухабыловна	+7-702-560-73-46	krdidi@mail.ru
24	Тлегенов Ермурат Ныкатович	+7-705-548-08-62	ermurat.tlegenov@mail.ru
25	Айтбаев Ербол Хамитович	+7-701-525-22-84	aitbaev73@mail.ru
26	Мукатова Диана Рахимжановна	+7-700-646-32-01	diana.kalelova@inbox.ru
27	Валиева Мадина Амангельдыновна	+7-777-719-19-85	madina_mahambeto@mail.ru
28	Әділ Даурен Нажмиденұлы	+7-775-167-11-56	dauren.nazhmidenuly@gmail.com
29	Абилов Шахимардан Кайдарович	+7-701-730-96-74	ii_tou@mail.ru
30	Рахимжанов Болат Сагатович	+7-777-243-70-41	irakhimzhanova@gmail.com
31	Алтайбаева Жанат Калеловна	8-701-382-77-28	zhanat.ka@mail.ru
32	Айгужинова Динара Зейнуллаевна	8-701-302-47-94	dinara.aiguzhinova@mail.ru
33	Бекниязова Дана Сайлауовна	8-771-801-61-73	dana.bekniyazova@mail.ru

34	Жанат Мырзабек	8-705-446-59-59	zh_m.pvl@mail.ru
35	Нурбаева Гульмира Ержановна	8-771-801-34-34	<a href="mailto:nuvi79@mail.ru">nuvi79@mail.ru</a>
36	Жусупов Нартай Куандыкович	87051726695	nartai1970@mail.ru
37	Баратова Махаббат Нуржауовна	87054098390	nartai1970@mail.ru
38	Трушев Айтмухамет Касымбаевич	87014351795	Trushev56@mail.ru
39	Қадырова Бакытжан Масалимовна	87017080456	masalim70@mail.ru
40	Еликпаев Серик Толеубаевич	87783337001	serik.elikbay@mail.ru
41	Капасова Бахытгуль Касымбаевна	87016702829	kapasova1970@mail.ru
42	Муталиева Раушан Мамыровна	87077391639	raushan_mutalieva@mail.ru
43	Жусупов Естай Куандыкович	87779127210	ereke1972@inbox.ru
44	Иост Ольга Александровна	87777584944	olga_jost@mail.ru
45	Цветкова Алевтина Дмитриевна	87074319540	cvetkova_ad@mail.ru
46	Мукушева Куралай Сериковна	87084876211	kyralay-1976@mail.ru
47	Попович Ольга Александровна	87074976783	olpopovich@mail.ru
48	Карипжанова Айнур Ораловна	87079122809	<a href="mailto:ainurok1974@mail.ru">ainurok1974@mail.ru</a>
49	Канапьянов Канат Нурумович	87758273461	kanat.kanapyanov@mail.ru
50	Бельгибаева Кымбат Каратаевна	87071072840	belgibaevakymbat@gmail.com

## Список студентов вуза

№ п/п	ФИО	Группа	Сотовый номер	Электронный адрес
1	Едигеева Гулназ Дүйсенханқызы	КІ-201	+77787622675	gulnazyedigeeva1004@gmail.com
2	Жұмабай Балауса Арысбайқызы	КІ-201	+77763087994	zhhalausa91@gmail.com
3	Қарсыбай Ұлжалғас Асқарбекқызы	КІ-201	+77081841232	ulzhalgaskarsibayy@mail.ru
4	Жанат Майрагул	КІ-101қ	+77770745427	akerkeelimkhan@mail.ru
5	Оразбаева Амина Маратовна	КІ-201қ	+77051183833	amina.orazbayeva.02@mail.ru
6	Алибекова Гульнара Кабуловна	БД-102С	+77776202045	spl.pavlib@mail.ru
7	Ахтамберова Акжами Мукановна	БД-102С	+77715604001	akjami76@gmail.com
8	Онгербаева Нафисат Дулатовна	БД-102С	+77779360857	nafisatongerbaeva@gmail.com
9	Бейсенова Анаргүль Мейрамовна	КІ-301қ	+77071366305	anargul78@bk.ru
10	Серуен Зоя	КІ-301қ	+77713588532	seruen_zoya@mail.ru
11	Бартош Вероника Владимировна	МУиА-22н	+77072155000	bartosh_veronika@mail.ru
12	Ибрагимова Луиза Дамировна	МУиА-22н	+77077486844	luisa_ibr99@mail.ru
13	Шотова Карина Маратовна	МУиА-22н	+77778650531	nazar.shotov@mail.ru
14	Абдрахманова Аннур Сериковна	АИ-202	+77071368516	vikanuria@yandex.ru

15	Астаева Малика Санатовна	АИ-202	+77055942877	astaevamalika05@gmail.com
16	Ибраева Дильназ Сериковна	АИ-202	+77476744837	airis220422@gmail.com
17	Мұратбек Есжан	АӨ-201	+77476538797	<a href="mailto:esjaneska55@gmail.com">esjaneska55@gmail.com</a>
18	Оразкан Айшагуль Бауыржанқызы	АӨ-201	+77772680708	oa05.pvl@gmail.com
19	Жумабекова Томирис Сертаевна	ВӨ-301	+77079805166	koreatomisert@gmail.com
20	Джураева Арина Александровна	АИ-202	+77052631865	arinadzuraeva842@gmail.com
21	Сембаев Арон Аргынович	ВИ-202 (2в)	+77765210040	aron.pvl@mail.ru
22	Кенжебаева Заура Маратовна	АӨ-201 (2ж)	+77002936714	sunzaura@gmail.com
23	Газизова Айнаш Сайранбековна	ВИ-102 (2в)	+77082614704	gazizova762@gmail.com
24	Ибраева Лаура Ермековна	МНГД-12н/2	87772993101	Laura.08.07@mail.ru
25	Скибра Григорий Иванович	МНГД-22н	87776246188	Skibragrisha@gmail.ru
26	Трифонов Сергей Вадимович	МНГД-22н	87776207557	Trifonov.99bk.ru
27	Омарбекова Инара Касыханқызы	МНГД-22н	877767239898	inara_19@mail.ru
28	Ергғали Канағат Сырмбетулы	МНГД-22н	877054013490	littlebrother9601@gmail.com
29	Волокитин Евгений Александрович	МНГД-22н	877079954361 877076085110	djek_99@list.ru
30	Батаев Максат Шахизабаевич	МНГД-12н	87770667432	makstrike@gmail.com
31	Ерлан Мадий Ерланұлы	МНГД-12н	87076813675	neznay-neznay-2001@mail.ru

32	Мигунов Иван Александрович	МНГД-12н	87026137656	tawer.nexfy@mail.ru
33	Рамазан Айдар Мұратұлы	МНГД-12н	87713364043	aydar_ramazan@mail.ru
34	Данишевская Дарья Андреевна	РДиГБ-102	87025274155	daryadanishevskaya05@mail.ru
35	Збастенова Малика Ержановна	РДиГБ-102	87055081877	zbastenova05@mail.ru
36	Ивахно Полина Викторовна	РДиГБ-102	87056144391	raykyoko@mail.ru
37	Идрисова Дильназ Жанболатовна	РДиГБ-102	87751011812	dilnaz.idrissova@icloud.com
38	Касымов Ильяс Найзабекович	РДиГБ-102	87779385884	karrabasan_benim@mail.ru
39	Курманалиева Дана Нурахметқызы	РДиГБ-102	87478057763	dana.nurakhmetkyzy@gmail.com
40	Пак Руслан Вячеславович	РДиГБ-102	87006450471	ruslanpak175@gmail.com
41	Смагулов Руслан Викторович	РДиГБ-102	87059008984	romix.kids@gmail.com
42	Юнкман Яна Валерьевна	РДиГБ-102	87056098252	unkmanana@gmail.com
43	Байханова Динара Асемгазиевна	МГМУ-22н	+77053841489	<a href="mailto:b.d.a_129@bk.ru">b.d.a_129@bk.ru</a>
44	Бултыков Наурыз Елтасович	МГМУ-22н	+77778373535	<a href="mailto:nauryz-1@mail.ru">nauryz-1@mail.ru</a>
45	Колесник Наталья Борисовна	МГМУ-22н	+77776819970	<a href="mailto:kole1.77@mail.ru">kole1.77@mail.ru</a>
46	Сейфуллина Мадина Негматулаевна	МГМУ-22н	+77774181634	<a href="mailto:mmmmsssss@mail.ru">mmmmsssss@mail.ru</a>
47	Батырханов Жасулан Русланович	МГМУ-22н	+77052038688	<a href="mailto:Zhasulan.batyrkhanov@bk.ru">Zhasulan.batyrkhanov@bk.ru</a>

## Список выпускников вуза

№ п/п	ФИО	Место работы	Сот. номер	Электронный адрес
1	Гребенкина Наталья Егоровна	Луганская СОШ, зав. библиотекой	87954821879	31073@mail.ru
2	Байгаширова Нургуль Елтаевна	Экибастузская центральная библиотека	8777 329 50 37	baigashirova@mail.ru
3	Шахтаева Асемгуль Боткуловна	Экибастузская центральная библиотека	87786219081	<a href="mailto:Asemgul@mail.ru">Asemgul@mail.ru</a>
4	Ашербекова Гаухар Еркиновна	Централизованная библиотечная система г.Экибастуза	+7 771 476 0610	asherbekova1971@mail.ru
5	Беломазова Людмила Григорьевна	Ольгинская сельская библиотека	+77774501805	belomazova@yandex.kz
6	Жунусова Тендык Рымбаевна	Центральная городская библиотека г.Экибастуз	+7 705 594 3614	maralbaeva66@bk.ru
7	Кумарова Гульнара Уапиевна	Экибастузская ЦБС	87057085789	gulnara260572@mail.ru
8	Новотеева Гульнара Кенесовна	Библиотека Павлодарского экономического колледжа	+7 777 069 6084	novoteyevagulnara@gmail.com

		Казпотребсоюза.		
9	Шарипова Гаухар Амангельдиновна	КГУ "Централизованная библиотека города Аксу"	+7 705 407 8894	shapipova@mail.ru
10	Горлова Наталья Николаевна	КГУ «СОШ им Рафики Нұртазиной» г. Павлодара	87471899291	nataligorlova1702@ mail.ru
11	Какенова Алуа Сабидуллақызы	ТОО ИП «СЖС Казахстан лаборант химического анализа»	87757550212	S.alua.s@mail.ru
12	Озигагу Виктор	Магистратура Безопасность жизнедеятельности	87055343522	victorozigagu@gmail.ru
13	Игламбек Әділбек Арысланбекұлы	ТОО «ПНХЗ» оператор технологических установок	87072004758	adilbekiglambek@mail.ru
14	Кадрен Алтай Болтабекович	ТОО «ПНХЗ» манист насосных установок	87023527900 87078699431	kadrenaltay@gmail.com
15	Сапышев Мадияр Жандосович	ТОО «ПНХЗ» оператор технологических установок	87057086316	sapyshevmediyar@gmail.com
16	Шилов Алексей Александрович	ТОО «ПНХЗ» манист насосных установок	87072741808 87021330881	aleksei.shilov.2001@mail.ru
17	Шатунов Олег Анатольевич	ТОО «ПНХЗ» оператор технологических установок	87055952043	shatunov.oleg2001@gmail.com
18	Мадиниет Әділет Жакенұлы	ТОО «ПНХЗ» оператор технологических установок	87470851634	adlet.xorx@gmail.com

19	Бейфус Самоилович	Алексей	ТОО «ПНХЗ» машинист	87477631484	beifus-2012@mail.ru
20	Еренгаипов Ержанович	Ермухан	ТОО «ПНХЗ» машинист	87772890619	ermuhan2000@mail.ru
21	Асылбеков Асылбекович	Еламан	Областной акимат	87711737607	-
22	Кабышев Азат Болатович		ГУ «Аппарат акима Павлодарской области»  Главный специалист отдела контроля качества оказания государственных услуг	+77078367818	<a href="mailto:kabyshev.azat@gmail.com">kabyshev.azat@gmail.com</a>
23	Ким Кристина Юрьевна		г. Павлодар, ТОО "Портал ПВ" Бухгалтер	8-776-355-70-30	bka.23@mail.ru
24	Алишева Данагуль Жумабаевна		г. Алматы, ТОО «Майкромайн Центральная Азия», бухгалтер	8-778-974-79-01	alisheva-1998@mail.ru
25	Рахметова Асель Сериковна		г. Павлодар, Торайгыров университет, планово- финансовый, бухгалтер	8-777-033-86-20	rakhmetova-assel777@mail.ru

Приложение 6 к программе визита

Расписание учебных занятий на 19.10.2023 Четверг 2, 3 занятия (09.10-10.00, 10.05-10.55)

2 занятие Время 09.10-10.00

Аудитория	Группа, поток	Дисциплина	Вид занятия	Преподаватель
А-3	Б-102, Г-102, РДиГБ-102, Тур-102, Х-102, Юр-104 (80 чел.)	Социология	Лекции	ст.преп. Рахимбаева Мадина Нуржановна
А-6	Аэ-101, Б-101, БТ-101, ВМ-101, МІмҚБ-101, ОРЖОШ-101, ТӨТ-101, Х-101 (62 чел.)	Саясаттану	Лекции	проф. Ельмуратов Гани Жумабаевич
А-31	АӨ-201 (7 чел.)	Актер шеберлігі 3	Практические/Семинарские	преп. Доспаев Жумахан Рыскулович
А-33	АӨ-101 (6 чел.)	Актер шеберлігі 1	Практические/Семинарские	преп. Омарова Гульжанат Мухабыловна
А-36	АИ-102 (5 чел.)	Мастерство актера 1	Практические/Семинарские	ст.преп. Нагорная Лариса Петровна
А-328	КІ-201 (3 чел.)	Кітапханалық Smart-технологиялар	Практические/Семинарские	проф. Муталиева Раушан Мамыровна
А-556	РДиГБ-202 (6 чел.)	Этика и этикет в сфере услуг	Практические/Семинарские	преп. Әмірғалы Мақсат Ардашерұлы

**3 занятие Время 10.05-10.55**

А-554	МІмҚБ-201 (2 чел.)	Сервис кәсіпорындарының инфрақұрылымы	Практические/Семинарские	Даут Жанар
А-556	РДиГБ-102 (14 чел.)	Основы индустрии гостеприимства и научных исследований	Практические/Семинарские	преп. Токтарбекова Асем Бериккызы
А-36	АИ-102 (5 чел.)	Мастерство актера 1	Практические/Семинарские	ст.преп. Нагорная Лариса Петровна
А-146	МІмҚБ-101, Х-101 (8 чел.)	Психология	Практические/Семинарские	преп. Мейрамғалиева Адина Ерлановна
А-Библиотека	КІ-201 (3 чел.)	Цифрлық сторителлинг	Лекции	преп. Аманова Гульжан Кенесхановна

## Список работодателей

№ п/п	Ф. И.О.	Место работы	Сот. номер	Электронный адрес
1	Аманова Гульжан Кенесхановна,	Директор Beisembayev Library	87778913844	amanovagulzan@mail.ru
2	Шахметова Шолпан Баяновна	Руководитель Павлодарской областной универсальной областной библиотеки имени С. Торайгырова	87479880545	sholpan6510@mail.ru
3	Торпищева Руфина Шамильевна	Директор Toraighyrov Media Center	87071361971	torpischeva88@mail.ru
4	Кенжебекова Жамал Киянкиновна	Руководитель коммунального государственного учреждения «Областная специальная библиотека для незрячих и слабовидящих людей»	87015393340	pavlspeclib@yandex.kz
5	Байсов Рустам Манарбекович	Централизованная библиотечная система г. Павлодара	87027002174	rus-baisov@yandex.ru
6	Бобровская Ольга Леонидовна	КГКП «Детская музыкальная школа имени Курмангазы»	+7-701-685-42-55	dms1k@goo.edu.kz
7	Сыздыков Серик Касымханович	ГУ «Комплекс музыкальный колледж - музыкальная школа-интернат для одаренных детей»	+7-707-899-65-89	mus_pav@mail.kz.
8	Аввакумов Виктор Валентинович	КГКП «Павлодарский областной драматический театр имени А.П. Чехова»	+7-771-834-80-48	www.teatr.pavlodar.ru
9	Темирбек Арман	КГКП «Павлодарский областной казахский	+7-777-488-37-66	taplink.cc/aimaulytov_t

		музыкально-драматический театр имени Жусупбека Аймаутова»		eatry
10	Никитин Денис Игорьевич	ТОО «ПНХЗ» начальник установки	87074980584	d.nikitin@pnhz.kz
11	Рамазанов Мурат Серикович	ТОО «ПНХЗ» Ведущий инженер механик	8777 347 2786	m.ramazanov@pnhz.kz
12	Сабилов Амангельди Туркменбаевич	ТОО «ПНХЗ» Ведущий инженер-механик	8705 986 1646	aman.sabirov@mail.ru
13	Абдуллин Аслан Турсынович	ПОФ «КАЖсервис» начальник ДЭУ-62	87057071314	nalsa0477@mail.ru
14	Гребенкин Владислав Викторович	ТОО «ПНХЗ» Инженер-механик	87058157615 87783944841	grebenkinv0227@gmail.com
15	Қадырбаев Дінмухамед Абдиқаримұлы	ТОО «ПНХЗ» Оператор товарный	8 708 282 0735	dinmukhamedkadyrbay@gmail.com
16	Баданов Рысбек Саметханович	ТОО Оператор технологической установки	8 747 335 7457	rysbek.badanov@mail.ru
17	Ахмедьянов Серикович Ерлан	ТОО «ПНХЗ» Оператор товарный	87774496107	yerlanco@mail.ru
18	Тонышев Сергей Николаевич	ТОО «ПНХЗ» Начальник участка	87074965320	tspserega@mail.ru

19	Токмурзаев Бахытбекович	Руслан	ТОО «ПНХЗ» машинист	87089581994	don_juan_2010@list.ru
20	Есім Аяна Казбековна		Директор турфирмы «Almatour»	87023073211	ayana_esimova99@mail.ru
21	Вервекин Анатольевич	Александр	Директор Дома географии	87056142254	sanja2985@mail.ru
22	Еруббаева Жанибековна	Ляззат	РГП «Казэронавигация» техник 2 категории метеорологической службы	87779359615	aziza_pav2008@mail.ru
23	Ермагамбетов Нурлыбекович	Дархан	Руководитель отдела туризма ГУ «Управление предпринимательства и индустриально- инновационного развития Павлодарской области»	87029338799	edn1@inbox.ru

## Маршрут

Фойе корпуса А – библиотека-коворкинг – лаборатории факультета сельскохозяйственных наук – лекционный блок – археологический музей – лаборатория журналистики – лаборатория криминалистики – факультет компьютерных наук – лаборатории факультета естественных наук – зал судебных заседаний – лаборатории факультета энергетики – столовая – спорт зал – актовый зал – кафедра «Исполнительское искусство» – А-128

По аллее переход в корпус Б

Фойе корпуса Б – столовая – лаборатории кафедры «Машиностроение и стандартизации» (Б-103, Б-104, Б-105, Б-106, Б-107в, Б-108) – Центр 3D моделирования и прототипирования Б-124 – лаборатории кафедры «Транспортная техника и логистика» Б-126 – IT школа – лаборатории кафедры «Металлургия» Б-130 – медицинская клиника Каз-Мед А – Кампус № 2 – Кампус № 3

Дополнительно:

- военная кафедра
- высший колледж
- спортивный клуб «Сункар»
- спортивно-оздоровительный лагерь "Баянтау".

## Приложение 9 к программе визита

- 1) ГКУ Колледж сервиса и питания;
- 2) КГУ «Областная универсальная научная библиотека имени С. Торайгырова»;
- 3) КГУ «Областная специализированная библиотека для незрячих и слабовидящих граждан»;
- 4) ТОО «Павлодарский нефтехимический завод»;
- 5) ТОО «GAS IMPEX KZ»;
- 6) Павлодарский областной казахский музыкально-драматический театр имени Ж.Аймаутова;
- 7) КГКП «Детская музыкальная школа имени Курмангазы» отдела образования города Павлодара, управления образования Павлодарской области;
- 8) Управление предпринимательства и индустриально- инновационного развития Павлодарской области.

### Приложение 3. Анкета ППС

#### Анкета ППС

Общее кол-во анкет: 28

В реализации какой образовательной программы Вы участвуете?

7M04101 — Экономика, 6B04101 — Экономика, 6B04102 — Менеджмент , 6B04105 —

Государственное и местное управление

Вокальное искусство, Актёрское искусство

Менеджмент, ГМУ

Экономика, Маркетинг, ГМУ

Бакалавриат. 6B02301 - казак филологиясы

Ресторанное дело и гостиничный бизнес

6B03205-Библиотечное дело

6B02103-Вокальное искусство, 6B02104 Актёрское искусство

6B03205-Кітапхана ісі

ОП 7M04155 - Учёт и аудит

6B03205-Библиотечное дело

7M07203 - Нефтегазовое дело

Кітапхана ісі

6B11102 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес

вокалдық өнер , актерлық өнер

7B07203 -Нефтегазовое дело

Механика и нефтегазовое дело

#### 2. Должность

Профессор	21,4%
Доцент/ассоциированный профессор	28,6%
Старший преподаватель	21,4%
Преподаватель	14,3%
Зав. Кафедрой	3,6%
Другое	10,8%

#### 3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	10,7%
Доктор наук	3,6%
Кандидат наук	32,1%
Магистр	35,7%
PhD	10,7%
Профессор	10,7%
Доцент/ассоциированный профессор	3,6%
Нет	3,6%
Другие	

#### 4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	10,7%
1 год – 5 лет	28,6%
Свыше 5 лет	60,7%

Другое	
--------	--

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько удовлетворяет содержание образовательной программы Ваши потребности?	46,4%	53,6%				
2	Как вы оцениваете возможности, которые предоставляет вуз для повышения квалификации профессорско-преподавательского состава?	39,3%	57,1%	3,6%			
3	Как вы оцениваете возможности, предоставляемые вузом для карьерного роста учителей?	21,4%	75%			3,6%	
4	Как вы оцениваете степень академической свободы профессорско-преподавательского состава?	21,4%	78,6%				
5	Насколько преподаватели могут использовать собственные стратегии?	42,9%	57,1%				
6	Насколько преподаватели могут использовать собственные методы?	46,4%	53,6%				
7	Насколько преподаватели могут использовать собственные инновации в процессе обучения?	53,6%	46,4%				
8	Как вы оцениваете организацию здравоохранения и профилактики заболеваний в вузе?	35,7%	57,1%	7,1%			
9	Какое внимание руководство ВУЗа уделяет содержанию образовательной программы?	39,3%	60,7%				
10	Как вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	39,3%	57,1%	3,6%			
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности разных групп учащихся?	17,9%	78,9%		3,6%		
12	Оцените открытость и доступность руководства студентам	42,9%	57,1%				
13	Оцените открытость и доступность руководства преподавателям	32,1%	67,9%				

14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	25%	71,4%	3,6%			
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	32,1%	64,3%	3,6%			
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	28,6%	67,9%		3,6%		
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	25%	67,9%	3,6%			
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	25%	75%				
19	Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	28,6%	67,9%	3,6%			
20	Каким образом поставлена работа по академической мобильности?	32,1%	57,1%	3,6%	7,1%		
21	Каким образом поставлена работа по повышению квалификации ППС?	21,4%	75%	3,6%			
22	Оцените поддержку вуза и его руководства научно-исследовательских начинаний ППС	28,6%	64,3%	3,6%			
23	Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	28,6%	71,4%				
24	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание с научными исследованиями	25%	67,9%	3,6%		3,6%	
25	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание с практической деятельностью	25%	64,3%	7,1%		3,6%	
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	25%	71,4%	3,6%			
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	17,9%	75%	7,1%			
28	Оцените насколько Ваша учебная	25%	67,9%	3,6%	3,6%		

	нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?				%		
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	35,7%	60,7%	3,6%			
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	32,1%	64,3%	3,6%			

Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Ведущий ВУЗ региона

Комфортные условия, хороший коллектив

Нравится коллектив, учебный процесс

Это лучший региональный ВУЗ

Материалдық-техникалық базасы жақсы. Рейтингтен 5-орын алады

Хорошие условия труда

Это лучший вуз области

Устраивает научная атмосфера и высокие требования к учебному процессу

Нет возможности работать в других вузах

ТОУ является одним из ведущих вузов РК

себебі мен осы қалада тұрамын. басқа қалада тұрмаймын.

Миссия университета – Быть интеллектуальным центром экономики региона. Эти ценности близки мне, они пересекаются с моими внутренними убеждениями.

Возможность совмещать научно-исследовательскую работу с педагогической работой, совмещать преподавание с практической деятельностью, есть возможность для личностного и карьерного роста

Рейтингі жоғары

Вуз является лидером на рынке образовательных услуг в регионе

Из-за высокого рейтинга среди вузов республики

хороший коллектив и условия

Единственный вуз в регионе с данной специальностью.

Лучший многопрофильный вуз региона

Барлық жағдай жасалынған.

Торайгыров университет является ведущим вузом в регионе

мамандығым бойынша сәйкес келеді

Сильнейший вуз в регионе

Өз өмірлік тәжірибемді жастарға білім арқылы беруге таңдадым.

по специальности

Потому что я закончил бакалавриат и магистратуру в этом вузе и мне комфортно работать здесь

32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и занятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
17,9%	53,6%	25%	3,6%	-

33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
7,1%	39,3%	50%	3,6%	-

34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	7,1%	25%	67,9%	
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	10,7%	42,9%	46,4%	
Недоступность необходимой литературы в библиотеке		46,4%	53,6%	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	10,7%	14,3%	75%	
Неудобное расписание	14,3%	46,4%	39,3%	
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	3,6%	28,6%	67,9%	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	17,9%	39,3%	42,9%	
Отсутствие у студентов интереса к обучению	7,1%	57,1%	35,7%	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	3,6%	25%	71,4%	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	3,6%	50%	46,4%	-
Другие проблемы	Проблем нет, за исключением аудиторного фонда Обновить компьютеры. Басқа мәселе жоқ Открытие второго лифта не имеются терезелер нашар жағдайда, аудиториялар жиі жабық, ал кілт жоқ, аудиториядың кілттерді вахтадан алу және вахтаға қайтару керек. аудиторияларда кондиционер жоқ, проекторлар аз, интернет өте нашар, студенттерге және оқушыларға розеткалар жоқ, аудиторияда компьютер/моноблок жоқ, партлар және орындықтар ескі, кейде сынған. Кездеспеді Пока проблем нет Ремонт кабинетов нет			

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
---------	------------------------	-----------------------	-----------------	----------------------

	(1)	(2)	(3)	(4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	89,3%	7,1%	3,6%	
Отношениями с непосредственным руководством	85,7%	14,3%		
Отношениями с коллегами на кафедре	96,4%	3,6%		
Степенью участия в принятии управленческих решений	67,9%	28,6%	3,6%	
Отношениями со студентами	100%			
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	78,6%	21,4%		
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	71,4%	25%	3,6%	
Деятельностью администрации вуза	71,4%	25%	3,6%	
Условиями оплаты труда	60,7%	25%	14,3%	
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	82,1%	14,3%	3,6%	
Охраной труда и его безопасностью	89,3%	7,1%		3,6%
Управлением изменениями в деятельности вуза	78,6%	14,3%	3,6%	3,6%
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	46,4%	42,9%	3,6%	7,1%
Организацией и качеством питания в вузе	75%	17,9%	7,1%	
Организацией и качеством медицинского обслуживания	82,1%	14,3%		3,6%

## Приложение 4. Анкета для студентов

Анкета для студентов

Общее кол-во анкет: 13

Учет и аудит

Кітапхана ісі

Ресторанное дело гостиничный бизнес

Кітапхана ісі

МГМУ

Актёрское Искусство

Ресторанное дело и гостиничный бизнес

Кітапхана ісі

Учет и Аудит (магистратура)

Ресторанное дело и гостиничный бизнес

РДиГБ

Государственное и местное управление

Пол:

Мужской	15,4%
Женский	84,6%

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	92,3%	7,7%			
Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	92,3%	7,7%			
Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	100%				
Доступностью академического консультирования	84,6%	15,4%			
Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	84,6%	7,7%	7,7%		
Доступностью консультирования по личным проблемам	92,3%	7,7%			
Отношениями между студентом и преподавателем	92,3%	7,7%			
Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	92,3%	7,7%			
Доступностью услуг здравоохранения	92,3%	7,7%			
Качеством медицинского обслуживания в вузе	84,6%		7,7%		7,7%

Уровнем доступности библиотечных ресурсов	100%				
Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	92,3%	7,7%			
Существующими учебными ресурсами вуза	92,3%	7,7%			
Доступностью компьютерных классов	92,3%	7,7%			
Доступностью и качеством интернет- ресурсов	84,6%	15,4%			
Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	100%				
Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	84,6%	7,7%	7,7%		
Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	92,3%	7,7%			
Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	92,3%	7,7%			
Качеством образовательной программы в целом	84,6%	7,7%			7,7%
Качеством учебных программ в ОП	84,6%	7,7%			7,7%
Методами обучения в целом	100%				
Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	92,3%	7,7%			
Качеством преподавания в целом	92,3%	7,7%			
Академической нагрузкой/требованиями к студенту	84,6%	15,4%			
Требованиями ППС к студенту	84,6%	7,7%			7,7%
Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	100%				
Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	100%				
31. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	92,3%	7,7%			
32. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	92,3%	7,7%			
Имеющимися компьютерными классами	92,3%	7,7%			
Имеющимися научными лабораториями	84,6%	15,4%			
Объективностью и справедливостью преподавателей	92,3%	7,7%			
Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	100%				
Обеспечением студентов общежитием	84,6%	15,4%			

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
Программа курса была четко представлена	84,6%	15,4%				
Содержание курса хорошо структурировано	84,6%	15,4%				
Ключевые термины достаточно объяснены	84,6%	15,4%				
Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	84,6%	15,4%				
Преподаватель использует эффективные методы преподавания	76,9%	7,7%	15,4%			
Преподаватель владеет преподаваемым материалом	100%					
Изложение преподавателя понятно	92,3%	7,7%				
Преподаватель представляет материал в интересной форме	84,6%	7,7%	7,7%			
Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	92,3%	7,7%				
Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	92,3%			7,7%		
Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	92,3%	7,7%				
Преподаватель стимулирует активность студентов	92,3%	7,7%				
Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	84,6%	7,7%	7,7%			
Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	100%					
Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	92,3%		7,7%			
Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	92,3%	7,7%				
Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	92,3%	7,7%				
Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	92,3%		7,7%			
Преподаватель владеет профессиональным языком	100%					
Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий	100%					

спортом и другим досугом						
Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	76,9%	23,1%				
Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	92,3%	7,7%				
Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	100%					

Другие проблемы относительно качества преподавания:

Проблем нет

все отлично

нет