



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов по международной первичной аккредитации программ базового медицинского и фармацевтического образования  
(на основе WFME/ AMSE/ ESG)

6B10118 Медико-профилактическое дело (первичная аккредитация)

ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКОЙ МЕДИЦИНСКОЙ АКАДЕМИИ

в период с 9 по 11 мая 2024 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие  
требованиям стандартов по международной первичной аккредитации программ  
базового медицинского и фармацевтического образования  
(на основе WFME/ AMSE/ ESG)**

***6B10118 Медико-профилактическое дело (первичная аккредитация)***

**ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКОЙ МЕДИЦИНСКОЙ АКАДЕМИИ**

**в период с 9 по 11 мая 2024 г.**

**2024 год**

## Оглавление

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	4
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	5
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	5
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	7
<b>6.1. Стандарт «Миссия и результаты».....</b>	<b>7</b>
<b>6.2. Стандарт «Образовательная программа».....</b>	<b>10</b>
<b>6.3. Стандарт «Политика оценивания обучающихся».....</b>	<b>18</b>
<b>6.4. Стандарт «Обучающиеся».....</b>	<b>24</b>
<b>6.5. Стандарт «Академический штат/преподаватели».....</b>	<b>29</b>
<b>6.6. Стандарт «Образовательные ресурсы».....</b>	<b>34</b>
<b>6.7. Стандарт «Оценка образовательной программы».....</b>	<b>39</b>
<b>6.8. Стандарт «Управление и администрирование».....</b>	<b>43</b>
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....	49
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	50
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	52
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ.....	52
(IX) Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ПРОГРАММНОГО ПРОФИЛЯ».....	53
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	64
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС.....	72

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

- АО** - Акционерное общество;  
**АО «ЮКМА»** – Акционерное общество «Южно-Казахстанская медицинская академия»
- БД** – базовые дисциплины;  
**БИЦ** - библиотечно-информационный центр;  
**ВВКК** – внутривузовский контроль качества;  
**ВК** – вузовский компонент;  
**ВЭК** – внешняя экспертная комиссия;  
**ГКП на ПХВ** – городское казенное предприятие на правах хозяйственного ведения;  
**ГОСО** – государственный общеобязательный стандарт образования;  
**ЕНТ или КТ** – единое национальное тестирование или комплексное тестирование;  
**ИУП** – индивидуальный учебный план;  
**ИС ЕСУВО** – информационная система «Единая система управления высшим образованием»;
- КВ** – компонент по выбору;  
**КИС** – контрольно-измерительные средства;  
;  
**ОК** – обязательный компонент;  
**ООД** – общеобразовательные дисциплины;  
**ОО** – образовательная организация;  
**ОП** – образовательная программа;  
**ОР** – офис регистратора;  
**ОРК** – отраслевые рамки квалификации;  
**ОСКЭ** – объективный структурированный клинический экзамен;  
**ОСПЭ** – объективный структурированный параклинический экзамен;  
**ПД** – профилирующие дисциплины;  
**ППС** – профессорско-преподавательский состав;  
**РК** – Республика Казахстан;  
**РМЭБ**- республиканская межвузовская электронная библиотека;  
**РО** – результаты обучения;  
**РУП** – рабочий учебный план;  
**СанП** – санитарные правила;  
**СМИ** – средства массовой информации;  
**СМК** – система менеджмента качества;  
**СРО** – самостоятельная работа обучающихся;  
**СРОП** – самостоятельная работа обучающийся с преподавателем;  
**СВОК** – система внутреннего обеспечения качества;  
**ТК** – текущий контроль;  
**УМКД** – учебно-методический комплекс дисциплины;  
**УМЦ** – учебно-методический центр;  
**УС** – ученый совет;  
**ЦПН** – центр практических навыков;  
**ЮКМА**- Южно-Казахстанская медицинская академия;  
**CBL** - cased-based learning (обучение на основе клинического случая);  
**GPA** - Grade Point Average (средний балл успеваемости);  
**MCQ** –Multiple Choice Questions (вопросы множественного выбора);  
**PBL** – problem-based learning (проблемно-ориентированное обучение);  
**SGL** – small group learning (работа в малых группах);  
**TBL**-team-based learning (командно-ориентированное обучение).

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом №70-24-ОД от 09.02.2024 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 6 по 8 мая 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программы 6B10118 Медико-профилактическое дело (первичная аккредитация) Южно-Казахстанской медицинской академии по стандартам международной первичной аккредитации программ базового медицинского и фармацевтического образования (на основе WFME/ AMSE/ ESG) №150-22-ОД от 21 декабря 2022 года, издание третье.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленной образовательной программы критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы и параметры профиля образовательной программы.

### **Состав ВЭК:**

1) **Председатель комиссии IAAR** – Мороз Ирина Николаевна, Первый проректор, доктор медицинских наук, профессор, Белорусский государственный медицинский университет (Республика Беларусь) *Off-line участие*

2) **Эксперт IAAR** – Кириченко Лариса Викторовна, д.м.н., доцент, ФГБОУВО «Пермский государственный медицинский университет имени академика Е.А. Вагнера» Минздрава России (Российская Федерация) *Off-line участие*

3) **Эксперт IAAR** – Омаркулов Бауыржан Каденович, к.м.н., ассоциированный профессор, Медицинский университет Караганды (Республика Казахстан) *Off-line участие*

4) **Эксперт IAAR** – Шим Виктор Робертович, кафедра амбулаторно-поликлинической педиатрии, НАО КазНМУ им. С.Д. Асфендиярова (Республика Казахстан) *Off-line участие*

5) **Эксперт IAAR** – Султанова Гульнар Достановна, к.м.н., НАО «Западно-Казахстанский медицинский университет» (Республика Казахстан), *Off-line участие*

6) **Эксперт IAAR** – Апбасова Саулеш Ахатовна, кандидат медицинских наук, доцент, Медицинский университет Семей (Республика Казахстан) *Off-line участие*

7) **Эксперт IAAR, работодатель** – Катбаев Сакен Арыстанович, Общественное объединение «Локальный профсоюз работников организаций здравоохранения «DENSAULYQ» (Республика Казахстан) *Off-line участие*

8) **Эксперт IAAR, студент** – Набиуллин Асылхан, обучающийся 4 курса ОП «Медицина», НАО «Западно-Казахстанский медицинский университет» (Республика Казахстан) *On-line участие*

9) **Эксперт IAAR, студент** – Кузиев Саидбек Каримович, обучающийся 3 курса ОП «Судебно-медицинская экспертиза», Медицинский университет Астана (Республика Казахстан) *On-line участие*

10) **Координатор IAAR** – Сайдулаева Малика Ахьядовна, руководитель проекта Независимого агентства аккредитации и рейтинга (Республика Казахстан) *Off-line участие*

## **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

АО «ЮКМА» – ведущее медицинское высшее учебное заведение страны, 45 лет оказывающее образовательные услуги на рынке Казахстана.

АО «ЮКМА» осуществляет подготовку специалистов медицинского, фармацевтического и инженерно-фармацевтического направления на уровне среднего технического профессионального образования (медицинский колледж), высшего (бакалавриат, интернатура), послевузовского образования (магистратура, докторантура, резидентура); на уровне непрерывного профессионального развития кадров системы здравоохранения (повышение квалификации и переподготовка медицинских и

фармацевтических кадров).

АО «ЮКМА» имеет лицензию Комитета по контролю в сфере образования и науки МОН РК №KZ36LAA00011387, от 28 марта 2018 года, без ограничения срока, на право осуществления образовательной деятельности по программам технического и профессионального, высшего и послевузовского образования, согласно которому академия имеет право на выдачу документов об образовании государственного образца; имеет свидетельство об институциональной аккредитации, выданное НААР от 26.05.2023 г., регистрационный №АА №0243, срок действия свидетельства – 25.05.2028 года.

В Академии осуществляется обучение на казахском, русском и английском языках на 42 кафедрах на высшем и послевузовском уровнях обучения, по следующим ОП:

- 9 ОП бакалавриата - «Общая медицина» («Медицина»), «Педиатрия», «Стоматология», «Сестринское дело», «Общественное здравоохранение», «Фармация», «Технология фармацевтического производства», «Общественное здоровье», «Медико-профилактическое дело»;
- 5 ОП магистратуры - «Медицина», «Общественное здравоохранение», «Сестринское дело», «Фармация» и «Медико-профилактическое дело»;
- 3 ОП докторантуры : «Фармация», «Медицина», «Общественное здравоохранение»;
- 31 ОП резидентуры.

В АО «ЮКМА» имеется: 4 собственных и 3 арендованных учебных корпуса с аудиториями, оснащенными интерактивным оборудованием; научная библиотека с читальным залом и залом электронной библиотеки; научно-исследовательская лаборатории «Лаборатория лекарственных растений» и «South Clinical & Genetic Laboratory»; «Центр практических навыков»; 2 общежития; 52 клинические базы.

По результатам рейтинга индикаторов научной и инновационной деятельности 2017 года АО «ЮКМА» занимает 2-е общее место среди медицинских вузов РК, а в 2018 году 3-е место. В 2018 году АО «ЮКМА» так же была отмечена в национальном рейтинге и заняла 3-е место в Генеральном институциональном рейтинге медицинских вузов РК. В 2019 году АО «ЮКМА» была отмечена высоким национальным рейтингом и заняла 4-е место в Генеральном институциональном рейтинге медицинских вузов РК.

По результатам Национального рейтинга востребованности вузов РК ежегодно проводимого НААР, в 2020 и 2021гг. АО «ЮКМА» в Генеральном рейтинге вузов РК «Топ-20» на 17 месте.

Профессорско-преподавательский состав, вовлеченный в учебный процесс, соответствуют квалификационным требованиям, предъявляемым к данной ОП.

С 2023-2024 учебного года в университете реализуются ОП 6В10118 Медико-профилактическое дело по которой обучаются 3 студента.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Международная специализированная аккредитация ОП 6В10118 Медико-профилактическое дело (первичная аккредитация) Южно-Казахстанской медицинской академии по стандартам IAAR проводится впервые.

#### **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ ЮКМА в период с 4 по 8 мая 2024 года.

С целью координации работы ВЭК 03.05.2024 г. состоялось on-line установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися. Всего во встречах приняло участие 53 представителей (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректорский корпус	3
Руководители структурных подразделений	19
Деканы	2
Заведующие кафедрами	19
Преподаватели	6
Студенты, резиденты	3
<b>Всего</b>	<b>53</b>

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили Фармакологическую учебно-научную лабораторию, Физиологическую учебную лабораторию, анатомический класс ЮКМА, Библиотечно-информационный центр, стоматологическую клинику, центр практических навыков.

На встречах ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК посетили базы практик аккредитуемых программ: Филиал РГП на ПХВ «Национальный центр экспертизы КСЭК МЗ РК по Туркестанской области, Департамент санитарно-эпидемиологического контроля г. Шымкент КСЭН МЗ РК, Центр дезинфектологии.

Члены ВЭК посетили учебные занятия:

- Реализация проектно-ориентированного обучения в рамках дисциплины «Введение в научные исследования» 2 курс ОП Медицина, группа МАА-11-22, ведущий преподаватель Иванова М.Б.;

- Дисциплина «Биохимия», тема занятия «Диагностическое значение определения метаболитов углеводного обмена», 2 курс, ОП Стоматология, группа ВМ-СТ-05-22, преподаватель Ордабекова А.Б.;

- Дисциплина «Анатомия», тема занятия «Нижняя полая вена», 2 курс, ОП Педиатрия, группа ПО 02-22.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 33 преподавателей.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://skma.edu.kz/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ Университета, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 8.05.2024 г.

### 6.1. Стандарт «Миссия и результаты»

- Определение миссии
- ✓ Организация образования должна:
  - определить миссию ОП и довести до сведения заинтересованных сторон и сектора здравоохранения.
  - в миссии ОП отразить цели и образовательную стратегию, позволяющие подготовить компетентного специалиста на уровне высшего образования в области здравоохранения с соответствующей основой для дальнейшей карьеры в любой области здравоохранения, включающего все виды практики, административной медицины и научных исследований в здравоохранении; способного выполнять роль и функции специалиста в соответствии с установленными требованиями сектора здравоохранения; подготовленного для последипломного образования и взявшего на себя обязательства обучения на протяжении всей жизни.
    - гарантировать, что миссия включает достижения исследований в области биомедицинских, клинических, фармацевтических, поведенческих и социальных наук, аспекты глобального здоровья и отражает основные международные проблемы охраны здоровья.
  - ✓ Институциональная автономия и академическая свобода
  - ✓ Организация образования должна:
    - ✓ 1.2.1 обладать институциональной автономией для того, чтобы разработать и внедрить политику гарантии качества, за которую несут ответственность администрация и преподаватели, особенно в отношении разработки образовательной программы и распределения ресурсов, необходимых для реализации образовательной программы.
    - ✓ 1.2.2. обеспечить академическую свободу сотрудникам и обучающимся для реализации образовательной программы и использования результатов новых исследований для улучшения изучения конкретных дисциплин/вопросов без расширения ОП.
  - ✓ Результаты обучения
  - ✓ Организация образования должна:
    - ✓ определить ожидаемые результаты обучения которые обучающиеся должны достигнуть по завершению обучения применительно к достижениям на базовом уровне в отношении знаний, навыков и профессиональных отношений; соответствующей основы для будущей карьеры в любой области отрасли здравоохранения; будущих ролей в секторе здравоохранения; последующей последипломной подготовке; обязательств к обучению на протяжении всей жизни; потребностей здоровья общества, потребностей системы здравоохранения и других аспектов социальной ответственности
    - ✓ обеспечить надлежащее поведение обучающихся по отношению к однокурсникам, преподавателям, медицинскому персоналу, пациентам и их родственникам
    - ✓ опубликовать ожидаемые результаты обучения ОП
    - ✓ определять и координировать связь результатов обучения, требуемых по завершению, с теми, которые требуются в последующем обучении
    - ✓ предусмотреть возможность участия обучающихся в исследованиях в соответствующей области здравоохранения
    - ✓ уделить внимание предполагаемым результатам обучения, связанным с глобальным здоровьем
    - ✓ Участие в формулировании миссии и результатов обучения
    - ✓ Организация образования должна:
      - ✓ обеспечить участие основных заинтересованных сторон в формулировании миссии и ожидаемых результатов обучения
      - ✓ обеспечить что заявленная миссия и ожидаемые результаты обучения основаны на мнении/предложениях других заинтересованных сторон

#### **Доказательная часть**

Миссией образовательной программы непрерывного интегрированного медицинского образования «Медико-профилактическое дело» является подготовка конкурентоспособных кадров в соответствии с современными требованиями систем образования, науки и здравоохранения».

Миссия образовательной программы разработана в соответствии с миссией АО «ЮКМА», которая основана на том, чтобы быть признанным лидером в сфере подготовки конкурентоспособных кадров, с учетом требований Государственной программы развития здравоохранения РК на 2020-2025 годы, Стратегическими направлениями АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» на 2024-2028 годы. При разработке миссии взяты во внимание потребность здравоохранения в кадрах санитарно-эпидемиологического контроля.

Целью ОП «Медико-профилактическое дело» является подготовка квалифицированных специалистов, обладающих профессиональными, научно-исследовательскими, управленческими и коммуникативными навыками для осуществления самостоятельной деятельности в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Миссия ОП «Медико-профилактическое дело» разрабатывалась с участием заинтересованных сторон: руководителей подразделений АО «ЮКМА», научно-педагогических кадров, работодателей, органов санитарно-эпидемиологического контроля.

Согласно интервью с руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами и ППС, обсуждение формулировки миссии проходило на заседании кафедры с

участием руководителя учебно-методического центра и преподавателей кафедры гигиены и эпидемиологии, а также представителя санитарно-эпидемиологической службы, затем рассматривалось на Ученом Совете АО «ЮКМА».

При подготовке к реализации ОП «Медико-профилактическое дело» были проведены встречи с представителями практического здравоохранения, обсуждены вопросы развития санитарной службы, подготовки врачей-гигиенистов, эпидемиологов.

Миссия ОП и ожидаемые результаты «Медико-профилактическое дело» была доведена до сведения всех заинтересованных сторон: сотрудников кафедр, обучающихся, руководства практических баз и стейкхолдеров путем опубликования на официальном сайте и в социальной сети Facebook.

Анализ достигнутых результатов обучения студентов, обучающихся по ОП МПД на данный момент являются лишь результаты промежуточной аттестации обучающихся, а также результаты анкетирования обучающихся удовлетворенностью образовательным процессом.

Интервьюирование представителей руководящих структур вуза, а также ППС доказало, что ОО обладает институциональной автономией и согласно стратегического плана развития разрабатывает и внедряет методы и способы гарантии качества реализации ОП, поддерживаемые финансовыми ресурсами.

Академическая свобода сотрудников и обучающихся обуславливается выбором ВУЗа и места академической мобильности, повышения квалификации, методов и технологии обучения, освоения новых инновационных технологий, разработкой ОП, формированием РО, выбором элективных дисциплин, формированием индивидуального учебного плана.

Представленная на рассмотрение ОП «Медико-профилактическое дело» является непрерывной и интегрированной. Она составлена в рамках действующего ГОСО, определяет компетенции по каждой дисциплине и по каждому курсу с учетом Дублинских дескрипторов. Конечные РО ОП ориентированы на реализацию основных задач здравоохранения, «Концепции развития здравоохранения РК до 2026 года» от 24 ноября 2022года и в других программных документов по Министерству здравоохранения РК (далее – МЗ РК), Стратегическими направлениями АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» на 2024-2028 годы.

#### *Аналитическая часть*

В ходе работы экспертной комиссии и анализа представленной документации в рамках стандарта «Миссия и результаты», выявлено соответствие требованиям стандарта. В разработке и утверждении Миссии участвовали ППС, представители практической сферы, работодатели. Обучающиеся не принимали участие, т.к. они были приняты на первый курс только в 2023-2024 учебном году.

Миссия ОП доводится до сведения заинтересованных сторон посредством размещения на официальном сайте, на информационных стендах кафедр, социальной сети.

Руководители структурных подразделений, ППС, студенты могут процитировать Миссию ОП, что было доказано при интервьюировании.

Основными заинтересованными сторонами в формулировании Миссии являются ППС, обучающиеся и работодатели (Главные врачи, заведующие отделениями медицинских организаций). Формулирование миссии, ее образовательных и исследовательских функций возложено на профессорско-преподавательский состав. Представители органов здравоохранения и работодатели привлекаются через коллегиальные органы управления.

Результаты освоения ОП обеспечиваются системой менеджмента качества, которая является гарантией качества подготовки студентов. Совершенствование образовательного процесса и актуализация образовательной программы будет происходить за счет использования различных инструментов получения обратной связи от студентов и других

заинтересованных сторон.

С целью улучшения работы в подготовке высококвалифицированных кадров сотрудниками АО «ЮКМА» планируется регулярно проводить анкетирование работодателей в сфере здравоохранения, встречи и беседы с ними. Результаты анкетирования будут обсуждаться на заседаниях кафедр, Советах факультетов и МС, в результате чего будут разрабатываться новые элективные курсы с учетом пожеланий и предложений работодателей, совершенствоваться и корректироваться долгосрочные направления ОП.

Образовательная стратегия состоит в студентцентрированном обучении, реализации программы, содержание которой отвечает требованиям современного здравоохранения, обеспечении ОП достаточными образовательными, кадровыми, материальными, информационными ресурсами для качественной подготовки выпускника программы с высоким уровнем компетенций, способного к продолжению обучения на протяжении всей жизни.

Кафедры, относящиеся к ОП самостоятельно определяют формы проведения занятий, используют различные педагогические методики и приемы с учетом РО, разрабатывают учебно-методические материалы, самостоятельно определяют формы контроля и оценки учебных достижений с учетом РО, с учетом вызовов рынка труда и запросов практической санитарно-эпидемиологической службы. По мере необходимости в содержание ОП «Медико-профилактическое дело» могут вноситься изменения и/или дополнения, после предварительного обсуждения на заседаниях кафедр, Комитета образовательной программы (КОП) «Медико-профилактическое дело», Совете Факультета, Методическом совете. Кроме того, кафедры самостоятельно определяют потребности в обеспечении учебного процесса необходимыми ресурсами и составляют заявки на приобретение необходимого оснащения, оргтехники, учебной литературы и других ресурсов.

Политика в области качества, принятая в вузе, способствует постоянному развитию культуры качества у преподавателей, исследователей, обучающихся, и является одним из направлений менеджмента ОП в АО «ЮКМА». Политика в области качества опубликована на сайте АО «ЮКМА», имеет официальный статус и показывает связь процессов и инструментов, направленных на обеспечение качества программ обучения, отражает связь между признанием РО, технологиями преподавания и методами оценивания.

Институциональная автономия позволяет руководству вуза быстро и адекватно реагировать на запросы заведующих кафедрами для повышения качества образовательного процесса и достижения РО.

Удовлетворительные оценки были выставлены экспертами по тем пунктам, которые формально соответствуют стандарту, но требуют повышенного внимания при соблюдении критериев стандартов.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

ЮКМА обладает институциональной автономией для разработки и внедрения политики гарантии качества, за которую несут ответственность администрация и преподаватели, особенно в отношении разработки образовательной программы и распределения ресурсов, необходимых для реализации образовательной программы.

***Рекомендации ВЭК:***

Рекомендаций по данному стандарту нет.

***Выводы ВЭК по критериям:***

- Сильные – 1
- Удовлетворительные – 12

- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

## 6.2. Стандарт «Образовательная программа»

- ✓ Модель образовательной программы и методы обучения
- ✓ Организация образования должна:
  - ✓ определить спецификации ОП, включая заявление о предполагаемых результатах обучения, учебный план основанный на модульной или спиральной структуре, присваиваемую квалификацию
  - ✓ использовать методы преподавания и обучения, которые стимулируют, готовят и поддерживают обучающихся брать на себя ответственность за процесс обучения
    - ✓ гарантировать, что ОП реализуется в соответствии с принципами равенства.
    - ✓ развивать способности обучающихся к обучению на протяжении всей жизни
- ✓ Научный метод
- ✓ Организация образования должна:
  - ✓ на протяжении всей программы обучения прививать обучающимся принципы научной методологии, включая методы аналитического и критического мышления; методы исследования в здравоохранении и доказательной медицины
  - ✓ предусмотреть возможность наличие в содержании ОП результатов современных научных исследований
- ✓ Базовые биомедицинские науки
- ✓ Организация образования должна:
  - ✓ определить и включить в ОП достижения базовых биомедицинских наук для формирования у обучающихся понимания научных знаний, концепций и методов являющихся основой для приобретения и применения на практике клинических научных знаний
  - ✓ предусмотреть механизмы пересмотра и актуализации ОП с учетом достижений биомедицинских наук, отражающих научные, технологические, медицинские и фармацевтические разработки, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения
    - ✓ Поведенческие, социальные науки и медицинская/фармацевтическая этика
- ✓ Организация образования должна:
  - ✓ определить и включить в ОП достижения поведенческих наук, социальных наук, медицинской/фармацевтической этики и юриспруденции
    - ✓ предусмотреть механизмы пересмотра и актуализации ОП с учетом достижений поведенческих и социальных наук, медицинской/фармацевтической этики и юриспруденции, включая современные научные, технологические и медицинские и фармацевтические разработки, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения; изменяющийся демографический и культурный контекст
- ✓ Клинические/фармацевтические науки и навыки
- ✓ Организация образования должна:
  - ✓ определить и включить в ОП достижения клинических/фармацевтических наук, чтобы гарантировать что обучающиеся по завершении обучения приобрели достаточные знания, клинические и профессиональные навыки для принятия соответствующей ответственности в последующей профессиональной деятельности;
    - ✓ гарантировать что обучающиеся проводят достаточную часть программы в запланированных контактах с пациентами, потребителями услуг в соответствующих клинических/производственных условиях и получают опыт укрепления здоровья и профилактики заболеваний
      - ✓ определить количество времени, отводимого на изучение основных клинических/профильных дисциплин
    - ✓ организовать обучение с соответствующим вниманием к безопасности среды обучения и пациентов, включающую наблюдение за выполняемыми обучающимися действиями в условиях клинических/производственных баз
      - ✓ предусмотреть возможность изменять ОП, учитывая достижения научных, технологических, медицинских и фармацевтических разработок, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения
    - ✓ гарантировать что каждый обучающийся имеет ранний контакт с реальными пациентами, потребителями услуг, включая постепенное его участие в оказании услуг и/или лечения пациента под наблюдением в соответствующих клинических условиях;
      - ✓ - в части обследования и/или лечения пациента под наблюдением в соответствующих клинических условиях;
      - ✓ - в процедурах санэпиднадзора в части обследования и/или осмотра объекта под наблюдением, которое проводится в соответствующих производственных базах (центрах санэпидэкспертизы, территориальных департаментах санитарно-эпидемиологического контроля, в т.ч. на транспорте, организациях дезинфекции и ЛПУ);
      - ✓ - в части консультирования пациента по рациональному использованию лекарственных средств, которое проводится в соответствующих производственных условиях
    - ✓ структурировать различные компоненты обучения клиническим, гигиеническим навыкам мониторинга факторов окружающей и производственной сред и другим производственным навыкам в соответствии с конкретным этапом программы обучения
- ✓ Структура образовательной программы, содержание и продолжительность
- ✓ Организация образования должна:
  - ✓ описать содержание, объем и последовательность дисциплин/модулей, включая соблюдение соответствующего соотношения между базовыми биомедицинскими, поведенческими, социальными и клиническими/профильными дисциплинами
    - ✓ предусмотреть интеграцию по горизонтали смежных наук и дисциплин;
    - ✓ предусмотреть интеграцию по вертикали клинических/профильных наук с базовыми биомедицинскими и поведенческими и социальными науками
  - ✓ предоставлять возможность выборного содержания (элективы) и определить баланс между обязательной и выборной частью ОП
    - ✓ определить взаимосвязь с комплементарной медициной, включающую нетрадиционную, традиционную или альтернативную практику, медициной труда, включающую аспекты воздействия окружающей среды и техногенных производственных нагрузок, социальной обстановки на здоровье населения
- ✓ Управление программой
- ✓ Организация образования должна:
  - ✓ определить процедуры для разработки, утверждения и пересмотра ОП
  - ✓ определить комитет под управлением академического руководства, ответственный за планирование и реализацию ОП для обеспечения достижения ожидаемых результатов обучения
    - ✓ обеспечить представительство преподавателей, обучающихся, представителей от других заинтересованных сторон, включающих представителей от клинических, производственных баз, специалистов здравоохранения, вовлеченных в процесс обучения в состав комитета ОО, ответственного за ОП
      - ✓ предусмотреть возможность планировать и внедрять инновации в ОП через комитет, ответственный за ОП

- ✓ Связь с медицинской/фармацевтической практикой и системой здравоохранения
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ обеспечивать преемственность между ОП и последующими этапами профессиональной подготовки или практической деятельности, к которой обучающийся приступит по окончании обучения
- ✓ учитывать особенности условий, в которых выпускникам предстоит работать и соответственно этому модифицировать ОП

### **Доказательная часть**

Реализация непрерывного интегрированного медицинского образования - 6В10118-ОП «Медико-профилактическое дело» осуществляется с 2023 года, на основании ГОСО в области здравоохранения. 2022 г. и приказа МЗ РК «Об утверждении поэтапного внедрения непрерывного интегрированного медицинского образования» №661 от 08.08.2022 г.

Прием на образовательную программу «Медико-профилактическое дело» начат с сентября 2023 года и первый выпуск на уровне магистра здравоохранения ожидается в 2027-2028 учебном году. Лицам, завершившим обучение по программе непрерывного интегрированного медицинского образования, и успешно прошедшим итоговую аттестацию, образовательной программы "Медико-профилактическое дело" будет присуждена степень "магистр здравоохранения» и квалификация "Врач-гигиенист, эпидемиолог".

По окончании обучения выдается диплом государственного образца с приложением (транскрипт) бесплатно и дополнительно ВУЗ выдает выпускнику общеевропейское приложение к диплому.

Пересмотр и корректировка ОП будет проводиться с учетом обновлений ГОСО и предложений, поступающих от работодателей, ППС и обучающихся ежегодно при обсуждении вопросов содержания ОП на круглых столах, отзывах, анкетах и др. Разработка НИМО для ОП «Медико-профилактического дело» регламентируется «Положением о порядке и процедурах разработки образовательных программ» и введена в Реестр образовательных программ высшего и послевузовского образования ИС ЕСУВО 07.08.2023 года.

Содержание ОП включает наименование модулей, краткое содержание модулей, кредиты модулей, семестр изучения модульных дисциплин, наименование, циклы и кредиты дисциплин, РО модулей. В рамках реализуемой ОП кафедрами разработаны УМКД в соответствии с требованиями нормативных актов МНиВО РК и МЗ РК, КОПом составлены МОП, МУП, кафедрами - рабочие программы (силлабусы) дисциплин, которые обсуждались на заседаниях кафедр, КОП, МС, утверждались проректором по учебно-методической работе.

С целью реализации междисциплинарной интеграции составлено соответствующее расписание практических занятий и лекций. Междисциплинарная связь прослеживается в рабочих учебных программах дисциплин, составленных с учетом освоения пререквизитов и постреквизитов, а также с учетом специфики ОП. Интеграция базовых дисциплин (далее - БД) с клиническими и профилирующими дисциплинами (далее - ПД) будут отражены в протоколах согласования рабочих учебных программ (силлабусов).

Интегрированная модель реализации ОП выражена в вертикальной и горизонтальной интеграции дисциплин, создании модулей, внедрении инновационных методов обучения, разработке интегрированных форм итогового контроля (интегрированный прием практических навыков). Примером модульного обучения являются: модуль «Введение в профессию» (1 курс) входят интегрированные по содержанию дисциплины: введение в профессию, медицинская этика и коммуникативные навыки, медицинское право. Также модуль «Введение в профессию» (1курс), модуль «Гигиена окружающей среды и медицинская экология» (2-курс). При этом каждый модуль является пререквизитом следующего модуля.

В ОП предусмотрены элективные дисциплины, такие как: «Экология и безопасность жизнедеятельности», «Правовые, экономические, экологические и научные знания»,

«Вакцинопрофилактика» и т.д. Имеется каталог элективных дисциплин с учетом запросов рынка труда и предложений работодателей, который доступен студентам на официальном сайте академии. Он обсуждался на заседаниях кафедр, АК и был утвержден на заседании Методического совета.

Практические занятия проводятся в учебных кабинетах, со 2-го курса в центре практических навыков и отделениях клинических баз.

Одним из эффективных механизмов повышения самостоятельности в освоении программы является использование современных интерактивных технологий обучения, работа на клинических базах, профессиональная практика, научно-исследовательская работа обучающихся (далее - НИРО).

Преподаватели кафедр поощряют автономию обучающихся, обеспечивая четкое руководство и поддержку со своей стороны. Реализация этих механизмов демонстрируется при организации самостоятельной работы обучающихся с преподавателем (далее – СРОП). В настоящее время проводится работа по внедрению в учебный процесс активных методов обучения и образовательного подхода, основанного на развитии компетенций, расширение использования в учебном процессе современных ИТ-технологий.

Для широкого использования ППС интерактивных и активных методов обучения и преподавания в академии созданы курсы повышения педагогического мастерства, который организуется каждый год.

Интегрированная ОП реализуется в соответствии с принципами равенства по отношению к обучающимся, независимо от пола, национальности, религии, социально-экономического статуса и принимая во внимание физические возможности. В программе отсутствует дискриминация по возрастному признаку, вероисповеданию, половой принадлежности, национальному происхождению и т.д.

ОП ориентирована на актуальные социокультурные потребности казахстанского общества. Так, при изучении основ коммуникативных навыков особое внимание уделяется проблемам межэтнической и межкультурной коммуникации, овладение которыми является важной предпосылкой эффективной деятельности врача в условиях мультикультурного Казахстана.

Обучающиеся имеют возможность дальнейшего расширения и углубления знаний, навыков и отношений, необходимых для профессиональной деятельности и продолжение образования в специализации как в РК, так и в зарубежных организациях образования и науки. Компетенция «Непрерывное профессиональное развитие» в интегрированной ОП, проявляет качества, необходимые для поддержания непрерывного личностного и профессионального роста, постоянного улучшения качества медицинского обслуживания на основе постоянной самооценки и обучения на протяжении всей жизни. Данная компетенция формируется в процессе освоения дисциплин базового и профильного компонентов, а также производственных практик. ОП, предусматривает активную самостоятельную работу обучающихся, которая поддерживается соответствующей ресурсной базой (учебные лаборатории, ресурсы БИЦ и медиатеки, Интернет-ресурсы и др.), имеет самый сильный мотивирующий фактор – подготовка к дальнейшей эффективной профессиональной деятельности.

Оценку ОП планируется проводить на уровне кафедры, факультета, на уровне коллегиальных органов управления. Обратная связь будет осуществляться через возможность обратиться напрямую к лицам, реализующим программу (кафедра, ППС, деканаты и др.), дистанционно - через сайт академии. Обратная связь может быть получена через анкетирование работодателей, обучающихся, через технологии АО «ЮКМА» по определению остаточных знаний обучающихся, итоги промежуточной, итоговой аттестации, независимой оценке знаний и др.

Преподавателями по ОП МПД являются сотрудники кафедры и врачи-гигиенисты санитарно-эпидемиологической службы практических баз, что позволяет получить отзыв

о качестве подготовки кадров. При посещении кафедр были изучены syllabus, в которых отражены содержание дисциплины, требования к поведению обучающегося, как на территории кафедры, так и на практической базе и т.п.

В процессе интервью было выявлено, что преподаватели знакомят обучающихся с политикой кафедры, учебным и методическим сопровождением обучения, проводят разъяснительную работу. Кураторы дают рекомендации по дальнейшему повышению профессионального мастерства, овладению нормами медицинской этики и деонтологии, повышению общеобразовательного и культурного уровня. Обратная связь осуществляется на занятиях в формативной и суммативной форме оценки, один из инструментов обратной связи является электронный дневник. В качестве суммативной оценки используются экзаменационные вопросы, тестовые задания, ОСПЭ. Во время рубежного контроля используются тестовые задания и прием практических навыков. Обратная связь используется для улучшения процесса обучения.

Формирование критического и аналитического мышления у обучающихся осуществляется через преподавание дисциплин модуля «Правовые, экономические, экологические и научные знания», дисциплина «Методы научных исследований», с последующим внедрением проектно-ориентированного обучения. Разработаны методические рекомендации по организации проектной деятельности обучающихся.

Связь между научными исследованиями, практической медицинской деятельностью и обучением основана на проведении занятий практическими специалистами, организации учебного процесса на практических и клинических базах (на основании договоров с базами), в учебно-научных лабораториях. На профильной кафедре функционирует научный кружок.

Практическое преподавание клинических, гигиенических и эпидемиологических дисциплин в дальнейшем обучении включает в себя самостоятельную оценку научных публикаций в различных областях медицины с позиций разбора исследований, построенных на принципах доказательной медицины, различные аналитические и научно-исследовательские работы, направленные на обучение методам поиска и оценки результатов научных исследований. Обучающиеся будут знакомиться с уровнями доказательств в медицине, вопросами мониторинга и аспектами гигиенических и эпидемиологических исследований. Это находит отражение в компонентах ОП: начиная с 1 курса дисциплина «Методы научных исследований», на 2-ом курсе изучает модули «Введение в научные исследования в здравоохранении» и «Основы проектной деятельности и доказательной медицины», а завершает на 5 курсе – написанием и защитой магистерского проекта. Планируется по ОП в каждом семестре курса обучения выполнять элементы или полноценные научные исследования проектно-ориентированного обучения на занятиях СРОП согласно syllabusам дисциплин.

В АО «ЮКМА» на кафедрах обучающиеся могут совмещать в рамках ОП учебный процесс и научно-исследовательскую деятельность через НИРО. Результаты своих НИРО обучающиеся могут публиковать в сборниках материалов научно-практических конференций, в том числе в сборнике материалов Международной конференции молодых ученых и студентов при поддержке Фонда Первого Президента проводимой ежегодно в АО «ЮКМА».

Базовые биомедицинские науки представлены дисциплинами, формирующими знания, умения и навыки функционирования организма в норме и патологии. Содержание программ дисциплин и модулей имеет интегрированный характер, соблюдается принцип преемственности обучения на соответствующих курсах. Базовые биомедицинские науки включают следующие дисциплины: анатомия, физиология, гистология, патологическая анатомия, патофизиология, биохимия, молекулярная биология, радиобиология, микробиология, вирусология, медицинская паразитология, и учебная практика: «В качестве лаборанта микробиологической лаборатории». Биомедицинские науки изучаются в 1-6 семестре, на 1-3 курсах ОП. Общий объем базовых дисциплин составляет 104

кредита, что составляет 34,6% от общего объема ОП бакалавриата. Содержание программ дисциплин и модулей имеет интегрированный характер, соблюдается принцип преемственности обучения на соответствующих курсах.

В ОП «Медико-профилактическое дело» включены дисциплины, формирующие базовые клинические, гигиенические и эпидемиологические компетенции. АО «ЮКМА» поддерживает концепцию раннего вовлечения в гигиеническую специальность обучающихся. Для этого с первого курса введены в ОП дисциплины «Введение в профессию» (4 кредита) и учебная практика в качестве лаборанта гигиенической лаборатории в объеме 2-х кредитов. Изучение клинических дисциплин начинается со 2-го курса и 3-го курса: «Введение в клинику», «Скорая медицинская помощь», «Пропедевтика внутренних болезней» и др. Для оценки клинических, гигиенических навыков и умений планируются использовать технология ОСКЭ/ОСПЭ, экзамен планируется проводить с участием представителей кафедр и практического здравоохранения.

Для обеспечения знаниями, концепцией, методами, навыками и отношениями, необходимых, для понимания социально-экономических, демографических и культурных обусловленностей причин, распространения и последствий медицинских проблем здоровья, также знаний о национальной системе здравоохранения и прав пациента, что будет способствовать анализу проблем здоровья общества, эффективному общению, принятию клинических, гигиенических решений и этической практике в ОП введены соответствующие дисциплины. Общий кредит ООД в ОП составляет 56 кредитов (18,6%).

Клинические, гигиенические и эпидемиологические науки и навыки формируются через реализацию дисциплин, предусматривающих обучение на кафедрах и в практических базах санитарно-эпидемиологического контроля. В ОП на учебную практику дано 4 кредита и на производственную практику 5 кредитов, при этом учитывается, что практика начинается с 1-го курса.

На профильных и клинических кафедрах будут организованы гигиеническое и клиническое обучения с соответствующим вниманием к безопасности пациента, потребителя, включающую наблюдение за выполняемыми обучающимися действиями в условиях практических и клинических баз. В начале отработка практических навыков проводится на кафедрах и в ЦПН, далее практических базах под руководством наставника.

В ОП бакалавриата включены профильные гигиенические дисциплины в объеме 115 кредитов (38,4%), при изучении которых приобретают достаточные знания и профессиональные навыки для того, чтобы принять на себя соответствующую ответственность, включающую мероприятия, связанные с укреплением здоровья, профилактики заболеваний и оказания помощи пациентам. Профильные дисциплины будут изучаться на 3-5 курсах обучения. Профильные дисциплины: Гигиена труда, питания, детей подростков, коммунальная и радиационная гигиены, инфекционный контроль в медицинских организациях, эпидемиологический контроль за инфекционными и паразитарными заболеваниями и др., прививают профессиональную подготовку у обучающихся для приобретения практического опыта.

Безопасность среды обучения для обучающихся на кафедрах, практических базах, и соблюдение профилактических мер согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям закрепляется в двусторонних договорах между ЮКМА и практическими базами. С целью безопасности и наблюдения за выполняемыми обучающимся действиями в условиях производственных баз и на кафедрах, также перед началом учебной и производственной практики ответственным лицом, проводится ознакомление с Кодексами Республики Казахстан о труде и о здоровье, Санитарными правилами, «Санитарно-эпидемиологические требования к лабораториям, использующим потенциально опасных химические вещества», также инструктаж по охране труда, и регистрируется в соответствующих журналах.

С 1-го курса обучающиеся имеют ранний доступ к практической базе по учебной практике, объем которого составляет 1 кредит: «В качестве лаборанта в гигиенической лаборатории», а с 2-го курса «В качестве лаборанта микробиологической лаборатории», на 3-ем курсе «В качестве специалиста по радиационной гигиене», на 4-ом курсе «В качестве специалиста в области гигиены и эпидемиологии».

В данное время по медико-профилактическому профилю АО «ЮКМА» имеет договоры с производственными базами: «Национальный центр экспертизы» КСЭК МЗ РК по Туркестанской области; Управлениями Санитарно-эпидемиологического контроля» Туранского, Каратауского, Аль-Фарабийского, Енбекшинского и Абайского районов г. Шымкент КСЭК МЗ РК (договор №1 и №2 от 08.02.2024г.).

Возможности библиотеки академии гарантируют своевременный доступ обучающихся к международным электронным базам научной и учебно-методической литературы. Список рекомендуемой литературы, периодических изданий гигиенического, эпидемиологического, клинического направления, монографий, международных и национальных руководств, интернет-ресурсов ежегодно пересматривается, обновляется и дополняется.

Интеграция дисциплин по вертикали определяется структурой ОП. В первые годы обучения преподаются преимущественно общие и фундаментальные (базовые) дисциплины, прогрессивно раскрывающие факторы и условия, влияющие на здоровье человека, а затем –инфекционные и неинфекционные заболевания и санитарно-профилактические мероприятия. Полученные обучающимися при изучении фундаментальных дисциплин знания и навыки создают основу для приобретения профессиональных компетенций и их развития на профильных дисциплинах.

Интеграция по вертикали профильных дисциплин определяется между модулями: Введение в профессию, Гигиена окружающей среды и медицинская экология, Государственный санитарно-эпидемиологический надзор, Санитарно-эпидемиологический аудит.

В настоящее время компоненты комплементарной и альтернативной медицины не включаются в перечень навыков и компетенций врача-гигиениста согласно ГОСО. В связи с этим данные разделы не входят в ОП «Медико-профилактическое дело».

Распределение выделенных ресурсов для планирования ОП является функцией кафедр, УМЦ, деканата. Внедрение методов преподавания и обучения, в том числе инновационных, разработки критериев качества знаний студентов осуществляется кафедрами, участвующими в реализации ОП, руководствуясь нормативными, правовыми актами и иными документами МНВО и МЗ РК, Ученого совета, МС, другими действующими нормативными документами в области организации учебной и учебно-методической работы.

Для изучения и оценки образовательной программы преподавателями, кафедрами и другими подразделениями (СВОК, ОР) планируется проводить анкетирование обучающихся, ППС, выпускников, работодателей.

ОП, МОП, МУП, результаты обучения, критерии оценки конечных результатов обучения дисциплин и РУП были обсуждены и утверждены с учетом мнения потребителей услуг, что подтверждается наличием отзывов работодателей на ОП, обратной связи от обучающихся. В состав Академического Комитета образовательных программ специальности входят представители обучающихся и практического здравоохранения.

В состав комитета ОО, ответственного за ОП по медико-профилактическому делу планируется выдвигать представителей из практических баз, в состав КОП входит из работодателей Ахметов А.Р. заместитель Департамента СЭК г. Шымкент и обучающийся 1 курса МПД Жанибекова Ш.

Периодическая оценка деятельности академического руководства академии для достижения конечных результатов обучения по ОП осуществляется путем проведения

внутреннего аудита и самооценки, результаты которых обсуждаются на заседаниях коллегиальных и совещательных органов. Руководители административных подразделений отчитываются на заседаниях ректората и Ученого Совета. Ректор отчитывается в МЗ РК, перед общественностью, ППС, Советом директоров о результатах образовательной, научной, клинической, воспитательной и финансово-хозяйственной деятельности.

Связь между ОП и последующими этапами профессиональной подготовки (специализация, НПР/НМО) обеспечивается целостностью ОП, преемственностью базовых и профильных дисциплин, интеграцией как горизонтальной, так и вертикальной, использованием инновационных методов обучения с профессиональной направленностью. Планируется регулярный пересмотр ОП с учетом местных, национальных, региональных и глобальных изменений, на основе результатов обратной связи с представителями сектора здравоохранения, преподавателями, обучающимися и другими заинтересованными сторонами (путем анкетирования, мнения при проведении совместных совещаний, заседаний КОП). С целью подготовки высокоспециализированных специалистов в ЮКМА предусматривается подготовка обучающихся в организациях здравоохранения различного профиля, в том числе санитарно-эпидемиологических, поликлиниках, городских больницах, клиниках. В ЮКМА есть договора с 52 клиническими и производственными базами, что обеспечивает допуск обучающихся к пациентам и базам.

При составлении методических рекомендаций, дневников учебной и производственных практик учитываются особенности условий, в которых выпускникам предстоит работать по окончании. Сотрудничество в партнерстве с МЗ РК, УЗ, Департаментом санитарно-эпидемиологического контроля городов и областей, государственными и частными медицинскими организациями, НПО, гражданским обществом позволяет модернизировать образовательную программу с учетом потребностей рынка труда, повышая тем самым эффективность образовательного процесса и долю трудоустройства выпускников. Организаций образования обеспечивается преемственность между образовательной программой и последующими этапами профессиональной подготовки и практической деятельности через ряд ключевых механизмов:

Содержательная и практическая завершенность программы заключается в уровнях образования бакалавриат, магистратура, достаточно комплексная, чтобы обеспечить выпускника необходимыми знаниями и навыками для начала профессиональной деятельности или дальнейшего обучения.

#### ***Аналитическая часть***

Анализ показывает, что содержание и объем дисциплин и других учебных элементов для обеспечения надлежащей координации между основными биомедицинскими, поведенческими и социальными клиническими и профильными дисциплинами соответствуют требованиям ГОСО по ОП «Медико-профилактическое дело». Образовательная программа логично выстроена и понятна для обучающихся, поскольку содержит полную информацию об объемах и последовательности изучения дисциплин различных наук. Перечень дисциплин и практик позволяет сформировать все установленные ГОСО общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Анализируется эффективность реализации образовательной программы. Объем и содержание образовательной программы проходят обсуждение на ученых и методических советах академии, заседаниях КОП, в том числе с участием работодателей и обучающихся. Образовательная программа является междисциплинарной и трансдисциплинарной. Темы организованы таким образом, чтобы облегчить взаимосвязь знаний при их усвоении на разных дисциплинах.

Также в образовательную программу по МПД включены вопросы укрепления здоровья и профилактической медицины, медицины труда которые реализуются при изучении следующих дисциплин: Укрепление здоровья и профилактика заболеваний, Профилактическая медицина, Биология, Медицинская экология, Общая гигиена, Физическая культура, Психология и культурология, Генетика, Гигиена питания, Гигиена труда, и Охрана труда и безопасность. Основной аспект ОП - это взаимосвязь общественного здоровья с медициной труда, включающий проблемы воздействия окружающей среды и техногенной производственной нагрузки на здоровье человека изучаются на дисциплинах Общественное здоровье, Гигиена окружающей среды и здоровье населения, Общая гигиена, Радиационная гигиена, Гигиена труда, Охрана труда и безопасность, Коммунальная гигиена, Гигиена питания и Медицинская экология.

С целью повышения эффективности образовательного процесса Академия работает над внедрением инновационных технологий в учебный процесс. Практика позволяет создавать условия последовательного погружения обучающихся в профессиональную среду, получить практический опыт конкретной профессиональной деятельности и подготовиться к практике.

Образовательная программа по специальности 6В10118 «Медико-профилактическое дело» разработана на основе миссии в полном соответствии с ГОСО. Результаты обучения продуманы и направлены на достижение ключевых компетенций выпускников ЮКМА. Базовые и профилирующие дисциплины, стратегия преподавания и оценивания с привлечением внешней оценки со стороны потенциальных работодателей, преемственность, прозрачность всего учебного процесса в полной мере соответствуют цели всесторонней подготовки компетентного выпускника согласно потребностям практического здравоохранения.

В вузе имеется достаточная материально-техническая оснащенность ОП и доступность учебного и научного фондов литературы, национальных и международных научных баз данных.

Учебный процесс ориентирован на будущую практическую деятельность специалистов посредством интеграции междисциплинарных связей общеобразовательных, профессиональных и специальных дисциплин. ОП разработана в соответствии с теоретическими и практико-ориентированными требованиями к базовым и профессиональным компетенциям.

Компетентность по ОП формируется в результате последовательного изучения дисциплин. Модульность ОП отражена в МОП, рабочих учебных программах, ОП по курсам обучения и МУП. Таким образом, РУП разработана согласно принципам модульного обучения, непрерывности обучения и логичной последовательности в изучении дисциплин, аккумуляции учебных достижений.

Планируется внедрение эффективных образовательных технологий в образовательный процесс медико-профилактического профиля: PBL, TBL, SBL, RBL, проектно-ориентированное обучение. Оценочные листы, используемые для оценки знаний, навыков и клинической практики в рамках дисциплин, позволяют обучающимся демонстрировать свой личностный и профессиональный рост, самостоятельность в получении дополнительных знаний, что становится прочным фундаментом самоуважения у обучающихся.

Методы преподавания и обучения по ОП МПД соответствуют содержанию и конечным РО, способствуют активному обучению обучающихся, развивают способности брать на себя ответственность за свой процесс обучения и определять свои потребности, способствовать обучению студентов на протяжении всей жизни.

Интеграция базовых биомедицинских дисциплин с клиническими, гигиеническими дисциплинами в интегрированном медицинском образовании является ключевым элементом для подготовки будущих специалистов медико-профилактического направления, которые будут, достигается через различные методические и

методологические подходы, такие как проектно-ориентированное и командное обучение. Обучающиеся, изучая медико-биологические дисциплины, приобретают базовые знания необходимые для формирования клинических и профильных знаний, умений и практических навыков.

Компоненты по выбору и их содержание определяются ожиданиями работодателей. В дальнейшем элективные дисциплины формируют образовательную траекторию.

Образовательный процесс реализуется через учебные планы и программы, основанные на принципах преемственности, целостности, равенства, объективности и гибкости для достижения конечного результата в условиях непрерывного изменения внешней информационной среды, пересмотра целей высшего образования и возрастания требований к уровню и качеству подготовки специалистов.

Члены ВЭК обратили внимание на условия создания безопасной среды обучения во время посещения кафедр и беседе с преподавателями. Было установлено, что Журнал по ТБ имеется, но инструктаж студентам проводит преподаватель ведущий занятия, который не имеет сертификата/свидетельства о прохождении обучения по ТБ. Также было отмечено, что работа по формированию внутренних методических указаний, положений и процедур для обучающихся по НИМО с целью обеспечения качества по образовательному процессу еще не начиналась, тогда как обучающиеся уже могли бы формировать свою траекторию обучения опираясь на утвержденные внутренние процедуры и положения.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

#### ***Рекомендации ВЭК:***

1. Руководству АО «ЮКМА» провести обучение сотрудников академии основам техники безопасности для обеспечения безопасности среды обучения и пациентов на клинических базах и базах производственной практики. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

2. Руководителю ОП «Медико-профилактическое дело» разработать Положение о порядке проведения экспертизы исследовательской работы (ЭИР) обучающихся по программе НИМО. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

- *Сильные – 0*
- *Удовлетворительные – 26*
- *Предполагают улучшения – 2*
- *Неудовлетворительные – 0*

#### **6.3. Стандарт «Политика оценивания обучающихся»**

- ✓ Методы оценки
- ✓ Организация образования должна:
  - ✓ определить и утвердить принципы, методы и практику, используемые для оценки обучающихся, включая включающие количество экзаменов, критерии для установления проходных баллов, оценок и количество разрешенных пересдач;
  - ✓ гарантировать, что процедуры оценивания охватывают знания, навыки, отношения и профессиональное поведение
  - ✓ использовать широкий спектр методов оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", включающее сочетание валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки
  - ✓ предусмотреть возможность обеспечения экспертизы процесса и методов оценки со стороны внешних экспертов
  - ✓ продемонстрировать готовность гарантировать, что методы и результаты оценки избегают конфликта интересов и использует систему обжалования результатов оценки обучающихся
  - ✓ предусмотреть возможность обеспечения открытой процедуры оценивания и ее результатов, информирования обучающихся об используемых критериях и процедурах оценивания
  - ✓ предусмотреть возможность документирования и оценки надежности и валидности методов оценки, а также привлечения внешних экзаменаторов
- ✓ Взаимосвязь между оценкой и обучением
- ✓ Организация образования должна:
  - ✓ использовать принципы, методы и практики оценивания, которые сопоставимы с планируемыми РО и методами преподавания и обучения, гарантируют достижение планируемых результатов обучения, содействуют обучению обучающихся, обеспечивают надлежащий баланс формативной и итоговой оценки для направления обучения и принятия решения об академической

успеваемости

✓ предусмотреть возможность корректирования количества и характера экзаменов чтобы стимулировать как приобретение знаний, так и интегрированное обучение

✓ обеспечить своевременную, конкретную, конструктивную и справедливую обратную связь с обучающимися по результатам оценивания

### **Доказательная часть**

Оценка учебных достижений студентов в АО «ЮКМА» проводится с помощью критериев, положений и процедур, разработанных в соответствии с поставленными целями и задачами для реализации образовательной программы (ОП) и присваиваемых квалификаций в рамках действующей рейтинговой системы и контроля учебного процесса в соответствии с нормативными документами. Кафедрами разрабатываются методы и инструменты оценивания для всех видов контроля, при помощи которых можно наиболее эффективно оценить достижение запланированных результатов обучения (РО) по уровню дисциплины. Принципами оценивания являются: достижимость; измеримость; прозрачность; системность; валидность; объективность (надежность); инклюзивность и справедливость; подлинность; обратная связь. Утверждена «Политика оценивания результатов обучения», регламентирующая порядок планирования, организации и контроля процесса оценивания достижений обучающихся АО «ЮКМА» в контексте студентоцентрированного обучения, при котором обеспечиваются: всестороннее, точное, последовательное, прозрачное и объективное оценивание учебных достижений; соответствие требованиям профессиональных стандартов по измерению профессиональных компетенций; высокая степень вовлеченности обучающегося на всех стадиях академического процесса.

В рамках системы оценивания используются следующие виды контроля: текущий контроль (ТК) (виды и критерии оценки ТК разрабатываются кафедрой с учетом специфики дисциплины и прописываются в силлабусе; оценка ТК успеваемости (рейтинга допуска) составляет 60% от итоговой оценки знаний по дисциплине); рубежный контроль (РК) (проводится не менее 2 раз в течение одного академического периода в виде коллоквиумов, контрольных работ, тестирования, в устной или письменной форме, исходя из специфики и РО дисциплины; сроки проведения РК отражаются в силлабусе; РК является частью ТК; на последнем занятии цикла/дисциплины производится подсчет оценки текущей успеваемости, которая представляет собой оценку рейтинга допуска обучающегося по данной дисциплине); итоговый контроль (ИК) (проводится после завершения изучения учебной дисциплины в период промежуточной аттестации согласно расписанию; ИК проводится в форме компьютерного тестирования, устного или письменного экзамена; удельный вес оценки за экзамен составляет 40% от общей оценки за освоение дисциплины).

По всем базовым и клиническим и профильным дисциплинам экзамены проводятся в два этапа. Первый этап - аттестация практических навыков с привлечением независимых экзаменаторов. Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся возлагается на офис регистратора (ОР) и проводится согласно рабочему учебному плану в соответствии с НД, утвержденными на Ученом совете вуза: «Положение об организации и проведения аттестации практических навыков при итоговом контроле учебных достижений обучающихся ЮКМА»; Положение об организации и проведении аттестации практических навыков обучающихся АО «ЮКМА»; «Положение о порядке организации и проведения экзаменов в письменной и устной форме в ЮКМА»; «Положение о процессе разработки тестовых заданий для проведения промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся в ЮКМА». Форма проведения итогового контроля обсуждается на Совете факультета и утверждается на Ученом Совете по представлению декана не позднее одного месяца начала учебного года.

К итоговому контролю по дисциплине допускаются студенты, имеющие проходной балл 50% и выше по всем видам контролей (текущий контроль, рубежный контроль №1 и/или №2). В случае получения оценки «неудовлетворительно» соответствующая знаку

«FX» обучающийся имеет возможность пересдать итоговый контроль без повторного прохождения программы учебной дисциплины/модуля не более одного раза. В транскрипт обязательно записываются все учебные дисциплины и (или) модули, которые изучал обучающийся с указанием всех полученных оценок по итоговому контролю (экзамену), включая оценки FX и F, соответствующие эквиваленту «неудовлетворительно». Пересдача положительной оценки по итоговому контролю с целью ее повышения в этот же период промежуточной аттестации не разрешается.

Итоговая аттестация обучающихся проводится по формам, установленным ГОСО, продолжительность и сроки которых предусмотрены академическим календарем и рабочими учебными планами ОП. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, полностью завершившие теоретический и практический курс в соответствии с требованиями индивидуального учебного плана (ИУП) и учебных программ. В силлабусах учебных дисциплин отражена политика оценивания дисциплины, которая включает критерии и методы оценки РО, а также в АИС «Платонус» определяются условия подсчета рейтинга и формирования показателей учета учебных достижений.

Для учета учебных достижений обучающихся используются различные виды заданий, которые оцениваются в течение академического периода, а также утверждаются в установленном порядке формы итогового контроля. По каждой учебной дисциплине определяются оценочные средства (контрольно-измерительные средства) для измерения и оценки уровня достижения результатов ее обучения. Контрольно-измерительные средства (КИС) содержат всю необходимую информацию, изложены в четкой и понятной форме (не требуют дополнительных разъяснений во время экзамена) и проходят проверку комиссией внутривузовского контроля качества (ВВКК).

Все обучающиеся получают полную информацию о видах оценивания РО дисциплин/модулей; проинформированы о конкретных количественных (число) и качественных (содержание и навыки) механизмах оценивания для всех видов заданий/работ, четких процедурах и крайних сроках по сдаче заданий в соответствии с учебной программой и применяемых академических санкциях за несвоевременное представление или выполнение заданий; получают обратную связь об их успеваемости по дисциплине, и эффективно используют полученные комментарии для улучшения и продвижения своего обучения.

Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) обучающихся оцениваются в баллах по 100-бальной шкале, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом (положительные оценки, по мере убывания, от «А» до «D» и «неудовлетворительно» – «FX», «F») и оценкам по традиционной системе согласно приказу МОН РК №152 от 20.04.2011 г. «Правилам организации учебного процесса по кредитной технологии обучения». Организация перезачета кредитов в кредиты ECTS в академии осуществляется в соответствии с «Положением о перезачете кредитов по типу ECTS».

АО «ЮКМА» оценивание академических достижений обучающихся осуществляется на основе измерителей: знания - контрольные вопросы, билеты, задания в тестовой форме, ситуационные задачи, кейсы, и т.д.; практические навыки - отбор проб от объектов окружающей среды, заполнение учетно-отчетных документации, обследование подконтрольных объектов, стандартизированного и реального пациента, клинический разбор больного, выступление на патолого-анатомической конференции, представление истории болезни пациента, заполнение медицинской документации, выполнение манипуляций в соответствии с результатами обучения дисциплины/модуля и ОП в целом и др.; коммуникативные навыки - работа в команде, общение с пациентом, его родственниками и родителями, наставниками; беседа, дебаты, анкетирование, самооценка и др.; правовая компетенция - тестирование, устный опрос, задачи, выступление, эссе, работа с медицинской документацией, и др.; саморазвитие: подготовка аналитических обзоров, презентаций, написание статей, эссе, резюме, и др.

В ходе интервьюирования руководителей структурных подразделений, ППС членами ВЭК было выяснено, что для оценки учебных достижений обучающихся в АО «ЮКМА» используются различные методы в зависимости от их оценки полезности. Вопросы по внедрению нового метода оценивания или изменения текущего метода обсуждаются на заседаниях кафедр, КОП, советов факультетов и утверждаются УС. Методы оценки формируются по концептуальным принципам ориентации на оценку достижения конечных результатов дисциплин и модулей по компетенциям, а также ориентации на «Дублинские дескрипторы» (знание-понимание-использование-анализ-синтез-оценка). Система оценивания результатов обучения в рамках дисциплины/модуля состоит из нескольких этапов: выбор средств оценивания и учебных мероприятий, соответствующих результатам обучения; выбор системы оценивания и разработка необходимых критериев оценивания (формирование рубрики); выбор адекватных средств обратной связи.

Все виды контроля ориентированы на получение РО и в рамках итогового показателя имеют свое описание в виде рубрики от «А» до «FX». Обязательным этапом в системе оценивания является планирование обратной связи. *Обратной связью* понимается содержательный комментарий на конкретные достижения обучающегося, предоставляемые со стороны преподавателя или другого обучающегося на основе заранее определенных критериев с целью приведения достижений в соответствие с запланированными РО. Обратная связь представляет собой заключительную часть процесса оценивания. Примеры обратной связи: комментарии к письменной работе; оценка групповых устных презентаций другими обучающимися; обоснование выставленной оценки; индивидуальная консультация; оценка обучающимися работ друг друга; обобщение сильных/слабых сторон работ группы после оценивания; обратная связь со стороны других обучающихся на примеры, обсуждаемые в аудитории; комментариев к работе обучающихся; самооценивание и рефлексия обучающегося на основе подготовленной им работы; взаимооценивание; аннотированные примеры работ обучающихся предшествующих групп. РО оцениваются разработанными для ОП, модулей и дисциплин методами и форматами оценки. Для итоговой оценки РО по дисциплине в ОВПО используются следующие методы: тестирование, устные и письменные экзамены, оценка практических/клинических навыков, технология ОСПЭ/ОСКЭ, мини-клинический экзамен. Тестовые задания разрабатываются согласно «Положению о процессе разработки тестовых заданий для проведения промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся в ЮКМА».

Результаты текущего контроля, рубежного контроля вносятся в электронные журналы, анализируются на кафедральных заседаниях и отражаются в годовых отчетах кафедры. Результаты промежуточной аттестации обучающихся вносятся в транскрипт обучающегося, экзаменационные ведомости. Инструменты оценки учебных достижений включает в себя стандартизированные методы: тестовые задания, тестовые задания в формате MCQ, вопросы и ситуационные задачи для устного собеседования, письменных работ. КИС по дисциплинам рабочего учебного плана разрабатываются ППС, обсуждаются на заседаниях кафедры, рецензируются и утверждаются.

Итоговую аттестацию проводит Аттестационная комиссия, состав которой утверждается на Ученом Совете. Для гарантии прозрачности и доступности процесса и методов оценки для экспертизы со стороны внешних экспертов все материалы размещены на сайте АО «ЮКМА» и представлены в открытом доступе в правилах организации учебного процесса.

Для обеспечения оценки надежности и валидности применяемых методов оценивания обучающихся в АО «ЮКМА» действует система проверки, которая включает: 1. Контроль качества тестовых заданий по содержанию и по структуре оформления. Тестовые задания разрабатываются сертифицированными тестологами кафедр согласно «Положению о процессе разработки тестовых заданий для проведения промежуточного и

итогового контроля знаний обучающихся в ЮКМА». Установление соответствия структуры и оформления тестового задания предъявляемым требованиям проводит комиссия по ВВКК до начала экзаменационной сессии.

2. Контроль качества экзаменационных вопросов письменного/устного экзаменов, разработанных на основе технической спецификации. Контрольные вопросы в обязательном порядке проходят экспертизу комиссией ВВКК.

3. Контроль качества экзаменационных материалов для аттестации практических навыков. За качество разработанных методических рекомендаций ответственность несут заведующие кафедрами и эксперты. Независимый эксперт проверяет соответствие этапов АПН РО дисциплины; проверяет содержание шагов, оснащенность этапов и критерии балльной оценки действий экзаменуемого при пошаговом выполнении заданий. Дает экспертное заключение учебно-методическим материалам кафедр по АПН.

Регулярное анкетирование; традиционные встречи ректора с активом студенчества, где присутствуют административно-управленческий персонал, деканы факультетов, руководители отделов/центров и представители кафедр; функционирующий блог ректора на сайте академии; личный прием ректора; телефон доверия для обучающихся и представителей заинтересованных сторон; «Ящики доверия» являются механизмами изучения потребностей и ожиданий студенчества и диалога с высшим руководством. Обратная связь достигается посредством социальных сетей, в частности большой отклик от обучающихся в настоящее время вуз получает от Instagram (7983 подписчиков).

Обратная связь от ППС на работу и учебные достижения обучающихся также будет обеспечиваться написанием отзывов в портфолио, рецензиями на дипломные проекты, комментариями в чек-листах.

#### ***Аналитическая часть***

По данному стандарту в процессе анализа представленных документов, результатов интервьюирования и анкетирования ППС и студентов выявлено наличие доказательств, что процедура оценки обучающихся четко определена и доводится до преподавателей и студентов.

Анализируя данные отчета по стандарту, а также результаты интервью членов комиссии с фокус-группами во время визита в вуз, можно отметить, что политика и процедуры оценивания проводятся на основе Академической политики, а также процедур, обеспечивающих прозрачность, надежность и валидность методов оценки знаний обучающихся. Полная автоматизация процесса оценивания и открытости методов и политики оценивания учебных достижений студентов позволяет избегать конфликта интересов в вузе. Достижение конечных результатов обучающимися выявляется и фиксируется в электронном журнале в ходе промежуточной и итоговой аттестации.

Применяемая Политика и система оценивания результатов обучения в АО «ЮКМА» имеет контекст студентоцентрированного обучения и обеспечивает всестороннее, точное, последовательное, прозрачное и объективное оценивание учебных достижений; обеспечивает высокую степень вовлеченности обучающегося на всех стадиях академического процесса и способствует его обучению. Выпускники вуза имеют возможность продолжения обучения в следующих уровнях образования.

Баланс между формативной и суммативной оценками осуществляется при помощи чек листов по дисциплинам, которые включают в себя суммативную оценку по этапам и комментарии поданным этапам. Чек листы составляются по принципу: конечный результат-уровень-компетенция, что помогает обучающемуся определить свой уровень достижения конкретных конечных целей, а также получить обратную связь в формативной и суммативной формах. Для анализа качества преподавания и выставления оценок будет использоваться диаграмма нормального распределения. Кривая распределения оценок (Bell Curve) основана на уровне РО обучающегося при конкретном

оценивании и будет использоваться для анализа выполненной работы обучающегося в рамках дисциплины по отношению к другим обучающимся.

Оценивание результатов обучения достигается за счет баланса между формативной и суммативной формами оценки. Все формы и методы оценивания, частота проведения формативного оценивания прописаны в курсах по дисциплинам. Баланс между формативной и суммативной оценками отражается в матрице курса. В программе АИС «Platonus» предусмотрен личный кабинет обучающегося, где размещены его данные, индивидуальный учебный план, история учебных достижений.

Экспертами были изучены документы по организации оценки знаний и практических навыков. При просмотре курсов, экспертами было отмечено, что оценивание обучающихся предусмотрено с использованием наиболее валидных методов согласно конечным результатам каждой дисциплины и каждого курса обучения. В ходе интервью в фокус-группах респонденты (как ППС, так и студенты), указывали что основным методом обратной связи является анкетирование, которое проводится в основном по итогам завершения обучения по дисциплинам. Во время интервью со студентами, было установлено, что студенты не участвовали в процессе обсуждения критериев оценки. При интервьюировании преподавателей не были получены убедительные ответы по реализуемым в академии учебном процессе разнообразных методов оценивания обучающихся по дисциплинам.

Критерии и методы оценивания знаний и навыков студентов соответствуют требованиям прозрачности (прозрачности), объективности и справедливости: они дают возможность объективно оценить каждую форму демонстрации знаний и умений (выполненная самостоятельная работа, подготовленная и защищенная презентация и др.). Политика и процедуры оценивания достаточно прозрачны и доступны обучающимся. С ними они могут ознакомиться на сайте академии.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

***Рекомендации ВЭК:***

1. Проректору по академической работе и руководителю ОП «Медико-профилактическое дело» обеспечить разнообразие методов оценивания, включающее сочетание валидности, надежности, влияние на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки, чтобы оценить различные аспекты знаний, умений, поведения обучающихся. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

2. Проректору по академической работе и руководителю ОП «Медико-профилактическое дело» обеспечить экспертизу процесса и методов оценки с привлечением внешних экспертов. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

3. Проректору по академической работе и руководителю ОП «Медико-профилактическое дело» обеспечить участие обучающихся и заинтересованных сторон в процессе оценивания, обсуждении критериев оценки и предложении улучшения в системе оценивания для принятия решения об академической успеваемости.

Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

***Выводы ВЭК по критериям:***

- *Сильные – 0*
- *Удовлетворительные – 9*
- *Предполагают улучшения – 1*
- *Неудовлетворительные – 0*

#### 6.4. Стандарт «Обучающиеся»

- ✓ Политика приема и отбора
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ Иметь политику и внедрять практику приема, основанную на принципах объективности и включающую четкое заявление о процессе отбора обучающихся
  - ✓ иметь политику и внедрять практику приема лиц с инвалидностью
  - ✓ иметь политику и внедрять практику перевода обучающихся из других организаций образования, в том числе зарубежных
  - ✓ установить связь между отбором и миссией организации образования, образовательной программой и желаемым качеством выпускников; периодически пересматривать политику приема
  - ✓ Демонстрировать готовность использования системы обжалования решений по приему обучающихся
  - ✓ Набор обучающихся
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ Определить количество принимаемых обучающихся в соответствии с возможностями организации образования на всех стадиях образовательной программы
  - ✓ демонстрировать готовность периодически регулировать количество и контингент принимаемых обучающихся, учитывая мнение заинтересованных сторон, ответственных за планирование и развитие кадровых ресурсов в секторе здравоохранения с целью удовлетворения медицинских потребностей населения и общества в целом
  - ✓ предусмотреть возможность периодически пересматривать количество и характер принимаемых обучающихся в процессе консультаций с другими заинтересованными сторонами и регулировать с целью удовлетворения потребностей здоровья населения и общества в целом
- ✓ Консультирование и поддержка обучающихся
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ демонстрировать возможности использования системы академического консультирования обучающихся
- ✓ демонстрировать готовность предлагать обучающимся программу поддержки направленной на социальные, финансовые и личные потребности, выделяя соответствующие ресурсы и обеспечивая конфиденциальность консультирования и поддержки
- ✓ демонстрировать готовность использования системы обратной связи с обучающимися по оценке условий и организации образовательного процесса
  - ✓ демонстрировать готовность обеспечения обучающихся документами, подтверждающими полученную квалификацию (диплом) и приложение к диплому (транскрипт)
  - ✓ предусмотреть возможность учитывать потребности различных групп обучающихся и обеспечивать возможность для формирования индивидуальной образовательной траектории
  - ✓ демонстрировать готовность предоставлять академическое консультирование, которое основывается на мониторинге успеваемости обучающегося и включает вопросы профессиональной ориентации и планирования карьеры
- ✓ Представительство обучающихся
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ иметь политику и внедрять практику представительства обучающихся и их надлежащего участия в определении миссии, разработке, управлении и оценке образовательной программы и других вопросах относящихся к обучающимся
- ✓ предусмотреть возможность поощрения и оказания содействия и поддержки студенческой деятельности и студенческим организациям

#### **Доказательная часть**

Политика приема обучающихся в бакалавриат АО «ЮКМА» соответствует Закону РК «Об образовании», Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования» (дополнения и изменения №189 от 15.12.2022 г.).

Работа приемной комиссии регламентирована Положением о приемной комиссии АО «ЮКМА». Разработаны «Правила приема на обучение в бакалавриат АО «ЮКМА» на основании нормативно-правовых актов.

Формирование студенческого контингента осуществляется посредством бюджетного финансирования, размещения государственного заказа на подготовку кадров, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

В АО «ЮКМА» принимаются лица, имеющие общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее и высшее образование.

Лицам, имеющим среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета и (или) зачислиться на платное обучение в АО «ЮКМА» необходимо набрать по результатам ЕНТ не менее 70 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов – по истории Казахстана, математической грамотности, грамотности чтения – язык обучения, и не менее 5-ти баллов по каждому профильному предмету. Прием на обучение осуществляется с учетом результатов специального экзамена в форме психометрического тестирования, которая оценивается в форме – «допуск» или «недопуск».

Прием иностранных граждан осуществляется согласно «Правилам приема на обучение иностранных обучающихся в ЮКМА» на платной основе по результатам собеседования/тестирования, проводимого приемной комиссией, в течение календарного года. При этом зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода. В АО «ЮКМА» на платное обучение зачисляются иностранные граждане, набравшие по результатам тестирования не менее 70 баллов от общего количества 100 тестов, в том числе не менее 5 баллов по языку обучения, химии, биологии; математике и по психометрическому тестированию.

Прием лиц, поступающих в АО «ЮКМА» осуществляется по их заявлениям на конкурсной основе в соответствии с баллами сертификата установленного образца, по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности» и (или) электронного сертификата с уникальными данными претендента, официально подтверждающим результаты единого национального тестирования (ЕНТ) публикуемый на сайте Национального центра тестирования (далее – сертификат ЕНТ).

В АО «ЮКМА» решением руководителя АО «ЮКМА» или лицом, исполняющим его обязанности, создается приемная комиссия. В состав приемной комиссии входят ректор, проректора, руководители структурных подразделений и представители ППСАО «ЮКМА». Количественный состав приемной комиссии состоит из нечетного числа членов. Председателем приемной комиссии является руководитель АО «ЮКМА». Приказом руководителя АО «ЮКМА» или лицом, исполняющим его обязанности, назначается ответственный секретарь приемной комиссии.

В ОП «Медико-профилактическое дело» первый прием обучающихся был в 2023 году.

Приемная комиссия занимается профориентационной работой, которая проводит мероприятия: организация рекламных акций по освещению условий приема в АО «ЮКМА» через СМИ и веб-сайт академии, выпуск буклетов, проведение Дня открытых дверей, участие в ярмарках и выставках, проводимых соответствующими учреждениями в масштабах города и т.д.

Граждане, имеющие инвалидность первой и второй групп, дети с инвалидностью, а также лица с инвалидностью с детства представляют в приемную комиссию медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения по выбранной группе образовательных программ.

Установленная квота приема для граждан, участвующих в конкурсе на получение образовательного гранта (инвалиды I и II групп; инвалиды с детства; дети инвалиды; лица, приравненные по льготам и гарантиям к участникам войны и инвалидам войны; дети из семей, воспитывающих детей-инвалидов с детства, инвалидов I, II групп) распространяются на все заявленные специальности согласно государственному образовательному заказу на подготовку специалистов с высшим образованием:

- квота для инвалидов I, II групп, инвалидов с детства, детей-инвалидов (1%)
- квота для лиц, приравненных по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны (0,5%)
- квота для детей из семей, воспитывающих детей-инвалидов с детства, инвалидов I, II групп (1%)

При проведении конкурса на получение образовательных грантов, а также зачислении в состав обучающихся по государственному образовательному заказу на подготовку кадров с высшим образованием в случае равенства баллов преимущественное право в последующей очередности имеют дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также граждане Республики Казахстан из числа молодежи, потерявшие или

оставшиеся без попечения родителей до совершеннолетия, лица с инвалидностью первой и второй групп, ветераны боевых действий на территории других государств, ветераны, приравненные по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны, лица с инвалидностью с детства, дети с инвалидностью и лица, имеющие документы об образовании (свидетельства, аттестаты, дипломы) с отличием. При этом, в случае одинаковых показателей баллов, образовательные гранты высшего образования присуждаются лицам, имеющим высокие средние баллы аттестата, свидетельства или диплома. В случае одинаковых показателей баллов, а также одинаковых средних баллов аттестата, свидетельства или диплома, учитываются баллы, набранные по профильному предмету.

Порядок и сроки ликвидации разницы в дисциплинах рабочего учебного плана оформляются распоряжением декана факультета с составлением индивидуального графика.

Процедура отбора абитуриентов прозрачна, так как правила их приема разработаны в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования» (дополнения и изменения №189 от 15.12.2022 г.), размещены на сайте АО «ЮКМА» и доступны всем абитуриентам.

Лицам, желающим зачислиться на платное обучение в АО «ЮКМА» необходимо набрать по результатам ЕНТ не менее 70 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов – по истории Казахстана, математической грамотности, грамотности чтения – язык обучения, и не менее 5-ти баллов по каждому профильному предмету.

Средний балл ЕНТ, поступивших на образовательную программу «Медико-профилактическое дело» на договорной основе – 75 баллов.

В интервью со студентами было выяснено, что заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии лично лицом, сдававшим специальный экзамен, принимается до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов специального экзамена и рассматривается апелляционной комиссией в течение одного дня.

Решение апелляционной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение по апелляции о несогласии с результатами специального экзамена принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов членов апелляционной комиссии голос председателя является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписываемым председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

В день завершения специального экзамена результаты специального экзамена передаются в информационную систему Национального центра тестирования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета и (или) зачисления в вуз на платное обучение.

Одним из основных механизмов, обеспечивающих стабильность набора обучающихся для обучения по ОП, является разработанный в АО «ЮКМА» стратегический план развития АО «ЮКМА», наличие эффективной системы менеджмента качества, высокий кадровый потенциал, научные интересы, материальная и информационная база.

Одним из условий, обеспечивающих стабильность набора обучающихся для обучения по ОП, является конкурентоспособность АО «ЮКМА». АО «ЮКМА» располагает основным комплексом характерологических параметров, которые дают возможность вузу быть одним из ведущих вузов страны по подготовке кадров, а именно экономическая устойчивость и благополучие, длительное стабильное качество

организации и содержания образовательного процесса, имеющиеся ресурсы достижения целей, имидж АО «ЮКМА».

Количество принимаемых обучающихся регламентируется государственным заказом МНиВО РК на подготовку медицинских кадров и материально-техническими и учебно-методическими возможностями АО «ЮКМА».

АО «ЮКМА» проводит политику сбалансированного набора обучающихся с учетом их пола, этнического происхождения и других социальных требований, включая потенциальную необходимость специальной политики приема для обучающихся из неимущих семей, групп малых народов и обучающихся из сельской местности. Все вышеперечисленное позволяет соответствовать социальным обязательствам и потребностям в области охраны здоровья населения.

Наравне с гражданами РК образовательный грант предоставляется лицам казахской национальности, являющимся гражданами других государств, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в Республике Казахстан. Право на получение иностранцами бесплатного высшего образования на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом определяется международными договорами Республики Казахстан.

Консультирование обучающихся по вопросам академической, социальной и личностной поддержке проводится на уровне деканата и администрации путем обращения в общественную приемную академии, через собрания как оффлайн, так и в онлайн режимах и в оперативном порядке через мессенджеры. Обучение в вузе для обучающихся начинается с ориентационной недели, в рамках которой ежегодно учебно-методическим центром, деканатами факультетов, офисом регистратора, управлением по социальной работе и молодежной политики и других проводятся собрания с целью ознакомления с Уставом, миссией и стратегией АО «ЮКМА», правилами поведения в вузе; правилами обучения; текущей, промежуточной, итоговой аттестации знаний обучающийся; летнего семестра; подсчета GPA; перевода с курса на курс, на другую образовательную программу, восстановления; прохождения профессиональных практик.

Обучающимся 1-го года обучения в начале учебного года выдается справочник-путеводитель, а его электронный вариант размещается на сайте АО «ЮКМА». Путеводитель обучающегося содержит следующую информацию: общие сведения об АО «ЮКМА»; особенности организации учебного процесса; правила внутреннего распорядка, права и обязанности обучающегося; порядок регистрации обучающийся на учебные дисциплины; порядок организации текущего, промежуточного и итогового контролей и оценки знаний обучающихся; система контроля и оценки освоения учебных дисциплин; сведения о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся; сведения об организации СРО; краткая характеристика ОП; правила пользования материальными и информационными ресурсами АО «ЮКМА»; перечень и порядок предоставляемых платных услуг; порядок назначения стипендии.

Эдвайзерами ОП проводятся собрания для первокурсников в целях ознакомления с перспективами будущей профессиональной деятельности, формирования индивидуальной образовательной траектории и т.д. В период записи на образовательные траектории эдвайзеры проводят консультации по формированию индивидуальных учебных планов обучающийся. На данном этапе эдвайзеры знакомят обучающихся с типовыми учебными планами и КЭД, который включает аннотированный перечень дисциплин компонента по выбору и размещен на сайте АО «ЮКМА».

Даты проведения учебных и контрольных мероприятий, профессиональных практик в течение учебного года с указанием дней отдыха (каникул и праздников) представлены в академическом календаре, который разрабатывается УМЦ на каждый учебный год и утверждается Ученым советом АО «ЮКМА». Академический календарь размещен на сайте АО «ЮКМА».

Консультативная работа на кафедрах состоит из консультирования в течение обучения и перед экзаменационной сессией. Перед началом каждой экзаменационной сессии кафедрой разрабатывается и утверждается график проведения консультации по дисциплинам. К проведению консультации привлекаются опытные преподаватели, доценты, профессора, лекторы по соответствующим дисциплинам. Информация о преподавателях размещена на портале АИС «Платонус».

Для удовлетворения социальных, финансовых и личных потребностей, обучающихся в АО «ЮКМА» действуют службы сервиса обучающихся: управление по социальным вопросам и молодежной политики; БИЦ; студенческие общежития с читальными залами, беспроводным Интернетом Wi-Fi; медицинские пункты; столовые; буфеты и др.

Главный специалист Управления по социальным вопросам и молодежной политике возглавляет отдел поддержки социально-уязвимых обучающихся в АО «ЮКМА». Отдел работает в тесном контакте с подразделениями АО «ЮКМА», деканатами, поскольку обучающийся из социально-уязвимой категории и с ограниченными возможностями обучаются в общих группах.

Отдел также взаимодействует с молодежными студенческими организациями, в т.ч. с «Болашак», Альянс обучающихся медицинских вузов Казахстана, волонтерами, интеллектуальной организацией «Зиялы қазақ», спортклубом «Барыс» и др. с целью вовлечения обучающихся из социально-уязвимых слоев в студенческую и общественную жизнь коллектива, воспитания в них казахстанского патриотизма, личности для безболезненного и на равных правах вливания в новую образовательную и социальную среду, поскольку из стен АО «ЮКМА» выходят специалисты с расширенным мировоззрением.

#### ***Аналитическая часть***

Политика университета в области приема и отбора обучающихся прозрачна, единообразна и доступна.

Обучающимся предоставлена возможность участвовать в совещательных органах, в оценке и совершенствовании ОП.

В ходе интервьюирования студентов и выпускников ОП, членами ВЭК установлено, что во время встреч с руководителями кафедр, деканата у студентов есть возможность высказать свое мнение и пожелания по поводу ОП, организации учебного процесса и его качества, финансовых и социальных вопросов.

По результатам интервьюирования и визуального осмотра, было установлено, что требования, изложенные в стандарте «Студенты», выполняются в полном объеме.

Политика формирования контингента обучающихся согласуется с миссией, видением, стратегическими целями вуза. Набор на ОП студентов устанавливается согласно материально-техническим возможностям Университета, с учетом площади учебных помещений, наличия профессорско-преподавательского состава, степени обеспеченности пособиями и научной литературой, возможности обеспечения адекватных условий для учебы и проживания студентов.

При интервьюировании студентов также было выяснено, что во время встреч с сотрудниками деканата и руководством университета у студентов есть возможность высказать свое мнение и пожелания относительно их участия в процессе принятия решений, обеспечения академического качества и других профессиональных, финансовых и социальных вопросах. Все вопросы, поднимаемые и обсуждаемые на этих встречах, решаются своевременно и в надлежащем порядке. По поводу практики академического консультирования, личной поддержки рассказывали все интервьюируемые.

Академическая консультативная работа на кафедре состоит из консультирования обучающихся в течение всего периода обучения и перед экзаменационной сессией. Перед началом каждой экзаменационной сессии, кафедрой разрабатывается и утверждается

график проведения консультации по дисциплинам. К проведению консультации привлекаются опытные преподаватели, доценты, профессора. Также студенты подтвердили, что они включены в состав совещательных органов факультета и университета.

**Сильные стороны/лучшая практика:**

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

**Рекомендации ВЭК:**

Отсутствуют.

**Выводы ВЭК по критериям:**

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 16
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

**6.5. Стандарт «Академический штат/преподаватели»**

- ✓ Политика отбора и набора кадров
- ✓ Организация образования должна:
  - ✓ определяет их категорию, ответственность и баланс академического штата/преподавателей базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и медицинских/фармацевтических наук для адекватной реализации ОП, включая должное соотношение между преподавателями медицинского, немедицинского, фармацевтического профилей, преподавателями, работающими на полную или неполную ставку, а также баланс между академическими и неакадемическими сотрудниками.
  - ✓ учитывает критерии научных, образовательных и клинических достижений, включая соотношение между преподавательской, исследовательской деятельностью и «сервисными» функциями
  - ✓ определяет и обеспечивает мониторинг ответственностей академического штата/преподавателей базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и клинических, гигиенических, фармацевтических наук
  - ✓ предусмотреть возможность в политике отбора и найма персонала принимать во внимание такие критерии и особенности, как отношение к миссии и экономическим возможностям организации образования, а также значимые особенности региона
- ✓ Политика деятельности и развития сотрудников
- ✓ Организация образования должна разработать и внедрить политику деятельности и развития персонала, которая направлена на:
  - ✓ соблюдение баланса возможностей между преподаванием, исследованиями и «сервисными» функциями, обеспечение признания достойной академической деятельности с надлежащим акцентом на преподавательскую, исследовательскую и профессиональную квалификацию
  - ✓ обеспечение достаточных знаний отдельными сотрудниками всей образовательной программы, а также обучение и повышение квалификации преподавателей, их развитие и оценку
  - ✓ предусмотреть возможность учитывать соотношение «преподаватель-обучающийся» в зависимости от различных компонентов образовательной программы
  - ✓ разработать и внедрить политику карьерного роста персонала

**Доказательная часть**

При приеме на работу ППС и персонала академия руководствуется государственными нормативными документами, в частности, Трудовым Кодексом Республики Казахстан от 01 января 2016 года, Законом «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), Кодексом РК «О здоровье народа и системе здравоохранения» и внутренними документами академии: Уставом ЮКМА; Правилами внутреннего трудового распорядка; Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников.

Политика набора и приема преподавателей и сотрудников, их категория и ответственность отражены в Кадровой политике АО "ЮКМА" и размещена на сайте академии. Баланс академического штата, соотношение между преподавателями медицинского и немедицинского профиля, занятость на полную и неполную ставку, а также баланс между академическими и неакадемическими сотрудниками определяется в соответствии с документами «Квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» (приказ МОН РК №231 от 09 июня 2020 года с изменениями и дополнениями),

«Квалификационные характеристики должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников» АО «ЮКМА».

Прием на работу осуществляется путем заключения трудовых договоров в соответствии с Трудовым Кодексом РК, либо по конкурсу, порядок проведения которого регламентируется на основании «Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников» АО «ЮКМА».

ППС образовательной программы «Медико-профилактическое дело» представлен 69 штатными преподавателями, участвующими в процессе обучения, из них: заведующих кафедрами—8, профессоров—2, доцентов—8, ассоциированных профессоров – 1 чел.; 2 сотрудника имеют ученое звание доктора наук, 24 сотрудника – кандидаты наук, 2 сотрудника – доктора философии (PhD), острепененность составляет 40,6 %.

На профильной кафедре «Гигиена и эпидемиология» острепененность ППС на кафедре на 2023-2024 учебный год составляет 70%. На кафедре Гигиены и эпидемиологии: специалисты с высшей квалификационной категорией врача по специальности гигиены и эпидемиологии – 3 преподавателя, с первой квалификационной категорией врача по специальности «эпидемиология» - 1 преподаватель. Кроме того, к учебному процессу привлекаются специалисты с медицинским и педагогическим образованием с других вузов и медицинских организаций, имеющие ученую степень, ученое звание и врачебную категорию с целью интеграции практических навыков и трудового опыта в образовательную и научную деятельность ВУЗа, а на профильной кафедре «Гигиена и эпидемиология» к учебному процессу привлекаются специалисты с гигиеническим образованием из структуры санитарно-эпидемиологической службы, имеющие ученую степень и врачебную категорию с целью интеграции практических навыков практического опыта в образовательную и научную деятельность АО «ЮКМА». На профильной кафедре количество привлеченных совместителей из числа работодателей - 2 человека, из них кандидата медицинских наук - 1, магистра менеджмента здравоохранения - 1, оба с высшей категории. Тем самым, баланс между штатными преподавателями и совместителями составил – 18,1%.

Общим показателем суммарного результата деятельности ППС АО «ЮКМА» является выполнение всеми ППС кафедр индивидуального плана работы преподавателя (далее ИПРП), который координируется и анализируется деканатами, УМЦ, ИПРП содержит планы и сведения о выполнении педагогической нагрузки (учебная работа), методической, научно-исследовательской, воспитательной, общественной и клинической работы ППС. Соотношение (баланс) между перечисленными видами деятельности ППС следующий: учебная работа – 40%; методическая работа – 25%; научно-исследовательская – 25%; воспитательная работа, в том числе общественная – 10%.

Соотношение которых решается заведующим кафедры, и отражается в индивидуальных планах преподавателей.

Для планирования педагогической нагрузки ППС и расчета норм времени по видам учебной работы разработано «Положение о педагогической нагрузке ППС». В целях оценки деятельности педагогической, научной, клинической и воспитательной деятельности в АО «ЮКМА» внедрена система ключевых показателей деятельности ППС, которая представляет собой иерархически организованную структуру показателей, характеризующие оценку деятельности ППС и предназначена для регулярного планирования и контроля их исполнения.

В АО «ЮКМА» существует система вознаграждения преподавателей за педагогическое мастерство, научные и клинические результаты и преданность делу, а так же Решением Совета директоров АО «ЮКМА» с 2022 года внедрена система вознаграждения для преподавателей-соискателей, защитивших ученую степень доктора философии (PhD) в виде денежной премии лично от имени Главного учредителя АО «ЮКМА» Сейтжанова С.С. в сумме 2 000 000 (два миллиона) тенге.

При отборе сотрудников на работу основным критерием является базовое образование и профессиональные качества претендента, с учетом реализуемых в вузе ОП, а также учитывается уровень владения английским языком претендента.

Мониторинг ответственности академического штата проводится по результатам анализа плана работы кафедры и индивидуальных планов ППС, составленных в соответствии с планом работы деканата и структурных подразделений академии. Мониторинг выполнения должностных обязанностей ППС Медицинского факультета осуществляется деканом, заведующим кафедрой, УМЦ и отделом кадров. Кроме того, оценка эффективности и качества преподавания, а также научной и клинической работы осуществляется через внутрикафедральный и внутривузовский контроль.

При отборе на работу уделяется особое внимание к научным и педагогическим достоинствам претендентов, а именно: наличию ученой степени, ученого звания, специальной квалификационной категории, а также к основным критериям деятельности, таким как компетенция, опыт работы, потенциал развития кандидата, командный дух и др.

Кроме того, учитываются личностные качества, самооценка, научная работа, умение выступать в роли наставника для молодых специалистов, повышение квалификации, соответствие квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности.

В ходе интервью преподаватели сообщили членам ВЭК, что отбор кандидатов на должности ППС осуществляется на конкурсной основе, исключительно на принципах конкурентноспособности и меритократии, обеспечения равного доступа кандидатов на замещение соответствующих должностей с учетом квалификации и профессиональных достижений, опыта в данной области и управленческих навыков. Для замещения вакантных научно-педагогических должностей отбираются кандидаты из числа выпускников магистратуры, докторантуры и достигнувшие особых результатов. Минимальным требованием для занятия педагогической должности является наличие академической степени магистра.

При отборе сотрудников на работу основным критерием является базовое образование и профессиональные качества претендента, с учетом реализуемых в вузе образовательных программ, а также учитывается уровень владения английским языком претендента. На основании результатов конкурса, решением ректора академии с отобранными лицами заключается трудовой договор на срок, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

ППС, обеспечивающий реализацию образовательной программы «Медико-профилактическое дело» представлен специалистами в области здравоохранения, имеющими базовое медицинское и послевузовское образование «санитарный врач», «врач-гигиенист, эпидемиолог», «эколог», имеющими опыт работы с обучающимися, обладающими методами эффективной передачи знаний, навыков и умений в рамках образовательного процесса.

Штат ППС утверждается штатным расписанием. Численность ППС планируется, исходя из потребностей учебного процесса, норматива учебной нагрузки на преподавателя, контингента обучающихся по образовательной программе «Медико-профилактическое дело». Как многонациональная и многоконфессиональная страна Республика Казахстан придерживается концепции толерантности в межнациональных, межрелигиозных и межличностных отношениях.

Академия обеспечивает организационную основу для недопущения прямой или косвенной форм дискриминации по отношению к любому сотруднику, независимо от пола, религии, национальности, состояния физической неполноценности, социальной категории, возраста и др.

Языковая политика Республики Казахстан придерживается концепции трехязычия и предусматривает создание условий как для изучения науки на английском языке, так и стимулирования преподавателей, например в поддержку преподавателей, ведущих

занятия на английском языке, в Академии внедрена дополнительная оплата к должностному окладу сотрудника в соответствии с «Положением об оплате труда, премирования, оказания материальной помощи и выплате пособия на оздоровление» АО «ЮКМА» (с изменениями и дополнениями), утвержденным ректором Академии 29 августа 2018 года.

Стимулирование работы ППС осуществляется посредством механизмов материальной и нематериальной мотивации. Критерии материальной мотивации основаны на объеме, задаче, качестве, сложности работы, степени ответственности.

Нематериальная мотивация осуществляется посредством обеспечения условий профессионального продвижения и карьерного роста, а также присуждения различных наград, помимо оплаты труда персонала для стимулирования стремления к повышению эффективности используются следующие виды нематериальных стимулов: публичное признание результатов труда сотрудников в виде почетных грамот, благодарственных писем.

В Академии существует система вознаграждения преподавателей за педагогическое мастерство, научные и клинические результаты и преданность делу.

С целью соблюдения баланса проводится анализ потребностей в преподавательском составе на основе образовательной программы НИМО и устанавливается среднегодовая педагогическая нагрузка ППС согласно решениям Ученого Совета об утверждении педагогической нагрузки и применяется дифференцированный подход к распределению нагрузки по отдельным занимаемым должностям, согласно Положению и приказам. Расчет часов на учебный год ведется на платформе Платонус по уровням образования и по кафедрам. Управление соотношением различных видов деятельности ППС основывается на методах работы, используя их в сбалансированном комплексе: на административные (приказы, распоряжения, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции, регламент работы и др.); экономические (материальное стимулирование, обучение, социальная поддержка и др.), социальные (моральный климат, установление определенных правил поведения, нематериальной мотивации, корпоративная культура и др.). Эффективная политика вознаграждения и признания преподавателей включает в себя сбалансированный и обоснованный подход к учету их усилий в различных сферах деятельности, что способствует поддержанию высокого уровня мотивации и профессионализма.

Политика вуза направлена на обеспечение доступа ППС к возможностям карьерного роста путем мотивирования и внедрения конкретных способов вознаграждения; внедрения эффективных форм непрерывного образования, применения различных методов материального и нематериального стимулирования, мотивации и продвижения персонала за достижения в профессиональной сфере. Одновременно с этим применяются и иные виды материального стимулирования, такие как частичное и полное финансирование/покрытие расходов, связанных с участием ППС в различных научных форумах. В целях непрерывного профессионального развития ППС, при финансовой поддержке академии участвует в конференциях, тренингах, стажировках, конгрессах и семинарах, как в пределах нашей республики, так и за ее пределами. Так за отчетный период ППС образовательной программы «Медико-профилактическое дело» участвовали в работе Круглого стола «Обсуждение формата образовательных программ непрерывного интегрированного медицинского образования (НИМО)» (г. Караганды, и.о.профессора Долтаева Б.З.); в заседании Круглого стола «Внедрение современных методов профилактики и контроля инфекций в образовательные программы высших медицинских образовательных организаций» (г. Астана, зав.кафедрой Утепов П.Д.); во II Международной научно-практической конференции «Инновационные технологии в здравоохранении: новые возможности для внутренней медицины» (г. Самарканд, Узбекистан, зав.кафедрой Утепов П.Д., ст.преподаватель Байконсова Л.О.); в тернинге «Профилактика современных инфекций и инфекционный контроль» (г. Астана,

зав.кафедрой Утепов П.Д.); в практическом обучении «Реализация непрерывного интегрированного медицинского образования» (г. Караганды, и.о.профессора Долтаева Б.З., ст.преподаватель Турекулова А.К.); участвовали в обучающем семинаре «Настройка системы внутреннего обеспечения качества высших учебных заведений в контексте новой политики регулирования «с чистого листа» (Астана, зав.кафедрой Утепов П.Д., и.о.профессора Долтаева Б.З., к.м.н., и.о.доцента Ескерова С.У.), в научно-практической конференции «Медицина труда 21 века: Вопросы охраны здоровья работающего населения» (г. Караганды, зав.кафедрой Утепов П.Д.).

Академия предоставляет ППС равные возможности для развития сотрудников, направляя на курсы повышения педагогической и профильной квалификации, профессионального развития в рамках непрерывного профессионального развития компетенций.

Кадровый резерв на должности заведующих кафедрами формируется из числа преподавателей, читающих на кафедрах курсы лекций, имеющих ученую степень и ученое звание; являющихся наставниками, а так же по итогам прогноза предполагаемых кадровых изменений в Академии (по факультетам, кафедрам, структурным подразделениям); и сбора информации о профессиональных, личностных и деловых качествах кандидатов. Политика продвижения преподавателей отражена в «Кадровой политике АО ЮКМА» и представлена на сайте.

### ***Аналитическая часть***

С целью верификации данных стандарта, внешними экспертами при изучении документов установлено, что прием на работу и проведение конкурса на замещение вакантных должностей основывается на действующих нормативных документах РК.

Согласно Индивидуального плана, работа преподавателя состоит из учебной, методической, научной и воспитательной. Для учета квалификации в университете разработаны механизмы и критерии систематической оценки эффективности деятельности преподавателей. Проводится оценка ППС по всем видам деятельности согласно положения о рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава и кафедр Согласно Уставу университета, имеются механизмы продвижения сотрудников с равным доступом их к продвижению по службе по степеням квалификационного роста от ассистента до профессора и заведующего кафедры. Гарантировано право избирать коллег и быть избранными во все руководящие органы, в соответствии с действующими критериями и процедурами.

Механизмы повышения по службе как в научно-учебной, так и в управленческой сфере, предусматривают, что у каждого сотрудника есть необходимые условия для работы и выполнения должностных обязанностей. Получено мнение о кадровой политике при беседах с руководителями и преподавателями кафедр, что позволило экспертам узнать о подходах к привлечению сотрудников для преподавания, о стратегии и тактике приема на работу, информационной обеспеченности образовательной программы, мотивации, удовлетворенностью работой, материальных поощрениях и др.

Интервью включавшее такие вопросы, как: «устраивает ли заработная плата, как часто повышаете свои профессиональные компетенции и на какой основе» и другие вопросы, позволило экспертам узнать о подходах к привлечению сотрудников для преподавания, информационной обеспеченности ОП. Экспертами получены ответы о программе повышения квалификации преподавателей. В университете внедрена политика деятельности и развития ППС, гарантирующая признание по достоинству академической деятельности, с соответствующим акцентом на педагогическую, исследовательскую и клиническую квалификации, что осуществляется в виде наград, продвижения по службе и/или вознаграждения. Формы стимулирования и поощрения ППС отражены в «Положении об оплате труда, премирования, оказания материальной помощи и выплате

пособия на оздоровление» АО «ЮКМА». Также ППС научного профиля доступны международные научные стажировки в ведущих зарубежных университетах за счет вуза.

Однако преподаватели отмечают также большую часовую нагрузку на преподавателей, которая снижает возможность полноценного занятия научной деятельностью. Поэтому в целях развития научно-исследовательской деятельности, сохранения кадрового потенциала Академии и поддержки научных школ в штатное расписание ЮКМА необходимо ввести должности преподавателя-исследователя, профессора-исследователя.

Кадровая политика соответствует стратегиям и нормативно-правовым документам Республики, а также нормативным актам и стратегическим документам вуза. Кадровая политика охватывает спектр всех необходимых вопросов найма, квалификации, продвижения и профессионального развития. Как можно заключить на основе предоставленных данных, вуз использует гибкую систему формирования преподавательского состава, включая использование кадрового резерва, привлечение внешних специалистов, как из академических работников, так и специалистов-практиков, в том числе как внешних совместителей, и т.д. Таким образом, учитывая также достаточные экономические возможности и конкурентоспособную заработную плату, можно заключить, что вуз обладает всеми необходимыми ресурсами для привлечения и сохранения квалифицированного преподавательского состава

При этом вуз располагает системой развития квалификации ППС с помощью дополнительного профессионального образования и повышения квалификации. Университет применяет различные методы материального и нематериального стимулирования, мотивации и продвижения сотрудников за достижения в профессиональной сфере, включая стимуляционные выплаты на основании личного рейтинга, различные отличия и награды. Университет обеспечивает прозрачные процедуры профессионального роста и оценки качества ППС.

Количество и характеристика академического персонала, а именно их образование, специализация, опыт работы и научные интересы, являются основой для определения их роли в разработке образовательной программы. Соотношение «преподаватель-студент» соответствует лицензионным требованиям для реализации программ высшего профессионального образования.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

#### ***Рекомендации ВЭК:***

Руководству АО «ЮКМА» необходимо разработать и внедрить механизм материального стимулирования ППС за улучшение качества образовательного процесса. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

#### **6.6. Стандарт «Образовательные ресурсы»**

- ✓ Материально-техническая база
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ демонстрировать готовность обеспечения достаточной материально-технической базы, позволяющей обеспечить адекватную реализацию образовательной программы, а также создать безопасную учебную среду для персонала, обучающихся, пациентов и их родственников
- ✓ демонстрировать готовность улучшать среду обучения регулярно обновляя и расширяя материально-техническую базу для соответствия изменениям в образовательной практике
- ✓ Ресурсы для практической подготовки
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ демонстрировать готовность обеспечения
- ✓ необходимыми ресурсами для предоставления обучающимся надлежащего клинического/практического опыта, включая:
- ✓ качество и категории пациентов/потребителей услуг
- ✓ количество и категории клинических/производственных баз, которые включают:
- ✓ наблюдение за практикой обучающихся
- ✓ демонстрировать готовность оценивать, адаптировать и улучшать условия клинической/практической подготовки для удовлетворения потребностей населения
- ✓ Информационные технологии

- ✓ Организация образования должна:
- ✓ разработать и внедрить политику, направленную на эффективное и этическое использование и оценку соответствующих информационных и коммуникационных технологий
- ✓ предусмотреть возможность обеспечения доступа к веб-сайтам или другим электронным средствам массовой информации
- ✓ предусмотреть возможность доступа преподавателей и обучающихся к соответствующим данным о пациентах и информационным системам здравоохранения используя существующие и соответствующие новые информационные и коммуникационные технологии для самостоятельного обучения, доступа к информации, базам данных пациентов и работы с информационными системами здравоохранения
- ✓ Исследования и научные достижения
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ продемонстрировать готовность использовать исследовательскую деятельность и научные достижения в области медицины, фармации как основу для образовательной программы
- ✓ сформулировать и внедрить политику, способствующую укреплению взаимосвязи между научными исследованиями и образованием; предоставить информацию о научно-исследовательской базе и приоритетных направлениях в области научных исследований организации образования
- ✓ предусмотреть взаимосвязь между научными исследованиями и образованием учитывается в преподавании, поощряет и готовит обучающихся к и участию в научных исследованиях в области здравоохранения
- ✓ Экспертиза в области образования
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ иметь политику и внедрять в практику доступ к образовательной экспертизе процессов, практики и проблем медицинского и фармацевтического образования с привлечением специалистов, педагогов-психологов, социологов вузовского, межвузовского и международного уровней; разработать и внедрить политику экспертизы при разработке, реализации и оценке образовательной программы, разработке методов обучения и оценивания
- ✓ продемонстрировать готовность предоставления доказательств использования внутренней или внешней образовательной экспертизы в развитии персонала, с учетом текущего опыта в медицинском/фармацевтическом образовании и содействия интересам персонала в проведении исследований в образовании
- ✓ Обмен в сфере образования
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ иметь политику и внедрять практику национального и международного сотрудничества с другими образовательными организациями, включая мобильность персонала и обучающихся, а также перевод образовательных кредитов
- ✓ продемонстрировать готовность содействовать участию преподавателей и обучающихся в программах академической мобильности в стране и за рубежом и выделять соответствующие ресурсы для этих целей

### **Доказательная часть**

Для реализации ОП «Медико-профилактическое дело» АО «ЮКМА» имеет достаточный аудиторный фонд. Вуз имеет 4 корпуса, спортивные и тренажерные залы. Обучающиеся имеют возможность пройти военную подготовку на военной кафедре. В корпусах имеются пункты питания, медицинские пункты. В общежитии созданы благоприятные условия для проживания. В корпусах организовано видеонаблюдение, обеспечена безопасность.

Для обучающихся созданы условия заниматься в БИЦ, КТИЦ. Учебные аудитории кафедры информационных технологий оснащены компьютерами для проведения занятий по ИКТ и биостатистике.

Кафедры оснащены компьютерами, ноутбуками, оргтехникой и другими техническими средствами обучения. В корпоративной сети АО «ЮКМА» предоставляется доступ к современным базам данных в области медицины и здравоохранения крупных издательских домов с обширным списком информации, как для обучающийся, так и для ППС.

АО «ЮКМА» располагает современной материально-технической базой, обеспечивающей проведение научно-исследовательской работы обучающихся (South Clinical and Genetics Laboratory, лаборатория лекарственных растений и др.). Кроме того, АО «ЮКМА» взаимодействует с ведущими республиканскими и зарубежными научными центрами и клиниками.

В научно-исследовательской лаборатории лекарственных растений имеется необходимое современное оборудование для проведения соответствующих научных исследований, также при АО «ЮКМА» функционирует South Clinical & Genetic Laboratory «SC&GL», созданная в 2021 году путем объединения научно-исследовательской лаборатории геномных исследований и клинко-диагностической лаборатории, в которой созданы все необходимые условия для проведения новейших клинко-лабораторных исследований (гематологических, иммунологических, молекулярно-генетических, биохимических и других, имеющих высокую аналитическую и диагностическую надежность). В данной лаборатории имеется возможность проведения

научных исследований в направлении диагностики наследственных заболеваний и генетической предрасположенности: онтогенетика, кардиогенетика, нейрогенетика, детекции ГМО.

На кафедре «Гигиены и эпидемиологии» организовано практическое обучение с соответствующим вниманием к биологической безопасности и биологического риска, включающее наблюдение за выполняемыми обучающимися действиями в условиях клинических, также лабораторных баз. Отработка практических навыков проводится в ЦПН, на объектах санитарно-эпидемиологического контроля, а также в эпидочагах под руководством преподавателей.

Обучающиеся под руководством руководителей с баз практик и кафедр имеют контакт с пациентом и под наблюдением выполняют и отработывают практические навыки.

С целью создания организационных и учебно-методических условий для повышения качества подготовки обучающихся; переподготовки и повышения квалификации, а также для развития профессиональной компетентности специалистов системы здравоохранения, в АО «ЮКМА» функционирует Центр практических навыков (ЦПН), с площадью более 800 кв.м, где расположены современные муляжи и тренажеры.

В процессе обучения при эксплуатации материальных ресурсов сотрудники и обучающиеся соблюдают «Инструкцию о мерах пожарной безопасности», «Инструкцию по технике безопасности» и «Правила внутреннего распорядка АО «ЮКМА».

В АО «ЮКМА» организован контрольно-пропускной режим, обеспечивающий безопасное пребывание сотрудников и обучающихся в зданиях, постоянный контроль за территорией АО «ЮКМА» и прилегающей местности. В зданиях АО «ЮКМА» имеется громкоговорящее оповещение людей о возникновении ЧС, имеется кнопка экстренного вызова органов полиции, имеются паспорта безопасности, разработаны планы и схемы эвакуации сотрудников, обучающихся и персонала при пожаре и угрозе возникновения, и совершенном террористическом акте, разработаны должностные инструкции. На занятиях по ОБЖ изучаются правила поведения в ситуациях ЧС и при угрозе террористического акта, систематически проводится инструктаж персонала и обучающихся, который фиксируется в журналах инструктажа, разработаны инструкции по действию при угрозе террористического акта, проводятся личные беседы с сотрудниками и обучающимися. Ежегодно в сфере гражданской защиты и ЧС проводятся комплексные учения «Объектовая тренировка», ежеквартально сеймотренировка (угроза землетрясения), где обучающиеся и сотрудники АО «ЮКМА» отработывают навыки действия при ЧС природного и техногенного характера.

С целью обеспечения безопасности в АО «ЮКМА» при проведении учебных занятий, перед началом учебного года – проверяется состояние охраны труда во всех аудиториях, лабораториях, мастерских и других помещениях структурных подразделений. Основная ответственность за безопасность учебного процесса возлагается на преподавателя, проводящего занятия.

В целях расширения материально-технической базы начато строительство Университетской больницы на 800 коек и клиничко-диагностического центра на 700 посещений в смену. Интеграция университета и многопрофильной клиники потребует наличие ученых, педагогов, исследователей, менеджеров, руководителей отделов, управлений, подразделений, клинических врачей высочайшей квалификации, способных оказывать высокоспециализированную и высокотехнологичную помощь.

АО «ЮКМА» планирует и в дальнейшем улучшать среду обучения для обучающихся, посредством развития, постоянного обновления, расширения и укрепления материально-технической базы для обучающихся и ППС, позволяющее обеспечить качественную подготовку врачебных кадров в соответствии с международными стандартами и опытом ведущих мировых университетов и медицинских школ.

В ходе визуального осмотра изучены: Компьютерный тестово-издательский центр (далее – КТИЦ) с общей площадью 326,2 кв.м., состоит из кабинетов: «Сервер», пяти компьютерных классов, ремонтно-технического кабинета, кабинета типографии; кабинета web-сайта и виртуальной базы АО «ЮКМА»; БИЦ в структуре которого 2 абонента, 3 книгохранилища, 7 читальных залов, медиатека. Единый информационно-библиотечный фонд составляет 547037 экземпляров, в том числе на государственном языке 242542 экземпляров, на иностранном языке – 21664 экземпляров всех типов и видов изданий. Основную часть фонда составляет учебная литература, которая насчитывает 391424 экз., что составляет 71% от общего объема фонда, в том числе на государственном языке 196762 экз. Фонд научной литературы составляет 155535 экз., в том числе на государственном языке 45724 экз., и представлен авторефератами, монографиями, диссертациями, справочной литературой и периодическими изданиями по профилю каждой образовательной программы. Периодические издания представлены достаточным объемом казахстанских и российских изданий по медицине, общий фонд которого составляет 16610 экземпляров. В фонде библиотеки имеются следующие профильные медицинские журналы: Лечащий врач, Медицина, Нефрология, Педиатрия журнал имени Г. Н. Сперанского, Профилактическая медицина, Пульмонология, Терапия, Терапевтический архив, Детские инфекции, Инфекционные болезни, Эпидемиология и инфекционные болезни, Акушерство и гинекология, Кардиология, Вестник хирургии им. Грекова, Хирургия журнал имени Н. И. Пирогова, Вестник хирургии Казахстана, Сестринское дело, Общая медицина и др.

АО «ЮКМА» поддерживает и развивает возможность самостоятельного выбора направления обучающийся в участии в научных исследованиях в области медицины и их развития, путем проведения семинаров, мастер – классов и образовательных курсов по подготовке, организации и проведению научных исследований в рамках студенческого научного кружка, в которых под руководством ППС проводятся научные исследования, в первую очередь, для выявления актуальных проблем стоматологии в сфере практического здравоохранения с последующим внедрением соответствующих актуальных проблем в качестве тем для изучения в процесс образования.

АО «ЮКМА» на регулярной основе имеет не только доступ к экспертизе в области образования, но и проводит экспертизу на регулярной основе согласно соответствующим стандартам. Данная процедура обеспечивается отделом медицинского развития, а также с привлечением экспертов из других национальных и международных центров таких, как КазНМУ, МУА, МУК, МОН РК и др.

В ЮКМА функционирует система экспертизы при разработке ОП, методов преподавания и оценки знаний и навыков. Она осуществляется на уровне деканата, КОП, научно-клинического совета, Ученого совета и кафедры.

Образовательная экспертиза проводится в соответствии с внутренними нормативными документами. Внешняя экспертиза обеспечивается при помощи привлечения разных заинтересованных сторон для получения обратной связи. Внутренняя экспертиза ОП проводится КОК. Председатель КОК докладывает полученные результаты экспертной оценки ОП на заседаниях КОП, Советов факультетов, Методического и Ученого Советов, предоставляет предложения по улучшению организации и управлению материально-техническим, инфраструктурным обеспечением информационным и учебно-методическим обеспечением ОП, в части предоставления доступа к информационным библиотечным и иным образовательным ресурсам вуза. По результатам экспертизы КОП обновляет ОП. При этом учитываются мнение стейкхолдеров.

Повышение квалификации штатных преподавателей осуществляется 1 раз в 5 лет, профессиональное развитие – через обучение на семинарах или мастер-классах с привлечением зарубежных специалистов, так же при участии в республиканских и международных конференциях, симпозиумов и т.д.

АО «ЮКМА» сотрудники пользуются всеми предложенными ресурсами для проведения исследований в медицинском образовании, так на кафедрах специальности внедряются различные инновации в медицинском образовании, обучающиеся апробируют новые методы преподавания, вносят свои рекомендации в образовательный процесс, проводят валидацию опросников, чек – листов при внедрении новых методов в медицинском образовании в качестве исследования в этой сфере.

АО «ЮКМА» все механизмы перевода и взаимозачета образовательных кредитов прописаны в документах «Академическая политика» и «Положение о перезачете кредитов по типу ECTS в АО Южно-Казахстанская медицинская академия» (П 044/406-2022) в которые включены: регистрация приказов по движению обучающихся, экзаменационных ведомостей; учет освоенных кредитов обучающихся в течение всего периода обучения; ведение транскрипта; обеспечение соблюдения принципов и механизмов ECTS.

Использование прозрачной системы кредитных единиц и гибких требований курсов, способствует развитию академической мобильности.

Работу по академической мобильности обучающихся и ППС координирует отдел СРиМС. Академическая мобильность обучающихся и ППС АО «ЮКМА» осуществляется в рамках межвузовских меморандумов о сотрудничестве. Период пребывания в другом вузе и перечень дисциплин для изучения с последующим перезачетом кредитов определяются обучающимися по согласованию с деканатом с учетом учебного плана ОП ЮКМА. Итоговым документом, подтверждающим обучение обучающийся по программе мобильности, является транскрипт или его аналог в стране пребывания.

Академическая мобильность ППС реализуется командированием в партнерские вузы для чтения лекций, проведения занятий. Подтверждающим документом является календарно-тематический план проведения занятий в вузе-партнере.

#### ***Аналитическая часть***

В рамках стандарта «Образовательные ресурсы» в ходе работы экспертной комиссии и анализа представленной документации, выявлено соответствие требованиям стандарта. Университет обладает развитой материально-технической базой для осуществления профессиональной подготовки по ОП Медико-профилактическое дело.

Материально-техническая база включает в себя: лекционные залы, учебные комнаты, научно-исследовательские лаборатории, библиотечно-информационный центр, Центр практических навыков, средства информационных технологий, помещения культурной и социально-бытовой сферы, клинические базы, строится собственная клиника. Профессорско-преподавательский состав тесно сотрудничает с практическим здравоохранением, что было подтверждено при посещении кафедр и баз практики, на которых проведено изучение ресурсов, выявлено соответствие программам обучения, доступность современного оборудования, соответствующего потребностям обучающихся и практического здравоохранения, для ППС и обучающихся. На клинических базах имеются учебные кабинеты, оснащенные интерактивными досками, мультимедийными установками и ноутбуками для успешного освоения теоретических знаний. Обучающиеся имеют свободный доступ к пациентам на клинических базах и все условия для совершенствования своих практических навыков. Ведется строительство Многопрофильной университетской клиники на 800 коек и клиничко-диагностического центра на 700 посещений в смену на основе ГКЧП. Все имеющиеся ресурсы соответствуют целям и задачам ОП. В связи с тем, что обучение студентов проходит в химических и других лабораториях, на клинических базах для избежания производственных несчастных случаев необходимо проводить обучение персонала и обучающихся основам безопасности при работе с токсичными вредными веществами и электричеством. ВЭК на основании интервьюирования ППС и студентов, а также визуального осмотра подтверждает наличие систем поддержки обучающихся, в том числе поддержки через сайт университета, через личные обращения к декану, проректору,

ректору, куратору, наставнику, эдвайзеру. Обучающиеся во время интервьюирования подтвердили полную удовлетворенность обучением, возможностью заниматься научной работой, системой питания, медицинского обслуживания и проживания в общежитиях. Предоставленные документы и результаты интервью в ходе визита ВЭК свидетельствуют о том, что университет осуществляет постоянное развитие своей учебно-материальной базы - проводится модернизация оборудования, капитальный ремонт, строительство новых центров и клиники. Для постоянного улучшения материально-технической базы из бюджета выделяются необходимые средства, которые расходуются на: капитальный и текущий ремонт, техническое обеспечение учебной, научной и информационной деятельности, приобретение мебели и учебного инвентаря, поддержание в рабочем состоянии инженерных коммуникаций и сетей, зданий и сооружений. При посещении Центра практических навыков университета, эксперты отмечают, что по ОП «Медико-профилактическое дело» отсутствуют приборы для отработки практических навыков. Предоставленные данные также свидетельствуют о том, что ЮКМА обладает необходимыми ресурсами для качественного профессионального обучения и социальной адаптации студентов.

Сотрудники университета имеют возможность обмена опытом и знаниями посредством участия на университетских, региональных, международных конференциях, форумах и семинарах. В предоставленных материалах и в ходе визита были также продемонстрированы доступность печатных и электронных ресурсов, электронной образовательной среды.

Вуз заинтересован в повышении качества образования и поддерживает программу академической мобильности преподавателей и обучающихся, финансирование за счет ЮКМА, в рамках подписанных договоров о сотрудничестве. Опытные профессора выезжают в вузы-партнеры в рамках академической мобильности, читают лекции, проводят семинары, делятся опытом проведения научной работы.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

***Рекомендации ВЭК:***

1. Руководству АО «ЮКМА» организовать приборное обеспечение центра практических навыков с учетом специальности «Медико-профилактическое дело». Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

2. Руководству АО «ЮКМА» организовать обучение по технике безопасности ППС и обеспечить доступность и современность ресурсов, включая учебные материалы, лабораторное оборудование, библиотечные фонды и информационные технологии для обеспечения безопасной образовательной среды. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

***Выводы ВЭК по критериям:***

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 13
- Предполагают улучшения – 1
- Неудовлетворительные – 0

**6.7. Стандарт «Оценка образовательной программы»**

- ✓ Механизмы мониторинга и оценки программы
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ иметь регламентированные процедуры мониторинга, периодической оценки образовательной программы и результатов обучения, прогресса и успеваемости обучающихся
- ✓ разработать и продемонстрировать готовность применения механизма оценки образовательной программы, который рассматривает программу, ее основные компоненты, успеваемость обучающихся, выявляет и решает проблемы, гарантирует, что соответствующие результаты оценки влияют на ОП.

- ✓ демонстрировать готовность периодической оценки программы, всесторонне рассматривая образовательный процесс, компоненты образовательной программы, ожидаемые результаты обучения и социальную ответственность
- ✓ Обратная связь преподавателя и обучающегося
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ предусмотреть систематическое проведение, анализ и реагирование на обратную связь от преподавателей и обучающихся
- ✓ демонстрировать готовность использования результатов обратной связи для совершенствования образовательной программы
- ✓ Учебные достижения обучающихся
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ демонстрировать готовность анализировать успеваемость обучающихся в соответствии с миссией и ожидаемыми результатами обучения, программой обучения и обеспеченностью ресурсами.
- ✓ демонстрировать готовность анализировать успеваемость обучающихся с учетом условий их предшествующего обучения, уровня подготовки при поступлении в вуз; использовать результаты анализа для взаимодействия со структурным подразделением, ответственным за отбор обучающихся, разработку образовательной программы, консультирование обучающихся
- ✓ Вовлечение заинтересованных сторон
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ демонстрировать готовность привлекать основные заинтересованные стороны к мониторингу и оценке образовательной программы
- ✓ демонстрировать готовность обеспечить заинтересованным сторонам доступ к результатам оценки программы, собирать и изучать обратную связь от них и отзывы об образовательной программе

### **Доказательная часть**

АО «ЮКМА» проводит постоянный мониторинг качества ОП для анализа полноты реализации образовательных стандартов ОП, соответствие миссии ОП, стратегии развития АО «ЮКМА», требованиям рынка труда и др.

Процедуры СВОК осуществляются в целях: повышения эффективности управления образовательным процессом академии; повышения качества профессиональной подготовки обучающихся; повышения конкурентоспособности образовательных программ ЮКМА; развития разнообразия образовательных программ (Стандарты СМК, Политика в области внутреннего обеспечения качества образовательных программ АО ЮКМА, «СТ 044/023-2020. Стандарты внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности АО «Южно-Казахстанская Медицинская Академия», «РК 044/001-2022. Руководство системы менеджмента качества», "СТ 044/015-2021. Оценка удовлетворенности потребителей", «СТ 044/020-2021. Внутренние проверки», «П 044\_465-2021. Положение о рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава и кафедр», Положения и Правила ЮКМА).

Оценка ОП в АО «ЮКМА» производится через следующие механизмы и инструменты мониторинга: мониторинг реализации Программы развития АО «ЮКМА» на 2024-2028 гг., деятельность коллегиальных органов управления АО «ЮКМА» (Совет факультета, Методический совет, Клинический совет, Научный совет, Ректорат, Ученый совет). На заседаниях коллегиальных органов обсуждаются вопросы успеваемости обучающихся, посещаемости занятий (каждое заседание ректората); итоги промежуточной аттестации, итоги государственной аттестации выпускников программ; результаты независимой экзаменации выпускников программ, анализ оценки компетенций, результатов обучения; результаты профессиональной практики; мониторинг трудоустройства выпускников соответствующих уровней образования; данный вид мониторинга осуществляет деканат интернатуры и трудоустройства выпускников совместно с деканатами и выпускающими кафедрами (ректорат, МС), обратная связь с работодателями (нужды практического здравоохранения, оценка компетентности выпускников, соответствие к квалификационным требованиям); результаты научной работы ППС и обучающихся (Научный совет); ресурсное, кадровое, информационное обеспечение программ (Совет факультета, Ректорат, МС, Клинический совет (обеспеченность клиническими базами), УС); деятельность ВВКК, которая обеспечивает качество экзаменационных материалов для проведения промежуточной, итоговой аттестации, достоверность подтверждающих документов по номенклатуре дел кафедр ОВПО; деятельность КОП и КОК, обеспечивающих качество реализации ОП; деятельность УМЦ, обеспечивающего качество УМКД, учебно-методических материалов, осуществляющего планирование учебного процесса ОП (РУП, планирование и

выполнение учебной нагрузки ППС, мониторинг использования аудиторного фонда, разработка расписания занятий и др.); деятельность ОР, деканата, деканат интернатуры и трудоустройства выпускников, обеспечивающих мониторинг достижений обучающихся на всех этапах аттестации и контроля знаний, умений, навыков обучающихся.

Осуществляется анализ кадровой политики АО «ЮКМА», результатов анкетирования обучающихся о степени удовлетворенности образовательным процессом. Проводятся встречи с работодателями, внутренние аудиты, организуемые отделом ОКМ, обеспечивающие мониторинг качества ОП и являющиеся одним из инструментов оценки ОП, самооценка ОП согласно «Стандартов внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности АО ЮКМА».

Контроль качества знаний обучающихся проводится в виде текущего контроля успеваемости, учитывающей работу обучающегося в течение семестра, промежуточной и итоговой аттестации. Мониторинг текущей успеваемости предполагает оценку прогресса обучающихся в течение аудиторных часов обучения и СРО, в период промежуточной и итоговой аттестации – аттестацию практических навыков, тестирования, устного и письменного экзаменов, мини-клинического экзамена, экзамена у постели больного. В академии используется рейтинговая система оценки, которая ежегодно актуализируется с учетом мнения заинтересованных сторон – ППС, деканаты, УМЦ, обучающиеся, ОР. ИА проводится опытными преподавателями АО «ЮКМА», представителями практического здравоохранения, работодателями.

Оценка ППС осуществляется с помощью конкурсного отбора ППС при приеме на работу, собеседования, выполнения индивидуального плана, КРІ.

В академии систематически проводится анкетирование среди ППС и обучающихся (Анкеты: Преподаватель глазами коллег. Преподаватель глазами обучающихся).

Большинство ППС являются членами коллегиальных органов. В ЮКМА реализуется студенческое самоуправление, представители студенчества входят в состав коллегиальных органов управления, как Совета факультета, МС и др.

При советах факультетов функционируют комиссии по обеспечению качества, включающие ППС и обучающихся. Через участие в работе коллегиальных органов в оценке ОП принимают участие топ-менеджеры академии, руководители структурных подразделений, участвующие в реализации ОП и ответственные лица за послевузовское образование.

Родителям предоставлена возможность обратиться к деканам, ОР, кураторам групп для решения вопросов, связанных с обучением, ресурсной, материальной поддержкой и другим вопросам ОП. Результаты обратной связи анализируются соответствующими органами академии и докладываются на заседаниях КОП, КОК, СФ, МС, УС и ректората.

По результатам анализа принимаются соответствующие меры для устранения недостатков и улучшения качества обучения. Решения по вопросам принимаются большинством голосов. Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется на основании Положений. Положения о деятельности данных органов и основные решения, принимаемые на заседаниях, размещаются на сайте АО «ЮКМА», доступ к которым является открытым.

В АО «ЮКМА» проводится постоянный анализ успеваемости обучающихся в соответствии с миссией и ожидаемыми результатами обучения, программой обучения и обеспеченностью ресурсами. Два раза в месяц декан факультета отчитывается на ректорате о успеваемости обучающихся. Отчет содержит данные о посещаемости занятий, итоги промежуточной аттестации. Анкеты для ППС и обучающихся содержат вопросы об оснащенности ОП кадровыми и материально-техническими ресурсами (оснащенность аудиторий, оснащенность экзаменов и т. д.).

Уровень подготовки при поступлении в вуз учитывается при формировании групп уже на первом курсе обучения. Особое внимание уделяется детям нуждающимся в инклюзивном образовании, языковой уровень. По результатам анализа успеваемости

(текущий, промежуточный контроль успеваемости) разрабатывается план корректирующих мероприятий (дополнительные занятия и консультации со слабо успевающими обучающимися, летние школы и т. д.). Оцениваются уровень теоретической подготовки и уровень освоения практических навыков. Результаты анализа доводятся до сведения всех заинтересованных сторон, в том числе до ОР и членам приемной комиссии.

Работа приемной комиссии регламентирована соответствующим Положением АО «ЮКМА». Политика и процедуры приема в АО «ЮКМА» являются ясными, согласуются с миссией и целями ОВПО, официально опубликованы и доступны всем будущим обучающимся. Формирование контингента обучающихся осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку специалистов (образовательные гранты), а также обучение за счет собственных средств граждан и иных источников. Результаты приема обучающихся ежегодно рассматриваются на заседаниях ректората и УС АО «ЮКМА».

В ЮКМА ежегодно проводится пересмотр и корректировка ОП кафедрами и КОП с учетом обновлений ГОСО и предложений, поступающих от работодателей и обучающихся при обсуждении вопросов содержания ОП на круглых столах, семинарах, встречах, отзывах, анкетах и др. Разработка ОП регламентируется Положением о разработке образовательных программ. Результаты обучения, критерии оценки конечных результатов обучения дисциплин, модулей и ОП, РУП были обсуждены и утверждены с учетом мнения потребителей услуг, что подтверждается наличием отзывов работодателей на ОП, обратной связью от обучающихся. Для ОП МПД планируется включить обучающихся в совет факультетов, комитетов образовательных программ, методического совета, Ученого совета.

Имеется возможность обратиться к руководству на сайте АО «ЮКМА». Для этого имеется блог ректора, на который поступают вопросы, жалобы, предложения, используемые в дальнейшем для рассмотрения и принятия решений по улучшению.

Результаты оценки программы планируется обсуждать на заседаниях коллегиальных органов академии, в состав которых входят представители всех заинтересованных сторон. Результаты будут демонстрироваться во время проведения круглых столов с участием работодателей.

#### *Аналитическая часть*

Эксперты ВЭК отмечают, что в рамках стандарта «Оценка образовательной программы» в ходе работы экспертной комиссии и анализа представленной документации, выявлено соответствие требованиям стандарта.

Результаты оценки образовательной программы доступны широкому кругу заинтересованным сторонам и размещаются на сайте Академии, где с ними могут ознакомиться все заинтересованные лица. На заседаниях кафедры обсуждаются результаты оценки образовательной программы, выносятся предложения по корректирующим действиям и непрерывному улучшению. Далее, результаты обсуждения и рекомендации представляются на заседании Ученого совета, в состав которого приглашаются представители администрации, кафедр, социальных партнеров, студентов. Решение УС по данному вопросу доводится до сведения ППС на заседаниях кафедры.

Университет следует принципам прозрачности и интегритета в своей деятельности. Процесс оценки программы включает в себя предоставление доступной информации о целях, критериях оценки и процедурах обратной связи. Предоставление студентам и преподавателям возможности свободно выражать свои мысли и предложения также стимулирует их активное участие. Участие заинтересованных сторон в оценке ОП происходит путем непосредственного их участия в составе рабочей группы. Для внешних заинтересованных лиц, образовательная программа доступна на сайте.

Оценка удовлетворенности ОП будет осуществляться в рамках ежегодного планирования и реализации процессов получения обратной связи от обучающихся, ППС,

администрации вуза, работодателей - по вопросам содержания ОП, организации учебного процесса, качества обучения и оценивания, поддержки со стороны ППС и деканата, выявления сложностей, проблем в процессе обучения и областей для улучшения; получения предложений и рекомендаций от стейкхолдеров ОП; разработки плана корректирующих мероприятий.

В качестве инструментов обратной связи будут применяться электронные анкеты, интервью в фокус-группах, обсуждения ОП в формате Круглого стола и т.д. Результаты обратной связи будут заслушиваться на заседаниях АК, Советах факультета и Академического совета, а также на Ученом совете академии. По итогам которых будут приниматься решения о корректирующих мероприятиях. Наличие и мониторинг Плана развития ОП, систематический анализ, вовлечение всех стейкхолдеров в обсуждении достижения обучающимися конечных результатов обучения, будет обеспечивать непрерывное улучшение на всех этапах ОП «Медико-профилактическое дело».

Финансовая независимость ЮКМА обеспечивает свободное маневрирование денежными средствами университета, их эффективного использования, что способствует стабильному процессу качественного оказания образовательных услуг, повышению зарплаты сотрудников, оказанию льгот за обучение преподавателям, оказанию материальной помощи, материальному стимулированию и премированию по результатам образовательной деятельности, научной деятельности.

**Сильные стороны/лучшая практика:**

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

**Рекомендации ВЭК:**

Отсутствуют.

**Выводы ВЭК по критериям:**

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 9
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

**6.8. Стандарт «Управление и администрирование»**

- ✓ Механизмы мониторинга и оценки программы
- ✓ Организация образования должна:
  - ✓ иметь регламентированные процедуры мониторинга, периодической оценки образовательной программы и результатов обучения, прогресса и успеваемости обучающихся
  - ✓ разработать и демонстрировать готовность применения механизма оценки образовательной программы, который рассматривает программу, ее основные компоненты, успеваемость обучающихся, выявляет и решает проблемы, гарантирует, что соответствующие результаты оценки влияют на ОП.
  - ✓ демонстрировать готовность периодической оценки программы, всесторонне рассматривая образовательный процесс, компоненты образовательной программы, ожидаемые результаты обучения и социальную ответственность
  - ✓ Обратная связь преподавателя и обучающегося
  - ✓ Организация образования должна:
    - ✓ предусмотреть систематическое проведение, анализ и реагирование на обратную связь от преподавателей и обучающихся
    - ✓ демонстрировать готовность использования результатов обратной связи для совершенствования образовательной программы
    - ✓ Учебные достижения обучающихся
    - ✓ Организация образования должна:
      - ✓ демонстрировать готовность анализировать успеваемость обучающихся в соответствии с миссией и ожидаемыми результатами обучения, программой обучения и обеспеченностью ресурсами.
      - ✓ демонстрировать готовность анализировать успеваемость обучающихся с учетом условий их предшествующего обучения, уровня подготовки при поступлении в вуз; использовать результаты анализа для взаимодействия со структурным подразделением, ответственным за отбор обучающихся, разработку образовательной программы, консультирование обучающихся
      - ✓ Вовлечение заинтересованных сторон
      - ✓ Организация образования должна:
        - ✓ демонстрировать готовность привлекать основные заинтересованные стороны к мониторингу и оценке образовательной программы
        - ✓ демонстрировать готовность обеспечить заинтересованным сторонам доступ к результатам оценки программы, собирать и изучать обратную связь от них и отзывы об образовательной программе
        - ✓ Управление

- ✓ Организация образования должна:
- ✓ определить структурные подразделения и их функции, включая взаимоотношения внутри университета
- ✓ определить в структуре управления комитеты, их ответственность состав, отражающий представительство основных и других заинтересованных сторон, обеспечивая прозрачность работы органов управления и принимаемых ими решений
- ✓ Академическое лидерство
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ описать обязанности академического руководства по определению и управлению образовательной программой
- ✓ продемонстрировать готовность периодически оценивать академическое лидерство в отношении достижения своей миссии и ожидаемых результатов обучения
- ✓ Бюджет на обучение и ассигнование ресурсов
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ иметь четкое распределение ответственности и полномочий по обеспечению ресурсами образовательной программы, включая целевой бюджет на обучение
- ✓ продемонстрировать готовность выделять ресурсы, необходимые для реализации ОП и распределять образовательные ресурсы в соответствии с их потребностями
- ✓ предусмотреть возможность самостоятельно распределять ресурсы, включая вознаграждение преподавателей, надлежащим образом достигающих планируемые результаты обучения; при распределении ресурсов учитывать научные достижения в области здравоохранения и проблемы здоровья общества и их потребности
- ✓ Административный штат и менеджмент
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ продемонстрировать готовность иметь административный и профессиональный персонал, для реализации образовательной программы и связанной с ней деятельностью, обеспечить надлежащее управление и распределение ресурсов
- ✓ продемонстрировать готовность обеспечить участие всех подразделений образовательной организации в процессах и процедурах внутренней системы гарантии качества
- ✓ Взаимодействие с сектором здравоохранения
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ продемонстрировать готовность осуществлять конструктивное взаимодействие с системой здравоохранения и секторами общества и правительства, связанные со здоровьем, в том числе, зарубежными
- ✓ продемонстрировать готовность придать официальный статус сотрудничеству, включая привлечение сотрудников и обучающихся, с партнерами в секторе здравоохранения
- ✓ Информирование общественности
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ предусмотреть регулярную публикацию на официальном веб-сайте образовательной организации и в СМИ полную и достоверную информацию об образовательной программе, ее достижениях

### **Доказательная часть**

Основными учебными, научными и административными структурными подразделениями, которые осуществляют реализацию ОП «Медико-профилактическое дело» являются Факультет медицины, Центр обслуживания студентов, Библиотечно-информационный центр, Отдел интернатуры и трудоустройства выпускников, Офис регистратора, Управление по социальной работе и молодежной политике, Управление стратегического развития и международного сотрудничества (СРиМС), Учебно-методический центр, Центр практических навыков, Компьютерно-тестовый, издательский центр, Отдел по учету студентов, Отдел резидентуры, Управление научно-клинической работы, докторантуры и магистратуры, Управление административного и правового обеспечения, Административно-хозяйственный департамент. Ответственным структурным подразделением за ОП «Медико-профилактическое дело» является деканат факультета медицины.

Академия имеет свою систему управления, которая способствует достижению миссии и целей, поддерживает институциональную эффективность и целостность, создает и поддерживает среду для обучения, проведения научных исследований и творческой деятельности.

Разработка ОП осуществляется комитетом образовательной программы (КОП) «Медико-профилактическое дело» в соответствии с ГОСО. Председатель КОП утверждается приказом ректора. В состав комитета образовательной программы «Медико-профилактическое дело» входят 19 членов, в том числе 1 работодатель и 1 обучающийся. Планируется включить в состав всех коллегиальных органов академии представителей санитарно-эпидемиологической службы и обучающихся.

Деятельность академического руководства относительно исполнения миссии и решения задач, поставленных перед академией, изучается и оценивается на основе анализа и формирования отчетов и планов, анализа исполнения целей и задач стратегического плана, отчетов внутреннего аудита.

Результаты академической деятельности, эффективность современных форм управления образовательным процессом, перспективы дальнейшего совершенствования

менеджмента и повышения качества образования планируется рассматривать и обсуждать в итоговых докладах ректора, проректоров и руководителей ключевых структурных подразделений. ОП предусматривает преемственность между этапами обучения. После прохождения каждого этапа (модуль, курс обучения, уровень обучения) планируется оценивать достижения обучающегося, формировать GPI. Каждый модуль имеет свои цели и задачи обучения, способствующие достижению ожидаемых конечных результатов обучения.

Ежегодно в сентябре текущего года структурными подразделениями академии формируются заявки на следующий календарный год по обеспечению материально-техническими и информационными ресурсами. Заявки рассматриваются бюджетной комиссией, решения комиссии оформляются протоколом, по результатам которой осуществляется закуп, ремонт помещений.

Академия является акционерным обществом и имеет полную автономию в распределении ресурсов. Акционером АО ЮКМА создаются хорошие условия для творческого и научно-педагогического роста сотрудников.

Для реализации ОП МПД ЮКМА имеет достаточный аудиторный фонд. Вуз имеет 4 корпуса, спортивные и тренажерные залы). Обучающиеся имеют возможность пройти военную подготовку на военной кафедре. В корпусах имеются пункты питания, медицинские пункты. В общежитии созданы благоприятные условия для проживания: находятся в доступном районе, недалеко от центра и от АО «ЮКМА». В корпусах организовано видеонаблюдение, обеспечена безопасность.

Обучающиеся могут заниматься в БИЦ, КТИЦ. Учебные аудитории кафедры информационных технологий оснащены компьютерами для проведения занятий по ИКТ и биостатистике. Благодаря оснащенности кафедр компьютерами, ноутбуками, оргтехниккой и другими техническими средствами обучения, каждый преподаватель АО «ЮКМА» имеет возможность для самостоятельного доступа к информации. Клинические базы АО «ЮКМА» имеют возможность пользоваться электронным документооборотом. Ведение записей в историях болезней в электронном варианте обеспечивают ППС возможностью использования современных информационных и коммуникационных технологий для ведения пациентов и работе в системе здравоохранения.

В корпоративной сети АО «ЮКМА» предоставляется доступ к современным базам данных в области медицины и здравоохранения крупных издательских домов с обширным списком информации, как для обучающийся, так и для ППС.

АО «ЮКМА» располагает современной материально-технической базой, обеспечивающей проведение научно-исследовательской работы обучающийся (South Clinical and Genetics Laboratory.). Кроме того, АО «ЮКМА» взаимодействует с ведущими республиканскими и зарубежными научными центрами и клиниками.

В целях расширения материально-технической базы, выхода уровня АО «ЮКМА» на новый уровень начато строительство «Университетской больницы на 800 коек и клиничко-диагностического центра на 700 посещений в смену».

Руководящий состав и ППС Академии прошел обучение по теме: «Школа ректоров 20: Управление трансформацией академий» при Московской школе управления «Сколково» в период с ноября 2021 года по май 2022 года.

Шымкентским филиалом Академии государственного управления при Президенте РК для сотрудников Академии были проведены семинары по темам: «Менеджмент в системе образования» (16 чел.) и «Международный стандарт ISO 37001:2016. Система антикоррупционного менеджмента и комплаенс» (23 чел.).

Политика набора и приема преподавателей и сотрудников, их категория и ответственность отражены в Кадровой политике АО "ЮКМА" и размещены на сайте АО «ЮКМА». Баланс академического штата, соотношение между преподавателями медицинского и немедицинского профиля, занятость на полную и неполную ставку, а также баланс между академическими и неакадемическими сотрудниками определяется в

соответствии с документами «Квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391 (с изменениями и дополнениями). «Квалификационные характеристики должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников», утвержденными ректором АО «ЮКМА» от 29 декабря 2021 года.

Политика обеспечения качества ОП формируется и поддерживается деканатом и ППС кафедр данной ОП. Кроме этого, учитывается мнение обучающихся и работодателей. Деканаты совместно с кафедрами участвуют в обсуждении и принятии следующих решений: разработка и утверждение миссии программ, правил организации учебного процесса, рекомендаций по набору обучающихся и отбору преподавателей на кафедры, осуществляющие подготовку обучающихся. Деканы являются членами коллегиальных органов МС, УС и др. Деканат осуществляет контроль обучающихся, поддержку связей с сектором практического здравоохранения и выпускниками, взаимодействие с другими структурными подразделениями АО «ЮКМА», участвующими в реализации и поддержке программ бакалавриата.

В соответствии с Законом РК «Об образовании» и другими нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность медицинских высших учебных заведений, в АО «ЮКМА» разработаны и утверждены документы, определяющие круг обязанностей и полномочий АО «ЮКМА» в отношении ОП, в том числе обязательства по обеспечению учебного процесса в полном объеме всеми необходимыми информационными источниками: учебниками, учебными пособиями, методическими пособиями и разработками по учебным дисциплинам, активными раздаточными материалами и указаниями по самостоятельной работе, электронными учебниками, доступом к сетевым образовательным ресурсам.

Деятельность академического руководства относительно исполнения миссии и решения задач, поставленных перед академией, изучается и оценивается на основе анализа и формирования отчетов и планов, анализа исполнения целей и задач стратегического плана, отчетов внутреннего аудита. Результаты академической деятельности, эффективность современных форм управления образовательным процессом, перспективы дальнейшего совершенствования менеджмента и повышения качества образования рассматриваются и обсуждаются в итоговых докладах ректора, проректоров и руководителей ключевых структурных подразделений. В соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001:2015 проводится ежегодный анализ со стороны руководства степени достижения миссии и целей ОВПО.

Функционирует Академический комитет ОП «Медико-профилактическое дело» (АК), в состав которого входят представители санитарно-эпидемиологической службы (Ахметов А.Р. - заместитель директора Департамента Санитарно-эпидемиологического контроля г.Шымкент, КСЭК МЗ РК; Жанибекова Ш. - обучающийся группы В-МПП -01-23). Информация о партнерах в рамках ОП, список клинических баз размещены на сайте АО «ЮКМА».

Информация о всех видах деятельности АО «ЮКМА» регулярно освещается на сайте вуза, которая автоматически публикуется в социальных сетях на страничках ЮКМА в Instagram. Также на сайте АО «ЮКМА» размещена информация о ППС, о партнерах в рамках ОП (подписание Меморандума между управлением здравоохранения и АО «ЮКМА»), список клинических баз, информация о миссии, целях, стратегических направлениях развития АО «ЮКМА», реализуемых ОП. Отдел ОКМ сертифицирован на соответствие стандартам ISO 2015г.

Результаты академической деятельности, эффективность современных форм управления образовательным процессом, перспективы дальнейшего совершенствования менеджмента и повышения качества образования планируется рассматривать и обсуждать в итоговых докладах ректора, проректоров и руководителей ключевых структурных

подразделений. В соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001:2015 проводить ежегодный анализ со стороны руководства степени достижения миссии и целей АО «ЮКМА». Информация о реализуемой ОП размещается на сайте АО «ЮКМА».

### *Аналитическая часть*

Результаты анализа представленных данных позволили убедиться, что система управления качеством подготовки специалистов ЮКМА, направлена на реализацию стратегических целей путем формирования и определения задач достижения и улучшения качества образовательной деятельности. Деканат медицинского факультета является административным структурным подразделением для организации образовательного процесса по ОП, руководство работы осуществляет декан. Академия самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, Его финансовая автономия коррелирует с принципами ответственности перед обществом за качество всей деятельности по профессиональной подготовке в рамках ОП, научным исследованиям и предоставлению услуг, с эффективным распоряжением денежными средствами и своим имуществом. Финансовое обеспечение производится в соответствии с утвержденными Планом развития и Планом закупок Университета в разрезе статей расходов на приобретение товаров, работ и услуг, направленных на развитие и оснащение материальной-технической базы. При интервьюировании АУП и заведующих кафедр, членами ВЭК было отмечено, что в Академии четко определена ответственность академического руководства в отношении разработки и управления ОП. При беседе с фокус-группами получен ответ от интервьюеров, что в вузе периодически проводится оценка академического руководства относительно достижения своей миссии и конечных результатов обучения.

В Академии активно развивается материально-техническая база для практической подготовки обучающихся, включая строительство новой клиники в связи с чем для эффективного руководства медицинским персоналом и реализации «триединства» в образовании необходимо предусмотреть в штатном расписании ЮКМА должность проректора по клинической работе.

Согласно «Типовым правилам деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и послевузовского образования», система внутреннего обеспечения качества Академии основывается на стандартах и руководствах для обеспечения качества высшего и послевузовского образования в европейском пространстве высшего образования (ESG), которая включает: политику в области обеспечения качества; разработку и утверждение программ; студенториентированное обучение, преподавание и оценку; прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификацию; преподавательский состав; учебные ресурсы и систему поддержки обучающихся; управление информацией; информирование общественности; постоянный мониторинг и периодическую оценку программ. С целью обеспечения удовлетворенности обучением ежегодно организуются встречи руководства с обучающимися, где непосредственно обсуждаются вопросы качества содержания образовательных программ, качества преподавания, качества организации учебного процесса, качества технологий обучения, качества форм контроля знаний студентов, условий обучения, материально-технического, методического, информационного обеспечения учебного процесса, условий проживания, условий питания и др., результатом которых является чуткая реакция на выявляемые проблемы. Так при беседе с ППС университета было обращено внимание, что администрация Вуза быстро реагирует на проблемы в области реализации ОП, исполняя в короткие сроки все заявки на закупы необходимого оборудования и материалов. Организуются в течение года встречи проректоров, деканов, ежедневно изучаются требования, обучающихся деканатами. Открыты блог ректора, телефоны и ящики доверия. Механизм взаимодействия Академии как медицинского высшего учебного заведения с сектором здравоохранения регулируется: законодательством РК; договорами

и соглашениями с органами управления здравоохранением; договорами и соглашениями с организациями здравоохранения; письменными обращениями уполномоченных государственных органов и лечебно-профилактических организаций. Клинические кафедры оказывают организационную, консультативно-обучающую помощь практическому здравоохранению области. Профессорско-преподавательский состав участвует в работе экспертных комиссий по оценке качества оказываемых медицинских услуг, инициированных различными организациями республики, а именно - Комитет по охране общественного здоровья, филиал РОО «Национальная Медицинская Ассоциация», и других уполномоченных государственных органов. Академия осуществляет свою деятельность на основе принципа прозрачности системы управления и принимаемых решений. Это обеспечивается путем участия профессорско-преподавательского состава вуза, работников структурных подразделений академического блока, обучающихся, представителей работодателей, других заинтересованных сторон в обсуждении и принятии решений в отношении контента ОП, организации образовательного процесса и ее оценки. Информация об университете: миссия, видение, стратегия развития, структура, корпоративные документы, контакты и другая справочная информация размещена на сайте, доступ ко всем вкладкам открыт всем пользователям без ограничения. Членами ВЭК, по результатам анкетирования ППС и обучающихся установлено, что подавляющее большинство респондентов высоко оценивает деятельность руководства университета.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

1. ЮКМА выделяет ресурсы, необходимые для реализации ОП и распределяет образовательные ресурсы в соответствии с их потребностями.
2. Вуз самостоятельно распределяет ресурсы, включая вознаграждение преподавателей, надлежащим образом достигающих планируемые результаты обучения; при распределении ресурсов учитывает научные достижения в области здравоохранения и проблемы здоровья общества и их потребности;
3. В ЮКМА придается официальный статус сотрудничеству, включая привлечение сотрудников и обучающихся, с партнерами в секторе здравоохранения.

***Рекомендации ВЭК:***

Руководству АО «ЮКМА» в связи со строительством университетской клиники и для эффективной реализации «триединства» в образовании предусмотреть возможность введения в штатное расписание ЮКМА должность проректора по клинической работе. Срок исполнения – сентябрь 2024 года.

***Выводы ВЭК по критериям:***

- Сильные – 3
- Удовлетворительные – 9
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **Стандарт «Миссия и результаты»**

ЮКМА обладает институциональной автономией для разработки и внедрения политики гарантии качества, за которую несут ответственность администрация и преподаватели, особенно в отношении разработки образовательной программы и распределения ресурсов, необходимых для реализации образовательной программы.

### **Стандарт «Образовательная программа»**

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

### **Стандарт «Политика оценивания обучающихся»**

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

### **Стандарт «Обучающиеся»**

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

### **Стандарт «Академический штат/преподаватели»**

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

### **Стандарт «Образовательные ресурсы»**

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

### **Стандарт «Оценка образовательной программы»**

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

### **СТАНДАРТ «Управление и администрирование»**

1. ЮКМА выделяет ресурсы, необходимые для реализации ОП и распределяет образовательные ресурсы в соответствии с их потребностями;

2. Вуз самостоятельно распределяет ресурсы, включая вознаграждение преподавателей, надлежащим образом достигающих планируемые результаты обучения; при распределении ресурсов учитывает научные достижения в области здравоохранения и проблемы здоровья общества и их потребности;

3. В ЮКМА придается официальный статус сотрудничеству, включая привлечение сотрудников и обучающихся, с партнерами в секторе здравоохранения.

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

### **Стандарт «Миссия и результаты»**

Рекомендации по данному стандарту не имеются.

### **Стандарт «Образовательная программа»**

1. Руководству АО «ЮКМА» провести обучение сотрудников академии основам техники безопасности для обеспечения безопасности среды обучения и пациентов на клинических базах и базах производственной практики. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

2. Руководителю ОП «Медико-профилактическое дело» разработать Положение о порядке проведения экспертизы исследовательской работы (ЭИР) обучающихся по программе НИМО. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

### **Стандарт «Политика оценивания обучающихся»**

1. Проректору по академической работе и руководителю ОП «Медико-профилактическое дело» обеспечить разнообразия методов оценивания, включающее сочетание валидности, надежности, влияние на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки, чтобы оценить различные аспекты знаний, умений, поведения обучающихся. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

2. Проректору по академической работе и руководителю ОП «Медико-профилактическое дело» обеспечить экспертизу процесса и методов оценки с привлечением внешних экспертов. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

3. Проректору по академической работе и руководителю ОП «Медико-профилактическое дело» обеспечить участие обучающихся и заинтересованных сторон в процессе оценивания, обсуждении критериев оценки и предложений улучшения в системе оценивания для принятия решения об академической успеваемости. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

### **Стандарт «Обучающиеся»**

Рекомендации по данному стандарту не имеются.

### **Стандарт «Академический штат/преподаватели»**

Руководству АО «ЮКМА» необходимо разработать и внедрить механизм материального стимулирования ППС за улучшение качества образовательного процесса. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

### **Стандарт «Образовательные ресурсы»**

1. Руководству АО «ЮКМА» организовать приборное обеспечение центра практических навыков с учетом специальности «Медико-профилактическое дело». Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

2. Руководству АО «ЮКМА» организовать обучение по технике безопасности ППС и обеспечить доступность и современность ресурсов, включая учебные материалы, лабораторное оборудование, библиотечные фонды и информационные технологии для обеспечения безопасной образовательной среды. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

### **Стандарт «Оценка образовательной программы»**

Рекомендации по данному стандарту не имеются.

### **Стандарт «Управление и администрирование»**

Руководству АО «ЮКМА» в связи со строительством университетской клиники и для эффективной реализации «триединства» в образовании предусмотреть возможность введения в штатное расписание ЮКМА должность проректора по клинической работе. Срок исполнения – сентябрь 2024 года.



## **(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Отсутствуют.

## **(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ОП Медико-профилактическое дело (первичная аккредитация) рекомендуется к аккредитации сроком на 5 лет.



**(IX) Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ПРОГРАММНОГО ПРОФИЛЯ»**

№ П\П	№ П\П	№ крит.	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	Позиция ОО			
				Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт 1 «МИССИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ»</b>							
<b>1.1 Определение миссии</b>							
Организация образования должна:							
1	1	1.1.1.	определить миссию ОП и довести до сведения заинтересованных сторон и сектора здравоохранения.		+		
2	2	1.1.2.	в миссии отразить цели и образовательную стратегию, позволяющие подготовить компетентного специалиста на уровне высшего образования в области здравоохранения с соответствующей основой для дальнейшей карьеры в любой области здравоохранения, включающего все виды практики, административной медицины и научных исследований в здравоохранении; способного выполнять роль и функции специалиста в соответствии с установленными требованиями сектора здравоохранения; подготовленного для последипломного образования и взявшего на себя обязательства обучения на протяжении всей жизни		+		
3	3	1.1.3.	гарантировать, что миссия ОП включает достижения исследований в области биомедицинских, клинических, фармацевтических, поведенческих и социальных наук, аспекты глобального здоровья и отражает основные международные проблемы охраны здоровья.		+		
<b>1.2 Институциональная автономия и академическая свобода</b>							
Организация образования должна:							
4	4	1.2.1.	обладать институциональной автономией для того, чтобы разработать и внедрить политику гарантии качества, за которую несут ответственность администрация и преподаватели, особенно в отношении разработки образовательной программы и распределения ресурсов, необходимых для реализации образовательной программы		+		
5	5	1.2.2.	обеспечить академическую свободу сотрудникам и обучающимся для реализации образовательной программы и использования результатов новых исследований для улучшения изучения конкретных дисциплин/вопросов без расширения ОП		+		
<b>1.3 Результаты обучения</b>							
Организация образования должна:							
6	6	1.3.1.	определить ожидаемые результаты обучения которые обучающиеся должны достигнуть по завершению обучения применительно к достижениям на базовом уровне в отношении знаний, навыков и профессиональных отношений; соответствующей основы для будущей карьеры в любой области отрасли здравоохранения; будущих ролей в секторе здравоохранения; последующей последипломной подготовке; обязательств к обучению на протяжении всей жизни; потребностей здоровья общества, потребностей системы здравоохранения и других аспектов социальной ответственности		+		

7	7	1.3.2.	обеспечить надлежащее поведение обучающихся по отношению к однокурсникам, преподавателям, медицинскому персоналу, пациентам и их родственникам		+				
8	8	1.3.3.	опубликовать ожидаемые результаты обучения ОП		+				
9	9	1.3.4.	определять и координировать связь результатов обучения, требуемых по завершению, с теми, которые требуются в послевузовском обучении		+				
10	10	1.3.5.	предусмотреть возможность участия обучающихся в исследованиях в соответствующей области здравоохранения		+				
11	11	1.3.6.	уделить внимание предполагаемым результатам обучения, связанным с глобальным здоровьем		+				
1.4 Участие в формулировании миссии и результатов обучения									
Организация образования должна:									
12	12	1.4.1.	обеспечить участие <i>основных заинтересованных сторон</i> в формулировании миссии и ожидаемых результатов обучения		+				
13	13	1.4.2.	обеспечить что заявленная миссия и ожидаемые результаты обучения основаны на мнении/предложениях <i>других заинтересованных сторон</i> .		+				
					<i>Итого</i>	1	12	0	0
Стандарт 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА									
2.1 Модель образовательной программы и методы обучения									
Организация образования должна:									
14	1	2.1.1.	определить спецификации ОП, включая заявление о предполагаемых результатах обучения, учебный план основанный на модульной или спиральной структуре, присваиваемую квалификацию.		+				
15	2	2.1.2.	использовать <i>методы преподавания и обучения</i> , которые стимулируют, готовят и поддерживают обучающихся брать на себя ответственность за процесс обучения		+				
16	3	2.1.3.	гарантировать, что ОП реализуется в соответствии с принципами равенства.		+				
17	4	2.1.4.	развивать способности обучающихся к обучению на протяжении всей жизни		+				
2.2. Научный метод									
Организация образования должна:									
18	5	2.2.1.	на протяжении всей программы обучения прививать обучающимся принципы научной методологии, включая методы аналитического и критического мышления; методы исследования в здравоохранении и доказательной медицины		+				
19	6	2.2.2.	предусмотреть возможность включать в ОП результаты современных научных исследований		+				
2.3 Базовые биомедицинские науки									
Организация образования должна:									
20	7	2.3.1.	определить и включить в ОП достижения базовых биомедицинских наук для формирования у обучающихся понимания научных знаний, концепций и методов являющихся основой для приобретения и применения на практике клинических научных знаний		+				
21	8	2.3.2.	предусмотреть механизмы пересмотра и актуализации ОП с учетом достижений достижения биомедицинских наук, отражающих научные, технологические и медицинские и фармацевтические разработки, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения		+				
2.4. Поведенческие и социальные науки, медицинская/фармацевтическая этика и юриспруденция									
Организация образования должна:									
22	9	2.4.1.	определить и включить в ОП достижения поведенческих наук, социальных наук, медицинской/фармацевтической этики и юриспруденции		+				
23	10	2.4.2.	предусмотреть механизмы пересмотра и актуализации ОП с учетом достижений, учитывая достижения поведенческих и социальных наук, медицинской/фармацевтической этики и		+				

			юриспруденции, включая современные научные, технологические и медицинские и фармацевтические разработки, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения; изменяющийся демографический и культурный контекст				
2.5. Клинические/фармацевтические науки и навыки							
Организация образования должна:							
24	11	2.5.1.	определить и включить в ОП достижения клинических/фармацевтических наук, чтобы гарантировать что обучающиеся по завершении обучения приобрели достаточные знания, клинические и профессиональные навыки для принятия соответствующей ответственности в последующей профессиональной деятельности;		+		
25	12	2.5.2.	гарантировать что обучающиеся проводят достаточную часть программы в запланированных контактах с пациентами, потребителями услуг в соответствующих клинических/производственных условиях и получают опыт укрепления здоровья и профилактики заболеваний		+		
26	13	2.5.3.	определить количество времени, отводимого на изучение основных клинических/профильных дисциплин		+		
27	14	2.5.4.	организовать обучение с соответствующим вниманием к безопасности среды обучения и пациентов, включающую наблюдение за выполняемыми обучающимся действиями в условиях клинических/производственных баз			+	
28	15	2.5.5.	предусмотреть возможность изменять ОП, учитывая достижения научных, технологических, медицинских и фармацевтических разработок, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения		+		
29	16	2.5.6.	гарантировать что каждый обучающийся имеет ранний контакт с реальными пациентами, потребителями услуг, включая постепенное его участие в оказании услуг и включающее ответственность: - в части обследования и/или лечения пациента под наблюдением в соответствующих клинических условиях; - в процедурах санэпиднадзора в части обследования и/или осмотра объекта под наблюдением, которое проводится в соответствующих производственных базах (центрах санэпидэкспертизы, территориальных департаментах санитарно-эпидемиологического контроля, в т.ч. на транспорте, организациях дезинфекции и ЛПУ); - в части консультирования пациента по рациональному использованию лекарственных средств, которое проводится в соответствующих производственных условиях		+		
30	17	2.5.7.	структурировать различные компоненты обучения клиническим, гигиеническим навыкам мониторинга факторов окружающей и производственной сред и другим производственным навыкам в соответствии с конкретным этапом программы обучения.		+		
2.6. Структура образовательной программы, содержание и продолжительность							
Организация образования должна:							
31	18	2.6.1.	описать содержания, объем и последовательность дисциплин/модулей, включая соблюдение соответствующего соотношения между базовыми биомедицинскими, поведенческими, социальными и клиническими/профильными дисциплинами.		+		
32	19	2.6.2.	предусмотреть интеграцию по горизонтали смежных наук и дисциплин;		+		
33	20	2.6.3.	предусмотреть интеграцию по вертикали клинических/профильных наук с базовыми биомедицинскими и поведенческими и социальными науками		+		
34	21	2.6.4.	предоставлять возможность выборного содержания		+		

			(элективы) и определить баланс между обязательной и выборной частью ОП					
35	22	2.6.5.	определить взаимосвязь с комплементарной медициной, включающую нетрадиционную, традиционную или альтернативную практику, медициной труда, включающую аспекты воздействия окружающей среды и техногенных производственных нагрузок, социальной обстановки на здоровье населения.				+	
<b>2.7. Управление программой</b>								
Организация образования должна:								
36	23	2.7.1.	определить процедуры для разработки, утверждения и пересмотра ОП				+	
37	24	2.7.2.	определить комитет под управлением академического руководства, ответственный за планирование и реализацию ОП для обеспечения достижения ожидаемых результатов обучения.				+	
38	25	2.7.3.	обеспечить представительство преподавателей, обучающихся, представителей от других заинтересованных сторон, включающих представителей от клинических, производственных баз, специалистов здравоохранения, вовлеченных в процесс обучения в состав комитета ОО, ответственного за ОП.				+	
39	26	2.7.4.	предусмотреть возможность планировать и внедрять инновации в ОП через комитет, ответственный за ОП				+	
<b>2.8. Связь с медицинской/фармацевтической практикой и системой здравоохранения</b>								
Организация образования должна:								
40	27	2.8.1.	обеспечивать преемственность между ОП и последующими этапами профессиональной подготовки или практической деятельности, к которой обучающийся приступит по окончании обучения				+	
41	28	2.8.2.	учитывать особенности условий, в которых выпускникам предстоит работать и соответственно этому модифицировать ОП				+	
				<i>Итого</i>	0	26	2	0
<b>Стандарт 3. ПОЛИТИКА ОЦЕНИВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>								
<b>3.1. Методы оценки</b>								
Организация образования должна:								
42	1	3.1.1.	определить и утвердить принципы, методы и практику, используемые для оценки обучающихся, включая включающие количество экзаменов, критерии для установления проходных баллов, оценок и количество разрешенных пересдач;				+	
43	2	3.1.2.	гарантировать, что процедуры оценивания охватывают знания, навыки, отношения и профессиональное поведение				+	
44	3	3.1.3.	использовать широкий спектр методов оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", включающее сочетание валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки				+	
45	4	3.1.4.	предусмотреть возможность обеспечения экспертизы процесса и методов оценки со стороны внешних экспертов				+	
46	5	3.1.5.	демонстрировать готовность гарантировать, что методы и результаты оценки избегают конфликта интересов и использует систему обжалования результатов оценки обучающихся				+	
47	6	3.1.6.	предусмотреть возможность обеспечения открытой процедуры оценивания и ее результатов, информирования обучающихся об используемых критериях и процедурах оценивания				+	
48	7	3.1.7.	предусмотреть возможность документирования и оценки надежности и валидности методов оценки, а также привлечения внешних экзаменаторов				+	
<b>3.2. Взаимосвязь между оценкой и обучением</b>								

Организация образования должна:								
49	8	3.2.1.	использовать принципы, методы и практики оценивания, которые сопоставимы с планируемыми РО и методами преподавания и обучения, гарантируют достижение планируемых результатов обучения, содействуют обучению обучающихся, обеспечивают надлежащий баланс формативной и итоговой оценки для направления обучения и принятия решения об академической успеваемости				+	
50	9	3.2.2.	предусмотреть возможность корректирования количества и характера экзаменов чтобы стимулировать как приобретение знаний, так и интегрированное обучение				+	
51	10	3.2.3.	обеспечить своевременную, конкретную, конструктивную и справедливую обратную связь с обучающимися по результатам оценивания				+	
				<i>Итого</i>	0	9	1	0
<b>Стандарт 4. ОБУЧАЮЩИЕСЯ</b>								
<b>4.1. Политика приема и отбора</b>								
Организация образования должна:								
52	1	4.1.1.	иметь политику и внедрять практику приема, основанную на принципах объективности и включающую четкое заявление о процессе отбора обучающихся				+	
53	2	4.1.2.	иметь политику и внедрять практику приема лиц с инвалидностью				+	
54	3	4.1.3.	иметь политику и внедрять практику перевода обучающихся из других организаций образования, в том числе зарубежных				+	
55	4	4.1.4.	установить связь между отбором и миссией организации образования, образовательной программой и желаемым качеством выпускников; периодически пересматривать политику приема				+	
56	5	4.1.5.	демонстрировать готовность использования системы обжалования решений по приему обучающихся				+	
<b>4.2. Набор обучающихся</b>								
Организация образования должна:								
57	6	4.2.1.	определить количество принимаемых обучающихся в соответствии с возможностями организации образования на всех стадиях образовательной программы				+	
58	7	4.2.2.	демонстрировать готовность регулировать количество и контингент принимаемых обучающихся, учитывая мнение заинтересованных сторон, ответственных за планирование и развитие кадровых ресурсов в секторе здравоохранения с целью удовлетворения медицинских потребностей населения и общества в целом				+	
59	8	4.2.3.	предусмотреть возможность периодически пересматривать количество и характер принимаемых обучающихся в процессе консультаций с другими заинтересованными сторонами и регулировать с целью удовлетворения потребностей здоровья населения и общества в целом				+	
<b>4.3. Консультирование и поддержка обучающихся</b>								
Организация образования должна:								
60	9	4.3.1.	демонстрировать возможности использования системы академического консультирования обучающихся				+	
61	10	4.3.2.	демонстрировать готовность предлагать обучающимся программу поддержки направленной на социальные, финансовые и личные потребности, выделяя соответствующие ресурсы и обеспечивая конфиденциальность консультирования и поддержки				+	
62	11	4.3.3.	демонстрировать готовность использования системы обратной связи с обучающимися по оценке условий и организации образовательного процесса				+	
63	12	4.3.4.	демонстрировать готовность обеспечения обучающихся документами, подтверждающими полученную квалификацию (диплом) и приложение к диплому				+	

64	13	4.3.5.	(транскрипт) предусмотреть возможность учитывать потребности различных групп обучающихся и обеспечивать возможность для формирования индивидуальной образовательной траектории		+			
65	14	4.3.6.	демонстрировать готовность предоставлять академическое консультирование, которое основывается на мониторинге успеваемости обучающегося и включает вопросы профессиональной ориентации и планирования карьеры		+			
4.4. Представительство обучающихся								
Организация образования должна:								
66	15	4.4.1.	иметь политику и внедрять практику представительства обучающихся и их надлежащего участия в определении миссии, разработке, управлении и оценке образовательной программы и других вопросах относящимся к обучающимся		+			
67	16	4.4.2.	предусмотреть возможность поощрения и оказания содействия и поддержки студенческой деятельности и студенческим организациям		+			
				<i>Итого</i>	0	16	0	0
Стандарт 5. АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ПРЕПОДАВАТЕЛИ								
5.1. Политика набора и отбора кадров								
Организация образования должна разработать и внедрить политику отбора и найма персонала, которая:								
68	1	5.1.1.	определяет их категорию, ответственность и баланс академического штата/преподавателей базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и медицинских/фармацевтических наук для адекватной реализации ОП, включая должное соотношение между преподавателями медицинского, немедицинского, фармацевтического профилей, преподавателями, работающими на полную или неполную ставку, а также баланс между академическими и неакадемическими сотрудниками		+			
69	2	5.1.2.	учитывает критерии научных, образовательных и клинических достижений, включая соотношение между преподавательской, исследовательской деятельностью и «сервисными» функциями		+			
70	3	5.1.3.	определяет и обеспечивает мониторинг ответственностей академического штата/преподавателей базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и клинических, гигиенических, фармацевтических наук.		+			
71	4	5.1.4.	предусматривает возможность в политике отбора и найма персонала принимать во внимание такие критерии и особенности, как отношение к миссии и экономическим возможностям организации образования, а также значимые особенности региона		+			
5.2. Политика деятельности и развития персонала								
Организация образования должна разработать и внедрить политику деятельности и развития персонала, которая направлена на:								
72	5	5.2.1.	соблюдение баланса возможностей между преподаванием, исследованиями и «сервисными» функциями, обеспечение признания достойной академической деятельности с надлежащим акцентом на преподавательскую, исследовательскую и профессиональную квалификацию				+	
73	6	5.2.2.	обеспечение достаточных знаний отдельными сотрудниками всей образовательной программы, а также обучение и повышение квалификации преподавателей, их развитие и оценку		+			
74	7	5.2.3.	возможность учитывать соотношение «преподаватель-обучающийся» в зависимости от различных компонентов образовательной программы		+			
75	8	5.2.4.	карьерный рост персонала					
				<i>Итого</i>	0	7	1	0

Стандарт 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ							
6.1. Материально-техническая база							
Организация образования должна:							
76	1	6.1.1.	демонстрировать готовность обеспечения достаточной материально-технической базы, позволяющей обеспечить адекватную реализацию образовательной программы, а также создать безопасную учебную среду для персонала, обучающихся, пациентов и их родственников				+
77	2	6.1.2.	демонстрировать готовность улучшать среду обучения регулярно обновляя и расширяя материально-техническую базу для соответствия изменениям в образовательной практике				+
6.2. Ресурсы для практической подготовки							
Организация образования должна:							
78	3	6.2.1.	демонстрировать готовность обеспечения необходимыми ресурсами для предоставления обучающимся надлежащего клинического/практического опыта, включая: <ul style="list-style-type: none"> <li>• качество и категории пациентов/потребителей услуг,</li> <li>• количество и категории клинических/производственных баз;</li> <li>• наблюдение за практикой обучающихся</li> </ul>				+
79	4	6.2.2.	демонстрировать готовность оценивать, адаптировать и улучшать условия клинической/практической подготовки для удовлетворения потребностей населения				+
6.3. Информационные технологии							
Организация образования должна:							
80	5	6.3.1.	разработать и внедрить политику, направленную на эффективное и этическое использование и оценку соответствующих информационных и коммуникационных технологий				+
81	6	6.3.2.	предусмотреть возможность обеспечения доступа к веб-сайтам или другим электронным средствам массовой информации				+
82	7	6.3.3.	предусмотреть возможность доступа преподавателей и обучающихся к соответствующим данным о пациентах и информационным системам здравоохранения используя существующие и соответствующие новые информационные и коммуникационные технологии для самостоятельного обучения, доступа к информации, базам данных пациентов и работы с информационными системами здравоохранения				+
6.4. Исследования и научные достижения							
Организация образования должна:							
83	8	6.4.1.	демонстрировать готовность использовать исследовательскую деятельность и научные достижения в области медицины, фармации как основу для образовательной программы				+
84	9	6.4.2.	сформулировать и внедрить политику, способствующую укреплению взаимосвязи между научными исследованиями и образованием; предоставить информацию о научно-исследовательской базе и приоритетных направлениях в области научных исследований организации образования				+
85	10	6.4.3.	предусмотреть взаимосвязь между научными исследованиями и образованием учитывается в преподавании, поощряет и готовит обучающихся к и участию в научных исследованиях в области здравоохранения				+
6.5. Экспертиза в области образования							
Организация образования должна:							
86	11	6.5.1.	иметь политику и внедрять в практику доступ к образовательной экспертизе процессов, практики и проблем медицинского и фармацевтического образования с привлечением специалистов, педагогов-психологов,				+

			социологов вузовского, межвузовского и международного уровней; разработать и внедрить политику экспертизы при разработке, реализации и оценке образовательной программы, разработке методов обучения и оценивания					
87	12	6.5.2.	демонстрировать готовность предоставления доказательства использования внутренней или внешней образовательной экспертизы в развитии персонала, с учетом текущего опыта в медицинском/фармацевтическом образовании и содействия интересам персонала в проведении исследований в образовании		+			
6.6. Обмен в сфере образования								
Организация образования должна:								
88	13	6.6.1.	иметь политику и внедрять практику национального и международного сотрудничества с другими образовательными организациями, включая мобильность персонала и обучающихся, а также перевод образовательных кредитов		+			
89	14	6.6.2.	демонстрировать готовность содействия участию преподавателей и обучающихся в программах академической мобильности в стране и за рубежом и выделять соответствующие ресурсы для этих целей		+			
				<i>Итого</i>	0	13	1	0
Стандарт 7. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ								
7.1. Механизмы мониторинга и оценки программы								
Организация образования должна:								
90	1	7.1.1.	иметь регламентированные процедуры мониторинга, периодической оценки образовательной программы и результатов обучения, прогресса и успеваемости обучающихся		+			
91	2	7.1.2.	разработать и демонстрировать готовность применения механизма оценки образовательной программы, который рассматривает программу, ее основные компоненты, успеваемость обучающихся, выявляет и решает проблемы, гарантирует, что соответствующие результаты оценки влияют на ОП		+			
92	3	7.1.3.	демонстрировать готовность периодической оценки программы, всесторонне рассматривая образовательный процесс, компоненты образовательной программы, ожидаемые результаты обучения и социальную ответственность		+			
7.2. Обратная связь преподавателя и обучающегося								
Организация образования должна:								
93	4	7.2.1.	предусмотреть систематическое проведение, анализ и реагирование на обратную связь от преподавателей и обучающихся		+			
94	5	7.2.2.	демонстрировать готовность использования результатов обратной связи для совершенствования образовательной программы		+			
7.3. Учебные достижения обучающихся								
Организация образования должна:								
95	6	7.3.1.	демонстрировать готовность анализировать успеваемость обучающихся в соответствии с миссией и ожидаемыми результатами обучения, программой обучения и обеспеченностью ресурсами		+			
96	7	7.3.2.	демонстрировать готовность анализировать успеваемость обучающихся с учетом условий их предшествующего обучения, уровня подготовки при поступлении в вуз; использовать результаты анализа для взаимодействия со структурным подразделением, ответственным за отбор обучающихся, разработку образовательной программы, консультирование обучающихся		+			

7.4. Вовлечение заинтересованных сторон						
Организация образования должна:						
97	8	7.4.1.	демонстрировать готовность привлекать основные заинтересованные стороны к мониторингу и оценке образовательной программы		+	
98	9	7.4.2.	демонстрировать готовность обеспечить заинтересованным сторонам доступ к результатам оценки программы, собирать и изучать обратную связь от них об образовательной программе		+	
				<i>Итого</i>	0	9 0 0
Стандарт 8. УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ						
8.1. Управление						
Организация образования должна:						
99	1	8.1.1.	определить структурные подразделения и их функции, включая взаимоотношения внутри университета		+	
100	2	8.1.2.	определить в структуре управления комитеты, их ответственность состав, отражающий представительство основных и других заинтересованных сторон, обеспечивая прозрачность работы органов управления и принимаемых ими решений		+	
8.2. Академическое лидерство						
Организация образования должна:						
101	3	8.2.1.	описать обязанности академического руководства по определению и управлению образовательной программой		+	
102	4	8.2.2.	демонстрировать готовность периодически оценивать академическое лидерство в отношении достижения своей миссии и ожидаемых результатов обучения		+	
8.3. Бюджет на обучение и ассигнование ресурсов						
Организация образования должна:						
103	5	8.3.1.	иметь четкое распределение ответственности и полномочий по обеспечению ресурсами образовательной программы, включая целевой бюджет на обучение		+	
104	6	8.3.2.	демонстрировать готовность выделять ресурсы, необходимые для реализации ОП и распределять образовательные ресурсы в соответствии с их потребностями		+	
105	7	8.3.3.	предусмотреть возможность самостоятельно распределять ресурсы, включая вознаграждение преподавателей, надлежащим образом достигающих планируемые результаты обучения; при распределении ресурсов учитывать научные достижения в области здравоохранения и проблемы здоровья общества и их потребности.		+	
8.4. Административный штат и менеджмент						
Организация образования должна:						
106	8	8.4.1.	демонстрировать готовность иметь административный и профессиональный персонал, для реализации образовательной программы и связанной с ней деятельностью, обеспечить надлежащие управление и распределение ресурсов		+	
107	9	8.4.2.	демонстрировать готовность обеспечить участие всех подразделений образовательной организации в процессах и процедурах внутренней системы гарантии качества		+	
8.5. Взаимодействие с сектором здравоохранения						
Организация образования должна:						
108	10	8.5.1.	демонстрировать готовность осуществлять конструктивное взаимодействие с системой здравоохранения и секторами общества и правительства, связанные со здоровьем, в том числе, зарубежными		+	
109	11	8.5.2.	демонстрировать готовность придать официальный статус сотрудничеству, включая привлечение сотрудников и обучающихся, с партнерами в секторе здравоохранения		+	
8.6. Информирование общественности						

Организация образования должна:								
110	12	8.6.1.	предусмотреть регулярную публикацию на официальном веб-сайте образовательной организации и в СМИ полную и достоверную информацию об образовательной программе, ее достижениях		+			
				<i>Итого</i>	3	9	0	0
				<b>ИТОГО В ОБЩЕМ</b>	4	101	5	0





## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



**СОГЛАСОВАНО**  
Ректор Южно-Казахстанской  
Медицинской академии

\_\_\_\_\_ Рысбеков М.М.  
«29» апреля 2024 года



**УТВЕРЖДАЮ**  
Генеральный директор  
НУ «Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга»  
\_\_\_\_\_ Жумагулова А. Б.  
«29» апреля 2024 года

### **ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКУЮ-МЕДИЦИНСКУЮ АКАДЕМИЮ (ЮКМА) (МЕЖДУНАРОДНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

Дата проведения визита: 9-11 мая 2024 года (по времени г. Шымкент)

<b>Кластер 1</b>	1) 6B10115 Медицина <i>(первичная аккредитация)</i> 2) 6B10116 Педиатрия <i>(первичная аккредитация)</i> 3) 6B10117 Стоматология <i>(первичная аккредитация)</i> 4) 6B10118 Медико-профилактическое дело <i>(первичная аккредитация)</i>
<b>Кластер 2</b>	5) 7R01134 Судебно-медицинская экспертиза <i>(первичная аккредитация)</i> 6) R01150 Патологическая анатомия <i>(первичная аккредитация)</i>

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения
<b>8 мая 2024 года</b>			
19.00-20.00	Предварительная встреча ВЭК (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
<b>1 день: 9 мая 2024 года</b>			
10.00-10.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал ЮКМА Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
10.30-11.00	Встреча с Ректором	<i>Ректор - Рысбеков Мырзабек Мырзашевич, д.м.н., профессор</i>	Малый зал ЮКМА Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.00-11.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал ЮКМА
11.15-12.00	Встреча с проректорами	1) <i>Первый проректор – Есиркенов Марлен Махмудович, к.м.н., профессор</i> 2) <i>Проректор по финансово-хозяйственной деятельности – Сейтжанова Жанна Серикжановна, МВА</i> 3) <i>Проректор по учебно-методической работе – Анартаева Мария Уласбековна, д.м.н., доцент</i>	Малый зал ЮКМА Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
12.00-12.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал ЮКМА

12.15-13.00	Встреча с руководителями структурных подразделений	<p>1) Рук. управления научно-клинической работы, докторантуры и магистратуры - <b>Сейіл Біржан Сейітұлы</b></p> <p>2) Рук. управления стратегического развития и международного сотрудничества - <b>Ахметова Алма Абдукаримовна</b></p> <p>3) Главный бухгалтер - <b>Баймбетова Динара Аширхановна</b></p> <p>4) Рук. управления административного и правового обеспечения - <b>Кабииштаев Орынбасар Абдукаримович</b></p> <p>5) Рук. учебно-методического центра – <b>Долтаева Бибигуль Зайдуллаевна</b></p> <p>6) Заведующая отделом кадровой службы - <b>Елеусизова Гулсара Лесовна</b></p> <p>7) Рук. центра практических навыков (ЦПН) - <b>Калменов Нурлан Жуманович</b></p> <p>8) Декан интернатуры и трудоустройства выпускников - <b>Кемельбеков Канатжан Сауханбекович</b></p> <p>9) Руководитель офиса регистратора - <b>Сыздыкова Саулет Акмурзаевна</b></p> <p>10) Руководитель библиотечного информационного центра (БИЦ) - <b>Дарбичева Раушан Искаковна</b></p> <p>11) Руководитель Компьютерно-тестового, издательского центра (КТИЦ) - <b>Уксикбаев Мақсат Турарович</b></p> <p>12) Руководитель управления по социальным вопросам и молодежной политике - <b>Салим Ербол Калтурсынович</b></p> <p>13) Рук.отдела обеспечения качества и СМК - <b>Ержанов Нурлан Амирович</b></p> <p>14) Рук. отдела ДОТ - <b>Халметова Шахноза Абдулакимовна</b></p> <p>15) Рук.отдела по учету студентов – <b>Жипсибаева Уржан Конакбаевна</b></p> <p>16) Директор Департамента АХЧ – <b>Юнусов Самухжан Касымович</b></p> <p>17) Зав.канцелярией – <b>Спатаева Гульнара Жангубековна</b></p> <p>18) Комплаенс-офицер – <b>Пернебаев Нургали Алиханович</b></p> <p>19) Офис коммерциализации – <b>Бекарысова Дана</b></p>	<p>Актовый зал ЮКМА</p> <p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a>  Идентификатор конференции:  389 293 1765</p>
13.00-14.00	<b>Перерыв на обед</b>	Внешние эксперты IAAR	
14.00-	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Малый зал ЮКМА

14.15			Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
14.15-15.00	Встреча с Деканами	1) Декан мед.факультета – Сейдахметова Айзат Ашимхановна 2) Декан резидентуры - Бектенова Гульмира Ерсейтовна	Малый зал ЮКМА  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
15.00-15.15	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Малый зал ЮКМА
15.15-16.00	Встреча с руководителями ОП, зав кафедрами	Приложение №1 руководители ОП, зав.кафедрами	Актовый зал ЮКМА  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.00-16.15	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Малый зал ЮКМА
16.15-17.00	Встреча с ППС	Приложение №2 Список ФИО	Актовый зал ЮКМА  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
17.00-18.30	Анкетирование ППС (параллельно)	Приложение №2 (список с действующими e-mail)	Ссылка направляется на email преподавателя персонально за 5 мин до начала анкетирования
17.00-17.15	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Малый зал ЮКМА

17.15-18.30	Визуальный осмотр ОО	Приложение № 3 (Маршрут по кластерам с ответственными)	По маршруту Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
18.30-18.40	Работа ВЭК (обсуждение результатов и подведение итогов 1 дня)	Внешние эксперты IAAR	Малый зал ЮКМА Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
<b>2 день: 10 мая 2024 года</b>			
10.00-12.00	Посещение баз практик ОП (параллельно)	Приложение №6 базы практик (маршрут по кластерам)	По маршруту
12.00-12.10	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Малый зал ЮКМА
12.10-13.00	Встреча с обучающимися	Приложение №4 Список ФИО	Актовый зал ЮКМА Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
13.00-15.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	Приложение №4 (список с действующими e-mail)	Ссылка направляется на email обучающегося персонально за 5 мин до начала анкетирования
13.00-14.00	<b>Перерыв на обед</b>	Внешние эксперты IAAR	

14.00-16.00	Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию ( <i>Приложение №5</i> )	<i>Приложение №1</i>	Малый зал ЮКМА Кафедры  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.00-16.10	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал ЮКМА
16.10-18.30	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей ( <i>ведется запись</i> )	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал ЮКМА  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
<b>3 день: 11 мая 2024 года</b>			
10.00-11.30	Работа ВЭК (разработка и обсуждение рекомендаций) ( <i>ведется запись</i> )	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал ЮКМА  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.30-11.40	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал ЮКМА
11.40-13.00	Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал ЮКМА ( <i>Индивидуальная работа эксперта офлайн</i> )
13.00-14.00	<b><i>Перерыв на обед</i></b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-16.15	Работа ВЭК, обсуждение, принятие решений путем голосования	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал ЮКМА  Подключиться к конференции Zoom

	<i>(ведется запись)</i>		<a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.15- 16.30	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал ЮКМА
16.30- 17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Руководители вуза и структурных подразделений</i>	Малый зал ЮКМА  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765





## Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

### 1. Общее кол-во анкет: 33

### 2. Ваша кафедра:

Медицина	29 чел.	87,88%
Лечебный	1 чел.	3,03%
Педиатрия	1 чел.	3,03%
Фармакология, фармакотерапия и клиническая фармакология	1 чел.	3,03%
Кафедра терапевтической и детской стоматологии	1 чел.	3,03%

### 3. Должность

Профессор	3 чел.	9,1%
Доцент	4 чел.	12,12%
Аға Оқытушы (Старший преподаватель)	10 чел.	30,3%
Оқытушы (Преподаватель)	12 чел.	36,36%
Зав. кафедрой	0 чел.	0%
И.о. профессора	0 чел.	0%
Оқытушы-зерттеуші	0 чел.	0%
Ассистент	4 чел.	12,12%

### 4. Ученая степень, ученое звание

ҚР еңбек сіңірген қайраткері (Заслуженный деятель РК)	0 чел.	0%
Ғылым докторы (Доктор наук)	0 чел.	0%
Ғылым кандидаты (Кандидат наук)	7 чел.	21,21%
Магистр	17 чел.	51,52%
PhD	0 чел.	0%
Профессор	0 чел.	0%
Доцент	0 чел.	0%
Нет (Жок)	8 чел.	24,24%
Ассистент, клиницист	1 чел.	3,03%

### 5. Стаж работ

Менее 1 года	1 чел.	3,03%
1 год – 5 лет	6 чел.	18,18%
Свыше 5лет	26 чел.	78,79%

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
6	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	23 чел. (69,7%)	10 чел. (30,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
7	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	24 чел. (72,73%)	9 чел. (27,27%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
8	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	17 чел. (51,52%)	16 чел. (48,48%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
9	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	18 чел. (54,55%)	15 чел. (45,45%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
10	• Стратегии	23 чел. (69,7%)	9 чел. (27,27%)	1 чел. (3,03%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
11	• Методы	23 чел. (69,7%)	10 чел. (30,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

12	• Инновации в процессе обучения	22 чел. (66,67%)	11 чел. (33,33%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
13	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	20 чел. (60,6%)	13 чел. (39,4%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
14	Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	24 чел. (72,73%)	9 чел. (27,27%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
15	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	27 чел. (81,82%)	5 чел. (15,15%)	1 чел. (3,03%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
16	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп, обучающихся?	20 чел. (60,6%)	12 чел. (36,36%)	1 чел. (3,03%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	<b>Оцените доступность руководства</b>						
17	• Студентам	20 чел. (60,6%)	13 чел. (39,39%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
18	• Преподавателям	17 чел. (51,52%)	16 чел. (48,48%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
19	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	19 чел. (57,58%)	12 чел. (36,36%)	2 чел. (6,06%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
20	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	15 чел. (45,45%)	16 чел. (48,48%)	2 чел. (6,06%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
21	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	14 чел. (42,42%)	19 чел. (57,58%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
22	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	18 чел. (54,55%)	15 чел. (45,45%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
23	Оцените созданные возможности для профессионального и личного роста для каждого преподавателя и сотрудника	14 чел. (42,42%)	19 чел. (57,58%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
24	Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	14 чел. (42,42%)	18 чел. (54,55%)	1 чел. (3,03%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	<b>Каким образом поставлена работа</b>						
25	• По академической мобильности	23 чел. (69,7%)	10 чел. (30,3%)	1 чел. (3,03%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
26	• По повышению квалификации ППС	24 чел. (72,73%)	8 чел. (24,24%)	1 чел. (3,03%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						
27	• Научно-исследовательских начинаний ППС	24 чел. (72,73%)	9 чел. (27,27%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
28	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик	25 чел. (75,76%)	8 чел. (24,24%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
29	• С научными исследованиями	12 чел. (36,36%)	20 чел. (60,6%)	1 чел. (3,03%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
30	• С практической деятельностью	16 чел. (48,48%)	16 чел. (48,48%)	1 чел. (3,03%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
31	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	16 чел. (48,48%)	17 чел. (51,52%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

32	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	8 чел. (24,24%)	23 чел. (69,7%)	2 чел. (6,06%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
33	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям	8 чел. (24,24%)	22 чел. (66,7%)	3 чел. (9,09%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
34	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы	15 чел. (45,45%)	18 чел. (54,55%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
35	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	15 чел. (45,45%)	18 чел. (54,55%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

### 36. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

- Потому что, я живу в этом городе.
- Обучать местную молодежь
- Медицинский ВУЗ региона
- Из за месторасположения
- Начала ассистентом, дошла до профессора. Есть понимание, поддержка и карьерный рост.
- Здесь закончила резидентуру, и полюбила его ППС.
- Из за семейного положение не могу выехать в зарубежье
- Престиж академии, возможность стажировок, достойная зарплата, карьерный рост
- Осы ЖОО тарапынан қызметкерлерге берілетін мүмкіндіктер және қойылатын талаптар мен үшін қолайлы
- Осы оқу орнының түлегі болғаннан кейін жұмысымды жалғастыру деп шешім қабылдадым. Жұмыс және карьералық осу үшін барлық жағдай жасалған.
- осы оқу орнының оқытушыға жасалынатын жағдайы мени қанағаттандырады
- По причине живу в шымкенте
- Білім алушылармен жұмыс істеу ұнайды
- Өйткені, осында тұрамын. Әрі өз пәнімді жақсы көремін.
- Осында тұрамын
- Хотелось бы изменить сформированное представление о том, что в нашем ВУЗе качество знания низкое. Желание повышать уровень знаний нынешних студентов.
- потому что она предлагает несравненные возможности для моего личного и профессионального роста
- Осы вузды аяқтап магистр дәрежесіне жеттім. Дәрігерлік тәжірибемді жоғарылатып. Мүмкіндіктер өте көп.
- Барлық жағынан талапқа сай
- Стаж педагогический 27 лет, нравится
- личная академическая свобода, удобная учебная нагрузка, достаточное ресурсное обеспечение моей деятельности
- Білімім мен клиникалық тәжірибем сай келгендіктен
- Люблю свою работу
- білім алушылармен жұмыс істеу ұнайды
- Мамаңдығым сайкес келуіне байланысты, басқа жұмыс орнына қабылдана алмадым
- Себебі, жұмыс ұнайды
- На данный момент мне в нем комфортно

### 37. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?

Өте жиі (очень часто)	12 чел.	36,36%
Жиі (часто)	18 чел.	54,55%
Кейде (иногда)	3 чел.	9,09%
Өте сирек (очень редко)	0 чел.	0%
Мүлдем болмайды (никогда)	0 чел.	0%

### 38. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

Өте жиі (очень часто)	8 чел.	24,24%
Жиі (часто)	19 чел.	57,58%
Кейде (иногда)	6 чел.	18,18%
Өте сирек (очень редко)	0 чел.	0%
Мүлдем болмайды	0 чел.	0%

(никогда)		
-----------	--	--

39. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	0 чел. (0%)	14 чел. (42,42%)	19 чел. (57,58%)	-
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	0 чел. (0%)	8 чел. (24,24%)	25 чел. (75,76%)	-
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1 чел. (3,03%)	5 чел. (15,15%)	27 чел. (81,82%)	-
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	9 чел. (27,27%)	24 чел. (72,73%)	0 чел. (0%)	-
Неудобное расписание	2 чел. (6,06%)	11 чел. (33,33%)	20 чел. (60,61%)	-
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	2 чел. (6,06%)	6 чел. (18,18%)	25 чел. (75,76%)	-
Отсутствие доступа к Интернету/слабый Интернет	0 чел. (0%)	8 чел. (24,24%)	25 чел. (75,76%)	-
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1 чел. (3,03%)	11 чел. (33,33%)	21 чел. (63,64%)	-
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0 чел. (0%)	7 чел. (21,21%)	26 чел. (78,79%)	-
Отсутствие технических средств в аудиториях	0 чел. (0%)	11 чел. (33,33%)	22 чел. (66,67%)	-
Другие проблемы	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Нет</li> <li>✓ Жоқ</li> <li>✓ нет</li> <li>✓ Жоқ</li> <li>✓ Нет проблем</li> <li>✓ Проблем нет</li> <li>✓ Других проблем нет</li> <li>✓ Меня полностью устраивает моя работа</li> <li>✓ -</li> <li>✓ басқа мәселелер жоқ</li> <li>✓ барлығы дұрыс деп санаймын мүмкіндіктер жасалынуда</li> <li>✓ Нету</li> <li>✓ Несоответствие заработной платы выполняемой загруженной работе</li> <li>✓ нет никаких проблем</li> <li>✓ Низкая оплата труда</li> <li>✓ мәселе жоқ</li> <li>✓ айтарлықтай мәселе жоқ</li> <li>✓ Сложности вовлечения иностранных студентов к практическим работам с пациентами</li> </ul>			

40. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопрос	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Отношением руководства вуза к Вам	26 чел. (78,79%)	7 чел. (21,21%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Отношениями с непосредственным руководством	24 чел. (72,73%)	9 чел. (27,27%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Отношениями с коллегами на кафедре	27 чел. (81,82%)	6 чел. (18,18%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Участием в принятии управленческих решений	22 чел. (66,67%)	9 чел. (27,27%)	0 чел. (0%)	2 чел. (6,06%)
Отношениями со студентами	30 чел. (90,9%)	3 чел. (9,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	25 чел. (75,76%)	8 чел. (24,24%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Поддержкой Ваших предложений и	25 чел.	8 чел.	0 чел.	0 чел.

замечаний	(75,76%)	(24,24%)	(0%)	(0%)
Деятельностью администрации вуз	23 чел. (69,7%)	10 чел. (30,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Условиями оплаты труда	22 чел. (66,7%)	7 чел. (21,21%)	3 чел. (9,09%)	1 чел. (3,03%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	26 чел. (78,8%)	7 чел. (21,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Охраной труда и его безопасностью	27 чел. (81,82%)	6 чел. (18,18%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	24 чел. (72,73%)	7 чел. (21,21%)	0 чел. (0%)	2 чел. (6,06%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	16 чел. (48,48%)	8 чел. (24,24%)	4 чел. (12,12%)	5 чел. (15,15%)
Организацией и качеством питания в вузе	18 чел. (54,55%)	9 чел. (27,27%)	2 чел. (6,06%)	4 чел. (12,12%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	25 чел. (75,76%)	7 чел. (21,21%)	0 чел. (0%)	1 чел. (3,03%)

