



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов по международной первичной аккредитации программ базового медицинского и фармацевтического образования
(на основе WFME/ AMSE/ ESG)

6В10117 Стоматология (первичная аккредитация)

ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКОЙ МЕДИЦИНСКОЙ АКАДЕМИИ

в период с 9 по 11 мая 2024 г.

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІН
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов по международной первичной аккредитации программ базового медицинского и фармацевтического образования
(на основе WFME/ AMSE/ ESG)

6B10117 Стоматология (первичная аккредитация)

ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКОЙ МЕДИЦИНСКОЙ АКАДЕМИИ

в период с 9 по 11 мая 2024 г.

Оглавление

| | |
|--|-----------|
| (I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ | 3 |
| (II) ВВЕДЕНИЕ | 5 |
| (III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ | 5 |
| (IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ..... | 6 |
| (V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК..... | 7 |
| (VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ | 9 |
| 6.1. Стандарт «Миссия и результаты» | 9 |
| 6.2. Стандарт «Образовательная программа»..... | 12 |
| 6.3. Стандарт «Политика оценивания обучающихся» | 16 |
| 6.4. Стандарт «Обучающиеся»..... | 20 |
| 6.5. Стандарт «Академический штат/преподаватели» | 22 |
| 6.6. Стандарт «Образовательные ресурсы»..... | 26 |
| 6.7. Стандарт «Оценка образовательной программы» | 29 |
| 6.8. Стандарт «Управление и администрирование»..... | 31 |
| (VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ | 37 |
| (VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА | 38 |
| (IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ | 39 |
| (X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ | 39 |
| Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ПРОГРАММНОГО ПРОФИЛЯ» | 40 |
| Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ..... | 47 |
| Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС | 54 |

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

- АО** - Акционерное общество;
АИС – автоматизированная информационная система
АО «ЮКМА» – Акционерное общество «Южно-Казахстанская медицинская академия»
БД – базовые дисциплины;
БИЦ- библиотечно-информационный центр;
БМО – базовое медицинское образование;
ВВКК – внутривузовский контроль качества
ВК – вузовский компонент
ГДБ- городская детская больница;
ГИБ – городская инфекционная больница;
ГКП на ПХВ – городское казенное предприятие на правах хозяйственного ведения;
ГОСО – государственный общеобязательный стандарт образования;
ЕНТ или КТ – единое национальное тестирование или комплексное тестирование;
ИУП – индивидуальный учебный план;
ИАК- итоговая аттестационная комиссия
КВ – компонент по выбору;
ККОУ – контроль качества образовательных услуг
КТИЦ – компьютерно-тестовый издательский центр;
КЭД – каталог элективных дисциплин;
МЗ РК – Министерство здравоохранения Республики Казахстан;
МНВО РК– Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;
МОП- модульная образовательная программа;
МС – методический совет;
НИРО – научно-исследовательская работа обучающийся;
НМО – непрерывное медицинское образование;
НПР – непрерывное профессиональное развитие;
ОВПО – организация высшего и послевузовского образования
ОДБ – областная детская больница;
ОК – обязательный компонент;
ООД – общеобразовательные дисциплины;
ОП – образовательная программа;
ОР – офис регистратора;
ОРК – отраслевые рамки квалификации;
ОСКЭ – объективный структурированный клинический экзамен;
ОСПЭ – объективный структурированный парктический экзамен;
ПД –профилирующие дисциплины;
ППС – профессорско-преподавательский состав;
РК – Республика Казахстан;
РМЭБ - республиканская межвузовская электронная библиотека;
РУП – рабочий учебный план;
СанПиН – санитарные правила и нормы;
СМИ – средства массовой информации;
СМК – система менеджмента качества;
СРО – самостоятельная работа обучающихся;
СРО – самостоятельная работа обучающийся;
СРОП – самостоятельная работа обучающийся с преподавателем;
ТУПл – типовой учебный план;
УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины;
УМЦ – учебно-методический центр;
УС – Ученый совет;

ЦПН – центр практических навыков;
ЮКМА - Южно-Казахстанская медицинская академия;
СВЛ - case-based learning (обучение на основе клинического случая);
GPA - Grade Point Average (средний балл успеваемости);
MCQ – Multiple Choice Questions (вопросы множественного выбора);
PBL – problem-based learning (проблемно-ориентированное обучение);
SGL – small group learning (работа в малых группах);
TBL - team-based learning (командно-ориентированное обучение).



(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №70-24-ОД от 09.02.2024 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 6 по 8 мая 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программы 6В10117 Стоматология (первичная аккредитация) Южно-Казахстанской медицинской академии по стандартам международной первичной аккредитации программ базового медицинского и фармацевтического образования (на основе WFME/ AMSE/ ESG) №150-22-ОД от 21 декабря 2022 года, издание третье.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленной образовательной программы критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы и параметры профиля образовательной программы.

Состав ВЭК:

1) **Председатель комиссии IAAR** – Мороз Ирина Николаевна, Первый проректор, доктор медицинских наук, профессор, Белорусский государственный медицинский университет (Республика Беларусь) *Off-line участие*

2) **Эксперт IAAR** – Кириченко Лариса Викторовна, д.м.н., доцент, ФГБОУВО «Пермский государственный медицинский университет имени академика Е.А. Вагнера» Минздрава России (Российская Федерация) *Off-line участие*

3) **Эксперт IAAR** – Омаркулов Бауыржан Каденович, к.м.н., ассоциированный профессор, Медицинский университет Караганды (Республика Казахстан) *Off-line участие*

4) **Эксперт IAAR** – Шим Виктор Робертович, кафедра амбулаторно-поликлинической педиатрии, НАО КазНМУ им. С.Д. Асфендиярова (Республика Казахстан) *Off-line участие*

5) **Эксперт IAAR** – Султанова Гульнар Достановна, к.м.н., НАО «Западно-Казахстанский медицинский университет» (Республика Казахстан), *Off-line участие*

6) **Эксперт IAAR** – Апбасова Саулеш Ахатовна, кандидат медицинских наук, доцент, Медицинский университет Семей (Республика Казахстан) *Off-line участие*

7) **Эксперт IAAR, работодатель** – Катбаев Сакен Арыстанович, Общественное объединение «Локальный профсоюз работников организаций здравоохранения «DENSAILYQ» (Республика Казахстан) *Off-line участие*

8) **Эксперт IAAR, студент** – Набиуллин Асылхан, обучающийся 4 курса ОП «Медицина», НАО «Западно-Казахстанский медицинский университет» (Республика Казахстан) *On-line участие*

9) **Эксперт IAAR, студент** – Кузиев Саидбек Каримович, обучающийся 3 курса ОП «Судебно-медицинская экспертиза», Медицинский университет Астана (Республика Казахстан) *On-line участие*

10) **Координатор IAAR** – Сайдулаева Малика Ахъядовна, руководитель проекта Независимого агентства аккредитации и рейтинга (Республика Казахстан) *Off-line участие*

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

АО «ЮКМА» – ведущее медицинское высшее учебное заведение страны, оказывающее более 40 лет образовательные услуги на рынке Казахстана, осуществляет подготовку специалистов медицинского, фармацевтического и инженерно-фармацевтического направления на уровне среднего технического профессионального образования, высшего и послевузовского образования, а также непрерывного профессионального развития кадров системы здравоохранения. Имеет лицензию Комитета по контролю в сфере образования и науки МОН РК №KZ36LAA00011387 от 28 марта 2018 года без ограничения срока, на право осуществления образовательной деятельности по программам технического и профессионального, высшего и послевузовского образования, имеет свидетельство об институциональной аккредитации, выданное НААР от 26.05.2023

г., регистрационный №А-А №0243, срок действия свидетельства – 25.05.2028г. Основной задачей АО «ЮКМА» является создание необходимых условий для получения высшего и послевузовского профессионального образования, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, формирование конкурентоспособных медицинских и научно-педагогических кадров высшей квалификации для совершенствования здравоохранения, медицинского образования и науки. В Академии обучение осуществляется на казахском, русском и английском языках на 35 кафедрах по следующим ОП:

- 9 ОП бакалавриата - «Общая медицина», «Педиатрия», «Стоматология», «Фармация», «Сестринское дело», «Медико-профилактическое дело», «Общественное здравоохранение», «Общественное здоровье» и «Технология фармацевтического производства»;

- 5 ОП магистратуры - «Медицина», «Общественное здравоохранение», «Сестринское дело», «Фармация» и «Медико-профилактическое дело»;

- 3 ОП докторантуры : «Фармация», «Медицина», «Общественное здравоохранение»;

- 31 ОП Президентуры.

Качество образования и научных исследований в академии обеспечивается высоким уровнем инфраструктуры: 4 собственных и 3 арендованных учебных корпусах с аудиториями, оснащенными интерактивным оборудованием, научной библиотекой с читальным залом и залом электронной библиотеки, научно-исследовательскими лабораториями «Лаборатория лекарственных растений» и «South Clinical & Genetic Laboratory», Центром практических навыков, 2 общежитиями и 42 клиническими базами.

АО «ЮКМА» активно участвует в международных встречах, конференциях по вопросам разработки и внедрения международных стандартов образования, глобальной интернационализации исследований для успешного решения проблем здравоохранения. ППС академии выполняют 18 научно-технических проектов, прошедших государственную регистрацию. Ученые АО «ЮКМА» являются соисполнителями и выполняют грантовые научно-технические программы.

Партнерами АО «ЮКМА» являются такие вузы, как: Nowy Sacz Graduate School of business –National Louis University, Poland (Польский вуз-партнер), «Институт Биомедицинских исследований Университета Барселоны», Испания; Институт неврологии University College of London, Великобритания; Университет медицины и фармации, Румыния; Институт неврологии Университетского колледжа Лондона, «Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский университет», Россия, «Ташкентский педиатрический медицинский институт», Узбекистан и другие.

По результатам Национального рейтинга востребованности вузов РК ежегодно проводимого НААР, в 2020 и 2021 гг. АО «ЮКМА» в Генеральном рейтинге вузов РК «Топ-20» на 17 месте.

С 2023-2024 учебного года в университете реализуются ОП НИМО «6В10117 Стоматология», где обучаются 305 студентов на 3 языках обучения.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Международная специализированная аккредитация ОП «6В10117 Стоматологи» (первичная аккредитация) Южно-Казахстанской медицинской академии по стандартам IAAR проводится впервые.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ ЮКМА в период с 9 по 11 мая 2024 года.

С целью координации работы ВЭК, 08.05.2024 г. состоялось on-line установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве ОП и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке, 9 мая состоялись встречи с ректором, проректорами и руководителями структурных подразделений вуза по направлениям деятельности. Вовремя интервьюирования, ВЭК определяла такие позиции как администрирование образовательного процесса по специальности, соответствие организации обучения требованиям в данной области, поддержка ППС и студентов со стороны АУП, ресурсное обеспечение научно-образовательного процесса в вузе по ОП, участие заинтересованных сторон в разработке ОП. Вовремя встречи с деканом, заведующими кафедрами и преподавателями была получена информация о реализации образовательного, научного и клинического процессов на кафедрах, условиях которые обеспечивает университет для их деятельности, о мотивации и стимулирования ППС, приеме и карьерном росте, финансовой поддержке ППС, обеспечении образовательного процесса необходимыми ресурсами (материально-техническими, информационными и др.), взаимодействии с административно-управленческими структурами.

Всего во встречах приняло участие 152 человека (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

| Категория участников | Количество |
|--|-------------------|
| Ректор | 1 |
| Проректорский корпус | 3 |
| Руководители структурных подразделений | 19 |
| Деканы | 2 |
| Заведующие кафедрами | 23 |
| Преподаватели | 45 |
| Студенты | 59 |
| Всего | 152 |

Во время визуального осмотра, члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, где посетили фармакологическую и физиологическую учебно-научную лабораторию, Анатомический класс, Библиотечно-информационный центр, Стоматологическую клинику университета и Центр практических навыков .

10 мая члены ВЭК посетили базы практик аккредитуемой ОП: стоматологические клиники - «Кристал 32», «Биомед» и «Жанга шипа», где ознакомились с состоянием материально-технической клиникских баз. Экспертами было отмечено, что все клинические базы представлены оснащенными современными оборудованьями и являются высокоспециализированными медицинскими центрами по оказанию высококвалифицированной специализированной лечебной консультативной медицинской помощи взрослым и детям. Из бесед с руководителями клиник было выяснено, что обучающиеся и преподаватели допускаются во все отделения для курации больных, приема больных под руководством преподавателя или наставника, имеют возможность присутствовать при оперативных вмешательствах, при проведении инструментальных исследований и др. В клиниках имеются учебные комнаты, где установлены компьютеры, проекторы, имеется доступ в сеть Интернет и отдельные комнаты раздевалки для студентов.

Из беседы с ними также получены данные о том, что университет тесно сотрудничает с клиническими базами, реализуя клиническую подготовку на их базах, выпускники работают в данных организациях через такие мероприятия как Ярмарка вакансий, где происходит отбор и приглашение молодых специалистов на работу. Было ими отмечено об участии в разработке ОП и в других коллегиальных органах.

Затем членами ВЭК было проведено интервью с обучающимися, где обсуждались вопросы об их участии в коллегиальных органах университета, об организации учебного процесса, о социальной политике и ряд других тем. Далее экспертами были посещены учебные занятия по утвержденному расписанию, согласно программе визита

- СРОП по дисциплине биохимия тема «Кровь и лимфа», 2 курс, ВМ-СК-05-22. преподаватель –Ордабекова А.Б. (аудитория 400, корпус 1);

- СРОП по дисциплине гистология тема «Кровь и лимфа», 2 курс, ВМ-МОБ-01-22. преподаватель –Жумашов С.Р. (аудитория 507а, корпус 1).

Далее в соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 45 преподавателей и 59 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

По итогам опроса преподавателей установлено, что они удовлетворены содержанием ОП, возможностями для непрерывного развития потенциала, повышения квалификации, возможностью активно применять собственные методы обучения в образовательном процессе. Все опрошенные ответили, что в библиотеке имеется необходимая научная и учебная литература. Многие респонденты удовлетворены поддержкой руководства как в отношении разработки новых образовательных программ, так и мотивационными подходами. Подавляющее большинство респондентов ответили положительно и считают, что это активно развивающийся Вуз с большими возможностями роста и условиями как для преподавателей и сотрудников, так и для обучающихся. С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза [https:// https://skma.edu.kz/](https://skma.edu.kz/).

В третий день визита, 11 мая проведено совещание в гибридном формате внешней экспертной комиссии, под руководством председателя ВЭК. Членами ВЭК были обсуждены параметры специализированного профиля, разработаны рекомендации, проведено голосование и подготовлена необходимая документация для завершения работы комиссии и представлены на встрече с руководством.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Миссия и результаты»

- Определение миссии
- ✓ Организация образования должна:
 - определить миссию ОП и довести до сведения заинтересованных сторон и сектора здравоохранения.
 - в миссии ОП отразить цели и образовательную стратегию, позволяющие подготовить компетентного специалиста на уровне высшего образования в области здравоохранения с соответствующей основой для дальнейшей карьеры в любой области здравоохранения, включающего все виды практики, административной медицины и научных исследований в здравоохранении; способного выполнять роль и функции специалиста в соответствии с установленными требованиями сектора здравоохранения; подготовленного для последилового образования и взявшего на себя обязательства обучения на протяжении всей жизни.
 - гарантировать, что миссия включает достижения исследований в области биомедицинских, клинических, фармацевтических, поведенческих и социальных наук, аспекты глобального здоровья и отражает основные международные проблемы охраны здоровья.
 - ✓ Институциональная автономия и академическая свобода
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ 1.2.1 обладать институциональной автономией для того, чтобы разработать и внедрить политику гарантии качества, за которую несут ответственность администрация и преподаватели, особенно в отношении разработки образовательной программы и распределения ресурсов, необходимых для реализации образовательной программы.
 - ✓ 1.2.2. обеспечить академическую свободу сотрудникам и обучающимся для реализации образовательной программы и использования результатов новых исследований для улучшения изучения конкретных дисциплин/вопросов без расширения ОП.
 - ✓ Результаты обучения
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ определить ожидаемые результаты обучения, которые обучающиеся должны достигнуть по завершению обучения применительно к достижениям на базовом уровне в отношении знаний, навыков и профессиональных отношений; соответствующей основы для будущей карьеры в любой области отрасли здравоохранения; будущих ролей в секторе здравоохранения; последующей последилового подготовке; обязательств к обучению на протяжении всей жизни; потребностей здоровья общества, потребностей системы здравоохранения и других аспектов социальной ответственности
 - ✓ обеспечить надлежащее поведение обучающихся по отношению к однокурсникам, преподавателям, медицинскому персоналу, пациентам и их родственникам
 - ✓ опубликовать ожидаемые результаты обучения ОП
 - ✓ определять и координировать связь результатов обучения, требуемых по завершению, с теми, которые требуются в послевузовском обучении
 - ✓ предусмотреть возможность участия обучающихся в исследованиях в соответствующей области здравоохранения
 - ✓ уделить внимание предполагаемым результатам обучения, связанным с глобальным здоровьем
 - ✓ Участие в формулировании миссии и результатов обучения
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ обеспечить участие основных заинтересованных сторон в формулировании миссии и ожидаемых результатов обучения
 - ✓ обеспечить что заявленная миссия и ожидаемые результаты обучения основаны на мнении/предложениях других заинтересованных сторон

Доказательная часть

Миссия ОП «Стоматология»- подготовка квалифицированных и конкурентоспособных кадров, способных к самосовершенствованию и проведению научных исследований. Миссия разработана с участием заинтересованных сторон: ведущих специалистов и ППС университета, представителей НПП «Атамекен», представителей управления здравоохранения, руководителей стоматологических организаций, а также обучающихся данной ОП в соответствии с миссией академии, с учетом требований Государственной программы развития здравоохранения РК на 2020-2025 годы и Стратегическими направлениями АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» на 2024-2028 годы. При разработке миссии были учтены проблемы здоровья общества, потребности системы оказания медицинской помощи и другие аспекты социальной ответственности. Она включает интеграцию науки, образования и практики, что реализуется через постепенное и последовательное освоение обучающимися навыков критического и аналитического мышления, основ доказательной медицины и современных методов проведения исследований. Миссия ОП «Стоматология» доведена до сведения стейкхолдеров путем публикации на официальном сайте АО «ЮКМА» – (<https://skma.edu.kz>), социальной сети Facebook – (<https://www.facebook.com/ukma.kz/>), а также на заседаниях круглых столов, встречах, Ярмарках вакансий совместно со стейкхолдерами (практическое здравоохранение Южного региона страны), где проводится обсуждение вопросов совершенствования подготовки кадров, миссии, содержания ОП и результатов обучения, возможностей трудоустройства выпускников, разработки и реализации совместных образовательных программ с зарубежными странами. Основными

вопросами таких встреч являются участие работодателей в формировании компетенций будущих специалистов, учет их интересов при разработке ОП, участие в аттестации и трудоустройстве выпускников, проблемы повышения квалификации медицинских кадров Южного региона Казахстана и др. С учетом вызовов рынка труда и запросов практического здравоохранения, в содержание ОП «Стоматология» могут вноситься изменения и/или дополнения, после предварительного обсуждения на заседаниях кафедр, АК, и Методическом совете. Политика в области качества принятая в вузе, является одним из направлений менеджмента ОП, опубликована на сайте_ и имеет официальный статус. Политика показывает связь процессов и инструментов, направленных на обеспечение качества программы обучения, отражает связь между признанием РО, технологиями преподавания и оценивания. Конечные РО разработаны на основе на основе компетенций, сопоставимых с требованиями Дублинских дескрипторов первого уровня и отражают основные ее положения: владение методами диагностики, включая методы исследования при помощи цифровых технологий, методами лечения и профилактики в соответствии с требованиями действующего законодательства РК и применение междисциплинарного подхода в оказании стоматологической помощи населению, расширение и углубление знаний, необходимых для профессиональной деятельности и непрерывного профессионального образования. На каждом этапе обучения, четко определены РО по каждой дисциплине и по каждому модулю обучающихся, благодаря чему достигается этапность формирования компетенций. Профессионализм обучающихся по ОП достигается благодаря этапности формирования данной компетентности, определенной ОП путем выбора элективных дисциплин, которые дополняют и углубляют компетенции, формируемые дисциплинами обязательного компонента, обеспечивая гибкость ОП с ориентацией на потребности общества, приоритеты Национальной системы здравоохранения, позволяющие своевременно реагировать на достижения науки и техники. Для этого в вузе функционирует Управление стратегического планирования и международного сотрудничества, который своевременно с учетом вызовов внутренней и внешней среды, реагирует целью своевременности на улучшение. РО каждого уровня формируются по типу преемственности уровней образования, начиная от базового уровня и заканчивая способностью оказания высокоспециализированной помощи. Надлежащее поведение обучающихся по отношению к однокурсникам, преподавателям, медицинскому персоналу, пациентам и их родственникам формируется с первого курса на дисциплинах введение в профессию, введение в клинику и учебная практика по безопасному уходу. Коммуникативный компонент ОП отражает способность установления доверительных отношений с больным и его родственниками, коллегами. Обучающиеся имеют доступ к пациентам клинических баз, задействованы в лечебно-диагностическом процессе. В процессе клинической деятельности обучающийся осознает свою приверженность к профессии, научным знаниям, принципу конфиденциальности информации касающейся пациента. Обучающийся строит взаимоотношения с пациентами и их родственниками, преподавателями, коллегами в соответствии с врачебной этикой, с участием кураторов и наставников. В соответствии с традициями и ценностями Академии все члены коллектива, обучающиеся и клинические преподаватели следуют нормам этического поведения и соблюдают «Кодекс чести преподавателя», «Кодекс чести студента» (Академическая политика АО «ЮКМА» от 09.09.2022г.), которые являются нормами корпоративной этики. Основной целью данных документов является создание в АО «ЮКМА» атмосферы доброжелательности и терпимости.

Аналитическая часть

Анализ соответствия деятельности вуза и ОП, критериям данного стандарта свидетельствует о наличии в академии Стратегии развития, соответствующей миссии и видению вуза. Руководством проводится ряд мероприятий по целевым индикаторам направлений деятельности, мониторингу и мероприятия по улучшению. Имеет тесные

контакты с руководителями и представителями практического здравоохранения. Взаимодействие между академией и представителями медицинского сообщества осуществляется в процессе проведения заседаний советов факультетов, совета университета, кафедр, других совместных мероприятий, во время прохождения обучающимися практической подготовки на клинических базах. Благодаря разнообразным механизмам взаимодействия с организациями, участвующими в оказании медицинской помощи, академия имеет возможность учитывать потребности здоровья общества, потребности системы оказания медицинской помощи при определении миссии ОП. В академии разработан порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс, документированы все процессы, регламентирующие разработку и реализацию ОП. В академии реализуется принцип преемственности уровней обучения. Существует четкая связь между программой обучения и последующей профессиональной подготовкой обучающегося. Такое обучение позволяет в будущем успешно осуществлять профессиональную деятельность. Обучающиеся имеют возможность дальнейшего углубления знаний, навыков и компетенций, а также для продолжения послевузовского образования в РК, и за рубежом.

Вузом обеспечивается наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи, демонстрируется функционирование системы обеспечения качества ОП, проводится анализ внешней и внутренней среды. Опросы и анкетирование проводятся среди студентов, выпускников, работодателей и преподавателей с целью выявления их мнения о качестве профессиональной деятельности преподавателей, о качестве управленческой деятельности и других важных вопросах образовательного процесса. Руководством ОП в дальнейшем будет проводиться анализ по целевым индикаторам направлений деятельности, мониторинг и мероприятия по улучшению качества ОП.

Результаты изучения документации и интервьюирования фокус групп демонстрируют, что все участники образовательного процесса знают миссию ОП, принимали участие в обсуждении, а также в формировании предложений при формулировании миссии. Содержание всех документов доводится до сведения ППС, обучающихся и заинтересованных лиц на коллегиальных заседаниях Университета, школ, кафедр, встреч с ППС и студентами, корпоративной почте, размещением на сайте Университета и т.д. При интервьюировании с руководителями структурных подразделений и преподавателей было положительно отмечено о налаженной системе обеспечения и эффективной текущей работы необходимыми ресурсами с учетом обеспечения их удовлетворенности. Имеющиеся материальные ресурсы используются ответственно, с целью достойной реализации выполнения обозначенной миссии и целей ОП. Члены ВЭК отмечают большую заинтересованность клинических баз в сотрудничестве с вузом и готовность нести солидарную ответственность в подготовке медицинских кадров для региона.

Члены ВЭК отмечают, что большое значение придается формированию у студентов надлежащего поведения в отношении коллег, преподавателей, администрации, пациентов и их родственников.

Сильные стороны/лучшая практика:

Действующая политика обеспечения качества в вузе, способствует в подготовке квалифицированных и конкурентоспособных кадров в части распределения ресурсов, необходимых при реализации ОП, для удовлетворения требований и ожиданий потребителей.

Рекомендации ВЭК:

Отсутствуют.

- ✓ определить процедуры для разработки, утверждения и пересмотра ОП
- ✓ определить комитет под управлением академического руководства, ответственный за планирование и реализацию ОП для обеспечения достижения ожидаемых результатов обучения
- ✓ обеспечить представительство преподавателей, обучающихся, представителей от других заинтересованных сторон, включающих представителей от клинических, производственных баз, специалистов здравоохранения, вовлеченных в процесс обучения в состав комитета ОО, ответственного за ОП
- ✓ предусмотреть возможность планировать и внедрять инновации в ОП через комитет, ответственный за ОП
- ✓ Связь с медицинской/фармацевтической практикой и системой здравоохранения
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ обеспечивать преемственность между ОП и последующими этапами профессиональной подготовки или практической деятельности, к которой обучающийся приступит по окончании обучения
- ✓ учитывать особенности условий, в которых выпускникам предстоит работать и соответственно этому модифицировать ОП

Доказательная часть

Университет реализует ОП «6В10117 «Стоматология» с 2023 года, согласно поэтапного внедрения ОП НИМО на основании приказа Вице - министра Дудника В.Ю. №661 от 08.08.2022 г. и письма директора Департамента науки и человеческих ресурсов МЗ РК Алдынгуров Д.К. вх. № 1011-К от 15.08.2023 года. На ОП НИМО «Стоматология» приняты обучающиеся 1 курса 2023 года и переведены обучающиеся 2 курса 2022 года поступления. В вузе, разработка ОП регламентируется Положением о разработке образовательных программ. Согласно ГОСО РК 2022 года, ОП реализуется в течение 6 лет и состоит из 10800 часов (360 кредитов ECTS), в том числе 900 учебных часов в интернатуре и магистратуре (30 кредитов ECTS) и 390 часов (13 кредитов ECTS) экспериментально-исследовательская работа магистранта. Общеобразовательные дисциплины (ООД) – составляют 56 кредитов (1680 часов), из них 51 Обязательный компонент (ООД) (1530 часов) и 5 кредитов (150 часов) – Вузовский компонент (ООД/ВК). Дисциплины ООД/ОК: «История Казахстана», «Философия» определяются типовыми учебными программами. Базовые дисциплины (БДВ) - 95 кредитов (2850 часов), из них – Вузовский компонент (БД/ВК) 91 кредитов (2730), в том числе 4 кредита (120 часов) КВ. Профильные дисциплины (ПДВ) 184 кредита (5520 часов), из них 181 кредит (5430 часов) Вузовский компонент (ПД/ВК), Компонент по выбору (ПД/КВ) 3 кредита (90 часов). Перечень ПД/КВ представлен в каталоге элективных дисциплин (КЭД). Написание, защита магистерского проекта и сдача комплексного экзамена 12 кредитов (360 часов). Продолжительность учебного семестра ГОСО составляет от 15 до 18 недель. ОП внесена в Реестр образовательных программ высшего и послевузовского образования ИС ЕСУВО. Модульное построение ОП регламентируется «Положением о разработке модульных образовательных программ», разработанного в университете и размещенного для общего пользования на сайте ЮКМА и отражена в МОП, и рабочих учебных программах.

При разработке образовательных компетенций акцент делается на формирование основных компетенций: общей образованности; социально-этические; готовность к смене социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности в условиях нарастающего динамизма перемен и неопределенностей; коммуникация; диагностическая деятельность; лечебная деятельность; профилактическая деятельность; реабилитационная деятельность; психолого-педагогическая деятельность; научно-исследовательская деятельность специалистов педиатрического профиля с учетом специфики направления их подготовки. Интеграция дисциплин по вертикали определяется структурой ОП. В первые годы обучения преподаются преимущественно общие и фундаментальные (базовые) дисциплины, прогрессивно раскрывающие структуру и нормальные процессы человеческого организма, а затем – патологические процессы. Полученные студентами при изучении фундаментальных дисциплин знания и навыки создают основу для приобретения профессиональных компетенций и их развития на клинических дисциплинах. Завершается изучение заболеваний на 6 курсе дисциплинами интернатуры, где закрепляются фундаментальные и клинические знания по разным направлениям с их применением в медицинской практике, что обеспечивает развитие профессионального клинического подхода к пациенту, в основе которого лежат принципы

синдромной и дифференциальной диагностики. В образовательный процесс с целью развития самостоятельного и самонаправленного обучения, улучшения качества образовательных услуг постоянно внедряются инновационные методы обучения как: проблемные методы обучения, PBL, TBL, RBL, проектно-исследовательские методы, оценочные листы, используемые для оценки знаний, навыков и клинической практики в рамках дисциплин. Инновационные методы обучения формируют у обучающихся такие качества, как поиск достоверной информации, критический анализ полученной информации, умение адаптировать полученные знания в реальную практику.

Применяемые в учебном процессе активные методы обучения и защита СРО, позволяют студенту демонстрировать свой личностный и профессиональный рост, самостоятельность в получении дополнительных знаний, что становится прочным фундаментом самоуважения у обучающихся. Лицам, завершившим обучение по программе непрерывного интегрированного медицинского образования и успешно прошедшим итоговую аттестацию, присуждается степень "магистр медицины", выдается диплом о послевузовском образовании с приложением (транскрипт) и (или) общеевропейское приложение к диплому, свидетельство об окончании интернатуры с присвоением квалификации «Врач». Уровень квалификации выпускника соответствует 6 уровню Национальной рамки квалификаций. По окончании обучения выдается диплом государственного образца с приложением (транскрипт) бесплатно и ВУЗ дополнительно выдает выпускнику общеевропейское приложение к диплому (Diploma Supplement). ОП НИМО «Стоматология» является основным базовым медицинским образованием для перехода на следующий уровень медицинского образования: резидентура и докторантура.

ОП составлена в соответствии с принципами равенства по отношению к обучающимся независимо от пола, национальности, религии, социально-экономического статуса и принимая во внимание физические возможности. В программе отсутствует дискриминация по возрастному признаку, вероисповеданию, половой принадлежности, национального происхождения и т.д. Право на образование без дискриминации является международно-признанным всеобщим правом.

Аналитическая часть

Анализ образовательной деятельности показал, что в ОП, программы дисциплин и модулей циклов БД и ПД имеют междисциплинарный и мультидисциплинарный характер с использованием симуляционных технологий, обеспечивающих подготовку кадров на стыке ряда областей знаний на основе сочетания теоретического обучения с практической подготовкой и направлены на освоение и закрепление знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и овладение профессиональными компетенциями. В содержательной части программ всех дисциплин учитываются региональные и национальные особенности, современное состояние медицинской науки и практики и основные требования Профессионального стандарта РК по специальности.

Представленный экспертам РУП по специальности, обеспечивает последовательность изучения дисциплин, основанную на их преемственности, рациональное распределение дисциплин по семестрам с позиции равномерности учебной работы, построена на «горизонтальной» и «вертикальной» интеграции дисциплин, основана на клинических проблемах и заболеваниях, обеспечивая тем самым студент-ориентированный подход, научно-ориентированное обучение и междисциплинарный подход, что предполагает на постепенное углубление и изучение определенных тем/клинических проблем от нормы до патологии на протяжении всего периода обучения. Для реализации ОП на всех кафедрах имеются УМКД, где определены цель дисциплины, учтена интеграция практических и теоретических компонентов, самостоятельная работа. Образовательная программа включает элементы обучения студентов для формирования научного мышления и применения научных методов исследований: участие студентов в

НИРС кафедр, СРО, СРОП в аудиторное и внеаудиторное время, ЭИР. Они позволяют студенту самостоятельно изучать проблемы, целесообразность организации исследований и использования различных методик сбора информации и проведения статистического анализа. Основным элементом СНО на уровне кафедры является СНК. Результаты работы докладываются на научно-практических конференциях в РК и за ее пределами, публикуются в сборниках материалов конференции. Ежегодно проводятся научно-практические конференции студентов и молодых ученых ЗКМУ. В образовательном процессе учитываются индивидуальные особенности обучающихся, оказывается поддержка при реализации образовательного процесса и ведется система мониторинга за их достижениями. Единая ОП подтверждает принцип равенства и отсутствие каких-либо различий между отечественными и иностранными студентами в процессе обучения. ВЭК отмечает, что ВУЗ обеспечивает преемственность между ОП и следующим этапом профессиональной подготовки, что нашло подтверждение в ходе интервью с обучающимися и анализе ОП. Наличие клинических баз, предоставляемых представителями практического здравоохранения обеспечивают преемственность между теоретической и практической подготовкой, и готовность практического здравоохранения взять солидарную ответственность за подготовку медицинских кадров.

Внедрение достижений результатов научных исследований в образовательный процесс предусмотрены политикой университета и координируются АК ОП НИМО. Имеется каталог элективных дисциплин, который пополняется дисциплинами по запросу обучающихся и работодателей. В беседе с руководителем АК отмечено, что с этого года элективы по ОП предусмотрены на 3-5 курсах и будут построены на междисциплинарной основе. Представлены обучающимся они будут во втором семестре 2024-2025 учебного года. По ОП имеется эдвайзер, оказывающий консультативную помощь обучающимся по формированию индивидуальных траекторий. При интервьюировании с руководителем АК, руководителями и преподавателями профильных кафедр было отмечено, что начата работа по формированию банка тем магистерских проектов. Однако не начиналась работа по формированию внутренних методических указаний, положений и процедур для обучающихся по НИМО (интеграция научного компонента) как проведение ЭИР, методы преподавания и обучения, включая RBL, методов проектов, путем включения научных тематик, проектных работ, и т.д., учитывая выполнение магистерской работы и ее защиты, тогда как обучающиеся совместно с эдвайзерами могли бы формировать свою траекторию обучения опираясь на утвержденные внутренние документы. Эксперты также обратили внимание к безопасности среды обучения, так как вовремя посещения кафедр и беседах с преподавателями было установлено, что имеется Журнал по ТБ, инструктаж проводит преподаватель, ведущий занятия, но не имеющий сертификат/свидетельства о прошедшем им самим обучение по ТБ.

Сильные стороны/лучшая практика:

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Рекомендации ВЭК:

1. Руководству АО «ЮКМА» провести обучение сотрудников академии для обеспечения безопасности среды обучения и пациентов на клинических базах и базах производственной практики. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

2. Руководителю ОП разработать Положение о порядке проведения экспертизы исследовательской работы (ЭИР) обучающихся по программе НИМО. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

Выводы ВЭК по критериям:

- *Сильные – 0*

- Удовлетворительные – 26
- Предполагают улучшения – 2
- Неудовлетворительные – 0

6.3. Стандарт «Политика оценивания обучающихся»

- ✓ Методы оценки
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ определить и утвердить принципы, методы и практику, используемые для оценки обучающихся, включая включающие количество экзаменов, критерии для установления проходных баллов, оценок и количество разрешенных пересдач;
 - ✓ гарантировать, что процедуры оценивания охватывают знания, навыки, отношения и профессиональное поведение
- ✓ использовать широкий спектр методов оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", включающее сочетание валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки
- ✓ предусмотреть возможность обеспечения экспертизы процесса и методов оценки со стороны внешних экспертов
- ✓ продемонстрировать готовность гарантировать, что методы и результаты оценки избегают конфликта интересов и использует систему обжалования результатов оценки обучающихся
- ✓ предусмотреть возможность обеспечения открытой процедуры оценивания и ее результатов, информирования обучающихся об используемых критериях и процедурах оценивания
- ✓ предусмотреть возможность документирования и оценки надежности и валидности методов оценки, а также привлечения внешних экзаменаторов
- ✓ Взаимосвязь между оценкой и обучением
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ использовать принципы, методы и практики оценивания, которые сопоставимы с планируемыми РО и методами преподавания и обучения, гарантируют достижение планируемых результатов обучения, содействуют обучению обучающихся, обеспечивают надлежащий баланс формативной и итоговой оценки для направления обучения и принятия решения об академической успеваемости
 - ✓ предусмотреть возможность корректирования количества и характера экзаменов чтобы стимулировать как приобретение знаний, так и интегрированное обучение
 - ✓ обеспечить своевременную, конкретную, конструктивную и справедливую обратную связь с обучающимися по результатам оценивания

Доказательная часть

Цель «Политики оценивания результатов обучения» - предоставление каждому обучающемуся возможности продемонстрировать свой уровень достижения РО для получения соответствующих кредитов и присвоения квалификации.

В академии используется система оценки учебных достижений, которая объективно оценивает достижение конечных РО по дисциплинам, модулям и ОП в целом. В курсах разработаны критерии оценки РО дисциплин и модулей, которые доступны обучающимся на образовательном портале вуза и каждый обучающийся может проследить за развитием своих компетенций и конечных результатов с указанием достигнутого уровня. В сопоставлении конечных результатов и профессиональной траектории обучающимся помогает служба эдвайзеров. Оценка учебных достижений студентов проводится с помощью критериев, положений и процедур, разработанных в соответствии с поставленными целями и задачами для реализации ОП и присваиваемых квалификаций в рамках действующей рейтинговой системы и контроля учебного процесса в соответствии с нормативными документами. Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) обучающихся оцениваются в баллах по 100-бальной шкале, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом (положительные оценки, по мере убывания, от «А» до «D-»), и «неудовлетворительно» – «FX», «F») и оценкам по традиционной системе согласно приказа МОН РК №152 от 20.04.2011 г. «Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения». Организационное обеспечение перезачета кредитов в кредиты ECTS в академии осуществляется на основании «Положения о перезачете кредитов по типу ECTS.». Оценивание академических достижений, обучающихся осуществляется на основе измерителей как:

Знания: контрольные вопросы, билеты, задания в тестовой форме, ситуационные задачи, кейсы и т.д;

Практические навыки: обследование стандартизированного и реального пациента, клинический разбор больного, выступление на патологоанатомической конференции, представление истории болезни пациента, заполнение медицинской документации,

выполнение манипуляций в соответствии с результатами обучения дисциплины/модуля и ОП в целом и др;

Коммуникативные навыки: работа в команде, общение с пациентом, его родственниками и родителями; беседа, диспут, анкетирование, самооценка, и др;

Правовая компетенция: тестирование, устный опрос, задачи, выступление, эссе, работа с медицинской документацией, и др.

Саморазвитие: подготовка аналитических обзоров, презентаций, разработка тематических кроссвордов, написание статей, эссе, резюме и др.

Кафедрами разрабатываются методы и инструменты оценивания для всех видов контроля, при помощи которых можно наиболее эффективно оценить достижение запланированных результатов обучения (РО) по уровню дисциплины. Принципами оценивания являются: достижимость, измеримость, прозрачность, системность, валидность; объективность (надежность), инклюзивность и справедливость, подлинность и обратная связь согласно процедуре «Политика-оценивания-результатов-обучения АО ЮКМА-2022», которая регламентирует порядок планирования, организации и контроля процесса оценивания достижений обучающихся в контексте студентоцентрированного обучения, при котором обеспечиваются: всестороннее, точное, последовательное, прозрачное и объективное оценивание учебных достижений; соответствие требованиям профессиональных стандартов по измерению профессиональных компетенций; высокая степень вовлеченности обучающегося на всех стадиях академического процесса. В курсах учебных дисциплин отражена политика оценивания дисциплины, которая включает критерии и методы оценки РО, а также в АИС «Платонус» определяются условия подсчета рейтинга и формирования показателей учета учебных достижений. Информация о методах и критериях оценивания представлена в курсах, модульных учебных программах. Документы размещены в виртуальной базе АО «ЮКМА» и открыты к доступу для всех заинтересованных лиц (обучающихся, ППС, руководителям вуза, внешним экспертам, родителям).

Тестовые задания разрабатываются согласно «Положению о процессе разработки тестовых заданий для проведения промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся в ЮКМА». Ежегодно тестовые задания обновляются до 30%. При составлении экзаменационного вопроса обеспечивается его надежность (ответ обучающегося на вопрос действительно позволяет оценить степень сформированности РО) и валидность (ответ обучающегося на вопрос действительно позволяет оценить именно тот РО, который хотят оценить). В рамках системы оценивания используются следующие виды контроля: текущий контроль; рубежный контроль (проводится не менее 2 раз в течение одного академического периода. На последнем занятии цикла/дисциплины производится подсчет оценки текущей успеваемости, которая представляет собой оценку рейтинга допуска и составляет 60% от итоговой оценки знаний по дисциплине обучающегося по данной дисциплине); итоговый контроль (ИК) (проводится после завершения изучения учебной дисциплины в период промежуточной аттестации согласно расписанию; ИК проводится в форме компьютерного тестирования, устного или письменного экзамена; удельный вес оценки за экзамен составляет 40% от общей оценки за освоение дисциплины). По всем базовым и клиническим дисциплинам экзамены проводятся в два этапа. Первый этап - оценка практических/клинических навыков как применение технологий ОСПЭ/ОСКЭ с привлечением независимых экзаменаторов.

Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся возлагается на офис регистратора и проводится согласно рабочему учебному плану «Положение об организации и проведения аттестации практических/клинических навыков и умений технологиями ОСПЭ/ОСКЭ при итоговом контроле учебных достижений обучающихся ЮКМА», «Правила организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме компьютерного тестирования в ЮКМА» <http://surl.li/evihg>; «Положение о порядке организации и проведения экзаменов в письменной и устной форме в ЮКМА»;

«Положение о процессе разработки тестовых заданий для проведения промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся в ЮКМА». Форма проведения итогового контроля обсуждается на Совете факультета и утверждается на Ученом Совете по представлению декана не позднее одного месяца начала учебного года. К итоговому контролю по дисциплине допускаются студенты, имеющие проходной балл 50% и выше по всем видам контролей. В случае получения оценки «неудовлетворительно» соответствующая знаку «FX» обучающийся имеет возможность пересдать итоговый контроль без повторного прохождения программы учебной дисциплины/модуля не более одного раза. В случае получения оценки «неудовлетворительно» соответствующая знаку «F» обучающийся повторно записывается на данную учебную дисциплину/модуль, посещает все виды учебных занятий, выполняет все виды учебной работы согласно программе и пересдает итоговый контроль. Пересдача положительной оценки по итоговому контролю с целью ее повышения в этот же период промежуточной аттестации не разрешается. Итоговая аттестация обучающихся проводится по формам, установленным ГОСО, продолжительность и сроки которых предусмотрены академическим календарем и рабочими учебными планами ОП. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, полностью завершившие теоретический и практический курс в соответствии с требованиями индивидуального учебного плана (ИУП) и учебных программ.

Политика оценивания содержит различные виды заданий с описанием критериев оценивания и условий подсчета общего суммарного показателя успеваемости по дисциплине. По каждой учебной дисциплине определяются оценочные средства (контрольно-измерительные средства) для измерения и оценки уровня достижения результатов ее обучения. Контрольно-измерительные средства (КИС) содержат всю необходимую информацию, изложены в четкой и понятной форме (не требуют дополнительных разъяснений во время экзамена) и проходят проверку комиссией внутривузовского контроля качества (ВВКК). Все студенты получают полную информацию о видах оценивания РО дисциплин/модулей; проинформированы о конкретных количественных (число) и качественных (содержание и навыки) механизмах оценивания для всех видов заданий/работ, четких процедурах и крайних сроках по сдаче заданий в соответствии с учебной программой и применяемых академических санкций за несвоевременное представление или выполнение заданий; получают обратную связь об их успеваемости по дисциплине, и эффективно используют полученные комментарии для улучшения и продвижения своего обучения. КИС включают контрольно-измерительные материалы на все виды учебной работы (аудиторная, СРО), формы и виды контроля (текущего, рубежного, итогового), позволяющие оценить уровень освоения РО обучающимися по совокупности достигнутых результатов (балльных оценок). Уровень выполнения обучающимися требований учебной программы дисциплины определяет степень освоения РО.

Важным критерием для поддержания прозрачности и объективности является исключение человеческого фактора из процесса оценивания. С этой целью на протяжении последних лет внедрен метод компьютеризированного экзамена в режиме реального времени, который проводится централизованно в компьютерно-тестовом и издательском центре (КТИЦ) в АИС «Платонус» с применением технологии онлайн прокторинга, которая позволяет верифицировать обучающегося, отслеживать экран и поведение обучающегося, а также записывать весь экзамен на видео. Результаты тестирования доступны сразу же после завершения экзамена. Экзамены в письменной форме проводятся в КТИЦ с помощью автоматизированной программы «SKMA-WEX». По окончании экзамена представители КТИЦ запускают программное обеспечение «SKMA-WEX-PPS» для проверки и оценивания ответов экзаменатором. Все обучающиеся пользуются равными правами при обжаловании или исправлении академических результатов. Система для апелляции результатов оценки в АО «ЮКМА» представлена в Академической политике вуза.

Результаты апелляции используются также для оценки валидности экзаменационных тестов и заданий.

Аналитическая часть

Анализируя данные отчета по стандарту, а также результаты интервью членов комиссии с фокус-группами во время визита в вуз, можно отметить, что политика и процедуры оценивания проводятся на основе Академической политики, а также процедур, обеспечивающих прозрачность, надежность и валидность методов оценки знаний обучающихся. Достижение конечных результатов обучающимися выявляется и фиксируется в электронном журнале в ходе промежуточной и итоговой аттестации. Оценивание результатов обучения достигается за счет баланса между формативной и суммативной формами оценки. Все формы и методы оценивания, частота проведения формативного оценивания прописаны в курсах по дисциплинам. Баланс между формативной и суммативной оценками отражается в матрице курса. В программе АИС «Platonus» предусмотрен личный кабинет обучающегося, где размещены его данные, индивидуальный учебный план, история учебных достижений.

Экспертами были изучены документы по организации оценки знаний и практических навыков. При просмотре курсов, экспертами было отмечено, что оценивание обучающихся предусмотрено с использованием наиболее валидных методов согласно конечным результатам каждой дисциплины и каждого курса обучения. В ходе интервью в фокус-группах респонденты (как ППС, так и студенты), указывали что основным методом обратной связи, является анкетирование, которое проводится в основном по итогам завершения обучения по дисциплине. При интервьюировании преподавателей не были получены убедительные ответы по реализуемым в академии разнообразным методам оценивания, обучающихся по дисциплинам. По мнению ВЭК, мало внимания уделяется определению валидности и надежности методов оценки. Следует использовать методы оценки, основанные на критериях и рассуждениях и специальные экзамены с учетом специфики медицинского образования.

Система оценки знаний студентов непрерывно изучается заведующими кафедрами и является открытой средой для внедрения новых методов в этой деятельности. Однако необходимо использовать более широкий спектр методов оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", которое включает сочетание валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки, с применением современного программного обеспечения. Эксперты ВЭК отмечают, что академии необходимо документировать и оценивать надежность и валидность методов оценки, что требует внедрения соответствующего программного обеспечения и соответствующего процесса обеспечения качества по существующей практике оценки. Необходимо внедрять, использовать методы оценки, соответствующие программе обучения и оценивающие все компетентности, в соответствии с потребностью и современными трендами медицинского образования. Удовлетворительно были выставлены членами ВЭК по 2 пунктам, которые формально соответствуют стандарту, но требуют внимания при соблюдении критериев стандартов.

Сильные стороны/лучшая практика:

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Рекомендации ВЭК:

1. Проректору по академической работе и руководителю ОП обеспечить разнообразие методов оценивания, включающее сочетание валидности, надежности, влияние на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки, чтобы оценить различные аспекты знаний, умений, поведения обучающихся. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

2. Проректору по академической работе и руководителю ОП обеспечить экспертизу процесса и методов оценки с привлечением внешних экспертов. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

3. Проректору по академической работе и руководителю ОП обеспечить участие обучающихся всех ОП и заинтересованных сторон в процессе оценивания, обсуждении критериев оценки и предложении улучшения в системе оценивания для принятия решения об академической успеваемости. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 9
- Предполагают улучшения – 1
- Неудовлетворительные – 0

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

- ✓ Политика приема и отбора
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ иметь политику и внедрять практику приема, основанную на принципах объективности и включающую четкое заявление о процессе отбора обучающихся
- ✓ иметь политику и внедрять практику приема лиц с инвалидностью
- ✓ иметь политику и внедрять практику перевода обучающихся из других организаций образования, в том числе зарубежных
- ✓ установить связь между отбором и миссией организации образования, образовательной программой и желаемым качеством выпускников; периодически пересматривать политику приема
- ✓ продемонстрировать готовность использования системы обжалования решений по приему обучающихся
- ✓ Набор обучающихся
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ определить количество принимаемых обучающихся в соответствии с возможностями организации образования на всех стадиях образовательной программы
- ✓ продемонстрировать готовность периодически регулировать количество и контингент принимаемых обучающихся, учитывая мнение заинтересованных сторон, ответственных за планирование и развитие кадровых ресурсов в секторе здравоохранения с целью удовлетворения медицинских потребностей населения и общества в целом
- ✓ предусмотреть возможность периодически пересматривать количество и характер принимаемых обучающихся в процессе консультаций с другими заинтересованными сторонами и регулировать с целью удовлетворения потребностей здоровья населения и общества в целом
- ✓ Консультирование и поддержка обучающихся
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ продемонстрировать возможности использования системы академического консультирования обучающихся
- ✓ продемонстрировать готовность предлагать обучающимся программу поддержки направленной на социальные, финансовые и личные потребности, выделяя соответствующие ресурсы и обеспечивая конфиденциальность консультирования и поддержки
- ✓ продемонстрировать готовность использования системы обратной связи с обучающимися по оценке условий и организации образовательного процесса
- ✓ продемонстрировать готовность обеспечения обучающихся документами, подтверждающими полученную квалификацию (диплом) и приложение к диплому (транскрипт)
- ✓ предусмотреть возможность учитывать потребности различных групп обучающихся и обеспечивать возможность для формирования индивидуальной образовательной траектории
- ✓ продемонстрировать готовность предоставлять академическое консультирование, которое основывается на мониторинге успеваемости обучающегося и включает вопросы профессиональной ориентации и планирования карьеры
- ✓ Представительство обучающихся
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ иметь политику и внедрять практику представительства обучающихся и их надлежащего участия в определении миссии, разработке, управлении и оценке образовательной программы и других вопросах относящихся к обучающимся
- ✓ предусмотреть возможность поощрения и оказания содействия и поддержки студенческой деятельности и студенческим организациям

Доказательная часть

Политика приема обучающихся в академии проводится согласно Закона РК «Об образовании» и Приказа Министра образования и науки РК от 31 октября 2018 года № 600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования» (дополнения и изменения №189 от 15.12.2022 г.). Работа приемной комиссии регламентирована Положением о приемной комиссии АО «ЮКМА» и проводит работу согласно положения «Правила приема на обучение в бакалавриат АО «ЮКМА» разработанного на основании нормативно-правовых актов в области образования.

Политика и процедура приема в АО «ЮКМА» опубликованы в СМИ и на сайте и доступны всем заинтересованным сторонам. Формирование студенческого контингента осуществляется посредством бюджетного финансирования, размещения государственного заказа на подготовку кадров, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

В АО «ЮКМА» принимаются лица, имеющие общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование. Лицам, имеющим среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета и (или) зачислиться на платное обучение в АО «ЮКМА» необходимо набрать по результатам ЕНТ не менее 70 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов – по истории Казахстана, математической грамотности, грамотности чтения – язык обучения, и не менее 5-ти баллов по каждому профильному предмету. Прием на обучение по программам НИМО осуществляется с учетом результатов специального экзамена в форме психометрического тестирования, которая оценивается в форме – «допуск» или «недопуск». Прием иностранных граждан осуществляется согласно «Правилам приема на обучение иностранных обучающихся в ЮКМА» на платной основе по результатам тестирования по общеобразовательным дисциплинам: язык обучения, математика, биология, химия и психометрического тестирования, проводимого приемной комиссией в течение календарного года. При этом зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода. Прием лиц, поступающих в университет осуществляется по их заявлениям на конкурсной основе в соответствии с баллами ЕНТ (сертификата установленного образца). Граждане, имеющие инвалидность первой и второй групп, а также лица с инвалидностью с детства представляют в приемную комиссию медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения по выбранной группе образовательных программ.

Количество принимаемых обучающихся регламентируется государственным заказом МНиВО РК на подготовку медицинских кадров, а также согласно материально-техническим возможностям, с учетом площади учебных помещений, наличия профессорско-преподавательского состава, степени обеспеченности пособиями и научной литературой, возможности обеспечения адекватных условий для учебы и проживания студентов.

Обучение в вузе для обучающихся начинается с ориентационной недели, в рамках которой ежегодно учебно-методическим центром, деканатами факультетов, офисом регистратора, управлением по социальной работе и молодежной политики и других проводятся собрания с целью ознакомления с Уставом, миссией и стратегией АО «ЮКМА», правилами поведения в вузе; правилами обучения; текущей, промежуточной, итоговой аттестации знаний обучающихся; летнего семестра; подсчета GPA; перевода с курса на курс, на другую образовательную программу, восстановления; прохождения профессиональных практик.

Консультирование обучающихся по вопросам академической, социальной и личностной поддержки проводится на уровне деканата и администрации путем обращения в общественную приемную академии, через собрания как оффлайн, так и в онлайн режимах и в оперативном порядке через мессенджеры. Консультативная работа на кафедрах состоит из консультирования в течение обучения и перед экзаменационной сессией. Перед началом каждой экзаменационной сессии, кафедрой разрабатывается и утверждается график проведения консультации по дисциплинам. К проведению консультации привлекаются опытные преподаватели, доценты, профессора, лекторы по соответствующим дисциплинам. Информация о преподавателях размещена на портале АИС «Платонус».

Для удовлетворения социальных, финансовых и личных потребностей, обучающихся в АО «ЮКМА» действуют службы сервиса обучающихся: управление по социальным вопросам и молодежной политике; БИЦ; студенческие общежития с читальными залами, беспроводным Интернетом Wi-Fi; медицинские пункты; столовые; буфеты и др. С учетом предложений со стороны обучающихся с 2022 года начала функционировать служба психологической поддержки. В отношении консультирования и оказываемой благотворительной помощи сиротам, социально-уязвимым обучающимся, полностью гарантируется конфиденциальность, что позволяет им свободно общаться. Студенческая молодежь представлена в Совете факультета, Совете по академическому качеству, Академическом комитете ОП, Академическом совете, Ученом Совете и других совещательных органах, согласно внутренних нормативных документов университета.

Студенческое самоуправление реализуется через общественные студенческие организации, которыми руководят сами студенты. Информация о службах поддержки доводится до обучающихся через управление по социальным вопросам и молодежной политике, деканаты факультетов, информационные стенды и официальный сайт АО «ЮКМА». Академия осуществляет материальную и организационную поддержку органов студенческого самоуправления. С целью предоставления технической и финансовой поддержки студенческих организаций осуществляется: выделение помещений, средств связи, финансирование программ (проектов) за счет средств академии.

Аналитическая часть

По результатам интервьюирования и визуального осмотра, было установлено, что требования, изложенные в стандарте «Студенты», выполняются в полном объеме. Политика формирования контингента обучающихся согласуется с миссией, видением, стратегическими целями вуза. Набор на ОП студентов устанавливается согласно материально-техническим возможностям, учетом площади учебных помещений, наличия профессорско-преподавательского состава, степени обеспеченности пособиями и научной литературой, возможности обеспечения адекватных условий для учебы и проживания студентов. При интервьюировании студентов было выяснено, что во время встреч с сотрудниками деканата и руководством университета у студентов есть возможность высказать свое мнение и пожелания относительно их участия в процессе принятия решений, обеспечения академического качества и других профессиональных, финансовых и социальных вопросах. Все вопросы, поднимаемые и обсуждаемые на этих встречах, решаются своевременно и в надлежащем порядке. Также студенты подтвердили, что они включены в состав совещательных органов факультета и университета.

Сильные стороны/лучшая практика:

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Рекомендации ВЭК:

Отсутствуют.

Выводы ВЭК по критериям:

- *Сильные – 0*
- *Удовлетворительные – 16*
- *Предполагают улучшения – 0*
- *Неудовлетворительные – 0*

6.5. Стандарт «Академический штат/преподаватели»

- ✓ *Политика отбора и набора кадров*
- ✓ *Организация образования должна:*

- ✓ определяет их категорию, ответственность и баланс академического штата/преподавателей базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и медицинских/фармацевтических наук для адекватной реализации ОП, включая должное соотношение между преподавателями медицинского, немедицинского, фармацевтического профилей, преподавателями, работающими на полную или неполную ставку, а также баланс между академическими и неакадемическими сотрудниками.
- ✓ учитывает критерии научных, образовательных и клинических достижений, включая соотношение между преподавательской, исследовательской деятельностью и «сервисными» функциями
- ✓ определяет и обеспечивает мониторинг ответственностей академического штата/преподавателей базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и клинических, гигиенических, фармацевтических наук
- ✓ предусмотреть возможность в политике отбора и найма персонала принимать во внимание такие критерии и особенности, как отношение к миссии и экономических возможностей организации образования, а также значимые особенности региона
- ✓ Политика деятельности и развития сотрудников
- ✓ Организация образования должна разработать и внедрить политику деятельности и развития персонала, которая направлена на:
 - ✓ соблюдение баланса возможностей между преподаванием, исследованиями и «сервисными» функциями, обеспечение признания достойной академической деятельности с надлежащим акцентом на преподавательскую, исследовательскую и профессиональную квалификацию
 - ✓ обеспечение достаточных знаний отдельными сотрудниками всей образовательной программы, а также обучение и повышение квалификации преподавателей, их развитие и оценку
 - ✓ предусмотреть возможность учитывать соотношение «преподаватель-обучающийся» в зависимости от различных компонентов образовательной программы
 - ✓ разработать и внедрить политику карьерного роста персонала

Доказательная часть

Политика набора и приема преподавателей и сотрудников, их категория и ответственность отражены в Кадровой политике АО "ЮКМА" и размещена на сайте академии. При приеме на работу ППС и персонала, Вуз руководствуется Государственными нормативными документами, в частности Трудовым Кодексом РК от 01 января 2016 года, Законом «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), Кодексом РК «О здоровье народа и системе здравоохранения» и внутренними документами академии. Прием на работу осуществляется путем заключения трудовых договоров в соответствии с Трудовым Кодексом РК, либо по конкурсу порядок проведения которого регламентируется на основании «Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников» АО «ЮКМА». В академии, среднее соотношение количества обучающихся к преподавателям, для расчета общей численности ППС определяется на основании приказа МОН РК от 31.10.2018 года № 606 «Об утверждении среднего соотношения количества обучающихся к преподавателям для расчета общей численности профессорско-преподавательского состава организаций высшего и (или) послевузовского образования, за исключением военных, специальных учебных заведений, организаций образования в области культуры». Таким образом, общая численность ППС формируется исходя из среднего соотношения обучающихся к преподавателям: в бакалавриате - 10:1, в магистратуре - 6:1, в резидентуре – 3:1, в докторантуре – 4:1.

Общим показателем суммарного результата деятельности ППС АО «ЮКМА» является выполнение всеми ППС кафедр индивидуального плана работы преподавателя (далее ИПРП), который координируется и анализируется деканатами, УМЦ, ИПРП содержит планы и сведения о выполнении педагогической нагрузки (учебная работа), методической, научно-исследовательской, воспитательной, общественной и клинической работы ППС. Примерное соотношение (баланс) между перечисленными видами деятельности ППС представлен в следующем виде:

- учебная работа – 40%;
- методическая работа – 25%;
- научно-исследовательская работа – 25%;
- воспитательная работа, в том числе общественная – 10%.

Соотношение которых решается заведующим кафедры, и отражается в индивидуальных планах преподавателей. Для планирования педагогической нагрузки ППС и расчета норм времени по видам учебной работы разработано «Положение о педагогической нагрузке ППС». В целях оценки деятельности педагогической, научной, клинической и воспитательной деятельности в АО «ЮКМА» внедрена система ключевых

показателей деятельности ППС, которая представляет собой иерархически организованную структуру показателей, характеризующие оценку деятельности ППС и предназначена для регулярного планирования и контроля их исполнения. В АО «ЮКМА» существует система вознаграждения преподавателей за педагогическое мастерство, научные и клинические результаты и преданность делу, а так же Решением Совета директоров АО «ЮКМА» с 2022 года внедрена система вознаграждения для молодых преподавателей-соискателей, защитивших ученую степень доктора философии (PhD) в виде денежной премии лично от имени Главного учредителя АО «ЮКМА» Сейтжанова С.С. в сумме 2 000 000 (два миллиона) тенге. В поддержку преподавателей, ведущих занятия на английском языке, в Академии внедрена дополнительная оплата к должностному окладу сотрудника в соответствии с «Положением об оплате труда, премирования, оказания материальной помощи и выплате пособия на оздоровление АО «ЮКМА» утвержденный ректором Академии 29 августа 2018 года.

Политика вуза направлена на обеспечение доступа ППС к возможностям карьерного роста путем мотивирования и внедрения конкретных способов вознаграждения; внедрения эффективных форм непрерывного образования, применения различных методов материального и нематериального стимулирования, мотивации и продвижения персонала за достижения в профессиональной сфере. Одновременно с этим применяются и иные виды материального стимулирования, такие как частичное и полное финансирование/покрытие расходов, связанных с участием ППС в различных научных форумах. Академия создает условия для непрерывного обучения и переподготовки преподавательского состава и обеспечивает поддержку мобильности для достижения учебных, исследовательских и профессиональных целей. Так, в целях непрерывного профессионального развития ППС, Вуз ежегодно планирует финансовые ресурсы для участия в академической мобильности. Участие ППС в программах академической мобильности достигается в результате соглашений о сотрудничестве, заключенных с университетами-партнерами. Для продвижения сотрудников и преподавателей, Академия придерживается политики формирования и подготовки кадрового резерва «Положение о формировании кадрового резерва на руководящие должности». При отборе претендентов на руководящие должности учитываются профессиональные, личные и деловые качества сотрудника. Планы кадрового резерва составляются по уровням управления, а именно: на должность ректора назначают Решением Совета Директоров АО «ЮКМА»; на должности проректоров – из числа деканов, руководителей подразделений; на должности деканов – из числа заведующих кафедрами. Кадровый резерв на должности заведующих кафедрами формируется из числа преподавателей читающих на кафедрах курсы лекций, имеющих ученую степень и ученое звание; являющихся наставниками, а так же по итогам прогноза предполагаемых кадровых изменений в Академии (по факультетам, кафедрам, структурным подразделениям) и сбора информации о профессиональных, личностных и деловых качествах кандидатов.

Для развития потенциала сотрудников, поддержки и оценки деятельности преподавателей, на базе Академии на постоянной основе функционируют модули по педагогике как «Проектно-ориентированное обучение», «Исследователь и ученый», «Использование симуляционных технологий в программах обучения для развития клинических компетенций», «Эффективный преподаватель», «Разработка образовательных программ».

При интервью с преподавателями и заведующими кафедрами отмечено, что индивидуальный план преподавателя обсуждается на кафедральном заседании и утверждается заведующим кафедрой. Ежегодно в конце учебного года на заседании кафедры проводится анализ выполнения показателей в рамках индивидуального плана. Также было отмечено, что они своевременно проходят курсы повышения квалификации в соответствии с требованиями нормативных документов. Академия создает условия для непрерывного обучения и переподготовки преподавательского состава и обеспечивает

поддержку мобильности для достижения учебных, исследовательских и профессиональных целей.

ППС обеспечивающий реализацию ОП «Стоматология» представлен в 115 штатными преподавателями. Это 2 доктора наук, 38 человек – кандидата наук, 6 человек – доктора философии (PhD), а также специалистами в области здравоохранения, имеющими базовое медицинское и послевузовское образование «врач», «магистр медицины», «врач-стоматолог», сертификаты специалиста по профилю преподаваемой дисциплины; а так же имеющими высшую, I и II квалификационные категории врача; имеющими опыт работы со студентами, обладающими методами эффективной передачи знаний, навыков и умений в рамках образовательного процесса. Остепененность составляет 40,0%.

Аналитическая часть

С целью верификации данных стандарта, внешними экспертами при изучении документов установлено, что прием на работу и проведение конкурса на замещение вакантных должностей основывается на действующих нормативных документах РК. Согласно Индивидуального плана, работа преподавателя состоит из учебной, методической, научной и воспитательной. Для учета квалификации в университете разработаны механизмы и критерии систематической оценки эффективности деятельности преподавателей. Проводится оценка ППС по всем видам деятельности согласно положения П 044_465-2021 ПОЛОЖЕНИЕ о рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава и кафедр.

Согласно Уставу университета, имеются механизмы продвижения сотрудников с равным доступом их к продвижению по службе по степеням квалификационного роста от ассистента до профессора и заведующего кафедрой. Гарантировано право избирать коллег и быть избранными во все руководящие органы, в соответствии с действующими критериями и процедурами. Механизмы повышения по службе как в научно-учебной, так и в управленческой сфере, предусматривают, что у каждого сотрудника есть необходимые условия для работы и выполнения должностных обязанностей. Получено мнение о кадровой политике при беседах с руководителями и преподавателями кафедр, что позволило экспертам узнать о подходах к привлечению сотрудников для преподавания, о стратегии и тактике приема на работу, информационной обеспеченности образовательной программы, мотивации, удовлетворенностью работой, материальных поощрениях и др. Интервью включала такие вопросы, «устраивает ли заработная плата, как часто повышаете свою профессиональные компетенции и на какой основе и другие вопросы» которая позволила экспертам узнать о подходах к привлечению сотрудников для преподавания, информационной обеспеченности ОП.

Экспертами получены ответы о программе повышения квалификации преподавателей. В академии внедрена политика деятельности и развития ППС, гарантирующая признание по достоинству академической деятельности с соответствующим акцентом на педагогическую, исследовательскую и клиническую квалификации, что осуществляется в виде наград, продвижения по службе/или вознаграждения. Также ППС научного профиля доступны международные научные стажировки в ведущих зарубежных университетах за счет вуза. При интервьюировании сотрудников кафедр, было установлено, что многие из них хотят и могут заниматься наукой и для этого позволяет материальная база, но из-за загруженности учебной работой у них не получается.

Сильные стороны/лучшая практика:

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Рекомендации ВЭК:

Руководству АО «ЮКМА» необходимо разработать и внедрить механизм

материального стимулирования ППС за улучшение качества образовательного процесса. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 7
- Предполагают улучшения – 1
- Неудовлетворительные – 0

6.6. Стандарт «Образовательные ресурсы»

- ✓ Материально-техническая база
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ демонстрировать готовность обеспечения достаточной материально-технической базы, позволяющей обеспечить адекватную реализацию образовательной программы, а также создать безопасную учебную среду для персонала, обучающихся, пациентов и их родственников
 - ✓ демонстрировать готовность улучшать среду обучения регулярно обновляя и расширяя материально-техническую базу для соответствия изменениям в образовательной практике
 - ✓ Ресурсы для практической подготовки
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ демонстрировать готовность обеспечения необходимыми ресурсами для предоставления обучающимся надлежащего клинического/практического опыта, включая:
 - ✓ качество и категории пациентов/потребителей услуг
 - ✓ количество и категории клинических/производственных баз, которые включают:
 - ✓ наблюдение за практикой обучающихся
 - ✓ демонстрировать готовность оценивать, адаптировать и улучшать условия клинической/практической подготовки для удовлетворения потребностей населения
 - ✓ Информационные технологии
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ разработать и внедрить политику, направленную на эффективное и этическое использование и оценку соответствующих информационных и коммуникационных технологий
 - ✓ предусмотреть возможность обеспечения доступа к веб-сайтам или другим электронным средствам массовой информации
 - ✓ предусмотреть возможность доступа преподавателей и обучающихся к соответствующим данным о пациентах и информационным системам здравоохранения используя существующие и соответствующие новые информационные и коммуникационные технологии для самостоятельного обучения, доступа к информации, базам данных пациентов и работы с информационными системами здравоохранения
 - ✓ Исследования и научные достижения
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ демонстрировать готовность использовать исследовательскую деятельность и научные достижения в области медицины, фармациии как основу для образовательной программы
 - ✓ сформулировать и внедрить политику, способствующую укреплению взаимосвязи между научными исследованиями и образованием; предоставить информацию о научно-исследовательской базе и приоритетных направлениях в области научных исследований организации образования
 - ✓ предусмотреть взаимосвязь между научными исследованиями и образованием учитывается в преподавании, поощряет и готовит обучающихся к и участию в научных исследованиях в области здравоохранения
 - ✓ Экспертиза в области образования
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ иметь политику и внедрять в практику доступ к образовательной экспертизе процессов, практики и проблем медицинского и фармацевтического образования с привлечением специалистов, педагогов-психологов, социологов вузовского, межвузовского и международного уровней; разработать и внедрить политику экспертизы при разработке, реализации и оценке образовательной программы, разработке методов обучения и оценивания
 - ✓ демонстрировать готовность предоставления доказательств использования внутренней или внешней образовательной экспертизы в развитии персонала, с учетом текущего опыта в медицинском/фармацевтическом образовании и содействия интересам персонала в проведении исследований в образовании
 - ✓ Обмен в сфере образования
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ иметь политику и внедрять практику национального и международного сотрудничества с другими образовательными организациями, включая мобильность персонала и обучающихся, а также перевод образовательных кредитов
 - ✓ демонстрировать готовность содействия участию преподавателей и обучающихся в программах академической мобильности в стране и за рубежом и выделять соответствующие ресурсы для этих целей

Доказательная часть

АО «ЮКМА» располагает современной материально-технической базой. Материально-техническая база, используемая для организации процесса обучения по ОП, является достаточной, соответствует установленным нормам и правилам безопасности. ВУЗ обеспечивает свободный доступ каждому обучающемуся к информационным ресурсам, библиотечным фондам и материально-техническому оснащению в виде аудиторного фонда, медицинского оборудования, мультимедийного оборудования, и

помещений, где можно отработать практические навыки. Университет имеет 4 собственных и 3 арендуемых учебных корпуса, спортивные и тренажерные залы. В корпусах имеются пункты питания и медицинские пункты. В общежитии созданы благоприятные условия для проживания: находятся в доступном районе, недалеко от центра и от АО «ЮКМА». Во всех корпусах организовано видеонаблюдение, обеспечена безопасность.

Для обучающихся созданы условия заниматься в БИЦ, КТИЦ. Благодаря оснащенности кафедры компьютерами, ноутбуками, оргтехниккой и другими техническими средствами обучения, каждый преподаватель АО «ЮКМА» имеет возможность для самостоятельного доступа к информации. Клинические базы АО «ЮКМА» имеют возможность пользоваться электронным документооборотом, ведение записей в историях болезней в электронном варианте обеспечивают ППС возможностью использования современных информационных и коммуникационных технологий для ведения пациентов и работе в системе здравоохранения. В корпоративной сети АО «ЮКМА» предоставляется доступ к современным базам данных в области медицины и здравоохранения крупных издательских домов с обширным списком информации, как для обучающийся, так и для ППС.

Центр практических навыков (ЦПН), с площадью более 800 кв.м, где расположены современные муляжи и тренажеры. Предназначен для обучения, освоения и оценки практических (клинических) навыков обучающихся в соответствии с требованиями ГОСО и ТУП по дисциплинам на тренировочных макетах и виртуальных тренажерах.

South Clinical & Genetic Laboratory «SC&GL» и лаборатория лекарственных растений обеспечивают проведение научно-исследовательской работы обучающийся, имеется необходимое современное оборудование для проведения соответствующих геномных исследований и клинко-диагностической лаборатории, в которой созданы все необходимые условия для проведения новейших клинко-лабораторных исследований (гематологических, иммунологических, молекулярно-генетических, биохимических и других, имеющих высокую аналитическую и диагностическую надежность научных исследований).

В целях реализации качественного образования, в академии проводится расширение материально-технической базы. В данное время начато строительство с China Machinery Engineering Corporation на основе ГКЧП Академической больницы на 800 коек и Клинко-диагностического центра на 700 посещений в смену. Данная клиника будет одной из крупнейших современных клиник в стране, отвечающих требованиям мирового уровня оказания медицинской помощи. Интеграция университета и многопрофильной клиники потребует наличие ученых, педагогов, исследователей, менеджеров, руководителей отделов, управлений, подразделений, клинческих врачей высочайшей квалификации, способных оказывать высокоспециализированную и высокотехнологичную помощь.

Компьютерный тестово-издательский центр общей площадью 326,2 кв.м., состоит из кабинетов: «Сервер», пять компьютерных класса, ремонтно-технический кабинет, кабинет типографии; кабинет web-сайта и виртуальной базы АО «ЮКМА»

Система библиотечно-информационного обеспечения осуществляется БИЦ, где собран значительный фонд учебной, научной и справочной литературы, периодических изданий по всем циклам изучаемых дисциплин

Централизованная сеть интернет-система статистики и администрирования, позволяет вести четкий контроль над всеми серверами и сервисами в сети, а также распределять и контролировать использование сети Интернет. Параллельно функционирует система беспроводной связи Wi-Fi. Выход в Интернет всех компьютеров осуществляется через локальную сеть на скорости 200 Мбит/сек. В АО «ЮКМА» проложена оптико-волоконная линия связи.

6 компьютерных классов – 191 единиц компьютеров нового поколения (моноблок), компьютерный класс (№2 корпус) – 25 единиц компьютеров нового поколения, подключенных к Интернету.

АИС «PLATONUS» предназначена для обеспечения эффективной информационной поддержки процессов управления системы образования.

Система электронного документооборота «Salem Offis».

Клиническими базами АО «ЮКМА» являются лечебно-профилактические учреждения, частные стоматологические клиники, центры здравоохранения, лаборатории г.Шымкент и Туркестанской области. При интервью с заведующими и преподавателями отмечена своевременность обновления оборудования и оснащения на основании заявок на приобретение. АО «ЮКМА» планирует и в дальнейшем улучшать среду обучения посредством развития, постоянного обновления, расширения и укрепления материально-технической базы для обучающихся и ППС, позволяющее обеспечить качественную подготовку врачебных кадров в соответствии с международными стандартами и опытом ведущих мировых университетов и медицинских школ.

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК констатируют, что в рамках стандарта «Образовательные ресурсы» в ходе работы экспертной комиссии и анализа представленной документации, выявлено соответствие требованиям стандарта. Академия обладает развитой материально-технической базой для осуществления профессиональной подготовки по данной ОП. Материально-техническая база включает в себя: лекционные залы, учебные комнаты, научно-исследовательские лаборатории, библиотеку, средства информационных технологий, помещения культурной и социально-бытовой сферы, собственную стоматологическую клинику и клинические базы–ведущие лечебные клиники города. Основным направлением ОП является «пациент-ориентированное обучение», за счет предоставления им широкого доступа к больным в собственной клинике и в стоматологических клиниках города, профессорско-преподавательский состав имеющие научные достижения и высшие врачебные квалификации, тесно сотрудничающие с практическим здравоохранением. Этот вывод сделан, при посещении кафедр на клинических базах, где экспертами проведено обследование ресурсов, выявлено соответствие программам обучения, доступности для преподавателей и обучающихся современного оборудования соответствующего потребностям обучающихся и практического здравоохранения. На клинических базах имеются учебные кабинеты, оснащенные интерактивной доской, мультимедийной установкой и ноутбуками для проведения теоретической части занятия и достаточное количество тематических пациентов. Обучающиеся имеют свободный доступ к пациентам на клинических базах и все условия для совершенствования своих практических навыков. В данное время начато строительство Многопрофильной университетской клиники на 800 коек и клинико-диагностический центр на 700 посещений в смену на основе ГКЧП.

Обзор ресурсов академии показал, что они соответствуют целям и задачам ОП, а сотрудники организации образования обеспечивают коллегиальные и этичные отношения с медперсоналом, руководством клинической базы для достижения конечных результатов.. Обеспечено достаточное количество тематических пациентов, а сотрудники которые выполняют одновременно роли преподавателей и кураторов (наставников), обеспечивают качественное обучение с соблюдением этики и деонтологии.

ВЭК подтверждает наличие систем поддержки обучающихся, в том числе и поддержки через сайт университета, через личные обращения к декану, проректору, ректору, куратору, наставнику, эдвайзеру. В ходе интервьюирования обучающиеся высказали полную удовлетворенность обучением, занятиями научной работой, системой питания и медицинского обслуживания, проживания в общежитиях. Администрацией для

постоянного улучшения материально-технической базы из бюджета выделяются необходимые средства, которые расходуются на: капитальный и текущий ремонт, техническое обеспечение учебной, научной и информационной деятельности, приобретение мебели и учебного инвентаря, поддержание в рабочем состоянии инженерных коммуникаций и сетей, зданий и сооружений. В академии привлекают зарубежных специалистов, в качестве визитинг-профессоров и штатных преподавателей. Программа привлечения визитинг-профессоров позволяет привлекать специалистов в различных областях медицины, имеющих значительный научный авторитет для обмена опытом и освоения передовых технологий и инновационных методик. В настоящее время в штат академии принято 4 зарубежных преподавателя ведущих занятия на английском языке.

При посещении Центра практических навыков академии, эксперты отмечают, что по ОП «стоматология» имеются тренажеры и манекены по специальным дисциплинам ОП (препарирование кариозных полостей и вид анестезий) для отработки практических навыков по специальным дисциплинам на 2-4 курсах. Но вместе с тем, члены ВЭК отмечают, что обучение студентов проходит в учебных корпусах, химических и других лабораториях, а также на клинических базах и для недопустимого риска причинения ущерба здоровью, чести и достоинству, во избежания производственных несчастных случаев необходимо создавать безопасную среду обучения.

Сильные стороны/лучшая практика:

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Рекомендации ВЭК:

Руководству АО «ЮКМА» организовать обучение по технике безопасности ППС и обеспечить доступность и современность ресурсов, включая учебные материалы, лабораторное оборудование, библиотечные фонды и информационные технологии для обеспечения безопасной образовательной среды. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 13
- Предполагают улучшения – 1
- Неудовлетворительные – 0

6.7. Стандарт «Оценка образовательной программы»

- ✓ Механизмы мониторинга и оценки программы
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ иметь регламентированные процедуры мониторинга, периодической оценки образовательной программы и результатов обучения, прогресса и успеваемости обучающихся
 - ✓ разработать и продемонстрировать готовность применения механизма оценки образовательной программы, который рассматривает программу, ее основные компоненты, успеваемость обучающихся, выявляет и решает проблемы, гарантирует, что соответствующие результаты оценки влияют на ОП.
 - ✓ продемонстрировать готовность периодической оценки программы, всесторонне рассматривая образовательный процесс, компоненты образовательной программы, ожидаемые результаты обучения и социальную ответственность
- ✓ Обратная связь преподавателя и обучающегося
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ предусмотреть систематическое проведение, анализ и реагирование на обратную связь от преподавателей и обучающихся
- ✓ продемонстрировать готовность использования результатов обратной связи для совершенствования образовательной программы
 - ✓ Учебные достижения обучающихся
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ продемонстрировать готовность анализировать успеваемость обучающихся в соответствии с миссией и ожидаемыми результатами обучения, программой обучения и обеспеченностью ресурсами.
 - ✓ продемонстрировать готовность анализировать успеваемость обучающихся с учетом условий их предшествующего обучения, уровня подготовки при поступлении в вуз; использовать результаты анализа для взаимодействия со структурным подразделением, ответственным за отбор обучающихся, разработку образовательной программы, консультирование обучающихся

- ✓ Вовлечение заинтересованных сторон
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ демонстрировать готовность привлечь основные заинтересованные стороны к мониторингу и оценке образовательной программы
- ✓ демонстрировать готовность обеспечить заинтересованным сторонам доступ к результатам оценки программы, собирать и изучать обратную связь от них и отзывы об образовательной программе

Доказательная часть

Так как аккредитуемая ОП реализуется с 2023-2024 года, АО «ЮКМА» будет проводить постоянный мониторинг качества ОП для анализа полноты реализации ОП в соответствии миссии ОП и академии, стратегии развития АО «ЮКМА», требованиям рынка труда и др, на основе процедур и положений как Стандарты СМК, Политика в области внутреннего обеспечения качество образовательных программ АО ЮКМА, «СТ 044/023-2020. Стандарты внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности АО «Южно-Казахстанская Медицинская Академия», «РК 044/001-2022. Руководство системы менеджмента качества», "СТ 044/015-2021. Оценка удовлетворенности потребителей", «СТ 044/020-2021. Внутренние проверки», «П 044_465-2021. ПОЛОЖЕНИЕ о рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава и кафедр».

Оценка будет производиться через следующие механизмы и инструменты мониторинга:

1. Мониторинг реализации Программы развития АО «ЮКМА» на 2023-2025 гг;
2. Деятельность коллегиальных органов управления АО «ЮКМА» – Совет факультета, Методический совет, Клинический совет, Научный совет, Ректорат, Ученый совет. На заседаниях коллегиальных органов обсуждаются вопросы, связанные с оценкой ОП:

- успеваемость обучающихся, посещаемость занятий (каждое заседание ректората);
- итоги промежуточной аттестации, итоги государственной аттестации выпускников программ; результаты независимой экзаменации выпускников программ, анализ оценки компетенций, результатов обучения (Совет факультета, УС, ректорат);
- результаты профессиональной практики (МС, ректорат);
- мониторинг трудоустройства выпускников соответствующих уровней образования; данный вид мониторинга осуществляет деканат интернатуры и трудоустройства выпускников совместно с деканатами и выпускающими кафедрами (ректорат, МС). Мониторинг включает в себя отслеживание занятости выпускников в течение 3 лет после окончания обучения;

- обратная связь с работодателями (нужды практического здравоохранения, оценка компетентности выпускников, соответствие к квалификационным требованиям);

- результаты научной работы ППС и обучающихся (Научный совет);
- ресурсное, кадровое, информационное обеспечение программ (Совет факультета, Ректорат, МС, Клинический совет (обеспеченность клиническими базами), УС);

3. Деятельность ВВКК, действующей на основании Положения о ВВКК. Комиссия обеспечивает качество экзаменационных материалов для проведения промежуточной, итоговой аттестации, достоверность подтверждающих документов по номенклатуре дел кафедр ОВПО;

4. Деятельность АК, обеспечивающих качество реализации ОП;

5. Деятельность УМЦ, обеспечивающего качество УМКД, учебно-методических материалов, осуществляющего планирование учебного процесса ОП (РУП, планирование и выполнение учебной нагрузки ППС, мониторинг использования аудиторного фонда, разработка расписания занятий и др.)

6. Деятельность ОР, деканата, деканат интернатуры и трудоустройства выпускников, обеспечивающих мониторинг достижений обучающихся на всех этапах аттестации и контроля знаний, умений, навыков обучающихся.

7. Анализ кадровой политики АО «ЮКМА», проведение конкурса на замещение вакантных должностей (конкурс на замещение вакантных должностей ППС АО «ЮКМА» проведен 27 и 31 августа 2022 г.;

8. Результаты анкетирования обучающихся о степени удовлетворенности образовательным процессом (результаты анкетирования по итогам промежуточной аттестации представляются на ректорате и УС 2 раза в год);

9. Встречи с работодателями, организация и проведение круглых столов с представителями работодателей для обсуждения вопросов совершенствования ОП и др;

10. Внутренние аудиты, организуемые отделом ОКМ, обеспечивающие мониторинг качества ОП и являющиеся одним из инструментов оценки О;

11. Самооценка ОП согласно «Стандартов внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности АО ЮКМА» результаты будут анализироваться соответствующими органами академии и докладываться на заседаниях АК, СФ, АС и УС, с применением соответствующих мер для устранения недостатков и улучшения качества ОП.

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК отмечают, что в рамках стандарта «Оценка образовательной программы» в ходе работы экспертной комиссии и анализа представленной документации, выявлено соответствие требованиям стандарта. Оценка удовлетворенности ОП будет осуществляется в рамках ежегодного планирования и реализации процессов получения обратной связи от обучающихся, ППС, администрации Академии, работодателей - по вопросам содержания ОП, организации учебного процесса, качества обучения и оценивания, поддержки со стороны ППС и деканата, выявления сложностей, проблем в процессе обучения и областей для улучшения; получения предложений и рекомендаций от стейкхолдеров ОП и разработки плана корректирующих мероприятий. Одним из критериев успешности ОП будет в будущем являться результаты сдачи независимой экзаменации и защиты магистерских проектов. В качестве инструментов обратной связи будут применяться электронные анкеты на платформах Google MO 365, интервью в фокус-группах, обсуждения ОП в формате Круглого стола и т.д. Результаты обратной связи будут заслушиваться на заседаниях АК, Советах факультета и Академического совета, а также на Ученом совете академии, по итогам которых будут приниматься решения о корректирующих мероприятиях. Наличие и мониторинг Плана развития ОП, систематический анализ, вовлечение всех стейкхолдеров в обсуждение достижения обучающимися конечных результатов обучения, будет обеспечивать непрерывное улучшение на всех этапах ОП «Стоматология».

Сильные стороны/лучшая практика:

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Рекомендации ВЭК:

Отсутствуют.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 9
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

6.8. Стандарт «Управление и администрирование»

- ✓ Механизмы мониторинга и оценки программы
- ✓ Организация образования должна:

- ✓ иметь регламентированные процедуры мониторинга, периодической оценки образовательной программы и результатов обучения, прогресса и успеваемости обучающихся
- ✓ разработать и продемонстрировать готовность применения механизма оценки образовательной программы, который рассматривает программу, ее основные компоненты, успеваемость обучающихся, выявляет и решает проблемы, гарантирует, что соответствующие результаты оценки влияют на ОП.
- ✓ продемонстрировать готовность периодической оценки программы, всесторонне рассматривая образовательный процесс, компоненты образовательной программы, ожидаемые результаты обучения и социальную ответственность
 - ✓ Обратная связь преподавателя и обучающегося
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ предусмотреть систематическое проведение, анализ и реагирование на обратную связь от преподавателей и обучающихся
 - ✓ продемонстрировать готовность использования результатов обратной связи для совершенствования образовательной программы
- ✓ Учебные достижения обучающихся
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ продемонстрировать готовность анализировать успеваемость обучающихся в соответствии с миссией и ожидаемыми результатами обучения, программой обучения и обеспеченностью ресурсами.
- ✓ продемонстрировать готовность анализировать успеваемость обучающихся с учетом условий их предшествующего обучения, уровня подготовки при поступлении в вуз; использовать результаты анализа для взаимодействия со структурным подразделением, ответственным за отбор обучающихся, разработку образовательной программы, консультирование обучающихся
 - ✓ Вовлечение заинтересованных сторон
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ продемонстрировать готовность привлечь основные заинтересованные стороны к мониторингу и оценке образовательной программы
- ✓ продемонстрировать готовность обеспечить заинтересованным сторонам доступ к результатам оценки программы, собирать и изучать обратную связь от них и отзывы об образовательной программе
 - ✓ Управление
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ определить структурные подразделения и их функции, включая взаимоотношения внутри университета
 - ✓ определить в структуре управления комитеты, их ответственность состав, отражающий представительство основных и других заинтересованных сторон, обеспечивая прозрачность работы органов управления и принимаемых ими решений
 - ✓ Академическое лидерство
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ описать обязанности академического руководства по определению и управлению образовательной программой
 - ✓ продемонстрировать готовность периодически оценивать академическое лидерство в отношении достижения своей миссии и ожидаемых результатов обучения
- ✓ Бюджет на обучение и ассигнование ресурсов
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ иметь четкое распределение ответственности и полномочий по обеспечению ресурсами образовательной программы, включая целевой бюджет на обучение
- ✓ продемонстрировать готовность выделять ресурсы, необходимые для реализации ОП и распределять образовательные ресурсы в соответствии с их потребностями
 - ✓ предусмотреть возможность самостоятельно распределять ресурсы, включая вознаграждение преподавателей, надлежащим образом достигающих планируемые результаты обучения; при распределении ресурсов учитывать научные достижения в области здравоохранения и проблемы здоровья общества и их потребности
 - ✓ Административный штат и менеджмент
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ продемонстрировать готовность иметь административный и профессиональный персонал, для реализации образовательной программы и связанной с ней деятельностью, обеспечить надлежащее управление и распределение ресурсов
- ✓ продемонстрировать готовность обеспечить участие всех подразделений образовательной организации в процессах и процедурах внутренней системы гарантии качества
 - ✓ Взаимодействие с сектором здравоохранения
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ продемонстрировать готовность осуществлять конструктивное взаимодействие с системой здравоохранения и секторами общества и правительства, связанные со здоровьем, в том числе, зарубежными
 - ✓ продемонстрировать готовность придать официальный статус сотрудничеству, включая привлечение сотрудников и обучающихся, с партнерами в секторе здравоохранения
 - ✓ Информирование общественности
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ предусмотреть регулярную публикацию на официальном веб-сайте образовательной организации и в СМИ полную и достоверную информацию об образовательной программе, ее достижениях

Доказательная часть

В соответствии с Законом РК «Об образовании» и другими нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность медицинских высших учебных заведений, в академии разработаны и утверждены документы, определяющие круг обязанностей и полномочий. Академия является акционерным обществом и имеет свою систему управления, которая способствует достижению миссии и целей, поддерживает институциональную эффективность и целостность, создает и поддерживает среду для обучения, проведения научных исследований и творческой деятельности. Согласно организационной структуре осуществляется вертикальное и горизонтальное взаимодействие структурных подразделений. Общее руководство и управление деятельностью университета осуществляет Председатель Правления-Ректор. В

непосредственном подчинении Председатель Правления-Ректора находятся проректоры, обеспечивающие процессы жизненного цикла обучающегося. Проректоры курируют структурные и коллегиальные подразделения по направлениям деятельности.

Основными структурными подразделениями университета являются деканаты, департаменты, центры, отделы, кафедры, лаборатории, клиники и др., которые выполняют определенные функциональные обязанности. Функции и задачи структурных и коллегиальных подразделений, перечень подразделений и должностных лиц, с которыми в рамках своего функционала взаимодействуют структурные подразделения вуза, определен положениями о структурных подразделениях. Задачи и функции персонала определены должностными инструкциями. Взаимодействие структурных и коллегиальных подразделений с кафедрами, обучающимися, другими заинтересованными сторонами проходит в рамках заседаний советов и комиссий, а также в электронной информационной образовательной среде вуза посредством корпоративной электронной почты, электронных личных кабинетов в ИС «Platonus», программа электронного документооборота «Salem Offis». Коллегиальным органом управления университета является Учёный совет, в состав которого входят Председатель Правления-Ректор, проректоры, деканы факультетов, руководители департаментов и клиник, представители органов управления здравоохранением, руководители кафедр, профессора и обучающиеся. Коллегиальным органом управления академической деятельностью является Академический совет, который уполномочен управлять Научно-методической деятельностью/. Коллегиальным органом на факультете является – Совет факультета, организующий свою работу под руководством декана факультета. Совет факультета рассматривает учебно-методическую, воспитательную, научную и клиническую работу кафедр деканата. Имеются представительства обучающихся и ППС, которые участвуют в принятии решений и деятельности организации образования (Ученый совет, Академический совет, профком и др.). Большую часть представительства составляют ППС.

Деятельность академического руководства относительно исполнения миссии и решения задач, поставленных перед академией, изучается и оценивается на основе анализа и формирования отчетов и планов, анализа исполнения целей и задач стратегического плана, отчетов внутреннего аудита. Результаты академической деятельности, эффективность современных форм управления образовательным процессом, перспективы дальнейшего совершенствования менеджмента и повышения качества образования рассматриваются и обсуждаются в итоговых докладах ректора, проректоров и руководителей структурных подразделений. В соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001:2015 проводится ежегодный анализ со стороны руководства степени достижения миссии и целей.

Академия тесно сотрудничает с государственными органами. Так приказом МЗ РК от 21.09.2022 г. №828 «Об организации работы по формированию медико-фармацевтических кластеров по разработке инновационных лекарственных средств и медицинских изделий», академия вошла в Медико-фармацевтический кластер «Шымкент». Сотрудничество с клиническими базами осуществляется путем заключения договоров с медицинскими организациями города и области для обучения и формирования профессиональных компетенций обучающихся. В медицинских организациях к образовательному процессу привлекаются практикующие квалифицированные врачи в качестве клинических наставников. Члены ВЭК отмечают большую заинтересованность клинических баз в сотрудничестве с вузом и готовность нести солидарную ответственность в подготовке медицинских кадров для региона. Администрация Вуза создает условия для молодых преподавателей путем материальной мотивации к карьерному научному росту и создавая пул кадрового резерва. Так Решением Совета директоров АО «ЮКМА» с 2022 года внедрена система вознаграждения для преподавателей-соискателей, защитивших ученую степень доктора философии (PhD) в виде денежной премии лично от имени Главного учредителя АО «ЮКМА» Сейтжанова С.С. в сумме 2 000 000 (два миллиона) тенге в

поддержку преподавателей, ведущих занятия на английском языке внедрена дополнительная оплата к должностному окладу.

Менеджмент Вуза постоянно работает в направлении процветания и укрепления позиций университета на рынке труда, что отражается в Национальных рейтингах страны. В данное время идет строительство Многопрофильной университетской клиники на 800 коек и Клинико-диагностический центр на 700 посещений в смену на основе ГКЧП. Одним из принципов деятельности университетской клиники в стране, является триединство науки, образования и клинической практики. Это предполагает обеспечение качественного медицинского образования на основе получения современных теоретических знаний и практических навыков и проведение качественных научных исследований на основе доступа к передовым технологиям и научным разработкам с внедрением их результатов в практическое здравоохранение. Естественно со сдачей объекта и его функционированием, согласно менеджмента и политики качества для надлежащего управления и распределения ресурсов, руководству вуза необходимо в перспективе иметь отдельный административный штат в управлении клиники, а связующим звеном между клиникой и университетом должен быть проректор по клинике. В связи с чем, необходимо предусмотреть с вводом клиники данную должность.

Аналитическая часть

Результаты анализа представленных данных позволили убедиться, что система управления качеством подготовки специалистов ЮКМА, направлена на реализацию стратегических целей путем формирования и определения задач достижения и улучшения качества образовательной деятельности. Академия самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, Его финансовая автономия коррелирует с принципами ответственности перед обществом за качество всей деятельности по профессиональной подготовке в рамках ОП, научным исследованиям и предоставлению услуг, с эффективным распоряжением денежными средствами и своим имуществом. Финансовое обеспечение производится в соответствии с утвержденными Планом развития и Планом закупок в разрезе статей расходов на приобретение товаров, работ и услуг, направленных на развитие и оснащение материальной-технической базы. При интервьюировании АУП и заведующих кафедр, членами ВЭК было отмечено, что в Академии четко определена ответственность академического руководства в отношении разработки и управления ОП. При беседе с фокус-группами получен ответ от интервьюеров, что в вузе периодически проводится оценка академического руководства относительно достижения своей миссии и конечных результатов обучения. Согласно «Типовым правилам деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и послевузовского образования», система внутреннего обеспечения качества Академии основывается на стандартах и руководствах для обеспечения качества высшего и послевузовского образования в европейском пространстве высшего образования (ESG), которая включает: политику в области обеспечения качества; разработку и утверждение программ; студент ориентированное обучение, преподавание и оценку; прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификацию; преподавательский состав; учебные ресурсы и систему поддержки обучающихся; управление информацией; информирование общественности; постоянный мониторинг и периодическую оценку программ.

С целью обеспечения удовлетворенности обучением ежегодно организуются встречи руководства с обучающимися, где непосредственно обсуждаются вопросы качества содержания образовательных программ, качества преподавания, качества организации учебного процесса, качества технологий обучения, качества форм контроля знаний студентов, условий обучения, материально-технического, методического, информационного обеспечения учебного процесса, условий проживания, условий питания

и др., результатом которых является чуткая реакция на выявляемые проблемы. Регулярно производится обновление и расширение материально-технической базы на основании заявок от кафедр, системы обратной связи между кафедрами и руководством университета о полноте материально-технического обеспечения учебных дисциплин. Так при беседе с ППС было установлено, что администрация Вуза быстро реагирует на проблемы в области реализации ОП, обеспечивая в короткие сроки все заявки на закупы необходимого оборудования и материалов.

Академия создает условия для освоения клинически и практических навыков через обеспечение образовательного процесса симуляционным оборудованием и заключение договоров с практическим здравоохранением как базами клинической подготовки и производственных практик. Организуются в течение года встречи проректоров, деканов, ежедневно изучаются требования, обучающихся деканатами. Открыты блог ректора, телефоны и ящики доверия. Механизм взаимодействия Академии как медицинского высшего учебного заведения с сектором здравоохранения регулируется: законодательством РК; договорами и соглашениями с органами управления здравоохранением; договорами и соглашениями с организациями здравоохранения; письменными обращениями уполномоченных государственных органов и лечебно-профилактических организаций. Клинические кафедры оказывают организационную, консультативно-обучающую помощь практическому здравоохранению области. Профессорско-преподавательский состав участвует в работе экспертных комиссий по оценке качества оказываемых медицинских услуг, инициированных различными организациями республики, а именно - Комитет по охране общественного здоровья, филиал РОО «Национальная Медицинская Ассоциация», и других уполномоченных государственных органов. Академия осуществляет свою деятельность на основе принципа прозрачности системы управления и принимаемых решений. Это обеспечивается путем участия профессорско-преподавательского состава вуза, работников структурных подразделений академического блока, обучающихся, представителей работодателей, других заинтересованных сторон к обсуждению и принятию решений в отношении контента ОП, организации образовательного процесса и ее оценки. Информация об академии: миссия, видение, стратегия развития, структура, корпоративные документы, контакты и другая справочная информация размещена на сайте, доступ ко всем вкладкам открыт всем пользователям без ограничения. Членами ВЭК, по результатам анкетирования ППС и обучающихся установлено, что подавляющее большинство респондентов высоко оценивает деятельность руководства университета.

Сильные стороны/лучшая практика:

1. Институциональная автономия ЮКМА и своевременное реагирование Администрации в выделении ресурсов, необходимых для качественной реализации ОП;
2. Выделение мотивационных вознаграждений ППС, достигающим планируемые результаты;
3. Конструктивное сотрудничество с органами управления здравоохранения, руководителями учреждений здравоохранения разной формы собственности, обусловленное наличием профессиональных кадровых ресурсов, и предоставлением клинических баз и оборудования, обеспечением доступа к пациентам.

Рекомендации ВЭК:

Руководству АО «ЮКМА» в связи со строительством университетской клиники и для эффективной реализации и для эффективной реализации «триединства» в образовании предусмотреть возможность введения в штатное расписание ЮКМА должность проректора по клинической работе. Срок исполнения – сентябрь 2024 года.

Выводы ВЭК по критериям:

- *Сильные – 3*

- *Удовлетворительные – 8*
- *Предполагают улучшения – 1*
- *Неудовлетворительные – 0*



(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Миссия и результаты»

Действующая политика обеспечения качества в вузе, способствует в подготовке квалифицированных и конкурентоспособных кадров в части распределения ресурсов, необходимых при реализации ОП, для удовлетворения требований и ожиданий потребителей.

Стандарт «Образовательная программа»

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Стандарт «Политика оценивания обучающихся»

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Стандарт «Обучающиеся»

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Стандарт «Академический штат/преподаватели»

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Стандарт «Образовательные ресурсы»

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Стандарт «Оценка образовательной программы»

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Стандарт «Управление и администрирование»

1. Институциональная автономия ЮКМА и своевременное реагирование Администрации в выделении ресурсов, необходимых для качественной реализации ОП;
2. Выделение мотивационных вознаграждений ППС, достигающим планируемые результаты;
3. Конструктивное сотрудничество с органами управления здравоохранения, руководителями учреждений здравоохранения разной формы собственности, обусловленное наличием профессиональных кадровых ресурсов, и предоставлением клинических баз и оборудования, обеспечением доступа к пациентам.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт «Миссия и результаты»

Отсутствуют.

Стандарт «Образовательная программа»

1. Руководству АО «ЮКМА» провести обучение сотрудников академии для обеспечения безопасности среды обучения и пациентов на клинических базах и базах производственной практики. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

2. Руководителю ОП разработать Положение о порядке проведения экспертизы исследовательской работы (ЭИР) обучающихся по программе НИМО. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

Стандарт «Политика оценивания обучающихся»

1. Проректору по академической работе и руководителю ОП обеспечить разнообразие методов оценивания, включающее сочетание валидности, надежности, влияние на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки, чтобы оценить различные аспекты знаний, умений, поведения обучающихся. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

2. Проректору по академической работе и руководителю ОП обеспечить экспертизу процесса и методов оценки с привлечением внешних экспертов. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

3. Проректору по академической работе и руководителю ОП обеспечить участие обучающихся всех ОП и заинтересованных сторон в процессе оценивания, обсуждении критериев оценки и предложении улучшения в системе оценивания для принятия решения об академической успеваемости. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

Стандарт «Обучающиеся»

Отсутствуют.

Стандарт «Академический штат/преподаватели»

Руководству АО «ЮКМА» необходимо разработать и внедрить механизм материального стимулирования ППС за улучшение качества образовательного процесса. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

Стандарт «Образовательные ресурсы»

Руководству АО «ЮКМА» организовать обучение по технике безопасности ППС и обеспечить доступность и современность ресурсов, включая учебные материалы, лабораторное оборудование, библиотечные фонды и информационные технологии для обеспечения безопасной образовательной среды. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

Стандарт «Оценка образовательной программы»

Отсутствуют.

Стандарт «Управление и администрирование»

Руководству АО «ЮКМА» в связи со строительством университетской клиники и для эффективной реализации и для эффективной реализации «триединства» в образовании предусмотреть возможность введения в штатное расписание ЮКМА должность проректора по клинической работе. Срок исполнения – сентябрь 2024 года.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Отсутствуют.

(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ОП 6В10117 Стоматология (первичная аккредитация) рекомендуется к аккредитации сроком на 5 лет.



Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ПРОГРАММНОГО ПРОФИЛЯ»

| № ПД | № ПП | № крит. | КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ | Позиция ОО | | | |
|--|------|---------|---|------------|--------------------|------------------------|----------------------|
| | | | | Сильная | Удовлетворительная | Предполагает улучшение | Неудовлетворительная |
| Стандарт 1 «МИССИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ» | | | | | | | |
| 1.1 Определение миссии | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | |
| 1 | 1 | 1.1.1. | определить миссию ОП и довести до сведения заинтересованных сторон и сектора здравоохранения. | | + | | |
| 2 | 2 | 1.1.2. | в миссии отразить цели и образовательную стратегию, позволяющие подготовить компетентного специалиста на уровне высшего образования в области здравоохранения с соответствующей основой для дальнейшей карьеры в любой области здравоохранения, включающего все виды практики, административной медицины и научных исследований в здравоохранении; способного выполнять роль и функции специалиста в соответствии с установленными требованиями сектора здравоохранения; подготовленного для последипломного образования и взявшего на себя обязательства обучения на протяжении всей жизни | | + | | |
| 3 | 3 | 1.1.3. | гарантировать, что миссия ОП включает достижения исследований в области биомедицинских, клинических, фармацевтических, поведенческих и социальных наук, аспекты глобального здоровья и отражает основные международные проблемы охраны здоровья. | | + | | |
| 1.2 Институциональная автономия и академическая свобода | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | |
| 4 | 4 | 1.2.1. | обладать институциональной автономией для того, чтобы разработать и внедрить политику гарантии качества, за которую несут ответственность администрация и преподаватели, особенно в отношении разработки образовательной программы и распределения ресурсов, необходимых для реализации образовательной программы | + | | | |
| 5 | 5 | 1.2.2. | обеспечить академическую свободу сотрудникам и обучающимся для реализации образовательной программы и использования результатов новых исследований для улучшения изучения конкретных дисциплин/вопросов без расширения ОП | | + | | |
| 1.3 Результаты обучения | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | |
| 6 | 6 | 1.3.1. | определить ожидаемые результаты обучения которые обучающиеся должны достигнуть по завершению обучения применительно к достижениям на базовом уровне в отношении знаний, навыков и профессиональных отношений; соответствующей основы для будущей карьеры в любой области отрасли здравоохранения; будущих ролей в секторе здравоохранения; последующей последипломной подготовке; обязательств к обучению на протяжении всей жизни; потребностей здоровья общества, потребностей системы здравоохранения и других аспектов социальной ответственности | | + | | |
| 7 | 7 | 1.3.2. | обеспечить надлежащее поведение обучающихся по отношению к однокурсникам, преподавателям, медицинскому персоналу, пациентам и их родственникам | | + | | |
| 8 | 8 | 1.3.3. | опубликовать ожидаемые результаты обучения ОП | | + | | |
| 9 | 9 | 1.3.4. | определять и координировать связь результатов обучения, требуемых по завершению, с теми, которые требуются в послевузовском обучении | | + | | |
| 10 | 10 | 1.3.5. | предусмотреть возможность участия обучающихся в исследованиях в соответствующей области здравоохранения | | + | | |
| 11 | 11 | 1.3.6. | уделить внимание предполагаемым результатам обучения, связанным с глобальным здоровьем | | + | | |
| 1.4 Участие в формулировании миссии и результатов обучения | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | |
| 12 | 12 | 1.4.1. | обеспечить участие основных заинтересованных сторон в формулировании миссии и ожидаемых результатов обучения | | + | | |
| 13 | 13 | 1.4.2. | обеспечить что заявленная миссия и ожидаемые результаты обучения основаны на мнении/предложениях других заинтересованных сторон. | | + | | |
| Итого | | | | 1 | 12 | 0 | 0 |

| Стандарт 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА | | | | | | |
|---|----|--------|--|--|---|---|
| 2.1 Модель образовательной программы и методы обучения | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | |
| 14 | 1 | 2.1.1. | определить спецификации ОП, включая заявление о предполагаемых результатах обучения, учебный план основанный на модульной или спиральной структуре, присваиваемую квалификацию. | | + | |
| 15 | 2 | 2.1.2. | использовать методы преподавания и обучения, которые стимулируют, готовят и поддерживают обучающихся брать на себя ответственность за процесс обучения | | + | |
| 16 | 3 | 2.1.3. | гарантировать, что ОП реализуется в соответствии с принципами равенства. | | + | |
| 17 | 4 | 2.1.4. | развивать способности обучающихся к обучению на протяжении всей жизни | | + | |
| 2.2. Научный метод | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | |
| 18 | 5 | 2.2.1. | на протяжении всей программы обучения прививать обучающимся принципы научной методологии, включая методы аналитического и критического мышления; методы исследования в здравоохранении и доказательной медицины | | + | |
| 19 | 6 | 2.2.2. | предусмотреть возможность включать в ОП результаты современных научных исследований | | + | |
| 2.3 Базовые биомедицинские науки | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | |
| 20 | 7 | 2.3.1. | определить и включить в ОП достижения базовых биомедицинских наук для формирования у обучающихся понимания научных знаний, концепций и методов являющихся основой для приобретения и применения на практике клинических научных знаний | | + | |
| 21 | 8 | 2.3.2. | предусмотреть механизмы пересмотра и актуализации ОП с учетом достижений биомедицинских наук, отражающих научные, технологические и медицинские и фармацевтические разработки, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения | | + | |
| 2.4. Поведенческие и социальные науки, медицинская/фармацевтическая этика и юриспруденция | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | |
| 22 | 9 | 2.4.1. | определить и включить в ОП достижения поведенческих наук, социальных наук, медицинской/фармацевтической этики и юриспруденции | | + | |
| 23 | 10 | 2.4.2. | предусмотреть механизмы пересмотра и актуализации ОП с учетом достижений, учитывая достижения поведенческих и социальных наук, медицинской/фармацевтической этики и юриспруденции, включая современные научные, технологические и медицинские и фармацевтические разработки, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения; изменяющийся демографический и культурный контекст | | + | |
| 2.5. Клинические/фармацевтические науки и навыки | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | |
| 24 | 11 | 2.5.1. | определить и включить в ОП достижения клинических/фармацевтических наук, чтобы гарантировать что обучающиеся по завершении обучения приобрели достаточные знания, клинические и профессиональные навыки для принятия соответствующей ответственности в последующей профессиональной деятельности; | | + | |
| 25 | 12 | 2.5.2. | гарантировать что обучающиеся проводят достаточную часть программы в запланированных контактах с пациентами, потребителями услуг в соответствующих клинических/производственных условиях и получают опыт укрепления здоровья и профилактики заболеваний | | + | |
| 26 | 13 | 2.5.3. | определить количество времени, отводимого на изучение основных клинических/профильных дисциплин | | + | |
| 27 | 14 | 2.5.4. | организовать обучение с соответствующим вниманием к безопасности среды обучения и пациентов, включающую наблюдение за выполняемыми обучающимися действиями в условиях клинических/производственных баз | | | + |
| 28 | 15 | 2.5.5. | предусмотреть возможность изменять ОП, учитывая достижения научных, технологических, медицинских и фармацевтических разработок, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения | | + | |
| 29 | 16 | 2.5.6. | гарантировать что каждый обучающийся имеет ранний контакт с реальными пациентами, потребителями услуг, включая постепенное его участие в оказании услуг и включающее ответственность: - в части обследования и/или лечения пациента под наблюдением в соответствующих клинических условиях; - в процедурах санэпиднадзора в части обследования и/или осмотра объекта под наблюдением, которое проводится в соответствующих производственных базах (центрах санэпидэкспертизы, территориальных департаментах санитарно-эпидемиологического контроля, в т.ч. на транспорте, организациях дезинфекции и ЛПУ); - в части консультирования пациента по рациональному использованию лекарственных средств, которое проводится в соответствующих производственных условиях | | + | |
| 30 | 17 | 2.5.7. | структурировать различные компоненты обучения клиническим, гигиеническим навыкам мониторинга факторов окружающей и производственной сред и другим производственным навыкам в соответствии с конкретным этапом программы обучения. | | + | |

| | | | | | | | |
|--|----|--------|--|---|----|---|---|
| 2.6. Структура образовательной программы, содержание и продолжительность | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | |
| 31 | 18 | 2.6.1. | описать содержания, объем и последовательность дисциплин/модулей, включая соблюдение соответствующего соотношения между базовыми биомедицинскими, поведенческими, социальными и клиническими/профильными дисциплинами. | | + | | |
| 32 | 19 | 2.6.2. | предусмотреть интеграцию по горизонтали смежных наук и дисциплин; | | + | | |
| 33 | 20 | 2.6.3. | предусмотреть интеграцию по вертикали клинических/профильных наук с базовыми биомедицинскими и поведенческими и социальными науками | | + | | |
| 34 | 21 | 2.6.4. | предоставлять возможность выборного содержания (элективы) и определить баланс между обязательной и выборной частью ОП | | + | | |
| 35 | 22 | 2.6.5. | определить взаимосвязь с комплементарной медициной, включающую нетрадиционную, традиционную или альтернативную практику, медициной труда, включающую аспекты воздействия окружающей среды и техногенных производственных нагрузок, социальной обстановки на здоровье населения. | | + | | |
| 2.7. Управление программой | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | |
| 36 | 23 | 2.7.1. | определить процедуры для разработки, утверждения и пересмотра ОП | | | + | |
| 37 | 24 | 2.7.2. | определить комитет под управлением академического руководства, ответственный за планирование и реализацию ОП для обеспечения достижения ожидаемых результатов обучения. | | + | | |
| 38 | 25 | 2.7.3. | обеспечить представительство преподавателей, обучающихся, представителей от других заинтересованных сторон, включающих представителей от клинических, производственных баз, специалистов здравоохранения, вовлеченных в процесс обучения в состав комитета ОО, ответственного за ОП. | | + | | |
| 39 | 26 | 2.7.4. | предусмотреть возможность планировать и внедрять инновации в ОП через комитет, ответственный за ОП | | + | | |
| 2.8. Связь с медицинской/фармацевтической практикой и системой здравоохранения | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | |
| 40 | 27 | 2.8.1. | обеспечивать преемственность между ОП и последующими этапами профессиональной подготовки или практической деятельности, к которой обучающийся приступит по окончании обучения | | + | | |
| 41 | 28 | 2.8.2. | учитывать особенности условий, в которых выпускникам предстоит работать и соответственно этому модифицировать ОП | | + | | |
| Итого | | | | 0 | 26 | 2 | 0 |
| Стандарт 3. ПОЛИТИКА ОЦЕНИВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ | | | | | | | |
| 3.1. Методы оценки | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | |
| 42 | 1 | 3.1.1. | определить и утвердить принципы, методы и практику, используемые для оценки обучающихся, включая включающие количество экзаменов, критерии для установления проходных баллов, оценок и количество разрешенных пересдач; | | + | | |
| 43 | 2 | 3.1.2. | гарантировать, что процедуры оценивания охватывают знания, навыки, отношения и профессиональное поведение | | + | | |
| 44 | 3 | 3.1.3. | использовать широкий спектр методов оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", включающее сочетание валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки | | tr | | |
| 45 | 4 | 3.1.4. | предусмотреть возможность обеспечения экспертизы процесса и методов оценки со стороны внешних экспертов | | tr | | |
| 46 | 5 | 3.1.5. | демонстрировать готовность гарантировать, что методы и результаты оценки избегают конфликта интересов и использует систему обжалования результатов оценки обучающихся | | + | | |
| 47 | 6 | 3.1.6. | предусмотреть возможность обеспечения открытой процедуры оценивания и ее результатов, информирования обучающихся об используемых критериях и процедурах оценивания | | + | | |
| 48 | 7 | 3.1.7. | предусмотреть возможность документирования и оценки надежности и валидности методов оценки, а также привлечения внешних экзаменаторов | | + | | |
| 3.2. Взаимосвязь между оценкой и обучением | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | |
| 49 | 8 | 3.2.1. | использовать принципы, методы и практики оценивания, которые сопоставимы с планируемыми РО и методами преподавания и обучения, гарантируют достижение планируемых результатов обучения, содействуют обучению обучающихся, обеспечивают надлежащий баланс формативной и итоговой оценки для направления обучения и принятия решения об академической успеваемости | | | + | |
| 50 | 9 | 3.2.2. | предусмотреть возможность корректирования количества и характера экзаменов чтобы стимулировать как приобретение знаний, так и интегрированное обучение | | + | | |
| 51 | 10 | 3.2.3. | обеспечить своевременную, конкретную, конструктивную и справедливую обратную связь с обучающимися по результатам оценивания | | + | | |
| Итого | | | | 0 | 9 | 1 | 0 |
| Стандарт 4. ОБУЧАЮЩИЕСЯ | | | | | | | |
| 4.1. Политика приема и отбора | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|----|--------|--|---|----|---|---|
| Организация образования должна: | | | | | | | |
| 52 | 1 | 4.1.1. | иметь политику и внедрять практику приема, основанную на принципах объективности и включающую четкое заявление о процессе отбора обучающихся | | + | | |
| 53 | 2 | 4.1.2. | иметь политику и внедрять практику приема лиц с инвалидностью | | + | | |
| 54 | 3 | 4.1.3. | иметь политику и внедрять практику перевода обучающихся из других организаций образования, в том числе зарубежных | | + | | |
| 55 | 4 | 4.1.4. | установить связь между отбором и миссией организации образования, образовательной программой и желаемым качеством выпускников; периодически пересматривать политику приема | | + | | |
| 56 | 5 | 4.1.5. | демонстрировать готовность использования системы обжалования решений по приему обучающихся | | + | | |
| 4.2. Набор обучающихся | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | |
| 57 | 6 | 4.2.1. | определить количество принимаемых обучающихся в соответствии с возможностями организации образования на всех стадиях образовательной программы | | + | | |
| 58 | 7 | 4.2.2. | демонстрировать готовность регулировать количество и контингент принимаемых обучающихся, учитывая мнение заинтересованных сторон, ответственных за планирование и развитие кадровых ресурсов в секторе здравоохранения с целью удовлетворения медицинских потребностей населения и общества в целом | | + | | |
| 59 | 8 | 4.2.3. | предусмотреть возможность периодически пересматривать количество и характер принимаемых обучающихся в процессе консультаций с другими заинтересованными сторонами и регулировать с целью удовлетворения потребностей здоровья населения и общества в целом | | + | | |
| 4.3. Консультирование и поддержка обучающихся | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | |
| 60 | 9 | 4.3.1. | демонстрировать возможности использования системы академического консультирования обучающихся | | + | | |
| 61 | 10 | 4.3.2. | демонстрировать готовность предлагать обучающимся программу поддержки направленной на социальные, финансовые и личные потребности, выделяя соответствующие ресурсы и обеспечивая конфиденциальность консультирования и поддержки | | + | | |
| 62 | 11 | 4.3.3. | демонстрировать готовность использования системы обратной связи с обучающимися по оценке условий и организации образовательного процесса | | + | | |
| 63 | 12 | 4.3.4. | демонстрировать готовность обеспечения обучающихся документами, подтверждающими полученную квалификацию (диплом) и приложение к диплому (транскрипт) | | + | | |
| 64 | 13 | 4.3.5. | предусмотреть возможность учитывать потребности различных групп обучающихся и обеспечивать возможность для формирования индивидуальной образовательной траектории | | + | | |
| 65 | 14 | 4.3.6. | демонстрировать готовность предоставлять академическое консультирование, которое обновляется на мониторинге успеваемости обучающегося и включает вопросы профессиональной ориентации и планирования карьеры | | + | | |
| 4.4. Представительство обучающихся | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | |
| 66 | 15 | 4.4.1. | иметь политику и внедрять практику представительства обучающихся и их надлежащего участия в определении миссии, разработке, управлении и оценке образовательной программы и других вопросах относящимся к обучающимся | | + | | |
| 67 | 16 | 4.4.2. | предусмотреть возможность поощрения и оказания содействия и поддержки студенческой деятельности и студенческим организациям | | + | | |
| Итого | | | | 0 | 16 | 0 | 0 |
| Стандарт 5. АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ПРЕПОДАВАТЕЛИ | | | | | | | |
| 5.1. Политика набора и отбора кадров | | | | | | | |
| Организация образования должна разработать и внедрить политику отбора и найма персонала, которая: | | | | | | | |
| 68 | 1 | 5.1.1. | определяет их категорию, ответственность и баланс академического штата/преподавателей базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и медицинских/фармацевтических наук для адекватной реализации ОП, включая должное соотношение между преподавателями медицинского, немедицинского, фармацевтического профилей, преподавателями, работающими на полную или неполную ставку, а также баланс между академическими и неакадемическими сотрудниками | | + | | |
| 69 | 2 | 5.1.2. | учитывает критерии научных, образовательных и клинических достижений, включая соотношение между преподавательской, исследовательской деятельностью и «сервисными» функциями | | + | | |
| 70 | 3 | 5.1.3. | определяет и обеспечивает мониторинг ответственностей академического штата/преподавателей базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и клинических, гигиенических, фармацевтических наук. | | + | | |
| 71 | 4 | 5.1.4. | предусматривает возможность в политике отбора и найма персонала принимать во внимание такие критерии и особенности, как отношение к миссии и экономических возможностей организации образования, а также значимые особенности региона | | + | | |
| 5.2. Политика деятельности и развития персонала | | | | | | | |
| Организация образования должна разработать и внедрить политику деятельности и развития персонала, которая направлена на: | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|----|--------|--|---|---|---|---|--|
| 72 | 5 | 5.2.1. | соблюдение баланса возможностей между преподаванием, исследованиями и «сервисными» функциями, обеспечение признания достойной академической деятельности с надлежащим акцентом на преподавательскую, исследовательскую и профессиональную квалификацию | | | + | | |
| 73 | 6 | 5.2.2. | обеспечение достаточных знаний отдельными сотрудниками всей образовательной программы, а также обучение и повышение квалификации преподавателей, их развитие и оценку | | | + | | |
| 74 | 7 | 5.2.3. | возможность учитывать соотношение «преподаватель-обучающийся» в зависимости от различных компонентов образовательной программы | | | + | | |
| 75 | 8 | 5.2.4. | карьерный рост персонала | | | | | |
| Итого | | | | 0 | 7 | 1 | 0 | |
| Стандарт 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ | | | | | | | | |
| 6.1. Материально-техническая база | | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | | |
| 76 | 1 | 6.1.1. | демонстрировать готовность обеспечения достаточной материально-технической базы, позволяющей обеспечить адекватную реализацию образовательной программы, а также создать безопасную учебную среду для персонала, обучающихся, пациентов и их родственников | | | + | | |
| 77 | 2 | 6.1.2. | демонстрировать готовность улучшать среду обучения регулярно обновляя и расширяя материально-техническую базу для соответствия изменениям в образовательной практике | | | + | | |
| 6.2. Ресурсы для практической подготовки | | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | | |
| 78 | 3 | 6.2.1. | демонстрировать готовность обеспечения необходимыми ресурсами для предоставления обучающимся надлежащего клинического/практического опыта, включая: качество и категории пациентов/потребителей услуг, количество и категории клинических/производственных баз; наблюдение за практикой обучающихся | | | + | | |
| 79 | 4 | 6.2.2. | демонстрировать готовность оценивать, адаптировать и улучшать условия клинической/практической подготовки для удовлетворения потребностей населения | | | + | | |
| 6.3. Информационные технологии | | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | | |
| 80 | 5 | 6.3.1. | разработать и внедрить политику, направленную на эффективное и этичное использование и оценку соответствующих информационных и коммуникационных технологий | | | + | | |
| 81 | 6 | 6.3.2. | предусмотреть возможность обеспечения доступа к веб-сайтам или другим электронным средствам массовой информации | | | + | | |
| 82 | 7 | 6.3.3. | предусмотреть возможность доступа преподавателей и обучающихся к соответствующим данным о пациентах и информационным системам здравоохранения используя существующие и соответствующие новые информационные и коммуникационные технологии для самостоятельного обучения, доступа к информации, базам данных пациентов и работы с информационными системами здравоохранения | | | + | | |
| 6.4. Исследования и научные достижения | | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | | |
| 83 | 8 | 6.4.1. | демонстрировать готовность использовать исследовательскую деятельность и научные достижения в области медицины, фармации как основу для образовательной программы | | | + | | |
| 84 | 9 | 6.4.2. | сформулировать и внедрить политику, способствующую укреплению взаимосвязи между научными исследованиями и образованием; предоставить информацию о научно-исследовательской базе и приоритетных направлениях в области научных исследований организации образования | | | + | | |
| 85 | 10 | 6.4.3. | предусмотреть взаимосвязь между научными исследованиями и образованием учитывается в преподавании, поощряет и готовит обучающихся к участию в научных исследованиях в области здравоохранения | | | + | | |
| 6.5. Экспертиза в области образования | | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | | |
| 86 | 11 | 6.5.1. | иметь политику и внедрять в практику доступ к образовательной экспертизе процессов, практики и проблем медицинского и фармацевтического образования с привлечением специалистов, педагогов-психологов, социологов вузовского, межвузовского и международного уровней; разработать и внедрить политику экспертизы при разработке, реализации и оценке образовательной программы, разработке методов обучения и оценивания | | | + | | |
| 87 | 12 | 6.5.2. | демонстрировать готовность предоставления доказательства использования внутренней или внешней образовательной экспертизы в развитии персонала, с учетом текущего опыта в медицинском/фармацевтическом образовании и содействия интересам персонала в проведении исследований в образовании | | | + | | |
| 6.6. Обмен в сфере образования | | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | | |
| 88 | 13 | 6.6.1. | иметь политику и внедрять практику национального и международного сотрудничества с другими образовательными организациями, включая мобильность персонала и обучающихся, а также перевод образовательных кредитов | | | + | | |

| | | | | | | | | |
|---|----|--------|---|---|----|---|---|--|
| 89 | 14 | 6.6.2. | демонстрировать готовность содействия участию преподавателей и обучающихся в программах академической мобильности в стране и за рубежом и выделять соответствующие ресурсы для этих целей | | + | | | |
| Итого | | | | 0 | 13 | 1 | 0 | |
| Стандарт 7. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | | | | | | | | |
| 7.1. Механизмы мониторинга и оценки программы | | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | | |
| 90 | 1 | 7.1.1. | иметь регламентированные процедуры мониторинга, периодической оценки образовательной программы и результатов обучения, прогресса и успеваемости обучающихся | | + | | | |
| 91 | 2 | 7.1.2. | разработать и демонстрировать готовность применения механизма оценки образовательной программы, который рассматривает программу, ее основные компоненты, успеваемость обучающихся, выявляет и решает проблемы, гарантирует, что соответствующие результаты оценки влияют на ОП | | + | | | |
| 92 | 3 | 7.1.3. | демонстрировать готовность периодической оценки программы, всесторонне рассматривая образовательный процесс, компоненты образовательной программы, ожидаемые результаты обучения и социальную ответственность | | + | | | |
| 7.2. Обратная связь преподавателя и обучающегося | | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | | |
| 93 | 4 | 7.2.1. | предусмотреть систематическое проведение, анализ и реагирование на обратную связь от преподавателей и обучающихся | | + | | | |
| 94 | 5 | 7.2.2. | демонстрировать готовность использования результатов обратной связи для совершенствования образовательной программы | | + | | | |
| 7.3. Учебные достижения обучающихся | | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | | |
| 95 | 6 | 7.3.1. | демонстрировать готовность анализировать успеваемость обучающихся в соответствии с миссией и ожидаемыми результатами обучения, программой обучения и обеспеченностью ресурсами | | + | | | |
| 96 | 7 | 7.3.2. | демонстрировать готовность анализировать успеваемость обучающихся с учетом условий их предшествующего обучения, уровня подготовки при поступлении в вуз; использовать результаты анализа для взаимодействия со структурным подразделением, ответственным за отбор обучающихся, разработку образовательной программы, консультирование обучающихся | | + | | | |
| 7.4. Вовлечение заинтересованных сторон | | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | | |
| 97 | 8 | 7.4.1. | демонстрировать готовность привлекать основные заинтересованные стороны к мониторингу и оценке образовательной программы | | + | | | |
| 98 | 9 | 7.4.2. | демонстрировать готовность обеспечить заинтересованным сторонам доступ к результатам оценки программы, собирать и изучать обратную связь от них об образовательной программе | | + | | | |
| Итого | | | | 0 | 9 | 0 | 0 | |
| Стандарт 8. УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ | | | | | | | | |
| 8.1. Управление | | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | | |
| 99 | 1 | 8.1.1. | определить структурные подразделения и их функции, включая взаимоотношения внутри университета | | + | | | |
| 100 | 2 | 8.1.2. | определить в структуре управления комитеты, их ответственность состав, отражающий представительство основных и других заинтересованных сторон, обеспечивая прозрачность работы органов управления и принимаемых ими решений | | +p | | | |
| 8.2. Академическое лидерство | | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | | |
| 101 | 3 | 8.2.1. | описать обязанности академического руководства по определению и управлению образовательной программой | | + | | | |
| 102 | 4 | 8.2.2. | демонстрировать готовность периодически оценивать академическое лидерство в отношении достижения своей миссии и ожидаемых результатов обучения | | + | | | |
| 8.3. Бюджет на обучение и ассигнование ресурсов | | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | | |
| 103 | 5 | 8.3.1. | иметь четкое распределение ответственности и полномочий по обеспечению ресурсами образовательной программы, включая целевой бюджет на обучение | | + | | | |
| 104 | 6 | 8.3.2. | демонстрировать готовность выделять ресурсы, необходимые для реализации ОП и распределять образовательные ресурсы в соответствии с их потребностями | + | | | | |
| 105 | 7 | 8.3.3. | предусмотреть возможность самостоятельно распределять ресурсы, включая вознаграждение преподавателей, надлежащим образом достигающих планируемые результаты обучения; при распределении ресурсов учитывать научные достижения в области здравоохранения и проблемы здоровья общества и их потребности. | + | | | | |
| 8.4. Административный штат и менеджмент | | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | | |
| 106 | 8 | 8.4.1. | демонстрировать готовность иметь административный и профессиональный персонал, для реализации образовательной программы и связанной с ней деятельностью, обеспечить надлежащее управление и распределение ресурсов | | + | | | |

| | | | | | | | |
|--|----|--------|---|---|-----|---|---|
| 107 | 9 | 8.4.2. | демонстрировать готовность обеспечить участие всех подразделений образовательной организации в процессах и процедурах внутренней системы гарантии качества | | + | | |
| 8.5. Взаимодействие с сектором здравоохранения | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | |
| 108 | 10 | 8.5.1. | демонстрировать готовность осуществлять конструктивное взаимодействие с системой здравоохранения и секторами общества и правительства, связанные со здоровьем, в том числе, зарубежными | | + | | |
| 109 | 11 | 8.5.2. | демонстрировать готовность придать официальный статус сотрудничеству, включая привлечение сотрудников и обучающихся, с партнерами в секторе здравоохранения | + | | | |
| 8.6. Информирование общественности | | | | | | | |
| Организация образования должна: | | | | | | | |
| 110 | 12 | 8.6.1. | предусмотреть регулярную публикацию на официальном веб-сайте образовательной организации и в СМИ полную и достоверную информацию об образовательной программе, ее достижениях | | + | | |
| Итого | | | | 3 | 9 | 0 | 0 |
| ИТОГО В ОБЩЕМ | | | | 4 | 101 | 5 | 0 |



Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



СОГЛАСОВАНО
Ректор Южно-Казахстанской
Медицинской академии

_____ Рысбеков М.М.
«29» апреля 2024 года



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ИДУ «Независимое агентство
аккредитации и рейтинга»
_____ Жумагулова А. Б.
«29» апреля 2024 года

ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКУЮ-МЕДИЦИНСКУЮ АКАДЕМИЮ (ЮКМА) (МЕЖДУНАРОДНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)

Дата проведения визита: 9-11 мая 2024 года (по времени г. Шымкент)

| | |
|------------------|---|
| Кластер 1 | 1) 6B10115 Медицина <i>(первичная аккредитация)</i> 2) 6B10116 Педиатрия <i>(первичная аккредитация)</i> 3) 6B10117 Стоматология <i>(первичная аккредитация)</i> 4) 6B10118 Медико-профилактическое дело <i>(первичная аккредитация)</i> |
| Кластер 2 | 5) 7R01134 Судебно-медицинская экспертиза <i>(первичная аккредитация)</i> 6) R01150 Патологическая анатомия <i>(первичная аккредитация)</i> |

| Дата и время | Работа ВЭК с целевыми группами | Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп | Место проведения |
|--------------------------------|--|--|--|
| 8 мая 2024 года | | | |
| 19.00-20.00 | Предварительная встреча ВЭК (<i>обсуждение ключевых вопросов и программы визита</i>) | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 1 день: 9 мая 2024 года | | | |
| 10.00-10.30 | Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | Малый зал ЮКМА Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 10.30-11.00 | Встреча с Ректором | <i>Ректор - Рысбеков Мырзабек Мырзашевич, д.м.н., профессор</i> | Малый зал ЮКМА Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 11.00-11.15 | Технический перерыв | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | Малый зал ЮКМА |
| 11.15-12.00 | Встреча с проректорами | 1) <i>Первый проректор – Есиркепов Марлен Махмудович, к.м.н., профессор</i> 2) <i>Проректор по финансово-хозяйственной деятельности – Сейтжанова Жанна Серикжановна, MBA</i> 3) <i>Проректор по учебно-методической работе – Анартаева Мария Уласбековна, д.м.н., доцент</i> | Малый зал ЮКМА Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 12.00-12.15 | Технический перерыв | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | Малый зал ЮКМА |

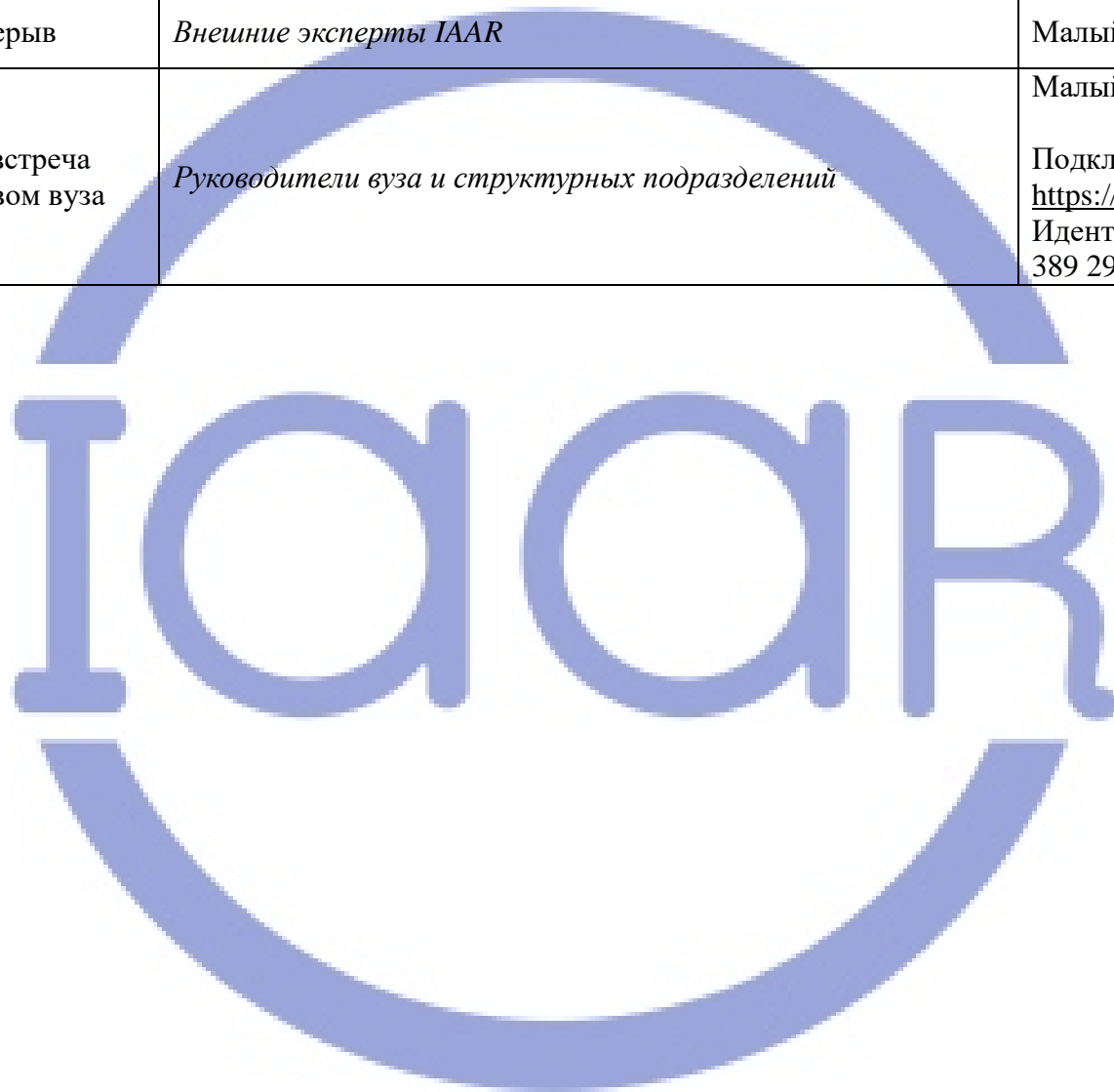
| | | | |
|-------------|--|--|---|
| 12.15-13.00 | Встреча с руководителями структурных подразделений | <p>1) Рук. управления научно-клинической работы, докторантуры и магистратуры - Сейіл Біржан Сейітұлы</p> <p>2) Рук. управления стратегического развития и международного сотрудничества - Ахметова Алма Абдукаримовна</p> <p>3) Главный бухгалтер - Баймбетова Динара Аширхановна</p> <p>4) Рук. управления административного и правового обеспечения - Кабииштаев Орынбасар Абдукаримович</p> <p>5) Рук. учебно-методического центра - Долтаева Бибигуль Зайдуллаевна</p> <p>6) Заведующая отделом кадровой службы - Елеусизова Гулсара Лесовна</p> <p>7) Рук. центра практических навыков (ЦПН) - Калменов Нурлан Жуманович</p> <p>8) Декан интернатуры и трудоустройства выпускников - Кемельбеков Канатжан Сауханбекович</p> <p>9) Руководитель офиса регистратора - Сыздыкова Саулет Акмурзаевна</p> <p>10) Руководитель библиотечного информационного центра (БИЦ) - Дарбичева Раушан Искаковна</p> <p>11) Руководитель Компьютерно-тестового, издательского центра (КТИЦ) - Уксикбаев Мақсат Турарович</p> <p>12) Руководитель управления по социальным вопросам и молодежной политике - Салим Ербол Калтурсынович</p> <p>13) Рук.отдела обеспечения качества и СМК - Ержанов Нурлан Амирович</p> <p>14) Рук. отдела ДОТ - Халметова Шахноза Абдулакимова</p> <p>15) Рук.отдела по учету студентов - Жипсибаева Уржан Конакбаевна</p> <p>16) Директор Департамента АХЧ - Юнусов Самухжан Касымович</p> <p>17) Зав.канцелярией - Спатаева Гульнара Жангубековна</p> <p>18) Комплаенс-офицер - Пернебаев Нургали Алиханович</p> <p>19) Офис коммерциализации - Бекарысова Дана</p> | <p>Актовый зал ЮКМА</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765</p> |
| 13.00-14.00 | Перерыв на обед | Внешние эксперты IAAR | |
| 14.00- | Работа ВЭК | Внешние эксперты IAAR | Малый зал ЮКМА |

| | | | |
|-----------------|--|--|--|
| 14.15 | | | Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 14.15- 15.00 | Встреча с Деканами | 1) Декан мед.факультета – Сейдахметова Айзат Ашимхановна 2) Декан резидентуры - Бектенова Гульмира Ерсеитовна | Малый зал ЮКМА Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 15.00- 15.15 | Технический перерыв | Внешние эксперты IAAR | Малый зал ЮКМА |
| 15.15- 16.00 | Встреча с руководителями ОП, зав кафедрами | Приложение №1 руководители ОП, зав.кафедрами | Актовый зал ЮКМА Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 16.00- 16.15 | Технический перерыв | Внешние эксперты IAAR | Малый зал ЮКМА |
| 16.15- 17.00 | Встреча с ППС | Приложение №2 Список ФИО | Актовый зал ЮКМА Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 17.00- 18.30 | Анкетирование ППС (параллельно) | Приложение №2 (список с действующими e-mail) | Ссылка направляется на email преподавателя персонально за 5 мин до начала анкетирования |
| 17.00- 17.15 | Технический перерыв | Внешние эксперты IAAR | Малый зал ЮКМА |

| | | | |
|---------------------------------|---|--|--|
| 17.15-18.30 | Визуальный осмотр ОО | Приложение № 3 (Маршрут по кластерам с ответственными) | По маршруту Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 18.30-18.40 | Работа ВЭК (обсуждение результатов и подведение итогов 1 дня) | Внешние эксперты IAAR | Малый зал ЮКМА Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 2 день: 10 мая 2024 года | | | |
| 10.00-12.00 | Посещение баз практик ОП (параллельно) | Приложение №6 базы практик (маршрут по кластерам) | По маршруту |
| 12.00-12.10 | Технический перерыв | Внешние эксперты IAAR | Малый зал ЮКМА |
| 12.10-13.00 | Встреча с обучающимися | Приложение №4 Список ФИО | Актовый зал ЮКМА Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 13.00-15.00 | Анкетирование обучающихся (параллельно) | Приложение №4 (список с действующими e-mail) | Ссылка направляется на email обучающегося персонально за 5 мин до начала анкетирования |
| 13.00-14.00 | Перерыв на обед | Внешние эксперты IAAR | |

| | | | |
|---------------------------------|--|------------------------------|---|
| 14.00-16.00 | Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию (<i>Приложение №5</i>) | <i>Приложение №1</i> | Малый зал ЮКМА Кафедры Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 16.00-16.10 | Технический перерыв | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | Малый зал ЮКМА |
| 16.10-18.30 | Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (<i>ведется запись</i>) | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | Малый зал ЮКМА Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 3 день: 11 мая 2024 года | | | |
| 10.00-11.30 | Работа ВЭК (разработка и обсуждение рекомендаций) (<i>ведется запись</i>) | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | Малый зал ЮКМА Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 11.30-11.40 | Технический перерыв | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | Малый зал ЮКМА |
| 11.40-13.00 | Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | Малый зал ЮКМА (<i>Индивидуальная работа эксперта офлайн</i>) |
| 13.00-14.00 | <i>Перерыв на обед</i> | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | |
| 14.00-16.15 | Работа ВЭК, обсуждение, принятие решений путем голосования | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | Малый зал ЮКМА Подключиться к конференции Zoom |

| | | | |
|-----------------|---|--|--|
| | <i>(ведется запись)</i> | | https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 16.15- 16.30 | Технический перерыв | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | Малый зал ЮКМА |
| 16.30- 17.00 | Заключительная встреча ВЭЖ с руководством вуза | <i>Руководители вуза и структурных подразделений</i> | Малый зал ЮКМА Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |



Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

1. Общее кол-во анкет: 33

2. Ваша кафедра:

| | | |
|---|---------|--------|
| Медицина | 29 чел. | 87,88% |
| Лечебный | 1 чел. | 3,03% |
| Педиатрия | 1 чел. | 3,03% |
| Фармакология, фармакотерапия и клиническая фармакология | 1 чел. | 3,03% |
| Кафедра терапевтической и детской стоматологии | 1 чел. | 3,03% |

3. Должность

| | | |
|-------------------------------------|---------|--------|
| Профессор | 3 чел. | 9,1% |
| Доцент | 4 чел. | 12,12% |
| Аға Оқытушы (Старший преподаватель) | 10 чел. | 30,3% |
| Оқытушы (Преподаватель) | 12 чел. | 36,36% |
| Зав. кафедрой | 0 чел. | 0% |
| И.о. профессора | 0 чел. | 0% |
| Оқытушы-зерттеуші | 0 чел. | 0% |
| Ассистент | 4 чел. | 12,12% |

4. Ученая степень, ученое звание

| | | |
|---|---------|--------|
| ҚР еңбек сіңірген қайраткері (Заслуженный деятель РК) | 0 чел. | 0% |
| Ғылым докторы (Доктор наук) | 0 чел. | 0% |
| Ғылым кандидаты (Кандидат наук) | 7 чел. | 21,21% |
| Магистр | 17 чел. | 51,52% |
| PhD | 0 чел. | 0% |
| Профессор | 0 чел. | 0% |
| Доцент | 0 чел. | 0% |
| Нет (Жок) | 8 чел. | 24,24% |
| Ассистент, клиницист | 1 чел. | 3,03% |

5. Стаж работ

| | | |
|---------------|---------|--------|
| Менее 1 года | 1 чел. | 3,03% |
| 1 год – 5 лет | 6 чел. | 18,18% |
| Свыше 5 лет | 26 чел. | 78,79% |

| № | Вопросы | Очень хорошо | Хорошо | Относительно плохо | Плохо | Очень плохо | Не ответили |
|----|--|---------------------|---------------------|--------------------|----------------|----------------|-------------|
| 6 | Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям? | 23 чел. (69,7%) | 10 чел. (30,3%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 7 | Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС | 24 чел. (72,73%) | 9 чел. (27,27%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 8 | Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС | 17 чел. (51,52%) | 16 чел. (48,48%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 9 | Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС | 18 чел. (54,55%) | 15 чел. (45,45%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| | Насколько преподаватели могут использовать собственные | | | | | | |
| 10 | • Стратегии | 23 чел. (69,7%) | 9 чел. (27,27%) | 1 чел. (3,03%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 11 | • Методы | 23 чел. (69,7%) | 10 чел. (30,3%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |

| | | | | | | | |
|----|--|---------------------|---------------------|-------------------|----------------|----------------|---|
| 12 | • Инновации в процессе обучения | 22 чел. (66,67%) | 11 чел. (33,33%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 13 | Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе? | 20 чел. (60,6%) | 13 чел. (39,4%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 14 | Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы? | 24 чел. (72,73%) | 9 чел. (27,27%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 15 | Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке? | 27 чел. (81,82%) | 5 чел. (15,15%) | 1 чел. (3,03%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 16 | Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп, обучающихся? | 20 чел. (60,6%) | 12 чел. (36,36%) | 1 чел. (3,03%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| | Оцените доступность руководства | | | | | | |
| 17 | • Студентам | 20 чел. (60,6%) | 13 чел. (39,39%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 18 | • Преподавателям | 17 чел. (51,52%) | 16 чел. (48,48%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 19 | Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений | 19 чел. (57,58%) | 12 чел. (36,36%) | 2 чел. (6,06%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 20 | Как поощряется инновационная деятельность ППС? | 15 чел. (45,45%) | 16 чел. (48,48%) | 2 чел. (6,06%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 21 | Оцените уровень обратной связи ППС с руководством | 14 чел. (42,42%) | 19 чел. (57,58%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 22 | Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу? | 18 чел. (54,55%) | 15 чел. (45,45%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 23 | Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника | 14 чел. (42,42%) | 19 чел. (57,58%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 24 | Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей | 14 чел. (42,42%) | 18 чел. (54,55%) | 1 чел. (3,03%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| | Каким образом поставлена работа | | | | | | |
| 25 | • По академической мобильности | 23 чел. (69,7%) | 10 чел. (30,3%) | 1 чел. (3,03%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 26 | • По повышению квалификации ППС | 24 чел. (72,73%) | 8 чел. (24,24%) | 1 чел. (3,03%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| | Оцените поддержку вуза и его руководства | | | | | | |
| 27 | • Научно-исследовательских начинаний ППС | 24 чел. (72,73%) | 9 чел. (27,27%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 28 | • Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик | 25 чел. (75,76%) | 8 чел. (24,24%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| | Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание | | | | | | |
| 29 | • С научными исследованиями | 12 чел. (36,36%) | 20 чел. (60,6%) | 1 чел. (3,03%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 30 | • С практической деятельностью | 16 чел. (48,48%) | 16 чел. (48,48%) | 1 чел. (3,03%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 31 | Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, | 16 чел. (48,48%) | 17 чел. (51,52%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |

| | | | | | | | |
|----|---|---------------------|---------------------|-------------------|----------------|----------------|---|
| | реалиям требований современного рынка труда | | | | | | |
| 32 | Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес? | 8 чел. (24,24%) | 23 чел. (69,7%) | 2 чел. (6,06%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 33 | Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям | 8 чел. (24,24%) | 22 чел. (66,7%) | 3 чел. (9,09%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 34 | Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы | 15 чел. (45,45%) | 18 чел. (54,55%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 35 | Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям | 15 чел. (45,45%) | 18 чел. (54,55%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |

36. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

- Потому что, я живу в этом городе.
- Обучать местную молодежь
- Медицинский ВУЗ региона
- Из за месторасположения
- Начала ассистентом, дошла до профессора. Есть понимание, поддержка и карьерный рост.
- Здесь закончила резидентуру, и полюбила его ППС.
- Из за семейного положение не могу выехать в зарубежье
- Престиж академии, возможность стажировок, достойная зарплата, карьерный рост
- Осы ЖОО тарапынан қызметкерлерге берілетін мүмкіндіктер және қойылатын талаптар мен үшін қолайлы
- Осы оқу орнының түлегі болғаннан кейін жұмысымды жалғастыру деп шешім қабылдадым. Жұмыс және карьералық осу үшін барлық жағдай жасалған.
- осы оқу орнының оқытушыға жасалынатын жағдайы мени қанағаттандырады
- По причине живу в шымкенте
- Білім алушылармен жұмыс істеу ұнайды
- Өйткені, осында тұрамын. Әрі өз пәнімді жақсы көремін.
- Осында тұрамын
- Хотелось бы изменить сформированное представление о том, что в нашем ВУЗе качество знания низкое. Желание повысить уровень знаний нынешних студентов.
- потому что она предлагает несравненные возможности для моего личностного и профессионального роста
- Осы вузды аяқтап магистр дәрежесіне жеттім. Дәрігерлік тәжірибемді жоғарылатып. Мүмкіндіктер өте көп.
- Барлық жағынан талапка сай
- Стаж педагогический 27 лет, нравится
- личная академическая свобода, удобная учебная нагрузка, достаточное ресурсное обеспечение моей деятельности
- Білімім мен клиникалық тәжірибем сай келгендіктен
- Люблю свою работу
- білім алушылармен жұмыс істеу ұнайды
- Мамандығым сәйкес келуіне байланысты, басқа жұмыс орнына қабылдана алмадым
- Себебі, жұмыс ұнайды
- На данный момент мне в нем комфортно

37. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?

| | | |
|---------------------------|---------|--------|
| Өте жиі (очень часто) | 12 чел. | 36,36% |
| Жиі (часто) | 18 чел. | 54,55% |
| Кейде (иногда) | 3 чел. | 9,09% |
| Өте сирек (очень редко) | 0 чел. | 0% |
| Мүлдем болмайды (никогда) | 0 чел. | 0% |

38. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

| | | |
|-------------------------|---------|--------|
| Өте жиі (очень часто) | 8 чел. | 24,24% |
| Жиі (часто) | 19 чел. | 57,58% |
| Кейде (иногда) | 6 чел. | 18,18% |
| Өте сирек (очень редко) | 0 чел. | 0% |

| | | |
|------------------------------|--------|----|
| Мүлдем болмайды (никогда) | 0 чел. | 0% |
|------------------------------|--------|----|

39. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

| | Часто | Иногда | Никогда | Нет ответа |
|---|--|---------------------|---------------------|------------|
| Недостаток учебных аудиторий | 0 чел. (0%) | 14 чел. (42,42%) | 19 чел. (57,58%) | - |
| Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам | 0 чел. (0%) | 8 чел. (24,24%) | 25 чел. (75,76%) | - |
| Недоступность необходимой литературы в библиотеке | 1 чел. (3,03%) | 5 чел. (15,15%) | 27 чел. (81,82%) | - |
| Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе) | 9 чел. (27,27%) | 24 чел. (72,73%) | 0 чел. (0%) | - |
| Неудобное расписание | 2 чел. (6,06%) | 11 чел. (33,33%) | 20 чел. (60,61%) | - |
| Несоответствующие условия для занятий в аудиториях | 2 чел. (6,06%) | 6 чел. (18,18%) | 25 чел. (75,76%) | - |
| Отсутствие доступа к Интернету/слабый Интернет | 0 чел. (0%) | 8 чел. (24,24%) | 25 чел. (75,76%) | - |
| Отсутствие у студентов интереса к обучению | 1 чел. (3,03%) | 11 чел. (33,33%) | 21 чел. (63,64%) | - |
| Несвоевременное получение информации о мероприятиях | 0 чел. (0%) | 7 чел. (21,21%) | 26 чел. (78,79%) | - |
| Отсутствие технических средств в аудиториях | 0 чел. (0%) | 11 чел. (33,33%) | 22 чел. (66,67%) | - |
| Другие проблемы | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Нет ✓ Жок ✓ нет ✓ Жоқ ✓ Нет проблем ✓ Проблем нет ✓ Других проблем нет ✓ Меня полностью устраивает моя работа ✓ - ✓ басқа мәселелер жоқ ✓ барлығы дұрыс деп санаймын мүмкіндіктер жасалынуда ✓ Нету ✓ Несоответствие заработной платы выполняемой загруженной работе ✓ нет никаких проблем ✓ Низкая оплата труда ✓ мәселе жоқ ✓ айтарлықтай мәселе жоқ ✓ Сложности вовлечения иностранных студентов к практическим работам с пациентами | | | |

40. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

| Вопрос | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
|--|------------------------|-----------------------|-----------------|----------------------|
| Отношением руководства вуза к Вам | 26 чел. (78,79%) | 7 чел. (21,21%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) |
| Отношениями с непосредственным руководством | 24 чел. (72,73%) | 9 чел. (27,27%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) |
| Отношениями с коллегами на кафедре | 27 чел. (81,82%) | 6 чел. (18,18%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) |
| Участием в принятии управленческих решений | 22 чел. (66,67%) | 9 чел. (27,27%) | 0 чел. (0%) | 2 чел. (6,06%) |
| Отношениями со студентами | 30 чел. (90,9%) | 3 чел. (9,1%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) |
| Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации | 25 чел. (75,76%) | 8 чел. (24,24%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) |

| | | | | |
|---|---------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Поддержкой Ваших предложений и замечаний | 25 чел. (75,76%) | 8 чел. (24,24%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) |
| Деятельностью администрации вуз | 23 чел. (69,7%) | 10 чел. (30,3%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) |
| Условиями оплаты труда | 22 чел. (66,7%) | 7 чел. (21,21%) | 3 чел. (9,09%) | 1 чел. (3,03%) |
| Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе | 26 чел. (78,8%) | 7 чел. (21,2%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) |
| Охраной труда и его безопасностью | 27 чел. (81,82%) | 6 чел. (18,18%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) |
| Управлением изменениями в деятельности вуза | 24 чел. (72,73%) | 7 чел. (21,21%) | 0 чел. (0%) | 2 чел. (6,06%) |
| Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др. | 16 чел. (48,48%) | 8 чел. (24,24%) | 4 чел. (12,12%) | 5 чел. (15,15%) |
| Организацией и качеством питания в вузе | 18 чел. (54,55%) | 9 чел. (27,27%) | 2 чел. (6,06%) | 4 чел. (12,12%) |
| Организацией и качеством медицинского обслуживания | 25 чел. (75,76%) | 7 чел. (21,21%) | 0 чел. (0%) | 1 чел. (3,03%) |

