

«21» 6 2024г  
№ 18659

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4В, тел.: +7 (7172) 76 85 61  
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4В, тел.: +7 (7172) 76 85 61  
010000, Republic of Kazakhstan, Astana city, B.Momysuly avenue 2, EP 4V, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: [iaar@iaar.kz](mailto:iaar@iaar.kz) [www.iaar.agency](http://www.iaar.agency)

**Ректору  
Южно-Казахстанской  
медицинской академии  
Рысбекову М.М.**

***Уважаемый Мырзабек Мырзашевич!***

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 21 июня 2024 года (протокол №86) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования образовательных программ:

***6В10115 Медицина***

*Первичная аккредитация (Ex-Ante)*

*Стандарт «Образовательная программа»*

1. Руководству АО «ЮКМА» провести обучение сотрудников академии для обеспечения безопасности среды обучения и пациентов на клинических базах и базах производственной практики. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

2. Руководителю ОП «Медицина» разработать Положение о порядке проведения экспертизы исследовательской работы (ЭИР) обучающихся по программе НИМО. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

*Стандарт «Политика оценивания обучающихся»*

1. Проректору по академической работе и руководителю ОП «Медицина» обеспечить разнообразие методов оценивания, включающее сочетание валидности, надежности, влияние на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки, чтобы оценить различные аспекты знаний, умений, поведения обучающихся. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

2. Проректору по академической работе и руководителю ОП «Медицина» обеспечить экспертизу процесса и методов оценки с привлечением внешних экспертов. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

3. Проректору по академической работе и руководителю ОП «Медицина» обеспечить участие обучающихся всех ОП и заинтересованных сторон в процессе оценивания, обсуждении критериев оценки и предложении улучшения в системе оценивания для принятия решения об академической успеваемости. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

*Стандарт «Академический штат/преподаватели»*

Руководству АО «ЮКМА» необходимо разработать и внедрить механизм материального стимулирования ППС за улучшение качества образовательного процесса. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

*Стандарт «Образовательные ресурсы»*

Руководству АО «ЮКМА» организовать обучение по технике безопасности ППС и обеспечить доступность и современность ресурсов, включая учебные материалы, лабораторное оборудование, библиотечные фонды и информационные технологии для обеспечения безопасной образовательной среды. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

*Стандарт «Управление и администрирование»*

Руководству АО «ЮКМА» в связи со строительством университетской клиники и для эффективной реализации «триединства» в образовании предусмотреть возможность введения в штатное расписание ЮКМА должность проректора по клинической работе. Срок исполнения – сентябрь 2024 года.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 4% сильных сторон, 91% удовлетворительных критериев, 5% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

### ***6В10116 Педиатрия***

*Первичная аккредитация (Ex-Ante)*

*Стандарт «Образовательная программа»*

1. Руководству АО «ЮКМА» провести обучение сотрудников академии для обеспечения безопасности среды обучения и пациентов на клинических базах и базах производственной практики. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

2. Руководителю ОП разработать Положение о порядке проведения экспертизы исследовательской работы (ЭИР) обучающихся по программе НИМО. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

*Стандарт «Политика оценивания обучающихся»*

1. Проректору по академической работе и руководителю ОП обеспечить разнообразие методов оценивания, включающее сочетание валидности, надежности, влияние на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки, чтобы оценить различные аспекты знаний, умений,

поведения обучающихся. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

2. Проректору по академической работе и руководителю ОП обеспечить экспертизу процесса и методов оценки с привлечением внешних экспертов. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

3. Проректору по академической работе и руководителю ОП обеспечить участие обучающихся всех ОП и заинтересованных сторон в процессе оценивания, обсуждении критериев оценки и предложении улучшения в системе оценивания для принятия решения об академической успеваемости. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

*Стандарт «Академический штат/преподаватели»*

Руководству АО «ЮКМА» необходимо разработать и внедрить механизм материального стимулирования ППС за улучшение качества образовательного процесса. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

*Стандарт «Образовательные ресурсы»*

Руководству АО «ЮКМА» организовать обучение по технике безопасности ППС и обеспечить доступность и современность ресурсов, включая учебные материалы, лабораторное оборудование, библиотечные фонды и информационные технологии для обеспечения безопасной образовательной среды. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

*Стандарт «Управление и администрирование»*

Руководству АО «ЮКМА» в связи со строительством университетской клиники и для эффективной реализации «триединства» в образовании предусмотреть возможность введения в штатное расписание ЮКМА должность проректора по клинической работе. Срок исполнения – сентябрь 2024 года.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 4% сильных сторон, 91% удовлетворительных критериев, 5% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

***6B10117 Стоматология***

*Первичная аккредитация (Ex-Ante)*

*Стандарт «Образовательная программа»*

1. Руководству АО «ЮКМА» провести обучение сотрудников академии для обеспечения безопасности среды обучения и пациентов на клинических базах и базах производственной практики. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

2. Руководителю ОП разработать Положение о порядке проведения экспертизы исследовательской работы (ЭИР) обучающихся по программе НИМО. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

*Стандарт «Политика оценивания обучающихся»*

1. Проректору по академической работе и руководителю ОП обеспечить разнообразие методов оценивания, включающее сочетание валидности, надежности, влияние на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки, чтобы оценить различные аспекты знаний, умений, поведения обучающихся. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

2. Проректору по академической работе и руководителю ОП обеспечить экспертизу процесса и методов оценки с привлечением внешних экспертов. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

3. Проректору по академической работе и руководителю ОП обеспечить участие обучающихся всех ОП и заинтересованных сторон в процессе оценивания, обсуждении критериев оценки и предложении улучшения в системе оценивания для принятия решения об академической успеваемости. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

*Стандарт «Академический штат/преподаватели»*

Руководству АО «ЮКМА» необходимо разработать и внедрить механизм материального стимулирования ППС за улучшение качества образовательного процесса. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

*Стандарт «Образовательные ресурсы»*

Руководству АО «ЮКМА» организовать обучение по технике безопасности ППС и обеспечить доступность и современность ресурсов, включая учебные материалы, лабораторное оборудование, библиотечные фонды и информационные технологии для обеспечения безопасной образовательной среды. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

*Стандарт «Управление и администрирование»*

Руководству АО «ЮКМА» в связи со строительством университетской клиники и для эффективной реализации «триединства» в образовании предусмотреть возможность введения в штатное расписание ЮКМА должность проректора по клинической работе. Срок исполнения – сентябрь 2024 года.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 4% сильных сторон, 91% удовлетворительных критериев, 5% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

***6В10118 Медико-профилактическое дело***

*Первичная аккредитация (Ex-Ante)*

*Стандарт «Образовательная программа»*

1. Руководству АО «ЮКМА» провести обучение сотрудников академии основам техники безопасности для обеспечения безопасности среды обучения и пациентов на клинических базах и базах производственной

практики. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

2. Руководителю ОП «Медико-профилактическое дело» разработать Положение о порядке проведения экспертизы исследовательской работы (ЭИР) обучающихся по программе НИМО. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

*Стандарт «Политика оценивания обучающихся»*

1. Проректору по академической работе и руководителю ОП «Медико-профилактическое дело» обеспечить разнообразия методов оценивания, включающее сочетание валидности, надежности, влияние на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки, чтобы оценить различные аспекты знаний, умений, поведения обучающихся. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

2. Проректору по академической работе и руководителю ОП «Медико-профилактическое дело» обеспечить экспертизу процесса и методов оценки с привлечением внешних экспертов. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

3. Проректору по академической работе и руководителю ОП «Медико-профилактическое дело» обеспечить участие обучающихся и заинтересованных сторон в процессе оценивания, обсуждении критериев оценки и предложении улучшения в системе оценивания для принятия решения об академической успеваемости. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

*Стандарт «Академический штат/преподаватели»*

Руководству АО «ЮКМА» необходимо разработать и внедрить механизм материального стимулирования ППС за улучшение качества образовательного процесса. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

*Стандарт «Образовательные ресурсы»*

1. Руководству АО «ЮКМА» организовать приборное обеспечение центра практических навыков с учетом специальности «Медико-профилактическое дело». Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

2. Руководству АО «ЮКМА» организовать обучение по технике безопасности ППС и обеспечить доступность и современность ресурсов, включая учебные материалы, лабораторное оборудование, библиотечные фонды и информационные технологии для обеспечения безопасной образовательной среды. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

*Стандарт «Управление и администрирование»*

Руководству АО «ЮКМА» в связи со строительством университетской клиники и для эффективной реализации «триединства» в образовании предусмотреть возможность введения в штатное расписание ЮКМА должность проректора по клинической работе. Срок исполнения – сентябрь 2024 года.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 4% сильных сторон, 91% удовлетворительных критериев, 5% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

***7R01150 Патологическая анатомия***

***7R01134 Судебно-медицинская экспертиза***

***Первичная аккредитация (Ex-Ante)***

***Стандарт «Миссия и конечные результаты»***

1. Декану резидентуры совместно с заведующим кафедрой патологии и судебной медицины разработать алгоритм по информированию и привлечению обучающихся к участию в научных исследованиях в рамках реализации ОП резидентуры по специальностям 7R01150 «Патологическая анатомия» и 7R01134 «Судебно-медицинская экспертиза». Срок исполнения – декабрь 2024 г., далее – постоянно.

2. Декану резидентуры совместно с заведующим кафедрой патологии и судебной медицины обеспечить информирование и расширение представительства заинтересованных сторон в формулировании миссии и ожидаемых результатов обучения ОП резидентуры по специальностям 7R01150 «Патологическая анатомия» и 7R01134 «Судебно-медицинская экспертиза». Срок исполнения – сентябрь 2024 г., далее - постоянно.

3. Декану резидентуры совместно с заведующим кафедрой патологии и судебной медицины разработать и внедрить алгоритм, позволяющий обеспечить, что заявленная Миссия ОП резидентуры по специальностям 7R01150 «Патологическая анатомия» и 7R01134 «Судебно-медицинская экспертиза», и ожидаемые результаты основаны на мнении/предложении других заинтересованных сторон. Срок исполнения – сентябрь 2024г.

***Стандарт «Образовательная программа»***

1. Руководству ЮКМА, декану резидентуры совместно с заведующим кафедрой патологии и судебной медицины разработать и утвердить новые проекты НИР, необходимые для развития научных компетенций обучающихся по проведению исследований в рамках реализации ОП резидентуры по специальностям 7R01150 «Патологическая анатомия» 7R01134, «Судебно-медицинская экспертиза». Срок исполнения – декабрь 2024 г., далее – постоянно.

2. Руководству ЮКМА, декану резидентуры совместно с заведующим кафедрой патологии и судебной медицины обеспечить реализацию ОП резидентуры по специальностям 7R01150 «Патологическая анатомия» и 7R01134 «Судебно-медицинская экспертиза», основанные на принципах научной методологии, включая методы аналитического и критического мышления; методы исследования в здравоохранении и доказательной медицины. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

3. Декану резидентуры совместно с заведующим кафедрой патологии и судебной медицины разработать и внедрить алгоритм, обеспечивающий

процедуру:

- привлечения будущих резидентов к исследовательской работе и развитию научного мышления. Срок исполнения – сентябрь 2024 г., далее – постоянно.

- включения изменений и дополнений в ОП, основанных на критической оценке литературы и научных данных; адаптации содержания ОП с учетом научных разработок в медицине, достижениях научных, технологических, медицинских и фармацевтических разработок, текущей и ожидаемой потребности общества и системы здравоохранения. Срок исполнения – сентябрь 2024 г., далее – постоянно.

4. Декану резидентуры совместно с заведующим кафедрой патологии и судебной медицины обеспечить включение в планирование и разработку ОП резидентуры по специальностям 7R01150 «Патологическая анатомия» и 7R01134 «Судебно-медицинская экспертиза» должное представительство от обучающихся и других всех заинтересованных сторон. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

5. Руководителю Офис Регистратора обеспечить внесение дополнений в нормативные правовые документы ЮКМА, регламентирующих деятельность «службы эдвайзеров АО «Южно-Казахстанская медицинская академия», касающейся реализации ОП резидентуры. Срок исполнения – сентябрь 2024 г., далее – постоянно.

*Стандарт «Политика оценивания обучающихся»*

1. Руководству ЮКМА, декану резидентуры организовать обучение ППС и работников структурных подразделений по вопросам, касающимся:

- проведения экспертизы контрольно-измерительных средств аттестации при реализации ОП по специальности резидентуры. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее постоянно.

- методов и форматов оценки в соответствии с их «эффективностью оценки» и обеспечить их использование при реализации ОП по специальности резидентуры. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее постоянно.

- процесса документирования надежности, обоснованности и справедливости методов оценки обучающихся при реализации ОП по специальности резидентуры. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее постоянно.

2. Руководству ЮКМА, декану резидентуры разработать и внедрить алгоритм документирования надежности, обоснованности и справедливости методов оценки обучающихся. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее постоянно.

3. Руководству ЮКМА, декану резидентуры обеспечить внедрение новых методов оценки в соответствии с потребностью, документирование различных типов и этапов обучения и оценки. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее постоянно.

4. Руководству ЮКМА, декану резидентуры разработать и внедрить алгоритм поощрения процесса экспертизы методов оценки со стороны

внешних экспертов. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее постоянно.

*Стандарт «Обучающиеся».*

1. Руководству ЮКМА, декану резидентуры при наборе обучающихся на ОП резидентуры по специальностям 7R01150 «Патологическая анатомия» и 7R01134 «Судебно-медицинская экспертиза» обеспечить:

- представительство обучающихся в коллегиальных органах ЮКМА и их соответствующего участия в разработке миссии и намеченных результатов обучения, в разработке ОП, планировании условий обучения для обучающихся, оценке и управлении ОП. Срок исполнения – сентябрь 2024 года, далее – постоянно;

- поощрения представительства обучающихся участвовать в принятии решений по образовательным процессам, условиям и правилам обучения. Срок исполнения – сентябрь 2024 года, далее – постоянно.

*Стандарт «Академический штат/Преподаватели»*

1. Руководству ЮКМА:

- обеспечить организацию и внедрение экспертизы образовательной деятельности для повышения потенциала академического штата. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее постоянно;

- организовать обучение руководителей структурных подразделений КМУ «ВШОЗ» и ППС по вопросам проведения экспертизы образовательной деятельности. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее постоянно.

2. Руководству ЮКМА разработать и внедрить систему критериев, на основании которой будут осуществляться выплаты стимулирующего характера работникам за вклад в образовательную деятельность. Срок исполнения – декабрь 2024 года, далее – постоянно.

3. Заведующему кафедрой патологии и судебной медицины разработать и внедрить систему, обеспечивающую повышение острепенности ППС и укомплектование работниками кафедры для реализации ОП по специальностям резидентуры. Срок исполнения – декабрь 2024 года, далее – постоянно.

*Стандарт «Образовательные ресурсы»*

1. Руководству ЮКМА, заведующему кафедрой патологии и судебной медицины обеспечить условия приобретения обучающимися знаний в области методологии научных исследований и умения применять научные основы и методы исследования в выбранной области медицины, обеспечить интеграцию и баланс между обучением и исследованиями, включая разработку и утверждение новых проектов НИР, необходимых для развития научных компетенций обучающихся по проведению исследований в рамках реализации ОП резидентуры по специальностям 7R01150 «Патологическая анатомия» и 7R01134 «Судебно-медицинская экспертиза». Срок исполнения – декабрь 2024 г., далее – постоянно.

2. Руководству ЮКМА организовать внедрение политики использования экспертизы в области образования на этапе планирования, реализации и

оценке программы, обучение руководителей структурных подразделений и ППС по вопросам использования экспертизы ОП. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

3. Руководству ЮКМА разработать и внедрить алгоритм по стимулированию развития экспертизы при оценке образования и исследованиях по медицинскому образованию, по содействию стремления и интересам сотрудникам в проведении исследований в медицинском образовании. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

*Стандарт «Оценка образовательной программы»*

Руководству ЮКМА, декану резидентуры при наборе обучающихся на ОП резидентуры по специальностям 7R01150 «Патологическая анатомия» и 7R01134 «Судебно-медицинская экспертиза» разработать и внедрить алгоритм, обеспечивающий активное вовлечение всех заинтересованных сторон (преподавателей, обучающихся, представителей медицинской общественности, работодателей) в планирование, мониторинг оценки программы и использования результатов оценки для улучшения программы. Срок исполнения – в течение 2024/2025 учебного года, далее – постоянно.

*Стандарт «Управление и администрирование»*

Руководству ЮКМА в связи со строительством собственной многопрофильной клиники на 1000 коек и клиничко-диагностического центра (поликлиники) на 700 посещений в смену ввести в штатное расписание ЮКМА должности проректора по лечебной (медицинской/клинической) деятельности. Срок исполнения – декабрь 2024 года, далее – постоянно.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 3% сильных сторон, 86% удовлетворительных критериев, 11% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что образовательные программы Южно-Казахстанской медицинской академии соответствуют необходимым требованиям для получения международной первичной аккредитации сроком:

- 1) 6B10115 Медицина **на 5 лет**
- 2) 6B10116 Педиатрия **на 5 лет**
- 3) 6B10117 Стоматология **на 5 лет**
- 4) 6B10118 Медико-профилактическое дело **на 5 лет**
- 5) 7R01134 Судебно-медицинская экспертиза **на 5 лет**
- 6) 7R01150 Патологическая анатомия **на 5 лет**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

Также направляем Отчеты Внешней экспертной комиссии по специализированной аккредитации, в которых отражены полные экспертные

оценки образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

Поздравляем Вас и коллектив Академии с успешным прохождением международной аккредитации и желаем крепкого здоровья, плодотворной деятельности и новых творческих успехов!

*Приложение:*

- Свидетельства об аккредитации – 6 стр.

- Отчет ВЭК по специализированной аккредитации – 5 шт.

**С уважением,  
Генеральный директор**



**А. Жумагулова**