



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной  
аккредитации образовательных программ  
8D02301 – Филология: казахская филология  
6B02302 - Переводческое дело

НАО «Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова»,  
в период с 27-29 мая 2024 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ  
8D02301 – Филология: казахская филология  
6B02302 - Переводческое дело**

**НАО «Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова»,  
в период с 27-29 мая 2024 г.**

**г. Кокшетау**

**«29» мая 2024 года**

## Содержание

<b>(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ</b> .....	3
<b>(II) ВВЕДЕНИЕ</b> .....	4
<b>(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	6
<b>(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	7
<b>(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК</b> .....	9
<b>(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	11
<i>6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»</i> .....	11
<i>6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»</i> .....	16
<i>6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</i> .....	19
<i>6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</i> .....	24
<i>6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</i> .....	27
<i>6.6. Стандарт «Обучающиеся»</i> .....	31
<i>6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</i> .....	37
<i>6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</i> .....	42
<i>6.9. Стандарт «Информирование общественности»</i> .....	45
<b>(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	49
<b>(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	50
<b>(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ</b> .....	53
<b>Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»</b> .....	54
<b>Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»</b> .....	60
<b>Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	71
<b>Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ</b> .....	82
<b>Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ СТУДЕНТОВ</b> .....	90

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

АУП – административно-управленческий персонал  
БД – базовые дисциплины  
ВК – вузовский компонент  
ВР – воспитательная работа  
ГАК – государственная аттестационная комиссия  
ГОСО – государственный общеобязательный стандарт образования  
ДОТ – дистанционные образовательные технологии  
ЕНТ – единое национальное тестирование  
ЕCTS – Европейская система переноса и накопления кредитов  
ИКТ – информационно-коммуникационные технологии  
ИУП – индивидуальный учебный план  
ИНО – институт непрерывного образования  
КВ – компонент по выбору  
КУ – Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова  
КТО – кредитная технология обучения  
КЭД – каталог элективных дисциплин  
МНВО РК – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан  
МОП – модульные образовательные программы  
МТБ – материально-техническая база  
НАН РК – Национальная Академия наук Республики Казахстан  
НИР – научно-исследовательская работа  
НИРС/НИРМ – научно-исследовательская работа студентов/магистрантов  
НРК – Национальная рамка квалификаций  
НТС – научно-технический совет  
ОК – обязательный компонент  
ООД – общеобразовательные дисциплины  
ОП – образовательная программа  
ПД – профилирующие дисциплины  
ППС – профессорско-преподавательский состав  
РИО – редакционно-издательский отдел  
РК – Республика Казахстан  
РУП – рабочий учебный план  
СДО – система дистанционного обучения  
СМК – система менеджмента качества  
СРМП – самостоятельная работа магистрантов  
СРС – самостоятельная работа студентов  
СРСП – самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя  
ТУП – типовой учебный план  
УВП – учебно-вспомогательный персонал  
УМК – учебно-методический комплекс  
УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины  
УМС – учебно-методический совет  
PhD – доктор/докторантура по философии  
ЭУМК – электронный учебно-методический комплекс  
ЭУМКД – электронный учебно-методический комплекс дисциплины

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом Независимого агентства аккредитации и рейтинга № 93-24 - ОД от 01.03.2024 г. визит внешней экспертной комиссии (далее – ВЭК) в НАО «Кокшетауский университет им. Ш.Уалиханова» г. Кокшетау состоялся с 27 мая по 29 мая 2024 г., согласно данному приказу в рамках Кластера 1 проводилась оценка ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», 8D02301 «Филология: казахская филология» на соответствие требованиям стандартам специализированной аккредитации образовательных программ IAAR.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Учреждения НАО «Кокшетауский университет им. Ш.Уалиханова» в рамках специализированной аккредитации критериям IAAR, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров специализированного профиля.

### **Состав ВЭК:**

*Председатель ВЭК* – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова (г. Караганда); *Off-line участие*

*Зарубежный эксперт IAAR* – Кулагина Наталья Александровна, доктор экономических наук, профессор, МИРЭА – Российский технологический университет (г. Москва, РФ); *On-line участие;*

*Зарубежный эксперт IAAR* - Астанов Шавкатбек Моминжанович, ответственный за клиническую подготовку студентов, старший преподаватель кафедры Госпитальной терапии, медицинского факультета Жалал абадского государственного университета имени Бекмамата Осмонова (г. Жалал абад, Кыргызстан); *On-line участие*

*Эксперт IAAR* – Кулахметова Мергуль Сабитовна, филологических наук, ассоциированный профессор кафедры иностранных языков Павлодарского педагогического университета имени Элкей Марғұлана (г. Павлодар); *Off-line участие;*

*Эксперт IAAR* – Носиева Назым Кажимурадовна, кандидат филологических наук, и.о. ассоциированного профессора, Академия физической культуры и массового спорта города Астана (г. Астана); *On-line участие*

*Эксперт IAAR* – Закирова Дильнара Икрамхановна, доктор PhD, профессор-исследователь, Университет "Туран" (г. Алматы); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Ошакбаева Жулдыз Орынтайқызы, кандидат биологических наук, доцент, ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет имени М.Дулатова» (г. Костанай); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Мусабалина Гульнар Толеугазиевна, доктор исторических наук, профессор, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана); *On-line участие*

*Эксперт IAAR* – Карстина Светлана Геннадьевна, доктор физико-математических наук, профессор кафедры физики и нанотехнологий НАО «Карагандинский университет им. Академика Е.А. Букетова» (г. Караганда); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Сафаров Руслан Заирович, кандидат химических наук, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Баймагамбетова Айгерим Асхаровна, доктор PhD, декан школы общественного здоровья и менеджмента НАО Медицинский университет Астана (г. Астана); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR, работодатель* – Сутула Максим Юрьевич, доктор PhD, ведущий научный сотрудник, Национальный центр биотехнологии (г. Астана) *On-line участие*

*Эксперт IAAR, работодатель* – Абдикадирова Акниет Маратовна, начальник отдела развития человеческого капитала Палаты предпринимателей «Атамекен» г. Шымкент (г. Шымкент); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Жолдасова Назира Женисовна, студентка 4-го курса ОП «Казахский язык и литература», НАО «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова» (г. Актобе); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Омарова Адель Жанатовна, студентка 3-го курса ОП Финансы, НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина» (г. Астана); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Кандратьева Екатерина Сергеевна, студентка 2-го курса ОП 7М05101 Биология НАО «Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева» (г. Петропавловск); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Ерханқызы Динара, студентка 2-го курса ОП «История», Кызылординский университет имени Коркыт Ата (г. Кызылорда); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Умирзакова Гулшат Арманқызы, магистрант 2-го курса ОП 7М01501 – Математика НАО «Актюбинский региональный университет имени К. Жубанова» (г. Актобе); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Қайырбеков Нариман Русланұлы, магистрант 1 -го курса ОП Химия, Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова (г. Усть-Каменогорск); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Мақұлбек Әйгерім Серікпайқызы магистрант 1 года обучения по специальности общественное здравоохранение НАО «Медицинский университет Караганды» (г. Караганда); *On-line участие*

*Координатор ВЭЖ IAAR* – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана); *Off-line участие.*

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

История становления и развития Кокшетауского университета имени Ш.Уалиханова насчитывает более 60 лет своего существования. Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова является многопрофильным университетом регионального масштаба, с позиционированием статуса исследовательского университета, реализация которого запланирована в «Плане развития Кокшетауского университета имени Ш.Уалиханова на 2023-2029 годы». В соответствии с Государственной лицензией № KZ94LAA00018491 от 28.07.2020 года НАО Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова ведет образовательную деятельность по 60 программам высшего и 51 программе послевузовского образования. Образовательная деятельность реализуется на 19 кафедрах высших школ и институтов в структуре университета: Педагогический институт, Агротехнический институт имени С. Садвакасова, Высшая школа бизнеса и права, Высшая школа медицины.

Университет успешно проходит поэтапно внешнюю аккредитацию образовательных программ. В настоящее время 95% образовательных программ аккредитованы различными агентствами: IAAR, ARQA, KAZSEE.

По результатам рейтинга, образовательные программы университета демонстрируют положительные динамику по направлениям оценки качества. К примеру, в 2023 году из 40 ОП 7 продемонстрировали лидирующие позиции (1 место – 6B01507 Химия и биология (полиязычное обучение)); 6B01601 История и религиоведение; 2 место – 6B08701 Аграрная техника и технология, 6B07301 BIM проектирование зданий и сооружений и т.д.).

Аккредитуемые образовательные программы 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», 6B020500/8D02301 «Филология: казахская филология» реализуются на кафедрах «Английского языка и МП» и «Казахского языка и литературы».

Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова как лидер подготовки специалистов в региональном масштабе представляется активно развивающимся высшим учебным заведением с достойными традициями, корпоративным духом, достаточным потенциалом и планами на дальнейшую успешную образовательную деятельность, основанном на миссии, видении и реализующим поставленные планы в «Плане развития Кокшетауского университета имени Ш.Уалиханова на 2023-2029 годы».

Реализации миссии заключается в подготовке компетентных, социально ответственных и конкурентоспособных специалистов, владеющих современными технологиями, навыками научно-педагогической и исследовательской деятельности в соответствии с текущими потребностями общества.

Университет один из региональных вузов, оказывающих социальную поддержку обучающимся. В частности, выделяются гранты ректора, скидки на обучение, поддержку одаренных обучающихся из малообеспеченных и многодетных семей, сирот, детей с ограниченными возможностями и с особыми потребностями, а также мастеров спорта, призеров и победителей международных, республиканских предметных олимпиад и научных конкурсов.

В настоящее время контингент обучающихся составляет 7744 человек, из них: по бакалавриату – 7344, по магистратуре – 376, PhD докторантуре – 24. Учебный процесс осуществляют 551 преподаватель, из них 410 штатных, в т.ч. докторов наук – 19, кандидатов наук – 80, докторов философии (PhD) – 34 чел., 221 магистр.

В университете издается рецензируемый научный журнал «Вестник КУ им.Ш.Уалиханова», входящий в перечень научных изданий МНВО РК.

Политика качества обучения имеет свое отражение в работе АИС Платонус, имеющий обновленный интерфейс, мультязычность (казахский, русский, английский), единую

локальную сеть с выходом компьютеров в интернет, обновляемый веб-сайт университета, где публикуются и обновляются основные документы университета.

Все это дает возможность обучающимся получить доступ к ресурсам и другим материалам в удобное для них время.

В университете функционируют Ассоциация выпускников, Департамент науки и международного сотрудничества, курирующий научную деятельность кружков, школ в рамках аккредитуемых программ (на кафедре Казахского языка и литературы, лингвистический кружок имени к.ф.н., доцента Ж.Мусина и литературный кружок «Шабыт», на кафедре Английского языка и МП, научные кружки молодых исследователей под руководством к.ф.н., доцента Немченко Н.Ф., к.ф.н., Рыспаевой Д.С., PhD Дальбергеновой Л.Е. и другие), Департамент молодежной политики, Центр карьеры и трудоустройства, Центр управления международными проектами и другие структурные подразделения.

С 2022 года вуз активно участвует в международном рейтинге университетов центрально-азиатского региона QS (Central Asia), а также Times Higher Impact (150 место в рейтинге обслуживания обучающихся и т.п.). В университете организованы различные направления Start-Up проектов, проект «Зеленый университет», Детский университет, мини-центр «Балауса» и многие другие.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

В соответствии с приказом № 63-19-ОД от 3 мая 2019 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 28-30 мая 2019 года в Кокшетауском государственном университете им.Ш.Уалиханова внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия деятельности ОП 5B020700/6B02302 «Переводческое дело» требованиям стандартов специализированной аккредитации НААР. Решением Аккредитационного Совета образовательная программа была аккредитована сроком на 5 лет.

На основании утвержденного Плана мероприятий по улучшению и совершенствованию качества в рамках рекомендаций внешней экспертной комиссии в соответствии Стандартов специализированной аккредитации образовательных программ высших учебных заведений, утвержденных и введенных в действие приказом директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга от 24 февраля 2017 г. № 10-17-ОД была организована работа экспертных групп в 2021 и 5 мая 2023 года по деятельности ОП 5B020700/6B02302 «Переводческое дело». Отчетом экспертной группы от 5 мая 2023 года Отчет по постаккредитационному мониторингу был принят.

Состав экспертной группы ПАМ в КУ им. Ш.Уалиханова:

1. Эксперт - Бурбекова Сауле Жорабековна, к.филол.н., доцент Astana IT Университет (г. Астана);

2. Эксперт - Ошакбаева Жулдыз Орынтайкызы, к.б.н., доцент, Казахский национальный аграрный исследовательский университет (г. Алматы);

3. Эксперт - Сутула Максим Юрьевич, доктор PhD, НАО «Восточно-Казахстанский университет им С. Аманжолова» (г. Усть-Каменогорск);

4. Координатор IAAR – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта по аккредитации организаций ТиПО НААР (г. Астана).

По итогам оценки ЭГ были даны следующие рекомендации вузу по ОП 5B020700/6B02302 «Переводческое дело»:

*По стандарту «Управление образовательной программой»*

**1.1 Рекомендация ВЭК: *способствовать практической реализации двухдипломного образования и академической мобильности по аккредитуемым ОП,***



**демонстрируя приверженность к обеспечению качества любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе в указанных направлениях.**

*Вывод: Рекомендация на стадии реализации. Степень реализации 40 %*

*[По стандарту «Управление информацией и отчетность»](#)*

**2.2. Рекомендация ВЭК: усовершенствовать интерфейс и систему навигации сайта университета с точки зрения простоты использования и поиска информации.**

*Вывод: Рекомендация на стадии реализации по отношению ОП.*

*Степень реализации 80 %*

*[По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»](#)*

**3.2 Рекомендация ВЭК: разработать совместные образовательные программы (бакалавриат и/или магистратура), в том числе через гармонизацию содержания образовательных программ с образовательными программами ведущих казахстанских и/или зарубежных вузов, и приступить к их реализации.**

*Вывод: Рекомендация на стадии реализации в отношении 5B020700/6B02302 - Переводческое дело». Степень реализации 40 %.*

*[По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»](#)*

**4.2 Рекомендация ВЭК: разработать процедуру информирования о всех изменениях, вносимых в аккредитуемые ОП на сайте университета.**

*Вывод: Рекомендация реализуется в отношении ОП 5B020700/6B02302 - Переводческое дело». Степень реализации 80 %.*

*[По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»](#)*

**5.3 Рекомендация ВЭК: Продолжить разработку собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин аккредитуемых ОП в контексте студентоцентрированного обучения и внедрить в учебный процесс.**

*Вывод: Рекомендация реализуется в отношении ОП 5B020700/6B02302 - Переводческое дело». Степень реализации 80 %.*

*[По стандарту «Обучающиеся»](#)*

**6.1 Рекомендация ВЭК: руководству вуза и аккредитуемых ОП расширить возможности для внешней и внутренней академической мобильности.**

*Вывод: Рекомендация реализуется в отношении ОП 5B020700/6B02302 - Переводческое дело». Степень реализации 80 %*

**6.2 Рекомендация ВЭК: руководству вуза провести работу по расширению возможностей для получения внешних грантов для обучения в разрезе аккредитуемых образовательных программ.**

*Вывод: Рекомендация реализуется в отношении ОП 5B020700/6B02302 - Переводческое дело». Степень реализации 80 %*

*[По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»](#)*

**7.1 Рекомендация ВЭК: руководству вуза и аккредитуемых ОП рассмотреть возможность поддержки на системном уровне академической мобильности ППС.**

*Вывод: Рекомендация на стадии реализации 5B020700/6B02302 - Переводческое дело». Степень реализации 50 %*

*[По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»](#)*

**8.2 Рекомендация ВЭК: активно применять информационно-коммуникационные технологии саморазвития ППС (онлайн курсы, E-портфолио, MOOC и другие).**

*Вывод: Рекомендация реализуется в отношении ОП 5B020700/6B02302 - Переводческое дело». Степень реализации 80 %.*

По стандарту «Информирование общественности»

**9.2 Рекомендация ВЭК: руководству вуза и ОП обеспечить на системной основе информирование об изменениях и пересмотре ОП обучающихся, партнеров, стейкхолдеров и всех заинтересованных лиц.**

*Вывод: Рекомендация реализуется в отношении ОП 5B020700/6B02302 - Переводческое дело». Степень реализации 80 %.*

По стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

**10.1 Рекомендация ВЭК: разработать и предусмотреть возможности реализации совместных ОП с вузами-партнерами.**

*Вывод: Рекомендация на стадии реализации в отношении ОП 5B020700/6B02302 - Переводческое дело». Степень реализации 40 %.*

В ходе визита экспертной группой был проведен анализ выполненных рекомендаций вузом. Был изучен также отчет экспертной группы по оценке реализации рекомендаций ВЭК НААР, вынесенных по результатам специализированной аккредитации ОП и ПАМ.

Отчет ЭГ ПАМ НААР показал, что большая часть рекомендаций выполнена в определенные сроки. Рекомендации по усилению внешней и внутренней академической мобильности ППС, расширения возможности получения внешних грантов находятся на стадии выполнения. Перечень рекомендаций ПАМ включен в отчет.

ОП 6B020500/8D02301 «Филология: казахская филология» проходит специализированную аккредитацию в НААР впервые.

## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита с применением гибридной модели экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ Кокшетауского университета им.Ш.Уалиханова в период с 27 по 29 мая 2024 года.

С целью координации работы ВЭК 24.05.2024 г. состоялось установочное онлайн собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В соответствии с требованиями стандартов Программа визита охватила встречи с и.о.ректора КУ, проректорами, руководителями структурных подразделений, выпускниками и работодателями, интервьюирование и анкетирование ППС и обучающихся.

В ходе визуального осмотра вуза и аккредитуемых ОП члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета, посетили библиотеку, кафедры, структурные подразделения, лаборатории, именные аудитории, специализированные кабинеты, компьютерные классы, учебные лаборатории, общежития, базы практик.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами в разрезе аккредитуемых образовательных программ.

Это позволило членам ВЭК провести независимую оценку соответствия данных изложенных в отчетах по самооценке ОП университета критериям стандартов специализированной аккредитации.

**Таблица 1. Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:**

Категория участников	Кол ичество
И.о. ректора	1
Проректор	3
Руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами, координаторы образовательных программ	24
Преподаватели	60
Студенты, магистранты, докторант	52
Выпускники	6
Работодатели	5
<b>Всего</b>	<b>104</b>

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 60 преподавателей, 52 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза (<http://shokan.edu.kz>).

Для работы ВЭК были созданы условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Со стороны коллектива вуза было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности Университета, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 29.05.2024 г.

В ходе визита ВЭК экспертами посещены базы практик по аккредитуемым программам: ИП «LingvoStar», ТОО «Евразия Групп», ТОО «Алтынтау», ТОО «КанАгро», НИИШ и другие.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с образовательной инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами, профессорско-преподавательским составом и сотрудниками, обучающимися, магистрантами, докторантами, представителями работодателей, выпускниками. Данные встречи позволили члена ВЭК провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в самооценке ОП университета, критериям стандартов специализированной аккредитации.

## (VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

### 6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.
- Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
  - Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества.
  - Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
  - Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.
  - Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
    - Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
    - Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.
  - Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
    - Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц.
    - Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений.
    - Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.
    - Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
  - Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
    - Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
    - Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования.
      - Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

### **Доказательная часть**

В НАО «Кокшетауский университет им. Ш.Уалиханова» имеется опубликованная Академическая политика (<https://drive.google.com/drive/folders/12fYRwIU-MbYULj84Z7zbqrY3mKq1vFj>), которая актуализирована руководством от 21.12.2022 г. (СМК П 4.45-2022) на соответствие стратегическим направлениям, во взаимосвязи с миссией, видением, целью и задачами университета, внешними контекстами, а также Руководство по качеству (СМК РК 01-2020) от 30.10.2020 №7 с определением политики в

области качества.

Политика обеспечения качества НАО «КУ им. Ш.Уалиханова» направлена на удовлетворение потребностей всех заинтересованных сторон в высококвалифицированных, востребованных кадрах, путем улучшения качества образовательной деятельности на основе внедрения инновационных образовательных технологий, проведения научных исследований, в соответствии со стратегическими задачами развития региона, обеспечения интеграции в международное образовательное пространство посредством реализации академической мобильности, развития двудипломного образования, приглашения зарубежных ученых для обмена опытом, использования инструментов международной аккредитации.

Вуз оппонирует свою деятельность в направлении инновационного университета, основные индикаторы и направления которого отражены в утвержденной «Программе развития Кокшетауского университета имени Ш.Уалиханова на 2023-2029 годы» (<https://shokan.edu.kz/ru/about/>). Разработка и корректировка Плана развития вуза ведется рабочей группой, в которую входят представители руководящего корпуса вуза, институтов, школ, административно-управленческих структурных подразделений, ППС, обучающихся, работодателей. Курирует данную работу управление стратегического планирования, аккредитации и менеджмента качества. Результаты оценки выполнения Плана развития рассматриваются и обсуждаются на заседаниях Ученого совета, на заседаниях советов институтов, школ, на заседаниях кафедр и других структурных подразделений университета. Политика и цели тиражируются и рассылаются во все подразделения университета, а также размещаются на сайте университета.

Структура и содержание аккредитуемых ОП, решения, принимаемые руководством ОП согласованы с Программой развития вуза, миссией, видением, а также с другими внутренними нормативными документами, регулирующими и регламентирующими образовательную деятельность ОП.

Руководством вуза, структурными подразделениями разработаны механизмы реализации культуры качества, обеспечения качества обучения, которые гармонично функционируют с целью успешной реализации аккредитуемых образовательных программ.

Университет реализует принципы академической свободы педагогического института, кафедры в организации учебного процесса, формирование образовательных программ по направлениям согласованных с работодателями, выпускниками, обучающимися и другими стейкхолдерами, совершенствованием кредитной технологии, дуальной формы обучения в рамках расширения академической свободы и формирования индивидуальной траектории обучения с широким спектром дисциплин по выбору.

Управленческая политика образовательной деятельности и эффективность ее функционирования основаны на создании высокоэффективной слаженной организационной структуры университета, обеспечивающей единство устойчивых взаимосвязей между структурными подразделениями, осуществляющими учебную, учебно-методическую, научную, воспитательную, финансово-хозяйственную деятельность, необходимую для достижения целей, поставленных Стратегией университета.

Руководство вуза и аккредитуемых ОП демонстрирует политику открытости, доступности, прозрачности принятия решений, распределения функций, способствует общей культуре и корпоративного духа, обеспечивает реальное позиционирование вуза в направленности его действий в удовлетворении потребностей обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц. Результаты опроса – 94%, проведенного ВЭК, демонстрируют вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений на «очень хорошо» и «хорошо».

Академическая политика вуза, являясь частью стратегического менеджмента вуза,

призвана обеспечить качество реализации Программы развития университета на 2023-2029гг., включающая запланированные целевые индикаторы, ожидаемый эффект и результаты, необходимые ресурсы и план их реализации всеми ОП и структурами.

Руководство аккредитуемых ОП осуществляет планирование, реализацию, мониторинг и контроль, согласование и анализ в соответствии с внутренними регламентирующими документами; совершенствует программу с целью улучшения качества своей деятельности по реализации поставленных целей и направлений, а также выявляет риски, находит пути их решения через анализ и планирование мероприятий.

Цели аккредитуемых ОП соответствуют интересам потребителей образовательных услуг и в достаточной мере обеспечивают ожидаемый уровень профессиональной подготовки выпускников в соответствии с планом развития образовательных программ.

Политика и цель Кокшетауского университета им.Ш.Уалиханова отражают общие подходы, основные принципы и основные механизмы обеспечения развития культуры качества и непрерывного совершенствования качества (<http://shokan.edu.kz/ru/about/>).

Разработка и управление аккредитуемых ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» (Приказ МНВО РК №2 от 20.07.2022 г. (Приказ № 21 от 19.01.2023 г), Профессиональный Стандарт «Переводчик» от 26.01.2021г. №14), ОП 8D02301 «Филология: казахская филология» (Приказ МНВО РК №2 от 20.07.2022 г. (Приказ № 21 от 19.01.2023 г), Профессиональный стандарта «Педагог» от 17.01.2017г.) осуществляются на основании ГОСО РК высшего и послевузовского образования, Дублинскими дескрипторами, согласованными с европейскими рамками квалификации в соответствии с целью кафедры.

Университет имеет политику гарантии качества образования, разработанную на основе Европейских стандартов и Директив Европейской Ассоциации гарантии качества в высшем образовании (ENQA) и обеспечивающую связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением, нашедшее отражение в дипломных работах бакалавров, исследовательских темах докторских диссертаций.

Вуз реализует и развивает культуру обеспечения качества обучения посредством прозрачной организации как системного внутреннего мониторинга: опроса обучающихся, ППС, работодателей, также привлечением внешней оценки (отзывы, рецензии работодателей), участием в рейтингах вузов республиканского и международного масштабов.

Показателем обеспечения качества обучения в вузе является реализации внутренней и внешней академической мобильности обучающихся в аккредитуемых ОП, демонстрирующая положительную динамику в целом. Так, за отчетный период по ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» 6 студентов обучились в вузах дальнего зарубежья (Университет им. Профессора Асена Златарова, г.Бургас, Болгария; Университет Миколоса Ромериса, г.Вильнус, Литва; University of Gdansk, Польша; Sookmyung Women's University (Korea)), внутренняя мобильность реализована в Карагандинском университете им.Академика Е.А. Букетова, г. Караганда (2 студента).

Докторанты ОП 8D02301–Филология: казахская филология прошли научную стажировку в ближнем и дальнем зарубежии: Рақымжан (Бекмағамбетова) О.К. (университет Познань им.Адама Мицкевича, Польша (14.02.-02.04.2020г.); Абылкасов Г.Ж. (Казанский Федеральный университет, Татарстан РФ, (11.11-26.12.2019г.); Демесинова А.А. (Университет Мугла Сыткы Кочман, Турция, (25.05.-26.06.2023г.); Искакова Г.Ж. (Потсдамский университет, г.Потсдам, Германия, (02.11.202г-15.01.2021г.).

Руководством вуза и аккредитуемых ОП осуществляет анализ внешней и внутренней среды, имеющих рисков, соответствия ресурсам, с учетом потребностей рынка труда,

особенностей рынка образовательных услуг в регионе. Обсуждение стратегических документов проходит на заседаниях кафедры английского языка и МП на системной основе.

В стратегии развития ОП 8D02301–Филология: казахская филология, 6B02302 – «Переводческое дело» (английский, немецкий/китайский) учитываются потенциальные риски реализации программы, также представлены мероприятия по их устранению, предусматривается план мероприятий по развитию ОП.

В качестве основных рисков реализации развития ОП 8D02301–Филология: казахская филология рассматривается снижение контингента обучающихся. На решение этой проблемы направлена профориентационная работа, работа по повышению имиджа университета. Руководством вуза для сдачи экзамена по английскому языку организованы курсы на бесплатной основе. Центр карьеры организует «День открытых дверей», «Ярмарка вакансий» и онлайн-вебинары, «Мастер-класс по поиску работы; «Секреты успешного резюме»; «Успешное трудоустройство». Обучающиеся проходят практику в предприятиях, которые являются потенциальными работодателями и ежегодно принимают на работу выпускников кафедры.

Органом корпоративного управления вуза является Совет Директоров, моделирующий стратегическое планирование, расширение контактов межрегионального и международного сотрудничества. Коллегиальный орган управления – Учёный Совет КУ, управляет образовательной и научной деятельностью университета, руководствуясь принципами гласности, коллективного обсуждения и принятия решений. Руководствуясь принципами корпоративного духа, коллегиальных решений в вопросах совершенствования образовательного процесса, программ, улучшения политики в области обеспечения качества и научно-исследовательской работы, деятельность всех подразделений и структур университета четко распределена и направлена на решение поставленных задач.

Вуз и руководство аккредитуемых ОП обеспечивает участие представителей заинтересованных лиц в разработке и внесении изменений в содержание ОП. Результатом такой коллаборативной работы стали увеличение ряда дисциплин по обучению второго иностранного языка на ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», расширение базы практик, привлечение в учебный процесс отраслевых лекторов (переводчиков предприятий, технического перевода).

В ходе работы эксперты убедились, что вуз уделяет особое внимание повышению квалификации руководителей ОП в области менеджмента образования. Руководители ОП регулярно (каждые три года) проходят курсы в области менеджмента образования (Рыспаева Д.С., Боргуль Н.М., Жумагулова О.А, Рыспаева Д.С.)

Опрос обучающихся показал полную удовлетворенность процессом обучения в вузе и качеством образовательных программ на 99%.

В целом, руководство вуза и аккредитуемых ОП в ходе визита ВЭК продемонстрировали стремление к тому, что прогресс достигнутый со времени предыдущей международной аккредитации, способствует улучшению качества образовательного процесса, и ее результаты принимаются во внимание при проведении настоящей аккредитации.

### ***Аналитическая часть***

В ходе визита КУ имени Ш.Уалиханова экспертами ВЭК был проведен детальный анализ на соответствие аккредитуемых ОП требованиям современного рынка образования, эффективного функционирования образовательных программ, уникальность ОП, ориентированных на обучающихся и всех заинтересованных лиц в образовательном сервисе, а также принципов и методов организации учебного, научно-исследовательского и воспитательного процессов.

Руководство университета и аккредитуемых ОП представило экспертной комиссии доказательства широты и разнообразия материально-технической обеспеченности аккредитуемых ОП, удовлетворенность аудиторным фондом, библиотечными ресурсами, функционированием WI-FI связи и тому подобное.

В ходе работы эксперты убедились в функционировании внутренней системы обеспечения качества, в том числе в ее проектировании, управлении и мониторинге, принятии соответствующих решений. Следует отметить, что необходимо обеспечить прозрачность функционирования внутренней системы обеспечения качества.

Экспертам была предоставлена возможность убедиться в функционировании механизмов управления аккредитуемыми ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», ОП 8D02301 «Филология: казахская филология» с разработки до утверждения образовательных программ, системной реализации политики обеспечения качества обучения, слаженной деятельности структурных подразделений и преемственности развития ОП от аккредитации к аккредитации, постоянном мониторинге жизнедеятельности и жизнеобеспеченности аккредитуемых ОП, соответствие как государственным, так и внутренним нормативным документам, регламентирующим совместную коллаборативную деятельность всех заинтересованных лиц: руководство, ППС, обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров, реализующих данные программы, документировании всех процессов. Об этом свидетельствуют положительные результаты опроса об удовлетворенности процессами вклада и развития вуза в ОП практически у 99% обучающихся и у 98% ППС вуза.

Также, подтвердились положения самоотчета о согласованной деятельности аккредитуемых ОП со стратегией развития, миссией, видением и Программой развития НАО КУ на 2023-2029гг. (<https://shokan.edu.kz/ru/about/>), которая является фундаментом готовности вуза и аккредитуемых программ к участию в рейтингах различного уровня как международные (QS Central Asia), так и республиканских, отраслевых и т.п.

Интервьюирование руководителей аккредитуемых ОП, ППС, работодателей, обучающихся и анализ представленной документации, показали преимущества жизнедеятельности ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», ОП 8D02301 «Филология: казахская филология», способности конкурировать на современном образовательном рынке, согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития вуза. Вместе с тем, определение индикаторов инновационности в формулирование уникальности аккредитуемых ОП помогло бы способствовать определению возможных рисков и решению вопросов конкуренции на рынке труда и образовательном рынке.

Эксперты обратили внимание на снижение качественных и количественных показателей участия обучающихся, ППС аккредитуемых ОП в разработке и участии в конкурсах научных проектов, разработок, инициатив различных уровней за отчетный период. Одной из причин был определен как своевременная поддержка структурных подразделений в этом направлении и мотивация обучающихся.

Подробно изучив Планы развития аккредитуемых ОП эксперты пришли к выводу о неполном формате позиционирования аккредитуемых ОП с реальной Программой развития вуза, отсутствием детализации инновационных индикаторов и их сроков выполнения, обеспечения прозрачного участия обучающихся, ППС, работодателей в разработке Плана. Более глубокое обоснование уникальности и индивидуальности ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», ОП 8D02301 «Филология: казахская филология» позволит улучшить видение, согласовать реальное управление и его документирование реализуемыми ОП.



### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

Руководство ОП открытая и доступная для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

### ***Рекомендации:***

- В целях обеспечения прозрачности функционирования внутренней системы обеспечения качества руководству ОП 8D02301 – Филология: казахская филология обеспечить прозрачность системы управления ОП и отражение анализа и результатов этой деятельности в документах отчетности на уровне факультета, кафедры. Срок до 01.09.2024;

- руководству аккредитуемых ОП увеличить количественные и качественные показатели в разработке научных финансируемых проектов с привлечением к ним обучающихся до 01.09. 2026;

- руководству вуза и аккредитуемых ОП внести в План развития ОП индикаторы инновационности с целью их дальнейшего внедрения, анализа в срок до 01.09.2025.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Управление образовательной программой» для ОП 8D02301 «Филология: казахская филология», ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», имеют сильные – 1, удовлетворительные – 14, предполагают улучшения – 1.

### ***6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

● Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

● Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

● Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.

● Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.

● Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

● Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

● Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.

● Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.

● Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.

*Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:*

● ключевые показатели эффективности;

● динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;

● уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;

● удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;

● доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;

● трудоустройство и карьерный рост выпускников.

● Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.

● Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

### ***Доказательная часть***

В КУ имени Ш.Уалиханова внедрены современные процессы управления информацией, в том числе сбора, анализа, мониторинга. Ответственность и руководство информационной системой, информационным обеспечением деятельности университета в целом и его подразделений в частности, организацией механизмов коммуникации, отчетности, обработки и передачи информации, работу официального сайта и тому подобное несет: Отдел цифровизации, Центр управления международными проектами, Департамент академического развития, а также другие подразделения.

Официальный сайт университета и обновленный интерфейс отражает общие сведения об университете в целом, как и о структурных подразделениях, институтах и школах, кафедрах в отдельности, также освещает события, происходящие в вузе. Для выполнения своей общественной миссии руководство, ППС аккредитуемых ОП, ответственные по институту и кафедре предоставляют и публикуют на сайте количественную и качественную информацию о реализуемых ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», результатах учебной, учебно-методической, научной, воспитательной деятельности кафедры, достижениях ППС и обучающихся: (<http://shokan.edu.kz/ru/about/>).

Внутренней информационной системой вуза, регулирующей поток информации по направлениям обучения, образования, расписания, личных кабинетов обучающихся и ППС и другого документооборота занимается АИС «Platonus». Данная система, в целом, решает вопросы, касающиеся информирования процесса обучения, оценки, мониторинга движения, а также информационной коммуникации между отделами, между обучающимися и ППС, администрацией и обучающимися и т.д. АИС «Platonus» систематически обновляется и улучшается, обеспечивая функциональность многих процессов внутри вуза: образовательный, учебно-воспитательный, информационный, коммуникационный, административный и т.п.

Учебно-воспитательный процесс, осуществляемый ППС, также регулируется на платформе «Platonus», где обучающиеся могут регистрироваться на учебные дисциплины согласно графику, утвержденного деканом высших школ и институтов; осуществляется выбор ППС, проводятся онлайн занятия при необходимости, подача жалоб, разрешение конфликтов, получение обратной связи и т.п.

Мониторинг удовлетворенности качеством образовательных программ, дисциплин курсов осуществляется через опрос, анкетирование всех участников процесса обучения. Итоги анкетирования обрабатываются, результаты которых передаются на кафедры, институты и высшие школы, и образовательные программы. Итоги и анализ опроса обсуждается на заседании ректората и Ученого совета университета, на заседании кафедр. Результаты анализа опроса публикуются и находят свое отражение в решениях по обеспечению качества образовательных программ.

Согласно опросу более 98% ППС и обучающихся удовлетворены качеством ОП, более 94% обучающихся удовлетворены качеством и содержанием вебсайтов университета, более 94% обучающихся удовлетворены полностью информационной поддержкой и консультациями перед поступлением в вуз и т.п.

В разрезе аккредитуемых ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», ОП 8D02301 «Филология: казахская филология» действует также система регулярной отчетности, включающая результативность и эффективность деятельности кафедры, ее оценка на уровне вуза, индивидуальный план ППС. Академическая политика вуза предполагает систему отчетности, включающую внутренний аудит СМК по всем видам деятельности: учебной, воспитательной, научно-исследовательской и т.п. Отчеты, как вся документация внутри вуза регламентируется соответствующими требованиями.

Регулярный мониторинг информации системы обеспечения качества обучения и образовательного процесса включают такие показатели как: движение контингента, мониторинг успеваемости обучающихся, мониторинг степени удовлетворенности обучающихся реализацией аккредитуемых ОП, качеством обучения, доступность образовательных ресурсов, трудоустройство и карьерный рост выпускников. Указанные процессы осуществляются через систему «Platonus» как определенными структурными подразделениями в отдельности, так и университетом в целом.

Департамент науки и международного сотрудничества обеспечивает необходимой информацией в области прикладных исследований, о грантовом финансировании, исследованиях и научных проектах Эрасмус+ и другие.

### *Аналитическая часть*

В результате анализа соответствия критериям стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым направлениям комиссия отмечает следующее: в КУ им. Ш.Уалиханова действует система управления информацией и отчетностью по набору, мониторингу успеваемости, движению контингента, кадровому составу, академической мобильности обучающихся и ППС, мониторинг удовлетворенности обучающихся и ППС, взаимодействие с работодателями, которая продемонстрирована в документированных отчетах заседаний кафедры, университета в целом на систематической основе. Система документооборота и внутреннего учета, контроля, периодичности мониторинга информации осуществляется через систему «Platonus», которая позволяет охватить и обрабатывать необходимый объем информации. Представленные материалы подтверждают наличие системы регулярной отчетности, включающая результативность и эффективность деятельности кафедры, аккредитуемых ОП и основана на использовании различных методов сбора, обработки и анализа информации в разрезе ОП. Кафедрой и аккредитуемыми ОП представлены данные, свидетельствующие о вовлечении в процесс ППС, обучающихся, персонал вуза.

Вся документация: объем, источники, периодичность собираемой информации, внутренний документооборот между структурными подразделениями и кафедрами регламентируется внутренним распорядком и должностными инструкциями. Система «Platonus», согласно визуальному осмотру и результатам интервьюирования обучающихся и ППС, минимизирует систему потока сбора, обработки и движения информации. Вузом регулярно проводится анкетирование обучающихся, ППС, работодателей, по результатам которых принимаются соответствующие меры по устранению недостатков. Информационно-коммуникационная система и другие технологии используются с достаточно высокой степенью эффективности. Для успешной работы системы компьютерная база университета систематически обновляется и оснащается лицензионным материалом.

Результаты интервьюирования и анализ данных в ходе визита показал, что в контексте аккредитуемых ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», ОП 8D02301 «Филология: казахская филология» наблюдается не системность организации сбора и обработки информации по движению контингента, мониторингу трудоустройства обучающихся, анализ баз практик и связь с работодателями и другими стейкхолдерами, наличие внешних экспертиз и оценки эффективности и результативности действий. Данный аспект является причиной отсутствия точных индикаторов и показателей эффективности деятельности аккредитуемых ОП при сборе и обработке информации в Планах развития аккредитуемых ОП.

Вместе с тем, 95% опрошенных обучающихся выразили удовлетворенность системным обеспечением и доступностью результатов опроса и т.п., 98% ППС получают информацию

своевременно. Показатели совпадают с результатами перекрестного интервьюирования обучающихся, ППС, работодателей в ходе визита ВЭК.

Руководство аккредитуемых ОП системно применяют обработанную, адекватную информацию с целью выявления анализа на текущую перспективную потребность в специалистах разного профиля подготовки, расширения прямой связи кафедры с работодателями, получение обратной связи от работодателей, выявлении информации о дополнительных профессиональных требованиях работодателей к выпускникам, общеобразовательным и личностным качествам выпускников. В деятельность вуза вовлечена Ассоциация выпускников университета, деятельность которой направлена на объединение интересов выпускников университета.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

*По данному стандарту не выявлены*

***Рекомендации:***

- определить и включить в План развития ОП перечень ключевых показателей эффективности деятельности ОП (результаты опроса степени удовлетворенности обучающихся и ППС, дополнительной сертификации и т.п.) с целью использования при сборе и анализе информации до 01.12.2024;

***Выводы ВЭК по критериям:***

**По стандарту «Управление информацией и отчетность» для ОП 8D02301 «Филология: казахская филология», ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» имеют 16 удовлетворительные позиции, предполагают улучшения – 1.**

**6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

- *Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.*
- *Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.*
- *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- *Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения.*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.*
- *Руководство ОП должно предоставить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/ национальном/ международном), ее уникальность.*
- *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- *Важным фактором является наличие дудипломной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами.*

### *Доказательная часть*

Реализация аккредитуемых ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», ОП 8D02301 «Филология: казахская филология» направлена на развитие профессиональной компетентности будущих выпускников, соответствующих квалификационным рамкам бакалавриата и докторантуры, удовлетворяющих потребности рынка труда. Разработка и утверждение ОП регламентируется внутренними документами и распоряжениями, а также Законом Республики Казахстан «Об образовании», Государственный общеобязательный стандарт высшего образования, утвержденный Постановлением Правительства РК, Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования и другие нормативные документы.

Университетом организовано на системной основе определение и документирование процедуры разработки ОП и их утверждение. Цели, принципы разработки ОП направлены на создание новых и инновационных программ обучения, отличающихся уникальностью и актуальностью для современного образовательного пространства Республики Казахстан, а также в соответствии с Национальной рамкой квалификаций (НРК, ОРК), профессиональным стандартам, согласованы с Дублинскими дескрипторами, Европейской рамкой квалификаций и ориентированы на результат обучения.

Университетом утверждены существующие виды учебных планов: учебный план образовательной программы по направлению ОП, паспорт ОП, включающие перечень дисциплин циклов БД, ПД, ВК, КВ (элективные дисциплины), которые разрабатываются на основании типового учебного плана по направлению ОП на весь период обучения (соответственно: бакалавриат – 4 года, докторантура – 3 года), Государственных общеобязательных стандартов образования и Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, а также с учетом пожеланий обучающихся, работодателей, ППС. В соответствии с ГОСО РК в учебных планах выдерживается соотношение объема кредитов дисциплин циклов БД, ПД по ECTS. Все цели и задачи обусловлены нормативно-правовыми документами РК: Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы (Постановление Правительства РК от 27 декабря 2019 года № 988), Стратегия «Казахстан-2050», Законами об образовании РК, Приказами МОН РК.

По каждой аккредитуемой ОП разработан в соответствии с пожеланиями работодателей, ППС и обучающихся каталог элективных дисциплин (Minor), отражающий выборность и направленность подготовки к получению дополнительного образования, траекторий, а также опубликованный на сайте факультета.

Вуз поддерживает и ведет политику открытости, принимая участие в рейтинге вузов по направлениям обучения как в мировых (QS Central Asia), так и республиканского уровнях (АО «Атамекен»).

Цели и задачи аккредитуемых ОП коррелируют запланированные результаты обучения, раскрывающие ключевые компетенции будущих выпускников ОП. Перечень курсов соответствуют направлению подготовки специалистов, демонстрируют логичность, преемственность и соответствуют пре- и постреквизитам дисциплин. Так, по ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» включены дисциплины как языковые (Второй иностранный язык (немецкий/китайский)), так и переводческие (технический перевод, терминология для переводчиков и другие), позволяющие расширить виды деятельности соответствующие результатам обучения.

В образовательной программе 2019-2021 гг. с связи с изменением ТУПа специальности и рекомендаций стейкхолдеров количественный состав и выбор элективных дисциплин изменился. Введены следующие дисциплины: «XX ғасырдың екінші жартысы мен XXI ғасырдағы қазақ филологиясының ғылыми басымдықтары», «Көркем

антропология және әдеби шығармашылық», «Мәтін теориясы», «Қазіргі әдебиеттанудың теориялық-әдіснамалық негіздері», «Қазақ филологиясы және инновациялық технологиялар».

Заинтересованные лица привлекаются для разработки требований профессиональной практики по аккредитуемым ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», ОП 8D02301 «Филология: казахская филология», проведения опроса и анкетирования работодателей. В разработке и утверждении ОП в качестве внешних стейхолдеров выступают следующие работодатели по ОП 6B02302 «Переводческое дело» (английский, немецкий/китайский) Амрина Л.Б. – специалист, Жакарова Жанна Слямбековна, специалист – ТОО Евразия Групп Казахстан; Жакупова Гаухар Кенжебаевна-ТОО «Can Agro»; Вергизов Максим Олегович- АО «Алтынтау», Чкон Ксения – ИП «LingoStar», ИП – «Переводчикоф».

По ОП 6D020500/8D02301 «Филология: казахская филология» Кадыров Ж.Т. - профессор СКГУ им. М. Козыбаева, Ахат Н.А. - директор ГKKП «Кокшетауский высший казахский педагогический колледж им. Мусина», Айнұр Аташ - научный сотрудник Институт языкознания им. А. Байтұрсынулы.

Согласно результатам анкетирования, практически 99% ППС удовлетворены участием в разработке содержания ОП. 97% обучающихся удовлетворены качеством учебных программ ОП.

Руководство ОП действует на принципах открытости и доступности для обучающихся, ППС и работодателей. На сайте университета размещена информация о кафедрах, контактные данные ППС (<http://shokan.edu.kz/ru/about/>).

Обучающиеся проходят различные виды практик: учебная, производственная, преддипломная. Практики по ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» успешно организованы в рамках договоров о сотрудничестве как в международных, так и региональных и локальных организациях: EURASIAGROUP, GalaGlobalGroup, ТОО «Can Agro», ТОО Евразия Групп Казахстан, центра «Lingovstar» и других с дальнейшим трудоустройством выпускников ОП.

Образовательная программа докторантуры включает педагогическую и исследовательскую практику. Докторанты ОП 8D02301–Филология: казахская филология проходят научно-педагогическую практику на базе кафедры казахского языка и литературы (педагогическая - 3 семестр 10 кредитов, научно-исследовательский-4 семестр 10 кредитов). Для организации и проведения практики докторантов приказом ректора университета назначаются руководители практики, научные руководители докторантов являются руководителями практик.

Научная стажировка докторанта проводится с целью ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств предусматривается в научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности, в том числе за рубежом. Для получения научной консультации и сбора материалов по выполнению докторской диссертации докторанты проходят стажировку НИИ Искусства и литературы им. М.Ауезова (г.Алматы), в Российской государственной библиотеке (РФ г.Москва), в Республиканской Национальной Академической библиотеке (г.Астана).

Научная стажировка докторантов осуществляется в рамках договоров, соглашений и меморандумов. Руководители образовательных программ в конце каждого учебного года проводят анализ результативности научных стажировок обучающихся и при необходимости осуществляют необходимые корректирующие мероприятия. В организацию учебного процесса и профессиональной практики вовлечены зарубежные научные руководители, систематически проводящие научные консультации и лекции по темам диссертационных исследований (доктор филологических наук, профессор Петер

Коста. Потсдамский университет г. Потсдам, Германия; доктор PhD Экрем Аян, Университет Мугла Сыткы Кочман, г. Мугла, Турция)

Университет имеет заключенные договора со странами ближнего и дальнего зарубежья - Томский государственный университет (РФ, г.Томск), университет им. Адама Мицкеевича (Польша, г. Познань), Московский государственный лингвистический университет (Россия, г.Москва), Омский государственный педагогический университет (Россия, г.Омск), Кентский университет (США, г. Кент), Университет Потсдам (г. Потсдам, Германия), Гисенский Университет (Германия), университет Миколос Ромерис (Литва), Гданьский Университет (г. Гданьск, Польша), Университет Витауса Великого (г. Каунас, Литва) и др.

ППС аккредитуемых ОП участвуют в республиканских и международных проектах. Так, ППС ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» «Развитие и популяризация казахского языка и культуры в контексте модернизации межкультурного образования» (Исмагулова А.Е., Герфанова Э.Ф., Моссоп Д., Алиева-Тюфек К. 2020-2021гг.) (ИРН АР08957331) – 3 млн.тг.

2020-2022 – грантовое финансирование для молодых ученых Министерства Науки и Высшего образования «Поликультурное пространство: исследование фольклора народностей Казахстана». Руководитель проекта – Рыспаева Д.С., ИРН АР 08052732 - 26 500 098 млн.

[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid02fBh411fdomLwzR2qJxwTuYVXc6EtpCqR1hCKdfgHC4gYSS4X1zFrFcDpxBUCNJcfl&id=100001289260300&mibextid=Nif5oz](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02fBh411fdomLwzR2qJxwTuYVXc6EtpCqR1hCKdfgHC4gYSS4X1zFrFcDpxBUCNJcfl&id=100001289260300&mibextid=Nif5oz)

2022-2024 – конкурс на грантовое финансирование по научным и (или) научно-техническим проектам МНВО «Создание научно-образовательного консорциума вузов Казахстана по сокращению разрыва между качеством обучения английскому языку в городских и сельских школах». Руководитель проекта – Исмагулова А.Е., 43 924 541млн.тг.

2023- 2026 – European Union: Promoting Cultural Diversity and Tolerance (EUDIVE) (Project number: 101127635). Руководитель проекта – Исмагулова А.Е.,

2023-2024 – Международный проект InterLinks UK-Kazakhstan, финансируемый Британским Советом между Кокшетауским университетом им. Ш.Уалиханова и университетом Ноттингем Трент (Nottingham Trent University) Координаторы - Сагындыкова Ж.О., Рыспаева Д.С., Михайлова Т.В.

2023-2026 – Европейский Союз: продвижение культурного разнообразия и толерантности» (Jean Monnet Module “European Union: Promoting Cultural Diversity and Tolerance” (EUDIVE) Project number: 101127635). Координаторами проекта являются Исмагулова А.Е., ассистент-профессор Герфанова Э.Ф. и ассоциированный профессор Ракишева Г.М.

По ОП 8D02301 – Филология: казахская филология в отчетный период ППС кафедры выполнены 4 грантовых проектов, финансируемых МОН РК на 2018-2020 гг. (руководители: Жахина Б.Б., Искакова Г.Ж., Тлеубердина Г.Т.)

На момент проверки ППС ОП 8D02301 – Филология: казахская филология участвуют в грантовом проекте, финансируемым МОН РК на 2022-2024 гг: «Мотивационная рефлексия детей в условиях моно-билингвального формирование личности» (АР 14869264), руководитель научного проекта д.ф.н., профессор Жакупова А.Д.

Пройдя все этапы согласования и обсуждения, аккредитуемые ОП вступают в процесс обучения. Более 95% обучающихся подтвердили удовлетворенность качеством всех ОП в целом по университету.

На основании выбора образовательной траектории студентов и докторантов разрабатывается индивидуальная учебная программа. На платформе «Platonus»

обучающиеся знакомятся с указанными дисциплинами, количеством кредитов, семестром, преподавателями и подписывают учебный план.

Учебные программы ежегодно пересматриваются и обновляются по содержанию, рабочей учебной программе, списку элективных курсов, практическим педагогическим и исследовательским программам с учетом потребностей обучающихся, работодателей, ППС. Доработка и обновление рабочего учебного плана осуществляются и утверждаются в конце академического года.

В целях гармонизации с содержанием ОП ведущих казахстанских и зарубежных вузов в университете предусмотрена академическая мобильность. Так, по ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» проведена гармонизация по дисциплинам ОП Переводческое дело (Вильнюс, Литва), по результатам которого в рамках Договора (на 2023-2028гг.) о сотрудничестве осуществляется дудипломное образование (программа загружена на ЕСУВО).

В целом, по данному стандарту членам ВЭК были предоставлены все материалы.

### *Аналитическая часть*

В ходе визита руководством аккредитуемых ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», ОП 8D02301 «Филология: казахская филология» были представлены все материалы, связанные как с учебным процессом, так и документацией, подтверждающей процесс формирования, разработки, утверждения и пересмотра ОП. Вместе с учебными планами ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», ОП 8D02301 «Филология: казахская филология», Силлабусами дисциплин, Паспортами аккредитуемых ОП, ИУП обучающихся, каталогами элективных дисциплин, комиссия ознакомилась с нормативной документацией, подтверждающей наличие отзывов по ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», ОП 8D02301 «Филология: казахская филология», работодателей; Договоры и соглашения с зарубежными вузами о дудипломном образовании, с базами практик, Планы развития аккредитуемых ОП, сертификаты ППС, обучающихся, Индивидуальные планы ППС, План повышения квалификации ППС ОП; Приказы утверждения тем дипломных работ, докторских диссертаций, папки достижений обучающихся.

Руководство аккредитуемых ОП, ППС продемонстрировали ВЭК процедуру формирования, разработки и утверждения ОП, документацию, представляющую рекомендации и отзывы внешних экспертов. Тем не менее, для успешной реализации политики качества обучения, всестороннего охвата современных достижений науки по направлению подготовки специалистов, с современными требованиями рынка труда и т.п. необходимо иметь критическое видение различных внешних экспертов.

Комиссии были представлены документы, подтверждающие разнообразие дисциплин по выбору, каталог элективных дисциплин и траекторий по аккредитуемым ОП. Однако, многолетняя реализация программ не продемонстрировала возможность сертификации и дополнительного образования по аккредитуемым ОП. Наличие инновационных направлений в содержании ОП позволило бы актуализировать образовательную программу в соответствии с новыми профессиями региона и страны в целом.

При реализации аккредитуемых ОП обеспечивается, в целом, необходимая целостность, сочетающая требуемое соотношение между теоретической и практической составляющими образовательного процесса.

Движение контингента по ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» в целом, имеет положительную динамику в рамках регионального вуза. Однако, четкое представление Модели выпускника, опубликованная на сайте университета стала бы возможно еще одним инструментом повышения мотивации



поступающих.

Комиссии представилась возможность убедиться в прозрачности всего процесса утверждения и управления аккредитуемых ОП совместно с работодателями, ППС и обучающимися.

В целом, комиссия убедилась в прозрачности участия в разработке аккредитуемых ОП, участии всех составляющих, реализующих, разработчиков, объектов и субъектов образовательной программы.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

- содержание и деятельность ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» направлено на удовлетворение регионального рынка труда, нуждающегося в квалифицированных переводчиках для агротехнического сектора экономики;

- наличие дудипломной образовательной программы ОП 6В02302 «Переводческое дело» с литовским университетом Университет Миколоса Ромериса, г.Вильнус

***Рекомендации:***

- руководству ОП необходимо до 01.09.2024 опубликовать Модель выпускника по аккредитуемому ОП, а также присваиваемую квалификацию на официальном сайте университета с целью решения вопроса мотивации и привлечения большего числа обучающихся;

- изыскать возможность подготовки обучающихся ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» к профессиональной сертификации до 01.06.2025;

- руководству аккредитуемых ОП реализовать документированное участие внешних экспертов при анализе и пересмотре перечня дисциплин УП до 01.06.2025;

***Выводы ВЭК по критериям:***

**По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» 8D02301 «Филология: казахская филология» сильных сторон нет, удовлетворительные – 12, предполагают улучшения – нет.**

**для ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» имеют сильные – 2, удовлетворительные – 10.**

**6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

• *Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*

• *Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП.*

*Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:*

• *содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;*

• *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*

• *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*

• *эффективность процедур оценивания обучающихся;*

• *потребности и степень удовлетворенности обучающихся;*

• *соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.*

• *Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

• *Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом.*

### *Доказательная часть*

В КУ им. Ш.Уалиханова организована процедура оценки образовательных программ, регламентируемая внутренними нормативными документами. Содержание образовательных программ, учебных планов, состав и содержание учебных программ, силлабусов, программ учебной, производственной, исследовательской практики ежегодно пересматриваются и обновляются. Пересмотр и обновление учебных программ осуществляется в течение академического года руководителями ОП, деканом, совместно с ППС.

Порядок внесения изменений в ОП соответствует и согласуется с документами: Академической политикой вуза ([https://drive.google.com/drive/folders/12fYRwIU-MbYULj84Z7zbqrY3mKq1vFj\\_](https://drive.google.com/drive/folders/12fYRwIU-MbYULj84Z7zbqrY3mKq1vFj_)), Руководство по качеству; СМК СТУ 4.02-2020 Система менеджмента качества. Стандарт университета. Структура, содержание, порядок разработки и утверждение учебно-методического комплекса; СМК СТУ 4.04-2020 Система менеджмента качества. Стандарт университета. Научно-исследовательская работа; СМК СТУ 5.01-2020 Система менеджмента качества. Стандарт университета. Процесс контролирования и измерения знаний, умений и навыков обучающихся; СМК СТУ 5.03-2020 Система менеджмента качества. Стандарт университета. Дипломное проектирование и другие ([https://drive.google.com/drive/folders/12fYRwIU-MbYULj84Z7zbqrY3mKq1vFj\\_](https://drive.google.com/drive/folders/12fYRwIU-MbYULj84Z7zbqrY3mKq1vFj_)).

В целях повышения качества организации учебного процесса систематически проводится мониторинг качества реализации ОП с учетом предложений обучающихся, участвующих в процессе выбора и формирования перечня элективных дисциплин, разработки тематики выпускных работ, а также мнений и предложений обучающихся по итогам прохождения профессиональных практик, предложений председателей ГАК. Предметом мониторинга и периодической оценки деятельности ОП являются цели, содержание, результаты обучения, ресурсы, контингент обучающихся, а также внешние условия реализации образовательного процесса.

Все учебные достижения, изменения, движения, связанные с пересмотром содержания образовательных программ, результаты анкетирования и опросов обучающихся, работодателей, ППС удовлетворенностью реализации ОП и т.п. регистрируются, вносятся и отражаются в базе платформы «Platonus». В разделе «Обучение» приводится общая информация об институтах/высших школах, библиотеке, Институте непрерывного образования, информация для студентов о процессе обучения, о правилах проведения различных видов экзаменов, других оценочных процедурах, грантах, каталоге дополнительных образовательных программ, офис регистратора, информация о студенческих общежитиях, военной кафедре, блог психолога. Также размещается информация о льготах, социальной помощи обучающимся в университете, других возможностях, предоставляемых обучающимся.

Раздел «Наука» дает полное представление о научной деятельности университета: Департамент науки и коммерциализации, Научно-технический совет, детский университет, научные лаборатории и институты, Вестник, научные конференции, библиотека, Диссертационные советы, Shokan Research.

Прямая связь с абитуриентами и обучающимися университета осуществляется также через аккаунты в социальных сетях Facebook (<https://www.facebook.com/ualikhanovku>), Instagram (<https://www.instagram.com/shoqan.edu.kz/>), тем самым регулярно осуществляется работа по продвижению имиджа вуза и реализуемых в вузе образовательных программ.

Кафедра английского языка и МП, казахского языка и литературы отслеживают и оценивают образовательные программы на систематической основе для достижения поставленных целей помощи обучающимся, докторантам в приобщении к научно-исследовательской деятельности, определить свое место в современном социуме. Кафедра

организует встречи ППС, реализующих аккредитуемые ОП с работодателями с целью внесения изменений в содержание дисциплин. На ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» ежегодно проводят практические занятия носители языка по программам Департамента США Fellowship, Fulbright и другим.

В университете налажена практика оценки качества реализации образовательных программ. Механизмами оценки аккредитуемых ОП являются взаимопосещение занятий, открытые занятия ППС согласно плану, обсуждения на Совете факультета, анкетирование, социологические опросы участников образовательного процесса, отзывы внешних руководителей практик, рецензентов выпускных работ (дипломных, докторских диссертаций). Проведение занятий контролируется автоматической системой диспетчерской службы, а также подотчетными департаментами, службами университета.

Вуз и руководство аккредитуемых ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», ОП 8D02301 «Филология: казахская филология» систематически проводит пересмотр содержания ОП с учетом потребностей различных групп обучающихся, их степени удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом.

В ходе интервью выпускников и работодателей аккредитуемых ОП членам ВЭК была представлена подтверждающая информация об участии стейкхолдеров в оценке содержания образовательных программ.

### ***Аналитическая часть***

Анализ изученных документов в ходе визита ВЭК, а также результаты проведенного интервью с обучающимися, ППС, выпускниками и работодателями позволили сделать следующие выводы: аккредитуемые ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», ОП 8D02301 «Филология: казахская филология» отражают последовательность изучения дисциплин в соответствии с их преемственностью и взаимосвязью. Тем не менее, при тщательном изучении УП комиссия пришла к выводу о необходимости помимо регионального компонента внедрения инновационных идей в содержание элективных курсов, поскольку этот аспект позволит овладеть дополнительными компетенциями для безболезненного интегрирования обучающихся к новым условиям рынка труда. Также, элективные дисциплины способствуют формированию исследовательских навыков обучающихся. Опрос продемонстрировал, что более 90% обучающихся считают содержанием ОП качественным. Практически 99% ППС считают содержание и качество реализации ОП соответствует ожиданиям рынка труда и работодателя. Тем не менее, интервью с выпускниками и обучающимися продемонстрировал их пожелания о внесении дополнительных дисциплин, позволяющих гибкой адаптации к рынку труда.

Руководство вуза и аккредитуемых ОП организует планомерное изучение потребностей всех составляющих ОП, систематическое анкетирование и опрос в разрезе отдельных образовательных программ. Тем не менее, интервьюирование обучающихся ОП, работодателей и выпускников аккредитуемых ОП продемонстрировало необходимость изучения потребностей и степени удовлетворенности обучающихся, работодателей и ППС с целью мониторинга и оценки качества содержания ОП, процесс выбора элективных дисциплин.

Экспертам предоставили документированные доказательства об успешной подготовке специалистов на базе реализации дудипломного образования совместно с Университетом Миколоса Ромериса, г.Вильнус (Вильнус, Литва, Договор 2023-2027гг.) в разрезе ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)». Потенциал кафедры, профессорско-педагогического состава, опыт исследовательской деятельности, стабильный

контингент обучающихся и их уровень и т.п. может позволить организацию совместных ОП с зарубежными вузами по направлению обучения, с целью дальнейшей синхронизации содержания ОП и масштабирования научно-методического и исследовательского опыта.

Руководством ОП и ППС налажена система оценивания обучающихся через различные процедуры (критериальное оценивание, дескрипторы, различные рубрики, на предмет плагиата и т.д.). Вуз четко определяет нагрузку, расписание, успеваемость и выпуск обучающихся по аккредитуемым ОП.

В вузе успешно функционирует служба поддержки обучающихся, а также работают механизмы тьюторства, эдвайзерства, кураторства и наставничества среди ППС.

Руководство аккредитуемых ОП продемонстрировало в ходе визита документированные материалы, доказательства участия работодателей, обучающихся и других стейкхолдеров в разработке и пересмотре содержания ОП. Тем не менее в представленных документах ОП 8D02301 «Филология: казахская филология» были недочеты. В связи с этим разработать формат и критерии участия обучающихся, стейкхолдеров и ППС в обсуждении целей и уникальности ОП, а также исключить формализм в проведении внешних экспертиз ОП 8D02301 «Филология: казахская филология».

В целом, соответствие всех ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», ОП 8D02301 «Филология: казахская филология» критериям данного стандарта подтвердилось в ходе встреч и интервьюирования.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

*По данному стандарту не выявлены*

***Рекомендации:***

- руководству аккредитуемых ОП разработать и применить индикаторы потребности и степени удовлетворенности обучающихся, ППС, работодателей с целью мониторинга и оценки качества содержания ОП, выбора дисциплин, КЭД до 30.05.2025;

- руководству ОП 8D02301 – Филология: казахская филология разработать формат и критерии участия обучающихся, стейкхолдеров и ППС в обсуждении целей и уникальности ОП, а также исключить формализм в проведении внешних экспертиз ОП. Срок 01.09.2025.

***Выводы ВЭК по критериям:***

**По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» для ОП 8D02301 – Филология: казахская филология, ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» имеют 9 удовлетворительные позиции, предполагают улучшения – 1.**

**6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

• *Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.*

• *Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.*

• *Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником.*

• *Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.*

- *Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП.*
- *Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее.*
- *Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.*

### ***Доказательная часть***

Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетенции. Вуз предпринимает различные меры для соблюдения интересов различных групп обучающихся и их потребностей, представляет равные возможности обучающимся при индивидуальном выборе курсов через гендерное равенство, равенство научной составляющей, создаются возможности для гибкой траектории обучения. Так, руководство ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» пошло навстречу пожеланиям обучающихся и предложениям работодателей об увеличении кредитов по дисциплинам практического овладения вторым иностранным языком в силу производственной необходимости в переводчиках владеющих разными языками от 15 кредитов до 36. Также, были внедрены дисциплины, связанные с обучением технического перевода и технической терминологии переводчика, что также соответствовало запросам агротехнического сектора в региональном масштабе: «Второй иностранный язык: немецкий (уровень С1)1»/«Второй иностранный язык: китайский (уровень С1)1», «Второй иностранный язык: немецкий (уровень С1)2»/«Второй иностранный язык: китайский (уровень С1)2», «Второй иностранный язык: практика письменного и устного перевода»/«Культура страны второго изучаемого языка»; дисциплины: «Основы деловой коммуникации», Перевод специальных научно-технических текстов и терминология для переводчиков, Практика переводческой записи и инструменты переводчика, Перевод офисной и бизнес-документации, «Терминология в профессиональной деятельности переводчика» и др.

Признаками студентоцентрированного подхода по аккредитуемым образовательным программам 8D02301 – Филология: казахская филология, 6В02302 – «Переводческое дело» (английский, немецкий/китайский) являются: учет личностных особенностей и потребностей обучающихся, акцент на самостоятельную деятельность и рефлекссию, повышение личной ответственности за результаты обучения. Кредитная технология обучения осуществляется на основе выбора и самостоятельного планирования последовательности изучения дисциплин с использованием кредита как унифицированной единицы измерения объема учебной работы обучающегося и преподавателя. Выбор дисциплин осуществляется с обязательным учетом логической последовательности их изучения.

ППС реализующий аккредитуемые ОП активно используют современные методики, технологии обучения с целью активации и повышению мотивации обучающихся такие как информационно-коммуникационные технологии, критического мышления, индивидуализацию обучения, элементы геймификации, case study PBL, TBL, интерактивное

обучение с применением мультимедийных средств, электронный постер, диаманта, интерактив, бинарная лекция (лекция–диалог), брифинг, вебинар, видео-конференция, видео-лекция, коучинг) и многие другие.

Для организации учебной деятельности обучающиеся обеспечиваются справочником – путеводителем, которая включает: структура учебного плана, наполняемость кредита, процедура прохождения практик, требования к организации самостоятельной работы, оценка результатов обучения, обязанности и права обучающихся, порядок отчисления, восстановления и перевода, расчет среднего балла (GPA), интегрированный GPA, дополнительном обучении (летнем семестре), повторном обучении.

Оценка результатов обучения осуществляется в соответствии с стандартами университета: СМК СТУ 4.08-2022 Докторантура; СМК СТУ 5.01-2023 Политика оценивания; СМК СТУ 4.03-2022 Проектирование, разработка образовательных услуг, управление учебно-организационными процессами с «Положением об организации учебного процесса в КУ им. Ш.Уалиханова».

Регистрация на учебные дисциплины осуществляется в системе «Platonus» (<https://platonus.kgu.kz/>) вуза в онлайн-режиме в сроки, установленные академическим календарем, в соответствии с графиком регистрации, утвержденным деканом факультета или соответствующими структурными подразделениями университета.

В период ориентационной недели проводятся встречи с представителями администрации, деканами институтов и высших школ, заведующими кафедрами, эдвайзерами. Каждый обучающийся регистрирует свой индивидуальный учебный план путем онлайн регистрации на учебные дисциплины.

По каждой дисциплине имеются разработанные преподавателем критерии и методы оценивания результатов обучения, имеющие отражение в курсах.

Руководство ОП, учитывая научные интересы обучающихся, формирует рабочий учебный план согласовано с потребностью рынка труда и заинтересованности обучающихся. Так, например, по ОП 8D02301 – Филология:казахская филология по рекомендациям работодателей и докторантов в состав КЭД введены следующие дисциплины: XX ғасырдың екінші жартысы мен XXI ғасырдағы қазақ филологиясының ғылыми басымдықтары, көркем антропология және әдеби шығармашылық, мәтін теориясы, қазіргі әдебиеттанудың теориялық-әдіснамалық негіздері, қазақ филологиясы және инновациялық технологиялар.

По ОП 6B02302 – «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» обучающимся предоставляется возможность выбора собственной учебной траектории, включая опцию академической мобильности. Совместно с кафедрой и международным отделом формируется индивидуальный план обучения для выезда. При разработке образовательных программ и дисциплин учитываются пожелания студентов. Эдвайзеры предоставляют консультации и информацию о выборе элективных дисциплин, помогая студентам составить индивидуальный учебный план перед началом семестра.

Примеры успешной реализации собственных разработок в области методик преподавания в рамках аккредитуемых ОП отражены в документах кафедры.

Мониторинг эффективности использования интерактивных и инновационных методов преподавания осуществляется посредством взаимопосещения занятий ППС, что отражается в журналах взаимопосещений. Предложенные преподавателями кафедры методы и технологии обучения находят отражение в учебных и учебно-методических пособиях ППС.

За отчетный период 2018-2023 годы ППС кафедры английского языка и МП издал 63 единиц учебных пособий, 37 учебно-методических комплексов дисциплин на английском языке, 3 учебных пособия рекомендованы УМО РУМС при КазУМО и МЯ им. Абылай

хана, электронные учебники 47 (к примеру, «Translation of folklore texts» (Особенности перевода фольклорных текстов): учебное пособие – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. - 112 с.).

В целях обновления методической базы преподавания, ориентированной на студентоцентрированный подход, ППС кафедры казахского языка и литературы (Жумагулова О.А., Смагулова Н.К., Кажыбаева Г.К.) приняли участие в курсах повышения квалификации «Дистанционные образовательные технологии в высшей школе» (72 ч.), «Инновационные технологии в обучении казахского языка и литературы (72 ч.).

В контексте студентоцентрированного обучения в учебном процессе докторантуры активно используются учебные пособия «Қазақ жазуы тарихы» (2020 г., автор Молғождаров К.К.), «Проблемы казахского языкознания» (2017 г., Шалабай Б.), «История казахской литературной критики» (2018., Кажыбаева Г.К., Смагулова Н.К.) и др.

В КУ им. Ш.Уалиханова функционирует налаженная система реагирования на жалобы и регулируется правилами университетского положения СМК П 5.02-2020 О работе с жалобами, обращениями и запросами. Рассмотрение жалоб и обращений обучающихся в вузе на сайте КУ создан блог ректора, который доступен для всех заинтересованных лиц.

### ***Аналитическая часть***

Информация, представленная в самоотчете в разрезе данного стандарта, преимущественно получила подтверждение во время визита ВЭК.

Аккредитуемые ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», ОП 8Д02301 «Филология: казахская филология» обеспечивают равные возможности обучающихся в области доступности, выбора, учета потребностей и возможностей.

Руководство ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» привлекает в процесс обучения отраслевых специалистов, ведущих и практикующихся переводчиков, а также носителей языка по программам академического обмена Fellowship, Fulbright и другие. Кроме того, кафедра изыскивает возможность привлечения зарубежных гостевых лекторов для прочтения лекций по теоретическому материалу дисциплин.

Результаты последовательного изучения эффективности элективных дисциплин позволяют судить об устойчивой положительной динамике в усвоении разработанного содержания программ, ориентированного на формирование и развитие профессиональных компетенций обучающихся.

Преподавателями аккредитуемых ОП создаются максимально благоприятные условия обучающимся для освоения дисциплин, курсов, получения академической и научной степеней. Представлено системное развитие и внедрение современных методов преподавания, отражена работа по выявлению уровня удовлетворенности обучающихся местами и организацией прохождения практик. Вместе с тем комиссия отмечает о необходимости усилить ППС применение активных и информационных технологий, включить в Силлабусы и УМКД современные методики и технологии обучения, разместить Силлабусы на сайте университета, страницах кафедр с целью привлечения потенциальных обучающихся.

### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

- руководство ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» обеспечивает преподавание дисциплин с применением современных методик и оценки результатов обучения, способствующих достижению целей ОП и овладения соответствующими компетенциями.

### **Рекомендаций:**

- руководству ОП аккредитуемых программ и ППС осуществлять разработку собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин и научно-методической печатной продукции по направлению образования с позиций студентоцентрированного обучения до 2026г.;

- руководству аккредитуемых ОП и ППС усилить применение активных и информационных технологий, включить в syllabus современные методики и технологии обучения, и разместить syllabus на сайте университета, на странице кафедр с целью привлечения потенциальных обучающихся до 01.09.2024;

- руководству университета и аккредитуемых ОП расширить возможности к преподаванию дисциплин отраслевых специалистов, с целью улучшения профессиональной подготовки обучающихся и эффективной интеграции в процесс практик, срок до 01.09.2025

### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» для ОП 8D02301 «Филология: казахская филология» удовлетворительные – 10.**

**для ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» имеют сильные – 1, удовлетворительные – 9.**

### **6.6. Стандарт «Обучающиеся»**

• *Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.*

• *Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

• *Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*

• *Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.*

• *Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).*

• *Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.*

• *Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/ Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

• *Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.*

• *Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно востребованы на рынке труда.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.*

• *Важным фактором является наличие действующей ассоциации/ объединения выпускников.*

### **Доказательная часть**

Политика формирования контингента в КУ имени Ш.Уалиханова, дополнительные условия, которые вуз предъявляет к абитуриентам, отражены в академической политике университета.



Прием документов в ВУЗ, зачисление поступающих по результатам ЕНТ, КТА в число студентов осуществляется приемной комиссией КУ им.Ш. Уалиханова («Положение о приемной комиссии» СМК П 1.06-2020. срок введения 30.11.2020 г.). С каждым обучающимся заключается договор на оказание образовательных услуг, в котором дается информация о правах и обязанностях обеих сторон, порядке и графике оплаты за обучение, об ответственности каждой из сторон и способах разрешения конфликта, сроках контракта и расторжении контракта.

В вузе ведется мониторинг движения контингента, отмечается стабильная динамика роста по аккредитуемым ОП. В вузе соблюдается прием обучающихся согласно «Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования», утвержденных Правительством РК от 19.01.12, №109, ГОСО РК 5.04. - 34-2-12.

Контингент обучающихся в разрезе ОП за отчетный период на момент визита составил по ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)»:

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Общий контингент	94	88	86	109	120
на коммерческой основе	84	81	76	101	109
грант	10	7	10	8	11

Контингент обучающихся в разрезе ОП за отчетный период на момент визита составил по ОП 8D02301 «Филология: казахская филология»:

	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Общий контингент	1	3	1	-	-

Профориентационная - работа и формирование контингента обучающихся осуществляется на основе обоснованной системы форм, методов и средств воздействия, профессиональном отборе абитуриентов на ОП и направления подготовки факультета.

Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях кафедр, Совета факультета, Ученого совета.

Процесс управления движением контингента обучающихся включает зачисление обучающихся на основании утвержденных Правил приема в университет; формирование групп обучающихся на основании распоряжений деканами факультетов, объединение групп в потоки; формирование групп, обучающихся; издание приказа о зачислении обучающихся; передача личных дел, обучающихся в студенческий отдел университета.

Порядок формирования контингента обучающихся исходит также из максимального размера группы для проведения лекционных и практических занятий. Планирование лекционных занятий осуществляется на академические потоки, наполняемость до 100, практические занятия – 25 человек (языковые 10-15)

Перевод и восстановление обучающихся в университете осуществляется в соответствии со стандартом университета «Обучающиеся» СМК СТУ 4.01-2020, рег.№ 40 от 30.11.2020г.

Итоговая государственная аттестация включает защиту докторской диссертации. При условии успешного прохождения всех видов итоговых аттестационных испытаний выпускнику ОП присваивается квалификация «доктор философии PhD» и выдается диплом установленного образца.

Итоговая аттестация по ОП 6В02302 – «Переводческое дело» (английский, немецкий/китайский) включает итоговый комплексный экзамен и защиту дипломной работы, дипломного проекта.

Представители работодателей являются председателями ИА.

Таблица 1. Список председателей ИА ОП 6В02302 – «Переводческое дело» (английский, немецкий/китайский)

Ф.И.О председателя	Должность, звание	Место работы	Год
Вергизов М.О.	Руководитель сектора перевода	АО «Алтынтау»	2020,2021, 2022
Джаксылыкова З.М.	Ведущий специалист сектора перевода управления корпоративного развития	АО «Алтынтау»	2023,2024

Программа научной стажировки позволяет докторантам повышать свои профессиональные компетенции в зарубежных вузах. Большое внимание на кафедрах уделяется вопросам организации научной стажировки. Докторанты, планирующие выехать зарубеж на научную стажировку, пишут подробный план работы, запрашивают письмо-приглашение от принимающей стороны, по приезду сдают отчет. За отчетный период 4 докторанта ОП 8D02301–Филология: казахская филология прошли научную стажировку в ближнем и дальнем зарубежии (Рақымжан (Бекмағамбетова) О.К. (14.02.-02.04.2020г.); Абылкасов Г.Ж. (11.11-26.12.2019г.); Демесинова А.А. (25.05.-26.06.2023г.); Искакова Г.Ж. (02.11.202г-15.01.2021г.)

По программе академической мобильности по ОП 6В02302 – «Переводческое дело» (английский, немецкий/китайский) в рамках внешней академической мобильности выезжали:

Таблица 2 - Внешняя академическая мобильность по ОП 6В02302 – «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)».

№	ФИО	Страна обучения в рамках академической мобильности	Название вуза в рамках академической мобильности	Период прохождения (не менее 1 семестра, для медицинских специальностей не менее одного цикла)
1	Сайдалина Эльмира Азаматовна	Болгария	Университет им. Профессора Асена Златарова, г.Бургас	осенний семестр 2021-2022
2	Бостанбай Султан	Литва	Университет Миколоса Ромериса, г.Вильнус	осенний семестр 2022-2023
3	Сайдалин Тамерлан	Польша	university of Gdansk	осенний семестр 2022-2023
4	Пайзоллаева Алина Бердібекқызы	Корея	Sookmyung Women's University (Korea)	Весенний семестр 2022-2023
5	Сабитов Темирлан	Корея	Sookmyung Women's University (Korea)	Весенний семестр 2022-2023

	Алибекович			
6	Касинов Азамат Амандыкович	Корея	Sookmyung Women's University (Korea)	Весенний семестр 2022-2023

Таблица 3 - Внутренняя академическая мобильность по ОП 6В02302 – «Переводческое дело» (английский, немецкий/китайский)

1	11 студентов по ОП 6В02302 – «Переводческое дело» (английский, немецкий/китайский)	Казахстан	Карагандинский университет им.Академика Е.А. Букетова, г. Караганда	осенний семестр 2022- 2023
2	7 студентов по ОП 6В02302 – «Переводческое дело» (английский, немецкий/китайский)	Казахстан	Карагандинский университет им.Академика Е.А. Букетова, г. Караганда	весенний семестр 2021- 2022

Обучающиеся ОП 6В02302 Переводческое дело публикуют результаты своих научных исследований и выступают с докладами, например, Карипова Г. АПК 201. Тема «Көркем фильмді ағылшын тілінен қазақ тіліне аударудың эмотивті аспектілері» Руководитель: к.ф.н. Рыспаева Д.С. Республиканский научно-методический журнал «ZHARQYN BOLASHAQ», Integration of authentic video resources as a means of motivation in teaching a foreign language. Руководитель: к.ф.н. Рыспаева Д.С., лектор Беляева Э.П. Исполнитель: Биллер В.В. АНР-224; Ахметбекова Гульмира Аманқызы «Ұлттық-мәдени мазмұны бар лексика және оның аударма ерекшеліктері(көркем мәтіндер негізінде)», Научно-практическая конференция студентов посвященной «Году молодежи в науке Ualikhhanov University»; Итемген Ділназ Асылбекқызы «Using AI in teaching foreign languages», Международная научно-практическая конференция, "Инновации педагогической науки и современного образования: опыт и перспективы".

2021, 2022, 2023 учебных годах студенты по ОП 6В02302 Переводческое дело занимали призовые места в Республиканских олимпиадах.

Евлоева Молтхан Султановна, заняла третье место в Республиканском конкурсе научных работ по направлению «Социально-гуманитарные науки» в секции «6В02307 – Переводческое дело».

Кафедры выпускающие аккредитуемые ОП ведут активную работу по поддержке одаренных студентов. Для студентов, достигших определенных успехов в общественной, учебной, научной работе университета, назначается президентская государственная стипендия за достижение наилучших результатов по всем дисциплинам от 1 до 3 курсов. Присваивается почетное звание «Шоқан жұлдызы», выделяются денежные вознаграждения победителям республиканского конкурса научно-исследовательских работ студентов, республиканских предметных олимпиад, путевка на трехдневный отдых в спортивно-оздоровительный лагерь «Тұлпар».

Ежегодно финансируется внутривузовский конкурс «Молодежь и наука». Цель конкурса – стимулирование научно-исследовательских инициатив молодых ученых университета. В конкурсе могут принять участие молодые ученые КУ им. Ш.Уалиханова – магистранты, докторанты и молодые ученые университета возрастом не старше 35 (тридцати пяти) лет.

Так, 2019 году докторант ОП 8D02301– Филология: казахская филология Исакова Г.Ж стала обладателем внутриуниверситетского гранта по теме «Бейімделген мәтін білім алушылардың тілдік құзіреттілігін дамыту құралы ретінде» (800 000тг); «Абай

шығармаларының рухани танымдық және тәрбиелік құндылықтарды студенттердің танымына сіңірудің жолдары» (1 миллион тенге). Докторант Исакова Г.Ж. после успешной защиты докторской диссертации была премирована денежным сертификатом в размере 100 000 тенге.

Динамика трудоустройства выпускников аккредитуемых ОП положительная с учетом потребностей регионального рынка труда.

Трудоустройство выпускников по ОП 8D02301– Филология: казахская филология

ФИО выпускников	Выпуск 2021г.	Выпуск 2022г.
Рақымжан (Бекмагамбетова) О.	ГККП “Кокшетауский высший казахский педагогический колледж им.Ж.Мусина”	
Абылкасов Г.Ж.	НАО “Кокшетауский университет им.Ш.Уалиханова”	
Исакова Г.Ж.		НАО “Кокшетауский университет им.Ш.Уалиханова

По результатам мониторинга основным местом работы докторанта является КУ им Ш.Уалиханова.

Таблица 6.2 - Трудоустройство выпускников по ОП 6B02302 – «Переводческое дело» (английский, немецкий/китайский)

Наименование ОП	Выпуск 2021г.	Выпуск 2022г.	Выпуск 2023г.
6B02302 – «Переводческое дело» (английский, немецкий/китайский)	55%	61%	75%

По результатам мониторинга основными местами работы выпускников по ОП 6B02302 – «Переводческое дело» (английский, немецкий/китайский): ТОО «CSI» (Center of Strategic Initiatives), г. Астана, ТОО «International Construction Group», г. Астана, переводчик, ТОО «Burabay Hotel Management», отель Rixos , Департамент казначейства, переводчик, г. Алматы, АО «Станция Экибастузская ГРЭС-2», переводчик, ТОО ККТС «Кент Казахстан Техникал Сервисез», г. Атырау, Агентство по финансовому мониторингу, служба экономических расследований, Научно-исследовательский центр новых технологий РК, Международная кампания «Hatch Associates Ltd», LLC «Kaz Minerals Management».

В КУ действует Ассоциация выпускников, призванная поддержать и устанавливать взаимовыгодные отношения между университетом и выпускниками, поддерживать обучающихся местами практик, содействовать в вопросах трудоустройства выпускников и организации различных мероприятий <http://shokan.edu.kz/ru/associaciya-vypusnikov-ualikhanov-university/>.

Обучающиеся аккредитуемых ОП принимают активное участие в планировании, реализации, мониторинге всех процессов, осуществляемых в университете. Механизм мониторинга удовлетворенности обучающихся в вузе осуществляется на основании внутренних регламентирующих документов.

#### **Аналитическая часть**

Визит ВЭК подтверждает устойчивую, системную, многоплановую, всестороннюю деятельность вуза и аккредитуемых ОП по направлению формирования контингента обучающихся, его мониторинга, системного контроля его динамики, процессов поддержки обучающихся и создания всеобъемлющих условий для комфортного пребывания, учета рисков, обучения, проживания, оказания различных социальных, культурных, материальных, консультативных и других услуг.

Как показало интервьюирование обучающихся и документальное подтверждение кафедры, в целом, наблюдается положительная динамика движения контингента по

аккредитуемым ОП, в частности по ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», несмотря на повышение договорной стоимости обучения.

В ходе интервью с обучающимися, комиссия отметила высокий уровень организации различных мероприятий и услуг от организации баз практик до поддержки деятельности студенческого самоуправления, Ассоциации выпускников и других социально-общественных, культурных начинаний обучающихся. Процедура отбора обучающихся на участие академической мобильности, привлечение дополнительной финансовой поддержки обучающимся, система поощрения, решения проблем в совокупности демонстрирует системный уровень обеспечения политики качества обучения и общей культуры вуза. Комиссия убедилась в системной поддержке и организации научных стажировок и академической мобильности обучающихся в разрезе каждой аккредитуемой ОП. Более 96% обучающихся подтвердили и выразили высокую удовлетворенность открытостью вуза, департаментов, отделов в решении вопросов, получении обратной связи, доступностью и условиями обучения в университете.

Несмотря на факт высокой поддержки и организации академической мобильности вузом, имеет место ограниченное количество казахстанских вузов, принимающих обучающихся в рамках внутренней мобильности. Также, в Плане развития аккредитуемых ОП нет четких индикаторов реализации внешней и внутренней академической мобильности с учетом пожеланий обучающихся и возможностями зарубежных вузов. Поэтому рекомендуется руководству ОП внести в план развития аккредитуемых ОП расширенный перечень ведущих зарубежных и отечественных вузов, и организаций образования, являющихся постоянными партнерами активной внешней и внутренней академической мобильности обучающихся и успешно реализовать их.

Несмотря на относительно положительную динамику трудоустройства выпускников ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», возможно следует разработать и привести в действие эффективные пути мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников, тем самым расширив карту за пределы регионального распределения.

Повысить показатели трудоустройства выпускников ОП могли бы внесения в План развития индикаторы инноваций в содержание образовательной программы, таким образом решив определенные вопросы риска трудоустройства обучающихся и выполняя социально-экономический запросы страны.

В целом, деятельность аккредитуемых ОП по данному стандарту соответствуют указанным критериям.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

*По данному стандарту не выявлены*

***Рекомендации:***

- руководству вуза и аккредитуемых ОП расширить спектр вузов и организаций образования по реализации внешней и внутренней академической мобильности обучающихся по направлениям обучения до 2025 г.;

- руководству ОП разработать и привести в действие эффективные пути мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» с целью улучшения динамики трудоустройства в масштабах региона и страны;

- руководству ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» активно привлекать обучающихся аккредитуемой ОП к участию в языковых и специализированных олимпиадах, в разработке республиканских студенческих научных конкурсов, международных молодежных проектов, Start-Up и профессиональных олимпиад;

### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Обучающиеся» для ОП 8D02301 «Филология: казахская филология», ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» имеют 12 удовлетворительные позиции.**

#### 6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

• Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

• Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.

• Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.

• Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.

• Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП.

• Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.

• Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).

• Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

• Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП.

• Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны.

#### **Доказательная часть**

Цель кадровой политики Кокшетауского университета им. Ш.Уалиханова – ориентация на внутреннюю кадровую вакансию для эффективного управления человеческими ресурсами, привлечения талантливых сотрудников и отбора кандидатов на вакантные должности профессорско-преподавательского состава, научных работников, административно-управленческих специалистов и т.д. Для обеспечения конкурентоспособности университета.

КУ имеет и ведет прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост, развитие ППС, персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата. Кадровый состав аккредитуемых ОП, как и в целом в университете комплектуется в соответствии с законодательством РК и правилами конкурсного замещения должностей научно-педагогического персонала высших учебных заведений. Все процедуры с кадровыми вопросами регламентируются соответствующими внутренними документами, например, «СМК П 3.08-2021 О присвоении статуса преподавателя-исследователя», «СМК П 3.13-2022 О почасовой оплате труда», «СМК П 4.15-2023 Нормы времени для определения объема нагрузки ППС» и т.п.

Квалификация ППС и их количественный состав, в целом, соответствует направлениям подготовки бакалавриата, магистратуры, докторантуры, отвечает лицензионным требованиям.

Учебный процесс по ОП 8D02301 «Филология: казахская филология» обслуживает ППС, базовое образование которого соответствует профилю кафедры, где доля штатного ППС с учеными степенями и званиями составляет 100%. К работе на ОП докторантуры

привлечены специалисты филологи (Шалабай Б., Жахина Б.Б., Шапауов А.К. Жамбек С.Н., Жумагулова О.А., Кажобаева Г.К.), Средний возраст ППС – 55.

Количество научных публикаций ППС в зарубежных рейтинговых журналах, включенных в определенные квартили (Q1-Q4) в базы данных Clarivate Analytics показатель процентиля по CiteScore в базе данных Scopus за 2020-2023 г.г. - 6

Научное руководство докторскими диссертациями осуществляют остепененные преподаватели, отвечающие требованиям по Индексу Хирша и количеству индексируемых статей в базе Scopus и WoS.

На кафедре, организующий ОП 8D02301 «Филология: казахская филология» осуществляются 5 тем грантового финансирования. В состав рабочих групп входят профессора, докторанты. Подобное исследовательское объединение является отличной школой развития и передачи исследовательского мастерства.

Образовательную программу 6B02302 – «Переводческое дело» (английский, немецкий/китайский) реализуют 29 штатных преподавателей, средний возраст ППС – 37, 50 % остепененности.

На кафедре также работают стипендиаты «Болашак», прошедшие стажировки в зарубежных ВУЗах: к.ф.н. Исмагулова А.Е. (США, г. Кент Кентский университет, 2013г.), к.ф.н. Сагындыкова Ж.О. (США, Университет штата Пенсильвания 2015г.), Габдуллина З.Е. (Великобритания, Университет Ноттингем, магистратура 2016г.).

Аубакирова Б.Т. защитила докторскую диссертацию в университете Этвosa Лоранда, Будапешт, Венгрия (Университет Этвosa Лоранда).

По правительственному гранту КНР обучение прошли – Тлеугабылов Ж.К. (Пекинский Столичный Педагогический Университет, магистратура, 2017-2019г.), Жунисова Д.Н. (г. Сюйчжоу, Педагогический университет Дзяньсу, магистратура, 2017 -2020г.).

На кафедре Английского языка и МП в составе ППС обладателями государственного гранта «Лучший преподаватель вуза» являются: Исмагулова А.Е. (2014г.), Дальбергенова Л.Е. (2017г.), Сагындыкова Ж.О. (2016г.), Байманова Л.С. (2017г.).

За высокие достижения в области науки и образования к.ф.н. Жукенова А.К. была поощрена Грамотой министерства образования и науки РК (2019г.), в рамках внутривузовского конкурса «Лучший преподаватель КУ им. Ш. Уалиханова» был присвоен грант по двум номинациям: к.ф.н. Рыспаевой Д.С. «Молодой преподаватель» (2018г.) и к.ф.н. Жукеновой А.К. «Почетный преподаватель» (2018г.), к.ф.н. Немченко Н.Ф. получила благодарственное письмо акима Акмолинской области (2020г.), к.ф.н. Рыспаева Д.С. получила благодарственное письмо акима Акмолинской области (2022г.), Грамоту от Министра Науки и Высшего образования РК (2023г.), Благодарственное письмо Министра Науки и высшего образования РЕ (2023г.), Дальбергенова Л.Е. благодарственное письмо от Акима Акмолинской области, от Министра Науки и Высшего образования РК (2023г.).

В этой связи ППС аккредитуемой ОП6B02302 – «Переводческое дело» (английский, немецкий/китайский) применяет самые разнообразные инновационные методы и формы обучения (проектные технологии, Case-study, кластер, электронный постер, диаманта, интерактив, бинарная лекция (лекция–диалог), брифинг, вебинар, видеоконференция, видео-лекция, коучинг и др.).

Лекционные и практические занятия проводятся с применением интерактивной доски, с использованием электронных учебников. Использование мультимедиа технологий, видеопрокторов позволяет в процессе обучения объединить весь комплекс доступных источников (текстовых, графических, аудио- и видео документов). По лекционному курсу профильных дисциплин ОП разработаны презентации.

Преподаватели кафедры совершенствуют учебно-методические комплексы на основе Национальной рамки квалификаций с учётом Дублинских дескрипторов и Европейской

рамки квалификаций, ежегодно подготавливают и издают учебные пособия и учебно-методические рекомендации по проведению всех видов занятий,

За период 2018-2023 годы ППС кафедры английского языка и МП издал 63 единиц учебных пособий, 37 учебно-методических комплексов дисциплин на английском языке, 3 учебных пособия рекомендованы УМО РУМС при КазУМОиМЯ им. Абылай хана, электронные учебники 47.

Вуз предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.

ППС является главным ресурсом для обеспечения миссии университета. В связи с этим уделяется большое внимание вопросам подбора и подготовки преподавателей вуза.

Руководство ОП 6В02302 – «Переводческое дело» (английский, немецкий/китайский) проводит анализ требований профессиональной квалификации преподавателей в соответствии с образовательной программой. Привлекаются специалисты, обладающие необходимыми профессиональными компетенциями и опытом работы в отрасли, соответствующей направлению образовательной программы. Так Габдуллина З.Е. окончила магистратуру по направлению перевода по программе Болашак Master of Arts in Translation Studies (Университет Ноттингем, Британия), Елюбаева А.О., Жандос А., Жунисова Д.Н. – закончили магистратуру по программе «Переводческое дело 7М02302» ЕНУ им.Л.Гумелева.

Опыт работы в сфере перевода имеет Черниговцева О.Я. (ТОО «Алтынтау», г. Кокшетау), Сапарова З.Т., Тлеугабылов Ж.К. ТОО «Казахстанский завод нефтяного оборудования».

Вузом разработаны механизмы мотивации сотрудников к более эффективному и творческому труду. Так, одним из таких возможностей является направление на стажировку за рубеж, а также решение ряда социальных вопросов ППС: содействие в обеспечении жильем, улучшение условий труда, обеспечение учебного процесса необходимым оборудованием нового поколения. Например, для преподавателей кафедры Дальбергеновой Л.Е., Тлеугабылова Ж.К., Кенжехановой Н.К. предоставлено жилье в Доме ученых.

Для поддержки молодых преподавателей университета в НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» работает Центр дошкольного образования «Балауса». <https://fb.watch/jBA7NMXHQ1/>, где преподаватели могут в период работы оставить своих детей под присмотром квалифицированных педагогов дошкольного обучения.

Современные компетенции ППС обеспечиваются через повышение квалификации в образовательных учреждениях системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров РК, в ведущих российских и зарубежных высших учебных и научных заведениях, а также на базе ИПК.

Подбор кадрового состава ППС аккредитуемых ОП осуществляется на основе анализа потребностей образовательных программ, из числа лиц, имеющих ученые степени или звания, обладающих богатым педагогическим и профессиональным опытом, а также имеющих ценный практический опыт. Большое внимание уделяется работе с резервом, подготовке молодых кадров. Молодые преподаватели подбираются из числа выпускников университета, магистров наук, PhD докторов. Растет количество преподавателей, обучающихся в докторантуре университета и целевой докторантуре, на данный момент в докторантуре обучается 6 преподавателей кафедры Английского языка и МП.

В вузе и аккредитуемых ОП осуществляется высокая публикационная активность по результатам индивидуальных исследований, научно-исследовательских и финансируемых проектов, международных проектов Эрасмус, Ж.Моне и другие.

Руководством аккредитуемых ОП создаются условия для привлечения ППС к внутренней и внешней академической мобильности.



Таблица 1 – Академическая мобильность ППС

№	ФИО преподавателя	Страна, наименование вуза	Вид и название мероприятия	Сроки пребывания
1	к.ф.н. Исмагулова А.Е. Кокшетауский университет им.Ш.Уалиханова	Россия, Международный институт междисциплинарного образования и иберо-американских исследований Южного федерального университета	семинарские занятия по дисциплине «Русский язык как иностранный: лингвистические основы и методика обучения» студентам 1 курса магистратуры	Осенний семестр 2021-2022 учебный год.
2	Лектор Заяц Т.В., Рудик З.Ф. Кокшетауский университет им.Ш.Уалиханова <a href="https://drive.google.com/drive/folders/11RdTFN4OFxaZtl1eKXj0RbAc9e1-dV1?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/11RdTFN4OFxaZtl1eKXj0RbAc9e1-dV1?usp=sharing</a>	Казахстан, Карагандинский университет им.академика Е.А. Букетова	Чтение лекций по дисциплине “Функциональная стилистика” для студентов 4 курса специальности 5В011900	Осенний семестр 2021-2022 учебный год
3	Лектор Заяц Т.В., Рудик З.Ф. Кокшетауский университет им.Ш.Уалиханова	Казахстан, Карагандинский университет им.академика Е.А. Букетова	Проведение занятий для студентов 3 курса по дисциплине «Специализированный профессиональный ИЯ»	Осенний семестр 2021-2022 учебный год.
4	лектор Габдуллина З.Е. Кокшетауский университет им.Ш.Уалиханова	Казахстан, Карагандинский университет им. академика Е.А. Букетова	Проведение занятий для студентов 3 курса по дисциплине «Профессионально-ориентированный иностранный язык»	Осенний семестр 2022-2023 учебный год.

В университете все выпускные работы проверяется на антиплагиат и научную этику, при проведении экзаменов активно используются системы видеонаблюдения и личного контроля со стороны офис-регистраторов и сотрудников ППС. Все устные экзамены принимаются комиссионно.

В КУ им. Ш.Уалиханова функционирует антикоррупционных служба. На сайте университета указаны телефоны доверия, по которым, в случае возникновения нештатных или конфликтных ситуаций могут обратиться как докторанты, так и преподаватели.

Важным фактором вузе являются вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны. ППС университета участвует республиканских, внутривузовских научных грантовых конкурсах.

На кафедре английского языка и МП были реализованы следующие научные проекты.

«Развитие и популяризация казахского языка и культуры в контексте модернизации межкультурного образования» (Исмагулова А.Е., Герфанова Э.Ф., Моссоп Д., Алиева-Тюфек К. 2020-2021гг.) (ИРН АР08957331) – 3 млн.тг.

2020-2022 – грантовое финансирование для молодых ученых Министерства Науки и Высшего образования «Поликультурное пространство: исследование фольклора народностей Казахстана». Руководитель проекта – Рыспаева Д.С., ИРН АР 08052732 - 26 500 098 млн.и другие.

Деятельность аккредитуемых ОП соответствует критериям стандарта. Объективная и прозрачная кадровая политика, включающая наем, профессиональный рост и развитие персонала отражается в приказах о поступлении на работу, приказах о проведении международных конференций, отчетах о повышении квалификации. Сведения о повышении квалификации ППС доступны на кафедрах. Соответствие кадрового потенциала стратегии развития вуза продемонстрировано посредством корреляции плана Стратегии вуза и Плана развития ОП, а также отчетов по реализации плана развития ОП. Обеспечение

благоприятных условий работы и ответственность вуза за работников продемонстрировано при визуальном осмотре университета и устных свидетельствах ППС.

#### *Аналитическая часть*

В ходе визита комиссии были представлены все необходимые документы и доказательства свидетельствующие об активном участии ППС на всех этапах разработки и утверждения ОП, высокого профессионального и научного статуса преподавателей, их активная научно-педагогическая и социальная позиция в деле подготовки профессиональных кадров.

Преподаватели, реализующими ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», ОП 8D02301 «Филология: казахская филология», продемонстрировали готовность к меняющейся парадигме современного образовательного процесса, изменение роли преподавателя с позиции студентоцентрированного обучения.

Комиссии были представлены доказательства активной научно-исследовательской и публикационной деятельности ППС с позиций научного руководства квалификационными работами обучающихся, выбора тем исследований.

Педагоги кафедры применяя различные технологии обучения, склонны передавать опыт организации и проведения фундаментальных исследований, формируя у обучающихся основы научного подхода в организации собственных исследований.

Согласно рабочей учебной программе, Силлабусам, дисциплины бакалавриата и докторантуры ведутся на английском языке, что демонстрирует опыт иноязычного преподавания и систематическую подготовленность в языковом плане. Многие ППС имеют базовое иноязычное образование, а также повышают квалификацию через различные онлайн курсы языконосителей. ППС, реализующий аккредитуемые ОП, являются разработчиками и составителями онлайн курсов, которые имеют отражение в системе МООС КУ.

Несмотря на качественный состав ППС ОП, следует обратить внимание на совершенствование иноязычных компетенций, поскольку требования рынка труда и запросы обучающихся требуют систематического совершенствования квалификации.

КУ привлекает иностранных обучающихся своими программами, материально-технической, учебно-методической базой, возможностью автономного обучения и многое другое. КУ является научной площадкой, где на системной основе проводятся различные семинары, конференции, симпозиумы, требующие достаточные иноязычные навыки коммуникации с международной общественностью, учеными и т.д. Современные требования рынка труда предъявляют не только качественное владение иноязычной методикой, но также и софт скилсы коммуникации, знания и понимания культур народов. В этом аспекте руководству ОП следует привлекать носителей языка из числа сертифицированных преподавателей (Fellowship program, Fulbright etc.) с целью улучшения качества преподавания английского языка, культуры, и на английском языке.

Руководством ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» заложены основы сотрудничества с Университетом Миколоса Ромериса, г.Вильнус для реализации двудипломного образования. Программа двудипломного образования загружена также в ЕСУВО.

Руководство ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» создает возможность для участия ППС во внутренней и внешней академической мобильности. Для распространения опыта преподавания, а также в целях реализации процессов интегрирования и синхронизации содержания ОП с ведущими отечественными и зарубежными вузами рекомендуется активней привлекать ППС к участию в академической мобильности.

Вуз и руководство аккредитуемых ОП продемонстрировало Планы повышения квалификации кафедр, а также участие ППС в повышении квалификации. Тем не менее, важен факт систематической языковой подготовки ППС с целью улучшения языковой подготовки будущих переводчиков. В связи с чем, руководству необходимо создать условия для участия ППС в научных стажировках с целью повышения языковой и научно-методической квалификации (Болашак, Fulbright и другие).

***Сильные стороны/лучшая практика:***

*По данному стандарту не выявлены*

***Рекомендации:***

- руководству ОП 8D02301 – Филология: казахская филология предлагается ввести в план кафедры издание электронных учебников, разработку авторских курсов MOOC и освоение digital технологий.

- руководству аккредитуемых ОП создать условия для участия ППС в научных стажировках с целью повышения языковой и научно-методической квалификации, разработать план стажировок до 01.12.2024г.;

- руководству вуза и аккредитуемых ОП привлечь ППС в реализации процесса внутренней и внешней академической мобильности ППС 2026г.

***Выводы ВЭК по критериям:***

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» для ОП 8D02301 – Филология: казахская филология, ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» имеют 8 удовлетворительные позиции, предполагают улучшения - 2.**

**6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

• Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы.

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП.

Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:

• технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);

• библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;

• экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;

• доступ к образовательным Интернет-ресурсам;

• функционирование WI-FI на своей территории.

• Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.

• Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

• Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.

• Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).

• Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.

### *Доказательная часть*

Инфраструктура вуза соответствует современным требованиям и обеспечивает реализацию студентоцентрированного подхода в обучении. Среда обучения, включая материально-технические и информационные ресурсы, соответствуют миссии вуза и цели образовательной программы.

Финансовые и информационные ресурсы, кадровый состав, материально-техническая база представленный ОП в КУ им.Ш.Уалиханова соответствует лицензионным требованиям. В настоящее время на балансе КУ им. Ш.Уалиханова находятся 5 учебных корпусов, 5 студенческих общежитий, 4 спортивных зала, 11 лабораторий, 4 пункта медицинского обслуживания, 3 центра питания, 3 буфета, 6 спортивных комплексов и манежей. Общая площадь учебных корпусов, в которых проводятся занятия со студентами, составляет 35339,5 кв.м., в том числе – учебная площадь – 18875,5 кв. м., Общая площадь мастерских, лаборатории, спортзалов – 3280,4 кв. м., Общая площадь общежитий – 19178,9 кв. м., Общая площадь пункта медицинского обслуживания-140,81 кв. м., общая площадь центра питания-959 кв. м.

В Зерендинской курортной зоне (Акмолинская обл., с.Зеренда) имеется спортивно-оздоровительный лагерь «Тулпар», принадлежащий Кокшетаускому университету им. Ш.Уалиханова. Для осуществления качественного питания в учебных корпусах и общежитиях имеются Студенческий Центр питания, столовые и буфеты. Студенты-сироты имеют возможность получения бесплатного обеда в этих столовых. В целях создания благоприятных условий по улучшению быта студентов и преподавателей университета открыт банно-прачечный комплекс. Для организации бесплатного медицинского обслуживания при университете функционируют 4 медицинских пункта и многопрофильный лечебно-оздоровительный комплекс «Арасан». Работает редакционно-издательский отдел, оказывающий полный цикл полиграфических услуг (печать книг, журналов, буклетов, верстка, корректура, дизайн и пр.).

Для организации учебного процесса университет в достаточной степени оснащен учебно-лабораторной базой, современной техникой в учебных аудиториях, лекционных залах и во всех подразделениях университета. Для решения жилищного вопроса приглашенных преподавателей открыт 26-квартирный Дом ученых.

Важным фактором является наличие в КУ единой автоматизированной системы. В университете функционирует информационная система «PLATONUS», позволяющая комплексно автоматизировать процессы кредитной и дистанционной системы обучения и предназначенная для обеспечения эффективной информационной поддержки ППС и обучающихся. В университете 25 компьютерных классов, 33 мультимедийных кабинета, 4 электронных читальных зала, 4 языковых класса, зона Wi-Fi, IP-телефония, система видеоконференц связи, обеспечивающая доступ к корпоративной сети и сети Интернет. Университет оснащен современной технической базой: количество компьютеров и ноутбуков - 880, мультимедийных комплексов 56 (19 интерактивных досок, 27 мультимедийных проекторов, 14 интерактивных панелей, 3 светодиодных экрана и 1 телевизор). Для увеличения числа пользователей локальной сети и интернета среди сотрудников и обучающихся, проведены мероприятия по внедрению беспроводных технологий доступа (WiFi) к сети университета. В компьютерных классах имеются следующие программы: Microsoft Office, Visual Studio, C# Express Edition, Turbo Pascal, Delphi, Visual Basic, InterBase, CorelDraw, Photoshop, Flash, AutoCad, Dreamweaver, MySQL, ActivStudio, InterWrite. Для поддержания академической честности интегрированы система прокторинга студентов; интеграционный модуль «СДО Moodle – Антиплагиат».

Для осуществления научных исследований, изучения фундаментальных трудов ученых, обучению основам научного, академического письма, приобщения к изучению

научной публикации, а также опубликования собственных результатов исследований в вуз выпускает научные журналы по всем направлениям обучения и ОП «Вестник КУ им. Ш.Уалиханова», который имеет также электронную версию соответственно современным требованиям.

Для мониторинга реализации политики качества обучения, для объективной оценки работ обучающихся вуз использует лицензионный Антилагит, который аккумулирует все выпускные квалификационные работы обучающихся.

Для реализации воспитательных, социальных, общественно-культурных направлений вуз имеет в распоряжении обучающихся зоны отдыха, спортивные залы, медицинский центр и т.п.

Для поощрения одаренных обучающихся, а также их материального и финансового стимулирования за высокие достижения как в учебе, так и в других направлениях: спорт, музыка и т.д. вузом учреждены различные системы поощрения.

Для успешной научно-исследовательской деятельности в распоряжении и пользовании обучающихся научная библиотека, с различными залами, центры, залы, лекционные залы и т.п.

В целом, материально-технические, информационные, библиотечные ресурсы, используемые для стабильного функционирования учебного процесса, представляются достаточными для выполнения миссии, целей, задач и соответствует требованиям реализуемых ОП. При этом университет также контролирует качество освоения образовательных программ обучающимися по установленным критериям и обеспечивает постоянный мониторинг и улучшение предоставляемых образовательных услуг.

### *Аналитическая часть*

По итогам анализа результатов деятельности аккредитуемых ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», ОП 8D02301 «Филология: казахская филология» по данному стандарту проведена оценка полноты и доступности материально-технических и информационных ресурсов доступных ОП. Показана динамика ресурсов и среды обучения, полнота и широта библиотечного обеспечения учебного процесса, освещены мероприятия и механизмы, направленные руководством ОП на улучшение ресурсного обеспечения реализации ОП.

Вместе с тем, следует отметить отсутствие соответствующего технического сопровождения языковой подготовки обучающихся по ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», к примеру, лингафонного оборудования. Руководству вуза рекомендуется изыскать возможность приобретения соответствующего оборудования, технического оснащения: компьютер-проектор-электронной доски и т.п.

При осуществлении образовательной деятельности вуз руководствуется нормативными документами, регламентирующими обязательные нормативные требования к материально-технической и учебно-лабораторной базе организаций образования. Имеет место информационная поддержка учебной и научно-образовательной деятельности с доступом к полнотекстовым электронным ресурсам учебного и научного значения, которая удовлетворяет запросам обучающихся и ППС.

КУ имени Ш.Уалиханова обладает достаточным материально-техническими информационными и библиотечными ресурсами. Улучшение и совершенствование материально-технической базы осуществляется за счет собственных средств, механизмов внешнего спонсорирования и т.п. В ходе встречи с обучающимися, ППС выяснилось, что есть необходимость обновления и пополнения учебной литературой на государственном языке для ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)», а также для повышения качества преподавания иностранных языков соответствующее техническое

оборудование, как компьютеры, интерактивные доски с управлением от компьютера, ноутбуки, поддерживающий иноязычный мультимедийный материал и т.д.

Обучающиеся имеют также к использованию социально-культурных и спортивных объектов университета. Также, в университете создаются необходимые бытовые условия, культурная среда, условия для занятий спортом, музыкой и т.п.

Во время интервьюирования обучающихся, ППС аккредитуемых ОП выявился вопрос недостаточности учебно-методической литературы на государственном языке и технического оснащения аудиторного фонда ОП.

В целом, учитывая масштабы вуза и его материально-технической базы, необходимо указать на гибкость администрации по выявлению, мониторингу использования техники и аудиторного фонда. Заказ на необходимое оборудование осуществляется руководством ОП и факультета.

Согласно анкетированию обучающихся по вопросу достаточности учебных материалов в процессе обучения 84% полностью удовлетворены; 93% обучающихся удовлетворены качеством медицинского обслуживания, 96% - доступностью библиотечных ресурсов; 84% - доступностью компьютерных классов, 78% - качеством Интернет-ресурсов, более 92% - учебными аудиториями. Результаты анкетирования свидетельствуют о достаточности материальных и других ресурсов в вузе.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

*По данному стандарту не выявлены*

***Рекомендации:***

- руководству вуза и ОП обеспечить аккредитуемую ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» современным оборудованием для качественного проведения языковых занятий: лингафонным оборудованием, комплексом из компьютера-электронной доски-проектор и т.п.;

- руководству вуза необходимо обеспечить аккредитуемую ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» соответствующей учебно-методической литературой на государственном языке обучения и необходимым техническим ресурсами (интерактивные доски, мультимедийные материалы) в срок до 01.12.2024;

- в планах развития материальной базы и информационных технологий университета предусмотреть действенные меры по улучшению функционирования WI-FI. До 01.09.2025.

***Выводы ВЭК по критериям:***

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» для ОП 8D02301 – Филология: казахская филология, ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» имеют 13 удовлетворительные позиции.**

**6.9. Стандарт «Информирование общественности»**

• Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы.

• Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

• Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

*Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:*

- цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию;
- сведения о системе оценивания учебных достижений обучающихся;
- сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;
- сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства;
- данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях).
- Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий.
- Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП.
- Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.
- Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

### **Доказательная часть**

Отчет по данному стандарту в достаточной мере отражает процесс информирования общественности о различных сторонах функционирования аккредитуемых ОП и университета в целом. На сайте вуза размещена вся информация регулирующая, регламентирующая, способствующая обеспечению жизнедеятельности всего вуза в целом и отдельные ОП в частности. Опубликованная информация представляется достоверной, точной, соответствует представленным документам. На официальной странице сайта опубликованы основные документы вуза: Программа развития НАО КУ им. Ш.Уалиханова на 2023-2029гг., Политика университета, новостные рубрики и т.п. Сайт университета доступен на трех языках, где также можно ознакомиться с миссией, видением вуза. КУ имеет также свои странички в социальных сетях: Facebook, Instagram, где вуз публикует свежую информацию о планируемых или реализованных мероприятиях университета, также имеет документированную процедуру объективного информирования общественности.

Кокшетауский университет им. Ш.Уалиханова активно ведет страницы в социальных сетях.

- Instagram (<https://www.instagram.com/shoqan.edu.kz/>),
- Facebook (<https://www.facebook.com/ualikhanovku>)
- You tube (<https://www.youtube.com/channel/UCNBcb0ogBZHjEpwjrdIoFGQ>)
- Информация о деятельности кафедры английского языка и методики преподавания доступна на сайте университета: <http://shokan.edu.kz/ru/schools/pedagogical-institute/kafedra-anglijskogo-yazyka-i-mp/>
- Instagram ([https://www.instagram.com/p/Cne54kRrNJn/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link](https://www.instagram.com/p/Cne54kRrNJn/?utm_source=ig_web_copy_link))
- Facebook (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100089571820372>), (<https://www.facebook.com/dinara.ryspaeyva>)
- Facebook (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100072212410111>) – страница педагогического института.

Университет публикует информацию о своей деятельности, в том числе о реализации образовательных программ, аудированную финансовую отчетность. Есть множество внутри университетских сайтов, веб-ресурсов, СМИ, информационных сетей, корпоративной сети, основным из них является главный сайт ВУЗа <https://shokan.edu.kz/ru/e-university/>, а также имеется корпоративная почта для сотрудников и обучающихся университета. Информация, предоставляемая общественности, является ясной, точной, объективной, актуальной и доступной.

### *Аналитическая часть*

Члены комиссии отмечают размещение на сайте университета объективной и актуальной информации, включающей: описание реализуемых ОП, с указанием ожидаемых результатов обучения; информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП; сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся; информацию о достижениях ППС ОП и др. Этому способствует назначение на всех кафедрах университета ответственных за информационное наполнение сайта, предоставляющих информацию о ППС и обучающихся на сайт университета, готовящих новостные и иные рубрики.

Информация о деятельности вуза и о реализации ОП публикуется на сайте университета. Однако информация на сайте представлена не системно, обновление информации о кафедре не осуществляется системно.

ВЭК отмечает отсутствие отчетности по финансовой отчетности за текущий год на сайте университета.

Анализ информации, представленной на сайте показал, что результаты деятельности аккредитуемых ОП отражаются не в полном объеме. Недостаточно размещена информация о достижениях, преподаваемых дисциплинах, научных интересах преподавателей аккредитуемых ОП, о результатах двудипломного обучения, присваиваемой квалификации, Модели выпускника и т.д.

Сайт университета структурирован с целью удобства и скорости нахождения той или иной информации об ОП. Нужные сведения по аккредитуемым ОП расположены непосредственно на личных страницах институтов и высших школ, кафедры и т.д.

Отдельные направления деятельности вуза публикуются под отдельными рубриками или имеются на отдельных страницах основного сайта.

На главной странице в разделе «Поступление» для абитуриентов выложен перечень документов, необходимых для участия в комплексном тестировании или конкурсе на присуждение государственных образовательных грантов, сроки приема заявлений и т.п. (<https://shokan.edu.kz/ru/undergraduate/>).

Информацию об учебном процессе (основные понятия кредитной технологии обучения, правила организации учебного процесса, процедура оценки знаний в университете, порядок перевода на следующий курс, ликвидация академической задолженности, перевод в другое учебное заведение, восстановление, отчисление, предоставление академического отпуска и т.д.) студенты могут получить в разделе «Обучение-студенту» (<https://shokan.edu.kz/ru/for-a-student/>).

Руководство аккредитуемых ОП своевременно информирует работодателей, обучающихся, стейкхолдеров о планируемом пересмотре и изменении содержания ОП, силлабусов.

В то же время ВЭК вынуждена констатировать несвоевременность смены информации на веб-страницах института и кафедры аккредитуемых ОП, отсутствует история образования кафедры, фрагментарная информация о прохождении академической мобильности и т.п. В связи с этим руководству ОП следует обратить внимание на системность обновления информации на сайте и личной странице кафедры.

Согласно опросу обучающихся и ППС об информационной поддержке вуза более 95% полностью удовлетворены, более 93% считают, что информацию получают своевременно.

Результаты расхождения мнений свидетельствуют, по мнению ВЭК, о необходимости активизации деятельности руководства вуза и аккредитуемых ОП в этом направлении. Системный и прозрачный подход, открытость в информировании общественности, ППС, обучающихся, работодателей и других заинтересованных лиц позволит решить многие



вопросы. Детальная информация об аккредитуемых ОП размещена как на внешних, так и на внутренних ресурсах вуза, доступ к которым ограничен для внешних пользователей.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

*По данному стандарту не выявлены*

***Рекомендации:***

- руководству аккредитуемых ОП систематически обновлять информацию на сайте университета о достижениях обучающихся, о ППС, реализующих ОП до 01.05.2025;

- руководству вуза и аккредитуемых ОП подробно информировать обучающихся и стейкхолдеров по базам и видам практик, сотрудничества с вузами-партнерами и работодателями и иную информацию также в социальных сетях (Facebook, Instagram, Telegram etc.) на трех языках, до 01.05.2025.

***Выводы ВЭК по критериям:***

**По стандарту «Информирование общественности» для ОП ОП 8D02301 – Филология: казахская филология, ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» имеют 12 удовлетворительные позиции.**

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **По стандарту «Управление образовательной программой»:**

Руководство вуз и ОП открытая и доступная для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

### **По стандарту «Управление информацией и отчетность»:**

не выявлены

### **По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»:**

- содержание и деятельность ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» направлено на удовлетворение регионального рынка труда, нуждающегося в квалифицированных переводчиках для агротехнического сектора экономики;

- наличие дудипломной образовательной программы ОП 6B02302 «Переводческое дело» с литовским университетом Университет Миколоса Ромериса, г.Вильнус

### **По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:**

не выявлены

### **По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:**

- руководство ОП 6B02302 «переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» обеспечивает преподавание дисциплин с применением современных методик и оценки результатов обучения, способствующих достижению целей ОП и овладения соответствующими компетенциями.

### **По стандарту «Обучающиеся»:**

не выявлены

### **По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:**

не выявлены

### **По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:**

не выявлены

### **По стандарту «Информирование общественности»:**

не выявлены

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **По стандарту «Управление образовательной программой»**

- В целях обеспечения прозрачности функционирования внутренней системы обеспечения качества руководству ОП 8D02301 – Филология: казахская филология обеспечить прозрачность системы управления ОП и отражение анализа и результатов этой деятельности в документах отчетности на уровне факультета, кафедры. Срок до 01.09.2024;
- руководству аккредитуемых ОП увеличить количественные и качественные показатели в разработке научных финансируемых проектов с привлечением к ним обучающихся до 01.09. 2026;
- руководству вуза и аккредитуемых ОП внести в План развития ОП индикаторы инновационности с целью их дальнейшего внедрения, анализа в срок до 01.09.2025.

### **По стандарту «Управление информацией и отчетность»**

- определить и включить в План развития ОП перечень ключевых показателей эффективности деятельности ОП (результаты опроса степени удовлетворенности обучающихся и ППС, дополнительной сертификации и т.п.) с целью использования при сборе и анализе информации до 01.12.2024;

### **По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»**

- руководству ОП необходимо до 01.09.2024 опубликовать Модель выпускника по аккредитуемому ОП, а также присваиваемую квалификацию на официальном сайте университета с целью решения вопроса мотивации и привлечения большего числа обучающихся;
- изыскать возможность подготовки обучающихся ОП 6B02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» к профессиональной сертификации до 01.06.2025;
- руководству аккредитуемых ОП реализовать документированное участие внешних экспертов при анализе и пересмотре перечня дисциплин УП до 01.06.2025;

### **По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

- руководству аккредитуемых ОП разработать и применить индикаторы потребности и степени удовлетворенности обучающихся, ППС, работодателей с целью мониторинга и оценки качества содержания ОП, выбора дисциплин, КЭД до 30.05.2025;
- руководству ОП 8D02301 – Филология: казахская филология разработать формат и критерии участия обучающихся, стейкхолдеров и ППС в обсуждении целей и уникальности ОП, а также исключить формализм в проведении внешних экспертиз ОП. Срок 01.09.2025.

### **По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

- руководству ОП аккредитуемых программ и ППС осуществлять разработку собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин и научно-методической печатной продукции по направлению образования с позиций студентоцентрированного обучения до 2026г.;
- руководству аккредитуемых ОП и ППС усилить применение активных и информационных технологий, включить в syllabus современные методики и технологии

обучения, и разместить силлабусы на сайте университета, на странице кафедр с целью привлечения потенциальных обучающихся до 01.09.2024;

- руководству университета и аккредитуемых ОП расширить возможности к преподаванию дисциплин отраслевых специалистов, с целью улучшения профессиональной подготовки обучающихся и эффективной интеграции в процесс практик, срок до 01.09.2025

#### **По стандарту «Обучающиеся»**

- руководству вуза и аккредитуемых ОП расширить спектр вузов и организаций образования по реализации внешней и внутренней академической мобильности обучающихся по направлениям обучения до 2025 г.;

- руководству ОП разработать и привести в действие эффективные пути мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» с целью улучшения динамики трудоустройства в масштабах региона и страны;

- руководству ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» активно привлекать обучающихся аккредитуемой ОП к участию в языковых и специализированных олимпиадах, в разработке республиканских студенческих научных конкурсов, международных молодежных проектов, Start-Up и профессиональных олимпиад;

#### **По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»**

- руководству ОП 8D02301 – Филология: казахская филология предлагается ввести в план кафедры издание электронных учебников, разработку авторских курсов MOOK и освоение digital технологий.

- руководству аккредитуемых ОП создать условия для участия ППС в научных стажировках с целью повышения языковой и научно-методической квалификации, разработать план стажировок до 01.12.2024г.;

- руководству вуза и аккредитуемых ОП привлечь ППС в реализации процесса внутренней и внешней академической мобильности ППС 2026г.

#### **По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

- руководству вуза и ОП обеспечить аккредитуемую ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» современным оборудованием для качественного проведения языковых занятий: лингафонным оборудованием, комплексом из компьютера-электронной доски-проектор и т.п.;

- руководству вуза необходимо обеспечить аккредитуемую ОП 6В02302 «Переводческое дело (английский, немецкий/китайский)» соответствующей учебно-методической литературой на государственном языке обучения и необходимым техническим ресурсами (интерактивные доски, мультимедийные материалы) в срок до 01.12.2024;

- в планах развития материальной базы и информационных технологий университета предусмотреть действенные меры по улучшению функционирования WI-F1. До 01.09.2025.

#### **По стандарту «Информирование общественности»**

- руководству аккредитуемых ОП систематически обновлять информацию на сайте университета о достижениях обучающихся, о ППС, реализующих ОП до 01.05.2025;

- руководству вуза и аккредитуемых ОП необходимо систематически обновлять информацию на сайте о результатах двудипломного обучения, подробно информировать обучающихся и стейкхолдеров по базам и видам практик, сотрудничества с вузами-

партнерами и работодателями и иную информацию также в социальных сетях (Facebook, Instagram, Telegram etc.) на трех языках, до 01.05.2025.

### **(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Члены внешней экспертной комиссии пришли к единогласному мнению, что образовательные программы 8D02301 – Филология: казахская филология, 6B02302 Переводческое дело, реализуемые НАО «Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова», могут быть аккредитованы сроком на 5 лет.

**Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»**

**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательная программа 6В02302 «Переводческое дело НАО «Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова»**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		

12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности		+		
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности			+	
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		



33	16.	Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+		
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплины профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения или личностные качества		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/ национальном/ международном), ее уникальность	+			
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
46	12.	Важным фактором является наличие двудипломной ОПи/или совместных ОП с зарубежными вузами	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»</b>						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать				
49	3.	содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		

54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+			
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+		
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>							
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+			
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне	+				
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+			
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП		+			
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемому результату и целям ОП		+			
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее		+			
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+			
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+			
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+			
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>							
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы		+			
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+			

69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+			
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+			
71	5.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+			
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+			
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/ Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+			
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+			
75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+			
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно востребованы на рынке труда		+			
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+			
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/ объединения выпускников		+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>							
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+			
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП		+			
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+			
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей		+			
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+			
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС		+			
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)				+	
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на				+	

		развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей				
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП		+		
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории		+		
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся		+		
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13.	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
102	1.	Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы		+		
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		

104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения о системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>3</b>	<b>105</b>	<b>5</b>	<b>0</b>

### Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»

**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательной программы ОП 8D02301 «Филология: казахская филология» НАО «Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова»**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		

4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц	+			
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней		+		

		системы обеспечения качества				
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности		+		
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности			+	
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройству и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+		
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплины профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения или личностные качества		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения		+		

41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/ национальном/ международном), ее уникальность		+		
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
46	12.	Важным фактором является наличие двудипломной ОПи/или совместных ОП с зарубежными вузами				
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»</b>						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП		+		
Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать						
49	3.	содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках		+		



		ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником					
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП		+			
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП		+			
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее		+			
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+			
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+			
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+			
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>							
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы		+			
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+			
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+			
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+			
71	5.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+			
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+			
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/ Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+			
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+			
75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+			

76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно востребованы на рынке труда		+			
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+			
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников		+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>							
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+			
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП		+			
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+			
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей		+			
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+			
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС		+			
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)				+	
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей				+	
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+			
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны		+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>							
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы		+			
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП		+			
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:					
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+			
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных		+			

		носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных				
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории		+		
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся		+		
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13.	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
102	1.	Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы		+		
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения о системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами,		+		

		социальными партнерами и организациями образования				
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>ВСЕГО</b>	<b>1</b>	<b>107</b>	<b>5</b>	<b>0</b>

## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



**СОГЛАСОВАНО**

**Председатель Правления – Ректор  
НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова»**

\_\_\_\_\_ М. Сырлыбаев  
«.....» мая 2024 года



**УТВЕРЖДЕНА**

**Генеральный директор НУ «Независимое Агентство  
аккредитации и рейтинга»**

\_\_\_\_\_ А. Жумагулова  
«.....» мая 2024 года

**ПРОГРАММА  
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR  
В НАО «КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ш. УАЛИХАНОВА»  
(СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ И ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

*Дата проведения визита: 27 – 29 мая 2024 года*

Кластер	Образовательные программы
Кластер 1 (специализированная аккредитация)	6B02302 Переводческое дело (английский, немецкий/китайский) 8D02301 Филология: казахская филология
Кластер 2 (специализированная аккредитация)	6B04106 Банковское дело и финансовый менеджмент 6B04105 Бухгалтерский учет и налоговый анализ
Кластер 3 (специализированная аккредитация)	6B05102 Биотехнология по отраслям 7M01504 Биология 7M08102 Почвоведение и агрохимия
Кластер 4 (специализированная аккредитация)	8D02201 История 7M02201 История и социально-религиоведческие науки
Кластер 5 (первичная аккредитация)	8D01501 Методология научных исследований в математическом образовании
Кластер 6 (первичная аккредитация)	7M05203 Управление отходами 7M05303 Химия биологически активных соединений

Кластер 7 (первичная аккредитация)		6В10102 Общественное здоровье	
Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
<i>24 мая 2024 года</i>			
16.00-17.00 (время Астаны)	Предварительная встреча ВЭК (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
18.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
<i>День 1-ый: 27 мая 204 года</i>			
09.00-09.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
09.30-10.00	Встреча с Председателем Правления- Ректором	Председатель Правления – Ректор – Сырлыбаев Марат Кадирулы	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969  Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
10.00-10.15	Технический перерыв		
10.15-11.00	Встреча с Членами Правления - Проректорами	Член Правления по академическим вопросам – Медетов Нурлан Амирович, доктор физико-математических наук; Член Правления по научной работе и взаимодействию с регионом – Жакупова Айгуль Досжановна, доктор	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, главный корпус,

		<p><i>филологических наук, профессор</i>  <i>Член Правления по интернационализации и развитию инфраструктуры –</i>  <i>Сагындыкова Жайлагуль Ораловна, кандидат филологических наук</i>  <i>Член Правления по социально-культурному развитию</i>  <i>Капышев Ардак Кайыржанович, кандидат исторических наук</i></p>	2 этаж
11.00-11.10	Технический перерыв		
11.10-11.50	<p>Встреча с руководителями структурных подразделений</p>	<p><i>Руководитель аппарата ректора – Байманова Ляззат Сейтзиевна, кандидат филологических наук</i>  <i>Руководитель Департамента академического развития - Мемешов Сансызбай Койшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук</i>  <i>Руководитель Департамента науки и международного сотрудничества - Байдалин Марден Ерсаинович, доктор PhD</i>  <i>Руководитель Департамента послевузовского образования – Кусаинова Айман Акаевна, кандидат экономических наук</i>  <i>Руководитель Департамента молодежной политики - Мухамедиева Жадыра Танатовна</i>  <i>Руководитель Департамента по хозяйственным вопросам - Багатбеков Нурлан Кадырбекович</i>  <i>Руководитель Департамента стратегии, аккредитации и менеджмента качества – Турткараева Гульнора Баяновна, кандидат педагогических наук</i>  <i>Руководитель центра планирования учебной и учебно-методической работы - Ергалиева Галия Манасовна</i>  <i>Руководитель офиса регистратора – Кенжесарина Айдана Жумабековна</i>  <i>Руководитель центра карьеры и трудоустройства - Тажмиева Айжан Аликуловна</i>  <i>Руководитель центра управления международными проектами - Какабаев Ануарбек Аязбаевич, кандидат биологических наук</i>  <i>Руководитель отдела международного сотрудничества –</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969  Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p>

		<i>Токтарова Айнур Бауржановна Руководитель отдела цифровизации – Альмусаев Олжас Саденович</i>	
11.50-12.00	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
12.00-12.40	Встреча с директорами институтов /высших школ аккредитуемых ОП	<i>Директор педагогического института – Бексеитова Акбота Тастанбековна, кандидат исторических наук Директор агротехнического института им. С. Садвакасова – Жапарова Саягуль Бекетовна, кандидат технических наук Директор высшей школы медицины – Муратбекова Светлана Кабденовна, доктор медицинских наук Директор высшей школы бизнеса и права – Искаков Абай Жантасович, доктор экономических наук</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
12.40-13.00	Работа ВЭЖ	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Работа ВЭЖ	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж



14.15-15.00	Встреча с заведующими кафедрами и руководителями ОП	<p><i>Заведующий кафедрой английского языка и методики преподавания – Рыспаева Динара Сарсенбаевна, кандидат филологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой казахского языка и литературы – Молгаждаров Касиет Какенович, кандидат филологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой бизнеса и услуг – Утегенова Жулдыз Сайрановна, кандидат экономических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой химии и биотехнологии – Нурмуханбетова Нургуль Нуркеновна, кандидат химических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой биологии и методики преподавания – Дурмекбаева Шынар Нурлыбековна, кандидат биологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой сельского хозяйства и биоресурсов – Шегенов Серикбай Тайшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой истории, географии и социально-гуманитарных наук – Утегенов Марат Зинатович, кандидат исторических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой математики, физики и информатики – Костангельдинова Алма Акжановна, кандидат педагогических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой горного дела, строительства и экологии – Хватина Наталья Васильевна</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой морфологии, физиологии и общей патологии – Жангалов Бануржан Баянович, кандидат медицинских наук</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p> <p>Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p>
15.00-15.10	Технический перерыв		Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж

15.10-16.00	Встреча с ППС ОП	Кластеры 1, 4, 5 ( <i>Приложение №1</i> ) ( <i>сессионный зал zoom 1</i> )	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 ( <i>Приложение №1</i> ) ( <i>сессионный зал zoom 2</i> )	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207
		Кластер 7 ( <i>Приложение №1</i> ) ( <i>сессионный зал zoom 3</i> )	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
		Кластер 2 ( <i>Приложение №1</i> ) ( <i>сессионный зал zoom 4</i> )	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
16.00-17.00	Анкетирование ППС (параллельно)	( <i>Приложение № 2</i> )	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
16.00-16.10	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
16.10-17.00	Встреча с обучающимися ОП	Кластеры 1, 4, 5 ( <i>Приложение №3</i> ) ( <i>сессионный зал zoom 1</i> )	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969

			Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 (Приложение № 3) (сессионный зал zoom 2)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207
		Кластер 7 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 3)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
		Кластер 2 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 4)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
17.00-18.00	Анкетирование обучающихся ОП (параллельно)	(Приложение № 4)	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
17.00-17.50	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно-лабораторной базы	(Приложение № 9)	По маршруту
17.50-18.00	Работа ВЭЖ обсуждение итогов первого дня	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
18.00-19.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
<i>День 2-ой: 28 мая 2024 года</i>			
09.00-09.30	Работа ВЭЖ	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>

			Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
09.30-11.30	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>Внешние эксперты IAAR согласно маршрутному листу (Приложение № 7)</i>	
11.30-13.00	Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию	<i>(Приложение № 8)</i>	
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.20	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
14.20-15.10	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями) (гибридный)	Кластеры 1, 4, 5 <i>(Приложение №6) (сессионный зал zoom 1)</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 <i>(Приложение №6) (сессионный зал zoom 2)</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207
		Кластер 7 <i>(Приложение №6) (сессионный зал zoom 3)</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж

		Кластер 2 ( <i>Приложение №6</i> ) ( <i>сессионный зал zoom 4</i> )	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
15.10-15.30	Технический перерыв		
15.30-16.10	Встреча с выпускниками ОП (гибридный)	Кластеры 1, 4, 5 ( <i>Приложение №5</i> ) ( <i>сессионный зал zoom 1</i> )	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 ( <i>Приложение №5</i> ) ( <i>сессионный зал zoom 2</i> )	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207
		Кластер 7 ( <i>Приложение №5</i> ) ( <i>сессионный зал zoom 3</i> )	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
		Кластер 2 ( <i>Приложение №5</i> ) ( <i>сессионный зал zoom 4</i> )	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
16.10-16.30	Технический перерыв		
16.30-19.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей ( <i>ведется запись</i> )	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж

19.00-20.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<i>День 3-ий: 29 мая 2024 года</i>			
09.00-11.30	Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
11.30-11.40	Технический перерыв		
11.40-12.30	Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций ( <i>ведется запись</i> )	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
13.00-14.00	Обед		Столовая Университета
14.00-16.00	Работа ВЭК: обсуждение, принятие решений путем голосования ( <i>ведется запись</i> )	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
16.00-16.30	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж

16.30-17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза		Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
18.00-19.00	Ужин		

### Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

#### Анкета ППС

1. Общее кол-во анкет: 60

2. Должность, %

Профессор	6 (10%)
Доцент/ассоциированный профессор	8(13,3%)
Старший преподаватель	26(43,3%)
Преподаватель	12(20%)
Зав. Кафедрой	1(1,7%)
Ассистент лектора	1(1,7%)
Лектор	1(1,7%)
PhD доктор, профессор ассистент	1(1,7%)
Ассистент профессор	1(1,7%)
Ассистент лектор	1(1,7%)
Другое	2 (3,4%)

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	0(0%)
Доктор наук	1(1,7%)
Кандидат наук	10(16,7%)
Магистр	34(56,7%)
PhD	12(20%)
Профессор	0(0%)
Доцент/ассоциированный профессор	5(8,3%)
Нет	3(5%)
Окончил докторантуру	1(1,7%)
Другие	

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	4(6,7%)
1 год – 5 лет	10(16,7%)
Свыше 5 лет	46(76,7%)
Другое	

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает	43(71,7%)	17(28,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)



	вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?						
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	38(63,3%)	22(36,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	33(55%)	27(45%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	38(63,3%)	22(36,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	39(65%)	21(35%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
6	• Методики преподавания	42(70%)	18(30%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
7	• Образовательные инновации	41(68,3%)	18(30%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	34(56,7%)	23(38,3%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	42(70%)	18(30%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	28(46,7%)	29(48,3%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
11	Оцените уровень	25(41,7%)	35(58,3%)	0 (0%)	0	0 (0%)	0 (0%)

	созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?				(0%)		
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
<b>12</b>	• Студентам	39(65%)	20(33,3%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
<b>13</b>	• преподавателям	37(61,7%)	23(38,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
<b>14</b>	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	20(33.3%)	37(61,7%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
<b>15</b>	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	32(53,3%)	27(45%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
<b>16</b>	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	32(53,3%)	25(41,7%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
<b>17</b>	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	33(55%)	26(43,3%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
<b>18</b>	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	28(46,7%)	31(51,7%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
<b>19</b>	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	26(43,3%)	32(53,3%)	2(3,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Как поставлена работа</b>						
<b>20</b>	• По академической мобильности	29(48,3%)	30(50%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
<b>21</b>	• По повышению	38(63,3%)	22(36,7%)	0 (0%)	0	0 (0%)	0 (0%)

	квалификации ППС				(0%)		
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>			0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	39(65%)	21(35%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	40(66,7%)	20(33,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
24	• с научными исследованиями	23(38,3%)	33(55%)	4(6,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
25	• с практической деятельностью	19(31,7%)	40(66,7%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	34(56,7%)	26(43,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	16(26,7%)	41(63,8%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	18(30%)	41(68,3%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	29(48,3%)	30(50%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	35(58,3%)	25(41,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
----	---	-----------	-----------	--------	--------	--------	--------

### Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Все устраивает

Хороший коллектив и студенты

Коллектив, нравится обучать

Есть возможность совмещения преподавательской деятельности с научными исследованиями

Поощрения за степень

Хорошие условия труда, слышащее руководство, возможность повышать квалификацию

ВУЗ предоставляет хорошие возможности для профессионального роста и развития

Себебі ,өңірдегі бәсекеге қабілетті мамандарды даярлайтын оқу орны

Я считаю, что данный университет соответствует моему карьерному развитию

Мне нравится работать со студентами

Вуз в данном регионе и городе ведущий и лучший.

Позволяет реализовать возможности в сфере моих интересов

Нравится атмосфера, коллектив, работа со студентами

Заработная плата, участие в проектах, коллектив

Мой любимый вуз, Альма матр

Являюсь выпускницей вуза и с момента окончания по сей день работаю на кафедре

Патриот данного вузасамый лучший вуз в нашем регионе

Профессиональный подход, адекватное и ответственное руководство

В Кокшетау выросла, училась, здесь живу

В этом вузе я получила образование и проработала свыше 50 лет

По приглашению

В этом ВУЗе есть все условия для педагогического развития.

Патриот данного ВУЗа

Потому что это мой родной вуз, моя родная кафедра, я хочу быть максимально полезной для обучающихся

По месту проживания

Закончила данный Вуз и хочу поддерживать

Научная направленность вуза

Возможность профессионального развития,

Являясь выпускницей вуза хочется работать вместе с профессионалами своего дела,

расти и развиваться под руководством высококвалифицированных специалистов

Маман дайындау үшін

Училась в этом в вузе в бакалавриате, магистратура. Нравится атмосфера на кафедре.

Большие возможности

Солтүстік өңірде ең сапалы білім беретін білім ордасы  
 Хорошие условия работы  
 Солтүстік өңірдегі бетке ұстар ЖОО  
 Сильные преподаватели, высокий рейтинг университета  
 Мен бұл жоғары оқу орнына министрлік жолдамасымен келгем.  
 Условия работы удовлетворяют меня  
 Самый лучший вуз был в Постсоветском пространстве  
 Потому что тут все условия есть которые нас устраивают  
 Оқу орнын өте жақсыткөремін! Түлегімін! барлық жағдай жасалған!  
 Нравится совмещать исследовательскую работу с преподаванием. Есть возможность планировать свое свободное время.  
 Возможности карьерного роста  
 Нравится  
 Меня устраивают условия труда  
 Университет предоставляет хорошие возможности как для студентов, так и для преподавателей. Приятно работать в кругу интеллигентных людей, которые являются профессионалами.  
 Бұл оқу орнында шындық адалдық бар. Ұстаздың өзін-өзі жетілдірді не жағдай жасалған.  
 Кәсіби дамуыма барынша жағдай жасалған  
 Я выпускник этого ВУЗа 2004-2008, со студенческих лет был победителем конкурсов, Шокан жұлдызы-2007, окончил магистратуру 2008-2010 там же, стал Куратором года - 2017, зам декана по вр с 2010-2015. Окончил целевую докторантуру. Поддержка в ВУЗе была с самого начала, на любом этапе.  
 Я училась здесь, хороший коллектив  
 Это моя альма-матер  
 Хотел начать преподавательскую деятельность  
 Это лучший ВУЗ в регионе  
 Әлеуеті жақсы

**32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
15(25%)	39(65%)	6(10%)	0 (0%)	0 (0%)

**33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
18(30%)	34(56,7%)	8(13,3%)	0 (0%)	0 (0%)

**34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	2(3,3%)	17(28,3%)	41(68,3%)	
Несбалансированность учебной	4(6,7%)	16(26,7%)	40(66,7%)	

нагрузки по семестрам				
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1(1,7%)	32(53,3%)	27(45%)	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	2(3,3%)	14(23,3%)	44(73,3%)	
Неудобное расписание		17(28,3%)	43(71,7%)	
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях		21(35%)	39(65%)	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	3(5%)	36(60%)	21(35%)	
Отсутствие у студентов интереса к обучению		29(48,3%)	31(51,7%)	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	1(1,7%)	17(28,3%)	42(70%)	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	1(1,7%)	33(55%)	26(43,3%)	
Другие проблемы	<p>Барлык жагдайлар жасалган  Явных проблем в динамике не наблюдается  Иногда проблемы с интернетом и тех. Обеспечение  Повышение заработной платы  Низкие зарплаты  Выше перечислены  Ремонт аудитории  Мәселе жок  небольшие мелочи, которые можно в текущем порядке решить  Не было таких ситуаций, которые нельзя было бы решить</p>			

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	47(78,3%)	12(20%)	0 (0%)	1(1,7%)
Отношениями с непосредственным руководством	51(85%)	7(11,7%)	1(1,7%)	1(1,7%)
Отношениями с коллегами на кафедре	58(96,7%)	2(3,3%)	0 (0%)	0 (0%)
Степенью участия в принятии	45(75%)	15(25%)	0 (0%)	0 (0%)

управленческих решений				
Отношениями со студентами	60(100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	51(85%)	8(13,3%)	1(1,7%)	0 (0%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	46(76,7%)	14(23,3%)	0 (0%)	0 (0%)
Деятельностью администрации вуза	47(78,3%)	13(21,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Условиями оплаты труда	25(41,7%)	28(46,7%)	7(11,7%)	0 (0%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	47(78,3%)	13(21,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Охраной труда и его безопасностью	48(80%)	12(20%)	0 (0%)	0 (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	41(68,3%)	19(31,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	34(56,7%)	13(21,7%)	7(11,7%)	6(10%)
Организацией и качеством питания в вузе	33(55%)	23(38,3%)	2(3,3%)	2(3,3%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	41(68,3%)	15(25%)	1(1,7%)	3(5%)

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ СТУДЕНТОВ

### *Анкета для студентов*

Общее кол-во анкет: 52

Пол:

Мужской	36(69,2%)
Женский	16(36,8%)

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	45(86,5%)	7(13,5%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	42(80,8%)	10(19,2%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	44(84,6%)	7(13,5%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
4. Доступностью академического консультирования	43(82,7%)	8(15,4%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	39(75%)	12(23,1%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	42(80,8%)	7(13,5%)	2(3,8%)	1(1,9%)	0(0%)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	42(80,8%)	10(19,2%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	36(69,2%)	15(28,8%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	41(78%)	10(19%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)



	,8%)	9,2 (%)	,9 (%)	(0% )	(0%)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	33(63 ,5%)	16(3 0,8 (%)	1(1 ,9 (%)	1(1, 9%)	1(1,9 (%)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	42(80 ,8%)	8(15 ,4%)	2(3 ,8 (%)	0 (0% )	0 (0%)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	38(73 ,1%)	12(2 3,1 (%)	2(3 ,8 (%)	0 (0% )	0 (0%)
13. Существующими учебными ресурсами вуза	42(80 ,8%)	8(15 ,4%)	1(1 ,9 (%)	1(1, 9%)	0 (0%)
14. Доступностью компьютерных классов	33(63 ,5%)	11(2 1,2 (%)	5(9 ,6 (%)	3(5, 8%)	0 (0%)
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	20(57 ,7%)	11(2 1,2 (%)	9(1 7,3 (%)	2(3, 8%)	0 (0%)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	40(76 ,9%)	10(1 9,2 (%)	1(1 ,9 (%)	1(1, 9%)	0 (0%)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	36(69 ,2%)	12(2 3,1 (%)	2(3 ,8 (%)	2(3, 8%)	0 (0%)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	23(44 ,2%)	11(2 1,2 (%)	4(7 ,7 (%)	8(15 ,4%)	6(11, 5%)
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	40(76 ,9%)	10(1 9,2 (%)	0	1(1, 9%)	1(1,9 (%)
20. Качеством образовательной программы в целом	43(82 ,7%)	9(17 ,3%)	0 (0 (%)	0 (0% )	0 (0%)
21. Качеством учебных программ в ОП	43(82 ,7%)	9(17 ,3%)	0 (0 (%)	0 (0% )	0 (0%)
22. Методами обучения в целом	43(82 ,7%)	9(17 ,3%)	0 (0 (%)	0 (0% )	0 (0%)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от	41(78	9(17	2(3	0	0

преподавателей по вопросам учебного процесса	,8%)	,3%)	,8 (%)	(0%)	(0%)
24. Качеством преподавания в целом	42(80 ,8%)	9(17 ,3%)	1(1 ,9 (%)	0 (0%)	0 (0%)
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	41(78 ,8%)	9(17 ,3%)	0 (0 (%)	2(3, 8%)	0 (0%)
26. Требованиями ППС к студенту	42(80 ,8%)	9(17 ,3%)	0 (0 (%)	1(1, 9%)	0 (0%)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	38(73 ,1%)	13(2 5%)	1(1 ,9 (%)	0 (0%)	0 (0%)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	43(82 ,7%)	8(15 ,4%)	1(1 ,9 (%)	0 (0%)	0 (0%)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	38(73 ,1%)	11(2 1,2 (%)	0 (0 (%)	2(3, 8%)	1(1,9 %)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	39(75 %)	12(2 3,1 (%)	0 (0 (%)	1(1, 9%)	0 (0%)
31. Имеющимися компьютерными классами	33(63 ,5%)	13(2 5%)	3(5 ,8 (%)	3(5, 8%)	0 (0%)
32. Имеющимися научными лабораториями	30(57 ,7%)	15(2 8,8 (%)	3(5 ,8 (%)	1(1, 9%)	3(5,8 %)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	40(76 ,9%)	8(15 ,4%)	3(5 ,8 (%)	1(1, 9%)	0 (0%)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	42(80 ,8%)	7(13 ,5%)	2(3 ,8 (%)	1(1, 9%)	0 (0%)
35. Обеспечением студентов общежитием	29(55 ,8%)	14(2 6,9 (%)	3(5 ,8 (%)	2(3, 8%)	4(7,7 %)

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	39(75%)	9(17,3%)	4(7,7%)	0(0%)	0(0%)	
37. Содержание курса хорошо структурировано	40(76,9%)	9(17,3%)	3(5,8%)	0(0%)	0(0%)	
38. Ключевые термины достаточно объяснены	40(76,9%)	10(19,2%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)	
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	39(75%)	8(15,4%)	4(7,7%)	1(1,9%)	0	
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	38(73,1%)	9(17,3%)	5(9,6%)	0(0%)	0(0%)	
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	39(75%)	11(21,2%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)	
42. Изложение преподавателя понятно	41(78,8%)	8(15,4%)	3(5,8%)	0(0%)	0(0%)	
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	37(71,2%)	8(15,4%)	6(11,5%)	1(1,9%)	0(0%)	
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	35(67,3%)	13(25%)	4(7,7%)	0(0%)	0(0%)	
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	35(67,3%)	14(26,9%)	3(5,8%)	0(0%)	0(0%)	
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	37(71,2%)	9(17,3%)	6(11,5%)	0(0%)	0(0%)	
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	37(71,2%)	13(25%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)	

48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	33(63,2%)	14(26,9%)	4(7,7%)	1(1,9%)	0(0%)	
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	39(75%)	10(19,2%)	3(5,8%)	0(0%)	0(0%)	
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	34(65,4%)	14(26,9%)	4(7,7%)	0(0%)	0(0%)	
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	37(71,2%)	11(21,2%)	3(5,8%)	1(1,9%)	0(0%)	
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	37(71,2%)	11(21,2%)	4(7,7%)	0(0%)	0(0%)	
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	32(61,5%)	16(30,8%)	4(7,7%)	0(0%)	0(0%)	
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	35(67,3%)	15(28,8%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)	
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	31(59,6%)	16(30,8%)	5(9,6%)	0(0%)	0(0%)	
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	30(57,7%)	13(25%)	9(17,3%)	0(0%)	0(0%)	
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	33(63,2%)	17(32,7%)	1(1,9%)	1(1,9%)	0(0%)	
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	34(65,4%)	15(28,8%)	3(5,8%)	0(0%)	0(0%)	

### Другие проблемы относительно качества преподавания:

Барлығына көңілім толықтай толады

Мәселелер жоқ

Дополнительное места для отдыха с однокурсниками или выполнения групповых проектов. Больше освещения в коридоре

Учитель китайского должен соблюдать субординацию

Все отлично

Кулеры для воды