



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации образовательных программ

6B04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ»,  
6B04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»

Кокшетауского университета имени Ш. Уалиханова

в период с 27 по 29 мая 2024 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ**

*6B04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ»,  
6B04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»*

**Кокшетауского университета имени Ш. Уалиханова**

**в период с 27 по 29 мая 2024 г.**

**г. Кокшетау, 2024 год**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ</b> .....	<b>3</b>
<b>(II) ВВЕДЕНИЕ</b> .....	<b>4</b>
<b>(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	<b>6</b>
<b>(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	<b>6</b>
<b>(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК</b> .....	<b>7</b>
<b>(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	<b>8</b>
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой» .....	8
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность» .....	13
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» .....	17
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....	21
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....	24
6.6. Стандарт «Обучающиеся» .....	27
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» .....	36
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	41
6.9. Стандарт «Информирование общественности» .....	47
<b>(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	<b>50</b>
<b>(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	<b>51</b>
<b>(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ</b> .....	<b>54</b>
Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент») .....	55
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ .....	61
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ .....	82
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ СТУДЕНТОВ .....	90

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

КУ им. Ш. Уалиханова – Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова  
IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга  
ВЭК – внешняя экспертная комиссия  
ОП – образовательная программа  
СМК – система менеджмента качества  
УС – Ученый совет  
ППС – профессорско-преподавательский состав  
АИС – автоматизированная информационная система  
LMS – Learning Management System  
УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины  
ECTS – Европейская система перевода и накопления баллов  
ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования  
НИР – научно-исследовательская работа  
ДАР – Департамент академического развития  
ЦПУиУМР – Центр планирования учебной и учебно-методической работы  
ЦКиТ – Центр карьеры и трудоустройства  
НПП – Национальная палата предпринимателей  
GPA - Grade point average  
КИЭ – Комитет по исследовательской этике  
НИОКР – научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы  
РМЭБ – Республиканская межвузовская электронная библиотека  
СМИ – средства массовой информации  
НЦТИ – Национальный центр научно-технической информации  
МООС – массовый открытый онлайн курс  
НОБД – Национальная образовательная база данных  
ЦОС – Центр обслуживания студентов



## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 93-24-ОД от 01.03.2024 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 27 по 29 мая 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ БВ04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», БВ04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» Кокшетауского университета имени Ш. Уалиханова стандартам специализированной аккредитации IAAR (от «16» июня 2020 года № 57-20-ОД, издание шестое) в гибридном формате.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям IAAR, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

### **Состав ВЭК:**

*Председатель ВЭК* – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова (г. Караганда); *Off-line участие*

*Зарубежный эксперт IAAR* – Кулагина Наталья Александровна, доктор экономических наук, профессор, МИРЭА – Российский технологический университет (г. Москва, РФ); *On-line участие*;

*Зарубежный эксперт IAAR* - Астанов Шавкатбек Моминжанович, ответственный за клиническую подготовку студентов, старший преподаватель кафедры Госпитальной терапии, медицинского факультета Жалал абадского государственного университета имени Бекмамата Осмонова (г. Жалал абад, Кыргызстан); *On-line участие*

*Эксперт IAAR* – Кулахметова Мергуль Сабитовна, филологических наук, ассоциированный профессор кафедры иностранных языков Павлодарского педагогического университета имени Элкей Марғұлана (г. Павлодар); *Off-line участие*;

*Эксперт IAAR* – Носиева Назым Кажимуратовна, кандидат филологических наук, и.о. ассоциированного профессора, Академия физической культуры и массового спорта города Астана (г. Астана); *On-line участие*

*Эксперт IAAR* – Закирова Дильнара Икрамханова, доктор PhD, профессор-исследователь, Университет "Туран" (г. Алматы); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Ошакбаева Жулдыз Орынтайқызы, кандидат биологических наук, доцент, ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет имени М.Дулатова» (г. Костанай); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Мусабалина Гульнар Толеугазиевна, доктор исторических наук, профессор, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана); *On-line участие*

*Эксперт IAAR* – Карстина Светлана Геннадьевна, доктор физико - математических наук, профессор кафедры физики и нанотехнологий НАО «Карагандинский университет им. Академика Е.А. Букетова» (г. Караганда); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Сафаров Руслан Заирович, кандидат химических наук, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Баймагамбетова Айгерим Асхаровна, доктор PhD, декан школы общественного здоровья и менеджмента НАО Медицинский университет Астана (г. Астана); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR, работодатель* – Сутула Максим Юрьевич, доктор PhD, ведущий научный сотрудник, Национальный центр биотехнологии (г. Астана) *On-line участие*

*Эксперт IAAR, работодатель* – Абдикадирова Акниет Маратовна, начальник отдела развития человеческого капитала Палаты предпринимателей «Атамекен» г. Шымкент (г. Шымкент); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Жолдасова Назира Женисовна, студентка 4-го курса ОП «Казахский язык и литература», НАО «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова» (г. Актобе); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Омарова Адель Жанатовна, студентка 3-го курса ОП Финансы, НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина» (г. Астана); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Кандратьева Екатерина Сергеевна, студентка 2-го курса ОП 7М05101 Биология НАО «Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева» (г. Петропавловск); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Ерханқызы Динара, студентка 2-го курса ОП «История», Кызылординский университет имени Коркыт Ата (г. Кызылорда); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Умирзакова Гулшат Арманқызы, магистрант 2-го курса ОП 7М01501 – Математика НАО «Актюбинский региональный университет имени К. Жубанова» (г. Актобе); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Қайырбеков Нариман Русланұлы, магистрант 1 -го курса ОП Химия, Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова (г. Усть-Каменогорск); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Мақұлбек Әйгерім Серікпайқызы магистрант 1 года обучения по специальности общественное здравоохранение НАО «Медицинский университет Караганды» (г. Караганда); *On-line участие*

*Координатор ВЭК IAAR* – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана); *Off-line участие.*



### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова был образован в 1996 году путём слияния Кокшетауского педагогического института им. Ч.Ч. Валиханова, филиала Карагандинского политехнического института и Института сельского хозяйства

Университет осуществляет свою деятельность на основании лицензии № KZ94LAA00018491 от 28.07.2020 г.

Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова на своем балансе имеет 5 учебных корпусов, 5 студенческих общежитий, 2 физкультурно-оздоровительных комплекса, студенческий центр питания, учебно-научно-производственный комплекс «Элит», банно-прачечный комплекс. В структуру университета входят педагогический институт, агротехнический институт им. С. Садвакасова, высшая школа бизнеса и права, высшая школа медицины, в составе которых функционируют 19 кафедр, готовящих кадры по 60 ОП бакалавриата и по 51 программе послевузовского образования.

Высшая школа бизнеса и права начала свою деятельность с 1 сентября 2021 г. и обеспечивает подготовку бакалавров, магистров по направлениям бизнес и управление, право, сфера обслуживания. В состав школы входят 2 кафедры, в том числе кафедра бизнеса и услуг, которая осуществляет подготовку бакалавров по ОП 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент», 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ».

КУ им. Ш. Уалиханова впервые вошел в международные рейтинги QS Central Asia и занял 29 место, в рейтинге QS Asia – 550 место. В международном рейтинге Times Higher Education (THE) Impact Ranking университет вошел в 1000+, а в категории качество образования занял 200 место из 1500 вузов мира.

Система менеджмента качества университета сертифицирована на соответствие международному стандарту ISO 9001:2015.

Прием в университет осуществляется на основе государственных образовательных грантов и на договорной основе. Общий контингент обучающихся на 2023 год составляет - 7708 чел. из них обладателей знака «Алтын белгі» - 273 чел. и 322 иностранных студента. В настоящее время контингент обучающихся составляет 7744 человек, из них: по бакалавриату – 7344, по магистратуре – 376, PhD докторантуре – 24. Учебный процесс осуществляют 551 преподаватель, из них 410 штатных, в т.ч. докторов наук – 19, кандидатов наук – 80, докторов философии (PhD) – 34 чел., 221 магистр.

Контингент обучающихся по аккредитуемым ОП составляет:

- ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ» - 151 студент, в том числе на очном отделении – 83 человека, с применением ДОТ – 68 студентов.

- ОП 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» - 114 студентов, в том числе на очном отделении – 99 человека, с применением ДОТ – 15 студентов.

Численность ППС составляет 410 штатных преподавателей – 20 докторов наук, 91 кандидат наук, 27 докторов PhD, 220 магистров.

Международное сотрудничество осуществляется на основе 64 договоров с зарубежными вузами, научными центрами и другими научными организациями Болгарии, Великобритании, Венгрии, Германии, Испании, Италии, КНР, Латвии, Литвы, Турции, США, Южной Кореи, стран СНГ.

В университете реализуются 23 научных проекта, в т.ч. 14 проектов – грантовое финансирование МНВО РК и 9 хоздоговорных проектов. Сумма финансирования 304 847 000 тенге.

### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Образовательные программы 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» проходят аккредитацию в IAAR впервые.

## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ Кокшетауского университета имени Ш. Уалиханова в период с 27 по 29 мая 2024 года.

С целью координации работы ВЭК 24.05.2024 г. состоялось онлайн установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с и.о. ректора, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, директорами школ и институтов, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 89 представителей (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК IAAR:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
и.о. ректора	1
Проректорский корпус	4
Руководители структурных подразделений	14
Директора школ и институтов	4
Заведующие кафедрами	10
Преподаватели	18
Студенты	17
Выпускники	8
Работодатели	13
<b>Всего</b>	<b>89</b>

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили корпус №2 Высшей школы бизнеса и права, библиотеку, читальный зал, ауд. № 301 Startup кафетерий «Бодрый день», ауд. № 318 Лаборатория «1С Бухгалтерия», ауд. № 413 Лаборатория «Мини банк», ауд. № 416 Учебная лаборатория по проекту ERASMUS+, SARUD и другие учебные аудитории.

На встречах ВЭК IAAR с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК посетили базу практики аккредитуемых программ: ТОО «Гормолзавод», АО «First Heartland Jusanbank».

В соответствии с программой визита посещение учебных занятий членами ВЭК не предусмотрено.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 60 преподавателей, 52 обучающихся, в том числе студентов и магистрантов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://shokan.edu.kz>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ Кокшетауского университета имени Ш. Уалиханова, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 29.05.2024 г.

## (VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

### 6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.
- ✓ Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- ✓ Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества.
- ✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсинг), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- ✓ Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- ✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- ✓ Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений.
- ✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования.
- ✓ Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

#### **Доказательная часть**

Университет руководит образовательными программами через систематизацию и формализацию текущих процедур в рамках системы внутреннего обеспечения качества. Эта система включает в себя СМК РК 01-2020 Руководство по качеству (от 29.10.2020 г.), Политику в области качества ([https://shokan.edu.kz/documents/1412/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%9A%D0%A3\\_2023\\_%D0%B3%D0%BE%D0%B4.pdf](https://shokan.edu.kz/documents/1412/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%9A%D0%A3_2023_%D0%B3%D0%BE%D0%B4.pdf)), ежегодные Цели в области качества ([https://shokan.edu.kz/documents/1413/%D0%A6%D0%B5%D0%BB%D0%B8%D0%BD%D0%B0\\_2023-2024.pdf](https://shokan.edu.kz/documents/1413/%D0%A6%D0%B5%D0%BB%D0%B8%D0%BD%D0%B0_2023-2024.pdf)), а также описание процессов в серии внутренних документов университета, разработанных в контексте системы управления качеством (<https://shokan.edu.kz/ru/documents/>). Политика в области качества КУ им. Ш. Уалиханова выстраивается в соответствии со стратегическими направлениями развития вуза, отражая взаимосвязь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. В университете разработана внутренняя система обеспечения качества (СМК П 1.01-2020 Положение о внутренней системе обеспечения качества (утверждено УС 30.11.2020 г.), которая отражает общие подходы, ключевые принципы и основные механизмы по обеспечению качества и развитию культуры непрерывного совершенствования качества (<https://drive.google.com/file/d/1Nx4NGwdqQXVGnmiK43QknxAJ8fhBW1f/view>).

Документы, связанные с политикой и обеспечением качества, доступны в открытом доступе на веб-сайте университета, что обеспечивает доступность и открытость не только для сотрудников и студентов, но и для работодателей, других заинтересованных лиц. Эта информация также распространяется на все образовательные и служебные подразделения через внутреннюю систему коммуникации.

Миссия университета – «Вдохновляя идеями, творим будущее! Мы возвращаем таланты, способные к решению глобальных проблем с использованием передовых технологий для развития региона и страны». Исходя из этого, в Программе развития КУ им. Ш. Уалиханова на 2023-2029 годы ([https://shokan.edu.kz/documents/1312/ПРОГРАММА\\_РАЗВИТИЯ КУ\\_им.Ш.Уалиханова\\_на\\_2023-2029\\_гг.pdf](https://shokan.edu.kz/documents/1312/ПРОГРАММА_РАЗВИТИЯ КУ_им.Ш.Уалиханова_на_2023-2029_гг.pdf)) определены стратегические направления: подготовка специалистов новой формации, развитие научно-исследовательской деятельности вуза, устойчивое развитие и корпоративное управление университета (утверждена Советом директоров 28.12.2023 г., протокол №14).

Для управления образовательными программами в контексте культуры обеспечения качества применяются различные документы, которые регулируют ключевые процессы. В частности, это СМК П 4.45-2022 «Академическая политика» (утверждена решением УС №4 от 21.12.2022 г.), в задачи которой входит регламентация учебного процесса; формирование контингента обучающихся; разработка востребованных образовательных программ; создание системы контроля над качеством подготовки; создание условий для академической мобильности обучающихся и ППС; упорядочение прав и ответственности ППС и обучающихся (<https://drive.google.com/file/d/1QX36DUKgdS5cznr5Z6v3aJ1wGaG2zXmG/view>), СМК П 1.08-2022 «Социальная политика» (утверждена решением Правления №1 от 15.01.2022 г.), которая направлена на обеспечение благоприятных условий для обучения и трудовой деятельности членов студенческого и трудового коллектива с целью повышения качества жизненной среды. Также в университете разработан Кодекс корпоративной этики (пр. №10 от 14.06.2021 г.) ([https://shokan.edu.kz/documents/151/2\\_kodeks\\_korporativnoi\\_etiki1.pdf](https://shokan.edu.kz/documents/151/2_kodeks_korporativnoi_etiki1.pdf)), Положение об антикоррупционной комплаенс-службе (пр. №16 от 17.11.2021 г.) определяет статус, полномочия и организацию работы антикоррупционной комплаенс-службы по обеспечению качества и развития культуры непрерывного совершенствования качества ([https://shokan.edu.kz/documents/171/polozhenie\\_ob\\_antikorrupsionnoi\\_komplaens\\_sluzhbe.pdf](https://shokan.edu.kz/documents/171/polozhenie_ob_antikorrupsionnoi_komplaens_sluzhbe.pdf)), Политика нетерпимости к харассменту (пр. №2 от 09.02.2024 г.) и СМК П 1.02-2023 Правила внутреннего распорядка (пр. №10 от 22.06.2023 г.), СМК П 1.04-2020 Политика академической честности (от 30.11.2020 г.) и пр.

В университете внедрены коллегиальные формы управления: Ученый совет университета (<https://shokan.edu.kz/ru/academic-council/>), Академический совет (<https://drive.google.com/file/d/14KtYgygQCtBa-VB2LWgcKXplQD1c7Gsh/view>), Индустриальный комитет (<https://drive.google.com/file/d/1w1fYICIU3wdHFoWptj4Ds1LS7vqEDACN/view>), Учебно-методический совет (<https://drive.google.com/file/d/19G7rR9V2FhAXqVwhn4OOUexqJE98u3G3/view>), Совет по этике (<https://drive.google.com/file/d/1dEz-lrbWbqsCPmt-6PoMlu-ohZjxjyWu/view>), Совет молодых ученых (<https://drive.google.com/file/d/1jLOGS-T0hMee1E8ZUGyM-2kX5bz7pmWu/view>), а также Комитет по исследовательской этике ([https://drive.google.com/file/d/176Hs5vmiI0UsDUTRyf3q8jFB\\_8GHBSQU/view](https://drive.google.com/file/d/176Hs5vmiI0UsDUTRyf3q8jFB_8GHBSQU/view)) и Комитет по реализации стратегии и развитию международного сотрудничества ([https://drive.google.com/file/d/1BF0i6a2AkOV0J75zBXWAUPU\\_Q1RyZXV\\_/view](https://drive.google.com/file/d/1BF0i6a2AkOV0J75zBXWAUPU_Q1RyZXV_/view)), которые в той или иной мере участвуют в планировании, мониторинге и совершенствовании образовательной системы вуза.

В состав Ученого совета университета на 2021-2024 гг. входят: ректор, проректорский корпус, директора институтов и школ, руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами, представители ППС (Хусаинов А.Т., Фаткиева Г.Т., Хамитова А.С.) и обучающихся (Сапаров А.Т., Яндиева Э.Г.) (утвержден приказом №54а от 07.09.2021 г.).

В университете функционирует Академический совет (СМК П 4.24-2021 Положение об Академическом совете, 12.11.2021 г.), в школах/институтах - Советы по академическому

качеству (СМК П 4.22-2021 Положение о совете по академическому качеству), деятельность которых направлена на повышение результативности и эффективности учебного процесса. В состав Совета по академическому качеству Высшей школы бизнеса и права входят директор, заместитель директора, заведующие кафедрами, представители ППС (Закирова М.С., Сейтиков А.Т., Алпысбаева Ж.Ж., Жаксыбаева Д.Т., Хабдулин А.Б., Максименко Е.В., Нукиев Б.А.) и обучающихся (Евлоева Т.Р., Омарова А.С., Епеш Н.) (утвержден приказом №589 от 16.09.2022 г.).

Планы развития ОП 6B04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6B04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» на 2024-2028 годы рассмотрены на заседании кафедры бизнеса и услуг (протокол №4 от 30.11.2023 г.), рекомендованы Советом по академическому качеству Высшей школы бизнеса и права (протокол №5 от 21.12.2023 г.) и утверждены проректором по академическим вопросам (22.12.2023 г.).

Функционирует Служба внутреннего аудита, миссия которой заключается в оказании необходимого содействия Совету директоров и Правлению в выполнении их обязанностей по достижению стратегических целей университета (<https://share.kz/gh8z>). Ежегодные планы работы Службы размещены на сайте университета (<https://shokan.edu.kz/ru/corporate-governance/sluzhba-vnutrennego-audita/>).

В конце каждого учебного года руководители ОП, учитывая потребности, делают заявку на необходимые информационные и другие материальные ресурсы. За ОП закрепляется необходимое количество аудиторий, специализированных кабинетов.

ВЭК в ходе интервью, визуального осмотра и анализа документов убедилась, что назначены ответственные за бизнес-процессы, в рамках которых регламентируется реализация ОП, распределены должностные обязанности персонала, разграничены функции коллегиальных органов. В начале каждого учебного года назначаются ответственные за основные бизнес-процессы по развитию и реализации ОП, что закрепляется протоколом заседания кафедры.

В университете разработана Политика управления рисками (утверждена решением Совета директоров 28.12.2023 г., протокол №14), которая определяет принципы и подходы к организации системы управления рисками в деятельности вуза ([https://shokan.edu.kz/documents/1400/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0\\_%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F\\_%D1%80%D0%B8%D1%81%D0%BA%D0%B0%D0%BC%D0%B8\\_%D1%80%D1%83%D1%81.pdf](https://shokan.edu.kz/documents/1400/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0_%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D1%80%D0%B8%D1%81%D0%BA%D0%B0%D0%BC%D0%B8_%D1%80%D1%83%D1%81.pdf)).

Руководство вуза и ОП демонстрирует свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц. Контактные данные размещены на сайте вуза: руководство университета - <https://shokan.edu.kz/ru/rectorate/>; Высшая школа бизнеса и права - <https://shokan.edu.kz/ru/schools/vyssshaya-shkola-biznesa-i-prava/>; кафедра бизнеса и услуг - <https://shokan.edu.kz/ru/schools/vyssshaya-shkola-biznesa-i-prava/kafedra-biznesa-i-uslug/>.

### ***Аналитическая часть***

ВЭК IAAR, проведя встречи, беседы и интервьюирование с ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, руководителями ОП, представителями практики, а также осуществив онлайн-анкетирование профессорско-преподавательского состава и студентов, виртуальное ознакомление с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами и необходимыми документами, отмечает следующее.

ВЭК подтверждает, что в вузе имеется политика в области качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. Политика в области качества, а также основные направления развития университета опубликованы, доступны и размещены на сайте университета. Мероприятия по развитию культуры качества учебного,

научно-исследовательского и воспитательного процесса получили отражение в Программе развития университета и включены в планы работ структурных подразделений.

ВЭК отмечает, что университет демонстрирует управление образовательными программами в контексте реализации стратегических документов. А также отмечает направленность миссии и видения на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей реальной экономики, потенциальных стейхолдеров.

ВЭК особо отмечает, что в ходе интервью с фокус-группами, а также по результатам анкетирования было выявлено, что руководство ОП активно демонстрирует готовность к открытому и доступному взаимодействию с обучающимися и преподавателями. Это проявляется в регулярных открытых дискуссиях, консультациях и совещаниях, которые проводятся с целью обсуждения текущих и будущих инициатив и изменений в ОП. Такие мероприятия создают возможность для студентов и преподавателей выразить свое мнение, задать вопросы и предложить свои идеи по улучшению образовательного процесса. Подобное открытое и доступное взаимодействие помогает создать атмосферу доверия и сотрудничества, способствует улучшению качества образования и повышению уровня удовлетворенности всех участников образовательного процесса.

В 2021 году директор высшей школы бизнеса и права Искаков А.Ж. прошел обучение по программе «Особенности корпоративного управления в вузах» в Национальной академии корпоративного управления «Alatau». Информация и документы, подтверждающие прохождение обучения по программе менеджмента в образовании заведующим кафедрой и руководителями ОП не представлена.

Прозрачность процессов формирования плана развития ОП подтверждается участием в их обсуждении заинтересованных сторон. Руководство аккредитуемых ОП подтвердило участие в разработке ОП работодателей и обучающихся. Однако, в ходе изучения представленной документации, ВЭК выявило формальное их привлечение. Более того, данный факт не нашел подтверждения в ходе бесед с представителями работодателей и обучающихся. Данная группа не владеет информацией о наличии в вузе такого документа как План развития ОП.

Структура плана развития ОП содержит цели и задачи развития ОП, мероприятия для их достижения, определены сроки и ответственные лица. Анализ содержания планов развития ОП 6B04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6B04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» продемонстрировал отсутствие их индивидуальности и уникальности, планы практически идентичны. Отсутствие индивидуальности и уникальности в планах развития ОП может указывать на ряд проблем, которые могут затруднять достижение поставленных целей и задач. Цели и задачи должны быть четко адаптированы к специфике каждой ОП, учитывая её особенности и потребности рынка труда. Использование одних и тех же мероприятий для разных ОП может не быть эффективным, так как они могут иметь разные потребности и проблемы. Отсутствие индивидуальных подходов к развитию каждой ОП может привести к неэффективности и потере конкурентоспособности программы. В этой связи, ВЭК рекомендует разработать специфические цели и задачи для каждой ОП, учитывая её уникальные характеристики и потребности рынка труда; определить индивидуальные целевые индикаторы для каждой ОП, которые отражают её особенности и цели; разработать мероприятия, которые будут специфичны для каждой ОП и направлены на решение её уникальных задач и проблем; включить в процесс разработки планов развития ОП представителей работодателей, выпускников и студентов для получения обратной связи и учета их мнения; проводить регулярный мониторинг выполнения планов развития и вносить коррективы в случае необходимости для обеспечения их актуальности и эффективности.

В ходе визита ВЭК механизм регулярного пересмотра планов развития ОП и мониторинга их реализации не был продемонстрирован. Наличие указанных недостатков требует разработки институциональной процедуры по проведению регулярного мониторинга его реализации с публикацией результатов. Более того, в ходе предыдущих

процедур аккредитации ОП вуза ВЭК была рекомендована разработка внутреннего нормативного документа, регламентирующего пересмотр и мониторинг планов развития ОП, однако данная рекомендация не была выполнена. Регулярное выявление успешных и проблемных аспектов реализации ОП, определение причин отклонений от плана и потенциальных областей для улучшения позволит руководству ОП оперативно реагировать на изменяющиеся условия и потребности, корректировать стратегию и внедрять инновации. Регулярный мониторинг плана развития ОП обеспечивает его актуальность, эффективность и адаптивность к изменяющимся условиям и требованиям.

Процесс управления рисками в рамках ОП регламентирован Политикой управления рисками. Риски, описанные в планах развития ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент», идентичны, не учитывают специфику ОП. Более того, по выявленным рискам предложены мероприятия по их устранению либо снижению их влияния, однако они не эффективны. В разрезе аккредитуемых ОП необходимо проводить системную работу по прогнозированию и анализу рисков, а также формированию соответствующей карты рисков. Качество этой работы может быть обеспечено посредством обучения руководства ОП по программам повышения квалификации в области риск-менеджмента.

В рамках внедрения онлайн-обучения университет осуществляет определенную работу по формированию и развитию новых ролей и компетенций преподавателей. В планах развития ОП предусмотрено создание инновационной образовательной среды через активизацию работы ППС по разработке и внедрению в учебный процесс электронных учебных изданий, повышение квалификации ППС по направлению информационных и инновационных технологий, проведение открытых занятий с использованием инновационных технологий обучения. Однако в ходе организации интервью с ППС и сотрудниками, ВЭК убедилась в недостаточной сформированности инновационной составляющей. ВЭК считает необходимым разработку плана совершенствования механизма управления инновациями, предусматривающего внедрение различных видов учебной и внеучебной деятельности по формированию компетенций, позволяющих гибко и динамично реагировать на все инновационные процессы, продукты и услуги в профессиональной сфере. В современных условиях необходимо больше внимания уделять обучению ППС и внедрению разнообразных форм и методов обучения, в том числе использования инновационных технологий и оценки результатов обучения. Владение современными методами оценки помогает преподавателям создать более эффективную и адаптивную образовательную среду, способствующую достижению учебных целей студентов и их личностному развитию, в целях обеспечения объективности, учета разнообразия способностей студентов, содействия развитию навыков, адаптации к технологическим изменениям, стимулирования мотивации и пр.

В ходе анкетирования на вопрос «Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?» 70% ППС (42 чел.) ответили «очень хорошо», 30% (18 чел.) - «хорошо».

На вопрос «Как поощряется инновационная деятельность ППС?» 53,3% (32 чел.) дали ответ «очень хорошо», 45% (27 чел.) - «хорошо», 1,7% (1 чел.) – «относительно плохо».

Результаты анкетирования обучающихся показали высокую удовлетворенность обучающихся разъяснением правил и стратегии образовательной программы (полностью удовлетворены – 73,1% (38 чел.), частично удовлетворены – 25% (13 чел.), 1,9% (1 чел.) не удовлетворены).

Уровнем доступности и отзывчивости руководства полностью удовлетворены 84,6% (44 чел.) обучающихся, частично удовлетворены – 13,5% (7 чел.), частично не удовлетворены – 1,9% (1 чел.).

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:***

- Руководство ОП продемонстрировало готовность к открытому и доступному взаимодействию, как для обучающихся, так и для преподавателей.

**Рекомендации для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:**

- До начала 2024-2025 учебного года обеспечить повышение квалификации по программе менеджмента образования заведующего кафедрой и руководителей ОП.

- Руководству ОП в 2024-2025 учебному году пересмотреть планы развития ОП с привлечением основных стейкхолдеров, выявить уникальность и индивидуальность планов развития ОП, детализировать по годам индикаторы развития.

- Ежегодно проводить мониторинг реализации планов развития ОП на предмет выполнения целевых индикаторов, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям стейкхолдеров, на этой основе принимать решения, направленные на постоянное улучшение ОП. Результаты мониторинга доводить до всех заинтересованных лиц.

- Руководству вуза в 2024-2025 учебном году обеспечить прохождение руководителями ОП и иными лицами, задействованными в управлении ОП, обучения по управлению рисками.

- Руководству ОП до конца 2024-2025 учебного года провести детальный анализ рисков в разрезе ОП, конкретизировать мероприятия по снижению влияния рисков, указав измеряемые индикаторы выполнения, ответственных и сроки реализации.

- В 2024-2025 учебном году разработать план мероприятий по внедрению в учебный процесс новых инновационных методик преподавания и оценки, в том числе собственных, а также обеспечить обратную связь по эффективности их использования.

**Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Управление образовательной программой» ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» имеют 1 сильную, 13 удовлетворительных позиций, 3 критерия требуют улучшения.**

**6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

✓ Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

✓ Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.

✓ Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.

✓ Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

✓ Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.

✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.

✓ Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП.

✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:

✓ ключевые показатели эффективности;

✓ динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;

✓ уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;

✓ удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;

✓ доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;

✓ трудоустройство и карьерный рост выпускников.

✓ Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально.

✓ Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук.

### ***Доказательная часть***

Управление информацией и предоставление отчетности базируются на сборе, анализе и применении соответствующей информации. Руководство ОП обеспечивает этот процесс с использованием современных информационно-коммуникационных технологий и программных решений. Определяется объем и структура информации, которая регулярно обновляется, и назначаются ответственные лица за проверку ее достоверности, своевременности, полноты и сохранности.

Официальный сайт университета (<https://shokan.edu.kz/ru/>) разработан для оперативного ознакомления заинтересованных сторон с различными аспектами деятельности вуза, повышения эффективности взаимодействия с целевой аудиторией, а также обеспечения эффективной коммуникации между структурными подразделениями, получения служебной и специализированной информации сотрудниками и обучающимися. В университете разработано СМК П 3.03-2022 Положение о веб-сайте (от 31.08.2022 г.), в котором определены статус официального информационного сайта вуза, структура и порядок размещения в сети Интернет информационных материалов, а также права, ответственность и регламент деятельности структурных подразделений, осуществляющих информационную и программную поддержку сайта (<https://drive.google.com/file/d/1pXbZXcN0tYyQ8Pd4-HCcbbbh2xIkwDOI/view>).

В университете используется система электронного документооборота, общие требования к использованию которой определены в СМК П 1.18-2021 «Положение об электронном документообороте» (от 24.12.2021 г.).

Информационно-аналитический комплекс по управлению учебным процессом представляет совокупность информационных систем, сопровождающих весь цикл учебного процесса - от формирования контингента до итоговой аттестации обучающихся. В университете используются e-University, АИС «Platonus» (<https://platonus.kgu.kz/>) и LMS «MOODLE» (<https://moodle.shokan.edu.kz/>).

Работу АИС «Platonus» организует и контролирует Департамент информационных технологий. В этой системе для каждого обучающегося и сотрудника создан личный кабинет, который позволяет автоматизировать задачи сотрудников университета, студентам получать необходимую информацию, а дистанционно обучающимся мгновенно доступ к электронным учебным материалам и контролю знаний, а также возможность общения с преподавателями в реальном времени через Интернет или внутреннюю сеть университета. Каждый студент может использовать свой личный кабинет для: ознакомления с планами дисциплин и учебным планом; регистрации на элективные дисциплины и формирования индивидуального учебного плана; просмотра транскрипта и расписания учебных занятий; доступа в виртуальную аудиторию.

Для студентов дистанционного обучения действует система «Moodle» позволяющая обучаться, получать знания и обмениваться информацией с преподавателями. В системе «Moodle» прикрепляются УМКД, задания, ответы студентов. Руководство ОП и вуза имеет возможность отследить цифровой след обучающихся и получить необходимую информацию об успеваемости и загрузке данных.

Сбор, анализ и предоставление отчетной информации о деятельности описано в рамках процессов, встроенных в СМК университета. Обратная связь осуществляется посредством документооборота, регулярного анкетирования, личных запросов, заявлений, служебных записок, блога ректора, групп в социальных сетях. Руководство университета и ОП проводит встречи со студентами по мере необходимости для разъяснения возникших вопросов.

Защита и сохранность информации обеспечивается однозначным распределением ролей и функций в используемых информационных системах, наличием антивирусных программ, системным администрированием серверов, системой резервного копирования на серверах, ограничением доступа физических лиц в помещение с серверами, техническим оснащением помещений с серверами для обеспечения безопасности работы. В

университете разработано Положение об информационной безопасности (пр. №10 от 14.06.2021 г.), которое учитывает современное состояние и ближайшие перспективы развития корпоративной сети передачи данных университета, цели, задачи и правовые основы эксплуатации, режимы функционирования, а также анализ угроз безопасности для ее

ресурсов([https://shokan.edu.kz/documents/164/17\\_polozhenie\\_ob\\_informatsionnoi\\_bezopasnosti.pdf](https://shokan.edu.kz/documents/164/17_polozhenie_ob_informatsionnoi_bezopasnosti.pdf)).

В университете внедрены коллегиальные формы управления: Ученый совет университета (<https://shokan.edu.kz/ru/academic-council/>), Академический совет (<https://drive.google.com/file/d/14KtYgygQCtBa-VB2LWgcKXpIQD1c7Gsh/view>), Индустриальный комитет (<https://drive.google.com/file/d/1w1fYICIU3wdHFoWptj4Ds1LS7vqEDACN/view>), Учебно-методический совет (<https://drive.google.com/file/d/19G7rR9V2FhAXqVwhn40OUexqJE98u3G3/view>), Совет по этике (<https://drive.google.com/file/d/1dEz-lrbWbqsCPmt-6PoMlu-ohZjxjyWu/view>) и др. Коллегиальные органы управления участвуют в планировании, мониторинге и совершенствовании образовательной системы вуза.

Годовые отчеты о деятельности вуза за ряд лет размещены на сайте университета (<https://share.kz/geaa>).

Для оценки результативности деятельности ОП стейкхолдеры ежегодно участвуют в анкетировании по удовлетворенности качеством образовательных услуг. Результаты анкетирования рассматриваются на заседаниях кафедр, советах школ/институтов, где принимаются решения о корректирующих мероприятиях. Ответственность за проведение анкетирований лежит на Департаменте стратегии, аккредитации и менеджмента качества.

Политика руководства по разрешению конфликта интересов заключается в осуществлении превентивных мер и включает в себя: ознакомление ППС, сотрудников и обучающихся с положениями внутренней нормативной документации, требованиями к организации учебного процесса, основными направлениями работы структурных подразделений, правилами внутреннего распорядка и т.д.; создание корпоративной культуры, основанной на равенстве прав и обязанностей сотрудников, преподавателей и обучающихся, уважении их личного достоинства. В целях предотвращения конфликтных ситуаций в вузе утверждены и введены в действие Академическая политика, Правила внутреннего распорядка (протокол УС №10 от 22.06.2023 г.), в которых предусматривается порядок регулирования отношений по организации труда и образовательного процесса (<https://drive.google.com/file/d/1skWfJBifwkBa9yE4rCmIgfFPsbCCJhAiQ/view>). Политика академической честности (от 30.11.2020 г.) и пр. Разработано Положение по предотвращению и урегулированию корпоративных конфликтов (пр. №10 от 14.06.2021 г.) определяет процедуры предотвращения и урегулирования корпоративных конфликтов деятельности органов университета ([https://shokan.edu.kz/documents/163/16\\_polozhenie\\_po\\_predotvrashcheniiu\\_i\\_uregulirovaniu\\_korporativnykh.pdf](https://shokan.edu.kz/documents/163/16_polozhenie_po_predotvrashcheniiu_i_uregulirovaniu_korporativnykh.pdf)). Ведется планомерная и организованная работа по предотвращению и устранению конфликтных ситуаций во внутрикорпоративных отношениях, в которой принимают участие как администрация университета со стороны ректората, деканатов, так и коллектив сотрудников и студентов.

Все заинтересованные лица имеют возможность записаться на прием к ректору и проректорам по утвержденному графику приемов. Имеется возможность обратиться с рабочими вопросами к проректорам и руководителям подразделений в рабочем режиме без предварительной записи. Кроме того, любой желающий имеет возможность обратиться лично к ректору через его блог на сайте университета ([https://shokan.edu.kz/ru/rector\\_message/](https://shokan.edu.kz/ru/rector_message/)).

В университете осуществляется сбор, обработка и защита персональных данных в соответствии с законодательством Республики Казахстан «О персональных данных и их

защите». В силу требований данного закона работники и ППС подтверждают документально свое согласие на обработку персональных данных при оформлении трудового договора. Обучающиеся подтверждают документально свое согласие на обработку персональных данных при оформлении заявления на зачисление на первый курс.

### *Аналитическая часть*

Комиссия отмечает, что в университете действует многоуровневая система управления информацией и отчетностью. Управление информацией включает в себя управление традиционными потоками и цифровыми информационными потоками. Все разработанные в университете документы распространяются по всем структурным подразделениям посредством электронного документооборота.

Руководство аккредитуемых ОП обеспечивает проведение работы по оценке степени удовлетворенности обучающихся, работников и преподавателей посредством их анкетирования. ВЭК отмечает, что информация, собираемая в рамках деятельности университета, в том числе путем статистической обработки информации, отчетности, позволяет формировать аналитические отчеты.

Анализ внутренней нормативной документации, в частности СМК СТУ 4.03-2022 Проектирование, разработка образовательных услуг, управление учебно-организационными процессами (от 31.08.2022 г.) и СМК П 4.45-2022 Академическая политика (21.12.2022 г., протокол №4), продемонстрировал, что в университете не определены критерии результативности и эффективности деятельности в разрезе ОП. Рекомендуется провести анализ и институционально закрепить данные показатели, чтобы они были объективными, комплексными и отражали, как количественные, так и качественные аспекты оценки эффективности ОП. Критерии результативности и эффективности ОП играют важную роль в образовательном процессе, поскольку помогают оценить, насколько хорошо ОП соответствует установленным стандартам и целям; насколько эффективно ресурсы используются для достижения образовательных целей; насколько хорошо ОП отвечает потребностям и интересам обучающихся, а также способствует их личностному и профессиональному развитию; а также помогают выявить слабые стороны ОП и внести необходимые изменения для улучшения учебного процесса.

В ходе онлайн-анкетирования ППС уровень обратной связи ППС с руководством 53,3% ППС (32 чел.) оценили «очень хорошо», 41,7% (25 чел.) - «хорошо», 5% (3 чел.) - «относительно плохо».

Участием в принятии управленческих решений полностью удовлетворены 75% ППС (45 чел.), частично удовлетворены – 25% (15 чел.).

Поддержкой предложений и замечаний со стороны ППС полностью удовлетворены 76,7% (46 чел.), частично удовлетворены – 23,3% (14 чел.).

При этом, на вопрос «Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?» 26,7% ППС (16 чел.) ответили «очень хорошо», 63,8% (41 чел.) - «хорошо», 5% (3 чел.) - «относительно плохо».

Онлайн-анкетирование обучающихся показало:

- содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организации образования в целом и факультетов в частности полностью удовлетворены 76,9% обучающихся (40 чел.), частично удовлетворены – 19,2% (10 чел.), по 1,9% (1 чел.) – частично не удовлетворены и не удовлетворены;

- быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса полностью удовлетворены 78,8% обучающихся (41 чел.), частично удовлетворены – 17,3% (9 чел.), частично не удовлетворены – 3,8% (2 чел.);

- информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени полностью удовлетворены 80,8% обучающихся (42 чел.), частично удовлетворены – 13,5% (чел.), частично не удовлетворены – 3,8% (2 чел.), не удовлетворены – 1,9% (1 чел.).

*Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» отсутствуют.*

**Рекомендации для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:**

- В 2024-2025 учебном году определить критерии результативности и эффективности ОП, ежегодно проводить оценку ОП на основе утвержденных показателей.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Управление информацией и отчетность» ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» имеют 16 удовлетворительных позиций, 1 критерий требует улучшения.

### 6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.
- ✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- ✓ Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества.
- ✓ Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/международном).
- ✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- ✓ Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или дудипломной ОП с зарубежными вузами.

#### **Доказательная часть**

Разработка и утверждение образовательных программ в университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, Программой развития университета, а также документацией, разрабатываемой университетом, в том числе СМК СТУ 4.03-2022 Проектирование, разработка образовательных услуг, управление учебно-организационными процессами (от 31.08.2022 г.)

(<https://drive.google.com/file/d/1GI3x1SBnFRLZ11CQHbT1HtEOEALsrif9/view>), СМК П 4.45-2022 Академическая политика (21.12.2022 г., протокол №4) (<https://drive.google.com/file/d/1QX36DUKgdS5cznr5Z6v3aJ1wGaG2zXmG/view>).

Цели ОП согласуются с миссией университета, Национальной системой квалификации. При разработке ОП учитывается степень трудоемкости учебной нагрузки студентов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным в учебном плане, четко определены кредиты. Содержание учебных дисциплин и результаты обучения аккредитуемых ОП соответствуют уровню обучения.

Целью ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ» является подготовка конкурентоспособных специалистов в сфере бухгалтерского учета и аудита,

освоивших фундаментальные знания в профессиональной области, способных к их реализации на практике и готовых к непрерывному профессиональному самосовершенствованию и саморазвитию в течение всей жизни в условиях меняющейся внешней среды.

Целью ОП 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» является подготовка будущих креативных работников финансовой сферы востребованных на рынке труда, освоивших фундаментальные знания в области финансов, финансовой аналитики и менеджмента, способных к их реализации на практике и готовых к непрерывному профессиональному самосовершенствованию в течение всей жизни.

ОП проектируются на основании модульной системы обучения в соответствии с Дублинскими дескрипторами, основанными на ECTS. Содержание и структура ОП соответствуют ГОСО и реализуются через рабочие учебные планы, на основе учебно-методических комплексов ОП и дисциплин.

Кафедра «Бизнес и услуги» поддерживает постоянную связь с организациями города и области. Представители предприятий участвуют в составлении перечня и содержания элективных дисциплин, в предоставлении возможностей для прохождения производственных практик, а также привлекаются к разработке и актуализации ОП. Так, при разработке ОП 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» в 2024 году принимали участие работодатели: Айдарбеков Р.Д. – директор по кредитованию Акмолинского филиала АО «First Heartland Jusan Bank», Кишибаев Ж.Е. - заместитель директора филиала АО «Береке Банк», Досмаганбетова М.С. - директор ИП «Досмаганбетова», Шарипов Ж.С. - бизнес-тренер учебного центра Управления по работе с персоналом АО «Евразийский банк», Мырза Г.С. – главный менеджер АО «Halyk Bank». При разработке ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ» - заместитель директора по экономическим вопросам ГККП «Кокшетауский высший медицинский колледж» Карашина А.А., HR менеджер ТОО «BeautyBrand» Комаров С.В., ведущий эксперт КГУ «Финансово-информатизационный центр» Управления образования Акмолинской области Габбасова А.А.; ведущий специалист отдела выездного обслуживания АО «ЕНПФ» Салимов Д.С., бухгалтер ГККП «Алтын бала» Аубакирова А.Р., бухгалтер ТОО "AUDITING" Нұрлан Д.С., бухгалтер ТОО «Ясмина Агро» Яковчук О.А.

В целях улучшения качества подготовки квалифицированных специалистов, усиления практической направленности учебного процесса, проведения совместных научных исследований и внедрения результатов НИР в производство, на предприятиях создаются филиалы кафедр (СМК П 4.05-2020 Положение о филиале кафедры ([https://drive.google.com/file/d/14PfmFelGmcKBg1zG7e5S\\_iSR91elo2sm/view](https://drive.google.com/file/d/14PfmFelGmcKBg1zG7e5S_iSR91elo2sm/view))). Кафедра бизнеса и услуг имеет договор об организации филиала кафедры на производстве с АО «Евразийский банк» (№16 от 23.09.2022 г.), Акмолинским областным филиалом АО «First Heartland Jusanbank» (№31 от 19.10.2020 г.), Акмолинским областным филиалом АО «Казпочта» (№15 от 22.09.2022 г.).

Аккредитуемые ОП разрабатываются рабочими группами, в составе которых участвуют ППС, работодатели, обучающиеся, выпускники. Рабочая группа по ОП 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» включает руководителя ОП Алпысбаеву Ж.Ж., заведующую кафедрой «Бизнес и услуги» Утегенову Ж.С., работодателя Айдарбекова Р.Д., обучающегося Сарсембаеву Д.Ж., выпускника Дорогову А.В. По ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ» разработчиками являются руководитель ОП Закирова М.С., заведующая кафедрой «Бизнес и услуги» Утегенова Ж.С., работодатель Серикпаев Б.С., обучающийся Капаров Е.Е., выпускник Шапарь М.В. ОП согласованы с председателем Академического совета, руководителем ДАР, руководителем ЦПУиУМР, директором Высшей школы бизнеса и права, руководителем ЦКиТ, рассмотрены на заседании Академического совета университета (протокол №2 от 24.02.2023 г.) и утверждены решением Ученого совета (протокол №10 от 22.06.2023 г.).

В оценке качества разработки ОП принимают участие представители академического

сообщества, работодателей и обучающихся, выпускников, отраслевых экспертов, регионального совета НПП Атамекен.

ОП проходят внешнюю экспертизу со стороны работодателей. Для выявления потребностей работодателей университет ежегодно проводит анкетирование. Экспертные заключения и рецензии, полученные от представителей работодателей, обеспечивают совершенствование, модернизацию и актуализацию реализуемых образовательных концепций. В 2023 году ОП получили положительные экспертные заключения и рекомендации работодателей: Кишибаев Ж.Е. - заместитель директора филиала АО «Bereke bank» по Акмолинской области; Серикпаева Б.С. - главный бухгалтер Акмолинского областного филиала АО «Казпочта»; Шаймергенова Ж.Б. – директор филиала №17 АО «Евразийский банк»; Куандыкова У.С. - главный бухгалтер Акмолинского областного представительства АО «НК «Продкорпорация».

Университетом разрабатываются модели выпускника на основании Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, результатов опроса академических экспертов и работодателей.

Университетом созданы условия для прохождения практики: разработаны программы, содержание которых соответствует целям и задачам подготовки специалистов; заключены долгосрочные и краткосрочные договора по проведению практик. Основная цель профессиональных практик – это формирование практических навыков профессиональной деятельности. Базами прохождения производственной практики по ОП 6B04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6B04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» являются предприятия г. Кокшетау: ТОО «Ер-Агро-2008», АО «евразийский банк», АО «Home Credit Bank», АО «Bereke bank», ТОО «КТ Достык-Дружба», АО «First Heartland Jusanbank», ТОО «НПО «ЮНА», АО «Банк Фридом Финанс Казахстан», АО «Forte Bank», ТОО «Гормолзавод», ТОО «Агриолан», ТОО «PetroRetail», ТОО «RAIWALL» и т.д.

План развития университета предусматривает интернационализацию образовательного процесса за счет увеличения доли образовательных программ с английским языком обучения, совместных и дублированных образовательных программ, в том числе по направлению образования «Бизнес и управление» с Woosong University (Южная Корея).

### ***Аналитическая часть***

В ходе визита экспертами проанализированы образовательные программы, учебно-методическое обеспечение их реализации. Документация разработана в соответствии с внутривузовскими методическими рекомендациями и нормативными требованиями РК.

Руководство ОП обосновывает индивидуальность и уникальность аккредитуемых ОП их направленностью на подготовку специалистов соответствующих отраслей. Так, например, «уникальностью ОП 6B04105 Бухгалтерский учет и экономический анализ является обеспечение подготовки бакалавров к учетно-аналитической, организационно-управленческой и исследовательской деятельности в области бухгалтерского учета и аудита, обладающих компетенциями, в соответствии с потребностями развивающихся предприятий Казахстана». «Уникальностью ОП 6B04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» обусловлена все больше возрастающим сегодня спросом на рынке труда на финансовых работников – профессионалов в управлении финансами государства, частных предприятий, совместных международных предприятий и организаций различных форм собственности и хозяйствования». Однако, подобный рамочный подход, который может быть применим к любым ОП аналогичной направленности, должен быть конкретизирован в сторону пересмотра ОП с точки зрения их конкурентоспособности и уникальности в соответствии с национальными приоритетами и особенностями развития региона. Руководству ОП при определении уникальности ОП необходимо сделать акцент на определенных навыках, методах обучения или специфических аспектах содержания ОП, таких как разработка

уникальных курсов и модулей, отражающих современные тренды и новые технологии; внедрение инновационных методик обучения и педагогических подходов; сотрудничество с промышленностью и партнерство с организациями; международное сотрудничество и программы обмена; поддержка студенческих инициатив и научных проектов и пр.

В университете имеются некоторые элементы подготовки обучающихся к профессиональной сертификации. ВЭК рекомендует активизировать подготовку обучающихся к профессиональной сертификации, включая международную, чтобы обеспечить выпускникам конкурентные преимущества на рынке труда. Прохождение сертификации подтверждает уровень знаний, навыков и компетенций студентов, делая их более привлекательными для работодателей. Международная сертификация расширяет возможности для трудоустройства за рубежом и укрепляет репутацию вуза как учебного заведения, обеспечивающего высокое качество образования. Это также способствует развитию международных партнерств и повышению престижа университета в глобальном масштабе.

Также руководству аккредитуемых ОП следует усилить работу по разработке совместных/двудипломных ОП с вузами ближнего и дальнего зарубежья. В университете имеется большое количество договоров о сотрудничестве с зарубежными вузами, имеется некоторый опыт академической мобильности обучающихся и ППС. Порядок разработки и реализации программ двудипломного образования и совместных образовательных программ регламентируется соответствующим Положением СМК П 4.28-2022 (утверждено УС 20.10.2022 г., протокол №2). Совместные и двудипломные ОП позволяют университету укрепить свои международные связи и партнерства с зарубежными учебными заведениями. Это будет способствовать обмену знаниями, передовыми педагогическими методиками и инновациями, а также обогащать образовательный опыт, как для студентов, так и для преподавателей.

Согласно пункту 5 статьи 5 закона «О профессиональных квалификациях» Министерством финансов Республики Казахстан разработан профессиональный стандарт «Бухгалтер», который должен применяться в сферах бухгалтерского учета и финансовой отчетности при разработке и обновлении образовательных программ по части профессионального компонента, а также при независимой оценке квалификации. В этой связи руководству ОП следует осуществить пересмотр имеющейся модели выпускника ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ» на предмет ее соответствия требованиям профессионального стандарта и внести соответствующие коррективы в содержание ОП и другой учебно-методической документации.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК IAAR, продемонстрировало, что содержание образовательной программы «очень хорошо» отвечает научным и профессиональным интересам и потребностям 71,7% (43 чел.) опрошенных, «хорошо» - 28,3% (17 чел.).

70% ППС (42 чел.) считают, что «очень хорошо» уделяется внимание руководства учебного заведения содержанию образовательной программы, 30% (18 чел.) - «хорошо».

58,3% (35 чел.) «очень хорошо» оценивают соответствие образовательных программ по содержанию и качеству реализации ожиданиям рынка труда и работодателям, 41,7% (25 чел.) оценивают «хорошо».

Поддержку вуза и его руководства разработки новых образовательных программ 66,7% ППС (40 чел.) оценили «очень хорошо», 33,3% (20 чел.) - «хорошо».

Анкетирование обучающихся показало, что качеством образовательных программ в целом полностью удовлетворены 82,7% (43 чел.), частично удовлетворены 17,3% (9 чел.).

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» отсутствуют.***

**Рекомендации для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:**

- В 2024-2025 учебном году руководству ОП выявить уникальность и индивидуальность каждой отдельной ОП на основании ее позиционирования как конкурентоспособной программы, способной удовлетворить текущие и будущие потребности стейкхолдеров.

- В 2024-2025 учебном году провести анализ программ международной профессиональной сертификации, определить перечень дисциплин, содержание которых направлено на подготовку обучающихся к профессиональной сертификации; к началу 2025-2026 учебного года внести соответствующие корректировки в содержание ОП и учебных дисциплин.

- В 2024-2025 учебном году разработать план мероприятий по гармонизации содержания ОП с аналогичными ОП зарубежных вузов с целью формирования и реализации совместных и/или дудипломных ОП в срок до 2026 года.

- До конца 2023-2024 учебного года привести модель выпускника ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ» в соответствие требованиям профессионального стандарта «Бухгалтер», внести соответствующие корректировки в содержание образовательной программы.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» имеют 9 удовлетворительных позиций, 3 критерия требуют улучшения.

**6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

✓ Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП.

✓ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:

✓ содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;

✓ изменения потребностей общества и профессиональной среды;

✓ нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;

✓ эффективность процедур оценивания обучающихся;

✓ потребности и степень удовлетворенности обучающихся;

✓ соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.

✓ Руководство ОП должно публиковать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.

✓ Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп, обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом.

**Доказательная часть**

Мониторинг и периодическая оценка ОП осуществляется на основе внутренних нормативных документов, в том числе п. 14 СМК П 1.01-2020 Положение о внутренней системе обеспечения качества (30.11.2020 г.). Постоянный мониторинг, периодическая оценка и пересмотр ОП имеют целью обеспечение их эффективной реализации и создание благоприятной среды обучения для студентов (<https://drive.google.com/file/d/1Nx4NGwdqQXVGnmiK43QknhxAJ8fhBW1f/view>).

Мониторинг ОП осуществляется Департаментом академического развития, Департаментом стратегии, аккредитации и менеджмента качества совместно с Академическим советом по качеству Высшей школы бизнеса и права.

В университете на регулярной основе проводится внутренний аудит. Разработана

соответствующая документированная процедура (СМК ДП 02-2020 от 29.10.2020 г. «Внутренний аудит»), которая устанавливает ответственность и требования к планированию и проведению внутренних аудитов системы менеджмента качества университета, документированию и поддержанию в рабочем состоянии свидетельств внутреннего аудита, а также к последующим действиям, включая верификацию принятых мер. Целью аудита является выявление сильных и слабых сторон практической деятельности в рамках руководства ОП и выработка рекомендаций по устранению недостатков и распространению положительного опыта. Обратная связь в виде отчета по корректирующим действиям позволяет отслеживать реализацию плана по устранению недостатков.

Контроль учебных достижений обучающихся осуществляется в соответствии с требованиями нормативно-регламентирующих документов в системе «Platonus». Результаты текущего и рубежного контроля, а также промежуточной аттестации доступны обучающимся на образовательном портале и в АИС «Platonus». Преподаватели ежедневно выставляют результаты текущего контроля в журнал успеваемости АИС «Platonus». Результаты экзаменов становятся также доступны обучающимся в день их проведения. Функционирует мобильная версия сайта, позволяющая обучающимся оперативно просматривать всю информацию с мобильных устройств. Вопросы качества знаний обучающихся рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов – заседаниях кафедры, Академическом совете по качеству, Ученом совете.

Для оценки удовлетворенности внутренних потребностей Департамент стратегии, аккредитации и менеджмента качества каждый академический период организует и проводит анкетирование студентов, преподавателей и работодателей университета, в рамках которых оценивается содержание изучаемых дисциплин и общая удовлетворенность.

Также ежегодно организуются посещения занятий ППС с целью проверки качества проведения аудиторных занятий по аккредитуемым ОП, оценки деятельности и профессионального развития педагога. Результаты в разрезе преподавателей составляются в виде отчетов для обсуждения на заседаниях кафедры.

На регулярной основе осуществляется пересмотр ОП с учетом изменений рынка труда, потребностей работодателей, последних достижений науки по конкретным дисциплинам и социального запроса общества.

Внутренняя оценка качества и экспертиза образовательных программ обеспечиваются Ученым советом вуза, Учебно-методическим советом вуза и учебно-методическими комиссиями школ/институтов. В систему внешнего контроля эффективности реализации ОП включены процедуры аккредитации университета, участие в рейтингах ОП, проводимых различными независимыми организациями.

ППС кафедры ведется постоянная работа по изучению состояния рынка труда и востребованности выпускников ОП. В течение года кафедрой проводится мониторинг трудоустройства, постоянно обновляется банк данных о выпускниках. Результаты трудоустройства обсуждаются на заседаниях кафедры и передаются в Центр карьеры и трудоустройства (<https://shokan.edu.kz/ru/departments/career-center/>).

### ***Аналитическая часть***

В ходе анализа отчета по самооценке, материалов сайта и бесед с сотрудниками университета, ВЭК отмечено, что университетом приняты меры по регламентации процесса мониторинга и оценки ОП. Механизмы мониторинга описаны и реализуются в рамках действующей системы менеджмента качества. Однако в недостаточной мере осуществляется информирование всех заинтересованных лиц о любых запланированных или осуществленных действиях в отношении ОП, что является важным элементом мониторинга реализуемых ОП.

ВЭК считает необходимым проведение ряда мероприятий с целью повышения

эффективности процедур оценивания обучающихся: пересмотр и усовершенствование системы оценки для обеспечения ее прозрачности, справедливости и объективности; внедрение разнообразных форм оценивания для полноты оценки достижений обучающихся; обучение и повышение квалификации преподавательского состава в вопросах современных методик оценки и использования критериев оценки; включение обратной связи от обучающихся по процедурам оценивания для их постоянного совершенствования; разработка четких и понятных критериев оценки, доступных для обучающихся; регулярное проведение аудита и самооценки процедур оценивания для выявления слабых мест и возможностей для улучшения. Такие меры помогут повысить качество процесса оценивания в вузе, сделать его более эффективным и способствовать более точному отражению уровня знаний и навыков обучающихся.

По представлению вуза, «механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП отработан и реализуется автоматически. Работодатели, преподаватели и другие заинтересованные лица за 1 месяц до обсуждения ОП информируются о встрече, согласовывается время и способы участия конкретных лиц. Итоги обсуждения при необходимости публикуются в средствах массовой информации». Однако при изучении официального сайта университета, было выявлено отсутствие обновленной информации, что затрудняет процесс информирования основных стейкхолдеров. В ходе интервью, обучающиеся по аккредитуемым ОП также продемонстрировали неосведомленность об изменениях, касающихся ОП. Таким образом, механизм своевременного информирования всех заинтересованных лиц об организационных решениях, предпринятых и планируемых в отношении ОП, не реализован.

По результатам анкетирования ППС 56,7% (34 чел.) считают, что знания студентов, получаемые в данном вузе, «очень хорошо» соответствуют реалиям требований современного рынка труда, 43,3% (26 чел.).

Для 30% ППС (18 чел.) учебная нагрузка «очень хорошо» соответствует их ожиданиям и возможностям, для 68,3% (41 чел.) - «хорошо», для 1,7% (1 чел.) - «относительно плохо».

58,3% ППС (35 чел.) считают, что образовательная программа по содержанию и качеству реализации «очень хорошо» соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям, 41,7% (25 чел.) - «хорошо».

78,8% обучающихся (41 чел.) полностью удовлетворены академической нагрузкой и требованиям к студенту, 17,3% (9 чел.) - частично удовлетворены, 3,8% (2 чел.) - не удовлетворены.

Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений полностью удовлетворены 75% (39 чел.), частично удовлетворены – 23,1% (12 чел.), не удовлетворены – 1,9% (1 чел.).

75% (39 чел.) обучающихся выразили полное согласие с тем, что предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики, согласны – 15,4% (8 чел.), частично согласны – 7,7% (4 чел.), не согласны – 1,9% (1 чел.).

Полностью согласны с тем, что оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны 71,2% (37 чел.), согласны 21,2% (11 чел.), 7,7% (4 чел.) - частично согласны.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» отсутствуют.***

***Рекомендации для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:***

- Руководству ОП ежегодно проводить мониторинг эффективности систем

оценивания, используемых преподавателями в рамках учебных дисциплин; результаты мониторинга обсуждать на заседаниях коллегиальных органов управления.

- Ежегодно проводить мониторинг и оценку качества ОП; результаты мониторинга публиковать на сайте университета.

- Руководству вуза в 2024 году разработать и внедрить механизм своевременного информирования стейкхолдеров о принятых организационных решениях и запланированных действиях в отношении ОП с помощью официального сайта университета.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» имеют 8 удовлетворительных позиций, 2 критерия требует улучшения.**

#### **6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.

✓ Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.

✓ Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижения целей ОП каждым выпускником.

✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.

✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП.

✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки заранее.

✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

#### **Доказательная часть**

Принцип студентоцентрированного обучения в Кокшетауском университете им. Ш. Уалиханова основан на уважении и внимании к личности обучающихся и их потребностям, выражающемся в предоставлении гибких траекторий обучения; использования различных форм преподавания и разнообразных педагогических методов и технологий; регулярной обратной связи по всем вопросам; поддержке автономии обучающегося при одновременном надлежащем руководстве и помощи со стороны преподавателя; укреплении взаимного уважения преподавателя и студента; наличие необходимых процедур реагирования на жалобы студентов.

Уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям проявляется в виде предоставления информации на официальном сайте образовательной организации на трех языках: казахском, английском и русском, что позволяет обеспечить одинаковые условия для обучения и других видов деятельности (<https://shokan.edu.kz/ru/about/>).

По образовательным программам 2 кластера 6В04105 Бухгалтерский учет и экономический анализ; 6В04106 Банковское дело и финансовый менеджмент на факультете реализуется студентоцентрированный подход в обучении в соответствии с Положением «Политика академической честности» ([https://drive.google.com/file/d/17mB9L\\_s51DBMplVNF\\_Pm49QBa8SJCtEf/view](https://drive.google.com/file/d/17mB9L_s51DBMplVNF_Pm49QBa8SJCtEf/view)).

Непосредственно в документе отражены принципы академической честности, права и

обязанности, перечень нарушений, ответственность и наказания, порядок применения мер в случае нарушения политики, а также особенности функционирования дисциплинарной комиссии.

Планирование образовательной траектории (запись на дисциплины) осуществляется в соответствии с академическим календарем. Процедура записи на дисциплины по выбору организуется офис-регистратором в электронной форме при методической и консультативной помощи кафедры и эдвайзеров (<https://drive.google.com/file/d/1aQ4ozk9sb1HE4ONn2Xejd9Zca05DRCE1/view>), офис регистратор (<http://www.kgu.kz/ru/ofis-registrator-i-centr-obsluzivania-obucausihsa>).

В целях совершенствования учебно-методической деятельности, повышения качества образования, экспертизы каталогов элективных дисциплин, академических календарей, дисциплин, изучения передового опыта преподавания и т.д. в Кокшетауском университете им. Ш. Уалиханова функционирует Учебно-методический совет (<https://drive.google.com/file/d/19G7rR9V2FhAXqVwhn4OOUexqJE98u3G3/view>).

При реализации ОП равные возможности обучающихся обеспечены за счет доступности всех обучающих материалов по всем учебным дисциплинам на Образовательном портале (тексты лекций, презентации, методические рекомендации, видеоматериалы, задания, вопросы, тесты, литература и др.). Обучающиеся через свой личный кабинет имеют доступ к учебному расписанию, к научной библиотеке, рейтингам, дополнительным образовательным услугам, приказам, своей успеваемости, срокам и результатам промежуточной аттестации, пропускам занятий, курсам по выбору и др.

Члены ВЭК отметили, что в университете при формировании ОП учитываются потребности различных групп обучающихся. Участие студентов в межвузовских, межфакультетских, региональных и международных олимпиадах, конкурсах, конференциях также позволяет оценить уровень подготовки студентов по ОП б604105 Бухгалтерский учет и экономический анализ; б604106 Банковское дело и финансовый менеджмент независимыми экспертами. Необходимая информация о результатах участия студентов в различных олимпиадах и конкурсах имеются у кафедры и размещены на сайте университета, а также социальных сетях.

Для развития всесторонней интересной и полезной студенческой жизни для полноценной реализации личности, организации системной работы по совершенствованию механизмов студенческого самоуправления на уровне студенческой группы, курса, факультета в университете реализуются принципы Студенческого самоуправления.

В Кокшетауском университете им. Ш. Уалиханова сформирован осуществляет свое функционирование ФОНД студенческого самоуправления (<https://drive.google.com/file/d/1JX9YJoRHANj9D-v7u-rKR12v1GiXGpZx/view>) средства которого направлены на финансирование мероприятий воспитательной направленности, реализацию проектов и креативных идей, приобретение студентами навыков трудовой жизни и т.д.

Изучение мнения выпускников по образовательным программам осуществляется с помощью Анкеты выпускника, размещенной на официальном сайте университета, на русском и казахском языках ([https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdwIq7JozWWy\\_t1rYY9NtUc38JOaswqmSacJhi5bezHm\\_ZdeA/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdwIq7JozWWy_t1rYY9NtUc38JOaswqmSacJhi5bezHm_ZdeA/viewform)).

В Кокшетауском университете им. Ш. Уалиханова документирована процедура реагирования на жалобы обучающихся ([https://drive.google.com/file/d/10s3JF4K4v4gqq9-4KUhx6M2\\_QQoC9EzA/view](https://drive.google.com/file/d/10s3JF4K4v4gqq9-4KUhx6M2_QQoC9EzA/view)). В университете развита система эдвазеринга, то есть наставничества для обучающегося с целью совершенствования индивидуальной траектории развития, а также развита процедура кураторства (<https://drive.google.com/file/d/1mtHKb19n1rfYbFkPf6RT3heg2ivEuy6KX/view>).

Члены ВЭК отметили, что в университете при формировании ОП учитываются потребности различных групп обучающихся. Участие в межвузовских, межфакультетских,

региональных и международных научных мероприятиях позволяет оценить уровень подготовки обучающихся как удовлетворительный.

#### ***Аналитическая часть***

В процессе проведения процедуры аккредитации 6В04105 Бухгалтерский учет и экономический анализ; 6В04106 Банковское дело и финансовый менеджмент в Кокшетауском университете им. Ш. Уалиханова, членами ВЭК подтверждено наличие процессов, обеспечивающих равные возможности обучающихся по формированию индивидуальной образовательной траектории.

Оценивание результатов обучения представляет собой общий процесс критического и систематического анализа, посредством которого определяется уровень и качество подготовки обучающихся по учебным дисциплинам, а также навыки, приобретенные студентами по окончанию обучения. При этом, комиссия отмечает недостаточное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения.

В отчете по самообследованию Университета в части реализации аккредитуемых программ, отмечено, у ППС отсутствуют собственные исследования в области методики преподавания учебных дисциплин ОП. Однако, в процессе собеседования с ППС было отмечено, что таковые разработки имеются (авторские онлайн-курсы, кейс-задания и т.д.), однако они не опубликованы должным образом, а только обсуждаются на заседании кафедры.

Различные формы оценивания предусматривают: оценку знаний, уровень их понимания и переработки, оценку специфических навыков, умений и компетенций студента в определенной области. В университете установлены и описаны критерии оценивания результатов работы обучающегося, однако отсутствует прозрачность и доступность их доведения до обучающихся. Инструменты оценивания определяются целями ОП и ориентированы на определение/оценку формируемых компетенций. Число зачетных единиц устанавливается в УП и означает полное выполнение объема работы обучающимся, что является показателем наличия заданных компетенций. Однако, как было выявлено в процессе работы ВЭК, оценивающие лица не в полном составе повышают квалификацию, в части владения современными методами оценки результатов обучения, а также совершенствования критериев оценки.

Для привлечения квалифицированных преподавателей Университет установил партнёрские отношения с предприятиями и учреждениями, проводятся гостевые лекции, круглые столы и прочие мероприятия, информация по которым представлена на официальном сайте. При этом экспертами ВЭК было отмечено отсутствие информации в открытых источниках о планируемых научно-методических семинарах и конференциях, что способствовало бы совершенствованию методики преподавания учебных дисциплин ОП.

Членами ВЭК отмечено, что преподавателями создаются максимально комфортные условия обучающимся для усвоения дисциплин ОП и получения квалификации. Однако, по результатам интервью с обучающимися и выпускниками университета комиссия ознакомилась с пожеланиями об увеличении практико-ориентированных занятий для подготовки к профессиональной деятельности.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» отсутствуют.***

***Рекомендации для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:***

- С целью освоения современных методик преподавания и повышения эффективности процедуры оценки результатов обучения руководству ОП осуществлять

ежегодное планирование участия ППС в научно-методических семинарах и конференциях, а также обучение по программам повышения квалификации по современным методам оценки результатов обучения.

- В 2024-2025 учебном году разработать критерии оценивания учебных достижений обучающихся по всем видам контроля, предусмотренным учебными дисциплинами, с отражением в курсах.

- В 2024-2025 учебном году разработать и обеспечить реализацию плана обучающих мероприятий для ППС в области преподавания на основе современных достижений мировой науки и практики, использования различных современных методик преподавания и оценивания, разработки и внедрения в учебный процесс собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин; к началу 2025-2026 учебного года отразить полученные результаты в содержании преподаваемых дисциплин; к концу 2025-2026 учебного года обеспечить обратную связь по эффективности их использования.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» имеют 6 удовлетворительных позиций, 4 критерия требуют улучшения.**

#### **6.6. Стандарт «Обучающиеся»**

- ✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.
- ✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.
- ✓ Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).
- ✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.
- ✓ Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.
- ✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.

#### **Доказательная часть**

Для осуществления планомерной политики формирования контингента обучающихся Университетом проводится комплекс мероприятий, обеспечивающих имидж Университета в регионе и республике в целом. Определение профессиональной ориентации и профессиональных качеств является ключевым аспектом политики формирования контингента 6В04105 Бухгалтерский учет и экономический анализ; 6В04106 Банковское дело и финансовый менеджмент в Кокшетауском университете им. Ш. Уалиханова.

Политика формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, которая обеспечивает прозрачность и опубликованность ее процедур, а также регламентирует жизненный цикл обучающихся, отражена в нормативно-правовых документах Университета.

Реализация основных задач, порядок и организация работы приемной комиссии НАО

«Кокшетауский университета им. Ш. Уалиханова» регламентируется соответствующим Положением.

В Университете утверждены Правила приема обучающихся на образовательные программы высшего и послевузовского образования ([https://shokan.edu.kz/documents/165/18\\_pravila\\_priema\\_obuchaiushchikhsia\\_na\\_obrazovatelnye\\_programmy.pdf](https://shokan.edu.kz/documents/165/18_pravila_priema_obuchaiushchikhsia_na_obrazovatelnye_programmy.pdf)).

Для обучающихся созданы отдельные вкладки на сайте образовательной организации, в которых представлена детализированная информация.

В разделе «Поступай» представлены пороговые баллы по образовательным программам, сроки приема документов, а также организационные аспекты реализации Благотворительной программы «Образовательные гранты ОФ «Қазақстан халқына» (<https://shokan.edu.kz/ru/undergraduate/>).

Для иностранных студентов содержится следующая информация:

- доступен перечень образовательных программ ([https://shokan.edu.kz/documents/165/18\\_pravila\\_priema\\_obuchaiushchikhsia\\_na\\_obrazovatelnye\\_programmy.pdf](https://shokan.edu.kz/documents/165/18_pravila_priema_obuchaiushchikhsia_na_obrazovatelnye_programmy.pdf));

- представлены все составляющие процесса поступления (<https://www.global.shokan.edu.kz/ru/international-students/admission-process/>);

- раскрыта стоимость поступления и возможности поддержки (<https://www.global.shokan.edu.kz/ru/international-students/cost-financial-aid/>);

- представлена брошюра об университете ([https://www.global.shokan.edu.kz/documents/27/буклет\\_ИНДИЯ\\_A5\\_3.pdf](https://www.global.shokan.edu.kz/documents/27/буклет_ИНДИЯ_A5_3.pdf)).

В Университете функционирует Офис регистратора- академический сервис, который регистрирует всю историю образовательных достижений студента и обеспечивает организацию всех видов контроля знаний и расчет его академического рейтинга. Офис регистратора предназначен для организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, контроля качества знаний студентов, учета движения контингента студентов и подготовки статистических отчетов (<https://shokan.kgu.kz/en/departments/ofis-registratora/>).

На каждый учебный год эдвайзеры регистрируют обучающихся, формируют каталог элективных дисциплин, а также проводят процедуру выбора элективных дисциплин обучающимися на их основе проектируется индивидуальная образовательная траектория обучающихся.

Эдвайзеры проводят учебно-консультативные занятия по информированию содержания модуля и формируемых компетенций. В течение учебного года проводится мониторинг и анализ учебных достижений обучающихся.

С первокурсниками проводится серия учебных занятий по адаптации обучающихся к учебному процессу ВУЗа.

Экзаменационные материалы ежегодно утверждаются на заседании кафедры и в срок не позднее, чем за два месяца до начала экзаменационной сессии вместе с критериями оценивания и предоставляются обучающимся.

После завершения экзамена по каждой дисциплине обучающемуся выставляется итоговая оценка, которая служит оценкой его учебных достижений.

Итоговая оценка по дисциплине включает оценки рейтинга допуска и итогового контроля. Оценка рейтинга допуска составляет 60 % от итоговой оценки знаний по дисциплине, и оценка экзамена составляет 40 % от итоговой оценки знаний по дисциплине.

Результаты экзамена, согласно экзаменационной ведомости, вносятся преподавателем в информационную систему «Платонус» в течение 24 часов после окончания экзамена.

Изучаемые предметы по выбранным ОП, способствуют формированию профессионального сознания и освоению будущей профессии, и приобретению необходимых навыков в общении с людьми различных категорий.

Таблица 6.1 Общий контингент обучающихся по образовательной программе ОП

## 6B04105- Бухгалтерский учет и экономический анализ за 5 лет.

Академ. год	Форма обучения		Количество студентов по курсам				Итого на всех курсах
			I	II	III	IV	
<b>Шифр ОП</b>			<b>6B04102</b>	<b>5B050800</b>	<b>5B050800</b>	<b>5B050800</b>	
Сентябрь 2019/2020	Очная	на основе образовательного гранта	-	1	-	-	<b>1</b>
		На платной основе	5	19	16	21	<b>61</b>
		На базе колледжа	1	-	-	-	<b>1</b>
	Заочная	Колледж	15	40	24	-	<b>79</b>
		ВУЗ	3	17	-	-	<b>20</b>
<b>Шифр ОП</b>			<b>6B04105</b>	<b>6B04102</b>	<b>5B050800</b>	<b>5B050800</b>	
Сентябрь 2020/2021	Очная	на основе образовательного гранта	4	-	-	-	<b>4</b>
		На платной основе	16	7	20	15	<b>58</b>
		На базе колледжа	4	1	-	-	<b>5</b>
	Заочная ДОТ	Колледж	28	10	35	-	<b>73</b>
		ВУЗ	5	3	-	-	<b>8</b>
<b>Шифр ОП</b>			<b>6B04105</b>	<b>6B04105</b>	<b>6B04102</b>	<b>5B050800</b>	
Сентябрь 2021-2022	Очная	на основе образовательного гранта	-	3	-	-	<b>3</b>
		На платной основе	18	16	7	19	<b>60</b>
		На базе колледжа	4	2	1	-	<b>7</b>
	ДОТ	Колледж	28	18	12	-	<b>58</b>
		ВУЗ	9	7	-	-	<b>16</b>
<b>Шифр ОП</b>			<b>6B04105</b>	<b>6B04105</b> с	<b>6B04105</b>	<b>6B04102</b>	
Сентябрь 2022-2023	Очная	на основе образовательного гранта	2	-	3	-	<b>5</b>
		На платной основе	21	16	15	7	<b>59</b>
		На базе колледжа	-	3	1	-	<b>4</b>
	ДОТ	Колледж	23	18	20	-	<b>61</b>
		ВУЗ	-	9	-	-	<b>9</b>
<b>Шифр ОП</b>			<b>6B04105</b>	<b>6B04105</b>	<b>6B04105</b>	<b>6B04102</b>	

Сентябрь 2023/2024	Очная	на основе образовательного гранта	-	2		3	5
		На платной основе	12	23	16	16	<b>67</b>
		На базе колледжа	7		3		<b>10</b>
	ДОТ	Колледж	28	17	15		<b>60</b>
		ВУЗ	8	-	-		<b>8</b>

Таблица 6.2 Контингент обучающихся ОП 6В04106 Банковское дело и финансовый менеджмент за 2019-2024уч.год.

	2019-2020 учебный год	2020- 2021 учебный год	2021 -2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023- 2024 учебный год
<b>Очное</b>					
КО	42	31	44	54	33
РО	47	44	68	89	67
<b>Очно-дистанционное с применением образовательных технологий</b>					
КО	14	10	3	2	0
РО	40	38	29	20	20

Динамика движения контингента и его сохранность с 1 курса представлена на примере 4 курса набора 2020 года.

Таблица 6.3 Динамика движения контингента обучающихся 4 курса

4 курс	Сентябрь 2020- 2021уч.г.	Сентябрь 2021 -2022 уч.г.	Сентябрь 2022-2023 уч.г.	Сентябрь 2023- 2024 уч.г.
КО	7	11	11	11
РО	11	13	11	11

Оценка знаний, умений и навыков студентов осуществляется на следующих уровнях: текущая оценка на семинарах, практических и итоговых занятиях, промежуточная аттестация - экзамены и зачёты по завершении изучения дисциплин и прохождения практик, итоговая выпускная аттестация.

Итоговая оценка на занятии выставляется как средняя оценка студента по каждому этапу занятия. В зависимости от вида занятия текущий контроль может включить одну или несколько форм контроля. Формы текущего контроля обязательно фиксируются в рабочей программе дисциплины. Для проведения контрольного мероприятия и обработки его результатов допускается использование компьютерных технологий.

Членами ВЭК подтверждено, что руководством оцениваемых ОП систематически проводится анализ успеваемости обучающихся. Анализ проведенный членами ВЭК позволил определить наличие стабильно высокой успеваемости обучающихся по аккредитуемому ОП 2 кластера.

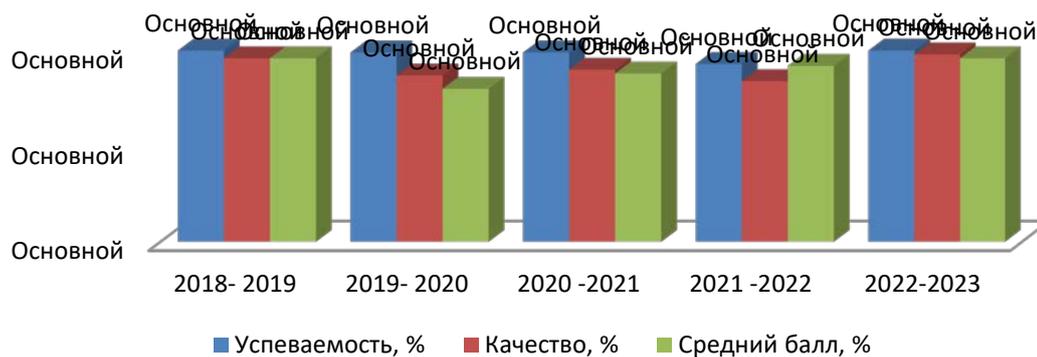


Рисунок 6.1 Успеваемость обучающихся по 6В04102 Бухгалтерский учет и экономический анализ

Академическая успеваемость обучающихся аккредитуемой ОП 6В04106 Банковское дело и финансовый менеджмент за отчетный период анализа остается на достаточно высоком уровне, так показатель успешной сдачи сессий в 2021-2022 уч.г. -100%, в 2022-2023уч.г. - 100%. в 2023-2024 уч.г. -100%.

Успеваемость и качество знаний обучающихся 6В04102 Бухгалтерский учет и экономический анализ на высоком уровне. Средний балл успеваемости очного отделения за 4 года составил 89 баллов, а качество знаний в среднем составляет 91 %, средний балл 88.

Таблица 6.4 Анализ успеваемости студентов ОП Бухгалтерский учет и экономический анализ за 2019- 2023 учебный год.

Года	Количество студентов	Успеваемость в %	Качество в %
2021-2022	69	100	97
2022-2023	68	90	79
2023-2024	83	90	61
В среднем за 3 года	-	93	79

Успеваемость и качество знаний обучающихся ОП 6В04103 Бухгалтерский учет и экономический анализ на высоком уровне. Средний балл успеваемости очного отделения за 3 лет составил 93 баллов, а качество знаний в среднем составляет 79 %, средний балл 80.

Таблица 6.5 Успеваемость в разрезе ОП 6В04106 Банковское дело и финансовый менеджмент

Год	Количество студентов	Успеваемость (%)	Качество (%)
2019-2020	89	96	92
2020-2021	75	98	89
2021-2022	112	97	91
2022- 2023	143	89	59
2023-2024	100	98	58

Обучающиеся, набравшие установленный уровень среднего балла успеваемости,

переводятся на следующий курс приказом Председателя Правления - ректора.

Таблица 6.6 Переводной балл GPA, установленный в КУ им. Ш. Уалиханова

	с 1 на 2 курс	со 2 на 3 курс	с 3 на 4 курс
Бакалавриат	1,9	2,1	2,33

В Университете функционирует отдел международного сотрудничества, который занимается развитием международного сотрудничества вуза с зарубежными организациями образования, научными центрами, поддержкой академической мобильности ППС и обучающихся (<https://shokan.edu.kz/ru/departments/mezhdunarodnyj-otdel/>). При этом, информация по внешней и внутренней академической мобильности обучающихся по аккредитуемым программам требует детализации и планирования.

Академическая мобильность в университете осуществляется по двум основным направлениям: обучение обучающихся в казахстанских вузах-партнерах и обучение в зарубежных вузах. Программы мобильности осуществляются в рамках договоров между вузами-партнерами.

Для улучшения подготовки специалистов, реализация принципа академической мобильности, в университет заключены договоры с ведущими вузами ближнего и дальнего зарубежья: Балтийская Международная Академия (Латвия, г.Рига), Латвийский сельскохозяйственный университет (Латвия, г. Елгава), Университет им. проф. Асена Златарова (Болгария, г. Бургас), Латвийский сельскохозяйственный университет (Латвия, г. Елгава), Университет Витаутаса Великого (Литва, г. Каунас), Университет Аликанте (Испания, г. Аликанте), Университет Гоа (Индия, г. Мармагао), Шеньянский педагогический университет (КНР, г. Шеньян), Томского государственного архитектурно-строительного университета (Российская Федерация, г. Томск), университет им. Инёню (Турция, г. Малатья), Брестский государственный университет им. А.С. Пушкина (Беларусь, г.Брест), Гуйлинский университет туризма (КНР), Гданьский университет (Польша, г. Гданск), Университет Вусонг (Южная Корея, г. Тэджон), Университет Миколас Ромерис (Литва, г. Вильнюс), Университет Небриха (Испания, г. Мадрид), Университет Сукмен (Южная Корея), Университет Миннесоты (США).

В рамках внутренней академической мобильности заключены договора по академической мобильности с вузами-партнерами РК (Алматинский технологический университет, Атырауский университет нефти и газа им. С. Утебаева, Актюбинский региональный университет им. К.Жубанова, Восточно-Казахстанский университет им. С. Аманжолова, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева, Западно-Казахстанский университет им. М. Утемисова, Западно-Казахстанский государственный медицинский университет им. Марата Оспанова, Казахский национальный педагогический университет им. Абая, Казахский женский национальный педагогический университет, Карагандинский университет им. Е.А. Букетова, Казахский Национальный Аграрный университет, Северо-Казахстанский университет им. М.Козыбаева и другие). Ежегодно университет выделяет 12 000 000 тенге.

За последние 5 лет по ОП 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» в программах академической мобильности участвовали следующие обучающиеся:

в 2021-2022 учебном году обучающийся 2 курса Причипеев Денис обучался по внешней академической мобильности в Университете национальной и мировой экономики Болгария (г.София);

в 2021-2022 учебном году с Карагандинского университета им Е.А. Букетова на 1 семестр, прибыли на обучение обучающиеся 3 курса по ОП «Банковское дело и финансовый менеджмент» Омаш Жұлдызай, Сыздыкова Мадина.

в 2022-2023 учебном году обучающийся 2 курса Алимов Динмухаммед проходил обучение по внешней академической мобильности в Vytautas Magnus University (Литва) за

счет средств университета (расходы университета за проезд и страховку):

в 2022-2023 учебном году обучающаяся 3 курса Қаиржан Айдана Қайратқызы прошла обучение по внешней академической мобильности в Mykolas Romeris University (Литва) за счет средств университета (расходы университета за проезд и страховку):

в 2023-2024 учебном году обучающиеся из Международного университета туризма и предпринимательства Таджикистана (Таджикистан, г.Душанбе) прошли обучения по внешней академической мобильности в онлайн формате:

1. Иноятов Фирдавс Фарходович – на 3 курс, ОП «Банковское дело и финансовый менеджмент»;

2. Насридинова Умеда Нуриддиновна – на 3 курс, ОП «Банковское дело и финансовый менеджмент»;

3. Завкибекова Нигора Мастибековна - на 3 курс, ОП «Банковское дело и финансовый менеджмент»;

4. Рахимов Самаридин Акобирович - на 3 курс, ОП «Банковское дело и финансовый менеджмент».

На вкладке Сайта образовательного учреждения в разделе «Центр Карьеры и трудоустройства» представлена информация относительно баз практик, календарного графика их проведения, перечня филиалов кафедр на производстве, особенностей составления дневников производственной, учебной и педагогической практике (<https://shokan.edu.kz/ru/departments/career-center/>).

Отдельно следует отметить перечень объявлений на сайте информации относительно возможностей трудоустройства выпускников (<https://shokan.edu.kz/ru/departments/career-center/>), а также представление информации о трудоустройстве.

Таблица 6.7 Количество трудоустроенных выпускников  
ОП Бухгалтерский учет и экономический анализ с 2019-2023 год

ОП Бухгалтерский учет и экономический анализ	Количество выпускников	Трудоустроено	% трудоустройства
2019	24	19	79
2020	22	13	59
2021	16/1	8	53
2022	19	15	79
2023	8/1	6	86

Как видно из таблицы по количеству трудоустроенных выпускников ОП «Бухгалтерский учет и экономический анализ» с 2019-2023 год видна тенденция роста по трудоустройству. В среднем за 5 лет данный показатель составил 71,2 %.

Выпускники ОП 6В04106 Банковское дело и финансовый менеджмент трудоустроены в основном в предприятиях города и области. В целом показатели трудоустройства высокие, что подтверждает востребованность специалистов данной профессии.

Таблица 6.8. Трудоустройство выпускников ОП 6В04106 Банковское дело и финансовый менеджмент

№	Академический год	Количество выпускников	% трудоустройства
1	2018/2019	26	69
2	2019/2020	31	54

3	2020/2021	8	75
4	2021/2022	13	77
5	2022/2023	36	91

В целях повышения качества образования, дальнейшего расширения и укрепления сотрудничества с зарубежными и казахстанскими вузами-партнёрами Университетом организуются программы внутренней и внешней мобильности обучающихся ([https://drive.google.com/file/d/1jZ\\_vz-TnAYuJWWL4FOrhgLnWkV19Iek/view](https://drive.google.com/file/d/1jZ_vz-TnAYuJWWL4FOrhgLnWkV19Iek/view)).

Следует отметить, что для иностранных обучающихся проводится комплекс мероприятий, направленных на их быструю адаптацию ([https://drive.google.com/file/d/1UOqsM5JFzICAb0Tybyn0K\\_2LP0\\_T\\_ZX/view](https://drive.google.com/file/d/1UOqsM5JFzICAb0Tybyn0K_2LP0_T_ZX/view)).

Материальная поддержка одаренной и талантливой молодежи, а также стимулирование высокого качества успеваемости и НИР осуществляется в соответствии с Положением о назначении стипендий обучающимся ([https://drive.google.com/file/d/1WJcNtZxTq\\_n-rJjbTyUbQ\\_-cZPQ5dV4a/view](https://drive.google.com/file/d/1WJcNtZxTq_n-rJjbTyUbQ_-cZPQ5dV4a/view)).

С целью выявления одаренных студентов в НАО «КУ им. Ш. Уалиханова» среди студентов третьего курса всех образовательных программ проводится внутривузовский конкурс «Шокан Тарландары» (<https://drive.google.com/file/d/13pJ8ZLY4-BUojxvKq0FediX3XgJQ9L1x/view>).

В Университет осуществляется оценка:

- социальных компетенций обучающихся (<https://drive.google.com/file/d/1t71NYzOLvXFkNInvzJVthOdDJ4k88p7h/view>);

- исследовательских компетенций обучающихся ([https://drive.google.com/file/d/1md5\\_b9ksil\\_QIRVT0wXAvus7wOOb-tdr/view](https://drive.google.com/file/d/1md5_b9ksil_QIRVT0wXAvus7wOOb-tdr/view)).

В целях дополнительного обучения на сайте образовательной организации содержится Каталог дополнительных образовательных программ (Minor), который позволяет всем студентам в конце первого курса бакалавриата пройти обучение с целью формирования ключевых навыков по 6-7 взаимосвязанным дисциплинам непрофильного для студента направления подготовки (<https://shokan.edu.kz/ru/for-a-student/katalog-dopolnitelnyh-obrazovatelnyh-programm-minor/>).

Процедура признания результатов обучения содержится в следующих документах и отраженных на сайте образовательной организации:

- Положение о порядке признания результатов неформального обучения соискателями всех уровней высшего образования (<https://drive.google.com/file/d/13QIzYMPiZsKcvLwAYc5mgfHmk5UWDzmK/view>);

- Положение о признании кредитов (<https://drive.google.com/file/d/1-sudyG4NW-8gL-0Efa-NqvSA-z9AA2PQ/view>);

- Положение о выдаче Европейского приложения к диплому выпускника ([https://drive.google.com/file/d/19A0IQgQuA24H2WtQ\\_qd-\\_DUkOX4oe1ai/view](https://drive.google.com/file/d/19A0IQgQuA24H2WtQ_qd-_DUkOX4oe1ai/view));

- Положение об обеспечении прозрачности процесса сдачи национального квалификационного тестирования (<https://drive.google.com/file/d/1ILXfRh4G52v71BmhocZoCHDiRoWzrVa8/view>).

В Университете разрабатываются и реализуются программы двухдипломного образования и совместные образовательные программы (<https://drive.google.com/file/d/1LAYnRe80ulinomJ8F1YoOIKTixnxePLv/view>), а также осуществляется реализация программ дуального обучения ([https://drive.google.com/file/d/1FP\\_W3QkM08PMxOL9QmJEA1yZx8wsQM9/view](https://drive.google.com/file/d/1FP_W3QkM08PMxOL9QmJEA1yZx8wsQM9/view)).

До студентов в открытом виде на сайте НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» доводится информация об высвободившихся грантах и квотах (<https://shokan.edu.kz/ru/for-a-student/vysvobodivshiesya-granty/>), в том числе представлены сведения о претендентах на гранты, что подчеркивает открытость политики университета по отношению к студентам. При этом функционируют научные студенческие кружки (<https://drive.google.com/file/d/1l6r0pDmSmI-YSPxycelnJhkyXM7DDm-n/view>), которые

позволяют раскрыться навыкам самостоятельных научных исследований.

([https://drive.google.com/file/d/1NAzW4UZn0I0aIFAh1fvVlwwvvGg\\_Zm-/view](https://drive.google.com/file/d/1NAzW4UZn0I0aIFAh1fvVlwwvvGg_Zm-/view)).

Базы практик соответствуют профилю той или иной ОП, все виды практики обеспечены учебно-методическими материалами.

В целях поддержки и содействия для развития деятельности НАО «КУ им. Ш. Уалиханова» в сфере высшего и послевузовского образования осуществляет свою деятельность Общественный фонд "Ассоциация выпускников Ualikhanov University" (<https://shokan.edu.kz/ru/associaciya-vypusnikov-ualikhanov-university/obshestvennyj-fond-associaciya-vypusnikov/>). Для официального вступления в Ассоциацию необходимо заполнить соответствующее заявление (<http://surl.li/fcswi>), что свидетельствует об открытости университета перед выпускниками.

Структурным подразделением НАО «КУ им. Ш. Уалиханова», которое осуществляет деятельность по оказанию содействия в построении карьерной траектории студентов вуза и содействие в трудоустройстве выпускников является Центр карьеры (<https://shokan.edu.kz/ru/departments/career-center/>).

### ***Аналитическая часть***

В процессе анализа предоставленных документов и по результату визита в университет, члены ВЭК пришли к заключению, что процесс принятия на учебу в университет четко регламентирован, последователен и подробно расписан на сайте университета.

В процессе работы ВЭК НААР в НАО «КУ им. Ш. Уалиханова», было подтверждено, что вуз имеет заранее определенные, опубликованные и последовательно применяемые правила, регулирующие все периоды студенческого «жизненного цикла», т.е. прием, успеваемость и признание результатов. Это также подтверждается наличием процедуры признания результатов обучения, которая в свою очередь вытекает из имеющейся академической свободы, что отражено в привлечении обучающихся к международной проектной деятельности.

Политика формирования контингента в вузе регламентируется и отражена в соответствующих нормативно-правовых документах, а также в Стратегии развития Вуза. Представлены принципы создания образовательной среды для достижения обучающимися требуемого профессионального уровня, методы обратной связи и информирования обучающихся. Университет систематически проводит оценку связи с работодателями.

Анализ контингента обучающихся позволил выявить относительно стабильные тенденции по аккредитуемым образовательным программам.

Однако, члены ВЭК отмечают, что признание предшествующих результатов обучения возможно лишь в рамках академического перезачета, что исключает возможность признания результатов дополнительного и/или неформального обучения, полученного за пределами вузовской/академической системы образования, что снижает возможности у обучающихся научной интеграции, и конкурентноспособность на рынке труда.

Отдельно стоит отметить, что в процессе интервьюирования обучающихся, члены ВЭК нашли подтверждение повсеместной поддержки студентов, как в научной, так и творческой деятельности. Обучающиеся отметили, что ППС и руководство вуза могут сочетать как предоставление некоторой автономности для обучающихся, так и повсеместную поддержку и консультирование обучающихся. Данная информация также нашла отражение в результатах анкетирования обучающихся, и на вопрос на сколько обучающиеся удовлетворены отношениями между студентом и преподавателем, 80,8% (или 42 чел) ответили «полностью удовлетворен», а 10 человек (19,2%) «частично удовлетворен». Отношениями с деканатом и кафедрой полностью удовлетворены 86,5% или 45 человек. В свою очередь, уровнем отзывчивости и доступности руководства полностью удовлетворены 84,6% (44 чел); уровнем академического консультирования полностью удовлетворены 82,7% (или 43 человека).

В процессе визита и анкетирования обучающихся членами ВЭК было установлено,

что обучающимся требуются дополнительные условия для реализации поддержки и развития их потенциала, а также совершенствования самостоятельной работы в части развития профессиональных, научных и социальных компетенций.

Данную тенденцию подтверждают следующие полученные результаты.

На вопрос «Удовлетворены ли вы комнатами отдыха для студентов»?:

- 44.2% (23 чел) полностью удовлетворены;
- 21,2% или 11 чел частично удовлетворены;
- 4 человека (7,7%) частично неудовлетворены;
- 15,4 % или 8 человек не удовлетворены;
- 6 чел или 11,5% от опрошенных затрудняются ответить.

На вопрос в части обеспеченности студентов общежитиями, были получены следующие результаты:

- 55,8% (29 чел) полностью удовлетворены;
- 26,9% или 14 чел частично удовлетворены;
- 3 человека (5,8%) частично неудовлетворены;
- 3,8 % или 2 человека не удовлетворены;
- 4 чел или 7,7% от опрошенных затрудняются ответить.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» отсутствуют.***

***Рекомендации для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:***

- В 2024-2025 учебном году разработать действующий механизм признания результатов неформального и информального образования. Регулярно проводить разъяснительные работы среди обучающихся и ППС о возможностях и необходимости неформального и информального образования.
- Организовать зоны отдыха в учебных корпусах и общежитиях для реализации творческого и научного потенциала обучающихся, а также создания комфортного пространства, развития креативности и повышения работоспособности для продолжения учебной деятельности в срок до декабря 2025 года.
- Разработать план деятельности по развитию внутренней и внешней академической мобильности студентов по аккредитуемым ОП на 2024-2025 учебный год.

***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Обучающиеся» ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» имеют 12 удовлетворительных позиций.***

### **6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

✓ Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.

✓ Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.

✓ Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующим требованиям ОП.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.

✓ Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).

✓ Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

✓ Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП.

✓ Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны.

### **Доказательная часть**

К вопросу обеспеченности высококвалифицированными кадрами в университете уделяют особое внимание. Подбор и расстановка научно-педагогических кадров осуществляется в строгом соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан: Конституцией РК, Трудовым кодексом РК, Гражданским кодексом РК, Законами Республики Казахстан «Об образовании» и кадровой политики

В Университете утверждены правила внутреннего распорядка (<https://drive.google.com/file/d/1skWfjBifwkBa9yE4rCmIgFPsbCCJhAiQ/view>).

Кадровая политика по набору и отбору персонала обеспечивает равенство и доступность к имеющимся в университете вакансиям и гарантирует равные возможности и объективную оценку профессиональных качеств претендентов.

Приоритет отдаётся лицам, имеющим более высокие квалификации, результаты педагогической, научной, профессиональной деятельности. Квалификационные требования по должностям педагогических работников, относящихся к ППС, утверждены приказом ректора.

Кафедрами проводится планомерная работа по формированию кадрового состава и резерва ППС, обеспечивающие реализацию образовательных программ.

Квалификация ППС соответствует всем профилям образовательных программ и преподаваемым дисциплинам, что подтверждается наличием у них дипломов по соответствующим специальностям, сертификатов, выпущенными учебными и учебно-методическими пособиями, публикациями статей и монографий.

Приём ППС осуществляется на конкурсной основе в соответствии с СД НАО «КУ им. Ш. Уалиханова» Правила конкурсного замещения должностей ППС и научных работников НАО КУ им Ш. Уалиханова».

ППС кафедры «Бизнеса и услуг», которая осуществляет выпуск обучающихся по заявленным на аккредитацию программам, в текущее время представлен 25 штатным ППС в том числе:

- 1 доктор экономических наук;
- 5 кандидатов экономических наук;
- 3 доктора PhD;
- 14 магистров
- 2 окончившие специалитет

В том числе обучение и выпуск бакалавров по ОП из состава ППС кафедры осуществляют 1 доктор наук; 5 кандидатов наук; 3 доктора PhD, а также опытные ППС из числа магистров наук.

Идёт положительная динамика по подготовки научно-педагогических кадров на соискание научной степени:

в 2021 году в ЕНУ имени Л.Н. Гумилева прошла успешную защиту диссертации на соискание степени доктора PhD по специальности «Инновационный менеджмент» Утегеновой Ж.С.

12 мая 2017 году в Международном Университете Киргизстана, г Бишкек прошла защиту диссертации Закирова М.С. на соискание степени доктора философии PhD по экономике. Главой государства в 2024 году подписан Закон Республики Казахстан «О ратификации Соглашения о взаимном признании документов об ученых степенях в государствах – членах Евразийского экономического союза».

в 2023 г. получила учёную степень кандидата экономических наук Кусаинова А.А., защитив кандидатскую диссертацию на тему «Развитие системы социального страхования в Казахстане на основе создания многокомпонентных страховых продуктов» в

Российском экономическом университете им.Г.В.Плеханова в г.Москве.

Готовятся к защите диссертации на соискание степени доктора философии PhD по экономике преподаватели Ахмедьяров Е.А., Акжанова Г.А., Утегенов Е.К., Джакупова А.Н., которые прошли обучение в докторантуре.

Основными направлениями формирования кадрового резерва и развития кадрового потенциала ППС являются: научные стажировки, повышение квалификации ППС, академическая мобильность ППС, обучение в Ph.D докторантуры.

Реализация ОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью в рамках компетентностной модели

В университете утверждены нормы времени для определения объема нагрузки ППС (<https://drive.google.com/file/d/1Pwo3wvSLe4h54g0LHA7HqJARZ2fu45cu/view>), а также раскрыт на сайте процесс планирования в рамках реализации образовательных программ.

Для оформления трудовых взаимоотношениях с ППС также действует Положение о почасовой оплате труда (<https://drive.google.com/file/d/13GAm97rSIA6PActzhdLlfdLQWGSsuOX9/view>).

С 21.08.2021 г функционирует Совет молодых ученых и специалистов, деятельность которого направлена курирование, поддержку, а также на повышение научной активности молодых ученых (<https://drive.google.com/file/d/1jLOGS-T0hMee1E8ZUGyM-2kX5bz7pmWu/view>).

Начиная с 01.06.2021 года в Университете действует Положение об операционных расходах на финансирование научной деятельности факультетов (<https://drive.google.com/file/d/1fBC5Nzj3kKuR2yMCyTO5WMeDR0dse3pf/view>).

В университете реализуются курсы повышения квалификации и переподготовки кадров, что регламентируется соответствующим Положением (<https://drive.google.com/file/d/1BoGPK8SNyqDMXvQLG9lvMhCvPHev0BfU/view>).

Для обеспечения карьерного роста молодых преподавателей, в Кокшетауском университете им. Ш. Уалиханова:

-создана Комиссия по распределению на работу молодых специалистов и (или) докторов философии ([https://drive.google.com/file/d/1WPfEKV18jmyBWSA6QUYq2jVjL\\_NX5Yyi/view](https://drive.google.com/file/d/1WPfEKV18jmyBWSA6QUYq2jVjL_NX5Yyi/view));

- имеются возможности для обучения по постдокторским программам (<https://drive.google.com/file/d/1-7VqZgr9HN2mb5dP08ZuqstylsmXe9OX/view>);

- с 20.10.2022 года проводится внутривузовский конкурс молодых ученых ([https://drive.google.com/file/d/110qRhJaCHyRaNAI-2ltL-Il65\\_R4j1qC/view](https://drive.google.com/file/d/110qRhJaCHyRaNAI-2ltL-Il65_R4j1qC/view));

- реализуется процедура наставничества (<https://drive.google.com/file/d/106p74b2N5VhU2jYEIJVmxU822wXRtBSe/view>).

Для осуществления контроля за соблюдением исследовательских этических норм и прав, противодействует неэтичному проведению научных исследований сотрудниками и обучающимися университета в Кокшетауском университете им. Ш. Уалиханова создан Комитет по исследовательской этике (КИЭ) ([https://drive.google.com/file/d/176Hs5vmiI0UsDUTRyf3q8jFB\\_8GHBSQU/view](https://drive.google.com/file/d/176Hs5vmiI0UsDUTRyf3q8jFB_8GHBSQU/view)). КИЭ проводит работу по предотвращению морально-этических проблем, связанных с публикациями результатов научных исследований, недостоверности результатов научных исследований, соблюдения авторских прав, проблем плагиата и др.

Для участия и разработки образовательных программ, НИОКР, стратегических задач ВУЗа функционирует Индустриальный комитет (<https://drive.google.com/file/d/1w1fYICIU3wdHFoWptj4Ds1LS7vqEDACN/view>), основной задачей которого является внедрение современных методов обучения, осуществление инновационной деятельности и т.д. (<https://drive.google.com/file/d/1w1fYICIU3wdHFoWptj4Ds1LS7vqEDACN/view>).

В целях совершенствования международной деятельности и укрепления контактов с зарубежными образовательными учреждениями, в том числе и на предмет организации программ академической мобильности в Университете осуществляет свою деятельность Комитет по реализации стратегии и развитию международного сотрудничества ([https://drive.google.com/file/d/1BF0i6a2AkOV0J75zBXWAUPU\\_Q1RyZXV\\_/view](https://drive.google.com/file/d/1BF0i6a2AkOV0J75zBXWAUPU_Q1RyZXV_/view)).

Университет создает условия для приглашения, как казахстанских, так и зарубежных ученых и специалистов для осуществления преподавательской и научной деятельности в рамках программы «Приглашенный специалист за счет средств Университета» (<https://drive.google.com/file/d/1dYUo7o3guIxAlDpxdbwCc1TK3-ptkDsP/view>).

В завершение программы пребывания и прочитанных спецкурсов приглашенного зарубежного профессора состоялась научно-практическая конференция студентов «E-commerce in the scope of innovative development of the regional economy» (by the example of Northern Kazakhstan), которая проходила в форме защиты проектов с 3 по 5 октября 2022 года.

([https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=499891358665586&id=100059341772819&mibextid=Nif5oz](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=499891358665586&id=100059341772819&mibextid=Nif5oz)).

Для штатных работников, занимающих должности ассистента-лектора, лектора, ассистента-профессора, ассоциированного профессора, профессора, претендующих на статус преподавателя-исследователя предусмотрено получение статуса- преподаватель-исследователь (<https://drive.google.com/file/d/1eTxpf-83ALM31BV2Laa8zofgGRTtnj4e/view>).

ППС предусмотрены выплаты премий, доплаты и оказание различных мер материальной поддержки (<https://drive.google.com/file/d/1L0XdruE2t3fYViFo26wOpMy5ndH0xtJv/view>).

Ключевым и приглашенным работникам Университета для временного проживания при выполнении своих трудовых функций предоставляется служебное жилье (<https://drive.google.com/file/d/1b-1K6vib-sFCo6MCjNsIfZXsEK1JPZb7/view>).

### ***Аналитическая часть***

Процесс продвижения в должности и ротации кадров осуществляется руководством на основании профессиональных достижений, исполнительской дисциплины, управленческих навыков работника. Процесс отбора-рекрутинга и аттестации кадров напрямую связан с движением персонала, что отражено в соответствующих приказах университета и осуществляется руководством на основании профессиональных достижений, исполнительской дисциплины, управленческих навыков работника.

Для создания компетентностной модели ППС в университете разработано соответствующее Положение о конкурсном замещении должностей профессорско-преподавательского состава, в котором отражены требования, предъявляемые к ППС, занимающих должности разных уровней квалификации. Национальная рамка квалификации и профессиональные стандарты определяют необходимый уровень знаний, умений и навыков по каждому уровню подготовки. Данные требованиям заложены в действующие в вузе Квалификация преподавателей, их количественный состав соответствуют аккредитуемым направлениям подготовки, отвечают лицензионным требованиям.

В вузе существует и активно функционирует система мотивации и поощрения персонала, посредством рейтинговой оценки достижений ППС, что дает возможность стимулировать работу ППС, в том числе НИР. При этом, недостаточно внимания уделяется поддержке молодых преподавателей, повышению их вовлеченности в научную, воспитательную и учебную работы.

Доля о остепенённых преподавателей, от общего числа ППС при реализации ОП 6B04105 Бухгалтерский учет и экономический анализ составляет не менее 41,2 %, что соответствует установленным квалификационным требованиям.

Анализ программ повышения квалификации ППС позволил сделать вывод о том, что только у некоторых из них имеются повышение квалификации по управлению рисками, что является недостаточным в целях внедрения мероприятий по управлению рисками при ведении образовательных программ.

Распределение (утверждение) нагрузки осуществляется на кафедрах с учетом возможностей каждого.

Такая положительная динамика даёт возможность кафедре «Бизнеса и услуг» в ближайшем будущем повысить долю ППС с учёными степенями в общем количестве преподавателей, задействованных в подготовке кадров по образовательным программам кафедры.

Кафедрой в первом семестре 2021-2022 учебного года был привлечен приглашенный зарубежный профессор Желев Паскаль Недельчев (Договор № 24 от 01.09.2020г., приказ № 584 от 11.11.2020г.), Университет национальной и мировой экономики г. София, Болгария - проведение лекций и практических занятий по дисциплине «Мировая экономика» (на английском языке) для студентов 2 курсов экономических специальностей, «Academic Writing» для магистрантов.

([https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=268606615127396&id=100059341772819&mibextid=Nif5oz](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=268606615127396&id=100059341772819&mibextid=Nif5oz))

В первом семестре 2022-2023 учебного года была приглашена профессор Петрова Мариана, Велико Тырновский университет «Святых Кирилла и Мефодия», Болгария, для проведения занятий для студентов ОП 6В04102 «Учет и аудит» (Бухгалтерский учет и экономический анализ), ОП 6В04103 «Менеджмент в отраслях» и ОП 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» по дисциплине «Электронная коммерция (на английском языке).

Как показали результаты анкетирования:

- содержанием образовательной программы в соответствии с научными и профессиональными интересами и потребностями полностью удовлетворены 71,7% или 43 респондента;

- 38 человек или 63,3 % очень хорошо оценивают возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС и степень академической свободы ППС;

- имеется обратная связь ППС с руководством;

- респонденты отметили, что в университете созданы возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника;

- ППС вовлечены в процесс принятия управленческих и стратегических решений;

- поощряется инновационная деятельность ППС.

Результаты интервьюирования ППС и работодателей показали целесообразность установления коммуникационных процессов по поводу обмена педагогическим и практическим опытом. Поэтому имеет смысл привлекать больше практиков и представителей работодателей к проведению учебного процесса, а также организовывать выездные лекции в компаниях и учреждениях.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» отсутствуют.***

***Рекомендации для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:***

- Разработать план публикаций собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП и комплекс мероприятий по его реализации;

- Разработать план мероприятий по привлечению зарубежных ППС в качестве приглашенных лекторов для участия в учебном процессе по аккредитуемым ОП до 31 августа 2024 года.

- Руководству вуза организовать курсы повышения квалификации для ППС и сотрудников по управлению рисками, методам оценки результатов обучения и инклюзивному образованию в течение 2024-2025 учебного года.

- До декабря 2024 года разработать план мероприятий по развитию внутренней и внешней академической мобильности преподавателей по аккредитуемым ОП.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» имеют 10 удовлетворительных позиций.

### 6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

✓ Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающим достижение целей ОП.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:

✓ технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);

✓ библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;

✓ экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;

✓ доступ к образовательным Интернет-ресурсам;

✓ функционирование WI-FI на своей территории.

✓ Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.

✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

✓ Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.

✓ Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).

✓ Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.

#### **Доказательная часть**

Показатели материально-технического оснащения университета для организации образовательного процесса являются характеристикой потенциала института и гарантией его устойчивости. В Университете проводится комплекс мероприятий по формированию современной материальной базы, информационного пространства и эффективно развитой коммуникационной инфраструктуры, а также по внедрению новых форм и методов предоставления образовательных услуг на основе современных информационных технологий.

В учебном процессе активно используются интерактивные доски, проекторы, электронные учебники. На лекциях регулярно проводится просмотр демонстрационных слайдов, видеофильмов. Также стали традиционными выездные занятия, привлечение к преподаванию и разработке элективных дисциплин и их рецензированию практических работников.

Потребность материально-технических ресурсов и инфраструктуры по образовательным программам 2 кластера 6в04105 Бухгалтерский учет и экономический анализ; 6в04106 Банковское дело и финансовый менеджмент, определяется с учетом форм обучения, образовательных программ, контингента обучающихся. Ресурсы материально-технические, библиотечные и информационные, используемые для организации процесса обучения ОП кластера являются достаточными и соответствуют требованиям реализуемой образовательной программы.

В Кокшетауском университете им. Ш. Уалиханова для выбора обучающимся индивидуальной образовательной траектории создаются необходимые условия, которые включают:

- возможность выбора языка обучения, элективных дисциплин, преподавателей;
- электронную регистрацию на дисциплины по выбору;
- формирование индивидуального учебного плана;
- организацию дополнительного семестра для повторного или дополнительного изучения дисциплин;
- возможность обучения по дистанционным технологиям;
- ознакомление с личными результатами учебных достижений;
- возможность обучения в рамках академической мобильности;
- возможность пользоваться образовательным порталом;
- возможность использования электронной библиотеки (<http://biblioteka.kgu.kzi>), которая осуществляется через программу КАБИС), Республиканской межвузовской электронной библиотекой;

для ведения лабораторных и практических работ на современном уровне обучающиеся могут пользоваться специализированными аудиториями, мультимедийными классами, оснащенные всеми необходимыми техническими и аудиовизуальными средствами.

Университет располагает библиотекой, в которой на протяжении более пятидесяти лет формировался книжный фонд, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодические издания на русском и казахском, языках (таблица).

Таблица 8.1 - Динамика комплектования фонда различными видами изданий ОП БВ04105 Бухгалтерский учет и экономический анализ

Вид изданий	2019/2020 уч. г.	2020/2021уч. г.	2021/2022 уч. г.	2022/2023 уч. г.	2023/2024 уч. г.
Научная литература	2801	1802	2147	1992	1941
Учебная литература	12995	9405	7864	10772	10749
Учебно-методическая и прочая литература	2955	4182	1572	1578	1578
Всего	18751	15389	11583	14342	14268

Таблица 8.2 Анализ структуры фондов по видам литературы ОП Банковское дело и финансовый менеджмент

Фонд	2019-20		2020-21		2021-22		2022-23		2023-24	
	Всего	%	Всего	%	Всего	%	Всего	%	Всего	%
Учебная литература	9119	78	9371	66	12370	77	12726	77	12648	77
Научная литература	1120	9,6	2126	15	2143	13	2187	13	2187	13
Учебно-методическая	1389	12	2708	19	1562	10	1595	10	1595	10

и прочая литература										
Библиотечные ресурсы всего	11628	100	14205	100	16075	100	16508	100	16430	100

Организован доступ к внешним образовательным ресурсам:

- РМЭБ (Республиканская межвузовская электронная библиотека Казахстана) – единая база данных, объединяющая электронные ресурсы Вузов Республики Казахстан (договор от 05.04.2011)

- КАЗНЕБ (Казахстанская национальная электронная библиотека электронный государственный национальный фонд). Язык – казахский, русский, английский;(договор от 20.04.2012 г.)

- Polpred. Polpred.com Обзор СМИ, университет пользуется также базой данных POLPRED. COM, где представлен обзор средств массовой информации: статьи, публикации, аналитика;

- англоязычные сайты: базы данных электронных ресурсов компаний THOMSONREUTERS.(договор с НЦ НТИ от 06.01.2012 г.)

- Springerlink (договор от 06.12.2011 г.)

- Open Access Theses and Dissertations – Крупнейший ресурс, предоставляющий свободный доступ к полнотекстовым диссертациям для сервиса предоставляют колледжи, университеты, исследовательские институты, расположенные в разных странах мира. База диссертаций постоянно пополняется.

Таблица 8.3 Количество приобретенных электронных учебников с 2020-2024 учебный год.

№	Наименование электронных библиотек	2020 учебный год		2021 учебный год		2022 учебный год		2023 учебный год	
		Количество электронных учебников	Стоимость электронных учебников						
1	Коллекция электронно-библиотечной системы «Эпиграф»	66	21.000.000	66		66		1500	25200000
2	Мультимедийные учебники					8	10,400,000	23	срок до 1 июля 2024г
3	Цифровая библиотека «Акнурпресс»					126	23.400,000	2000	срок до 1 июля 2024г
	Итого:		21.000.000				23.400,000		

В университете применяются различные системы поддержки, которые представлены на сайте в разделе «Образовательный портал» (<https://shokan.edu.kz/ru/e-university/>):

- Platonus, вход в которую предусматривает введение логина и пароля (<https://platonus.kgu.kz/>);

- телеграмм-бот ([https://t.me/shoqan\\_university\\_bot](https://t.me/shoqan_university_bot));

- электронное расписание (<https://timetable.kgu.kz/>);

- MOODL (<https://moodle.shokan.edu.kz/>);
- Salem Office (<https://salemoffice.shokan.edu.kz/>);
- льготы на обучение (<https://discounts.shokan.edu.kz/login?returnUrl=%2F>);
- Cochrane Library (<https://www.cochranelibrary.com/>)\$
- Анкетирование (about:blank);
- ИС Параграф (<https://prg.kz/>);
- Цифровая библиотека отечественных электронных учебников (<https://aknurpress.kz/login>);
- Электронная библиотека (<https://www.elib.kz/ru/accounts/login/?next=https%3A//www.elib.kz/ru/search/>);
- MegaPro (about:blank);
- Мультимедийные учебники (<https://www.mbook.kz/ru/index/>);
- Банк Тестов (<https://shokan.edu.kz/ru/testy/>);
- Ресурс по бронированию аудиторий (<https://booking.shokan.edu.kz/ru/accounts/login/?next=/ru/>);
- Ресурс по академической мобильности (<https://mobility.shokan.edu.kz/>).

В открытом доступе для обучающихся доступны онлайн-курсы, содержание которых и порядок разработки определяется в соответствии с Положением.

В библиотеке используются современные WEB-технологии:

- web-сервер Apache (обеспечивает доступность веб-сайта библиотеки);
- интерпретатор PHP (интерпретация PHP-кода в готовые скрипты);
- базы данных MySQL (используется для хранения данных и оптимизации работы);
- Jabber-сервер Openfire (взаимодействие между сотрудниками библиотеки);
- FTP-сервер (доступность всех каталогов и электронных книг для внешних библиотек);
- IIS-сервер (обеспечение работы веб-модуля КАБИС);
- веб-модуль программы КАБИС (предоставление общего доступа к каталогам библиотеки).

В 2020 году для быстрой коммуникации и работы в академическом процессе был запущен MS Teams. На данный момент в Office 365 зарегистрировано 6862 студента и 754 преподавателя.

В Кокшетауском университете им. Ш. Уалиханова с 21.12.2023 открыт Upgrade центр, через который осуществляется тесное сотрудничество с выпускниками прошлых лет в части рассмотрения разносторонних аспектов совершенствования образовательных программ и внедрения инновационных методов обучения (<https://shokan.edu.kz/ru/associaciya-vypusknikov-ualikhanov-university/upgrade-center/>).

В университете осуществляется проверка письменных работ на предмет заимствований в соответствии с Положением (<https://drive.google.com/file/d/1XQbz5iS9AN8F11AMaAhOepsiTdIO-OCM/view>).

Студентам предоставляются отдельные виды льгот. В частности предоставляются льготы по оплате за обучение (ПОЛОЖЕНИЕ о предоставлении льгот по оплате за обучение в НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» ([https://shokan.edu.kz/documents/1079/Положение\\_о\\_предоставлении\\_льгот\\_по\\_оплате\\_за\\_обучение\\_2.pdf](https://shokan.edu.kz/documents/1079/Положение_о_предоставлении_льгот_по_оплате_за_обучение_2.pdf)). Зарубежным обучающимся также предоставляются возможности для получения стипендии ([https://drive.google.com/file/d/1UfmwzSh90ZGwRF\\_wtmNRJGrW8fx1h5Yp/view](https://drive.google.com/file/d/1UfmwzSh90ZGwRF_wtmNRJGrW8fx1h5Yp/view)).

Для обучающихся организуются дополнительные курсы по IT- направлениям, что позволяет им активно применять на практике цифровых технологии в образовательном процессе (<https://drive.google.com/file/d/1L4qEVPUmNtd4TR4AzOeQTbm5rgQ-ytvX/view>).

На возмездной основе обучающимся предоставляются возможности прохождения обучения на языковых курсах ([https://drive.google.com/file/d/1uYecyF7hh-qcLtv8\\_X78XX49JG-anHk/view](https://drive.google.com/file/d/1uYecyF7hh-qcLtv8_X78XX49JG-anHk/view)).

В целях отбора лучших бизнес-идей, с последующей коммерциализацией и (или) создания малого предприятия при КУ им.Ш.Уалиханова, ежегодно проводится конкурс проектов «StartUp Project» ([https://drive.google.com/file/d/1HGF\\_pqQ5g0-z2hW5JGrpkyuMHWoFxDzI/view](https://drive.google.com/file/d/1HGF_pqQ5g0-z2hW5JGrpkyuMHWoFxDzI/view)).

В целях совершенствования библиотечного фонда в каникулярное время осуществляется отбор изданий и материалов, которые подлежат исключению и списание для последующего комплектования более новыми материалами (<https://drive.google.com/file/d/1ozDJ8DJ7ahK6dzremmaHFxLLPgCdlqku/view>).

Для проживания студентам предоставляется общежитие ([https://drive.google.com/file/d/1fCDeFLcAJKG\\_SGJHEIso0skiKgd4Psec/view](https://drive.google.com/file/d/1fCDeFLcAJKG_SGJHEIso0skiKgd4Psec/view)).

Доступ в учебные корпуса и общежития НАО «Кокшетауский университет им. Ш.Уалиханова» осуществляется на основе Положения о системе контроля и управления доступом (<https://drive.google.com/file/d/18wuAONlff4DUPi9ODiowA-jYoc8AM8j/view>).

Всеми сотрудниками Университета и ППС применяется электронная система документооборота. На электронные места пользователей установлены сертифицированные средства криптографической защиты информации и соответствующее ПО ([https://drive.google.com/file/d/1Yj3-PRrJi\\_lBp5xxtbX9nMCQcNdu-aK7/view](https://drive.google.com/file/d/1Yj3-PRrJi_lBp5xxtbX9nMCQcNdu-aK7/view)).

Для обеспечения качественной и быстрой психологической помощи студентам в Университете функционирует блог психолога (<https://shokan.edu.kz/ru/student-life/psychologist-blog/>) и осуществляет свою деятельность психолого-психологическая служба (<https://drive.google.com/file/d/19Eqh9iUAQ6wis2q9T7LjCcTYIPxRd4SN/view>).

#### ***Аналитическая часть***

В ходе визита ВЭК эксперты убедились, что в университете создана и четко функционирует локальная инфраструктура, обеспечивающая реализацию учебного процесса по аккредитуемым ОП. Учебное оборудование и программные средства отвечают требованиям по формированию практических навыков и компетенций, которые могут быть применены и актуальны в предстоящей профессиональной деятельности, что было подтверждено в ходе визита. В университете имеется хорошо оснащенный регулярно обновляемый библиотечный фонд, соответствующий требованиям аккредитуемых ОП. ППС и студенты имеют доступ к различным электронным базам данных для учебной и научной работы.

Библиотека ежегодно формирует карту обеспеченности ОП учебной, учебно-методической и научной литературой, обновляя книжный фонд с учетом нормативов – 10 лет по всем направлениям науки.

Создан МООК-центр, где преподаватели имеют возможность записывать видеокурсы.

Действует локальная сеть, объединяющая учебный корпус №1 и учебный корпус №2 университета. Пользователи имеют возможность, не приходя в библиотеку, в любом компьютерном классе использовать нужный учебный материал. Новейшие технологии позволили существенным образом изменить информационный сервис библиотеки, улучшить качество и оперативность предоставления информации.

Университетом с АО «Казахтелеком» заключен договор №ОИ/230014/00 о предоставлении услуг видеоконференцсвязи, доступа к сети Интернет, каналам передачи данных, международной и междугородней связи и SIP телефонии. Таким образом, весь ППС и обучающиеся Университета имеют свободный доступ к Wi-Fi.

Вуз обеспечивает доступ личных ноутбуков студентов и ППС к беспроводной сети (Wi-Fi) университета с выходом в интернет. Поэтому, обеспечение связи студентов, преподавателей, студентов с молодежью и с выпускниками школы через социальные сети Facebook, Instagram, ВКонтакте, YouTube, является одной из важных работ по обеспечению информирования общественности. Информация о деятельности кафедры представлены на Web-сайте университета, который дает представление о руководителе кафедры и ППС. Информация включает сведения об учебной, научно-исследовательской, воспитательной

работе, а также общественной жизни кафедр.

Имеются ответственные и системы поддержки обучающихся.

Обучающиеся имеют доступ к информации по изучаемым дисциплинам через Образовательный портал КГУ имени Ш. Уалиханова (Platonus). В кабинете студента имеется путеводитель, осуществляется регистрация на дисциплины, помещены типовой учебный план, каталог элективных дисциплин, состав ППС по дисциплинам, модуль регистрации на дисциплины, посредством которого формируется индивидуальный учебный план.

Большое значение для обучающихся в КУ имеет организация досуга и быта. С этой целью в университете был создан Департамент молодежной политики. Реализуется комплекс воспитательных мероприятий с обучающимися. Им предоставлено множество различных и разнообразных возможностей для развития своих творческих способностей и навыков для личностного роста. Для обеспечения внеучебной деятельности обучающихся функционируют службы сервиса. Творческие объединения обеспечивают условия реализации творческого потенциала одаренной молодежи.

С целью удовлетворения потребности студентов в самореализации и творчестве при департаменте молодежной политики постоянно функционируют: молодежный театр «Жауказын»; танцевальная студия «Impulse»; ансамбль народных инструментов «Шанырак»; школа вокального пения, студия звукозаписи, видеостудия.

Каждый учебный корпус оснащен актовым залом, оборудованным профессиональной звуковой аппаратурой. В главном корпусе расположен торжественный зал на 220 мест.

Результаты анкетирования обучающихся относительно удовлетворенностью образовательными ресурсами и системами поддержки выглядят следующим образом:

- уровнем доступности библиотечных ресурсов и качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах полностью удовлетворены 80,8% или 42 обучающихся;
- качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах полностью удовлетворены 73,1% или 38 человек;
- доступностью компьютерных классов полностью удовлетворены 33 человека (63,5%);
- доступностью и качеством интернет-ресурсов полностью удовлетворены 20 респондентов (57,7%); частично удовлетворены 11 человек (21,2%), не удовлетворены 9 человек (7,3%) и затрудняются ответить 2 человека (или 3,8% от опрошенных).
- содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности полностью удовлетворены 76,9% респондентов или 40 человек;
- учебными кабинетами, аудиториями для больших групп полностью удовлетворены 76,9% обучающихся или 36 человек;
- комнатами отдыха для студентов полностью удовлетворены всего лишь 44,2% (23 человека) от опрошенных.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» отсутствуют.***

***Рекомендации для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:***

- Разработать план обеспечения потребности в ресурсах для образовательных программ и комплекс мероприятий по его реализации, в том числе по обеспечению широкополосным интернет и расширению зон покрытия WI-FI до 1 сентября 2024 года.
- До конца 2024 года разработать план мероприятий по активному привлечению выпускников и работодателей к разъяснению преимуществ обучения в университете, а также по развитию конкурентных преимуществ ОП на образовательном рынке.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» ОП БВ04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», БВ04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» имеют 12 удовлетворительных позиций.**

### **6.9. Стандарт «Информирование общественности»**

- ✓ Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы.
- ✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.
- ✓ Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.
- ✓ Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:
  - ✓ цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию;
  - ✓ сведения о системе оценивания учебных достижений обучающихся;
  - ✓ сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;
  - ✓ сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства;
  - ✓ данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях).
- ✓ Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий.
- ✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП.
- ✓ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.
- ✓ Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

### **Доказательная часть**

Руководство университета использует разнообразные способы распространения информации – это сайт университета, брифинги, проводимые руководством, дни открытых дверей, ярмарки вакансий, круглые столы с руководителями предприятий и организаций, выставки достижений, демонстрация внедрённых новых технологий и оборудования и т.д.

Порядок и условия раскрытия информации в НАО «Кокшетауский университет им. Ш.Уалиханова» осуществляется в соответствии с Информационной политикой ([https://drive.google.com/file/d/1-rOpxG3r\\_YM29hECoMoSLydNUBkz7Gyb/view](https://drive.google.com/file/d/1-rOpxG3r_YM29hECoMoSLydNUBkz7Gyb/view)).

Официальный информационный статус сайта Университета установлен Положением о веб-сайте (<https://drive.google.com/file/d/1pXbZXcN0tYyQ8Pd4-NCcbbbh2xIkWdQl/view>).

Главной целью функционирования сайта является развитие качественной информационной среды университета, как ресурса образовательных, научных сетей и национального информационного ресурса. Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным и направлен на формирование имиджа института для оперативного и объективного информирования общественности о деятельности университета.

Информирование студентов о требованиях образовательных программ и специфике ее реализации до обучения обеспечивается с помощью публикаций на официальном сайте университета и

Порядок получения и отправления корпоративных сообщений осуществляется через корпоративную почту ([https://drive.google.com/file/d/13Mxszf7g\\_pZf4gaU5RtpmKwgLwMojoI/view](https://drive.google.com/file/d/13Mxszf7g_pZf4gaU5RtpmKwgLwMojoI/view)).

Информирование общественности осуществляется через телеграмм-бот ([https://t.me/shoqan\\_university\\_bot](https://t.me/shoqan_university_bot)).

Информация о ППС и обучающихся также представлена в АИС «Platonus и интегрируется с Национальной образовательной базой данных (НОБД).

В 2021 году было разработано мобильное приложение Mobile. Для входа в приложение обучающийся использует логин и пароль от Platonus. В меню имеется общая информация о ВУЗе и о факультетах. Для тех, кто не авторизован, запрос заявки осуществляется через ЦОС. Авторизованные пользователи имеют доступ к расписанию, журналу оценок и могут

оставлять заявки о переводе и восстановлении из других университетов.

Университет и реализуемые ОП ежегодно принимают участие в Генеральном рейтинге топ-20 вузов РК IAAR и Национальном рейтинге ОП, проводимом НПП «Атамекен».

Результаты публикуются на сайте университета (<https://www.shokan.edu.kz/ru/>).

На сайте университета также размещена информация о результатах аккредитации вуза и образовательных программ (<https://www.shokan.edu.kz/ru/accreditation/>).

Финансовая отчетность публикуется на сайте ежегодно <http://shokan.edu.kz/ru/departments/departament-finansov/>.

В университете функционирует редакционно-издательский отдел (<https://shokan.edu.kz/ru/departments/rio/>), основной задачей которого является организация и осуществление редакционно-издательской деятельности и издание различных видов литературы в целях обеспечения образовательного процесса в университете высококачественными печатными и электронными изданиями, популяризации результатов университетских научно-исследовательских работ, рекламной и других видов работ

Для получения объективной оценки по степени удовлетворённости информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП в университете проводится опрос и анкетирование.

### ***Аналитическая часть***

В ходе визита экспертная комиссия установила, что руководством используются разнообразные способы распространения информации: СМИ, веб-ресурсы, информационные сети и др. На веб-ресурсе университета отражена информация, характеризующая вуз в целом, реализацию образовательных программ с описанием результатов обучения. Вместе с тем, эксперты отмечают, что информация размещается не регулярно и не в полном объёме.

На странице Высшая школа бизнеса и права <https://www.shokan.edu.kz/ru/schools/vyshshaya-shkola-biznesa-i-prava/> кафедр бизнеса и услуг (<https://www.shokan.edu.kz/ru/schools/vyshshaya-shkola-biznesa-i-prava/kafedra-biznesa-i-uslug/>) представлена информация о приоритетах кафедры, реализуемых ОП, перечень баз практики и партнеров, информация о ППС и выпускниках, а также размещены цели в области качества. Информация о ППС содержит сведения об образовании, опыте работы, преподаваемых дисциплинах, повышении квалификации, научные труды и контактные данные.

На сайте библиотеки имеется картотека трудов преподавателей университета <http://library.shokan.edu.kz/megapro/web>. Университет является по статистике одним из активных пользователей РМЭБ.

Для оперативного реагирования на публикации, жалобы студентов и других заинтересованных сторон, ведется постоянный мониторинг упоминаний университета в социальных сетях и в СМИ. В случае обнаружения каких-либо жалоб или негативных упоминаний информации (со скриншотом, сканом) после ознакомления рассматривается руководством университета. Любая жалоба своевременно получает необходимый ответ – в среднем – от нескольких часов до недели.

Подготовку информации к размещению на Интернет-ресурсах университета, кроме информации, размещаемой учебными подразделениями и преподавателями на образовательном портале, осуществляют заинтересованные структурные подразделения.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» отсутствуют.***

**Рекомендации для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:**

- До 31 августа 2024 года провести актуализацию размещенной на сайте и других открытых ресурсах информации о процедуре оценивания результатов обучения, критериях и методах оценки результатов обучения, информации о событиях, проходящих в университете, сведений о трудоустройстве выпускников, информации о партнерах, привлекаемым в рамках ОП.

**Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Информирование общественности» ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» имеют 12 удовлетворительных позиций.**



## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

**По стандарту «Управление образовательной программой»**

*Сильные стороны/лучшая практика по 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:*

- Руководство ОП продемонстрировало готовность к открытому и доступному взаимодействию, как для обучающихся, так и для преподавателей.

**По стандарту «Управление информацией и отчетность»**

*Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» отсутствуют.*

**По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»**

*Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» отсутствуют.*

**По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

*Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» отсутствуют.*

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

*Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» отсутствуют.*

**По стандарту «Обучающиеся»**

*Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» отсутствуют.*

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»**

*Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» отсутствуют.*

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

*Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» отсутствуют.*

**По стандарту «Информирование общественности»**

*Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» отсутствуют.*

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **По стандарту «Управление образовательной программой»**

**Рекомендации для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:**

- До начала 2024-2025 учебного года обеспечить повышение квалификации по программе менеджмента образования заведующего кафедрой и руководителей ОП.
- Руководству ОП в 2024-2025 учебному году пересмотреть планы развития ОП с привлечением основных стейкхолдеров, выявить уникальность и индивидуальность планов развития ОП, детализировать по годам индикаторы развития.
- Ежегодно проводить мониторинг реализации планов развития ОП на предмет выполнения целевых индикаторов, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям стейкхолдеров, на этой основе принимать решения, направленные на постоянное улучшение ОП. Результаты мониторинга доводить до всех заинтересованных лиц.
- Руководству вуза в 2024-2025 учебном году обеспечить прохождение руководителями ОП и иными лицами, задействованными в управлении ОП, обучения по управлению рисками.
- Руководству ОП до конца 2024-2025 учебного года провести детальный анализ рисков в разрезе ОП, конкретизировать мероприятия по снижению влияния рисков, указав измеряемые индикаторы выполнения, ответственных и сроки реализации.
- В 2024-2025 учебном году разработать план мероприятий по внедрению в учебный процесс новых инновационных методик преподавания и оценки, в том числе собственных, а также обеспечить обратную связь по эффективности их использования.

### **По стандарту «Управление информацией и отчетность»**

**Рекомендации для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:**

- В 2024-2025 учебном году определить критерии результативности и эффективности ОП, ежегодно проводить оценку ОП на основе утвержденных показателей.

### **По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»**

**Рекомендации для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:**

- В 2024-2025 учебном году руководству ОП выявить уникальность и индивидуальность каждой отдельной ОП на основании ее позиционирования как конкурентоспособной программы, способной удовлетворить текущие и будущие потребности стейкхолдеров
- В 2024-2025 учебном году провести анализ программ международной профессиональной сертификации, определить перечень дисциплин, содержание которых направлено на подготовку обучающихся к профессиональной сертификации; к началу 2025-2026 учебного года внести соответствующие корректировки в содержание ОП и учебных дисциплин.
- В 2024-2025 учебном году разработать план мероприятий по гармонизации содержания ОП с аналогичными ОП зарубежных вузов с целью формирования и реализации совместных и/или дудипломных ОП в срок до 2026 года.
- До конца 2023-2024 учебного года привести модель выпускника ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ» в соответствие требованиям профессионального стандарта «Бухгалтер», внести соответствующие корректировки в содержание образовательной программы.

**По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

**Рекомендации для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:**

- Руководству ОП ежегодно проводить мониторинг эффективности систем оценивания, используемых преподавателями в рамках учебных дисциплин; результаты мониторинга обсуждать на заседаниях коллегиальных органов управления.

- Ежегодно проводить мониторинг и оценку качества ОП; результаты мониторинга публиковать на сайте университета.

- Руководству вуза в 2024 году разработать и внедрить механизм своевременного информирования стейкхолдеров о принятых организационных решениях и запланированных действиях в отношении ОП с помощью официального сайта университета.

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

**Рекомендации для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:**

- С целью освоения современных методик преподавания и повышения эффективности процедуры оценки результатов обучения руководству ОП осуществлять ежегодное планирование участия ППС в научно-методических семинарах и конференциях, а также обучение по программам повышения квалификации по современным методам оценки результатов обучения.

- В 2024-2025 учебном году разработать критерии оценивания учебных достижений обучающихся по всем видам контроля, предусмотренным учебными дисциплинами, с отражением в курсах.

- В 2024-2025 учебном году разработать и обеспечить реализацию плана обучающих мероприятий для ППС в области преподавания на основе современных достижений мировой науки и практики, использования различных современных методик преподавания и оценивания, разработки и внедрения в учебный процесс собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин; к началу 2025-2026 учебного года отразить полученные результаты в содержании преподаваемых дисциплин; к концу 2025-2026 учебного года обеспечить обратную связь по эффективности их использования.

**По стандарту «Обучающиеся»**

**Рекомендации для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:**

- В 2024-2025 учебном году разработать действующий механизм признания результатов неформального и информального образования. Регулярно проводить разъяснительные работы среди обучающихся и ППС о возможностях и необходимости неформального и информального образования.

- Организовать зоны отдыха в учебных корпусах и общежитиях для реализации творческого и научного потенциала обучающихся, а также создания комфортного пространства, развития креативности и повышения работоспособности для продолжения учебной деятельности в срок до декабря 2025 года.

- Разработать план деятельности по развитию внутренней и внешней академической мобильности студентов по аккредитуемым ОП на 2024-2025 учебный год.

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»**

**Рекомендации для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:**

- Разработать план публикаций собственных исследований в области методики

преподавания дисциплин ОП и комплекс мероприятий по его реализации;

- Разработать план мероприятий на 2024-2025 учебный год по привлечению зарубежных ППС в качестве приглашенных лекторов для участия в учебном процессе по аккредитуемым ОП.

- Руководству вуза организовать курсы повышения квалификации для ППС и сотрудников по управлению рисками, методам оценки результатов обучения и инклюзивному образованию в течение 2024-2025 учебного года.

- До конца 2024 года разработать план мероприятий по развитию внутренней и внешней академической мобильности преподавателей по аккредитуемым ОП.

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

***Рекомендации для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:***

- Разработать план обеспечения потребности в ресурсах для образовательной программы и комплекс мероприятий по его реализации, в том числе по обеспечению широкополосным интернет и расширению зон покрытия WI-FI.

- До конца 2024 года разработать план мероприятий по активному привлечению выпускников и работодателей к разъяснению преимуществ обучения в университете, а также по развитию конкурентных преимуществ ОП на образовательном рынке.

**По стандарту «Информирование общественности»**

***Рекомендации для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»:***

- До 31 августа 2024 года провести актуализацию размещенной на сайте и других открытых ресурсах информации о процедуре оценивания результатов обучения, критериях и методах оценки результатов обучения, информации о событиях, проходящих в университете, сведений о трудоустройстве выпускников, информации о партнерах, привлекаемым в рамках ОП.

## **(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному совету аккредитовать образовательные программы 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент» НАО «Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова» сроком на 5 (пять) лет.



**Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП 6В04105 «Бухгалтерский учет и экономический анализ», 6В04106 «Банковское дело и финансовый менеджмент»)**

п\п	п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предлагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей группы заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования			+	
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		

14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц	+			
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности		+		
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП		+		
<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:</i>						
27	10.	ключевые показатели эффективности			+	
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+		

37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/ национальном/ международном)			+	
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
46	12.	Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или двудипломной ОП с зарубежными вузами			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы»</b>						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП		+		
<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>						
49	3.	содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся			+	
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Руководство ОП должно опубликовывать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП			+	
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения,		+		

		обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне				
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП			+	
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемому результату и целям ОП			+	
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки результатов обучения заранее			+	
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области			+	
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
71	5.	Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+		
75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны		+		

77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей		+		
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+		
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС		+		
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)		+		
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающих достижение целей ОП			+	
<i>Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:</i>						
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории		+		

96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся		+		
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
102	1.	Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы		+		
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
<i>Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:</i>						
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>1</b>	<b>98</b>	<b>14</b>	<b>0</b>

## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Правления – Ректор  
НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова»

М. Сырлыбаев

«.....» мая 2024 года

**УТВЕРЖДЕНА**

Генеральный директор НУ «Независимое Агентство  
аккредитации и рейтинга»

А. Жумагулова

«....» мая 2024 года

**ПРОГРАММА  
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR  
В НАО «КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ш. УАЛИХАНОВА»  
(СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ И ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

*Дата проведения визита: 27 – 29 мая 2024 года*

Кластер	Образовательные программы
Кластер 1 (специализированная аккредитация)	6B02302 Переводческое дело (английский, немецкий/китайский) 8D02301 Филология: казахская филология
Кластер 2 (специализированная аккредитация)	6B04106 Банковское дело и финансовый менеджмент 6B04105 Бухгалтерский учет и финансовый анализ
Кластер 3 (специализированная аккредитация)	6B05102 Биотехнология по отраслям 7M01504 Биология 7M08102 Почвоведение и агрохимия
Кластер 4 (специализированная аккредитация)	8D02201 История 7M02201 История и социально-религиоведческие науки
Кластер 5 (первичная аккредитация)	8D01501 Методология научных исследований в математическом образовании
Кластер 6 (первичная аккредитация)	7M05203 Управление отходами

		7M05303 Химия биологически активных соединений	
Кластер 7 (первичная аккредитация)		6B10102 Общественное здоровье	
Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
<i>24 мая 2024 года</i>			
16.00-17.00 (время Астаны)	Предварительная встреча ВЭК (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
18.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<i>День 1-ый: 27 мая 204 года</i>			
09.00-09.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
09.30-10.00	Встреча с Председателем Правления- Ректором	<i>Председатель Правления – Ректор – Сырлыбаев Марат Кадирулы</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус,

			2 этаж
10.00-10.15	Технический перерыв		
10.15-11.00	Встреча с Членами Правления - Проректорами	<p>Член Правления по академическим вопросам – Медетов Нурлан Амирович, доктор физико-математических наук;</p> <p>Член Правления по научной работе и взаимодействию с регионом – Жакупова Айгуль Досжановна, доктор филологических наук, профессор</p> <p>Член Правления по интернационализации и развитию инфраструктуры – Сагындыкова Жайлагуль Ораловна, кандидат филологических наук</p> <p>Член Правления по социально-культурному развитию Капышев Ардак Кайыржанович, кандидат исторических наук</p>	<p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p> <p>Зал Ученого совета, главный корпус, 2 этаж</p>
11.00-11.10	Технический перерыв		
11.10-11.50	Встреча с руководителями структурных подразделений	<p>Руководитель аппарата ректора – Байманова Ляззат Сейтзиевна, кандидат филологических наук</p> <p>Руководитель Департамента академического развития - Мемешов Сансызбай Койшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук</p> <p>Руководитель Департамента науки и международного сотрудничества - Байдалин Марден Еrsaинович, доктор PhD</p> <p>Руководитель Департамента послевузовского образования – Кусаинова Айман Акаевна, кандидат экономических наук</p> <p>Руководитель Департамента молодежной политики - Мухамедиева Жадыра Танатовна</p> <p>Руководитель Департамента по хозяйственным вопросам - Багатбеков Нурлан Кадырбекович</p>	<p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p> <p>Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p>

		<p><i>Руководитель Департамента стратегии, аккредитации и менеджмента качества – Турткараева Гульнара Баяновна, кандидат педагогических наук</i></p> <p><i>Руководитель центра планирования учебной и учебно-методической работы - Ергалиева Галия Манасовна</i></p> <p><i>Руководитель офиса регистратора – Кенжесарина Айдана Жумабековна</i></p> <p><i>Руководитель центра карьеры и трудоустройства - Тажмиева Айжан Аликуловна</i></p> <p><i>Руководитель центра управления международными проектами - Какабаев Ануарбек Аязбаевич, кандидат биологических наук</i></p> <p><i>Руководитель отдела международного сотрудничества – Токтарова Айнуур Бауржановна</i></p> <p><i>Руководитель отдела цифровизации – Альмусаев Олжас Саденович</i></p>	
11.50-12.00	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
12.00-12.40	Встреча с директорами институтов /высших школ аккредитуемых ОП	<p><i>Директор педагогического института – Бексеитова Акбота Тастанбековна, кандидат исторических наук</i></p> <p><i>Директор агротехнического института им. С. Садвакасова – Жапарова Саягуль Бекетовна, кандидат технических наук</i></p> <p><i>Директор высшей школы медицины – Муратбекова Светлана Кабденовна, доктор медицинских наук</i></p> <p><i>Директор высшей школы бизнеса и права – Искаков Абай Жантасович, доктор экономических наук</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p> <p>Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p>

12.40-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж



14.15-15.00	Встреча с заведующими кафедрами и руководителями ОП	<p><i>Заведующий кафедрой английского языка и методики преподавания – Рыспаева Динара Сарсенбаевна, кандидат филологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой казахского языка и литературы – Молгаждаров Касиет Какенович, кандидат филологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой бизнеса и услуг – Утегенова Жулдыз Сайрановна, кандидат экономических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой химии и биотехнологии – Нурмуханбетова Нургуль Нуркеновна, кандидат химических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой биологии и методики преподавания – Дурмекбаева Шынар Нурлыбековна, кандидат биологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой сельского хозяйства и биоресурсов – Шегенов Серикбай Тайшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой истории, географии и социально-гуманитарных наук – Утегенов Марат Зинатович, кандидат исторических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой математики, физики и информатики – Костангельдинова Алма Акжановна, кандидат педагогических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой горного дела, строительства и экологии – Хватина Наталья Васильевна</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой морфологии, физиологии и общей патологии – Жангалов Бануржан Баянович, кандидат медицинских наук</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>          Идентификатор конференции: 464 173 2969          Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p>
15.00-15.10	Технический перерыв		Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж

15.10-16.00	Встреча с ППС ОП	Кластеры 1, 4, 5 ( <i>Приложение №1</i> ) ( <i>сессионный зал zoom 1</i> )	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 ( <i>Приложение №1</i> ) ( <i>сессионный зал zoom 2</i> )	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207
		Кластер 7 ( <i>Приложение №1</i> ) ( <i>сессионный зал zoom 3</i> )	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
		Кластер 2 ( <i>Приложение №1</i> ) ( <i>сессионный зал zoom 4</i> )	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
16.00-17.00	Анкетирование ППС (параллельно)	( <i>Приложение № 2</i> )	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально

16.00-16.10	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
16.10-17.00	Встреча с обучающимися ОП	Кластеры 1, 4, 5 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 1)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 (Приложение № 3) (сессионный зал zoom 2)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207
		Кластер 7 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 3)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
		Кластер 2 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 4)	Подключиться к конференции Zoom

			<a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
17.00-18.00	Анкетирование обучающихся ОП (параллельно)	<i>(Приложение № 4)</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
17.00-17.50	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно-лабораторной базы	<i>(Приложение № 9)</i>	<i>По маршруту</i>
17.50-18.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
18.00-19.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<i>День 2-ой: 28 мая 2024 года</i>			
09.00-09.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
09.30-11.30	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>Внешние эксперты IAAR согласно маршрутному листу (Приложение № 7)</i>	

11.30-13.00	Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию	(Приложение № 8)	
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.20	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
14.20-15.10	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями) (гибридный)	Кластеры 1, 4, 5 (Приложение №6) (сессионный зал zoom 1)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 (Приложение №6) (сессионный зал zoom 2)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207

		Кластер 7 (Приложение №6) (сессионный зал zoom 3)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
		Кластер 2 (Приложение №6) (сессионный зал zoom 4)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
15.10-15.30	Технический перерыв		
15.30-16.10	Встреча с выпускниками ОП (гибридный)	Кластеры 1, 4, 5 (Приложение №5) (сессионный зал zoom 1)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 (Приложение №5) (сессионный зал zoom 2)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207

		Кластер 7 (Приложение №5) (семинальный зал zoom 3)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
		Кластер 2 (Приложение №5) (семинальный зал zoom 4)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
16.10-16.30	Технический перерыв		
16.30-19.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
19.00-20.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
День 3-ий: 29 мая 2024 года			
09.00-11.30	Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж

11.30-11.40	Технический перерыв		
11.40-12.30	Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
13.00-14.00	Обед		
14.00-16.00	Работа ВЭК: обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
16.00-16.30	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж

16.30-17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза		Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
18.00-19.00	Ужин		



### Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

#### Анкета ППС

1. Общее кол-во анкет: 60

2. Должность, %

Профессор	6 (10%)
Доцент/ассоциированный профессор	8(13,3%)
Старший преподаватель	26(43,3%)
Преподаватель	12(20%)
Зав. Кафедрой	1(1,7%)
Ассистент лектора	1(1,7%)
Лектор	1(1,7%)
PhD доктор, профессор ассистент	1(1,7%)
Ассистент профессор	1(1,7%)
Ассистент лектор	1(1,7%)
Другое	2 (3,4%)

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	0(0%)
Доктор наук	1(1,7%)
Кандидат наук	10(16,7%)
Магистр	34(56,7%)
PhD	12(20%)
Профессор	0(0%)
Доцент/ассоциированный профессор	5(8,3%)
Нет	3(5%)
Окончил докторантуру	1(1,7%)
Другие	

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	4(6,7%)
1 год – 5 лет	10(16,7%)
Свыше 5 лет	46(76,7%)
Другое	

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает	43(71,7%)	17(28,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

	вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?						
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	38(63,3%)	22(36,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	33(55%)	27(45%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	38(63,3%)	22(36,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	39(65%)	21(35%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
6	• Методики преподавания	42(70%)	18(30%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
7	• Образовательные инновации	41(68,3%)	18(30%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	34(56,7%)	23(38,3%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	42(70%)	18(30%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	28(46,7%)	29(48,3%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	25(41,7%)	35(58,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
12	• Студентам	39(65%)	20(33,3%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
13	• преподавателям	37(61,7%)	23(38,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	20(33,3%)	37(61,7%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	32(53,3%)	27(45%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	32(53,3%)	25(41,7%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	33(55%)	26(43,3%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	28(46,7%)	31(51,7%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	26(43,3%)	32(53,3%)	2(3,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Как поставлена работа</b>						
20	• По академической мобильности	29(48,3%)	30(50%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

21	• По повышению квалификации ППС	38(63,3%)	22(36,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>			0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	39(65%)	21(35%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	40(66,7%)	20(33,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
24	• с научными исследованиями	23(38,3%)	33(55%)	4(6,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
25	• с практической деятельностью	19(31,7%)	40(66,7%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	34(56,7%)	26(43,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	16(26,7%)	41(63,8%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	18(30%)	41(68,3%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	29(48,3%)	30(50%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	35(58,3%)	25(41,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
----	---	-----------	-----------	--------	--------	--------	--------

### Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Все устраивает

Хороший коллектив и студенты

Коллектив, нравится обучать

Есть возможность совмещения преподавательской деятельности с научными исследованиями

Поощрения за степень

Хорошие условия труда, слышащее руководство, возможность повышать квалификацию

ВУЗ предоставляет хорошие возможности для профессионального роста и развития

Себебі ,өңірдегі бәсекеге қабілетті мамандарды даярлайтын оқу орны

Я считаю, что данный университет соответствует моему карьерному развитию

Мне нравится работать со студентами

Вуз в данном регионе и городе ведущий и лучший.

Позволяет реализовать возможности в сфере моих интересов

Нравится атмосфера, коллектив, работа со студентами

Заработная плата, участие в проектах, коллектив

Мой любимый вуз, Альма матр

Являюсь выпускницей вуза и с момента окончания по сей день работаю на кафедре

Патриот данного вузасамый лучший вуз в нашем регионе

Профессиональный подход, адекватное и ответственное руководство

В Кокшетау выросла, училась, здесь живу

В этом вузе я получила образование и проработала свыше 50 лет

По приглашению

В этом ВУЗе есть все условия для педагогического развития.

Патриот данного ВУЗа

Потому что это мой родной вуз, моя родная кафедра, я хочу быть максимально полезной для обучающихся

По месту проживания

Закончила данный Вуз и хочу поддерживать

Научная направленность вуза

Возможность профессионального развития,

Являясь выпускницей вуза хочется работать вместе с профессионалами своего дела,

расти и развиваться под руководством высококвалифицированных специалистов

Маман дайындау үшін

Училась в этом в вузе в бакалавриате, магистратура. Нравится атмосфера на кафедре.

Большие возможности

Солтүстік өңірде ең сапалы білім беретін білім ордасы  
 Хорошие условия работы  
 Солтүстік өңірдегі бетке ұстар ЖОО  
 Сильные преподаватели, высокий рейтинг университета  
 Мен бұл жоғары оқу орнына министрлік жолдамасымен келгем.  
 Условия работы удовлетворяют меня  
 Самый лучший вуз был в Постсоветском пространстве  
 Потому что тут все условия есть которые нас устраивают  
 Оқу орнын өте жақсыткөремін! Түлегімін! барлық жағдай жасалған!  
 Нравится совмещать исследовательскую работу с преподаванием. Есть возможность планировать свое свободное время.  
 Возможности карьерного роста  
 Нравится  
 Меня устраивают условия труда  
 Университет предоставляет хорошие возможности как для студентов, так и для преподавателей. Приятно работать в кругу интеллигентных людей, которые являются профессионалами.  
 Бұл оқу орнында шындық адалдық бар. Ұстаздың өзін-өзі жетілдірді не жағдай жасалған.  
 Кәсіби дамуыма барынша жағдай жасалған  
 Я выпускник этого ВУЗа 2004-2008, со студенческих лет был победителем конкурсов, Шокан жұлдызы-2007, окончил магистратуру 2008-2010 там же, стал Куратором года - 2017, зам декана по вр с 2010-2015. Окончил целевую докторантуру. Поддержка в ВУЗе была с самого начала, на любом этапе.  
 Я училась здесь, хороший коллектив  
 Это моя альма-матер  
 Хотел начать преподавательскую деятельность  
 Это лучший ВУЗ в регионе  
 Әлеуеті жақсы

**32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
15(25%)	39(65%)	6(10%)	0 (0%)	0 (0%)

**33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
18(30%)	34(56,7%)	8(13,3%)	0 (0%)	0 (0%)

**34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	2(3,3%)	17(28,3%)	41(68,3%)	

Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	4(6,7%)	16(26,7%)	40(66,7%)	
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1(1,7%)	32(53,3%)	27(45%)	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	2(3,3%)	14(23,3%)	44(73,3%)	
Неудобное расписание		17(28,3%)	43(71,7%)	
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях		21(35%)	39(65%)	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	3(5%)	36(60%)	21(35%)	
Отсутствие у студентов интереса к обучению		29(48,3%)	31(51,7%)	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	1(1,7%)	17(28,3%)	42(70%)	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	1(1,7%)	33(55%)	26(43,3%)	
Другие проблемы	Барлық жағдайлар жасалған Явных проблем в динамике не наблюдается Иногда проблемы с интернетом и тех. Обеспечение Повышение заработной платы Низкие зарплаты Выше перечислены Ремонт аудитории Мәселе жоқ небольшие мелочи, которые можно в текущем порядке решить Не было таких ситуаций, которые нельзя было бы решить			

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	47(78,3%)	12(20%)	0 (0%)	1(1,7%)
Отношениями с непосредственным руководством	51(85%)	7(11,7%)	1(1,7%)	1(1,7%)
Отношениями с коллегами на кафедре	58(96,7%)	2(3,3%)	0 (0%)	0 (0%)

Степенью участия в принятии управленческих решений	45(75%)	15(25%)	0 (0%)	0 (0%)
Отношениями со студентами	60(100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	51(85%)	8(13,3%)	1(1,7%)	0 (0%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	46(76,7%)	14(23,3%)	0 (0%)	0 (0%)
Деятельностью администрации вуза	47(78,3%)	13(21,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Условиями оплаты труда	25(41,7%)	28(46,7%)	7(11,7%)	0 (0%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	47(78,3%)	13(21,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Охраной труда и его безопасностью	48(80%)	12(20%)	0 (0%)	0 (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	41(68,3%)	19(31,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	34(56,7%)	13(21,7%)	7(11,7%)	6(10%)
Организацией и качеством питания в вузе	33(55%)	23(38,3%)	2(3,3%)	2(3,3%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	41(68,3%)	15(25%)	1(1,7%)	3(5%)

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ СТУДЕНТОВ

### *Анкета для студентов*

Общее кол-во анкет: 52

Пол:

Мужской	36(69,2%)
Женский	16(36,8%)

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	45(86,5%)	7(13,5%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	42(80,8%)	10(19,2%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	44(84,6%)	7(13,5%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
4. Доступностью академического консультирования	43(82,7%)	8(15,4%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	39(75%)	12(23,1%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	42(80,8%)	7(13,5%)	2(3,8%)	1(1,9%)	0(0%)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	42(80,8%)	10(19,2%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	36(69,2%)	15(28,8%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	41(78,8%)	10(19,2%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)

10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	33(63,5%)	16(30,8%)	1(1,9%)	1(1,9%)	1(1,9%)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	42(80,8%)	8(15,4%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	38(73,1%)	12(23,1%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)
13. Существующими учебными ресурсами вуза	42(80,8%)	8(15,4%)	1(1,9%)	1(1,9%)	0(0%)
14. Доступностью компьютерных классов	33(63,5%)	11(21,2%)	5(9,6%)	3(5,8%)	0(0%)
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	20(57,7%)	11(21,2%)	9(17,3%)	2(3,8%)	0(0%)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	40(76,9%)	10(19,2%)	1(1,9%)	1(1,9%)	0(0%)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	36(69,2%)	12(23,1%)	2(3,8%)	2(3,8%)	0(0%)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	23(44,2%)	11(21,2%)	4(7,7%)	8(15,4%)	6(11,5%)
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	40(76,9%)	10(19,2%)	0(0%)	1(1,9%)	1(1,9%)
20. Качеством образовательной программы в целом	43(82,7%)	9(17,3%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
21. Качеством учебных программ в ОП	43(82,7%)	9(17,3%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
22. Методами обучения в целом	43(82,7%)	9(17,3%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	41(78,8%)	9(17,3%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)
24. Качеством преподавания в целом	42(80,8%)	9(17,3%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)

25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	41(78,8%)	9(17,3%)	0(0%)	2(3,8%)	0(0%)
26. Требованиями ППС к студенту	42(80,8%)	9(17,3%)	0(0%)	1(1,9%)	0(0%)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	38(73,1%)	13(25%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	43(82,7%)	8(15,4%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	38(73,1%)	11(21,2%)	0(0%)	2(3,8%)	1(1,9%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	39(75%)	12(23,1%)	0(0%)	1(1,9%)	0(0%)
31. Имеющимися компьютерными классами	33(63,5%)	13(25%)	3(5,8%)	3(5,8%)	0(0%)
• Имеющимися научными лабораториями	30(57,7%)	15(28,8%)	3(5,8%)	1(1,9%)	3(5,8%)
• Объективностью и справедливостью преподавателей	40(76,9%)	8(15,4%)	3(5,8%)	1(1,9%)	0(0%)
• Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	42(80,8%)	7(13,5%)	2(3,8%)	1(1,9%)	0(0%)
• Обеспечением студентов общежитием	29(55,8%)	14(26,9%)	3(5,8%)	2(3,8%)	4(7,7%)

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
• Программа курса была четко представлена	39(75%)	9(17,3%)	4(7,7%)	0(0%)	0(0%)	
• Содержание курса хорошо структурировано	40(76,9%)	9(17,3%)	3(5,8%)	0(0%)	0(0%)	

• Ключевые термины достаточно объяснены	40(7 6,9%)	10(1 9,2%)	2(3,8%)	0 (0%)	0 (0%)	
• Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	39(7 5%)	8(15 ,4%)	4(7,7%)	1(1,9%)	0	
• Преподаватель использует эффективные методы преподавания	38(7 3,1%)	9(17 ,3%)	5(9,6%)	0 (0%)	0 (0%)	
• Преподаватель владеет преподаваемым материалом	39(7 5%)	11(2 1,2%)	2(3,8%)	0 (0%)	0 (0%)	
• Изложение преподавателя понятно	41(7 8,8%)	8(15 ,4%)	3(5,8%)	0 (0%)	0 (0%)	
• Преподаватель представляет материал в интересной форме	37(7 1,2%)	8(15 ,4%)	6(11,5%)	1(1,9%)	0 (0%)	
• Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	35(6 7,3%)	13(2 5%)	4(7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	
• Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	35(6 7,3%)	14(2 6,9%)	3(5,8%)	0 (0%)	0 (0%)	
• Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	37(7 1,2%)	9(17 ,3%)	6(11,5%)	0 (0%)	0 (0%)	
• Преподаватель стимулирует активность студентов	37(7 1,2%)	13(2 5%)	2(3,8%)	0 (0%)	0 (0%)	
• Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	33(6 3,2%)	14(2 6,9%)	4(7,7%)	1(1,9%)	0 (0%)	
• Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	39(7 5%)	10(1 9,2%)	3(5,8%)	0 (0%)	0 (0%)	
• Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	34(6 5,4%)	14(2 6,9%)	4(7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	
• Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	37(7 1,2%)	11(2 1,2%)	3(5,8%)	1(1,9%)	0 (0%)	
• Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	37(7 1,2%)	11(2 1,2%)	4(7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	

• Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	32(6 1,5% )	16(3 0,8 %)	4(7,7 %)	0 (0 %)	0 (0% )	
• Преподаватель владеет профессиональным языком	35(6 7,3% )	15(2 8,8 %)	2(3,8 %)	0 (0 %)	0 (0% )	
Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	31(5 9,6% )	16(3 0,8 %)	5(9,6 %)	0 (0 %)	0 (0% )	
• Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	30(5 7,7% )	13(2 5%)	9(17, 3%)	0 (0 %)	0 (0% )	
• Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	33(6 3,2% )	17(3 2,7 %)	1(1,9 %)	1( 1,9 %)	0 (0% )	
• Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	34(6 5,4% )	15(2 8,8 %)	3(5,8 %)	0 (0 %)	0 (0% )	

#### Другие проблемы относительно качества преподавания:

Барлығына көңілім толықтай толады

Мәселелер жок

Дополнительное места для отдыха с однокурсниками или выполнения групповых проектов. Больше освещения в коридоре

Учитель китайского должен соблюдать субординацию

Все отлично

Кулеры для воды