



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной  
аккредитации образовательных программ  
ОП 6В05102 Биотехнология по отраслям,  
7М01504 Биология, 7М08102 Почвоведение и агрохимия

НАО «Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова»,  
в период с 27-29 мая 2024 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ  
ОП 6B05102 Биотехнология по отраслям, 7M01504 Биология, 7M08102 Почвоведение и  
агрохимия**

**НАО «Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова»,  
в период с 27-29 мая 2024 г.**

г. Кокшетау

27-29 мая 2024 года

## Содержание

<b>(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ</b> .....	3
<b>(II) ВВЕДЕНИЕ</b> .....	4
<b>(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	6
<b>(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	6
<b>(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК</b> .....	10
<b>(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	12
<i>6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»</i> .....	12
<i>6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»</i> .....	16
<i>6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</i> .....	20
<i>6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</i> .....	22
<i>6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</i> .....	24
<i>6.6. Стандарт «Обучающиеся»</i> .....	27
<i>6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</i> .....	31
<i>6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</i> .....	33
<i>6.9. Стандарт «Информирование общественности»</i> .....	35
<b>(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	39
<b>(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	40
<b>(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ</b> .....	42
<b>Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»</b> ...43	
<b>Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	50
<b>Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ</b> .....	82
<b>Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ СТУДЕНТОВ</b> .....	90

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

АУП – административно-управленческий персонал  
БД – базовые дисциплины  
ВК – вузовский компонент  
ВР – воспитательная работа  
ГАК – государственная аттестационная комиссия  
ГОСО – государственный общеобязательный стандарт образования  
ДОТ – дистанционные образовательные технологии  
ЕНТ – единое национальное тестирование  
ECTS – Европейская система переноса и накопления кредитов  
ИКТ – информационно-коммуникационные технологии  
ИУП – индивидуальный учебный план  
ИНО – институт непрерывного образования  
КВ – компонент по выбору  
КУ – Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова  
КТО – кредитная технология обучения  
КЭД – каталог элективных дисциплин  
МНВО РК – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан  
МОП – модульные образовательные программы  
МТБ – материально-техническая база  
НАН РК – Национальная Академия наук Республики Казахстан  
НИР – научно-исследовательская работа  
НИРС/НИРМ – научно-исследовательская работа студентов/магистрантов  
НРК – Национальная рамка квалификаций  
НТС – научно-технический совет  
ОК – обязательный компонент  
ООД – общеобразовательные дисциплины  
ОП – образовательная программа  
ПД – профилирующие дисциплины  
ППС – профессорско-преподавательский состав  
РИО – редакционно-издательский отдел  
РК – Республика Казахстан  
РУП – рабочий учебный план  
СДО – система дистанционного обучения  
СМК – система менеджмента качества  
СРМП – самостоятельная работа магистрантов  
СРС – самостоятельная работа студентов  
СРСП – самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя  
ТУП – типовой учебный план  
УВП – учебно-вспомогательный персонал  
УМК – учебно-методический комплекс  
УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины  
УМС – учебно-методический совет  
PhD – доктор/докторантура по философии  
ЭУМК – электронный учебно-методический комплекс  
ЭУМКД – электронный учебно-методический комплекс дисциплины

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 93-24-ОД от 01.03.2024 года генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 27 по 29 мая 2024 года внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6B05102 Биотехнология по отраслям, 7M01504 Биология, 7M08102 Почвоведение и агрохимия» НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» (г. Кокшетау) стандартам специализированной аккредитации образовательных программ высшего и послевузовского образования НААР (№57-20-ОД от 16.06.2020 года, издание шестое).

Отчёт внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

### **Состав ВЭК:**

*Председатель ВЭК* – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова (г. Караганда); *Off-line участие*

*Зарубежный эксперт IAAR* – Кулагина Наталья Александровна, доктор экономических наук, профессор, МИРЭА – Российский технологический университет (г. Москва, РФ); *On-line участие*;

*Зарубежный эксперт IAAR* - Астанов Шавкатбек Моминжанович, ответственный за клиническую подготовку студентов, старший преподаватель кафедры Госпитальной терапии, медицинского факультета Жалал абадского государственного университета имени Бекмамата Осмонова (г. Жалал абад, Кыргызстан); *On-line участие*

*Эксперт IAAR* – Кулахметова Мергуль Сабитовна, филологических наук, ассоциированный профессор кафедры иностранных языков Павлодарского педагогического университета имени Әлкей Марғұлана (г. Павлодар); *Off-line участие*;

*Эксперт IAAR* – Носиева Назым Кажимуратовна, кандидат филологических наук, и.о. ассоциированного профессора, Академия физической культуры и массового спорта города Астана (г. Астана); *On-line участие*

*Эксперт IAAR* – Закирова Дильнара Икрамханова, доктор PhD, профессор-исследователь, Университет "Туран" (г. Алматы); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Ошакбаева Жулдыз Орынтайқызы, кандидат биологических наук, доцент, ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет имени М.Дулатова» (г. Костанай); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Мусабалина Гульнар Толеугазиевна, доктор исторических наук, профессор, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана); *On-line участие*

*Эксперт IAAR* – Карстина Светлана Геннадьевна, доктор физико - математических наук, профессор кафедры физики и нанотехнологий НАО «Карагандинский университет им. Академика Е.А. Букетова» (г. Караганда); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Сафаров Руслан Заирович, кандидат химических наук, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Баймагамбетова Айгерим Асхаровна, доктор PhD, декан школы общественного здоровья и менеджмента НАО Медицинский университет Астана (г. Астана); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR, работодатель* – Сутула Максим Юрьевич, доктор PhD, ведущий научный сотрудник, Национальный центр биотехнологии (г. Астана) *On-line участие*

*Эксперт IAAR, работодатель* – Абдикадирова Акниет Маратовна, начальник отдела развития человеческого капитала Палаты предпринимателей «Атамекен» г. Шымкент (г. Шымкент); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Жолдасова Назира Женисовна, студентка 4-го курса ОП «Казахский язык и литература», НАО «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова» (г. Актобе); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Омарова Адель Жанатовна, студентка 3-го курса ОП Финансы, НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина» (г. Астана); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Кандратьева Екатерина Сергеевна, студентка 2-го курса ОП 7М05101 Биология НАО «Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева» (г. Петропавловск); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Ерханқызы Динара, студентка 2-го курса ОП «История», Кызылординский университет имени Коркыт Ата (г. Кызылорда); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Умирзакова Гулшат Арманқызы, магистрант 2-го курса ОП 7М01501 – Математика НАО «Актюбинский региональный университет им. К. Жубанова» (г. Актобе); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Қайырбеков Нариман Русланұлы, магистрант 1 -го курса ОП Химия, Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова (г. Усть-Каменогорск); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Мақұлбек Әйгерім Серікпайқызы магистрант 1 года обучения по специальности общественное здравоохранение НАО «Медицинский университет Караганды» (г. Караганда); *On-line участие*

*Координатор ВЭК IAAR* – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана); *Off-line участие.*



### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

История Кокшетауского университета имени Ш. Уалиханова (*далее - Университет*) начинается 1996 года путём слияния Кокшетауского педагогического института им. Ч.Ч. Валиханова, филиала Карагандинского политехнического института и института сельского хозяйства (приказ МОН РК от 23 мая 1996 года № 143).

Университет имеет лицензию № KZ94LAA00018491 от 28.07.2020 г. на осуществление образовательной деятельности в сфере высшего и послевузовского образования, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК. [https://drive.google.com/drive/folders/1HbKFtADjL0W0EeaYHnjpKb\\_n6N1HJ2vd](https://drive.google.com/drive/folders/1HbKFtADjL0W0EeaYHnjpKb_n6N1HJ2vd)

В структуру университета от 05.03.2024 г. входят педагогический институт, агротехнический институт им. С. Садвакасова, высшая школа бизнеса и права, высшая школа медицины, а также научная библиотека, редакционно-издательский отдел, лаборатория инженерного профиля ЯМР-спектроскопии, институт непрерывного образования и другие подразделения научного, учебного и производственного направлений.

Материально-техническая база Университета состоит из 5 учебных корпусов, 5 студенческих общежитий, 2 физкультурно-оздоровительных комплекса, студенческий центр питания, учебно-научно-производственный комплекс «Элит», банно-прачечный комплекс.

Согласно данным веб-сайта Университета (<https://www.shokan.edu.kz/ru/about/>) контингент составляет 7418 студентов, из них 414 иностранных студентов, 12 двудипломных и совместных образовательных программ, 19 кафедр.

В Университете образовательный процесс обеспечивают 551 преподавателей, из них 410 штатных, в т.ч. докторов наук – 19, кандидатов наук – 80, докторов философии (PhD) – 34 чел., 221 магистр.

Вклад преподавателей в подготовку кадров отмечен наградами и членством в различных научных сообществах, так, преподаватели кафедры химии и биотехнологии (ОП 6B05102 - «Пищевая биотехнология») имеют награды - «Лучший преподаватель ВУЗа МОН РК» – 5, Медаль Алтынсарина - 2, член-кор АПН Казахстана - 3, обладатель государственной научной стипендий для ведущих ученых РК -1; по ОП 7M01504- «Биология» – 1 - обладатель государственной стипендии для молодых и талантливых ученых МОН РК и 1 обладатель звания «Лучший преподаватель ВУЗа-2012» МОН РК, стипендиат программы «Болашак» -2).

Общий фонд научной библиотеки составляет – 739738 экземпляров. Из них: учебная литература - 517862; научная литература – 102119; УМЛ и прочая литература-119757. В библиотеке 680 экземпляров произведений печати, изданных в 19 веке на казахском, русском, немецком и английском языках. Основную часть всего фонда составляют энциклопедии, словари и справочники. В университете издается научный журнал «Вестник КУ имени Ш. Уалиханова».

Система менеджмента качества университета сертифицирована на соответствие международному стандарту ISO 9001:2015.

Университет полностью владеет академическими ресурсами для осуществления образовательной деятельности по аккредитуемым ОП.

### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

14 июня 2019 года на заседании Аккредитационного Совета НААР было принято следующее решение об аккредитации Кокшетауского государственного университета имени Ш.Уалиханова: - о международной специализированной реаккредитации

образовательных программ «Биотехнология», «Биология», «Почвоведение и агрохимия» сроком на 5 лет.

По итогам оценки ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология» были даны следующие рекомендации:

**Стандарт «Управление образовательной программой»**

**1.1 Рекомендация ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология»:**  
*Обеспечить доступность на сайте университета таких документов, как: кодекс чести преподавателей и сотрудников КГУ им Ш. Уалиханова; политика академической честности КГУ им. Ш. Уалиханова*

**1.2 Рекомендация ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология»:**  
*Продолжить работу по развитию двудипломного образования и разработать совместные образовательные программы по направлениям аккредитуемых образовательных программ.*

**1.3 Рекомендация ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология»:**  
*Расширить международное сотрудничество с вузами партнерами.*

**1.4 Рекомендация ВЭК:** *Перевести и опубликовать политику качества вуза на английском языке.*

**1.5 Рекомендация ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология»:**  
*Обратить внимание на необходимость прохождения руководителями ОП курсов повышения квалификации по программам менеджмента образования.*

**Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

**2.1 Рекомендация ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология»:**  
*Своевременно обновлять контент (содержание) сайта и образовательного портала вуза, особенно в сфере международного сотрудничества и международных образовательных программ.*

**Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»**

**3.1 Рекомендация ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология»:**  
*Завершить разработку совместных ОП с зарубежными организациями образования по направлениям аккредитуемых образовательных программ.*

**3.2 Рекомендация ВЭК:** *Увеличить количество образовательных траекторий по ОП «5B070100/6B05102 - Биотехнология».*

**Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

**4.1 Рекомендация ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология»:**  
*Своевременно публиковать все изменения, внесенные в ОП.*

**Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

**5.1 Рекомендация ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология»:**  
*Включить формулу расчета успеваемости с указанием весовых долей итогового контроля, рейтинга допуска и текущей успеваемости в описание ОП.*

**Стандарт «Обучающиеся»**

**6.1 Рекомендация ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология»:**  
*Руководству вуза и ОП принять меры по участию в программе «Erasmus» для обучающихся и ППС вуза, а также разработке совместных ОП через программу «Erasmus+ Capacity Building».*

**6.2 Рекомендация ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология»:**  
*Привести нормативный документ, регулирующий порядок организации академической*

мобильности обучающихся в вузе, в соответствии с изменениями в законодательстве РК об образовании и Лиссабонской конвенцией о признании.

**6.3 Рекомендация ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология»:**  
*Руководству вуза и ОП расширить географию и увеличить количество обучающихся, выезжающих по академической мобильности в англоязычные страны с целью развития имеющегося полиязычного потенциала студентов.*

**Стандарт «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания»**

**7.1 Рекомендация ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология»:**  
*Активно применять в учебном процессе информационно-коммуникационные технологии (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.), в том числе лицензионное программное обеспечение в области геоинформационных систем.*

**7.2 Рекомендация ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология»:**  
*Повысить количество ППС, выезжающих по программам академической мобильности, на 15%.*

**Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

**8.1 Рекомендация ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология»:**  
*Расширить зону функционирования Wi-Fi.*

**8.2 Рекомендация ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология»:**  
*Провести работу по укреплению и обновлению материально-технической базы аккредитуемых ОП.*

**Стандарт «Информирование общественности»**

**9.1 Рекомендация ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология»:**  
*Обеспечить своевременное обновление информации о ППС в разрезе ОП на портале вуза.*

**9.2 Рекомендация ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология»:**  
*Обеспечить публикацию финансовой отчетности на сайте вуза.*

**9.3 Рекомендация ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология»:**  
*Оптимизировать структуру сайта вуза для удобства поиска необходимой информации.*

**Стандарт в разрезе отдельных специальностей**

**10.1 Рекомендация ВЭК по ОП 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология»:**  
*Обеспечить наличие в ОП дисциплин, обучающихся инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения, методам преподавания с высокой вовлечённостью и мотивацией обучающихся (игры, рассмотрение кейсов/ситуаций, использование мультимедийных средств).*

**10.2 Рекомендация ВЭК:**  
*Обеспечить возможность выбора образовательной траектории обучающихся за счет увеличения количества актуальных образовательных траекторий по ОП «5B070100/6B05102 – Биотехнология», отражающих современные проблемы и достижения и науки и практики.*

По итогам оценки ВЭК по ОП «Почвоведение и агрохимия» были даны следующие рекомендации:

**Стандарт «Управление образовательной программой»**

**1.1 Рекомендация ВЭК по ОП 7M08102-Почвоведение и агрохимия:**  
*Используя опыт вуза по управлению рисками, применять данную систему в развитии образовательных программ.*

**1.2 Рекомендация ВЭК по ОП 7M08102-Почвоведение и агрохимия:**

*Обеспечить руководителям ОП прохождение курсов менеджмента в образовании.*

## **Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

### **2.1 Рекомендация ВЭК по ОП 7М08102-Почвоведение и агрохимия:**

*Совершенствовать механизм коммуникации и взаимодействия руководства ОП с ППС и обучающимися и другими заинтересованными лицами.*

## **Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»**

**3.1 Рекомендация ВЭК по ОП 7М08102-Почвоведение и агрохимия:** *Провести работу по подготовке обучающихся к профессиональной сертификации в разрезе ОП на выпускающих кафедрах.*

**3.2 Рекомендация ВЭК по ОП 7М08102-Почвоведение и агрохимия:** *Руководству вуза обеспечить меры по практической реализации совместных образовательных программ с отечественными и зарубежными организациями образования.*

## **Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

**4.1 Рекомендация ВЭК по ОП 7М08102-Почвоведение и агрохимия:** *Обеспечить информирование о любых действиях в отношении ОП и публиковать все внесенные изменения на сайте и других информационных ресурсах вуза.*

## **Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

**5.1 Рекомендация ВЭК по ОП 7М0812-Почвоведение и агрохимия:** *Внедрить в содержание аккредитуемых ОП послевузовского обучения дополнительную траекторию, с целью обеспечения возможности выбора для обучающихся.*

**5.2 Рекомендация ВЭК по ОП 7М08102-Почвоведение и агрохимия:** *Руководству ОП обеспечить повышение квалификации ППС в области оценки результатов обучения в соответствии с изменениями НПА РК.*

## **Стандарт «Обучающиеся»**

**6.1 Рекомендация ВЭК по ОП 7М08102-Почвоведение и агрохимия:** *Повысить количество обучающихся бакалавриата и магистратуры, участвующих в программах развития внутренней и внешней академической мобильности.*

**6.2 Рекомендация ВЭК по ОП 7М08102-Почвоведение и агрохимия:** *Шире привлекать обучающихся к научно-исследовательской деятельности, в частности через участие в научных конкурсах, олимпиадах, реализации финансируемых научных тем.*

**6.3 Рекомендация ВЭК по ОП 7М08102-Почвоведение и агрохимия:** *Разработать механизм и внедрить систему поддержки одаренных обучающихся.*

## **Стандарт «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания»**

**7.1 Рекомендация ВЭК по ОП 7М08102-Почвоведение и агрохимия:** *Усилить работу по академической мобильности ППС (повысить количество ППС, участвующих в программах академической мобильности на 10%) и привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

**7.2 Рекомендация ВЭК по ОП 7М08102-Почвоведение и агрохимия:** *Обеспечить активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий (Ресурсы Интернета, мобильное обучение и др.) в образовательном процессе.*

## **Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

**8.1 Рекомендация ВЭК по ОП 7М08102-Почвоведение и агрохимия:** *Обеспечить современными информационными ресурсами по профилю ОП.*

**8.2 Рекомендация ВЭК по ОП 7M08102-Почвоведение и агрохимия:** *Обеспечить нормальное функционирование WI-FI на всей территории университета.*

**Стандарт «Информирование общественности»**

**9.1 Рекомендация ВЭК по ОП 7M08102-Почвоведение и агрохимия:** *Обеспечить публикацию на сайте университета регулярно обновляющуюся актуальную информацию о возможностях трудоустройства выпускников.*

**9.2 Рекомендация ВЭК по ОП 7M08102-Почвоведение и агрохимия:** *Обеспечить публикацию на сайте аудированной финансовой отчетности.*

Для проведения специализированной аккредитации в Университете визит ВЭК осуществлен 28-30 мая 2019 г. Для реализации рекомендаций в университете был разработан план мероприятий, утвержденный 27 августа 2019 г. Результаты выполнения запланированных мероприятий отражены в промежуточных отчетах КУ им. Ш.Уалиханова.

Постмониторинговый контроль по оценке реализации рекомендаций ВЭК НААР, сформированных по результатам специализированной аккредитации образовательных программ 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология», 7M08102-Почвоведение и агрохимия экспертной группой НААР проводился первый постаккредитационный мониторинг - 21.10.2021 г., второй постаккредитационный мониторинг - 05.05.2023 г.

Экспертная группа удостоверилась в том, что в целом запланированные мероприятия в соответствии с планом работы реализации рекомендаций выполнены: на постоянной основе руководители ОП проходят курсы повышения квалификации по программам менеджмента образования; контент (содержание) сайта и образовательного портала вуза обновляется и заполняется актуальными материалами; формула расчета успеваемости с указанием весовых долей итогового контроля, рейтинга допуска и текущей успеваемости включены в силлабусы; разработано и утверждено Положение об организации академической мобильности; профиль ОП обеспечен современными информационными ресурсами, обеспечен возможность выбора образовательной траектории обучающихся за счет увеличения количества актуальных образовательных траекторий по ОП «5B070100/6B05102 – Биотехнология», отражающих современные проблемы и достижения и науки и практики.

Анализ отчетов о результатах работы в рамках постаккредитационного мониторинга образовательных программ 7M01504 «Биология», 6B05102 «Биотехнология», 7M08102-Почвоведение и агрохимия показал, что 90% рекомендации выполнены. Однако по следующим рекомендациям эксперты ВЭК отметили 0% выполнения: выезжающих по программам академической мобильности ППС и обучающихся; реализация совместных образовательных программ с отечественными и зарубежными организациями образования; внедрение в содержание аккредитуемых ОП послевузовского обучения дополнительную траекторию, с целью обеспечения возможности выбора для обучающихся; меры по участию в программе «Erasmus» для обучающихся и ППС вуза, а также разработке совместных ОП через программу «Erasmus+ Capacity Building».

**(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательной программе.

С целью координации работы ВЭК 24 мая 2024 года состоялось установочное собрание в онлайн-режиме, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы оцениваемых ОП.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуре вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись все мероприятия согласно программе визита встречи с Председателем правления, проректорами университета по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, директора, руководителями ОП, ППС, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 277 представителей (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие на встречах с ВЭК НААР согласно программе:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Председатель правления-Ректор (и.о.)	1
Члены правления-Проректоры	4
Руководители структурных подразделений	13
Деканы	4
Руководители ОП	10
Преподаватели	80
Обучающиеся	91
Выпускники	35
Работодатели и представители базы практики	39
<b>Всего</b>	<b>277</b>

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об Университете в части образовательного, научного и методического процессов, материально-технической базы, создание равных условий и без барьерного доступа к образовательным услугам для обучающихся с особыми образовательными потребностями, определения ее соответствия стандартам, а также для контактов с обучающимися и сотрудниками на их рабочих местах, библиотеке, спортивных залах, медицинского пункта и др.

Во время работы членами ВЭК были посещены следующие базы прохождения практики: ТОО «Baltic Control KZ Certification», Управление изысканий, мониторинга земель и лабораторных исследований Филиал НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по Акмолинской области, ТОО ЭКО-DUMP.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 60 ППС и 52 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://shokan.edu.kz/ru/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ КУ, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 29.05.2024 г.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

- *Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.*
- *Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.*
  - *Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества.*
  - *Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.*
  - *Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.*
  - *Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.*
  - *Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.*
  - *Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.*
  - *Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.*
  - *Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц.*
  - *Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений.*
  - *Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.*
  - *Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.*
  - *Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.*
  - *Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*
  - *Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования.*
  - *Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.*

### **Доказательная часть**

Политика в области качества отражена в комплексе следующих документов: Программа развития Кокшетауского университета имени Ш.Уалиханова на 2023-2029 года утвержденный решением Совета директоров НАО «КУ им.Ш.Уалиханова» от 28 декабря 2023 года, протокол №14; Политика НАО «Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова» в области качества; Политика академической честности КУ им.Ш.Уалиханова от 30 ноября 2020 г., Стандарт Университета «Разработка политики и целей в области качества» СМК СТУ 2.02.-2020 от 29 октября 2020 г. <https://shokan.edu.kz/ru/documents/>

Согласно внутренним нормативным документам, ответственность за организацию, координацию и конечный результат работ по разработке и управлению Политикой в

области качества и целей Университета в области качества несет ректор. Ответственность за разработку и достижение целей в области качества в структурных подразделениях возлагается на руководителей структурных подразделений <https://shokan.edu.kz/ru/documents/polozheniya/>.

Связь между научными исследованиями и обучением предусматривает проведение научно-исследовательских работ и внедрение их результатов в образование, также расширение исследовательской и предпринимательской составляющей с акцентом на практико-ориентированность.

Приверженность к обеспечению качества по аккредитуемым ОП реализованы путем заключения договоров с базами практик о прохождении практик, а также с ведущими зарубежными и отечественными вузами об обмене студентами и академической мобильности, совместных образовательных программ/двудипломные образовательные программы. По аккредитуемым ОП заключены следующие договора о сотрудничестве следующими зарубежными организациями: Университет Небраски (г. Омаха, США) (меморандум) 2021г., Омский государственный педагогический университет (г. Омск, Российская Федерация) 2021г., Омский государственный аграрный университет им. П.А. Столыпина (г. Омск, Российская Федерация) 2016 г. (с пролонгацией), Южный Федеральный университет (г. Ростов -На-Дону, Российская Федерация) 2021г., Алтайский государственный университет (г. Барнаул, Российская Федерация) 2021г., Российский научно-исследовательский и проектно-технологический институт сорго и кукурузы (г. Саратов, Российская Федерация) 2021г., Варшавский университет естественных наук (г. Варшава, Польша) (меморандум) 2021г., Университет Миколаса Ромериса (г. Вильнюс, Литовская Республика) (меморандум) 2021г., Томский государственный университет (г. Томск, Российская Федерация) 2021 г., Тюменский государственный университет (г. Тюмень, Российская Федерация) 2019 г., Белорусский государственный аграрный технический университет (г. Минск, Беларусь) 2017 г. (с пролонгацией), Пензенский государственный университет (г. Пенза, Российская Федерация) 2019 г., Гданьский университет (г. Гданьск, Польша) (соглашение), 2022 г., Федеральный научный центр кормопроизводства и агроэкологии имени В.Р. Вильямса (Московская область, Российская Федерация) 2020 г., и казахстанскими Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина, Казахский государственный аграрный исследовательский университет, Казахский Национальный Университет имени Аль-Фараби, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева, Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева, Торайгыров Университет, ТОО «Казахский научно-исследовательский институт плодовоовощеводства», ТОО «Казахский научно-исследовательский институт животноводства и кормопроизводства» и др. вузами. Руководством вуза на аутсорсинг переданы охрана объектов университета и часть столовых. Вышеуказанные примеры применения аутсорсинга, позиционирования ОП, прозрачности системы управления в разработке ОП и ее реализации, в целом удовлетворяет основные цели аккредитуемых ОП.

Руководство ОП ежегодно определяет достаточность имеющихся ресурсов для реализации стратегии развития ОП путем проведения мониторинга, анкетирования среди обучающихся и ППС.

Руководство аккредитуемых ОП на постоянной основе привлекают работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся для разработки образовательных программ, плана развития ОП, что отражено в соответствующих документах, такие как: образовательные программы, план развития, протокола обсуждения. По ОП 6B05102 – «Биотехнология по отраслям» работодателями являются: Бондаренко Е.В. – директор ТОО «Baltic Control KZ Certification» (г.Кокшетау), Даньяров С.Х. - директор АО «Национальный центр Экспертизы и Сертификации», Жаксылыков Е.Д. – генеральный директор ТОО «Гормолзавод» г. Кокшетау, Кириллов В.Ю. – к.х.н, заместитель ген. директора по научной работе ТОО «Казахский научно-исследовательский институт лесного хозяйства и

агролесомелиорации». По ОП 7М01504 – «Биология» работодателями являются: руководители школ г.Кокшетау, директор КГУ «Средняя школа - лицей №18 имени Сакена Жунусова» ОО г. Кокшетау, учитель высшей категории по биологии Сарсембаева Б.В., директор КГУ «IT лицей имени Аль-Фараби» ОО города Кокшетау Кошанова А.Б., учитель биологии областной специализированной школы-интернат №3 для одаренных детей (с казахским языком обучения) имени Абая г.Кокшетау, педагог–исследователь Торсунова Б.Р., старший научный сотрудник РГП на ПХВ «Институт ботаники и фитоинтродукции» Комитета лесного хозяйства и животного мира Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан, к.б.н. Курмантаева А.А., старший научный сотрудник «Астанинский ботанический сад» - филиал Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Институт ботаники и фитоинтродукции» Комитета лесного хозяйства и животного мира Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан, доктор PhD по специальности «6D061300 - Геоботаника» Избастина К.С. и др. По ОП 7М08102 – «Почвоведение и агрохимия» работодателями являются: руководитель управления изысканий, мониторинга земель и лабораторных исследований Филиал НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по Акмолинской области Ташенов А.Б.

Руководство ОП продемонстрировало индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования. Руководством ОП разработана и управление образовательными программами 6B05102 – «Биотехнология по отраслям», 7М08102 - «Почвоведение и агрохимия», 7М01504 – «Биология» осуществляется на основании ГОСО приказ МНВО №2 от 20.07.2022, ТУПа, приказа МОН РК № 79 от 23.09.2022; и Дублинскими дескрипторами, согласованными с европейскими рамками квалификации, Национальной рамки квалификации (утверждена протоколом от 16 марта 2016 г. Республиканской трехсторонней комиссией по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений); Профессиональные стандарты: «Производство зерновых культур», «Выращивание бобовых и масличных культур», «Производство тепличных овощей и ягод», «Кормопроизводство для сельскохозяйственных животных» №263 от 26.12.2019 г. «Выращивание овощей и картофеля» №339 от 11.12.2018». Профессиональный стандарт: «Производство дрожжей» (приказ Национальной палаты предпринимателей РК «Атамекен» от 26.12.2019г. №263), «Педагог» (утвержден приказом и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 15 декабря 2022 года № 500).

Система внутреннего обеспечения качества включает в себя совокупность организационной структуры КУ имени Ш. Уалиханова, внутренней документации, показателей, процессов и ресурсов, необходимых для постоянного повышения качества образования и развития культуры качества. Руководством вуза разработана Положение о внутренней системе обеспечения качества утвержденный председателем Ученого совета от 30 ноября 2020 г.

Руководство ОП для предупреждения потенциальных рисков проводят следующие мероприятия: профориентационная работа среди школьников, выпускников биологических ОП вузов города, области; проведение повышения квалификации преподавателей кафедр в соответствии с утвержденным планом и внешней и внутреннюю академическую мобильность обучающихся и ППС; системное обновление материально-технической базы выпускающих кафедр. Для снижения предвиденных рисков Руководство ОП планирует мероприятий, например, в планах развития 6B05102 – «Биотехнология по отраслям», 7М01504 «Биология» и 7М08102 - «Почвоведение и агрохимия» предусмотрено повышение квалификации ППС, повышение публикационной активности ППС кафедр в научных журналах с импакт-фактором (журналы Scopus и Web of Science) и др.

На уровне Университета коллегиальными органами, рассматривающим вопросы развития образовательных программ, являются Ученый совет Университета (Положение об Ученом совете, <https://shokan.edu.kz/ru/documents/polozheniya/>), Академическом совете (Положение об академическом совете, <https://drive.google.com/file/d/14KtYgyQCtBa-VB2LWgcKXpIQD1c7Gsh/view>), Индустриальном комитете (Положение об индустриальном комитете Кокшетауского университета им.Ш.Уалиханова, <https://drive.google.com/file/d/1w1fYICIU3wdHFFoWptj4Ds1LS7vqEDACN/view>) и др., в составе которых обеспечено участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц.

Открытость и доступность руководства и его заинтересованности в развитии обратной связи с заинтересованными лицами характеризуется тем, что у каждого желающего есть возможность записаться на прием ректора, проректоров по утвержденному графику.

Руководство ОП подтверждают прохождение обучения по программам менеджмента образования, например, заведующие кафедры выпускающих кафедр аккредитуемых ОП Дурмекбаева Ш.Н., Нурмуханбетова Н.Н. прошли курсы повышения квалификации в ULTTYQ USTAZ online academy, на тему: Менеджмент в образовании. Разработка стратегии университета. Разработка HR-политики университета, № 2113, №2118, с 11.11.2021 по 17.12. 2021 г. в количестве 72 академических часов.

Аккредитуемые ОП в 21.10.2021 г. и 05.05.2023 г. прошли постаккредитационный мониторинг по выполнению рекомендации предыдущей аккредитации, в соответствии с которой были проведены мероприятия по улучшению.

#### ***Аналитическая часть***

В ходе визита ВЭК экспертами был проведен детальный анализ на соответствие аккредитуемых ОП требованиям современного рынка образования, эффективного функционирования образовательных программ, ориентированных на обучающихся и всех заинтересованных лиц в образовательном сервисе, а также принципов и методов организации учебного, научно-исследовательского и воспитательного процессов.

Комиссия отмечает, что следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК: в самоотчете отмечается, что университет обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования путем размещения на сайт информации, доступной для широкого круга лиц, однако сопутствующие документы ОП 6B05102 Биотехнология по отраслям, 7M01504 Биология, 7M08102 Почвоведение и агрохимия, в том числе план развития ОП на сайте вуза отсутствуют, также в ходе беседы с представителями работодателей и обучающихся отметили, что не владеют информацией о наличии Плана развития ОП. Руководство ОП не достаточной мере продемонстрировало на регулярной основе пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, план развития утвержден на 2022-2027 годы. Регламентирующие документы по управлению рисками на сайте Университета отсутствует <https://shokan.edu.kz/ru/documents/>.

В ходе анкетирования на вопрос «Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?» 42(70%) ППС ответили «очень хорошо», 18(30%) «хорошо».

На вопрос «Как поощряется инновационная деятельность ППС?» 32(53,3%) ППС ответили «очень хорошо», 27(45%) «хорошо», 1(1,7%) «относительно плохо».

Обучающиеся оценили вопрос «Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)» 38(73,1%) - «полностью удовлетворен», «частично удовлетворен» - 13(25%), «частично не удовлетворен» 1(1,9%). Обучающиеся оценили вопрос «Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)» 44(84,6%)

- «полностью удовлетворен», «частично удовлетворен» - 7(13,5%), «частично не удовлетворен» -1(1,9%).

**Сильные стороны/лучшая практика:**

- *Руководство ОП продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*

**Рекомендации ВЭК:**

- до начала 2024-2025 учебного года руководству ОП обеспечить функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП. Результаты мониторинга доводить до всех заинтересованных лиц.

**Выводы ВЭК по критериям стандарта «Управление образовательной программой»:**

- Сильные – 1
- Удовлетворительные – 14
- Предполагают улучшения – 2
- Неудовлетворительные – 0

**6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

- *Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.*
  - *Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
  - *Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.*
  - *Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.*
  - *Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
  - *Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
  - *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.*
  - *Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.*
  - *Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
- Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:*
- *ключевые показатели эффективности;*
  - *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
  - *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
  - *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
  - *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*
  - *трудоустройство и карьерный рост выпускников.*
- Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.*
- *Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.*

### *Доказательная часть*

Управление информацией и отчетность ОП 6B05102 Биотехнология по отраслям, 7M01504 Биология, 7M08102 Почвоведение и агрохимия осуществляется на основе сбора, анализа и использования соответствующей информации.

Помимо сбора и анализа статистических данных в университете систематически проводятся социологические опросы студентов, преподавателей и сотрудников, а также выпускников, учащихся общеобразовательных школ г.Кокшетау и работодателей, выявлять и анализировать их представления, оценки и установки, характеризующие как внутреннюю, так и внешнюю среду деятельности вуза. Информационная открытость реализуется через публикацию информации об образовательной деятельности Университета, ориентированной на заинтересованные целевые аудитории на официальном сайте университета, а также СМИ и социальные мультимедиа. Абитуриенты, обучающиеся, выпускники, родители, работодатели и широкая общественность имеют свободный доступ к интересующей информации через социальные сети <http://www.shokan.edu.kz/ru/>, <https://www.facebook.com/kgu.kz.17>, <https://www.instagram.com/shoqan.edu.kz/>, [https://www.instagram.com/chem i biotech/](https://www.instagram.com/chem_i_biotech/), <https://www.facebook.com/profile.php?id=100085549598894>, <https://www.facebook.com/profile.php?id=100072212410111&mibextid=LQQJ4d>, <https://www.facebook.com/ku.im.s.ualihanova.kafedra.biologii.i.mp?mibextid=LQQJ4d>, <https://www.facebook.com/profile.php?id=100007216723312&mibextid=LQQJ4d>.

Университет регулярно публикует информацию о своей деятельности. Университет рассказывает о реализуемых образовательных программах и присваиваемых квалификациях, достижениях обучающихся, успехах выпускников, академических, научных и общественных мероприятиях. А также о взаимодействии с предприятиями и организациями науки, бизнеса, культуры, СМИ, о возможностях трудоустройства выпускников, достоверную информацию о контингенте студентов, сведения о ППС, отчеты и пр. Университет, также распространяет информацию через республиканские и областные газеты и теле-радио средства.

Для обеспечения более удобной формы обратной связи и ответа на жалобы обучающихся в Университете внедрена электронная система обратной связи (Анкетирование <https://feedback.shokan.edu.kz/>, [https://shokan.edu.kz/ru/rector\\_message/](https://shokan.edu.kz/ru/rector_message/)), где обучающиеся смогут сообщать о проблемах или предложениях и получать оперативные ответы от преподавателей и администрации. Система включает: онлайн-формы обращений, возможность отслеживания статуса обращения и автоматическое оповещение обучающихся о результатах рассмотрения их запросов.

Для информационного обеспечения образовательного процесса в вузе применяется АИС «Platonus» для поддержки процессов сбора, анализа и управления информацией, оценивания знаний студентов путём организации экзаменов методом компьютерного тестирования и обеспечения online заявок центра обслуживания студентов. Система состоит из отдельных систем и модулей, которые обмениваются между собой данными: сайт КУ, автоматизированная информационная система АИС «Platonus», онлайн расписание КУ им. Ш.Уалиханова, Таза университет (Анкетирование, вопросы, жалобы, предложения), Виртуальные лабораторные работы, запись на практику, электронный каталог (поиск по электронному каталогу), заявки в общежитие (Заявки на предоставление мест в общежитии), управление общежитием (Управление заявками на предоставление мест в общежитии), отчеты по Platonus, Testing (Система для проведения тестирований), портал центра карьеры, электронная библиотека, система контроля и управления доступом, программа организации и контроля тестирования, а также программы Выпускник, распечатка приложений, генератор запросов и отчетов, Расчет нагрузки и составление РУПов, ИПП, Регистрация в общежитие, Талапкер. Доступ к АИС «Platonus» осуществляется переходом по ссылке <https://platonus.kgu.kz/> и разделяются принципом

делегирования ролей в системе: студент, преподаватель, сотрудник, руководитель отдела/кафедры, директор и т.д.

В Университет действует Центр обслуживания студентов (ЦОС). ЦОС представляет спектр услуг по оказанию помощи в учебном процессе. Обучающиеся и их родители могут обращаться по интересующим их вопросам. В частности, прием документов, отчисление, переводы, восстановления, предоставление академического отпуска, установление индивидуального графика оплаты за обучение, заселение в общежитие и т. д.

Принципы деятельности Центра: конфиденциальность представляемой информации; сотрудничество на основе доверия; объективность в решении вопросов; предоставление достоверной информации. ЦОС способствует оптимизации цифровых услуг вуза в отношении обучающихся университета, которые могут получить информацию в одном месте.

В рамках ОП осуществляется система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности кафедр. Годовые отчеты кафедры о результатах деятельности рассматривается на заседании кафедры, на Совете института. На заседании Совета института рассматриваются отчеты о проведении основных мероприятий по развитию учебного процесса, совершенствованию его методического обеспечения и организации самостоятельной работы обучающихся, отчеты об организации воспитательной работы; рассматриваются планы и отчеты научно-исследовательских работ. На основании этих данных проводится анализ состояния кафедры по вопросам учебной, методической, научной, а также воспитательной работы с обучающимися, рассматривается состояние уровня подготовки обучающихся и другие вопросы, связанные с оценкой результативности и эффективности деятельности кафедры.

В Университете разработана и действует информационная политика, который определяет порядок и условия раскрытия информации [https://drive.google.com/file/d/1-rOpxG3r\\_YM29hECoMoSLydNUBkz7Gyb/view](https://drive.google.com/file/d/1-rOpxG3r_YM29hECoMoSLydNUBkz7Gyb/view).

При появлении письменных жалоб и претензий используются установленные процедуры для решения тех или иных проблем в соответствии с разработанными в Университете Положением о работе с жалобами, обращениями и запросами СМК П 5.0-2020.

Стандарт Университета «Управление информационными ресурсами библиотеки» СМК СТУ 3.02-2021 устанавливает требования к процессам управления информационными ресурсами. Преподаватели и обучающиеся используют все имеющиеся в КУ им. Ш.Уалиханова образовательные ресурсы:

- электронные версии учебной и научной литературы, оцифрованные фонды библиотеки КУ;
- электронные базы данных научной периодики, учебной литературы и т.п. пользование которыми доступно через научную библиотеку КУ

Общий фонд научной библиотеки составляет – 739738 экземпляры. Из них: учебная литература - 517862; научная литература – 102119; УМЛ и прочая литература-119757. В библиотеке КУ используются современные: web-сервер Apache (обеспечивает доступность веб-сайта библиотеки); интерпретатор PHP (интерпретация PHP-кода в готовые скрипты); базы данных MySQL (используется для хранения данных и оптимизации работы); Jabber-сервер Openfire (взаимодействие между сотрудниками библиотеки); FTP-сервер (доступность всех каталогов и электронных книг для внешних библиотек); IIS-сервер (обеспечение работы веб-модуля КАБИС); веб-модуль программы КАБИС (предоставление общего доступа к каталогам библиотеки).

Доступ к электронным ресурсам возможен через сайт библиотеки КУ <http://library.shokan.edu.kz/megapro/web> и осуществляется через программу КАБИС.

### ***Аналитическая часть***

Анализируя ОП по содержанию и смысловой нагрузке стандарт «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым направлениям, комиссия отмечает, что в университете действует система управления информацией и отчетностью по набору студентов, успеваемости, движению контингента, кадровому составу и т.п., которая представлена в регулярных отчетах на заседаниях кафедр, ректората и Ученого совета университета.

Руководство аккредитуемых ОП обеспечивает проведения работ по оценке степени удовлетворенности обучающихся, работников и преподавателей по средством их анкетирования. ВЭК отмечает, что информация, собираемая в рамках деятельности университета, в том числе путем статистической обработки информации, отчетности, позволяет формировать аналитические отчеты. Результаты анкетирования обобщаются в соответствующих отчетах, однако дальнейшая процедура по принятию дальнейших управленческих решений отсутствовало.

В ходе визита ВЭК было выявлено отсутствие разработанных и утвержденных критериев результативности и эффективности образовательных программ. Критерии результативности и эффективности ОП играют важную роль в образовательном процессе, поскольку помогают оценить, насколько хорошо ОП соответствует установленным стандартам и целям; насколько эффективно используются ресурсы для достижения образовательных целей; насколько хорошо ОП отвечает потребностям и интересам обучающихся, а также способствует их личностному и профессиональному развитию, а также помогают выявить слабые стороны ОП и внести необходимые изменения для улучшения учебного процесса.

В ходе визита ВЭК руководство аккредитуемых ОП не продемонстрировало результаты анализа полного набора ключевых показателей эффективности ОП.

По результатам анкетирования обучающиеся на вопрос: *Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени* ответили «полностью удовлетворен» - 42(80,8%), «частично удовлетворен» - 7(13,5%), «частично не удовлетворен» - 2(3,8%), «не удовлетворен» - 1(1,9%); на вопрос *«Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности»* ответили «полностью удовлетворен» 40(76,9%) «частично удовлетворен» - 10(19,2%), «частично не удовлетворен» - 1(1,9%), «не удовлетворен» - 1(1,9%); на вопрос *«Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса»* ответили «полностью удовлетворен» 41(78,8%), «частично удовлетворен» - 9(17,3%), «частично не удовлетворен» - 2(3,8%).

По результатам анкетирования ППС на вопрос *«Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?»* ответили 16(26,7%) «очень хорошо», 41(63,8%) «хорошо», 3(5%) «относительно плохо». На вопрос *«Оцените открытость и доступность руководства: преподавателям»* ответили 37(61,7%) «очень хорошо», 23(38,3%) «хорошо».

#### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

#### ***Рекомендации:***

- к началу второго семестра 2024-205 учебного года определить критерий результативности и эффективности образовательных программ, ежегодно проводить оценку на основе утвержденных показателей.

#### ***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Управление информацией и отчетность»:***

- *Сильные – 0*

- Удовлетворительные – 16
- Предполагают улучшения – 1
- Неудовлетворительные – 0

### 6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- *Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.*
- *Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.*
- *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- *Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения.*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.*
- *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/ национальном/ международном), ее уникальность.*
- *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- *Важным фактором является наличие дудипломной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами.*

#### **Доказательная часть**

Процесс и процедура разработки и утверждения аккредитуемых ОП проводится в соответствии с требованиями ГОСО. При этом задействованы все имеющие к этому отношению субъекты университета, ППС, структурные подразделения, реализующие ОП, факультеты, отделы и т.п. Университет разрабатывает свои образовательные программы в соответствии со стандартом университета СМК СТУ 4.03 «Проектирование, разработка образовательных услуг, управление учебно-организационными процессами».

ОП проходят процедуру внутренней и внешней экспертизы. В разработке и экспертизе ОП приняли участия по:

ОП 6B05102 «Биотехнология по отраслям» Бондаренко Е.В. - директор ТОО «Baltic Control KZ Certification» (г.Кокшетау), Жакупов М.М. – специалист 1 категории АО «Национальный центр Экспертизы и Сертификации», Жаксылыков Е.Д. – генеральный директор ТОО «Гормолзавод» г. Кошетау, Кириллов В.Ю. – к.х.н, заместитель ген. директора по научной работе ТОО «Казахский научно-исследовательский институт лесного хозяйства и агролесомелиорации»; Жаксылыков Е.Д. директор ТОО «Гормолзавод».

ОП 7M01504 «Биология» - Сарсембаева Б. В., директор КГУ «Школа-лицей № 18 города Кокшетау имени Сакена Жунусова отдела образования по городу Кокшетау управления образования Акмолинской области», учитель биологии, магистр;

ОП 7M08102 «Почвоведение и агрохимия»

Тагаев К.Ж. - Председатель Правления ТОО «Кокшетауское опытно-производственное хозяйство», Канафин Е.А. - руководитель отдела растениеводства АО «Атамекен-Агро».

Цели ОП в соответствии с компетенциями и результатами обучения обсуждаются и

согласовываются на заседаниях ОП с учетом рекомендации работодателей и обучающихся.

Цель ОП 6В05102 Биотехнология по отраслям – подготовка специалистов, имеющих базовые знания по теоретическим и прикладным аспектам биотехнологии, способные развивать и применять профессиональные навыки, обладающих фундаментальными знаниями из области химии, биологии, инженерии и других смежных областей, а также профессиональными компетенциями, позволяющим будущему биотехнологу осуществлять технологические процессы на крупномасштабных промышленных биотехнологических производствах, в области здравоохранения, сельского хозяйства, продовольственной и химической промышленности с навыками работы на лабораторного оборудования, <https://shokan.edu.kz/ru/educational-programs/biotehnologiya-po-otraslyam/>.

Цель ОП 7М01504 Биология – подготовка конкурентоспособных магистров в педагогической и научной сфере, развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных и профессиональных компетенций, совершенствование навыков их реализации в педагогической и научно-исследовательской деятельности в условиях современной модернизации системы образования и науки, <https://shokan.edu.kz/ru/educational-programs/biologiya-7m01504/>.

Цель ОП 7М08102 Почвоведение и агрохимия - научно-педагогическая подготовка профессиональных кадров для аграрного сектора на основе развития фундаментальных знаний и практических навыков применения инновационных, ресурсосберегающих технологий повышения плодородия почв Северного Казахстана, <https://shokan.edu.kz/ru/educational-programs/pochvovedenie-i-agrohimiya/>.

Все виды профессиональной практики проводятся соответствии с Программой соответствующей практики, стандартом Университета «Порядок организации и проведения профессиональной практики» [https://drive.google.com/file/d/1sUkeun7UpfKYi4-FRgmhahce\\_mQUbc7s/view](https://drive.google.com/file/d/1sUkeun7UpfKYi4-FRgmhahce_mQUbc7s/view), заключены договора по проведению практик.

Присуждаемая степень и квалификация присваивается по завершению ОП в соответствии с областями и уровнями образования указанный в ГОСВиПО.

#### ***Аналитическая часть***

Порядок разработки, структуру, процедуру проведения экспертизы, требования к оформлению, согласованию, утверждению образовательных программ в Кокшетауском университете им. Ш.Уалиханова регулируются следующими внутренними документами: Академическая политика КУ им.Ш.Уалиханова; Стандарты Университета: «Проектирование, разработка образовательных услуг, управление учебно-организационными процессами»; «Политика оценивания учебных достижений обучающихся»; Положение о порядке разработки и реализации программ двуипломного образования и совместных образовательных программ; Положение о системе оценивания исследовательских компетенций (IROS) студентов.

Университет продемонстрировал участие в составе рабочих групп по разработке ОП ПП, обучающихся и работодателей. Состав рабочей группы указывается в структуре каждой ОП.

Содержание ОП, последовательность их реализации соответствуют нормативным требованиям и запросам рынка труда. Результаты обучения по каждой дисциплине и профессиональным практикам соответствуют результатам обучения образовательной программы в целом.

Руководству аккредитуемых ОП следует усилить работу по разработке совместных/двуипломных образовательных программ с вузами ближнего и дальнего зарубежья. В Университете разработано Положение о порядке разработки и реализации программ двуипломного образования и совместных образовательных программ, имеется достаточное количество договоров о сотрудничестве с зарубежными вузами.

В самоотчете сказано, что формирование индивидуальных образовательных траекторий проводится на основании КЭД, в котором содержится перечень всех дисциплин компонента по выбору с указанием цели изучения, краткого содержания и ожидаемых результатов изучения, а также к формированию ОП привлекаются обучающиеся, которые участвуют в анкетировании по определению образовательных траекторий по выбору, выбору элективных дисциплин для КЭД. В ходе беседы с обучающимися данная процедура подтвердилась.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, продемонстрировало удовлетворительную оценку вопроса «*Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?*» «очень хорошо» - 42(70%), «хорошо» 18(30%). На вопрос «*Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?*» ответили «очень хорошо» - 43(71,7%), «хорошо» 17(28,3%). ППС оценили поддержку вуза и его руководства «*Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения*» «очень хорошо» - 40(66,7%), «хорошо» 20(33,3%).

Анкетирование обучающихся показало, что удовлетворены уровнем быстроты реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

***Рекомендации:***

- до начала 2024-2025 учебного года руководству ОП разработать план мероприятий по гармонизации содержания ОП с аналогичными ОП зарубежных вузов с целью формирования и реализации дудипломной ОП и/или совместных ОП.

***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Разработка и утверждение образовательных программ»:***

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 11
- Предполагают улучшения – 1
- Неудовлетворительные – 0

**6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

• Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

• Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП.

Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:

• содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;

• изменения потребностей общества и профессиональной среды;

• нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;

• эффективность процедур оценивания обучающихся;

• потребности и степень удовлетворенности обучающихся;

• соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.

• Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.

- Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оценением, освоением ОП в целом.

### **Доказательная часть**

Университет проводит постоянный мониторинг и периодическую оценку образовательных программ, используя механизм обратной связи (опрос, интервью, анкетирование обучающихся, ключевых работодателей), для гарантии достижения целей ОП и соответствия потребностям обучающихся и рынка труда.

Источником информации для проведения мониторинга служат обработанные результаты проведенного анкетирования обучающихся и работодателей. Результаты оценки ОП обсуждаются на Совете факультета, заседаниях ОП, которые принимают решения о мерах по обеспечению качества обучения. Формы проведения итогового контроля (устная, письменная, компьютерное тестирование) утверждаются советом факультета. Все процедуры утверждения документов ОП проводятся в соответствии с нормативными документами МНВО РК.

Контроль качества образовательных программ включает внутреннюю оценку ОП, внутреннюю оценку деятельности вуза и внешнюю оценку образовательной деятельности университета, мероприятия по разработке и развития образовательных программ с участием работодателей и других заинтересованных сторон, регистрируются в виде протоколов, актов, справок, отчетов и т. д. и обсуждаются на заседаниях образовательной программы и учебно-методического совета, а также на совещаниях академического совета факультета.

Соблюдается четкое определение логической последовательности курсов дисциплин, которые отражаются в рабочих учебных программах и основных требованиях к результатам обучения. Логика составления УП и программ обучения, соответствуют всем требованиям реализации ОП. Обновление ОП систематическое, с учетом интересов работодателей. Условия для эффективного продвижения, обучающегося по индивидуальной образовательной траектории, с целью развития индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта студентов соответствуют всем требованиям реализации ОП.

Университетом разработана методическая инструкция «Методика проведения СРО и СРОП» СМК МИ 02-2021, инструкция определяет содержание и организацию самостоятельной работы КГ им.Ш.Уалиханова, также методическая инструкция по организации и проведению практических и лабораторных занятий (СМК МИ 03-2021), зарегистрированы стандартами проектирование, разработка образовательных услуг, управление учебно-организационными процессами (СМК СТУ 4.03-2022), структура, содержание, порядок разработки и утверждение учебно-методического комплекса (УМК) по направлению подготовки групп образовательных программ (СМК СТУ 4.02-2022) и др. <https://shokan.edu.kz/ru/documents/> .

Университетом разработан стандарт университете «Политика оценивания учебных достижений обучающихся». Процедура оценивания обучающихся складывается из технологии проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. В качестве средств текущего контроля используются балльно-рейтинговая оценка выступлений и активности обучающихся на семинарских и практических занятиях; домашние задания; подготовка докладов по заданной теме; презентация выполненной работы; письменный отчет по выполненной работе; написание реферата. Промежуточные средства контроля по каждой дисциплине и критерии оценки указываются в рабочих программах учебной дисциплины <https://drive.google.com/file/d/1tcvZgifoKJlzfNmdbqlnmVR6BHEQ-ZI/view> .

### **Аналитическая часть**

Анализ процедур мониторинга и периодической оценки ОП осуществляется на основе: анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, индивидуальных планов программ обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, их мониторинг и оценку; протоколов коллегиальных органов и заседаний кафедр; интервьюирования и анкетирования обучающихся, ППС и заинтересованных сторон; результатов наблюдений за деятельностью служб поддержки.

В ходе интервьюирования фокус-групп, посещения кафедр, анализа предоставленной документации представители ВЭК отмечают, что на практике мониторинг и периодическая оценка ОП не в полной мере учитывает эффективность процедур оценивания обучающихся, не достаточно определен механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.

Информирование заинтересованных лиц об изменении содержания ОП носит периодический характер, однако следует отметить необходимость публикации изменений, вносимых в ОП, для более широкого доступа всем категориям заинтересованных лиц. При анализе сайта университета данный вопрос был отражен по ОП 6B05102 Биотехнология по отраслям <https://shokan.edu.kz/ru/educational-programs/biotehnologiya-po-otraslyam/> в виде протокола заседания круглого стола от 24 января 2023 года, где постановили внести дисциплины, по ОП 7M01504 Биология и 7M08102 Почвоведение и агрохимия не подтверждается.

Комиссия отмечает необходимость проведения мониторинга и оценки качества ОП и обсуждения результатов мониторинга на заседаниях коллегиальных органов управления и размещения информации, отражающей итоги оценки качества ОП на сайте вуза.

По итогам анкетирования обучающихся уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры) полностью удовлетворены 44(84,6%), частично удовлетворены - 7(13,5%).

***Сильные стороны/лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

***Рекомендации:***

- Руководству вуза ежегодно проводить мониторинг и оценку качества ОП и результаты мониторинга обсуждать на заседаниях коллегиальных органов управления.
- Руководству ОП на постоянной основе опубликовать внесенные изменения в образовательные программы на сайте и других информационных ресурсах вуза.

***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:***

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 8
- Предполагают улучшения – 2
- Неудовлетворительные – 0

**[6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»](#)**

- Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.

- *Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.*
- *Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником.*
- *Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.*
- *Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП.*
- *Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее.*
- *Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.*

### **Доказательная часть**

Согласно Академической политике Университета, вуз обеспечивает систему мер и планирования управления образовательной деятельностью, направленных на реализацию студентоцентрированного обучения (далее - СЦО) и повышения качества образования. В соответствии с Болонской декларацией студентоцентрированное обучение представляется как основополагающий принцип в высшем образовании: смещение акцентов в образовательном процессе с трансляцией знаний ППС на развитие познавательной активности студента. В Университете СЦО представлен теорией обучения, основанной на конструктивизме, где обучающийся является активным «субъектом», а не пассивным «объектом» образовательного процесса. Данное обучение характеризуется инновационными методами преподавания, которые направлены на продвижение обучения, основанного на сотрудничестве преподавателей и магистрантов, продвижением активной роли обучающихся в контроле над процессом собственного обучения, таким образом, способствуя развитию таких личностных навыков, как решение проблем, критическое и рефлексивное мышление.

Эффективной организации образования по аккредитуемым ОП способствуют следующие формы и виды деятельности: сочетание индивидуальной, парной и групповой работы; работа с разными источниками информации (в том числе, электронные образовательные ресурсы, цифровые образовательные ресурсы); эвристическая беседа; учебный диалог; кейс-методы; игровые и ролевые формы деятельности, самостоятельная работа обучающихся в совершенствовании своих знаний по языкам, а также Руководство ОП Нурмуханбетовой Н.Н., профессорско-преподавательский состав участвуют в международном образовательном проекте Erasmus Plus и проекте 598377-EPP-1 -2018-1 - IT-EPPKA2-SVNE-SP «Университеты Казахстана за совершенствование процессов обеспечения качества в обучении с использованием новых технологий» (KUTEL, 2018-2021), заведующей кафедрой биологии и МП Дурмекбаевой Ш.Н. в международном проекте Всемирного банка «Усиление потенциала педагогического образования (2021-2022), Модернизация среднего образования (2023-2024) .

Преподаватель ОП 7M08102 - «Почвоведение и агрохимия» доктор PhD Сураганов М.Н. входит в состав рабочей группы научного проекта Erasmus+ 618715-EPP-1-2020-1-DE-EPPKA2-SVNE-JP «Развитие круговой экономики (экономики замкнутого цикла) в странах-партнерах на основе разработки и внедрения Магистерской программы «Управление отходами» UnWaste.

Результатом внедрения и эффективного применения инноваций в ОП является наличие собственных исследований и разработок по электронным учебникам.

Для обучающихся с особыми образовательными потребностями обеспечены доступ к библиотечным и информационным ресурсам, свободное передвижение по учебным корпусам, общежитиям и социальным объектам университета, установлены пандусы, пиктограммы. Для инклюзивного образования ППС аккредитуемых ОП совместно с тренерами инклюзивного образования кафедры социальной и возрастной педагогики КУ им. Ш.Уалиханова разрабатывают дополнение к силлабусу, в АИС «Платонус» внедрены электронные УМКД, преподаватели кафедр аккредитуемых ОП используют специализированные методики обучения базовым и профессиональным дисциплинам и осуществляют сопровождение учащихся с особыми образовательными потребностями.

В Университете механизм оценки знаний, навыков и качеств, приобретенных обучающимися в процессе прохождения обучения, включает в себя текущий контроль, рубежный контроль, промежуточную и итоговую аттестацию. Предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: экзамен (устный, письменный, тестирование). Обучающемуся предоставляется право апеллировать результаты промежуточной аттестации. С этой целью приказом ректора вуза создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю апеллируемой дисциплины. Данная процедура регламентирована следующими документами: Положение о работе с жалобами, обращениями и запросами, Положение об апелляции - Протоколы заседаний кафедры с анализом и утверждением форм контроля по всем дисциплинам, тестовые задания, билеты; - Протоколы апелляций.

Организация процесса написания и защиты дипломных работ (проектов) осуществляется согласно нормативному документу «СМК СТУ 5.03-2022 – Дипломное проектирование» от 15.01.2022. Тематика дипломных работ (проектов) обсуждается на заседаниях кафедры, УМС и утверждается на заседании Ученого совета университета.

Профессорско-преподавательский состав аккредитуемых ОП постоянно повышают уровень квалификации по профилю дисциплин, по методике преподавания, инклюзивному образованию, информационно-коммуникативными технология и др.

### ***Аналитическая часть***

Оценка СЦО и объективности процессов оценки знаний осуществляется на основе: анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, расписаний, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ; анализа методик обучения и организацией самостоятельной работы обучающегося; анализа применяемых методик и технологии оценивания результатов обучения; интервьюирования и анкетирования обучающихся, ППС, работодателей и заинтересованных сторон. В Университете деятельность по разработке и формированию образовательных программ, а также их реализация осуществляется с ориентированием на обучающихся.

Вместе с тем, эксперты подчеркивают отсутствие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП. Университет является генерацией новых знаний и раскрытие интеллектуального потенциала региона и связи с этим целесообразно мобилизовать когнитивные, исследовательские и др. ресурсы субъектов образовательного взаимодействия, позволяющие достижение поставленных целей с учетом запросов потребителей образовательных услуг и работодателей региона.

ВЭК отмечает, целесообразность на постоянной основе проведения методических семинаров по обсуждению объективности механизмов оценивания результатов обучения, также необходимо публикация критериев и методов оценки результатов обучения, также включения в план развития ОП мероприятий, направленных на повышение квалификации ППС в области применения современных методов оценивания академических достижений обучающихся.

По результатам анкетирования обучающиеся на вопрос: *Отношениями между студентом и преподавателем* ответили «полностью удовлетворен» - 42(80,8%), «частично удовлетворен» - 10(19,2%); *Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения* ответили «полностью удовлетворен» - 36(69,2%), «частично удовлетворен» - 15(28,8%), «частично не удовлетворен» - 1(1,9%); *Существующими учебными ресурсами вуза* ответили «полностью удовлетворен» - 42(80,8%), «частично удовлетворен» - 8(15,4%), «частично не удовлетворен» - 1(1,9%), «не удовлетворен» - 1(1,9%); *Качеством учебных программ в ОП* ответили «полностью удовлетворен» - 43(82,7%), «частично удовлетворен» - 9(17,3%); *Академической нагрузкой/требованиями к студенту в ОП* ответили «полностью удовлетворен» - 41(78,8%), «частично удовлетворен» - 9(17,3%), «не удовлетворен» - 2(3,8%); *Требованиями ППС к студенту* ответили «полностью удовлетворен» - 42(80,8%), «частично удовлетворен» - 9(17,3%), «не удовлетворен» - 1(1,9%)%.

По результатам анкетирования ППС оценили, отношения со студентами полностью удовлетворен - 100%. Деятельностью администрации вуза полностью удовлетворен - 47(78,3%), частично удовлетворен - 13(21,7%). Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе полностью удовлетворен - 47(78,3%), частично удовлетворен - 13(21,7%). Оцените уровень обратной связи ППС с руководством очень хорошо - 32(53,3%), хорошо - 25(41,7%), относительно плохо - 3(5%).

#### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

#### ***Рекомендаций:***

- до начала 2024-2025 учебного года в плане развития ОП включить пункт о проведении собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП с получением охранных документов и реализовать;
- Руководству университета и ОП на постоянной основе обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки, включить данные вопросы на заседаниях коллегиальных органов университета.

#### ***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:***

- *Сильные* – 0
- *Удовлетворительные* – 7
- *Предполагают улучшения* – 3
- *Неудовлетворительные* – 0

#### **6.6. Стандарт «Обучающиеся»**

- *Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.*
- *Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*
- *Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*
- *Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.*

- *Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).*
- *Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.*
- *Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/ Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*
- *Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.*
- *Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно востребованы на рынке труда.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.*
- *Важным фактором является наличие действующей ассоциации/ объединения выпускников.*

### **Доказательная часть**

Прием обучающихся осуществляется согласно Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600, прием заявлений, поступающих в организации высшего и послевузовского образования, проводится онлайн через информационную систему Национального центра тестирования. Информация для поступления в университет указана на сайте Университета (<https://shokan.edu.kz/ru/undergraduate/>), и представлены необходимые информационно-разъяснительные материалы в виде брошюр, буклет, плакат, доступных для общественности и других заинтересованных сторон, распространяемых вовремя агитационных и профориентационных компаний, проводимых приемной комиссией. На сайте университета (раздел «Поступление», <https://shokan.edu.kz/ru/undergraduate/>) размещены информационные материалы по приему в вуз: типовые правила, государственный заказ. В Университете проводятся профориентационные работы как посещение школ, колледжей и др., организация встреч в рамках дней открытых дверей, участие в научных конференциях, конкурсах, подготовка совместных научных проектов, например, ОСШИОД №3 имени Абая, средняя школа №12, IT школа-лицей имени эл-Фараби г. Кокшетау, КГУ «Специализированная гимназия №3 имени М.Габдуллина г. Кокшетау. Выпускников прошлых лет приглашают для проведения профориентационной работы, организационных мероприятий.

Обучающийся принимают активное участие в различных общественных мероприятиях, проводимых в рамках области, города и вуза. Проведены следующие научно-методические семинары по:

ОП 7М01504 «Биология»:

1. Научный семинар на тему «Современные достижения биологии». Модераторы семинара: к.б.н., доцент Сафронова Н.М.; магистр Хамитова Г.Ж.(13.04.2021 г.); <https://www.facebook.com/100007216723312/posts/pfbid021StYn65YEbwU7qvrsw1EyE7Udv5r8STYHsJeSRR7Qg3y9VHKZhmt4Fg6dsN7Yq9al/?d=w&mibextid=unz460>

2.Круглый стол на тему: «Роль растений региона в природе и жизни человека». Данное заседание прошло в онлайн-формате на платформе Zoom (15.04 2021 г.) <https://www.facebook.com/100007216723312/posts/pfbid036JKfMuVVNVgDGv5eUm6cnajV7Es7SYNvTsgEg2caY5N8KyezJ864ph4BS5x9D3sUI/?d=w&mibextid=unz460>

3.Научный семинар на тему «Методы, используемые в биологических и экологических исследованиях» для магистрантов 1 и 2 курсов, обучающихся по ОП 7М01504-Биология. Модератор семинара - лектор кафедры биологии и методики

преподавания, доктор PhD по специальности «Экология» Кыздарбекова Г. Т. (05.05. 2022 г.);

4. Научно-методический семинар на тему «Этика научных исследований» для магистрантов 1 и 2 курсов, обучающихся по ОП 7M01504-Биология. Модератор семинара - ассистент профессор кафедры биологии и методики преподавания, доктор PhD по специальности 26D060700-Биология» Бабенко Ольга Николаевна. Магистранты проявили для себя некоторые аспекты этических норм при проведении биологических исследований (24.02. 2023 г).

<https://www.facebook.com/100089907536895/posts/pfbid0xGykhZTy2BPybFT6YMKn1tWgXBWh9aXQ43ULvZvvj3yakaYUuA3npDTVaWjH7zn4l/?d=w&mibextid=unz460>

ОП 7M08102 - Почвоведение и агрохимия:

1. Открытая лекция приглашенного зарубежного ученого профессора Джузеппе Ло Папа (университет Палермо, Италия) для магистрантов и докторантов по научным основам почвоведения и агрохимии (03.11.2023 г.).

<https://www.facebook.com/share/p/XBkWgH1Rbiqtbt11/?mibextid=oFDknk>

2. Международная научно-практическая конференция «Наука и бизнес: инновации в производстве» для ППС кафедры, бакалавров, магистрантов и докторантов. Со своими докладами выступили также и магистранты ОП 7M08102 - Почвоведение и агрохимия Шарифолла Алтын, Советкызы Жұлдызай (04.03.2024 г.).

<https://www.facebook.com/share/p/juAR7cH62fLrdCAx/?mibextid=oFDknk>

3. Научно-практический семинар «Итоги освоения Целины в контексте современного развития агропромышленного комплекса Казахстана» для ППС кафедры, бакалавров, магистрантов и докторантов. Модератором семинара выступил д.б.н., профессор Хусаинов А.Т. (02.04.2024 г.).

<https://www.facebook.com/share/p/MyuXW3A9SerTVJ4Z/?mibextid=oFDknk>

4. Круглый стол с участием приглашенного зарубежного ученого, доктора PhD Базилевской Екатерины Анатольевны (университет Пенсильвании, США), где приняли участие преподаватели кафедры сельского хозяйства и биоресурсов, магистранты и докторанты (25.04.2024 г.).

<https://www.facebook.com/share/p/HzdfXL8xQq3DcNNS/?mibextid=oFDknk>

Для поддержания обратной связи с выпускниками эдвайзерами групп проводятся мониторинг их профессиональной деятельности, организация встреч с выпускниками, получение рекомендаций от работодателей.

Контингент по ОП 6B05102 «Биотехнология по отраслям» на 2021-2022 учебный год составляет 2 студента, на 2022-2023 учебный год составляет 10 студентов. Динамика контингента обучающихся показала повышения, однако в 2023-2024 учебном году отсутствует. По ОП 7M01504 «Биология» на 2022-2023 учебный год составило 11, из них на 1 курсе -4 (из них: на гранте -4), 2 курсе – 6 (на гранте -6), на 2023-2024 учебный год составило 10, из них на 1 курсе -7 (из них: на гранте -7), 2 курсе – 3 (на гранте -3), динамика показывает снижение контингента. По ОП 7M08102 «Почвоведение и агрохимия» на 2022-2023 учебный год контингент составляет 2 человека, из них: на гранте -2, на 2023-2024 учебный год 3 студента, из них на 1 курсе - (из них: на гранте -), 2 курсе – 2 (на гранте -2), динамика показывает увеличение контингента.

Для закрепления теоретических знаний и практических навыков бакалавры и магистранты аккредитуемых ОП проходят практики. В качестве баз практики выступают организации, имеющие материально-техническую базу и квалифицированные кадры, соответствующие профилю подготовки кадров и требованиям образовательной программы.

Итоговым документом, подтверждающий факт обучения по программе мобильности - транскрипт. Обучающимся при завершении полного цикла обучения будет присвоена академическая соответствующая степень.

Обучающимся, поступающим по образовательному гранту, являющимся иногородними студентами предоставляется общежитие согласно Положению о студенческом общежитии КУ им.Ш.Уалиханова СМК П 3.05-2023, <https://shokan.edu.kz/ru/documents/>.

### **Аналитическая часть**

ВЭК отмечает, что университет обеспечивает соответствие в части признания результатов обучения, приобретенных в других казахстанских или зарубежных учебных заведениях, постоянной профориентационной работой для формирования контингента; создания условия образовательной среды для достижения обучающимися требуемого профессионального уровня; представителями обучающихся в коллегиальных органах управления Университета, методы обратной связи и информирования обучающихся, и культурной и общественной жизнью обучающихся. Университет не допускает дискриминации инвалидов, создает положительные условия.

Вместе с тем, отчет о самооценке по аккредитуемым ОП, проведенные ВЭК в ходе визита интервью с руководством ОП и обучающимися показали, что наблюдается необходимость укрепления отечественного и международного сотрудничества, так как академическая мобильность способствует развитию капитала мобильности обучающихся вуза.

По результатам анкетирования обучающиеся на вопрос: *Доступностью консультирования по личным проблемам* ответили «полностью удовлетворен» - 42(80,8%), «частично удовлетворен» - 7(13,5%), «частично не удовлетворен» - 2(3,8%); *Отношениями между студентом и преподавателем* ответили «полностью удовлетворен» - 42(80,8%), «частично удовлетворен» - 10(19,2%); *Качеством медицинского обслуживания в вузе* ответили «полностью удовлетворен» - 33(63,5%), «частично удовлетворен» - 16(30,8%), «частично не удовлетворен» - 1(1,9%); *Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности* ответили «полностью удовлетворен» - 40(76,9%), «частично удовлетворен» - 10(19,2%), «частично не удовлетворен» - 1(1,9%); *Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер* ответили «полностью удовлетворен» - 40(76,9%), «частично удовлетворен» - 10(19,2%), «не удовлетворен» - 1(1,9%), «затрудняюсь ответить» - 1(1,9%); *Качеством учебных программ в ОП* ответили «полностью удовлетворен» - 43(82,7%), «частично удовлетворен» - 9(17,3%); *Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса* ответили «полностью удовлетворен» - 41(78,8%), «частично удовлетворен» - 9(17,3%), «частично не удовлетворен» - 2(3,8%); *Качеством преподавания в целом* ответили «полностью удовлетворен» - 42(80,8%), «частично удовлетворен» - 9(17,3%), «частично не удовлетворен» - 1(1,9%); *Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)* ответили «полностью удовлетворен» - 38(73,1%), «частично удовлетворен» - 13(25%), «частично не удовлетворен» - 1(1,9%).

### **Сильные стороны/лучшая практика:**

Сильные стороны не выявлены.

### **Рекомендации:**

- с 2024-2025 учебного года руководству ОП усилить работу по академической мобильности обучающихся (повысить количество студентов и магистрантов, участвующих в программах академической мобильности на 10%).

### **Выводы ВЭК по критериям стандарта «Обучающиеся»:**

- Сильные – 0

- Удовлетворительные – 12
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

#### 6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

• Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

• Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.

• Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.

• Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.

• Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП.

• Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.

• Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).

• Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

• Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП.

• Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны.

#### **Доказательная часть**

Кадровая политика университета направлена на эффективное сопровождение реализации стратегии университета с корпоративной культурой и системой обеспечения качества. Внутренними нормативными документами, регламентирующими кадровую политику Университета является документированная процедура «Менеджмент персонала» СМК ДП 05-2020 утвержденным председателем Ученого совета КУ им.Ш.Уалиханова от 29.10.2020 г., Положение о комиссии по распределению на работу молодых специалистов и (или) докторов философии (PhD); Положение статуса преподавателя-исследователя Кокшетауского университета им.Ш.Уалиханова СМК П 3.08-2021; Положение о наставничестве СМК П 3.10 – 2021; Положение о почасовой оплате труда СМК П 3.13-2022; Положение о корпоративном дресс-коде сотрудников и обучающихся СМК П 1.03-2023 и др. Каждому ППС доступна информация существующие и действующие нормативные акты и положения, <https://shokan.edu.kz/ru/documents/polozheniya/>. Педагогическая нагрузка преподавателя составляет 600 часов. Потребность ОП в штатных сотрудниках определяется, исходя из общей учебной нагрузки на каждый учебный год, и зависит от контингента обучающихся по уровням образовательных программ. При этом к преподаванию на магистерских образовательных программах в первую очередь привлекаются преподаватели, имеющие ученую степень доктора или кандидата наук.

Формирование и реализация кадрового потенциала основываются на следующих принципах: управление персоналом; подбор и расстановка персонала; формирование и подготовка кадрового резерва для выдвижения на руководящие должности; конкурс, аттестация персонала; повышения квалификации; мотивация и стимулирование.

Количественный и качественный показатель профессорско-преподавательского состава по ОП 6В05102 – Биотехнология по отраслям всего преподавателей 27, доля преподавателей с ученой степенью составляет 50,1%, по ОП 7М01504 «Биология» - 16

ППС, доля преподавателей с ученой степенью составляет 87,5%, по ОП 7М08102 «Почвоведение и агрохимия» - 5 ППС, доля преподавателей с ученой степенью составляет 80% что соответствует квалификационным требованиям, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, согласно приказа министра науки и высшего образования РК от 5 января 2022 года №4. ППС аккредитуемых ОП обладатели звания «Лучший преподаватель вуза» (Дурмекбаева Ш.Н., к.х.н., профессор Сейлханов Т.М.; к.х.н., ассоц. профессор Нурмуханбетова Н.Н. и Хамитова А.С.; к.б.н., ассоц.профессор Острцова И.Б., Маханова С.К., PhD Пономарено О.В. и др.).

ППС аккредитуемых ОП на постоянной основе повышают свои квалификации по профилю дисциплин, по методике преподавания, по ИТ, по инклюзивному образованию, сертификаты имеются по следующим темам: ULTTYQ USTAZ; Тренды цифрового образования; Усиление потенциала педагогического образования KZEMP\QCBS-03; Методология проведения прикладных исследований; Реализация модели педагогического образования и усиления ее содержания" KZEMP\DS-02; «New Innovative Courses in Precision Agriculture» (NICOPA); Инновационные технологии возделывания многолетних трав; Об эффективном кормопроизводстве в засушливых регионах, чадающие ресурсосберегающие технологии в земледелии, стратегия внесения удобрений и повышение плодородия почв, биологические и химические методы защиты растений; Эффективные оптимальные ресурсосберегающие технологии восстановления почвенного плодородия пахотных земель и др.

В целом, профессорско-преподавательский состав имеет высокий профессиональный и научно-педагогический уровень, который в полной степени соответствует целям и задачам подготовки.

#### **Аналитическая часть**

Члены ВЭК подтверждают, что формирования количественного и качественного состава ППС университета реализуется согласно стратегии развития и направлена на удовлетворение потребностей университета в профессиональных трудовых ресурсах. Все процедуры управления персоналом университета прозрачны и доступны, строго документированы и отвечают требованиям действующего нормативно-правовым актам.

Показатели по качественному и количественному составу ППС подтверждают наличие кадрового потенциала, необходимого для реализации всего спектра образовательных программ и соответствующего квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности.

По результатам анкетирования ППС на вопрос: *«Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС ответили «очень хорошо» - 38(63,3%), «хорошо» - 22(36,7%); «Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений» ответили «очень хорошо» - 20(33,3%), «хорошо» - 37(61,7%), относительно плохо - 3(5%); «Как поощряется инновационная деятельность ППС?» ответили «очень хорошо» - 32(53,3%), «хорошо» - 27(45%), «относительно плохо» -1(1,7%); «Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?» ответили «очень хорошо» - 34(56,7%), «хорошо» - 23(38,3%), «относительной плохо» - 3(5%); «Оцените уровень обратной связи ППС с руководством» ответили «очень хорошо» - 32(53,3%), «хорошо» 25(41,7%), «относительно плохо» 3(5%).*

Вместе с тем, отмечается низкая вовлеченность ППС аккредитуемых ОП в процессы академической мобильности и привлечение в образовательный процесс лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

#### **Сильные стороны/лучшая практика:**

Сильные стороны не выявлены.

### **Рекомендации:**

- с 2024-2025 учебного года руководству ОП усилить работу по академической мобильности ППС (повысить количество ППС, участвующих в программах академической мобильности на 10%) и привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

### **Выводы ВЭК по критериям стандарта «Профессорско-преподавательский состав»:**

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 10
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

### **6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

• Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы.

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП.

Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:

• технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);

• библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;

• экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;

• доступ к образовательным Интернет-ресурсам;

• функционирование WI-FI на своей территории.

• Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.

• Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

• Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.

• Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).

• Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.

### **Доказательная часть**

Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова имеет 5 учебных корпуса, 2 общежития, 3 Дома студентов, Дом ученых, 2 физкультурно-оздоровительных комплекса. Структура библиотечного комплекса включает в себя 2 абонементов, 6 читальных залов на 315 посадочных мест, 2 электронных читальных зала, оснащенных компьютерами, включенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет.

В Зерендинской курортной зоне (Акмолинская обл., с. Зеренда) имеется спортивно-оздоровительный лагерь «Гулпар», принадлежащий Кокшетаускому университету им. Ш. Уалиханова. Для осуществления качественного питания в учебных корпусах и общежитиях имеются Студенческий Центр питания, столовые и буфеты. Студенты-сироты имеют возможность получения бесплатного обеда в этих столовых.

В целях создания благоприятных условий по улучшению быта студентов и преподавателей университета открыт банно-прачечный комплекс.

Для организации бесплатного медицинского обслуживания при университете функционируют 4 медицинских пункта и многопрофильный лечебно-оздоровительный комплекс «Арасан». Работает редакционно-издательский отдел.

Для организации учебного процесса университет в достаточной степени оснащен учебно-лабораторной базой, современной техникой в учебных аудиториях, лекционных залах и во всех подразделениях университета.

Для организации научно-исследовательской работы и создания надлежащих условий для обучающихся по направлениям подготовки бакалавров и послевузовского профессионального образования имеются 44 мультимедийных кабинета и 21 компьютерный класс, оснащенных оборудованием, отвечающим современным требованиям: интерактивными досками, проекторами, современными компьютерами, подключенными к Интернету. В университете насчитывается 830 компьютеров (из них 322 используются в учебном процессе), объединенных общей локальной сетью. Каждый корпус оснащен высокоскоростным интернетом.

Общий фонд научной библиотеки составляет – 739738 экземпляров. Из них: учебная литература - 517862; научная литература – 102119; УМЛ и прочая литература-119757. В библиотеке КУ используются современные: web-сервер Apache (обеспечивает доступность веб-сайта библиотеки); интерпретатор PHP (интерпретация PHP-кода в готовые скрипты); базы данных MySQL (используется для хранения данных и оптимизации работы); Jabber-сервер Openfire (взаимодействие между сотрудниками библиотеки); FTP-сервер (доступность всех каталогов и электронных книг для внешних библиотек); IIS-сервер (обеспечение работы веб-модуля КАБИС); веб-модуль программы КАБИС (предоставление общего доступа к каталогам библиотеки).

Доступ к электронным ресурсам возможен через сайт библиотеки КУ <http://library.shokan.edu.kz/megapro/web> и осуществляется через программу КАБИС.

Аккредитуемые ОП оснащены необходимыми аудиторными фондом, учебными лабораториями, компьютерными классами, спортивными залами, учебными аудиториями, лекционными залами, научно-исследовательская лаборатория. Для проведения лабораторных и практических занятий по базовым и профильным дисциплинам имеются лаборатории и аудитории: «Общая и неорганическая химия», «Аналитическая химия», «Биохимия», «Физическая и коллоидная химия», «Органическая и биорганическая химии», «Методика обучения химии», «Ботаника», «Зоология», «Биология», «Методика преподавания биологии «Общая химия», «Химия элементов», «Технологии хранения и переработки растениеводческой продукции», «Агрохимии и почвоведения», «Музей по геология» и др. Для организации обучения лиц с особыми потребностями предполагается использование адаптивных образовательных технологий (инклюзивное обучение) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и обеспечивающая, при необходимости, коррекцию развития и социальную адаптацию указанных лиц.

В университете используется автоматизированная система «Антиплагиат» для проверки следующих письменных работ обучающихся: магистерских диссертаций, дипломных и курсовых работ, научно-исследовательских проектов, научных работ, принимающих участие в республиканском конкурсе.

Для обеспечения надлежащего уровня безопасности и сохранности материальных активов университет оснащен системой видеонаблюдения, включающая 236 камер и системой контроля доступом (СКУД).

В целях обеспечения безопасности образовательного процесса университет оборудован системами автоматической противопожарной сигнализации.

#### ***Аналитическая часть***

ВЭК подтверждает наличие систем поддержки обучающихся, в том числе через сайт университета.

В ходе визита ВЭК, а также на встречах с фокус-группами в большинстве случаев отмечаются проблемы с возможностью использования WI-FI в стенах Университета.

По результатам анкетирования обучающихся поддержкой учебными материалами в процессе обучения полностью удовлетворены -39(75%), частично удовлетворены - 12(23,1%), частично не удовлетворен - 1(1,9%); уровнем доступности библиотечных ресурсов полностью удовлетворен - 42(80,8%), частично удовлетворен – 8(15,4%), частично не удовлетворен -2(3,8%). Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах полностью удовлетворен- 38(73,1%), частично удовлетворен- 12(23,1%), частично не удовлетворен -2(3,8%). Доступностью и качеством интернет- ресурсов полностью удовлетворен -20(57,7%), частично удовлетворен -11(21,2%), частично не удовлетворен -9(17,3%), не удовлетворен -2(3,8%).

По результатам анкетирования ППС оценили, несоответствующие условия для занятий в аудиториях иногда- 21(35%), никогда - 39(65%). Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет часто - 3(5%), иногда - 36(60%), никогда- 21(35%). Отсутствие технических средств обучения в аудиториях часто – 1(1,7%), иногда -33(55%), никогда -26(43,3%). Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп, обучающихся: очень хорошо-25(41,7%), хорошо -35(58,3%).

#### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

#### ***Рекомендации:***

- с 2024-2025 учебного года руководству вуза усилить обеспечение функционирования WI-FI на всей территории университета.

#### ***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:***

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 13
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

#### ***6.9. Стандарт «Информирование общественности»***

● Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы.

● Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

● Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:

- цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию;
- сведения о системе оценивания учебных достижений обучающихся;
- сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;
- сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства;
- данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях).
- Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий.

- *Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП.*
- *Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.*
- *Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.*

### ***Доказательная часть***

Информация о деятельности университета и реализации аккредитуемых ОП размещена на официальном сайте университета <https://shokan.edu.kz/ru/> на трех языках. Сайт предназначен для размещения оперативной информации, касающейся основных сфер деятельности университета. Информационный ресурс сайта является открытым, общедоступным и направлен на формирование имиджа университета для оперативного и объективного информирования общественности. Точность, объективность, актуальность, публикуемая университетом в рамках, аккредитуемых ОП обеспечивается ответственностью руководителем ОП.

Информирование о деятельности университета осуществляется силами пресс-службы КГУ через публикации, телевизионные передачи, интервью, рекламную имиджевую продукцию. Деятельность университета постоянно освещается на местном телевизионном канале «Кокше» (<http://kokshetautv.kz>).

Руководство университета использует разнообразные способы распространения информации - это аккаунты в социальных сетях: официальный сайт университета <https://shokan.edu.kz/ru/>, в Контакте, Facebook, Инстаграмм и видеохостинге youtube (КУ им. Ш. Уалиханова). Информация о деятельности кафедр размещена на страницах ППС кафедры в Facebook, Инстаграмм, на сайте университета и т.д. <http://www.shokan.edu.kz/ru/>, <https://www.facebook.com/kgu.kz.17>, <https://www.instagram.com/shokan.edu.kz/>, [https://www.instagram.com/chem\\_i\\_biotech/](https://www.instagram.com/chem_i_biotech/), <https://www.facebook.com/profile.php?id=100085549598894>, <https://www.facebook.com/profile.php?id=100072212410111&mibextid=LQQJ4d>, <https://www.facebook.com/ku.im.s.ualihanova.kafedra.biologii.i.mp?mibextid=LQQJ4d>, <https://www.facebook.com/profile.php?id=100007216723312&mibextid=LQQJ4d>.

Сайт включает в себя разделы: «Университет», «Поступление», «Обучение», «Наука», «Erasmus», «Global», и имеется структура университета от 05.03.2024 г., утвержденный Советом директоров, протокол №3, где приведены названия всех его структурных подразделений, представлена информация о руководителях, декане и заведующих кафедрами. Для связи с ректором студенты, их родители, а также работодатели и любой другой пользователь могут использовать представленную на сайте контактную информацию. Также информация содержится в «Справочнике-Путеводителе». Обратная связь может осуществляться через имеющийся на сайте блог ректора.

В Университете функционируют порталы с авторизованным доступом: дистанционное образование, ВЕБ-сайт автоматизированной системы «PLATONUS», электронная библиотека, расписание занятий, функционируют модули «Онлайн-регистрация абитуриентов», «Нагрузка ППС», «Расписание», «Электронный ИПП». Учет посещаемости студентов (как со стороны университета, так и родителей) обеспечивается электронной системой контроля и управления доступом (СКУД), на которую имеется авторское свидетельство.

Университет зарегистрирован на площадке массовых открытых онлайн курсов (МООК) КазНУ им. аль-Фараби. Учебный процесс обеспечен 40 цифровыми обучающими ресурсами (ЦОР).

Для обеспечения различных категорий обучающихся в Университете функционируют следующие информационно-образовательные комплексы и системы: сайт вуза <https://shokan.edu.kz/ru/departments/library/>, библиотечный сайт с доступом к

электронной библиотеке <https://shokan.edu.kz/ru/departments/library/>, информационная система дистанционного обучения.

В качестве платформы для обеспечения единой точки доступа к электронным информационным ресурсам разработан библиотечный сайт (<http://library.shokan.edu.kz/megapro/web>) с реализацией доступа к электронной библиотеке университета, распределенному электронному каталогу, ресурсам удаленного доступа, организацией работы виртуальной справочной службы, новостной лентой и другими сервисами.

#### ***Аналитическая часть***

Университет публикует информацию по всем направлениям деятельности на официальном сайте. Информация на сайте университета представлена на казахском, русском и английском языках и включает миссию и стратегию университета, международное сотрудничество, академическую политику, информацию для абитуриентов и обучающихся. Однако на сайте Университета слабо представлена информация об образовательной программе по подходам преподавания, обучения, а также системе (процедуры, методы и формы) оценивания с учетом специфики и профилю ОП, также на сайте не отражен План развития ОП по аккредитуемым образовательным программам.

По результатам анкетирования обучающихся содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности полностью удовлетворены - 40(76,9%), частично удовлетворены - 10(19,2%), частично не удовлетворен - 1(1,9%), не удовлетворен - 1(1,9%), информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность) полностью удовлетворены - 43(82,7%), частично удовлетворены - 8(15,4%), частично не удовлетворен - 1(1,9%). Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени полностью удовлетворены - 42(80,8%), частично удовлетворены - 7(13,5%), частично не удовлетворен - 2(3,8%), не удовлетворен - 1(1,9%).

По результатам анкетирования ППС оценили вопрос «Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: несвоевременное получение информации о мероприятиях» никогда – 42(70%), иногда – 17(28,3%), часто - 1(1,7%).

#### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

#### ***Рекомендации:***

- до начала 2024-2025 учебного года руководству ОП на сайте вуза дополнить информацию об образовательной программе по подходам преподавания, обучения, а также системе (процедуры, методы и формы) оценивания с учетом специфики и профилю ОП;

- до начала 2024-2025 учебного года руководству ОП актуализировать на веб-ресурсе информацию, характеризующую ее в целом (План развития ОП; Модель выпускника; ОП и др.).

#### ***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Информирование общественности»:***

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 12
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0



## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

**По стандарту «Управление образовательной программой»:**

*- Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц*

**По стандарту «Управление информацией и отчетность»:**

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

**По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»:**

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

**По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:**

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:**

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

**По стандарту «Обучающиеся»:**

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:**

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:**

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

**По стандарту «Информирование общественности»:**

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

**Рекомендации ВЭК для ОП 6В05102 Биотехнология по отраслям, 7М01504 Биология, 7М08102 Почвоведение и агрохимия:**

### **По стандарту «Управление образовательной программой»**

- до начала 2024-2025 учебного года руководству ОП обеспечить функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП. Результаты мониторинга доводить до всех заинтересованных лиц.

### **По стандарту «Управление информацией и отчетность»**

- к началу второго семестра 2024-2025 учебного года определить критерий результативности и эффективности образовательных программ, ежегодно проводить оценку на основе утвержденных показателей.

### **По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»**

- до начала 2024-2025 учебного года руководству ОП разработать план мероприятий по гармонизации содержания ОП с аналогичными ОП зарубежных вузов с целью формирования и реализации двудипломной ОП и/или совместных ОП.

### **По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

- Руководству вуза ежегодно проводить мониторинг и оценку качества ОП и результаты мониторинга обсуждать на заседаниях коллегиальных органов управления.  
- Руководству ОП на постоянной основе опубликовать внесенные изменения в образовательные программы на сайте и других информационных ресурсах вуза.

### **По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

- до начала 2024-2025 учебного года в плане развития ОП включить пункт о проведении собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП с получением охранных документов и реализовать;  
- Руководству университета и ОП на постоянной основе обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки, включить данные вопросы на заседаниях коллегиальных органов университета;

### **По стандарту «Обучающиеся»**

- с 2024-2025 учебного года руководству ОП усилить работу по академической мобильности обучающихся (повысить количество студентов и магистрантов, участвующих в программах академической мобильности на 10%).

### **По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»**

- с 2024-2025 учебного года руководству ОП усилить работу по академической мобильности ППС (повысить количество ППС, участвующих в программах академической мобильности на 10%) и привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

- с 2024-2025 учебного года руководству вуза усилить обеспечение функционирования WI-FI на всей территории университета.

**По стандарту «Информирование общественности»**

- до начала 2024-2025 учебного года руководству ОП на сайте вуза дополнить информацию об образовательной программе по подходам преподавания, обучения, а также системе (процедуры, методы и формы) оценивания с учетом специфики и профилю ОП;

- до начала 2024-2025 учебного года руководству ОП актуализировать на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом (План развития ОП; Модель выпускника; ОП и др.).



## **(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному совету аккредитовать образовательные программы 6В05102 Биотехнология по отраслям, 7М01504 Биология, 7М08102 Почвоведение и агрохимия НАО «Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова» сроком на 5 (пять) лет.



**Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»**

**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательных программ 6В05102 Биотехнология по отраслям, 7М01504 Биология, 7М08102 Почвоведение и агрохимия НАО «Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова»**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками		+		

13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц	+			
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности		+		
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности			+	
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>16</b>	<b>1</b>	

<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>					
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+	
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+	
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплины профессиональных практик на формирование результатов обучения		+	
38	4.	Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения или личностные качества		+	
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+	
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения		+	
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+	
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+	
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+	
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/ национальном/ международном), ее уникальность		+	
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+	
46	12.	Важным фактором является наличие дудипломной ОПи/или совместных ОП с зарубежными вузами			+
<b>Итого по стандарту</b>				<b>11</b>	<b>1</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»</b>					
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+	
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП			+
49	3.	Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+	
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+	
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+	
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+	
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+	
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+	
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>8</b>	<b>2</b>
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>					

57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП			+	
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП			+	
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее			+	
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>7</b>	<b>3</b>	
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы		+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
71	5.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/ Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики,		+		

		продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи				
75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно востребованы на рынке труда		+		
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/ объединения выпускников		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>12</b>		
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей		+		
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+		
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС		+		
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)		+		
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>10</b>		
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП		+		
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и		+		

		научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных				
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории		+		
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся		+		
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13.	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>13</b>		
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
102	1.	Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы		+		
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения о системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		

	<b>Итого по стандарту</b>		<b>12</b>		
	<b>ВСЕГО</b>	<b>1</b>	<b>103</b>	<b>9</b>	



**Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ**



**СОГЛАСОВАНО**

**Председатель Правления – Ректор  
НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова»**

\_\_\_\_\_ **М. Сырлыбаев**  
«.....» мая 2024 года



**УТВЕРЖДЕНА**

**Генеральный директор НУ «Независимое Агентство  
аккредитации и рейтинга»**

\_\_\_\_\_ **А. Жумагулова**  
«....» мая 2024 года

**ПРОГРАММА  
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR  
В НАО «КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ш.  
УАЛИХАНОВА»  
(СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ И ПЕРВИЧНАЯ  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

*Дата проведения визита: 27 – 29 мая 2024 года*

Кластер	Образовательные программы
Кластер 1 (специализированная аккредитация)	6B02302 Переводческое дело (английский, немецкий/китайский) 8D02301 Филология
Кластер 2 (специализированная аккредитация)	6B04106 Банковское дело и финансовый менеджмент 6B04105 Бухгалтерский учет и экономический анализ
Кластер 3 (специализированная аккредитация)	6B05102 Биотехнология по отраслям

	7M01504 Биология 7M08102 Почвоведение и агрохимия
Кластер 4 (специализированная аккредитация)	8D02201 История 7M02201 История и социально-религиоведческие науки
Кластер 5 (первичная аккредитация)	8D01501 Методология научных исследований в математическом образовании
Кластер 6 (первичная аккредитация)	7M05203 Управление отходами 7M05303 Химия биологически активных соединений
Кластер 7 (первичная аккредитация)	6B10102 Общественное здоровье

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
<i>24 мая 2024 года</i>			
16.00-17.00 (время Астаны)	Предварительная встреча ВЭК (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
18.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<i>День 1-ый: 27 мая 204 года</i>			
09.00-09.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж

09.30-10.00	Встреча с Председателем Правления- Ректором	<i>Председатель Правления – Ректор – Сырлыбаев Марат Кадирулы</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969  Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
10.00-10.15	Технический перерыв		
10.15-11.00	Встреча с Членами Правления - Проректорами	<i>Член Правления по академическим вопросам – Медетов Нурлан Амирович, доктор физико-математических наук; Член Правления по научной работе и взаимодействию с регионом – Жакупова Айгуль Досжановна, доктор филологических наук, профессор Член Правления по интернационализации и развитию инфраструктуры – Сагындыкова Жайлагуль Ораловна, кандидат филологических наук Член Правления по социально-культурному развитию Капышев Ардак Кайыржанович, кандидат исторических наук</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, главный корпус, 2 этаж
11.00-11.10	Технический перерыв		
11.10-11.50	Встреча с руководителями структурных подразделений	<i>Руководитель аппарата ректора – Байманова Ляззат Сейтзиевна, кандидат филологических наук Руководитель Департамента академического развития - Мемешов Сансызбай Койшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук Руководитель Департамента науки и международного сотрудничества - Байдалин Марден Еrsaинович, доктор</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус,

		<p><i>PhD</i>  <i>Руководитель Департамента послевузовского образования – Кусаинова Айман Акаевна, кандидат экономических наук</i>  <i>Руководитель Департамента молодежной политики - Мухамедиева Жадыра Танатовна</i>  <i>Руководитель Департамента по хозяйственным вопросам - Багатбеков Нурлан Кадырбекович</i>  <i>Руководитель Департамента стратегии, аккредитации и менеджмента качества – Турткараева Гульнара Баяновна, кандидат педагогических наук</i>  <i>Руководитель центра планирования учебной и учебно-методической работы - Ергалиева Галия Манасовна</i>  <i>Руководитель офиса регистратора – Кенжесарина Айдана Жумабековна</i>  <i>Руководитель центра карьеры и трудоустройства - Тажмиева Айжан Аликуловна</i>  <i>Руководитель центра управления международными проектами - Какабаев Ануарбек Аязбаевич, кандидат биологических наук</i>  <i>Руководитель отдела международного сотрудничества – Токтарова Айнуур Бауржановна</i>  <i>Руководитель отдела цифровизации – Альмусаев Олжас Саденович</i></p>	2 этаж
11.50-12.00	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>

12.00-12.40	Встреча с директорами институтов /высших школ аккредитуемых ОП	<p><i>Директор педагогического института – Бексеитова Акбота Тастанбековна, кандидат исторических наук</i></p> <p><i>Директор агротехнического института им. С. Садуакасова – Жапарова Саягуль Бекетовна, кандидат технических наук</i></p> <p><i>Директор высшей школы медицины – Муратбекова Светлана Кабденовна, доктор медицинских наук</i></p> <p><i>Директор высшей школы бизнеса и права – Искаков Абай Жантасович, доктор экономических наук</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p> <p>Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p>
12.40-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p> <p>Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж</p>
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p> <p>Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж</p>

14.15-15.00	<p>Встреча с заведующими кафедрами и руководителями ОП</p>	<p><i>Заведующий кафедрой английского языка и методики преподавания – Рыспаева Динара Сарсенбаевна, кандидат филологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой казахского языка и литературы – Молгаждаров Касиет Какенович, кандидат филологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой бизнеса и услуг – Утегенова Жулдыз Сайрановна, кандидат экономических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой химии и биотехнологии – Нурмуханбетова Нургуль Нуркеновна, кандидат химических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой биологии и методики преподавания – Дурмекбаева Шынар Нурлыбековна, кандидат биологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой сельского хозяйства и биоресурсов – Шегенов Серикбай Тайшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой истории, географии и социально-гуманитарных наук – Утегенов Марат Зинатович, кандидат исторических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой математики, физики и информатики – Костангельдинова Алма Акжановна, кандидат педагогических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой горного дела, строительства и экологии – Хватина Наталья Васильевна</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой морфологии, физиологии и общей патологии – Жангалов Бануржан Баянович, кандидат медицинских наук</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>          Идентификатор конференции: 464 173 2969          Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p>
15.00-15.10	Технический перерыв	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж	

15.10-16.00	Встреча с ППС ОП	Кластеры 1, 4, 5 (Приложение №1) (сессионный зал zoom 1)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 (Приложение №1) (сессионный зал zoom 2)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207
		Кластер 7 (Приложение №1) (сессионный зал zoom 3)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
		Кластер 2 (Приложение №1) (сессионный зал zoom 4)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
16.00-17.00	Анкетирование ППС (параллельно)	(Приложение № 2)	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально

16.00-16.10	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
16.10-17.00	Встреча с обучающимися ОП	Кластеры 1, 4, 5 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 1)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 (Приложение № 3) (сессионный зал zoom 2)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207
		Кластер 7 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 3)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
		Кластер 2 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 4)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>

			<a href="#">69</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
17.00-18.00	Анкетирование обучающихся ОП (параллельно)	<i>(Приложение № 4)</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
17.00-17.50	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно-лабораторной базы	<i>(Приложение № 9)</i>	<i>По маршруту</i>
17.50-18.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
18.00-19.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<i>День 2-ой: 28 мая 2024 года</i>			
09.00-09.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
09.30-11.30	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>Внешние эксперты IAAR согласно маршрутному листу (Приложение № 7)</i>	

11.30-13.00	Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию	<i>(Приложение № 8)</i>	
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.20	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969  Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж</p>
14.20-15.10	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями) (гибридный)	Кластеры 1, 4, 5 <i>(Приложение №6) (сессионный зал zoom 1)</i>	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969  Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p>
		Кластеры 3, 6 <i>(Приложение №6) (сессионный зал zoom 2)</i>	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969  Ауд. № 207</p>

		Кластер 7 (Приложение №6) (сессионный зал zoom 3)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
		Кластер 2 (Приложение №6) (сессионный зал zoom 4)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
15.10-15.30	Технический перерыв		
15.30-16.10	Встреча с выпускниками ОП (гибридный)	Кластеры 1, 4, 5 (Приложение №5) (сессионный зал zoom 1)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 (Приложение №5) (сессионный зал zoom 2)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207

		Кластер 7 (Приложение №5) (семинальный зал zoom 3)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
		Кластер 2 (Приложение №5) (семинальный зал zoom 4)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
16.10-16.30	Технический перерыв		
16.30-19.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
19.00-20.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
День 3-ий: 29 мая 2024 года			
09.00-11.30	Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж

11.30-11.40	Технический перерыв		
11.40-12.30	Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
13.00-14.00	Обед		Столовая Университета
14.00-16.00	Работа ВЭК: обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
16.00-16.30	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464

			173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
16.30-17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза		Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
18.00-19.00	Ужин		

## Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

### Анкета ППС

1. Общее кол-во анкет: 60

2. Должность, %

Профессор	6 (10%)
Доцент/ассоциированный профессор	8(13,3%)
Старший преподаватель	26(43,3%)
Преподаватель	12(20%)
Зав. Кафедрой	1(1,7%)
Ассистент лектора	1(1,7%)
Лектор	1(1,7%)
PhD доктор, профессор ассистент	1(1,7%)
Ассистент профессор	1(1,7%)
Ассистент лектор	1(1,7%)
Другое	2 (3,4%)

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	0(0%)
Доктор наук	1(1,7%)
Кандидат наук	10(16,7%)
Магистр	34(56,7%)
PhD	12(20%)
Профессор	0(0%)
Доцент/ассоциированный профессор	5(8,3%)
Нет	3(5%)
Окончил докторантуру	1(1,7%)
Другие	

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	4(6,7%)
1 год – 5 лет	10(16,7%)
Свыше 5 лет	46(76,7%)
Другое	

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает	43(71,7%)	17(28,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

	вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?						
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	38(63,3%)	22(36,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	33(55%)	27(45%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	38(63,3%)	22(36,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	39(65%)	21(35%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
6	• Методики преподавания	42(70%)	18(30%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
7	• Образовательные инновации	41(68,3%)	18(30%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	34(56,7%)	23(38,3%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	42(70%)	18(30%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	28(46,7%)	29(48,3%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
11	Оцените уровень	25(41,7%)	35(58,3%)	0 (0%)	0	0 (0%)	0 (0%)

	созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?				(0%)		
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
<b>12</b>	• Студентам	39(65%)	20(33,3%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
<b>13</b>	• преподавателям	37(61,7%)	23(38,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
<b>14</b>	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	20(33.3%)	37(61,7%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
<b>15</b>	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	32(53,3%)	27(45%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
<b>16</b>	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	32(53,3%)	25(41,7%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
<b>17</b>	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	33(55%)	26(43,3%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
<b>18</b>	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	28(46,7%)	31(51,7%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
<b>19</b>	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	26(43,3%)	32(53,3%)	2(3,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Как поставлена работа</b>						
<b>20</b>	• По академической мобильности	29(48,3%)	30(50%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
<b>21</b>	• По повышению	38(63,3%)	22(36,7%)	0 (0%)	0	0 (0%)	0 (0%)

	квалификации ППС				(0%)		
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>			0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	39(65%)	21(35%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	40(66,7%)	20(33,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
24	• с научными исследованиями	23(38,3%)	33(55%)	4(6,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
25	• с практической деятельностью	19(31,7%)	40(66,7%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	34(56,7%)	26(43,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	16(26,7%)	41(63,8%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	18(30%)	41(68,3%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	29(48,3%)	30(50%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	35(58,3%)	25(41,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
----	---	-----------	-----------	--------	--------	--------	--------

### Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Все устраивает

Хороший коллектив и студенты

Коллектив, нравится обучать

Есть возможность совмещения преподавательской деятельности с научными исследованиями

Поощрения за степень

Хорошие условия труда, слышащее руководство, возможность повышать квалификацию

ВУЗ предоставляет хорошие возможности для профессионального роста и развития

Себебі ,өңірдегі бәсекеге қабілетті мамандарды даярлайтын оқу орны

Я считаю, что данный университет соответствует моему карьерному развитию

Мне нравится работать со студентами

Вуз в данном регионе и городе ведущий и лучший.

Позволяет реализовать возможности в сфере моих интересов

Нравится атмосфера, коллектив, работа со студентами

Заработная плата, участие в проектах, коллектив

Мой любимый вуз, Альма матр

Являюсь выпускницей вуза и с момента окончания по сей день работаю на кафедре

Патриот данного вузасамый лучший вуз в нашем регионе

Профессиональный подход, адекватное и ответственное руководство

В Кокшетау выросла, училась, здесь живу

В этом вузе я получила образование и проработала свыше 50 лет

По приглашению

В этом ВУЗе есть все условия для педагогического развития.

Патриот данного ВУЗа

Потому что это мой родной вуз, моя родная кафедра, я хочу быть максимально полезной для обучающихся

По месту проживания

Закончила данный Вуз и хочу поддерживать

Научная направленность вуза

Возможность профессионального развития,

Являясь выпускницей вуза хочется работать вместе с профессионалами своего дела,

расти и развиваться под руководством высококвалифицированных специалистов

Маман дайындау үшін

Училась в этом в вузе в бакалавриате, магистратура. Нравится атмосфера на кафедре.

Большие возможности

Солтүстік өңірде ең сапалы білім беретін білім ордасы  
 Хорошие условия работы  
 Солтүстік өңірдегі бетке ұстар ЖОО  
 Сильные преподаватели, высокий рейтинг университета  
 Мен бұл жоғары оқу орнына министрлік жолдамасымен келгем.  
 Условия работы удовлетворяют меня  
 Самый лучший вуз был в Постсоветском пространстве  
 Потому что тут все условия есть которые нас устраивают  
 Оқу орнын өте жақсыткөремін! Түлегімін! барлық жағдай жасалған!  
 Нравится совмещать исследовательскую работу с преподаванием. Есть возможность планировать свое свободное время.  
 Возможности карьерного роста  
 Нравится  
 Меня устраивают условия труда  
 Университет предоставляет хорошие возможности как для студентов, так и для преподавателей. Приятно работать в кругу интеллигентных людей, которые являются профессионалами.  
 Бұл оқу орнында шындық адалдық бар. Ұстаздың өзін-өзі жетілдірді не жағдай жасалған.  
 Кәсіби дамуыма барынша жағдай жасалған  
 Я выпускник этого ВУЗа 2004-2008, со студенческих лет был победителем конкурсов, Шокан жұлдызы-2007, окончил магистратуру 2008-2010 там же, стал Куратором года - 2017, зам декана по вр с 2010-2015. Окончил целевую докторантуру. Поддержка в ВУЗе была с самого начала, на любом этапе.  
 Я училась здесь, хороший коллектив  
 Это моя альма-матер  
 Хотел начать преподавательскую деятельность  
 Это лучший ВУЗ в регионе  
 Әлеуеті жақсы

**32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
15(25%)	39(65%)	6(10%)	0 (0%)	0 (0%)

**33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
18(30%)	34(56,7%)	8(13,3%)	0 (0%)	0 (0%)

**34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	2(3,3%)	17(28,3%)	41(68,3%)	
Несбалансированность учебной	4(6,7%)	16(26,7%)	40(66,7%)	

нагрузки по семестрам				
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1(1,7%)	32(53,3%)	27(45%)	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	2(3,3%)	14(23,3%)	44(73,3%)	
Неудобное расписание		17(28,3%)	43(71,7%)	
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях		21(35%)	39(65%)	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	3(5%)	36(60%)	21(35%)	
Отсутствие у студентов интереса к обучению		29(48,3%)	31(51,7%)	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	1(1,7%)	17(28,3%)	42(70%)	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	1(1,7%)	33(55%)	26(43,3%)	
Другие проблемы	<p>Барлык жагдайлар жасалган  Явных проблем в динамике не наблюдается  Иногда проблемы с интернетом и тех. Обеспечение  Повышение заработной платы  Низкие зарплаты  Выше перечислены  Ремонт аудитории  Мәселе жок  небольшие мелочи, которые можно в текущем порядке решить  Не было таких ситуаций, которые нельзя было бы решить</p>			

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	47(78,3%)	12(20%)	0 (0%)	1(1,7%)
Отношениями с непосредственным руководством	51(85%)	7(11,7%)	1(1,7%)	1(1,7%)
Отношениями с коллегами на кафедре	58(96,7%)	2(3,3%)	0 (0%)	0 (0%)
Степенью участия в принятии	45(75%)	15(25%)	0 (0%)	0 (0%)

управленческих решений				
Отношениями со студентами	60(100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	51(85%)	8(13,3%)	1(1,7%)	0 (0%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	46(76,7%)	14(23,3%)	0 (0%)	0 (0%)
Деятельностью администрации вуза	47(78,3%)	13(21,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Условиями оплаты труда	25(41,7%)	28(46,7%)	7(11,7%)	0 (0%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	47(78,3%)	13(21,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Охраной труда и его безопасностью	48(80%)	12(20%)	0 (0%)	0 (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	41(68,3%)	19(31,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	34(56,7%)	13(21,7%)	7(11,7%)	6(10%)
Организацией и качеством питания в вузе	33(55%)	23(38,3%)	2(3,3%)	2(3,3%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	41(68,3%)	15(25%)	1(1,7%)	3(5%)

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ СТУДЕНТОВ

### *Анкета для студентов*

Общее кол-во анкет: 52

Пол:

Мужской	36(69,2%)
Женский	16(36,8%)

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	45(86,5%)	7(13,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	42(80,8%)	10(19,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	44(84,6%)	7(13,5%)	1(1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
4. Доступностью академического консультирования	43(82,7%)	8(15,4%)	1(1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	39(75%)	12(23,1%)	1(1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	42(80,8%)	7(13,5%)	2(3,8%)	1(1,9%)	0 (0%)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	42(80,8%)	10(19,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	36(69,2%)	15(28,8%)	1(1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	41(78,8%)	10(19,2%)	1(1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	33(63%)	16(31%)	1(1,9%)	1(1,9%)	1(1,9%)

	,5%)	0,8 (%)	,9 (%)	9%)	(%)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	42(80 ,8%)	8(15 ,4%)	2(3 ,8 (%)	0 (0% )	0 (0%)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	38(73 ,1%)	12(2 3,1 (%)	2(3 ,8 (%)	0 (0% )	0 (0%)
13. Существующими учебными ресурсами вуза	42(80 ,8%)	8(15 ,4%)	1(1 ,9 (%)	1(1, 9%)	0 (0%)
14. Доступностью компьютерных классов	33(63 ,5%)	11(2 1,2 (%)	5(9 ,6 (%)	3(5, 8%)	0 (0%)
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	20(57 ,7%)	11(2 1,2 (%)	9(1 7,3 (%)	2(3, 8%)	0 (0%)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	40(76 ,9%)	10(1 9,2 (%)	1(1 ,9 (%)	1(1, 9%)	0 (0%)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	36(69 ,2%)	12(2 3,1 (%)	2(3 ,8 (%)	2(3, 8%)	0 (0%)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	23(44 ,2%)	11(2 1,2 (%)	4(7 ,7 (%)	8(15 ,4%)	6(11, 5%)
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	40(76 ,9%)	10(1 9,2 (%)	0	1(1, 9%)	1(1,9 %)
20. Качеством образовательной программы в целом	43(82 ,7%)	9(17 ,3%)	0 (0 (%)	0 (0% )	0 (0%)
21. Качеством учебных программ в ОП	43(82 ,7%)	9(17 ,3%)	0 (0 (%)	0 (0% )	0 (0%)
22. Методами обучения в целом	43(82 ,7%)	9(17 ,3%)	0 (0 (%)	0 (0% )	0 (0%)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	41(78 ,8%)	9(17 ,3%)	2(3 ,8 (%)	0 (0% )	0 (0%)
24. Качеством преподавания в целом	42(80 ,8%)	9(17 ,3%)	1(1 ,9 (%)	0 (0% )	0 (0%)
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	41(78 ,8%)	9(17 ,3%)	0 (0 (%)	2(3, 8%)	0 (0%)

26. Требованиями ППС к студенту	42(80,8%)	9(17,3%)	0(0%)	1(1,9%)	0(0%)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	38(73,1%)	13(25%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	43(82,7%)	8(15,4%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	38(73,1%)	11(21,2%)	0(0%)	2(3,8%)	1(1,9%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	39(75%)	12(23,1%)	0(0%)	1(1,9%)	0(0%)
31. Имеющимися компьютерными классами	33(63,5%)	13(25%)	3(5,8%)	3(5,8%)	0(0%)
32. Имеющимися научными лабораториями	30(57,7%)	15(28,8%)	3(5,8%)	1(1,9%)	3(5,8%)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	40(76,9%)	8(15,4%)	3(5,8%)	1(1,9%)	0(0%)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	42(80,8%)	7(13,5%)	2(3,8%)	1(1,9%)	0(0%)
35. Обеспечением студентов общежитием	29(55,8%)	14(26,9%)	3(5,8%)	2(3,8%)	4(7,7%)

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	39(75%)	9(17,3%)	4(7,7%)	0(0%)	0(0%)	
37. Содержание курса хорошо структурировано	40(76,9%)	9(17,3%)	3(5,8%)	0(0%)	0(0%)	
38. Ключевые термины достаточно объяснены	40(76,9%)	10(19,2%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)	

39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	39(75%)	8(15,4%)	4(7,7%)	1(1,9%)	0	
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	38(73,1%)	9(17,3%)	5(9,6%)	0(0%)	0(0%)	
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	39(75%)	11(21,2%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)	
42. Изложение преподавателя понятно	41(78,8%)	8(15,4%)	3(5,8%)	0(0%)	0(0%)	
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	37(71,2%)	8(15,4%)	6(11,5%)	1(1,9%)	0(0%)	
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	35(67,3%)	13(25%)	4(7,7%)	0(0%)	0(0%)	
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	35(67,3%)	14(26,9%)	3(5,8%)	0(0%)	0(0%)	
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	37(71,2%)	9(17,3%)	6(11,5%)	0(0%)	0(0%)	
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	37(71,2%)	13(25%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)	
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	33(63,2%)	14(26,9%)	4(7,7%)	1(1,9%)	0(0%)	
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	39(75%)	10(19,2%)	3(5,8%)	0(0%)	0(0%)	
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	34(65,4%)	14(26,9%)	4(7,7%)	0(0%)	0(0%)	
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	37(71,2%)	11(21,2%)	3(5,8%)	1(1,9%)	0(0%)	
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	37(71,2%)	11(21,2%)	4(7,7%)	0(0%)	0(0%)	
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	32(61,5%)	16(30,8%)	4(7,7%)	0(0%)	0(0%)	

54. Преподаватель владеет профессиональным языком	35(67,3%)	15(28,8%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)	
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	31(59,6%)	16(30,8%)	5(9,6%)	0(0%)	0(0%)	
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	30(57,7%)	13(25%)	9(17,3%)	0(0%)	0(0%)	
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	33(63,2%)	17(32,7%)	1(1,9%)	1(1,9%)	0(0%)	
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	34(65,4%)	15(28,8%)	3(5,8%)	0(0%)	0(0%)	

### Другие проблемы относительно качества преподавания:

Барлыгына көңілім толықтай толады

Мәселелер жок

Дополнительное места для отдыха с однокурсниками или выполнения групповых проектов. Больше освещения в коридоре

Учитель китайского должен соблюдать субординацию

Все отлично

Кулеры для воды