



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии  
по оценке образовательной программы  
8D01501 Методология научных исследований в математическом  
образовании

НАО «КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Ш.УАЛИХАНОВА»

на соответствие требованиям стандартов первичной  
специализированной аккредитации (EX-ANTE) высшего и (или)  
послевузовского образования

Дата визита: с 27 по 29 мая 2024 года

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии  
по оценке образовательной программы**

**8D01501 Методология научных исследований в математическом образовании**

**НАО «КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ш.УАЛИХАНОВА»**

**на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной  
аккредитации (EX-ANTE) высшего и (или) послевузовского образования**

*Дата визита: с 27 по 29 мая 2024 года*

г. Кокшетау

29 мая 2024 года

## Содержание

<b>(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ</b> .....	3
<b>(II) ВВЕДЕНИЕ</b> .....	4
<b>(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	6
<b>(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	9
<b>(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК</b> .....	10
<b>(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ</b> ....	12
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	12
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	20
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	26
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....	30
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ..	34
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	40
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	51
6.9. Стандарт «Информирование общественности» .....	59
<b>(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	63
<b>(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	64
<b>(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	67
<b>(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ</b> .....	68
<b>Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»</b> .....	69
<b>Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	75
<b>Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ</b> .....	89
<b>Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ СТУДЕНТОВ</b> .....	97

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

**АУП** – административно-управленческий персонал  
**БД** – базовые дисциплины  
**ВК** – вузовский компонент  
**ВР** – воспитательная работа  
**ГАК** – государственная аттестационная комиссия  
**ГОСО** – государственный общеобязательный стандарт образования  
**ДОТ** – дистанционные образовательные технологии  
**ЕНТ** – единое национальное тестирование  
**ECTS** – Европейская система переноса и накопления кредитов  
**ИКТ** – информационно-коммуникационные технологии  
**ИУП** – индивидуальный учебный план  
**ИНО** – институт непрерывного образования  
**КВ** – компонент по выбору  
**КУ** – Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова  
**КТО** – кредитная технология обучения  
**КЭД** – каталог элективных дисциплин  
**МНВО РК** – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан  
**МОП** – модульные образовательные программы  
**МТБ** – материально-техническая база  
**НАН РК** – Национальная Академия наук Республики Казахстан  
**НИР** – научно-исследовательская работа  
**НИРС/НИРМ** – научно-исследовательская работа студентов/магистрантов  
**НРК** – Национальная рамка квалификаций  
**НТС** – научно-технический совет  
**ОК** – обязательный компонент  
**ООД** – общеобразовательные дисциплины  
**ОП** – образовательная программа  
**ПД** – профилирующие дисциплины  
**ППС** – профессорско-преподавательский состав  
**РИО** – редакционно-издательский отдел  
**РК** – Республика Казахстан  
**РУП** – рабочий учебный план  
**СДО** – система дистанционного обучения  
**СМК** – система менеджмента качества  
**СРМП** – самостоятельная работа магистрантов  
**СРС** – самостоятельная работа студентов  
**СРСП** – самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя  
**ТУП** – типовой учебный план  
**УВП** – учебно-вспомогательный персонал  
**УМК** – учебно-методический комплекс  
**УМКД** – учебно-методический комплекс дисциплины  
**УМС** – учебно-методический совет  
**PhD** – доктор/докторантура по философии  
**ЭУМК** – электронный учебно-методический комплекс  
**ЭУМКД** – электронный учебно-методический комплекс дисциплины

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 93-24-ОД от 01.03.2024 КУ генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 27 по 29 мая 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программы 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании НАО "Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова" стандартам первичной специализированной аккредитации (EX-ANTE) высшего и (или) послевузовского образования НААР (№57-20-ОД от 16 июня 2020 г., издание шестое) в гибридном формате.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленной образовательной программы критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы и параметры профиля образовательной программы.

### **Состав ВЭК:**

*Председатель ВЭК* – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова (г. Караганда); *Off-line участие*

*Зарубежный эксперт IAAR* – Кулагина Наталья Александровна, доктор экономических наук, профессор, МИРЭА – Российский технологический университет (г. Москва, РФ); *On-line участие*;

*Зарубежный эксперт IAAR* - Астанов Шавкатбек Моминжанович, ответственный за клиническую подготовку студентов, старший преподаватель кафедры Госпитальной терапии, медицинского факультета Жалал абадского государственного университета имени Бекмамата Осмонова (г. Жалал абад, Кыргызстан); *On-line участие*

*Эксперт IAAR* – Кулахметова Мергуль Сабитовна, филологических наук, ассоциированный профессор кафедры иностранных языков Павлодарского педагогического университета имени Әлкей Марғұлана (г. Павлодар); *Off-line участие*;

*Эксперт IAAR* – Носиева Назым Кажимуратовна, кандидат филологических наук, и.о. ассоциированного профессора, Академия физической культуры и массового спорта города Астана (г. Астана); *On-line участие*

*Эксперт IAAR* – Закирова Дильнара Икрамханова, доктор PhD, профессор-исследователь, Университет "Туран" (г. Алматы); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Ошакбаева Жулдыз Орынтайқызы, кандидат биологических наук, доцент, ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет имени М.Дулатова» (г. Костанай); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Мусабалина Гульнар Толеугазиевна, доктор исторических наук, профессор, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана); *On-line участие*

*Эксперт IAAR* – Карстина Светлана Геннадьевна, доктор физико - математических наук, профессор кафедры физики и нанотехнологий НАО «Карагандинский университет им. Академика Е.А. Букетова» (г. Караганда); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Сафаров Руслан Заирович, кандидат химических наук, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Баймагамбетова Айгерим Асхаровна, доктор PhD, декан школы общественного здоровья и менеджмента НАО Медицинский университет Астана (г. Астана); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR, работодатель* – Сутула Максим Юрьевич, доктор PhD, ведущий научный сотрудник, Национальный центр биотехнологии (г. Астана) *On-line участие*

*Эксперт IAAR, работодатель* – Абдикадирова Ақниет Маратовна, начальник отдела развития человеческого капитала Палаты предпринимателей «Атамекен» г. Шымкент (г. Шымкент); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Жолдасова Назира Женисовна, студентка 4-го курса ОП «Казахский язык и литература», НАО «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова» (г. Ақтобе); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Омарова Адель Жанатовна, студентка 3-го курса ОП Финансы, НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина» (г. Астана); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Кандратьева Екатерина Сергеевна, студентка 2-го курса ОП 7M05101 Биология НАО «Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева» (г. Петропавловск); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Ерханқызы Динара, студентка 2-го курса ОП «История», Кызылординский университет имени Коркыт Ата (г. Кызылорда); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Умирзакова Гулшат Арманқызы, магистрант 2-го курса ОП 7M01501 – Математика НАО «Актюбинский региональный университет имени К. Жубанова» (г. Ақтобе); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Қайырбеков Нариман Русланұлы, магистрант 1 -го курса ОП Химия, Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова (г. Усть-Каменогорск); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Мақұлбек Әйгерім Серікпайқызы магистрант 1 года обучения по специальности общественное здравоохранение НАО «Медицинский университет Караганды» (г. Караганда); *On-line участие*

*Координатор ВЭК IAAR* – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана); *Off-line участие.*



### (III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

История Кокшетауского университета им. Ш.Уалиханова начинается с открытия Кокчетавского педагогического института в 1962 году. В 1993 году был организован Кокшетауский филиал Карагандинского политехнического института. Приказом Министерства образования Республики Казахстан от 23.05.1996 года №143 на базе Кокшетауского педагогического института имени Ч.Ч.Валиханова был создан Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова, включивший сельскохозяйственный институт им. С.Садвакасова и филиал Карагандинского политехнического института.

В настоящее время КУ им. Ш.Уалиханова является одним из ведущих региональных вузов Северного Казахстана по подготовке высококвалифицированных специалистов для различных отраслей региона в рамках образовательных программ бакалавриата, магистратуры и докторантуры, способных к решению глобальных проблем с использованием передовых технологий для развития региона и страны. Целью университета является создание инновационной среды в университете, способствующей динамичному развитию экономики Акмолинского региона.

КУ им. Ш.Уалиханова является многопрофильным учебным заведением. Университет имеет развитую материально-техническую базу, высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав. Образовательная деятельность университета осуществляется согласно государственной лицензии № KZ94LAA00018491, выданной 28.07.2020 г.

По данным официального сайта КУ им. Ш.Уалиханова в структуру университета входят педагогический институт, агротехнический институт им.С.Садвакасова, высшая школа бизнеса и права, высшая школа медицины, а также научная библиотека, редакционно-издательский отдел, лаборатория инженерного профиля ЯМР-спектроскопии, институт непрерывного образования и другие подразделения научного, учебного и производственного направлений. В составе институтов/высших школ 19 кафедр, готовящих кадры по 60 образовательным программам высшего и по 51 образовательной программе послевузовского образования.

Учебный процесс в университете осуществляют 551 преподаватель, из них 410 штатных, в т.ч. докторов наук – 19, кандидатов наук – 80, докторов философии (PhD) – 34 чел., 221 магистр.

В настоящее время контингент обучающихся вуза составляет 7744 человека, из них: по бакалавриату – 7344, по магистратуре – 376, PhD докторантуре – 24.

Миссия университета: вдохновляя идеями, творим будущее! Мы возвращаем таланты, способные к решению глобальных проблем с использованием передовых технологий для развития региона и страны.

В международных рейтингах КУ им. Ш.Уалиханова занимает:

- 39 место - в рейтинге Asian University Rankings - Central Asia 2024 (<https://www.topuniversities.com/asia-university-rankings/central-asia?page=2>);
- 651-700 место - в QS World University Rankings: Asia 2024 (<https://www.topuniversities.com/countries=kz?page=2&countries=kz>);

862 место - в UI GreenMetric World University Rankings 2023 (<https://greenmetric.ui.ac.id/rankings/overall-rankings-2023>).

В рейтинге образовательных программ вузов Национальной палаты предпринимателей "Атамекен" по итогам 2023 года 7 программ заняли лидирующие позиции, 17 образовательных программ вошли в ТОП-10. В рейтинге вузов по группам образовательных программ в соответствии с уровнями и направлениями подготовки специалистов (Докторантура) по оценке НААР в 2020 г., 2021 г. КУ Ш.Уалиханова по

группе образовательных программ докторантуры D010-Подготовка педагогов математики занимал 1 место (<https://iaar.agency/rating/1/0/2020>, <https://iaar.agency/rating/1/0/2021>).

Система менеджмента качества университета сертифицирована на соответствие международному стандарту ISO 9001:2015.

В университете издается научный журнал «Вестник КУ имени Ш. Уалиханова».

Университет обеспечен всеми необходимыми образовательными, материально-техническими, информационными ресурсами для подготовки кадров по реализуемым образовательным программам. На балансе университета находятся 5 учебных корпусов, 5 студенческих общежитий, 2 физкультурно-оздоровительных комплекса, студенческий центр питания, учебно-научно-производственный комплекс «Элит», банно-прачечный комплекс.

В 2023-2024 учебном году общий фонд научной библиотеки составляет 739 783 экземпляра. Из них: учебная литература – 517 862 экземпляра; научная литература – 102 119 экземпляров; УМЛ и прочая литература – 119 802 экземпляра.

Система управления Кокшетауского университета имени Ш.Уалиханова построена по принципу вертикали и предполагает структурные разграничения по направлениям деятельности: учебно-методическая работа, научно-исследовательская работа, воспитательная работа и т.д. В университете осуществляется планирование разных уровней. Разработаны механизмы и проводится мониторинг деятельности вуза по различным направлениям. Внутренняя нормативная и организационно-распорядительная документация позволяют осуществлять оперативное управление и распределять полномочия.

Краткое описание аккредитуемой ОП 8D01501 – «Методология научных исследований в математическом образовании».

Образовательная программа 8D01501 – «Методология в научных исследований в математическом образовании» относится к области образования 8D01 - Педагогические науки, код и классификация направлений подготовки 8D015 - Подготовка педагогов по естественнонаучным предметам, группа образовательных программ - D010-Подготовка педагогов математики.

Подготовка кадров по аккредитуемой ОП (лицензия для занятия образовательной деятельностью № KZ94LAA00018491 от 28.07.2020 г., приложение к лицензии для занятия образовательной деятельностью по направлению подготовки 8D015 - Подготовка педагогов по естественнонаучным предметам от 27.07.2020 г., г. Астана, приказ №318) в КУ им. Ш.Уалиханова ведется на кафедре математики, физики и информатики, являющейся структурным подразделением педагогического института.

Подготовка кадров по аккредитуемой ОП осуществляется по уровню 8НРК – докторантура.

Образовательная программа докторантуры (PhD) 8D01501 – «Методология научных исследований в математическом образовании» направлена на подготовку научных и научно-педагогических кадров, обладающих критическим, инновационным и творческим мышлением, готовым к выполнению преподавательской, научно-исследовательской, управленческой, воспитательной деятельности, а также способных вносить вклад собственными оригинальными исследованиями в систему математического образования.

Кафедра осуществляет обучение докторантов в соответствии с требованиями Государственного общеобязательного стандарта образования РК.

Подготовка докторантов осуществляется на казахском и русском языках. Нормативный срок обучения составляет 3 года. Подготовку докторантов по аккредитуемой образовательной программе 8D01501 – «Методология в научных исследований в математическом образовании» осуществляют 2 доктора наук, 3 кандидата наук, 1 PhD. Остепененность ППС в разрезе аккредитуемой ОП составляет – 100 %, средний возраст ППС - 58 лет. По аккредитуемой ОП 8D01501 - «Методология в научных исследований в математическом образовании» имеются лекционные аудитории, кабинет

науки, 4 мультимедийных кабинета, 4 компьютерных класса. После защиты диссертации обучающемуся решением диссертационного совета присваивается степень доктор философии PhD по образовательной программе 8D01501 «Методология научных исследований в математическом образовании».

Сведения о контингенте обучающихся по аккредитуемой образовательной программе представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Контингент обучающихся по аккредитуемой образовательной программе

Учебный год	Контингент 1 курса	Контингент 2 курса	Контингент 3 курса
2019-2020	4	-	-
2020-2021	3	4	-
2021-2022	1	3	4

С 2022-2023 учебного года поступивших на первый курс по аккредитуемой образовательной программе не было.

Преподаватели и обучающиеся кафедры математики, физики и информатики в 2020-2021 учебном году принимали участие в совместном международном проекте «US-Kazakhstan Collaboration to Integrate STEM into Discrete Mathematics course for aspiring mathematics teachers» в партнерстве с педагогическим колледжем Колумбийского университета (г. Нью-Йорк, США) и университетом Сулеймана Демиреля (Алматы, Казахстан), в 2021-2023 гг. участвуют в научном проекте ИРН АР 09258554 «Создание сети Детских университетов KAZCUNET» (руководитель проекта - Дамекова С.К., грантовое финансирование ученых по научным и (или) научно-техническим проектам, Комитет науки МОН РК, сумма финансирования 57400401,20 тенге). В рамках программы UniCEN реализуется международный образовательный проект совместно с Университетом Небраски «UNO-KSU Partnership Building through Enhancement of English and STEM teaching (Сотрудничество между КУ им.Ш.Уалиханова и Университетом Небраски путем совершенствования преподавания английского языка и развития STEM образования)», сумма гранта 39 600 долларов. 19.01.2024 года подписан договор с КФ «Caravan of Knowledge» в целях реализации проекта «Strengthening Teacher Education Programme» (STEP), финансируемого из средств, выделяемых компанией «CHEVRON U.S.A. INC». Договор действует до 31 декабря 2025 года, сумма финансирования: первый транш - 3 008 032 тенге, второй транш – 4 512 048 тенге, третий транш – 1 504 016 тенге.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Образовательная программа 8D01501 - «Методология научных исследований в математическом образовании» НАО «Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова» проходит первичную аккредитацию на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования (Ex-ante).



## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита внешней экспертной комиссии НААР в Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова в период с 27 по 29 мая 2024 года. С целью координации работы ВЭК 24.05.2024 года состоялась предварительная встреча в онлайн формате, в ходе которой были обсуждены ключевые вопросы и программа визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с исполняющей обязанности Председателя Правления-Ректора, Членами Правления - проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, с директорами институтов/высших школ аккредитуемых образовательных программ, заведующими кафедрами и руководителями ОП, преподавателями, обучающимися ОП, представителями баз практик и работодателями, выпускниками ОП. Встречи с представителями баз практик, работодателями и выпускниками ОП проходили в гибридном формате. Всего во встречах приняло участие 252 представителя (таблица 2).

Таблица 2 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Исполняющая обязанности Председателя Правления-Ректора	1
Члены Правления - проректоры	4
Руководители структурных подразделений	13
Директора институтов/высших школ аккредитуемых ОП	4
Заведующие кафедрами и руководители ОП	10
Преподаватели	67
Обучающиеся ОП	81
Представители баз практик и работодатели	35
Выпускники ОП	37
Всего	252

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической и учебно-лабораторной базы университета. Были посещены учебные аудитории для проведения лекционных, практических и лабораторных работ по профилю аккредитуемой ОП, места функционирования служб поддержки. Перечень объектов визуального осмотра: лаборатория инженерного профиля ЯМР-спектроскопии, МООК центр, студия видео-аудио записи, office PASO, электронная библиотека, аудитории № 313, 317, 402, мультимедийные кабинеты (аудитории № 412, 512, 514), компьютерный класс (аудитория № 502), учебные и научно-исследовательские лаборатории (№719, 812).

Экспертами ВЭК просмотрены базы практик, в числе которых ТОО «Евразия Групп Казахстан», Бюро переводов «Lingvostar», ТОО «CanAgro», Назарбаев Интеллектуальная школа физико-математического направления. С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета, проанализирована информация на официальном сайте вуза (<https://shokan.edu.kz/ru/>).

На момент аккредитации посещение занятий по аккредитуемой образовательной программе не проводилось в связи с завершением академических занятий докторантов.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено онлайн-анкетирование 60 преподавателей, 52 обучающихся.

В соответствии с программой визита ВЭК рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ НАО "Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова", разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на заключительной встрече с руководством вуза 29 мая 2024 г.



## (VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

### 6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.
- Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.
- Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

### **Доказательная часть**

Политика КУ им. Ш.Уалиханова в области качества является неотъемлемым элементом управления университетом и основой планирования его образовательной деятельности. Политика НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» в области качества опубликована на сайте университета ([https://shokan.edu.kz/documents/1412/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0\\_%D0%9A%D0%A3\\_2023\\_%D0%B3%D0%BE%D0%B4.pdf](https://shokan.edu.kz/documents/1412/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0_%D0%9A%D0%A3_2023_%D0%B3%D0%BE%D0%B4.pdf)), размещена во всех структурных подразделениях университета, что является гарантией доступности, открытости, прозрачности не только работникам и обучающимся, но и другим заинтересованным лицам.

Политика опирается на ценности и традиции университета, потенциал профессорско-преподавательского состава, научных школ, деятельность которых обеспечивает генерацию знаний, преподавание и преобразование знаний в практику.

Политика в области качества КУ им. Ш.Уалиханова отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением и предусматривает развитие образовательных программ, расширение исследовательской и предпринимательской составляющей, акцент на практикоориентированность в обучении, повышение профессионального уровня профессорско-преподавательского состава, развитие научного потенциала университета, коммерциализацию результатов научно-исследовательской деятельности и внедрение в образование, интернационализацию деятельности университета, реализацию системного и лично-ориентированного подходов в воспитательной и социальной работе со студентами, обеспечение роста эффективности менеджмента университета, укрепление корпоративного духа, формирование имиджа университета на рынке образовательных услуг, развитие инфраструктуры в соответствии с современными требованиями, создание цифровой экосистемы университета, диверсификацию источников финансирования университета.

Вопросы реализации политики обеспечения качества отражены в Академической политике (СМК П 4.45-2022), Программе развития Кокшетауского университета имени Ш. Уалиханова на 2023-2029 годы и в других стратегических и нормативных документах университета. Распределение полномочий по управлению Политикой в области качества определены в Стандарте университета Разработка политики и целей в области качества (СМК СТУ 2.02-2020).

В своей деятельности Университет исходит из понимания качества образования как комплексной характеристики образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающей степень соответствия ГОСО РК, нормативным документам МНВО РК, требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе, степень достижения планируемых результатов образовательной программы. Стремясь к обеспечению качества университет создает такую образовательную среду, в которой содержание программ, возможности обучения и материально-техническая база соответствуют целям вуза.

Руководство университета несёт ответственность за качество на всех направлениях деятельности КУ имени Ш.Уалиханова, включая качество подготовки кадров, научно-исследовательских работ, финансовой, хозяйственной и других видов деятельности. Личная ответственность каждого за качество работы обеспечивается путём четкой регламентации обязанностей и полномочий руководства, преподавателей, сотрудников и других категорий работников.

Основные направления политики в области качества включают модернизацию образовательных программ, научно-исследовательского процесса и инновационной деятельности, инфраструктуры, укрепление кадрового потенциала, контингента обучающихся и выпускников КУ имени Ш.Уалиханова, совершенствование организационной структуры и повышение эффективности управления.

Политика в области качества формируется и периодически пересматривается на основании Программы развития Кокшетауского университета имени Ш. Уалиханова на 2023-2029 годы, текущих результатов анализа удовлетворенности потребителей образовательных услуг и других заинтересованных сторон, информации о результатах функционирования СМК университета за предыдущие периоды.

Проекты Политики и целей в области качества разрабатываются членами правления университета с привлечением компетентных специалистов из различных структурных подразделений, обсуждаются во всех подразделениях, проводится анализ замечаний и предложений по проекту, уточненный проект Политики передается ректору университета. Политика и цели в области качества разрабатываются на казахском и русском языках, оформляются отдельными документами.

Система внутреннего обеспечения качества включает в себя совокупность организационной структуры КУ имени Ш.Уалиханова, внутренней документации, показателей, процессов и ресурсов, необходимых для постоянного повышения качества

образования и развития культуры качества. Академические советы по качеству при институтах/ высших школах проводят постоянный мониторинг качества преподавания. В университете созданы Советы по качеству, целью работы которых является повышение результативности и эффективности учебного процесса, реализуемого в институтах/школах. В соответствии с Положением о внутренней системе обеспечения качества (СМК П 1.01-2020) университет определяет следующие основные принципы обеспечения качества: 1) обеспечение качества соответствует разнообразию систем высшего образования, учебных заведений, образовательных программ и студентов, 2) соответствие деятельности нормативным и законодательным требованиям, рекомендациям ESG и требованиям стандарта ИСО 9001, 3) лидирующая роль руководства заключается в обеспечении единства стратегии, политики и процедур, вовлечении всех сотрудников в деятельность по обеспечению и повышению качества, обеспечении необходимыми ресурсами, 4) учет потребностей и ожиданий внешних и внутренних стейкхолдеров, активное их вовлечение в деятельность по обеспечению качества образования, 5) поддержание академической честности и свободы, нетерпимости к любым формам коррупции и дискриминации, 6) четкое определение ответственности за процессы, качество и стандарты, 7) применение процессного подхода и принципов риск-ориентированного мышления, 8) создание условий для непрерывного совершенствования системы обеспечения качества и развития культуры качества, 9) обеспечение прозрачности и доступности информации для заинтересованных сторон, 10) принятие важных управленческих решений на основе всестороннего анализа данных и информации.

Согласно Руководству по качеству (СМК РК 01-2020) в университете организован мониторинг внешних и внутренних факторов. В рамках стратегического планирования осуществляется разработка (срок реализации – 5 лет) программ развития вуза, начальным этапом которых является диагностика и анализ среды университета с использованием инструментов стратегического менеджмента (SWOT и др.). Также проводится постоянный анализ среды в рамках текущей деятельности руководителей всех уровней. На основе результатов данного вида анализа осуществляется разработка мероприятий в рамках годового планирования деятельности структурных подразделений.

Внутренняя среда университета изучается с помощью анализа результатов деятельности, опросов персонала и обучающихся на предмет выявления их удовлетворенности работой/обучением в вузе, инструмента ежегодного анализа СМК со стороны руководства. Все подразделения университета ежегодно формируют отчеты о результатах своей деятельности. Итоговый отчет о деятельности университета за текущий год ректор представляет на Ученом совете в начале следующего года. Результаты анализа факторов внешней и внутренней среды учитываются при целеполагании и планировании мероприятий на кратко-, средне и долгосрочный период (например, при разработке Стратегического плана развития педагогического института на 2021-2025 годы, при разработке Плана развития образовательной программы 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании на 2023-2026 годы и др.).

Руководство ОП разрабатывает план развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План развития ОП включает паспорт плана развития образовательной программы, аналитическое обоснование программы, характеристики проблем, на решение которой направлен план развития, основные цели и задачи плана развития ОП, ожидаемые конечные результаты выполнения плана развития ОП, мероприятия по снижению влияния рисков для ОП, перечень мероприятий плана развития ОП, механизм реализации плана развития ОП, оценку социально-экономической эффективности реализации плана развития ОП, модель выпускника ОП. В разработке Плана развития образовательной программы 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании на 2023-2026 годы принимали участие

представители кафедры (Дамекова С.К., Турткараева Г.Б., Куттыкожаева Ш. Н., Габдулин Р.С.), работодатели (Карменов К.К., заместитель начальника по учебной работе, Кабдушева С.Б., руководитель ГКП на ПХВ «Bolashaq Saraiy» при управлении образования Акмолинской области), выпускник ОП (Джакупова А.Н.). План развития образовательной программы 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании на 2023-2026 годы рассмотрен на заседании кафедры Математики, физики и информатики (протокол №1 от 28.08.2023 г.) и рекомендован Советом Педагогического института (протокол №1 от 29.08.2023 г.). Кафедрой регулярно пересматривается план развития ОП, проводится мониторинг его реализации и оценка достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП (например, протокол заседания кафедры математики, физики и информатики от 20 января 2024 г. по обсуждению образовательных программ на набор 2024 года).

Согласно плана развития образовательной программы 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании на 2023-2026 годы специфика и уникальность ОП 8D01501 состоит в изучении фундаментальных дисциплин, дающих представление о современном состоянии и перспективах развития науки, в ее ориентации на рынок труда региона посредством элективных курсов, рекомендуемых работодателями региона.

При разработке цели ОП изучаются рынок труда и запросы работодателей, тенденции развития науки, трендовые образовательные методики, современные требования к компетенциям педагогических кадров и их востребованность (например, Акт экспертизы образовательной программы 8D01501 - "Методология научных исследований в математическом образовании" Кокшетауского университета им.Ш.Уалиханова, составленный директором педагогического института Международного университета Астана, к.п.н., доцентом Ахмадиевой Ж.К.). Задачи в области реализации ОП ежегодно обсуждаются и утверждаются на заседаниях кафедры математики, физики и информатики. В заседаниях принимают участие представители различных заинтересованных сторон. Например, в обсуждении образовательных программ для набора 2024 года (протокол заседания кафедры математики, физики и информатики от 20 января 2024 г.) принимали участие Саттарова К. Б., учитель математики, педагог-исследователь, «Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қ. бойынша білім бөлімі Көкшетау қ. М.Ғабдуллин атындағы №3 көпсалалы гимназиясы» КММ, Шалабаева А.Б., учитель математики, педагог-исследователь "Ақмола облысы білім басқармасының Көкшетау қ., Абай атындағы (қазақ тілінде оқытылатын) дарынды балаларға арналған №3 облыстық мамандандырылған мектеп-интернаты", обучающиеся. С учетом современных образовательных технологий и инноваций в области преподавания математики, предложений работодателей, результатов НИР ППС в ОП 8D01501 – Методология научных исследований в математическом образовании были включены такие элективные дисциплины, как Научно-методические основы информатизации математического образования, Современные методы математического и компьютерного моделирования.

Результаты оценки достижения целей обучения, их соответствия потребностям обучающихся, работодателей и других заинтересованных лиц, учитываются при принятии решений по улучшению ОП на заседаниях выпускающих кафедр, академических советов, НТС университета. Периодический мониторинг реализации стратегии развития ОП проводится представителями Департамента по академическим вопросам. Выпускающая кафедра ежегодно проводит мониторинг по оценке достаточности имеющихся ресурсов для реализации стратегии развития ОП, анкетирования среди обучающихся и ППС.

Аутсорсинг позволяет повысить качество подготовки докторантов. Например, привлечение зарубежных ученых к руководству докторскими диссертациями способствует качественной подготовке публикаций в международных и рейтинговых изданиях. Результатом прохождения научных стажировок докторантами является, как

правило корректировка и отправка статьи в журналы, входящие в базу цитирования Scopus и WebofScience по теме исследования, корректировка пояснительной записки.

Реализация аккредитуемой образовательной программы и стратегия развития ОП осуществляются в соответствии с миссией и целями университета. По ОП заключены договора на прохождение исследовательской практики докторантов и стажировки с ТОО «Астана IT UNIVERSITY» (меморандум о сотрудничестве № 470-21 от 16.11.2021 г.). Ежегодно для чтения лекций привлекаются представители партнерских организаций, отечественные и зарубежные ученые. Например, занятия по дисциплине «Научно-методические основы информатизации образования» провела профессор педагогического колледжа Колумбийского университета Люблинская И. ( договор № 67 от 08.02.2022), для чтения лекций и проведения занятий по дисциплине «Методы научных исследований» был приглашен профессор Молдашев К.Б. (Алматы, Казахстан), договор № 49 от 25.08.2021, по дисциплине «Академическое письмо» - профессор Стоянка Петкова (Болгария), договор № 50 от 26.08.2021, подписаны договоры и меморандумы о сотрудничестве с казахстанскими вузами и университетами США, Российской Федерации, Польши, Литовской Республики ((<https://www.global.shokan.edu.kz/ru/%D0%B7%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%B6%D0%BD%D1%8B%D0%B5-%D0%BF%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BD%D0%B5%D1%80%D1%8B/>)). Преподавателями и обучающимися кафедры математики, физики и информатики за период с 2019 по 2024 годы опубликовано 40 научных статей, в журналах рекомендованных ККСОН МОН РК, 11 статей и обзоров в рецензируемых научных изданиях, индексируемых в базе WebofScience, 4 – в Scopus, 15 – в зарубежных рецензируемых научных журналах, оформлено 3 патента, проведено 14 научных конференций, семинаров, круглых столов, подготовлено 120 докладов и тезисов на конференции различного уровня.

В разработке и обновлении ОП принимают участие выпускающие кафедры, Академический совет по педагогическому институту, в состав которого включены преподаватели, работодатели и обучающиеся. Руководство ОП разрабатывает и внедряет меры по постоянному повышению качества и улучшению деятельности на основе анализа реализации целей и задач развития образовательных программ. Построение управления процессами, такими как проектирование, планирование, распределение ресурсов, мониторинг и оценка эффективности ОП происходит на основе Стратегического плана развития Педагогического института, внутренних и внешних НПА.

В университете систематически производится сбор и анализ статистических данных по контингенту обучающихся и выпускников, имеющимся ресурсам университета, кадровому составу, исследовательской и международной деятельности.

Информация о реализуемых программах размещается на официальном сайте в разделе «Образовательные программы» и включает ожидаемые результаты обучения, присваиваемые квалификации, сферы, объекты, виды и содержание профессиональной деятельности (<https://shokan.edu.kz/ru/educational-programs/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-v-matematicheskoy-obrazovaniy/>).

При разработке стратегии развития ОП выпускающая кафедра учитывает возможные потенциальные риски. В их числе недостаточная активность ППС к публикации научных статей в журналах с ненулевым импакт-фактором, недостаточный уровень привлечения зарубежных профессоров в образовательный процесс. Для предупреждения потенциальных рисков кафедрой запланированы такие мероприятия, как увеличение публикаций в соавторстве с преподавателями других кафедр (например, Информационные системы, химия), стимулирование ППС кафедры к повышению профессиональной подготовки, увеличение числа проектов, увеличение числа поданных на конкурс проектов, организация работы по приглашению зарубежных ученых.

Руководство ОП обеспечивает участие представителей от работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов

управления ОП и при принятии решений по вопросам управления ОП. С этой целью при разработке и обсуждении плана развития ОП проводятся круглые столы, семинары, заседания кафедры, на которых принимают участие работодатели, ППС выпускающей кафедры, члены академических советов.

Руководство ОП готово к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц. Топ-менеджмент университета (ректор и проректора по курируемым вопросам) в своем графике имеют дни и часы посещения для студентов и сотрудников по личным вопросам. Регулярное анкетирование, блог ректора на сайте университета, личный прием ректора, телефон доверия и ящики доверия являются механизмами изучения потребностей, ожиданий и предложений всех заинтересованных лиц, диалога с высшим руководством, обеспечения обратной связи.

Информация о вносимых изменениях в ОП размещается на страницах кафедры, института, в социальных сетях, например, <https://www.shokan.edu.kz/ru/schools/pedagogical-institute/kafedra-matematiki-fiziki-i-informatiki>, [https://www.instagram.com/stories/mfi\\_ualikhanov/3361971919786158687?igsh=MWoxMW1yaXY5aWZwcA](https://www.instagram.com/stories/mfi_ualikhanov/3361971919786158687?igsh=MWoxMW1yaXY5aWZwcA), <https://www.facebook.com/FizMat2019>, <https://www.facebook.com/profile.php?id=100072212410111>, (<https://www.facebook.com/share/p/t2NfnG89jkc7Pexh/?mibextid=oFDknk>).

Руководство ОП проходит обучение по программам менеджмента образования. Так, например, заведующая кафедрой математики, физики и информатики Дамекова С.К. с 11 по 19 июня 2020 года прошла курсы повышения квалификации по программе «Управление и Менеджмент в Образовании» – «Education Governance and Management», организованные Назарбаев Университетом, г.Нур-Султан.

#### ***Аналитическая часть***

Политика обеспечения качества НАО "Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова" отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением и опубликована на сайте университета. Управление ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании обеспечивается соответствующей организационной структурой вуза и осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан в сфере образования, внутренними регламентирующими документами. В своей деятельности Университет исходит из понимания качества образования как комплексной характеристики образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

Основные направления политики в области качества КУ имени Ш.Уалиханова включают модернизацию образовательных программ, научно-исследовательского процесса и инновационной деятельности, инфраструктуры, укрепление кадрового потенциала, контингента обучающихся и выпускников, совершенствование организационной структуры и повышение эффективности управления.

Политика в области качества формируется и периодически пересматривается на основании Программы развития Кокшетауского университета имени Ш. Уалиханова на 2023-2029 годы, результатов анализа удовлетворенности ключевых стейкхолдеров и функционирования СМК университета. Руководство университета несёт ответственность за качество подготовки кадров, научно-исследовательских работ, финансовой, хозяйственной и других видов деятельности, а также за деятельность подрядчиков и партнеров (аутсорсинг). Деятельность университета по реализации аккредитуемой образовательной программе согласована со стратегией, миссией, видением, ценностями и перспективами развития университета. По ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании разработан план развития на 2023 -2026 годы на основе принципов коллегиальности и открытости. При разработке Плана развития ОП учитывались внутренние условия для развития, результаты анализа окружающего социума и проблем, на решение которых направлен план развития, определены

возможные риски развития ОП и мероприятия по их устранению. Вместе с этим План развития ОП подписывается только заведующей кафедрой математики, физики и информатики и утверждается директором педагогического института, что не подтверждает участие в разработке Плана развития ОП представителей различных заинтересованных групп. С учетом этого, руководителю ОП необходимо разработать формат и критерии участия представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС в формировании плана развития ОП, определить механизмы его пересмотра.

Процедура оценки достижения целей обучения проводится на основе принятия решений на заседаниях выпускающих кафедр, академических советов, НТС университета по улучшению ОП. Периодический мониторинг реализации стратегии развития ОП проводится представителями Департамента по академическим вопросам. Выпускающая кафедра ежегодно проводит мониторинг по оценке достаточности имеющихся ресурсов для реализации стратегии развития ОП, анкетирования среди обучающихся и ППС. Вместе с этим, для обеспечения регулярного мониторинга эффективности реализации аккредитуемой образовательной программы руководству ОП необходимо определить критерии оценки эффективности изменений в ОП.

В Плате развития аккредитуемой ОП специфика и уникальность определены в изучении фундаментальных дисциплин, дающих представление о современном состоянии и перспективах развития науки. Вместе с этим, уникальность программы определяется в ориентации на рынок труда региона, посредством элективных курсов, включаемых по рекомендации работодателей данного региона. Определенные в ОП специфика и уникальность являются достаточно общими, не отражают конкретную связь с национальными и региональными приоритетами, стратегией развития университета, особенности содержания образовательной программы, компетенции, которые будут приобретены обучающимися, возможности для обучающихся в построении индивидуальной образовательной траектории, перспектив трудоустройства и др. В соответствии с этим, руководству ОП необходимо пересмотреть факторы, определяющие индивидуальность и уникальность ОП.

Руководство ОП определяет возможные риски и мероприятия по их устранению. Вместе с этим, идентифицированные в плане развития ОП риски слабо согласованы и противоречивы с представленным в разделе 2.3 анализом внутренних условий для развития ОП. Например, в разделе 2.3 указано: " На должном уровне поставлена работа по мобильности: приглашаются зарубежные ученые для чтения лекций и направляются докторанты в вузы зарубежных стран", а в разделе 6. Мероприятия по снижению влияния рисков для ОП необоснованно выделяется как возможный риск недостаточный уровень привлечения зарубежных профессоров в образовательный процесс. Кроме того, в Плате развития ОП не идентифицированы возможные риски, связанные с организацией образовательного процесса, содержанием дисциплин, формированием контингента, формированием компетенций обучающихся и их оценкой и т.д. В соответствии с этим, руководству ОП необходимо пересмотреть возможные риски, идентифицировать риски, связанные с организацией образовательного процесса, содержанием дисциплин, формированием контингента, формированием компетенций обучающихся и их оценкой и т.д.

Руководство ОП обеспечивает участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

Программой развития Кокшетауского университета имени Ш. Уалиханова на 2023-2029 годы в рамках стратегических направлений развития определены цели по совершенствованию образовательной среды, повышению вклада научно-инновационной деятельности университета в социально-экономическое развитие региона, совершенствованию организационной культуры, обеспечивающей высокую мотивацию и вовлеченность сотрудников в реализацию стратегических задач развития университета. Для достижения поставленных целей внутренними регламентирующими документами должны быть определены механизмы управления инновациями в рамках ОП, процедуры анализа и внедрения инновационных процессов. С учетом этого, в вузе необходимо провести работу по актуализации внутренних документов, в том числе Академической политики.

Руководство вуза демонстрирует доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц. Топ-менеджмент университета в своем графике имеют дни и часы посещения для студентов и сотрудников по личным вопросам. В университете регулярно проводится оценка удовлетворенности ключевых стейкхолдеров организацией и реализацией всех основных направлений деятельности. Блог ректора на сайте университета, личный прием ректора, телефон доверия и ящики доверия обеспечивают изучения потребностей и ожиданий студенчества, ППС, работодателей и оперативное реагирование на проблемы и предложения по улучшению.

Руководство ОП регулярно проходит обучение по программам менеджмента образования.

***Сильные стороны / лучшая практика:***

Руководство ОП демонстрирует доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

***Рекомендации ВЭК:***

- Руководству ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании необходимо разработать формат и критерии участия представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС в формировании плана развития ОП, определить механизмы его пересмотра. Срок – 1 сентября 2024 года.

- Руководству ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании для обеспечения регулярного мониторинга эффективности реализации аккредитуемых образовательных программ необходимо определить критерии оценки эффективности изменений в образовательных программах. Срок – 1 сентября 2024 года.

- Руководству ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании необходимо провести корректировку Плана развития ОП в плане пересмотра факторов, определяющих индивидуальность и уникальность ОП. Срок – 1 сентября 2024 года.

- Руководству ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании в плане развития образовательной программы необходимо пересмотреть возможные риски, идентифицировать риски, связанные с организацией образовательного процесса, содержанием дисциплин, формированием контингента, формированием компетенций обучающихся и их оценкой и т.д. Срок – 1 сентября 2024 года.

- Руководству вуза необходимо провести работу по актуализации внутренних документов в плане определения механизмов управления инновациями в рамках ОП, процедур анализа и внедрения инновационных процессов. Срок – 1 сентября 2024 года.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Управление образовательной программой» ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании имеет 1 сильную, 12 удовлетворительных позиций и 2 предполагающих улучшение.

#### **6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

- *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.*
- *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*
- *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
- *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*
- *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*
- *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
- *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
  - *ключевые показатели эффективности;*
  - *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
  - *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
  - *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
  - *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*
- *ОО должна подтвердить о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

#### **Доказательная часть**

В Кокшетауском университете имени Ш.Уалиханова применяется система сбора, анализа и управления информацией, в том числе в контексте ОП на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

В соответствии с Положением о внутренней системе обеспечения качества (СМК П 1.01-2020) для оценки системы обеспечения качества университет организует сбор и анализ информации через 1) разработку, внедрение и использование информационных систем, 2) определение требований заинтересованных сторон к результатам деятельности, 3) проведение оценки удовлетворенности заинтересованных сторон образовательными услугами университета, 4) анализ внутренней и внешней среды университета, 5) внутренние аудиты процессов.

Управление информацией в рамках информационных систем осуществляется через официальный сайт вуза, автоматизированную информационную систему управления учебным процессом "Platonus" (<https://platonus.kgu.kz/>), электронный образовательный портал (<https://shokan.edu.kz/ru/e-university/>), онлайн-расписание (<http://timetable.kgu.kz/>), Telegram Bot ([https://t.me/shoqan\\_university\\_bot](https://t.me/shoqan_university_bot)), MOODLE (<https://moodle.shokan.edu.kz/>), Salem Office (<https://salemoffice.shokan.edu.kz/sign-in>), систему сетевого тестирования, электронную библиотеку университета, информационные системы и ресурсы библиотечного комплекса, автоматизированную информационную систему

бухгалтерского учета "1С Бухгалтерия", систему контроля и управления доступом, анкетирование (<https://feedback.shokan.edu.kz/>), Cochrane Library (<https://www.cochranelibrary.com/>), онлайн тест для определения уровня английского языка (<https://shokan.edu.kz/ru/testy/english/>).

Порядок и условия раскрытия информации в НАО "Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова" определены в Информационной политике (СМК П 1.16-2022) ([https://drive.google.com/file/d/1-rOpXG3r\\_YM29hECoMoSLydNUBkz7Gyb/view](https://drive.google.com/file/d/1-rOpXG3r_YM29hECoMoSLydNUBkz7Gyb/view)).

Информационная политика вуза направлена на полное удовлетворение информационных потребностей заинтересованных лиц в достоверной информации об университете, его деятельности и обеспечение свободного и необременительного доступа к данной информации.

Размещаемая информация о деятельности вуза и его достижениях, реализуемых образовательных программах ориентирована на различные заинтересованные целевые аудитории: абитуриенты, обучающиеся, выпускники, родители, работодатели и широкая общественность. В университете используются следующие способы раскрытия информации заинтересованным лицам: опубликование информации на интернет ресурсе (<https://shokan.edu.kz/ru>), размещение на Интернет-ресурсе депозитария финансовой отчетности, размещение и распространение фото- и видеоматериалов, вручение (пересылка) информации на бумажном носителе, опубликование информации в СМИ, информирование СМИ в ходе публичных выступлений представителями вуза, проведение пресс-конференций, пресс-туров, встреч, семинаров, выпуск и рассылка пресс-релизов, распространение рекламной, информационно-имиджевой полиграфической продукции, проведение PR-акций и презентаций и другое. Публикуемая информация носит информационный, имиджевый, разъяснительный характер. Оценка удовлетворенности публикуемой информацией проводится по результатам анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора ([https://shokan.edu.kz/ru/rector\\_message/](https://shokan.edu.kz/ru/rector_message/)). Информация представляется на казахском, русском и английском языках. Статьи, интервью, информационные материалы о деятельности вуза готовятся и направляются структурными подразделениями университета в Пресс-службу. Пресс-служба обрабатывает, редактирует представленную информацию и согласовывает готовые информационные материалы с руководителями и ответственными за подготовку информации работниками структурных подразделений вуза.

Структура и порядок размещения в сети Интернет информационных материалов, а также права, ответственность и регламент деятельности структурных подразделений, осуществляющих информационную и программную поддержку сайта университета, определены в Положении о веб-сайте (СМК П 3.03-2022) (<https://drive.google.com/file/d/1pXbZXcN0tYyQ8Pd4-NCcbbbh2xIkWdQl/view>).

Ответственность за информационное наполнение сайта, своевременную подачу информации несут директора, заведующие кафедрами и руководители структурных подразделений.

Стратегия и основные направления деятельности по обеспечению информационных потоков в СМИ для создания и продвижения благоприятного образа КУ им.Ш.Уалиханова и достижения конкурентоспособности вуза определены в Имиджевой политике (СМК П 1.09-2022) (<https://drive.google.com/file/d/1g6K5Y8R5GCz9wUNAiRJU2U91g-aVDrXj/view>). Имиджевая политика основывается на комплексной оценке современных тенденций и проблем формирования имиджа университета, учитывая его образовательный, научный и социокультурный потенциал.

Для организации мероприятий по информированию населения о деятельности и специальностях КУ им. Ш.Уалиханова ректором университета утверждается план профориентационной работы, который включает издание и распространение информационных буклетов по специальностям КУ им. Ш.Уалиханова с выдержками из правил приема на казахском и русском языках, оформление информационных стендов,

проведение информационно-разъяснительной работы с выпускниками всех школ и колледжей Акмолинской области и г.Кокшетау по вопросам выбора специальностей и поступления в вуз.

Одним из основных информационных ресурсов вуза является библиотека. Единый библиотечный фонд научной библиотеки КУ им.Ш.Уалиханова состоит из различных видов изданий учебной, учебно-методической, научной, справочно-информационной, художественной литературы. Библиотечный фонд, доступность базы внешних электронных библиотек, баз данных WebofScience, Scopus обеспечивают ППС и обучающимся доступ к научной информации.

Для информирования общественности проводятся встречи с целевой аудиторией: работодателями, руководителями отраслевых предприятий, правовых органов, банков, выездные встречи с руководителями сельских районных отделов образования и директорами школ (например, 6 апреля 2024 года Аким Акмолинской области Ахметжанов М.М., Министр науки и высшего образования РК Саясат Нурбек встретили делегацию из Университета штата Огайо (Ohio State University) в городе Кокшетау.

В соответствии с Академической политикой университета для управления качеством деятельности университета используется система мониторинга. Цель мониторинга – оценка качества управленческой, учебной, научно-исследовательской и воспитательной работы вуза, на основе которой выбираются оптимальные решения по организации эффективной деятельности КУ им. Ш.Уалиханова. Мониторинг ведётся по таким направлениям, как эффективность планирования деятельности университета, руководство вузом и менеджмент, образовательные программы, деятельность ППС и эффективность преподавания, студенты и условия для их личностного развития, научно-исследовательская деятельность и её эффективность, материально-технические, библиотечные и информационные ресурсы. Социологические опросы в КУ проводятся в соответствии с утверждённой программой и включают в себя анкетирования «Преподаватель глазами студентов», «Качество проведения экзаменационной сессии», «Качество обучения в магистратуре», «Нет коррупции!», «Академическая мобильность», Анкета «Удовлетворенность обучающимися трехязычным обучением» и т.д. Анкетирование проводится с целью организации обратной связи, для выявления потребностей заинтересованных сторон, для изучения качества процессов образования, улучшения и совершенствования деятельности всех подразделений ВУЗа. При анкетировании обучающихся охватываются все стороны процесса их обучения и жизни. Анкетирование обучающихся проводится в соответствии с тематикой (во время сессии, после окончания практики, во время учебного семестра).

Мониторингу подвергаются также результаты текущего и итогового контроля знаний студентов, ректорских «срезов знаний» и т.п.

Порядок приема запросов, обращений и жалоб, их рассмотрения, принятия мер и формирования ответов регламентируются Положением о работе с жалобами, обращениями и запросами (СМК П 5.02-2020). С запросами, жалобами и претензиями можно обращаться к руководству вуза, руководителям подразделений при личном приеме, а также по почте или через официальный сайт университета. Все входящие письменные обращения поступают в отдел документационного обеспечения, который передает их руководству университета. Руководство вуза принимает соответствующее решение по рассмотрению поступившего обращения. Обращения рассматриваются от 15 до 30 календарных дней со дня поступления.

Университет осуществляет мониторинг информации по удовлетворенности потребителей (выпускников и организаций). Анализ и оценка данных и информации, полученных в ходе мониторинга и измерений, проводится с целью определения:

– соответствия образовательной деятельности и образовательных услуг требованиям ГОСО и заказчиков;

- степени удовлетворенности потребителей;
- успешности планирования;
- результативности действий, предпринятых в отношении рисков и возможностей;
- результатов деятельности внешних поставщиков;
- потребности в улучшениях СМК.

Полученная информация по удовлетворенности выпускников и организаций, принявших выпускников на работу, собирается, анализируется и используется для улучшения учебного процесса, улучшения методического обеспечения и для определения перечней актуальных специальностей и дисциплин перед началом приемной компании.

Системный анализ и оценку соответствия образовательной деятельности и образовательных услуг требованиям ГОСО проводят ЦПУиУМР, Офис регистратора и директораты на постоянной основе.

Анализ и оценка степени удовлетворенности потребителей проводится ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений в ходе их взаимодействия с обучающимися (встреч, опросов, ответов на вопросы, получения писем и т.д.).

Оценка успешности планирования, образовательной деятельности, а также результативности действий, предпринятых в отношении рисков и возможностей осуществляется ежегодно на всех уровнях в ходе подведения итогов деятельности за учебный год, а также в сопоставлении с планами подразделений и вуза в целом. Так, например, Планом заседаний кафедры математики, физики и информатики на 2023-2024 учебный год предусмотрено рассмотрение вопросов Мониторинг текущей успеваемости обучающихся и качества обучения (заседание 3, ноябрь), Анализ успеваемости обучающихся по итогам зимней сессии (заседание 5, январь), Качество знаний обучающихся: анализ текущей успеваемости (заседание 7, март). Планом заседаний совета Педагогического института на 2023-2024 учебный год предусмотрено рассмотрение вопросов Отчет докторантов 3-го года обучения (декабрь), Анализ результатов ГАК (июнь) и др. В рамках заседаний научно-технического совета КУ им.Ш.Уалиханова в 2024 году рассмотрен отчет о научно-исследовательской работе университета за 2023 год, проведен анализ НИРС, работы научных кружков обучающихся институтов и школ, пилотного проекта IGPA, научно-исследовательской работы со школьниками. Результирующую оценку планирования проводит ректор в ходе ежегодного анализа работы вуза и определения приоритетных направлений развития на очередной год.

Оценка потребности в улучшениях СМК осуществляется в рамках ежегодного анализа СМК со стороны руководства.

Результаты контроля учебных занятий обсуждаются на заседаниях кафедр. Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях Ученого совета университета, ректората, кафедр, Советов институтов. К компетенциям Ученого совета университета также относится рассмотрение вопросов реализации Политики и Целей в области качества, рассмотрение вопросов и принятие решений по научной, учебной, методической и воспитательной деятельности, рассмотрение перспективного плана развития учебно-лабораторной и научно-лабораторной базы, рассмотрение вопросов, связанных с реализацией Стратегического плана университета, рассмотрение основных вопросов и принятия решений социального развития университета, подведение итогов деятельности университета за истекший учебный год, периодическое рассмотрение отчетов по учебной, научно-исследовательской и воспитательной работе, рассмотрение отчетов о деятельности иных структурных подразделений, рассмотрение образовательных программ высшего и послевузовского образования в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования для утверждения Правлением и др.

Академический Совет университета организует и проводит внутреннюю оценку качества образовательных программ, мониторинг потребностей и рентабельности ОП на региональном рынке труда, мониторинг на соответствие учебно-методической документации содержанию ОП, координирует деятельность руководителей ОП по

направлениям, проводит консультирование и координацию с Научно-техническим советом университета по академическим вопросам, связанным с преподаванием, исследованиями и управлением, проводит встречи со стейкхолдерами с целью актуализации содержания образовательных программ.

В рамках ОП на странице Педагогического института в Facebook (<https://www.facebook.com/share/epbGDdn97Fw65Ha7/?mibextid=qj2Omg>) регулярно размещается информация, включающая оценку результативности и эффективности деятельности кафедр. Годовые отчеты кафедры о результатах деятельности рассматриваются на заседании кафедры, на Совете института. На заседании Совета института рассматриваются отчеты о проведении основных мероприятий по развитию учебного процесса, совершенствованию его методического обеспечения и организации самостоятельной работы обучающихся, отчеты об организации воспитательной работы; рассматриваются планы и отчеты научно-исследовательских работ. На основании этих данных проводится анализ состояния кафедры по вопросам учебной, методической, научной, а также воспитательной работы с обучающимися, рассматривается состояние уровня подготовки обучающихся и другие вопросы, связанные с оценкой результативности и эффективности деятельности кафедры.

Решения, принимаемые коллегиальными органами университета и ректором доводятся до сведения сотрудников в соответствующих выписках из протоколов заседаний.

Посредством АИС «Platonus» осуществляется сбор, хранение, обработка информации по учебному процессу, автоматизация процессов, связанных с движением контингента (зачисление/отчисление, переводы с курса на курс, академические отпуска и т.д.), мониторинг деятельности персонала и студенческого контингента (успеваемость, процент качества, посещаемость и т.п.) в режиме реального времени, автоматическое формирование отчетности, поддержка образовательного процесса по кредитной технологии, организация дистанционного обучения, автоматизация расчетов, логирование всей системы в целях информационной безопасности. Информационная система АИС «Platonus» обеспечивает информационно-техническую поддержку контроля денежных поступлений от обучающихся, информационно-техническое обеспечение деятельности вуза, сотрудников и обучающихся, информирование студентов по вопросам учебного процесса, электронное взаимодействие с соответствующими уполномоченными органами. В системе АИС «Platonus» применяется принцип делегирования ролей: студент, преподаватель, сотрудник, руководитель отдела/кафедры, директор и т.д.

Обучающиеся участвуют в процесс оценки ОП путем выражения своего мнения и пожеланий в конце курса обучения или освоения конкретной дисциплины, а также путем анонимного анкетирования для выявления мнений и учета замечаний, предложений непосредственных потребителей. Участие обучающихся в оценке ОП способствует также совершенствованию студенческого самоуправления в ВУЗе.

В университете ведется регулярная работа по профилактике конфликтов интересов и отношений, принимаются меры по повышению материального благосостояния ППС, поддержке инициативы, поощрению научной деятельности ППС и обучающихся.

В рамках Закона Республики Казахстан от 21 мая 2013 года №94-V «О персональных данных и их защите» с целью документального подтверждения согласия обучающихся, работников и ППС на обработку персональных данных обучающиеся дают согласие на обработку персональных данных при подписании Договоров об оказании образовательных услуг, ППС и сотрудники – при подписании отдельного документа. Эти документы хранятся в личном деле каждого ППС и обучающегося.

### ***Аналитическая часть***

В университете проводится сбор и анализ статистических данных по контингенту обучающихся и выпускников, имеющихся ресурсах, кадровому составу, консалтинговой,

исследовательской и международной деятельности и другим направлениям для интенсивного использования в процессах управления ОП, обеспечения измеримости, достоверности, точности, своевременности и полноты информации. Для автоматизации процесса сбора, анализа и управления информацией в университете применяются современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства: управление информацией в рамках официального сайта вуза, автоматизированная информационная система управления учебным процессом "Platonus", электронный образовательный портал, Telegram Bot, MOODLE, Salem Office, система сетевого тестирования, электронная библиотека университета, информационные системы и ресурсы библиотечного комплекса и др.

Порядок и условия раскрытия информации в НАО "Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова", структура и порядок размещения в сети Интернет информационных материалов, права, ответственность и регламент деятельности структурных подразделений, осуществляющих информационную и программную поддержку сайта университета, стратегия и основные направления деятельности по обеспечению информационных потоков в СМИ регламентированы соответствующими внутренними документами университета. Сохранность информации обеспечивается однозначным распределением ролей и функций в используемых информационных системах, наличием антивирусных программ, системным администрированием серверов, системой резервного копирования на серверах, техническим оснащением помещений с серверами.

Руководство образовательной программы 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании обеспечивает измеримость, достоверность, точность информации и демонстрирует принятие решений на основе фактов.

В университете регулярно проводится сбор и анализ статистики по контингенту обучающихся в разрезе форм и уровней обучения, по трудоустройству и карьерному росту выпускников, успеваемости, достижениям студентов, удовлетворенности ключевых стейкхолдеров реализацией ОП, качеством обучения в вузе, имеющимся ресурсам, доступностью систем поддержки для обучающихся, планированием и результативностью действий, предпринятых в отношении рисков и возможностей. Вместе с этим, вузом не определены ключевые показатели эффективности при сборе и анализе информации в рамках образовательных программ. В Плане развития образовательной программы 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании на 2023 - 2026 годы в разделе 2.6 сформулированные характеристики достижений ОП носят формальный характер (например, "Важным показателем востребованности и актуальности образовательных программ, их соответствия современным тенденциям в образовании является академическая мобильность обучающихся и ППС"). В разделе 3 Плана развития обоснование необходимости решения проблем отсутствует. В разделе 4 определены основные цели и задачи плана развития образовательной программы, при этом ключевые показатели эффективности поставленных задач не сформулированы. С учетом этого, руководителю аккредитуемой образовательной программы необходимо актуализировать план развития ОП с учетом Программы развития университета с указанием доступных для измерения показателей. По аккредитуемой ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании не проводится анализ динамики контингента докторантов. С 2022-2023 учебного года отсутствует прием обучающихся по аккредитуемой ОП. При этом, снижение или отсутствие контингента обучающихся руководителем ОП в Плане развития образовательной программы 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании на 2023 - 2026 годы не рассматривается как потенциальный риск и соответственно не планируются мероприятия по его устранению.

В рамках ОП предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности

подразделений и кафедр, научных исследований. Отчетность осуществляется ежегодно на всех уровнях в ходе подведения итогов деятельности за учебный год подразделений (в сопоставлении с планами работ) и вуза в целом. Результирующую оценку планирования проводит ректор в ходе ежегодного анализа работы вуза и определения приоритетных направлений развития на очередной год. Решения, принимаемые коллегиальными органами университета и ректором доводятся до сведения обучающихся и сотрудников в соответствующих выписках из протоколов заседаний.

В соответствии с утверждённой программой в КУ им. Ш.Уалиханова проводятся социологические опросы различной тематической направленности, например, «Преподаватель глазами студентов», «Качество проведения экзаменационной сессии», «Качество обучения в магистратуре» и т.д. Работодатели, ППС, обучающиеся принимают участие в работе коллегиальных органов по управлению образовательной программой.

Порядок приема запросов, обращений и жалоб, их рассмотрения, принятия мер и формирования ответов регламентируются Положением о работе с жалобами, обращениями и запросами (СМК П 5.02-2020).

Реализация процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС осуществляется с учетом их документального согласия. Письменное согласие на обработку персональных данных обучающиеся дают при подписании Договоров об оказании образовательных услуг, ППС и сотрудники – при подписании отдельного документа. Эти документы хранятся в личном деле каждого ППС и обучающегося.

#### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

#### ***Рекомендации ВЭК:***

– Руководителю ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании необходимо актуализировать план развития ОП с учетом Программы развития университета с указанием доступных для измерения показателей. Срок - 01.09.2024.

– Руководителю ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании необходимо обеспечить систематический анализ контингента обучающихся и определить в Плане развития образовательной программы мероприятия по устранению риска отсутствия контингента поступающих на обучение. Срок - 01.09.2024.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

**По стандарту «Управление информацией и отчетность»** ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании имеет 14 удовлетворительных позиций и 2 предполагающих улучшение.

#### **6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

- *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*
- *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*
- *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.*

- Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.
- Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.
- Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.

### **Доказательная часть**

Университет разрабатывает свои образовательные программы в соответствии с Академической политикой (<https://shokan.edu.kz/ru/documents/polozheniya/>) и стандартом университета СМК СТУ 4.03 «Проектирование, разработка образовательных услуг, управление учебно-организационными процессами» (<https://drive.google.com/drive/folders/1yatX8II9XiYn5agLgnPA2tFLWYtV5tVw>). Содержание и структура образовательных программ определяются в соответствии с государственным общеобязательным стандартам высшего и послевузовского образования и реализуются через рабочие учебные планы и рабочие учебные программы, единые для всех форм обучения, на основе учебно-методических комплексов специальности и дисциплин. Методологической основой для разработки содержания образовательных программ выступают принципы модульного обучения, междисциплинарный, мультидисциплинарный и трансдисциплинарный подходы.

Эффективность результатов обучения достигается путем соблюдения комплексного подхода к разработке образовательных программ, учебных планов и учебных дисциплин. Результаты обучения определяются на основе Дублинских дескрипторов соответствующего уровня образования и выражаются через компетенции. Результаты обучения формулируются как по всей программе, так и по каждому модулю и отдельной дисциплине.

Проектирование и разработка образовательных программ координируется Советами по академическому качеству институтов и высших школ. В число основных задач Совета по академическому качеству входит разработка образовательной программы с траекториями подготовки кадров на основе обеспечения преемственности ступеней непрерывного образования совместно с работодателями и учебно-методическим центром университета, организация работы по повышению качества учебно-методического обеспечения ОП, анализ и внедрение лучшего мирового и отечественного опыта в содержание и технологию реализации образовательной программы, взаимодействие с работодателями и выпускниками образовательной программы для актуализации требований к компетенциям выпускника и оценки качества их подготовки и др. Образовательной программой предусмотрены различные виды учебной работы, их соотношение, определены инструменты измерения и учета результатов обучения.

Разработка образовательной программы включает 1) совместное обсуждение кафедр с работодателями компетенций выпускника с учетом профессиональных стандартов, 2) разработку содержания образовательной программы, каталога элективных дисциплин с учетом предложений работодателей и нормативных документов в сфере образования, 3) защиту образовательной программы с приглашением всех заинтересованных сторон (работодателей, студентов, выпускников, ППС), 4) рассмотрение образовательной программы на заседаниях учебно-методического совета и Академического совета, утверждение образовательной программы на Ученом совете.

Аккредитуемая ОП 8D01501 – «Методология научных исследований в математическом образовании» предусматривает возможности для периодического

обновления содержания, построения индивидуальных образовательных траекторий. Реализация ОП направлена на подготовку конкурентоспособных, компетентных научных и педагогических кадров, обладающих профессиональными, научными компетенциями и навыками их реализации для обеспечения потребностей науки и системы математического образования на разных уровнях. Образовательная программа разрабатывалась и обновлялась с участием внутренних и внешних стейкхолдеров (работодатели, докторанты образовательной программы и заинтересованные лица сферы профессиональной деятельности в области математики) (например, протокол заседания кафедры математики, физики и информатики от 20 января 2024 г.) ([https://www.facebook.com/story.php?story\\_fbid=409940261423051&id=100072212410111&mibextid=oFDknk&rdid=oJqrp6ElgvqILR0s](https://www.facebook.com/story.php?story_fbid=409940261423051&id=100072212410111&mibextid=oFDknk&rdid=oJqrp6ElgvqILR0s)).

При разработке образовательных программ и определении ожидаемых результатов учитываются рекомендации 1) работодателей через участие в экспертизе образовательных программ, анкетировании по оценке качества подготовки выпускников, 2) обучающихся через участие в работе академических комитетов, оценку образовательных программ через анкетирование, 3) других образовательных учреждений, промышленных предприятий и общественных организаций через механизмы обратной связи.

Для проведения экспертизы образовательной программы привлекаются представители работодателей, представители обучающихся и (или) выпускников, педагогические и научные работники, принимающие участие в реализации образовательной программы. Результаты экспертизы оформляются актом. Так, например, в экспертизе аккредитуемой образовательной программы принимала участие директор педагогического института Международного университета Астана, к.п.н., доцент Ахмадиева Ж.К. Внутренняя оценка качества и экспертиза образовательных программ обеспечиваются Учёным советом вуза, учебно-методическим советом вуза и Советом по академическому качеству института/высшей школы. На заседаниях Ученого совета университета рассматриваются вопросы, связанные с качеством образования, организацией практик, трудоустройством выпускников, а также осуществляется утверждение документации по планированию и организации учебного процесса. Рабочие учебные программы (силлабусы) обсуждаются на заседаниях кафедр, рассматриваются на Совете по академическому качеству института/высшей школы, пересматриваются и дополняются с учётом достижений науки и практики, новых требований к подготовке специалистов (например, протокол заседания кафедры математики, физики и информатики №10 от 28.06.2021г., протокол заседания учебно-методической комиссии №10 от 30.06.2021 г.). По результатам предварительной экспертизы рабочие учебные программы утверждаются на Совете по академическому качеству института/высшей школы.

Методическое содержание образовательной программы включает каталог элективных дисциплин, учебно-методические комплексы по дисциплинам, рабочую программу по практикам. Учебно-методические комплексы дисциплин (УМКД) проходят предварительную экспертизу на заседаниях кафедр и методических комиссий университета (например, Протокол заседания Совета по академическому качеству педагогического института №1 от 28.08.2023 г.). По результатам экспертизы УМК утверждаются и рекомендуются к изданию учебно-методическим советом университета. Для оценки эффективности ОП в АИС Platonus собирается и обрабатывается информация, такая как успеваемость, пропуски, загрузка УМК по дисциплинам ОП. Соответствие целей образовательных программ стратегии развития университета достигается через разработку планов развития образовательных программ.

Модель выпускника по аккредитуемой ОП определена в Плане развития образовательной программы 8D01501 Методология научных исследований в математическом образовании на 2023 -2026 годы. Модель выпускника представляет собой

ожидаемый результат деятельности всех субъектов, участвующих в реализации образовательной программы, и служит основанием для проектирования образовательной политики вуза. При разработке модели выпускника учтены уровень развития науки и научных исследований, требования профстандарта, необходимые знания и умения для профессиональной деятельности, специфические социальные и психологические качества, обеспечивающие эффективность деятельности.

По завершению обучения по итогам защиты диссертации выпускникам присуждается степень доктора философии PhD по образовательной программе 8D01501 - "Методология научных исследований в математическом образовании". Информированность обучающихся о присваиваемой квалификации по соответствующей ОП обеспечивается через информационные ресурсы университета, кафедры и официальные сайты (<https://www.shokan.edu.kz/ru/news/?page=2/>).

Требования к формированию у обучающихся профессиональной компетентности отражены в рабочих программах дисциплин.

ОП 8D01501 – «Методология научных исследований в математическом образовании» состоит из трех модулей: 1 модуль - Методы научных исследований, Академическое письмо, Научно-методические основы информатизации математического образования/Современные методы математического и компьютерного моделирования, Педагогическая практика, 2 модуль - Методология научных исследований и методика обучения и воспитания в области математики, Актуальные проблемы математического анализа и теории вероятностей/Статистические методы в педагогических исследованиях, Исследовательская практика, 3 модуль - научно-исследовательская работа докторанта, включая прохождение стажировки и выполнение докторской диссертации. Дисциплины первого модуля нацелены на формирование академических навыков и теоретических знаний, дисциплины второго модуля позволяют сформировать у докторантов навыки обработки теоретических знаний и экспериментальных данных, дисциплины третьего модуля формируют у обучающихся навыки выполнения НИР. Для формирования профессиональной компетенции выпускников ОП докторанты проходят педагогическую практику на базе университета, а исследовательскую практику могут пройти по договору в стороннем ВУЗе, которая обеспечит наиболее эффективное исследования по теме диссертации (например, Меморандум о сотрудничестве с ТОО "Astana IT University" от 16.11.2021 г.). Порядок организации практик изложен в стандарте СТУ 4.05 (<https://drive.google.com/file/d/1aFL-KIVPCrDK8z2-3w12XEuPkX-M2MIA/view>).

В рамках академической мобильности докторантам предоставляется возможность освоения кредитов в других организациях образования или науки, в том числе за рубежом (СМК СТУ 4.08-2022). Докторантам предоставляется возможность выбора внутренних и внешних консультантов в соответствии с требованиями кафедры.

Дисциплины учебного плана взаимосвязаны с целью ОП и результатами обучения. Например, дисциплина «Методология научных исследований и методика обучения и воспитания в области математики» направлена на формирование ряда компетенций, среди них УКЗ - «Организовывает научные исследования в области педагогики, психологии и в области теории и методики обучения математике в школе и в вузе на основе знаний методологии психолого-педагогических исследований», ПК5 - «осуществляет методическое обеспечение образовательного процесса», связанных с результатами обучения. Также прослеживается взаимосвязь дисциплин учебного плана с целью ОП и результатами обучения.

В университете ведется постоянная работа по обеспечению преемственности уровней образования «бакалавриат-магистратура-докторантура». На основании принципа преемственности решаются такие частные методологические вопросы как выстраивание содержания программ учебных дисциплин на разных ступенях образования и проектирования содержания образовательного процесса.

### ***Аналитическая часть***

В университете определены и документированы процедуры разработки ОП и их утверждения на институциональном уровне. Разработка и реализация образовательных программ осуществляется в соответствии с требованиями НРК, QF-ЕНЕА, ГОСО РК, внутренними регламентирующими документами. Содержание ОП 8D01501 – «Методология научных исследований в математическом образовании» соответствует требованиям нормативных документов, содержание учебных дисциплин и результатов обучения соответствует уровню обучения. Учебный план и рабочая программа каждой дисциплины соответствуют целям образовательной программы и обеспечивают достижение результатов обучения всеми выпускниками программы. В университете разработаны механизмы пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества. К процедурам обсуждения и экспертизы образовательных программ привлекаются представители работодателей, обучающихся и (или) выпускников, педагогические и научные работники, принимающие участие в реализации образовательной программы. Модель выпускника по аккредитуемой ОП определена в Плане развития образовательной программы 8D01501 Методология научных исследований в математическом образовании на 2023 -2026 годы. В модели выпускника описаны результаты обучения и личностные качества. Выпускникам аккредитуемой образовательной программы по итогам защиты диссертации присуждается степень доктор философии PhD по образовательной программе 8D01501 - "Методология научных исследований в математическом образовании". Аккредитуемой образовательной программой предусмотрено изучение базовых и профильных дисциплин, прохождение педагогической и исследовательской практик, выполнение научно-исследовательской работы докторанта, включая прохождение стажировки и выполнение докторской диссертации. Учебный план ОП имеет модульную структуру. Дисциплины образовательной программы взаимосвязаны с целью ОП и результатами обучения. Содержание программ профессиональных практик докторантов направлено на достижение результатов обучения. Университетом установлены периодичность, формы и методы оценки качества образовательных программ.

#### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

#### ***Рекомендации ВЭК:***

нет рекомендаций

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» ОП 8D01501 -Методология научных исследований в математическом образовании имеет 12 удовлетворительных позиций.

#### **6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

- *ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижения цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*
- *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*
  - *содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
  - *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
  - *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
  - *эффективность процедур оценивания обучающихся;*
  - *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*
  - *образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*

- Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.
- ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.
- Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.

### **Доказательная часть**

Процедура мониторинга и периодической оценки ОП в университете осуществляется на основе внутренних нормативных документов, которые размещены на сайте университета (<https://shokan.edu.kz/ru/documents/>):

1. СМК П 4.45-2022 Академическая политика;
2. СМК РК 01-2020 Руководство по качеству;
3. СМК П 1.01-2020 Положение о внутренней системе обеспечения качества;
4. СМК П 4.22-2021 Положение о Совете по академическому качеству;
5. СМК П 4.24-2021 Положение об Академическом совете;
6. СМК ДП 04-2020 Анализ данных. Постоянное улучшение результативности системы менеджмента качества;
7. СМК СТУ 4.03-2022 Проектирование, разработка образовательных услуг, управление учебно-организационными процессами;
8. СМК СТУ 5.01-2023 Политика оценивания учебных достижений обучающихся.

Университет определяет и последовательно применяет процедуры мониторинга, периодической оценки и пересмотра образовательных программ для обеспечения их эффективной реализации и создания благоприятной среды обучения для студентов, достижения цели и соответствия потребностям обучающихся и общества. Обучающиеся, работодатели и другие стейкхолдеры участвуют в оценке и пересмотре образовательных программ.

Основанием для мониторинга, анализа и пересмотра образовательных программ являются:

- утверждение новых типовых учебных планов;
- введение в действие новых профессиональных стандартов;
- предложения работодателей, сформированных по результатам анкетирования или проведения совместных мероприятий с выпускающими кафедрами;
- рекомендации председателей ГАК;
- результаты научно-исследовательской деятельности ППС университета;
- изменения нормативных требований к разработке образовательных программ.

Мониторинг образовательных программ проводится с целью выявления соответствия требованиям ГОСО, потребностям обучающихся и общества, достижению цели ОП, гибкого реагирования на потребности рынка труда, а также для обеспечения учета новых достижений науки и техники. Мониторингу подвергаются следующие компоненты образовательной программы: 1) структура ОП; 2) соотношение базовой и вариативной частей; 3) наличие элективных дисциплин; 4) виды и типы практик; 5) учебно-методическое обеспечение; 6) доступность электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС); 7) кадровое обеспечение; 8) материально-техническое обеспечение. Данные компоненты оцениваются посредством внутренней независимой оценки при систематическом мониторинге, а также во время проведения аккредитации образовательной программы. Процесс мониторинга, оценки и совершенствования ОП является сферой ответственности директора института/высшей школы и контролируется Департаментом академического развития. Вопросы качества образовательных программ систематически рассматриваются на заседаниях ректората и Ученого совета университета. Мониторинг состояния рассматриваемых вопросов осуществляется комиссиями, создаваемыми распоряжением по университету, институту. Исполнение принятых решений контролируется комиссией и обсуждается на заседаниях Ученого совета университета и Совета института. При выявлении несоответствий в качестве

корректирующих действий вносятся изменения в учебную документацию: рабочий учебный план ОП; рабочие учебные программы дисциплин; курсы лекций, планы практических и лабораторных занятий, программы практик; методические материалы для обучающихся и ППС; содержание и порядок проведения промежуточных и итоговых аттестаций.

Свидетельством вносимых изменений в образовательные программы являются решения коллегиальных органов (например, протокол №1 заседания Совета по академическому качеству педагогического института от 28.08.2023), планы мероприятий по совершенствованию ОП, обновленное методическое обеспечение на основе решений коллегиальных органов, протоколы мероприятий, ежегодный доклад Академического совета о результатах мониторинга и оценки образовательных программ.

Кафедрой математики, физики и информатики проводится мониторинг обеспеченности дисциплин ОП учебно-методической литературой и по необходимости составляются заявки на приобретение печатных и электронных ресурсов для фонда научной библиотеки. В план учебно-методической работы кафедры включается график пересмотра рабочих учебных планов и программ учебных дисциплин по направлениям подготовки. Ежегодно на заседаниях кафедры, с участием стейкхолдеров пересматриваются учебные планы и программы учебных дисциплин, обсуждаются изменения, вносимые в ОП на набор нового учебного года (например, протокол заседания кафедры физики, математики и информатики по обсуждению образовательных программ на набор 2024 года от 20.01.2024 г.). Информация об образовательных программах, вносимых в них изменениях по итогам обсуждения публикуется на сайте университета (<https://shokan.edu.kz/ru/educational-programs/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-v-matematicheskom-obrazovanii/>), в социальных сетях (<https://www.facebook.com/share/p/Q6QBuid4Vt2AJB9s/?mibextid=oFDknk>, <https://www.facebook.com/share/p/uSBjyK8zaDt5QyGN/?mibextid=oFDknk>, <https://www.facebook.com/share/p/qNKuCqQ13rvtyhZA/?mibextid=oFDknk>).

Кафедрой проводится мониторинг и периодическая оценка эффективности внесенных предложений по изменениям в ОП с использованием механизма обратной связи (опрос, интервью, анкетирование обучающихся, ключевых работодателей - [https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScM4-hQlwBDkD6FqO5gj79ZThBoEK6eG3s1D-bhdTbDA7LwMg/viewform?usp=sf\\_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScM4-hQlwBDkD6FqO5gj79ZThBoEK6eG3s1D-bhdTbDA7LwMg/viewform?usp=sf_link)), посредством анализа успеваемости обучающихся, качества обучения, контроля всех видов деятельности докторантов: НИРД, выполнения индивидуальных планов, планов научных публикаций, стажировок, в том числе зарубежных. Докторанты отчитываются в конце каждого семестра о выполнении всех видов деятельности на заседании кафедры, Учебно-методическом совете педагогического института, Научно-техническом совете университет (например, протокол заседания кафедры математики, физики и информатики №10 от 16.06.2023 г. по обсуждению диссертационных работ докторантов 3-го года обучения ОП 8D01501 – «Методология научных исследований в математическом образовании»). При необходимости принимаются корректирующие действия.

В целях улучшения организации образовательного и исследовательского процесса, департаментом СМК и выпускающей кафедрой проводится анкетирование докторантов на предмет удовлетворенности качеством преподавания учебных дисциплин, качеством научного консультирования, организации образовательного и исследовательского процесса в докторантуре. Опрос докторантов проводится на регулярной основе после промежуточной аттестации докторантов (экзаменационной сессии и защиты отчетов по научно-исследовательской работе) посредством отправки ссылки на анкеты в Google Форме

([https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSczdykaZa6g5cVMCYwd6eQ7jLV8Sl6AMn8Jn4AAsoexv\\_uLZg/viewform?usp=sf\\_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSczdykaZa6g5cVMCYwd6eQ7jLV8Sl6AMn8Jn4AAsoexv_uLZg/viewform?usp=sf_link)). На основе результатов анкетирования разрабатываются рекомендации по устранению выявленных недостатков и принимаются

решения для улучшения качества подготовки докторантов. Так, например, по результатам анкетирования в 2022-2023 учебном году 100% докторантов отмечают качество организации учебного процесса, включая профессиональные практики, эффективность учебных занятий, качество оценивания, креативность и активность преподавателей, 93% удовлетворены различными аспектами учебного процесса, 80% отмечают, что были разъяснены результаты обучения по ОП, 80% докторантов удовлетворены соотношением теоретических знаний и практических навыков в программе обучения, 60% докторантов удовлетворены информационным сопровождением учебного процесса, конструктивной обратной связью от преподавателя при обсуждении работ.

Фонды оценочных средств (вопросы, задания, ситуации и т.д.), используемые при текущем контроле успеваемости, проведении промежуточной и итоговой аттестации, содержат материалы, разработанные на основе реальных практических ситуаций и позволяют оценить сформированность у обучающихся профессиональных компетенций. Процедура оценивания обучающихся включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию с использованием балльно-рейтинговой оценки. Промежуточные средства контроля по каждой дисциплине и критерии оценки указываются в рабочих программах учебной дисциплины.

Для повышения качества подготовки докторантов в составы консультационных комиссий включаются профессора с большим научно-педагогическим опытом, имеющие опыт руководства докторскими диссертациями. Например, Кожабаев К.Г., профессор, доктор педагогических наук, под его руководством успешно прошли защиту на соискание степени PhD Габдуллин Р.С. (2019 г.), Зыкрина С.Ж. (2022г.); Далингер В.А., профессор, доктор педагогических наук ОмГПУ, под его руководством защитилось 79 кандидатов и 5 докторов наук.

### *Аналитическая часть*

В университете проводится мониторинг и периодическая оценка образовательных программ на достижение их целей и результатов обучения, а также с целью выявления соответствия ОП требованиям ГОСО, потребностям обучающихся и общества, достижению цели ОП, гибкого реагирования на потребности рынка труда, а также учета новых достижений науки и техники. Мониторинг и оценка ОП включают опрос обучающихся, преподавателей, работодателей, анализ успеваемости обучающихся, информационного и ресурсного обеспечения образовательного процесса, степени соответствия ОП установленным нормативным и законодательным требованиям. Процедура мониторинга и периодической оценки ОП отражены во внутренних нормативных документах университета, размещенных на сайте (<https://shokan.edu.kz/ru/documents/>) и направлены на постоянное совершенствование ОП.

Вместе с этим, проведенное анкетирование студентов в рамках визита внешней экспертной комиссии НААР в КУ им. Ш. Уалиханова показало, что полностью согласны со своевременностью оценивания учебных достижений студентов только 35 из 52 опрошенных (67,3%), только 37 из 52 опрошенных студентов (71,2%) считают, что система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса, лишь 32 из 52 опрошенных студентов (61,5%) полностью согласны с тем, что преподаватель объективно оценивает достижения студентов.

Вопросы качества образовательных программ регулярно рассматриваются на заседаниях ректората и Ученого совета университета. Мониторинг состояния рассматриваемых вопросов осуществляется компетентными комиссиями, создаваемыми распоряжением по университету, институту. Подтверждением эффективности

проводимого мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей ключевых стейкхолдеров являются результаты анкетирования студентов, проведенного в рамках визита внешней экспертной комиссии НААР в КУ им. Ш. Уалиханова. Согласно результатам анкетирования качеством учебных программ и методами обучения в целом в полностью удовлетворены 43 из 52 опрошенных студентов (82,7%), частично удовлетворены 9 из 52 опрошенных студентов (17,3%). В университете разработаны механизмы информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Вместе с этим, информация, публикуемая на сайте университета о реализуемых образовательных программах не отражает изменений, вносимых в ОП, а содержит только лишь описание основных разделов ОП (<https://shokan.edu.kz/ru/educational-programs/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-v-matematicheskom-obrazovanii/>), утвержденные образовательные программы на сайте не размещаются.

### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

### ***Рекомендации ВЭК:***

- Руководству ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании необходимо провести мониторинг эффективности процедур оценивания обучающихся и актуализировать процедуры оценивания в учебной документации ОП. Срок - 01.09.2024.

- Руководству ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании при размещении информации об образовательной программе акцентировать внимание заинтересованных лиц на внесенных изменениях. Срок - 01.09.2024.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*** ОП 8D01501 –Методология научных исследований в математическом образовании имеет 9 удовлетворительных позиций и 1 предполагающую улучшение.

### ***6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

- *Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.*
- *Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.*
- *Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.*
- *ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.*
- *ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.*
- *В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.*
- *Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.*

### *Доказательная часть*

Кокшетауский университет им. Ш.Уалиханова внедряет процессы студентоцентрированного обучения в образовательные программы. С этой целью в вузе разрабатываются гибкие траектории обучения, создаются условия для повышения мотивации и вовлеченности обучающихся в учебный процесс, обеспечивает последовательность и объективность оценки результатов обучения, создаются условия для развития автономии обучающихся.

Руководство университета обеспечивает равные возможности обучающимся, вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы. Обучающиеся с особыми потребностями имеют возможность получения образования с использованием дистанционных технологий, выступающих в качестве средств связи между обучающимся и преподавателем. Академическое сопровождение для обучающихся с особыми потребностями реализуется через составление индивидуального учебного плана, разрабатываемого совместно с эдвайзером, и согласование с офис-регистратором.

Для обучающихся с особыми образовательными потребностями обеспечены доступ к библиотечным и информационным ресурсам, свободное передвижение по учебным корпусам, общежитиям и социальным объектам университета, в учебных корпусах установлены пандусы, пиктограммы. Для удовлетворения потребностей таких обучающихся в учебно-методическом обеспечении университетом запланировано приобретение специальной учебной литературы и др. Решения по индивидуальным запросам обучающихся принимаются институтами/школами. Обучающийся может изучать отдельные дисциплины в других организациях образования, в том числе и за рубежом. Обучающийся на платной основе может сформировать свой индивидуальный учебный план с меньшим количеством кредитов, чем установлено для освоения образовательной программы соответствующего уровня, при этом увеличивается срок обучения.

Для организации учебной деятельности обучающиеся обеспечиваются справочником – путеводителем на двух языках. На сайте университета размещена Академическая политика университета (СМК П 445-2022, рег. № 101 от 21.12.2022). В Академической политике университета отражена система мер и процедур планирования, управления образовательной деятельностью и эффективной организацией учебного процесса, направленных на реализацию студентоцентрированного обучения и повышение качества образования.

Для формирования автономии обучающихся в рамках аккредитуемой ОП 8D01501 – «Методология научных исследований в математическом образовании» формируются понятные для докторантов цели и ожидаемые результаты обучения (<https://shokan.edu.kz/ru/educational-programs/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-v-matematicheskom-obrazovanii/>), внедряются активные методы обучения, личностно-ориентированный и исследовательский подходы, усиливаются самостоятельная работа обучающихся и роль студенческого самоуправления, создаются благоприятные условия для обучения. Так, например, согласно рабочей программе по дисциплине "Научно-методические основы информатизации математического образования" применяются проблемное обучение, метод дискуссии, метод рефлексии, кейсы. В рамках дисциплин «Методы научных исследований» и «Методология научных исследований и методика обучения и воспитания в области математики» у докторантов формируются целостное представление о педагогических закономерностях обучения и воспитания, технологиях, анализе результатов исследовательского процесса. Полученные знания применяются докторантами при написании теоретических разделов докторской диссертации. В наборе форм и методов интерактивного обучения для докторантов важное место занимает проектный метод. В рамках дисциплины «Статистические методы в педагогических

исследованиях» докторанты осваивают навыки работы с источниками научной информации, понятие математической модели как средства научного познания, структуру моделирования и его этапы, математизацию естественных наук, постановку задач и методов их реализации. В данной дисциплине рассматриваются основные статистические методы, их определения и свойства, а также примеры их применения в педагогических исследованиях, обсуждаются преимущества и ограничения статистических методов. По всем дисциплинам в рабочих программах отражаются результаты обучения и компетенции.

Оценка и корректировка педагогических методов проводится в рамках организации открытых занятий, взаимопосещения занятий, семинаров, работы учебно-методических комиссий, проведения мастер-классов, проведение которых планируется Советом по академическому качеству (например, протокол заседания Совета по академическому качеству педагогического института №1 от 28.08.2023 г.).

Обучающиеся вовлекаются в разработку ОП. Учебная нагрузка докторанта складывается из посещения аудиторных занятий, самостоятельной работы, участия в контрольных мероприятиях. Для проверки учебных достижений обучающихся предусмотрены следующие виды и формы контроля знаний: текущий контроль; рубежный контроль; итоговый контроль, проводимые в устной форме. С целью определения уровня знаний докторанта разработана рейтинговая система контроля. В университете применяется 100-балльная шкала определения рейтинга докторанта. Анализ текущей успеваемости предполагает оценку прогресса докторантов в рамках семинарских занятий, коллоквиумов, СРДП, самоподготовки и контрольных мероприятий. Анализ текущего прогресса докторантов осуществляется посредством рейтинговой системы, преимущество которой заключается в прозрачности ее механизмов. В ходе оценивания выпускающая кафедра имеет возможность выявлять основные тенденции академического развития докторантов, диагностировать степень достижения поставленных целей, корректировать содержание образовательной программы, освоение которой позволит сформировать у докторантов профессиональные компетенции. По результатам мониторинга текущей успеваемости принимается решение о переводе докторантов с курса на курс. В рамках «Недели науки студентов» (15 апреля 2024 г.) проводился научно-рефлексивный семинар по оценке готовности докторанта к научно-исследовательской деятельности. Критерии и методы оценивания всех видов контролей публикуются до начала обучения в рабочих программах (силлабусах) и учебно-методических комплексах дисциплин, которые размещаются в электронной библиотеке.

Руководство ОП определяет и осуществляет меры по поддержанию постоянной связи с потребителями, информирует их об изменениях в учебных планах и рабочих программах, направлениях подготовки специалистов, получает обратную связь от потребителей, включая жалобы, претензии и пожелания (СМК П. 5.02-2020, Рег. № 34 от 30.11.2020 «Положения о работе с жалобами, обращениями и запросами»). В КУ им. Ш.Уалиханова система рассмотрения жалоб докторантов осуществляется по схеме: эдвайзеры → кафедра → директорат → проректор по академическим вопросам → ректор. Рассмотрение жалоб и предложений реализуется через блог ректора (<https://shokan.edu.kz/rector/>), виртуальную приемную, установленные часы приема ректора и проректоров.

Информация по академическим достижениям докторантов отражена в системе АИС «Platonus». Каждый обучающийся в системе АИС «Platonus» имеет личный кабинет, где размещены его данные, каталог элективных дисциплин, индивидуальный учебный план, история учебных достижений, транскрипт и др. В системе АИС «Platonus» каждый докторант может просмотреть расписание занятий и экзаменов, текущую и промежуточную успеваемость, ознакомиться с каталогом элективных дисциплин, а также с процедурами прохождения компьютерного тестирования в онлайн режиме. Доступ в личный кабинет осуществляется только по персональному логину и паролю. Критерии и

методы оценивания знаний докторантов, предусматривающие порядок проведения текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, итоговой аттестации, действующую методику оценки успеваемости докторантов для выставления рейтинговых оценок по дисциплинам представлены в справочнике-путеводителе, который выдается на 1 курсе и размещается в АИС «Platonus» университета.

По аккредитуемой ОП преподаватели внедряют в учебный процесс докторантов результаты собственных научных исследований, используют авторские материалы электронных учебников, учебно-методических пособий и монографий. Например, в курсе «Актуальные проблемы математического анализа и теории вероятностей» д.ф.-м.н., профессор Куттыкожаева Ш.Н. активно использует наглядные методы обучения, электронное пособие «Метод фиктивных областей для уравнений Навье-Стокса». В преподавании дисциплины Научно-методические основы информатизации математического образования» кандидат педагогических наук Дамекова С.К. использует кейс-метод, который стимулирует докторантов на самостоятельное изучение материала и использование полученных ими практических навыков и теоретических знаний. По результатам выполнения кейсов докторанты готовят к публикации научные статьи, используя доступ к международным наукометрическим базам данных. В процессе работы с наукометрическими базами данных докторанты также изучают публикации ученых КУ Ш.Уалиханова. На кафедре математики, физики и информатики регулярно действует научно-методический семинар. Периодичность проведения - 1 раз в два месяца. На семинаре ведущие преподаватели кафедры делятся с коллегами наиболее эффективными и апробированными методами организации лекционных и практических занятий, докторанты выступают с докладами о результатах исследования. Результаты собственных исследований ППС в области методики преподавания дисциплин ОП опубликованы в различных журналах, например, статья Габдуллина Р.С., Костангельдиновой А.А., Ермаганбетовой С.К. "Применение контекстного обучения в учебной деятельности" опубликована в научном журнале «Наука и образование в гражданской защите», № 2 (42), 2021 г., статья Байшагировой Х.Ж., Ермаганбетовой С.К., Абылкасимовой А.Е. "The Content and Methodological Features of Professionally Oriented Training of Engineering Students in Higher" опубликована в журнале Higher Education for the Future, 2024, 11(1), с.47–59, статья Куттыкожаевой Ш.Н., Камаловой Г.Б., Сеитовой Т.Ш. "Педагогтың оқыту үрдісінде компьютерлік математика жүйесін қолдануға дайындығы" опубликована в журнале Доклады Казахской академии образования, (ЕАГИ), г.Нурсултан, Казахстан, №4, 2020 и другие.

Обучающиеся аккредитуемой ОП обеспечены учебно-методическим комплексом (УМКД), который включает в себя программу обучения (Syllabus), активные раздаточные материалы, тезисы лекций, планы практических (семинарских) занятий, планы СРО и СРОП, тестовые задания, семестровые задания, экзаменационные вопросы, содержит политику выставления оценок и критерии оценивания. Ко всем перечисленным учебно-методическим материалам у обучающихся есть доступ через систему Platonus университета. Самостоятельная работа обучающегося с преподавателем, призванная реализовывать консультативную и контролирующую функцию (мониторинг СРО), выполняется как индивидуально, так и в группе. Индивидуальная работа предусматривает проведение устного, письменного или комбинированного опроса, проверку и защиту индивидуальных заданий и проверочных работ.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся КУ им.Ш.Уалиханова определен в Политике оценивания учебных достижений обучающихся (СМК СТУ 5.01.-2023, рег. № 113 от 30.03.2023 г.). Данный стандарт устанавливает единые критерии оценки учебных достижений обучающихся университета. Основными формами проведения промежуточной аттестации являются: тестирование через систему «PLATONUS», письменная работа, устный экзамен, комбинированная форма. Экзаменационные материалы рассматриваются и

утверждаются на заседании кафедры, при этом каждый билет содержит не менее трех вопросов и подпись преподавателя, составившего данный материал. В случае если обучающийся не согласен с выставленной оценкой он может подать заявление на апелляцию. Апелляция проводится на следующий день после проведения экзамена.

Академическая успеваемость обучающихся, оценка научно-исследовательской работы 1 раз в семестр обсуждается на заседаниях кафедры, также результаты проделанной работы обучающихся заслушиваются на научно-техническом совете университета.

Объективность оценки достижения обучающимися ожидаемых учебных результатов обеспечивается за счет следующих механизмов: 1) оценочные материалы проходят предварительную экспертизу на выпускающей кафедре, 2) экзамены в зависимости от формы проведения принимаются независимыми экспертами или комиссиями, 3) результаты оценивания знаний размещаются в электронных системах и доступны для обучающихся, 4) между преподавателем и обучающимся обеспечивается постоянная обратная связь по вопросам академической успеваемости, 5) для всех видов оценивания предусмотрены процедуры апелляции, дополнительные возможности прохождения рубежных контролей и продления экзаменационной сессии при наличии уважительных причин.

С целью обучения технологиям студентоцентрированного обучения в университете уделяется большое внимание системному повышению квалификации преподавателей, что обеспечивает высокое качество обучения, трансляцию мирового и казахстанского опыта. По применению современных методов оценки результатов обучения преподаватели кафедры математики, физики и информатики проходили курсы повышения квалификации на базе Международного центра образования и научной информации (г.Дюссельдорф, Германия) (Костангельдинова А.А., с 7 по 19 июля 2019 года, тема: «Инновационные технологии в системе высшего образования: Европейский опыт университетов», 72 часа), МУИТ (Костангельдинова А.А., Цифровые компетенции в учебном процессе, 2020 год, 72 часа), АО Национальный центр повышения квалификации «Орлеу» (Байшагиров Х.Ж., Современные педагогические технологии в профессиональном образовании, 2021 год, 72 часа).

В целях повышения качества организации учебного процесса в университете проводится внутренний мониторинг удовлетворенности качеством работы вуза, анкетирование обучающихся, работодателей, ППС. Задачами анкетирования являются:

- расширение участия обучающихся в управлении вузом, активизация их гражданской позиции (осуществление обратной связи);
- обеспечение преподавателей необходимой информацией, позволяющей целенаправленно совершенствовать отдельные стороны своей педагогической деятельности, улучшать ее качество;
- обеспечение руководства университета информацией о различных аспектах педагогической деятельности преподавателей;
- разработка мероприятий, направленных на улучшение работы университета, повышение эффективности педагогического труда, формирование мотивации профессорско-преподавательского состава.

Анкетирование «Преподаватель глазами обучающихся» проводится по окончании изучения дисциплины 2 раза в год. В анкетировании участвуют все обучающиеся. Анкетирование проводится путем анонимного заполнения анкет и не контролируется преподавателем.

### ***Аналитическая часть***

НАО «Жокшетауский университет им. Ш.Уалиханова» обеспечивает уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставляет им гибкие траектории обучения, создает условия для повышения мотивации и вовлеченности

обучающихся в учебный процесс, развития их автономии, обеспечивает последовательность и объективность оценки результатов обучения. Оценка учебных достижений объективно отражает достижение планируемых результатов ОП каждым обучающимся. По аккредитуемой ОП 8D01501 – «Методология научных исследований в математическом образовании» сформулированы понятные для обучающихся цели и ожидаемые результаты обучения (<https://shokan.edu.kz/ru/educational-programs/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-v-matematicheskom-obrazovanii/>).

Преподавателями базовых и профилирующих дисциплин на учебных занятиях используются активные методы обучения, личностно-ориентированный и исследовательский подходы, проблемное обучение, метод дискуссии, метод рефлексии, кейсы и другие, что отражено в рабочих программах дисциплин (силлабусах), внедряют в учебный процесс докторантов результаты собственных научных исследований, используют авторские материалы электронных учебников, учебно-методических пособий и монографий. Преподаватели кафедры математики, физики и информатики регулярно публикуют результаты собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП в различных научных журналах, участвуют в совместных международных проектах (например, US-Kazakhstan Collaboration to Integrate STEM into Discrete Mathematics course for aspiring mathematics teachers»), в научных проектах грантового финансирования Комитета науки МОН РК (например, ИРН АР 09258554 «Создание сети Детских университетов KAZCUNET»). Для обеспечения обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения в университете регулярно проводится анкетирование обучающихся (например, анкетирование «Преподаватель глазами обучающихся») по окончании изучения дисциплины 2 раза в год. По аккредитуемой ОП на заседаниях кафедры регулярно обсуждаются вопросы успеваемости и научно-исследовательской работы обучающихся за академический период. В университете разработаны механизмы и процедуры, обеспечивающие объективность оценки достижения обучающимися ожидаемых учебных результатов. Критерии и методы оценки отражаются в рабочих программах дисциплин (силлабусах).

Вместе с этим, для обеспечения объективного и эффективного оценивания академических достижений обучающихся преподаватели должны регулярно повышать свою квалификацию в области инновационных подходов к оцениванию результатов обучения. Доказательства повышения квалификации преподавателей в области инновационных подходов к оцениванию результатов обучения не представлены. Для совершенствования качества обучения, ориентированного на студента университет поощряет ППС в продвижении педагогических инноваций, обеспечивает прочную связь между преподаванием, обучением и исследованиями на всех уровнях обучения, создает возможности для повышения квалификации преподавателей, что положительно сказывается на достижении обучающимися ОП результатов обучения и обеспечении полноты их формирования.

В КУ им. Ш.Уалиханова сформирована система рассмотрения жалоб докторантов, в рассмотрении которых в зависимости от содержания жалобы вовлекаются эдвайзеры, заведующий кафедрой, директорат, проректор по академическим вопросам, ректор.

***Сильные стороны:***

Сильные стороны не выявлены.

***Рекомендации ВЭК:***

- Руководителю ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании необходимо разработать план повышения квалификации преподавателей в области инновационных подходов к оцениванию результатов обучения. Срок - 1.09.2024.

### **Выводы ВЭЖ по критериям:**

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ОП 8D01501 -Методология научных исследований в математическом образовании имеет 10 удовлетворительных позиций.

#### 6.6. Стандарт «Обучающиеся»

• *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*

• *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*

- *минимальных требований к абитуриентам;*
- *максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*

- *прогнозирования количества государственных грантов;*

- *анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*

- *анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

• *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*

• *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

• *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройства выпускников, поддержанию с ними связи.*

• *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

#### **Доказательная часть**

Политика и процедуры приема абитуриентов в университете согласуются с миссией, видением, стратегическими целями вуза и официально опубликованы на сайте университета (<https://shokan.edu.kz/ru/phd/>). Стандартом университета Обучающиеся (СМК СТУ 4.01-2020) определены порядок и организацию процесса отбора поступающих в НАО «Кокшетауский университет им. Ш.Уалиханова», основные требования к формированию академических потоков и групп обучающихся после зачисления, присвоению каждому студенту идентификационного кода, прослеживаемость движения контингента студентов, установлен порядок содействия трудоустройству лиц, завершивших обучение в университете, порядок организации приема на обучение по программам послевузовского образования, порядок перевода, восстановления, отчисления и предоставления академических отпусков обучающимся КУ им. Ш.Уалиханова, этические нормы поведения обучающихся КУ им. Ш.Уалиханова, порядок, условия и объем поддержки обучающихся в КУ им. Ш.Уалиханова, порядок организации направления обучающихся университета на олимпиады, конференции, спортивные соревнования, прочие мероприятия, порядок организации академической мобильности в КУ им. Ш.Уалиханова.

В число обучающихся докторантуры зачисляются наиболее подготовленные и мотивированные абитуриенты, набравшие необходимое количество баллов по

результатам тестирования. Поступающие в докторантуру предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком. Вступительный экзамен по группам образовательных программ докторантуры проводится университетом самостоятельно. На период проведения вступительных экзаменов в докторантуру в вузе создаются экзаменационные комиссии по группам образовательных программ. На обучение по образовательному заказу на конкурсной основе зачисляются лица, набравшие наивысшие баллы по комплексному тестированию и (или) сумме вступительных экзаменов: не менее 100 баллов. Зачисление в число докторантов осуществляется приемной комиссией вуза. Порядок приема и зачисления, а так же другие правила и процедуры регулирующие все периоды обучения определены в стандарте университета СТУ 4.08-2022 - Докторантура и в Академической политике университета (<https://drive.google.com/drive/folders/12fYRwIU-MbYULj84Z7zbqrY3mKq1vFj>). На обучение по образовательной программе 8D01501 – Методология научных исследований в математическом образовании в 2019-2020 учебном году поступили 4 человека, в 2020-2021 учебном году - 3 человека, в 2021-2022 учебном году - 1 человек, с 2022-2023 учебного года поступивших на обучение не было.

В соответствии с Академической политикой согласно академическому календарю в университете проводится ориентационная неделя для вновь поступивших студентов. Целью ориентационной недели является знакомство с вузом, задачами университета, разъяснение принципов кредитной технологии обучения и перспектив будущей профессиональной деятельности, запись на дисциплины в установленные академическим календарем сроки, а также организационная работа по регистрации в медучреждениях города, постановки на воинский учет и др. В период ориентационной недели директора институтов/высших школ организуют встречи студентов с заведующими кафедрами, профессорско-преподавательским составом, с эдвайзерами, знакомят обучающихся со структурой института/высшей школы, кафедр. Эдвайзеры и ППС проводят презентации элективных дисциплин. В соответствии с Положением по адаптации иностранных обучающихся Кокшетауского университета им.Ш.Уалиханова (СМК П 4.09-2020) определены принципы и порядок организации работы с иностранными обучающимися. Информация о проводимых в университете мероприятиях по адаптации иностранных студентов размещается на сайте и в социальных сетях (например, <https://shokan.edu.kz/ru/news/adaptaciya-inostrannyh-studentov-v-universitete-igraet-klyuchevuyu-rol-kak-dlya-samih-studentov-tak-i-dlya-uchebnogo-zavedeniya-v-celom/>).

Для информирования студентов и абитуриентов о требованиях ОП, специфике ее реализации, о порядке осуществления процедур формирования контингента проводится профориентационная работа, используются информационные ресурсы университета (<https://www.shokan.edu.kz/ru/phd/>), система АИС Platonus, организована работа эдвайзеров.

Научное руководство докторантами осуществляется консультантами в количестве не менее 2-х человек, один из которых – ученый из зарубежного вуза, местом работы которого является ведущая зарубежная научная организация или ОВПО, входящее в первые 1000 позиций в международных рейтингах или первые 200 позиций по соответствующему направлению (by Subject). Научные консультанты утверждаются решением Ученого совета. Допускается наличие второго отечественного консультанта докторской диссертации. Докторант обучается на основе индивидуального плана работы, который составляется под руководством научных консультантов. Индивидуальные планы работы докторантов утверждаются решением НТС университета и хранятся на выпускающих кафедрах. Индивидуальный план работы докторанта составляется на весь период обучения. Тема докторской диссертации определяется в течение первого семестра и утверждается решением Ученого совета. Научно-исследовательская работа докторантов организовывается выпускающей кафедрой университета. На кафедре математики,

физики, информатики один раз в два месяца проводится научно-методический семинар. В число целей и задач семинара входят формирование необходимых для научно-исследовательской деятельности компетенций, обмен опытом научно-практической, исследовательской деятельности научно-педагогических работников и обучающихся университета, представление и обсуждение результатов актуальных научных исследований, оценка перспективных направлений, развитие у обучающихся навыков ведения научной дискуссии, ораторского искусства, рефлексии результатов научного исследования и другие. План работы научно-методического семинара подписан руководителем семинара Р.Габдуллиным и утвержден заведующей кафедрой математики, физики, информатики. Обучающиеся по ОП 8D01501 – «Методология научных исследований в математическом образовании» проходят практику на базе университета.

В университете есть отдел «Карьеры и трудоустройства», который занимается вопросами организации практик и содействия трудоустройства выпускников. Отдел ежегодно проводит ярмарку вакансий (<https://shokan.edu.kz/ru/news/yarmarka-vakansij-2024/>, <https://shokan.edu.kz/ru/news/yarmarka-vakansij-2/>). В рамках НИРД индивидуальным планом работы докторанта для ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств предусматривается обязательное прохождение научной стажировки (не более 2-х раз за весь период обучения) в научных организациях и/или организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности, в том числе за рубежом. Место прохождения стажировки соответствует научному направлению образовательной программы, тематике докторской диссертации и месту работы зарубежного консультанта. В конце каждого учебного года годовой отчет докторанта, о ходе выполнения диссертационного исследования, заслушивается и утверждается на заседании кафедры (например, протокол расширенного заседания кафедры математики, физики, информатики №10 от 16.06.2023 г. по обсуждению диссертационной работы докторантов 3 года обучения ОП 8D01501 - «Методология научных исследований в математическом образовании»). По итогам защиты годового отчета принимается решение об аттестации или не аттестации докторанта и переводе его на следующий год обучения. Аттестация годовых результатов НИР докторанта осуществляется при условии аттестации семестровых результатов НИР и выполнения утвержденного плана зарубежной стажировки соответствующего года обучения. Порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся университета определен Политикой оценивания учебных достижений обучающихся (СМК СТУ 5.01 - 2023). Значения переводных баллов на учебный год устанавливаются Ученым советом университета ежегодно. В соответствии с Положением об операционных расходах на финансирование научной деятельности факультетов (СМК П 4.12-2021) (<https://drive.google.com/file/d/1fBC5Nzj3kKuR2yMCyTO5WMeDR0dse3pf/view>), Положением о порядке стимулирования публикационной, издательской, патентной активности сотрудников (СМК П 4.56-2024) в университете предусмотрена система денежного поощрения за публикацию научных статей, издание монографий, получение патентов, а также за высокие результаты НИРС обучающихся, ППС и сотрудников.

Процедуры признания формального и неформального образования в вузе реализуются на основе сопоставления результатов обучения и оценок путем анализа международных сертификатов выпускных экзаменов НИИШ или приложений к диплому (транскриптов), а также на основе «Правил признания результатов обучения, полученных взрослыми через неформальное образование, представляемое организациями, внесенными в перечень признанных организаций, предоставляющих неформальное образование» (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 сентября 2018 года № 508). В соответствии с Академической политикой КУ признает результаты формального обучения при зачислении выпускников Назарбаев интеллектуальных школ, колледжей и вузов на сокращенные программы обучения (признание результатов обучения предшествующего формального образования), при приеме на обучение

иностранных граждан, при переводе обучающихся из одного вуза в другой, при реализации кредитной и академической мобильности. В университете разработано Положение о порядке признания результатов неформального образования (СМК П 5.01-2020), регламентирующее порядок признания результатов неформального обучения соискателями всех уровней высшего образования в университете. Результаты неформального обучения признаются в процессе формального образования на всех уровнях (бакалавриат, магистратура, докторантура) и в качестве пререквизитов при поступлении в университет на все уровни образования. Признание результатов обучения, приобретенных путем неформального образования разрешается для образовательных компонентов, входящих в образовательную программу. Признание результатов проводится в семестре, в котором согласно учебному плану конкретной образовательной программы предусмотрено освоение образовательного компонента. Образовательный компонент может быть перезачтён, как составляющий компонент учебного плана, не позднее начала следующего семестра. Для осуществления процедуры признания результатов неформального образования в университете приказом ректора создается постоянно действующая комиссия.

Для гарантии объективного признания квалификаций высшего образования, периодов обучения и предшествующего образования, включая признание неформального образования, университет обеспечивает содействие действиям Лиссабонской конвенции о признании, сотрудничает с Национальным центром развития высшего образования, являющимся исполнительным органом по процедуре признания и нострификации в Республике Казахстан.

Университет сотрудничает более, чем с 70 зарубежными вузами, научными центрами и другими научными организациями в 33 странах (<https://www.global.shokan.edu.kz/ru/%D0%B7%D0%B0%D1%80%D1%83%D0%B1%D0%B5%D0%B6%D0%BD%D1%8B%D0%B5-%D0%BF%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%BD%D0%B5%D1%80%D1%8B/>). Главной целью и приоритетами международного сотрудничества согласно Программе развития Кокшетауского университета имени Ш. Уалиханова на 2023-2029 годы являются интернационализация научной деятельности за счет реализации международных научных проектов, совместных публикаций с зарубежными учеными, участия преподавателей и обучающихся в обменных программах, организация зарубежных стажировок обучающихся, направленных на формирование и закрепление профессиональных компетенций по получаемой квалификации, сбора материала для выполнения научно-исследовательских (экспериментально-исследовательских) работ по теме диссертационного исследования.

В соответствии с Положением об организации академической мобильности (СМК П 4.07-2020) Решение практических вопросов, касающихся принятия предыдущего обучения и перезачета дисциплин, пройденных в иных (в т.ч. казахстанских) образовательных учреждениях, по согласованию с кафедрой обеспечивает координатор академической мобильности Отдела международного сотрудничества. Объявления о наборе заинтересованных обучающихся, преподавателей и сотрудников Университета, размещаются на сайте и официальных страницах в социальных сетях университета и включают всю информацию, касающуюся процедур, обязательных условий, периодов и критериев отбора кандидатов и т.д. без ссылок на дополнительные источники информации (<https://www.global.shokan.edu.kz/ru/>, <https://www.global.shokan.edu.kz/ru/vozmozhnosti-globalnogo-professionalnogo-razvitiya/>). Университет имеет большой опыт участия в международных проектах и партнерствах, информация о реализации которых размещается на сайте университета (<https://www.global.shokan.edu.kz/ru/%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%8B/>).

После защиты диссертации, диссертационным советом обучающемуся ОП 8D01501 – «Методология научных исследований в математическом образовании» присваивается квалификация, соответствующая уровню СНК, а именно доктор философии PhD по

образовательной программе 8D01501 – Методология научных исследований в математическом образовании. Обучающимся, завершив обучение по образовательной программе выдается диплом собственного образца с приложением. Документы включают информацию о достигнутых результатах обучения, контекст, содержание, статус полученного образования, свидетельства его завершения.

### *Аналитическая часть*

Вузом опубликованы правила, регулирующие все периоды обучения, включая прием, успеваемость, признание и сертификацию.

Информация о перечне необходимых документов, перечень ОП, программы вступительных экзаменов, графики проведения собеседования, сроки приема документов и сроки проведения тестирования, требования к международному сертификату, подтверждающему владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком и т.д. размещены на официальном сайте университета в разделе «Поступление в докторантуру» (<https://www.shokan.edu.kz/ru/phd/>), в социальных сетях. Вместе с этим на сайте университета отсутствуют нормативные документы, регламентирующие правила приема и зачисления в докторантуру, или ссылки на них.

Краткая информация об образовательных программах докторантуры и особенностях их реализации опубликованы на сайте университета (<https://www.shokan.edu.kz/ru/educational-programs/?level=doctorall>). Академическая информация, информация о материально-технических, информационных ресурсах, ППС, социальных условиях для студентов, в т.ч. порядок предоставления мест в общежитии, доступна для обучающихся через личный кабинет в АИС Platonus и на сайте университета <https://www.shokan.edu.kz/ru/>.

В число обучающихся докторантуры зачисляются наиболее подготовленные и мотивированные абитуриенты, набравшие необходимое количество баллов по результатам тестирования. На обучение по образовательной программе 8D01501 – Методология научных исследований в математическом образовании в 2019-2020 учебном году поступили 4 человека, в 2020-2021 учебном году - 3 человека, в 2021-2022 учебном году - 1 человек, с 2022-2023 учебного года поступивших на обучение не было.

В университете в соответствии с Академической политикой и академическим календарем проводится ориентационная неделя для вновь поступивших студентов, определены принципы и порядок организации работы с иностранными обучающимися, первокурсникам предоставляется "Справочник-путеводитель", проводятся кураторские часы.

В университете разработан порядок признания предыдущих результатов обучения, компетенций, освоенных в рамках академической мобильности, дополнительного формального и неформального обучения. Для гарантии объективного признания квалификаций высшего образования, периодов обучения и предшествующего образования, включая признание неформального образования, университет обеспечивает содействие действиям Лиссабонской конвенции о признании, сотрудничает с Национальным центром развития высшего образования, являющимся исполнительным органом по процедуре признания и нострификации в Республике Казахстан.

В процессе обучения докторанты обеспечены местами практики, имеют свободный доступ к образовательным, научным, информационным ресурсам университета, принимают участие в научно-исследовательской работе, имеют возможность участвовать в программах внешней и внутренней академической мобильности, в конкурсах на получение научных и образовательных грантов.

Содействие трудоустройству выпускников оказывает Центр карьеры, регулярно размещающий на своей странице информацию о вакансиях в компаниях и организациях, статистические данные о трудоустройстве выпускников. Связь с выпускниками

поддерживается через Ассоциацию выпускников, проводимые в университете мероприятия с участием выпускников.

Университет обеспечивает выпускников документами собственного образца, подтверждающими полученную квалификацию, включающими достигнутые результаты обучения и контекст образовательного процесса.

#### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены

#### ***Рекомендации ВЭК:***

- Руководителю образовательной программы 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании разработать маркетинговый план по привлечению абитуриентов на обучение в докторантуре. Срок - 1.08.2024.

- Разместить на сайте университета нормативные документы, регламентирующие правила приема и зачисления в докторантуру, или ссылки на них. Срок - 1.08.2024.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

***По стандарту «Обучающиеся»*** ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании имеет 12 удовлетворительных позиций.

#### ***6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

*• ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

*• ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*

*• Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*

*• Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*

*• ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*

*• ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*

*• Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.*

*• ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*

*• Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

#### ***Доказательная часть***

Университет уделяет большое внимание вопросам подбора и подготовки персонала. Документированная процедура Менеджмент персонала (СМК ДП 05-2020) (<https://drive.google.com/file/d/1OjmKGfDRWjRRGB6wwNtcSq92C-zoHvgI/view>)

устанавливает порядок управления персоналом в системе менеджмента качества НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова» и распространяется на всех сотрудников Университета, применяется всеми структурными подразделениями и входит в состав документации системы менеджмента качества. СМК ДП 05-2020 определяет средства управления персоналом и устанавливает требования к определению компетентности, необходимой для персонала, выполняющего работу, влияющую на качество образовательных услуг; обеспечению подготовки или принятию других действий с целью удовлетворения этих потребностей; оценке эффективности предпринятых мер; обеспечению осведомленности персонала об актуальности и важности его деятельности и вкладе в достижение целей в области качества; поддержанию в рабочем состоянии

соответствующих записей об образовании, подготовке, навыках и опыте персонала.

Подбор и расстановка персонала осуществляются через кадровое планирование с учетом соответствия объема заданий, полномочий и ответственности возможностям человека, профессиональной компетенции, практических достижений, индивидуальных качеств. Подбор профессорско-преподавательского состава осуществляется путем проведения конкурса в соответствии с процедурой конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава. Объявление о наличии вакантных должностей ППС и требования к работнику публикуются на сайте университета (<https://www.shokan.edu.kz/ru/departments/otdel-kadrov/konkurs-na-zameshenie-vakantnyh-dolzhnostej-pps-na-2022-2023-g/>). Стратегия поиска и приема сотрудников на штатные вакансии соответствует принципам гласности и равенства, что обеспечивается конкурсной основой замещения вакантных должностей профессорско-преподавательского состава, процедурой рассмотрения кандидатур и утверждения в должности, наличием трудовых договоров, оценкой качества исполнения трудовых обязанностей в течение испытательного срока на основании утвержденных Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц (<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V090005750>). Прозрачность кадровых процедур обеспечивается проведением аттестации ППС и с заслушиванием их отчетов по всем позициям индивидуального плана и оглашением мотивированного заключения кафедры с рекомендацией на конкурс и (или) продление трудового договора.

В университете разработаны требования к квалификации для каждой из должностей с общим доступом (<https://drive.google.com/drive/folders/1TPUzIUrQWuNrl0ZpsZuy4jq2AtS1Fp1t?usp=sharing>), внедрена новая квалификационная система должностей (профессор, ассоциированный профессор, ассистент профессора, сеньор-лектор, ассистент лектора) в соответствии с международными стандартами, введен статус преподаватель-исследователь. В соответствии с Положением о статусе преподавателя-исследователя Кокшетауского университета им. Ш. Уалиханова статус преподавателя-исследователя КУ им. Ш. Уалиханова введен как мера поддержки ученых университета, занимающихся реализацией научных проектов, снижения им учебной нагрузки, повышения уровня научных исследований, а также для увеличения показателей университета по количеству заявок, подаваемых на научные конкурсы ГФ, ПЦФ и хоздоговорные проекты.

При отборе кадров для образовательного процесса в университете приветствуются наличие ученой степени доктора/кандидата наук или ученой/академической степени доктора PhD или степени магистра, соответствие базового образования или послевузовского образования или ученой/академической степени преподаваемым дисциплинам, опыт педагогической и научной работы (публикации в журналах, рекомендованных КОКСОН, в цитируемых информационных базах), наличие сертификатов или иных документов о повышении квалификации за последние 3 года в соответствии с профилем преподаваемых дисциплин, для преподающих на английском языке приветствуется подтвержденное международным сертификатом соответствие уровня знаний английского языка уровню B2 (Intermediate).

Планирование потребности в персонале осуществляется путем составления проекта штатного расписания на предстоящий учебный год или дополнения к нему руководителем планово-экономического отдела на основе заявок на персонал от руководителей структурных подразделений. Заявки от структурных подразделений университета о потребности в персонале или на подготовку своего персонала на последующий календарный год подаются в планово-экономический отдел за три месяца до начала учебного года. При возникновении потребности в дополнительном персонале руководители структурных подразделений готовят служебную записку на имя ректора, в которой обосновывают необходимость введения в штатное расписание должностной единицы, описывают выполняемые функции и обязанности, заполняют заявку на персонал с указанием четких требований к должности и вместе со служебной запиской передают

ректору на утверждение. После утверждения, служебная записка с заявкой передаются в планово-экономический отдел.

В университете действует система повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС и сотрудников, которая подразумевает: самообразование и самосовершенствование, учебу, прохождение курсов повышения квалификации, профессиональную переподготовку и стажировку. Обучение осуществляется с целью повышения профессиональной компетентности, расширения профиля профессиональной деятельности, а также с целью подготовки персонала к решению стоящих перед университетом задач. Например, институтом повышения квалификации и переподготовки кадров при КУ им.Ш.Уалиханова для ППС аккредитуемой ОП была предоставлена возможность пройти такие курсы повышения квалификации, как Вариационные принципы механики и их взаимосвязь с теорией экстремальных задач математики, Современные педагогические технологии в профессиональном образовании, Цифровые сервисы в учебном процессе, Компьютерная и цифровая грамотность. Преподаватели кафедры математики, физики и информатики прошли курсы повышения квалификации в РК и в странах ближнего и дальнего зарубежья (например, Дамекова С.К. – повышение квалификации педагогических работников РК, 232ч, АОО «НИИШ» центр педагогического мастерства, апрель, 2019 г., сертификат БЖ№113907).

С целью развития, сохранения и продвижения талантливых и квалифицированных работников университет создает и поддерживает систему кадрового резерва. Для укрепления связи между образованием и научными исследованиями университет поощряет научную деятельность академического состава путем:

- внедрения системы мотивации научной деятельности и постоянного информирования о научных событиях (Положение об операционных расходах на финансирование научной деятельности факультетов, СМК П 4.12-2021, <https://drive.google.com/file/d/1fBC5Nzj3kKuR2yMCyTO5WMeDR0dse3pf/view>, до 2020 года в университете действовала система KPI – система измеримых индикаторов достигнутых результатов ППС);
- содействия коммерциализации результатов научных исследований;
- предоставления возможности использования международных научных баз данных, электронных научных журналов;
- содействия представлению научных позиций на научных площадках, в том числе участию в научных конференциях и конкурсах, публикациям в журналах;
- планирования и мониторинга результативности научно-исследовательской деятельности.

Например, были поощрены за публикацию статей в Scopus следующие преподаватели кафедры математики, физики и информатики: Шуюшбаева Н.Н., Куттыкожаева Ш.Н., Дамекова С.К., Костангельдинова А.А., Габдуллин Р.С., Касенова Б.Р., Атаев Е.К., Айдарханова А.К., Сапарбекова А.А.

В университете созданы условия для внедрения инновационных методов преподавания и использования передовых технологий обучения. С этой целью в КУ им. Ш.Уалиханова преподавателям предоставляется возможность для повышения квалификации в сфере инновационных методов и технологий в казахстанских и зарубежных организациях, создаются условия для распространения опыта внедрения новых методов и технологий в рамках семинаров и мастер-классов, учебный процесс оснащается современным оборудованием и программным обеспечением, проводится мониторинг результативности и эффективности применения инноваций в учебном процессе и использования активных методов обучения.

Заработная плата ППС регулярно повышается. Например, заработная плата профессора в 2019-2020 учебном году составляла 119454 тн, в 2020-2021 учебном году - 141576 тг, в 2021-2022 учебном году и в 2022-2023 учебном году - 250000 тг., в 2023-2024 учебном году - 300000 тенге.

Кафедрам предоставлено право реализации принципа академической свободы, в котором преобладают неотъемлемые свободы университета – самому определять согласно академическим стандартам и разработанным образовательным программам, кто может преподавать, что может преподаваться, какими методами и кого можно допустить к обучению.

На основе штатного расписания, расчета часов и с учетом годового плана работы кафедры ППС формирует индивидуальный план преподавателя (ИПП). Индивидуальный план составляется ежегодно в начале учебного года и включает следующие разделы: учебная работа, методическая работа, исследовательская работа, организационно-общественная работа, которые проводятся в течение учебного года лично преподавателем. Индивидуальный план утверждается первым проректором по учебной и учебно-методической работе и считается основным документом, регулирующим работу преподавателя по штатной должности. Дважды в год, согласно полугодовым и годовым отчетам по ИП, проводится анализ работы преподавателя по всем разделам плана, дается оценка выполнения индивидуального плана за учебный год, выявляются отклонения и их причины. Учебная нагрузка ППС университета регулярно пересматриваемся. Например, среднегодовая нагрузка доктора наук в 2019-2020 учебном году и 2020-2021 учебном году составляла 38 кредитов (570 часов), кандидата наук/PhD - 50 кредитов (750 часов). В 2021-2022 учебном году и в 2022-2023 учебном году учебная нагрузка для всех категорий ППС составляла 600 часов.

Каждый преподаватель должен знать и уметь обосновать место своей дисциплины в учебном плане, ее взаимосвязь с предшествующими и последующими дисциплинами и понимать роль дисциплины в формировании специалиста.

По аккредитуемой ОП 8D01501 – «Методология в научных исследований в математическом образовании» подготовку докторантов осуществляют 2 доктора наук, 3 кандидата наук, 1 PhD. Остепененность ППС в разрезе аккредитуемой ОП составляет – 100 %. Все преподаватели имеют базовое образование. Средний возраст ППС, участвующего в реализации ОП 8D01501 – «Методология научных исследований в математическом образовании» 58 лет. Укомплектованность по штатному расписанию составляет 100%. В числе преподавателей кафедры математики, физики и информатики обладателями государственного гранта «Лучший преподаватель вуза» Шуюшбаева Н.Н. (2017 г.), Костангельдинова А.А. (2018 г.), Дамекова С.К. (2019 г.).

Для повышения качества подготовки кадров по аккредитуемой ОП были приглашены зарубежные специалисты: Далингер В.А, Россия, Омск. ОмГПУ, лекции по дисциплине «Методология научных исследований и методика обучения и воспитания в области математики» (30 ч.), «Психолого-педагогические и дидактико-методические основы преподавания математики в вузе» (30 ч.), сроки визита: 18.11.2019 г.-29.11.2019 г.; Далингер В.А, Россия, Омск. ОмГПУ, Научное консультирование докторантов Каирденова С.С., Оспанова Е.Б., сроки визита: 09.2021 г. - 06.2021 г.; Люблинская И.Е., Университет Тичерс колледж, Колумбия (г.Нью-Йорк, США), лекции по дисциплинам “Quantitative and qualitative analysis in education research”, “Theoretical foundations for technology integration into math teaching and learning”, сроки визита: 02.10.2023- 07.10.2023 г.

Выполнение ППС должностных обязанностей, мониторинг качества и эффективности обучения, оценка научных работ, контроль за выполнением планов кафедры и индивидуальных планов ППС контролируются заведующими кафедрами, директором института, департаментом по академическим вопросам и Департаментом науки и международного сотрудничества. На кафедре математики, физики и информатики действует система внутреннего контроля. Для этого составляется график взаимопосещения занятий по семестрам учебного года, график проведения открытых занятий преподавателями кафедры (например, протокол заседания Совета по академическому качеству педагогического института №1 от 28.08.2023 г.), итоги которых

обсуждаются на заседаниях кафедры и фиксируются в протоколах.

Преподаватели кафедры совершенствуют учебно-методические комплексы на основе Национальной рамки квалификаций с учетом Дублинских дескрипторов и Европейской рамки квалификаций, ежегодно подготавливают и издают учебные пособия и учебно-методические рекомендации по проведению всех видов занятий. За период 2019-2024 годы ППС кафедры математики, физики и информатики издали учебных пособий – 14, электронные учебники – 3, учебно-методических комплексов – 8, методические указания – 3, учебных пособий для студентов ВУЗа с присвоением грифа УМС РУМС на базе КазНПУ им. Абая – 2.

Преподаватели по ОП 8D01501 – «Методология в научных исследований в математическом образовании» распространяют имеющийся передовой опыт научно-исследовательской и методической деятельности среди вузов РК и зарубежных партнеров посредством проведения семинаров, конференций и реализации научных проектов. Преподаватели ОП и обучающиеся ОП 8D01501 вовлечены в проектную деятельность. (например, ИРН АР 09258554 «Создание сети Детских университетов KAZCUNET» (руководитель проекта - Дамекова С.К.), грантовое финансирование ученых по научным и (или) научно-техническим проектам на 2021-2023 годы, Комитет науки МОН РК, сумма финансирования - 57 400 401,20 тенге (<https://shokan.edu.kz/ru/departments/departament-nauki-i-kommercializacii-tehnologii/realizaciya-nauchnyh-proektov/4-irnap09258554sozdanie-seti-detskih-universitetov-kazsunet-damekova-saule-kajrollovna/>, [https://www.facebook.com/100038246498037/posts/pfbid04wGtsP5qbxuxAtCdaYMvCEqaEj9A5x4ibr6ST2LMLvG9RQB3hdQcfk11WM\\_zhkcDDI/?app=fbl](https://www.facebook.com/100038246498037/posts/pfbid04wGtsP5qbxuxAtCdaYMvCEqaEj9A5x4ibr6ST2LMLvG9RQB3hdQcfk11WM_zhkcDDI/?app=fbl)). Преподаватели кафедры математики, физики и информатики тесно сотрудничают с Назарбаев Университетом в рамках исследования: повышение качества педагогического образования в Казахстане с учетом интересов ключевых заинтересованных сторон для развития инноваций и исследовательского потенциала (<https://www.global.shokan.edu.kz/ru/%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8/6-sotrudnikov-nazarbaev-universiteta-pribyli-v-ualikhanov-university-v-ramkah-obmena-opytom-sredi-kazahstanskih-vuzov/?query=%D0%BD%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D1%80%D0%B1%D0%B0%D0%B5%D0%B2>).

Ежегодно преподаватели кафедры публикуют статьи в различных журналах, международных изданиях ближнего и дальнего зарубежья (на кафедре имеются отчеты по НИР). По результатам НИР за период с 2019-2022 учебного года по 2023-2024 учебный год ППС кафедры математики, физики и информатики опубликовано 14 статей в международных научных изданиях Scopus, в международных научных изданиях WebofScience, ThomsonReuters - 12, в журналах, рекомендованных ККСНВО - 14 статей, монографий - 1. Получено 4 авторских свидетельств и 5 патентов.

В вузе ежегодно проводится анкетирование студентов на сайте университета с целью выявления их мнения о качестве обучения и учебной деятельности преподавателей «Преподаватель глазами обучающихся», а также анкетирование преподавателей на предмет удовлетворенности образовательным процессом. На портале университета представлена информация о преподавателях кафедры математики, физики и информатики. У каждого преподавателя имеется портфолио, в котором представлены сведения о квалификации, повышении квалификации, списки основных трудов, перечень читаемых дисциплин (<https://shokan.edu.kz/ru/schools/pedagogical-institute/kafedra-matematiki-fiziki-i-informatiki/>).

Руководство ОП реализует образовательную программу на основе синтеза учебной и исследовательской деятельности для совершенствования научного содержания образовательных программ и раскрытия научно-исследовательского потенциала личности обучающегося (<https://www.facebook.com/100038246498037/posts/pfbid0cpK18kW3pwa6Essg8XjL5eFAaDJRpsjeoDRWW3SubXfkKTUsecGrip5W4T8xJmZel/?app=fbl>).

Для укрепления связи между образованием и научными исследованиями университет поощряет научную деятельность академического состава путем создания и функционирования научных школ и коллективов (<https://www.facebook.com/100038246498037/posts/pfbid02uuPi3yTjC318ozkS9Yy4CRYGFW6LEvQ93TyZcZ2xeEN1iZ1v73NnfJwYH9ZG1BBdl/?app=fbl>).

### ***Аналитическая часть***

Университет проводит объективную и прозрачную политику в разрезе образовательных программ, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата. В целях обеспечения открытости и гласности конкурсного отбора на занятие вакантных должностей на сайте университета размещаются объявления и требования к работникам (<https://www.shokan.edu.kz/ru/news/vakansii/?query=%D0%92%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%B8%D0%B8>, <https://www.shokan.edu.kz/ru/departments/otdel-kadrov/konkurs-na-zameshenie-vakantnyh-dolzhnostej-pps-na-2022-2023-g/>). В университете разработаны требования к квалификации для каждой из должностей с общим доступом (<https://drive.google.com/drive/folders/1TPUzIUrQWuNrl0ZpsZuy4jq2AtS1Fp1t?usp=sharing>), внедрена новая квалификационная система должностей (профессор, ассоциированный профессор, ассистент профессора, сеньор-лектор, ассистент лектора) в соответствии с международными стандартами, введен статус преподаватель-исследователь, как мера поддержки ученых университета, занимающихся реализацией научных проектов.

Численный состав ППС планируется исходя из потребностей учебного процесса, нормативной учебной нагрузки на одного преподавателя и контингента обучающихся. По аккредитуемой ОП 8D01501 – «Методология в научных исследований в математическом образовании» острепенность ППС в разрезе аккредитуемой ОП составляет – 100 %. Все преподаватели имеют базовое образование. Средний возраст ППС, участвующего в реализации ОП, 58 лет. В соответствии с этим, руководству ОП 8D01501 необходимо систематизировать работу по привлечению на кафедру молодых специалистов со степенью PhD, трудоустроить выпускников докторантуры по соответствующим образовательным программам.

В университете создаются условия для карьерного роста, действует система повышения квалификации в казахстанских и зарубежных организациях, в том числе в сфере инновационных методов и технологий, что подтверждается соответствующими сертификатами, создаются условия для профессионального и личностного развития ППС и сотрудников, распространения опыта внедрения новых методов и технологий в рамках семинаров и мастер-классов. Вместе с этим, проведенное анкетирование студентов в рамках визита внешней экспертной комиссии НААР в Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова показало, что 6 из 52 обучающихся (11,5%) частично согласны с тем, что преподаватель представляет материал в интересной форме, 5 из 52 обучающихся (9,6%) частично согласны с тем, что преподаватель использует эффективные методы преподавания. В соответствии с этим в рабочих программах дисциплин (силлабус) необходимо актуализировать используемые методы обучения и обеспечить контроль за их реализацией через институт взаимопосещений.

С целью развития, сохранения и продвижения талантливых и квалифицированных работников университет создает и поддерживает систему кадрового резерва. Для укрепления связи между образованием и научными исследованиями университет поощряет научную деятельность ППС.

Учебный процесс оснащается современным оборудованием и программным

обеспечением, проводится мониторинг результативности и эффективности применения инноваций и использования активных методов обучения. Зарботная плата ППС регулярно повышается.

К чтению лекций регулярно привлекаются зарубежные преподаватели, практикующие специалисты производственных предприятий города и области.

Преподаватели, в соответствии с должностными инструкциями, участвуют в выполнении учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и научно-методической работы, что подтверждается соответствующими документами и отчетами.

#### ***Сильные стороны:***

Сильные стороны не выявлены.

#### ***Рекомендации ВЭК:***

- Руководителю образовательной программы 8D01501 – «Методология в научных исследований в математическом образовании» разработать план мероприятий по привлечению на кафедру молодых специалистов со степенью PhD и трудоустройству выпускников докторантуры. Срок: 31.08.2024.

- В рабочих программах дисциплин (силлабус) необходимо актуализировать используемые методы обучения и обеспечить контроль за их реализацией через институт взаимопосещений. Срок: 31.08.2024.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»** ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании имеет 9 удовлетворительных позиций.

#### ***6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

- *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*
- *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*
  - *технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*
  - *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*
  - *экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*
  - *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*
  - *функционирование WI-FI на территории организации образования.*
- *ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

#### ***Доказательная часть***

Университет обеспечивает наличие достаточных, доступных и соответствующих цели ОП учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся. При распределении, планировании и обеспечении учебных ресурсов университет учитывает потребности различных групп обучающихся. Инфраструктура университета включает 5 учебных корпусов, 2 общежития, 3 Дома студентов, Дом ученых на 26 квартир, 2 физкультурно-

оздоровительных комплекса, 2 спортивных зала и уличные спортивные площадки возле 2-х учебных корпусов. Общая площадь зданий и сооружений университета составляет 62 659,7 м<sup>2</sup>. Все здания университета соответствуют санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности. Площадь учебных помещений университета – 18 875,5 м<sup>2</sup>. В Зерендинской курортной зоне (Акмолинская обл., с.Зеренда) имеется спортивно-оздоровительный лагерь «Тулпар», принадлежащий Кокшетаускому университету им. Ш. Уалиханова. Общая площадь земельного участка составляет 2,46 Га. В учебных корпусах и общежитиях имеются студенческий центр питания, столовые и буфеты на 272 посадочных места общей площадью 869,7 м<sup>2</sup>. Для проживания иногородних студентов университет располагает общежитиями и Домами студентов общей площадью 19178,9 м<sup>2</sup>. Обеспеченность студентов местами в общежитиях составляет 1365 койко-мест. Для организации бесплатного медицинского обслуживания при университете функционируют 6 медицинских пунктов и многопрофильный лечебно-оздоровительный комплекс «Арасан», общая площадь которых составляет 169,91 м<sup>2</sup>. При университете работает редакционно-издательский отдел мощностью 11 000 печатных листов в год. В учебном процессе используются оснащенные современной техникой учебно-лабораторная база, учебные аудитории, лекционные залы. Мебель для аудиторий, кабинетов и общежитий изготавливается мебельным цехом университета. Для обеспечения надлежащего уровня безопасности и сохранности материальных активов университет оснащен системой контроля и доступом (СКУД), системой видеонаблюдения, включающей 327 камер. В университете работают спортивные секции и группы физкультурно-оздоровительного направления.

Важным фактором обеспечения качества образования и гарантией устойчивого развития университета является постоянное улучшение всей его инфраструктуры. Например, за период с 2019 по 2023 годы объем финансовых средств, выделяемых на приобретение компьютеров увеличился примерно в 2,48 раза (с 17482,2 тыс. тенге в 2019 году до 43395,2 тыс. тенге в 2023 году), объем финансовых средств, выделяемых на Интернет, обслуживание сайта и информационной сети увеличился примерно в 2,26 раз (с 8329 тыс. тенге в 2019 году до 18846,3 тыс. тенге в 2023 году). При этом объем финансовых средств, выделяемых на приобретение лабораторного оборудования уменьшился в 6,6 раз (с 45342 тыс. тенге в 2019 году до 6845,7 тыс. тенге в 2023 году). План приобретения материальных ресурсов составляется на основе заявок структурных подразделений и финансового состояния университета. Использование финансовых и материальных ресурсов ежегодно обсуждается на заседаниях Ученого совета университета, где в соответствии с планом работы УС с отчетом выступает главный бухгалтер. При распределении, планировании и обеспечении учебных ресурсов университет учитывает потребности различных групп обучающихся: для всех обучающихся обеспечен круглосуточный доступ к информационным ресурсам и электронной библиотеке, инфраструктура университета и структура информационных систем спроектирована в учетом потребностей обучающихся с ограниченными возможностями, для иностранных студентов проводятся подготовительные курсы на базе отделения довузовской подготовки, для иностранных студентов действует программа адаптации. В соответствии с Социальной политикой (СМК П 1.08-2022) ([https://drive.google.com/file/d/1aFBxRcLs9Y-7eA6RD\\_PCFLunrblkfeoW/view](https://drive.google.com/file/d/1aFBxRcLs9Y-7eA6RD_PCFLunrblkfeoW/view)) в университете предусмотрены льготы по оплате за обучение и проживание в общежитии социально-уязвимым категориям обучающихся, обеспечение льготного проезда иногородним студентам 2 раза в год, предоставляются гранты ректора.

Академическую поддержку обучающихся обеспечивают приемная комиссия, офис Регистратора, центр карьеры и трудоустройства, департамент послевузовского образования, отдел международного сотрудничества, библиотека.

Для организации приема документов поступающих на обучение по образовательным программам высшего и послевузовского образования, проведения ЕНТ, вступительных

экзаменов и зачисления в состав обучающихся в университете организуется Приемная комиссия, работа которой регламентируется Положением о приемной комиссии (СМК П 1.06-2020, <https://drive.google.com/file/d/1wF386R-6KVcEtfcCLYwTKGt7d2AMkgIs/view>). Приемная комиссия в период приемной кампании следит за соблюдением доступности информации для абитуриентов на официальном сайте университета, в течение учебного года разрабатывает Правила приема в вуз на очередной учебный год, в период приемной кампании организует прием лиц, поступающих на обучение по образовательным программам высшего и послевузовского образования, организует изготовление пропусков для прохождения комплексного тестирования, организует прием документов лиц, желающих принять участие в конкурсе на получение государственного образовательного гранта РК, готовит ежегодный отчет по набору, проведению профориентационной работы, который представляется на рассмотрение Ученому совету.

Офис Регистратора представляет собой академическую службу, занимающуюся регистрацией всей истории учебных достижений обучающегося и обеспечивающую организацию всех видов контроля знаний и расчёт академического рейтинга обучающихся (<https://shokan.edu.kz/ru/departments/ofis-registratora/>). Офис Регистратора занимается организацией учебного процесса по кредитной технологии обучения, контролем качества знаний обучающихся, учетом движения контингента обучающихся и подготовкой статистической отчетности. Офис Регистратора выполняет функции по формированию индивидуальных планов обучающихся, оказанию содействия в выборе траектории обучения и освоении образовательной траектории в период обучения, ведению истории учебных достижений обучающихся в течение всего периода обучения, которая отражается в транскрипте, организации и проведению промежуточной аттестации, расчету академического рейтинга обучающихся (годового регистратора переводного GPA), организации проведения тестирования обучающихся, подготовке и утверждению приказов движения обучающихся, выдаче дубликатов утерянных дипломов и приложений, справок с места учебы, транскриптов, управлению процессом составления академических записей для всех факультетов, координации политики выставления оценок, регистрации и учету движения контингента обучающихся в университете, заполнению форм государственной отчетности по успеваемости и движению контингента обучающихся (3 НК), оказанию содействие в подготовке документов по присуждению образовательных грантов, высвободившихся в процессе получения высшего и послевузовского образования, стипендии, учрежденной Президентом РК, заполнению всех показателей обучающихся в ИС НОБД, расширению и совершенствованию информационной базы по всем позициям учебно-методической деятельности университета, содействию улучшению оказания образовательных услуг в вузе.

Центр карьеры и трудоустройства оказывает содействие в построении карьерной траектории студентов вуза и в трудоустройстве выпускников (<https://shokan.edu.kz/ru/departments/career-center/>). Сотрудники центра оказывают помощь обучающимся в период прохождения профессиональной практики, проводят ежедневные консультации (кабинет №210), оказывают помощь в написании резюме и в подготовке к прохождению интервью, организуют презентаций компаний, гостевые лекции, мастер-классы, Ярмарки вакансий, Mock Interview ((<https://shokan.edu.kz/ru/news/yarmarka-vakansij-2024/>, <https://shokan.edu.kz/ru/news/yarmarka-vakansij-2/>)). На странице Центра карьеры размещаются объявления о вакансиях в различных компаниях и организациях, информация о трудоустройстве выпускников (<https://shokan.edu.kz/ru/departments/career-center/>).

Отдел международного сотрудничества координирует вопросы по установлению международных связей и делового партнерства в образовательном и научном пространстве, организации академической мобильности обучающихся и преподавателей, привлечению иностранных обучающихся, развитию совместных образовательных и научно-исследовательских проектов с ведущими зарубежными университетами,

разработке совместных образовательных программ с выдачей двойных дипломов (<https://www.global.shokan.edu.kz/ru/>). Обучающиеся имеют возможность получить полную информацию о программах внутренней и внешней академической мобильности на сайте университета (<https://www.global.shokan.edu.kz/ru/>) и в социальных сетях (<http://surl.li/sadzd>, <https://www.instagram.com/shoqanglobal>), ознакомиться со списком вузов-партнеров, с требованиями к участникам программ, перечнем необходимых документов и сроками подачи документов. Основные вопросы организации академической мобильности регламентированы Положением «Об организации академической мобильности» СМК П4.07-2020 (<https://drive.google.com/drive/folders/12fYRwlU-MbYULj84Z7zbqrY3mKq1vFj>).

По вопросам образовательного процесса обучающиеся могут обращаться к эдвайзеру, оказывающему содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения, куратору группы, к заведующему выпускающей кафедры, в директорат института (<https://shokan.edu.kz/ru/schools/>), в службу офис регистратора (<https://shokan.edu.kz/ru/departments/ofis-registratora/>). Вся информация по организации образовательного процесса включена в справочник-путеводитель ([https://shokan.edu.kz/documents/959/справ-путевод\\_1-го\\_курса\\_рус.pdf](https://shokan.edu.kz/documents/959/справ-путевод_1-го_курса_рус.pdf)), академический календарь.

В случае несогласия обучающегося с результатами экзаменов, он имеет возможность подать заявление на апелляцию.

Библиотека ежегодно формирует карту обеспеченности ОП учебной, учебно-методической и научной литературой, обновляя книжный фонд с учетом нормативов – 10 лет по естественным, техническим и сельскохозяйственным наукам, 5 лет – по гуманитарным наукам. Фонд учебной литературы представляет собой собрание отечественных и зарубежных изданий по всем циклам дисциплин, изучаемым в университете, учебно-методические указания. В 2023-2024 учебном году общий фонд научной библиотеки составляет 739783 экземпляра. Из них: учебная литература – 517 862; научная литература – 102 119; УМЛ и прочая литература – 119 802.

В библиотеке КУ используются web-сервер Apache, интерпретатор PHP-кода в готовые скрипты, базы данных MySQL, Jabber-сервер Openfire, FTP-сервер, обеспечивающий доступность всех каталогов и электронных книг для внешних библиотек, программу JAWS с ультрапортативным дисплеем Брайля Focus 14 Blue с беспроводной технологией Bluetooth для лиц с особыми образовательными потребностями, IIS-сервер, обеспечивающий работу веб-модуля КАБИС (<https://kabis.bu.edu.kz/Default.asp?sign=1>) (предоставление общего доступа к каталогам библиотеки). Доступ к электронным ресурсам возможен через сайт библиотеки КУ (<https://shokan.edu.kz/ru/departments/library/>) и осуществляется через программу КАБИС. Через сайт университета осуществляется доступ к электронной библиотеке (<https://elib.kz/ru/accounts/login/?next=https%3A//elib.kz/ru/search/>) и к portalу мультимедийных учебников (<https://www.mbook.kz/ru/index/>) издательства «Эпиграф». На сайте библиотеки есть картотека трудов преподавателей университета.

Электронный каталог библиотеки содержит информацию о библиотечных изданиях на традиционных и цифровых носителях. Каталог содержит свыше 5000 записей оцифрованной научной и учебно-методической литературы, в том числе состоящей из трудов ППС университета. Электронные ресурсы доступны удаленно с сайта вуза, с любого компьютера, имеющего выход в Интернет. «Виртуальная справочная служба» библиотеки делает информационные рассылки. На странице InstagramLibraryUalikhanovUniversity ([https://www.instagram.com/library\\_ualikhanov\\_university?igsh=bmUxb3pzZ3d6aG1h](https://www.instagram.com/library_ualikhanov_university?igsh=bmUxb3pzZ3d6aG1h)) публикуются новости о библиотечных ресурсах и предстоящих событиях. Основная информация и важные объявления также доступны на официальном сайте университета (<https://www.shokan.edu.kz/ru/departments/library/>), обеспечивая обучающимся и персоналу всесторонний доступ к актуальным сведениям. В

читальных залах библиотеки по направлениям подготовки обучающихся имеется широкий спектр периодических изданий, журналов, например, Введение в науку, Научные проекты, Идеи дизайна, Денсаулық және дене тәрбиесі/ здоровье и физическая культура, Современное образование, Математика/Информатика/ Физика и многие другие.

В университете организован доступ к внешним образовательным ресурсам:

1. КАЗНЕБ (Казахстанская национальная электронная библиотека электронный государственный национальный фонд, <https://kazneb.kz/>). Язык – казахский, русский, английский (договор от 20.04.2012 г.);
2. Информационная система «ПАРАГРАФ», <https://prg.kz/>;
3. РМЭБ (Республиканская межвузовская электронная библиотека Казахстана, <http://rmebrk.kz/>) (договор от 05.04.2011 г.);
4. Polpred.com – обзор средств массовой информации: статьи, публикации, аналитика; англоязычные сайты: базы данных электронных ресурсов компаний THOMSONREUTERS (договор с НЦ НТИ от 06.01.2012 г.), Springer, (договор от 06.12.2011 г.) и Elsevier;
5. Автоматизированная библиотечно-информационная система МегаПро, [https://library.aues.kz/MegaPro/web](https://library.aues.kz/MegaPro/web;);
6. Цифровая библиотека "Акнурпресс", <https://aknurpress.kz/login>.

С целью выявления удовлетворенности доступностью ресурсов и качеством образовательного процесса управлением стратегического планирования, аккредитации и менеджмента качества КУ им.Ш.Уалиханова проводится мониторинг удовлетворенности обучающихся и сотрудников материально-технической оснащённостью вуза. Уровень доступности библиотечных ресурсов как вполне достаточный оценили 96%. Оснащение библиотеки и состав фондов библиотеки удовлетворяет 74% анкетированных.

Социальную поддержку обучающимся обеспечивают департамент молодежной политики, медпункт, Блог Психолога (<https://shokan.edu.kz/ru/student-life/psychologist-blog/>). Одним из видов социальной поддержки отдельных категорий обучающихся является предоставление льгот по оплате за обучение. На сайте университета имеется раздел блог ректора ([https://shokan.edu.kz/ru/rector\\_message/](https://shokan.edu.kz/ru/rector_message/)). Для размещения иногородних докторантов в университете имеются общежития (<https://shokan.edu.kz/ru/student-life/obshezhitija/>), Дома студентов.

В университете используется лицензионное ПО PaloAlto, позволяющее обеспечить информационную безопасности и защиту информации. Специалисты отдела компьютерных технологий и телекоммуникаций оказывают помощь сотрудникам и преподавателям в совершенствовании цифровых навыков. В целях оптимизации документооборота между ведомственными организациями и учреждениями Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан осуществлен переход на единую систему электронного облачного документооборота SalemOffice – АИС «Sirius» ТОО «SOMNIUM», подведомственное МНВО РК Акционерное общество «Национальные информационные технологии».

Архитектура АИС Platonus (<http://platonus.kgu.kz/>) адаптирована ко всем требованиям, связанным с организацией и реализацией учебного процесса, обеспечивает высокую производительность, качество данных, безопасность доступа. В университете разработаны пользовательская документация по установке, настройке и использованию системы. Документация, ответы на часто задаваемые вопросы и другие учебно-методические материалы размещены на сайте университета.

Через образовательный портал организован доступ обучающимся, преподавателям к личным (виртуальным) кабинетам, доступ к автоматизированным рабочим местам специалистов (регистраторов), осуществляющих управление и сопровождение учебного процесса. Личный кабинет предназначен для обеспечения обучающихся актуальной информацией об учебных достижениях, академическом календаре, расписании учебных

занятий, экзаменационных сессий, консультаций. При помощи личного кабинета формируется индивидуальная траектория обучения, проводятся дистанционные занятия, тестирование, осуществляется доступ к учебно-методическим материалам по специальности и дисциплинам. В личном кабинете имеются средства коммуникации с сокурсниками своей группы, института, куратором и преподавателями кафедры. АИС Platonus поддерживает казахский, русский, английский языки. В виртуальных учебных аудиториях преподаватели размещают электронные средства обучения. Через АИС Platonus доступны индивидуальные планы обучения студента, также все необходимое учебно-методическое обеспечение. Данная система также удобна для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и особыми образовательными потребностями так как позволяет обеспечить индивидуальный подход на всех видах занятий.

В университете из 929 персональных компьютера 322 используются в учебном процессе. Все компьютеры объединены общей локальной сетью. Каждый корпус оснащен высокоскоростным интернетом (500 мбит/с). Работу системы университета обеспечивают 12 серверов (<https://shokan.edu.kz/ru/>, <https://platonus.kgu.kz/>, 1С:бухгалтерия, PERCoWEB и другие).

В учебном процессе по ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании используются информационные технологии, пакеты прикладных программ для совершенствования навыков применения современных информационных технологий в решении профессиональных задач. В числе используемых докторантами программных продуктов и образовательных платформ Labster, ARCGIS, GeoGebra, живая геометрия (Geometer's SketchPad), Khan Academy, графический редактор «ADOBE ILLUSTRATOR», Skillspace.ru/online-school, Coursera, Teach-in, Online Test Pad, BilimLand, Liveworksheets.com, Whiteboard.fe и другие. Университету предоставлена лицензия на использование Академической Программы на 50 учебных мест на 3 года. Академическая Программа (Educational Academic Departmental Term License) предоставляет возможность приобрести необходимые технологии Esri для преподавания и обучения. Академическая программа включает все основные компоненты платформы ArcGIS, включая ArcGIS Enterprise, ArcGIS Pro, ArcGIS Desktop, ArcGIS Online и многие веб и мобильные приложения. Обеспеченность учебной, учебно-методической и научной литературой на 2023-2024 учебный год в расчете на одного обучающегося по ОП 8D01501 составляет 5,5. Научно-исследовательская работа докторантов является одной из важных составляющих образовательной программы. На кафедре математики, физики и информатики для проведения НИР докторантов используются 517 и 521 кабинет, которые обладают необходимым набором инструментария.

Порядок проверки на предмет заимствования письменных работ обучающихся, а также учебно-методической литературы, монографий, статей, отчетов о научных исследованиях, изданных структурными подразделениями и сотрудниками КУ им. Ш. Уалиханова регламентируется Положением о проверке письменных работ на предмет заимствования (СМК П 5.03-2021) (<https://drive.google.com/file/d/1XQbz5iS9AN8FI1AMaAhOepsiTdIO-OCM/view>). В университете установлены минимальные требования к оригинальности письменных работ: 70% – дипломная работа (проект); 75% – магистерская диссертация (проект); 50% – курсовая работа (проект) и другие письменные работы обучающихся; 70% – учебно-методическая литература (учебное, учебно-методическое пособие, методические указания, рекомендации, практикум и т.д.) – для публикации в КУ; 85% – публикация для присвоения грифа РУМС, УМО; 50% – учебно-методический комплекс дисциплин; 77% – монография; 77% – статья, отчет о научных исследованиях. Для проведения экспертизы с целью выяснения оригинальности письменных работ используются системы «Strikeplagiarism» и Antiplagiat.ru». Экспертиза результатов проверяется СМК, результаты и справки выданные на оригинальность строго контролируются. Для поощрения обучающихся занятием НИР в университете предусмотрена система поощрения в виде премирования.

В целом для реализации ОП созданы комфортные условия, включающие обучение, внеучебные занятия и преподавательскую деятельность на территории вуза. Соответствующее развитие инфраструктуры, используемой для реализации ОП, проводится исходя из результатов мониторинга удовлетворенности инфраструктурой обучающимися, преподавателями, работниками и другими заинтересованными лицами.

ВУЗ планирует обеспечение ОП учебным оборудованием и программными средствами. Так, например, согласно Программе развития Кокшетауского университета имени Ш. Уалиханова на 2023-2029 годы ([https://shokan.edu.kz/documents/1312/%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%93%D0%A0%D0%90%D0%9C%D0%9C%D0%90\\_%D0%A0%D0%90%D0%97%D0%92%D0%98%D0%A2%D0%98%D0%AF\\_%D0%9A%D0%A3\\_%D0%B8%D0%BC.%D0%A8.%D0%A3%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%85%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0\\_%D0%BD%D0%B0\\_\\_2023-2029\\_%D0%B3%D0%B3.pdf](https://shokan.edu.kz/documents/1312/%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%93%D0%A0%D0%90%D0%9C%D0%9C%D0%90_%D0%A0%D0%90%D0%97%D0%92%D0%98%D0%A2%D0%98%D0%AF_%D0%9A%D0%A3_%D0%B8%D0%BC.%D0%A8.%D0%A3%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%85%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0_%D0%BD%D0%B0__2023-2029_%D0%B3%D0%B3.pdf)) в разделе Стратегические направления, цели, целевые индикаторы и задачи по их достижению в рамках Стратегического направления 3. Устойчивое развитие и корпоративное управление университета поставлена задача обновления и расширения материально-технической базы, обеспечивающей весь комплекс образовательного процесса. Мерами по реализации поставленной задачи определены совершенствование системы менеджмента качества, обеспечение безопасных и комфортных условий обучения, проживания и отдыха студентов и труда преподавателей, модернизация спортивной и социальной инфраструктуры, в т.ч. строительство общежитий. Ожидаемыми результатами Программы развития по обновлению и расширению материально-технической базы, обеспечивающей весь комплекс образовательного процесса, определено достижение доли финансовых средств, затраченных на обновление учебного и научного оборудования – 1,02; уровень созданных условий для инклюзивного образования в вузе – 90%; обеспеченность обучающихся местами в общежитиях – 100%.

#### ***Аналитическая часть***

Университет обеспечивает достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся. Инфраструктура университета представляет собой единый комплекс, включающий учебные корпуса, мультимедийные аудитории, реально-виртуальные лаборатории, компьютерные классы, общежития, спортивную базу, учебно-научно-производственный комплекс. Достижение целей образовательных программ обеспечивается достаточностью материально-технических ресурсов и современной инфраструктурой университета, учитывающей потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП. Среда обучения соответствует миссии университета и целям аккредитуемых образовательных программ. Материально-техническая база университета обеспечивает возможности для практической подготовки и научно-исследовательской работы докторантов аккредитуемой образовательной программы. Вместе с этим, по результатам анкетирования, проводимого в рамках визита ВЭК, комнатами отдыха для студентов не удовлетворены 8 из 52 опрошенных обучающихся (15,4%), 5 из 52 обучающихся (9,6%) частично согласны с тем, что организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом, 9 из 52 обучающихся (17,3%) частично согласны с тем, что оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными. Полностью удовлетворены доступностью и качеством интернет-ресурсов 20 из 52 опрошенных обучающихся (57,7%), доступностью компьютерных классов 33 из 52 опрошенных обучающихся (63,5%), имеющимися научными лабораториями 30 из 52 опрошенных обучающихся (57,7%). С проблемой отсутствия доступа к Интернету/слабый интернет часто сталкиваются 3 из 60 опрошенных преподавателей (5%), иногда 36 из 60 (60%). В соответствии с эти руководством вуза необходимо обеспечить технические возможности для эффективного функционирования Wi-Fi на всей территории университета, рассмотреть возможности для модернизации

комнат отдыха для студентов, обеспечить доступ студентам к спортивным и досуговым объектам университета, компьютерным классам. Кроме того, необходимо повысить безопасность и комфортность учебных лабораторий, рассмотреть возможность приобретения современного учебного оборудования с учетом быстроразвивающихся отраслей экономики.

В университете проводится планомерная работа по обновлению и совершенствованию материально-технической базы, библиотека ежегодно формирует карту обеспеченности ОП учебной, учебно-методической и научной литературой, обновляя книжный фонд с учетом установленных нормативов, открыт доступ к лицензионным базам данных отечественных и зарубежных держателей информации, по национальной лицензии обучающимся, преподавателям и сотрудникам предоставляется доступ к таким базам данных, как WebofScience - ClarivateAnalytics, Scopus. Библиотека предоставляет доступ к к библиографическим записям всего книжного фонда посредством собственного сервера и серверных технологии. Фонд библиотеки достаточно хорошо укомплектован дополнительной литературой, включающей официальные, периодические, справочно-библиографические издания (энциклопедии, справочники и словари) по разным профилям подготовки кадров. Вопросы обеспечения образовательной деятельности необходимыми ресурсами рассматриваются коллегиально. Вместе с этим, руководителем ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании не продемонстрированы механизмы мониторинга достаточности и современности используемых ресурсов. Вместе с этим, по результатам анкетирования, проводимого в рамках визита ВЭК, 3 из 60 преподавателей (5%) относительно плохо оценивают достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке.

В университете реализуются процедуры поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование во всех сферах университетской жизни. При реализации аккредитуемой ОП используются информационные технологии, пакеты прикладных программ для совершенствования навыков применения современных информационных технологий в решении профессиональных задач. Университету предоставлена лицензия на использование Академической Программы на 50 учебных мест на 3 года. Экспертиза результаты НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат проводится в системах «Strikeplagiarism» и Antiplagiat.ru».

Планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики, осуществляется согласно Программе развития Кокшетауского университета имени Ш. Уалиханова на 2023-2029 годы. Вместе с этим объем финансовых средств, выделяемых на приобретение лабораторного оборудования в 2023 году уменьшился в 6,6 раз в сравнении с 2019 годом (с 45342 тыс. тенге в 2019 году до 6845,7 тыс. тенге в 2023 году).

***Сильные стороны / лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

***Рекомендации ВЭК:***

- Руководству образовательной программы 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании разработать дорожную карту переоснащения материально-технической базы факультета с учетом быстроразвивающихся информационных и компьютерных технологий. Срок: 31.08.2024.

- Руководству вуза обеспечить технические возможности для эффективного функционирования Wi-Fi на всей территории университета. Срок - 31.08.2024 года.

- Руководству вуза разработать план мероприятий по повышению безопасности и комфортности учебных лабораторий, комнат отдыха для студентов. Срок - 31.08.2024 года.

- Руководству вуза разработать формы и методы информирования обучающихся и преподавателей о порядке доступа к спортивным, досуговым, социальным объектам университета, компьютерным классам и учебным лабораториям.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» ОП 8D01501 -Методология научных исследований в математическом образовании имеет 9 удовлетворительных позиций.**

#### **6.9. Стандарт «Информирование общественности»**

• *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*

- *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
- *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
- *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
- *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
- *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*

• *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*

• *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*

• *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*

• *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*

• *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

#### **Доказательная часть**

НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова» публикует объективную и актуальную информацию о реализуемых образовательных программах и присваиваемых квалификациях, достижениях обучающихся, успехах выпускников, академических, научных и общественных мероприятиях, о взаимодействии с предприятиями и организациями науки, бизнеса, культуры, о возможностях трудоустройства выпускников, информацию о контингенте студентов, сведения о ППС, отчеты и пр. (<https://www.shokan.edu.kz/ru/events/>, <https://www.shokan.edu.kz/ru/news/>).

Вопросы информирования общественности регламентируются Имиджевой политикой (СМК П 1.09-2022), Информационной политикой (СМК П 1.16-2022), Академической политикой (СМК П 4.45-2022), Положением о веб-сайте (СМК П 3.03-2022). Публикуемая информация ориентирована на заинтересованные целевые аудитории, среди которых абитуриенты, обучающиеся, выпускники, родители, работодатели и широкая общественность.

Для информирования общественности и заинтересованных лиц используются официальный сайт университета (<https://shokan.edu.kz/>), библиотечный интернет-ресурс с доступом к Электронному каталогу MEGAPRO (<https://www.shokan.edu.kz/ru/departments/library/>, <http://library.shokan.edu.kz/megapro/web>), социальные сети (Instagram, Facebook, Вконтакте, Twitter, Youtube), информационные буклеты, средства массовой информации (республиканские и областные газеты и теле-радио средства, например, «Казахстанская

правда», «Акмолинская правда», «Арка ажары», «Степной маяк», местный телеканал Казахстан-Кокшетау и др.) (например, <https://24.kz/ru/news/obrazovanie-i-nauka/item/570668-kokshetauskomu-universitetu-imeni-sh-ualikhanova-60-let>).

Сайт университета включает такие разделы, как «Университет», «Поступление», «Обучение», «Наука», «Erasmus», «Global». Информация о реализуемых образовательных программах размещена на официальном сайте университета в разделе "Обучение" (<https://dulaty.kz/ru/education/implemented-edu-pro/>) и включает цели образовательной программы, актуальность образовательной программы, основные курсы и элективные дисциплины, результаты обучения и компетенции (например, <https://www.shokan.edu.kz/ru/educational-programs/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-v-matematicheskom-obrazovanii/>).

Сведения для абитуриентов публикуются в разделе "Поступление". В разделе "Поступление в бакалавриат" размещены новшества ЕНТ 2024 г., пороговые баллы по образовательным программам университета, информация о благотворительной программе «Образовательные гранты ОФ "Қазақстан халқына"», сроки приема заявлений.

Информация об учебных возможностях, предоставляемых обучающимся, публикуются в разделе "Студенту" (<https://www.shokan.edu.kz/ru/for-a-student/>), включая информацию о летнем семестре, академической мобильности, о вакантных грантах и квотах, каталог дополнительных образовательных программ, приказы, АЕРО ЕХАМ инструкцию, справочник-путеводитель. Сведения о возможностях трудоустройства выпускников доступны на странице Центра карьеры (<https://www.shokan.edu.kz/ru/departments/career-center/>). На указанной странице также размещается информация о вакансиях в различных организациях, предприятиях и компаниях.

Информация об обучении, методах преподавания, оценке учебных достижений содержится в Академической политике, размещенной на сайте вуза (<https://drive.google.com/file/d/1QX36DUKgdS5cznr5Z6v3aJ1wGaG2zXmG/view>). В образовательной программе содержится информация о квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы.

На сайте университета (<http://shokan.edu.kz/ru/departments/departament-finansov/>) размещена учетная политика НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова», аудированная финансовая отчетность за 2022, аудированный годовой баланс 2022 г., аудиторский отчет 2021, бухгалтерский баланс (отчетный период 2020 г.), движение денег 2019 г.

На веб-страницах институтов/высших школ размещается информация об истории развития и научно-исследовательской, учебно-методической и воспитательной работе, ППС и обучающихся, информация о материально-технической базе и достижениях и др. На веб-страницах кафедр факультетов размещается информация об истории кафедры, ссылки на образовательные программы, информация о преподавателях кафедры, научных публикациях, контакты.

Размещаемая университетом информация предусматривает поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования. Например, публикация "Дискуссионная площадка с учителями школ и колледжей Акмолинской области по актуальным вопросам образования" (<http://shokan.edu.kz/ru/news/diskussionnaya-ploshadka-s-uchitelyami-shkol-i-kolledzhej-akmolinskoj-oblasti-po-aktualnym-voprosam-obrazovaniya/>), "Проект «500 ученых» стипендиальной программы «Болашак»..." (<http://shokan.edu.kz/ru/news/proekt-500-uchenyh-stipendialnoj-programmy-bolashak/>) и др.

Общая информация о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП размещена на страницах институтов/высших школ и кафедр. Более подробная информация о сотрудничестве, казахстанских и зарубежных партнерах университета, иностранных студентах и зарубежных ученых, академической мобильности, проектах и рейтингах размещается в разделе сайта Global (<https://www.global.shokan.edu.kz/ru/>). Так, например, в 2019 году Кокшетауский государственный университет им. Ш.Уалиханова стал обладателем грантового проекта по программе UniCEN совместно с Университетом Небраски в г. Омаха на тему “UNO-KSU Partnership Building through Enhancement of English and STEM teaching (Развитие сотрудничества между КГУ им.Ш.Уалиханова и Университетом Небраски путем совершенствования преподавания английского языка и STEM)”. В 2019 году КГУ им.Ш.Уалиханова стал обладателем грантового проекта The English Access Microscholarship Program (Access). Данная программа реализуется при поддержке Государственного департамента США через Американское Посольство в г.Астана и даёт возможность обучающимся колледжей и студентам 1 курса высших учебных заведений из незащищенных слоёв в возрасте 15-18 лет, с хорошими показателями успеваемости в учебе, изучать английский язык бесплатно в течение двух лет, а также развивать себя как личность и как лидера участвуя в деятельности организации (<https://www.global.shokan.edu.kz/ru/%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%8B/>). Также, университет активно участвует в международных образовательных проектах программы Erasmus+ (<http://shokan.edu.kz/ru/erasmus/>). Удовлетворенность заинтересованных лиц качеством публикуемой информации отслеживается через комментарии в социальных сетях, через книгу жалоб и через блог ректора. Ежегодно ректор университета представляет отчет о проделанной работе за год, приглашая общественность города и Акмолинской области.

#### ***Аналитическая часть***

Университет публиковать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, включая ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы, подходах в преподавании и обучении, системе оценивания как непосредственно на сайте университета, в социальных сетях, так и во внутренних нормативных документах, регламентирующих вопросы организации учебного процесса и размещаемых на сайте университета. Так, например, в образовательной программе содержится информация о квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы. При этом, сами утвержденные образовательные программы не размещены на сайте, а в размещаемом на сайте описании образовательных программ отсутствует информация о присваиваемой квалификации по завершению образовательной программы.

Информация о контингенте студентов и их достижениях, возможностях, предоставляемых университетом обучающимся, успехах выпускников, академических, научных и общественных мероприятиях, о формах и результатах взаимодействия вуза в различных сферах, в том числе и в рамках международного сотрудничества, о возможностях трудоустройства выпускников, планы и отчеты вуза, сведения о ППС, включая информацию об образовании, основных преподаваемых дисциплинах, академических и научных достижениях, контактах, и пр. публикуется на официальном сайте университета, в социальных сетях, в средства массовой информации, распространяется через информационные буклеты, пресс-релизы, во время встреч с представителями общественности. Информирование общественности осуществляется на основе принципов прозрачности и открытости. Обучающиеся, ППС, работодатели и другие заинтересованные лица вовлечены в процесс информирования общественности о

деятельности университета, национальных программах развития страны и системе высшего и послевузовского образования. Для абитуриентов на сайте университета размещаются статистические, организационные и информационные материалы.

На сайте университета (<http://shokan.edu.kz/ru/departments/departament-finansov/>) размещена учетная политика НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова», аудированная финансовая отчетность за 2022, аудированный годовой баланс 2022 г., аудиторский отчет 2021, бухгалтерский баланс (отчетный период 2020 г.), движение денег 2019 г. В связи с этим, руководству вуза необходимо опубликовать на собственном веб-ресурсе актуальную аудированную финансовую отчетность по образовательным программам.

***Сильные стороны / лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

***Рекомендации ВЭК:***

- Руководству вуза разместить на сайте информацию о присваиваемой квалификации по завершению образовательной программы. Срок 31.08.2024.
- Руководству вуза разместить утвержденные образовательные программы в полном объеме на сайте университета. Срок 31.08.2024.
- Руководству вуза опубликовать на собственном веб-ресурсе актуальную аудированную финансовую отчетность по образовательным программам. Срок 31.08.2024.

***Выводы ВЭК по критериям:***

**По стандарту «Информирование общественности»** ОП 8D01501 -Методология научных исследований в математическом образовании имеет 10 удовлетворительных позиций.

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### ***Сильные стороны / лучшая практика***

#### ***По стандарту «Управление образовательной программой»:***

*Руководство ОП демонстрирует доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*

#### ***По стандарту «Управление информацией и отчетность»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

#### ***По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

#### ***По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

#### ***По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

#### ***По стандарту «Обучающиеся»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

#### ***По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

#### ***По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

#### ***По стандарту «Информирование общественности»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

## (VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

*Рекомендации ВЭЖ для ОП 8D01501 – Методология научных исследований в математическом образовании:*

### **По стандарту «Управление образовательной программой»**

- Руководству ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании необходимо разработать формат и критерии участия представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС в формировании плана развития ОП, определить механизмы его пересмотра. Срок – 1 сентября 2024 года.

- Руководству ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании для обеспечения регулярного мониторинга эффективности реализации аккредитуемых образовательных программ необходимо определить критерии оценки эффективности изменений в образовательных программах. Срок – 1 сентября 2024 года.

- Руководству ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании необходимо провести корректировку Плана развития ОП в плане пересмотра факторов, определяющих индивидуальность и уникальность ОП. Срок – 1 сентября 2024 года.

- Руководству ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании в плане развития образовательной программы необходимо пересмотреть возможные риски, идентифицировать риски, связанные с организацией образовательного процесса, содержанием дисциплин, формированием контингента, формированием компетенций обучающихся и их оценкой и т.д. Срок – 1 сентября 2024 года.

- Руководству вуза необходимо провести работу по актуализации внутренних документов в плане определения механизмов управления инновациями в рамках ОП, процедур анализа и внедрения инновационных процессов. Срок – 1 сентября 2024 года.

### **По стандарту «Управление информацией и отчетность»**

-Руководителю ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании необходимо актуализировать план развития ОП с учетом Программы развития университета с указанием доступных для измерения показателей. Срок - 01.09.2024.

- Руководителю ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании необходимо обеспечить систематический анализ контингента обучающихся и определить в Плате развития образовательной программы мероприятия по устранению риска отсутствия контингента поступающих на обучение. Срок - 01.09.2024.

**По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»**  
нет рекомендаций.

### **По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

- Руководству ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании необходимо провести мониторинг эффективности процедур оценивания обучающихся и актуализировать процедуры оценивания в учебной документации ОП.

Срок - 01.09.2024.

- Руководству ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании при размещении информации об образовательной программе акцентировать внимание заинтересованных лиц на внесенных изменениях. Срок - 01.09.2024.

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

- Руководителю ОП 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании необходимо разработать план повышения квалификации преподавателей в области инновационных подходов к оцениванию результатов обучения. Срок - 1.09.2024.

**По стандарту «Обучающиеся»**

- Руководителю образовательной программы 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании разработать маркетинговый план по привлечению абитуриентов на обучение в докторантуре. Срок - 1.08.2024.

- Разместить на сайте университета нормативные документы, регламентирующие правила приема и зачисления в докторантуру, или ссылки на них. Срок - 1.08.2024.

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»**

- Руководителю образовательной программы 8D01501 – «Методология в научных исследованиях в математическом образовании» разработать план мероприятий по привлечению на кафедру молодых специалистов со степенью PhD и трудоустройству выпускников докторантуры. Срок: 31.08.2024.

- В рабочих программах дисциплин (силлабус) необходимо актуализировать используемые методы обучения и обеспечить контроль за их реализацией через институт взаимопосещений. Срок: 31.08.2024.

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

- Руководству образовательной программы 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании разработать дорожную карту переоснащения материально-технической базы факультета с учетом быстроразвивающихся информационных и компьютерных технологий. Срок: 31.08.2024.

- Руководству вуза обеспечить технические возможности для эффективного функционирования Wi-Fi на всей территории университета. Срок - 31.08.2024 года.

- Руководству вуза разработать план мероприятий по повышению безопасности и комфортности учебных лабораторий, комнат отдыха для студентов. Срок - 31.08.2024 года.

- Руководству вуза разработать формы и методы информирования обучающихся и преподавателей о порядке доступа к спортивным, досуговым, социальным объектам университета, компьютерным классам и учебным лабораториям.

**По стандарту «Информирование общественности»**

- Руководству вуза разместить на сайте информацию о присваиваемой квалификации по завершению образовательной программы. Срок 31.08.2024.

- Руководству вуза разместить утвержденные образовательные программы в полном объеме на сайте университета. Срок 31.08.2024.

- Руководству вуза опубликовать на собственном веб-ресурсе актуальную

аудированную финансовую отчетность по образовательным программам. Срок 31.08.2024.



## (IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Проводимые в вузе реформы и изменения по всем направлениям деятельности университета необходимо сопровождать обязательной информационной и разъяснительной работой среди сотрудников вуза, обучающихся, других заинтересованных сторон для четкого и полного понимания стратегических задач, проводимых мер по их достижению и получению запланированных результатов.



## **(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному совету аккредитовать образовательную программу 8D01501 - Методология научных исследований в математическом образовании НАО «Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова» сроком на 5 (пять) лет.



**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательной программы 8D01501 –Методология научных исследований в математическом образовании НАО «Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова»**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт 1 «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОП и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ИПС к формированию плана развития ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования			+	
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том		+		

		числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска				
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц	+			
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности			+	
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов			+	
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их		+		

		документального согласия				
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
30	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации (ИС)		+		
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка</b>						

успеваемости»						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		+		
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Стандарт 6 «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения) <i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>		+		
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		

74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>		+		
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		

92	8.	функционирование Wi-Fi на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 9 «Информирование общественности»</b>						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>		+		
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>1</b>	<b>97</b>	<b>5</b>	<b>0</b>

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель Правления – Ректор  
НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова»

**УТВЕРЖДЕНА**  
Генеральный директор НУ «Независимое Агентство  
аккредитации и рейтинга»

\_\_\_\_\_ М. Сырлыбаев  
«.....» мая 2024 года

\_\_\_\_\_ А. Жумагулова  
«....» мая 2024 года

**Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРОГРАММА  
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR  
В НАО «КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ш. УАЛИХАНОВА»  
(СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ И ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

*Дата проведения визита: 27 – 29 мая 2024 года*

Кластер	Образовательные программы
Кластер 1 (специализированная аккредитация)	6B02302 Переводческое дело (английский, немецкий/китайский) 8D02301 Филология: казахская филология
Кластер 2 (специализированная аккредитация)	6B04106 Банковское дело и финансовый менеджмент 6B04105 Бухгалтерский учет и налоговый анализ
Кластер 3 (специализированная аккредитация)	6B05102 Биотехнология по отраслям 7M01504 Биология 7M08102 Почвоведение и агрохимия
Кластер 4 (специализированная аккредитация)	8D02201 История 7M02201 История и социально-религиоведческие науки
Кластер 5 (первичная аккредитация)	8D01501 Методология научных исследований в математическом образовании
Кластер 6 (первичная аккредитация)	7M05203 Управление отходами

		7M05303 Химия биологически активных соединений	
Кластер 7 (первичная аккредитация)		6B10102 Общественное здоровье	
Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
<i>24 мая 2024 года</i>			
16.00-17.00 (время Астаны)	Предварительная встреча ВЭК (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
18.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<i>День 1-ый: 27 мая 204 года</i>			
09.00-09.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
09.30-10.00	Встреча с Председателем Правления- Ректором	<i>Председатель Правления – Ректор – Сырлыбаев Марат Кадирулы</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969

			Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
10.00-10.15	Технический перерыв		
10.15-11.00	Встреча с Членами Правления - Проректорами	<p><i>Член Правления по академическим вопросам – Медетов Нурлан Амирович, доктор физико-математических наук;</i></p> <p><i>Член Правления по научной работе и взаимодействию с регионом – Жакупова Айгуль Досжановна, доктор филологических наук, профессор</i></p> <p><i>Член Правления по интернационализации и развитию инфраструктуры – Сагындыкова Жайлагуль Ораловна, кандидат филологических наук</i></p> <p><i>Член Правления по социально-культурному развитию Капышев Ардак Кайыржанович, кандидат исторических наук</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, главный корпус, 2 этаж</p>
11.00-11.10	Технический перерыв		
11.10-11.50	Встреча с руководителями структурных подразделений	<p><i>Руководитель аппарата ректора – Байманова Ляззат Сейтзиевна, кандидат филологических наук</i></p> <p><i>Руководитель Департамента академического развития - Мемешов Сансызбай Койшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук</i></p> <p><i>Руководитель Департамента науки и международного сотрудничества - Байдалин Марден Ерсанович, доктор PhD</i></p> <p><i>Руководитель Департамента послевузовского образования – Кусаинова Айман Акаевна, кандидат экономических наук</i></p> <p><i>Руководитель Департамента молодежной политики - Мухамедиева Жадыра Танатовна</i></p> <p><i>Руководитель Департамента по хозяйственным вопросам - Багатбеков Нурлан Кадырбекович</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p>

		<p><i>Руководитель Департамента стратегии, аккредитации и менеджмента качества – Турткараева Гульнара Баяновна, кандидат педагогических наук</i></p> <p><i>Руководитель центра планирования учебной и учебно-методической работы - Ергалиева Галия Манасовна</i></p> <p><i>Руководитель офиса регистратора – Кенжесарина Айдана Жумабековна</i></p> <p><i>Руководитель центра карьеры и трудоустройства - Тажмиева Айжан Аликуловна</i></p> <p><i>Руководитель центра управления международными проектами - Какабаев Ануарбек Аязбаевич, кандидат биологических наук</i></p> <p><i>Руководитель отдела международного сотрудничества – Токтарова Айнуур Бауржановна</i></p> <p><i>Руководитель отдела цифровизации – Альмусаев Олжас Саденович</i></p>	
11.50-12.00	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
12.00-12.40	Встреча с директорами институтов /высших школ аккредитуемых ОП	<p><i>Директор педагогического института – Бексеитова Акбота Тастанбековна, кандидат исторических наук</i></p> <p><i>Директор агротехнического института им. С. Садвакасова – Жапарова Саягуль Бекетовна, кандидат технических наук</i></p> <p><i>Директор высшей школы медицины – Муратбекова Светлана Кабденовна, доктор медицинских наук</i></p> <p><i>Директор высшей школы бизнеса и права – Искаков Абай Жантасович, доктор экономических наук</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p> <p>Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p>

12.40-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж

14.15-15.00	<p>Встреча с заведующими кафедрами и руководителями ОП</p>	<p><i>Заведующий кафедрой английского языка и методики преподавания – Рыспаева Динара Сарсенбаевна, кандидат филологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой казахского языка и литературы – Молгаждаров Касиет Какенович, кандидат филологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой бизнеса и услуг – Утегенова Жулдыз Сайрановна, кандидат экономических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой химии и биотехнологии – Нурмуханбетова Нургуль Нуркеновна, кандидат химических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой биологии и методики преподавания – Дурмекбаева Шынар Нурлыбековна, кандидат биологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой сельского хозяйства и биоресурсов – Шегенов Серикбай Тайшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой истории, географии и социально-гуманитарных наук – Утегенов Марат Зинатович, кандидат исторических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой математики, физики и информатики – Костангельдинова Алма Акжановна, кандидат педагогических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой горного дела, строительства и экологии – Хватина Наталья Васильевна</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой морфологии, физиологии и общей патологии – Жангалов Бануржан Баянович, кандидат медицинских наук</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969  Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p>
15.00-15.10	Технический перерыв	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж	

15.10-16.00	Встреча с ППС ОП	Кластеры 1, 4, 5 (Приложение №1) (сессионный зал zoom 1)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 (Приложение №1) (сессионный зал zoom 2)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207
		Кластер 7 (Приложение №1) (сессионный зал zoom 3)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
		Кластер 2 (Приложение №1) (сессионный зал zoom 4)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
16.00-17.00	Анкетирование ППС (параллельно)	(Приложение № 2)	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально

16.00-16.10	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
16.10-17.00	Встреча с обучающимися ОП	Кластеры 1, 4, 5 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 1)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 (Приложение № 3) (сессионный зал zoom 2)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207
		Кластер 7 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 3)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
		Кластер 2 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 4)	Подключиться к конференции

			Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
17.00-18.00	Анкетирование обучающихся ОП (параллельно)	<i>(Приложение № 4)</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
17.00-17.50	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно-лабораторной базы	<i>(Приложение № 9)</i>	<i>По маршруту</i>
17.50-18.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
18.00-19.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<i>День 2-ой: 28 мая 2024 года</i>			
09.00-09.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
09.30-11.30	Выборочное посещение баз практик	<i>Внешние эксперты IAAR согласно маршрутному листу (Приложение № 7)</i>	

	ОП		
11.30-13.00	Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию	<i>(Приложение № 8)</i>	
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.20	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
14.20-15.10	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями) (гибридный)	Кластеры 1, 4, 5 <i>(Приложение №6) (сессионный зал zoom 1)</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 <i>(Приложение №6) (сессионный зал zoom 2)</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207

		Кластер 7 (Приложение №6) (сессионный зал зоот 3)	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969  Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж</p>
		Кластер 2 (Приложение №6) (сессионный зал зоот 4)	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969  Ауд. № 106</p>
15.10-15.30	Технический перерыв		
15.30-16.10	Встреча с выпускниками ОП (гибридный)	Кластеры 1, 4, 5 (Приложение №5) (сессионный зал зоот 1)	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969  Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p>
		Кластеры 3, 6 (Приложение №5) (сессионный зал зоот 2)	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969  Ауд. № 207</p>

		Кластер 7 (Приложение №5) (сессионный зал zoom 3)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
		Кластер 2 (Приложение №5) (сессионный зал zoom 4)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
16.10-16.30	Технический перерыв		
16.30-19.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
19.00-20.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
День 3-ий: 29 мая 2024 года			
09.00-11.30	Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж

11.30-11.40	Технический перерыв		
11.40-12.30	Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
13.00-14.00	Обед		
14.00-16.00	Работа ВЭК: обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
16.00-16.30	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464

			173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
16.30-17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза		Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
18.00-19.00	Ужин		

### Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

#### Анкета ППС

1. Общее кол-во анкет: 60

2. Должность, %

Профессор	6 (10%)
Доцент/ассоциированный профессор	8(13,3%)
Старший преподаватель	26(43,3%)
Преподаватель	12(20%)
Зав. Кафедрой	1(1,7%)
Ассистент лектора	1(1,7%)
Лектор	1(1,7%)
PhD доктор, профессор ассистент	1(1,7%)
Ассистент профессор	1(1,7%)
Ассистент лектор	1(1,7%)
Другое	2 (3,4%)

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	0(0%)
Доктор наук	1(1,7%)
Кандидат наук	10(16,7%)
Магистр	34(56,7%)
PhD	12(20%)
Профессор	0(0%)
Доцент/ассоциированный профессор	5(8,3%)
Нет	3(5%)
Окончил докторантуру	1(1,7%)
Другие	

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	4(6,7%)
1 год – 5 лет	10(16,7%)
Свыше 5 лет	46(76,7%)
Другое	

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и	43(71,7%)	17(28,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

	потребностям?						
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	38(63,3%)	22(36,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	33(55%)	27(45%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	38(63,3%)	22(36,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	39(65%)	21(35%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
6	• Методики преподавания	42(70%)	18(30%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
7	• Образовательные инновации	41(68,3%)	18(30%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	34(56,7%)	23(38,3%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	42(70%)	18(30%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	28(46,7%)	29(48,3%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп	25(41,7%)	35(58,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

	обучающихся?						
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
12	• Студентам	39(65%)	20(33,3%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
13	• преподавателям	37(61,7%)	23(38,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	20(33.3%)	37(61,7%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	32(53,3%)	27(45%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	32(53,3%)	25(41,7%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	33(55%)	26(43,3%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	28(46,7%)	31(51,7%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	26(43,3%)	32(53,3%)	2(3,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Как поставлена работа</b>						
20	• По академической мобильности	29(48,3%)	30(50%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
21	• По повышению квалификации ППС	38(63,3%)	22(36,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>			0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
22	• Научно-	39(65%)	21(35%)	0 (0%)	0	0 (0%)	0 (0%)

	исследовательских начинаний ППС				(0%)		
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	40(66,7%)	20(33,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
24	• с научными исследованиями	23(38,3%)	33(55%)	4(6,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
25	• с практической деятельностью	19(31,7%)	40(66,7%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	34(56,7%)	26(43,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	16(26,7%)	41(63,8%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	18(30%)	41(68,3%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	29(48,3%)	30(50%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и	35(58,3%)	25(41,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям							
---	--	--	--	--	--	--	--

### Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Все устраивает  
 Хороший коллектив и студенты  
 Коллектив, нравится обучать  
 Есть возможность совмещения преподавательской деятельности с научными исследованиями  
 Поощрения за степень  
 Хорошие условия труда, слышащее руководство, возможность повышать квалификацию  
 ВУЗ предоставляет хорошие возможности для профессионального роста и развития  
 Себебі ,өңірдегі бәсекеге қабілетті мамандарды даярлайтын оқу орны  
 Я считаю, что данный университет соответствует моему карьерному развитию  
 Мне нравится работать со студентами  
 Вуз в данном регионе и городе ведущий и лучший.  
 Позволяет реализовать возможности в сфере моих интересов  
 Нравится атмосфера, коллектив, работа со студентами  
 Заработная плата, участие в проектах, коллектив  
 Мой любимый вуз, Альма матр  
 Являюсь выпускницей вуза и с момента окончания по сей день работаю на кафедре  
 Патриот данного вузасамый лучший вуз в нашем регионе  
 Профессиональный подход, адекватное и ответственное руководство  
 В Кокшетау выросла, училась, здесь живу  
 В этом вузе я получила образование и проработала свыше 50 лет  
 По приглашению  
 В этом ВУЗе есть все условия для педагогического развития.  
 Патриот данного ВУЗа  
 Потому что это мой родной вуз, моя родная кафедра, я хочу быть максимально полезной для обучающихся  
 По месту проживания  
 Закончила данный Вуз и хочу поддерживать  
 Научная направленность вуза  
 Возможность профессионального развития,  
 Являясь выпускницей вуза хочется работать вместе с профессионалами своего дела, расти и развиваться под руководством высококвалифицированных специалистов  
 Маман дайындау үшін  
 Училась в этом в вузе в бакалавриате, магистратура. Нравится атмосфера на кафедре.  
 Большие возможности  
 Солтүстік өңірде ең сапалы білім беретін білім ордасы  
 Хорошие условия работы  
 Солтүстік өңірдегі бетке ұстар ЖОО  
 Сильные преподаватели,высокий рейтинг университета  
 Мен бұл жоғары оқу орнына министрлік жолдамасымен келгем.

Условия работы удовлетворяют меня  
 Самый лучший вуз был в Постсоветском пространстве  
 Потому что тут все условия есть которые нас устраивают  
 Оқу орнын өте жақсыткөремін! Түлегімін!барлық жағдай жасалған!  
 Нравится совмещать исследовательскую работу с преподаванием. Есть возможность планировать свое свободное время.  
 Возможности карьерного роста  
 Нравится  
 Меня устраивают условия труда  
 Университет предоставляет хорошие возможности как для студентов, так и для преподавателей. Приятно работать в кругу интеллигентных людей, которые являются профессионалами.  
 Бұл оқу орнында шындық адалдық бар. Ұстаздың өзін-өзі жетілдірді не жағдай жасалған.  
 Кәсіби дамуыма барынша жағдай жасалған  
 Я выпускник этого ВУЗа 2004-2008, со студенческих лет был победителем конкурсов, Шокан жұлдызы-2007, окончил магистратуру 2008-2010 там же, стал Куратором года - 2017, зам декана по вр с 2010-2015. Окончил целевую докторантуру. Поддержка в ВУЗе была с самого начала, на любом этапе.  
 Я училась здесь, хороший коллектив  
 Это моя альма-матер  
 Хотел начать преподавательскую деятельность  
 Это лучший ВУЗ в регионе  
 Әлеуеті жақсы

**32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
15(25%)	39(65%)	6(10%)	0 (0%)	0 (0%)

**33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
18(30%)	34(56,7%)	8(13,3%)	0 (0%)	0 (0%)

**34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	2(3,3%)	17(28,3%)	41(68,3%)	
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	4(6,7%)	16(26,7%)	40(66,7%)	
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1(1,7%)	32(53,3%)	27(45%)	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	2(3,3%)	14(23,3%)	44(73,3%)	
Неудобное расписание		17(28,3%)	43(71,7%)	

Несоответствующие условия для занятий в аудиториях		21(35%)	39(65%)	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	3(5%)	36(60%)	21(35%)	
Отсутствие у студентов интереса к обучению		29(48,3%)	31(51,7%)	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	1(1,7%)	17(28,3%)	42(70%)	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	1(1.7%)	33(55%)	26(43,3%)	
Другие проблемы	Барлык жагдайлар жасалган Явных проблем в динамике не наблюдается Иногда проблемы с интернетом и тех. Обеспечение Повышение заработной платы Низкие зарплаты Выше перечислены Ремонт аудитории Мәселе жок небольшие мелочи, которые можно в текущем порядке решить Не было таких ситуаций, которые нельзя было бы решить			

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	47(78,3%)	12(20%)	0 (0%)	1(1,7%)
Отношениями с непосредственным руководством	51(85%)	7(11,7%)	1(1,7%)	1(1,7%)
Отношениями с коллегами на кафедре	58(96,7%)	2(3,3%)	0 (0%)	0 (0%)
Степенью участия в принятии управленческих решений	45(75%)	15(25%)	0 (0%)	0 (0%)
Отношениями со студентами	60(100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	51(85%)	8(13,3%)	1(1,7%)	0 (0%)
Поддержкой	46(76,7%)	14(23,3%)	0 (0%)	0 (0%)

Ваших предложений и замечаний				
Деятельностью администрации вуза	47(78,3%)	13(21,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Условиями оплаты труда	25(41,7%)	28(46,7%)	7(11,7%)	0 (0%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	47(78,3%)	13(21,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Охраной труда и его безопасностью	48(80%)	12(20%)	0 (0%)	0 (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	41(68,3%)	19(31,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	34(56,7%)	13(21,7%)	7(11,7%)	6(10%)
Организацией и качеством питания в вузе	33(55%)	23(38,3%)	2(3,3%)	2(3,3%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	41(68,3%)	15(25%)	1(1,7%)	3(5%)

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ СТУДЕНТОВ

### *Анкета для студентов*

Общее кол-во анкет: 52

Пол:

Мужской	36(69,2%)
Женский	16(36,8%)

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	45(86,5%)	7(13,5%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	42(80,8%)	10(19,2%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	44(84,6%)	7(13,5%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
4. Доступностью академического консультирования	43(82,7%)	8(15,4%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	39(75%)	12(23,1%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	42(80,8%)	7(13,5%)	2(3,8%)	1(1,9%)	0(0%)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	42(80,8%)	10(19,2%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	36(69,2%)	15(28,8%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	41(78,8%)	10(19,2%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	33(63,5%)	16(30,8%)	1(1,9%)	1(1,9%)	1(1,9%)

11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	42(80,8%)	8(15,4%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	38(73,1%)	12(23,1%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)
13. Существующими учебными ресурсами вуза	42(80,8%)	8(15,4%)	1(1,9%)	1(1,9%)	0(0%)
14. Доступностью компьютерных классов	33(63,5%)	11(21,2%)	5(9,6%)	3(5,8%)	0(0%)
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	20(57,7%)	11(21,2%)	9(17,3%)	2(3,8%)	0(0%)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	40(76,9%)	10(19,2%)	1(1,9%)	1(1,9%)	0(0%)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	36(69,2%)	12(23,1%)	2(3,8%)	2(3,8%)	0(0%)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	23(44,2%)	11(21,2%)	4(7,7%)	8(15,4%)	6(11,5%)
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	40(76,9%)	10(19,2%)	0	1(1,9%)	1(1,9%)
20. Качеством образовательной программы в целом	43(82,7%)	9(17,3%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
21. Качеством учебных программ в ОП	43(82,7%)	9(17,3%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
22. Методами обучения в целом	43(82,7%)	9(17,3%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	41(78,8%)	9(17,3%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)
24. Качеством преподавания в целом	42(80,8%)	9(17,3%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	41(78,8%)	9(17,3%)	0(0%)	2(3,8%)	0(0%)
26. Требованиями ППС к студенту	42(80,8%)	9(17,3%)	0(0%)	1(1,9%)	0(0%)

27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	38(73,1%)	13(25%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	43(82,7%)	8(15,4%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	38(73,1%)	11(21,2%)	0(0%)	2(3,8%)	1(1,9%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	39(75%)	12(23,1%)	0(0%)	1(1,9%)	0(0%)
31. Имеющимися компьютерными классами	33(63,5%)	13(25%)	3(5,8%)	3(5,8%)	0(0%)
• Имеющимися научными лабораториями	30(57,7%)	15(28,8%)	3(5,8%)	1(1,9%)	3(5,8%)
• Объективностью и справедливостью преподавателей	40(76,9%)	8(15,4%)	3(5,8%)	1(1,9%)	0(0%)
• Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	42(80,8%)	7(13,5%)	2(3,8%)	1(1,9%)	0(0%)
• Обеспечением студентов общежитием	29(55,8%)	14(26,9%)	3(5,8%)	2(3,8%)	4(7,7%)

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
• Программа курса была четко представлена	39(75%)	9(17,3%)	4(7,7%)	0(0%)	0(0%)	
• Содержание курса хорошо структурировано	40(76,9%)	9(17,3%)	3(5,8%)	0(0%)	0(0%)	
• Ключевые термины достаточно объяснены	40(76,9%)	10(19,2%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)	
• Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	39(75%)	8(15,4%)	4(7,7%)	1(1,9%)	0(0%)	
• Преподаватель использует	38(73,1%)	9(17,3%)	5(9,6%)	0(0%)	0(0%)	

эффективные методы преподавания	3,1% )	,3% )	%)	(0 %)	(0% )	
• Преподаватель владеет преподаваемым материалом	39(7 5%)	11(2 1,2 %)	2(3,8 %)	0 (0 %)	0 (0% )	
• Изложение преподавателя понятно	41(7 8,8% )	8(15 ,4% )	3(5,8 %)	0 (0 %)	0 (0% )	
• Преподаватель представляет материал в интересной форме	37(7 1,2% )	8(15 ,4% )	6(11, 5%)	1( 1,9 %)	0 (0% )	
• Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	35(6 7,3% )	13(2 5%)	4(7,7 %)	0 (0 %)	0 (0% )	
• Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	35(6 7,3% )	14(2 6,9 %)	3(5,8 %)	0 (0 %)	0 (0% )	
• Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	37(7 1,2% )	9(17 ,3% )	6(11, 5%)	0 (0 %)	0 (0% )	
• Преподаватель стимулирует активность студентов	37(7 1,2% )	13(2 5%)	2(3,8 %)	0 (0 %)	0 (0% )	
• Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	33(6 3,2% )	14(2 6,9 %)	4(7,7 %)	1( 1,9 %)	0 (0% )	
• Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	39(7 5%)	10(1 9,2 %)	3(5,8 %)	0 (0 %)	0 (0% )	
• Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	34(6 5,4% )	14(2 6,9 %)	4(7,7 %)	0 (0 %)	0 (0% )	
• Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	37(7 1,2% )	11(2 1,2 %)	3(5,8 %)	1( 1,9 %)	0 (0% )	
• Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	37(7 1,2% )	11(2 1,2 %)	4(7,7 %)	0 (0 %)	0 (0% )	
• Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	32(6 1,5% )	16(3 0,8 %)	4(7,7 %)	0 (0 %)	0 (0% )	
• Преподаватель владеет профессиональным языком	35(6 7,3% )	15(2 8,8 %)	2(3,8 %)	0 (0 %)	0 (0% )	
• Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	31(5 9,6% )	16(3 0,8 %)	5(9,6 %)	0 (0 %)	0 (0% )	
• Оснащения и оборудование для	30(5	13(2	9(17,	0	0	

студентов являются безопасными, комфортными и современными	7,7% )	5%)	3%)	(0 %)	(0% )	
• Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	33(6 3,2% )	17(3 2,7 %)	1(1,9 %)	1( 1,9 %)	0 (0% )	
• Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	34(6 5,4% )	15(2 8,8 %)	3(5,8 %)	0 (0 %)	0 (0% )	

#### Другие проблемы относительно качества преподавания:

Барлығына көңілім толықтай толады

Мәселелер жоқ

Дополнительное места для отдыха с однокурсниками или выполнения групповых проектов. Больше освещения в коридоре

Учитель китайского должен соблюдать субординацию

Все отлично

Кулеры для воды

