



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии
по оценке образовательных программ

7M05203 УПРАВЛЕНИЕ ОТХОДАМИ, 7M05303 ХИМИЯ
БИОЛОГИЧЕСКИ АКТИВНЫХ СОЕДИНЕНИЙ

НАО «КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Ш. УАЛИХАНОВА»

на соответствие требованиям стандартов первичной
специализированной аккредитации (ЕХ-АНТЕ) высшего и (или)
послевузовского образования

Дата визита: с 27 по 29 мая 2024 года

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии
по оценке образовательных программ**

**7M05203 УПРАВЛЕНИЕ ОТХОДАМИ, 7M05303 ХИМИЯ БИОЛОГИЧЕСКИ
АКТИВНЫХ СОЕДИНЕНИЙ**

НАО «КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ш. УАЛИХАНОВА»

**на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации (EX-ANTE) высшего и (или) послевузовского образования**

Дата визита: с 27 по 29 мая 2024 года

г. Кокшетау

29 мая 2024 года

Содержание

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	8
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	9
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	9
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	12
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	14
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	16
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ..	18
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	21
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	25
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	28
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	33
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	36
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	37
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	39
(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	40
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»	41
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	47
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ	61
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ СТУДЕНТОВ	69

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ECTS	Европейская система перевода и накопления кредитов
АИС	Автоматизированная информационная система
БД	Базовые дисциплины
ВУЗ	Высшее учебное заведение
ВЭК	Внешняя экспертная комиссия
ГККП	Государственное коммунальное казенное предприятие
ГОСО	Государственный общеобязательный стандарт образования
ГУ	Государственное учреждение
ЕНТ	Единое национальное тестирование
ИКТ	Информационно-коммуникационные технологии
ИТ	Информационные технологии
КГУ	Коммунальное государственное учреждение
КТА	Комплексное тестирование абитуриентов
КЭД	Каталог элективных дисциплин
МОН РК	Министерство образования и науки Республики Казахстан
МНВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
МОП	Модульная образовательная программа
НААР	Независимое Агентство аккредитации и рейтинга
НАН РК	Национальная академия наук Республики Казахстан
НИИ	Научный исследовательский институт
НИР	Научно-исследовательская работа
НД	Нормативные документы
НПП	Национальная палата предпринимателей
НЦГНТЭ	Национальный центр государственной научно-технической экспертизы
ООД	Общеобразовательные дисциплины
ОП	Образовательная программа
ПД	Профилирующие дисциплины
ППС	Профессорско-преподавательский состав
РК	Республика Казахстан
РУМС	Республиканский Учебно-методический совет
РУП	Рабочая учебная программа
СМИ	Средства массовой информации
СРО	Самостоятельная работа обучающегося
СРОП	Самостоятельная работа обучающегося с преподавателем
ТОО	Товарищество с ограниченной ответственностью
ТСО	Технические средства обучения
УМО	Учебно-методическое объединение
УМР	Учебно-методическая работа
УМС	Учебно-методический совет

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом 93-24-ОД от 1.03.2024 г. генерального директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» с 27 по 29 мая 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка качества образовательных программ 7М05203 Управление отходами, 7М05303 Химия биологически активных соединений на соответствие Стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы (ex-ante) организации высшего и (или) послевузовского образования (Утверждены и введены в действие приказом генерального директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» №68-18/1-ОД от 25 мая 2018 года).

Отчёт внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит итог оценки образовательных программ 7М05203 Управление отходами, 7М05303 Химия биологически активных соединений согласно критериям стандартов аккредитации, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы, заключение внешней экспертной комиссии (Приложение 1. Параметры специализированного профиля), программу визита ВЭК (Приложение 2), результаты анкетирования представителей ППС ОП и обучающихся (Приложения 3-4).

Состав ВЭК IAAR:

Председатель ВЭК – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., Карагандинский университет имени академика Е.А.Букетова (г. Караганда); *Off-line участие*

Зарубежный эксперт IAAR – Кулагина Наталья Александровна, доктор экономических наук, профессор, МИРЭА – Российский технологический университет (г. Москва, РФ); *On-line участие*;

Зарубежный эксперт IAAR – Астанов Шавкатбек Моминжанович, ответственный за клиническую подготовку студентов, старший преподаватель кафедры Госпитальной терапии, медицинского факультета Жалалабадского государственного университета имени Бекмамата Осмонова (г. Жалалабад, Кыргызстан); *On-line участие*

Эксперт IAAR – Кулахметова Мергуль Сабитовна, филологических наук, ассоциированный профессор кафедры иностранных языков Павлодарского педагогического университета имени ЭлкейМарғұлана (г. Павлодар); *Off-line участие*;

Эксперт IAAR – Носиева Назым Кажимуратовна, кандидат филологических наук, и.о. ассоциированного профессора, Академия физической культуры и массового спорта города Астана (г. Астана); *On-line участие*

Эксперт IAAR – Закирова Дильнара Икрамханова, доктор PhD, профессор-исследователь, Университет "Туран" (г. Алматы); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Ошакбаева Жулдыз Орынтайқызы, кандидат биологических наук, доцент, ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет имени М.Дулатова» (г. Костанай); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Мусабалина Гульнар Толеугазиевна, доктор исторических наук, профессор, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана); *On-line участие*

Эксперт IAAR – Карстина Светлана Геннадьевна, доктор физико-математических наук, профессор кафедры физики и нанотехнологий НАО «Карагандинский университет им. Академика Е.А. Букетова» (г. Караганда); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Сафаров Руслан Заирович, кандидат химических наук, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Баймагамбетова Айгерим Асхаровна, доктор PhD, декан школы общественного здоровья и менеджмента НАО Медицинский университет Астана (г. Астана); *Off-line участие*

Эксперт IAAR, работодатель – Сутула Максим Юрьевич, доктор PhD, ведущий научный сотрудник, Национальный центр биотехнологии (г. Астана) *On-line участие*

Эксперт IAAR, работодатель – Абдикадирова Акниет Маратовна, начальник отдела развития человеческого капитала Палаты предпринимателей «Атамекен» г. Шымкент (г. Шымкент); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент – Жолдасова Назира Женисовна, студентка 4-го курса ОП «Казахский язык и литература», НАО «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова» (г. Актобе); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент – Омарова Адель Жанатовна, студентка 3-го курса ОП Финансы, НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина» (г. Астана); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент – Кандратьева Екатерина Сергеевна, студентка 2-го курса ОП 7M05101 Биология НАО «Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева» (г. Петропавловск); *On-line участие*

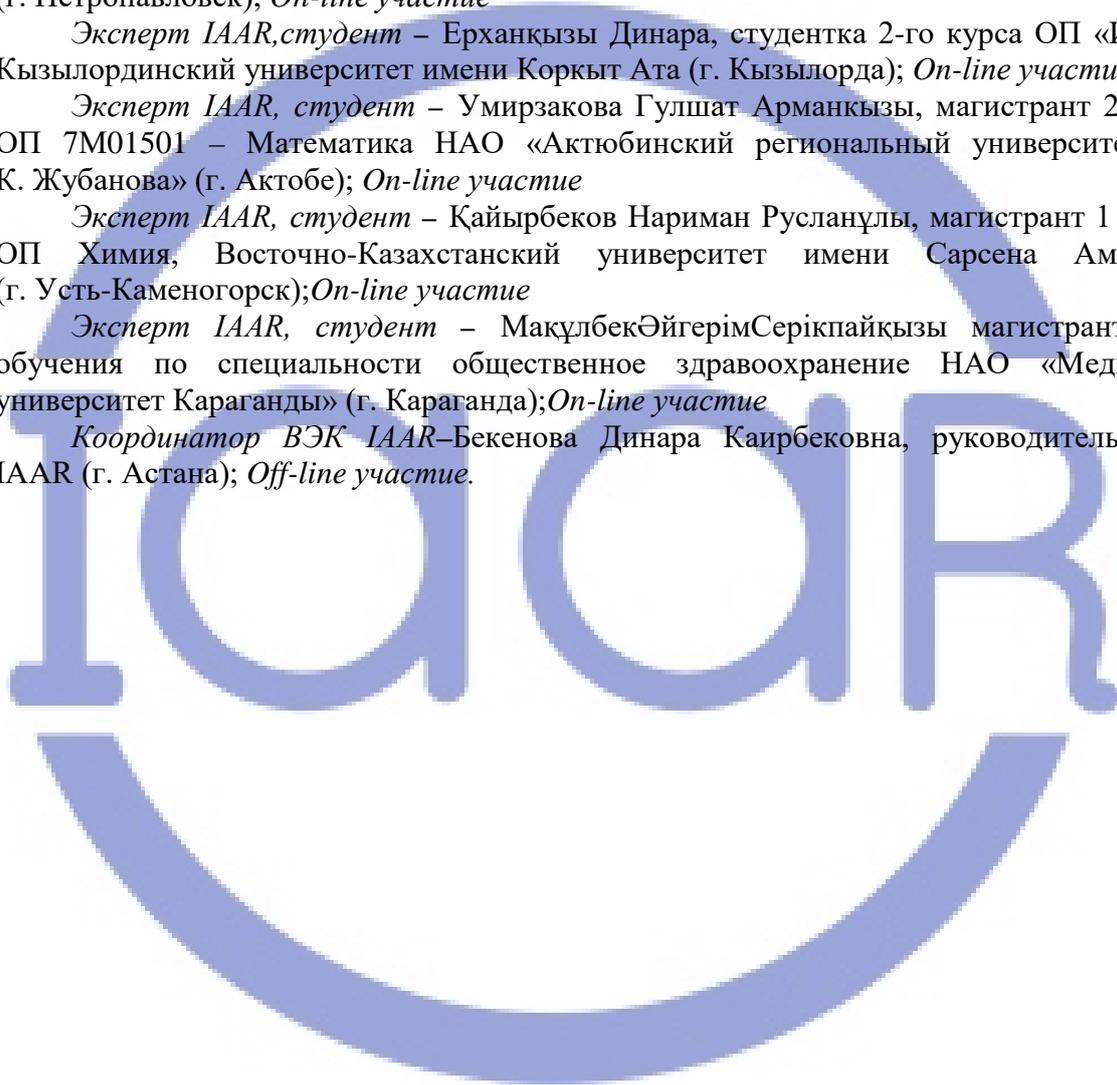
Эксперт IAAR, студент – Ерханкызы Динара, студентка 2-го курса ОП «История», Кызылординский университет имени Коркыт Ата (г. Кызылорда); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент – Умирзакова Гулшат Арманкызы, магистрант 2-го курса ОП 7M01501 – Математика НАО «Актюбинский региональный университет имени К. Жубанова» (г. Актобе); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент – Қайырбеков Нариман Русланұлы, магистрант 1 -го курса ОП Химия, Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова (г. Усть-Каменогорск); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент – Мақұлбек Әйгерім Серікпайқызы магистрант 1 года обучения по специальности общественное здравоохранение НАО «Медицинский университет Караганды» (г. Караганда); *On-line участие*

Координатор ВЭК IAAR – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана); *Off-line участие.*



(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» (далее –КУ им. Ш. Уалиханова) действует на основании следующих документов:

- Устав НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова», утвержденный приказом Председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан (№319 от 27.05.2020г.);

- государственная лицензия на право ведения образовательной деятельности №KZ94LAA00018491 от 28.07.2020 г.

Структура университета представлена следующими академическими институтами: педагогический институт, агротехнический институт им. С. Садвакасова, высшая школа бизнеса и права, высшая школа медицины. В состав институтов/высших школ входят 19 кафедр, выпускающих кадры по 75 программам высшего и 52 программам послевузовского образования.

В настоящее время контингент обучающихся составляет 7744 человек, из них: по бакалавриату – 7344, по магистратуре – 376, PhD докторантуре – 24. Учебный процесс осуществляют 551 преподаватель, из них 410 штатных, в т.ч. докторов наук – 19, кандидатов наук – 80, докторов философии (PhD) – 34 чел., 221 магистр.

Аккредитуемая ОП 7M05203 - «Управление отходами» обслуживается кафедрой Горного дела, строительства и экологии Агротехнического института им. С. Садвакасова, ОП 7M05303 - «Химия биологически активных соединений» обслуживается кафедрой Химии и биотехнологии Педагогического института КУ им. Ш. Уалиханова.



(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательные программы 7М05203 Управление отходами, 7М05303 Химия биологически активных соединений НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» проходят первичную аккредитацию на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования (Ex-ante).



(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии оценке качества на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования (Ex-ante) НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» в период с 27 по 29 мая 2024 г.

С целью координации работы ВЭК 24.05.2024 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов оценки.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись on-line/Off-line встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися. Всего во встречах приняло участие 69 представителей вуза (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о фокус-группах, принявших участие во встречах с ВЭК IAAR:

Категория участников	Количество
И.о. Председателя Правления - Ректора	1
Члены Правления	4
Руководители структурных подразделений	13
Директора институтов /высших школ	4
Заведующие кафедрами	10
ППС ОП 6 кластера	5
Обучающиеся ОП 6 кластера	2
Выпускники	37
Работодатели	37
Всего	113

Во время визуального осмотра члены ВЭК off-line ознакомились с состоянием материально-технической базы, а также познакомились с сотрудниками и документацией кафедр реализующих аккредитуемые образовательные программы, члены ВЭК, работавшие on-line имели возможность ознакомиться электронными копиями документов, а также с материально-технической базой по видеороликам.

Во время работы членами ВЭК был проведён визуальный осмотр баз практик по ссылке видеороликов, а также эксперты комиссии посетили базы практики: ТОО «ЭКО-DUMP», ТОО «Baltic ControlKZ Certification», Управление изысканий, мониторинга земель и лабораторных исследований Филиал НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по Акмолинской области.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 60 преподавателей, 52 обучающихся.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.
- Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.
- Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

Доказательная часть

НАО КУ им. Ш. Уалиханова осуществляет подготовку специалистов в области образования, аграрной промышленности по ОП бакалавриата, магистратуры и докторантуры на основе кредитной технологии.

КУ им. Ш. Уалиханова в своей деятельности руководствуется Планом развития, Политикой академической честности, Программой развития на 2023-2029 годы (<https://www.shokan.edu.kz/ru/about/>) и другими документами (<https://www.shokan.edu.kz/ru/documents/>).

Целью ОП 7М05203 - «Управление отходами» является подготовка конкурентноспособных востребованных на современном рынке труда кадров, компетентных в области управления отходами, способных использовать инновационные подходы в создании инфраструктуры обращения с отходами.

Целью ОП 7М05303 – «Химия биологически активных соединений» является

реализация образования, направленного на подготовку высококвалифицированных кадров, обладающих современными химическими навыками и лидерскими качествами, путем внедрения инновационных технологий обучения для формирования лидерских компетенций в рамках изучения дисциплин, обеспечение подготовки квалифицированных, конкурентоспособных магистров химии, отвечающих современным требованиям с высшим образованием в области химии биологически активных соединений на английском языке.

Для достижения целей выпускающими кафедрами разработаны и утверждены планы развития по ОП 7М05203 Управление отходами на 2023-2025 гг. (https://drive.google.com/file/d/1OjvJFY871ant_2f1k4z7KGjwVmV4xm8D/view?usp=drive_link), по ОП 7М05303 Химия биологически активных соединений на 2022-2027 годы (<https://drive.google.com/file/d/1BlwMXCz6TpiwVJ5LXLZij2KfXWDrUOYF/view>). Цели ОП доступны на сайте организации.

КУим. Ш. Уалиханова руководствуется Политикой в области качества (https://www.shokan.edu.kz/documents/1412/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0_%D0%9A%D0%A3_2023_%D0%B3%D0%BE%D0%B4.pdf), также вопросы обеспечения качества находят отражение в Миссии университета. Политика и цели в области качества размещены на сайте и доступны всем заинтересованным лицам. (<https://www.shokan.edu.kz/ru/about/>). Политика КУим. Ш. Уалиханова в области качества является неотъемлемым элементом стратегического управления университетом, основой планирования его образовательной деятельности, определяет высокое качество образования как один из главных приоритетов в деятельности вуза.

Ответственность и полномочия за бизнес-процессы в рамках ОП регламентированы Академической политикой КУим. Ш. Уалиханова (СМК П4.45-2022) (<https://drive.google.com/file/d/1QX36DUKgdS5cznr5Z6v3aJ1wGaG2zXmG/view>).

Прозрачность системы управления ОП достигается за счёт привлечения стейкхолдеров к разработке и согласованию МОП, Планов развития ОП.

В соответствии с нормативными документами ОП, сотрудниками КУим. Ш. Уалиханова проводится ежегодный мониторинг и анализ эффективности ОП и разработка корректирующих действий по ее дальнейшей реализации с целью повышения ее эффективности.

Внутреннее обеспечение качества осуществляется посредством участия в различных опросах обучающихся, ППС, работодателей. Результаты анализа проверок и аудитов представляются в виде актов, справок, служебных записок, отчетов и рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов КУ им. Ш. Уалиханова (заседания кафедр, Совета института, Учебно-методического, Научно-технического и Ученого совета университета, встречи с работодателями, сайт КУ им. Ш. Уалиханова <https://shokan.edu.kz/ru/>).

Участие в управлении ОП работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц организовано через их включение в состав коллегиальных органов ОО, а также привлечение к экспертизе изменений, вносимых в ОП.

Руководство ОП открыто к взаимодействию с заинтересованными лицами: на сайте университета имеется широко представленный доступ к информации, куда можно обратиться с интересующими вопросами. Также на сайте можно найти информацию об институтах, телефоны структурных подразделений и непосредственно обратиться туда.

Преподавательский состав ОП активно проходит обучение по многочисленным образовательным программам. Из приложений к Отчету о самооценке следует, что за последние годы не только руководителем ОП, но и другими сотрудниками получены различные сертификаты о повышении квалификации, часть из них направлены на повышение педагогического мастерства и получение специальных навыков по дисциплинам ОП.

Управление рисками в вузе регламентировано Политикой управления рисками, в

которой раскрыты категории рисков, пути их выявления и минимизации, а также структуры ответственные за различные процессы риск-менеджмента(<https://www.shokan.edu.kz/documents/1400/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%D1%80%D0%B8%D1%81%D0%BA%D0%B0%D0%BC%D0%B8%D1%80%D1%83%D1%81.pdf>).

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, что в вузе действует СМК, перечень нормативных документов вуза приведен на сайте, документация доступна для ознакомления внешним пользователям сайта. Аккредитуемые программы характеризуются высокой степенью индивидуальности и уникальности. Так, ОП 7М05203 Управление отходами разработана в результате реализации международного проекта (Erasmus+) (<https://www.unwaste-erasmus.com/>), а ОП 7М05303 Химия биологически активных соединений разработана главным образом для развития научных исследований в области химии природных соединений и реализуется полностью на английском языке. Обе ОП являются актуальными с учетом региональной конъюнктуры.

Вместе с тем документирование процессов разработки ОП касательно аккредитуемых программ не в полной мере соответствует определению открытости. Так, прозрачность в разработке Плана развития подразумевает в том числе опубликование документа в открытом доступе. Однако, по ссылке <https://shokan.edu.kz/ru/educational-programs/upravlenie-othodami/> План развития ОП Управление отходами не опубликован. По ОП Химия биологически активных соединений ни один материал не размещен на официальном сайте университета в разделе Образовательные программы. Также при анализе Планов развития отмечено, что разработчики Плана развития не подписывали документ. Что ставит под сомнение ответственность разработчиков за содержание документа.

Также, ВЭК отмечает, что управление инновациями руководством понимается как часть научно-исследовательской деятельности, при этом не были продемонстрированы четкие механизмы и регламенты в области управления инновациями, в том числе академическими.

Комиссия отмечает тесное взаимодействие руководство ОП с работодателями, ППС и обучающимися. *Результаты анкетирования показывают высокий уровень удовлетворенности ППС процессом принятия управленческих и стратегических решений в вузе, что подтверждается 95% положительных оценок и отсутствием отрицательных отзывов. Лишь 5% респондентов отметили небольшие проблемы, что указывает на минимальные области для улучшения.*

Сильные стороны / лучшая практика:

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

- Руководству ОП 7М05203 Управление отходами, 7М05303 Химия биологически активных соединений в срок до 01.09.2024 обеспечить публикацию в открытом доступе на сайте университета Планов развития ОП.

- Руководству вуза до 01.09.2025 г. разработать и документировать процедуры управления инновациями, с учетом научно-технических и образовательных инноваций.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 15 критериев, из которых 0 имеют сильную позицию, 13 – удовлетворительную, 2 – предполагает улучшение.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе фактов.*
- *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*
- *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
- *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*
- *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*
- *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
- *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
 - *ключевые показатели эффективности;*
 - *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
 - *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
 - *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
 - *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*
- *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

Доказательная часть

Управление информацией в вузе регламентировано Информационной политикой СМК П 1.16-2022 ([https://drive.google.com/file/d/1-rOpXG3r_YM29hECoMoSLydNUBkz7Gyb/view?usp=drive link](https://drive.google.com/file/d/1-rOpXG3r_YM29hECoMoSLydNUBkz7Gyb/view?usp=drive_link)). Информация о деятельности ОП доступны для широкой общественности на официальном сайте вуза. Основными каналами распространения информации являются официальный сайт (<https://shokan.edu.kz/ru/>), страницы вуза в социальных сетях <https://www.facebook.com/kgu.kz.17>, <https://www.instagram.com/shoqan.edu.kz/>, а также газеты и теле-радио средства.

Помимо данных на официальном сайте университета и в СМИ, деятельность кафедры освещается на её страницах в социальных сетях. Там можно найти информацию о важных событиях, достижениях студентов, а также о процессе обучения, прохождении педагогической и исследовательской практики, научно-исследовательской работе и других аспектах.

https://www.instagram.com/chem_i_biotech/

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100085549598894>

<https://www.instagram.com/p/C58elmaMFJz/?igsh=MTN0Zms3MmNmMTJjNA==>

<https://www.facebook.com/share/p/rdCrHRJMkHVqrYZI/?mibextid=oFDknk>

В целом, в КУ им. Ш. Уалиханова функционирует система сбора и анализа статистики, позволяющая анализировать информацию по контингенту обучающихся и выпускников, имеющихся ресурсах, кадровому составу, исследовательской и международной деятельности и др. необходимых для эффективного управления ОП. На сайте вуза имеется «образовательный портал», в котором расположены такие разделы как: АИС Platonus, Telegrambot, Salemoffice, корпоративная почта, ИС Параграф, электронная

библиотека, анкетирование и т.д. Основным ядром информационного образовательного пространства вуза является ИС Platonus (<https://platonus.kgu.kz/>), позволяющий эффективно осуществлять деятельность ОП, в том числе осуществлять мониторинг и создавать сводные данные для отчетов.

В КУ действует Центр обслуживания студентов (ЦОС). ЦОС представляет спектр услуг по оказанию помощи в учебном процессе. Обучающиеся и их родители могут обращаться по интересующим их вопросам. В частности, прием документов, отчисление, переводы, восстановления, предоставление академического отпуска, установление индивидуального графика оплаты за обучение, заселение в общежитие и т. д. В настоящее время значительное количество услуг ЦОС заменены на цифровые сервисы в рамках системы Platonus, что позволяет получающимся получать основные услуги удаленно без необходимости обращаться в центр обслуживания студентов. Данная инновация положительно отмечена обучающимися в ходе собеседования.

Оценка удовлетворенности информацией, результативности и эффективности деятельности вуза осуществляется путем ежегодного анкетирования. Раздел анкетирования в «образовательном портале» (<https://feedback.shokan.edu.kz/>) содержит:

- Анкетирование ППС по выявлению степени удовлетворенности преподавателей образовательным процессом;
- Анкета «Архитектура взаимоотношений»;
- Удовлетворенность обучающихся условиями и возможностями для самообразования и внеучебной деятельности;
- Удовлетворенность обучающихся качеством обучения в магистратуре;
- Удовлетворенность обучающихся качеством образовательного процесса;
- Преподаватель глазами студентов;
- Жалобы и предложения.

Анкетирование проводится преимущественно с применением GoogleForms.

Кроме того, ежегодно в рамках ОП формируются годовые отчеты кафедр, которые анализируются на заседаниях кафедр, советах институтов. На вузовском уровне ежегодно формируется и публикуется на официальном сайте годовой отчет (<https://www.shokan.edu.kz/ru/corporate-governance/>) и оценка реализации плана развития.

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, что в вузе действует система управления информацией и отчетностью. Информационные ресурсы вуза позволяют проводить мониторинг и формировать различные отчеты в разрезе ОП.

Для улучшения деятельности вуза непрерывно проводятся анкетирования ППС и студентов. Для обучающихся создан центр обслуживания студентов, который осуществляет услуги по административным, образовательным и консультативным вопросам. Ряд функций автоматизирован. ВЭК подтверждает, что ППС оформляют в письменном виде соглашение на обработку своих персональных данных при трудоустройстве.

Кроме того, ВЭК отмечает, что деятельность ППС не оценивается с применением ключевых параметров эффективности (КРІ). Применение КРІ является действенным механизмом мотивации ППС осуществлять свою деятельность для достижения стратегических целей университета.

Результаты анкетирования показывают почти полную удовлетворенность студентов информированием о требованиях для успешного окончания программы (82,7% полностью удовлетворены) и курсами, образовательными программами и академической степенью (80,8% полностью удовлетворены), что свидетельствует о высоком уровне осведомленности и удовлетворенности студентов.

Сильные стороны / лучшая практика:

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

- Руководству вуза в срок до 01.09.2024 внедрить анализ деятельности ППС на основе KPI, разрабатывать план корректирующих действий по результатам анализа.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 16 критериев, из которых 0 имеют сильную позицию, 15 – удовлетворительную, 1 – предполагает улучшение.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*
- *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*
- *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.*
- *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.*
- *Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.*
- *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.*

Доказательная часть

В 2021 году была разработана ОП 7M05303 «Химия биологически активных соединений», в 2023 году была разработана ОП 7M05203 «Управление отходами» и обе были внесены в Реестр ОП РК.

Разработка и управление образовательной программы 7M05203 - «Управление отходами» осуществляется на основании: Национальной рамки квалификации; ГОСО РК №604 от 31.10.2018г. (Приказ № 182 от 05.05.2020г); Профессиональный стандарт: «Нормирование труда» от 18.12.2019г №255. [https://drive.google.com/file/d/1lu_pcRgH38jEUchQXK2KgAtnsM2Zx_Q/view?usp=drive link](https://drive.google.com/file/d/1lu_pcRgH38jEUchQXK2KgAtnsM2Zx_Q/view?usp=drive_link)

Разработка и управление образовательной программы 7M05303 - «Химия биологически активных соединений» осуществляется на основании: Национальной рамки квалификации; ГОСО РК №604 от 31.10.2018 г. (Приказ №182 от 05.05.2020 г);

Университет разрабатывает свои образовательные программы в соответствии со стандартом университета СМК СТУ 4.03 «Проектирование, разработка образовательных услуг, управление учебно-организационными процессами». <https://www.shokan.edu.kz/ru/documents/standarty-universiteta/>. Модель выпускника каждой ОП представлена в «Плане развития ОП» и излагает цели, результаты обучения, ценности

и компетенции выпускника.

Разработка ОП осуществляется в 4 этапа: 1. совместное обсуждения руководство ОП с работодателями компетенций выпускника с учетом профессиональных стандартов; 2. разработка академическими комитетами содержания образовательной программы, каталога элективных дисциплин с учетом предложений работодателей и нормативных документов в сфере образования; 3. защита образовательной программы с приглашением всех заинтересованных сторон – работодателей, студентов, выпускников, ППС; 4. утверждение образовательной программы на заседании учебно-методического совета.

Важно, что в разработку ОП привлекаются ППС, работодатели и обучающиеся. Все разработанные ОП проходят внутреннюю и внешнюю экспертизу. Внутреннюю экспертизу проводят Академический совет по естественно-педагогическому направлению (ОП 7М05303 «Химия биологически активных соединений»), по естественно-научному направлению (ОП 7М05203 «Управление отходами»), по (ОП) ведущий профессорско-преподавательский состав, обучающиеся. Внешнюю экспертизу – представители Ассоциаций, организаций образования региона, представители других вузов, работодатели, стратегические партнеры, школы-лицеи города и области.

Экспертизу аккредитуемых ОП проводили:

- по ОП 7М05203 «Управление отходами» – Зам. Председателя Правления по науке ТОО «Казахский научно-исследовательский институт лесного хозяйства и агролесомелиорации имени А.Н. Букейхана» Кириллов В.Ю.; https://drive.google.com/drive/folders/1eD6gtr0FgHlBv5_6AxPeWbzUMtS4IDn?usp=drive_link

- по ОП 7М05303 «Химия биологически активных соединений» Заместитель директора Института судебных экспертиз по Акмолинской области филиал РГКП ЦСЭ МЮ РК Байгарин Ш.К., Кириллов В.Ю. – к.х.н, заместитель ген. директора по научной работе ТОО «Казахский научно-исследовательский институт лесного хозяйства и агролесомелиорации».

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1UKYxkaxr_in2GY8zDJgaMdqp1d0-m_NV

В процессе обучения в вузе у магистрантов – будущих магистров формируются профессиональные компетенции посредством прохождения практик: профессиональной, педагогической, исследовательской.

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, что цели аккредитуемых ОП соответствуют стратегии развития университета. Руководство ОП проводит ежегодные встречи с участием работодателей, ППС и обучающихся, результатом которых являются внедрения в учебный процесс элективных дисциплин, направленных на формирование профессиональных научно-педагогических навыков. Кроме того, в самоотчете приведены модели выпускника для всех ОП, в которых отражены цели ОП, результаты обучения, профессиональные компетенции, умения и личностные качества. Продемонстрировано влияние различных практик на формирования результатов обучения. В рамках курирующих кафедр заключены договоры и подписаны меморандумы с внешними организациями.

Несмотря на вышеизложенное, ВЭК отмечает отсутствие работы, связанной с разработкой совместных и/или дублированных ОП с вузами РК и с зарубежными вузами. Это является следствием, того, что программы новые и работа по гармонизации содержания программ не начата в полном масштабе. Однако имеющиеся наработки в области международного партнерства, заключенные меморандумы и соглашения, позволяют прогнозировать достаточно высокий потенциал руководства ОП для создания дублированных программ на основе аккредитуемых ОП.

Анализ ОП 7М05203 Управление отходами показал, что содержание ряда дисциплин не соотносится с указанными результатами обучения, а также универсальными и профессиональными компетенциями.

Результаты анкетирования ППС показывают высокую оценку поддержки со стороны вуза и его руководства в разработке новых образовательных программ и методик обучения, что подтверждается 100% положительных отзывов, из которых 66,7% оценили поддержку как "очень хорошо", а 33,3% - как "хорошо".

Сильные стороны / лучшая практика:

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

- Руководству ОП 7М05203 Управление отходами в срок до 01.09.2024 г. актуализировать МОП с учетом соответствия результатов обучения, универсальных и профессиональных компетенций содержанию дисциплин.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» раскрыты 12 критериев, из которых 0 имеют сильную позицию, 11 – удовлетворительную, 1 – предполагает улучшение.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- *ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижения цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*
- *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*
 - *содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
 - *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
 - *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
 - *эффективность процедур оценивания обучающихся;*
 - *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*
 - *образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*
 - *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*
 - *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

Доказательная часть

В целом кафедры и руководство вуза проводят постоянный мониторинг и оценку ОП. Если на заседаниях кафедр и директората анализируется посещаемость студентов, обсуждаются итоги текущего и рубежного контроля с целью выявления успеваемости обучающихся, на ежегодных круглых столах с участием заинтересованных лиц обсуждаются корректировки ОП, в частности внедрения элективных курсов, определения баз практик и т.д. Информирование групп заинтересованных лиц осуществляется напрямую. Внутренняя экспертиза ОП осуществляется ученым советом вуза, учебно-методическим советом и советом по академическому качеству кафедр. К внешней экспертизе привлекаются работодатели и аккредитационные агентства. Процедуры проведения мониторинга и периодической оценки отражены в академической политике СМК П 4.45 - 2022 и стандарте университета по проектированию, разработке образовательных услуг, управление учебно-организационными процессами СМК СТУ 4.03 - 2022.

Мониторинг продвижения студентов, качество деятельности ППС осуществляется еженедельно кафедрами и директоратом института. При необходимости на заседаниях принимаются корректирующие действия и назначаются ответственные лица. Помимо

этого, качество образовательных услуг рассматриваются на заседаниях ректората и ученого совета университета.

В 2022-2023 учебном году в вузе введен интегральный средний балл академических достижений ($IGPA = 0,5$ учебные достижения + $0,35$ исследовательские навыки + $0,15$ социальные компетенций), который позволяет комплексно оценить академические достижения студентов. Процедура оценивания учебных достижений студентов складывается из технологии проведения текущего контроля с выставлением баллов за активность студентов на занятиях и промежуточной аттестации. При этом для выявления степени удовлетворенности студентов проводятся регулярное анкетирование.

Мониторинг качества образовательных программ (ОП) включает следующие этапы:

- Внутренняя оценка ОП: рейтинг кафедры, ответственных за реализацию ОП в вузе, рейтинг преподавательского состава (ППС) вуза, самооценка ОП в рамках специализированной аккредитации, оценка качества преподавания, проверка деятельности по реализации ОП.
- Внутренняя оценка деятельности вуза: самооценка и соответствие нормативным документам (стандартам, руководствам по самооценке) аккредитационных независимых агентств.
- Внешняя оценка: специализированная (программная) аккредитация, рейтинг ОП, итоговая государственная аттестация обучающихся.
- Внешняя оценка образовательной деятельности университета: проверка на соблюдение законодательства, институциональная аккредитация, рейтинг.

Мониторинг и оценка ОП проводятся на уровне кафедры, директората и ректората с обязательным анализом и рассмотрением отчетности по динамике деятельности программы на заседаниях. По результатам заседаний принимаются соответствующие решения для их реализации. На уровне кафедры по установленному графику осуществляется контроль всех видов деятельности (аудиторная, учебно-методическая, научно-исследовательская, воспитательная, самостоятельная работа магистрантов и т.д.), обсуждаемый на еженедельных оперативных совещаниях. В конце каждого семестра проводится анализ деятельности ППС, обсуждаемый на кафедре, с последующим принятием решений и, при необходимости, корректирующих действий.

Аналитическая часть

Анализ стандарта «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» показал, что вуз проводит постоянный мониторинг содержания программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине, изменений потребностей общества и профессиональной среды, нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся, эффективности процедур оценивания обучающихся, потребности и степени удовлетворенности обучающихся, соответствия образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.

Вместе с тем, в ходе интервью с обучающимися была выявлена недостаточность обеспечения лабораторной посудой и хим. реактивами лабораторных и исследовательских работ. Таким образом, необходимо провести мониторинг соответствия обеспечения лабораторной инфраструктуры целям ОП и провести дооснащение в случае необходимости.

ВЭК отмечает сложность поиска актуальной информации по реализации и развитию ОП в новостях на сайте университета. Так как в этом разделе представлены новости всех структурных подразделений вуза. Было бы более удобно для всех пользователей размещать новости также и на страницах Институты, к которым относятся выпускающие кафедры. Так, заинтересованные лица могут ближе познакомиться с деятельностью по ОП. Также функционируют страницы кафедр в соцсетях фейсбук и инстаграмм, но со страницы о кафедре нет ссылок на эти соцсети. Для удобства стейкхолдеров необходимо разместить на странице кафедры ссылки на соцсети.

Также ВЭК не смогли убедиться в своевременности информирования заинтересованных лиц об изменениях в отношении ОП, путем опубликования на сайте вуза. В целом, на официальном сайте вуза не прослеживается информация, касающаяся изменения и обновления ОП. Таким образом, для обеспечения прозрачности реализации ОП руководство ОП должно завершить публикацию информации об ОП на сайте университета в разделе «Образовательные программы», а также разместить пакет документов по ОП в открытом доступе, включая ОП, План развития, Экспертизы и отзывы на ОП.

По данным анкетирования, обучающиеся высоко оценивают качество учебных программ (82,7% полностью удовлетворены), доступность библиотечных ресурсов (80,8%), учебных материалов (75,0%), академического консультирования (82,7%) и услуг здравоохранения (78,8%), что свидетельствует о всесторонней поддержке и удовлетворенности студентов различными аспектами образовательного процесса. Эти показатели указывают на эффективное функционирование инфраструктуры и сервисов вуза.

Сильные стороны / лучшая практика:

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

- Руководству ОП 7М05303 Химия биологически активных соединений в срок до 01.09.2024 г. провести анализ материального обеспечения лабораторных работ, в том числе на наличие лабораторной посуды, реактивов, составить заявку для закупа недостающих материалов, обеспечить надлежащие условия для проведения лабораторных учебных и исследовательских работ.

- Руководству вуза в срок до 01.12.2024 г. предложить механизм публикации новостей и изменений в реализации ОП на сайте университета в разрезе институтов/высших школ. Руководству ОП 7М05203 Управление отходами разместить ссылки на аккаунты в соцсетях на странице выпускающей кафедры

- Руководству ОП 7М05203 Управление отходами, 7М05303 Химия биологически активных соединений в срок до 01.09.2024 г. обеспечить публикацию в открытом доступе МОП, Планов развития ОП, Модели выпускника, отзывов и экспертных заключений на ОП и других релевантных материалов на сайте университета в разделе Образовательные программы.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из которых 0 имеют сильную позицию, 7 – удовлетворительную, 3 – предполагает улучшение.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

• Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.

• Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.

• Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

- Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

В целом университет практикует студентоцентрированное обучение, учитывает особенности и потребности обучающихся. Этому свидетельствует возможность выбора у студентов индивидуальной образовательной траектории и преподавателя элективных дисциплин. Вуз предоставляет возможность обучения на русском, и казахском языках, а в полиязычных ОП дополнительно и на английском языке. Для успешного окончания ОП студентам бакалавриата и магистратуры необходимо освоить 240 и 120 кредитов соответственно. В университете внедрена система электронной записи на дисциплины timetable.kgu.kz, с помощью которой обучающиеся и ППС формируют расписание. На официальном сайте вуза имеются информационные разделы для абитуриентов, обучающихся, структурных подразделений и научной деятельности вуза. Для студентов временно не имеющих возможность посещать занятия в связи со здоровьем, участием в конкурсах или прохождением заграничной стажировки предусмотрено дистанционное обучение (<https://www.shokan.edu.kz/ru/distancionnoe-obuchenie/>).

Продвижение обучающихся по образовательным траекториям отслеживается в ИС Platonus. Оценивание знаний, приобретенных студентами в процессе обучения, проводится на основе балльно-рейтинговой системы и включает в себя текущий и рубежный контроль, промежуточную и итоговую аттестацию. Процедура оценки подробно представлены в УМКД (силлабусах). При этом оценивание основывается на политике академической честности (СМК П 1.04-2020) (https://drive.google.com/file/d/17mB9L_s51DBMplVNF_Pm49QBa8SJCtEf/view?usp=drive_1ink). Важно, что студентам предоставляется возможность апеллировать результаты промежуточной аттестации. Для этого приказом ректора создается апелляционная комиссия из числа высококвалифицированных преподавателей, прошедших курсы повышения квалификации в области менеджмента образования. Удовлетворенность студентов преподавателем оценивается анкетированием «Преподаватель глазами студентов». Кроме того, существуют и другие механизмы обратной связи как блог ректора на сайте университета, личный прием ректора, телефон доверия и ящики доверия.

Для формирования профессиональных навыков обучающихся предусмотрены различные виды практик, в том числе в школах и научных центрах. С целью подготовки к написанию дипломной работы или проекта обучающиеся проходят преддипломную практику под руководством научного руководителя.

ППС реализующие аккредитуемые ОП активно применяют инновационные методики преподавания учебных дисциплин и собственные научные разработки, и электронные учебники. Преподаватели аккредитуемых ОП используют различные платформы для проведения занятий, в частности Zoom, PLATONUS, Google Meet, Google classroom, McTeams, Kahoot, YouTube и др. На лекционных, а также практических занятиях используются инновационные методики преподавания учебных дисциплин: использование программы "Prezi.com"; оценка знаний обучающихся в программе

"Kahoot"; лекции мини-конференции; проведение блиц-опроса в конце лекции; технологии ролевых игр и проблемного обучения; кейс-метод, работа в малых группах; опрос по методу "цепочка".

Для магистрантов вузом предоставляется возможность академической мобильности внутри страны. Внешняя академическая мобильность в вузе контролируется отделом международного сотрудничества (<https://global.shokan.edu.kz/ru/>). Важно, что магистранты могут участвовать в научно-исследовательской работе, докладывать свои результаты на университетской конференции. В вузе проводится конкурс «Шоқан тарландары» (СМК П 4.41-2022) цель которого выявление выдающихся студентов и осуществление комплекса мероприятий по их улучшенной подготовке и конкурс «StartupProject» для обучающихся, ППС и УВП.

Преподаватели ОП 7M05203 Управление отходами, к.б.н. Какабаев А.А., к.б.н. Курманбаева А.С., к.б.н. Баязитова З.Е., и доктор PhD Есенжолов Б.Х. входят в состав рабочей группы научного проекта Erasmus+ 618715-EPP-1-2020-1-DE-EPPKA2-CBHE-JP «Развитие круговой экономики (экономики замкнутого цикла) в странах-партнерах на основе разработки и внедрения Магистерской программы «Управление отходами» UnWaste. (https://drive.google.com/drive/folders/1v-Y8tD2arqDIP922VSNipS-XknflyTju?usp=drive_link). Основная цель проекта «UnWaste» нацелена на разработку инженерно-ориентированных учебных программ по управлению отходами на уровне магистратуры, а также повышения осведомленности о циркулярной экономике с помощью разработки новых учебных программ для вузов.

За период с 2018 по 2023 годы среди ППС кафедр была проведена активная работа по разработке учебно-методической литературы. Особое внимание было уделено вопросу разработки и издания учебной литературы на государственном языке по преподаваемым дисциплинам, а также литературы на английском языке. <https://drive.google.com/drive/folders/18haMrHL9oK5d4ez93O3NhuOG5heMscfJ?usp=sharing>

Аналитическая часть

Анализ стандарта «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» показал, что преподаватели ОП активно используют различные технологии обучения, и информационные системы. В ходе визита экспертами ВЭК установлено, что преподавателями ОП разработаны электронные учебно-методические материалы по дисциплинам. В приложениях самоотчета были представлены сертификаты ППС, подтверждающие прохождения программ повышения квалификации.

Вместе с тем среди курсов повышения квалификации не были отмечены курсы, рассматривающие современные методы оценки результатов обучения.

Система оценки успеваемости прозрачна. В университете имеется документированные процедуры проверки письменных работ на антиплагиат (СМК 5.03-2021), организации летнего семестра (СМК П 4.14-2020), организации академической мобильности (СМК П 4.07-2020) и др. На сайте вуза имеется раздел «Жалобы и предложения», обеспечивающий связь обучающихся, ППС с руководством вуза.

Эксперты отмечают, что руководство вуза непрерывно работает над созданием комфортных условий образовательного процесса. В университете применяются передовые подходы в отношении внимания к различным группам студентов, включая людей с ограниченными физическими возможностями, студентов старшего возраста, школьников, студентов и сотрудников с детьми. Мини-детский сад, функционирующий в университете, является эффективным способом поддержки молодых преподавателей, магистрантов и докторантов, что позволяет им свободно заниматься обучением и преподаванием.

Технологии дистанционного обучения дают возможность не прерывать образовательный процесс даже в период длительных стажировок.

Необходимо отметить значительные достижения в области разработки собственных методик преподавания учебных дисциплин.

Заведующая кафедрой химия и биотехнология Нурмуханбетова Н.Н. участвует в международном образовательном проекте Erasmus Plus и проекте 598377-EPP-1 -2018-1 - IT-EPPKA2-SVNE-SP «Университеты Казахстана за совершенствование процессов обеспечения качества в обучении с использованием новых технологий» (KUTEL, 2018-2021). Результатом внедрения и эффективного применения инноваций в ОП является наличие собственных исследований и разработок по электронным учебникам.

Анкетирование показало полную удовлетворенность обучающихся:

-Методами обучения в целом–82,7%;

-Качеством преподавания в целом–80,8%;

-Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.) –73,1%;

-Объективностью и справедливостью преподавателей–76,9%;

Вместе с тем, обучающиеся не удовлетворены комнатами отдыха для студентов или их отсутствием – 15,4%, частично не удовлетворены – 7,7%, затруднились ответить – 11,5%.

Сильные стороны:

- наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП. Во многом собственные исследования определены участием в международных образовательных проектах по программам Erasmus+.

Рекомендации ВЭК:

- Руководству ОП 7M05203 Управление отходами, 7M05303 Химия биологически активных соединений обеспечить прохождение ППС по ОП курсов повышения квалификации в области современных методов оценки результатов обучения в срок до 01.09.2025 г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из которых 1 имеют сильную позицию, 8 – удовлетворительную, 1 – предполагает улучшение.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

• *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*

• *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*

• *минимальных требований к абитуриентам;*

• *максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*

• *прогнозирования количества государственных грантов;*

• *анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*

• *анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

• *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а*

также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

- *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

- *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*

- *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройства выпускников, поддержанию с ними связи.*

- *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

Доказательная часть

В КУ формирование контингента обучающихся осуществляется на основе действующей нормативно-правовой базы, типовых правил приема на обучение в организации образования.

Прием в магистратуру осуществляется в соответствии с приказом «О внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования» от 08.06.2020 г. № 237.

Прием заявлений поступающих в магистратуру проводится через информационную систему НЦТ с 15 июня по 15 июля календарного года.

КТ в магистратуру проводится с 1 по 15 августа календарного года. Проведение КТ осуществляется в соответствии с Правилами проведения комплексного тестирования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 мая 2019 года №190 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 18657).

Правила формирования контингента студентов регламентированы Академической политикой КУ

(https://shokan.edu.kz/documents/484/%D0%A1%D0%9C%D0%9A_%D0%9F_4.45-2022_%D0%90%D0%9A%D0%90%D0%94%D0%95%D0%9C%D0%98%D0%A7%D0%95%D0%A1%D0%9A%D0%90%D0%AF_%D0%9F%D0%9E%D0%9B%D0%98%D0%A2%D0%98%D0%9A%D0%90.pdf), Стандартом СМК СТУ 4.01-2022 Обучающиеся (<https://shokan.edu.kz/ru/documents/standarty-universiteta/>). Кроме того правила приема на обучение опубликованы на сайте института в разделе «Поступление» по ссылке <https://www.shokan.edu.kz/ru/graduate/>

Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся, отражены в Стандарте СМК СТУ 4.01-2022 Обучающиеся и включают:

- Управление процессом отбора поступающих, распределения выпускников, идентификации и прослеживаемости;
- Положение о приеме на обучение по программам послевузовского образования;
- Порядок перевода, восстановления, отчисления и предоставления академических отпусков обучающимся КУ им. Ш. Уалиханова;
- Положение о кодексе чести обучающихся КУ им.Ш.Уалиханова;
- Положение о программе поддержки одаренных обучающихся;
- Положение о командировках обучающихся КУ им. Ш.Уалиханова;
- Положение об организации академической мобильности и перезачете кредитов по ECTS в КУ им.Ш.Уалиханова;

Процесс управления движением контингента обучающихся включает: зачисление обучающихся на основании утвержденных правил приема; формирование групп обучающихся на основании распоряжений деканами факультетов, объединение групп в потоки; формирование групп обучающихся АИС «Platonus»; издание приказа о

зачислении обучающихся; передача личных дел, обучающихся в студенческий отдел университета.

Контингент обучающихся по 7M05203 «Управление отходами», составляет 2 магистрантов, в том числе по государственному заказу – 2 .

https://drive.google.com/drive/folders/1Ln6B-MsTYo-6mbZIq7gL7dbgv_v9Mjel?usp=drive_link

По ОП 7M05303 «Химия биологически активных соединений», набор еще не осуществлялся.

Для вновь поступивших обучающихся проводится ориентационная неделя, на которой проводятся вводные лекции, знакомство с учебно-методической документацией. Офис-Регистратором проводятся обучающиеся семинары где рассматриваются вопросы обучения по кредитной технологии обучения, подсчета баллов GPA, перевода с курса на курс, летней сессии и др. Меры поддержки и адаптации иностранных студентов включают мероприятия по социальной, психологической, межкультурной, языковой адаптации, а также мероприятия социально-психологической поддержки во время обучения и процедуры мониторинга.

Обучающиеся являются главными потребителями образовательных услуг, поэтому во главе реализации образовательных программ стоят их интересы. Образовательная среда моделирует следующие характеристики обучающихся: индивидуальность, стремление к большей свободе, процесс достижения целостности, личностный и профессиональный рост, самостоятельность и самоуважение.

Обучающиеся имеют возможность проходить обучение по программам академической мобильности в других вузах Республики Казахстан, а также зарубежом. Процедуры, связанные с академической мобильностью, регламентированы и опубликованы (СМК П 4.07-2020 Положение об организации академической мобильности). Полную информацию о программе академической мобильности, студенты могут получить на сайте института <https://www.global.shokan.edu.kz/ru/%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F-%D0%BC%D0%BE%D0%B1%D0%B8%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C/>.

В вузе функционируют молодежные клубы по интересам, спортивные секции: Молодёжное крыло «Жастаррухы», Танцевальная студия «Impulse», Домбровский кружок «Шанырақ», Студенческий молодежный театр-студия «Жауқазын», Вокальная студия «New voice», Видеостудия, Дебатный клуб "Зияткер", Дебатный клуб «Молот», Молодежный клуб «Правда», «Медицинская молодежь Казахстана», Литературный кружок «Шабыт», Педагогический отряд «Думан», Волонтерский центр «Феникс», Студенческий театр «Shoqan» (<https://www.shokan.edu.kz/ru/student-life/organizacii-i-obedineniya/>).

Высшим органом студенческого самоуправления в университете с 2019 г. является студенческий парламент. Деятельность студенческого самоуправления ведется в соответствии с «Положением о студенческом самоуправлении» СМК П-4.06-2020» (https://www.shokan.edu.kz/documents/173/smk_p_4062020_polozhenie_o_studencheskom_samoupravlenii1.pdf).

Спортивно-оздоровительный комплекс используется для спортивных соревнований, занятий спортивных секций. Студенты и сотрудники института пользуются правом на бесплатное пользование спортивным залом, тренажерным залом и всем спортивным инвентарем. На базе спортивного комплекса работают студенческие секции по различным видам спорта: волейбол, футбол, баскетбол. Данные и другие внеучебные структуры предоставляют обучающимся возможность заниматься самообразованием и развитием вне основной программы.

В вузе функционирует поддержка обучающихся за научные достижения через

вознаграждение за публикации статей в рейтинговых научных журналах согласно «СМК П 4.12-2021 Положение об операционных расходах на финансирование научной деятельности факультетов». Меры поддержки одаренных обучающихся заключаются в предоставлении льгот, стипендий, средств для участия в различных учебных, научных и воспитательных мероприятиях (конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях). Практикуется вознаграждение студентов за участие в разработке лучшего научного проекта, за высокий уровень проведения культурно-познавательных мероприятий. Значимой мерой поддержки одаренных обучающихся является ежегодная стипендия Акима Акмолинской области лучшим обучающимся. Кроме того, организуются конкурсы научных и инновационных проектов для выявления и поддержки одаренных обучающихся: конкурса проектов «STARTUP PROJECT» (СМК П 4.01-2020 Положение о проведении конкурса проектов «STARTUP PROJECT») (https://drive.google.com/file/d/1HGF_pqQ5g0-z2hW5JGrpkyuMHWoFx DzI/view?usp=drive_link), конкурс молодых исследователей «Молодежь и наука» (СМК П 4.02-2020 Положение о внутривузовском конкурсе молодых исследователей «Молодежь и наука») (https://drive.google.com/file/d/110qRhJaCHyRaHAI-2ltL-II65_R4j1qC/view?usp=drive_link).

Университет оказывает содействие в трудоустройстве выпускников очной формы обучения, обучающихся по государственному заказу и на платной основе (рассылка резюме по организациям, предоставление имеющихся вакансий, поиск активных организаций и направление им письма предложения по заключению договора о сотрудничестве). Трудоустройству выпускников и их карьерному росту способствует созданный в университете Центр карьеры, оказывающий содействия в организации учебно-производственной, преддипломной практики и трудоустройства выпускников. Работодатели принимают участие в трудоустройстве выпускников через заключение договоров о сотрудничестве. В целом КУ по аккредитуемым программам показывает хороший процент трудоустройства выпускников.

Ассоциация выпускников КУ функционирует как Общественный Фонд «Ассоциация выпускников Ualikhanov University» и является добровольной некоммерческой организацией. Фонд является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским Кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О некоммерческих организациях» от 16.01.2001 г. №142- II, другими законодательными и нормативными актами, а также с Уставом фонда. Основной целью деятельности Фонда является оказание поддержки и содействия для развития деятельности НАО «КУ им. Ш. Уалиханова» в сфере высшего и послевузовского образования путем сборов пожертвований и взносов со стороны спонсоров. <https://shokan.edu.kz/ru/associaciya-vypusknikov-ualikhanov-university/>

Обучающиеся по окончании вуза получают диплом государственного образца, разъясняющий присвоенную квалификацию, уровень, содержание, статус полученного образования и свидетельства его успешного завершения. Виды и формы документов государственного образца – диплома о высшем образовании и приложения к диплому утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года №39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи». Также выдается общеевропейское приложение – Diploma Supplement. В транскрипт включены все итоговые оценки обучающегося, включая результаты повторной сдачи экзаменов. Транскрипт обучающегося регистрируется в журнале регистрации, где ставится номер и дата выдачи. Документ заверяется офис-регистратором, деканом факультета и Председателем Правления.

Аналитическая часть

В КУ организована работа в области профориентации и последующей поддержки

обучающихся, приведена политика и принципы формирования контингента обучающихся, принципы создания образовательной среды для достижения обучающимися требуемого профессионального уровня, представительство обучающихся в коллегиальных органах управления вуза, методы обратной связи и информирования обучающихся, аспекты культурной и общественной жизни обучающихся.

Вместе с тем политика формирования контингента не отражена в Плане развития ОП. Контингент минимальный – 2 человека по ОП Управление отходами, 0 - по ОП Химия БАС. Увеличение контингента не ожидается. Процедуры политики формирования контингента не опубликованы, не прозрачны.

В ходе интервью с работодателями и выпускниками ВЭК находит подтверждение факту, что выпускники аккредитуемых ОП обладают навыками, востребованными на рынке труда. Выпускники обладают достаточным уровнем профессиональных компетенций, в том числе компьютерной грамотностью, навыками психолого-педагогической подготовки.

ВЭК отмечает значительные успехи вуза в организации внеучебной деятельности обучающихся. Так предоставлен доступ к работе в широком спектре кружков, творческих коллективах, дебатных клубах, спортивных секциях и др. студенческих организациях на бесплатной основе.

Согласно результатам анкетирования, 90,4% обучающихся считают, что организация образования предоставляет достаточные возможности для занятий спортом и досугом, а 98,1% полностью удовлетворены информационной поддержкой перед поступлением и разъяснением требований для успешного окончания образовательной программы. Эти данные указывают на высокое качество информационных услуг и всестороннюю поддержку студентов, способствующую их успешному обучению и активному внеучебному участию.

Сильные стороны / лучшая практика:

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

- Руководству ОП 7М05203 Управление отходами, 7М05303 Химия биологически активных соединений в срок до 01.09.2024 г. внести в План развития ОП планирование контингента с учетом динамики роста и мероприятий, направленных на развитие контингента.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев, из которых 0 имеют сильную позицию, 11 – удовлетворительную, 1 – предполагает улучшение.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

• *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

• *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*

• *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*

• *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС*

ОП.

- Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.

- ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.

- Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

Доказательная часть

Процесс подбора и приема персонала, основан на Трудовом Кодексе РК, Законе РК «Об образовании», Типовых квалификационных характеристиках должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан и внутренних документах Университета. Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей ОП, на основе которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей согласно Правилам конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений (приказ МОН РК №635 от 21.01.2008 г.). Внутренним нормативным документом, регламентирующим кадровую политику вуза является документированная процедура СМК ДП 05-2020 Менеджмент персонала (<https://shokan.edu.kz/ru/documents/>). Формирование и реализация кадровой политики основывается на следующих принципах: управление персоналом; подбор и расстановка персонала; формирование и подготовка кадрового резерва для выдвижения на руководящие должности; конкурс, оценка и аттестация персонала; повышение квалификации; мотивация и стимулирование.

Аккредитуемые ОП реализуются педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующими профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающихся научно-методической деятельностью. Кадровый состав по направлению ОП 7М05203 - «Управление отходами», 7М05303 «Химия биологически активных соединений», представлен в таблицах 2 и 3. По обоим аккредитуемым ОП процент острепенности составляет 100%.

В Университете функционирует система повышения квалификации и профессионального развития ППС. Используются различные формы и методы повышения квалификации: курсы, семинары, практикумы, конференции, тренинги, наставничество, дистанционное обучение, стажировки и др. В соответствии с Законом РК «Об образовании» все преподаватели не реже 1 раза в 5 лет проходят повышение квалификации на республиканском и международном уровнях, имеются сертификаты. Преподаватели аккредитуемых ОП за 2019-2023 годы прошли в общей сложности более 30 курсов повышения квалификации в сфере современных методов обучения и педагогических инноваций (Отчет о самооценке).

Институт имеет систему стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей через существующую систему финансовых и нефинансовых стимулов, которая проявляется в виде доплат к заработной плате: дополнительной доплаты за ученую степень в размере одной установленной доплаты за ученую степень из гос. бюджета, премирования, в том числе по итогам выполнения важных заданий на основе СМК ДП 05-2020 Менеджмент персонала (<https://shokan.edu.kz/ru/documents/>). Кроме того, функционирует «Положение СМК П 4.12-2021 Об операционных расходах на финансирование научной деятельности факультетов». Предметом операционных расходов являются внутренние затраты факультетов/института по поощрению за публикацию научных статей, издание монографий, получение патентов, а также за высокие результаты НИРС обучающихся, ППС и сотрудников. Претендовать на финансирование

операционных расходов, связанных с публикационной, издательской и патентной деятельностью, могут штатные ППС и сотрудники, указавшие аффилирование с вузом и обучающиеся за результаты НИРС. При опубликовании статьи, издании монографии, получении патента преподавателем и сотрудником Общества в соавторстве выплачивается материальное поощрение в зависимости от доли автора (%).

Также, как мера поддержки ученых университета, занимающихся реализацией научных проектов, введен статус «Преподаватель-исследователь» («СМК П 3.08-2021 О присвоении статуса преподавателя-исследователя КУ им. Ш. Уалиханова»). Основной целью инновации является повышение уровня научных исследований, а также увеличение показателей университета по количеству заявок, подаваемых на научные конкурсы ГФ, ПЦФ и хоздоговорные проекты за счет снижения учебной нагрузки ППС, вовлеченных в такие проекты.

Кроме того, действует система нефинансовых стимулов: благодарственные письма, грамоты и медали вуза и МНВО РК, связанные с профессиональными и государственными праздниками, которые сопровождаются ценными подарками. Предусмотрена возможность обеспечения жильем молодых специалистов и ППС, привлеченных из других регионов.

ППС ОП в целях улучшения качества образования в учебном процессе применяют информационные технологии: слайд-презентации, Вебинары Zoom, MOOC платформы Coursera и др. ППС ОП обладает необходимыми ИТ-компетенциями. В результате применения инноваций и информационных технологий у обучающихся формируются учебные и социально-коммуникативные компетенции, что подтверждают работодатели в ходе интервьюирования. В частности, выпускники активно применяют технологию Zoom для организации удаленного обучения, могут разрабатывать и применять интерактивные уроки с использованием интерактивных панелей. Осмотр материальной базы Университета показал, что большинство аудиторий оснащены проекторами, интерактивными досками, мультимедийными системами. Посещение занятий, знакомство с синлабусами дисциплин, интервьюирование обучающихся позволили ВЭК установить, что ППС аккредитуемых ОП применяет ИКТ в целях повышения наглядности учебного материала. ИКТ используются для демонстрации презентаций, видеолекций, видеороликов, аудиоматериала.

Университет наряду с внедрением в учебный образовательный процесс передовых достижений науки привлекает к процессу обучения ученых научно-исследовательских и научных организаций, в том числе зарубежных.

В период с 17. 10. 23.- 8. 11. 23 г. профессор университета Палермо Джузеппе Ло Папа проводил лекционные и практические занятия для магистрантов ОП 7М05203 «Управление отходами».

<https://www.instagram.com/reel/CzEkQpWsgU7/?igsh=MXdhZDgxeGc4Nnhkcg==>

<https://www.instagram.com/p/CzT39tvsDC9/?igsh=NjFsbDRwN2Rpb21h>

С 27 марта по 6 апреля 2024 года для магистрантов ОП «Управление отходами» читал лекции профессор Петербургского государственного университета путей сообщения (Россия, Санкт- Петербург) -Талал Аввад. Кроме того, профессор проводил встречи и консультации по научным работам. <https://www.instagram.com/p/C5OQqb-sZs9/?igsh=MW15bjFqejM3b2x0NQ==>

ППС вуза активно участвует в общественной деятельности региона, пропагандируя здоровый образ жизни, национальную культуру и традиции, а также развитие образования в регионе.

Аналитическая часть

Члены ВЭК НААР подтверждают, что кадровая политика университета реализуется согласно стратегии развития и направлена на удовлетворение потребностей университета в профессиональных трудовых ресурсах. Все процедуры кадровой политики вуза документированы и отвечают требованиям действующего законодательства.

Введение статуса «преподаватель-исследователь» - важное начинание, прямо способствующее развитию научной деятельности в вузе. Ранее было эмпирически доказано прямое положительное влияние снижения академической нагрузки на результативность научных показателей. В то же время, предложенного в положении снижения нагрузки очевидно недостаточно. При участии в одном проекте в качестве руководителя нагрузка снижается на 60 часов при общей нагрузке 600 ч, то есть составляет 10%. В вузах РК имеются лучшие практики снижения нагрузки до 50% с увеличением заработной платы. При этом статус может сохраняться лишь при успешном достижении поставленных в научном проекте целей, а в некоторых случаях и с установлением дополнительных показателей в плане публикации статей в высокорейтинговых научных журналах, привлечении финансирования, патентования РННТД, популяризации научной работы и т.д.

ВЭК отмечает, что по результатам анкетирования обучающихся, 80,8% респондентов полностью удовлетворены отношениями между студентом и преподавателем, что указывает на высокое качество взаимодействия и сотрудничества в учебном процессе. Методы обучения в целом удовлетворяют 82,7% респондентов, что свидетельствует о положительном восприятии применяемых образовательных подходов и техник.

Качеством преподавания в целом довольны также 80,8% респондентов, что подчеркивает высокую профессиональную компетентность преподавательского состава. Объективность и справедливость преподавателей отмечены 76,9% опрошенных, что указывает на доверие студентов к процессу оценки их знаний и навыков.

Дополнительно, 75% респондентов полностью согласны с тем, что преподаватель владеет преподаваемым материалом, что подтверждает квалификацию и подготовленность преподавателей. 67,3% студентов полностью согласны с объективностью оценивания их учебных достижений, а 71,2% считают, что система оценивания, включающая семинары, тесты и анкеты, адекватно отражает содержание курса.

Эти данные в совокупности демонстрируют высокую степень удовлетворенности студентов качеством преподавания, методами обучения и справедливостью оценивания, что является важным показателем эффективного образовательного процесса и благоприятной академической среды.

Сильные стороны:

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

- Руководству вуза в срок до 01.09.2024 г. рассмотреть возможность снижения ставки преподавателя-исследователя с увеличением оплаты труда и повышением требований для прохождения по конкурсу, с учетом публикационной активности и индекса Хирша. Также рассмотреть возможность составлять для преподавателей-исследователей дополнительный индивидуальный план исследовательской, инновационной и публикационной работы.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 9 критериев, из которых 0 имеют сильную позицию, 9 – удовлетворительную, 0 – предполагает улучшение.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*
- ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и*

инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

- Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:

- технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);

- библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;

- экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;

- доступ к образовательным Интернет-ресурсам;

- функционирование WI-FI на территории организации образования.

- ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

Доказательная часть

Университет обладает достаточными материально-техническими, информационными и библиотечными ресурсами, используемыми для организации процесса обучения и воспитания обучающихся. Наличие и уровень материально-технической базы университета находится в процессе постоянного обновления и совершенствования. Создание эффективной инфраструктуры образования является необходимым условием успешного выполнения университетом своей миссии.

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам и правилам. Обучающиеся ОП имеют возможность доступа в использовании социально-культурных, спортивных объектов Университета: 5 учебных корпусов, 3 общежития, 3 Дома студентов, Дом ученых, 2 физкультурно-оздоровительных комплекса. В Зерендинской курортной зоне (Акмолинская обл., с. Зеренда) имеется спортивно-оздоровительный лагерь «Гулпар», принадлежащий Кокшетаускому государственному университету им. Ш. Уалиханова. Для организации бесплатного медицинского обслуживания при университете функционируют 4 медицинских пункта и многопрофильный лечебно-оздоровительный комплекс «Арасан». Для решения жилищного вопроса приглашенных преподавателей открыт 26-квартирный Дом ученых.

Для учебного процесса используются учебные аудитории, лаборатории, специализированные кабинеты, компьютерные классы института. Аккредитуемые ОП оснащены необходимым аудиторным фондом, учебными лабораториями, компьютерными классами, методическим кабинетом, спортивными залами, в том числе: ОП 7М05203 «Управление отходами»: За кафедрой горного дела, строительства и экологии, закреплены 22 учебные аудитории (№101, №103-106, № 108, №110, №112, №114, №238, №241, №301, №303, №305-309, №312, №314, №331). Готовится к аккредитации лаборатория «Качества воды». По проекту Erasmus + EduEnvі организован MOOK Центр, обеспечивающий доступ преподавателям к онлайн – инструментам и подготовке видеоматериалов.

Учебная и научная инфраструктура кафедры химии и биотехнологии по ОП 7М05303 «Химия биологически активных соединений» включает следующие лаборатории: Лаборатория органической и биорганической химии; Лаборатория химического синтеза и ВМС; Лаборатория аналитической химии; Лаборатория биотехнологии; Лаборатория биологической химии; Лаборатория методики обучения химии; Лаборатория неорганической химии; Научно-исследовательская лаборатория; Лаборатория физической и коллоидной химии; Лаборатория химической технологии. Таким образом, можно заключить, что вуз располагает полным лабораторным комплексом

для реализации учебной и научной деятельности по ОП.

В КУ в качестве основного средства для автоматизации образовательного процесса используется АИС "Platonus".

Для организации научно-исследовательской работы и создания надлежащих условий для обучающихся по направлениям подготовки бакалавров и послевузовского профессионального образования имеются 44 мультимедийных кабинета и 21 компьютерный класс, оснащенных оборудованием, отвечающим современным требованиям: интерактивными досками, проекторами, современными компьютерами, подключенными к Интернету. В университете насчитывается 830 компьютеров (из них 322 используются в учебном процессе), объединенных общей локальной сетью. Каждый корпус оснащен высокоскоростным интернетом.

Структура библиотечного комплекса включает в себя 2 абонемента, 6 читальных залов на 315 посадочных мест, 2 электронных читальных зала, оснащенных компьютерами, включенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет.

Основной книжный фонд библиотеки составляет – 739738 экз. Из них: учебная литература - 517862; научная литература – 102119; УМЛ и прочая литература-119 802. Обеспеченность литературой ОП 7М05203 «Управление отходами», 7М05303 «Химия биологически активных соединений» на 2023-2024 учебный год приведена в таблице 5.

Таблица 5 - Обеспеченность литературой

шифр	ОП	учебная литература			научная литература			УМЛ и прочая литература			библиотечные ресурсы всего		
		каз	рус	англ	каз	рус	англ	каз	рус	англ	каз	рус	а
2023-2024 учебный год													
7М05203	Управление отходами	47	92	11	38	71	0	18	63	0	103	226	11
7М05303	Химия биологически активных соединений	50	100	10	40	60	6	20	64	5	100	200	20

Книжный фонд соответствует профилю подготовки ОП и включает издания технической направленности не старше 10 лет, гуманитарной направленности не старше 5 лет. Фонд учебно-методической литературы обновляется в том числе за счет издания собственных учебников и учебно-методической литературы.

Научная библиотека им. Ш. Уалиханова - член Ассоциации вузовских библиотек РК. ППС и обучающиеся КУ имеют открытый доступ к международным научным базам – Web of Science, Scopus. Также обучающиеся и ППС КУ имеют доступ к КАЗНЕВ (Казахстанская национальная электронная библиотека), РМЭБ (Республиканская межвузовская электронная библиотека), SpringerLink. Кроме этого, имеется доступ к бесплатным зарубежным базам данных: SciGuide, Bulgarian Digital Mathematics Library (BulDML), PQDT OPEN, Open Access Theses and Dissertations, EU Bookshop, Directory of Open Access Books (DOAB), OpenEdition, Научная электронная библиотека «КиберЛенинка», Electronic Journals Library, Project Euclid Journals Free, Эділет и т.д.

Во всех корпусах университета обеспечен доступ к беспроводной связи Wi-Fi.

В университете функционирует лаборатория инженерного профиля ЯМР – спектроскопии, которая ориентирована на исследования состава и структуры химических соединений, кинетики физических и химических процессов методами ЯМР-спектроскопии. Материальная база лаборатории представлена следующим оборудованием: JNM-ECA 400 - спектрометр ядерного магнитного резонанса, газовый

хроматограф Bruker 430-GC, УВИ-спектрофотометр СФ-56. Магистранты и преподаватели кафедры химии и биотехнологии имеют возможность работать в лаборатории ЯМР- спектроскопии, а именно проводить научно-исследовательскую деятельность.

В ходе встречи с руководителями структурных подразделений вуза были продемонстрированы механизмы экспертизы результатов НИР, выпускных работ и диссертаций на плагиат. Данный процесс регламентируется СМК П 5.03-2021 Положение о проверке письменных работ на предмет заимствования (<https://shokan.edu.kz/ru/documents/polozheniya/>). Для проверки на наличие заимствований используется лицензионная система «Антиплагиат.ВУЗ».

Руководство вуза уделяет особое внимание студентам различных социальных категорий. В вузе созданы условия для обеспечения доступа к образовательным услугам лицам с ограниченными возможностями. Функционируют специализированные подъемники, лифты, спец разметка для слабовидящих. По аккредитуемым ОП кластера на сегодняшний день нет обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Кроме того, внедрен и реализуется проект «Серебряный университет» как инновационная форма социального обслуживания, предусматривающая оказание услуг по раскрытию возможностей и потребностей граждан пожилого возраста с целью их социальной активизации и самореализации (СМКП 4.23-2021 Положение о серебряном университете https://shokan.edu.kz/documents/187/smk_p_423_2021_o_serebrianom_universitete_rus_iaz1.pdf).

Реализуется проект «Детский университет». Деятельность Детского университета реализуется в рамках научно-исследовательского проекта МОН РК на 2021-2023 годы по теме ИРН AP09258554 «Создание сети Детских университетов KAZCUNET» (<https://shokan.edu.kz/ru/departments/departament-nauki-i-kommercializacii-tehnologii/detskij-universitet/>). Проект «Детский университет», направлен на популяризацию научных знаний путем постановки проектных, учебных исследовательских тем, стимулирующих интерес к науке, и вопросов, которые могут заинтересовать детей, а также волнуют родителей, современную науку и общество.

В соответствии со ст.184 Трудового кодекса РК от 23.11.2015 г. №414-V3 РК в институте разработаны «СМК СТУ 3.01-2020 Управление производственной средой и поддержание инфраструктуры в рабочем состоянии», «СМК П 1.11-2021 Положение об обеспечении санитарно-эпидемиологического режима». В соответствии с требованиями к пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности здания и помещения института отвечают предъявляемым требованиям.

Аналитическая часть

По итогам анализа результатов деятельности, аккредитуемых ОП по данному стандарту ВЭК проведена оценка полноты и доступности материально-технических и информационных ресурсов аккредитуемых ОП. Была продемонстрирована динамика вовлечения ресурсов и развития среды обучения, библиотечного обеспечения учебного процесса, освещены мероприятия, направленные руководством ОП на улучшение ресурсного обеспечения реализации ОП.

При осуществлении образовательной деятельности вуз руководствуется нормативными документами, регламентирующими обязательные нормативные требования к материально-технической и учебно-лабораторной базе организаций образования. Имеет место информационная поддержка учебной и научно-образовательной деятельности с доступом к полнотекстовым электронным ресурсам учебного и научного значения, которая удовлетворяет запросы студентов и ППС.

ВЭК отмечает наличие в вузе лучших практик касательно планирования обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики. Так научные и учебные

лаборатории планируются и создаются в рамках реализации международных образовательных проектов Erasmus + (проект 618715-EPP-1-2020-1-DE-EPPKA2-SVNE-JP «Развитие круговой экономики (экономики замкнутого цикла) в странах-партнерах на основе разработки и внедрения Магистерской программы «Управление отходами» UnWaste, проект 598377-EPP-1 -2018-1 -IT-EPPKA2-SVNE-SP «Университеты Казахстана за совершенствование процессов обеспечения качества в обучении с использованием новых технологий» (KUTEL)), EduEnvi, научных грантов (ИРН AP09259015 по теме «Разработка технологии эффективной переработки органических отходов методом термофильного сбраживания с получением биологического удобрения», «Разработка интегрированных наземных и дистанционных методов оценки состояния растений для оптимизации минерального питания зерновых культур в черноземной зоне Северного Казахстана», проект «Жасғалым» на 2023-2025 годы, тема проекта «Адаптация водных экосистем Северного Казахстана к изменению климата и обеспечение водохозяйственной безопасности»). Кроме того, университет активно участвует в государственной программе по созданию Центров академического превосходства. В КУ эта программа, в частности, нацелена на развитие материально-технической базы по ОП 7M05203 «Управление отходами», 7M05303 «Химия биологически активных соединений».

Значимый вклад в развитие исследовательской деятельности вносят научные структурные подразделения лаборатории ЯМР-спектроскопии, лаборатория качества воды. На базе этих подразделений ведутся научные исследования ученых вуза, а также магистрантов, проводятся исследовательские практики, лабораторные и практические работы. Необходимо отметить, что лаборатории аккредитованы и оказывают платные услуги для сторонних потребителей, таким образом способствуя процессам инновации и капитализации знаний.

Вместе с тем в ходе интервью с обучающимися были услышаны многие пожелания в том числе, высказана необходимость проведения мониторинга покрытия сетью WiFi в корпусах и общежитиях университета. ВЭК также отмечен слабый уровень связи в корпусе сельскохозяйственного института. 60% респондентов из числа ППС в ходе анкетирования отмечают, что иногда сталкиваются с проблемой отсутствия доступа к Интернету или слабого интернета.

Также со стороны обучающихся как в ходе собеседования, так и в результате анкетирования выявлена потребность в установке точек доступа питьевой воды в корпусах университета, а также в дополнительных локациях для внеучебного выполнения групповых проектов, индивидуальной работы, коворкинга.

По результатам анкетирования ППС, 55% респондентов иногда сталкиваются с отсутствием технических средств обучения в аудиториях, что может оказывать влияние на качество преподавания и учебный процесс. В то же время, 43,3% ППС никогда не испытывают подобных проблем, что говорит о том, что университет принимает некоторые меры по обеспечению необходимыми средствами.

Анкетирование студентов показало, что большинство (80,8%) полностью удовлетворены существующими учебными ресурсами, что отражает хорошее качество предоставляемых материалов и информационной поддержки. Также уровень доступности библиотечных ресурсов оценен положительно 80,8% студентов.

Однако есть некоторые области, которые требуют дополнительного внимания. Например, качество оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах удовлетворяет только 73,1% респондентов, а информационная поддержка и разъяснение перед поступлением вуза правил поступления и стратегии образовательной программы устраивает также 73,1% студентов. Кроме того, обеспечение общежитиями вызывает определенные замечания: 55,8% полностью удовлетворены, однако суммарно 9,6% респондентов частично не удовлетворены или вовсе не удовлетворены таким образом обеспечением. Эти данные подчеркивают важность дальнейшего улучшения инфраструктуры и сервисов вуза для повышения удовлетворенности студентов и ППС.

Сильные стороны / лучшая практика:

- ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики. В том числе в рамках реализации международных проектов, научных грантов, государственной программы «Центр академического превосходства».

Рекомендации ВЭК:

- Руководству вуза в срок до 01.12.2024 г. провести мониторинг покрытия WiFi во всех корпусах университета и общежитиях, при необходимости модернизировать систему обеспечения беспроводным доступом в Интернет

- Руководству вуза в срок до 01.12.2024 г. рассмотреть возможность установки пунктов с доступом питьевой воды (кулеров, фонтанчиков и др.) в корпусах университета.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 9 критериев, из которых 1 имеют сильную позицию, 8 – удовлетворительную, 0 – предполагает улучшение.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

- ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:
 - ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;
 - квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;
 - подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;
 - сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
 - сведения о возможностях трудоустройства выпускников.
- Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.
- Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.
- ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.
- Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.
- Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.

Доказательная часть

КУ стремится осуществлять свою деятельность на основе принципов прозрачности, открытости, вовлеченности и информированности заинтересованных .

Социальная роль вуза включает также информирование общественности о реализуемых ОП и ожидаемых результатах выполнения этих программ, присваиваемых квалификациях, уровне преподавания, процедурах обучения и оценки, учебных возможностях для студентов. Публикуемая информация содержит данные об успехах и трудоустройстве выпускников, а также характеристике обучающихся. Информация, представляемая вузом, является объективной и доступной для студентов.

Основным каналом информирования общественности и заинтересованных лиц являются СМИ, социальные сети и официальный веб-сайт университета. На страницах социальных сетей имеется информация об образовательных программах.

Информация о деятельности Ассоциации выпускников опубликована на сайте университета ([Ассоциация выпускников Ualikhanov University - Ualikhanov University \(shokan.edu.kz\)](http://shokan.edu.kz)).

Информирование общественности по вопросам актуальных научных исследований осуществляется посредством участия в работе общественных, научных форумов и установление контактов с этими общественными объединениями, отделами местных исполнительных органов и т.д. Учитывая специфику города и региона осуществляется тесное взаимодействие между организациями образования, исполнительными органами и вузом.

Вузом обеспечивается информирование общественности о своей деятельности, условиях и особенностях реализации образовательных программ. Вузом используются разнообразные способы распространения информации, в том числе социальные сети. Ежедневные новости, фото и видео доступны на сайте института: shokan.edu.kz. видеозаписи размещаются на [Youtube](https://www.youtube.com), а также публикуются в социальных сетях [Facebook](https://www.facebook.com), [Instagram](https://www.instagram.com). [@ualikhanovku](https://www.youtube.com/channel/UC...) пользуется популярностью, число его подписчиков составляет более 1,5 тыс.. На канале публикуются новости университета, информационные материалы. Статьи о вузе и объявления по условиям приема абитуриентов ежегодно публикуются в газетах «Казахстанская правда», «Егемен Қазақстан» «Ақмолинская правда», «Кокшетау», «Бұқпа», «Арқаажары», «Степной маяк» и университетской газете «Алау».

Целью информирования общественности является формирование позитивного имиджа университета во внешней среде, установление и поддержание сотрудничества со всеми заинтересованными сторонами посредством информирования широких слоев общественности о различных направлениях деятельности университета.

Руководство университета использует разнообразные способы распространения информации – это сайт университета, информационные рассылки, взаимодействие с представительствами зарубежных стран, брифинги, круглые столы и конференции, проводимые руководством, дни открытых дверей, ярмарки вакансий на базе ВУЗа, встречи с выпускниками. ППС и работники вуза вовлекаются в проведение мероприятий на региональном уровне, в т.ч. в разъяснении и поддержки государственных инициатив и программ.

Институт и образовательные программы аккредитуемого кластера принимают участие в национальных рейтингах.

Аналитическая часть

ВЭК отмечает, что в области политики распространения информации КУ демонстрирует политику вовлеченности в информирование общественности абитуриентов, работодателей, участников образовательного процесса и всех заинтересованных лиц, постоянное развитие и адаптивность к изменяющимся реалиям общества.

ВЭК отмечает открытость вуза и готовность предоставлять объективную информацию внешним заинтересованным лицам.

Вместе с тем, на страницах сайта информация об образовательных программах предоставлена недостаточно полно. Вне доступа остаются такие важные материалы, как утвержденный документ ОП, План развития ОП, материалы экспертизы ОП, что важно для изучения аспектов реализации образовательной программы. Также не опубликованы сведения, отражающие позиционирование ОП на образовательном рынке на региональном, национальном, международном уровнях. Необходимо освещать аспекты, подчеркивающие уникальность ОП. Публикация этой информации в открытом доступе позволит повысить привлекательность ОП для абитуриентов и будет способствовать росту контингента обучающихся.

Функционируют страницы в соцсетях, однако нет ссылок на эти страницы с

основного сайта. Необходимо популяризировать различные доступные каналы и более детально проработать стратегию информирования стейкхолдеров, в том числе размещать новости в разрезе направлений, по крайней мере на уровне институтов.

Также отмечается неоднородность представления информации о ППС и в отдельных случаях представлена не полная информация. Рекомендуется унифицировать информацию на сайте о ППС с целью более подробного ознакомления заинтересованных лиц с персоналиями ОП, раскрыть их научную и академическую деятельность, представить ссылки на их профили в научных базах данных и др.

Сильные стороны / лучшая практика:

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

- Руководству ОП в срок до 01.09.2024 г. обеспечить регулярную публикацию информации о деятельности в рамках ОП по различным информационным каналам, в том числе СМИ. Предусмотреть свободные доступные решения для информирования общественности.

- Руководству ОП в срок до 01.09.2024 г. опубликовать на сайте университета полную информацию о ППС с сохранением единой структуры представления информации. В том числе предусмотреть опубликование ссылок на профили ППС в научных базах данных (Scopus, Web of Science, ORCID). Также в разделе Образовательные программы на сайте университета разместить утвержденные МОП, Планы развития ОП, Модели выпускника, отзывы и экспертные заключения на ОП

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Информирование общественности» раскрыты 10 критериев, из которых 0 имеют сильную позицию, 8 – удовлетворительную, 2 – предполагает улучшение.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Сильные стороны / лучшая практика

По стандарту «Управление образовательной программой»:

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»:

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

- наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП. Во многом собственные исследования определены участием в международных образовательных проектах по программам Erasmus+.

По стандарту «Обучающиеся»:

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

- ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики. В том числе в рамках реализации международных проектов, научных грантов, государственной программы «Центр академического превосходства».

По стандарту «Информирование общественности»:

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Рекомендации ВЭК для ОП7М05203 «Управление отходами», 7М05303 «Химия биологически активных соединений»:

По стандарту «Управление образовательной программой»

- Руководству ОП 7М05203 Управление отходами, 7М05303 Химия биологически активных соединений в срок до 01.09.2024 обеспечить публикацию в открытом доступе на сайте университета Планов развития ОП.

- Руководству вуза до 01.09.2025 г. разработать и документировать процедуры управления инновациями, с учетом научно-технических и образовательных инноваций.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»

- Руководству вуза в срок до 01.09.2024 внедрить анализ деятельности ППС на основе KPI, разрабатывать план корректирующих действий по результатам анализа.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

- Руководству ОП 7М05203 Управление отходами в срок до 01.09.2024 г. актуализировать МОП с учетом соответствия результатов обучения, универсальных и профессиональных компетенций содержанию дисциплин.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- Руководству ОП 7М05303 Химия биологически активных соединений в срок до 01.09.2024 г. провести анализ материального обеспечения лабораторных работ, в том числе на наличие лабораторной посуды, реактивов, составить заявку для закупки недостающих материалов, обеспечить надлежащие условия для проведения лабораторных учебных и исследовательских работ.

- Руководству вуза в срок до 01.12.2024 г. предложить механизм публикации новостей и изменений в реализации ОП на сайте университета в разрезе институтов/высших школ. Руководству ОП 7М05203 Управление отходами разместить ссылки на аккаунты в соцсетях на странице выпускающей кафедры

- Руководству ОП 7М05203 Управление отходами, 7М05303 Химия биологически активных соединений в срок до 01.09.2024 г. обеспечить публикацию в открытом доступе МОП, Планов развития ОП, Модели выпускника, отзывов и экспертных заключений на ОП и других релевантных материалов на сайте университета в разделе Образовательные программы.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Руководству ОП 7М05203 Управление отходами, 7М05303 Химия биологически активных соединений обеспечить прохождение ППС по ОП курсов повышения квалификации в области современных методов оценки результатов обучения в срок до 01.09.2025 г.

По стандарту «Обучающиеся»

- Руководству ОП 7М05203 Управление отходами, 7М05303 Химия биологически активных соединений в срок до 01.09.2024 г. внести в План развития ОП планирование контингента с учетом динамики роста и мероприятий, направленных на развитие контингента.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

- Руководству вуза в срок до 01.09.2024 г. рассмотреть возможность снижения ставки преподавателя-исследователя с увеличением оплаты труда и повышением требований для прохождения по конкурсу, с учетом публикационной активности и индекса Хирша. Также рассмотреть возможность составлять для преподавателей-исследователей дополнительный индивидуальный план исследовательской, инновационной и публикационной работы.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- Руководству вуза в срок до 01.12.2024 г. провести мониторинг покрытия WiFi во всех корпусах университета и общежитиях, при необходимости модернизировать систему обеспечения беспроводным доступом в Интернет

- Руководству вуза в срок до 01.12.2024 г. рассмотреть возможность установки пунктов с доступом питьевой воды (кулеров, фонтанчиков и др.) в корпусах университета.

По стандарту «Информирование общественности»

- Руководству ОП в срок до 01.09.2024 г. обеспечить регулярную публикацию информации о деятельности в рамках ОП по различным информационным каналам, в том числе СМИ. Предусмотреть свободные доступные решения для информирования общественности.

- Руководству ОП в срок до 01.09.2024 г. опубликовать на сайте университета полную информацию о ППС с сохранением единой структуры представления информации. В том числе предусмотреть опубликование ссылок на профили ППС в научных базах данных (Scopus, Web of Science, ORCID). Также в разделе Образовательные программы на сайте университета разместить утвержденные МОП, Планы развития ОП, Модели выпускника, отзывы и экспертные заключения на ОП

**(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАНИЯ**

Не выработаны



(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному совету аккредитовать образовательные программы 7М05203 «Управление отходами», 7М05303 «Химия биологически активных соединений» НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова» сроком на 5 (пять) лет.



Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательных программ 7М05203 Управление отходами, 7М05303 Химия биологически активных соединений НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт 1 «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОП и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц			+	
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ИПС к формированию плана развития ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том		+		

		числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска				
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
Итого по стандарту			0	13	2	
Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности			+	
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их		+		

		документального согласия				
Итого по стандарту			0	15	1	
Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения			+	
30	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации (ИС)		+		
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту			0	11	1	
Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП			+	
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП			+	
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
Итого по стандарту			0	7	3	
Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка						

успеваемости»						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП	+			
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области			+	
Итого по стандарту			1	8	1	
Стандарт 6 «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения) <i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>			+	
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		

74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту			0	11	1	
Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
Итого по стандарту			0	9	0	
Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		

92	8.	функционирование Wi-Fi на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики	+			
Итого по стандарту			1	8	0	
Стандарт 9 «Информирование общественности»						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц				+
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ				+
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
Итого по стандарту			0	8	2	
ВСЕГО			2	90	11	

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



СОГЛАСОВАНО

**Председатель Правления – Ректор
НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова»**

М. Сырлыбаев

«.....» мая 2024 года

УТВЕРЖДЕНА

**Генеральный директор НУ «Независимое Агентство
аккредитации и рейтинга»**

А. Жумагулова

«....» мая 2024 года

**ПРОГРАММА
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR
В НАО «КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ш. УАЛИХАНОВА»
(СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ И ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

Дата проведения визита: 27 – 29 мая 2024 года

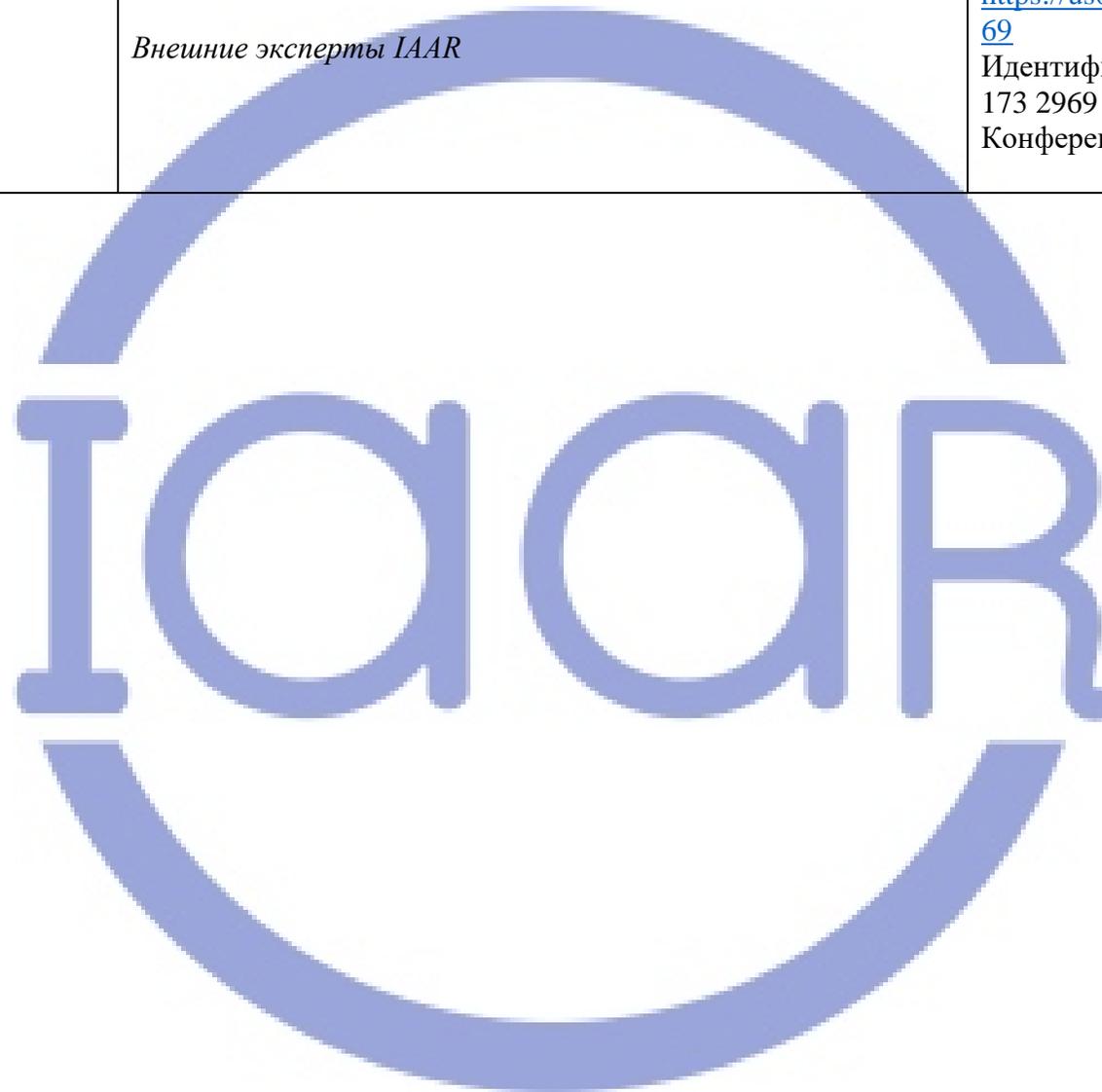
Кластер	Образовательные программы
Кластер 1 (специализированная аккредитация)	6B02302 Переводческое дело (английский, немецкий/китайский) 8D02301 Филология: казахская филология
Кластер 2 (специализированная аккредитация)	6B04106 Банковское дело и финансовый менеджмент 6B04105 Бухгалтер й анализ
Кластер 3 (специализированная аккредитация)	6B05102 Биотехнология по отраслям 7M01504 Биология 7M08102 Почвоведение и агрохимия
Кластер 4 (специализированная аккредитация)	8D02201 История 7M02201 История и социально-религиоведческие науки
Кластер 5 (первичная аккредитация)	8D01501 Методология научных исследований в математическом образовании
Кластер 6 (первичная аккредитация)	7M05203 Управление отходами 7M05303 Химия биологически активных соединений

Кластер 7 (первичная аккредитация)		6В10102 Общественное здоровье	
Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
<i>24 мая 2024 года</i>			
16.00-17.00 (время Астаны)	Предварительная встреча ВЭК (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
18.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<i>День 1-ый: 27 мая 204 года</i>			
09.00-09.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
09.30-10.00	Встреча с Председателем Правления- Ректором	<i>Председатель Правления – Ректор – Сырлыбаев Марат Кадирулы</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
10.00-10.15	Технический перерыв		

10.15-11.00	Встреча с Членами Правления - Проректорами	<p>Член Правления по академическим вопросам – Медетов Нурлан Амирович, доктор физико-математических наук;</p> <p>Член Правления по научной работе и взаимодействию с регионом – Жакупова Айгуль Досжановна, доктор филологических наук, профессор</p> <p>Член Правления по интернационализации и развитию инфраструктуры – Сагындыкова Жайлагуль Ораловна, кандидат филологических наук</p> <p>Член Правления по социально-культурному развитию Капышев Ардак Кайыржанович, кандидат исторических наук</p>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, главный корпус, 2 этаж</p>
11.00-11.10 Технический перерыв			
11.10-11.50	Встреча с руководителями структурных подразделений	<p>Руководитель аппарата ректора – Байманова Ляззат Сейтзиевна, кандидат филологических наук</p> <p>Руководитель Департамента академического развития - Мемешов Сансызбай Койшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук</p> <p>Руководитель Департамента науки и международного сотрудничества - Байдалин Марден Еrsaинович, доктор PhD</p> <p>Руководитель Департамента послевузовского образования – Кусаинова Айман Акаевна, кандидат экономических наук</p> <p>Руководитель Департамента молодежной политики - Мухамедиева Жадыра Танатовна</p> <p>Руководитель Департамента по хозяйственным вопросам - Багатбеков Нурлан Кадырбекович</p> <p>Руководитель Департамента стратегии, аккредитации и менеджмента качества – Турткараева Гульнара Баяновна, кандидат педагогических наук</p> <p>Руководитель центра планирования учебной и учебно-методической работы - Ергалиева Галия Манасовна</p> <p>Руководитель офиса регистратора – Кенжесарина Айдана Жумабековна</p>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p>

		<p><i>Руководитель центра карьеры и трудоустройства - Тажмиева Айжан Аликуловна</i></p> <p><i>Руководитель центра управления международными проектами - Какабаев Ануарбек Аязбаевич, кандидат биологических наук</i></p> <p><i>Руководитель отдела международного сотрудничества – Токтарова Айнуур Бауржановна</i></p> <p><i>Руководитель отдела цифровизации – Альмусаев Олжас Саденович</i></p>	
11.50-12.00	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p>https://us02web.zoom.us/j/4641732969</p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
12.00-12.40	Встреча с директорами институтов /высших школ аккредитуемых ОП	<p><i>Директор педагогического института – Бексеитова Акбота Тастанбековна, кандидат исторических наук</i></p> <p><i>Директор агротехнического института им. С. Садуакасова – Жапарова Саягуль Бекетовна, кандидат технических наук</i></p> <p><i>Директор высшей школы медицины – Муратбекова Светлана Кабденовна, доктор медицинских наук</i></p> <p><i>Директор высшей школы бизнеса и права – Искаков Абай Жантасович, доктор экономических наук</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p>https://us02web.zoom.us/j/4641732969</p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p> <p>Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p>
12.40-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p>https://us02web.zoom.us/j/4641732969</p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p> <p>Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж</p>
13.00-14.00	Обед		

14.00-14.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
-------------	------------	------------------------------	--



14.15-15.00	Встреча с заведующими кафедрами и руководителями ОП	<p><i>Заведующий кафедрой английского языка и методики преподавания – Рыспаева Динара Сарсенбаевна, кандидат филологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой казахского языка и литературы – Молгаждаров Касиет Какенович, кандидат филологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой бизнеса и услуг – Утегенова Жулдыз Сайрановна, кандидат экономических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой химии и биотехнологии – Нурмуханбетова Нургуль Нуркеновна, кандидат химических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой биологии и методики преподавания – Дурмекбаева Шынар Нурлыбековна, кандидат биологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой сельского хозяйства и биоресурсов – Шегенов Серикбай Тайшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой истории, географии и социально-гуманитарных наук – Утегенов Марат Зинатович, кандидат исторических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой математики, физики и информатики – Костангельдинова Алма Акжановна, кандидат педагогических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой горного дела, строительства и экологии – Хватина Наталья Васильевна</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой морфологии, физиологии и общей патологии – Жангалов Бануржан Баянович, кандидат медицинских наук</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p>
15.00-15.10	Технический перерыв	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж	

15.10-16.00	Встреча с ППС ОП	Кластеры 1, 4, 5 (<i>Приложение №1</i>) (<i>сессионный зал zoom 1</i>)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 (<i>Приложение №1</i>) (<i>сессионный зал zoom 2</i>)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207
		Кластер 7 (<i>Приложение №1</i>) (<i>сессионный зал zoom 3</i>)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
		Кластер 2 (<i>Приложение №1</i>) (<i>сессионный зал zoom 4</i>)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
16.00-17.00	Анкетирование ППС (параллельно)	(<i>Приложение № 2</i>)	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально

16.00-16.10	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
16.10-17.00	Встреча с обучающимися ОП	Кластеры 1, 4, 5 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 1)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 (Приложение № 3) (сессионный зал zoom 2)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207
		Кластер 7 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 3)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
		Кластер 2 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 4)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969

			69 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
17.00-18.00	Анкетирование обучающихся ОП (параллельно)	(Приложение № 4)	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
17.00-17.50	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно-лабораторной базы	(Приложение № 9)	По маршруту
17.50-18.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
18.00-19.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
<i>День 2-ой: 28 мая 2024 года</i>			
09.00-09.30	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
09.30-11.30	Выборочное посещение баз практик ОП	Внешние эксперты IAAR согласно маршрутному листу (Приложение № 7)	

11.30-13.00	Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию	<i>(Приложение № 8)</i>	
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.20	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
14.20-15.10	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями) (гибридный)	Кластеры 1, 4, 5 <i>(Приложение №6) (сессионный зал zoom 1)</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 <i>(Приложение №6) (сессионный зал zoom 2)</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207
		Кластер 7 <i>(Приложение №6) (сессионный зал zoom 3)</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж

		Кластер 2 (Приложение №6) (сессионный зал zoom 4)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
15.10-15.30	Технический перерыв		
15.30-16.10	Встреча с выпускниками ОП (гибридный)	Кластеры 1, 4, 5 (Приложение №5) (сессионный зал zoom 1)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 (Приложение №5) (сессионный зал zoom 2)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207
		Кластер 7 (Приложение №5) (сессионный зал zoom 3)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж

		Кластер 2 (Приложение №5) (се션ный зал zoom 4)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
16.10-16.30	Технический перерыв		
16.30-19.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
19.00-20.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
День 3-ий: 29 мая 2024 года			
09.00-11.30	Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
11.30-11.40	Технический перерыв		
11.40-12.30	Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж

12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
13.00-14.00	Обед		Столовая Университета
14.00-16.00	Работа ВЭК: обсуждение, принятие решений путем голосования (<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
16.00-16.30	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
16.30-17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза		Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж

18.00-19.00	Ужин		



Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Анкета ППС

1. Общее кол-во анкет: 60

2. Должность, %

Профессор	6 (10%)
Доцент/ассоциированный профессор	8(13,3%)
Старший преподаватель	26(43,3%)
Преподаватель	12(20%)
Зав. Кафедрой	1(1,7%)
Ассистент лектора	1(1,7%)
Лектор	1(1,7%)
PhD доктор, профессор ассистент	1(1,7%)
Ассистент профессор	1(1,7%)
Ассистент лектор	1(1,7%)
Другое	2 (3,4%)

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	0(0%)
Доктор наук	1(1,7%)
Кандидат наук	10(16,7%)
Магистр	34(56,7%)
PhD	12(20%)
Профессор	0(0%)
Доцент/ассоциированный профессор	5(8,3%)
Нет	3(5%)
Окончил докторантуру	1(1,7%)
Другие	

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	4(6,7%)
1 год – 5 лет	10(16,7%)
Свыше 5 лет	46(76,7%)
Другое	

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и	43(71,7%)	17(28,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

	потребностям?						
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	38(63,3%)	22(36,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	33(55%)	27(45%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	38(63,3%)	22(36,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
5	• Стратегии обучения	39(65%)	21(35%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
6	• Методики преподавания	42(70%)	18(30%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
7	• Образовательные инновации	41(68,3%)	18(30%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	34(56,7%)	23(38,3%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	42(70%)	18(30%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	28(46,7%)	29(48,3%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп	25(41,7%)	35(58,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

	обучающихся?						
	Оцените открытость и доступность руководства						
12	• Студентам	39(65%)	20(33,3%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
13	• преподавателям	37(61,7%)	23(38,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	20(33.3%)	37(61,7%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	32(53,3%)	27(45%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	32(53,3%)	25(41,7%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	33(55%)	26(43,3%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	28(46,7%)	31(51,7%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	26(43,3%)	32(53,3%)	2(3,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Как поставлена работа						
20	• По академической мобильности	29(48,3%)	30(50%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
21	• По повышению квалификации ППС	38(63,3%)	22(36,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените поддержку вуза и его руководства			0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
22	• Научно-	39(65%)	21(35%)	0 (0%)	0	0 (0%)	0 (0%)

	исследовательских начинаний ППС				(0%)		
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	40(66,7%)	20(33,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
24	• с научными исследованиями	23(38,3%)	33(55%)	4(6,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
25	• с практической деятельностью	19(31,7%)	40(66,7%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	34(56,7%)	26(43,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	16(26,7%)	41(63,8%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	18(30%)	41(68,3%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	29(48,3%)	30(50%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и	35(58,3%)	25(41,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям							
---	--	--	--	--	--	--	--

Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Все устраивает
 Хороший коллектив и студенты
 Коллектив, нравится обучать
 Есть возможность совмещения преподавательской деятельности с научными исследованиями
 Поощрения за степень
 Хорошие условия труда, слышащее руководство, возможность повышать квалификацию
 ВУЗ предоставляет хорошие возможности для профессионального роста и развития
 Себебі ,өңірдегі бәсекеге қабілетті мамандарды даярлайтын оқу орны
 Я считаю, что данный университет соответствует моему карьерному развитию
 Мне нравится работать со студентами
 Вуз в данном регионе и городе ведущий и лучший.
 Позволяет реализовать возможности в сфере моих интересов
 Нравится атмосфера, коллектив, работа со студентами
 Заработная плата, участие в проектах, коллектив
 Мой любимый вуз, Альма матр
 Являюсь выпускницей вуза и с момента окончания по сей день работаю на кафедре
 Патриот данного вузасамый лучший вуз в нашем регионе
 Профессиональный подход, адекватное и ответственное руководство
 В Кокшетау выросла, училась, здесь живу
 В этом вузе я получила образование и проработала свыше 50 лет
 По приглашению
 В этом ВУЗе есть все условия для педагогического развития.
 Патриот данного ВУЗа
 Потому что это мой родной вуз, моя родная кафедра, я хочу быть максимально полезной для обучающихся
 По месту проживания
 Закончила данный Вуз и хочу поддерживать
 Научная направленность вуза
 Возможность профессионального развития,
 Являясь выпускницей вуза хочется работать вместе с профессионалами своего дела, расти и развиваться под руководством высококвалифицированных специалистов
 Маман дайындау үшін
 Училась в этом в вузе в бакалавриате, магистратура. Нравится атмосфера на кафедре.
 Большие возможности
 Солтүстік өңірде ең сапалы білім беретін білім ордасы
 Хорошие условия работы
 Солтүстік өңірдегі бетке ұстар ЖОО
 Сильные преподаватели,высокий рейтинг университета
 Мен бұл жоғары оқу орнына министрлік жолдамасымен келгем.

Условия работы удовлетворяют меня
 Самый лучший вуз был в Постсоветском пространстве
 Потому что тут все условия есть которые нас устраивают
 Оқу орнын өте жақсыткөремін! Түлегімін!барлық жағдай жасалған!
 Нравится совмещать исследовательскую работу с преподаванием. Есть возможность планировать свое свободное время.
 Возможности карьерного роста
 Нравится
 Меня устраивают условия труда
 Университет предоставляет хорошие возможности как для студентов, так и для преподавателей. Приятно работать в кругу интеллигентных людей, которые являются профессионалами.
 Бұл оқу орнында шындық адалдық бар. Ұстаздың өзін-өзі жетілдірді не жағдай жасалған.
 Кәсіби дамуыма барынша жағдай жасалған
 Я выпускник этого ВУЗа 2004-2008, со студенческих лет был победителем конкурсов, Шокан жұлдызы-2007, окончил магистратуру 2008-2010 там же, стал Куратором года - 2017, зам декана по вр с 2010-2015. Окончил целевую докторантуру. Поддержка в ВУЗе была с самого начала, на любом этапе.
 Я училась здесь, хороший коллектив
 Это моя альма-матер
 Хотел начать преподавательскую деятельность
 Это лучший ВУЗ в регионе
 Әлеуеті жақсы

32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
15(25%)	39(65%)	6(10%)	0 (0%)	0 (0%)

33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
18(30%)	34(56,7%)	8(13,3%)	0 (0%)	0 (0%)

34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	2(3,3%)	17(28,3%)	41(68,3%)	
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	4(6,7%)	16(26,7%)	40(66,7%)	
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1(1,7%)	32(53,3%)	27(45%)	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	2(3,3%)	14(23,3%)	44(73,3%)	
Неудобное расписание		17(28,3%)	43(71,7%)	

Несоответствующие условия для занятий в аудиториях		21(35%)	39(65%)	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	3(5%)	36(60%)	21(35%)	
Отсутствие у студентов интереса к обучению		29(48,3%)	31(51,7%)	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	1(1,7%)	17(28,3%)	42(70%)	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	1(1.7%)	33(55%)	26(43,3%)	
Другие проблемы	Барлык жагдайлар жасалган Явных проблем в динамике не наблюдается Иногда проблемы с интернетом и тех. Обеспечение Повышение заработной платы Низкие зарплаты Выше перечислены Ремонт аудитории Мәселе жок небольшие мелочи, которые можно в текущем порядке решить Не было таких ситуаций, которые нельзя было бы решить			

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	47(78,3%)	12(20%)	0 (0%)	1(1,7%)
Отношениями с непосредственным руководством	51(85%)	7(11,7%)	1(1,7%)	1(1,7%)
Отношениями с коллегами на кафедре	58(96,7%)	2(3,3%)	0 (0%)	0 (0%)
Степенью участия в принятии управленческих решений	45(75%)	15(25%)	0 (0%)	0 (0%)
Отношениями со студентами	60(100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	51(85%)	8(13,3%)	1(1,7%)	0 (0%)
Поддержкой	46(76,7%)	14(23,3%)	0 (0%)	0 (0%)

Ваших предложений и замечаний				
Деятельностью администрации вуза	47(78,3%)	13(21,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Условиями оплаты труда	25(41,7%)	28(46,7%)	7(11,7%)	0 (0%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	47(78,3%)	13(21,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Охраной труда и его безопасностью	48(80%)	12(20%)	0 (0%)	0 (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	41(68,3%)	19(31,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	34(56,7%)	13(21,7%)	7(11,7%)	6(10%)
Организацией и качеством питания в вузе	33(55%)	23(38,3%)	2(3,3%)	2(3,3%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	41(68,3%)	15(25%)	1(1,7%)	3(5%)

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ СТУДЕНТОВ

Анкета для студентов

Общее кол-во анкет: 52

Пол:

Мужской	36(69,2%)
Женский	16(36,8%)

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	45(86,5%)	7(13,5%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	42(80,8%)	10(19,2%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	44(84,6%)	7(13,5%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
4. Доступностью академического консультирования	43(82,7%)	8(15,4%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	39(75%)	12(23,1%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	42(80,8%)	7(13,5%)	2(3,8%)	1(1,9%)	0(0%)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	42(80,8%)	10(19,2%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	36(69,2%)	15(28,8%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	41(78,8%)	10(19,2%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	33(63,5%)	16(30,8%)	1(1,9%)	1(1,9%)	1(1,9%)

11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	42(80,8%)	8(15,4%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	38(73,1%)	12(23,1%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)
13. Существующими учебными ресурсами вуза	42(80,8%)	8(15,4%)	1(1,9%)	1(1,9%)	0(0%)
14. Доступностью компьютерных классов	33(63,5%)	11(21,2%)	5(9,6%)	3(5,8%)	0(0%)
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	20(57,7%)	11(21,2%)	9(17,3%)	2(3,8%)	0(0%)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	40(76,9%)	10(19,2%)	1(1,9%)	1(1,9%)	0(0%)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	36(69,2%)	12(23,1%)	2(3,8%)	2(3,8%)	0(0%)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	23(44,2%)	11(21,2%)	4(7,7%)	8(15,4%)	6(11,5%)
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	40(76,9%)	10(19,2%)	0	1(1,9%)	1(1,9%)
20. Качеством образовательной программы в целом	43(82,7%)	9(17,3%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
21. Качеством учебных программ в ОП	43(82,7%)	9(17,3%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
22. Методами обучения в целом	43(82,7%)	9(17,3%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	41(78,8%)	9(17,3%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)
24. Качеством преподавания в целом	42(80,8%)	9(17,3%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	41(78,8%)	9(17,3%)	0(0%)	2(3,8%)	0(0%)
26. Требованиями ППС к студенту	42(80,8%)	9(17,3%)	0(0%)	1(1,9%)	0(0%)

27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	38(73,1%)	13(25%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	43(82,7%)	8(15,4%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	38(73,1%)	11(21,2%)	0(0%)	2(3,8%)	1(1,9%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	39(75%)	12(23,1%)	0(0%)	1(1,9%)	0(0%)
31. Имеющимися компьютерными классами	33(63,5%)	13(25%)	3(5,8%)	3(5,8%)	0(0%)
• Имеющимися научными лабораториями	30(57,7%)	15(28,8%)	3(5,8%)	1(1,9%)	3(5,8%)
• Объективностью и справедливостью преподавателей	40(76,9%)	8(15,4%)	3(5,8%)	1(1,9%)	0(0%)
• Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	42(80,8%)	7(13,5%)	2(3,8%)	1(1,9%)	0(0%)
• Обеспечением студентов общежитием	29(55,8%)	14(26,9%)	3(5,8%)	2(3,8%)	4(7,7%)

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
• Программа курса была четко представлена	39(75%)	9(17,3%)	4(7,7%)	0(0%)	0(0%)	
• Содержание курса хорошо структурировано	40(76,9%)	9(17,3%)	3(5,8%)	0(0%)	0(0%)	
• Ключевые термины достаточно объяснены	40(76,9%)	10(19,2%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)	
• Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	39(75%)	8(15,4%)	4(7,7%)	1(1,9%)	0(0%)	
• Преподаватель использует	38(73,1%)	9(17,3%)	5(9,6%)	0(0%)	0(0%)	

эффективные методы преподавания	3,1%)	,3%)	%)	(0 %)	(0%)	
• Преподаватель владеет преподаваемым материалом	39(7 5%)	11(2 1,2 %)	2(3,8 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Изложение преподавателя понятно	41(7 8,8%)	8(15 ,4%)	3(5,8 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Преподаватель представляет материал в интересной форме	37(7 1,2%)	8(15 ,4%)	6(11, 5%)	1(1,9 %)	0 (0%)	
• Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	35(6 7,3%)	13(2 5%)	4(7,7 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	35(6 7,3%)	14(2 6,9 %)	3(5,8 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личного развития	37(7 1,2%)	9(17 ,3%)	6(11, 5%)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Преподаватель стимулирует активность студентов	37(7 1,2%)	13(2 5%)	2(3,8 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	33(6 3,2%)	14(2 6,9 %)	4(7,7 %)	1(1,9 %)	0 (0%)	
• Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	39(7 5%)	10(1 9,2 %)	3(5,8 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	34(6 5,4%)	14(2 6,9 %)	4(7,7 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	37(7 1,2%)	11(2 1,2 %)	3(5,8 %)	1(1,9 %)	0 (0%)	
• Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	37(7 1,2%)	11(2 1,2 %)	4(7,7 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	32(6 1,5%)	16(3 0,8 %)	4(7,7 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Преподаватель владеет профессиональным языком	35(6 7,3%)	15(2 8,8 %)	2(3,8 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	31(5 9,6%)	16(3 0,8 %)	5(9,6 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными,	30(5 7,7%)	13(2 5%)	9(17, 3%)	0 (0 %)	0 (0%)	

комфортными и современными)			%))	
• Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	33(6 3,2%)	17(3 2,7 %)	1(1,9 %)	1(1,9 %)	0 (0%)	
• Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	34(6 5,4%)	15(2 8,8 %)	3(5,8 %)	0 (0 %)	0 (0%)	

Другие проблемы относительно качества преподавания:

Барлығына көңлім толықтай толады

Мәселелер жок

Дополнительное места для отдыха с однокурсниками или выполнения групповых проектов. Больше освещения в коридоре

Учитель китайского должен соблюдать субординацию

Все отлично

Кулеры для воды

