



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов ИААР по международной программной аккредитации базового медицинского и фармацевтического образования
(на основе стандартов WFME/ AMSE/ESG)
6B10102«Общественное здоровье»
НАО «Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова»
в период с 27 по 29 мая 2024 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов НААР по международной
программной аккредитации базового медицинского и фармацевтического
образования**

(на основе стандартов WFME/ AMSE/ESG)

6B10102«Общественное здоровье»

НАО «Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова»

в период с 27 по 29 мая 2024 г.

г. Кокшетау, 2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЯ	3
ВВЕДЕНИЕ	5
ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	7
ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	7
ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	8
(I) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ	11
6.1. Стандарт «Миссия и результаты»	11
6.2. Стандарт «Образовательная программа»	13
6.3. Стандарт «Оценка обучающихся».....	16
6.4. Стандарт«Обучающиеся»	17
6.5. Стандарт «Академический штат/Преподаватели».....	19
6.6. Стандарт «Образовательные ресурсы»	22
6.7. Стандарт «Оценка образовательной программы»	24
6.8. Стандарт «Управление и администрирование».....	26
ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....	29
ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	30
ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	32
РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	33
Приложение 1. Оценочная таблица «Параметры профиля ОП».....	34
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	43
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ.....	56
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ СТУДЕНТОВ	64

СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЯ

АУП – административно-управленческий персонал
БД – базовые дисциплины
ВК – вузовский компонент
ВР – воспитательная работа
ГАК – государственная аттестационная комиссия
ГОСО – государственный общеобязательный стандарт образования
ДОТ – дистанционные образовательные технологии
ЕНТ – единое национальное тестирование
ECTS – Европейская система переноса и накопления кредитов
ИКТ – информационно-коммуникационные технологии
ИУП – индивидуальный учебный план
ИНО – институт непрерывного образования
КВ – компонент по выбору
КУ – Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова
КТО – кредитная технология обучения
КЭД – каталог элективных дисциплин
МНВО РК – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
МОП – модульные образовательные программы
МТБ – материально-техническая база
НАН РК – Национальная Академия наук Республики Казахстан
НИР – научно-исследовательская работа
НИРС/НИРМ – научно-исследовательская работа студентов/магистрантов
НРК – Национальная рамка квалификаций
НТС – научно-технический совет
ОК – обязательный компонент
ООД – общеобразовательные дисциплины
ОП – образовательная программа
ОР – офис регистратора
ПД – профилирующие дисциплины
ППС – профессорско-преподавательский состав
РИО – редакционно-издательский отдел
РК – Республика Казахстан
РУП – рабочий учебный план
СДО – система дистанционного обучения
СМК – система менеджмента качества
СРМП – самостоятельная работа магистрантов
СРС – самостоятельная работа студентов
СРСП – самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя
ТУП – типовой учебный план
УВП – учебно-вспомогательный персонал
УМК – учебно-методический комплекс
УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины
УМС – учебно-методический совет
PhD – доктор/докторантура по философии
ЭУМК – электронный учебно-методический комплекс
ЭУМКД – электронный учебно-методический комплекс дисциплины
ВШМ – Высшая школа медицины
МЗ РК – Министерство здравоохранения Республики Казахстан
МНВО РК – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан

УМС –учебно-методический совет
ЕПВО - единая платформа высшего образования



ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом 93-24-ОД от 01.03.2024 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 27 по 29 мая 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программы БВ10102 «Общественное здоровье» «Высшей медицинской школы Кокшетауского университета им. Ш. Уалиханова Республика Казахстан (далее-ВШМ КУ), стандартам НААР по международной аккредитации базового медицинского и фармацевтического образования (на основе стандартов WFME/ AMSE/ESG).

Отчет внешней экспертной комиссии (далее - ВЭК) содержит оценку представленной образовательной программы критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы и параметры профиля образовательной программы.

Состав ВЭК:

Председатель ВЭК – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова (г. Караганда); Off-line участие

Зарубежный эксперт IAAR – Кулагина Наталья Александровна, доктор экономических наук, профессор, МИРЭА – Российский технологический университет (г. Москва, РФ); On-line участие;

Зарубежный эксперт IAAR - Астанов Шавкатбек Моминжанович, ответственный за клиническую подготовку студентов, старший преподаватель кафедры Госпитальной терапии, медицинского факультета Жалал абадского государственного университета имени Бекмамата Осмонова (г. Жалал абад, Кыргызстан); On-line участие

Эксперт IAAR – Кулахметова Мергуль Сабитовна, филологических наук, ассоциированный профессор кафедры иностранных языков Павлодарского педагогического университета имени Элкей Марғұлана (г. Павлодар); Off-line участие;

Эксперт IAAR – Носиева Назым Кажимуратовна, кандидат филологических наук, и.о. ассоциированного профессора, Академия физической культуры и массового спорта города Астана (г. Астана); On-line участие

Эксперт IAAR – Закирова Дильнара Икрамханова, доктор PhD, профессор-исследователь, Университет "Туран" (г. Алматы); Off-line участие

Эксперт IAAR – Ошакбаева Жулдыз Орынтайқызы, кандидат биологических наук, доцент, ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет имени М.Дулатова» (г. Костанай); Off-line участие

Эксперт IAAR – Мусабалина Гульнар Толеугазиевна, доктор исторических наук, профессор, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана) On-line участие

Эксперт IAAR – Карстина Светлана Геннадьевна, доктор физико - математических наук, профессор кафедры физики и нанотехнологий НАО «Карагандинский университет им. Академика Е.А. Букетова» (г. Караганда); Off-line участие

Эксперт IAAR – Сафаров Руслан Заирович, кандидат химических наук, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана); Off-line участие

Эксперт IAAR – Баймагамбетова Айгерим Асхаровна, доктор PhD, декан школы общественного здоровья и менеджмента НАО Медицинский университет Астана (г. Астана); Off-line участие

Эксперт IAAR, работодатель – Сутула Максим Юрьевич, доктор PhD, ведущий научный сотрудник, Национальный центр биотехнологии (г. Астана) On-line участие

Эксперт IAAR, работодатель – Абдикадилова Ақниет Маратовна, начальник отдела

развития человеческого капитала Палаты предпринимателей «Атамекен» г. Шымкент (г. Шымкент); On-line участие

Эксперт IAAR, студент – Жолдасова Назира Женисовна, студентка 4-го курса ОП «Казахский язык и литература», НАО «Актюбинский региональный университет имени К. Жубанова» (г. Актюбе); On-line участие

Эксперт IAAR, студент – Омарова Адель Жанатовна, студентка 3-го курса ОП Финансы, НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина» (г. Астана); On-line участие

Эксперт IAAR, студент – Кандратьева Екатерина Сергеевна, студентка 2-го курса ОП 7M05101 Биология НАО «Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева» (г. Петропавловск); On-line участие

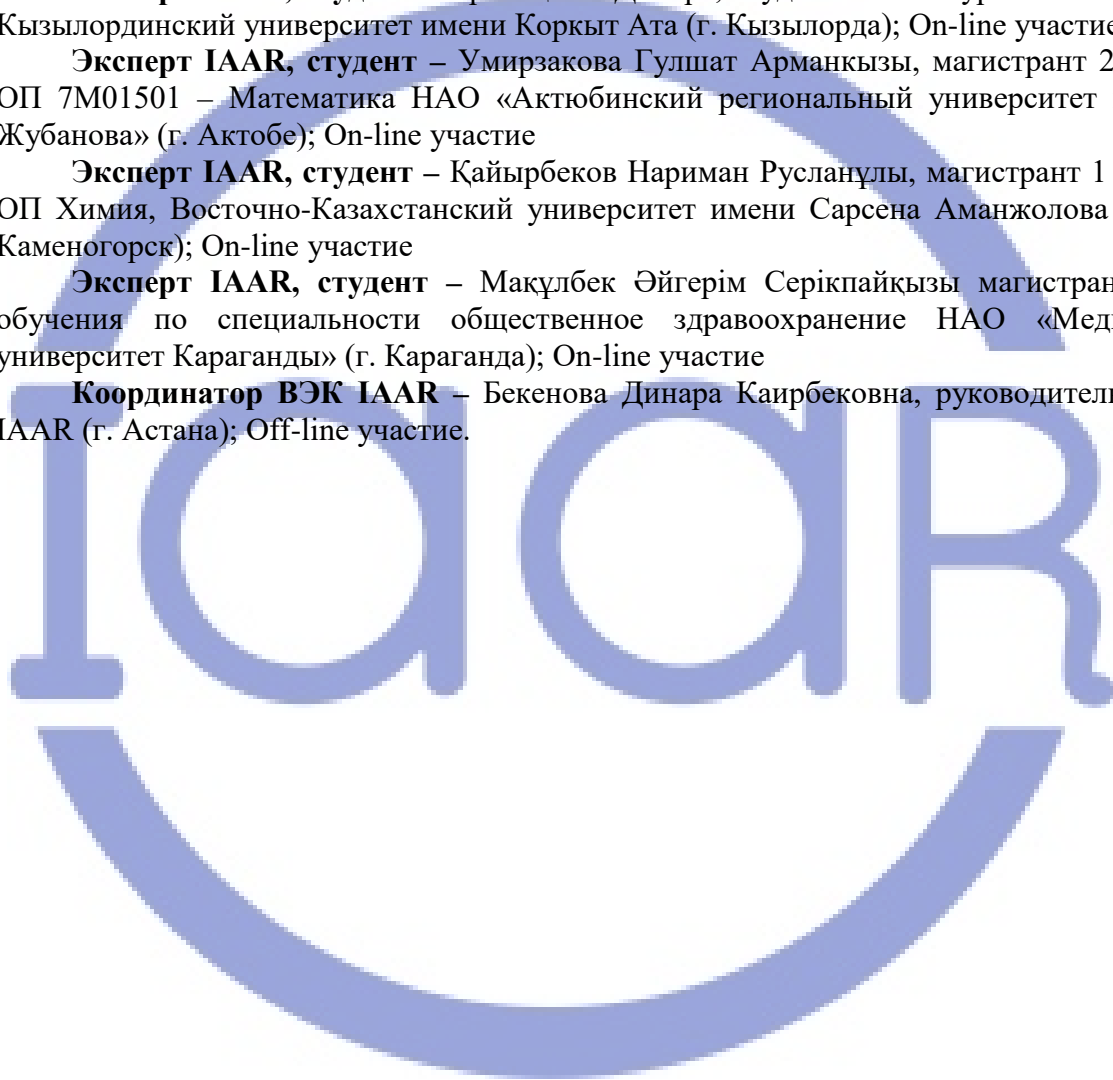
Эксперт IAAR, студент – Ерханқызы Динара, студентка 2-го курса ОП «История», Кызылординский университет имени Коркыт Ата (г. Кызылорда); On-line участие

Эксперт IAAR, студент – Умирзакова Гулшат Арманқызы, магистрант 2-го курса ОП 7M01501 – Математика НАО «Актюбинский региональный университет имени К. Жубанова» (г. Актюбе); On-line участие

Эксперт IAAR, студент – Қайырбеков Нариман Русланұлы, магистрант 1-го курса ОП Химия, Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова (г. Усть-Каменогорск); On-line участие

Эксперт IAAR, студент – Мақұлбек Әйгерім Серікпайқызы магистрант 1 года обучения по специальности общественное здравоохранение НАО «Медицинский университет Караганды» (г. Караганда); On-line участие

Координатор ВЭК IAAR – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана); Off-line участие.



ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова является одним из ведущих региональных вузов Северного Казахстана. Созданный в 1996 году путём слияния Кокшетауского педагогического института им. Ч.Ч. Валиханова, филиала Карагандинского политехнического института и института сельского хозяйства (приказ МОН РК от 23 мая 1996 года № 143), он приобрёл известность как крупный образовательный, научный и культурный центр региона.

Университет имеет лицензию № KZ94LAA00018491 от 28.07.2020 г. на осуществление образовательной деятельности в сфере высшего и послевузовского образования, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК.

Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова осуществляет подготовку кадров по 111 образовательным программам бакалавриата, магистратуры и докторантуры PhD.

Всего аккредитовано 97% образовательных программ университета в Независимом агентстве аккредитации и рейтинга НААР/IAAR, Независимом агентстве по аккредитации и экспертизе качества образования ARQA, Казахской Ассоциации элитного образования KAZSEE.

В структуру университета входят педагогический институт, агротехнический институт им. С. Садвакасова, высшая школа бизнеса и права, высшая школа медицины, а также научная библиотека, редакционно-издательский отдел, лаборатория инженерного профиля ЯМР-спектроскопии, институт непрерывного образования и другие подразделения научного, учебного и производственного направлений.

В составе институтов/высших школ 19 кафедр, готовящих кадры по 60 программам высшего и по 51 программе послевузовского образования.

В настоящее время контингент обучающихся составляет 7744 человек, из них: по бакалавриату – 7344, по магистратуре – 376, PhD докторантуре – 24. Учебный процесс осуществляют 551 преподаватель, из них 410 штатных, в т.ч. докторов наук – 19, кандидатов наук – 80, докторов философии (PhD) – 34 чел., 221 магистр.

Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова полностью владеет академическими ресурсами для осуществления образовательной деятельности. Университет на своем балансе имеет 5 учебных корпусов, 5 студенческих общежитий, 2 физкультурно-оздоровительных комплекса, студенческий центр питания, учебно-научно-производственный комплекс «Элит», банно-прачечный комплекс.

Система управления вузом построена по принципу вертикали и предполагает структурные разграничения по направлениям деятельности: учебно-методическая работа, научно-исследовательская работа, воспитательная работа и т.д.

В университете осуществляется планирование разных уровней. Разработаны механизмы и проводится мониторинг деятельности вуза по различным направлениям.

Внутренняя нормативная и организационно-распорядительная документация позволяет осуществлять оперативное управление и распределять полномочия.

ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательная программа 6B10102 «Общественное здоровье» проходит первичную процедуру специализированной аккредитации.

ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Деятельность ВЭК осуществлялась в соответствии с утвержденной Программой визита внешней экспертной комиссии по программной аккредитации образовательных программ в ВШМ КУ в период с 27 по 29 мая 2024 года.

24 мая 2024 года было проведено вводное совещание в гибридном формате для координации работы ВЭК и согласования распределения полномочий между членами комиссии, уточнён график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами школ, заведующими кафедрами, руководителями образовательных программ, преподавателями, обучающимися, работодателями.

27.05.2024 г. в первый день визита были проведены встречи и интервью в гибридном формате: с И.о Председателя-правления ректора Сагындыковой Жайлагуль Ораловной, а также с топ-менеджментом вуза: Член Правления по академическим вопросам – Медетов Нурлан Амирович, доктор физико-математических наук; Член Правления по научной работе и взаимодействию с регионом – Жакупова Айгуль Досжановна, доктор филологических наук, профессор Член Правления по интернационализации и развитию инфраструктуры –Сагындыкова Жайлагуль Ораловна, кандидат филологических наук, Член Правления по социально-культурному развитию Капышев Ардак Кайыржанович, кандидат исторических наук, Руководитель аппарата ректора – Байманова Ляззат Сейтзиевна, кандидат филологических наук Руководитель Департамента академического развития – Мемешов Сансызбай Койшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук Руководитель Департамента науки и международного сотрудничества - Байдалин Марден Ерсаинович, доктор PhD Руководитель Департамента послевузовского образования –Кусаинова Айман Акаевна, кандидат экономических наук Руководитель Департамента молодежной политики – Мухамедиева Жадыра Танатовна Руководитель Департамента по хозяйственным вопросам - Багатбеков Нурлан Кадырбекович Руководитель Департамента стратегии, аккредитации и менеджмента качества – Турткараева Гульнара Баяновна, кандидат педагогических наук Руководитель центра планирования учебной и учебно-методической работы - Ергалиева Галия Манасовна Руководитель офиса регистратора – Кенжесарина Айдана Жумабековна Руководитель центра карьеры и трудоустройства – Тажмиева Айжан Аликуловна Руководитель центра управления международными проектами - Какабаев Ануарбек Аязбаевич, кандидат биологических наук Руководитель отдела международного сотрудничества – Токтарова Айнур Бауржановна Руководитель отдела цифровизации – Альмусаев Олжас Саденович, Директор педагогического института – Бексеитова Акбота Тастанбековна, кандидат исторических наук Директор агротехнического института им. С. Садвакасова – Жапарова Саягуль Бекетовна, кандидат технических наук Директор высшей школы медицины – Муратбекова Светлана Кабденовна, доктор медицинских наук, Директор высшей школы бизнеса и права – Искаков Абай Жантасович, доктор экономических наук.

Согласно Программы визита далее членами ВЭК был произведен визуальный осмотр Университета, где были посещены

Главный корпус №1:

- Лаборатория инженерного профиля ЯМР-спектроскопии.
- Учебные лаборатории
- MOOK центр
- Студия видео-аудио записи
- Office PASO

- Электронная библиотека
- Центр симуляционный центр (по ОП «Общественное здоровье»).

По окончании визуального осмотра и бесед с руководителями данных подразделений, состоялось интервью с руководителями образовательных программ/заведующими кафедрами и преподавателями ОП по направлению подготовки «Общественное здоровье». При интервью с ними была получена информация о реализации образовательного, научного и практических процессов на кафедрах, условиях которые обеспечивает университет для их деятельности, о мотивации и стимулирования ППС, приеме и карьерном росте, финансовой поддержке ППС, обеспечении образовательного процесса необходимыми ресурсами (материально-техническими, информационными и др.), взаимодействии с административно-управленческими структурами.

28.05.2024 года во второй день визита, членами ВЭК был продолжен визуальный осмотр Университета с посещением практической базы аккредитуемой ОП «Общественное здоровье» многопрофильной областной больницы при Управлении здравоохранения Акмолинской области РК.

В гибридном формате (онлайн –видео) члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базой, так же практической базой. Из бесед с руководителями базы, обучающиеся и преподаватели допускаются во все отделы больницы (отдел медицинской статистики, инфекционного контроля, а также отделении разного профиля), так же что университет тесно сотрудничает с практическим здравоохранением, участвуют в разработке ОП, во время прохождения практики, уже предлагают работу будущим выпускникам. Всего в очных встречах приняло участие 39 представителей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
И.о. ректора	1
Проректоры	3
Руководители структурных подразделений, деканы факультетов, заведующие кафедрами	24
Преподаватели	4
Обучающиеся	2
Работодатели	5
Всего	39

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено on-line анкетирование 60 преподавателей и 52 обучающихся. По итогам опроса преподавателей установлено, что они удовлетворены содержанием ОП, возможностями для непрерывного развития потенциала, повышения квалификации, возможностью активно применять собственные методы обучения в образовательном процессе. Все опрошенные ответили, что в библиотеке имеется необходимая научная и учебная литература. Многие респонденты удовлетворены поддержкой руководства как в отношении разработки новых образовательных программ, так и мотивационными подходами. В целом, на все вопросы анкеты подавляющее большинство респондентов ответили положительно и считают, что это активно развивающийся вуз с большими возможностями роста и условиями как для преподавателей и сотрудников, так и для обучающихся.

Анкетирование 77 обучающихся, среди которых было опрошено обучающихся по ОП «Общественное здравоохранения» - 2 (2,6%). По итогам опроса 100% респондентов указали на высокую удовлетворенность отношениями и отзывчивостью руководства, доступностью академического консультирования. Удовлетворены учебными материалами

- 96,5%, доступностью библиотечных ресурсов и качеством услуг - 99,1%, учебными аудиториями - 97,4%, ясностью процедур принятия дисциплинарных мер - 100%, общим качеством учебных программ -100%, методами обучения - 98,2%, качеством преподавания - 99,1%, объективностью и справедливостью преподавателей - 99,3%, имеющимися научными лабораториями - 96,6%, быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса - 99,1%.

26.04.2024 г. в третий день визита проведено в гибридном формате совещание внешней экспертной комиссии, под руководством председателя ВЭК. Членами ВЭК обсуждены параметры специализированного профиля, разработали рекомендации, проведено голосование и подготовлена необходимая документация для завершения работы комиссии. По завершению работы эксперты ВЭК встретились с руководством и ответственными лицами университета, поделились своими впечатлениями и ознакомили с рекомендациями, разработанными по итогам проведенной работы.



(I) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Миссия и результаты»

Доказательная часть:

Образовательная программа по ОП «Общественное здоровье» реализуется в Университете в соответствии с Уставом, локальных нормативных актов, стратегического плана развития, разработанными в соответствии с нормативно-правовыми и стратегическими документами, принятыми в Республике Казахстан, государственным образовательным стандартом высшего образования, утверждённой Постановлением Правительства от 11 декабря 2023 года, №1105.

Миссия университета определена в следующей редакции: «Вдохновляя идеями, творим будущее! Мы возвращаем таланты, способные к решению глобальных проблем с использованием передовых технологий для развития региона и страны». В рамках миссии вуза разрабатываются ОП университета, цели которых ориентированы на соответствие и достижение миссии. ОП «6В10102 – Общественное здоровье», была разработана на основании нормативных документов, основной из них является Кодекс Республики Казахстан от 7 июля 2020 года № 360-VI ЗРК «О здоровье народа и системе здравоохранения», где в разделе 4, главе 25, статье 221, программа направлена на подготовку квалифицированных конкурентоспособных медицинских специалистов, владеющих современными инновационными, практико-ориентированными технологиями, и ориентированных на реализацию государственной программы развития здравоохранения, и науки РК. Миссия ОП не обозначена в университете.

Функционирует Служба внутреннего аудита, миссия которой заключается в оказании необходимого содействия Совету директоров и Правлению в выполнении их обязанностей по достижению стратегических целей университета (<https://share.kz/gh8z>). Ежегодные планы работы Службы размещены на сайте университета (<https://shokan.edu.kz/ru/corporate-governance/sluzhba-vnutrennego-audita/>).

Цели образовательной программы - подготовка высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов здравоохранения имеющих специальные знания и навыки в области общественного здоровья, менеджмента, управления качеством и рисками в здравоохранении, способных к продвижению инновационных направлений современного менеджмента и разрабатывать медико-социальные мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения. Миссия (цели) и видение ВШМ КУ содействуют улучшению здоровья населения Республики Казахстан через качественную подготовку конкурентоспособных специалистов и согласуются путем интеграции наилучшей мировой практики образования, науки а также клиники и составлена с учетом развития экономических потребностей рынка труда в Акмолинской области, РК.

В разработке миссии высшей школы медицины участвовали представители государственныхх организации областного центра: управление здравоохранения, управление образования, руководители практического здравоохранения, областного Акимата. Вместе с тем с руководителями практического здравоохранения на постоянной основе обсуждаются образовательные программы по всем специальностям и по результатам их составляется протокол обсуждения.

Информация о Миссии ВШМ КУ, размещена на сайте университета и доступна для всех заинтересованных сторон. ОП внесена в Реестр образовательных программ на сайте ЕПВО, где можно подробно ознакомиться с целью образовательной программы, сроками и результатами обучения, учебным планом и описанием дисциплин. Информация доводится до сведения заинтересованных сторон на заседаниях Совета Школы общественного здоровья, Академического комитета.

Аналитическая часть:

Анализ документов и процессов, представленных как доказательства соответствия первому стандарту свидетельствует о том, что на данный момент ОП «Общественное здоровье» не имеет миссию. Существует документированное подтверждение обсуждения цели ОП с заинтересованными сторонами, однако не все внутренние и внешние стейкхолдеры участвовали в формулировании миссии и информированы о ней, на представленных документах (протоколах) нет пункта обсуждения миссии ОП.

ВЭК подтверждает, что в вузе имеется политика в области качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. Политика в области качества, а также основные направления развития университета опубликованы, доступны и размещены на сайте университета. Мероприятия по развитию культуры качества учебного, научно-исследовательского и воспитательного процесса получили отражение в Программе развития университета и включены в планы работ структурных подразделений.

Стратегический план университета актуализирован. Члены ВЭК при изучении миссии ВШМ отметили, то, что миссия демонстрирует направленность, стратегии на удовлетворение потребностей государства (непосредственно Акмолинской области так как со слов стейкхолдеров отмечается кадровый дефицит по данному направлению), общества, отраслей здравоохранения и науки, а также потенциальных стейкхолдеров, но не включает вопросы глобального здоровья, что непосредственно имеет связь программой ОП «Общественное здоровье».

Миссии ВШМ включают частично интеграцию науки, образования, практики и реализуются через постепенное и последовательное освоение обучающимися навыков критического и аналитического мышления, современных методов проведения исследований наряду с получением профессиональных навыков практической работы. Руководством школы и руководителем ОП проводится анализ по целевым индикаторам направлений деятельности, мониторинг и мероприятия по улучшению качества ОП на основании положения о менеджменте качества образования. Содержание всех документов доводится до сведения ППС, обучающихся и заинтересованных лиц на коллегиальных заседаниях Университета, школ, кафедр, встреч с ППС и студентами, размещением на сайте Университета и т.д.

Наличие в структуре научно-исследовательской лаборатории, санитарно-гигиенической лаборатории, способствует всестороннему развитию и созданию благоприятных условий реализации ОП.

На официальном сайте представлена информация об ОП: цели, паспорт, перечень должностей, отражены ожидаемые результаты обучения ОП «Общественное здоровье».

Однако, следует отметить, что наблюдается низкая вовлеченность обучающихся в научные исследования, что было также подтверждено на встречах, не было документального подтверждения участия заинтересованных сторон в формулирование миссии, а также ее обсуждение в рамках заседаний и встреч.

Сильные стороны/лучшая практика- нет

Рекомендации ВЭК:

1. Руководителям ОП на заседании коллегиальных органов проанализировать миссию ОП с точки зрения достижения исследований в области биомедицинских, клинических, фармацевтических, поведенческих и социальных наук, аспектов глобального здоровья и вопросов охраны здоровья миссию, и в случае необходимости внесения изменений довести до сведения все заинтересованные стороны в срок до 01.12.2024 года. .

2. Руководству ОП разработать план (график) встреч с заинтересованными сторонами для обсуждения миссии и ожидаемых результатов обучения с обязательным оформлением соответствующих документов в срок до 01.09.2024г.

3. Руководству ОП определить ожидаемые результаты обучения которые обучающиеся должны достигнуть по завершению обучения применительно к достижениям на базовом уровне в отношении знаний, навыков и профессиональных отношений; соответствующей основы для будущей карьеры в любой области отрасли здравоохранения в срок до 01.12.2024г.

Выводы ВЭК по критериям:

Сильные – 0;

Удовлетворительные – 9;

Предполагают улучшения – 4;

Неудовлетворительные – 0.

6.2. Стандарт «Образовательная программа»

Доказательная часть:

Разработанная образовательная программа по специальности 6В10102 «Общественное здоровье» ориентирована на конечные результаты обучения отраженные на официальном сайте ВШМ КГУ. Университет реализует ОП, разработанную в соответствии с Национальной рамкой квалификаций, ГОСО и 27.07.2023 года получила одобрение в реестре ЕПВО. В 2023-2024 учебном году был осуществлен первый набор обучающихся по данной ОП.

В ходе визита, члены ВЭК отмечают, что разработка и утверждение образовательных программ в университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, Программой развития университета, а также документацией, разрабатываемой университетом, в том числе СМК СТУ 4.03-2022 Проектирование, разработка образовательных услуг, управление учебно-организационными процессами (от 31.08.2022 г.)(<https://drive.google.com/file/d/1G13x1SBnFRLZ11CQHbT1HtEOEALsrif9/view>), СМК П 4.45-2022 Академическая политика (21.12.2022 г., протокол №4) (<https://drive.google.com/file/d/1QX36DUKgdS5cznr5Z6v3aJ1wGaG2zXmG/view>).

ОП определяет цель, содержание и организацию образовательного процесса и представляет собой комплект нормативных документов, разрабатываемых на основе ГОСО РК с учетом мнения работодателей. При разработке ОП Университет руководствуется следующими принципами: компетентностно-ориентированного обучения; непрерывности и преемственности образования; гибкости ОП с учетом текущих и перспективных потребностей рынка труда и общества; внешней и внутренней оценки ОП; оценки независимой аттестации обучающегося; принципа равенства обучающихся независимо от пола, национальности, религии, социально-экономического статуса, физических возможностей. В Университете все уровни образования приведены в соответствие с требованиями Болонского процесса.

В основе ОП лежит компетентностный подход, обеспечивающий личную и профессиональную социализацию в процессе обучения. В 2023 году была разработана ОП «Общественное здоровье» - с пятилетним обучением и присуждением степени бакалавр здравоохранения по ОП «Общественное здоровье». ОП имеет модульную структуру и построена с учетом горизонтальной и вертикальной интеграции дисциплин, что отражено в рабочих учебных планах. ОП6В10102 «Общественное здоровье» рассчитана на 300 кредитов из них: цикл базовых дисциплин составляет 141 академических кредитов (138 академических кредитов отводится на ВУЗовский компонент и 3 компонент по выбору). Объем цикла профилирующих дисциплин составляет 95 академических кредитов (75 академических кредитов отводится на ВУЗовский компонент и 20 компонент по выбору). Объем цикла общеобязательных дисциплин составляет 56 академических кредитов (51

академических кредитов отводится на обязательный компонент и 5 компонент по выбору). Итоговая аттестация составляет 8 академических кредитов.

Продолжительность обучения составляет 5 лет и состоит из 10 семестров. Лицам, завершившим обучение по образовательной программе высшего образования и успешно прошедшим итоговую аттестацию, присваивается степень "Бакалавр здравоохранения" по образовательной программе 6В10102 «Общественное здоровье» и выдается диплом о высшем образовании с приложением.

ОП разработана по модульной системе и включает такие модули как "общеобразовательные дисциплины", социально - политические знания, социально-гуманитарные основы здоровья населения, фундаментальные медицинские науки, основы санитарно-эпидемиологического надзора, основы управления в здравоохранении, санитарно-эпидемиологический надзор, управление в здравоохранении, клинический компонент, менеджмент научных исследований.

В Университете применяется студент ориентированное обучение, в котором уделяется внимание на активное обучение, делается акцент на критическое и аналитическое изучение и понимание, повышение ответственности студентов, взаимозависимость между преподавателем и студентами, взаимное уважение в отношениях между студентами и преподавателем, рефлексивный подход к учебному процессу со стороны преподавателя, и студентов. Центром внимания вуза является конструкция ОП как основного звена обучающей миссии, она определяет организацию обучения и используемые методы преподавания.

Содержание, виды и сроки практик, обучающихся разработано в соответствии с ГОСО РК, РУПл специальностей и силлабусов по практике. Учебная нагрузка производственных практик составляет 20 кредитов из в соответствии с учебным планом ОП.

ВШМ КУ организует безопасную среду обучения в учебных помещениях университета и условиях производственных баз на с основами составленных меморандумов с клиническими базами и на основании положения политики академической честности, правила внутреннего распорядка. Перед началом прохождения практики проводится вводный инструктаж на рабочем месте со студентами, которые прибывают на практику и производственное обучение.

Об всех изменениях ОП заинтересованные стороны информируется при непосредственных встречах, а также через официальный сайт и на сайте имеется информация об университете, деканате и кафедрах, реализующих ОП данного кластера. Также активно используются социальные сети (Facebook, Instagram, YouTube).

Аналитическая часть:

В ходе гибридного визита экспертами был проведен детальный анализ аккредитуемой ОП на соответствие требованиям современного рынка образования, принципов и методов организации учебного, научно-исследовательского и воспитательного процессов, ориентированных на удовлетворение интересов обучающихся и всех участников образовательного процесса ОП. Содержание и форма ОП, решения, принимаемые руководством ОП, согласованы со стратегическими документами вуза и нормативно-правовыми документами РК. Университет имеет в своем распоряжении бюджетное финансирование и способен привлекать средства от коммерческой деятельности университета на реализацию, совершенствование и обучение ППС в рамках ОП через Институт непрерывного образования при КГУ, и надо отметить то что по представленным сертификатами ППС не имеет сертификатов о прохождении обучения по активным, интерактивным методам обучения, были представлены сертификаты о менеджменте ОП и профильным дисциплинам как общая хирургия по циклу "Актуальные вопросы общей хирургии" и т.д., хотя в то же время по методам обучения

в ОП были представлены активные, интерактивные методы обучения (CBL, TBL, RBL). Университетом полностью определены используемые методы преподавания и обучения в образовательном процессе (представлены в ОП и курсах), во время интервью с преподавателями подтверждение нашли больше традиционные методы. При работе комиссии ВЭК с фокус группами, не получен ответ по использованию методов преподавания и обучения, основанная на современной теории обучения взрослых. Также не представлена информация как в университете реализуются принципы научной методологии, включая методы аналитического и критического мышления.

В ОП не внесены новые достижения биомедицинских наук, с учетом научных, технологических и клинических разработок, а также текущих и ожидаемых потребностей общества и системы здравоохранения.

В ОП не внесены новые достижения поведенческих и социальных наук, медицинской этики, с учетом научных, технологических и клинических разработок, а также текущих и ожидаемых потребностей общества и системы здравоохранения и изменяющихся демографических и культурных условий.

В ОП не внесены новые достижения клинических наук, с учетом научных, технологических и клинических разработок, а также текущих и ожидаемых потребностей общества и системы здравоохранения.

А также не имеется информация о научных кружках для студентов для мотивации научно-исследовательской работы студентов.

Руководство ВМШ КУ и ОП не только заявляет о привлечении заинтересованных сторон к разработке образовательных программ и оценки ее эффективности, но и привлекает их к работе, что подтверждено на встречах с фокус-группами. Большая работа проводится с работодателями с целью оптимизации, качественного трудоустройства и мотивации будущих выпускников.

На кафедре в целях контроля применения современных и инновационных методов преподавания ежегодно в начале учебного года составляется график взаимной посещений занятий ППС, однако, следует отметить то, что во время работы экспертов с документами график взаимопосещений не был представлен.

Вместе с тем следует отметить положительную динамику в рамках проведенного анкетирования во время визита ВЭК, так поддержку вуза и его руководства разработки новых образовательных программ 66,7% ППС (40 чел.) оценили «очень хорошо», 33,3% (20 чел.) - «хорошо».

Анкетирование обучающихся показало, что качеством образовательных программ в целом полностью удовлетворены 82,7% (43 чел.), частично удовлетворены 17,3% (9 чел.).

Сильные стороны:

Созданы все условия (лаборатории) не обходимые для проведения анализов воды, воздуха, почвы что является неотъемлемой частью реализации ОП.

Рекомендации ВЭК:

1. Руководству ОП организовать для ППС курсы повышения квалификации по использованию активных инновационных методов обучения и преподавания с последующим их внедрением в образовательный процесс в срок до 01.06.2025г.

2. Пересмотреть ОП с возможностью включить результаты современных научных исследований в образовательный процесс в срок до 01.12.2024г.

3. Руководству ОП разработать План мониторинга по анализу и внедрению в ОП результаты международных и собственных достижений базовых биомедицинских наук в срок до 01.09.2024г.

4. Руководству ОП разработать план внедрения инновации с учетом внедрения технологий модернизации медицинского образования в срок до 01.09.2024г. и приступить к реализации согласно утвержденного плана.

Выводы ВЭК по критериям:

Сильные - 1

Удовлетворительные - 22

Предполагают улучшения – 5

Неудовлетворительные – 0

6.3. Стандарт «Оценка обучающихся»

Доказательная часть:

Политика и процедура оценки учебных достижений обучающихся в ВШМ КГУ проводится в соответствии с поставленными целями ОП, конечными результатами обучения в рамках действующей рейтинговой системы и контроля учебного процесса, в соответствии с директивными, нормативными документами МНВО РК, МЗ РК и внутренними положениями «Политика оценивания учебных достижений обучающихся». («Политика перевода с курса на курс», «Положение о промежуточной аттестации», «Положение об итоговой аттестации обучающихся»). Для определения степени освоения обучающимися ОП, ориентированных на достижение конечных результатов обучения и освоения компетенций, проводится текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация, прогрессивное тестирование. Учебный процесс университета предусматривает дифференцированную балльно - рейтинговую оценку знаний, отражающую конечный результат обучения и уровень подготовки студентов.

Ответственность за политику по оценке знаний и умений студентов несут все должностные лица на различных этапах обучения (ППС, руководители кафедр, ОР, отдел планирования и организации учебного процесса, деканат, УМС). Общий критерий при оценке знаний – учебная программа, основанная на государственных образовательных стандартах и устанавливающая объем знаний, умений и навыков.

В разработке критериев оценивания и в процедуре оценивания основными принципами являются: системность, вариативность, осознанность, доступность. Оценка в образовании студентов является эффективным средством развития деятельности обучающихся при условии его систематического использования, осознанности критериев и оснований оценки, доступности оценивания, а также в использовании разнообразных видов оценки и развития оценочной деятельности.

В университете имеются критерии оценивания студентов по всем этапам его деятельности - балльно-рейтинговая система GPA, согласно стандарта СМК СТУ 5.01-2023 «Политика оценивания учебных достижений, обучающихся»

Силлабус по дисциплинам/модулям регламентируют различные виды текущего контроля успеваемости обучающихся: устный опрос, письменный контроль, презентации домашних заданий, тестирование и др. Комплексная оценка учебных достижений обучающихся Университета регламентируется «Правилами рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся». С целью достижения планируемых результатов обучения используются адекватные принципы и методы оценивания. Для эффективного освоения обучающимися профессиональных знаний и формирования у них практических навыков в учебный процесс по дисциплинам профилактической медицины вводятся элементы дуального образования, предусматривающие освоение тем самостоятельной работы обучающихся с преподавателем (СРОП) на базе территориальных органов Комитета санитарно-эпидемиологического контроля.

Аналитическая часть:

Анализируя данные отчета по стандарту, а также результаты интервью членов

комиссии с фокус-группами во время визита в вуз, можно отметить, что политика и процедуры оценивания проводятся на основе Академической политики, а также процедур обеспечивающих прозрачность, надежность и валидность методов оценки знаний обучающихся.

Полная полу автоматизация (имеется устный вид опроса) процесса оценивания и открытости методов и политики оценивания учебных достижений студентов позволяет избегать конфликта интересов в Университете. Достижение конечных результатов обучающимися выявляется и фиксируется в электронном журнале (текущий, рубежный контроль) в ходе промежуточной и итоговой аттестации. Оценивание результатов обучения достигается за счет баланса между формативной и суммативной формами оценки. Все формы и методы оценивания, частота проведения формативного оценивания прописаны в силлабусах по дисциплинам. Баланс между формативной и суммативной оценками отражается в матрице силлабуса. В программе АИС «Platonus» предусмотрен личный кабинет обучающегося, где размещены его данные, индивидуальный учебный план, история учебных достижений.

Экспертами были изучены документы по организации оценки знаний и практических навыков. При просмотре силлабусов, экспертами было отмечено, что оценивание обучающихся предусмотрено с использованием наиболее валидных методов согласно конечным результатам каждой дисциплины и каждого курса обучения. В ходе интервью в фокус-группах респонденты (как ППС, так и студенты), указывали что основным методом оценки контроля является письменная форма ответа и тестирования. Из форм и методов обратной связи, предпочтение отдается анкетированию, которое проводится в основном по итогам завершения обучения по дисциплинам, но дальнейшая работа по результатам анкетирования не была предоставлена.

Также, при оценивании студентов не используются комбинированные инструменты оценки, в особенности оценка клинических и практических навыков, обучающихся в формате ОСПЭ и ОСКЭ, стандартизованного пациента и прочие.

Сильные стороны/лучшая практика:

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Рекомендации ВЭК:

1. До начала нового 2024-2025 учебного года разработать критерии оценивания по всем видам контроля, предусмотренным учебными дисциплинами, с отражением в силлабусах.
2. С целью освоения современных методик преподавания и повышения эффективности процедуры оценки результатов обучения руководству ОП осуществлять ежегодное планирование участия ППС в методических семинарах по современным методам оценки результатов обучения в срок до 01.03.2025г.

Выводы ВЭК по критериям:

Сильные – 0
Удовлетворительные – 8
Предполагают улучшения – 2
Неудовлетворительные – 0

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть:

Политика отбора и приема студентов в университет соответствует действующему законодательству и реализуется на основании ряда документов государственного и

локального уровня на основании: положении приемной комиссии КГУ, Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования, утвержденными Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №600. Основным требованием для поступления на программы высшего образования является результат единого национального тестирования (ЕНТ), проводимого Национальным центром тестирования МНВО РК. Приемной комиссией при проведении вступительных экзаменов для лиц с ограниченными возможностями, инвалидностью создаются специальные условия (беспрепятственный вход в здания Университета, условия для посещения санитарно-гигиенических помещений, индивидуальный ассистент, отдельная аудитория, использование дистанционных технологий).

Реализация основных задач, порядок и организация работы приемной комиссии НАО «Кокшетауский университета им. Ш. Уалиханова» регламентируется соответствующим Положением (<https://drive.google.com/file/d/1wF386R-6KVcEtfcCLYwTKGt7d2AMkgIs/view>)

В разделе «Поступай» представлены пороговые баллы по образовательным программам, сроки приема документов, а также организационные аспекты реализации Благотворительной программы «Образовательные гранты ОФ «Қазақстанхалқына» (<https://shokan.edu.kz/ru/undergraduate/>).

С целью интеграции первокурсников в новую для них образовательную среду и усвоения основных правил, установленных в университете в первую неделю сентября, проводится ориентационная неделя, сроки которой прописываются в объявлениях приемной комиссии. Во время ориентационной недели студентов знакомят с Правилами внутреннего распорядка, расположением учебных корпусов и общежитий, традиционными мероприятиями университета, деятельностью студенческих объединений и спортивных секций, сайтом и официальными аккаунтами университета в социальных сетях, деятельностью комплаенс-офицера, создается call center, в состав которого входят представители департамента молодежной политики, студенческий омбудсмен.

В период ориентационной недели обучающиеся встречаются с эдвайзерами, представителями студенческих организаций университета, знакомятся со структурными подразделениями (библиотека, школы/деканаты, лаборатории и т.д.), знакомятся с информационными ресурсами университета, получают учетные данные авторизации доступа информационно-образовательных ресурсов университета. Возможности использования системы академического консультирования обучающихся представлены силами ППС, через назначение эдвайзеров для формирования ИУП и формирования компетентности по ОП, консультации по выбору элективных дисциплин.

В университете работает служба поддержки студентов. В вузе функционируют приемная комиссия, психологи, департамент молодежной политики, офис-регистратор, студенческое самоуправление, юридическая служба, отдел трудоустройства, библиотека, «студенческий городок», отдел планирования учебного процесса, отдел практики, отдел международного сотрудничества, координатор по академической мобильности. Данные службы являются структурными подразделениями ВУЗа и имеют свою нормативно-регламентирующую документацию при работе со студентами. Кроме того, в Университете функционирует процедура приема потребителей непосредственно в помещениях организации, а также прием ректора Университета и директоров школ на корпоративном сайте.

В университете создана психологическая служба для обучающихся, нуждающихся в психологической поддержке.

Прием на консультацию ведется в главном корпусе университета, 6 этаж, 602 кабинет, проводится диагностика личностных особенностей студента, уровня тревожности, выявление «группы риска», а также психологическое диагностирование по запросу.

Аналитическая часть:

По результатам интервьюирования и визуального осмотра, было установлено, что требования, изложенные в стандарте «Обучающиеся» выполняются в полном объеме. Политика формирования контингента обучающихся согласуется с миссией, видением, стратегическими целями вуза. Набор на образовательные программы студентов устанавливается согласно материально-техническим возможностям Университета, с учетом площади учебных помещений, наличия профессорско-преподавательского состава, степени обеспеченности пособиями и научной литературой, возможности обеспечения адекватных условий для учебы и проживания студентов. При интервьюировании студентов было выяснено, что во время встреч с сотрудниками деканата и руководством университета у студентов есть возможность высказать свое мнение и пожелания относительно их участия в процессе принятия решений, обеспечения академического качества и других профессиональных, финансовых и социальных вопросах. Все вопросы, поднимаемые и обсуждаемые на этих встречах, решаются своевременно и в надлежащем порядке. По поводу практики академического консультирования, личной поддержки рассказывали все интервьюируемые. Академическая консультативная работа на кафедре состоит из консультирования обучающихся в течение всего периода обучения и перед экзаменационной сессией. Студент составляет индивидуальный учебный план на каждый учебный год на основании типового учебного плана ОП и каталога элективных дисциплин формируется для выбора в программе «Platonus». Для формирования индивидуального учебного плана высшей школы медицины назначены эдвайзеры, призванные помочь студентам с выбором направления обучения.

Надо отметить то что в университете реализуется программа обратной связи со студентами и представлены результаты анкетирования преподаватель глазами студента, удовлетворенности с учебным процессом, но нет дальнейшей работы по результатам анкетирования, т.е. обсуждения результатов (протокола), плана работы по устранению недостатков.

Сильные стороны/лучшая практика- нет

Рекомендации ВЭК:

1. Руководству ОП на постоянной основе создавать условия по развитию обратной связи со студентами по оценке условий реализации ОП «Общественное здоровье».

Выводы ВЭК по критериям:

сильные - 0

удовлетворительные - 15

предполагают улучшения - 1

неудовлетворительные – 0.

6.5. Стандарт «Академический штат/Преподаватели»

Доказательная часть:

В целях успешной реализации образовательной программы ВШМ КГУ проводит отбор и набор кадров на основе разработанной кадровой политики ВУЗа. Кадровая политика по набору и отбору персонала обеспечивает равенство и доступность к имеющимся в университете вакансиям и гарантирует равные возможности и объективную оценку профессиональных качеств претендентов. Приоритет отдаётся лицам, имеющим более высокие квалификацию, результаты педагогической, научной, профессиональной деятельности. Квалификационные требования по должностям педагогических работников,

относящихся к ППС, утверждены приказом ректора.

Прием и назначение на должности ППС производится на основании результатов работы конкурсной комиссии университета, согласно Положению о конкурсном замещении должностей ППС КГУ имени Ш.Уалиханова. Объявления о вакансиях и проведении конкурса публикуются в СМИ, а также на сайте университета.

Для управления политикой обеспечения равных возможностей, развития и поддержки человеческих ресурсов в университете принята и действует Менеджмент персонала, утвержденная решением Ученым советом университета (Протокол № 5 от «29» октября 2020 г) для поддержания на оптимальном уровне численного и качественного состава сотрудников, их профессионального и социального развития для обеспечения высокого качества образовательного процесса и подготовки конкурентоспособных специалистов с учетом потребностей рынка труда. В соответствии с Трудовым кодексом РК в своей кадровой политике вуз придерживается принципов равных возможностей в реализации своих прав и свобод в сфере трудовой деятельности.

Руководство ВУЗа на регулярной основе ведет анализ организационной структуры на соответствие стратегическим целям и задачам, четкого разделения функций структурных подразделений и обязанностей сотрудников; определение и анализ соответствия профессиональной компетентности для обеспечения качества образовательных услуг; анализ и учет степени обеспеченности кадрами по должностным позициям.

Прием и назначение на должности ППС производится на основании результатов работы конкурсной комиссии университета, согласно Положению о конкурсном замещении должностей ППС КГУ имени Ш.Уалиханова.

В начале учебного года утверждается штатное расписание кафедр. Баланс академического штата преподавателей базовых и профильных дисциплин соблюдается, что способствует выполнению образовательной программы по специальности «Общественное здоровье». Учитывая, что ВШМ начал свою деятельность 2018-2019 учебном году, с каждым новым учебным годом количество преподавателей увеличивается. И имеются требования к квалификации преподавателя для приема на работу кафедры ВШМ.

ППС и сотрудники университета получают материальное вознаграждение к юбилеям, материальную поддержку лечения и проведения операций. Профком университета оказывает материальную помощь на санаторно-курортное лечение сотрудников и их детей в размере 30% от стоимости путевки. А также для стимулирования научной активности ППС устанавливаются стимулирующие надбавки за научные публикации, за публикации в международных реферируемых журналах, за подготовку и издание учебников, монографий, учебно-методических пособий, а также поощрения за руководство и защиту диссертации.

Аналитическая часть:

Для реализации ОП «Общественное здоровье» на момент визита (1 год обучения и контингент студентов всего 2 обучающийся) работают 10 преподавателей, все преподаватели числятся как штатные из них: Доктор медицинских наук- 2, Кандидат медицинских наук- 3, PhD-1, что соответственно составляет 60% острепенённости ППС. При изучении документов со стороны внешних экспертов установлено, что прием на работу и проведение конкурса на замещение вакантных должностей основывается на действующих нормативных документах РК. Основными задачами кадровой политики являются подбор специалистов с высокой квалификацией; обеспечение профессионального роста через систему непрерывного профессионального развития и профессиональной компетенции; поддержание оптимального возрастного состава кафедр; обеспечение условий для разработки УМКД, научной продукции; ответственность и баланс профессорско- преподавательского состава для адекватного обеспечения образовательной программы, включая должное соотношение между преподавателями и

обучающимися.

Прием и назначение на должности ППС производится на основании результатов работы конкурсной комиссии университета, согласно Положению о конкурсном замещении должностей ППС КГУ имени Ш.Уалиханова. Объявления о вакансиях и проведении конкурса публикуются в СМИ, а также на сайте университета не найдено, что не подтверждает описанный процесс приема на работу на самоотчете.

Согласно Индивидуального плана, работа преподавателя состоит из учебной, методической, научной и воспитательной. Для учета квалификации в университете разработаны механизмы и критерии систематической оценки эффективности деятельности преподавателей. Проводится рейтинговая оценка ППС по всем видам деятельности согласно «Правил аттестации профессорско-преподавательского состава». Согласно Уставу университета, имеются механизмы продвижения сотрудников с равным доступом их к продвижению по службе по степеням квалификационного роста от ассистента до профессора и заведующего кафедры. Гарантировано право избирать коллег и быть избранными во все руководящие органы, в соответствии с действующими критериями и процедурами. Механизмы повышения по службе как в научно-учебной, так и в управленческой сфере, предусматривают, что у каждого сотрудника есть необходимые условия для работы и выполнения должностных обязанностей. Получено мнение о кадровой политике при беседах с руководителями и преподавателями кафедр, что позволила экспертам узнать о подходах к привлечению сотрудников для преподавания, о стратегии и тактике приема на работу, информационной обеспеченности образовательной программы, мотивации, удовлетворенностью работой, материальных поощрениях и др. Интервью включала такие вопросы, «устраивает ли заработная плата, как часто повышаете свою профессиональные компетенции и на какой основе и другие вопросы» которая позволила экспертам узнать о подходах к привлечению сотрудников для преподавания, информационной обеспеченности ОП.

Формы стимулирования и поощрения ППС отражены в СМК П 3.06-2021 О премировании, доплатах и оказании материальной помощи сотрудникам. С целью мотивации ППС к научно-исследовательской деятельности внедрены должности преподавателей-исследователей, основную часть нагрузки которых составляет выполнение научной работы. Внедрены категории преподавателей с применением дифференцированного подхода к оплате труда в зависимости от показателей научной активности и знания английского языка. По итогам года ППС выплачивается премия на основании выполнения научных публикации, индикаторов кафедр, публикаций в высокорейтинговых журналах.

Академическая мобильность ППС и студентов ВМШ КГУ осуществляется на основании положения об организации академической мобильности регламентирующего требования, основание, порядок и условия академической мобильности студентов и профессорско-преподавательского состава. Однако вузом не предоставлены данные по академической мобильности ППС и обучающихся за отчетный период.

На самоотчете было представлено что ВШМ ежегодно проводится анкетирование ППС по удовлетворенности условиями работы, которую проводит отдел системы качества, но стоит отметить то что во время визита не было представлено результаты анкетирования, план мероприятия по усранению недостатков и отчет выполненным работам с целью улучшения условий для ППС.

Сильные стороны:

По данному стандарту сильных сторон- нет.

Рекомендации ВЭК – нет.

Выводы ВЭК по критериям:

Сильные – 0

Удовлетворительные -8

Предполагают улучшения -0

Неудовлетворительные – 0.

6.6. Стандарт «Образовательные ресурсы»

Доказательная часть:

Показатели материально-технического оснащения университета для организации образовательного процесса являются характеристикой потенциала института и гарантией его устойчивости. В Университете проводится комплекс мероприятий по формированию современной материальной базы, информационного пространства и эффективно развитой коммуникационной инфраструктуры, а также по внедрению новых форм и методов предоставления образовательных услуг на основе современных информационных технологий.

Для реализации ОП специальности 6В10102 «Общественное здоровье» при наличии нынешнего контингента студентов ВУЗ имеет достаточную материально-техническую базу. Инфраструктура ВМШ КГУ включает административные и учебно-лабораторные корпуса, клинические базы, лаборатории, вспомогательные помещения, общежития студентов. При ВШМ имеются 3 кафедры которые оснащены достаточными материально-техническими средствами. В университете имеются библиотека, оснащенные учебно-методическими материалами, по направлению ОП ОЗ имеется достаточное количество литературы. Учебные занятия проводятся в учебных комнатах, лабораториях, компьютерных, симуляционных классах. Университет имеет учебно-научную лабораторию. ВУЗ располагает достаточной материально-технической базой для реализации ОП аккредитуемых ОП.В главном корпусе 9 компьютерных кабинетов - 127 компьютеров, на акана серы 2 компьютерных кабинета 28 компьютеров.

На сегодняшний день занимаемая площадь ВШМ: учебный корпус №3, Акана – серы 1а (1270,5 м²), учебный корпус №1, ул. Абая, 76, общая площадь – 12836м². Онко-поликлиника, ул. Акана серы 1, общая площадь- 150 м², 80 посадочных мест.

Процесс информирования студента о методах обучения и оценивания (УМКД, силлабусы, КЭД, расписание занятий, журнал и т.д.) проводится через АИС Platonus.предназначенная для планирования и автоматизации учебного процесса согласно стандартам кредитной технологии обучения.

В университете применяются различные системы поддержки, которые представлены на сайте в разделе «Образовательный портал» (<https://shokan.edu.kz/ru/e-university/>):

- Platonus, вход в которую предусматривает введение логина и пароля (<https://platonus.kgu.kz/>);
- телеграмм-бот (https://t.me/shoqan_university_bot);
- электронное расписание (<https://timetable.kgu.kz/>);
- MOODL (<https://moodle.shokan.edu.kz/>);
- Salem Office (<https://salemoffice.shokan.edu.kz/>);
- льготы на обучение (<https://discounts.shokan.edu.kz/login?returnUrl=%2F>);
- Cochrane Library (<https://www.cochranelibrary.com/>);
- Анкетирование (about:blank);
- ИС Параграф (<https://prg.kz/>);
- Цифровая библиотека отечественных электронных учебников (<https://aknurpress.kz/login>);
- Электронная библиотека (<https://www.elib.kz/ru/accounts/login/?next=https%3A//www.elib.kz/ru/search/>);

- MegaПро (about:blank);
- Мультимедийные учебники (<https://www.mbook.kz/ru/index/>);
- Банк Тестов (<https://shokan.edu.kz/ru/testy/>);
- Ресурс по бронированию аудиторий (<https://booking.shokan.edu.kz/ru/accounts/login/?next=/ru/>);
- Ресурс по академической мобильности (<https://mobility.shokan.edu.kz/>).

Аналитическая часть:

Эксперты ВЭК констатируют, что в рамках стандарта «Образовательные ресурсы» в ходе работы экспертной комиссии и анализа представленной документации, выявлено соответствие требованиям стандарта. Университет обладает развитой материально-технической базой для осуществления профессиональной подготовки по данной ОП. Материально-техническая база включает в себя: лекционные залы, учебные комнаты, научно-исследовательские лаборатории, библиотеку, средства информационных технологий, помещения культурной и социально-бытовой сферы, клинические базы–многопрофильная больница, СЭС города (области). Учебные помещения соответствуют требованиям санитарных норм, охраны здоровья и технике безопасности, а также противопожарной безопасности. Имеются акты освидетельствования на соответствие вышеперечисленным критериям. Перед каждой новой дисциплиной с обучающимися проводится инструктаж, текст которого имеется на кафедрах. Ознакомление с ним подтверждается подписями обучающихся в журнале по технике безопасности.

Зарубежные: В 2022 году был заключен договор и получен доступ к электронной базе доказательной медицины Cochrane Library. В 2024 году данный договор был продлен на 3 года.

При сдаче экзамена через АИС Platonus обучающийся через личный кабинет, имеет возможность просматривать тестовые задания, на которые он ответил неправильно и обсудить их с преподавателем.

Таким образом, аккредитуемые ОП располагают практической базой для развития практических навыков у обучающихся в соответствии с целями и задачами ОП «Общественное здоровье».

Вместе с тем, следует отметить, что во время визита ВЭК, члены комиссии не смогли убедиться в готовности руководства ОП и ППС использовать исследовательскую деятельность и научные достижения в области медицины, фармации как основу для образовательной программы, а также не внедрена политика, способствующая укреплению взаимосвязи между научными исследованиями и образованием.

Также во время визита ВЭК со стороны руководства ОП были представлены документы о закупках за последние годы в целях улучшения материально технической базы ОП, но стоит отметить то что многие приобретённые средства больше подходят для реализации программы «Общая медицина».

Сильные стороны:

По данному стандарту сильных сторон –нет.

Рекомендации ВЭК:

1. Руководству вуза привлекать ППС аккредитуемой программы к обучающим семинарам по формированию и разработке заявок ГФ и ПЦФ, а также провести мониторинг научных достижений в области медицины, фармации как основу для образовательной программы в срок до 01.06.2025г.
2. Руководству ОП на основании политики в области обеспечения качества

определить критерии и индикаторы Планов развития ОП, направленные на укрепление взаимосвязи между научными исследованиями и медицинским образованием в срок до 01.09.2024г.

Выводы ВЭК по критериям:

Сильные – 0

Удовлетворительные – 12

Предполагают улучшения – 2

Неудовлетворительные – 0

6.7. Стандарт «Оценка образовательной программы»

Доказательная часть:

Мониторинг качества ОП осуществляется: по срокам выполнения плана развития ОП; по качеству знаний студентов; по отзывам работодателей; по отзывам студентов и выпускников ОП на основании руководства по качеству. Внутренние механизмы: внутренний аудит, анкетирование студентов, стейкхолдеров, внутренний контроль кафедр, текущая и итоговая аттестация студентов.

Университет руководит образовательными программами через систематизацию и формализацию текущих процедур в рамках системы внутреннего обеспечения качества. Эта система включает в себя СМК РК 01-2020 Руководство по качеству (от 29.10.2020 г.), Политику в области качества (<https://shokan.edu.kz/documents/1412/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%9A%D0%A3%2023%D0%B3%D0%BE%D0%B4.pdf>), ежегодные Цели в области качества (<https://shokan.edu.kz/documents/1413/%D0%A6%D0%B5%D0%BB%D0%B8%D0%BD%D0%B0%2023-2024.pdf>), а также описание процессов в серии внутренних документов университета, разработанных в контексте системы управления качеством (<https://shokan.edu.kz/ru/documents/>). Политика в области качества КУ им. Ш. Уалиханова выстраивается в соответствии со стратегическими направлениями развития вуза, отражая взаимосвязь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. В университете разработана внутренняя система обеспечения качества (СМК П 1.01-2020 Положение о внутренней системе обеспечения качества (утверждено УС 30.11.2020 г.), которая отражает общие подходы, ключевые принципы и основные механизмы по обеспечению качества и развитию культуры непрерывного совершенствования качества (<https://drive.google.com/file/d/1Nx4NGwdgQXVGnmiK43QknxAJ8fhBW1f/view>).

Система мониторинга представляет непрерывный многоуровневый процесс, который охватывает оценку всех сфер, влияющих на качество ОП. Механизм мониторинга ОП включает несколько этапов: планирование, сбор данных, проведение анализа/выводы, необходимые улучшения с последующим мониторингом изменений. Решение вопросов по управлению образовательной программой возлагается на советы школы, качество ОП обеспечивают участники ее реализации: декан Школы, Руководитель ОП, координаторы модулей, ответственные за дисциплину, преподаватели. На основе результатов мониторинга и оценки ОП, руководитель ОП с участием всех заинтересованных сторон, в частности работодателей, обучающихся, ППС, реализующих ОП, разрабатывает План развития ОП, который является документом, определяющим мероприятия совершенствования и развития ОП. Проект плана развития рассматривается и утверждается на заседании Совета Школ. В План развития выключаются мероприятия, формирующие стратегическое развитие ОП, а также мероприятия запланированные в рамках реализации устранения замечаний/рекомендаций аккредитационного органа (при наличии свидетельства аккредитации). На основе анализа результатов мониторинга и

оценки качества ОП или другим объективным причинам разрешается актуализировать ОП и вносить корректировки в план развития ОП. Реализация актуализированной версии ОП проводится не ранее следующего учебного года.

Для определения уровня удовлетворенности обучающихся Департамент по академическим вопросам и службой внутреннего аудита каждый академический период организует и проводит анкетирование студентов. Ежегодно проводятся следующие виды мониторинга и анкетирования:

- анкетирование обучающихся, ППС, работодателей;
- мониторинг трудоустройства выпускников;
- мониторинг структуры и содержания ОП работодателями на основе экспертизы модулей, МОПов, КЭДов;
- анкетирование удовлетворенности обучающихся организацией образования в Университете и совершенствованию образовательного процесса; по качеству работы деканата и факультета; по организации и производственной практики, по предупреждению и противодействию коррупции в университете;
- мониторинг деятельности Университета за прошедший учебный год в виде отчета;
- с помощью АИС «Platonus» и проводится мониторинг: характеристик контингента; учебного процесса и др.

Проводится мониторинг нагрузки, успеваемости и результатов оценки качества подготовки студентов и выпускников, что подтверждается протоколами заседаний ГЭК, протоколами заседаний кафедр.

Аналитическая часть:

Эксперты ВЭК отмечают, что в рамках стандарта «Оценка образовательной программы» в ходе работы экспертной комиссии и анализа представленной документации, выявлено соответствие требованиям стандарта имеются подтверждающие документы такие как: стратегический план развития ОП, план работы кафедры, план работы службы внутреннего аудита, но надо отметить то что выполненные работы не были отражены на ленте новостей сайта и дальнейшее подтверждения выполненных мероприятий с протоколами.

Оценка удовлетворенности ОП будет осуществляется в рамках ежегодного планирования и реализации процессов получения обратной связи от обучающихся, ППС, КОК, администрации Университета, работодателей - по вопросам содержания ОП, организации учебного процесса, качества обучения и оценивания, поддержки со стороны ППС и деканата, выявления сложностей, проблем в процессе обучения и областей для улучшения; получения предложений и рекомендаций от стейкхолдеров ОП; разработки плана корректирующих мероприятий.

ОП обновляется в связи с изменением государственных общеобязательных стандартов высшего образования, введением новых направлений и курсов по выбору.

Обновление ОП производится в соответствии с запросами работодателей, что отражается в каталоге элективных дисциплин на соответствующий учебный год, рассматривается Ученым советом КГУ им. Ш. Уалиханова, со стороны руководителя ОП были представлены протокола обсуждения ОП с работодателями и рекомендация которые были включены в УП.

Руководство вуза продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей: имеется доступ к руководству любого уровня управления по личным вопросам, на систематической основе проводятся встречи с ректором и проректорами что подтвердилось во время интервью с обучающимися и ППС.

Однако, в ходе визита было выявлено, что несмотря на организацию и проведение анкетирования среди различных фокус-групп не было подтверждения анализа реагирования на обратную связь от преподавателей и студентов, а также реагирования

руководства через обсуждение результатов на различных заседаниях коллегиальных органов, принятия решений на основе мониторинга удовлетворенности. Следует отметить, что несмотря на положительные ответы обучающихся в ходе встреч со студентами и преподавателями не было подтверждения проведения анализа успеваемости обучающихся в соответствии с миссией и ожидаемыми результатами обучения.

Сильные стороны/лучшая практика

По данному стандарту сильных сторон- нет

Рекомендации ВЭК:

1. Руководству ОП разработать программу мониторинга процессов и результатов реализации ОП включающие все аспекты ОП в зависимости от специфики ОП (медицинского направления) в срок до 01.09.2024г.

2. Руководству ОП провести анализ результатов обратной связи для совершенствования образовательной программы, с последующим документированием в срок до 01.09.2024г.

Выводы ВЭК по критериям:

сильные 0

удовлетворительные - 6

предполагают улучшения - 3

неудовлетворительные– 0

6.8. Стандарт «Управление и администрирование»

Доказательная часть:

ВШМ с ОП ОЗ, ОМ является учебным, и административным подразделением КГУ, осуществляющим реализацию образовательно-профессиональных программ высшего профессионального, а также руководство образовательно-воспитательной, и лечебно-диагностической деятельностью кафедр.

ВШМ осуществляет образовательную деятельность в соответствии с полученной лицензией и на протяжении всего периода времени ее действительности соблюдает квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающие соответствие им, утвержденные приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 5 января 2024 года № 4 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им»

Управление всеми процессами и видами деятельности университета осуществляется в соответствии с Миссией университета и разработанной на ее основе корпоративного управления.

В соответствии с Уставом Кокшетауского университета им. Ш.Уалиханова управленческими органами являются:

- 1) Единственный акционер – МЗ РК;
- 2) Корпоративный орган управления -Совет директоров;
- 3) коллегиальный исполнительный орган -Правление;
- 4) орган, осуществляющий контроль за финансово-хозяйственной деятельностью - Служба внутреннего аудита Совета директоров;
- 5) иные органы в соответствии с законодательством Республики Казахстан и (или) Уставом.

К административным структурным подразделениям, обеспечивающим обучение и научную работу, а также осуществляющим распределение и управление всеми ресурсами

относятся Департамент академической работы, Школы, институт наук о жизни, кафедры. Деятельность каждого административного подразделения вуза и их сотрудников определяется соответствующими Положениями и должностными инструкциями.

Академический совет (Ученый совет) является коллегиальным органом, задачами которого являются: рассмотрение, внесение предложений и утверждение документов по вопросам образовательно-воспитательной, научно-исследовательской, клинической деятельности вуза, создание необходимых условий для обучающегося и профессорско-преподавательского состава университета, определение концепции программы развития по научно-образовательной и клинической деятельности вуза (Положение о Сенате от 23.03.2023). В состав Сената входят: ППС - 62%, АУП - 18%, обучающиеся - 20%.

Академический Комитет является коллегиальным консультативным органом при Сенате, целью которого является экспертная оценка и консультативная поддержка стратегических вопросов академической деятельности НАО «МУК».

Совет Школы - коллегиальный представительный орган, координирующий деятельность Школы. Состав Совета утверждается распоряжением декана. В состав Совета школы входят: декан, заместители декана, руководитель ОП, ППС - 60%, работодатели – 20% и обучающиеся - 20%. Работодатели - представители областных управлений здравоохранения, медицинских организаций, научных организаций, общественных и профессиональных объединений (ассоциаций), а также представители собственных клиник университета. Основными функциями Совета Школы являются: рассмотрение и утверждение стратегических направлений развития школы, в том числе по открытию новых Организационное управление ОП осуществляется ДАР, ДУЧР, школами и кафедрами, Институтом наук о жизни. Департамент академической работы осуществляет организацию, планирование, мониторинг, контроль, анализ образовательного процесса, расчет объема учебной нагрузки по дисциплинам ОП; регистрацию учебных достижений, обучающихся; разработку академического календаря, согласование РУПов, составление расписаний, организацию сессий, распределение аудиторного фонда (Положение о ДАР от 28.10.22, утвержденное Правлением).

Непосредственное управление реализацией ОП обеспечивается Школой (Положение о Школе, утв. Правлением от 11.01.21г). Задачами Школы являются: разработка и реализация образовательных программ; организация, планирование, обеспечение и контроль образовательного процесса, клинической деятельности в рамках освоения практических навыков обучающимися; планирование годовых и перспективных планов научно-исследовательской работы, обеспечение и контроль научных исследований обучающихся; разработка мероприятий по развитию международных связей для разработки и реализации совместных образовательных программ, академической мобильности обучающихся и ППС, международных проектов; организация и контроль воспитательной и социальной работы, планирование, организация и контроль работы по распределению, трудоустройству выпускников.

Аналитическая часть

Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, его финансовая автономия коррелирует с принципами ответственности перед обществом за качество всей деятельности по профессиональной подготовке в рамках ОП, научным исследованиям и предоставлению услуг, с эффективным распоряжением денежными средствами и государственным имуществом. При интервьюировании АУП и заведующих кафедр, членами ВЭК было отмечено, что в Университете четко определена ответственность академического руководства в отношении разработки и управления образовательной программы. При беседе с фокус-группами получен ответ от интервьюеров, что в Университете периодически проводится оценка академического руководства относительно достижения своей миссии и конечных результатов обучения.

Согласно «Типовым правилам деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и послевузовского образования», система внутреннего обеспечения качества Университета основывается на стандартах и руководствах для обеспечения качества высшего и послевузовского образования в европейском пространстве высшего образования (ESG), которая включает: политику в области обеспечения качества; разработку и утверждение программ; студент ориентированное обучение, преподавание и оценку; прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификацию; преподавательский состав; учебные ресурсы и систему поддержки обучающихся; управление информацией; информирование общественности; постоянный мониторинг и периодическую оценку программ.

На официальном сайте представлена информация об ОП и ее достижениях, так же на сайте не отражены данные о возможном трудоустройстве выпускников и их востребованности.

В ходе онлайн-анкетирования ППС участием в принятии управленческих решений полностью удовлетворены 75% ППС (45 чел.), частично удовлетворены – 25% (15 чел.).

Поддержкой предложений и замечаний со стороны ППС полностью удовлетворены 76,7% (46 чел.), частично удовлетворены – 23,3% (14 чел.).

При этом, на вопрос «Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?» 26,7% ППС (16 чел.) ответили «очень хорошо», 63,8% (41 чел.) - «хорошо», 5% (3 чел.) - «относительно плохо».

Онлайн-анкетирование обучающихся показало:

- содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организации образования в целом и факультетов в частности полностью удовлетворены 76,9% обучающихся (40 чел.), частично удовлетворены – 19,2% (10 чел.), по 1,9% (1 чел.) – частично не удовлетворены и не удовлетворены;

- быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса полностью удовлетворены 78,8% обучающихся (41 чел.), частично удовлетворены – 17,3% (9 чел.), частично не удовлетворены – 3,8% (2 чел.);

- информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени полностью удовлетворены 80,8% обучающихся (42 чел.), частично удовлетворены – 13,5% (чел.), частично не удовлетворены – 3,8% (2 чел.), не удовлетворены – 1,9% (1 чел.).

Сильные стороны/лучшая практика - нет

Рекомендации ВЭК

1. Руководителям ОП, обеспечить регулярную актуализацию информации об ОП и ее достижениях на официальном сайте Университета на постоянной основе.

2. Обеспечить размещение на официальном сайте сведения о трудоустройстве и востребованности выпускников на постоянной основе.

Выводы ВЭК по критериям:

Сильные - 0

Удовлетворительные - 11

Предполагают улучшение – 2

Неудовлетворительные - 0

ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт 1. Миссия и результаты

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Стандарт 2. Образовательная программа

2.5.7. Для реализации ОП созданы современные лаборатории для анализа воды, воздуха и почвы, а также современная бактериологическая лаборатория.

Стандарт 3. Оценка обучающихся

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Стандарт 4. Обучающиеся

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Стандарт 5. Академический штат/преподаватели

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Стандарт 6. Образовательные ресурсы

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Стандарт 7. Оценка образовательной программы

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Стандарт 8. Управление и администрирование

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

Стандарт 9. Постоянное обновление

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт 1. Миссия и результаты

1. Руководителям ОП на заседании коллегиальных органов проанализировать миссию ОП с точки зрения достижения исследований в области биомедицинских, клинических, фармацевтических, поведенческих и социальных наук, аспектов глобального здоровья и вопросов охраны здоровья миссию, и в случае необходимости внесения изменений довести до сведения все заинтересованные стороны в срок до 01.12.2024 года. .

2. Руководству ОП разработать план (график) встреч с заинтересованными сторонами для обсуждения миссии и ожидаемых результатов обучения с обязательным оформлением соответствующих документов в срок до 01.09.2024г.

3. Руководству ОП определить ожидаемые результаты обучения которые обучающиеся должны достигнуть по завершению обучения применительно к достижениям на базовом уровне в отношении знаний, навыков и профессиональных отношений; соответствующей основы для будущей карьеры в любой области отрасли здравоохранения в срок до 01.12.2024г.

Стандарт 2. Образовательная программа

1. Руководству ОП организовать для ППС курсы повышения квалификации по использованию активных инновационных методов обучения и преподавания с последующим их внедрением в образовательный процесс в срок до 01.06.2025г.

2. Пересмотреть ОП с возможностью включить результаты современных научных исследований в образовательный процесс в срок до 01.12.2024г.

3. Руководству ОП разработать План мониторинга по анализу и внедрению в ОП результаты международных и собственных достижений базовых биомедицинских наук в срок до 01.09.2024г.

4. Руководству ОП разработать план внедрения инновации с учетом внедрения технологий модернизации медицинского образования в срок до 01.09.2024г. и приступить к реализации согласно утвержденного плана.

Стандарт 3. Оценка обучающихся

1. До начала нового 2024-2025 учебного года разработать критерии оценивания по всем видам контроля, предусмотренным учебными дисциплинами, с отражением в курсах.

2. С целью освоения современных методик преподавания и повышения эффективности процедуры оценки результатов обучения руководству ОП осуществлять ежегодное планирование участия ППС в методических семинарах по современным методам оценки результатов обучения в срок до 01.03.2025г.

Стандарт 4. Обучающиеся

1. Руководству ОП на постоянной основе создавать условия по развитию обратной связи со студентами по оценке условий и организации образовательного.

Стандарт 5. Академический штат/преподаватели

По данному стандарту рекомендаций ВЭК нет.

Стандарт 6. Образовательные ресурсы

1. Руководству вуза привлекать ППС аккредитуемой программы к обучающим семинарам по формированию и разработке заявок ГФ и ПЦФ, а также провести мониторинг научных достижений в области медицины, фармации как основу для образовательной программы в срок до 01.06.2025г.

2. Руководству ОП на основании политики в области обеспечения качества определить критерии и индикаторы Планов развития ОП, направленные на укрепление взаимосвязи между научными исследованиями и медицинским образованием в срок до 01.09.2024г.

Стандарт 7. Оценка образовательной программы

1. Руководству ОП разработать программу мониторинга процессов и результатов реализации ОП включающие все аспекты ОП в зависимости от специфики ОП (медицинского направления) в срок до 01.09.2024г.

2. Руководству ОП провести анализ результатов обратной связи для совершенствования образовательной программы, с последующим документированием в срок до 01.09.2024г.

Стандарт 8. Управление и администрирование

1. Руководителям ОП, обеспечить регулярную актуализацию информации об ОП и ее достижениях на официальном сайте Университета на постоянной основе.

2. Обеспечить размещение на официальном сайте сведения о трудоустройстве и востребованности выпускников на постоянной основе.



ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Рекомендации отсутствуют



РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному совету аккредитовать образовательную программу 6В10102 «Общественное здоровье» НАО «Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова» сроком на 3 (три) года.



Приложение 1. Оценочная таблица «Параметры профиля ОП»

№ П/П	№ П/П	№ крит.	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	Позиция ОО			
				Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт 1 «МИССИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ»							
1.1 Определение миссии							
Организация образования должна:							
11	11	1.1.1.	определить миссию ОП и довести до сведения заинтересованных сторон и сектора здравоохранения		+		
22	22	1.1.2.	в миссии отразить цели и образовательную стратегию, позволяющие подготовить компетентного специалиста на уровне высшего образования в области здравоохранения с соответствующей основой для дальнейшей карьеры в любой области здравоохранения, включающего все виды практики, административной медицины и научных исследований в здравоохранении; способного выполнять роль и функции специалиста в соответствии с установленными требованиями сектора здравоохранения; подготовленного для последиplomного образования и взявшего на себя обязательства обучения на протяжении всей жизни		+		
33	33	1.1.3.	гарантировать, что миссия ОП включает достижения исследований в области биомедицинских, клинических, фармацевтических, поведенческих и социальных наук, аспекты глобального здоровья и отражает основные международные проблемы охраны здоровья.			+	
1.2 Институциональная автономия и академическая свобода							
Организация образования должна:							
44	44	1.2.1.	обладать институциональной автономией для того, чтобы разработать и внедрить политику гарантии качества, за которую несут ответственность администрация и преподаватели, особенно в отношении разработки образовательной программы и распределения ресурсов, необходимых для реализации образовательной программы		+		
55	55	1.2.2.	обеспечить академическую свободу сотрудникам и обучающимся для реализации образовательной программы и использования результатов новых исследований для улучшения изучения конкретных дисциплин/вопросов без расширения ОП		+		
1.3 Результаты обучения							
Организация образования должна:							
66	66	1.3.1.	определить ожидаемые результаты обучения которые обучающиеся должны достигнуть по завершению обучения применительно к достижениям на базовом уровне в отношении знаний, навыков и профессиональных отношений; соответствующей основы для будущей карьеры в любой области отрасли здравоохранения; будущих ролей в секторе здравоохранения; последующей последиplomной подготовке; обязательств к обучению на протяжении всей жизни; потребностей здоровья общества, потребностей системы здравоохранения и других аспектов социальной ответственности			+	
77	77	1.3.2.	обеспечить надлежащее поведение обучающихся по отношению к однокурсникам, преподавателям, медицинскому персоналу, пациентам и их родственникам		+		
88	98	1.3.3.	опубликовать ожидаемые результаты обучения ОП		+		
99	99	1.3.4.	определять и координировать связь результатов обучения, требуемых по завершению, с теми, которые требуются в послевузовском		+		

			обучении					
110	10	1.3.5.	предусмотреть возможность участия обучающихся в исследованиях в соответствующей области здравоохранения		+			
11	11	1.3.6.	уделить внимание предполагаемым результатам обучения, связанным с глобальным здоровьем				+	
1.4 Участие в формулировании миссии и результатов обучения								
Организация образования должна:								
12	12	1.4.1.	обеспечить участие <i>основных заинтересованных сторон</i> в формулировании миссии и ожидаемых результатов обучения		+			
13	13	1.4.2.	обеспечить что заявленная миссия и ожидаемые результаты обучения основаны на мнении/предложениях <i>других заинтересованных сторон</i> .				+	
<i>Итого</i>					9		4	
Стандарт 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА								
2.1 Модель образовательной программы и методы обучения								
Организация образования должна:								
14	1	2.1.1.	определить спецификации ОП, включая заявление <i>предполагаемых</i> результатах обучения, учебный план основанный на модульной или спиральной структуре, присеваемую квалификацию.		+			
15	2	2.1.2.	использовать <i>методы преподавания и обучения</i> , которые стимулируют, готовят и поддерживают обучающихся брать на себя ответственность за процесс обучения				+	
16	3	2.1.3.	гарантировать, что ОП реализуется в соответствии с принципами равенства.		+			
17	4	2.1.4.	развивать способности обучающихся к обучению на протяжении всей жизни		+			
2.2. Научный метод								
Организация образования должна:								
18	5	2.2.1.	на протяжении всей программы обучения прививать обучающимся принципы научной методологии, включая методы аналитического и критического мышления; методы исследования в здравоохранении и доказательной медицины		+			
19	6	2.2.2.	предусмотреть возможность включать в ОП результаты современных научных исследований				+	
2.3 Базовые биомедицинские науки								
Организация образования должна:								
20	7	2.3.1.	определить и включить в ОП достижения базовых биомедицинских наук для формирования у обучающихся понимания научных знаний, концепций и методов являющихся основой для приобретения и применения на практике клинических научных знаний				+	
21	8	2.3.2.	предусмотреть механизмы пересмотра и актуализации ОП с учетом достижений достижения биомедицинских наук, отражающих научные, технологические и медицинские и фармацевтические разработки, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения				+	
2.4. Поведенческие и социальные науки, медицинская/фармацевтическая этика и юриспруденция								
Организация образования должна:								
22	9	2.4.1.	определить и включить в ОП достижения поведенческих наук, социальных наук, медицинской/фармацевтической этики и юриспруденции		+			
23	10	2.4.2.	предусмотреть механизмы пересмотра и актуализации ОП с учетом достижений, учитывая достижения поведенческих и социальных наук, медицинской/фармацевтической этики и юриспруденции, включая современные научные, технологические и медицинские и фармацевтические разработки, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения; изменяющийся демографический и культурный контекст		+			
2.5. Клинические/фармацевтические науки и навыки								
Организация образования должна:								
24	11	2.5.1.	определить и включить в ОП достижения клинических/фармацевтических наук, чтобы гарантировать что		+			

			обучающиеся по завершении обучения приобрели достаточные знания, клинические и профессиональные навыки для принятия соответствующей ответственности в последующей профессиональной деятельности;				
25	12	2.5.2.	гарантировать что обучающиеся проводят достаточную часть программы в запланированных контактах с пациентами, потребителями услуг в соответствующих клинических/производственных условиях и получают опыт укрепления здоровья и профилактики заболеваний		+		
26	13	2.5.3.	определить количество времени, отводимого на изучение основных клинических/профильных дисциплин		+		
27	14	2.5.4.	организовать обучение с соответствующим вниманием к безопасности среды обучения и пациентов, включающую наблюдение за выполняемыми обучающимся действиями в условиях клинических/производственных баз		+		
28	15	2.5.5.	предусмотреть возможность изменять ОП, учитывая достижения научных, технологических, медицинских и фармацевтических разработок, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения		+		
29	16	2.5.6.	гарантировать что каждый обучающийся имеет ранний контакт с реальными пациентами, потребителями услуг, включая постепенное его участие в оказании услуг и включающее ответственность - в части обследования и/или лечения пациента под наблюдением в соответствующих клинических условиях; - в процедурах санэпиднадзора в части обследования и/или осмотра объекта под наблюдением, которое проводится в соответствующих производственных базах (центрах санэпидэкспертизы, территориальных департаментах санитарно-эпидемиологического контроля, в т.ч. на транспорте, организациях дезинфекции и ЛПУ); - в части консультирования пациента по рациональному использованию лекарственных средств, которое проводится в соответствующих производственных условиях		+		
30	17	2.5.7.	структурировать различные компоненты обучения клиническим, гигиеническим навыкам мониторинга факторов окружающей и производственной сред и другим производственным навыкам в соответствии с конкретным этапом программы обучения.		+		
2.6. Структура образовательной программы, содержание и продолжительность							
Организация образования должна:							
31	18	2.6.1.	описать содержания, объем и последовательность дисциплин/модулей, включая соблюдение соответствующего соотношения между базовыми биомедицинскими, поведенческими, социальными и клиническими/профильными дисциплинами.		+		
32	19	2.6.2.	предусмотреть интеграцию по горизонтали смежных наук и дисциплин;		+		
33	20	2.6.3.	предусмотреть интеграцию по вертикали дисциплин клинических/профильных наук с базовыми биомедицинскими и поведенческими и социальными науками		+		
34	21	2.6.4.	предоставлять возможность выборного содержания (элективы) и определить баланс между обязательной и выборной частью ОП		+		
35	22	2.6.5.	определить взаимосвязь с комплементарной медициной, включающую нетрадиционную, традиционную или альтернативную практику, медициной труда, включающую аспекты воздействия окружающей среды и техногенных производственных нагрузок, социальной обстановки на здоровье населения.		+		
2.7. Управление программой							
Организация образования должна:							
36	23	2.7.1.	определить процедуры для разработки, утверждения и пересмотра ОП		+		
37	24	2.7.2.	определить комитет под управлением академического руководства, ответственный за планирование и реализацию ОП для обеспечения достижения ожидаемых результатов обучения		+		

38	25	2.7.3.	обеспечить представительство преподавателей, обучающихся, представителей от других заинтересованных сторон, включающих представителей от клинических, производственных баз, специалистов здравоохранения, вовлеченных в процесс обучения в состав комитета 00, ответственного за ОП.		+			
39	26	2.7.4.	предусмотреть возможность планировать и внедрять инновации в ОП через комитет, ответственный за ОП				+	
2.8. Связь с медицинской/фармацевтической практикой и системой здравоохранения								
Организация образования должна:								
40	27	2.8.1.	обеспечивать преемственность между ОП и последующими этапами профессиональной подготовки или практической деятельности, к которой обучающийся приступит по окончании обучения		+			
41	28	2.8.2.	учитывать особенности условий, в которых выпускникам предстоит работать и соответственно этому модифицировать ОП		+			
<i>Итого</i>				1	22	5		
Стандарт 3. ПОЛИТИКА ОЦЕНИВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ								
3.1 Методы оценки								
Организация образования должна:								
42	1	3.1.1.	определить и утвердить принципы, методы и практику, используемые для оценки обучающихся, включая включающие количество экзаменов, критерии для установления проходных баллов, оценок и количество разрешенных пересдач;		+			
43	2	3.1.2.	гарантировать, что процедуры оценивания охватывают знания, навыки, отношения и профессиональное поведение		+			
44	3	3.1.3.	использовать широкий спектр методов оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", включающее сочетание валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки		+			
45	4	3.1.4.	предусмотреть возможность обеспечения экспертизы процесса и методов оценки со стороны внешних экспертов				+	
46	5	3.1.5.	демонстрировать готовность гарантировать, что методы и результаты оценки избегают конфликта интересов и использует систему обжалования результатов оценки обучающихся		+			
47	6	3.1.6.	предусмотреть возможность обеспечения открытой процедуры оценивания и ее результатов, информирования обучающихся об используемых критериях и процедурах оценивания				+	
48	7	3.1.7.	предусмотреть возможность документирования и оценки надежности и валидности методов оценки, а также привлечения внешних экзаменаторов		+			
3.2. Взаимосвязь между оценкой и обучением								
Организация образования должна:								
49	8	3.2.1.	использовать принципы, методы и практики оценивания, которые сопоставимы с планируемыми РО и методами преподавания и обучения, гарантируют достижение планируемых результатов обучения, содействуют обучению обучающихся, обеспечивают надлежащий баланс формативной и итоговой оценки для направления обучения и принятия решения об академической успеваемости		+			
50	9	3.2.2.	предусмотреть возможность корректирования количества и характера экзаменов чтобы стимулировать как приобретение знаний, так и интегрированное обучение		+			
51	10	3.2.3.	обеспечить своевременную, конкретную, конструктивную и справедливую обратную связь с обучающимися по результатам оценивания		+			
<i>Итого</i>					8	2		
Стандарт 4. ОБУЧАЮЩИЕСЯ								
4.1. Политика приема и отбора								
Организация образования должна:								
52	1	4.1.1.	иметь политику и внедрять практику приема, основанную на принципах объективности и включающую четкое заявление о процессе отбора обучающихся		+			
53	2	4.1.2.	иметь политику и внедрять практику приема лиц с инвалидностью		+			

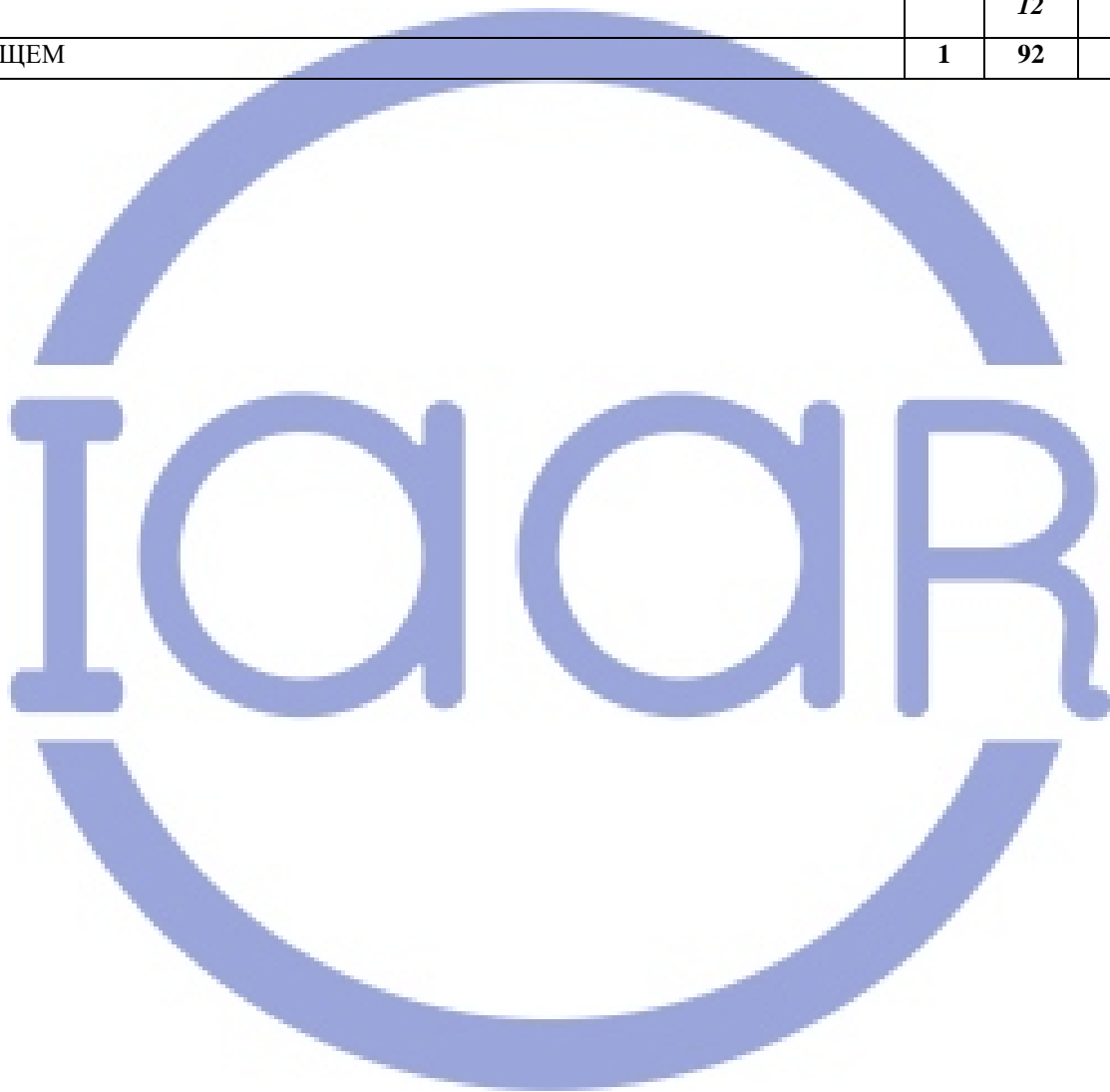
54	3	4.1.3.	иметь политику и внедрять практику перевода обучающихся из других организаций образования, в том числе зарубежных		+		
55	4	4.1.4.	установить связь между отбором и миссией организации образования, образовательной программой и желаемым качеством выпускников; периодически пересматривать политику приема		+		
56	5	4.1.5.	демонстрировать готовность использования системы обжалования решений по приему обучающихся		+		
4.2. Набор обучающихся							
Организация образования должна:							
57	6	4.2.1.	определить количество принимаемых обучающихся в соответствии с возможностями организации образования на всех стадиях образовательной программы		+		
58	7	4.2.2.	демонстрировать готовность регулировать количество и контингент принимаемых обучающихся, учитывая мнение заинтересованных сторон, ответственных за планирование и развитие кадровых ресурсов в секторе здравоохранения с целью удовлетворения медицинских потребностей населения и общества в целом		+		
59	8	4.2.3.	предусмотреть возможность периодически пересматривать количество и характер принимаемых обучающихся в процессе консультаций с другими заинтересованными сторонами и регулировать с целью удовлетворения потребностей здоровья населения и общества в целом		+		
4.3 Консультирование и поддержка обучающихся							
Организация образования должна:							
60	9	4.3.1.	демонстрировать возможности использования системы академического консультирования обучающихся		+		
61	10	4.3.2.	демонстрировать готовность предлагать обучающимся программу поддержки направленной на социальные, финансовые и личные потребности, выделяя соответствующие ресурсы и обеспечивая конфиденциальность консультирования и поддержки		+		
62	11	4.3.3.	демонстрировать готовность использования системы обратной связи с обучающимися по оценке условий и организации образовательного процесса			+	
63	12	4.3.4.	демонстрировать готовность обеспечения обучающихся документами, подтверждающими полученную квалификацию (диплом) и приложение к диплому (транскрипт)		+		
64	13	4.3.5.	предусмотреть возможность учитывать потребности различных групп обучающихся и обеспечивать возможность для формирования индивидуальной образовательной траектории		+		
65	14	4.3.6.	демонстрировать готовность предоставлять академическое консультирование, которое основывается на мониторинге успеваемости обучающегося и включает вопросы профессиональной ориентации и планирования карьеры		+		
4.4. Представительство обучающихся							
Организация образования должна:							
66	15	4.4.1.	иметь политику и внедрять практику представительства обучающихся и их надлежащего участия в определении миссии, разработке, управлении и оценке образовательной программы и других вопросах относящимся к обучающимся		+		
67	16	4.4.2.	предусмотреть возможность поощрения и оказания содействия и поддержки студенческой деятельности и студенческим организациям		+		
<i>Итого</i>						15	1
Стандарт 5. АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ПРЕПОДАВАТЕЛИ							
Политика набора и отбора кадров							
Организация образования должна разработать и внедрить политику отбора и найма персонала, которая:							
68	1	5.1.1.	определяет их категорию, ответственность и баланс академического штата/преподавателей базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и медицинских/фармацевтических наук для адекватной реализации ОП, включая должное соотношение между преподавателями медицинского, немедицинского, фармацевтического		+		

			профилей, преподавателями, работающими на полную или неполную ставку, а также баланс между академическими и неакадемическими сотрудниками				
69	2	5.1.2.	учитывает критерии научных, образовательных и клинических достижений, включая соотношение между преподавательской, исследовательской деятельностью и «сервисными» функциями		+		
70	3	5.1.3.	определяет и обеспечивает мониторинг ответственностей академического штата/преподавателей базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и клинических, гигиенических, фармацевтических наук.		+		
71	4	5.1.4.	предусматривает возможность в политике отбора и найма персонала принимать во внимание такие критерии и особенности, как отношение к миссии и экономических возможностей организации образования, а также значимые особенности региона		+		
5.2. Политика деятельности и развития персонала							
Организация образования должна разработать и внедрить политику деятельности и развития персонала, которая направлена на:							
72	5	5.2.1.	соблюдение баланса возможностей между преподаванием, исследованиями и «сервисными» функциями, обеспечение признания достойной академической деятельности с надлежащим акцентом на преподавательскую, исследовательскую и профессиональную квалификацию		+		
73	6	5.2.2.	обеспечение достаточных знаний отдельными сотрудниками всей образовательной программы, а также обучение и повышение квалификации преподавателей, их развитие и оценку		+		
74	7	5.2.3.	возможность учитывать соотношение «преподаватель- обучающийся» в зависимости от различных компонентов образовательной программы		+		
75	8	5.2.4.	карьерный рост персонала		+		
<i>Итого</i>					8		
Стандарт 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ							
6.1. Материально-техническая база							
Организация образования должна:							
76	1	6.1.1.	демонстрировать готовность обеспечения достаточной материально-технической базы, позволяющей обеспечить адекватную реализацию образовательной программы, а также создать безопасную учебную среду для персонала, обучающихся, пациентов и их родственников		+		
77	2	6.1.2.	демонстрировать готовность улучшать среду обучения регулярно обновляя и расширяя материально-техническую базу для соответствия изменениям в образовательной практике		+		
6.2. Ресурсы для практической подготовки							
Организация образования должна:							
78	3	6.2.1.	демонстрировать готовность обеспечения необходимыми ресурсами для предоставления обучающимся надлежащего клинического/практического опыта, включая: качество и категории пациентов/потребителей услуг, количество и категории клинических/производственных баз; наблюдение за практикой обучающихся		+		
79	4	6.2.2.	демонстрировать готовность оценивать, адаптировать и улучшать условия клинической/практической подготовки для удовлетворения потребностей населения		+		
6.3. Информационные технологии							
Организация образования должна:							
80	5	6.3.1.	разработать и внедрить политику, направленную на эффективное и этичное использование и оценку соответствующих информационных и коммуникационных технологий		+		
81	6	6.3.2.	предусмотреть возможность обеспечения доступа к веб-сайтам или другим электронным средствам массовой информации		+		
82	7	6.3.3.	предусмотреть возможность доступа преподавателей и обучающихся к соответствующим данным о пациентах и информационным системам		+		

			здравоохранения используя существующие и соответствующие новые информационные и коммуникационные технологии для самостоятельного обучения, доступа к информации, базам данных пациентов и работы с информационными системами здравоохранения						
6.4. Исследования и научные достижения									
Организация образования должна:									
83	8	6.4.1.	демонстрировать готовность использовать исследовательскую деятельность и научные достижения в области медицины, фармации как основу для образовательной программы				+		
84	9	6.4.2.	сформулировать и внедрить политику, способствующую укреплению взаимосвязи между научными исследованиями и образованием; предоставить информацию о научно-исследовательской базе и приоритетных направлениях в области научных исследований организации образования				+		
85	10	6.4.3.	предусмотреть взаимосвязь между научными исследованиями и образованием учитывается в преподавании, поощряет и готовит обучающихся к участию в научных исследованиях в области здравоохранения				+		
6.5. Экспертиза в области образования									
Организация образования должна:									
86	11	6.5.1.	иметь политику и внедрять в практику доступ к образовательной экспертизе процессов, практики и проблем медицинского и фармацевтического образования с привлечением специалистов, педагогов-психологов, социологов вузовского, межвузовского и международного уровней; разработать и внедрить политику экспертизы при разработке, реализации и оценке образовательной программы, разработке методов обучения и оценивания				+		
87	12	6.5.2.	демонстрировать готовность предоставления доказательства использования внутренней или внешней образовательной экспертизы в развитии персонала, с учетом текущего опыта в медицинском/фармацевтическом образовании и содействия интересам персонала в проведении исследований в образовании				+		
6.6. Обмен в сфере образования									
Организация образования должна:									
88	13	6.6.1.	иметь политику и внедрять практику национального и международного сотрудничества с другими образовательными организациями, включая мобильность персонала и обучающихся, а также перевод образовательных кредитов				+		
89	14	6.6.2.	демонстрировать готовность содействия участию преподавателей и обучающихся в программах академической мобильности в стране и за рубежом и выделять соответствующие ресурсы для этих целей				+		
Итого							12	2	
Стандарт 7. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ									
Механизмы мониторинга и оценки программы									
Организация образования должна:									
90	1	7.1.1.	иметь регламентированные процедуры мониторинга, периодической оценки образовательной программы и результатов обучения, прогресса и успеваемости обучающихся				+		
91	2	7.1.2.	разработать и продемонстрировать готовность применения механизма оценки образовательной программы, который рассматривает программу, ее основные компоненты, успеваемость обучающихся, выявляет и решает проблемы, гарантирует, что соответствующие результаты оценки влияют на ОП				+		
92	3	7.1.3.	демонстрировать готовность периодической оценки программы, всесторонне рассматривая образовательный процесс, компоненты образовательной программы, ожидаемые результаты обучения и социальную ответственность				+		
Обратная связь преподавателя и обучающегося									
Организация образования должна:									
93	4	7.2.1.	предусмотреть систематическое проведение, анализ и реагирование на обратную связь от преподавателей и обучающихся				+		

94	5	7.2.2.	демонстрировать готовность использования результатов обратной связи для совершенствования образовательной программы			+	
Учебные достижения обучающихся							
Организация образования должна:							
95	6	7.3.1.	демонстрировать готовность анализировать успеваемость обучающихся в соответствии с миссией и ожидаемыми результатами обучения, программой обучения и обеспеченностью ресурсами			+	
96	7	7.3.2.	демонстрировать готовность анализировать успеваемость обучающихся с учетом условий их предшествующего обучения, уровня подготовки при поступлении в вуз; использовать результаты анализа для взаимодействия со структурным подразделением, ответственным за отбор обучающихся, разработку образовательной программы, консультирование обучающихся			+	
Вовлечение заинтересованных сторон							
Организация образования должна:							
97	8	7.4.1.	демонстрировать готовность привлекать основные заинтересованные стороны к мониторингу и оценке образовательной программы			+	
98	9	7.4.2.	демонстрировать готовность обеспечить заинтересованным сторонам доступ к результатам оценки программы, собирать и изучать обратную связь от них об образовательной программе			+	
			<i>Итого</i>			6	3
Стандарт 8. УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ							
Управление							
Организация образования должна:							
99	1	8.1.1.	определить структурные подразделения и их функции, включая взаимоотношения внутри университета			+	
100	2	8.1.2.	определить в структуре управления комитеты, их ответственность состав, отражающий представительство основных и других заинтересованных сторон, обеспечивая прозрачность работы органов управления и принимаемых ими решений			+	
Академическое лидерство							
Организация образования должна:							
101	3	8.2.1.	описать обязанности академического руководства по определению и управлению образовательной программой			+	
102	4	8.2.2.	демонстрировать готовность периодически оценивать академическое лидерство в отношении достижения своей миссии и ожидаемых результатов обучения			+	
Бюджет на обучение и ассигнование ресурсов							
Организация образования должна:							
103	5	8.3.1.	иметь четкое распределение ответственности и полномочий по обеспечению ресурсами образовательной программы, включая целевой бюджет на обучение			+	
104	6	8.3.2.	демонстрировать готовность выделять ресурсы, необходимые для реализации ОП и распределять образовательные ресурсы в соответствии с их потребностями			+	
105	7	8.3.3.	предусмотреть возможность самостоятельно распределять ресурсы, включая вознаграждение преподавателей, надлежащим образом достигающих планируемые результаты обучения; при распределении ресурсов учитывать научные достижения в области здравоохранения и проблемы здоровья общества и их потребности.			+	
Административный штат и менеджмент							
Организация образования должна:							
106	8	8.4.1.	демонстрировать готовность иметь административный и профессиональный персонал, для реализации образовательной программы и связанной с ней деятельностью, обеспечить надлежащие управление и распределение ресурсов			+	
107	9	8.4.2.	демонстрировать готовность обеспечить участие всех подразделений образовательной организации в процессах и процедурах внутренней системы гарантии качества			+	

Взаимодействие с сектором здравоохранения							
Организация образования должна:							
108	10	8.5.1.	демонстрировать готовность осуществлять конструктивное взаимодействие с системой здравоохранения и секторами общества и правительства, связанные со здоровьем, в том числе, зарубежными		+		
109	11	8.5.2.	демонстрировать готовность придать официальный статус сотрудничеству, включая привлечение сотрудников и обучающихся, с партнерами в секторе здравоохранения		+		
Информирование общественности							
Организация образования должна:							
110	12	8.6.1.	предусмотреть регулярную публикацию на официальном веб-сайте образовательной организации и в СМИ полную и достоверную информацию об образовательной программе, ее достижениях		+		
<i>Итого</i>					12		
ИТОГО В ОБЩЕМ				1	92	17	



Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



СОГЛАСОВАНО

Председатель Правления – Ректор
НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова»

_____ М. Сырлыбаев
«.....» мая 2024 года

УТВЕРЖДЕНА

Генеральный директор НУ «Независимое Агентство
аккредитации и рейтинга»

_____ А. Жумагулова
«....» мая 2024 года

**ПРОГРАММА
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR
В НАО «КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ш. УАЛИХАНОВА»
(СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ И ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

Дата проведения визита: 27 – 29 мая 2024 года

Кластер	Образовательные программы
Кластер 1 (специализированная аккредитация)	6B02302 Переводческое дело (английский, немецкий/китайский) 8D02301 Филология: казахская филология
Кластер 2 (специализированная аккредитация)	6B04106 Банковское дело и финансовый менеджмент 6B04105 Бухгалтер й анализ
Кластер 3 (специализированная аккредитация)	6B05102 Биотехнология по отраслям 7M01504 Биология 7M08102 Почвоведение и агрохимия
Кластер 4 (специализированная аккредитация)	8D02201 История 7M02201 История и социально-религиоведческие науки
Кластер 5 (первичная аккредитация)	8D01501 Методология научных исследований в математическом образовании
Кластер 6 (первичная аккредитация)	7M05203 Управление отходами 7M05303 Химия биологически активных соединений
Кластер 7 (первичная аккредитация)	6B10102 Общественное здоровье

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
<i>24 мая 2024 года</i>			
16.00-17.00 (время Астаны)	Предварительная встреча ВЭК (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
18.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<i>День 1-ый: 27 мая 204 года</i>			
09.00-09.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
09.30-10.00	Встреча с Председателем Правления- Ректором	<i>Председатель Правления – Ректор – Сырлыбаев Марат Кадирулы</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
10.00-10.15	Технический перерыв		
10.15-11.00	Встреча с Членами	<i>Член Правления по академическим вопросам –</i>	Подключиться к конференции

	<p>Правления - Проректорами</p>	<p><i>Медетов Нурлан Амирович, доктор физико-математических наук;</i> <i>Член Правления по научной работе и взаимодействию с регионом – Жакупова Айгуль Досжановна, доктор филологических наук, профессор</i> <i>Член Правления по интернационализации и развитию инфраструктуры – Сагындыкова Жайлагуль Ораловна, кандидат филологических наук</i> <i>Член Правления по социально-культурному развитию Кабышев Ардак Кайыржанович, кандидат исторических наук</i></p>	<p>Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, главный корпус, 2 этаж</p>
11.00-11.10	Технический перерыв		
11.10-11.50	<p>Встреча с руководителями структурных подразделений</p>	<p><i>Руководитель аппарата ректора – Байманова Ляззат Сейтзиевна, кандидат филологических наук</i> <i>Руководитель Департамента академического развития - Мемешов Сансызбай Койшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук</i> <i>Руководитель Департамента науки и международного сотрудничества - Байдалин Марден Еrsaинович, доктор PhD</i> <i>Руководитель Департамента послевузовского образования – Кусаинова Айман Акаевна, кандидат экономических наук</i> <i>Руководитель Департамента молодежной политики - Мухамедиева Жадыра Танатовна</i> <i>Руководитель Департамента по хозяйственным вопросам - Багатбеков Нурлан Кадырбекович</i> <i>Руководитель Департамента стратегии, аккредитации и менеджмента качества – Турткараева Гульнара Баяновна, кандидат педагогических наук</i> <i>Руководитель центра планирования учебной и учебно-методической работы - Ергалиева Галия Манасовна</i> <i>Руководитель офиса регистратора – Кенжесарина Айдана Жумабековна</i> <i>Руководитель центра карьеры и трудоустройства -</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p>

		<p><i>Тажмиева Айжан Аликуловна</i> <i>Руководитель центра управления международными проектами - Какабаев Ануарбек Аязбаевич, кандидат биологических наук</i> <i>Руководитель отдела международного сотрудничества – Токтарова Айнуур Бауржановна</i> <i>Руководитель отдела цифровизации – Альмусаев Олжас Саденович</i></p>	
11.50-12.00	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
12.00-12.40	Встреча с директорами институтов /высших школ аккредитуемых ОП	<p><i>Директор педагогического института – Бексеитова Акбота Тастанбековна, кандидат исторических наук</i> <i>Директор агротехнического института им. С. Садвакасова – Жапарова Саягуль Бекетовна, кандидат технических наук</i> <i>Директор высшей школы медицины – Муратбекова Светлана Кабденовна, доктор медицинских наук</i> <i>Директор высшей школы бизнеса и права – Искаков Абай Жантасович, доктор экономических наук</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p>
12.40-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж</p>
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Подключиться к конференции Zoom</p>

			https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
--	--	--	--



14.15-15.00	Встреча с заведующими кафедрами и руководителями ОП	<p><i>Заведующий кафедрой английского языка и методики преподавания – Рыспаева Динара Сарсенбаевна, кандидат филологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой казахского языка и литературы – Молгаждаров Касиет Какенович, кандидат филологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой бизнеса и услуг – Утегенова Жулдыз Сайрановна, кандидат экономических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой химии и биотехнологии – Нурмуханбетова Нургуль Нуркеновна, кандидат химических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой биологии и методики преподавания – Дурмекбаева Шынар Нурлыбековна, кандидат биологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой сельского хозяйства и биоресурсов – Шегенов Серикбай Тайшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой истории, географии и социально-гуманитарных наук – Утегенов Марат Зинатович, кандидат исторических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой математики, физики и информатики – Костангельдинова Алма Акжановна, кандидат педагогических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой горного дела, строительства и экологии – Хватина Наталья Васильевна</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой морфологии, физиологии и общей патологии – Жангалов Бануржан Баянович, кандидат медицинских наук</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p>
15.00-15.10	Технический перерыв		Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж

15.10-16.00	Встреча с ППС ОП	Кластеры 1, 4, 5 (<i>Приложение №1</i>) (<i>сессионный зал zoom 1</i>)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 (<i>Приложение №1</i>) (<i>сессионный зал zoom 2</i>)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207
		Кластер 7 (<i>Приложение №1</i>) (<i>сессионный зал zoom 3</i>)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
		Кластер 2 (<i>Приложение №1</i>) (<i>сессионный зал zoom 4</i>)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
16.00-17.00	Анкетирование ППС (параллельно)	(<i>Приложение № 2</i>)	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально

16.00-16.10	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
16.10-17.00	Встреча с обучающимися ОП	Кластеры 1, 4, 5 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 1)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 (Приложение № 3) (сессионный зал zoom 2)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207
		Кластер 7 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 3)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
		Кластер 2 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 4)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969

			Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
17.00-18.00	Анкетирование обучающихся ОП (параллельно)	<i>(Приложение № 4)</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
17.00-17.50	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно-лабораторной базы	<i>(Приложение № 9)</i>	<i>По маршруту</i>
17.50-18.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
18.00-19.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<i>День 2-ой: 28 мая 2024 года</i>			
09.00-09.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
09.30-11.30	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>Внешние эксперты IAAR согласно маршрутному листу (Приложение № 7)</i>	
11.30-13.00	Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию	<i>(Приложение № 8)</i>	

13.00-14.00	Обед		
14.00-14.20	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж</p>
14.20-15.10	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями) (гибридный)	<i>Кластеры 1, 4, 5 (Приложение №6) (се션ный зал zoom 1)</i>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p>
		<i>Кластеры 3, 6 (Приложение №6) (се션ный зал zoom 2)</i>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207</p>
		<i>Кластер 7 (Приложение №6) (се션ный зал zoom 3)</i>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж</p>

		Кластер 2 (Приложение №6) (сессионный зал zoom 4)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
15.10-15.30	Технический перерыв		
15.30-16.10	Встреча с выпускниками ОП (гибридный)	Кластеры 1, 4, 5 (Приложение №5) (сессионный зал zoom 1)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
		Кластеры 3, 6 (Приложение №5) (сессионный зал zoom 2)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 207
		Кластер 7 (Приложение №5) (сессионный зал zoom 3)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж

		Кластер 2 (Приложение №5) (се션ный зал zoom 4)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Ауд. № 106
16.10-16.30	Технический перерыв		
16.30-19.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
19.00-20.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
День 3-ий: 29 мая 2024 года			
09.00-11.30	Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
11.30-11.40	Технический перерыв		
11.40-12.30	Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж

12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
13.00-14.00	Обед		Столовая Университета
14.00-16.00	Работа ВЭК: обсуждение, принятие решений путем голосования (<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
16.00-16.30	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
16.30-17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза		Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969 Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж
18.00-19.00	Ужин		

Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Анкета ППС

1. Общее кол-во анкет: 60

2. Должность, %

Профессор	6 (10%)
Доцент/ассоциированный профессор	8(13,3%)
Старший преподаватель	26(43,3%)
Преподаватель	12(20%)
Зав. Кафедрой	1(1,7%)
Ассистент лектора	1(1,7%)
Лектор	1(1,7%)
PhD доктор, профессор ассистент	1(1,7%)
Ассистент профессор	1(1,7%)
Ассистент лектор	1(1,7%)
Другое	2 (3,4%)

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	0(0%)
Доктор наук	1(1,7%)
Кандидат наук	10(16,7%)
Магистр	34(56,7%)
PhD	12(20%)
Профессор	0(0%)
Доцент/ассоциированный профессор	5(8,3%)
Нет	3(5%)
Окончил докторантуру	1(1,7%)
Другие	

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	4(6,7%)
1 год – 5 лет	10(16,7%)
Свыше 5 лет	46(76,7%)
Другое	

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и	43(71,7%)	17(28,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

	потребностям?						
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	38(63,3%)	22(36,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	33(55%)	27(45%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	38(63,3%)	22(36,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
5	• Стратегии обучения	39(65%)	21(35%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
6	• Методики преподавания	42(70%)	18(30%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
7	• Образовательные инновации	41(68,3%)	18(30%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	34(56,7%)	23(38,3%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	42(70%)	18(30%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	28(46,7%)	29(48,3%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	25(41,7%)	35(58,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените открытость						

	и доступность руководства						
12	• Студентам	39(65%)	20(33,3%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
13	• преподавателям	37(61,7%)	23(38,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	20(33.3%)	37(61,7%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	32(53,3%)	27(45%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	32(53,3%)	25(41,7%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	33(55%)	26(43,3%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	28(46,7%)	31(51,7%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	26(43,3%)	32(53,3%)	2(3,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Как поставлена работа						
20	• По академической мобильности	29(48,3%)	30(50%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
21	• По повышению квалификации ППС	38(63,3%)	22(36,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените поддержку вуза и его руководства			0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	39(65%)	21(35%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
23	• Разработки новых образовательных	40(66,7%)	20(33,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

	программ/учебных дисциплин/методик обучения						
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
24	• с научными исследованиями	23(38,3%)	33(55%)	4(6,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
25	• с практической деятельностью	19(31,7%)	40(66,7%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	34(56,7%)	26(43,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	16(26,7%)	41(63,8%)	3(5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	18(30%)	41(68,3%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	29(48,3%)	30(50%)	1(1,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	35(58,3%)	25(41,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Все устраивает

Хороший коллектив и студенты

Коллектив, нравиться обучать
Есть возможность совмещения преподавательской деятельности с научными исследованиями
Поощрения за степень
Хорошие условия труда, слышащее руководство, возможность повышать квалификацию
ВУЗ предоставляет хорошие возможности для профессионального роста и развития
Себебі ,өңірдегі бәсекеге қабілетті мамандарды даярлайтын оқу орны
Я считаю, что данный университет соответствует моему карьерному развитию
Мне нравится работать со студентами
Вуз в данном регионе и городе ведущий и лучший.
Позволяет реализовать возможности в сфере моих интересов
Нравится атмосфера, коллектив, работа со студентами
Заработная плата, участие в проектах, коллектив
Мой любимый вуз, Альма матр
Являюсь выпускницей вуза и с момента окончания по сей день работаю на кафедре
Патриот данного вузасамый лучший вуз в нашем регионе
Профессиональный подход, адекватное и ответственное руководство
В Кокшетау выросла, училась, здесь живу
В этом вузе я получила образование и проработала свыше 50 лет
По приглашению
В этом ВУЗе есть все условия для педагогического развития.
Патриот данного ВУЗа
Потому что это мой родной вуз, моя родная кафедра, я хочу быть максимально полезной для обучающихся
По месту проживания
Закончила данный Вуз и хочу поддерживать
Научная направленность вуза
Возможность профессионального развития,
Являясь выпускницей вуза хочется работать вместе с профессионалами своего дела, расти и развиваться под руководством высококвалифицированных специалистов
Маман дайындау үшін
Училась в этом в вузе в бакалавриате, магистратура. Нравится атмосфера на кафедре.
Большие возможности
Солтүстік өңірде ең сапалы білім беретін білім ордасы
Хорошие условия работы
Солтүстік өңірдегі бетке ұстар ЖОО
Сильные преподаватели, высокий рейтинг университета
Мен бұл жоғары оқу орнына министрлік жолдамасымен келгем.
Условия работы удовлетворяют меня
Самый лучший вуз был в Постсоветском пространстве
Потому что тут все условия есть которые нас устраивают
Оқу орнын өте жақсыткөремін! Түлегімін!барлық жағдай жасалған!
Нравится совмещать исследовательскую работу с преподаванием. Есть возможность планировать свое свободное время.
Возможности карьерного роста
Нравится
Меня устраивают условия труда

Университет предоставляет хорошие возможности как для студентов, так и для преподавателей. Приятно работать в кругу интеллигентных людей, которые являются профессионалами.

Бұл оқу орнында шындық адалдық бар. Ұстаздың өзін-өзі жетілдірді не жағдай жасалған.

Кәсіби дамуыма барынша жағдай жасалған

Я выпускник этого ВУЗа 2004-2008, со студенческих лет был победителем конкурсов, Шокан жұлдызы-2007, окончил магистратуру 2008-2010 там же, стал Куратором года - 2017, зам декана по вр с 2010-2015. Окончил целевую докторантуру. Поддержка в ВУЗе была с самого начала, на любом этапе.

Я училась здесь, хороший коллектив

Это моя альма-матер

Хотел начать преподавательскую деятельность

Это лучший ВУЗ в регионе

Әлеуеті жақсы

32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаниятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
15(25%)	39(65%)	6(10%)	0 (0%)	0 (0%)

33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
18(30%)	34(56,7%)	8(13,3%)	0 (0%)	0 (0%)

34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	2(3,3%)	17(28,3%)	41(68,3%)	
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	4(6,7%)	16(26,7%)	40(66,7%)	
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1(1,7%)	32(53,3%)	27(45%)	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	2(3,3%)	14(23,3%)	44(73,3%)	
Неудобное расписание		17(28,3%)	43(71,7%)	
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях		21(35%)	39(65%)	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	3(5%)	36(60%)	21(35%)	
Отсутствие у студентов интереса к обучению		29(48,3%)	31(51,7%)	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	1(1,7%)	17(28,3%)	42(70%)	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	1(1,7%)	33(55%)	26(43,3%)	

Другие проблемы	Барлық жағдайлар жасалған Явных проблем в динамике не наблюдается Иногда проблемы с интернетом и тех. Обеспечение Повышение заработной платы Низкие зарплаты Выше перечислены Ремонт аудитории Мәселе жоқ небольшие мелочи, которые можно в текущем порядке решить Не было таких ситуаций, которые нельзя было бы решить
-----------------	---

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	47(78,3%)	12(20%)	0 (0%)	1(1,7%)
Отношениями с непосредственным руководством	51(85%)	7(11,7%)	1(1,7%)	1(1,7%)
Отношениями с коллегами на кафедре	58(96,7%)	2(3,3%)	0 (0%)	0 (0%)
Степенью участия в принятии управленческих решений	45(75%)	15(25%)	0 (0%)	0 (0%)
Отношениями со студентами	60(100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	51(85%)	8(13,3%)	1(1,7%)	0 (0%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	46(76,7%)	14(23,3%)	0 (0%)	0 (0%)
Деятельностью администрации вуза	47(78,3%)	13(21,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Условиями оплаты труда	25(41,7%)	28(46,7%)	7(11,7%)	0 (0%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг,	47(78,3%)	13(21,7%)	0 (0%)	0 (0%)

оказываемых в вузе				
Охраной труда и его безопасностью	48(80%)	12(20%)	0 (0%)	0 (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	41(68,3%)	19(31,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	34(56,7%)	13(21,7%)	7(11,7%)	6(10%)
Организацией и качеством питания в вузе	33(55%)	23(38,3%)	2(3,3%)	2(3,3%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	41(68,3%)	15(25%)	1(1,7%)	3(5%)



Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ СТУДЕНТОВ

Анкета для студентов

Общее кол-во анкет: 52

Пол:

Мужской	36(69,2%)
Женский	16(36,8%)

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	45(86,5%)	7(13,5%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	42(80,8%)	10(19,2%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	44(84,6%)	7(13,5%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
4. Доступностью академического консультирования	43(82,7%)	8(15,4%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	39(75%)	12(23,1%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	42(80,8%)	7(13,5%)	2(3,8%)	1(1,9%)	0(0%)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	42(80,8%)	10(19,2%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	36(69,2%)	15(28,8%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	41(78,8%)	10(19,2%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	33(63,5%)	16(30,8%)	1(1,9%)	1(1,9%)	1(1,9%)

11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	42(80,8%)	8(15,4%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	38(73,1%)	12(23,1%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)
13. Существующими учебными ресурсами вуза	42(80,8%)	8(15,4%)	1(1,9%)	1(1,9%)	0(0%)
14. Доступностью компьютерных классов	33(63,5%)	11(21,2%)	5(9,6%)	3(5,8%)	0(0%)
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	20(57,7%)	11(21,2%)	9(17,3%)	2(3,8%)	0(0%)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	40(76,9%)	10(19,2%)	1(1,9%)	1(1,9%)	0(0%)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	36(69,2%)	12(23,1%)	2(3,8%)	2(3,8%)	0(0%)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	23(44,2%)	11(21,2%)	4(7,7%)	8(15,4%)	6(11,5%)
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	40(76,9%)	10(19,2%)	0	1(1,9%)	1(1,9%)
20. Качеством образовательной программы в целом	43(82,7%)	9(17,3%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
21. Качеством учебных программ в ОП	43(82,7%)	9(17,3%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
22. Методами обучения в целом	43(82,7%)	9(17,3%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	41(78,8%)	9(17,3%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)
24. Качеством преподавания в целом	42(80,8%)	9(17,3%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	41(78,8%)	9(17,3%)	0(0%)	2(3,8%)	0(0%)
26. Требованиями ППС к студенту	42(80,8%)	9(17,3%)	0(0%)	1(1,9%)	0(0%)
27. Информационной поддержкой и	38(73,1%)	13(24,4%)	1(1,9%)	0	0

разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	,1%)	5%)	1,9%)	(0%)	(0%)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	43(82,7%)	8(15,4%)	1(1,9%)	0(0%)	0(0%)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	38(73,1%)	11(21,2%)	0(0%)	2(3,8%)	1(1,9%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	39(75%)	12(23,1%)	0(0%)	1(1,9%)	0(0%)
31. Имеющимися компьютерными классами	33(63,5%)	13(25%)	3(5,8%)	3(5,8%)	0(0%)
• Имеющимися научными лабораториями	30(57,7%)	15(28,8%)	3(5,8%)	1(1,9%)	3(5,8%)
• Объективностью и справедливостью преподавателей	40(76,9%)	8(15,4%)	3(5,8%)	1(1,9%)	0(0%)
• Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	42(80,8%)	7(13,5%)	2(3,8%)	1(1,9%)	0(0%)
• Обеспечением студентов общежитием	29(55,8%)	14(26,9%)	3(5,8%)	2(3,8%)	4(7,7%)

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
• Программа курса была четко представлена	39(75%)	9(17,3%)	4(7,7%)	0(0%)	0(0%)	
• Содержание курса хорошо структурировано	40(76,9%)	9(17,3%)	3(5,8%)	0(0%)	0(0%)	
• Ключевые термины достаточно объяснены	40(76,9%)	10(19,2%)	2(3,8%)	0(0%)	0(0%)	
• Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	39(75%)	8(15,4%)	4(7,7%)	1(1,9%)	0(0%)	
• Преподаватель использует эффективные методы преподавания	38(73,1%)	9(17,3%)	5(9,6%)	0(0%)	0(0%)	

• Преподаватель владеет преподаваемым материалом	39(7 5%)	11(2 1,2 %)	2(3,8 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Изложение преподавателя понятно	41(7 8,8%)	8(15 ,4%)	3(5,8 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Преподаватель представляет материал в интересной форме	37(7 1,2%)	8(15 ,4%)	6(11, 5%)	1(1,9 %)	0 (0%)	
• Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	35(6 7,3%)	13(2 5%)	4(7,7 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	35(6 7,3%)	14(2 6,9 %)	3(5,8 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	37(7 1,2%)	9(17 ,3%)	6(11, 5%)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Преподаватель стимулирует активность студентов	37(7 1,2%)	13(2 5%)	2(3,8 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	33(6 3,2%)	14(2 6,9 %)	4(7,7 %)	1(1,9 %)	0 (0%)	
• Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	39(7 5%)	10(1 9,2 %)	3(5,8 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	34(6 5,4%)	14(2 6,9 %)	4(7,7 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	37(7 1,2%)	11(2 1,2 %)	3(5,8 %)	1(1,9 %)	0 (0%)	
• Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	37(7 1,2%)	11(2 1,2 %)	4(7,7 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	32(6 1,5%)	16(3 0,8 %)	4(7,7 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Преподаватель владеет профессиональным языком	35(6 7,3%)	15(2 8,8 %)	2(3,8 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	31(5 9,6%)	16(3 0,8 %)	5(9,6 %)	0 (0 %)	0 (0%)	
• Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	30(5 7,7%)	13(2 5%)	9(17, 3%)	0 (0 %)	0 (0%)	

• Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	33(6 3,2%)	17(3 2,7 %)	1(1,9 %)	1(1,9 %)	0 (0%)	
• Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	34(6 5,4%)	15(2 8,8 %)	3(5,8 %)	0 (0 %)	0 (0%)	

Другие проблемы относительно качества преподавания:

Барлығына көңілім толықтай толады

Мәселелер жоқ

Дополнительное места для отдыха с однокурсниками или выполнения групповых проектов. Больше освещения в коридоре

Учитель китайского должен соблюдать субординацию

Все отлично

Кулеры для воды

