



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов по международной
аккредитации программ базового медицинского и
фармацевтического образования
(на основе WFME/ AMSE/ ESG)

6B10106 Фармация

ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

в период с 15 по 17 апреля 2025 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІН
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов по международной аккредитации программ
базового медицинского и фармацевтического образования
(на основе WFME/ AMSE/ ESG)**

6B10106 Фармация

ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

в период с 15 по 17 апреля 2025 г.

2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	10
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	12
6.1. Стандарт «Миссия и результаты»	12
6.2. Стандарт «Образовательная программа».....	16
6.3. Стандарт «Оценка обучающихся»	20
6.4. Стандарт «Обучающиеся».....	23
6.5. Стандарт «Академический штат/Преподаватели».....	26
6.6. Стандарт «Образовательные ресурсы».....	30
6.7. Стандарт «Оценка образовательной программы»	34
6.8. Стандарт «Управление и администрирование»	37
6.9. Стандарт «Постоянное обновление»	40
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	42
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....	44
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	45
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	46
Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП 6В10106 Фармация).....	47
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	58

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

PBL – problem-based learning (проблемно-ориентированное обучение)
SGL – small group learning (работа в малых группах)
TBL - team-based learning (командно-ориентированное обучение)
АИС – автоматизированная информационная система
АК – Академический комитет
АО – Акционерное общество
АО «ЮКМА» – Акционерное общество «Южно-Казахстанская медицинская академия»
АП – академическая политика
АПН – аттестация практических навыков
БД – базовые дисциплины
БИЦ – библиотечно-информационный центр
ВВКК – внутривузовский контроль качества
ГОСО – государственный общеобязательный стандарт образования
ЕСУВО – единая система управления высшим образованием
ИУП – индивидуальный учебный план
КТИЦ – компьютерно-тестовый издательский центр
КЭД – каталог элективных дисциплин
МЗ РК – Министерство здравоохранения Республики Казахстан
МНВО РК – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
МОП – модульная образовательная программа
МС – методический совет
НТП – научно-технический проект
ОВПО – организация высшего и послевузовского образования
ОК – обязательный компонент
ООД – общеобразовательные дисциплины
ОП – образовательная программа
ПД – профилирующие дисциплины
ППС – профессорско-преподавательский состав
РК – Республики Казахстан
РО – результаты обучения
РУП – рабочий учебный план
СанПиН – санитарные правила и нормы
СМИ – средства массовой информации
СМК – система менеджмента качества
СРО – самостоятельная работа обучающихся
СФ – Совет факультета
УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины
УМЦ – учебно-методический центр
УС – Ученый совет
ЦПН – центр практических навыков
ЮКМА – Южно-Казахстанская медицинская академия.

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №48-25-ОД от 27.03.2025 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 15 по 17 апреля 2025 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программы 6B10106 Фармация Южно-Казахстанской медицинской академии стандартам по международной аккредитации программ базового медицинского и фармацевтического образования (на основе WFME/AMSE/ ESG) (№150-22-ОД от 21 декабря 2022 года, издание третье).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательной программы критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы и параметры профиля образовательной программы.

Состав ВЭК:

1) **Председатель комиссии IAAR** – Сыдыкова Сауле Ильясовна, к.м.н., доцент, Председатель Экспертного Совета IAAR, Казахский Национальный медицинский университет имени С. Д. Асфендиярова (Республика Казахстан) *Off-line участие*

2) **Эксперт IAAR** – Тулупова Елена Сергеевна, Ph.D, Институт общественного здравоохранения и медицинского права, 1-й медицинский факультет Карлова университета (Чешская Республика) *On-line участие*

3) **Эксперт IAAR** – Василевская Екатерина Сергеевна, к.фарм.н., доцент, Омский государственный медицинский университет (Российская Федерация) *On-line участие*

4) **Эксперт IAAR** – Баймагамбетова Айгерим Асхаровна, PhD, декан школы общественного здоровья и менеджмента НАО «Медицинский университет Астана» (Республика Казахстан) *Off-line участие*

5) **Эксперт IAAR** – Кантуреева Айгерим Мамытжановна, PhD, ассоциированный профессор, КазНМУ им. С.Д. Асфендиярова (Республика Казахстан) *Off-line участие*

6) **Эксперт IAAR** – Амренова Куралай Шагановна, к.м.н., доцент, НАО «Медицинский университет Семей» (Республика Казахстан) *On-line участие*

7) **Эксперт IAAR, работодатель** – Есеев Олжас Бримжанович, ТОО "Центр реабилитации, восстановления и неврологии Аксонмед" (Республика Казахстан) *on-line участие*

8) **Эксперт IAAR, студент** – Бескемпір Альмара Асқарқызы, магистрант 1 курса Факультета Медико-профилактическое дело, Карагандинский медицинский университет (Республика Казахстан) *On-line участие*

9) **Эксперт IAAR, студент** – Әбдімаулен Інжу Әділқызы, обучающийся 2 курса, Факультета Общественное здоровье, Карагандинский медицинский университет (Республика Казахстан) *On-line участие*

10) **Координатор IAAR** – Сайдулаева Малика Ахъядовна, руководитель проекта Независимого агентства аккредитации и рейтинга (Республика Казахстан) *Off-line участие*

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Акционерное общество «Южно-Казахстанская медицинская академия» (далее – Академия) – ведущее медицинское высшее учебное заведение страны, оказывающее более 40 лет образовательные услуги на рынке Казахстана.

Постановлением Совета Министров Казахской ССР от 03.07.79г. №247 «Об организации филиала Алма-Атинского государственного медицинского института в городе Чимкенте» был открыт филиал АГМИ. На основании Постановления Совета Министров Казахской ССР от 29 октября 1990 года № 429 филиал АГМИ был преобразован в Шымкентский государственный фармацевтический институт. На основании Постановления Кабинета Министров РК от 14.07.94г. №778 Шымкентский государственный фармацевтический институт был переименован в Шымкентский медицинский институт. На основании Постановления Правительства РК от 25.02.97 г. №263 Шымкентский медицинский институт был реорганизован в Республиканское государственное казенное предприятие «Южно-Казахстанская государственная медицинская академия». На основании Постановления Правительства Республики Казахстан от 08 июля 2009 года № 1037 Республиканское государственное казенное предприятие «Южно-Казахстанская государственная медицинская академия» было преобразовано в РГП на ПХВ «Южно-Казахстанская государственная фармацевтическая академия». На основании Постановления Правительства Республики Казахстан от 09.11.16г. №681 РГП на ПХВ «Южно-Казахстанская государственная фармацевтическая академия» реорганизовано в АО «Южно-Казахстанская государственная фармацевтическая академия» (справка о гос. регистрации юридического лица от 13.01.2017г.). На основании решения №1 Единственного акционера АО «ЮКГФА» от 13.02.2018г. АО «Южно-Казахстанская государственная фармацевтическая академия» переименовано в АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» (справка о государственной перерегистрации юридического лица от 21.02.2018г.).

Качество образования и научных исследований в АО «ЮКМА» обеспечивается высоким уровнем инфраструктуры: 4 собственных и 3 арендованных учебных корпуса с аудиториями, оснащенными интерактивным оборудованием; научная библиотека с читальным залом и залом электронной библиотеки; научно-исследовательские лаборатории «Лаборатория лекарственных растений» и «South Clinical & Genetic Laboratory»; «Центр практических навыков»; 2 общежития; 52 клинические базы, многочисленные базы практик при фармацевтических организациях области и города. Академия осуществляет активное международное сотрудничество в области фармацевтического образования, науки и практики с медицинскими и научными центрами стран ближнего и дальнего зарубежья. Партнерами АО «ЮКМА» являются такие вузы, как: КазНМУ имени С. Асфендиярова; Ташкентский Государственный фармацевтический институт; ГБОУ ВПО Санкт-Петербургская государственная химико-фармацевтическая академия; Гданьский медицинский университет (Польша); Башкирский государственный медицинский университет; Пятигорский медико-фармацевтический университет; АО «Медицинский университет Астана»; Карагандинский государственный медицинский университет; Семипалатинский государственный медицинский университет; Западно-Казахстанский государственный медицинский университет им. М. Оспанова; Казахско-Российский Медицинский Университет; Первый Московский государственный медицинский университет им. И.М. Сеченова; Кыргызская государственная медицинская академия; Витебский Ордена Дружбы народов государственный медицинский университет; Самаркандский государственный медицинский университет; АГИУВ, Высшая школа общественного здравоохранения; Медицинский университет имени Ш. Бехешти (Тегеран, Иран); Университет медицины и фармацевтики им. Иулиу Хатиегану (Клуж Напока, Румыния); Фармацевтический институт образования и исследований, г. Ташкент; Университет медицины и фармации, Румыния и другие. Ежегодно более 100 обучающихся

принимают участие в международных научных конференциях и исследованиях. С 2013 года АО «ЮКМА» совместно с Фондом Назарбаева ежегодно проводит международную научную конференцию молодых ученых и студентов «Перспективы развития биологии, медицины и фармации».

АО «ЮКМА» активно участвует в международных встречах, конференциях по вопросам разработки и внедрения международных стандартов образования, глобальной интернационализации исследований для успешного решения проблем здравоохранения. ППС академии выполняют 18 научно-технических проектов, прошедших государственную регистрацию. Ученые АО «ЮКМА» являются соисполнителями и выполняют грантовые научно-технические программы. Прохождение профессиональной практики обучающихся осуществляются на различных базах г.Шымкент, Туркестанской области, в других городах Республики Казахстан и за рубежом.

В АО «ЮКМА» функционирует молодежное самоуправление: студенческое правительство, студенческий ректор, проректора, деканы и молодежный центр «Болашақ». В состав академического молодежного центра «Болашақ» входят организации внутриакадемического и республиканского уровней.

Результативность деятельности Академии подтверждается отчетами комиссий по оценке деятельности АО «ЮКМА», успешным прохождением аккредитации.

Выпускники АО «ЮКМА» успешно трудятся во всех регионах Казахстана, а также странах ближнего и дальнего зарубежья. Процент трудоустройства выпускников из года в год остается на высоком уровне (100%), что несомненно говорит о признании, востребованности и конкурентоспособности наших специалистов на рынке труда. Преподаватели, вовлеченные в учебный процесс, соответствуют квалификационным требованиям, предъявляемым к ОП «Фармация». Структурным подразделением, реализующим ОП «Фармация» является факультет фармации.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

В соответствии с приказом Независимого агентства аккредитации и рейтинга (далее - НААР) № 32-20-ОД от 21.04.2020 г. в АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» (далее – ЮКМА) внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной деятельности стандартам аккредитации НААР образовательной программы 6В10106 Фармация.

Состав предыдущей ВЭК в ЮКМА (2020 год):

1. Председатель комиссии – Омаркулов Бауыржан Каденович, к.м.н., ассоциированный профессор, НАО «Медицинский университет Караганды» (г. Караганда);
2. Зарубежный эксперт – Канушина Марина Алексеевна, директор "AC Institute of international Education", PhD, MBA (г. Прага, Чехия);
3. Эксперт – Иванченко Нелля Николаевна, к.м.н., Казахский Национальный медицинский университет имени С.Д.Асфендиярова (г. Алматы);
4. Эксперт – Аимбетова Гульшара Ергазыевна, к.м.н., доцент, Казахский национальный медицинский университет им. С.Д. Асфендиярова (г.Алматы);
5. Эксперт – Шукирбекова Алма Боранбековна, д.ф.н., доцент, АО "Медицинский университет Астана" (г. Нур-Султан);
6. Эксперт – Матюшко Дмитрий Николаевич, PhD, НАО «Медицинский университет Караганды» (г. Караганда);
7. Эксперт – Степкина Елена Леонидовна, к.фарм.н., Казахстанский медицинский университет «ВШОЗ» (г.Алматы);
8. Работодатель – Рысмаханов Нурадиль Маханбетханович, Многопрофильная медицинская клиника «JAK-med» (г. Шымкент);
9. Студент – Саттархан Әнел Айдарқызы, член Альянса студентов Казахстана, Международный университет SILKWAY университет (г Шымкент);

10. Наблюдатель от Агентства – Аймурзиева Айгерим Уринбаевна, Руководитель медицинских проектов Агентства (г. Нур-Султан).

Рекомендации вузу в рамках предыдущей процедуры аккредитации для образовательной программы 6B10106 Фармация (2020 г.):

По стандарту «Миссия и конечные результаты»:

Областью улучшения является Миссия ЮКМА, совершенствование процесса информирования стейкхолдеров о принятии решений, стратегических и иных документов посредством размещения их на веб-сайте с целью обеспечения прозрачности принимаемых решений ЮКМА, а также более тщательное проведение SWOT – анализа.

По стандарту «Образовательная программа»:

Областью улучшения является внедрение в образовательный процесс новых, востребованных практической фармацией и студентами элективов или компонентов по выбору, например, по юриспруденции в фармацевтической области.

По стандарту «Оценка образовательной программы»:

Областью улучшения является предоставление доступа для всех заинтересованных сторон к результатам оценки курса и образовательной программы, а также внедрение критериев и методов оценки применяемых дистанционных образовательных технологий в ОП.

По стандарту «Студенты»:

Областью улучшения является консультирование и планирование профессиональной карьеры.

По стандарту «Оценка студентов»:

Областью улучшения является регламентация процедуры прокторинга.

По стандарту «Академический штат/Преподаватели»:

Областью улучшения является внедрение системы КРІ и повышение результативности научной деятельности ППС.

По стандарту «Образовательные ресурсы»:

Областью улучшения является информационная система, качество связи, а также скорейшее внедрение в образовательный процесс инструментов, технологий и информационных платформ для реализации дистанционных образовательных технологий.

По стандарту «Управление и администрирование»:

Областью улучшения является развитие и совершенствование системы оплаты труда, а также обеспечение прозрачности системы управления.

По стандарту «Непрерывное улучшение»:

Областью улучшения является актуализация и обновление образовательных ресурсов в соответствии с меняющимися потребностями внешней и внутренней среды ЮКМА.

9 июня 2020 года решением Аккредитационного Совета НААР образовательные программы 6B10111 Общественное здоровье (6B10105 Общественное здравоохранение), 6B10101 «Сестринское дело», реализуемые ЮКМА были аккредитованы на 5 лет.

Для реализации рекомендаций в университете был разработан план мероприятий. Результаты выполнения запланированных мероприятий отражены в промежуточных отчетах ЮКМА.

Постаккредитационный мониторинг деятельности ЮКМА, проводился в рамках плана мероприятий по реализации рекомендаций ВЭК и осуществлялся в соответствии с требованиями положения о проведении постаккредитационного мониторинга.

Постаккредитационный мониторинг деятельности ЮКМА показал, что в целом рекомендации данные ВЭК выполняются, за исключением некоторых рекомендаций.

Вместе с этим члены ВЭК, проводившие реаккредитацию ***с 15 по 17 апреля 2025 года установили***, что по рекомендациям предыдущей ВЭК была проведена следующая работа:

Разработана Миссия Академии в новой редакции: «Быть признанным лидером в сфере подготовки конкурентоспособных кадров!». Информация о Миссии и Политике в области

качества является доступной для всех заинтересованных лиц (www.ukma.kz – Главная страница - О вузе). Информация о миссии предоставляется партнерам дальнего и ближнего зарубежья при заключении меморандумов, проведении встреч, при участии в научно-практических конференциях, совместном проведении мастер-классов или в процессе академической мобильности преподавателей и обучающихся. При определении соответствия Миссии вуза, Политики в области качества и целевых задач Стратегического направления ЮКМА имеющимся ресурсам, ежегодно проводится SWOT-анализ внешней и внутренней среды вуза, результаты которого рассматриваются на заседании Ученого совета. Слабые стороны деятельности вуза выносятся в планы работы Ученого совета, ректората. С учетом анализа руководства и оценки текущей политики качества на соответствие требованиям ISO 9001:2015, а также потребности и ожиданий заинтересованных сторон в 2023 году была пересмотрена и обновлена Политика в области качества АО «ЮКМА», утверждена на Ученом Совете АО «ЮКМА» 27.09.2023 г.

Внедрены в образовательный процесс элективные дисциплины с учетом запросов рынка труда и предложений работодателей, которые ежегодно обсуждаются на заседаниях кафедр, АК и утверждаются на заседании Методического совета. Перечень компонентов по выбору представлен обучающимся в каталоге элективных дисциплин.

Утверждена «Политика оценивания результатов обучения», регламентирующая порядок планирования, организации и контроля процесса оценивания достижений обучающихся АО «ЮКМА» в контексте студентоцентрированного обучения. В курсах дисциплин предусмотрена мотивирующая система оценивания. Обучающиеся получают полную информацию о видах оценивания; о конкретных количественных (число) и качественных (содержание и навыки) механизмах оценивания для всех видов заданий/работ, получают обратную связь об их успеваемости по дисциплине, и эффективно используют полученные комментарии для улучшения и продвижения их обучения. Внедрен метод компьютеризированного экзамена в режиме реального времени, который проводится централизованно в компьютерно-тестовом издательском центре в АИС «Платонус» с применением технологии онлайн-прокторинга.

Консультирование обучающихся по вопросам академической, социальной и личностной поддержки проводится на уровне деканата и администрации путем обращения в общественную приемную академии, через собрания как оффлайн, так и в онлайн режимах и в оперативном порядке через мессенджеры. Эдвайзерами ОП проводятся собрания для первокурсников в целях ознакомления с перспективами будущей профессиональной деятельности, формирования индивидуальной образовательной траектории и т.д. Для удовлетворения социальных, финансовых и личных потребностей, обучающихся в АО «ЮКМА» действуют службы сервиса обучающихся: управление по социальным вопросам и молодежной политики; БИЦ; студенческие общежития с читальными залами, беспроводным Интернетом Wi-Fi; медицинские пункты; столовые; буфеты; ЦОС и др. Академическое консультирование проводится в течение всего периода обучения в условиях реализации индивидуально-ориентированного образовательного процесса и является одним из основных видов поддержки обучающихся при освоении ОП.

Для повышения процента трудоустройства и мониторинга профессионального роста выпускников функционирует отдел трудоустройства. Работа по трудоустройству выпускников проводится в течение года и состоит в консультировании выпускников по вопросам поиска работы и социальной защиты с привлечением специалистов по трудоустройству, юриста академии, предоставления информации о рынке труда, способствующей их успешному трудоустройству.

Процедура прокторинга регламентирована Правилами организации и проведения промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования, утвержденными ректором АО «ЮКМА» 11.03.2024г.

В целях оценки деятельности педагогической, научной, клинической и воспитательной деятельности внедрена система ключевых показателей деятельности ППС,

которая представляет собой иерархически организованную структуру показателей, характеризующие оценку деятельности ППС и предназначена для регулярного планирования и контроля их исполнения. С 2025 года в конкурсе по программно-целевому финансированию по научным, НТП на 2025-2027 годы, проводимому МНВО РК участвуют 2 проекта. Согласно приказу председателя Комитета № 534 от 18.06.2024г. в ЮКМА предложено открыть диссертационный совет по образовательной программе «8D10140 Фармация». Документы полностью соответствуют требованиям типового положения о Диссертационном совете. Срок действия совета – 3 года (до 12 июня 2027 года) в соответствии с пунктом 3 типового положения о защите диссертаций. Общее количество изданных статей ППС в базе Scopus составляет 249, а в базе Web of Science 162 за последние 5 лет.

В целях совершенствования информационной системы создан компьютерно-тестовый издательский центр (далее – КТИЦ) с общей площадью 326,2 кв.м., состоящий из кабинетов: «Сервер», пять компьютерных классов, ремонтно-технический кабинет, кабинет типографии; кабинет web-сайта и виртуальной базы АО «ЮКМА». Увеличена скорость Внтернет с серверов и систем Академии более чем в 3 раза. Скорость передачи данных Интернет с начала 2021 года увеличена с 200 mb/s до 600 mb/s. Функционирует единая корпоративная сеть. На платформе Moodle в целях организации взаимодействия преподавателя с обучающимися для организации учебных курсов и учебного процесса в системе дистанционного обучения были проведены работы по техническому прогрессу, системным требованиям и адаптации к базе академии и установлены на сервере академии; в учебный процесс введены необходимые функции, определены роли для пользователей; разработаны категории кафедр, принадлежащих факультетам. Для реализации дистанционных образовательных технологий также функционирует автоматизированная информационная система (АИС) «Платонус».

Для развития и совершенствования системы оплаты труда разработаны и утверждены ректором ЮКМА Положение «О вознаграждении сотрудников АО «Южно-Казахстанская медицинская академия в рейтинговых (рецензируемых) журналах» от 09.01.2023г., Положение «О рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского состава и кафедр» от 26.02.2024г. Решением Совета директоров АО «ЮКМА» с 2022 года внедрена система вознаграждения для преподавателей-соискателей, защитивших ученую степень доктора философии (PhD) в виде денежной премии лично от имени Главного учредителя АО «ЮКМА» Сейтжанова С.С. в сумме 2 000 000 (Два миллиона) тенге.

В целях актуализации и обновления образовательных ресурсов в соответствии с меняющимися потребностями внешней и внутренней среды в 2024 году проведена модернизация библиотеки, трансформация библиотечного пространства в соответствии с принципами открытости, зональности, доступности. С 2020г. по 2025г. приобретено 6922 экземпляров литературы, оформлена подписка на различные электронные ресурсы: Цифровая библиотека «Aknurpress»; Электронная библиотека «Эпиграф»; Эпиграф - портал мультимедийных учебников; ЭБС IPR SMART; Cochrane Library. В 2020 году создан отдел дистанционных образовательных технологий (ДОТ), для освоения обучающимися образовательных программ в соответствии с академическим календарем, 02.12.2024 года переименован в отдел цифровой поддержки образования и педагогических компетенций.

Предпринятые академией меры и действия способствовали повышению качества реализации ОП. Члены ВЭК констатируют, что рекомендации по стандартам «Миссия и конечные результаты», «Образовательная программа», «Оценка образовательной программы», «Студенты», «Оценка студентов», «Академический штат/Преподаватели», «Образовательные ресурсы», «Управление и администрирование», «Непрерывное улучшение» выполнены полностью.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ ЮКМА в период с 15 по 17 апреля 2025 года.

С целью координации работы ВЭК 14.04.2025 г. состоялось on-line установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 171 представитель (таблица 1).

Таблица 2 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректорский корпус	3
Руководители структурных подразделений	19
Деканы	4
Заведующие кафедрами	17
Преподаватели	41
Студенты, магистранты, докторанты	42
Выпускники	23
Работодатели	21
Всего	171

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили учебно-научную лабораторию кафедры фармакологии, фармакотерапии и клинической фармакологии, учебную анатомическую аудиторию, кафедру фармацевтической и токсикологической химии, библиотечно-информационный центр, центр практических навыков.

На встречах ВЭК НААР с целевыми группами академии осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК посетили базы практик аккредитуемых программ: Зерде Фито, фармацевтическая компания; Еврофарма, центральная аптека; Зерде-Фарм, аптека №1.

Члены ВЭК посетили учебные занятия:

- по дисциплине «Управление и экономика фармации», 4 курс, специальность 6В10106 - Фармация, преподаватель – магистр, ст. преподаватель Жаңбырбаева А.Д. (группа ФҚБ-01-22).

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 31 преподавателя, 26 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация академии. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование академии посредством официального сайта вуза <https://skma.edu.kz/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ ЮКМА, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 17.04.2025 г.



6.1. Стандарт «Миссия и результаты»

- ✓ 1 Определение миссии
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ определить миссию ОП и довести до сведения заинтересованных сторон и сектора здравоохранения.
 - ✓ в миссии ОП отразить цели и образовательную стратегию, позволяющие подготовить компетентного специалиста на уровне высшего образования в области здравоохранения с соответствующей основой для дальнейшей карьеры в любой области здравоохранения, включающего все виды практики, административной медицины и научных исследований в здравоохранении; способного выполнять роль и функции специалиста в соответствии с установленными требованиями сектора здравоохранения; подготовленного для последипломного образования и взявшего на себя обязательства обучения на протяжении всей жизни.
 - ✓ гарантировать, что миссия включает достижения исследований в области биомедицинских, клинических, фармацевтических, поведенческих и социальных наук, аспекты глобального здоровья и отражает основные международные проблемы охраны здоровья.
 - ✓ Институциональная автономия и академическая свобода
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ обладать институциональной автономией для того, чтобы разработать и внедрить политику гарантии качества, за которую несут ответственность администрация и преподаватели, особенно в отношении разработки образовательной программы и распределения ресурсов, необходимых для реализации образовательной программы.
 - ✓ обеспечить академическую свободу сотрудникам и обучающимся для реализации образовательной программы и использования результатов новых исследований для улучшения изучения конкретных дисциплин/вопросов без расширения ОП.
 - ✓ Результаты обучения
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ определить ожидаемые результаты обучения, которые обучающиеся должны достигнуть по завершению обучения применительно к достижениям на базовом уровне в отношении знаний, навыков и профессиональных отношений; соответствующей основы для будущей карьеры в любой области отрасли здравоохранения; будущих ролей в секторе здравоохранения; последующей последипломной подготовке; обязательств к обучению на протяжении всей жизни; потребностей здоровья общества, потребностей системы здравоохранения и других аспектов социальной ответственности
 - ✓ обеспечить надлежащее поведение обучающихся по отношению к однокурсникам, преподавателям, медицинскому персоналу, пациентам и их родственникам
 - ✓ опубликовать ожидаемые результаты обучения ОП
 - ✓ определять и координировать связь результатов обучения, требуемых по завершению, с теми, которые требуются в послевузовском обучении
 - ✓ предусмотреть возможность участия обучающихся в исследованиях в соответствующей области здравоохранения
 - ✓ уделить внимание предполагаемым результатам обучения, связанным с глобальным здоровьем
 - ✓ Участие в формулировании миссии и результатов обучения
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ обеспечить участие основных заинтересованных сторон в формулировании миссии и ожидаемых результатов обучения
 - ✓ обеспечить что заявленная миссия и ожидаемые результаты обучения основаны на мнении/предложениях других заинтересованных сторон

Доказательная часть

Миссия ОП «Фармация» разработана в соответствии с миссией АО «ЮКМА», которая основана на том, чтобы быть признанным лидером в сфере подготовки конкурентоспособных кадров, с учетом требований Государственной программы развития здравоохранения РК на 2020-2025 годы, Стратегическими направлениями АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» на 2024-2028 годы. При формировании миссии ОП «Фармация» учитывалось мнение всех заинтересованных сторон – руководителей подразделений академии, научно-педагогических кадров, обучающихся, выпускников, организаций здравоохранения - работодателей, органов управлений здравоохранением и образованием. Ежегодно совместно со стейкхолдерами (практическое здравоохранение г.Шымкент, Южного региона страны - Туркестанской области, Жамбылской, Кызыл-Ординской областей, Северных и Западных регионов Казахстана, НПП РК «Атамекен» по г.Шымкент, департаментом Комитета медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан) на заседаниях круглых столов, совместных встречах, ярмарках вакансий и др. проводится обсуждение вопросов совершенствования подготовки кадров, миссии, результатов обучения и содержания ОП, возможностей трудоустройства выпускников, разработки и реализации совместных образовательных программ с зарубежными странами. Так, в январе 2025 года в заседании круглого стола приняли участие ППС и обучающиеся АО «ЮКМА», более 60 человек (оффлайн – более 20 представителей, онлайн – 40 работодателей) региональных департаментов здравоохранения и фармацевтических г. Шымкент, Туркестанской, Жамбылской, Кызылординской областей. В связи с обновлением миссии вуза, была пересмотрена и переутверждена миссия ОП с учетом рекомендаций работодателей.

Основными вопросами таких встреч являются участие работодателей в формировании компетенций будущих специалистов, учет их интересов при разработке ОП, их участие в аттестации и трудоустройстве выпускников; проблемы повышения квалификации фармацевтических кадров Южного региона Казахстана и др.

Программа развития АО «ЮКМА» на 2024-2028 годы рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета от 26.02.2024 г. протокол №12. Основание для разработки Программы - приказ МОН РК № 590 от 25.10.2018г. «Об утверждении структуры и правил разработки программ развития организации высшего и/или послевузовского образования». Целевые индикаторы по достижению целей и задач проставлены по годам. Ежегодно делается сводный отчет по стратегическому плану, который рассматривается на заседании Ученого совета.

В ЮКМА созданы все условия для привлечения ППС, обучающихся, работодателей и других заинтересованных сторон к разработке содержания дисциплин ОП (об этом свидетельствуют внешние рецензии на ОП/МОП от работодателей), к разработке УМКД, к выбору форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий, форм контроля.

Цель ОП - формирование общекультурных-универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОСО, позволяющих выпускнику успешно работать в фармацевтической отрасли, постоянно расти профессионально и быть востребованным на рынке труда.

Цели и содержание ОП подготовки специалистов совершенствуются и обновляются с учетом потребностей рынка труда и запросов работодателей ежегодно. Образовательная программа 6В10106 «Фармация», ее миссия и цели разработаны в соответствии с общей стратегией государства и вуза, соответствуют уставу академии и определяют основные направления деятельности вуза.

Кафедрами разработаны учебно-методические комплексы дисциплин (УМКД) в соответствии с требованиями нормативных актов МОН РК и МЗ РК. По всем направлениям образовательной программы составлены модульные образовательные программы (МОП) и модульные учебные программы (МУП), которые обсуждаются на заседаниях кафедр, АК, МС, утверждаются проректором по учебно-методической работе. Содержание и оформление рабочих учебных планов соответствуют требованиям ГОСО РК и положению. Освоение пререквизитов и, соответственно, результатов обучения бакалавриата служит основанием для освоения программы магистратуры, а в дальнейшем докторантуры.

Разработкой образовательных программ в АО «ЮКМА» занимаются академические комитеты по образовательным программам, членами которых являются представители практической фармации, ведущие специалисты общеобразовательных, базовых, а также профилирующих дисциплин и обучающиеся. Академический комитет «Фармация» утвержден приказом ректора ЮКМА №040 от 15.01.2025 г. ЮКМА имеет достаточную автономию при разработке Учебных планов: количество базовых и профилирующих дисциплин, разнообразие элективных дисциплин, профессиональной практики и др., максимально обеспечивая их соответствие стандартам (Приказ МОН РК № 604 от 31.10.2018г., приказ МЗ РК № 647 от 31.07.2015г.). Деятельность АК осуществляется в соответствии с Положением об академическом комитете. Заседания АК проводятся ежемесячно, работа которого проводится согласно плану, утвержденного проректором по академической работе.

В соответствии с традициями и ценностями Академии все члены коллектива, обучающиеся и преподаватели следуют нормам этического поведения и соблюдают «Кодекс этики студентов», «Кодекс этики ученого АО «ЮКМА», «Академическая политика АО «ЮКМА», которые являются нормами корпоративной этики.

ЮКМА располагает достаточными образовательными, кадровыми, материальными и информационными ресурсами для реализации ОП. Многолетний опыт в подготовке фармацевтов и наличие лицензии на реализацию программы, подтверждает соответствие и обеспеченность программы необходимыми ресурсами.

Академическая свобода достигается разработкой ОП, формированием РО (как на уровне дисциплин и модулей, так и на уровне всей ОП «Фармация»), выбором элективных дисциплин и направлена на постоянное ее совершенствование путем обеспечения высокого уровня конкурентоспособности образовательных услуг; развитием институционального научного потенциала АО «ЮКМА»; повышением уровня компетенций ППС и сотрудников АО «ЮКМА» и развитием корпоративного управления; обеспечением финансовой устойчивости и финансовой самостоятельности АО «ЮКМА»; эффективным менеджментом в направлениях деятельности АО «ЮКМА»; развитием современной инфраструктуры для образовательной и научной деятельности. РО на уровне ОП представлены в МОП, на уровне рабочих программ (силлабусов). Программы обучения размещаются в реестре образовательных программ, на образовательном портале сайта академии. РО ОП, ориентированы на овладение знаниями и навыками, связанными с задачами сохранения и укрепления глобального здоровья. Их достижение осуществляется путем изучения обязательных поведенческо-социальных наук и модулей вузовского компонента: социология и политология, психология и культурология, информационно-коммуникационные технологии, основы права и экономики

Академическая свобода обучающихся достигается через выбор элективных дисциплин, индивидуализацию траектории обучения.

При определении соответствия Миссии вуза, Политики в области качества и целевых задач Стратегического направления ЮКМА имеющимся ресурсам, ежегодно проводится SWOT-анализ. Результаты SWOT-анализа внешней и внутренней среды вуза (оценка сильных и слабых сторон, возможностей вуза на рынке образовательных услуг, угроз развитию вуза) ежегодно рассматривается на заседании Ученого совета. Предметом обсуждения на заседаниях Ученого совета являются вопросы оценки основных направлений деятельности вуза. Слабые стороны деятельности вуза выносятся в планы работы Ученого совета, ректората.

Аналитическая часть

Анализируя соответствие ОП стандартам по международной аккредитации в соответствии со стандартами НААР, следует отметить соответствие параметрам стандарта «Миссия и результаты».

Миссия академии, стратегические цели, отчеты публикуются на сайте <https://skma.edu.kz/ru/pages/programma-razvitiya-yukma>.

Экспертами отмечается, что на основании материалов, представленных сотрудниками кафедр, информации, размещенной на официальном сайте ЮКМА, встреч с фокус группами позволяют заключить, что действующая стратегия включает приоритетные направления развития университетской науки, механизмы совершенствования менеджмента НИР, развитие научного потенциала преподавателей и совершенствование научной деятельности.

Эксперты убедились, что на сегодняшнем этапе деятельности система управления академии ориентирована на развитие стратегического планирования, использование современных методов менеджмента, многостороннюю внутреннюю оценку качества и непрерывное улучшение.

Члены ВЭК отмечают, что Миссия ОП 6B10106 Фармация доводится до сведения заинтересованных сторон посредством оповещения и публикации на официальном сайте, социальных сетях, местных и республиканских СМИ.

Конечные результаты ОП 6B10106 Фармация формулируются так, чтобы обеспечить реализацию Миссии ОП и Миссии академии. При этом комиссия отмечает, что ожидаемые результаты обучения недостаточно представлены для заинтересованных сторон.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6B10106 Фармация»:

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Рекомендации для ОП «6В10106 Фармация»:

Руководству ОП опубликовать на официальном сайте академии ожидаемые результаты обучения. Срок: май-июнь 2025г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Миссия и результаты» образовательная программа «6В10106 Фармация» имеет 12 удовлетворительных позиций, 1 позицию, предполагающую улучшение.



6.2. Стандарт «Образовательная программа»

- ✓ Модель образовательной программы и методы обучения
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ определить спецификации ОП, включая заявление о предполагаемых результатах обучения, учебный план основанный на использовании методов преподавания и обучения, которые стимулируют, готовят и поддерживают обучающихся брать на себя ответственность за процесс обучения
 - ✓ гарантировать, что ОП реализуется в соответствии с принципами равенства.
 - ✓ развивать способности обучающихся к обучению на протяжении всей жизни
- ✓ Научный метод
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ на протяжении всей программы обучения прививать обучающимся принципы научной методологии, включая методы аналитического и критического мышления; методы исследования в здравоохранении и доказательной медицины
 - ✓ включать в ОП результаты современных научных исследований
- ✓ Базовые биомедицинские науки
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ определить и включить в ОП достижения базовых биомедицинских наук для формирования у обучающихся понимания научных знаний, концепций и методов являющихся основой для приобретения и применения на практике клинических научных знаний
 - ✓ изменять образовательную программу, учитывая достижения биомедицинских наук, отражающих научные, технологические и медицинские и фармацевтические разработки, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения
- ✓ Поведенческие, социальные науки и медицинская/фармацевтическая этика и юриспруденция
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ определить и включить в ОП достижения поведенческих наук, социальных наук, медицинской/фармацевтической этики и юриспруденции
 - ✓ изменять ОП, учитывая достижения поведенческих и социальных наук, медицинской/фармацевтической этики и юриспруденции, включая современные научные, технологические и медицинские и фармацевтические разработки, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения; изменяющийся демографический и культурный контекст
- ✓ Клинические/фармацевтические науки и навыки
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ определить и включить в ОП достижения клинических/фармацевтических наук, чтобы гарантировать что обучающиеся по завершении обучения приобрели достаточные знания, клинические и профессиональные навыки для принятия соответствующей ответственности в последующей профессиональной деятельности;
 - ✓ гарантировать что обучающиеся проводят достаточную часть программы в запланированных контактах с пациентами, потребителями услуг в соответствующих клинических/производственных условиях и получают опыт укрепления здоровья и профилактики заболеваний
 - ✓ определить количество времени, отводимого на изучение основных клинических/профильных дисциплин
 - ✓ организовать обучение с соответствующим вниманием к безопасности среды обучения и пациентов, включающую наблюдение за выполняемыми обучающимися действиями в условиях клинических/производственных баз
 - ✓ изменять ОП, учитывая достижения научных, технологических, медицинских и фармацевтических разработок, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения
 - ✓ гарантировать что каждый обучающийся имеет ранний контакт с реальными пациентами, потребителями услуг, включая постепенное его участие в оказании услуг и включающее ответственность:
 - ✓ - в части обследования и/или лечения пациента под наблюдением в соответствующих клинических условиях;
 - ✓ - в процедурах санэпиднадзора в части обследования и/или осмотра объекта под наблюдением, которое проводится в соответствующих производственных базах (центрах санэпидэкспертизы, территориальных департаментах санитарно-эпидемиологического контроля, в т.ч. на транспорте, организациях дезинфекции и ЛПУ);
 - ✓ - в части консультирования пациента по рациональному использованию лекарственных средств, которое проводится в соответствующих производственных условиях
 - ✓ структурировать различные компоненты обучения клиническим, гигиеническим навыкам мониторинга факторов окружающей и производственной сред и
 - ✓ другим производственным навыкам в соответствии с конкретным этапом программы обучения
- ✓ Структура образовательной программы, содержание и продолжительность
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ описать содержание, объем и последовательность дисциплин/модулей, включая соблюдение соответствующего соотношения между базовыми биомедицинскими, поведенческими, социальными и клиническими/профильными дисциплинами
 - ✓ предусмотреть интеграцию по горизонтали смежных наук и дисциплин;
 - ✓ предусмотреть интеграцию по вертикали клинических/профильных наук с базовыми биомедицинскими и поведенческими и социальными науками
 - ✓ предоставлять возможность выборного содержания (элективы) и определить баланс между обязательной и выборной частью ОП
 - ✓ определить взаимосвязь с комплементарной медициной, включающую нетрадиционную, традиционную или альтернативную практику, медициной труда, включающую аспекты воздействия окружающей среды и техногенных производственных нагрузок, социальной обстановки на здоровье населения
- ✓ Управление программой
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ определить процедуры для разработки, утверждения и пересмотра ОП.
 - ✓ определить комитет под управлением академического руководства, ответственный за планирование и реализацию ОП для обеспечения достижения ожидаемых результатов обучения
 - ✓ обеспечить представительство преподавателей, обучающихся, представителей от других заинтересованных сторон, включающих представителей от клинических, производственных баз, выпускников ОО, специалистов здравоохранения, вовлеченных в процесс обучения в состав комитета ОО, ответственного за ОП
 - ✓ через комитет, ответственный за ОП планировать и внедрять инновации в ОП
 - ✓ Связь с медицинской/фармацевтической практикой и системой здравоохранения
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ обеспечивать преемственность между ОП и последующими этапами профессиональной подготовки или практической деятельности, к которой обучающийся приступит по окончании обучения
 - ✓ учитывает особенности условий, в которых выпускникам предстоит работать и соответственно этому модифицировать ОП

Доказательная часть

В АО «ЮКМА» разработаны и утверждены «Академическая политика АО ЮКМА» и другие внутренние нормативные документы, в которых представлены алгоритмы проведения всех процессов: приема абитуриентов, зачисления, формирования РУП, ИУП, выбора образовательных траекторий, обучения, контроля закрепленных знаний и навыков (промежуточный, итоговый), порядок использования образовательных ресурсов и др. Все материалы, необходимые для учебного процесса, а также общая информация, объявления для обучающихся, УМКД и направления научной деятельности кафедр ОВПО представлены в виртуальной учебно-методической базе, которая ежегодно обновляется. Сайт обеспечивает доступ обучающихся к академическому календарю, УМКД, расписанию, графикам сдачи экзаменов и другим необходимым для учебного процесса материалам. Разработка ОП осуществляется в соответствии с ГОСО уровней образования (высшего и послевузовского), утверждаемого МНиВО РК и ГОСО по уровням образования в области здравоохранения, утверждаемых МЗ РК. Пересмотр и корректировка ОП проводится с учетом обновлений ГОСО и предложений, поступающих от работодателей и обучающихся при обсуждении вопросов содержания ОП на круглых столах, семинарах, встречах, отзывах, анкетах и др. ежегодно. Разработка ОП регламентируется Положением о порядке процедурах о разработки образовательных программ.

ОП 6B10106 Фармация внесена в Реестр образовательных программ высшего и послевузовского образования ИС ЕСУВО. В целях достижения миссии, задач обучения и конечных РО разработана модель ОП. РУП разработан согласно принципам модульного обучения, непрерывности обучения и логичной последовательности в изучении дисциплин, аккумуляции учебных достижений. Модульное построение ОП регламентируется «Положением о разработке модульных образовательных программ». По ОП «Фармация» сформированы модульные образовательные программы: «Фармацевт общей практики», «Клинический фармацевт», «Менеджер фармации».

Связь с фармацевтической практикой и системой здравоохранения обеспечивается непосредственным участием практиков как в разработке/пересмотре программ, так и в преподавании дисциплин на кафедрах и производственных базах.

По вопросам образования, участия в научных исследованиях, общественной жизни академии и т.п. обучающиеся имеют возможность обратиться к проректору по УМВР, Офис регистратора, деканаты, Отдел молодежной политики, Управление стратегического развития и международного сотрудничества, БИЦ и другие подразделения академии, а также на блог учебно-методического центра.

В процесс обновления ОП вовлекаются основные стейкхолдеры - ППС, обучающиеся, рынок труда (ассоциации, общественные объединения, органы управления здравоохранения и др.), а также структуры, обеспечивающие ресурсную поддержку программы (материально-техническая база, оснащение лабораторий, ЦПН, клинические базы, информационные ресурсы, кадровая служба, юридическая служба и др.). Вносимые изменения и дополнения в ОП рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов управления Академии (АК, СФ, Методический совет, Ученый совет). Актуализация ОП проводится по результатам мониторинга и периодического рецензирования ОП, регулярного проведения внутренней самооценки; системы внешней оценки качества реализации ОП, анализа мнений работодателей, преподавателей, обучающихся и др. субъектов образовательного процесса.

Реализация ОП 6B10106 «Фармация» осуществляется через использование в обучении активных студент – центрированных методов обучения и образовательного подхода, основанного на развитии компетенций, расширение использования в учебном процессе современных IT-технологий. Разработаны клинические сценарии с применением симуляционных технологий. Внедрены эффективные образовательные технологии в образовательный процесс: проблемные методы обучения, PBL, TBL, RBL, оценочные листы, используемые для оценки знаний, навыков и клинической практики в рамках

дисциплин. Применяемые в учебном процессе активные методы обучения и защита СРО, позволяют обучающемуся демонстрировать свой личностный и профессиональный рост, самостоятельность в получении дополнительных знаний. Для широкого использования ППС интерактивных и активных методов обучения и преподавания в академии созданы курсы повышения педагогического мастерства («Эффективный преподаватель», «Исследователь и ученый», «Проблемно ориентированное обучение» и др.). Методы преподавания и обучения соответствуют содержанию и конечным РО.

Связь между научными исследованиями, практической фармацевтической деятельностью и обучением основана на организации учебного процесса на производственных базах (договоры с аптечными и фармацевтическими базами), в научных лабораториях АО «Химфарм». «Экофарм» и «Зерде-Фито». Также, обучающиеся АО «ЮКМА» публикуют результаты научных исследований в научном журнале «Казахстанский журнал медицины и фармации». Кроме того, с 2020 года у ППС и обучающихся имеется возможность публикации в журнале «Central Asian Journal of Medical Hypotheses and Ethics» (CAJME), вошедший в перечень изданий КОКСНВО, Publons, являющимся одним из инструментов платформы Web of Science компании Clarivate Analytics. В ЮКМА на кафедрах обучающиеся совмещают учебный процесс и научно-исследовательскую деятельность через НИРС.

Обучение студентов ОП «Фармация» осуществляется на 15 кафедрах Академии.

Структура Рабочих учебных планов (РУП) состоит из циклов дисциплин: общеобразовательные (ООД), базовые (БД) и профилирующие дисциплины (ПД). ОП «Фармация» реализуется в течение 5 лет и состоит из 9000 часов (300 кредитов ECTS). В соответствии с ГОСО РК, обучающиеся на 1 курсе осваивают общеобразовательные, на 2-3 курсах – базовые, на 4-5 курсах – профилирующие дисциплины. Все учебные дисциплины ОП специальности тесно взаимосвязаны между собой. Междисциплинарная связь четко прослеживается в модульных учебных программах учебных дисциплин, составленных с учетом освоения пререквизитов и постреквизитов, а также с учетом специфики специальности. ОП предусматривает корреляцию практических навыков с уровнем и объемом теоретических знаний, строгое соблюдение принципов интеграции по вертикали и горизонтали. Профессиональная подготовка обучающихся проводится совместно с работодателями и базами практик (ТОО «Еврофарма», АО ХимФарм, ТОО «Зерде-Фито», ТОО «Экофарм»), а также внедрено и реализуется дуальное обучение. Дуальное обучение ежегодно проводится у студентов 5-го курса по дисциплине «Стандартизация лекарственных средств и метрология» на базе Научно-исследовательского испытательного центра АО «Химфарм-SantoMember of Polpharma Group». Дуальное обучение с 2019-2020 учебного года совместно ТОО «Еврофарма» реализуется также по следующим дисциплинам: «Фармацевтическая опека», «Фармацевтическая логистика с основами предпринимательской деятельности». Разработаны совместные рабочие программы производственных практик «Контроль качества и стандартизация лекарственных средств», «Фармакогнозия», «Управление и экономика фармации» для иностранных студентов с базами практик ближнего зарубежья: БГМУ (г. Уфа, РФ), ПМФИ, (г. Пятигорск, РФ), МГМУ им. Сеченова (г. Москва, РФ); Кыргызской медицинской академией (Кыргызстан, Бишкек), ТашФармИ (Ташкент, РУз), Витебским государственным медицинским университетом (Беларусь, г. Витебск).

Аналитическая часть

Анализ представленных документов, интервью с руководством программы, преподавателями и студентами, а также обзор информационных ресурсов (включая внутренние регламенты, учебные планы, УМКД, модульные программы, документы по дуальному обучению и др.) позволяет сделать следующие выводы о степени соответствия реализации ОП требованиям стандарта.

В ОП реализуется модульный принцип построения, обеспечивающий логичную последовательность освоения дисциплин, междисциплинарную интеграцию и соответствие принципам результатно-ориентированного обучения. Акцент на развитие профессиональных компетенций отражен в структуре модулей «Фармацевт общей практики», «Клинический фармацевт», «Менеджер фармации». Методы обучения соответствуют современным требованиям: используются PBL, TBL, RBL, элементы симуляционного и цифрового обучения. Имеется потенциал к дальнейшему расширению их применения и формализации мониторинга эффективности.

Принципы научной методологии и доказательной медицины внедрены в структуру ОП через дисциплины и НИРС. Активно используется инфраструктура академии и внешних научных баз (в т.ч. АО «Химфарм», «Экофарм» и др.) для организации НИР. Студенты публикуют работы, участвуют в конференциях. Однако пока недостаточно системной аналитики по вкладу НИРС в научную продуктивность и компетенции обучающихся.

Обеспечено включение в ОП достижений биомедицинских и поведенческих наук, этики и юриспруденции. Имеется вертикальная и горизонтальная интеграция. Однако аналитическая отчетность по результатам пересмотра содержания данных блоков в связи с изменением демографических, технологических и культурных условий требует дополнительной формализации.

ОП обеспечивает получение обучающимися необходимых фармацевтических навыков через включение дисциплин, производственных практик, а также дуального обучения с привлечением ведущих отраслевых предприятий. Принцип раннего и регулярного контакта с профессиональной средой реализуется. Отмечено наличие реальных условий для закрепления профессиональных компетенций, однако необходима детализация механизмов мониторинга безопасности среды и соблюдения принципов надзора за обучающимися в клинических и производственных условиях.

Структура ОП соответствует требованиям ГОСО РК, обеспечивает соблюдение баланса между базовыми и профилирующими дисциплинами. Программа нацелена на интеграцию академических знаний и практической подготовки. Предусмотрено элективное содержание и модульный принцип, реализуются элементы международной мобильности. Анализ свидетельствует о соответствии международным практикам, однако в аналитике отсутствует обобщенная оценка степени вертикальной и горизонтальной интеграции.

Осуществляется коллегиальное управление программой через профильные комиссии, методсовет, участие представителей работодателей. Обучающиеся вовлечены в процесс через анкетирование и предложения, обсуждаемые на открытых сессиях и встречах. Имеется утвержденное положение о порядке разработки и пересмотра ОП. Слабо представлены количественные и качественные индикаторы эффективности внедрения обновлений по итогам обратной связи.

Образовательная программа демонстрирует тесную связь с практической сферой фармации. Это реализуется через интеграцию работодателей в разработку ОП, проведение практик, участие в дуальном обучении и других форматах взаимодействия. ОП учитывает специфику профессиональной среды и демонстрирует ориентацию на формирование актуальных профессиональных компетенций, включая аспекты рационального назначения лекарственных средств и фармацевтической логистики.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В10106 Фармация»:

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Рекомендации для ОП «6В10106 Фармация»:

По данному стандарту нет.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательная программа» образовательная программа «6B10106 Фармация» имеет 28 удовлетворительных позиций.

6.3. Стандарт «Оценка обучающихся»

- ✓ Методы оценки
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ определить и утвердить принципы, методы и практику, используемые для оценки обучающихся, включая включающие количество экзаменов, критерии для установления проходных баллов, оценок и количество разрешенных пересдач;
 - ✓ гарантировать, что процедуры оценивания охватывают знания, навыки, отношения и профессиональное поведение
 - ✓ использовать широкий спектр методов оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", включающее сочетание валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки
 - ✓ гарантировать, что процесс и методы оценки являются открытыми (доступными) для экспертизы со стороны внешних экспертов
 - ✓ гарантировать, что методы и результаты оценки избегают конфликта интересов и использует систему обжалования результатов оценки обучающихся
 - ✓ обеспечить открытость процедуры оценивания и ее результатов, информировать обучающихся об используемых критериях и процедурах оценивания.
 - ✓ предусмотреть возможность документирования и оценки надежности и валидности методов оценки, а также привлечения внешних экзаменаторов
- ✓ Взаимосвязь между оценкой и обучением
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ использовать принципы, методы и практики оценивания, которые сопоставимы с планируемыми РО и методами преподавания и обучения, гарантируют достижение планируемых результатов обучения, содействуют обучению обучающихся, обеспечивают надлежащий баланс формативной и итоговой оценки для направления обучения и принятия решения об академической успеваемости
 - ✓ предусмотреть возможность корректирования количества и характера экзаменов чтобы стимулировать как приобретение знаний, так и интегрированное обучение
 - ✓ обеспечить своевременную, конкретную, конструктивную и справедливую обратную связь с обучающимися по результатам оценивания высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.

Доказательная часть

Образовательная программа 6B10106 «Фармация» реализуется в АО «ЮКМА» с применением системного подхода к оценке учебных достижений, соответствующего принципам WFME и студенто-центрированного образования. Оценка направлена на всестороннюю проверку знаний, практических навыков, поведенческих и профессиональных компетенций обучающихся.

Оценочная деятельность регулируется утверждёнными внутренними документами: «Политика оценивания результатов обучения», «Положение об аттестации практических навыков», «Правила промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования», «Положение об устных и письменных экзаменах», «Положение о разработке тестов и заданий для контроля знаний», которые ежегодно пересматриваются и актуализируются в соответствии с изменениями в ГОСО РК и потребностями ОП.

Ответственность за организацию и контроль процедур несёт офис регистратора совместно с кафедрами и внутренними контрольными комиссиями. Все изменения по формам и методам итоговой аттестации утверждаются на Учёном совете не позднее одного месяца с начала учебного года.

В ОП используются разнообразные методы оценки, позволяющие комплексно оценивать как академические знания, так и клинические/фармацевтические навыки, а также коммуникативные и этические аспекты: текущий контроль знаний (тесты, устные опросы, контрольные работы), рубежный контроль, итоговая аттестация (письменные и устные экзамены, кейсы), защита проектов и СРО, ОСКЭ, включая симуляционные технологии, оценка навыков по чек-листам в производственных условиях.

В соответствии с принципами конструктивного согласования, оценочные форматы соотносятся с заявленными РО в дисциплинах и модулях. Все виды оценивания отражены в силлабусах с конкретными критериями и весом оценок, доступными для обучающихся через АИС «Platonus».

Система оценивания в АО «ЮКМА» построена на принципах прозрачности и открытости: обучающиеся своевременно информируются о критериях и процедурах оценки

через syllabus и электронную платформу, результаты оценки доступны в АИС, с возможностью апелляции, регулируемой отдельным положением, преподаватели не оценивают собственных родственников или иных лиц, при наличии потенциального конфликта интересов применяется механизм замещения.

Для обеспечения обоснованности и валидности оценки разработана система внутреннего контроля качества контрольно-измерительных средств (КИС). КИС разрабатываются преподавателями на основе технических спецификаций, проходят экспертизу на кафедральном и институциональном уровне, через комиссию ВВКК.

Однако количественные показатели валидности и надёжности (например, индекс дискриминативности, коэффициент альфа-Кронбаха и т.п.) пока не рассчитываются и не документируются, что снижает управляемость качества оценки и не позволяет полноценно анализировать эффективность отдельных форматов.

Внешняя экспертиза контрольно-оценочных материалов осуществляется в ограниченном объёме и не является системной процедурой. Представители отраслевых партнёров и практикующие специалисты участвуют в обсуждении форматов экзаменов и содержания практик, однако регулярного привлечения внешних экзаменаторов или независимых экспертов к проверке оценочных средств не зафиксировано.

Преподаватели применяют формативные методы оценки, включая устные комментарии, письменные рецензии, работу в малых группах, анализ кейсов, а также структурированную обратную связь по результатам защиты СРО.

Обучающиеся подтверждают наличие своевременной, конструктивной и мотивирующей обратной связи, способствующей развитию самостоятельности и формированию профессиональной рефлексии.

Используемые методы оценивания ориентированы не только на итоговый результат, но и на поддержку непрерывного обучения и продвижения студентов в освоении ключевых компетенций. Баланс между формативной и суммативной оценкой соблюдается на уровне программной документации, однако результаты анализа влияния методов оценки на обучение не систематизируются и не включаются в отчёты по качеству ОП.

Аналитическая часть

Анализ представленных регламентов, программных документов, учебных материалов и результатов интервью с преподавателями, обучающимися и административным персоналом свидетельствует о том, что в рамках реализации образовательной программы 6В10106 «Фармация» в АО «ЮКМА» сформирована институциональная система оценивания, соответствующая ключевым требованиям стандарта WFME. В то же время выявлены аспекты, требующие совершенствования с целью повышения обоснованности, валидности и управляемости процессов оценивания.

В Академии утверждены локальные нормативные акты, регламентирующие принципы, методы и процедуры оценивания обучающихся, включая допустимое количество экзаменов, проходные баллы, условия пересдачи, а также виды и формы промежуточной и итоговой аттестации. Принятые документы обеспечивают нормативную определённость, единство подходов и равенство обучающихся в оценивании.

Методы оценки охватывают все уровни образовательных результатов: когнитивные, процедурные, аффективные. Используются как письменные и устные экзамены, так и практические задания, оценка в условиях симуляции, проектные работы и кейсы. Элементы ОСКЭ и чек-листы для практических навыков обеспечивают формализацию оценки профессионального поведения и клинического мышления.

В учебном процессе применяются разнообразные форматы оценки, соответствующие задачам дисциплин и модулей. Вместе с тем, в Академии отсутствует единая модель выбора методов с опорой на анализ их полезности (валидность, надёжность, влияние на обучение, приемлемость, эффективность), рекомендованная международными стандартами (van der Vleuten). В большинстве случаев выбор форматов основан на традиции и удобстве, а не на

сопоставлении эффективности методов. Это снижает прозрачность и затрудняет стратегическое управление качеством оценки.

Процессы и критерии оценивания доступны обучающимся через силлабусы и АИС «Platonus». Обратная связь с обучающимися осуществляется регулярно, включая индивидуальные комментарии по результатам защиты проектов и экзаменов. Однако внешняя экспертиза методов и инструментов оценки (включая тесты, кейсы, задания) носит эпизодический характер и не регламентирована как обязательная практика. Это ограничивает независимую верификацию применяемых инструментов и возможности сопоставления с отраслевыми и международными требованиями.

Система оценивания в целом построена на принципах прозрачности и исключения конфликта интересов. Реализована процедура апелляции, доступная через офис регистратора. Распределение функций и контроль внутри кафедры и через внутренние комиссии обеспечивают должный уровень доверия к результатам оценки. Однако отсутствие статистических показателей (например, коэффициентов валидности и надежности) снижает доказательность и объективность выводов о качестве оценки.

В структуре дисциплин предусмотрен баланс между формативной и суммативной оценкой, используются методы активного вовлечения студентов в самооценку и групповой анализ ошибок. Преподаватели и обучающиеся отмечают, что оценка способствует обучению, однако систематического анализа влияния методов оценки на образовательные траектории обучающихся не проводится. Информация о прогностической ценности отдельных методов (например, ОСПЭ, кейсов, письменных заданий) отсутствует.

Содержание и характер экзаменов обсуждаются на факультетских советах и могут корректироваться в пределах регламента. Однако корректировки, как правило, носят реактивный, а не аналитически обоснованный характер. Отсутствует практика сопоставления эффективности экзаменов с достижением образовательных результатов, на основе анализа полезности и результативности методов.

Интервью с обучающимися подтверждают наличие своевременной и конструктивной обратной связи по результатам промежуточной и итоговой аттестации. Студенты имеют доступ к своим результатам и комментариям преподавателя, что способствует пониманию собственных достижений и дефицитов.

Система оценки обучающихся по образовательной программе 6B10106 «Фармация» основывается на нормативной базе, охватывает все компоненты результатов обучения (знания, навыки, установки, профессиональное поведение), а также обеспечивает прозрачность процедур, наличие обратной связи и участие всех заинтересованных сторон. Вместе с тем, в рамках данной системы недостаточно формализовано использование объективных показателей надёжности, валидности и полезности применяемых методов оценки. Кроме того, отсутствует устойчивая практика системной внешней экспертизы оценочных форм и инструментов. Это ограничивает потенциал повышения качества, точности и управляемости системы оценки в долгосрочной перспективе.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6B10106 Фармация»:

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Рекомендации для ОП «6B10106 Фармация»:

Руководству ОП «6B10106 Фармация» рекомендуется внедрить модель оценки полезности (Utility Index), включающую анализ валидности, надёжности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности применяемых методов оценки, с последующим документированием и использованием результатов для принятия решений по выбору и совершенствованию форм промежуточного и итогового контроля. Срок исполнения: 2025–2026 учебный год, далее — на постоянной основе.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Оценка обучающихся» образовательная программа «6В10106 Фармация» имеет 8 удовлетворительных позиций, 1 позицию, требующую улучшения.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

- ✓ Политика приема и отбора
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ определять и реализовывать политику приема, основанную на принципах объективности и включающую четкое заявление о процессе отбора обучающихся
 - ✓ иметь политику и внедрять практику приема лиц с инвалидностью
 - ✓ иметь политику и внедрять практику перевода обучающихся из других организаций образования, в том числе зарубежных.
 - ✓ установить связь между отбором и миссией организации образования, образовательной программой и желаемым качеством выпускников; периодически пересматривать политику приема
 - ✓ использовать систему обжалования решений по приему обучающихся
- ✓ Набор обучающихся
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ определить количество принимаемых обучающихся в соответствии с возможностями организации образования на всех стадиях образовательной программы
 - ✓ периодически регулировать количество и контингент принимаемых обучающихся, учитывая мнение заинтересованных сторон, ответственных за планирование и развитие кадровых ресурсов в секторе здравоохранения с целью удовлетворения медицинских потребностей населения и общества в целом
 - ✓ предусмотреть возможность периодически пересматривать количество и характер принимаемых обучающихся в процессе консультаций с другими заинтересованными сторонами и регулировать с целью удовлетворения потребностей здоровья населения и общества в целом
- ✓ Консультирование и поддержка обучающихся
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ иметь систему академического консультирования обучающихся
- ✓ предлагать обучающимся программу поддержки направленной на социальные, финансовые и личные потребности, выделяя соответствующие ресурсы и обеспечивая конфиденциальность консультирования и поддержки
- ✓ иметь систему обратной связи с обучающимися по оценке условий и организации образовательного процесса
- ✓ обеспечить обучающихся документами, подтверждающими полученную квалификацию (диплом) и приложение к диплому (транскрипт)
 - ✓ учитывать потребности различных групп обучающихся и обеспечивать возможность для формирования индивидуальной образовательной траектории
 - ✓ предоставлять академическое консультирование, которое основывается на мониторинге успеваемости обучающегося и включает вопросы профессиональной ориентации и планирования карьеры
- ✓ Представительство обучающихся
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ разработать и внедрить политику представительства обучающихся и их надлежащего участия в определении миссии, разработке, управлении и оценке образовательной программы и других вопросах относящихся к обучающимся
- ✓ предусмотреть возможность поощрять и оказывать содействие и поддержку студенческой деятельности и студенческим организациям

Доказательная часть

Политика приема обучающихся в бакалавриат АО «ЮКМА» соответствует Закону РК «Об образовании», Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования» (дополнения и изменения №372 от 26.07.2024 г.). Работа приемной комиссии регламентирована «Положением о приемной комиссии». Разработаны «Правила приема в бакалавриат АО ЮКМА» на основании нормативно-правовых актов. Политика и процедура приема в АО «ЮКМА» являются ясными, согласуются с миссией и целями АО «ЮКМА», официально опубликованы в СМИ и на сайте АО «ЮКМА», и доступны всем будущим обучающимся. Формирование контингента обучающихся осуществляется посредством бюджетного финансирования, размещения государственного заказа на подготовку кадров, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников. Контингент зачисленных на 1 курс в 2024-2025 учебном году по ОП «Фармация» составил 40 обучающихся. В АО «ЮКМА» принимаются лица, имеющие общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование. Лицам, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета и (или) зачислиться на платное обучение в АО «ЮКМА» необходимо набрать по результатам ЕНТ не менее 70 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов – по истории Казахстана и по каждому профильному предмету; не менее 3-ех баллов

– по математической грамотности и грамотности чтения. Проходной балл для поступления на обучение в 2024-2025 учебном году по ОП «Фармация» составил 93 балла. Прием иностранных граждан осуществляется согласно «Правилам приема на обучение иностранных студентов» на платной основе по результатам тестирования, проводимого приемной комиссией. В АО «ЮКМА» на платное обучение зачисляются иностранные граждане, набравшие по результатам тестирования не менее 70 баллов от общего количества 100 тестов, в том числе не менее 5-ти баллов по каждому предмету. Прием лиц, поступающих в АО «ЮКМА» осуществляется по их заявлениям на конкурсной основе в соответствии с баллами сертификата установленного образца, по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности» и (или) электронного сертификата с уникальными данными претендента, официально подтверждающим результаты единого национального тестирования (ЕНТ) публикуемый на сайте Национального центра тестирования.

Правила перевода являются составляющей Академической политики АО ЮКМА и соответствуют Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 (изменения и дополнения от 24.06.2024 № 307) «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования».

Взаимодействуя с обучающимися в формате партнерских отношений, руководство АО «ЮКМА» демонстрирует свою заинтересованность в развитии обратной связи. Служба эдвайзеров АО «ЮКМА» стимулирует обучающихся к активной роли в учебном процессе, к их участию в формировании нелинейных траекторий по ОП, информирует и помогает обучающимся в выборе индивидуальной образовательной траектории. Оценка обучающимися ОП осуществляется при социологических опросах и учитывается для ее совершенствования. Ежегодно проводятся круглые столы с работодателями с участием обучающихся и сотрудников АУП (УМЦ, деканаты, кафедры), осуществляется оценка и пересмотр ОП по нелинейным траекториям.

В академии действует многоуровневая система академического консультирования и индивидуальной поддержки обучающихся, которая включает службу эдвайзеров, специальные службы поддержки обучающихся, волонтерские организации и органы самоуправления обучающихся.

Аналитическая часть

В АО «ЮКМА» требования, изложенные в стандарте НААР «Обучающиеся», выполняются в полном объеме.

В академии разработаны и действуют нормативные правовые документы по поддержке и защите прав обучающихся. На постоянной основе действуют студенческие организации, которые принимают участие в обсуждении и оценке ОП, а также культурной, социальной жизни ВУЗа, что подтвердили обучающиеся на встречах с членами ВЭК.

Во время встреч с руководителями кафедр, деканатов и структурных подразделений академии членами ВЭК установлено, что у обучающихся есть возможность высказать своё мнение и пожелания относительно их участия в процессе принятия решений, обеспечения качества учебного процесса, воспитательной деятельности и других профессиональных и социальных вопросах. Все вопросы, поднимаемые и обсуждаемые на таких встречах, решаются своевременно и в надлежащем порядке.

Результаты анкетирования обучающихся показали высокие показатели удовлетворённости в плане отношения и уровня доступности деканата, доступности и отзывчивости руководства вуза, поддержкой учебными материалами в процессе обучения, доступностью консультирования по личным проблемам, финансовыми и административными службами учебного заведения, уровнем доступности библиотечных

ресурсов, качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах, существующими учебными ресурсами вуза, полезностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов в частности, ясностью процедуры для принятия поощрительных и дисциплинарных мер, общим качеством учебных программ, методами обучения в целом, качеством преподавания.

Прием на обучение по ОП 6В10106 Фармация осуществляется согласно установленным регламентирующим документам академии и приказами МОН РК. Академия проводит профориентационную работу с целью привлечения обучающихся на ОП. Бакалавры ОП Фармация могут продолжить траекторию образования в магистратуре, затем в докторантуре.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В10106 Фармация»:

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Рекомендации для ОП «6В10106 Фармация»:

По данному стандарту нет.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» образовательная программа «6В10106 Фармация» имеет 16 удовлетворительных позиций.



6.5. Стандарт «Академический штат/Преподаватели»

- ✓ Политика набора и отбора кадров
- ✓ Организация образования должна разработать и внедрить политику отбора и найма персонала, которая:
- ✓ определяет их категорию, ответственность и баланс академического штата/преподавателей базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и медицинских/фармацевтических наук для адекватной реализации ОП, включая должное соотношение между преподавателями медицинского, немедицинского, фармацевтического профилей, преподавателями, работающими на полную или неполную ставку, а также баланс между академическими и неакадемическими сотрудниками.
- ✓ учитывает критерии научных, образовательных и клинических достижений, включая соотношение между преподавательской, исследовательской деятельностью и «сервисными» функциями
- ✓ определяет и обеспечивает мониторинг ответственностей академического штата/преподавателей базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и клинических, гигиенических, фармацевтических наук
- ✓ предусматривает возможность в политике отбора и найма персонала принимать во внимание такие критерии и особенности, как отношение к миссии и экономическим возможностям организации образования, а также значимые особенности региона
- ✓ Политика деятельности и развития персонала
- ✓ Организация образования должна разработать и внедрить политику деятельности и развития персонала, которая направлена на:
 - ✓ соблюдение баланса возможностей между преподаванием, исследованиями и «сервисными» функциями, обеспечение признания достойной академической деятельности с надлежащим акцентом на преподавательскую, исследовательскую и профессиональную квалификацию.
 - ✓ обеспечение достаточных знаний отдельными сотрудниками всей образовательной программы, а также обучение и повышение квалификации преподавателей, их развитие и оценку
 - ✓ возможность учитывать соотношение «преподаватель-обучающийся» в зависимости от различных компонентов образовательной программы
 - ✓ карьерный рост персонала

Доказательная часть

Политика набора и приема преподавателей и сотрудников, их категория и ответственность отражены в Кадровой политике АО «ЮКМА» и размещена на сайте академии. Баланс академического штата, соотношение между преподавателями медицинского и немедицинского профиля, занятость на полную и неполную ставку, а также баланс между академическими и неакадемическими сотрудниками определяется в соответствии с документами «Квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» (приказ МНВО РК № 4 от 05.01.2024г.), «Квалификационные характеристики должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников» АО «ЮКМА». Прием на работу осуществляется на основании «Правил конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников» АО «ЮКМА» с последующим заключением трудовых договоров в соответствии с Трудовым Кодексом РК.

В настоящее время на кафедрах по ОП «Фармация» работают 127 штатных преподавателей, из которых 45 – преподаватели профильных дисциплин. Из 127 преподавателей 76 имеют ученые степени, докторов наук, кандидатов наук, докторов философии (PhD); также работают 19 магистров «Фармация» составляет 100%. Общая численность ППС формируется исходя из среднего соотношения обучающихся к преподавателям: в бакалавриате - 10:1.

Общим показателем суммарного результата деятельности ППС АО «ЮКМА» является выполнение всеми ППС кафедр индивидуального плана работы преподавателя (ИПРП), который координируется и анализируется деканатами, УМЦ. ИПРП содержит планы и сведения о выполнении педагогической нагрузки (учебная работа), методической, научно-исследовательской, воспитательной, общественной и клинической работы ППС. Примерное соотношение (баланс) между перечисленными видами деятельности ППС представлен в следующем виде: учебная работа – 40%; методическая работа – 25%; научно-исследовательская – 25%; воспитательная работа, в том числе общественная – 10%.

Для планирования педагогической нагрузки ППС и расчета норм времени по видам учебной работы разработано «Положение о педагогической нагрузке ППС». В целях оценки деятельности педагогической, научной, клинической и воспитательной деятельности в АО «ЮКМА» внедрена система ключевых показателей деятельности ППС, которая представляет собой иерархически организованную структуру показателей, характеризующие оценку деятельности ППС и предназначена для регулярного планирования и контроля их исполнения.

Языковая политика Республики Казахстан придерживается концепции трехязычия и предусматривает создание условий как для изучения науки на английском языке, так и стимулирования преподавателей. В Академии внедрена дополнительная оплата к должностному окладу сотрудника в соответствии с «Положением об оплате труда, премирования, оказания материальной помощи и выплате пособия на оздоровление работников» АО «ЮКМА» (с изменениями и дополнениями), утвержденным Ученым советом от 27 апреля 2022 года. Стимулирование работы ППС осуществляется посредством механизмов материальной и нематериальной мотивации.

В Академии существует система вознаграждения преподавателей за педагогическое мастерство, научные и клинические результаты и преданность делу:

Решением Совета директоров АО «ЮКМА» с 2022 года внедрена система вознаграждения для преподавателей-соискателей, защитивших ученую степень доктора философии (PhD) в виде денежной премии лично от имени Главного учредителя АО «ЮКМА» Сейтжанова С.С. в сумме 2 500 000 (два миллиона пятьсот тысяч) тенге.

По результатам КРІ были вознаграждены: в следующих номинациях «Лучший преподаватель» заведующая кафедрой Токсанбаева Ж.С., Шертаева К.Д., Ордабаева С.К., доцент кафедры ОУФД Шмирова Ж.К., «Лучший ученый» заведующая кафедрой Ордабаева С.К., доцент Серикбаева А.Д.

Для продвижения сотрудников и преподавателей Академия придерживается политики формирования и подготовки кадрового резерва («Положение о формировании кадрового резерва на руководящие должности»). При отборе претендентов на руководящие должности учитываются профессиональные, личные и деловые качества сотрудника. Планы кадрового резерва составляются по уровням управления, а именно: на должность ректора назначают Решением Совета Директоров АО «ЮКМА»; на должности проректоров – из числа деканов, руководителей подразделений; на должности деканов – из числа заведующих кафедрами. Политика продвижения преподавателей отражена в «Кадровой политике АО «ЮКМА» (сайт <http://skma.edu.kz>).

В целях непрерывного профессионального развития ППС, при финансовой поддержке академии участвует в конференциях, тренингах, стажировках, конгрессах и семинарах, как в РК, так и за ее пределами. За последние 5 лет ППС ОП «Фармация» были направлены (2 чел.) в Университет медицины и фармации Юлиу Хатиегану в рамках академической мобильности по программе Erasmus Mundus (Клуж-Напока, Румыния, канд.фарм.н., проф., зав.каф., фармакологии, фармакотерапии и клинической фармакологии Токсанбаева Ж.С., и.о.доцента кафедры технологии лекарств и фармакогнозии Козыкеева Р.А., 2022 г.). Выпускница программы Болашак по проекту «500 ученых» (научная стажировка в США, штат Миссиссиппи, г. Оксфорд, Университет Миссиссиппи, Национальный центр исследования натуральных продуктов, Исследовательский центр, Тэда Кохрейна, Козыкеева Р.А., 2024 г.).

Академия предоставляет ППС равные возможности для развития сотрудников, направляя на курсы повышения педагогической и профильной квалификации, профессионального развития в рамках непрерывного профессионального развития компетенций. Количество преподавателей образовательной программы «Фармация», принимавших участие в обучении повышения квалификации: по педагогическому профилю за 5 лет – 136 чел.; по профилю преподаваемой дисциплины за 5 лет – 119 чел.

За 5 лет преподаватели профильных кафедр ОП в рамках программы академической мобильности читали лекции и проводили практические занятия в КазНМУ имени С.Д. Асфендиярова (профессор Торланова Б.О., зав.кафедрой, профессор Сагиндыкова Б.А., и.о.профессора Орынбасарова К.К.), ЗКМУ имени Марата Оспанова (зав.кафедрой, профессор Сагиндыкова Б.А.), в Самаркандском ГМУ (Республика Узбекистан, зав.кафедрой, профессор Сагиндыкова Б.А., и.о.профессора Орынбасарова К.К., и.о.доцента Ибрагимов А.Г., зав.кафедрой Токсанбаева Ж.С.), в Пятигорском медико-фармацевтическом институте (Россия, зав.кафедрой, профессор Сагиндыкова Б.А.,

зав.кафедрой, профессор Шертаева К.Д., доктор Ph, и.о. доцента Утегенова Г.И.), в Витебском государственном Ордена Дружбы народов медицинском университете (Беларусь, зав.кафедрой, профессор Шертаева К.Д., PhD доктор, и.о.доцента Утегенова Г.И.), в Кыргызском государственном медицинской академии имени И.К. Ахунбаева (зав.кафедрой, профессор Ордабаева С.К., и.о.доцента Серикбаева А.Д.), в КарМУ (и.о.доцента Ибрагимов А.Г.), в Таджикском ГМУ имени Абуали ибни Сино (Республика Таджикистан, профессор Есиркепов М.М., и.о. профессора Торланова Б.О.), в Азербайджанском медицинском университете (Республика Азербайджан, зав.кафедрой, профессор Сагиндыкова Б.А., и.о. профессора Торланова Б.О., и.о.профессора Орынбасарова К.К.), в I Московский ГМУ имени И.М. Сеченова (Россия, зав.кафедрой, профессор Ордабаева С.К., и.о. доцента Серикбаева А.Д.).

Аналитическая часть

В АО «ЮКМА» разработана и внедрена кадровая политика, которая определяет требуемый опыт, критерии научно-образовательных, педагогических достижений, включая баланс между преподавательской, научной деятельностью, квалификацией специалиста, их ответственностью и обязанностью работников. Кадровая политика, проводимая академией, гарантирует признание по достоинству всех видов деятельности ППС.

Поиск, отбор и развитие талантливых преподавателей по теоретическим, базовым, фармацевтическим дисциплинам, способных сочетать педагогическую деятельность с практикой и научными исследованиями; со знанием английского языка, способных фокусироваться на личностном росте и обучении на протяжении всей жизни, имеющих потребность к непрерывному профессиональному обучению и совершенствованию своих знаний и навыков как в фармации, так и в педагогике, демонстрирующих постоянное стремление к новым знаниям и передаче знаний другим.

Согласно Кадровой политике АО «ЮКМА» в академии имеются механизмы продвижения сотрудников с равным доступом их к продвижению по службе по степеням квалификационного роста от ассистента до профессора и заведующего кафедры. В академии гарантировано право избирать коллег и быть избранными во все руководящие органы, в соответствии с действующими критериями и процедурами. Механизмы повышения по службе, как в научно-учебной, так и в управленческой сфере, предусматривают, что у каждого сотрудника есть необходимые условия для работы и выполнения должностных обязанностей.

В АО «ЮКМА» действует система мониторинга и поощрения в виде индикативного планирования деятельности ППС. На основе ранжирования осуществляются рейтинговые надбавки ППС, кафедрам и факультетам соответственно их рейтинговым баллам. Рейтинговые надбавки преподаватели получают в течение всего последующего семестра после подведения итогов предыдущего. Самая большая доля в этих надбавках приходится на показатели научно-исследовательской работы. Такая система поощрений привела к значительному росту публикаций, вовлечению в научно-исследовательский процесс студентов.

На встрече с фокус-группой ППС было подтверждено, что для стимулирования научной активности ППС установлены стимулирующие рейтинговые надбавки за научные публикации в международных реферируемых журналах, подготовку и издание учебников, монографий, учебно-методических пособий, за руководство и защиту диссертации для научного руководителя.

Представленная академией информация по данному стандарту позволяет сделать заключение, что качественный и количественный состав ППС АО «ЮКМА» обеспечивает полноценную организацию и проведение учебного процесса, подготовка специалистов соответствует требованиям стандарта. ОП 6B10106 Фармация имеет необходимые кадровые ресурсы, как по фармации, так и по педагогическому направлению. Преподаватели прошли соответствующие курсы повышения квалификации.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В10106 Фармация»:

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Рекомендации для ОП «6В10106 Фармация»

по данному стандарту нет.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Академический штат/Преподаватели» образовательная программа «6В10106 Фармация» имеет 8 удовлетворительных позиций.



6.6. Стандарт «Образовательные ресурсы»

- ✓ Материально-техническая база
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ иметь достаточную материально-техническую базу, позволяющую обеспечить адекватную реализацию образовательной программы, а также создать безопасную учебную среду для персонала, обучающихся, пациентов и их родственников
- ✓ улучшить среду обучения регулярно обновляя и расширения материально-техническую базу для соответствия изменениям в образовательной практике
- ✓ Ресурсы для практической подготовки
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ обеспечить необходимые ресурсы для предоставления обучающимся надлежащего клинического/практического опыта, включая:
 - ✓ качество и категории пациентов/потребителей услуг
 - ✓ количество и категории клинических/производственных баз, которые включают:
 - ✓ наблюдение за практикой обучающихся
 - ✓ оценивать, адаптировать и улучшать условия клинической/практической подготовки для удовлетворения потребностей населения
- ✓ Информационные технологии
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ разработать и внедрить политику, направленную на эффективное и этическое использование и оценку соответствующих информационных и коммуникационных технологий
- ✓ обеспечить доступ к веб-сайтам или другим электронным средствам массовой информации
- ✓ предусмотреть возможность доступа преподавателей и обучающихся к соответствующим данным о пациентах и информационным системам здравоохранения используя существующие и соответствующие новые информационные и коммуникационные технологии для самостоятельного обучения, доступа к информации, базам данных пациентов и работы с информационными системами здравоохранения
- ✓ Исследования в области медицины/фармации и научные достижения
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ использовать исследовательскую деятельность и научные достижения в области медицины, фармации как основу для образовательной программы
- ✓ сформулировать и внедрить политику, способствующую укреплению взаимосвязи между научными исследованиями и образованием; предоставить информацию о научно-исследовательской базе и приоритетных направлениях в области научных исследований организации образования
- ✓ предусмотреть взаимосвязь между научными исследованиями и образованием учитывается в преподавании, поощряет и готовит обучающихся к участию в научных исследованиях в области здравоохранения
- ✓ Экспертиза в области образования
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ иметь доступ к образовательной экспертизе процессов, практики и проблем медицинского и фармацевтического образования с привлечением специалистов, педагогов-психологов, социологов вузовского, межвузовского и международного уровней; разработать и внедрить политику экспертизы при разработке, реализации и оценке образовательной программы, разработке методов обучения и оценивания.
- ✓ продемонстрировать доказательства использования внутренней или внешней образовательной экспертизы в развитии персонала, с учетом текущего опыта в медицинском/фармацевтическом образовании и содействия интересам персонала в проведении исследований в образовании
- ✓ Обмен в сфере образования
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ сформулировать и внедрить политику по национальному и международному сотрудничеству с другими образовательными организациями, включая мобильность персонала и обучающихся, а также перевод образовательных кредитов
- ✓ содействовать участию преподавателей и обучающихся в программах академической мобильности в стране и за рубежом и выделять соответствующие ресурсы для этих целей

Доказательная часть

Для реализации ОП АО «ЮКМА» имеет достаточный аудиторный фонд. Вуз имеет 4 корпуса, спортивные и тренажерные залы. В корпусах имеются пункты питания, медицинские пункты. В общежитии созданы благоприятные условия для проживания: находятся в доступном районе, недалеко от центра и от АО «ЮКМА». В корпусах организовано видеонаблюдение, обеспечена безопасность. Обучающиеся имеют возможность пройти военную подготовку на военной кафедре. Для обучающихся созданы условия заниматься в БИЦ, КТИЦ. Учебные аудитории кафедры информационных технологий оснащены компьютерами для проведения занятий по ИКТ и биостатистике. Благодаря оснащённости кафедр компьютерами, ноутбуками, оргтехникой и другими техническими средствами обучения, каждый преподаватель АО «ЮКМА» имеет возможность для самостоятельного доступа к информации. В корпоративной сети АО «ЮКМА» предоставляется доступ к современным базам данных в области фармации и здравоохранения крупных издательских домов с обширным списком информации, как для обучающихся, так и для ППС. В научно-исследовательской лаборатории лекарственных растений имеется необходимое современное оборудование для проведения научных исследований. С целью создания организационных и учебно-методических условий для повышения качества подготовки обучающихся; переподготовки и повышения

квалификации, а также для развития профессиональной компетентности специалистов системы здравоохранения, в АО «ЮКМА» функционирует Центр практических навыков (ЦПН), с площадью 1231,8 м² где расположены современные муляжи и тренажеры. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности проводится два раза в год для сотрудников и обучающихся инженерами по технике безопасности административно-хозяйственного департамента. В процессе обучения при эксплуатации материальных ресурсов, а также безопасность работы в лабораториях регламентируют соответствующие инструкции «Инструкцию о мерах пожарной безопасности», «Инструкцию по технике безопасности» и «Правила внутреннего распорядка АО «ЮКМА».

АО «ЮКМА» планирует и в дальнейшем улучшать среду обучения обучающихся посредством развития, постоянного обновления, расширения и укрепления материально-технической базы для обучающихся и ППС, позволяющее обеспечить качественную подготовку фармацевтических кадров в соответствии с международными стандартами и опытом ведущих мировых фармацевтических школ. Академией заключены договоры о проведении учебных занятий и практик с базами фармацевтических и других организаций г. Шымкент и Туркестанской области.

Библиотека располагает обширным фондом печатных изданий, включающим учебники, научные монографии, периодические издания, а также широкий спектр электронных ресурсов. По ОП Фармация, за последние 5 лет – с 2020-2025гг. приобретено 6922 экземпляров литературы, в том числе на государственном языке – 4536экз., на русском – 1796, на английском языке – 590 экз. Библиотека предоставляет доступ к следующим электронным ресурсам: Электронная библиотека ЮКМА; Республиканская межвузовская электронная библиотека; Цифровая библиотека «Aknurpress»; Электронная библиотека «Эпиграф»; Эпиграф - портал мультимедийных учебников; ЭБС IPR SMART; информационно-правовая система «Заң»; Cochrane Library.

Компьютерно-тестовый издательский центр (далее – КТИЦ) с общей площадью 326,2 кв.м., состоит из кабинетов: «Сервер», пять компьютерных класса, ремонтно-технический кабинет, кабинет типографии; кабинет web-сайта и виртуальной базы АО «ЮКМА». Увеличение скорости интернет для качественной передачи данных в процессе обучения с серверов и систем Академии более чем в 3 раза. Скорость передачи данных Интернет с начала 2021 года увеличена с 200 mb/s до 600 mb/s. Функционирует единая корпоративная сеть ВУЗа. В академии в качестве файрвола используется Cisco Firepower 1140, защищающий локальную сеть от внешних угроз благодаря расширенным возможностям анализа трафика и фильтрации данных. Дополнительно применяются межсетевые экраны FortiGate, обеспечивающие многоуровневую защиту сети, включая предотвращение вторжений (IPS), контроль приложений, фильтрацию веб-контента и обнаружение вредоносных программ. В целях безопасности в академии функционирует система видеомониторинга, включающая 694 камеры наблюдения. Срок хранения данных составляет 40 дней, общий объем памяти - от 8 до 16 ТБ.

Функционирует официальный сайт Академии www.edu.skma.kz, на котором для ППС, обучающихся и других заинтересованных субъектов доступны образовательные ресурсы, размещена информация о структурных подразделениях, освещаются основные события из жизни Академии. Для каждого подразделения в рамках портала создан свой отдельный блог, текущую информацию на нем могут просматривать все преподаватели. На корпоративном портале представлены общие документы для всех сотрудников Академии.

Заключены договоры с базами производственной практики г. Астаны, Алматы, Караганды, Тараза, а также на базах зарубежных вузов-партнеров, на основании которых в рамках академической мобильности студенты 3-5 курсов имеют возможность пройти производственную практику.

Базами учебных практик «Введение в специальность», «Технология лекарственных форм» и производственных практик по «Организации фармацевтическим делом» и «Управление и экономика фармации» являются известные в стране крупные

фармацевтические компании в области дистрибуции и розничной реализации лекарственных средств, аптеки г. Шымкент: ТОО «Eugopharma», ТОО НПО «Зерде», ТОО «ТИН», аптека «Мурат-Фарм», ТОО «Зерде-Фарма», ТОО «Эко-Фарм», ТОО «Мерей-2», аптека «Абу-Акбар», аптека ОКБ, аптека ООД и аптека ГП, ТОО «Рецепт» и др. В качестве баз производственной практики «Контроль качества и стандартизация и лекарственных средств» выбраны испытательные лаборатории при Национальном центре экспертизы лекарственных средств (Алматы, Астана, Караганда, Тараз, Шымкент), Отдела контроля качества и Научно-исследовательского испытательного центра АО «Химфарм», также кафедры фармацевтической химии вузов-партнеров стран СНГ и дальнего зарубежья: Университет ветеринарных и фармацевтических наук (Брно, Чешская республика), Первый МГМУ им. И.М. Сеченова (Москва), Башкирский государственный медицинский университет (Уфа).

Производственную практику «Токсикологическая химия» студенты проходят на базах Республиканского (Астана) и региональных (Алматы, Караганда, Шымкент) Центров судебной медицины и токсикологических отделениях областной клинической больницы (Караганда), Областного центра гипербарической оксигенации (г. Шымкент). Базами производственной практики «Промышленная технология лекарств» являются ведущие бизнес-предприятия по производству лекарственных препаратов РК и вузы-партнеры стран СНГ: АО «Химфарм», ТОО «Ева-фито», НМУ имени С. Асфендиярова (Алматы), ТОО «Фито-Зерде», Ташкентского фармацевтического института (ТашФармИ), ГБОУ ВПО Санкт-Петербургская государственная химико-фармацевтическая академия. Учебная практика по ботанике и производственная практика по фармакогнозии проходят на базах Башкирского государственного медицинского университета (г. Уфа), Пятигорском медико-фармацевтическом университете (г. Пятигорск), Ташкентского фармацевтического института (ТашФармИ), ТОО «Фито-Зерде», городском дендропарке и на учебно-производственной базе в ущелье Каска-Су.

Согласно приказу председателя Комитета № 534 от 18 июня 2024 года в ЮКМА предложено открыть диссертационный совет по образовательной программе «8D10140 Фармация». Документы полностью соответствуют требованиям типового положения о Диссертационном совете. Срок действия совета – 3 года (до 12 июня 2027 года) в соответствии с пунктом 3 типового положения о защите диссертаций. Так общее количество изданных статей ППС в базе Scopus составляет 249, а в базе Web of Science 162 за последние 5 лет.

Академия в соответствии с Программой развития на 2024-2028 годы, в целях укрепления международных связей с ведущими ВУЗами, научно-исследовательскими учреждениями и производственными организациями ближнего и дальнего зарубежья в сфере медицины и фармации постоянно обновляет меморандумы и соглашения о стратегическом партнерстве и сотрудничестве с медицинскими и фармацевтическими вузами и учреждениями ближнего и дальнего зарубежья. На первый план ставится сотрудничество с вузами, входящими в мировые рейтинги, такие как QS WUR, QS by subject: Сеченовский университет (Россия), РУДН (Россия), Медицинский университет им. Ш.Бехешти (Тегеран, Иранская Исламская республика), Ягеллонский университет (Польша). Академия поддерживает тесные связи с вузами-партнерами РК: КазНУ им. Аль-Фараби, МКТУ, КазНМУ им. Асфендиярова, МУА, МУК. С данными вузами реализуется академическая мобильность обучающихся и ППС, проведение совместных конференций и других мероприятий.

Академия располагает достаточным количеством ресурсов, обеспечивающих реализацию ОП и условия для развития научно-исследовательской деятельности обучающихся и ППС.

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК констатируют, что в рамках стандарта «Образовательные ресурсы», в ходе работы экспертной комиссии ВЭК, посещения кафедр, баз практики, анализа представленной документации, выявлено, что материально-техническая база, используемая для организации процесса обучения, является достаточной, соответствует требованиям.

Аудитории и научные лаборатории и другие помещения, используемые при реализации ОП, соответствуют установленным нормам и правилам безопасности. С обучающимися и профессорско-преподавательским составом регулярно проводятся инструктажи по технике безопасности. Реализация образовательных программ в академии обеспечивается свободным доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам и библиотечному фонду.

Процесс практико-ориентированного обучения по ОП 6B10106 Фармация обеспечивается благодаря его проведению в аптечных организациях, фармацевтических предприятиях соответственно изучаемой дисциплине или практике, на основании заключенных договоров с базами практик.

Академия способствует участию ППС и обучающихся в программах академической мобильности.

ВЭК подтверждает наличие систем поддержки обучающихся, в том числе и поддержки через сайт академии, через личные обращения к декану, проректору, ректору, эдвайзеру. В ходе интервьюирования обучающиеся высказали полную удовлетворенность обучением, научно-исследовательской работой, системой питания и медицинского обслуживания, условиями проживания в общежитиях.

Члены ВЭК считают, что имеющаяся материально-техническая база вуза способствует расширению методов обучения и оценивания, привлечению ППС и обучающихся к участию в выполнении научных исследований, повышению их публикационной активности.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6B10106 Фармация»:

Академия содействует участию профессорско-преподавательского состава и обучающихся в программах академической мобильности в Республике и за рубежом и выделяет соответствующие ресурсы для этих целей.

Рекомендации для ОП «6B10106 Фармация»:

По данному стандарту нет.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы» образовательная программа «6B10106 Фармация» имеет 1 сильную, 13 удовлетворительных позиций.

6.7. Стандарт «Оценка образовательной программы»

- ✓ Механизмы мониторинга и оценки программы
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ иметь регламентированные процедуры мониторинга, периодической оценки образовательной программы и результатов обучения, прогресса и успеваемости обучающихся.
- ✓ разработать и применять механизм оценки образовательной программы, который рассматривает программу, ее основные компоненты, успеваемость обучающихся, выявляет и решает проблемы, гарантирует, что соответствующие результаты оценки влияют на ОП.
- ✓ периодически проводить оценку программы, всесторонне рассматривая образовательный процесс, компоненты образовательной программы, ожидаемые результаты обучения и социальную ответственность
- ✓ Обратная связь преподавателя и обучающегося
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ систематически проводить, анализировать и реагировать на обратную связь от преподавателей и обучающихся
- ✓ использовать результаты обратной связи для совершенствования образовательной программы
- ✓ Учебные достижения обучающихся
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ анализировать успеваемость обучающихся и выпускников в соответствии с миссией и ожидаемыми результатами обучения, программой обучения и обеспеченностью ресурсами.
- ✓ анализировать успеваемость обучающихся и выпускников с учетом условий их предшествующего обучения, уровня подготовки при поступлении в вуз; использовать результаты анализа для взаимодействия со структурным подразделением, ответственным за отбор обучающихся, разработку образовательной программы, консультирование обучающихся
- ✓ Вовлечение заинтересованных сторон
- ✓ Организация образования должна:
- ✓ привлекать основные заинтересованные стороны к мониторингу и оценке образовательной программы
- ✓ обеспечить заинтересованным сторонам доступ к результатам оценки программы, собирать и изучать обратную связь от них по практической деятельности выпускников и отзывы об образовательной программе

Доказательная часть

АО «ЮКМА» проводит постоянный мониторинг качества ОП для анализа полноты реализации образовательных стандартов ОП, соответствие миссии ОП, Программе развития АО «ЮКМА», требованиям рынка труда и др.

Для установления уровня усвоения знаний по общеобразовательным дисциплинам, базовым и профильным дисциплинам, определяющим профессиональную подготовку специалистов фармацевтического профиля в каждом семестре учебного года проводится поэтапный контроль качества усвояемости знаний (ПККУЗ) обучающихся бакалавриата согласно «П420-2024. Положение о поэтапном контроле качества усвояемости знаний обучающихся». Для получения объективной картины ПККУЗ проводится в КТИЦ с помощью компьютерного тестирования 2-3 групп обучающихся бакалавриата АО «ЮКМА» на каждом курсе (1-5 курсы) по каждой образовательной программе, включая выпускной курс. Академические группы для проведения ПККУЗ определяются методом случайной выборки. В академии используется рейтинговая система оценки, которая ежегодно актуализируется с учетом мнения заинтересованных сторон – ППС, деканаты, УМЦ, обучающиеся, ОР.

Оценка ОП в АО «ЮКМА» производится через следующие механизмы и инструменты мониторинга:

- Мониторинг реализации Программы развития АО «ЮКМА» на 2023-2025 гг.;
- Деятельность коллегиальных органов управления АО «ЮКМА» – Совет факультета, Методический совет, Научный совет, Ректорат, Ученый совет. На заседаниях коллегиальных органов обсуждаются вопросы, связанные с оценкой ОП: успеваемость обучающихся, посещаемость занятий (каждое заседание ректората); итоги промежуточной аттестации, итоги государственной аттестации выпускников программ; результаты независимой экзаменации выпускников программ, анализ оценки компетенций (Совет факультета, УС, ректорат); результаты профессиональной практики (МС, ректорат); мониторинг трудоустройства выпускников соответствующих уровней образования; данный вид мониторинга осуществляет деканат интернатуры и трудоустройства выпускников совместно с деканатами и выпускающими кафедрами (ректорат, МС). Мониторинг включает в себя отслеживание занятости выпускников в течение 3 лет после окончания обучения; Обратная связь с работодателями (Нужды практического здравоохранения, оценка компетентности выпускников, соответствие к квалификационным требованиям); результаты научной работы ППС и обучающихся (Научный совет); ресурсное, кадровое,

информационное обеспечение программ (Совет факультета, Ректорат, МС, Клинический совет (обеспеченность клиническими базами), УС).

- Деятельность ВВКК, действующей на основании Положения о ВВКК. Комиссия обеспечивает качество экзаменационных материалов для проведения промежуточной, итоговой аттестации, достоверность подтверждающих документов по номенклатуре дел кафедр ОВПО.

- Деятельность АК и КОК, обеспечивающих качество реализации ОП.

- Деятельность УМЦ, обеспечивающего качество УМКД, учебно-методических материалов, осуществляющего планирование учебного процесса ОП (РУП, планирование и выполнение учебной нагрузки ППС, мониторинг использования аудиторного фонда, разработка расписания занятий и др.).

- Деятельность ОР, деканата, деканат интернатуры и трудоустройства выпускников, обеспечивающих мониторинг достижений обучающихся на всех этапах аттестации и контроля знаний, умений, навыков обучающихся.

- Анализ кадровой политики АО «ЮКМА», проведение конкурса на замещение вакантных должностей.

- Результаты анкетирования обучающихся о степени удовлетворенности образовательным процессом (результаты анкетирования по итогам промежуточной аттестации представляются на ректорате и УС 2 раза в год).

- Встречи с работодателями, организация и проведение круглых столов с представителями работодателей для обсуждения вопросов совершенствования ОП и др.

- Внутренние аудиты, организуемые отделом ОКМ, обеспечивающие мониторинг качества ОП и являющиеся одним из инструментов оценки ОП.

- Самооценка ОП согласно «Стандарты внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности АО ЮКМА».

Оценка ППС осуществляется с помощью следующих методов: конкурсный отбор ППС при приеме на работу, собеседование, выполнение индивидуального плана, КРІ.

Академией обеспечивается возможность обратиться к руководству, на сайте АО «ЮКМА» размещен блог ректора, на который поступают вопросы, жалобы, предложения, используемые в дальнейшем для рассмотрения и принятия решений по улучшению.

Результаты оценки ОП обсуждаются на заседаниях коллегиальных органов академии, в состав которых входят представители всех заинтересованных сторон. Также эти результаты демонстрируются во время проведения круглых столов с участием работодателей. ЮКМА обеспечивает ППС необходимыми ресурсами и создает информационную инфраструктуру, способствующую их деятельности посредством автоматизации процессов (веб-сайт академии www.ukma.kz, электронный документооборот, Platonus, персонализированный адрес электронной почты). В академии работает веб-сайт www.ukma.kz, содержащий информацию о педагогической, методической, учебной, научной и исследовательской деятельности, которые вместе предоставляют информацию об ОП для широкой аудитории: обучающихся, сотрудников, преподавателей, абитуриентов и их родителей, работодателей, партнеров академии, исследовательских организаций и т.д. ЮКМА анализирует результаты обратной связи работодателей-руководителей фармацевтических организаций качестве выпускников ОП следующими способами: отзывов на круглых столах об удовлетворенности компетенциями выпускников по ОП и анкетирования для определения уровня удовлетворенности работодателей.

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК отмечают, что в рамках стандарта «Оценка образовательной программы» по аккредитуемой ОП, в ходе работы экспертной комиссии и анализа представленной документации, выявлено соответствие требованиям стандарта. Обучающиеся, ППС и работники академии имеют право в любое время направлять свои

замечания, жалобы и предложения по любым вопросам, связанным с организацией и качеством научно-образовательного процесса в АО «ЮКМА» посредством устных или письменных обращений на имя ответственных лиц.

Проанализировав работу ОП по данному стандарту, комиссия отмечает, что в академии действует система оценки ОП, основанная на использовании разнообразных методов сбора, обработки и анализа информации в контексте ОП и Вуза в целом. Приводятся данные, свидетельствующие о вовлечении в процесс ППС, обучающихся и работников вуза.

Проводится анкетирование обучающихся и работодателей, что подтвердили участники фокус-групп. Результаты, содержащие оценку образовательной программы, заслушиваются на заседаниях ректората, Ученого совета, встречах с работодателями, при проведении круглых столов с участием руководителей организаций практического здравоохранения.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В10106 Фармация»:

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Рекомендации для ОП «6В10106 Фармация»:

По данному стандарту нет.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Оценка образовательной программы» образовательная программа «6В10106 Фармация» имеет 9 удовлетворительных позиций.

6.8. Стандарт «Управление и администрирование»

- ✓ Управление
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ определить структурные подразделения и их функции, включая взаимоотношения внутри университета
 - ✓ определить в структуре управления комитеты, их ответственность состав, отражающий представительство основных и других заинтересованных сторон, обеспечивая прозрачность работы органов управления и принимаемых ими решений
- ✓ Академическое лидерство
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ описать обязанности академического руководства по определению и управлению образовательной программой
 - ✓ периодически оценивать академическое лидерство в отношении достижения своей миссии и ожидаемых результатов обучения
- ✓ Бюджет на обучение и ассигнование ресурсов
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ иметь четкое распределение ответственности и полномочий по обеспечению ресурсами образовательной программы, включая целевой бюджет на обучение
 - ✓ выделять ресурсы, необходимые для реализации ОП и распределять образовательные ресурсы в соответствии с их потребностями
 - ✓ предусмотреть возможность самостоятельно распределять ресурсы, включая вознаграждение преподавателей, надлежащим образом достигающих планируемые результаты обучения; при распределении ресурсов учитывать научные достижения в области здравоохранения и проблемы здоровья общества и их потребности
- ✓ Административный штат и менеджмент
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ иметь административный и профессиональный персонал, для реализации образовательной программы и связанной с ней деятельностью, обеспечить надлежащее управление и распределение ресурсов
 - ✓ обеспечить участие всех подразделений образовательной организации в процессах и процедурах внутренней системы гарантии качества.
- ✓ Взаимодействие с сектором здравоохранения
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ осуществлять конструктивное взаимодействие с системой здравоохранения и секторами общества и правительства, связанные со здоровьем, в том числе, зарубежными
 - ✓ придать официальный статус сотрудничеству, включая привлечение сотрудников и обучающихся, с партнерами в секторе здравоохранения
- ✓ Информирование общественности
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ публиковать на официальном веб-сайте образовательной организации и в СМИ полную и достоверную информацию об образовательной программе, ее достижениях.
 - ✓ публиковать на официальном веб-сайте объективные сведения о трудоустройстве и востребованности выпускников

Доказательная часть

Академия имеет свою систему управления, которая способствует достижению миссии и целей, поддерживает институциональную эффективность и целостность, создает и поддерживает среду для обучения, проведения научных исследований и творческой деятельности.

Коллегиальные органы управления ЮКМА – ректорат, УС, МС, Совет факультета, клинический совет, научный совет. Основными учебными, научными административными структурными подразделениями, которые осуществляют реализацию ОП «Фармация» являются Факультет фармации. Центр обслуживания студентов, Библиотечно-информационный центр, Отдел интернатуры и трудоустройства выпускников, Офис регистратора, Управление по социальной работе и молодежной политике, Управление стратегического развития и международного сотрудничества (СРиМС), Учебно-методический центр, Центр практических навыков, Компьютерно-тестовый издательский центр, Отдел по учету студентов, Отдел резидентуры, Управление научно-клинической работы, докторантуры и магистратуры, Управление административного и правового обеспечения, Административно-хозяйственный департамент. Система управления АО «ЮКМА» вовлекает участие всех заинтересованных сторон, включая сектор здравоохранения, и отражает ответственность академического руководства. Академия имеет свою систему управления, которая способствует достижению миссии и целей, поддерживает институциональную эффективность и целостность, создает и поддерживает среду для обучения, проведения научных исследований и творческой деятельности.

Деятельность академического руководства относительно исполнения миссии и решения задач, поставленных перед академией, изучается и оценивается на основе анализа и формирования отчетов и планов, анализа исполнения целей и задач стратегического плана, отчетов внутреннего аудита. Результаты академической деятельности, эффективность современных форм управления образовательным процессом, перспективы

дальнейшего совершенствования менеджмента и повышения качества образования рассматриваются и обсуждаются в итоговых докладах ректора, проректоров и руководителей ключевых структурных подразделений. В соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001:2015 проводится ежегодный анализ со стороны руководства степени достижения миссии и целей АО «ЮКМА».

Ежегодно проводится анализ СМК со стороны руководства в соответствии с внутренним стандартом ЮКМА «СТ 044_010-2021 Анализ со стороны руководства», с целью гарантии выполнения миссии ОП, а также в целом миссии АО ЮКМА. В 2024 году введена должность Аналитик по рискам (Приказ Ректора ЮКМА №206 ж/к от 02.09.2024 года), который ведет деятельность по выявлению и недопущению потенциальных рисков.

Руководящий состав и ППС Академии прошли обучение по теме: «Школа ректоров 20: Управление трансформацией академий» при Московской школе управления «Сколково» в период с ноября 2021 года по май 2022 года (проректор по УМВР, д.м.н. Анартаева М.У., проректор по ФХД Сейтжанова Ж.С.). Шымкентским филиалом Академии государственного управления при Президенте РК для сотрудников Академии были проведены семинары по темам: «Менеджмент в системе образования» (16 чел.) и «Международный стандарт ISO 37001:2016. Система антикоррупционного менеджмента и комплаенс» (23 чел.). Политика набора и приема преподавателей и сотрудников, их категория и ответственность отражены в «Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников». Баланс академического штата, соотношение между преподавателями медицинского и немедицинского профиля, занятость на полную и неполную ставку, а также баланс между академическими и неакадемическими сотрудниками определяется в соответствии с документами «Квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» от 17 июня 2015 года № 391 (с изменениями и дополнениями) и «Квалификационные характеристики должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников», утвержденными ректором АО «ЮКМА» от 29 декабря 2021 года.

АО «ЮКМА» тесно сотрудничает с МЗРК и МНВО в сфере подготовки фармацевтических кадров. Академия входит в состав консультативно-совещательного рабочего органа в системе высшего и послевузовского образования - Учебно-методическое объединение (УМО). УМО входит в состав Республиканского учебно-методического совета (РУМС) высшего и послевузовского образования Министерства образования и науки Республики Казахстан. МЗРК определяет специальности и длительность обучения в бакалавриате; размещает государственные образовательные заказы прием на учебу в бакалавриате. В состав УМО по направлению подготовки – Фармация входит ГУП Фармация, которую возглавляет АО «ЮКМА». По поручению УМО РУМС в январе 2020 года была создана рабочая Группа управления проектом по направлению «Фармация» (Приказ 10 к 15.01.2020 г.), которая представила «Проект по разработке Концепции развития фармацевтического образования в РК».

Финансовое обеспечение оказания образовательных программ в АО «ЮКМА» осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных организации на очередной финансовый год. По специальности «Фармация» имеются 2 уровня финансового обеспечения ОП: республиканский бюджет (Министерство здравоохранения Республики Казахстан); платные услуги. Академия самостоятельно принимает решение в части направления и расходования средств, включая целевой бюджет на обучение.

Академия является акционерным обществом и имеет полную автономию в распределении ресурсов. Принципы распределения финансовых средств и формирования материальных активов основываются на стратегии развития АО «ЮКМА», соответствуют миссии и целям.

Аналитическая часть

Реализация образовательной программы проходит на кафедрах, непосредственно реализующих цикл базовых и профильных дисциплин. За повышение качества образовательной программы бакалавриата 6В10106 Фармация несут ответственность Ученый совет, Методический совет, Совет факультета.

Результаты академической деятельности, эффективность современных форм управления образовательным процессом, перспективы дальнейшего совершенствования менеджмента и повышения качества образования рассматриваются и обсуждаются на заседаниях, конференциях, круглых столах.

Членами ВЭК, по результатам анкетирования ППС и обучающихся, установлено, что подавляющее большинство респондентов высоко оценивает деятельность высшего руководства академии и администрации факультета фармации.

В результате проведенного интервью с работодателями, комиссией отмечено конструктивное взаимодействие сектора здравоохранения с АО «ЮКМА» через совместное участие в разработке, реализации и актуализации образовательных программ, предоставление данных обучающимся и ППС для научных исследований.

В то же время на официальном веб-сайте академии и в СМИ нет полной и достоверной информации об образовательной программе, ее достижениях, а также сведений о трудоустройстве и востребованности выпускников.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В10106 Фармация»:

Конструктивное взаимодействие с системой здравоохранения и секторами общества и правительства, связанные со здоровьем.

Официальный статус сотрудничества академии с партнерами в секторе здравоохранения, привлечение сотрудников к взаимодействию.

Рекомендации для ОП «6В10106 Фармация»:

Руководству ОП опубликовать на официальном веб-сайте академии и в СМИ полную и достоверную информацию об образовательной программе, ее достижениях. Срок: июнь 2025г.

Руководству ОП опубликовать на официальном веб-сайте академии объективные сведения о трудоустройстве и востребованности выпускников. Срок: сентябрь-октябрь 2025г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление и администрирование» образовательная программа «6В10106 Фармация» имеет 2 сильных, 9 удовлетворительных, 2 предполагают улучшение позиций.

6.9. Стандарт «Постоянное обновление»

- ✓ Организация образования должна:
- ✓ как динамичная и социально ответственная организация инициировать процедуры для регулярного пересмотра и обновления процесса, структуры, содержания, результатов/компетенций, оценки и среды обучения программы, устранить документально подтвержденные недостатки, выделять ресурсы для постоянного обновления.
- ✓ базировать процесс обновления на проспективных исследованиях в области здравоохранения и на результатах собственного изучения, оценки и литературы по медицинскому/фармацевтическому образованию;
- ✓ гарантировать, что процесс обновления и реструктуризации приводит к пересмотру политики и практики в соответствии с предшествующим опытом, текущей деятельностью и перспективами на будущее.
- ✓ Организация образования должна, предусмотреть возможность решать следующие вопросы в процессе обновления:
- ✓ направлять процесс обновления на адаптацию миссии для научного, социально-экономического и культурного развития общества;
- ✓ направлять процесс обновления на изменение ожидаемых результатов обучения выпускников в соответствии с документально подтвержденными потребностями среды, в которой они будут находиться. модификация результатов обучения в соответствии с документированными потребностями среды последиplomной подготовки, включающая клинические навыки, подготовку в вопросах общественного здоровья и участие в оказании медицинской помощи пациентам в соответствии с обязанностями, которые возлагаются на выпускников после окончания ОО;
- ✓ направлять процесс обновления на адаптацию модели ОП и методов обучения для обеспечения их адекватности и актуальности;
- ✓ направлять процесс обновления на корректировку элементов ОП и их взаимосвязь в соответствии с достижениями в биомедицинских, поведенческих, социальных и клинических, гигиенических, фармацевтических науках, с изменениями демографической ситуации и состояния здоровья/структуры заболеваемости населения и социально-экономических и культурных условий, и процесс корректировки будет обеспечивать включение новых соответствующих знаний, концепций и методов, и исключение устаревших;
- ✓ направлять процесс обновления на разработку принципов оценивания, методов и количества экзаменов в соответствии с изменением намеченных результатов обучения и методов обучения;
- ✓ направлять процесс обновления на адаптацию политики приема обучающихся и методов их отбора с учетом изменяющихся ожиданий и обстоятельств, потребностей в кадровых ресурсах, изменений в системе довузовского образования и потребностей ОП;
- ✓ направлять процесс обновления на адаптацию политики набора и формирования академического штата сотрудников в соответствии с изменяющимися потребностями;
- ✓ направлять процесс обновления на совершенствование образовательных ресурсов в соответствии с меняющимися потребностями (набором обучающихся, численностью и профилем академического персонала и образовательной программой);
- ✓ направлять процесс обновления на совершенствования процесса мониторинга и оценки программ;
- ✓ направлять процесс обновления на развитие организационной структуры, а также руководства и управления, чтобы справляться с меняющимися обстоятельствами и потребностями и, со временем, приспосабливаться к интересам различных групп заинтересованных сторон

Доказательная часть

АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» (АО «ЮКМА») реализует структурированный и системный подход к постоянному обновлению образовательной программы 6B10106 «Фармация» на институциональном и программном уровнях. Обновление осуществляется в соответствии с требованиями национального законодательства, международных стандартов качества (включая ISO 9001:2015), а также с учётом профессиональных и образовательных стандартов, достижений науки и потребностей рынка труда.

Пересмотр образовательной программы осуществляется ежегодно и охватывает обновление структуры и содержания ОП, корректировку учебных планов, каталогов элективных дисциплин и УМКД, пересмотр форм и методов обучения и оценки, адаптацию образовательной среды.

Все изменения документируются и утверждаются в установленном порядке. Мониторинг эффективности осуществляется через внутренние проверки, анализ академических результатов и обсуждение на академических и административных уровнях.

База для обновления программ формируется на основании обратной связи от обучающихся, выпускников и работодателей, результатов внутреннего и внешнего аудита, анализа тенденций в отечественном и зарубежном фармацевтическом образовании, участия в научных и профессиональных мероприятиях. Так, 24 января 2025 года в АО «ЮКМА» проведён круглый стол «Коллаборация в теории и практике в сфере фармации» с участием работодателей, по итогам которого было рекомендовано отказаться от траекторий подготовки и внедрить единую укрупнённую программу бакалавриата (протокол заседания круглого стола).

АО «ЮКМА» сертифицировано по международному стандарту ISO 9001:2015. С 11 по 13 ноября 2024 года компанией ТОО «Business Expert Group KZ» проведён сертификационный аудит. По его результатам, на основании лицензии международного органа по сертификации «G-CERTI» (Южная Корея) выдан сертификат соответствия

системы менеджмента качества требованиям ISO 9001:2015 (образовательные и научные процессы в медицине и фармации, включая высшее, послевузовское и дополнительное образование).

Согласно внутреннему нормативному документу «СТ 020-2024. Внутренние проверки», в академии дважды в год проводятся аудиты процессов, в том числе по реализации и эффективности образовательных программ. Результаты анализируются и представляются в итоговых докладах руководства, обсуждаются на заседаниях Учёного совета и ректората, используются как основа для корректировки политики качества.

Обновлённая Политика в области качества была утверждена решением Учёного совета 27.09.2023 г., с учётом анализа требований ISO и ожиданий заинтересованных сторон.

Финансирование процесса обновления обеспечивается ежегодно. В 2023–2024 гг. осуществлены закупы новой литературы и оборудования для учебных лабораторий, развитие цифровой инфраструктуры и платформ дистанционного обучения, внедрение новых форматов преподавания, включая проблемно-ориентированное и симуляционное обучение, расширение академической мобильности и прозрачности процессов управления образовательными программами.

Организационная структура обеспечивает устойчивое управление и распределение ответственности: кафедры, академические комитеты и советы факультетов участвуют в мониторинге, пересмотре и утверждении изменений. Подходы к приёму обучающихся и формированию профессорско-преподавательского состава также регулярно адаптируются под изменяющиеся условия, включая обновление конкурсных процедур и требований.

Таким образом, система постоянного обновления ОП 6B10106 «Фармация» в АО «ЮКМА» основана на международных стандартах, включена в контур внутреннего аудита качества, поддерживается устойчивым ресурсным обеспечением и характеризуется высоким уровнем вовлечённости внешних заинтересованных сторон, включая профессиональное сообщество работодателей.

Аналитическая часть

Анализ представленных документов, результатов интервью и фокус-групп с представителями профессорско-преподавательского состава, администрации, обучающихся и работодателей позволяет заключить, что в АО «ЮКМА» действует зрелая система постоянного обновления образовательной программы 6B10106 «Фармация». Процесс пересмотра ОП осуществляется системно, на основании нормативных требований, обратной связи от заинтересованных сторон, анализа тенденций в фармацевтическом образовании, профессиональной практике и потребностей рынка труда.

Модель обновления охватывает не только содержание программ, но и результаты обучения, методы преподавания, оценочные процедуры, образовательные ресурсы, а также политику по приёму обучающихся и формированию академического персонала. Пересмотр ОП осуществляется ежегодно на основе результатов внутреннего мониторинга, внутреннего и внешнего аудита, в том числе сертификационного аудита в рамках ISO 9001:2015, что подтверждает зрелость процессов управления качеством образования. Внутренние аудиты и анализ со стороны руководства обеспечивают документируемую связь между достигнутыми результатами, выявленными несоответствиями и планируемыми корректирующими действиями.

Особенностью практики АО «ЮКМА» является активное участие работодателей и представителей профессионального сообщества в разработке и пересмотре ОП. Так, итоги проведения круглого стола с работодателями (2025 г.) привели к принятию решений по изменению структуры программы и формированию единой укрупнённой траектории подготовки специалистов. Это свидетельствует о высокой степени адаптивности образовательной программы и её связи с профессиональной средой.

Академия устойчиво инвестирует в улучшение образовательной среды, включая обновление материально-технической базы, цифровизацию, развитие библиотечных фондов и внедрение инновационных форматов обучения. Таким образом, обеспечивается не только соблюдение требований, но и проактивное развитие образовательного процесса.

Реализация политики качества осуществляется на основе стратегического планирования, системной обратной связи, вовлечения всех категорий заинтересованных сторон и ежегодного анализа эффективности деятельности. Механизмы обновления закреплены в нормативных документах и интегрированы в управленческие процессы вуза, что позволяет обеспечить стратегическую преемственность и управляемость изменений.

Таким образом, система постоянного обновления образовательной программы 6B10106 «Фармация» в АО «ЮКМА» не только соответствует требованиям стандарта «Постоянное обновление», но и демонстрирует элементы лучшей практики, обеспечивая высокую степень адаптивности, устойчивости и соответствия международным требованиям к качеству образования.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6B10106 Фармация»:

Академия обеспечивает постоянное обновление ОП 6B10106 «Фармация» на основе системного внутреннего и внешнего аудита (включая ISO 9001:2015), с привлечением работодателей и регулярным пересмотром политики качества, что демонстрирует зрелую систему управления качеством и устойчивую практику внешне подтвержденного улучшения.

Рекомендации для ОП «6B10106 Фармация»:

По данному стандарту нет.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянное обновление» образовательная программа «6B10106 Фармация» имеет 1 сильную, 12 удовлетворительных позиций.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Миссия и результаты»:

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

По стандарту «Образовательная программа»:

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

По стандарту «Оценка обучающихся»:

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

По стандарту «Обучающиеся»:

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

По стандарту «Академический штат/преподаватели»:

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

По стандарту «Образовательные ресурсы»:

Академия содействует участию профессорско-преподавательского состава и обучающихся в программах академической мобильности в Республике и за рубежом и выделяет соответствующие ресурсы для этих целей.

По стандарту «Оценка образовательной программы»:

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

По стандарту «Управление и администрирование»:

Конструктивное взаимодействие с системой здравоохранения и секторами общества и правительства, связанные со здоровьем.

Официальный статус сотрудничества академии с партнерами в секторе здравоохранения, привлечение сотрудников к взаимодействию.

По стандарту «Постоянное обновление»:

Академия обеспечивает постоянное обновление ОП 6B10106 «Фармация» на основе системного внутреннего и внешнего аудита (включая ISO 9001:2015), с привлечением работодателей и регулярным пересмотром политики качества, что демонстрирует зрелую систему управления качеством и устойчивую практику внешне подтвержденного улучшения.



(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Миссия и результаты»:

Руководству ОП опубликовать на официальном сайте академии ожидаемые результаты обучения. Срок: май-июнь 2025г.

По стандарту «Образовательная программа»:

Рекомендаций по данному стандарту нет.

По стандарту «Оценка обучающихся»:

Руководству ОП «6B10106 Фармация» рекомендуется внедрить модель оценки полезности (Utility Index), включающую анализ валидности, надёжности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности применяемых методов оценки, с последующим документированием и использованием результатов для принятия решений по выбору и совершенствованию форм промежуточного и итогового контроля. Срок исполнения: 2025–2026 учебный год, далее — на постоянной основе.

По стандарту «Обучающиеся»:

Рекомендаций по данному стандарту нет.

По стандарту «Академический штат/преподаватели»:

Рекомендаций по данному стандарту нет.

По стандарту «Образовательные ресурсы»:

Рекомендаций по данному стандарту нет.

По стандарту «Оценка образовательной программы»:

Рекомендаций по данному стандарту нет.

По стандарту «Управление и администрирование»:

Руководству ОП опубликовать на официальном веб-сайте академии и в СМИ полную и достоверную информацию об образовательной программе, ее достижениях. Срок: июнь 2025г.

Руководству Фармация опубликовать на официальном веб-сайте академии объективные сведения о трудоустройстве и востребованности выпускников. Срок: сентябрь-октябрь 2025г.

По стандарту «Постоянное обновление»:

Рекомендаций по данному стандарту нет.



(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Члены внешней экспертной комиссии пришли к единогласному мнению, что образовательная программа 6B10106 Фармация рекомендуется к аккредитации сроком на 5 лет.



Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП 6В10106 Фармация)

№ ПП	№	№ крит.	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	Позиция ОО			
				Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт 1 «МИССИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ»							
1.1 Определение миссии							
Организация образования должна:							
1	1	1.1.1.	определить миссию ОП и довести до сведения заинтересованных сторон и сектора здравоохранения.		+		
2	2	1.1.2.	в миссии ОП отразить цели и образовательную стратегию, позволяющие подготовить компетентного специалиста на уровне высшего образования в области здравоохранения с соответствующей основой для дальнейшей карьеры в любой области здравоохранения, включающего все виды практики, административной медицины и научных исследований в здравоохранении; способного выполнять роль и функции специалиста в соответствии с установленными требованиями сектора здравоохранения; подготовленного для последипломного образования и взявшего на себя обязательства обучения на протяжении всей жизни		+		
3	3	1.1.3.	гарантировать, что миссия включает достижения исследований в области биомедицинских, клинических, фармацевтических, поведенческих и социальных наук, аспекты глобального здоровья и отражает основные международные проблемы охраны здоровья.		+		
1.2. Институциональная автономия и академическая свобода							
Организация образования должна:							
4	4	1.2.1.	обладать институциональной автономией для того, чтобы разработать и внедрить политику гарантии качества, за которую несут ответственность администрация и преподаватели, особенно в отношении разработки образовательной программы и распределения ресурсов, необходимых для реализации образовательной программы		+		
5	5	1.2.2.	обеспечить академическую свободу сотрудникам и обучающимся для реализации образовательной программы и использования результатов новых исследований для улучшения изучения конкретных дисциплин/вопросов без расширения ОП		+		
1.3. Результаты обучения							
Организация образования должна:							
6	6	1.3.1.	определить ожидаемые результаты обучения которые обучающиеся должны достигнуть по завершению обучения предусматривает возможность к достижениям на базовом уровне в отношении знаний, навыков и профессиональных отношений; соответствующей основы для будущей карьеры в любой области отрасли здравоохранения; будущих ролей в секторе здравоохранения; последующей последипломной подготовке; обязательств к обучению на протяжении всей		+		

			жизни; потребностей здоровья общества, потребностей системы здравоохранения и других аспектов социальной ответственности				
7	7	1.3.2.	обеспечить надлежащее поведение обучающихся по отношению к однокурсникам, преподавателям, медицинскому персоналу, пациентам и их родственникам		+		
8	8	1.3.3.	опубликовать ожидаемые результаты обучения ОП			+	
9	9	1.3.4.	определять и координировать связь результатов обучения, требуемых по завершению, с теми, которые требуются в послевузовском обучении		+		
10	10	1.3.5.	предусмотреть возможность участия обучающихся в исследованиях в соответствующей области здравоохранения		+		
11	11	1.3.6.	уделить внимание предполагаемым результатам обучения, связанным с глобальным здоровьем		+		
1.4. Участие в формулировании миссии и результатов обучения							
Организация образования должна:							
12	12	1.4.1.	обеспечить участие основных заинтересованных сторон в формулировании миссии и ожидаемых результатов обучения		+		
13	13	1.4.2.	обеспечить что заявленная миссия и ожидаемые результаты обучения основаны на мнении/предложениях других заинтересованных сторон.		+		
Итого				0	12	1	0
Стандарт 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА							
2.1. Модель образовательной программы и методы обучения							
Организация образования должна:							
14	1	2.1.1.	определить спецификации ОП, включая заявление о предполагаемых результатах обучения, учебный план основанный на модульной или спиральной структуре, квалификацию, получаемую в результате освоения программы		+		
15	2	2.1.2.	использовать <i>методы преподавания и обучения</i> , которые стимулируют, готовят и поддерживают обучающихся брать на себя ответственность за процесс обучения		+		
16	3	2.1.3.	гарантировать, что ОП реализуется в соответствии с принципами равенства.		+		
17	4	2.1.4.	развивать способности обучающихся к обучению на протяжении всей жизни		+		
2.2. Научный метод							
Организация образования должна:							
18	5	2.2.1.	на протяжении всей программы обучения прививать обучающимся принципы научной методологии, включая методы аналитического и критического мышления; методы исследования в здравоохранении и доказательной медицины		+		
19	6	2.2.2.	включать в ОП результаты современных научных исследований		+		
2.3 Базовые биомедицинские науки							
Организация образования должна:							
20	7	2.3.1.	определить и включить в ОП достижения базовых биомедицинских наук для формирования у обучающихся понимания научных знаний, концепций и методов являющихся основой для приобретения и применения на практике клинических научных знаний		+		
21	8	2.3.2.	изменять образовательную программу, учитывая достижения биомедицинских наук, отражающих научные, технологические и медицинские и фармацевтические разработки, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения		+		
2.4. Поведенческие и социальные науки, медицинская/фармацевтическая этика и юриспруденция							

Организация образования должна:							
22	9	2.4.1.	определить и включить в ОП достижения поведенческих наук, социальных наук, медицинской/фармацевтической этики и юриспруденции		+		
23	10	2.4.2.	изменять ОП, учитывая достижения поведенческих и социальных наук, медицинской/фармацевтической этики и юриспруденции, включая современные научные, технологические и медицинские и фармацевтические разработки, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения; изменяющийся демографический и культурный контекст		+		
2.5. Клинические/фармацевтические науки и навыки							
Организация образования должна:							
24	11	2.5.1.	определить и включить в ОП достижения клинических/фармацевтических наук, чтобы гарантировать что обучающиеся по завершении обучения приобрели достаточные знания, клинические и профессиональные навыки для принятия соответствующей ответственности в последующей профессиональной деятельности;		+		
25	12	2.5.2.	гарантировать что обучающиеся проводят достаточную часть программы в запланированных контактах с пациентами, потребителями услуг в соответствующих клинических/производственных условиях и получают опыт укрепления здоровья и профилактики заболеваний		+		
26	13	2.5.3.	определить количество времени, отводимого на изучение основных клинических/профильных дисциплин		+		
27	14	2.5.4.	организовать обучение с соответствующим вниманием к безопасности среды обучения и пациентов, включающую наблюдение за выполняемыми обучающимися действиями в условиях клинических/производственных баз		+		
28	15	2.5.5.	изменять ОП, учитывая достижения научных, технологических, медицинских и фармацевтических разработок, текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения		+		
29	16	2.5.6.	гарантировать что каждый обучающийся имеет ранний контакт с реальными пациентами, потребителями услуг, включая постепенное его участие в оказании услуг и включающее ответственность: - в части обследования и/или лечения пациента под наблюдением в соответствующих клинических условиях; - в процедурах санэпиднадзора в части обследования и/или осмотра объекта под наблюдением, которое проводится в соответствующих производственных базах (центрах санэпидэкспертизы, территориальных департаментах санитарно-эпидемиологического контроля, в т.ч. на транспорте, организациях дезинфекции и ЛПУ); - в части консультирования пациента по рациональному использованию лекарственных средств, которое проводится в соответствующих производственных условиях		+		
30	17	2.5.7.	структурировать различные компоненты обучения клиническим, гигиеническим навыкам мониторинга факторов окружающей и производственной сред и другим производственным навыкам в соответствии с конкретным этапом программы обучения.		+		
2.6. Структура образовательной программы, содержание и продолжительность							
Организация образования должна:							
31	18	2.6.1.	описать содержания, объем и последовательность дисциплин/модулей, включая соблюдение соответствующего соотношения между базовыми		+		

			биомедицинскими, поведенческими, социальными и клиническими/профильными дисциплинами.				
32	19	2.6.2.	предусмотреть интеграцию по горизонтали смежных наук и дисциплин;		+		
33	20	2.6.3.	предусмотреть интеграцию по вертикали клинических/профильных наук с базовыми биомедицинскими и поведенческими и социальными науками		+		
34	21	2.6.4.	предоставлять возможность выборного содержания (элективы) и определить баланс между обязательной и выборной частью ОП		+		
35	22	2.6.5.	определить взаимосвязь с комплементарной медициной, включающую нетрадиционную, традиционную или альтернативную практику, медициной труда, включающую аспекты воздействия окружающей среды и техногенных производственных нагрузок, социальной обстановки на здоровье населения.		+		
2.7. Управление программой							
Организация образования должна:							
36	23	2.7.1.	определить процедуры для разработки, утверждения и пересмотра ОП		+		
37	24	2.7.2.	определить комитет под управлением академического руководства, ответственный за планирование и реализацию ОП для обеспечения достижения ожидаемых результатов обучения.		+		
38	25	2.7.3.	обеспечить представительство преподавателей, обучающихся, представителей от других заинтересованных сторон, включающих представителей от клинических, производственных баз, выпускников ОО, специалистов здравоохранения, вовлеченных в процесс обучения в состав комитета ОО, ответственного за ОП.		+		
39	26	2.7.4.	через комитет, ответственный за ОП планировать и внедрять инновации в ОП.		+		
2.8. Связь с медицинской/фармацевтической практикой и системой здравоохранения							
Организация образования должна:							
40	27	2.8.1.	обеспечивать преемственность между ОП и последующими этапами профессиональной подготовки или практической деятельности, к которой обучающийся приступит по окончании обучения		+		
41	28	2.8.2.	учитывает особенности условий, в которых выпускникам предстоит работать и соответственно этому модифицировать ОП		+		
<i>Итого</i>				0	28	0	0
Стандарт 3. ОЦЕНКА ОБУЧАЮЩИХСЯ							
3.1. Методы оценки							
Организация образования должна:							
42	1	3.1.1.	определить и утвердить принципы, методы и практику, используемые для оценки обучающихся, включая включающие количество экзаменов, критерии для установления проходных баллов, оценок и количество разрешенных пересдач;		+		
43	2	3.1.2.	гарантировать, что процедуры оценивания охватывают знания, навыки, отношения и профессиональное поведение		+		
44	3	3.1.3.	использовать широкий спектр методов оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", включающее сочетание валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки			+	

45	4	3.1.4.	гарантировать, что процесс и методы оценки являются открытыми (доступными) для экспертизы со стороны внешних экспертов		+		
46	5	3.1.5.	гарантировать, что методы и результаты оценки избегают конфликта интересов и использует систему обжалования результатов оценки обучающихся		+		
47	6	3.1.6.	обеспечить открытость процедуры оценивания и ее результатов, информировать обучающихся об используемых критериях и процедурах оценивания		+		
48	7	3.1.7.	предусмотреть возможность документирования и оценки надежности и валидности методов оценки, а также привлечения внешних экзаменаторов		+		
3.2. Взаимосвязь между оценкой и обучением							
Организация образования должна:							
49	8	3.2.1.	использовать принципы, методы и практики оценивания, которые сопоставимы с планируемыми РО и методами преподавания и обучения, гарантируют достижение планируемых результатов обучения, содействуют обучению обучающихся, обеспечивают надлежащий баланс формативной и итоговой оценки для направления обучения и принятия решения об академической успеваемости		+		
50	9	3.2.2.	предусмотреть возможность корректирования количества и характера экзаменов чтобы стимулировать как приобретение знаний, так и интегрированное обучение		+		
51	10	3.2.3.	обеспечить своевременную, конкретную, конструктивную и справедливую обратную связь с обучающимися по результатам оценивания		+		
<i>Итого</i>				0	9	1	0
Стандарт 4. ОБУЧАЮЩИЕСЯ							
4.1. Политика приема и отбора							
Организация образования должна:							
52	1	4.1.1.	определять и реализовывать политику приема, основанную на принципах объективности и включающую четкое заявление о процессе отбора обучающихся		+		
53	2	4.1.2.	иметь политику и внедрять практику приема лиц с инвалидностью		+		
54	3	4.1.3.	иметь политику и внедрять практику перевода обучающихся из других организаций образования, в том числе зарубежных		+		
55	4	4.1.4.	установить связь между отбором и миссией организации образования, образовательной программой и желаемым качеством выпускников; периодически пересматривать политику приема		+		
56	5	4.1.5.	использовать систему обжалования решений по приему обучающихся		+		
4.2. Набор обучающихся							
Организация образования должна:							
57	6	4.2.1.	определить количество принимаемых обучающихся в соответствии с возможностями организации образования на всех стадиях образовательной программы		+		
58	7	4.2.2.	периодически регулировать количество и контингент принимаемых обучающихся, учитывая мнение заинтересованных сторон, ответственных за планирование и развитие кадровых ресурсов в секторе здравоохранения с целью удовлетворения медицинских потребностей населения и общества в целом		+		
59	8	4.2.3.	предусмотреть возможность периодически пересматривать количество и характер принимаемых обучающихся в процессе консультаций с другими		+		

			заинтересованными сторонами и регулировать с целью удовлетворения потребностей здоровья населения и общества в целом				
4.3. Консультирование и поддержка обучающихся							
Организация образования должна:							
60	9	4.3.1.	иметь систему академического консультирования обучающихся		+		
61	10	4.3.2.	предлагать обучающимся программу поддержки направленной на социальные, финансовые и личные потребности, выделяя соответствующие ресурсы и обеспечивая конфиденциальность консультирования и поддержки		+		
62	11	4.3.3.	иметь систему обратной связи с обучающимися по оценке условий и организации образовательного процесса		+		
63	12	4.3.4.	обеспечить обучающихся документами, подтверждающими полученную квалификацию (диплом) и приложение к диплому (транскрипт)		+		
64	13	4.3.5.	учитывать потребности различных групп обучающихся и обеспечивать возможность для формирования индивидуальной образовательной траектории		+		
65	14	4.3.6.	предоставлять академическое консультирование, которое основывается на мониторинге успеваемости обучающегося и включает вопросы профессиональной ориентации и планирования карьеры		+		
4.4. Представительство обучающихся							
Организация образования должна:							
66	15	4.4.1.	разработать и внедрить политику представительства обучающихся и их надлежащего участия в определении миссии, разработке, управлении и оценке образовательной программы и других вопросах относящихся к обучающимся		+		
67	16	4.4.2.	предусмотреть возможность поощрять и оказывать содействие и поддержку студенческой деятельности и студенческим организациям		+		
Итого				0	16	0	0
Стандарт 5. АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ПРЕПОДАВАТЕЛИ							
5.1. Политика набора и отбора кадров							
Организация образования должна разработать и внедрить политику отбора и найма персонала, которая:							
68	1	5.1.1.	определяет их категорию, ответственность и баланс академического штата/преподавателей базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и медицинских/фармацевтических наук для адекватной реализации ОП, включая должное соотношение между преподавателями медицинского, немедицинского, фармацевтического профилей, преподавателями, работающими на полную или неполную ставку, а также баланс между академическими и неакадемическими сотрудниками		+		
69	2	5.1.2.	учитывает критерии научных, образовательных и клинических достижений, включая соотношение между преподавательской, исследовательской деятельностью и «сервисными» функциями		+		
70	3	5.1.3.	определяет и обеспечивает мониторинг ответственностей академического штата/преподавателей базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и клинических, гигиенических, фармацевтических наук.		+		
71	4	5.1.4.	предусматривает возможность в политике отбора и найма персонала принимать во внимание такие критерии и особенности, как отношение к миссии и экономических возможностей организации образования, а также значимые особенности региона		+		

5.2. Политика деятельности и развития персонала							
Организация образования должна разработать и внедрить политику деятельности и развития персонала, которая направлена на:							
72	5	5.2.1.	соблюдение баланса возможностей между преподаванием, исследованиями и «сервисными» функциями, обеспечение признания достойной академической деятельности с надлежащим акцентом на преподавательскую, исследовательскую и профессиональную квалификацию		+		
73	6	5.2.2.	обеспечение достаточных знаний отдельными сотрудниками всей образовательной программы, а также обучение и повышение квалификации преподавателей, их развитие и оценку		+		
74	7	5.2.3.	возможность учитывать соотношение «преподаватель-обучающийся» в зависимости от различных компонентов образовательной программы		+		
75	8	5.2.4.	карьерный рост персонала		+		
<i>Итого</i>				0	8	0	0
Стандарт 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ							
6.1. Материально-техническая база							
Организация образования должна:							
76	1	6.1.1.	иметь достаточную материально-техническую базу, позволяющую обеспечить адекватную реализацию образовательной программы, а также создать безопасную учебную среду для персонала, обучающихся, пациентов и их родственников		+		
77	2	6.1.2.	улучшать среду обучения регулярно обновляя и расширяя материально-техническую базу для соответствия изменениям в образовательной практике		+		
6.2. Ресурсы для практической подготовки							
Организация образования должна:							
78	3	6.2.1.	обеспечить необходимые ресурсы для предоставления обучающимся надлежащего клинического/практического опыта, включая: • качество и категории пациентов/потребителей услуг • количество и категории клинических/производственных баз • наблюдение за практикой обучающихся		+		
79	4	6.2.2.	оценивать, адаптировать и улучшать условия клинической/практической подготовки для удовлетворения потребностей населения		+		
6.3. Информационные технологии							
Организация образования должна:							
80	5	6.3.1.	разработать и внедрить политику, направленную на эффективное и этичное использование и оценку соответствующих информационных и коммуникационных технологий		+		
81	6	6.3.2.	обеспечить доступ к веб-сайтам или другим электронным средствам массовой информации		+		
82	7	6.3.3.	предусмотреть возможность доступа преподавателей и обучающихся к соответствующим данным о пациентах и информационным системам здравоохранения используя существующие и соответствующие новые информационные и коммуникационные технологии для самостоятельного обучения, доступа к информации, базам данных пациентов и работы с информационными системами здравоохранения		+		
6.4. Исследования в области медицины/фармации и научные достижения							
Организация образования должна:							

83	8	6.4.1.	использовать исследовательскую деятельность и научные достижения в области медицины, фармации как основу для образовательной программы		+		
84	9	6.4.2.	сформулировать и внедрить политику, способствующую укреплению взаимосвязи между научными исследованиями и образованием; предоставить информацию о научно-исследовательской базе и приоритетных направлениях в области научных исследований организации образования		+		
85	10	6.4.3.	предусмотреть взаимосвязь между научными исследованиями и образованием учитывается в преподавании, поощряет и готовит обучающихся к и участию в научных исследованиях в области здравоохранения		+		
6.5. Экспертиза в области образования							
Организация образования должна:							
86	11	6.5.1.	иметь доступ к образовательной экспертизе процессов, практики и проблем медицинского и фармацевтического образования с привлечением специалистов, педагогов-психологов, социологов вузовского, межвузовского и международного уровней; разработать и внедрить политику экспертизы при разработке, реализации и оценке образовательной программы, разработке методов обучения и оценивания		+		
87	12	6.5.2.	продемонстрировать доказательства использования внутренней или внешней образовательной экспертизы в развитии персонала, с учетом текущего опыта в медицинском/фармацевтическом образовании и содействия интересам персонала в проведении исследований в образовании		+		
6.6. Обмен в сфере образования							
Организация образования должна:							
88	13	6.6.1.	сформулировать и внедрить политику по национальному и международному сотрудничеству с другими образовательными организациями, включая мобильность персонала и обучающихся, а также перевод образовательных кредитов	+			
89	14	6.6.2.	содействовать участию преподавателей и обучающихся в программах академической мобильности в стране и за рубежом и выделять соответствующие ресурсы для этих целей		+		
<i>Итого</i>				1	13	0	0
Стандарт 7. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ							
7.1. Механизмы мониторинга и оценки программы							
Организация образования должна:							
90	1	7.1.1.	иметь регламентированные процедуры мониторинга, периодической оценки образовательной программы и результатов обучения, прогресса и успеваемости обучающихся		+		
91	2	7.1.2.	разработать и применять механизм оценки образовательной программы, который рассматривает программу, ее основные компоненты, успеваемость обучающихся, выявляет и решает проблемы, гарантирует, что соответствующие результаты оценки влияют на ОП		+		
92	3	7.1.3.	периодически проводить оценку программы, всесторонне рассматривая образовательный процесс, компоненты образовательной программы, ожидаемые результаты обучения и социальную ответственность		+		
7.2. Обратная связь преподавателя и обучающегося							
Организация образования должна:							

93	4	7.2.1.	систематически проводить, анализировать и реагировать на обратную связь от преподавателей и обучающихся		+		
94	5	7.2.2.	использовать результаты обратной связи для совершенствования образовательной программы		+		
7.3. Учебные достижения обучающихся							
Организация образования должна:							
95	6	7.3.1.	анализировать успеваемость обучающихся и выпускников в соответствии с миссией и ожидаемыми результатами обучения, программой обучения и обеспеченностью ресурсами		+		
96	7	7.3.2.	анализировать успеваемость обучающихся и выпускников с учетом условий их предшествующего обучения, уровня подготовки при поступлении в вуз; использовать результаты анализа для взаимодействия со структурным подразделением, ответственным за отбор обучающихся, разработку образовательной программы, консультирование обучающихся		+		
7.4. Вовлечение заинтересованных сторон							
Организация образования должна:							
97	8	7.4.1.	привлекать основные заинтересованные стороны к мониторингу и оценке образовательной программы		+		
98	9	7.4.2.	обеспечить заинтересованным сторонам доступ к результатам оценки программы, собирать и изучать обратную связь от них по практической деятельности выпускников и отзывы об образовательной программе		+		
<i>Итого</i>				0	9	0	0
Стандарт 8. УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ							
8.1. Управление							
Организация образования должна:							
99	1	8.1.1.	определить структурные подразделения и их функции, включая взаимоотношения внутри университета		+		
100	2	8.1.2.	определить в структуре управления комитеты, их ответственность состав, отражающий представительство основных и других заинтересованных сторон, обеспечивая прозрачность работы органов управления и принимаемых ими решений		+		
8.2. Академическое лидерство							
Организация образования должна:							
101	3	8.2.1.	описать обязанности академического руководства по определению и управлению образовательной программой		+		
102	4	8.2.2.	периодически оценивать академическое лидерство в отношении достижения своей миссии и ожидаемых результатов обучения		+		
8.3. Бюджет на обучение и ассигнование ресурсов							
Организация образования должна:							
103	5	8.3.1.	иметь четкое распределение ответственности и полномочий по обеспечению ресурсами образовательной программы, включая целевой бюджет на обучение		+		
104	6	8.3.2.	выделять ресурсы, необходимые для реализации ОП и распределять образовательные ресурсы в соответствии с их потребностями		+		
105	7	8.3.3.	предусмотреть возможность самостоятельно распределять ресурсы, включая вознаграждение преподавателей, надлежащим образом достигающих планируемые результаты обучения; при распределении ресурсов учитывать научные достижения в области здравоохранения и проблемы здоровья общества и их потребности.		+		
8.4. Административный штат и менеджмент							
Организация образования должна:							
106	8	8.4.1.	иметь административный и профессиональный персонал,		+		

			для реализации образовательной программы и связанной с ней деятельностью, обеспечить надлежащее управление и распределение ресурсов				
107	9	8.4.2.	обеспечить участие всех подразделений образовательной организации в процессах и процедурах внутренней системы гарантии качества		+		
8.5. Взаимодействие с сектором здравоохранения							
Организация образования должна:							
108	10	8.5.1.	осуществлять конструктивное взаимодействие с системой здравоохранения и секторами общества и правительства, связанные со здоровьем, в том числе, зарубежными	+			
109	11	8.5.2.	придать официальный статус сотрудничеству, включая привлечение сотрудников и обучающихся, с партнерами в секторе здравоохранения	+			
8.6. Информирование общественности							
Организация образования должна:							
110	12	8.6.1.	публиковать на официальном веб-сайте образовательной организации и в СМИ полную и достоверную информацию об образовательной программе, ее достижениях			+	
111	13	8.6.2.	публиковать на официальном веб-сайте объективные сведения о трудоустройстве и востребованности выпускников			+	
Итого				2	9	2	
Стандарт 9. ПОСТОЯННОЕ ОБНОВЛЕНИЕ							
Организация образования должна:							
112	1	9.1.1.	как динамичная и социально ответственная организация инициировать процедуры для регулярного пересмотра и обновления процесса, структуры, содержания, результатов/компетенций, оценки и среды обучения программы, устранить документально подтвержденные недостатки, выделять ресурсы для постоянного обновления	+			
113	2	9.1.2.	базировать процесс обновления на перспективных исследованиях в области здравоохранения и на результатах собственного изучения, оценки и литературы по медицинскому/фармацевтическому образованию;		+		
114	3	9.1.3.	гарантировать, что процесс обновления и реструктуризации приводит к пересмотру политики и практики в соответствии с предшествующим опытом, текущей деятельностью и перспективами на будущее		+		
Организация образования должна, предусмотреть возможность решать следующие вопросы в процессе обновления:							
115	4	9.1.4.	направлять процесс обновления на адаптацию миссии для научного, социально-экономического и культурного развития общества		+		
116	5	9.1.5.	направлять процесс обновления на изменение ожидаемых результатов обучения выпускников в соответствии с документально подтвержденными потребностями среды, в которой они будут находиться. модификация результатов обучения в соответствии с документированными потребностями среды последиplomной подготовки, включающая клинические навыки, подготовку в вопросах общественного здоровья и участие в оказании медицинской помощи пациентам в соответствии с обязанностями, которые возлагаются на выпускников после окончания ОО		+		
117	6	9.1.6.	направлять процесс обновления на адаптацию модели ОП и методов обучения для обеспечения их адекватности и актуальности		+		
118	7	9.1.7.	направлять процесс обновления на корректировку элементов ОП и их взаимосвязь в соответствии с		+		

			достижениями в биомедицинских, поведенческих, социальных и клинических, гигиенических, фармацевтических науках, с изменениями демографической ситуации и состояния здоровья/структуры заболеваемости населения и социально-экономических и культурных условий, и процесс корректировки будет обеспечивать включение новых соответствующих знаний, концепций и методов, и исключение устаревших				
119	8	9.1.8.	направлять процесс обновления на разработку принципов оценивания, методов и количества экзаменов в соответствии с изменением намеченных результатов обучения и методов обучения		+		
120	9	9.1.9.	направлять процесс обновления на адаптацию политики приема обучающихся и методов их отбора с учетом изменяющихся ожиданий и обстоятельств, потребностей в кадровых ресурсах, изменений в системе довузовского образования и потребностей ОП		+		
121	10	9.1.10.	направлять процесс обновления на адаптацию политики набора и формирования академического штата сотрудников в соответствии с изменяющимися потребностями		+		
122	11	9.1.11.	направлять процесс обновления на совершенствование образовательных ресурсов в соответствии с меняющимися потребностями, т. е. набором обучающихся, численностью и профилем академического персонала и образовательной программой;		+		
123	12	9.1.12.	направлять процесс обновления на совершенствование процесса мониторинга и оценки программ		+		
124	13	9.1.13.	направлять процесс обновления на развитие организационной структуры, а также руководства и управления, чтобы справляться с меняющимися обстоятельствами и потребностями и, со временем, приспосабливаться к интересам различных групп заинтересованных сторон		+		
<i>Итого</i>				1	12	0	0
ИТОГО В ОБЩЕМ				4	116	4	0

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



**ПРОГРАММА
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ
НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)
В ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКУЮ МЕДИЦИНСКУЮ АКАДЕМИЮ (ЮКМА)
(МЕЖДУНАРОДНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

Дата проведения визита: 15-17 апреля 2025 года (по времени г. Шымкент)

Кластер 1	1) 6B10104 Сестринское дело 2) 6B10111 Общественное здоровье (6B10105 Общественное здравоохранение) 3) 6B10106 Фармация
Кластер 2	4) 7M10141 Сестринское дело 5) 7M10140 Общественное здравоохранение 6) 7M10142 Фармация
Кластер 3	7) 7R01139 Терапия

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения
14 апреля 2025			
16.00-17.00	Предварительная встреча ВЭК (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (только для ВЭК)
1 день: 15 апреля 2025			
10.00-10.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (только для ВЭК)
10.30-11.00	Встреча с Ректором	Ректор – Сейтжанова Жанна Серикжановна	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.00-11.15	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)
11.15-12.00	Встреча с проректорами	1) Проректор по академическим вопросам – Анартаева Мария Уласбековна 2) Проректор по клинической работе – Нурмашев Бекайдар Калдыбаевич 3) Проректор по воспитательной работе и социальным вопросам – Салим Ербол Калтурсынович	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
12.00-12.15	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)
12.15-13.00	Встреча с руководителями структурных подразделений	1) Рук. управления стратегического развития и международного сотрудничества - Ахметова Алма	

		Абдукаримовна 2) Главный бухгалтер - Баймбетова Динара Аширхановна 3) Рук. управления административного и правового обеспечения - Кабиштаев Орынбасар Абдукаримович 3) Рук. учебно-методического центра – Долтаева Бибигуль Зайдуллаевна 4) Заведующая отделом кадровой службы - Елеусизова Гулсара Лесовна 5) Рук. центра практических навыков (ЦПН) - Калменов Нурлан Жуманович 6) Декан интернатуры и трудоустройства выпускников - Кемельбеков Канатжан Сауханбекович 7) Руководитель офиса регистратора - Сыздыкова Саулет Акмурзаевна 8) Руководитель библиотечного информационного центра (БИЦ) - Дарбичева Раушан Искаковна 9) Руководитель Компьютерно-тестового, издательского центра (КТИЦ) - Уксикбаев Мақсат Турарович 10) Рук.отдела обеспечения качества и СМК - Ержанов Нурлан Амирович 11) Рук.отдела по учету студентов – Чапай Нуришат 12) Директор Департамента АХЧ – Юнусов Самухжан Касымович 13) Зав.канцелярией – Спатаева Гульнара Жангубековна 14) Комплаенс-офицер – Пернебаев Нургали Алиханович 15) Заведующий отдела молодежной политики – Тасжанов Берик Рахманалиевич 16) Офис коммерциализации – Бекарысова Дана 17)Зав. сектора по научной работе – Сейіл Біржан 18) Зав.отделом по разработке СОП – Ауэзханкызы Дана	АКТОВЫЙ ЗАЛ Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
13.00-14.00	Перерыв на обед	Внешние эксперты IAAR	
14.00-	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)

14.15			Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
14.15-15.00	Встреча с Деканами	1) Декан факультета фармации – Умурзахова Галия Жанбурбаевна 2) Декан медицинского факультета – Сейдахметова Айзат Ашимхановна 3) Рук. управления научно-клинической работы, докторантуры и магистратуры – Дарибаев Нурлан Миятбекович 4) Декан резидентуры – Бектенова Гульмира Ерсеитовна	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
15.00-15.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)
15.15-16.00	Встреча с руководителями ОП, зав кафедрами	<i>Приложение №1</i>	Актный зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.00-16.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)
16.15-17.00	Встреча с ППС	<i>Приложение №2</i>	Актный зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
17.00-18.30	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение №2</i>	<i>Ссылка направляется на email преподавателя персонально за 5 мин до начала анкетирования</i>
17.00-	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)

17.15			
17.15-18.30	Визуальный осмотр ОО	Приложение №3 (Маршрут по кластерам с ответственными)	По маршруту Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
18.30-18.40	Работа ВЭК (обсуждение результатов и подведение итогов 1 дня)	Внешние эксперты IAAR	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
2 день: 16 апреля 2025 года			
10.00-10.30	Работа ВЭК (обсуждение организационных вопросов)	Внешние эксперты IAAR	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
10.30-11.10	Встреча с обучающимися	Приложение №4	Актальный зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.10-13.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	Приложение №4	Ссылка направляется на email обучающегося персонально за 5 мин до начала анкетирования
11.10-11.25	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)

11.25-13.00	Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию (<i>Приложение №5</i>)	<i>Приложение №1</i>	По расписанию Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
13.00-14.00	<i>Перерыв на обед</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-14.30	Работа ВЭК (обмен мнениями)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
14.30-16.00	Посещение баз практик ОП (параллельно)	<i>Приложение № 6 (маршрут по кластерам)</i>	По маршруту Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.00-16.10	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)
16.30-17.10	Интервью с работодателями ОП	<i>Приложение № 7</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
17.10-17.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)
17.15-18.10	Встреча с выпускниками	<i>Приложение №8</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)

			Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
18.10- 20.10	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
3 день: 17 апреля 2025 года			
10.00- 11.30	Работа ВЭК (разработка и обсуждение рекомендаций) (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.30- 11.40	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.40- 13.00	Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) (Индивидуальная работа эксперта офлайн)
13.00- 14.00	Перерыв на обед	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00- 16.15	Работа ВЭК, обсуждение, принятие решений путем голосования	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom

	(ведется запись)		https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.15- 16.30	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)
16.30- 17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Руководители вуза и структурных подразделений</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765

