



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов по международной
аккредитации программ магистратуры в области здравоохранения
(на основе WFME/ AMSE/ ESG)

7M10141 Сестринское дело
7M10140 Общественное здравоохранение

ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

в период с 15 по 17 апреля 2025 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІН
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов по международной аккредитации
программ магистратуры в области здравоохранения
(на основе WFME/ AMSE/ ESG)**

*7M10141 Сестринское дело
7M10140 Общественное здравоохранение*

ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

в период с 15 по 17 апреля 2025 г.

2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	8
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	9
6.1. Стандарт «Миссия и результаты».....	9
6.2. Стандарт «Образовательная программа»	13
6.3. Стандарт «Оценка обучающихся».....	17
6.4. Стандарт «Обучающиеся».....	20
6.5. Стандарт «Академический штат/Преподаватели».....	22
6.6. Стандарт «Образовательные ресурсы»	25
6.7. Стандарт «Оценка образовательной программы»	29
6.8. Стандарт «Управление и администрирование»	32
6.9. Стандарт «Постоянное обновление».....	35
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	38
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	40
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ.....	41
Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» для ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение».	42
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	1

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АК - Академический комитет
АКОП - Академический комитет образовательных программ
БИЦ- библиотечно-информационный центр
ВВКК - внутривузовский контроль качества
ВЭК - внешняя экспертная комиссия
МОП - модульная образовательная программа
ОП – Образовательные программы
УНРДиМ - управление научной работы, докторантуры и магистратуры
УМКД – Учебно-методический комплекс дисциплины
РК – Республика Казахстан
ECTS – European Credit Transfer System
ГКП на ПХВ - городское казенное предприятие на правах хозяйственного ведения
ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования
ИПРП - индивидуальный план работы преподавателя
КОК - комиссия по обеспечению качества
КТ - комплексное тестирование
ЛКпБ - Локальная комиссия по биоэтике
МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан
МНВО РК– Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
МС - Методический совет
НИР – Научно-исследовательская работа
ОЗ - общественное здоровье
ОП – Образовательные программы
ППС – Профессорско-преподавательский состав
РК – Республика Казахстан
РУП – Рабочий учебный план
РМЭБ – Республиканская межвузовская электронная библиотека
РК – Республика Казахстан
РУП – Рабочий учебный план
СД - сестринское дело
СМК – Система менеджмента качества
УМЦ – учебно-методический центр
ЮКМА - Южно-Казахстанская медицинская академия

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №48-25-ОД от 27.03.2025 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 15 по 17 апреля 2025 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 7M10141 Сестринское дело, 7M10140 Общественное здравоохранение Южно-Казахстанской медицинской академии стандартам по международной аккредитации программ магистратуры в области здравоохранения (на основе WFME/ AMSE/ ESG) (№150-22-ОД от 21 декабря 2022 года, издание третье).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям ИААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

1) **Председатель комиссии ИААР** – Сыдыкова Сауле Ильясовна, к.м.н., доцент, Председатель Экспертного Совета ИААР, Казахский Национальный медицинский университет имени С. Д. Асфендиярова (Республика Казахстан) *Off-line участие*

2) **Эксперт ИААР** – Тулупова Елена Сергеевна, Ph.D, Институт общественного здравоохранения и медицинского права, 1-й медицинский факультет Карлова университета (Чешская Республика) *On-line участие*

3) **Эксперт ИААР** – Василевская Екатерина Сергеевна, к.фарм.н., доцент, Омский государственный медицинский университет (Российская Федерация) *On-line участие*

4) **Эксперт ИААР** – Баймагамбетова Айгерим Асхаровна, PhD, декан школы общественного здоровья и менеджмента НАО «Медицинский университет Астана» (Республика Казахстан) *Off-line участие*

5) **Эксперт ИААР** – Кантуреева Айгерим Мамытжановна, PhD, ассоциированный профессор, КазНМУ им. С.Д. Асфендиярова (Республика Казахстан) *Off-line участие*

6) **Эксперт ИААР** – Амренова Куралай Шагановна, к.м.н., доцент, НАО «Медицинский университет Семей» (Республика Казахстан) *On-line участие*

7) **Эксперт ИААР, работодатель** – Есенева Олжас Бримжанович, ТОО "Центр реабилитации, восстановления и неврологии Аксонмед" (Республика Казахстан) *on-line участие*

8) **Эксперт ИААР, студент** – Бескемпір Альмара Асқарқызы, магистрант 1 курса Факультета Медико-профилактическое дело, Карагандинский медицинский университет (Республика Казахстан) *On-line участие*

9) **Эксперт ИААР, студент** – Әбдімаулен Інжу Әділқызы, обучающийся 2 курса, Факультета Общественное здоровье, Карагандинский медицинский университет (Республика Казахстан) *On-line участие*

10) **Координатор ИААР** – Сайдулаева Малика Ахъядовна, руководитель проекта Независимого агентства аккредитации и рейтинга (Республика Казахстан) *Off-line участие*

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» (далее Академия) существует более 40 лет, осуществляет подготовку специалистов медицинского, фармацевтического и инженерно-фармацевтического направления на уровне среднего технического профессионального образования (медицинский колледж), высшего (бакалавриат, интернатура), послевузовского образования (магистратура, докторантура, резидентура); на уровне непрерывного профессионального развития кадров системы здравоохранения (повышение квалификации и переподготовка медицинских и фармацевтических кадров).

В Академии осуществляется обучение на казахском, русском и английском языках на 42 кафедрах по 9 образовательным программам (ОП) бакалавриата, 5 ОП магистратуры, 3 ОП докторантуры, 31 ОП резидентуры.

АО «ЮКМА» имеет лицензию Комитета по контролю в сфере образования и науки МОН РК №КЗ36ЛАА00011387, от 28 марта 2018 года, без ограничения срока, на право осуществления образовательной деятельности по программам технического и профессионального, высшего и послевузовского образования, согласно которому академия имеет право на выдачу документов об образовании государственного образца; имеет свидетельство об институциональной аккредитации, выданное НААР от 26.05.2023 г., регистрационный №АА №0243, срок действия свидетельства – 25.05.2028 года.

Для осуществления поставленных задач и целей Академия выполняет следующие функции: -подготовка квалифицированных специалистов с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием, предусмотренным правовыми актами в области образования; подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников сферы здравоохранения с высшим профессиональным образованием; организация и проведение поисковых, фундаментальных, прикладных научных исследований по проблемам здравоохранения и медицинского образования; организация совместной работы с организациями здравоохранения по профилактике заболеваний; участие в организации и проведении научно-образовательных мероприятий, выставок, семинаров, конференций, тренингов в области здравоохранения и медицинского образования; разработка, издание и распространение учебно-методической, научной и научно-практической литературы, в том числе на электронных носителях; организация и совершенствование методического обеспечения учебно-воспитательного процесса; материально-техническое обеспечение, оснащение в соответствии с нормативными требованиями для организации учебной и научной работы; внедрение инновационных образовательных технологий в учебный процесс; осуществление прямых связей с зарубежными и международными организациями и учреждениями, заключение договоров о сотрудничестве в области образования и научной деятельности; направление в другие государства студентов, магистрантов, резидентов, докторантов, преподавателей (в том числе в порядке обмена) для получения образования, стажировки, научных исследований, обмена опытом и повышения квалификации; участие в международных научных проектах и грантах.

Обучающиеся и сотрудники обеспечены высокоскоростной сетью Wi-Fi, покрывающей площадь всех учебных корпусов и общежитий академии. Каждый обучающийся и сотрудник имеет персональный аккаунт для входа в информационную систему Platonus, сотрудники имеют персональный доступ на корпоративный портал для реализации электронного документооборота. Для повышения качества и скорости работы внедрены технологии дистанционного обучения: функционирует автоматизированная информационная система LMS Platonus, интегрированная с национальной образовательной базой данных, используются онлайн платформы ZOOM, Cisco Webex Meetings, Big Blue Button и др.

Качество образования и научных исследований в Академии обеспечивается высоким уровнем инфраструктуры: 4 учебных корпуса с аудиториями, оснащенными интерактивным оборудованием; научная библиотека с читальным залом и залом

электронной библиотеки; «South clinical & Genetic laboratory»; 2 общежития; 32 клинических баз. Политика в области научно-исследовательских работ в Академии направлена на создание условий для предоставления высококачественных образовательных услуг, обеспечивающих подготовку высококвалифицированных специалистов фармацевтического и медицинского профиля. Ежегодно более 100 обучающихся принимают участие в международных научных конференциях и исследованиях. Так, по инициативе вуза, с 2013 года Академия совместно с Фондом Назарбаева ежегодно проводит международную научную конференцию молодых ученых и студентов «Перспективы развития биологии, медицины и фармации».

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

В соответствии с приказом Независимого агентства аккредитации и рейтинга (далее - НААР) № 32-20-ОД от 21.04.2020 г. в АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» (далее – ЮКМА) внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной деятельности стандартам аккредитации НААР образовательных программ 7M10140 Общественное здравоохранение, 7M10141 Сестринское дело.

Состав предыдущей ВЭК в ЮКМА (2020 год):

1. Председатель комиссии – Омаркулов Бауыржан Каденович, к.м.н., ассоциированный профессор, НАО «Медицинский университет Караганды» (г. Караганда);
2. Зарубежный эксперт – Канушина Марина Алексеевна, директор "АС Institute of international Education", PhD, MBA (г. Прага, Чехия);
3. Эксперт – Иванченко Нелля Николаевна, к.м.н., Казахский Национальный медицинский университет имени С.Д.Асфендиярова (г. Алматы);
4. Эксперт – Аимбетова Гульшара Ергазыевна, к.м.н., доцент, Казахский национальный медицинский университет им. С.Д. Асфендиярова (г.Алматы);
5. Эксперт – Шукирбекова Алма Боранбековна, д.ф.н., доцент, АО "Медицинский университет Астана" (г. Нур-Султан);
6. Эксперт – Матюшко Дмитрий Николаевич, PhD, НАО «Медицинский университет Караганды» (г. Караганда);
7. Эксперт – Степкина Елена Леонидовна, к.фарм.н., Казахстанский медицинский университет «ВШОЗ» (г.Алматы);
8. Работодатель – Рысмаханов Нурадиль Маханбетханович, Многопрофильная медицинская клиника «JAK-med» (г. Шымкент);
9. Студент – Саттархан Энел Айдарқызы, член Альянса студентов Казахстана, Международный университет SILKWAY университет (г Шымкент);
10. Наблюдатель от Агентства – Аймурзиева Айгерим Уринбаевна, Руководитель медицинских проектов Агентства (г. Нур-Султан).

Рекомендации вузу в рамках предыдущей процедуры аккредитации для образовательной программы 7M10140 Общественное здравоохранение, 7M10141 Сестринское дело (2020 г.):

По стандарту «Миссия и конечные результаты обучения»

1. Дальнейшее совершенствование сайта вуза для повышения информированности всех заинтересованных сторон в реализации миссии вуза и образовательной программы.
2. Выделение дополнительных материальных ресурсов для работы по улучшению сайта университета.

По стандарту «Образовательная программа»

Получить обратную связь от работодателей по оценке образовательной программы, пересмотреть образовательную программу с учетом предложений представителей практического здравоохранения.

По Стандарту «Управление и администрирование»

1. С целью бесперебойного доступа к информационным системам и эффективности освоения ОП, улучшить работу IT коммуникаций.
2. Усилить кадровый состав отдела ПВО методистом с медицинским образованием.
3. Доработать сайт в плане улучшения маршрутизации и поиска нужной информации, как для студентов, сотрудников так и для общественности и основных стейкхолдеров.
4. Пересмотреть систему финансирования научно-практических стажировок в дальнейшем зарубежье с целью расширения научно-исследовательской работы ОП и внедрение зарубежного опыта.

9 июня 2020 года решением Аккредитационного Совета НААР образовательные программы 7M10140 Общественное здравоохранение, 7M10141 Сестринское дело, реализуемые ЮКМА были аккредитованы на 5 лет.

Для реализации рекомендаций в университете был разработан план мероприятий. Результаты выполнения запланированных мероприятий отражены в промежуточных отчетах ЮКМА.

Постаккредитационный мониторинг деятельности ЮКМА, проводился в рамках плана мероприятий по реализации рекомендаций ВЭК и осуществлялся в соответствии с требованиями положения о проведении постаккредитационного мониторинга.

Постаккредитационный мониторинг деятельности ЮКМА показал, что в целом рекомендации данные ВЭК выполняются, за исключением некоторых рекомендаций.

Вместе с этим члены ВЭК, проводившие реаккредитацию **с 15 по 17 апреля 2025 года установили**, что по рекомендациям предыдущей ВЭК была проведена следующая работа:

По стандарту «Миссия и конечные результаты обучения»

1. Миссия вуза и образовательной программы доведена до всех заинтересованных сторон через обновлённый сайт ЮКМА, размещена на трех языках (казахский, русский, английский) в разделе ОП. Информация о миссии регулярно публикуется также в социальных сетях (Instagram, Facebook, YouTube), через внутреннюю систему документооборота Salem Office и СМИ.

2. Эффективность работы сайта отслеживается через показатели поисковых систем и рейтинг сайтов образовательных организаций.

По стандарту «Образовательная программа»

Обратная связь от работодателей систематически собирается через анкетирование, круглые столы, конференции и ярмарки вакансий. Предложения работодателей были учтены при пересмотре структуры образовательной программы, обновлении элективных курсов и модульных образовательных программ (МОП). Работодатели вовлечены в деятельность академического комитета (АК), участвуют в аттестации, обсуждении миссии и целей ОП.

По Стандарту «Управление и администрирование»

1. Внедрена высокоскоростная сеть Wi-Fi, покрывающая все учебные корпуса и общежития. Функционирует автоматизированная система LMS Platonus, интегрированная с национальной базой данных. Используются современные онлайн-платформы (Zoom, Cisco Webex, Big Blue Button).

2. Подразделение, ответственное за реализацию ОП магистратуры, возглавляет специалист с медицинским и научным образованием. В отчет включены сведения о кадровом обеспечении, в том числе сотрудников, имеющих ученые степени.

3. Обновленная структура сайта предусматривает разделы для студентов, сотрудников, работодателей, размещены ссылки на модульные программы, РУП, силлабусы. Указано участие студентов и ППС в международных конференциях и форумах. Однако не представлено достаточных доказательств расширения финансирования именно стажировок за рубежом, нет конкретных данных о количестве таких стажировок в 2023–2025 гг.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ ЮКМА в период с 15 по 17 апреля 2025 года.

С целью координации работы ВЭК 14.04.2025 г. состоялось on-line установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 92 представителя (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректорский корпус	3
Руководители структурных подразделений	18
Деканы	4
Заведующие кафедрами	17
Преподаватели	18
Студенты, магистранты, докторанты	10
Выпускники	10
Работодатели	11
Всего	92

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили учебно-научную лаборатория каф. фармакологии, фармакотерапии и клинической фармакологии, учебную анатомическую аудиторию, кафедру фармацевтической и токсикол. химии, библиотечно-информационный центр и Центр практических навыков.

На встречах ВЭК НААР с целевыми группами академии осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК посетили базы практик аккредитуемых программ: ГКП на ПХВ «Городская больница №2» и Филиал РГП на ПХВ «Национальный центр экспертизы» по Туркестанской области Комитета санитарно-эпидемиологического контроля МЗ РК.

Согласно программе визита по утвержденному расписанию занятия по аккредитуемым ОП не проводились.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 22 преподавателей, 71 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация академии. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование академии посредством официального сайта вуза <https://skma.edu.kz/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ ЮКМА, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 17.04.2025 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Миссия и результаты»

- ✓ *Определение миссии*
- ✓ *Организация образования должна:*
 - ✓ *определить миссию ОП последипломного уровня и довести до сведения заинтересованных сторон и сектора здравоохранения.*
 - ✓ *Определить программу обучения, позволяющую подготовить специалиста на уровне последипломного образования в области здравоохранения:*
 - ✓ *компетентного в любой области медицины, включающего все виды медицинской практики, управления и организации здравоохранения;*
 - ✓ *способного самостоятельно работать на высоком профессиональном уровне и в команде, при необходимости;*
 - ✓ *с обязательством обучаться на протяжении всей жизни, включающую профессиональную ответственность по поддержке уровня знаний и навыков посредством оценки деятельности, аудита, изучения собственной практики и признанных видов деятельности в НПР/НМО.*
 - ✓ *Гарантировать, что миссия охватывает рассмотрение медико-санитарных потребностей сообщества или общества, нужд системы здравоохранения и другие аспекты социальной ответственности, в случае необходимости*
 - ✓ *поощрять организацию и проведение научных исследований обучающихся последипломного уровня, а также инновации в учебном процессе, позволяя развитие более широких компетенций, чем минимально необходимых.*
- ✓ *Институциональная автономия и академическая свобода*
- ✓ *Организация образования должна:*
 - ✓ *иметь процесс подготовки, который основан на признанном базовом медицинском и фармацевтическом образовании и содействует укреплению профессионализма обучающегося.*
 - ✓ *гарантировать, что процесс подготовки будет содействовать профессиональной автономности, чтобы дать возможность выпускнику действовать в наилучших интересах пациента и общества.*
- ✓ *Результаты обучения*
- ✓ *Организация образования должна:*
 - ✓ *определить ожидаемые результаты обучения, которые обучающиеся должны достигнуть по завершению обучения своих достижений на послевузовском уровне в отношении знаний, навыков, профессионального поведения и мышления; соответствующей основы для будущей карьеры в выбранной отрасли медицины; своих будущих ролей в секторе здравоохранения; приверженности и навыков в реализации непрерывного образования; потребностей здоровья общества, потребностей системы здравоохранения и других аспектов социальной ответственности.*
 - ✓ *определить общие и специфичные для специальности (дисциплины) компоненты результатов обучения, которые требуется достичь обучающимся.*
 - ✓ *обеспечить надлежащее профессиональное поведение обучающихся по отношению к однокурсникам, преподавателям, медицинскому персоналу, пациентам и их родственникам*
 - ✓ *определить ожидаемые результаты обучения на основе предшествующего уровня образования.*
- ✓
- ✓ *Участие в формулировании миссии и результатов обучения*
- ✓ *Организация образования должна:*
 - ✓ *обеспечить участие основных заинтересованных сторон в формулировании миссии и ожидаемых результатов обучения*
 - ✓ *обеспечить что заявленная миссия и ожидаемые результаты обучения основаны на мнении/предложениях других заинтересованных сторон*

Доказательная часть

Миссии образовательных программ (ОП) магистратуры «Сестринское дело» (СД) и «Общественное здравоохранение» (ОЗ) разработаны в соответствии с миссией академии и стратегическими направлениями на 2024–2028 гг., а также с государственной программой развития здравоохранения РК на 2020–2025 гг.

Миссия ОП магистратуры «Сестринское дело»: подготовка высококвалифицированных и конкурентоспособных магистров сестринского дела для южного региона и всей республики, способных быстро адаптироваться к любой быстро меняющейся ситуации благодаря постоянному развитию компетентности и творческой инициативы на основе современной науки и практики.

Миссия ОП магистратуры «Общественное здравоохранение»: подготовка научных, научно-педагогических и управленческих кадров по образовательной программе «Общественное здравоохранение», обладающих углубленной профессиональной подготовкой, готовых адаптироваться к быстро изменяющимся условиям медицинской отрасли путем непрерывного повышения компетентности и развития творческой инициативы.

Миссии аккредитуемых ОП доведены до сведения заинтересованных сторон через официальный сайт вуза, информационные брошюры, дни открытых дверей, рабочие совещания и при участии партнерских медицинских организаций. Информирование о миссии осуществляется через сайт академии <https://skma.edu.kz>, соцсети Instagram, Facebook, YouTube, конференции и меморандумы с зарубежными партнерами.

Формулирование миссии происходило с участием широкого круга заинтересованных сторон: руководства академии, преподавателей, студентов, выпускников, работодателей, органов здравоохранения, что подтверждают данные отчета по самооценке и интервью в ходе визита ВЭК. Миссии ежегодно совершенствуется с учетом достижений биомедицинской, поведенческой и социальной науки.

Проводятся круглые столы, встречи с работодателями, ярмарки вакансий (например, за предыдущий год: 7 февраля 2024 г. — ярмарка вакансий с управлением здравоохранения СКО; 2 апреля 2024 г. — встреча с управлением здравоохранения Атырауской области).

Интервью с преподавателями и выпускниками подтверждают приверженность аккредитуемых ОП принципам социальной ответственности и ориентации на потребности системы здравоохранения. Программа ориентирована на подготовку специалистов, способных работать автономно и в команде, и обладающих навыками непрерывного профессионального развития.

Университет обладает академической автономией, включая разработку ОП, реализацию учебных планов и подбор кадрового состава. Академия обладает автономией в разработке рабочих учебных планов, выборе дисциплин, содержании и объеме образовательных траекторий, обеспечивая их соответствие стандартам (приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 4 июля 2022 года № КР ДСМ-63)

Академическая свобода преподавателей подтверждена в представленных документах через право выбора методов преподавания, тем научных исследований и участие в соответствующих Академических комитетах (АК), деятельность которых осуществляется в соответствии с Положением об академическом комитете.

Интервью с преподавателями подтвердили наличие свободы преподавания и развития учебного содержания аккредитуемых ОП на основе современных научных достижений и потребностей здравоохранения. активные методы обучения (TBL, PBL, CBL), применение инновационных технологий обучения в учебном процессе и постоянное обновление программ, взаимопосещений, методических семинаров, участие работодателей в образовательном процессе. Академическая свобода в ходе обучения проявляется в форме индивидуальной траектории обучения всех обучающихся магистратуры СД и ОЗ, что подтверждено во время интервью в ходе визита ВЭК,

В отчете по самооценке и на сайте вуза представлены ожидаемые результаты обучения ОП магистратуры СД и ОЗ, касающиеся знаний, практических навыков, профессионального поведения и готовности к самостоятельной работе. Определены конкретные результаты обучения (PO1–PO7), отражающие профессиональные, аналитические и исследовательские навыки. Результаты обучения разработаны с учетом преемственности уровней образования — бакалавриат → магистратура → докторантура. Так, после окончания магистратуры выпускники могут продолжить в докторантуре: есть докторантура ОЗ, а выпускники магистратуры СД могут обучаться в медицинской докторантуре.

Результаты программ магистратуры СД и ОЗ представлены в Модульных образовательных программах (МОП), рабочие программы и силлабусы размещены на портале академии.

Результаты обучения включают как общие (навыки коммуникации, управление, исследовательская деятельность), так и специфические компоненты в области здравоохранения. Программа включает обучение научной методологии, критическому мышлению и основам доказательной медицины. Ожидаемые результаты обучения формируются на основе требований к уровню магистратуры и учитывают предыдущий уровень образования обучающихся. Ожидаемые результаты охватывают базовые знания, карьерное развитие, научную деятельность, профессиональное поведение.

Достижению надлежащего поведения обучающихся посвящены учебная и воспитательная составляющие части обучения, в частности, реализуемая молодежным

центром ЮКМА «Болашақ», который организует и проводит мероприятия по развитию социально-культурной компетенции обучающихся.

Имеются данные анкетирования выпускников, подтверждающие достижение заявленных результатов обучения и их релевантность для профессиональной деятельности. Выпускники ОП магистратуры СД и ОЗ, участвующие в интервью в ходе визита ВЭК, подтверждают достаточный уровень знаний, полученных в ходе образования, отсутствие сложностей в трудоустройстве после выпуска и в адаптации к новым рабочим обязанностям после обучения.

Миссии и результаты обучения формулируются с участием преподавателей, студентов, родителей и работодателей (через опросы, заседания кафедр, самоуправление, советы факультетов и Методического совета (МС). Вовлечение обучающихся, выпускников, работодателей и других заинтересованных сторон происходит на ежегодных круглых столах. Обучающиеся - магистранты по ОЗ и СД - входят в состав МС.

Документы и интервью в ходе визита ВЭК подтверждают, что мнение работодателей учитывалось при актуализации программы и компетентностной модели выпускника. Работодатели участвуют в итоговой аттестации, аккредитации, заседаниях АК и МС, в разработке компетенций и учебных материалов.

Ежегодно проводится SWOT-анализ вуза, включая оценку миссии, кадровых ресурсов, содержания ОП, потребностей регионов. Механизмы постоянного мониторинга и корректировки программы на основе обратной связи и анализа рынка труда. Отчеты размещаются на сайте вуза.

Аналитическая часть

В соответствии с представленными документами, а также результатами интервью и анкетирования в ходе ВЭК, ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение» имеют четко определенную миссию, ориентированную на социальные и профессиональные потребности, согласованную с государственной стратегией и потребностями сектора, а также отражает стратегические приоритеты вуза. Это подтверждает высокую степень соответствия критериям стандарта. Широкое вовлечение стейкхолдеров и регулярные встречи с представителями практического здравоохранения подчеркивают релевантность аккредитуемых ОП.

Университет реализует образовательную программу в рамках собственной академической автономии, что обеспечивает гибкость и адаптацию содержания к изменениям в здравоохранении. Автономия реализуется через право выбора структуры ОП, методов обучения, состава дисциплин. Внедренные процессы управления и обновления ОП позволяет аккредитуемым ОП гибко реагировать на изменения в образовательной и медицинской среде, подтверждая профессиональную и академическую свободу.

Представленные результаты обучения по ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение» сформулированы на основе международных рекомендаций и локальных потребностей. Они охватывают весь спектр компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности, включая непрерывное образование и исследовательскую работу. ОП содержит детализированные и актуальные результаты обучения, соответствующие национальным и европейским рамкам квалификаций.

Наличие обратной связи от работодателей и выпускников подтверждает учет мнений профессионального сообщества при формировании и развитии ОП. Это говорит о приверженности вуза принципам прозрачности и соответствия программ реальным запросам сектора здравоохранения. Обратная связь систематизирована, охватывает широкий круг участников, включая работодателей, студентов и преподавателей, что обеспечивает реальную актуализацию программы и развитие компетенций, востребованных в реальном секторе.

Таким образом, содержание и реализация ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение» в целом соответствуют требованиям данного Стандарта.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение»:

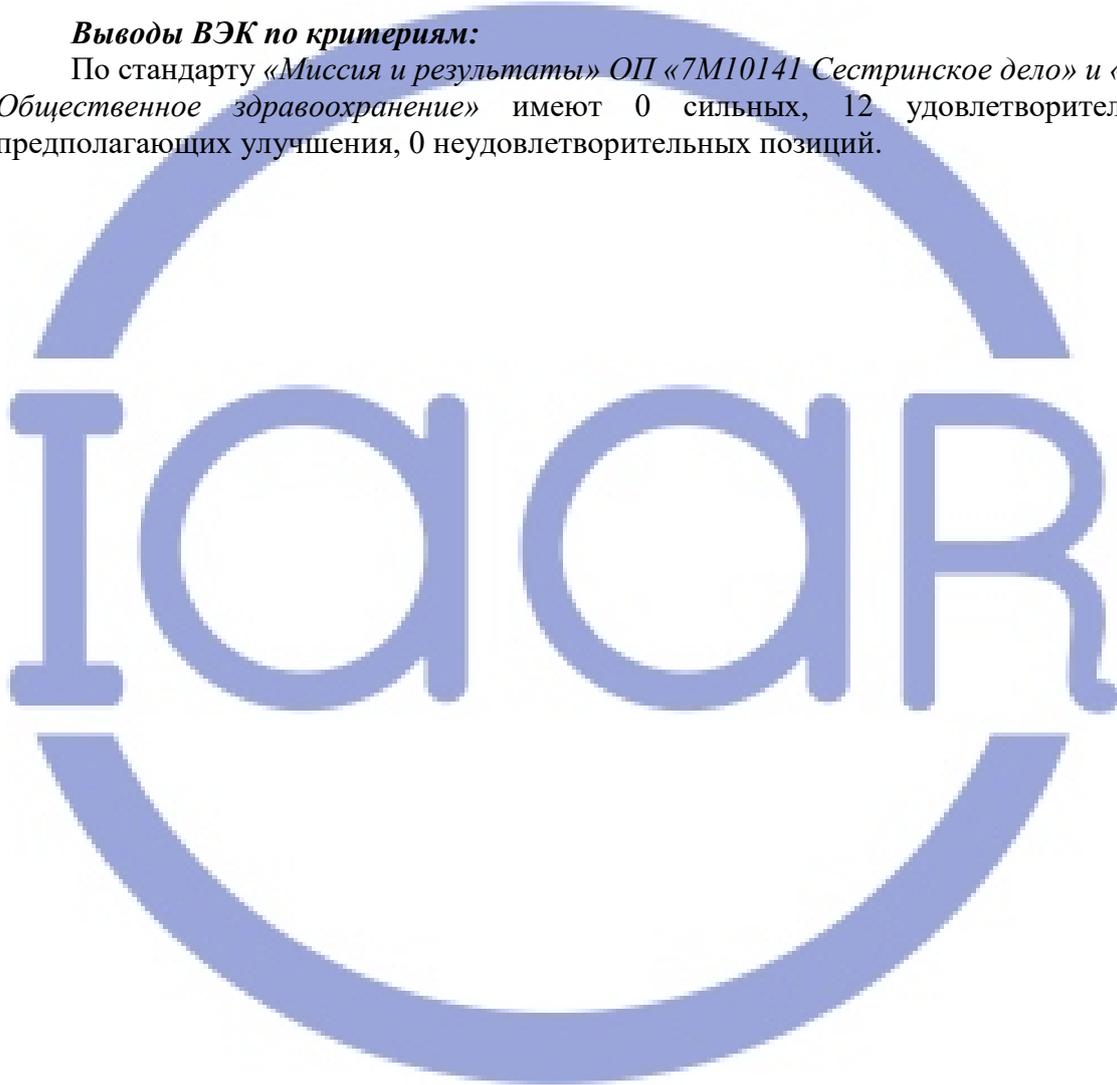
Сильных сторон по данному стандарту не выявлено.

Рекомендации для ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение»:

Рекомендаций по данному стандарту нет.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Миссия и результаты» ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение» имеют 0 сильных, 12 удовлетворительных, 0 предполагающих улучшения, 0 неудовлетворительных позиций.



ИОА

6.2. Стандарт «Образовательная программа»

- ✓Подход в обучении
- ✓Организация образования должна:
 - ✓определить подход в обучении на основе ожидаемых результатов обучения и официальных свидетельств квалификации, предоставляемых в качестве основы для официального признания специалиста в выбранной области медицины на национальном и международном уровне.
 - ✓определить подход в обучении на основе полученных результатов базового медицинского образования, системно и транспарентно включающее и поддерживающее обучающегося в ответственности за собственный учебный процесс
 - ✓описать общие и специфичные для дисциплины / специальности компоненты обучения, использовать учебные и обучающие методы, которые подходят как для практики, так и для теории, определить используемые методы преподавания и обучения, которые стимулируют, готовят и поддерживают обучающихся брать на себя ответственность за свой учебный процесс.
 - ✓гарантировать, что образовательная программа реализуется в соответствии с принципами равенства
 - ✓направлять обучающегося посредством наставничества и регулярной оценки и обратной связи, повышать степень самостоятельной ответственности обучаемого по мере улучшения навыков, знаний и опыта.
- ✓Научный метод
- ✓Организация образования должна:
 - ✓прививать обучающимся научной методологии соответственно уровню последипломного образования и представить доказательства того, что обучающийся достигает знаний и понимания научной базы и методов выбранной области медицины.
 - ✓представить доказательства того, что обучающийся знакомится с доказательной медициной в результате широкого доступа к соответствующему клиническому / практическому опыту в выбранной области медицины
 - ✓включить в ОП официальные учения о критической оценке литературы и научных данных, результаты современных научных исследований; обеспечить доступ обучающегося к исследовательской деятельности; в ОП корректировать и изменять содержимое научных разработок.
 - ✓Содержание обучения
 - ✓Организация образования должна:
 - ✓включить в процесс обучения практику и теорию о медико-биологической, клинической, поведенческой и социальной науках, клинических решениях, коммуникативных навыках, медицинской этике, общественного здравоохранения, медицинской юриспруденции, управленческих дисциплинах.
 - ✓организовать образовательную программу с соответствующим вниманием к безопасности пациентов
 - ✓вносить изменения в ОП для обеспечения развития знаний, навыков и мышления различных ролей выпускника и соответствия содержания ОП изменяющимся условиям и потребностям общества и системы здравоохранения
 - ✓Структура образовательной программы, состав и продолжительность
 - ✓Организация образования должна:
 - ✓дать описание содержания, объема и последовательности курсов и других элементов образовательной программы, определить обязательные и выборочные компоненты, объединить практику и теорию в процессе обучения, гарантировать соблюдение национального законодательства
 - ✓учитывать результаты базового медицинского и фармацевтического образования в отношении выбора области медицины, требования к выполнению различных ролей в системе здравоохранения будущему выпускник
 - ✓Взаимосвязь между обучением и практикой здравоохранения
 - ✓Организация образования должна:
 - ✓описать и соблюдать интеграцию между теоретической подготовкой и профессиональным развитием, гарантировать объединение обучения и профессиональной стажировки, в том числе через подготовку на рабочем месте.
 - ✓эффективно организовать использование возможностей системы здравоохранения для целей обучения, в том числе в части обеспечения практики на рабочем месте, гарантировать, что такое обучение является дополнительным и не подчиняется требованиям по предоставлению услуг в области здравоохранения.
 - ✓Менеджмент обучения
 - ✓Организация образования должна:
 - ✓определить ответственность и полномочия для организации, координации, управления и оценки индивидуальной обучающей среды и учебного процесса
 - ✓включить в планирование и разработку образовательной программы должное представительство от ППС, обучающихся и других основных и соответствующих заинтересованных сторон.
 - ✓гарантировать разнообразие места обучения, координировать многочисленные места обучения для получения соответствующего доступа к разным аспектам выбранной области медицины доступ к ресурсам, необходимым для планирования и внедрения методов обучения и оценки обучающихся и внедрения инноваций программы обучения.

Доказательная часть

Миссия, паспорта и рабочие учебные планы аккредитуемых ОП, списки обучающихся и соответствующая нормативно-правовая документация размещены в открытом доступе на сайте вуза. Образовательные программы магистратуры «7M10141 Сестринское дело» и «7M10140 Общественное здравоохранение» разработаны на основе компетентностно-ориентированного подхода и Дублинских дескрипторов второго цикла обучения. Разработка программы магистратуры проводилась с учетом требований Положения о разработке модульных образовательных программ, размещенного для общего пользования на сайте ЮКМА (https://base.ukgfa.kz/?page_id=251)

Подход в обучении основан на результатах предыдущего медицинского образования, с включением студентоцентрированных технологий: выбор модуля и элективных дисциплин, проектные задания, кейсовые технологии. В содержании дисциплин соблюдены принципы теоретической и практической сбалансированности.

ОП магистратуры СД и ОЗ реализуется в условиях равенства и недопущения

дискриминации (пол, возраст, религия, этничность). По результатам интервью в ходе визита ВЭК, 100% ППС Академии прошли тренинг по инклюзивности. К настоящему моменту в рамках ОП магистратуры СД не обучались магистранты со специальными потребностями. В рамках реализации ОП ОЗ есть опыт инклюзивности на уровне приспособления порядка экзаменов и обучения обучающимся со специальными потребностями.

Регулярная обратная связь, анкетирование и взаимодействие с преподавателями и администрацией через блоги, доверительные каналы и обращения к проректорам. Организацией анкетирования занимается Отдел по обеспечению качества и мониторингу, за непосредственную реализацию отвечают соответствующие деканаты. По всем интересующим вопросам магистранты могут обращаться к руководителю управления научной работы, докторантуры и магистратуры (УНРДиМ), курирующему проректору, ректору и комплайнс офицеру как непосредственно, так и письменно.

ОП ОЗ включает дисциплины по медико-биологическим, клиническим, поведенческим, юридическим и управленческим наукам.

В содержании программ соблюдены аспекты безопасности пациентов и интеграции в практическую деятельность. Содержание адаптируется под изменения в науке и практике, на основе мониторинга, анкетирования, аккредитационных требований. При разработке программ учитываются достижения современной медицинской науки и практики. Например, в ОП СД включены модули по современным аспектам сестринского дела: Ментальное здоровье в сестринском деле, Качество жизни инкурабельных больных, Теория и принципы педагогики в сестринском образовании, Управление заболеваниями, Проектный менеджмент в СД, Качественные исследования в сестринском деле.

По информации, полученной в ходе визита ВЭК, вовлечение студентов в научную работу осуществляется через проектное обучение и участие в научно-исследовательской работе ППС. Проходят конференции по методической работе, ранее внутри- а в последние годы и межвузовские. В учебный процесс интегрированы курсы по научной методологии, критическому мышлению, доказательной медицине.

В программе магистратуры СД и ОЗ предусмотрено выполнение оригинальной экспериментально-исследовательской работы под курацией научного руководителя. Темы магистерских диссертаций согласованы с работодателями и направлены на развитие здравоохранения в регионе, например, “Оценка реабилитационных мероприятий при инсульте по клиническому сестринскому руководству” (магистратура СД). Магистерская диссертация требует самостоятельного научного исследования и анализа современной научной литературы, который в Академии осуществляется прежде всего через доступ к порталам Scopus, Web of Science <https://lib.ukma.kz/ru/2019>. Внедрены процедуры биоэтической оценки проектов через Локальную комиссию по биоэтике (ЛКПБ).

В ходе обучения по аккредитуемым ОП предусмотрены практики, в том числе исследовательская, формирующая навыки аналитической работы, методологического анализа и доказательности. ОП ОЗ научно-педагогического направления предусматривает педагогическую практику на базе ЮКМА (проведение занятий в бакалавриате). Ответственность за организацию и проведение практик несут руководитель УНРДиМ и руководители практики. Практика осуществляется на клинических базах ЮКМА (ОП СД - ГКП на ПХВ «Городская больница №2», ОЗ - городские поликлиники).

Структура ОП соответствует требованиям ГОСО и базируется на рабочем учебном плане, индивидуальном плане и академическом календаре <https://skma.edu.kz/ru/pages/dlya-obuchayushchih-sya-magistratura>

Учебный процесс организован по кредитной технологии. Используются модульные учебные программы с полным охватом ключевых компетенций (PO1–PO7).

По информации, полученной во время интервью в ходе визита ВЭК, список элективных дисциплин формируется на основании консультаций с работодателями.

Ответственность за реализацию ОП распределена между УНРДиМ, АК ОП,

научным и клиническим советом, преподавателями и кафедрами. Выпускающей кафедрой ОП СД является кафедра «Неотложной медицины и сестринского дела», ОП ОЗ - кафедра «Социального медицинского страхования и общественного здоровья». Главную роль в управлении ОП играют Академические советы и их председатели, их работа поощряется в рамках КПИ, СОП, предполагается внедрение материального вознаграждения за данную деятельность.

Планирование ОП проводится с участием студентов, преподавателей, работодателей, аккредитационных агентств. Координируется использование всех учебных площадок, клиник и ресурсов, действует автоматизированная система «Platonus». Внедрена система внутреннего обеспечения качества ОП в соответствии с ESG и стандартами системы менеджмента качества СМК. По информации, полученной в ходе интервью в ходе визита ВЭК, в последние несколько лет произошла значительная реорганизация системы управления качеством вуза, включающая создание в 2021 году независимого Compliance office, куда могут обратиться студенты, ППС, контрагенты вуза. Обращение может осуществляться по телефону доверия, через анонимизированный емейл, ящики доверия во всех корпусах Академии.

Аналитическая часть

В соответствии с представленными документами, а также результатами интервью и анкетирования в ходе ВЭК, ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение» ориентированы на компетентностный подход и трансдисциплинарность. Акцент на студентоцентрированность, самостоятельность и равенство подтвержден через множественные механизмы поддержки и контроля.

В учебный процесс глубоко интегрирована научно-исследовательская составляющая: от проектной деятельности до публикационной активности. Принципы доказательной медицины и биоэтики полноценно реализованы.

Широкий спектр дисциплин охватывает как фундаментальные, так и прикладные знания, обеспечивая развитие профессионального мышления и гибкости специалиста.

Программа логически выстроена, гибкая, прозрачная, включает элективные дисциплины и индивидуальные траектории. Все компоненты адаптированы к требованиям ГОСО и международных стандартов.

Практика организована с полным соблюдением этики, образовательной функции и привязкой к задачам здравоохранения. Программы интегрируют магистров в реальную среду.

Система управления обучением структурирована, прозрачна и включает мониторинг, оценку, участие стейкхолдеров, инновации и цифровую поддержку. Оценка качества осуществляется на разных уровнях и является непрерывной.

Таким образом, в аккредитуемых ОП реализован системный, междисциплинарный и адаптивный подход к обучению, обеспечивающий выпуск высококвалифицированных специалистов.

Поэтому можно заключить, что содержание и реализация ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение» в целом соответствуют требованиям данного Стандарта.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение»:

Эффективное взаимодействие и налаженные связи с системой здравоохранения города и региона, позволяющие предоставлять возможности для обучения на высоком уровне и в соответствии с потребностями в области здоровья.

Рекомендации для ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение»:

Рекомендаций по данному стандарту нет.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательная программа» ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение» имеют 1 сильную, 17 удовлетворительных, 0 предполагающих улучшения, 0 неудовлетворительных позиций.



6.3. Стандарт «Оценка обучающихся»

- ✓ Методы оценки
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ определить и утвердить принципы, методы и практику, используемые для оценки обучающихся, включая включающие количество экзаменов, критерии для установления проходных баллов, оценок и количество разрешенных пересдач;
 - ✓ гарантировать, что процедуры оценивания охватывают знания, навыки, отношения и профессиональное поведение
 - ✓ использовать широкий спектр методов оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", включающее сочетание валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки
 - ✓ гарантировать, что процесс и методы оценки являются открытыми (доступными) для экспертизы со стороны внешних экспертов;
 - ✓ гарантировать, что методы и результаты оценки избегают конфликта интересов и использует систему обжалования результатов оценки обучающихся
 - ✓ обеспечить открытость процедуры оценивания и ее результатов, информировать обучающихся об используемых критериях и процедурах оценивания
 - ✓ документировать и оценивать надежность и валидность методов оценки, а также привлекать внешних экзаменаторов, внедрять новые методы оценки в соответствии с потребностью; поощрять процесс экспертизы со стороны внешних экспертов; если необходимо, организовать «другое мнение», смену ППС или дополнительное обучение.
- ✓ Взаимосвязь между оценкой и обучением
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ использовать принципы, методы и практики оценивания, которые сопоставимы с планируемыми РО и методами преподавания и обучения, гарантируют достижение планируемых результатов обучения, содействуют обучению обучающихся, обеспечивают надлежащий баланс формативной и итоговой оценки для направления обучения и принятия решения об академической успеваемости
 - ✓ корректировать количество и характер экзаменов чтобы стимулировать как приобретение знаний, так и интегрированное обучение
 - ✓ обеспечить своевременную, конкретную, конструктивную и справедливую обратную связь с обучающимися по результатам оценивания

Доказательная часть

В АО «ЮКМА» действует официально утвержденная «Политика оценивания результатов обучения», охватывающая цели, методы и инструменты контроля по дисциплинам и модулям, разработанная с учетом студентоцентрированного подхода. В соответствии с этим документом, принципами оценивания являются: достижимость; измеримость; прозрачность; системность; валидность; объективность (надежность); инклюзивность и справедливость; подлинность; обратная связь.

В структуре оценки в рамках дисциплин, составляющих аккредитуемые ОП магистратуры СД и ОЗ выделены три этапа: текущий (60%), рубежный и итоговый контроль (40%). Итоговая оценка определяется по 100-балльной шкале с использованием буквенных оценок А–F. Используются письменные, устные, тестовые формы контроля, кейсы, ситуационные задачи, оценка профессионального поведения, групповых навыков, эссе и пр. По всем базовым и профильным дисциплинам экзамены проводятся в два этапа. Первый этап - аттестация практических навыков с привлечением независимых экзаменаторов, что подтверждается результатами интервью в ходе визита ВЭК.

Применяется принцип многоэтапности: оценка знаний, умений, практических и коммуникативных навыков, правовой и исследовательской компетенций. Используются дублинские дескрипторы, валидированные рубрики и матрицы оценивания, разработанные кафедрами.

Надежность и валидность методов обеспечивается проверкой заданий сертифицированными тестологами и комиссией внутривузовского контроля качества (ВВКК). Не менее 30% тестов ежегодно обновляются, обеспечивается контроль надежности и валидности экзаменационных заданий. сертифицированными тестологами кафедр согласно «[Положению](#) о процессе разработки тестовых заданий для проведения промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся в ЮКМА». В соответствии с отчетом по самооценке и данными, полученными в ходе визита ВЭК, процесс валидации тестов включает отработку тестов на кафедрах, затем тесты проходят рецензирование и анализ комиссией ВВКК с последующим утверждением. Проводится регулярный анализ результатов.

Разделение процесса обучения и процесса оценки знаний, а также проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, в ЮКМА обеспечивает офис регистратора. Внедрен метод онлайн-прокторинга при компьютерном тестировании, что

исключает влияние человеческого фактора.

Система для апелляции результатов оценки в АО «ЮКМА» представлена в Академической политике вуза <https://surl.li/rffnzd>. Результаты апелляции используются также для оценки валидности экзаменационных тестов и заданий. Процедура апелляции четко регламентирована, включает апелляционные комиссии и онлайн-обращения.

Все процедуры, критерии и сроки доводятся до студентов через силлабусы, сайт, <https://surl.li/lgbav> АИС «Платонус», электронный журнал.

Оценка согласуется с результатами обучения и методами преподавания, основана на принципах достоверности и конструктивной обратной связи. Используется сбалансированный подход: формативная оценка поддерживает обучение (текущие и рубежные формы), а суммативная определяет академическую успеваемость.

Инструменты обратной связи: комментарии к заданиям, электронные оценки, анкетирование, встречи с ректором, телефон доверия, блог ректора. В вузе внедрены PBL, TBL, PQL, кейсы и проектные задания, результаты которых учитываются при оценке достижений. Система «Платонус» обеспечивает автоматическую регистрацию результатов, открытость и прозрачность для всех сторон.

Данные интервью с обучающимися и ППС и анкетирования в ходе визита ВЭК подтверждают их ознакомленность с вышеприведенными процедурами оценивания.

Аналитическая часть

Представленные документы, а также результаты интервью и анкетирования в ходе ВЭК подтверждают, что в Академии внедрена прозрачная, нормативно закреплённая система оценки с использованием как традиционных, так и инновационных форм. Документация легко доступна студентам и внешним экспертам, что подтверждает открытость и подотчетность. Однако, полученная в ходе визита информация не показала наличия формальной регулярной внешней экспертизы оценочных материалов на уровне дисциплин.

Система оценки охватывает все компоненты профессиональной подготовки: знания, навыки, отношения, поведение. Используемые форматы проверяют как когнитивные, так и практические аспекты.

Студенты хорошо информированы о процедурах, сроках, критериях оценивания. Обратная связь с администрацией и преподавателями активно используется через электронные и очные каналы.

Функционирование офиса регистратора и независимых экзаменаторов снижает риск предвзятости. Метод прокторинга и цифровые платформы исключают субъективность при тестировании.

Ежегодная корректировка заданий, привлечение тестологов, анализ апелляций позволяют обеспечивать высокую валидность и адаптацию к целям образовательной программы.

Методы оценки согласованы с учебным планом, результатами обучения, компетенциями. Оценка охватывает все аспекты подготовки специалистов, опирается на доказательные принципы, гарантирует объективность, прозрачность и соответствие современным образовательным стандартам.

Таким образом, содержание и реализация ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение» в целом соответствуют требованиям данного Стандарта.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение»:

Сильных сторон по данному стандарту не выявлено.

Рекомендации для ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение»:

Комиссией внутривузовского контроля качества организовать привлечение внешних экспертов для экспертизы оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", включающее сочетание валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки (срок исполнения - начало учебного года 2025-2026).

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Оценка обучающихся» ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение» имеют 0 сильных, 10 удовлетворительных, 0 предполагающих улучшения, 0 неудовлетворительных позиций.



6.4. Стандарт «Обучающиеся»

- ✓ *Политика приема и отбора*
- ✓ *Организация образования должна:*
 - ✓ *определять и реализовывать политику приема, основанную на принципах объективности и включающую четкое заявление о процессе отбора обучающихся*
 - ✓ *обеспечить баланс между возможностями обучения и приемом обучающихся, формулировать и реализовывать политику/правила по отбору обучающихся согласно установленным критериям.*
 - ✓ *иметь политику и внедрить практику приема обучающихся с ограниченными возможностями в соответствии с действующими законами и нормативно-правовыми документами страны.*
 - ✓ *иметь политику и внедрять практику перевода обучающихся из других организаций образования, в том числе зарубежных*
 - ✓ *установить связь между отбором и миссией организации образования, образовательной программой и желаемым качеством выпускников; периодически пересматривать политику приема*
 - ✓ *использовать систему обжалования решений по приему обучающихся, гарантировать прозрачность процедуры отбора, периодически пересматривать политику приема, основываясь на соответствующих социальных и профессиональных данных для соответствия потребностям здравоохранения и общества.*
- ✓ *Набор обучающихся*
- ✓ *Организация образования должна:*
 - ✓ *определить количество принимаемых обучающихся в соответствии с возможностями организации образования на всех этапах образовательной программы*
 - ✓ *периодически регулировать количество и контингент принимаемых обучающихся, учитывая мнение заинтересованных сторон, ответственных за планирование и развитие кадровых ресурсов в секторе здравоохранения с целью удовлетворения медицинских потребностей населения и общества в целом*
 - ✓ *периодически пересматривать количество и характер принимаемых обучающихся в процессе консультаций с другими заинтересованными сторонами и регулировать с целью удовлетворения потребностей здоровья населения и общества в целом*
- ✓ *Консультирование и поддержка обучающихся*
- ✓ *Организация образования должна:*
 - ✓ *иметь систему академического консультирования обучающихся*
 - ✓ *предлагать обучающимся программу поддержки направленной на социальные, финансовые и личные потребности, выделяя соответствующие ресурсы и обеспечивая конфиденциальность консультирования и поддержки*
 - ✓ *иметь систему обратной связи с обучающимися по оценке условий и организации образовательного процесса*
 - ✓ *обеспечить обучающихся документами, подтверждающими полученную квалификацию (диплом) и приложения к диплому (транскрипт)*
 - ✓ *учитывать потребности различных групп обучающихся и обеспечивать возможность для формирования индивидуальной образовательной траектории*
 - ✓ *предоставлять академическое консультирование, которое основывается на мониторинге успеваемости обучающегося и включает вопросы планирования карьеры; предлагает программу поддержки обучающимся, направленную на социальные, финансовые и личные потребности; обеспечить конфиденциальность относительно консультирования и поддержки, поддержку в случае профессионального кризиса*
- ✓ *Представительство обучающихся*
- ✓ *Организация образования должна:*
 - ✓ *разработать и внедрить политику представительства обучающихся и их надлежащего участия в определении миссии, разработке, управлении и оценке образовательной программы, планировании условий для обучающихся*
 - ✓ *поощрять обучающихся участвовать в принятии решений о процессах, условиях и правилах обучения.*

Доказательная часть

Прием в магистратуру ОП СД и ОЗ регулируется нормативной базой, включающей Закон «Об образовании», Закон «О государственных услугах», приказ №600 от 2018 года и внутренние документы АО «ЮКМА». Отбор осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров по научно-педагогическому направлению на конкурсной основе по результатам комплексного тестирования (КТ), с учетом международных сертификатов (IELTS, TOEFL, GRE и др.) и признания иностранных дипломов.

Существует апелляция процедура: республиканская комиссия при МНВО РК и апелляция комиссии на местах.

Ведется прием студентов из других вузов, включая иностранных граждан, с учетом процедуры признания документов и наличия перевода на государственные языки.

Количество обучающихся определяется на основе государственного образовательного заказа и возможностей вуза. Отбор проводится дважды в год (июнь-июль, октябрь-ноябрь). В настоящее время по ОП магистратуры СД обучается 5 магистрантов, по ОП ОЗ - 7 магистрантов очной формы обучения.

Система приема позволяет учитывать рекомендации заинтересованных сторон через госзаказ и взаимодействие с Министерством науки и высшего образования Республики Казахстан, круглых столов и других форм взаимодействия с работодателями, что подтверждают результаты интервью в ходе ВЭК.

Консультации предоставляются через УНРДиМ, общественную приёмную, справочник-путеводитель для магистрантов-первокурсников, отдел молодежной политики,

медицинские пункты, психологическую службу <https://surl.li/bcbynd>, библиотечно-информационный центр (БИЦ) и др.

Поддержка включает академические и социальные аспекты, включая помощь при профессиональном кризисе, предоставление общежития, питание, стипендии и Wi-Fi.

Ведется системный мониторинг (успеваемость, трудоустройство, качество преподавания), действует служба трудоустройства, проводится ежегодная ярмарка вакансий.

Представители студентов участвуют в разработке миссии, ОП, оценке программ, планировании условий. Обучающиеся - магистранты по ОЗ и СД - входят в состав Методического совета.

Функционируют различные студенческие клубы и организации: Альянс обучающихся, Клубы КВН, дебатеров, женский клуб, спортивные секции.

Результаты интервью и анкетирования в ходе ВЭК подтверждают, что молодёжное самоуправление действует в рамках законодательства и внутреннего Устава вуза, оказывает влияние на организацию образовательного процесса.

Аналитическая часть

Представленные документы, а также результаты интервью и анкетирования в ходе ВЭК подтверждают, что политика приема и отбора реализуется в полном соответствии с законодательством РК, внутренними нормативами и принципами прозрачности, включая наличие системы апелляции, учет международных стандартов, признание зарубежных дипломов.

Набор обучающихся основан на потенциале вуза и регулируется на государственном уровне. Имеются формальные механизмы учета мнения заинтересованных сторон (госзаказ), систематические консультации с работодателями.

Консультирование и поддержка обучающихся реализуется на высоком уровне: представлены как академическая, так и психологическая, социальная помощь. Инфраструктура поддержки разнообразна, есть обратная связь через социологические опросы и доверительную линию. Учет индивидуальных потребностей и формирование траекторий заявлены через справочник и регламент.

Представительство обучающихся формализовано и активно практикуется, включая участие в миссии и разработке программ, что демонстрирует зрелость системы студенческого самоуправления вуза.

Таким образом, содержание и реализация ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение» в целом соответствуют требованиям данного Стандарта.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение»:

Сильных сторон по данному стандарту не выявлено.

Рекомендации для ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение»:

Рекомендаций по данному стандарту нет.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение» 0 сильных, 17 удовлетворительных, 0 предполагающих улучшения, 0 неудовлетворительных позиций.

6.5. Стандарт «Академический штат/Преподаватели»

- ✓ *Политика отбора и набора кадров*
- ✓ *Организация образования должна разработать и внедрить политику отбора и найма персонала, которая:*
 - ✓ *содержит критерии по научным, педагогическим и клиническим/профессиональным достоинствам претендентов, включая должное соотношение между педагогическими, научными и профессиональными квалификациями.*
 - ✓ *определяет обязанности преподавателей, в том числе и баланс между преподавательскими, научными и другими функциями, учитывая миссию ОП, потребности системы образования и потребности системы здравоохранения.*
 - ✓ *учитывает необходимый опыт работы.*
 - ✓ *определяет ответственность академического штата в части участия его в послевузовском образовании; определить уровень вознаграждения за участие в послевузовском образовании.*
 - ✓ *гарантировать, что преподаватели имеют практический опыт в соответствующей области, что преподаватели узких специальностей, если то необходимо, утверждаются на соответствующие периоды обучения в зависимости от их квалификации.*
 - ✓ *Обязательства и развитие сотрудников*
 - ✓ *Организация образования должна разработать и внедрить политику деятельности и развития персонала, которая направлена на:*
 - ✓ *гарантию, что у преподавателей имеется достаточно времени для обучения, консультирования и самостоятельного развития.*
 - ✓ *наличие структуры, ответственной за развитие академического штата, обеспечение периодической оценки академического штата*
 - ✓ *разрабатывать и внедрять политику поддержки академического штата по вопросам педагогики и повышения квалификации для дальнейшего профессионального развития; оценивать и признавать по достоинству научные и академические достижения преподавателей.*
 - ✓ *учитывать соотношение “преподаватель-обучающийся” в зависимости от различных компонентов ОП с учетом особенностей, обеспечивающих тесное личное взаимодействие и мониторинг обучающихся.*

Доказательная часть

Политика отбора кадров реализуется в соответствии с Трудовым кодексом РК, Законом «Об образовании», внутренними документами, включая «Правила конкурсного замещения должностей ППС» и «Кадровую политику» (доступна на сайте: <http://skma.edu.kz>).

Прием осуществляется на конкурсной основе с учетом квалификаций, академической степени, владения английским языком, опыта работы и практического стажа. Минимальное требование – степень магистра.

В академии работают 143 преподавателя по ОП «Общественное здоровье», включая 22 преподавателя профильных дисциплин, 80 из них имеют ученую степень, 12 – магистры, 5 – совместители; привлекаются практикующие специалисты. На кафедрах по ОП «Сестринское дело» работают 67 штатных преподавателей (из которых 10 – преподаватели профильных дисциплин): 27 имеют ученые степени, докторов наук, кандидатов наук, докторов философии (PhD); также работают 9 магистров и 4 совместителей, привлекаются специалисты практического здравоохранения, имеющие ученые степени, высшую и I врачебные категории. Укомплектованность по ОП «Сестринское дело» и ОП «Общественное здоровье» составляет 100%.

Соотношение видов деятельности преподавателей регулируется через индивидуальные планы работы преподавателя (ИПРП) в соответствии с «Положением о педагогической нагрузке ППС» и составляет:

- * учебная работа — 40%
- * методическая — 25%
- * научно-исследовательская — 25%
- * воспитательная — 10%

Деятельность ППС оценивается через систему КРІ.

Вознаграждение включает доплаты за преподавание на английском языке, денежные премии за защиту PhD (до 2,5 млн тенге), нематериальные стимулы – почетные грамоты, продвижение по карьерной лестнице. В рамках КРІ поощряется участие в деятельности Академических советов, в соответствии с интервью в ходе визита ВЭЖ в настоящее время рассматривается внедрение материального вознаграждения за данную деятельность.

В академии действует сбалансированная система распределения педагогической нагрузки и должностных обязанностей с учетом административных, экономических и социальных инструментов управления.

ППС принимает участие в ежегодных конкурсах (например, «Лучший преподаватель», «Лучший ученый»).

Поддерживается система повышения квалификации: за 5 лет 106 преподавателей прошли повышение квалификации по педагогическому направлению и 63 — по профилю дисциплин. Примеры программ: «Цифровизация в медицине», «Доказательная медицина», «Менеджмент здравоохранения», курсы в КазНМУ и Сколково.

Академия развивает академическую мобильность. Преподаватели читают лекции и проводят занятия в вузах Казахстана, Таджикистана и Узбекистана (КазНМУ, ЗКМУ, Медуниверситет Семей, Самаркандский ММУ и др. также по ОП ОЗ - НКТУ, ППС - СД - Каунас (Литва), Российская Федерация).

ППС проходят стажировки в различных вузах Казахстана и других стран (Erasmus plus), результаты которых внедряют в научно-педагогическую деятельность: например, обучение в Финляндии по методологии исследований в области сестринского дела, были внедрены системы Atlas TI, база данных SINAY.

ВУЗ также поддерживает научную работу ППС и внедрение результатов исследований в практику здравоохранения: например, результаты научной работы ППС СД по качеству ухода за пациентами внедрены в кардиоцентре, привели к позитивным изменениям в системе ухода. Результаты научных работ ППС оформляют в форме авторских свидетельств.

Обеспечивается соблюдение соотношения «преподаватель – студент» на основании приказа МОН РК №606 от 31.10.2018 года.

Поддерживается формирование кадрового резерва: например, на должность проректора назначен бывший руководитель управления молодежной политики, а деканом факультета — зав. кафедрой сестринского дела. По опыту, отраженному в интервью в ходе визита ВЭК, все выпускники ОП магистратуры по сестринскому делу преподают в колледже при Академии. Для продвижения сотрудников и преподавателей Академия придерживается «Положения о формировании кадрового резерва на руководящие должности».

Аналитическая часть

Представленные документы, а также результаты интервью и анкетирования в ходе ВЭК подтверждают, что политика набора кадров соответствует национальным требованиям и принципам международной аккредитации: предусмотрен конкурсный отбор с учетом научных, педагогических и клинических качеств, баланс педагогической и исследовательской деятельности фиксируется в ИПРП, привлекаются практики здравоохранения, что демонстрирует интеграцию практического здравоохранения в образовательный процесс.

Ответственность и развитие персонала реализуются через внедрение KPI, поддержку карьерного роста и научной активности, систему стимулирования и поощрения. Особо следует отметить масштабные программы повышения квалификации и системную реализацию академической мобильности.

Преподаватели имеют практический опыт и профильное образование, в том числе медицинское и послевузовское. Академия демонстрирует стратегический подход к планированию состава преподавателей и управлению их развитием.

Проблемные зоны в части регулярности оценки эффективности работы преподавателей внешними экспертами или работодателями в отчете явно не отражены — возможная рекомендация по расширению внешней обратной связи.

Кадровая политика охватывает ключевые аспекты качества, профессионализма, развития и стимулирования преподавательского состава. Вуз демонстрирует высокий уровень институционального управления академическим штатом..

Таким образом, содержание и реализация ОП «7M10141 Сестринское дело» и «7M10140 Общественное здравоохранение» в целом соответствуют требованиям данного Стандарта.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение»:

Сильных сторон по данному стандарту не выявлено.

Рекомендации для ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение»:

Продолжать совершенствование политики поддержки академического штата по вопросам педагогики и повышения квалификации для дальнейшего профессионального развития; внедрять новые методы мотивации ППС, оценивать и признавать по достоинству научные и академические достижения ППС.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Академический штат/Преподаватели» ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение» имеют 0 сильных, 9 удовлетворительных, 0 предполагающих улучшения, 0 неудовлетворительных позиций.



6.6. Стандарт «Образовательные ресурсы»

- ✓ Материально-техническая обеспеченность и оборудование
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ гарантировать наличие достаточных, доступных и соответствующих цели учебных ресурсов.
 - ✓ улучшить среду обучения посредством регулярного обновления, расширения и укрепления материально-технической базы и оборудования для поддержания соответствующего качества образования на послевузовском уровне.
- ✓ Ресурсы для практической подготовки
- ✓ Организация образования должна:
 - ✓ обеспечить необходимые ресурсы для предоставления обучающимся надлежащего клинического/практического опыта, включая:
 - ✓ качество и категории пациентов/потребителей услуг
 - ✓ количество и категории клинических/производственных баз, которые включают:
 - ✓ наблюдение за практикой обучающихся
 - ✓ при выборе среды обучения гарантировать соответствующий опыт во всех аспектах выбранной специальности, включая обучение по организации и управлению в области здравоохранения и профилактики заболеваний.
 - ✓ Информационные технологии
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ разработать и внедрить политику, направленную на эффективное и этическое использование и оценку соответствующих информационных и коммуникационных технологий
 - ✓ обеспечить доступ к веб-сайтам или другим электронным средствам массовой информации
 - ✓ оптимизировать доступ преподавателям и обучающимся к соответствующим данным о пациентах и информационным системам здравоохранения используя существующие и соответствующие новые информационные и коммуникационные технологии для самостоятельного обучения, доступа к информации, базам данных пациентов и работы с информационными системами здравоохранения
 - ✓ Исследования в области медицины/фармации и научные достижения
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ использовать исследовательскую деятельность и научные достижения в области медицины, фармации как основу для образовательной программы
 - ✓ сформулировать и внедрить политику, способствующую укреплению взаимосвязи между научными исследованиями и образованием; предоставить информацию о научно-исследовательской базе и приоритетных направлениях в области научных исследований организации образования
 - ✓ гарантировать, что взаимосвязь между научными исследованиями и образованием учитывается в преподавании, поощряет и готовит обучающихся к участию в научных исследованиях в области здравоохранения.
 - ✓ Экспертиза в области образования
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ иметь доступ к образовательной экспертизе процессов, практики и проблем медицинского и фармацевтического образования с привлечением специалистов, педагогов-психологов, социологов вузовского, межвузовского и международного уровней; разработать и внедрить политику экспертизы при разработке, реализации и оценке образовательной программы, разработке методов обучения и оценивания
 - ✓ продемонстрировать доказательства использования внутренней или внешней образовательной экспертизы в развитии персонала, с учетом текущего опыта в медицинском/фармацевтическом образовании и содействия интересам персонала в проведении исследований в образовании
 - ✓ Обмен в сфере образования
 - ✓ Организация образования должна:
 - ✓ сформулировать и внедрить политику по национальному и международному сотрудничеству с другими образовательными организациями, включая мобильность персонала и обучающихся, а также перевод образовательных кредитов
 - ✓ содействовать участию преподавателей и обучающихся в программах академической мобильности в стране и за рубежом и выделять соответствующие ресурсы для этих целей

Доказательная часть

АО «ЮКМА» располагает 5 учебными корпусами, 2 общежитиями, учебно-производственной базой, центром практических навыков (1231,8 м²), спортивными залами, клиниками, библиотекой, мультимедийными аудиториями, лабораториями (в т.ч. геномной, клинико-диагностической), телемедицинским кабинетом.

Материально-техническая база динамично развивается: общая площадь учебных корпусов увеличилась с 26 973,7 м² в 2021 году до 38 345,7 м² в 2025 году.

По результатам визуального осмотра в ходе ВЭК, в учебных корпусах и общежитиях обеспечены комфортные и безопасные условия (видеонаблюдение, кнопки вызова, системы ЧС, медпункты). Проводятся регулярные учения по гражданской защите и инструктажи.

Центр практических навыков оснащен современными симуляторами и тренажерами. Практика проходит на базе многопрофильных клиник и студенческих поликлиник, планируется запуск Университетской больницы на 800 коек.

Библиотека (1335 м²) предоставляет доступ к печатным и электронным источникам. Обеспеченность ОП СД литературой — 100% по всем дисциплинам, в т.ч. «Управление в СД», «Доказательная сестринская практика»

Имеется специализированное оборудование для лиц с ограниченными возможностями: машина для чтения Optelec, зона маломобильных пользователей.

ОП ОЗ и СД обеспечены клиническими базами: больницы, поликлиники, СЭС,

научные центры. Практика проходит под наблюдением преподавателей и наставников.

Центр практических навыков оснащен тренажерами, фантомами, симуляторами. Например, в реализации ОП магистратуры СД задействованы модели для сестринских манипуляций, CPR, клинической коммуникации.

Обеспечение доступа к пациентам происходит путем участия в реальных кейсах, проектной деятельности, работе с пациентами/кейс-симуляциями, а также в ходе академической мобильности, включая стажировки в университетах и клиниках Турции (Университет Мармара) и других странах.

Академия использует Moodle (<https://moodle.skma.edu.kz>), Platonus, систему прокторинга, Salem Office, KPI-систему, антиплагиат, электронные библиотеки (lib.ukma.kz, e-lib.skma.edu.kz, РМЭБ и др.). Обеспечен доступ к платформам CyberPatient, Trello, Zoom, Coursera. Студенты обучаются навыкам анализа медицинских баз данных, используют электронные ресурсы доказательной медицины.

Для поддержки обучающихся и ППС в освоении информационно-коммуникационных технологий создан Центр цифровой педагогики.

Функционирует корпоративная сеть, серверы Dell, гипервизоры VMware, защитные экраны Cisco и FortiGate. Доступ к Wi-Fi, SIP-телефония, BigBlueButton, Zoom, Trello, ChatGPT. Скорость интернета увеличена до 600 Мб/с.

Платформа media.skma.edu.kz предназначена для видеообучения и обмена материалами. Организуются мастер-классы, в т.ч. по цифровой грамотности.

Внедрена политика интеграции науки и образования. Активны научно-исследовательские разработки (НИР) по приоритетным направлениям. Созданы лаборатории (геномная, лекарственные растения), реализуются международные и республиканские проекты, зарегистрированы патенты.

Преподаватели и студенты участвуют в конференциях, ведут научные кружки. Примеры: конференции «Актуальные вопросы общественного здравоохранения», проекты Erasmus+ LMQS, публикации в журнале Казахстанский журнал медицины и фармации (KJMPH). Исследования включены в учебный процесс: магистранты участвуют в НИР, готовят публикации, участвуют в конференциях (в т.ч. международных).

Примеры реализуемых тем НИР по СД: кафедра «Неотложной медицины и сестринского дела» являлась соисполнителем грантового проекта по теме «Комплексная профилактика и снижение смертности от основных сердечно-сосудистых заболеваний в условиях первичной медико-санитарной помощи с учетом климато-метеорологических и экологических факторов региона» НАО «Медицинского университета Астана», в реализации которой принимали участие сотрудники кафедры, магистранты.

По ОЗ: «Выявление проблем при внедрении обязательного социального медицинского страхования в лечебно-профилактических учреждениях (01.01.2019 г. – 01.12.2022 г.), «Оценка состояния здоровья населения Южного региона Казахстана» (04.01.2023 г. – 31.12.2025 г.)

В соответствии с отчетом по самооценке вуза и информации, полученной в ходе визита ВЭК, аккредитуемые ОП проходят внутреннюю и внешнюю экспертизу на соответствие ГОСО РК, типовым программам, учебным планам ОП на уровне кафедры, АКОП и МС. через Комитет по качеству, с привлечением работодателей и студентов. Внутренний контроль качества включает регулярную экспертизу учебно-методических комплексов дисциплин (УМКД), опросы удовлетворенности, внешняя рецензия программ, аудит ISO 9001:2015. В рамках реализации ОП магистратуры СД и ОЗ реализован механизм ежегодного обновления ОП. Академия поддерживает и развивает потенциал ППС для успешного проведения исследований в медицинском образовании. В качестве внутренней экспертизы для развития потенциала сотрудников ЮКМА был разработан список необходимых компетенций ППС.

Ежегодно проводится анализ СМК со стороны руководства в соответствии с внутренним стандартом ЮКМА «СТ 044_010-2021 Анализ со стороны руководства», с

целью гарантии выполнения миссии ОП, а также в целом миссии АО ЮКМА.

Академия в соответствии с Программой развития на 2024-2028 годы обновляет меморандумы и соглашения о стратегическом партнерстве и сотрудничестве с медицинскими вузами и учреждениями ближнего и дальнего зарубежья (приложение Меморандумы ЮКМА). На первый план ставится сотрудничество с вузами, входящими в мировые рейтинги, такие как QS WUR, QS by subject: Сеченовский университет (Россия), РУДН (Россия), Медицинский университет им.Ш.Бехешти (Тегеран, Иранская Исламская республика), Ягеллонский университет (Польша). Осуществляется перезачет образовательных кредитов на основе ECTS (документы: «Академическая политика» АП 101-2024, Положение о перезачете П 044/406-2022).

Аналитическая часть

Материально-техническая база АО «ЮКМА» демонстрирует стабильное развитие: увеличение площадей, разнообразие ресурсов, безопасность, доступность, соответствие современным стандартам (Центр практических навыков, геномная лаборатория, проект университетской больницы). На основании предоставленных документов и визуального осмотра в ходе визита ВЭК, «ЮКМА» обеспечивает обучающихся и ППС всем спектром образовательных ресурсов: от современных корпусов и симуляторов до цифровых платформ, библиотек и научных лабораторий.

Практическая подготовка обеспечивает широкий охват компетенций: клиники, поликлиники, международные стажировки. Это говорит о высоком уровне интеграции с системой здравоохранения.

ИКТ используются системно, охватывая платформы управления обучением, документооборот, оценку, прокторинг, антиплагиат и др. Внедряются современные методы и инструменты. Доступность ресурсов, цифровая грамотность ППС обеспечены через мастер-классы и онлайн-курсы.

Наука и исследования тесно связаны с образовательным процессом. ППС и обучающиеся вовлечены в НИР, проходят стажировки, участвуют в международных проектах, внедряют результаты исследований в обучение. Поддерживается публикационная активность.

Образовательная экспертиза ведется регулярно и с привлечением стейкхолдеров. Используются современные подходы, включая валидацию инструментов, методики оценки, развитие ППС. Однако, полученная в ходе визита информация не показала наличия формальной регулярной внешней экспертизы разработки, реализации и оценки аккредитуемых ОП, разработке методов обучения и оценивания, развитии персонала.

Активно реализуется академический обмен, включая программы визитинга, мобильности, переводов, признания кредитов с широким охватом стран-партнеров. Академия активно участвует в международных научных и образовательных проектах, создавая интеграционную среду для подготовки конкурентоспособных специалистов.

Таким образом, содержание и реализация ОП «7M10141 Сестринское дело» и «7M10140 Общественное здравоохранение» в целом соответствуют требованиям данного Стандарта.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «7M10141 Сестринское дело» и «7M10140 Общественное здравоохранение»:

Развитая материально-техническая база, обеспечивающая оптимальные условия для реализации, обновления, расширения и укрепления аккредитуемых ОП.

Активная политика академической мобильности и выделение достаточных ресурсов для участия преподавателей и обучающихся в программах академической мобильности в стране и за рубежом.

Рекомендации для ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение»:

Комиссией внутривузовского контроля качества организовать привлечение внешних экспертов (включая педагогов-психологов, социологов вузовского, межвузовского и международного уровней) для формальной экспертизы в ходе разработки, реализации и оценки аккредитуемых ОП, разработке методов обучения и оценивания, в развитии персонала (срок исполнения - начало учебного года 2025-2026).

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы» ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение» имеют 2 сильных, 12 удовлетворительных, 0 предполагающих улучшения, 0 неудовлетворительных позиций.



6.7. Стандарт «Оценка образовательной программы»

- ✓Механизмы мониторинга и оценки программы
- ✓Организация образования должна:
 - ✓иметь регламентированные процедуры мониторинга, периодической оценки образовательной программы и результатов обучения, прогресса и успеваемости обучающихся
 - ✓разработать и применять механизм оценки образовательной программы, который рассматривает программу, ее основные компоненты, успеваемость обучающихся, выявляет и решает проблемы, гарантирует, что соответствующие результаты оценки влияют на ОП.
 - ✓периодически проводить оценку программы, всесторонне рассматривая образовательный процесс, компоненты образовательной программы, ожидаемые результаты обучения и социальную ответственность
- ✓Обратная связь преподавателя и обучающегося
 - ✓Организация образования должна:
 - ✓систематически проводить, анализировать и реагировать на обратную связь от преподавателей и обучающихся
 - ✓использовать результаты обратной связи для совершенствования образовательной программы
 - ✓Учебные достижения обучающихся
 - ✓Организация образования должна:
 - ✓анализировать успеваемость обучающихся и выпускников в соответствии с миссией и ожидаемыми результатами обучения, программой обучения и обеспеченностью ресурсами
 - ✓анализировать успеваемость обучающихся и выпускников с учетом условий их предшествующего обучения, уровня подготовки при поступлении; использовать результаты анализа для взаимодействия со структурным подразделением, ответственным за отбор обучающихся, разработку образовательной программы, консультирование обучающихся.
 - ✓Утверждение и контроль образовательной среды
 - ✓Организация образования должна:
 - ✓представить доказательства того, что ОП утверждена компетентным органом на основе: четко определенных критериев; оценки программы; соответствия квалификационным требованиям
 - ✓разработать и внедрить систему контроля образовательной среды и других образовательных объектов, включая посещение объектов и другие соответствующие ресурсы.

Доказательная часть

В академии действует единая система внутреннего обеспечения качества образования, зафиксированная в «Политике внутреннего обеспечения качества образовательных программ АО «ЮКМА»» и «Стандартах внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности»

Используются внутренние и внешние механизмы оценки образовательных программ.

К внутренним механизмам относятся: самооценка программ, внутренний аудит кафедр и структурных подразделений, внутрикафедральный контроль, контроль планов ППС, рейтинг студентов, текущая, промежуточная и итоговая аттестация, анализ отчетов ВЭК, факультетов, кафедр. Внешние механизмы оценки образовательных программ: сертификационные и надзорные аудиты SMK (ISO 9001:2015), независимая аттестация, международные аккредитации.

При внутренней оценке ОП магистратуры СД и ОЗ учитываются: миссия, цели, структура, содержание; среда преподавания и оценки; управление качеством, преподаватели, независимая аттестация выпускников.

Разработаны и внедрены нормативные документы: «Политика в области внутреннего обеспечения качества ОП» и «Стандарты внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности АО ЮКМА».

Коллегиальные органы (Ученый совет, ректорат, методический совет) рассматривают успеваемость, посещаемость, результаты аттестаций, научную работу ППС и обучающихся, ресурсное обеспечение ОП. Работает Внутривузовская комиссия по обеспечению качества (ВВКК), Академические комитеты образовательных программ (АКОП), Комиссии по обеспечению качества (КОК), учебно-методический центр (УМЦ), офис регистратора, деканаты, отдел трудоустройства.

Проводится регулярный мониторинг реализации стратегии развития ЮКМА и программы развития на 2023–2025 гг.

Проводятся онлайн-анкетирования ППС, студентов, работодателей дважды в год (по завершению академического периода), результаты анализируются и обсуждаются на заседаниях ректората и советов.

В учебных планах дисциплин (силлабусах) представлены методы оценивания, расписание контроля, критерии оценивания. Фиксация всех результатов контроля

(текущий, рубежный, итоговый) происходит в АИС «Platonus».

В вузе действует Кодекс чести обучающегося, регламентирующий академическую честность и поведение.

Оценка результатов обучения проводится системно: текущая, рубежная, итоговая аттестация, анализ по показателям академической успеваемости, отчислений, прохождению практики, трудоустройству. Статистические данные обсуждаются на заседаниях кафедр, факультетов и в отчетах деканов. Вносятся изменения в учебные планы, методики, силлабусы на основе анализа результатов и обратной связи.

Реализуется поддержка социально уязвимых категорий обучающихся (бесплатное проживание, питание, поэтапная оплата обучения, материальная помощь) — меры способствуют равенству условий обучения.

ОП формируется на основе ГОСО и утверждается через АКОП, МС и Ученый совет. Размещение ОП в АИС «Platonus» и на сайте (<http://www.skma.kz>). Внутренняя оценка и контроль ОП включают экспертизу УМКД, внутренние аудиты, проверку учебных материалов, учет предложений обучающихся, преподавателей, работодателей.

Данные отчетов по самооценке, анкетирования и интервью с представителями вуза, работодателями и выпускниками аккредитуемых ОП в ходе визита ВЭК подтверждают активное сотрудничество со стейкхолдерами: встречи с работодателями (круглые столы, ярмарки вакансий), опросы удовлетворенности компетенциями выпускников, участие представителей практического здравоохранения в итоговой аттестации.

Аналитическая часть

Представленные документы, а также результаты интервью и анкетирования в ходе ВЭК подтверждают, что механизмы мониторинга четко регламентированы, охватывают все уровни — от кафедр до стратегического анализа. Налажена интеграция результатов оценки с управлением ОП. Например, итоги аттестаций и анкетирования становятся основой для корректировки учебных материалов.

Обратная связь применяется системно, обеспечивая реакцию на запросы всех участников образовательного процесса. Прозрачность достигается через АИС и электронные журналы.

Оценка учебных достижений основана на четких критериях, согласованных с ГОСО и силлабусами. Анализ охватывает как академические, так и социальные аспекты, в т.ч. успешность уязвимых групп.

Контроль образовательной среды осуществляется через УМКД, внутренние аудиты, встречи с работодателями. Поддерживается актуальность содержания программ и их связь с рынком труда.

Участие студентов, преподавателей и работодателей в управлении качеством подтверждено включением их в коллегиальные органы (АКОП, СФ и др.).

На основании этих данных можно заключить, что все ключевые механизмы оценки ОП формализованы, устойчиво функционируют и интегрированы в систему управления качеством. Учебная деятельность и результаты обучения системно отслеживаются. Академия активно привлекает стейкхолдеров к оценке и совершенствованию образовательных программ.

Таким образом, содержание и реализация ОП «7M10141 Сестринское дело» и «7M10140 Общественное здравоохранение» в целом соответствуют требованиям данного Стандарта.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «7M10141 Сестринское дело» и «7M10140 Общественное здравоохранение»:

Сильных сторон по данному стандарту не выявлено.

Рекомендации для ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение»:

Рекомендаций по данному стандарту нет.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Оценка образовательной программы» ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение» имеют 0 сильных, 9 удовлетворительных, 0 предполагающих улучшения, 0 неудовлетворительных позиций.



6.8. Стандарт «Управление и администрирование»

- ✓Управление
- ✓Организация образования должна:
- ✓гарантировать, что ОП реализуется в соответствии с правилами в отношении приема обучающихся; структуры и содержания, процесса оценки.
- ✓документировать завершение обучения путем выпуска степеней, дипломов, сертификатов или других официальных свидетельств квалификации, предоставленных в качестве основы для официального признания специалиста в выбранной области здравоохранения.
- ✓быть ответственной за процессы обеспечения качества, гарантировать постоянную оценку ОП
- ✓гарантировать соответствие ОП потребностям общества в уровне здоровья и системы здравоохранения, обеспечивать прозрачность работы управленческих структур и их решений.
- ✓Академическое руководство
- ✓Организация образования должна:
- ✓определить ответственность академического руководства в отношении разработки и управления образовательной программы.
- ✓периодически оценивать академическое лидерство в отношении достижения своей миссии и ожидаемых результатов обучения
- ✓Бюджет на обучение и ассигнование ресурсов
- ✓Организация образования должна:
- ✓иметь четкое распределение ответственности и полномочий по обеспечению ресурсами образовательной программы, включая управление бюджетом ОП.
- ✓управлять бюджетом, таким образом, чтобы соответствовать миссии и результатам ОП, обеспечению функциональных обязанностей академического штата и обучающихся.
- ✓Административный штат и менеджмент
- ✓Организация образования должна:
- ✓иметь административный и профессиональный персонал, для реализации образовательной программы и связанной с ней деятельностью, обеспечить надлежащее управление и распределение ресурсов
- ✓обеспечить участие всех подразделений образовательной организации в процессах и процедурах внутренней системы гарантии качества
- ✓Требования и положения
- ✓Организация образования должна:
- ✓соблюдать национальное законодательство в отношении количества и видах признанных специальностей в области здравоохранения, для которых разрабатываются утвержденные ОП.
- ✓утверждать программы последипломного медицинского образования в сотрудничестве со всеми заинтересованными сторонами.
- ✓Информирование общественности
- ✓Организация образования должна:
- ✓публиковать на официальном веб-сайте образовательной организации и в СМИ полную и достоверную информацию об образовательной программе, ее достижениях
- ✓публиковать на официальном веб-сайте объективные сведения о трудоустройстве и востребованности выпускников

Доказательная часть

Согласно отчету по самооценке и документам, предоставленным в ходе визита ВЭК, руководство АО «ЮКМА» включает ректора, четырех проректоров и коллегиальные органы: Ученый совет, ректорат, Методический и Научный советы, Совет факультета и др. Реализацию ОП «Общественное здоровье» и «Сестринское дело» осуществляют УНРДиМ и профильные кафедры - «Социальное медицинское страхование и общественное здоровье» и Неотложной медицины и сестринского дела», соответственно. Выпускающие кафедры отвечают за качество подготовки, кадровую политику, разработку и реализацию ОП.

Система управления включает академическое, административное, правовое, хозяйственное и учебно-методическое обеспечение. Управление отражает принципы прозрачности, эффективности, вовлеченности заинтересованных сторон, в том числе работодателей и обучающихся.

АК «Общественное здоровье» и «Сестринское дело» формируют и обновляют ОП в соответствии с ГОСО. В состав коллегиальных органов входят студенты и представители практического здравоохранения.

В соответствии с документацией, предоставленной вузом, данными сайта и результатами интервью, ежегодно проводится анализ исполнения стратегических целей, мониторинг выполнения миссии и планов развития в соответствии со стандартом ISO 9001:2015.

УНРДиМ и кафедры несут ответственность за реализацию ОП, контроль качества, учебно-методическую и научную работу. Механизмы оценки эффективности академического лидерства включают внутренний аудит, отчеты проректоров, результаты образовательной деятельности и экспертные заключения.

Финансирование программ осуществляется из республиканского бюджета (по линии

Минздрава РК) и за счет платных услуг. АО «ЮКМА» имеет полную автономию в управлении бюджетом. Вуз реализует стратегию развития через планирование и распределение ресурсов на основе сметы, заявок от кафедр и анализа финансовых показателей.

Внедрена система стимулирующих выплат за научные достижения, преподавание на английском языке, руководство магистрантами, публикации. Пример: премия 2 000 000 тг за защиту PhD.

Разработаны положения: «О вознаграждении сотрудников за публикации», «О рейтинговой оценке деятельности ППС», «О почасовой оплате за научное руководство» (https://drive.google.com/file/d/1ihonktjNH-TYhx9ityydW2oBseB48EEN/view?usp=drive_link) Сформирована система признания заслуг преподавателей: звания «Лучший профессор», «Золотой фонд» и др.

Происходит регулярное повышение квалификации управленческого состава вуза: например, по информации в отчете по самооценке, ключевые сотрудники прошли обучение в «Школе ректоров 20» (Сколково), семинарах по ISO 37001:2016 и менеджменту в образовании. В соответствии с интервью с руководством Академии в ходе визита ВЭК, административные работники вуза принимают участие в стажировках по обмену опытом, в том числе международных. Баланс академического и административного состава обеспечивается в соответствии с требованиями законодательства (приказы №391 и №391-ХП от МОН РК).

ЮКМА участвует в учебно-методических объединениях (УМО, РУМС) и взаимодействует с Минздравом и МОН РК в разработке и утверждении программ послевузовского образования.

Ведется сопровождение выпускников через Отдел интернатуры и трудоустройства. Кафедры направляют студентов в магистратуру, докторантуру, способствуют трудоустройству выпускников в профильные учреждения. Выпускники аккредитуемых ОП, участвовавшие в интервью в ходе визита ВЭК, подтвердили достаточный уровень знаний, полученных в ходе образования, отсутствие сложностей в трудоустройстве после выпуска и в адаптации к новым рабочим обязанностям после обучения.

Вся актуальная информация об аккредитуемых ОП, результатах деятельности размещается на сайте <https://skma.edu.kz> и в соцсетях Instagram, Facebook. Публикуются сведения об удовлетворенности работодателей компетенциями выпускников, отзывы студентов, данные о востребованности ОП. Помимо информации на сайте вуза, в интервью с ППС, работодателями и выпускниками в ходе визита ВЭК получена дополнительная информация о изменениях ОП на основании предложений стейкхолдеров, а также широком спектре организаций, в которых трудоустроены выпускники аккредитуемых ОП (медицинские вузы, медицинские учреждения, Управления здравоохранения).

Данные, приведенные в доказательной части по стандарту, подтверждаются результатами интервью и анкетирования, проведенных в ходе визита ВЭК.

Аналитическая часть

Представленные документы, а также результаты интервью и анкетирования в ходе ВЭК подтверждают, что система управления ЮКМА демонстрирует высокий уровень прозрачности, четкое распределение полномочий, вовлеченность всех уровней персонала, обучающихся и внешних партнеров.

Академическое руководство эффективно управляет разработкой и реализацией ОП, что подтверждается регулярным аудитом, структурными анализами и вовлечением работодателей.

Бюджетирование осуществляется в соответствии с целями и миссией аккредитуемых ОП. Отчетность, нацеленная на развитие компетенций, и стимулирующие выплаты создают конкурентную среду и мотивацию у ППС.

Административный менеджмент развит, персонал проходит обучение, что укрепляет

институциональную устойчивость. Управление ориентировано на инновации и качество.

Соответствие законодательству обеспечивается через участие в УМО и соблюдение стандартов МОН/МЗ РК. Есть механизмы адаптации ОП к требованиям регуляторов.

Информирование общественности обеспечивается через сайт, СМИ и социальные сети. Доступна информация о достижениях, карьерных возможностях и развитии ОП. В то же время информации на сайте вуза не покрывает полный объем достижений, изменениях ОП на основании предложений стейкхолдеров, а также трудоустройстве выпускников аккредитуемых ОП.

На основании этих данных можно заключить, что система управления, академическое и финансовое руководство, а также коммуникация с общественностью обеспечивают устойчивое качество и прозрачность реализации магистерской программы «Общественное здоровье».

Таким образом, содержание и реализация ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение» в целом соответствуют требованиям данного Стандарта.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение»:

Сильных сторон по данному стандарту не выявлено.

Рекомендации для ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение»:

Руководству ОП регулярно опубликовать и регулярно (минимально раз в год) обновлять на официальном веб-сайте Академии полную и достоверную информацию об образовательных программах, ее достижениях, а также о трудоустройстве и востребованности выпускников (срок выполнения - сентябрь 2025 г.)

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление и администрирование» ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение» имеют 0 сильных, 13 удовлетворительных, 1 предполагающих улучшения, 0 неудовлетворительных позиций.

6.9. Стандарт «Постоянное обновление»

- ✓ Организация образования должна как динамичный и социально-ответственный институт:
- ✓ инициировать процедуры для регулярного пересмотра и обновления процесса, структуры, содержания, результатов/компетенций, оценки и среды обучения программы, устранить документально подтвержденные недостатки, выделять ресурсы для постоянного обновления
- ✓ Организация образования в процессе обновления должна:
- ✓ гарантировать, что процесс обновления и реструктуризации приводит к пересмотру политики и практики в соответствии с предшествующим опытом, текущей деятельностью и перспективами на будущее
- ✓ базировать процесс обновления на проспективных исследованиях и анализах и на результатах собственного изучения, оценки и литературы по медицинскому образованию
- ✓ направлять процесс обновления на адаптацию положения о миссии и ожидаемых результатов к научному, социально-экономическому и культурному развитию общества
- ✓ направлять процесс обновления на модификацию ожидаемых результатов обучения выпускников в соответствии с документированными потребностями среды и рынка труда, включающие клинические навыки, подготовку в вопросах общественного здоровья и участие в процессе оказания медицинской помощи пациентам в соответствии с обязанностями, которые возлагаются на выпускников после окончания ОО
- ✓ направлять процесс обновления на адаптацию учебных подходов и методов обучения, чтобы гарантировать их соответствие и уместность
- ✓ направлять процесс обновления на корректировку структуры, содержания и продолжительности ОП и их взаимосвязь в соответствии с достижениями в биомедицинских, поведенческих, социальных и клинических науках, с изменениями демографической ситуации и состояния здоровья/структуры заболеваемости населения и социально-экономических и культурных условий, и процесс корректировки будет обеспечивать включение новых соответствующих знаний, концепций и методов, и исключение устаревших
- ✓ направлять процесс обновления на разработку принципов и методов оценки, и методов проведения и количества экзаменов в соответствии с изменениями в результатах обучения и методах преподавания и обучения
- ✓ направлять процесс обновления на адаптацию политики набора обучающихся и методов отбора, обучающихся с учетом изменяющихся ожиданий и обстоятельств, потребностей в кадровых ресурсах, изменений в системе последипломного образования и потребностей ОП
- ✓ направлять процесс обновления на адаптацию политики набора и формирования академического штата в соответствии с изменяющимися потребностями
- ✓ направлять процесс обновления на обновление образовательных ресурсов в соответствии с изменяющимися потребностями, как, например, набор обучающихся, число и профиль академических сотрудников, ОП и современные методы обучения
- ✓ направлять процесс обновления на улучшение процесса мониторинга, контроля и оценки ОП
- ✓ направлять процесс обновления на совершенствование организационной структуры и принципов управления для обеспечения эффективной деятельности в условиях изменяющихся обстоятельств и потребностей последипломного образования, и, в перспективе, для удовлетворения интересов различных групп заинтересованных сторон.

Доказательная часть

ЮКМА реализует ежегодный цикл обновления ОП «Сестринское дело» и «Общественное здравоохранение» с учетом результатов мониторинга, обратной связи, аудитов, анализа рынка труда и рекомендаций работодателей. Обновления касаются учебных планов, элективных дисциплин, УМКД, методов обучения и форм оценки.

В 2024 году академия прошла сертификационный аудит на соответствие ISO 9001:2015 и получила международный сертификат качества G-CERTI (Южная Корея). Дважды в год проводится внутренний аудит системы менеджмента качества (СМК) в соответствии с нормативом «СТ 020-2024. Внутренние проверки».

Анализ академической деятельности и эффективности управления представляется в итоговых докладах руководителей подразделений и обсуждается на Ученом совете.

Обеспечена интеграция потребностей рынка труда и общества в структуру ОП, включая клинические и управленческие навыки, подготовку по вопросам общественного здравоохранения. В интервью в ходе визита ВЭК, работодатели, например, Управление здравоохранения г. Шимкент, Управление санитарно-эпидемиологического контроля различных районов региона, отмечают высокую потребность в специалистах по общественному здоровью как в самом Шимкенте и в Туркестанском регионе.

Согласно документации аккредитуемых ОП и отдельных дисциплин, размещенных на сайте вуза, происходит адаптация учебных подходов: внедряются интерактивные методы, проблемно-ориентированное обучение, цифровые платформы и новые методы оценивания (тесты, собеседования, кейс-анализ и др.).

В 2023 году обновлена Политика в области качества, утвержденная Ученым советом (27.09.2023), с учетом требований ISO 9001:2015 и ожиданий заинтересованных сторон.

Принята Инструкция по экспертизе паспортов ОП (приказ №534 от 20.04.2023, НЦРВО МНВО РК) и внутреннее положение «П 451-2024» по разработке ОП, закрепляющее ответственность АК за актуализацию программ.

Пересматривается политика приема и отбора: ежегодно производится анализ приемной кампании, получение обратной связи, корректировка критериев приема в соответствии с ожиданиями отрасли.

Механизмы отбора преподавателей адаптированы под современные требования: проводится конкурс, учитываются квалификация, повышение квалификации, знание ИКТ и методов инклюзивного образования.

Модернизирована библиотека (площадь 1335 м², зоны открытого доступа, электронные ресурсы, 60 автоматизированных рабочих мест). Постоянное обновление фондов и обеспечение УМКД ведется совместно с кафедрами.

В 2024 году Отдел дистанционных образовательных технологий (ДОТ) трансформирован в Центр цифровой поддержки образования и педагогических компетенций. Внедряются курсы и вебинары по цифровой грамотности и использованию ИИ в образовании: «CyberPatient», «Coursera», «ChatGPT», «Trello», «Google Workspace».

Доступ к видеоматериалам для ППС и обучающихся обеспечен через портал: <https://media.skma.edu.kz>.

ОП обновляется с участием ППС, студентов, работодателей, представителей администрации. Решения фиксируются в резолюциях круглых столов и заседаний. Учитываются демографические, социальные и эпидемиологические тренды — содержание адаптируется под современные вызовы и изменения в заболеваемости, например, обновления в программы были внесены с учетом пандемии ковид-19.

Проводятся регулярные социологические опросы обучающихся, ППС, выпускников, работодателей. Результаты используются для корректировки структуры, содержания и методов преподавания ОП. Выстроены тесные взаимоотношения с работодателями и выпускниками (чаты, конференции, круглые столы), профильные кафедры аккредитуемых ОП приглашают выпускников читать лекции и рассказывать об опыте младшекурсниками.

Данные, приведенные в доказательной части по стандарту, подтверждаются результатами интервью и анкетирования, проведенных в ходе визита ВЭК.

Аналитическая часть

Представленные документы, а также результаты интервью и анкетирования в ходе ВЭК подтверждают, что процесс обновления ОП систематически встроен в академическую и управленческую практику. Используется механизм обратной связи, стратегического анализа, внешнего и внутреннего аудита. Изменения в структуре, содержании, длительности и методах преподавания ОП производятся ежегодно и документированы.

Миссия, цели и результаты обучения пересматриваются в соответствии с потребностями системы здравоохранения, ожиданиями работодателей и развития наук (в т.ч. биомедицинских и социальных).

Методы преподавания и оценки эволюционируют благодаря внедрению цифровых платформ, активных форм обучения, обновлению принципов экзаменации и методик оценивания компетенций.

Ресурсы и кадровый состав обновляются на основе заявок кафедр, анализов анкет, стратегического планирования. Политика набора преподавателей, организация конкурса и повышение квалификации соответствуют международным требованиям.

Цифровизация и открытость процессов и ресурсов создает современную обучающую среду, доступную и гибкую. Поддерживается педагогическая компетентность ППС, реализуется доступ к ИКТ, электронным библиотекам и видеоконтенту.

На основании этих данных можно заключить, что вуз гибко реагирует на изменения в науке, здравоохранении и социуме, внедряя эффективные механизмы пересмотра целей, содержания, подходов и ресурсов.

Таким образом, содержание и реализация ОП «7M10141 Сестринское дело» и «7M10140 Общественное здравоохранение» в целом соответствуют требованиям данного Стандарта.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение»:

Сильных сторон по данному стандарту не выявлено.

Рекомендации для ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение»:

Рекомендаций по данному стандарту нет.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянное обновление» «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение» имеют 0 сильных, 13 удовлетворительных, 0 предполагающих улучшения, 0 неудовлетворительных позиций.



(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Миссия и результаты»:

Сильных сторон по данному стандарту не выявлено.

По стандарту «Образовательная программа»:

Эффективное взаимодействие и налаженные связи с системой здравоохранения города и региона, позволяющие предоставлять возможности для обучения на высоком уровне и в соответствии с потребностями в области здоровья.

По стандарту «Оценка обучающихся»:

Сильных сторон по данному стандарту не выявлено.

По стандарту «Обучающиеся»:

Сильных сторон по данному стандарту не выявлено.

По стандарту «Академический штат/Преподаватели»:

Сильных сторон по данному стандарту не выявлено.

По стандарту «Образовательные ресурсы»:

Развитая материально-техническая база, обеспечивающая оптимальные условия для реализации, обновления, расширения и укрепления, аккредитуемых ОП.

Активная политика академической мобильности и выделение достаточных ресурсов для участия преподавателей и обучающихся в программах академической мобильности в стране и за рубежом.

По стандарту «Оценка образовательной программы»:

Сильных сторон по данному стандарту не выявлено.

По стандарту «Управление и администрирование»:

Сильных сторон по данному стандарту не выявлено.

По стандарту «Постоянное обновление»:

Сильных сторон по данному стандарту не выявлено.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Миссия и результаты»:

Рекомендаций по данному стандарту нет.

По стандарту «Образовательная программа»:

Рекомендаций по данному стандарту нет.

По стандарту «Оценка обучающихся»:

Комиссией внутривузовского контроля качества организовать привлечение внешних экспертов для формальной экспертизы оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", включающее сочетание валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки (срок исполнения - начало учебного года 2025-2026).

По стандарту «Обучающиеся»:

Рекомендаций по данному стандарту нет.

По стандарту «Академический штат/Преподаватели»:

Продолжать усовершенствование политики поддержки академического штата по вопросам педагогики и повышения квалификации для дальнейшего профессионального развития; внедрять новые методы мотивации ППС, оценивать и признавать по достоинству научные и академические достижения ППС.

По стандарту «Образовательные ресурсы»:

Комиссией внутривузовского контроля качества организовать привлечение внешних экспертов (включая педагогов-психологов, социологов вузовского, межвузовского и международного уровней) для формальной экспертизы в ходе разработки, реализации и оценки аккредитуемых ОП, разработке методов обучения и оценивания, в развитии персонала (срок исполнения - начало учебного года 2025-2026).

По стандарту «Оценка образовательной программы»:

Рекомендаций по данному стандарту нет.

По стандарту «Управление и администрирование»:

Руководству ОП регулярно опубликовать и регулярно (минимально раз в год) обновлять на официальном веб-сайте Академии полную и достоверную информацию об образовательных программах, ее достижениях, а также о трудоустройстве и востребованности выпускников (срок выполнения - сентябрь 2025 г.)

По стандарту «Постоянное обновление»:

Рекомендаций по данному стандарту нет.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Дополнительных рекомендаций нет.



(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ОП рекомендуются к аккредитации сроком на 5 лет.



Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» для ОП «7М10141 Сестринское дело» и «7М10140 Общественное здравоохранение».

№	№	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	Позиция ОО			
			Сильная	Удовлетворительная	Преподобная	Неудовлетворительная
Стандарт 1 «МИССИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ»						
1.1. Определение миссии						
Организация образования должна:						
1	1.1.1.	определить миссию ОП последипломного уровня и довести до сведения заинтересованных сторон и сектора здравоохранения.		+		
2	1.1.2.	определить программу обучения, позволяющую подготовить специалиста на уровне последипломного образования в области здравоохранения: <ul style="list-style-type: none"> ▪ компетентного в любой области медицины, включающего все виды медицинской практики, управления и организации здравоохранения; ▪ способного самостоятельно работать на высоком профессиональном уровне и в команде, при необходимости; ▪ с обязательством обучаться на протяжении всей жизни, включающую профессиональную ответственность по поддержке уровня знаний и навыков посредством оценки деятельности, аудита, изучения собственной практики и признанных видов деятельности в НПР/НМО. 		+		
3	1.1.3	гарантировать, что миссия охватывает рассмотрение медико-санитарных потребностей сообщества или общества, нужд системы здравоохранения и другие аспекты социальной ответственности, в случае необходимости.		+		
4	1.1.4.	поощрять организацию и проведение научных исследований обучающихся последипломного уровня, а также инновации в учебном процессе, позволяя развитие более широких компетенций, чем минимально необходимых		+		
1.2 Институциональная автономия и академическая свобода						
Организация образования должна:						
5	1.2.1.	иметь процесс подготовки, который основан на признанном базовом медицинском и фармацевтическом образовании и содействует укреплению профессионализма обучающегося		+		
6	1.2.2.	гарантировать, что процесс подготовки будет содействовать профессиональной автономности, чтобы дать возможность выпускнику действовать в наилучших интересах пациента и общества		+		
1.3. Результаты обучения						
Организация образования должна:						
7	1.3.1.	определить ожидаемые результаты обучения которые обучающиеся должны достигнуть по завершению обучения своих достижений на послевузовском уровне в отношении знаний, навыков, профессионального поведения и мышления; соответствующей основы для будущей карьеры в выбранной отрасли медицины; своих будущих ролей в секторе здравоохранения; приверженности и навыков в реализации непрерывного образования; потребностей здоровья общества, потребностей системы здравоохранения и других аспектов социальной ответственности		+		

8	1.3.2.	определить общие и специфичные для специальности (дисциплины) компоненты результатов обучения, которые требуется достичь обучающимся		+		
9	1.3.3.	обеспечить надлежащее профессиональное поведение обучающихся по отношению к однокурсникам, преподавателям, медицинскому персоналу, пациентам и их родственникам		+		
10	1.3.4.	определить ожидаемые результаты обучения на основе предшествующего уровня образования.		+		
1.4. Участие в формулировании миссии и результатов обучения						
Организация образования должна:						
11	1.4.1.	обеспечить участие основных заинтересованных сторон в формулировании миссии и ожидаемых результатов обучения		+		
12	1.4.2.	обеспечить что заявленная миссия и ожидаемые результаты обучения основаны на мнении/предложениях других заинтересованных сторон.		+		
			Итого	0	12	0 0
Стандарт 2 «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА»						
2.1 Подход в обучении						
Организация образования должна:						
13	2.1.1.	определить подход в обучении на основе ожидаемых результатов обучения и официальных свидетельств квалификации, предоставляемых в качестве основы для официального признания специалиста в выбранной области медицины на национальном и международном уровне.		+		
14	2.1.2.	определить подход в обучении на основе полученных результатов базового медицинского образования, системно и транспарентно включающее и поддерживающее обучающегося в ответственности за собственный учебный процесс		+		
15	2.1.3.	описать общие и специфичные для дисциплины / специальности компоненты обучения, использовать учебные и обучающие методы, которые подходят как для практики, так и для теории, определить используемые методы преподавания и обучения, которые стимулируют, готовят и поддерживают обучающихся брать на себя ответственность за свой учебный процесс		+		
16	2.1.4.	гарантировать, что образовательная программа реализуется в соответствии с принципами равенства		+		
17	2.1.5.	направлять обучающегося посредством наставничества и регулярной оценки и обратной связи, повышать степень самостоятельной ответственности обучаемого по мере улучшения навыков, знаний и опыта.		+		
2.2 Научный метод						
Организация образования должна:						
18	2.2.1.	прививать обучающимся принципы научной методологии соответственно уровню последилового образования и представить доказательства того, что обучающийся достигает знаний и понимания научной базы и методов выбранной области медицины		+		
19	2.2.2.	представить доказательства того, что обучающийся знакомится с доказательной медициной в результате широкого доступа к соответствующему клиническому / практическому опыту в выбранной области медицины		+		
20	2.2.3.	включить в ОП официальные учения о критической оценке литературы и научных данных, результаты современных научных исследований; обеспечить доступ обучающегося к исследовательской деятельности; в ОП корректировать и изменять содержимое научных разработок		+		
2.3 Содержание обучения						
Организация образования должна:						
21	2.3.1.	включить в процесс обучения практику и теорию о медико-биологической, клинической, поведенческой и социальной науках, клинических решениях, коммуникативных навыках,		+		

		медицинской этике, общественного здравоохранения, медицинской юриспруденции, управленческих дисциплинах				
22	2.3.2.	организовать образовательную программу с соответствующим вниманием к безопасности пациентов		+		
23	2.3.3.	вносить изменения в ОП для обеспечения развития знаний, навыков и мышления различных ролей выпускника и соответствия содержания ОП изменяющимся условиям и потребностям общества и системы здравоохранения		+		
2.4 Структура образовательной программы, состав и продолжительность						
Организация образования должна:						
24	2.4.1.	дать описание содержания, объема и последовательности курсов и других элементов образовательной программы, определить обязательные и выборочные компоненты, объединить практику и теорию в процессе обучения, гарантировать соблюдение национального законодательства		+		
25	2.4.2.	учитывать результаты базового медицинского и фармацевтического образования в отношении выбора области медицины, требования к выполнению различных ролей в системе здравоохранения будущему выпускнику		+		
2.5 Взаимосвязь между обучением и практикой здравоохранения						
Организация образования должна:						
26	2.5.1.	описать и соблюдать интеграцию между теоретической подготовкой и профессиональным развитием, гарантировать объединение обучения и профессиональной стажировки, в том числе через подготовку на рабочем месте		+		
27	2.5.2.	эффективно организовать использование возможностей системы здравоохранения для целей обучения, в том числе в части обеспечения практики на рабочем месте, гарантировать, что такое обучение является дополнительным и не подчиняется требованиям по предоставлению услуг в области здравоохранения		+		
2.6 Менеджмент обучения						
Организация образования должна:						
28	2.6.1.	определить ответственность и полномочия для организации, координации, управления и оценки индивидуальной обучающей среды и учебного процесса		+		
29	2.6.2.	включить в планирование и разработку образовательной программы должное представительство от ППС, обучающихся и других основных и соответствующих заинтересованных сторон.		+		
30	2.6.3.	гарантировать разнообразные места обучения, координировать многочисленные места обучения для получения соответствующего доступа к разным аспектам выбранной области медицины доступ к ресурсам, необходимым для планирования и внедрения методов обучения и оценки обучающихся и внедрения инноваций программы обучения		+		
Итого			1	17	0	0
Стандарт 3 «ОЦЕНКА ОБУЧАЮЩИХСЯ»						
3.1 Методы оценки						
Организация образования должна:						
31	3.1.1.	определить и утвердить принципы, методы и практику, используемые для оценки обучающихся, включая количество экзаменов, критерии для установления проходных баллов, оценок и количество разрешенных пересдач;		+		
32	3.1.2.	гарантировать, что процедуры оценивания охватывают знания, навыки, отношения и профессиональное поведение		+		
33	3.1.3.	использовать широкий спектр методов оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", включающее сочетание валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки		+		

34	3.1.4.	гарантировать, что процесс и методы оценки являются открытыми (доступными) для экспертизы со стороны внешних экспертов;		+		
35	3.1.5.	гарантировать, что методы и результаты оценки избегают конфликта интересов и использует систему обжалования результатов оценки обучающихся		+		
36	3.1.6.	обеспечить открытость процедуры оценивания и ее результатов, информировать обучающихся об используемых критериях и процедурах оценивания		+		
37	3.1.7.	документировать и оценивать надежность и валидность методов оценки, а также привлекать внешних экзаменаторов, внедрять новые методы оценки в соответствии с потребностью; поощрять процесс экспертизы со стороны внешних экспертов; если необходимо, организовать «другое мнение», смену ППС или дополнительное обучение		+		
3.2 Взаимосвязь между оценкой и обучением						
Организация образования должна:						
38	3.2.1.	использовать принципы, методы и практики оценивания, которые сопоставимы с планируемыми РО и методами преподавания и обучения, гарантируют достижение планируемых результатов обучения, содействуют обучению обучающихся, обеспечивают надлежащий баланс формативной и итоговой оценки для направления обучения и принятия решения об академической успеваемости		+		
39	3.2.2.	корректировать количество и характер экзаменов чтобы стимулировать как приобретение знаний, так и интегрированное обучение		+		
40	3.2.3.	обеспечить своевременную, конкретную, конструктивную и справедливую обратную связь с обучающимися по результатам оценивания		+		
Итого			0	10	0	0
Стандарт 4 «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»						
4.1 Политика приема и отбора						
Организация образования должна:						
41	4.1.1.	определять и реализовывать политику приема, основанную на принципах объективности и включающую четкое заявление о процессе отбора обучающихся		+		
42	4.1.2.	обеспечить баланс между возможностями обучения и приемом обучающихся, формулировать и реализовывать политику/правила по отбору обучающихся согласно установленным критериям		+		
43	4.1.3.	иметь политику и внедрить практику приема обучающихся с ограниченными возможностями в соответствии с действующими законами и нормативно-правовыми документами страны		+		
44	4.1.4.	иметь политику и внедрять практику перевода обучающихся из других организаций образования, в том числе зарубежных		+		
45	4.1.5.	установить связь между отбором и миссией организации образования, ОП и желаемым качеством выпускников, предусмотреть механизм апелляции по решениям о приеме		+		
46	4.1.6.	использовать систему обжалования решений по приему обучающихся, гарантировать прозрачность процедуры отбора, периодически пересматривать политику приема, основываясь на соответствующих социальных и профессиональных данных для соответствия потребностям здравоохранения и общества		+		
4.2 Набор обучающихся						
Организация образования должна:						
47	4.2.1.	определить количество принимаемых обучающихся в соответствии с возможностями организации образования на всех этапах образовательной программы		+		
48	4.2.2.	периодически регулировать количество и контингент		+		

		принимаемых обучающихся, учитывая мнение заинтересованных сторон, ответственных за планирование и развитие кадровых ресурсов в секторе здравоохранения с целью удовлетворения медицинских потребностей населения и общества в целом				
49	4.2.3.	периодически пересматривать количество и характер принимаемых обучающихся в процессе консультаций с другими заинтересованными сторонами и регулировать с целью удовлетворения потребностей здоровья населения и общества в целом		+		
4.3 Консультирование и поддержка обучающихся						
Организация образования должна:						
50	4.3.1.	иметь систему академического консультирования обучающихся		+		
51	4.3.2.	предлагать обучающимся программу поддержки направленной на социальные, финансовые и личные потребности, выделяя соответствующие ресурсы и обеспечивая конфиденциальность консультирования и поддержки		+		
52	4.3.3.	иметь систему обратной связи с обучающимися по оценке условий и организации образовательного процесса		+		
53	4.3.4.	обеспечить обучающихся документами, подтверждающими полученную квалификацию (диплом) и приложение к диплому (транскрипт)		+		
54	4.3.5.	учитывать потребности различных групп обучающихся и обеспечивать возможность для формирования индивидуальной образовательной траектории		+		
55	4.3.6.	предоставлять академическое консультирование, которое основывается на мониторинге успеваемости обучающегося и включает вопросы планирования карьеры; предлагает программу поддержки обучающимся, направленную на социальные, финансовые и личные потребности; обеспечить конфиденциальность относительно консультирования и поддержки, поддержку в случае профессионального кризиса		+		
4.4 Представительство обучающихся						
Организация образования должна:						
56	4.4.1.	разработать и внедрить политику представительства обучающихся и их надлежащего участия в определении миссии, разработке, управлении и оценке образовательной программы, планировании условий для обучающихся		+		
57	4.4.2.	поощрять обучающихся участвовать в принятии решений о процессах, условиях и правилах обучения.		+		
Итого			0	17	0	0
Стандарт 5 «АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ПРЕПОДАВАТЕЛИ»						
Политика кадрового отбора						
Организация образования должна разработать и внедрить политику отбора и найма персонала, которая:						
58	5.1.1.	содержит критерии по научным, педагогическим и клиническим/профессиональным достоинствам претендентов, включая должное соотношение между педагогическими, научными и профессиональными квалификациями		+		
59	5.1.2.	определяет обязанности преподавателей, в том числе и баланс между преподавательскими, научными и другими функциями, учитывая миссию ОП, потребности системы образования и потребности системы здравоохранения.		+		
60	5.1.3.	учитывает необходимый опыт работы		+		
61	5.1.4.	определить ответственность академического штата в части участия его в послевузовском образовании; определить уровень вознаграждения за участие в послевузовском образовании;		+		
62	5.1.5.	гарантировать, что преподаватели имеют практический опыт в соответствующей области, что преподаватели узких специальностей, если то необходимо, утверждаются на соответствующие периоды обучения в зависимости от их		+		

		квалификации.					
5.2 Обязательства и развитие сотрудников							
Организация образования должна разработать и внедрить политику деятельности и развития персонала, которая направлена на:							
63	5.2.1.	гарантию, что у преподавателей имеется достаточно времени для обучения, консультировании и самостоятельного развития		+			
64	5.2.2.	наличие структуры, ответственной за развитие академического штата, обеспечение периодической оценки академического штата		+			
65	5.2.3.	разрабатывать и внедрять политику поддержки академического штата по вопросам педагогики и повышения квалификации для дальнейшего профессионального развития; оценивать и признавать по достоинству научные и академические достижения преподавателей		+			
66	5.2.4.	учитывать соотношение “преподаватель-обучающийся” в зависимости от различных компонентов ОП с учетом особенностей, обеспечивающих тесное личное взаимодействие и мониторинг обучающихся.		+			
Итого			0	9	0	0	
Стандарт 6 «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ СРЕДА И РЕСУРСЫ»							
6.1 Материально-техническое обеспечение и оборудование							
Организация образования должна:							
67	6.1.1.	гарантировать наличие достаточных, доступных и соответствующих цели учебных ресурсов		+			
68	6.1.2.	улучшать среду обучения посредством регулярного обновления, расширения и укрепления материально-технической базы и оборудования для поддержания соответствующего качества образования на послевузовском уровне	+				
6.2 Образовательная среда							
Организация образования должна:							
69	6.2.1.	обеспечить необходимые ресурсы для предоставления обучающимся надлежащего клинического/практического опыта, включая: <ul style="list-style-type: none"> • качество и категории пациентов/потребителей услуг, • количество и категории клинических/производственных баз; • наблюдение за практикой обучающихся 		+			
70	6.2.2.	при выборе среды обучения гарантировать соответствующий опыт во всех аспектах выбранной специальности, включая обучение по организации и управлению в области здравоохранения и профилактике заболеваний		+			
6.3 Информационные технологии							
Организация образования должна:							
71	6.3.1.	разработать и внедрить политику, направленную на эффективное и этическое использование и оценку соответствующих информационных и коммуникационных технологий		+			
72	6.3.2.	обеспечить доступ к веб-сайтам или другим электронным средствам массовой информации		+			
73	6.3.3.	оптимизировать доступ преподавателям и обучающимся к соответствующим данным о пациентах и информационным системам здравоохранения используя существующие и соответствующие новые информационные и коммуникационные технологии для самостоятельного обучения, доступа к информации, базам данных пациентов и работы с информационными системами здравоохранения		+			
6.4. Исследования в области медицины/фармации и научные достижения							
Организация образования должна:							
74	6.4.1.	использовать исследовательскую деятельность и научные достижения в области медицины, фармации как основу для образовательной программы		+			

75	6.4.2.	сформулировать и внедрить политику, способствующую укреплению взаимосвязи между научными исследованиями и образованием; предоставить информацию о научно-исследовательской базе и приоритетных направлениях в области научных исследований организации образования		+			
76	6.4.3.	гарантировать, что взаимосвязь между научными исследованиями и образованием учитывается в преподавании, поощряет и готовит обучающихся к участию в научных исследованиях в области здравоохранения		+			
6.5 Экспертиза в области образования							
Организация образования должна:							
77	6.5.1.	иметь доступ к образовательной экспертизе процессов, практики и проблем медицинского и фармацевтического образования с привлечением специалистов, педагогов-психологов, социологов вузовского, межвузовского и международного уровней; разработать и внедрить политику экспертизы при разработке, реализации и оценке образовательной программы, разработке методов обучения и оценивания		+			
78	6.5.2.	продемонстрировать доказательства использования внутренней или внешней образовательной экспертизы в развитии персонала, с учетом текущего опыта в медицинском/фармацевтическом образовании и содействия интересам персонала в проведении исследований в образовании		+			
6.6 Обмен в сфере образования							
Организация образования должна:							
79	6.6.1.	сформулировать и внедрить политику по национальному и международному сотрудничеству с другими организациями образования, включая мобильность персонала и обучающихся, а также перевод образовательных кредитов и результатов обучения		+			
80	6.6.2.	содействовать участию преподавателей и обучающихся в программах академической мобильности в стране и за рубежом и выделять соответствующие ресурсы для этих целей		+			
Итого			2	12	0	0	
Стандарт 7 «ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»							
7.1. Механизмы мониторинга, контроля и оценки программы							
Организация образования должна:							
81	7.1.1.	иметь регламентированные процедуры мониторинга, периодической оценки образовательной программы и результатов обучения, прогресса и успеваемости обучающихся		+			
82	7.1.2.	разработать и применять механизм оценки образовательной программы, который рассматривает программу, ее основные компоненты, успеваемость обучающихся, выявляет и решает проблемы, гарантирует, что соответствующие результаты оценки влияют на ОП		+			
83	7.1.3.	периодически проводить оценку программы, всесторонне рассматривая образовательный процесс, компоненты образовательной программы, ожидаемые результаты обучения и социальную ответственность		+			
7.2. Обратная связь преподавателя и обучающегося							
Организация образования должна:							
84	7.2.1.	систематически проводить, анализировать и реагировать на обратную связь от преподавателей и обучающихся		+			
85	7.2.2.	использовать результаты обратной связи для совершенствования образовательной программы		+			
7.3. Учебные достижения обучающихся							
Организация образования должна:							
86	7.3.1.	анализировать успеваемость обучающихся и выпускников в соответствии с миссией и ожидаемыми результатами обучения, программой обучения и обеспеченностью ресурсами		+			

87	7.3.2.	анализировать успеваемость обучающихся и выпускников с учетом условий их предшествующего обучения, уровня подготовки при поступлении; использовать результаты анализа для взаимодействия со структурным подразделением, ответственным за отбор обучающихся, разработку образовательной программы, консультирование обучающихся		+		
7.4. Утверждение и контроль образовательной среды						
88	7.4.1.	представить доказательства того, что ОП утверждена компетентным органом на основе: <i>четко определенных критериев</i> ; оценки программы; соответствия квалификационным требованиям		+		
89	7.4.2.	разработать и внедрить систему контроля образовательной среды и других образовательных объектов, включая посещение объектов и другие соответствующие ресурсы		+		
Итого			0	9	0	0
Стандарт 8. УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ						
8.1. Управление						
Организация образования должна:						
90	8.1.1.	гарантировать, что ОП реализуется в соответствии с правилами в отношении приема обучающихся; структуры и содержания, процесса <i>оценки</i>		+		
91	8.1.2.	документировать завершение обучения путем выпуска степеней, дипломов, сертификатов или других официальных свидетельств квалификации, предоставленных в качестве основы для официального признания специалиста в выбранной области здравоохранения.		+		
92	8.1.3.	быть ответственной за процессы обеспечения качества, гарантировать постоянную оценку ОП		+		
93	8.1.4.	гарантировать соответствие ОП потребностям общества в уровне здоровья и системы здравоохранения, обеспечивать прозрачность работы управленческих структур и их решений		+		
8.2. Академическое руководство						
Организация образования должна:						
94	8.2.1.	определить ответственность академического руководства в отношении разработки и управления образовательной программы.		+		
95	8.2.2.	периодически оценивать академическое руководство в отношении достижения миссии ОП и ожидаемых результатов обучения		+		
8.3. Финансирование и распределении ресурсов						
Организация образования должна:						
96	8.3.1.	иметь четкое распределение ответственности и полномочий по обеспечению ресурсами образовательной программы, включая управление бюджетом ОП		+		
97	8.3.2.	управлять бюджетом, таким образом, чтобы соответствовать миссии и результатам ОП, обеспечению функциональных обязанностей академического штата и обучающихся.		+		
8.4. Административный штат и менеджмент						
Организация образования должна:						
98	8.4.1.	иметь административный и профессиональный персонал, для реализации образовательной программы и связанной с ней деятельностью, обеспечить надлежащие управление и распределение ресурсов		+		
99	8.4.2.	обеспечить участие всех подразделений образовательной организации в процессах и процедурах внутренней системы гарантии качества		+		
8.5. Требования и положения						
Организация образования должна:						
100	8.5.1.	соблюдать национальное законодательство в отношении количества и видах признанных специальностей в области здравоохранения, для которых разрабатываются утвержденные		+		

		ОП				
101	8.5.2.	утверждать программы последипломного медицинского образования в сотрудничестве со всеми заинтересованными сторонами		+		
8.6. Информирование общественности						
Организация образования должна:						
102	8.6.1.	публиковать на официальном веб-сайте образовательной организации и в СМИ полную и достоверную информацию об образовательной программе, ее достижениях		+		
103	8.6.2.	публиковать на официальном веб-сайте объективные сведения о трудоустройстве и востребованности выпускников			+	
Итого			0	13	1	0
Стандарт 9 «ПОСТОЯННОЕ ОБНОВЛЕНИЕ»						
Организация образования как динамичный и социально-ответственный институт должна:						
104	9.1.1.	инициировать процедуры регулярного обзора и обновления процесса, структуры, содержания, результатов обучения/компетенций, оценки знаний и навыков, среды обучения ОП; документировать и устранять недостатки; выделять ресурсы для непрерывного улучшения		+		
Организация образования в процессе обновления должна:						
105	9.1.2.	базировать процесс обновления на проспективных исследованиях и анализах и на результатах собственного изучения, оценки и литературы по медицинскому образованию		+		
106	9.1.3.	гарантировать, что процесс обновления и реструктуризации приводит к пересмотру политики и практики последипломного образования в соответствии с предшествующим опытом, текущей деятельностью и перспективами на будущее		+		
107	9.1.4.	направлять процесс обновления на адаптацию положения о миссии и ожидаемых результатов к научному, социально-экономическому и культурному развитию общества		+		
108	9.1.5.	направлять процесс обновления на модификацию ожидаемых результатов обучения выпускников в соответствие с документированными потребностями среды и рынка труда, включающие клинические навыки, подготовку в вопросах общественного здоровья и участие в процессе оказания медицинской помощи пациентам в соответствии с обязанностями, которые возлагаются на выпускников после окончания ОО		+		
109	9.1.6.	направлять процесс обновления на адаптацию учебных подходов и методов обучения, чтобы гарантировать их соответствие и уместность		+		
110	9.1.7.	направлять процесс обновления на корректировку структуры, содержания и продолжительности ОП и их взаимосвязь в соответствии с достижениями в биомедицинских, поведенческих, социальных и клинических науках, с изменениями демографической ситуации и состояния здоровья/структуры заболеваемости населения и социально-экономических и культурных условий, и процесс корректировки будет обеспечивать включение новых соответствующих знаний, концепций и методов, и исключение устаревших		+		
111	9.1.8.	направлять процесс обновления на разработку принципов и методов оценки, и методов проведения и количества экзаменов в соответствии с изменениями в результатах обучения и методах преподавания и обучения		+		
112	9.1.9.	направлять процесс обновления на адаптацию политики набора обучающихся и методов отбора, обучающихся с учетом изменяющихся ожиданий и обстоятельств, потребностей в кадровых ресурсах, изменений в системе последипломного образования и потребностей ОП		+		
113	9.1.10.	направлять процесс обновления на адаптацию политики набора и формирования академического штата в соответствии с		+		

		изменяющимися потребностями				
114	9.1.11.	направлять процесс обновления на обновление образовательных ресурсов в соответствии с изменяющимися потребностями, как, например, набор обучающихся, число и профиль академических сотрудников, ОП и современные методы обучения		+		
115	9.1.12.	направлять процесс обновления на улучшение процесса мониторинга, контроля и оценки ОП		+		
116	9.1.13.	направлять процесс обновления на совершенствование организационной структуры и принципов управления для обеспечения эффективной деятельности в условиях изменяющихся обстоятельств и потребностей последиplomного образования, и, в перспективе, для удовлетворения интересов различных групп заинтересованных сторон.		+		
Итого			0	13	0	0
ИТОГО В ОБЩЕМ			3	112	1	0



Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



**ПРОГРАММА
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ
НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)
В ЮЖНО-КАЗАХСТАНСКУЮ МЕДИЦИНСКУЮ АКАДЕМИЮ (ЮКМА)
(МЕЖДУНАРОДНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

Дата проведения визита: 15-17 апреля 2025 года (по времени г. Шымкент)

Кластер 1	1) 6B10104 Сестринское дело 2) 6B10111 Общественное здоровье (6B10105 Общественное здравоохранение) 3) 6B10106 Фармация
Кластер 2	4) 7M10141 Сестринское дело 5) 7M10140 Общественное здравоохранение 6) 7M10142 Фармация
Кластер 3	7) 7R01139 Терапия

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения
14 апреля 2025			
16.00-17.00	Предварительная встреча ВЭК (<i>обсуждение ключевых вопросов и программы визита</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (<i>только для ВЭК</i>)
1 день: 15 апреля 2025			
10.00-10.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (<i>только для ВЭК</i>)
10.30-11.00	Встреча с Ректором	<i>Ректор – Сейтжанова Жанна Серикжановна</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.00-11.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)
11.15-12.00	Встреча с проректорами	1) <i>Проректор по академическим вопросам – Анартаева Мария Уласбековна</i> 2) <i>Проректор по клинической работе – Нурмашев Бекайдар Калдыбаевич</i> 3) <i>Проректор по воспитательной работе и социальным вопросам – Салим Ербол Калтурсынович</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
12.00-12.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)

12.15-13.00	Встреча с руководителями структурных подразделений	<p>1) Рук. управления стратегического развития и международного сотрудничества - Ахметова Алма Абдукаримовна</p> <p>2) Главный бухгалтер - Баймбетова Динара Аширхановна</p> <p>3) Рук. управления административного и правового обеспечения - Кабиштаев Орынбасар Абдукаримович</p> <p>3) Рук. учебно-методического центра – Долтаева Бибигуль Зайдуллаевна</p> <p>4) Заведующая отделом кадровой службы - Елеусизова Гулсара Лесовна</p> <p>5) Рук. центра практических навыков (ЦПН) - Калменов Нурлан Жуманович</p> <p>6) Декан интернатуры и трудоустройства выпускников - Кемельбеков Канатжан Сауханбекович</p> <p>7) Руководитель офиса регистратора - Сыздыкова Саулет Акмурзаевна</p> <p>8) Руководитель библиотечного информационного центра (БИЦ) - Дарбичева Раушан Искаковна</p> <p>9) Руководитель Компьютерно-тестового, издательского центра (КТИЦ) - Уксикбаев Мақсат Турарович</p> <p>10) Рук.отдела обеспечения качества и СМК - Ержанов Нурлан Амирович</p> <p>11) Рук.отдела по учету студентов – Чапай Нуршат</p> <p>12) Директор Департамента АХЧ – Юнусов Самухжан Касымович</p> <p>13) Зав.канцелярией – Спатаева Гульнара Жангубековна</p> <p>14) Комплаенс-офицер – Пернебаев Нургали Алиханович</p> <p>15) Заведующий отдела молодежной политики – Тасжанов Берик Рахманалиевич</p> <p>16) Офис коммерциализации – Бекарысова Дана</p> <p>17) Зав. сектора по научной работе – Сейіл Біржан</p> <p>18) Зав.отделом по разработке СОП – Ауэзханкызы Дана</p>	<p>Актовый зал</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765</p>
13.00-	Перерыв на обед	Внешние эксперты IAAR	

14.00			
14.00-14.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
14.15-15.00	Встреча с Деканами	1) Декан факультета фармации – Умурзахова Галия Жанбурбаевна 2) Декан медицинского факультета – Сейдахметова Айзат Ашимхановна 3) <i>Рук. управления научно-клинической работы, докторантуры и магистратуры – Дарибаев Нурлан Миятбекович</i> 4) Декан резидентуры – Бектенова Гульмира Ерсейтовна	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
15.00-15.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)
15.15-16.00	Встреча с руководителями ОП, зав кафедрами	<i>Приложение №1</i>	Актовый зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.00-16.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)
16.15-17.00	Встреча с ППС	<i>Приложение №2</i>	Актовый зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
17.00-18.30	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение №2</i>	<i>Ссылка направляется на email преподавателя персонально за 5 мин</i>

			<i>до начала анкетирования</i>
17.00-17.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)
17.15-18.30	Визуальный осмотр ОО	<i>Приложение №3 (Маршрут по кластерам с ответственными)</i>	<i>По маршруту</i> Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
18.30-18.40	Работа ВЭК (обсуждение результатов и подведение итогов 1 дня)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
2 день: 16 апреля 2025 года			
10.00-10.30	Работа ВЭК (обсуждение организационных вопросов)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
10.30-11.10	Встреча с обучающимися	<i>Приложение №4</i>	Актовый зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.10-13.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение №4</i>	<i>Ссылка направляется на email обучающегося персонально за 5 мин до начала анкетирования</i>
11.10-	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)

11.25			
11.25-13.00	Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию (<i>Приложение №5</i>)	<i>Приложение №1</i>	По расписанию Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
13.00-14.00	Перерыв на обед	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-14.30	Работа ВЭК (обмен мнениями)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
14.30-16.00	Посещение баз практик ОП (параллельно)	<i>Приложение № 6 (маршрут по кластерам)</i>	По маршруту Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.00-16.10	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)
16.30-17.10	Интервью с работодателями ОП	<i>Приложение № 7</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
17.10-17.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)
17.15-	Встреча с выпускниками	<i>Приложение №8</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)

18.10			Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
18.10- 20.10	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
3 день: 17 апреля 2025 года			
10.00- 11.30	Работа ВЭК (разработка и обсуждение рекомендаций) (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.30- 11.40	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.40- 13.00	Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) (Индивидуальная работа эксперта офлайн)
13.00- 14.00	Перерыв на обед	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

14.00-16.15	Работа ВЭК, обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.15-16.30	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК)
16.30-17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Руководители вуза и структурных подразделений</i>	Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Малый зал (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765

