



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии
по оценке на соответствие требованиям стандартов первичной
специализированной аккредитации образовательной программы
6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)»
Частное высшее профессиональное образовательное учреждение
«Западно-Казахстанский инновационно-технологический
университет»

в период с 19 по 20 декабря 2023 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии
по оценке на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации образовательной программы
6B07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)»
Частное высшее профессиональное образовательное учреждение
«Западно-Казахстанский инновационно-технологический университет»
в период с 19 по 20 декабря 2023 г.**

г. Уральск, 2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	8
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	9
6.1 Стандарт «Управление образовательной программой»	9
6.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»	13
6.3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	21
6.4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	25
6.5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	29
6.6 Стандарт «Обучающиеся»	35
6.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	42
6.8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	47
6.9 Стандарт «Информирование общественности».....	53
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН / ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	58
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	59
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	61
(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	62
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»	63
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	69
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС.....	72
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	77

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АИС	Автоматизированная информационная система
АО	Акционерное общество
ВЭК	Внешняя экспертная комиссия
ГОСО	Государственный общеобразовательный стандарт образования
ЗКО	Западно-Казахстанская область
ЗКИТУ	Западно-Казахстанский инновационно-технологический университет
ИОТ	Институт отраслевых технологий
ИП	Индивидуальные показатели
ИУП	Индивидуальный учебный план
КазНИТУ	Казахский национальный исследовательский технический университет
КВН	Клуб веселых и находчивых
ККСОН	Комитет по контролю в сфере образования и науки
КИПиА	Контрольно-измерительные приборы и автоматика
КЭД	Каталог элективных дисциплин
МНВО РК	Министерство науки и высшего образования Республика Казахстан
МСК	Методический семинар кафедры
НААР	Независимое агентство аккредитации и рейтинга
НИИ	Научно-исследовательский институт
НИОКР	Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы
НИР	Научно-исследовательская работа
НИРМ	Научно-исследовательская работа магистранта
НИРС	Научно-исследовательская работа студента
НМЦ	Научно-методический центр
НПД	Нормативные положения о деятельности
НПП	Национальная палата предпринимателей
НСК	Национальная система квалификации
ОП	Образовательная программа
ПД	Положение о деятельности
ПК	Персональный компьютер
ППС	Профессорско-преподавательский состав
РУП	Рабочий учебный план
СГУГБИ	Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии
СНГ	Содружество независимых государств
СМИ	Средства массовой информации
ТГТУ РФ	Тамбовский государственный технический университет Российская Федерация
ТОО	Товарищество с ограниченной ответственностью
УМС	Учебно-методический совет
УМК	Учебно-методический комплекс
УМКД	Учебно-методический комплекс дисциплин
УМКС	Учебно-методический комплекс специальностей
ЧВПОУ	Частное высшее профессиональное образовательное учреждение
ЭАВТ	Кафедра энергетики, автоматизации и вычислительной техники
ЭБД	Электронная база данных
GRA	установленный проходной балл
ECTS	Европейская система перевода и накопления баллов
LMS	Платформа цифрового обучения

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга от 21.09.2023 года №107-22-ОД с 19 по 20 декабря 2023 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программы **6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)»** (г. Уральск) стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы организации высшего и послевузовского образования НААР (№68-18/1-ОД от 25 мая 2018 г.).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку образовательной программы критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы и параметры профиля образовательной программы.

Состав ВЭК:

Председатель ВЭК – Тамьяров Андрей Валериевич, кандидат технических наук, доцент, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный технический университет» (г. Ульяновск, РФ);

Национальный эксперт: Жумажанов Серик Каратаевич, кандидат технических наук, Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева (г. Астана);

Работодатель – Пилипенко Юрий Александрович, Председатель совета директоров, Международная ассоциация производителей товаров и услуг «EXPOBEST» (г. Алматы);

Студент: Малахов Семен Игоревич, студент 4-го курса ОП Автоматизация и управление Костанайского инженерно-экономического университета имени М. Дулатова (г. Костанай);

Координатор от IAAR – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта по аккредитации организаций технического и профессионального образования IAAR (г. Астана).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Западно-Казахстанский инновационно-технологический университет – многопрофильный региональный вуз, имеющий многолетний опыт подготовки кадров в области инженерии, ИКТ, сельского хозяйства, образования, сферы услуг, бизнеса, и др. для Западного Казахстана.

Образовательную деятельность ЗКИТУ осуществляет в соответствии с государственной лицензией № KZ70LAA00005828 от 30 сентября 2015 г., выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан.

В структуру университета входят Институт отраслевых технологий, Институт образования и менеджмента, Научная библиотека и другие подразделения научного, учебного и производственного направлений.

В составе институтов 12 кафедр, готовящих кадры по 42 программам высшего и по 10 программам послевузовского образования.

Контингент обучающихся составляет 10 871 человек, в т.ч. по бакалавриату – 10 541, по магистратуре – 330.

Университет ежегодно принимает участие в национальных рейтингах вузов:

В Национальном рейтинге востребованности вузов - 2021, проводимом НААР, ЗКИТУ занял 13 позицию в Генеральном рейтинге ТОП-20 вузов РК.

В Национальном рейтинге востребованности вузов - 2022, проводимом НААР, ЗКИТУ занял 15 позицию в Генеральном рейтинге ТОП -20 вузов РК.

В Национальном рейтинге востребованности вузов - 2023, проводимом НААР, ЗКИТУ занял 15 позицию в Генеральном рейтинге ТОП-20 вузов РК.

Университет обеспечен всеми академическими, информационными, материально-техническими ресурсами для осуществления образовательной деятельности по реализуемым ОП.

ЗКИТУ на своем балансе имеет 7 учебных корпусов, виварий, 2 студенческих общежития, 3 типовых спортивных зала и 2 вспомогательных зала.

Информационная инфраструктура содержит около 443 ПК, объединенных в корпоративную сеть с выходом в Интернет, 13 интернет-классов. Имеются библиотека с книжным фондом свыше 734 000 ед., 3 читальных зала на 420 мест и 2 абонементных отдела. Информатизация библиотеки осуществляется по программам «КАБИС». Фонд библиотеки ежегодно обновляется на 1-2 тыс. ед. На постоянной основе ведется работа по вхождению в единую информационную среду вузов стран СНГ.

За годы своей деятельности вуз подготовил более 40 тыс. специалистов для экономики страны, среди которых депутаты Сената и Мажилиса, работники министерств и ведомств, руководители и специалисты государственных предприятий и частных фирм.

Образовательный процесс в университете осуществляют 397 преподавателей, в том числе: 262 - штатные ППС, 135 - совместители. Штатные ППС с учеными степенями: 13 докторов наук, 89 кандидатов наук, 9 докторов PhD. В университете работают 104 магистра, 47 старших преподавателей и 3 заслуженных деятеля в сфере образования.

В университете издается научный журнал «Вестник ЗКИТУ».

Система управления вузом построена по принципу вертикали и предполагает структурные разграничения по направлениям деятельности: учебно-методическая работа, научно-исследовательская работа, воспитательная работа и т.д.

В университете осуществляется планирование разных уровней. Разработаны механизмы и проводится мониторинг деятельности вуза по различным направлениям.

Кафедра энергетики, автоматизации и вычислительной техники ЗКИТУ поддерживает международное научное сотрудничество с кафедрой инженерной физики, электрооборудования и электротехнологии СГУГБИ им. Н. И. Вавилова, и кафедрами

электроэнергетики и информационных систем и защиты информации Тамбовского государственного технического университета.

Краткое описание аккредитуемой ОП 1 кластера.

Выпускающей кафедрой по аккредитуемой образовательной программе 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям) является кафедра энергетики, автоматизации и вычислительной техники.

Основными направлениями деятельности кафедры являются осуществление подготовки кадров по вышеприведенной образовательной программе и проведение научных исследований в области энергетики, автоматизации и информационных технологий.

Кафедра реализует образовательную программу бакалавриата 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям).

Сведения о контингенте обучающихся по формам, курсам, языкам обучения, группам, приведено ниже.

Сведения о контингенте обучающихся ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям)

1 курс			2 курс			3 курс		
на базе СО каз/ рус	на базе ТиПО каз/ рус	на базе ВО каз/ рус	на базе СО каз/ рус	на базе ТиПО каз/ рус	на базе ВО каз/ рус	на базе СО каз/ рус	на базе ТиПО каз/ рус	на базе ВО каз/ рус
14/3	35/6	12/-	39/19	42/31	9/13	-	19/6	-/3

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательная программа **6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)»** *проходит аккредитацию в НААР впервые.*



(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по первичной специализированной аккредитации образовательной программы в ЧВПОУ «Западно-Казахстанский инновационно-технологический университет» в период с 19 по 20 декабря 2023 года.

С целью координации работы ВЭК 18.12.2023 года состоялось установочное собрание, были распределены полномочия между членами комиссии.

Вводная информация о инфраструктуре вуза, о планах развития университета о деятельности структурных подразделений и реализации аккредитуемой программы были получены при встрече с Ректором, проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, заведующим кафедрой, преподавателями, обучающимися.

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета, были просмотрены учебные аудитории для проведения лекционных, практических и лабораторных работ по профилю аккредитуемой ОП, места функционирования служб поддержки. Перечень объектов визуального осмотра: № 112 - Лаборатория «Химия»; № 302 - Лаборатория «Электротехника и электрические машины»; № 304 - Лаборатория «Электропривод и релейная защита»; № 312 - Лаборатория «Физика»; № 317 - Лаборатория «Электроника и автоматизация»; № 409 - Специализированный кабинет общетехнических дисциплин; Актывый зал; Библиотека; Центр обслуживания студентов.

При встрече ВЭК НААР с ППС, обучающимися и работодателями были осуществлено уточнение по вопросам возникшим при интервью с руководителями университета и начальниками структурных подразделений о реализуемой политике вуза и конкретизация сведений из отчета по самооценке вуза.

На момент аккредитации посещение занятий не состоялось, так как учебный процесс был завершен.

Экспертами ВЭК просмотрены базы практик ТОО «Уральский трансформаторный завод» - Усманов Нурдиллул Илесбекович, директор по производству, ТОО «Ural Electric» - Айшев Нартай Муслимханович, управляющий директор, АО «Жайыктеплоэнерго» - Герасимов Виктор Александрович, начальник цеха КИПиА.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено онлайн-анкетирование 36 преподавателей, 50 обучающихся.

Для уточнения были обновлено содержание отчета по самооценке, которая была загружена в обменную папку перед визитом ВЭК.

Рекомендации по улучшению аккредитуемой образовательной программы ЧВПОУ «Западно-Казахстанский инновационно-технологический университет», были представлены на итоговой встрече с руководством 20 декабря 2023 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1 Стандарт «Управление образовательной программой»

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.

✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

✓ Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОП и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов:

✓ - формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства:

✓ - прозрачности системы управления образовательной программой.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.

✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.

✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

✓ ОП должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

Доказательная часть

Политика ЗКИТУ в области качества является неотъемлемым элементом управления университетом и основой планирования его образовательной деятельности.

Политика в области качества размещена во всех структурных подразделениях университета, на сайте университета, что является гарантией доступности, открытости, прозрачности не только работникам и обучающимся, но и работодателям и другим заинтересованным лицам <https://wkitu.kz/wp-content/uploads/2022/03/politika-kachestva-zkitu.pdf>.

Политика в области качества вуза отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

Управление образовательной программой определяется ее целями и Планом развития ОП. Цель образовательной программы 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям): подготовка высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов по разработке, созданию, моделированию и эксплуатации автоматизированных систем управления технологическими процессами, обладающих фундаментальными знаниями по теории автоматического управления, имеющих представление о современных направлениях автоматизации и информатизации технических систем и технологических процессов, способных применять полученные знания в научно-практической и производственной деятельности.

Для реализации и развития ОП разрабатывается План развития ОП. План развития ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям) основывается на анализе функционирования образовательной программы, ее реального позиционирования, согласован с национальными приоритетами развития страны и программой развития ЗКИТУ на 2023-2029 гг.

План развития ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям) согласован с представителями производства, в т.ч. с заместителем главного инженера-начальником производственно - технической службы АО «Зап.Каз.РЭК» Т.М. Хариним, управляющим директором ТОО Ural «Electric» Н.М. Аишевым, главным энергетиком АО «Уральскагрореммаш» С.В. Горюновым.

Успешное взаимодействие ЗКИТУ с работодателями способствует:

- увеличению числа учебных курсов по запросам работодателей;
- привлечению работодателей и специалистов-практиков к разработке и обсуждению образовательных программ, в том числе предполагаемых результатов обучения;
- привлечению работодателей к проведению занятий, в том числе на базе филиалов кафедры.

Уникальность ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям) заключается в том, что ОП ориентирована на решение кадровой проблемы производственных предприятия энергетики и нефтегазовой отрасли Западного региона Казахстана, внедрением автоматизации и цифровизации бизнес-процессов производства.

При разработке и обсуждении Плана развития ОП проводятся круглые столы, семинары, заседания кафедры, в которых принимают участие работодатели, представляющие интересы специалистов в автоматизации технологических процессов производства, ППС кафедры, студенты. На таких встречах заинтересованные стороны вносят свои предложения по совершенствованию ОП. Все предложения рассматриваются на заседаниях кафедры и принимаются решения о внесении изменений как в ОП, так и в План развития ОП (протоколы заседаний кафедры № 9 от 26.04.2023 г., № 2 от 27.09.2023 г.).

Результативность деятельности ОП и обеспечение ее качества оценивается следующими критериями и индикаторами: показатели успеваемости, применение ППС в учебном процессе инновационных технологий, наличие приглашенных зарубежных ученых, наличие победителей республиканских предметных олимпиад, научно-исследовательских конкурсов, уровень трудоустройства, имидж ОП. Указанные критерии и индикаторы связаны с процессами, которые охватывают деятельность ППС кафедр, их заведующих, руководства института и университета. Результаты деятельности указанных подразделений положительно влияют на изменения в аккредитуемой ОП. Оценка результативности и эффективности деятельности кафедры в разрезе реализации ОП происходит на основе анализа отчетов, информации и материалов, полученных в результате внутренних и внешних проверок.

Ежегодно кафедра организывает для студентов ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям) экскурсии на производство: ТОО «IT Group Kazakhstan», ТОО "Ural Electric (Урал Электрик)", ТОО «Трансформаторный завод» и др. Также к реализации

ОП и преподаванию дисциплин кафедры привлекает в качестве совместителей опытных специалистов-практиков, имеющих базовое образование по данной образовательной программе.

В 2023-2024 учебном году для преподавания специальных дисциплин были приглашены преподаватели производственники, имеющие большой опыт работы Бегалиев Болат Абилхайрович директор ТОО «StroyServiseCom», Исмагулова Гаухар Саматовна ведущий инженер ТОО «ЗапКазРЭК». Для чтения гостевых лекции были приглашены опытные специалисты с производства Герасимов Виктор Алексеевич начальник цеха КИПиА АО «Жаиктеплоэнерго», Маркин Павел Александрович эксперт ТОО «КазЭнергоЭкспертиза», руководитель производственного отдела ТОО «Распределительная энергетическая компания» – Кульшаров Аскар Иманкулович.

Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки ОП и Плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования университета и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей общества и государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.

Для обеспечения прозрачности системы управления ОП используются все каналы коммуникаций: заседания кафедры, Совета института, Учебно-методического, Научно-методического и Ученого советов университета, встречи с работодателями, сайт ЗКИТУ <https://wkitu.kz/ru/glavnaja-stranica-2/> и образовательный портал вуза АИС «Платонус», социальные сети (Инстаграмм, фейсбук) и т.д.

При разработке стратегии развития ОП кафедры учитывает возможные потенциальные риски, например, такие, как уменьшение контингента, недостаток в научно-педагогических кадрах, быстрое устаревание имеющегося учебного оборудования и т.п.

Для предупреждения потенциальных рисков кафедрами университета проводятся следующие мероприятия:

- профориентационная работа среди школьников города, области, Западного Казахстана;

- проведение повышения квалификации преподавателей кафедр в соответствии с утвержденным планом;

- продолжение работы в рамках внешней и внутренней академической мобильности студентов и ППС;

- системное обновление материально-технической базы выпускающих кафедр.

Снижение предвиденных рисков также обеспечивается путем планирования определенных мероприятий.

Так, например, в целях развития 6B07105 Автоматизация и управление (по отраслям) предусмотрено повышение квалификации ППС, рост публикационной активности ППС кафедр, в том числе в научных журналах с импакт-фактором баз данных Scopus и Web of Science.

Руководство университета оказывает финансовую поддержку за опубликование научных статей в индексируемых журналах Scopus, Web of Science.

Так например, ассоциированному профессору Захарову В.П. оказана финансовая поддержка за опубликование научной статьи в журнале Energies «Negative Impact Mitigation on the Power Supply System of a Fans Group with Frequency-Variable Drive», старшему преподавателю Утешевой Г.Ш. в журнале Theoretical and Applied Information Technology «Clustering and data mining on the example of hiv-infected people data».

Руководство ОП обеспечивает участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления ОП и при принятии решений по вопросам управления ОП. Так, заведующий кафедрой Захаров В.П. является руководителем, старший преподаватель Кайранбаева А.Б. - секретарем секции Научно-методического совета ЗКИТУ.

Система внутреннего обеспечения качества университета функционирует на основе внутривузовского нормативного документа «Система внутреннего обеспечения качества

ЗКИТУ», а также 82 внутренних нормативных документов. НПД размещены в Электронной базе данных Института, на сайте ЗКИТУ в разделе «Нормативные документы» и доступны всем заинтересованным лицам.

Система внутреннего обеспечения качества ЗКИТУ находится в постоянном развитии. С 2020-2021 уч. года в институтах созданы Комиссии академического качества. В состав Комиссий входят преподаватели, студенты, магистранты, академические работники Института. Деятельность Комиссий регулируется внутривузовским нормативным документом ДСК.08.ПД.54 Положение о Комиссии по академическому качеству института, размещенным на сайте университета wkitu.kz.

В ЗКИТУ имеются договора с отечественными и зарубежными вузами-партнерами, в которых предусмотрены различные формы взаимного сотрудничества в области науки и образования.

Так, в рамках реализации программы академической мобильности и разработки совместных образовательных программ 18.01.2022 года подписана Дорожная карта по развитию сотрудничества в области образования и науки с Тамбовским государственным техническим университетом.

В рамках дорожной карты были определены содержание взаимодействия между вузами на уровне руководящего состава. Создан совместный экспертный совет по анализу эффективности мероприятий дорожной карты. Создан академический комитет по разработке совместных образовательных программ. Организована академическая мобильность ППС. Проведена совместная научно-практическая конференция.

Партнерами кафедр по подготовке квалифицированных кадров являются и филиалы кафедр на предприятиях. Совместная работа с филиалами кафедр позволяет успешно формировать практические компетенции обучающихся, тем самым способствуя повышению качества подготовки специалистов.

Заключены договоры об открытии филиалов кафедры с предприятиями ТОО «IT Group Kazakhstan», ТОО «Ural Electric (Урал Электрик)».

Мнение студентов о качестве услуг, оказываемых партнерами, выявляется в ходе личных бесед, заведующих кафедрами, эдвайзеров с обучающимися по итогам академической мобильности в вузы-партнеры, в ходе их анкетирования по завершению прохождения практик. По предложениям студентов ежегодно расширяется число вузов-партнеров и баз прохождения практики.

Руководство ОП не менее 1 раза в 3 года проходит курсы повышения квалификации по программам менеджмента образования. Например, с октября 2021 года по май 2022 года онлайн академией «ULTTYQ USTAZ» организован курс «Менеджмент в образовании», в котором приняли участие руководители ОП. В частности, Захаров В.П. принял участие в работе курса «Менеджмент в образовании» в объеме 144 академических часов.

Аналитическая часть

ЗКИТУ имеет четко выстроенную политику в области качества, которая размещена на стендах во всех структурных подразделениях университета и на сайте университета. Представленные материалы в самоотчете касательно растущего числа публикаций, роста числа поступающих, и пересмотр планов развития в соответствии с текущими изменениями подтверждает открытость и высокий уровень обеспечения между научным исследованием, преподаванием и обучением.

В отчет по самооценке отмечено, что цели ОП удовлетворяют потребности государства, заинтересованных лиц и обучающихся в области подготовки специалистов, имеющих востребованность на национальном и международном рынках труда. Однако, членам ВЭК не удалось увидеть в представленных ОП и в планах развития ОП миссию, цели, задачи, стратегию и политику в области качества.

Комиссия ВЭК отмечает, что не представлены протоколы заседания кафедр, где рассмотрены результаты мониторинга аккредитуемых ОП с выработкой конкретных

решений, определением сроков исполнения и ответственных.

Внедрение инноваций в ОП происходит путем обсуждения их на уровне ректората, на заседаниях коллегиальных органов, после чего разрабатывается соответствующее методическое обеспечение. К обсуждению необходимости внедрения изменений и особенностей их реализации привлекается коллектив ВУЗа. Однако комиссия ВЭК отмечает, что при наличии тесной связи с предприятиями-партнерами у вуза имеется хорошая возможность для внедрения инновационных предложений, результатов реализованных НИР в образовательный процесс как от ППС, так и от представителей производства.

Важным фактом является четкое ориентирование подготовки выпускника к выполнению функций в рамках специфики предприятий западноказахстанской области. Благодаря этому удалось достичь более высокой степени интеграции с предприятиями региона, так же на этих предприятиях в текущий момент производится модернизация требующая привлечения высококвалифицированных кадров. Это также помогает успешной реализации аккредитуемой ОП. Региональная направленность реализации ОП принимается руководителями ОП как уникальность и индивидуальность, что в целом подтверждается как содержанием ОП, так и предприятиями региона.

В самоотчете достаточно подробно и последовательно изложено о формах и способах взаимоотношений с предприятиями партнерами, в том числе и потенциальными вузами по выстраиванию совместного / дудипломного образования.

В текущей структуре организации и составе руководителей удалось выстроить достаточно эффективную систему обеспечения качества реализации ОП по всем аспектам: содержание, управление, мониторинг, согласованная работа структурных подразделений, и соответственно принятия решений на основе фактов.

При этом члены ВЭК отмечают не полное понимание рисков при реализации как управления вузом в целом, так и реализации аккредитуемой ОП. В частности, не были представлены результаты анализа рисков по аккредитуемой ОП и пути снижения влияния этих рисков на качество реализации ОП.

Сильные стороны / Лучшая практика:

- не выявлены.

Рекомендации ВЭК по ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)»:

- Провести организационную работу по разработке и внедрению совместных и/или дудипломных образовательных программ с учетом включения в них раздела, подтверждающего приверженность вузов-партнеров обеспечению качества. (Срок: 01.09.2026).

- Провести актуализацию процедуры «Риск менеджмента» с учетом требований стратегического развития университета, включающей в себя информирование всех стейкхолдеров о процедуре выявления и снижения влияния рисков. (Срок: 01.09.2024).

- По результатам проведения анализа и выявления рисков провести информирования всех обучающихся, преподавателей и сотрудников о результатах этого анализа. (Срок: 01.01.2025).

Выводы ВЭК:

По стандарту «Управление образовательной программой»:

ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)» имеют 13 удовлетворительных позиций и 2 предполагающих улучшение.

6.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления*

информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

✓ Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.

✓ В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.

✓ ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.

✓ ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

✓ Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.

✓ ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.

✓ ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП. Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:

✓ - ключевые показатели эффективности;

✓ - динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;

✓ - уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;

✓ - удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;

✓ - доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся

✓ ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия

Доказательная часть

Управление ОП осуществляется на основе сбора, анализа и использования информации. Университет использует систему сбора, анализа и управления информацией, функционирующей на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

В ИОТ функционирует отдел информационного обеспечения, который обеспечивает информационную деятельность института и его подразделений, формирует через СМИ положительное общественное мнение, освещает деятельность института, курирует работу в официальном сайте ЗКИТУ.

Во всех подразделениях вуза делопроизводство ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел, обеспечена сохранность и архивирование документов. Ответственность за отчетность в Министерство науки и высшего образования РК и иные ведомства по вопросам деятельности вуза, оказанию государственных услуг, работе с Единой платформой высшим образованием (ЕПВО) закреплена в распорядительных документах ректора.

В управлении основными процессами вуза применяются следующие нормативно-правовые документы: стратегические документы, о работе коллегиальных органов, об учебной работе, о методической работе, по обучающимся, о практике и трудоустройстве, о воспитательной работе, по кадровому составу, о научно-исследовательской работе, о магистратуре.

Руководство ЗКИТУ и коллегиальные органы управления – Ученый совет, Учебно-методический совет, Научно-методический совет, Советы институтов принимают решения на основе фактов, анализа сведений структурных подразделений, данных, полученных по результатам анкетирования, мониторинга учебного процесса и других источников. За

функционирование и достоверность информации несут ответственные, согласно должностным инструкциям, руководители структурных подразделений университета.

В вузе внедрены следующие механизмы по сбору, хранению и анализу информации о реализации образовательных программ: система мониторинга реализации Планов по развитию образовательных программ; различные формы самооценки; самооценка образовательных программ в ходе подготовки к институциональной и специализированной аккредитации; ежегодное участие аккредитуемых программ в рейтингах НААР, НПП «Атамекен», в конкурсе ОП вуза на госзаказ, ежегодная самооценка процессов, обеспечивающих реализацию образовательных программ, в рамках анализа СВОК; разработка, развитие и активное применение в управлении образовательными программами информационных систем.

В ЗКИТУ применяются современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора, анализа и управления информацией.

Руководители ОП на основании полученных данных проводят анализ уровня подготовки обучающихся, удовлетворенности обучающимися качеством преподавания, материально-технической базой и т.п. При необходимости вносятся предложения по улучшению качества подготовки обучающихся.

Академическая политика университета поддерживает активное использование инновационных методов обучения. Для управления ОП в Университете она тесно интегрирована с образовательным порталом ЗКИТУ и АИС «Platonus» с целью обеспечения поддержки обучающихся посредством ее предоставления разнообразными способами.

Учебные, учебно-методические и информационные материалы размещаются в АИС «Platonus» в свободном доступе для обучающихся, зарегистрированных на данную учебную дисциплину. Обучающийся обязан выполнять все требования по дисциплине в рамках обучения. Требования по дисциплинам прописаны в силлабусах дисциплин, которые размещены на образовательных ресурсах ЗКИТУ.

Образовательный портал ЗКИТУ и АИС «Platonus» совместно с приложениями для проведения видео конференций Free Conference Call, ZOOM и др. являются основой для организации работы обучающихся с использованием дистанционных технологий.

Для студентов используется также мобильное приложение «Platonus Student» с целью эффективного обучения в рамках ОП. Приложение представляет собой программный комплекс для удаленного доступа студентов к своим личным кабинетам в автоматизированной системе «Platonus». Данное приложение предназначено для пользователей мобильного приложения, установленного на устройствах, работающих под управлением мобильной операционной системы Android или iOS. Приложение предоставляет обучающимся возможность просмотра личных данных, журнала оценок и выполнения домашних заданий.

Входными данными в систему Platonus являются, в основном, электронные версии приказов о зачислении студентов на первый курс, РУПы ОП, форм по распределению педагогической нагрузки, баз аудиторного фонда, учебно-методических материалов. Выходными данными являются базы учебных достижений обучающихся, на основе которых формируются различные отчеты для сравнительного анализа результатов освоения дисциплин ОП и принятия решений по изменению ОП, в том числе. Такие решения в основном касаются развития ОП, замены элективных дисциплин ОП, их объемов и структуры. На базе Microsoft Windows Server 2008R2 созданы учетные записи пользователей для обучающихся и ППС с разными уровнями доступа к информации.

Для обеспечения качества ОП руководство использует разнообразные методы сбора и анализа информации: анкетирование, беседы, открытые занятия, результаты промежуточных и итоговых контролей и многое другое. Внешний контроль эффективности реализации целей ОП осуществляется также в процессе работы АК при итоговой аттестации обучающихся. Участие обучающихся в процессе планирования, реализации,

мониторинга деятельности осуществляется также через молодежные организации университета, через органы студенческого самоуправления институтов.

Система сбора, анализа и управления информацией университета используется для обеспечения качества деятельности вуза. В целях осуществления контроля качества в вузе один раз в год проводится внутренний аудит. В ходе внутренней проверки аудиторами изучаются документы кафедр и структурных подразделений института: УМКС, УМКД, протоколы кафедры, план работы кафедры и отчеты о его выполнении, документы по профессиональной практике, планы и отчеты и т.д. Результаты внутренних проверок и результаты осуществления корректирующих и предупреждающих действий своевременно доводятся до сведения руководства ЗКИТУ.

С целью выявления и прогнозирования рисков в ЗКИТУ предусмотрен анализ следующей информации:

- 1) бухгалтерская отчетность университета;
- 2) организационная структура и штатное расписание университета;
- 3) планы работы структурных подразделений и отчеты по их выполнению;
- 4) результаты внутренних и внешних аудитов;
- 5) итоги оценки знаний обучающихся.

В рамках ОП осуществляется система регулярной отчетности, включающая оценку результативности и эффективности деятельности кафедр.

На заседании Ученого совета в соответствии с ДСК.08.ПД.05 «Положение о деятельности об Учебном совете» заслушиваются ежегодные отчеты ректора о деятельности Университета, проректоров, руководителей структурных подразделений и других должностных лиц о направлениях, формах и методах ведения учебной, научно-исследовательской, воспитательной, финансовой, хозяйственной, информационной, международной и иных видах деятельности.

На заседании Совета институтов заслушиваются отчеты о проведении основных мероприятий по развитию учебного процесса, совершенствованию его методического обеспечения и организации самостоятельной работы студентов и магистрантов; об организации воспитательной работы; о проведении научно-исследовательских работ; отчеты кафедры о результатах деятельности; проводится анализ состояния кафедр по вопросам учебной, методической, научной, а также воспитательной работы с обучающимися.

Ежегодно на заседаниях кафедр рассматривается План развития ОП, проводится анализ успешности реализации образовательных программ, анализ уникальности, оценка рисков и соответствия Плана развития ОП действующей Программе развития университета.

Руководством кафедры в течение учебного года с учетом отчетов ППС составляются семестровые отчеты; проводится их анализ по учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной работе, повышению квалификации и ведению профориентации. Отчеты кафедр заслушиваются на Совете института и утверждаются директором.

Ежегодно проводятся научные семинары кафедр, где заслушиваются отчеты по научно-исследовательской работе ППС. Отчеты утверждаются руководителем секции Научно-методический совета ЗКИТУ.

Решение по результатам отчетов и предложений по реализации ОП принимается на уровне кафедры при анализе всесторонней работы кафедры: научно-исследовательская, учебно-методическая работа; воспитательная работа на кафедре; материально-техническое обеспечение ОП кафедр и т.д. Директор института также обобщает информацию, анализирует и принимает на своем уровне необходимые меры для дальнейшего развития ОП. Принципиальные вопросы развития ОП рассматриваются на Ученом совете вуза.

В университете периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и кафедры определяются положением «Система внутреннего обеспечения качества», ДСК. 08. ПД. 65. Положение о мониторинге качества образования ДСК.08. ПД 57 «Положение о порядке разработки, утверждения и мониторинга образовательных программ», ДСК.08. ПД 58 «Положение о порядке разработки, утверждения и пересмотра Плана развития ОП».

Требования, предъявляемые к системе мониторинга качества:

- система должна быть ориентирована на основных участников образовательного процесса;
- функционирование системы должно обеспечивать прозрачность проводимого мониторинга и доступность его результатов коллективу университета;
- система должна обеспечивать соблюдение принципа обратной связи и предусматривать анализ реализации принятых коррективных мер повышения качества в целом;
- система должна предусматривать разные виды мониторинга, направленные на совершенствование процессов жизненного цикла университета;
- система должна отвечать принятым требованиям мониторинга и предусматривать соблюдение принципов анализа качества приёма, текущей успеваемости, выпуска и удовлетворённости ОП участников образовательного процесса;
- система должна обеспечивать возможность анализа динамики академических данных обучающихся в учебном процессе.

Решение по результатам отчетов принимается на уровне университета, институтов и кафедры в зависимости от уровня отчетов и полученной информации.

В управлении ОП задействованы все структуры вуза: кафедры, которые обеспечивают официальное сопровождение ОП, в т. ч. планирование, разработку, внедрение, мониторинг, актуализацию ОП; ректорат и структурные подразделения институтов, университета.

На Совете институтов также принимается решение о целесообразности разработки новой ОП, определяется состав Академического комитета по разработке ОП. Целью Академических комитетов является разработка ОП с учетом требований профстандартов, ГОСО высшего и послевузовского образования, а также предложений работодателей и других.

В ЗКИТУ действует система информирования всех сотрудников, профессорско-преподавательский состав, студентов и магистрантов посредством как бумажной, так и электронной рассылки внутренних и внешних документов по структурным подразделениям, публикаций необходимой информации на сайте университета, вывешивания информации и объявлений на информационных стендах, информирования руководителей и заинтересованных лиц на производственных собраниях и заседаниях, через прямую рассылку электронной почтой и др.

Система коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами в ЗКИТУ осуществляется по следующим каналам: официальный сайт университета - www.wkitu.kz; через проводимые в университете выставки, ярмарки выпускников, конференции, круглые столы, форумы и другие информационные мероприятия, в которых ЗКИТУ принимает участие; через ежегодное проведение Дней открытых дверей, встреч с работодателями, с обучающимися; через организацию приема посетителей руководителями структурных подразделений и руководством вуза.

Ректор университета имеет свой блог на сайте ЗКИТУ www.wkitu.kz, где все заинтересованные лица могут получить ответы на свои вопросы. На сайте ЗКИТУ имеются следующие рубрики: руководство, институтов и кафедры, студенту, магистранту, абитуриенту, работодателю, лицензия, анкетирование, корпоративная почта, ассоциация выпускников, блог ректора и контакты. Пройдя по ссылкам на сайте можно получить

полную информацию об и институтах, кафедрах, ознакомиться с профессорско-преподавательским составом и преподаваемыми дисциплинами.

Важным способом сбора информации являются результаты внешней коммуникации, анкетирование всех заинтересованных сторон, отслеживание процесса движения обучающегося по траектории обучения. Степень эффективности процессов сбора и обработки информации зависит от разработанной нормативной системы, предусматривающей распределение ролей для участников. С этой точки зрения работодатели представлены на уровне Ассоциации выпускников, Академических комитетов. ППС, являясь непосредственными участниками всех процессов, участвуют в заседаниях кафедры, задействованы в Совете институтов, выполняют функцию эдвайзеров.

Обучающиеся для непосредственной связи могут воспользоваться приемными часами с директором института, руководителем департамента по академической деятельности, заведующими кафедрами. Они могут обратиться к руководству университета посредством электронной почты через блок ректора. Обучающиеся также могут обратиться к эдвайзерам, ППС. По факту получения сигнала руководство пересылает его содержание с требованием разрешить сложившуюся ситуацию в соответствующее подразделение.

В ЗКИТУ установлены и задокументированы механизмы разрешения конфликтов с работниками и другими заинтересованными лицами - ДСК 08.ПД.22. «Положение о согласительной комиссии УС ЗКИТУ».

В случае возникновения конфликта интересов между студентами и руководством ОП их решение возможно в соответствии с ПД «О рассмотрении обращений и жалоб обучающихся» ДСК.08.ПД.66. В положении определено, что обучающиеся имеют право подавать обращения по всем вопросам обучения в вузе любым должностным лицам университета: заведующему кафедрой, директору института, руководителям структурных подразделений, проректорам, ректору. Должностные лица несут ответственность за объективное и своевременное решение вопросов, обозначенных в обращениях и жалобах, в т.ч. при возникновении конфликта интересов. При поступлении обращений и жалоб обучающихся должностные лица университета должны выявлять и анализировать причины обращений и жалоб обучающихся; проводить мероприятия по устранению жалоб обучающихся; информировать обучающихся, подавших обращение и жалобу, о принятых решениях и действиях. Конфликты интересов, как и обращения и жалобы, могут решаться в личных беседах с обучающимися, в дни приема должностных лиц, а также коллегиально на заседаниях кафедр, Советов институтов, собраниях и встречах с обучающимися.

С целью разрешения возможных конфликтов интересов и отношений создана согласительная комиссия ЗКИТУ по трудовым спорам и согласительная комиссия при Ученом Совете ЗКИТУ для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, конфликтов между участниками образовательного процесса, соблюдения правопорядка, разрешения конфликтов интересов и отношений и т.д.

Постоянно проводится целенаправленная работа по недопущению коррупционных правонарушений и негативных явлений в вузе. Осуществляется контроль за ходом учебно-воспитательного процесса университета в соответствии с «Положением об академической честности» и «Положением об антикоррупционной комиссии».

В ЗКИТУ имеются процедура и механизмы обратной связи, измерения степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС, работодателей, выпускников в рамках ОП. Онлайн-анкетирование системно проводится посредством сайта вуза.

Для стейкхолдеров университета на сайте загружены 7 видов анкет.

Для обучающихся бакалавриата и магистратуры предусмотрены 4 вида анкетирования, направленных на выявление социального самочувствия, оценивания качества организации экзаменационных сессий, оценивания качества преподавания преподавательского состава и качества образовательного процесса в целом.

Анкетирование работодателей используется для оценки сформированности необходимой теоретической базы и практических навыков выпускников соответствующей

образовательной программы бакалавриата или магистратуры, анкетирование преподавателей охватывает все сферы деятельности, а для выпускников анкетирование проводится в целях получения обратной связи по вопросам трудоустройства и определения роли вуза в формировании необходимых соответствующих профессиональных компетенций.

В целом, результаты опросов являются результатами оценки качества образовательных программ университета и служат основанием для обновления содержания соответствующей ОП.

Степень удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся уровнем оказываемых университетом услуг, а также условиями, созданными для работы и обучения, определяется путем проведения анкетирования по следующим темам:

- 1) Анкета «Чистая сессия»;
- 2) Анкета «Социального самочувствия студентов/магистрантов»;
- 3) Анкета «Преподаватель глазами студента»;
- 4) Анкета «Качества учебного процесса в ЗКИТУ студентов /магистрантов»;
- 5) «Анкета для работодателей»;
- 6) «Анкета для преподавателей»;
- 7) «Анкета выпускника».

Студенты, работодатели участвуют в ежегодно проводимых в университете анкетировании с целью выяснения уровня удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением образовательных программ.

Анкетирование заинтересованных сторон – стейкхолдеров проводится через сайт университета (<https://wkitu.kz/ru/dljastudentov/>), где размещены анкеты для всех стейкхолдеров университета (для студентов и магистрантов, работодателей, преподавателей, выпускников)

Для анкетирования используется автоматизированная платформа google-form. Обработка и оформление статистических данных по результатам анкетирования проводится ответственными по данной процедуре.

Итоги опросов тщательно анализируются, рассматриваются на заседаниях Учебно-методического совета университета, Совета института, кафедр и при необходимости принимаются конкретные корректирующие меры по улучшению качества образования.

Результаты анкетирования и меры по устранению недостатков, совершенствованию процессов доводятся до сведения ППС и обучающихся.

По итогам рассмотрения результатов анкетирования стейкхолдеров кафедрами принимается решение по изменению, дополнению, обновлению структуры и содержания соответствующих образовательных программ, модулей/дисциплин, каталогов и т.д., конкретные меры по которым реализуются в рамках соответствующего направления плана развития образовательной программы.

В вузе для информационной поддержки научных исследований имеются: Научно-методический совет, на котором рассматриваются и оцениваются отчеты НИР и инновационных проектов, проведение экспертиз научных статей для публикаций, вопросы информационного обеспечения НИОКР; научный журнал “Вестник ЗКИТУ” vestnik@wkitu.kz. для публикации научных, научно-методических и производственных статей студентов, магистрантов и ППС. Журнал выходит ежеквартально, статьи публикуются на казахском, русском и английском языках; Научное студенческое общество для организации научно-исследовательской и инновационной работы студентов и магистрантов (НИРС, НИРМ); Совет молодых ученых ЗКИТУ -для организации научных конференций, семинаров, круглых столов, форумов и др.

Для получения оперативного доступа обучающихся, ППС и научных работников к научной информации используются современные технологии, имеющиеся у университета возможности удалённого доступа к зарубежным полнотекстовым ресурсам. Научная библиотека вуза имеет доступ к электронным базам данных дальнего зарубежья - Clarivate

Analytics, Springer Link, Science; к информационным ресурсам ближнего зарубежья - polpred. com, электронно-библиотечная система «Лань», к отечественным базам данных - Республиканская межвузовская электронная библиотека, «Библиотека Первого Президента Республики Казахстан - Лидера Нации». Исполнители НИР, ППС и обучающиеся имеют широкий доступ к фондам научной литературы университета, они могут получать необходимые научные издания в абонементе научной литературы, а также использовать их во всех читальных залах ЗКИТУ. Широко используются возможности межбиблиотечного обмена.

В рамках Закона Республики Казахстан от 21 мая 2013 года №94-V «О персональных данных и их защите» с целью документального подтверждения согласия обучающихся, работников и ППС на обработку персональных данных: обучающиеся при подписании Договоров об оказании образовательных услуг, ППС и сотрудники –при подписании отдельного документа- дают письменное на согласие обработку персональных данных. Эти документы хранятся в личном деле каждого ППС и обучающегося.

Аналитическая часть

Для сбора, анализа и управления информацией в университете применяется автоматические информационные системы: АИС «Platonus», система для документооборота, приложения для проведения видео конференций Free Conference Call, ZOOM и др., мобильное приложение «Platonus Student». В рамках данных информационных систем производится работа со всем спектром информации. При этом члены ВЭК отметили, что в настоящее время отсутствует автоматическая система, позволяющая из всего информационного потока сформировать данные по отдельным показателям, которые были бы полезны для руководителей ОП и других структурных подразделений для проведения анализа и выработки рекомендаций. Т.е. данная работа требует от сотрудников дополнительного расхода времени и усилий по обработке сформированных баз данных с целью выделения отдельных показателей.

Коммуникация между участниками задействованными в деятельности организована на высоком уровне, что предупреждает возникновение конфликтных ситуаций между руководителями, ППС и обучающимися, а также другими заинтересованными лицами. По итогам встречи с сотрудниками университета, удалось выяснить, что все спорные ситуации между преподавателями и обучающимися разрешаются путем четко выстроенной системы оценок, но студенты не в полной мере способны понять данный факт, поэтому рекомендуется выработка механизма разрешения потенциальных спорных ситуаций как в учебном процессе, так и в социальных аспектах жизненного цикла обучающегося в университете и закрепить их в документе, и проинформировать о данном механизме всех заинтересованных лиц.

Также при ознакомлении с документацией по результативности реализации ОП не в полной мере удалось отследить выполнение количественных показателей результативности ОП. Причина, по мнению членов ВЭК, кроется в достаточно больших изменениях и не достаточном временном отрезке для доведения формы конечных результатов до уровня кафедры и внесения данных показателей в документацию.

В целом все основные процедуры описаны в едином нормативном документе «Академическая политика». По мере дополнения числа документации будет уместно деление данного единого документа на части, либо оформление в виде электронного документа с системой быстрого ориентирования внутри него.

Сильные стороны / Лучшая практика:

- не выявлены.

Рекомендации ВЭК по ОП 6B07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)»:

- Провести переоснащение системы сбора, анализа и управления информацией на использование современных инфокоммуникационных технологий и предоставить возможность оперативного доступа к результатам сбора и обработки этой информации согласно уровням ответственности (например, заведующий кафедрой и руководитель ОП получают доступ к результатам сбора и анализа информации). Данную реализацию можно выполнить с применением специализированного программного обеспечения или применение функционала анализа и обработки информации средствами, например, MS Excel. (Срок 01.01.2025).

- Дополнить имеющуюся в вузе процедуру коммуникации с обучающимися и другими заинтересованными лицами средствами оперативного сбора информации и реагирования на обращения/жалобы не только по академическим вопросам, но и по вопросам социально-экономическим, коррупционным и т.п. (Срок: 01.06.2024).

- Актуализировать план развития ОП с учетом основных положений стратегического плана развития университета с указанием доступных для измерения показателей (Срок: 01.09.2024).

Выводы ВЭК:

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)» имеют 13 удовлетворительных позиций и 3 предполагающие улучшение

6.3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ✓ *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*
- ✓ *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.*
- ✓ *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- ✓ *Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- ✓ *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- ✓ *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.*
- ✓ *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.*

Доказательная часть

Формирование образовательных программ университета осуществляется в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом высшего образования и послевузовского образования (далее – ГОСО) №2 от 20 июля 2022 года, Законом Республики Казахстан «Об образовании», Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (приказ от 12 октября 2018 года № 563), Концепцией

развития высшего образования и науки в Республике Казахстан на 2023 – 2029 годы, с основными положениями Болонского процесса, профессиональными стандартами.

В 2020 году ОП 6B07105 Автоматизация и управление (по отраслям) была разработана и внесена в Реестр ОП РК. В 2020 году на основе анализа потребности рынка (потребности в специалистах, перспективы трудоустройства), анализа конкурентной среды, ОП аналогичного направления, действующих в ведущих ВУЗах, наличие необходимых кадровых, материально-технических, информационных и финансовых ресурсов была разработана ОП 6B07105 Автоматизация и управление (по отраслям).

Разработанная ОП 6B07105 Автоматизация и управление (по отраслям) была рассмотрена на заседании кафедры энергетики, автоматизации и вычислительной техники и обсуждена на совете инженерно-гуманитарного факультета.

Университет разрабатывает свои образовательные программы в соответствии с положением «О порядке разработки, утверждения и мониторинга образовательных программ» (ДСК. 08. ПД.57), «Положение о порядке и форме проведения процедур внутренней и внешней экспертизы и рецензирования ОП» (ДСК. 08. ПД.59).

Коллегиальными органами, который курируют разработку образовательных программ, являются Академические комитеты по направлениям профессиональной подготовки.

Образовательные программы разрабатываются поэтапно:

- 1 этап - совместное обсуждение ППС кафедр с работодателями компетенций выпускника с учетом профессиональных стандартов;
- 2 этап - разработка академическими комитетами содержания образовательной программы, каталога элективных дисциплин с учетом предложений работодателей и нормативных документов в сфере образования;
- 3 этап - защита образовательной программы с приглашением всех заинтересованных сторон – работодателей, студентов, ППС на заседаниях совета института.
- 4 этап - утверждение образовательной программы на заседании Ученого совета университета.

В целях совершенствования и обеспечения качества ОП осуществляется критический анализ и экспертиза разработанной программы на предмет соответствия потребностям рынка труда, использования образовательных технологий, включая методы оценки достижений обучающихся, а также с учетом актуальности данной программы.

Образовательные программы проходят процедуру внешней экспертизы согласно «Положение о порядке и форме проведения процедур внутренней и внешней экспертизы и рецензирования образовательных программ» (ДСК. 08. ПД.59).

Предложения всех стейкхолдеров и результаты анкетирования, как показывают протоколы заседаний кафедры и результаты интервью, учитываются в содержании ОП, вводятся новые курсы с учётом предложений заинтересованных сторон. Например, в 2021 году по предложениям заместителя директора ТОО «Батыс Энергон» Фокшук В.В. в ОП «6B07102-Автоматизация и управление (по отраслям)» введены дисциплины: «Автоматизированный электропривод», и «Микропроцессорные комплексы в системе управления». По предложениям Ведущего специалиста ТОО «Жаикмунай» Мурадимова З.О. в ОП «6B07102-Автоматизация и управление (по отраслям)» введены дисциплины Автоматизация и управление в нефтегазовой отрасли и Автоматизированные системы управления системы сбора и подготовки скважинной продукции.

С учетом требований рынка труда, предложений заинтересованных лиц, при изменениях в нормативных документах образовательные программы ежегодно пересматриваются и обновляются в части содержания учебных планов, состава и содержания учебных дисциплин, программ учебной и производственной практик и др.

При разработке и пересмотре образовательных программ важное значение имеет индивидуальные образовательные траектории. Индивидуальные образовательные

траектории обучающихся формируются на основе КЭД, в котором содержится перечень всех дисциплин компонента по выбору с указанием цели изучения, краткого содержания и ожидаемых результатов изучения. В целях доступности для всех заинтересованных лиц КЭД расположен на сайте университета wkitu.kz.

Целью ОП является подготовка высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов по разработке, созданию, моделированию и эксплуатации автоматизированных систем управления технологическими процессами, обладающих фундаментальными знаниями по теории автоматического управления, имеющих представление о современных направлениях автоматизации и информатизации технических систем и технологических процессов, способных применять полученные знания в научно-практической и производственной деятельности.

Отбор дисциплин для КЭД проходит с учетом мнения заинтересованных сторон. Предпочтение отдается практико-ориентированным дисциплинам. Привлечение смежных кафедр к формированию КЭД расширяет диапазон и качество элективных дисциплин. Корректировка КЭД происходит после анкетирования работодателей, в результате чего осуществляется изменение КЭД.

ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям) соответствует уровню НСК и разработан на основе профессиональных стандартов: 1) профессиональный стандарт «Обслуживание и ремонт оборудования автоматизированных систем управления технологическими процессами в электрических сетях» от 20.12.2022 г.; 2) профессиональный стандарт «Эксплуатация и ремонт средств тепловой автоматики и средств измерений» от 07.08.2023 г.; 3) профессиональный стандарт «Техническое сопровождение электроники» от 05.12.2022 г.

ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям) соответствует требованиям ГОСО высшего образования.

Ожидаемые конечные результаты реализации Плана развития ОП

- подготовка высококвалифицированных, конкурентоспособных, компетентных специалистов для промышленного сектора экономики Западного региона Казахстана, обладающих углубленной профессиональной подготовкой, способных быстро адаптироваться к быстро изменяющимся социально-экономическим условиям;

- модернизация кадрового, информационно-ресурсного, материально-технического потенциала;

- повышение качества образования;

- увеличение % трудоустройства выпускников.

ОП, утвержденная в установленном порядке содержит требования к квалификационным характеристикам выпускников ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям).

В процессе обучения в вузе у студентов – будущих специалистов формируются профессиональные компетенции посредством прохождения практик.

Целью организации и проведения профессиональной практики является закрепление знаний, полученных студентами в процессе обучения, и приобретение практических навыков работы в профессиональной сфере. Практика является средством развития диалектического мышления, креативного отношения к профессиональной деятельности, закрепления теоретической подготовки.

Профессиональная практика (учебная, производственная, преддипломная) проводится в соответствии с академическим календарем и направлена на формирование навыков обучающихся с учетом полученных в процессе изучения дисциплин теоретических аспектов будущей профессии (таблица 3.1.).

Таблица 3.1 Корреляция дисциплин и профессиональных практик, позволяющая сформировать все компоненты компетенций обучающихся (знания, умения и навыки)

Курс обучения	Виды практик, сроки	Дисциплины по прохождению практики
1 курс	Учебная практика	Начертательная геометрия и инженерная графика, Компьютерная графика и AutoCAD
2 курс	Производственная практика 1	Теоретическая механика
3 курс	Производственная практика 2	Материаловедение и ТКМ
4 курс	Преддипломная практика	Проектирование автоматизированных систем управления

Производственная практика осуществляется с учетом основных видов профессиональной деятельности, к которым должен быть готов студент – будущий специалист. Практика направлена на отработку профессиональных, научно-исследовательских умений и формирование личностных качеств будущих специалистов.

Все виды профессиональной практики проводятся соответствии с академическим календарем и Программой соответствующей практики. Содержание производственной практики определяется дисциплинами образовательной программы.

По итогам прохождения практик студенты сдают отчеты. Объем материала и содержание отчетов по практикам соответствуют предъявляемым требованиям программ практик ОП.

Базами прохождения практик ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям) являются ведущие учреждения и предприятия Западного Казахстана. Профессиональную практику обучающиеся проходят на предприятиях ТОО «Уральский трансформаторный завод», ТОО «Урал Электрик» Филиал ИТЦ, АО «Интрегаз Центральная Азия», УФ ТОО «КазЭнергоЭкспертиза», ТОО «Munai Gas Engineering», ТОО «Аксайский индустриальный парк»

По итогам прохождения производственной практики студентов отделом карьеры и трудоустройства проводится анкетирование работодателей на предмет удовлетворенности подготовкой студентов по данной образовательной программе, запрашиваются отзывы работодателей на выпускников.

В университете функционирует Центр инжиниринга и профессиональной сертификации. Согласно Положению о Центре инжиниринга и профессиональной сертификации (ДСК 08.ПД.69) данный центр предоставляет обучающимся возможность проходить дополнительные специальные курсы по образовательным программам и получить профессиональные сертификаты.

В 2022-2023 уч. г. году ректором университета Б.Т. Шакешевым был заключен договор №1.2 от 26.10.2022 на обучение по программе курсов профессиональной сертификации обучающихся технических ОП в том числе и 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям).

На 2023-2024 учебный год составлен План прохождения обучающимися профессиональной сертификации по ОП кафедры. Так, для ОП 6В07105-Автоматизация и управление (по отраслям) определен курс профессиональной сертификации «Слесарь по КИПиА».

В 2023-2024 учебном году обучающиеся ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям) в период с 9.10. по 20.10. 2023 г. прошли курс профессиональной сертификации согласно Учебному плану в ТОО Учебный центр «ALIM» в объеме 72 часов, позволяющий овладеть дополнительной квалификацией «Слесарь по КИПиА», в дальнейшем планируется ежегодно обучающимся предоставлять курсы профессиональной сертификации. Это, безусловно, способствует успешному трудоустройству выпускников ОП.

Аналитическая часть

Процедура разработки ОП полностью расписана наглядно и полностью приведены все этапы и процедуры реализации ОП. Надо отметить, что разработка и внедрение аккредитуемой ОП является весьма актуальной по следующим причинам: устаревание кадров на предприятиях, модернизация и развитие производств и технологических процессов, широкий рынок труда.

Несмотря на то, что еще не было выпуска по данной ОП, руководство кафедры проводит необходимые процедуры по пересмотру содержания, организации ОП. Работа с предприятиями региона построена на высоком уровне, так как на базе предприятий проводится подготовка обучающихся в реальных производственных условиях с их непосредственным привлечением к выпуску продукции и работе технологических процессов.

В обязательном порядке производится процедура проведения экспертизы содержания ОП, но возникает резонный вопрос, по отношению в проводившим экспертизу содержания ОП лицам, насколько данные заключения являются информативными и результативными для достижения поставленных целей аккредитуемой ОП, помогают ли в дальнейшем развитии ОП или повышению эффективности используемых механизмов и подходов.

Для студентов старших курсов предусмотрена процедура сертифицирования на платной основе. Данная процедура выполняется в установленные сроки и по заранее установленному плану с получением надлежащего документа и внесением в учебные достижения обучающегося.

Способы участия всех заинтересованных лиц заранее регламентированы и реализуются в соответствии с установленными правилами. Основная нагрузка возлагается на кафедру как основную единицу реализующую образовательную деятельность. В текущих условиях множественных преобразований внутри организации для избегания перегрузки на кафедру следует тщательно учесть работу вспомогательных служб. Без должного распределения нагрузки между всеми участниками задействованных во всех процессах результативность может снизиться или наступит быстрая усталость работников кафедры.

Сильные стороны / Лучшая практика:

- не выявлены.

Рекомендации ВЭК по ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)»:

- Разработать систему квалификационных требований к привлекаемым внешним экспертам осуществляющим рецензирование ОП (Срок: 01.01.2025).

Выводы ВЭК:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)» имеют 12 удовлетворительных позиций

6.4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

✓ *ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*

✓ *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*

✓ *- содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*

- ✓ - изменения потребностей общества и профессиональной среды;
- ✓ - нагрузку и успеваемость обучающихся;
- ✓ - эффективность процедур оценивания обучающихся;
- ✓ - ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;
- ✓ - образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.
- ✓ ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.
- ✓ Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.

Доказательная часть

Процедура мониторинга и периодической оценки образовательных программ в ЗКИТУ проводится на основании следующих внутренних нормативно-правовых документов:

1. Положение о мониторинге качества образования ЗКИТУ;
2. Положение о порядке разработки, утверждения и мониторинга образовательных программ;
3. Положение о порядке разработки, утверждения и пересмотра Плана развития ОП;
4. Академическая политика ЗКИТУ.
5. Положение об организации профессиональной практики обучающихся.

Мониторинг и оценка ОП осуществляется, в первую очередь, на уровне выпускающей кафедры и института с обсуждением вопросов совершенствования образовательного процесса по ОП и принятием соответствующих решений для их реализации.

Мониторинг и оценка ОП включает следующие механизмы:

- годовые отчеты выпускающих кафедр и института;
- внутренние аудиты;
- рассмотрение вопросов развития разных направлений подготовки специалистов на коллегиальных органах.

Мониторинг и периодическая оценка ОП включает различные мероприятия: экспертиза на уровне кафедры, университета; анализ трендов рынка труда, требований к выпускникам со стороны работодателей; анкетирование стейкхолдеров и т.д.

Проводит мониторинг, оценку и совершенствование образовательных программ заведующие выпускающими кафедрами, директор института; координирует работу-департамент по академической деятельности института. Информирование об изменениях в ОП проводятся на заседаниях кафедр, учебно- методических советах, Ученом совете вуза.

Мониторинг реализации ОП и учебных достижений обучающихся проводится дважды в год. Периодичность проведения иных видов мониторинга – раз в год.

На кафедре осуществляется систематический анализ, мониторинг действующей ОП, ее соответствие данному контингенту обучающихся; по результатам анализа вносятся изменения в структуру и содержание ОП, КЭД.

Мониторинг и периодическая оценка образовательных программ направлены на достижение целей ОП, полное формирование запланированных результатов обучения.

В 2022-2023 учебном году по итогам мониторинга было обновление ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям) и включен в реестр ОП. В ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям) были включены новые дисциплин «Основы экологии, бизнеса и права» и «Финансовая грамотность», а также обновлены содержание некоторых дисциплин с учетом последних достижений науки и техники. Например, в содержании дисциплины «Микропроцессорные комплексы в системе управления» включены изучение промышленного программного обеспечения SIMATIC, в содержании дисциплины «Хранение и анализ данных» включены изучение базы данных SQL, основы систем Nadoop, Sparkand других.

Для обеспечения образовательных программ актуальным содержанием систематически осуществляется пересмотр и дополнение перечней, разработанных на

кафедрах профильных, элективных и практико-ориентированных дисциплин и модулей, практик. Основу внедряемых курсов составляют рекомендации работодателей и результаты научных исследований ППС кафедры.

Оценка качества образовательных программ осуществляется на основе анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, расписаний, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, анкетирования обучающихся и работодателей, проведением внутренних аудитов образовательного процесса в университете.

Мониторинг реализации образовательной программы проводится через взаимопосещения, проведение открытых занятий и т.д. Результаты взаимопосещений, проведения открытых занятий рассматриваются на заседании кафедры и на заседании методического семинара кафедры.

С целью учета интересов работодателей при разработке образовательных программ в формировании каталогов элективных дисциплин, активное участие принимают потенциальные работодатели, руководители практики.

Образовательные программы проходят процедуру ежегодного мониторинга качества реализации на заседании кафедры с участием обучающихся и работодателей.

Проверка реализации образовательных программ проводится при оценке компетенций выпускников преподавателями, руководителями профессиональных практик, членами аттестационных комиссий и приглашенными работодателями. Механизм корректировки образовательных программ основан на учёте мнения обучающихся, преподавателей, работодателей путём анкетирования, анализа отзывов по производственной практике, отчётов Аттестационных комиссий.

Проводимый мониторинг ИУП обучающихся показывает, что процедура записи, оформления ИУП соблюдается: включены все составляющие учебного плана, определенные для текущего курса, обучающегося на учебный год, название дисциплины, код дисциплины, количество кредитов, вид занятий, Ф.И.О преподавателя, количество часов и форма контроля.

На заседаниях кафедры, Совета института обсуждаются академические успехи обучающихся, рассматриваются результаты экзаменационных сессий. По результатам анализа принимаются решения, направленные на их улучшение.

О качестве образовательных программ можно судить, в том числе, по результатам текущей и промежуточной аттестации обучающихся. Мониторинг освоения образовательных программ осуществляется с помощью АИС «Платонус», которая предназначена для учета и анализа успеваемости обучающихся. Она позволяет проводить контроль за реализацией образовательных программ как в течение семестра, так и по итогам экзаменационных сессий. Оценка учебных достижений, обучающихся производится в соответствии со шкалой оценивания, принятой в университете.

По данным постоянного мониторинга анализируется и формируется отчет по результатам сессий и итогам анкетирования. Данный вопрос периодически рассматривается на заседаниях кафедр, Совета института, Ученого совета вуза для принятия необходимых мер по улучшению успеваемости обучающихся.

Обучающийся, не согласный с результатами оценки по экзамену, имеет право на апелляцию. В отдельных случаях (по болезни, семейным обстоятельствам, иным объективным причинам) директор института может разрешать обучающемуся индивидуальную сдачу экзаменационной сессии.

Контроль и оценка учебных достижений, обучающихся основывается на принципах академической честности.

Критерием эффективности реализации образовательных программ является успешное прохождение обучающимися производственной практики и их дальнейшее развитие карьеры.

Практическая работа обучающихся контролируется по месту прохождения практики

закрепленными сотрудниками выпускающих кафедр и представителями работодателя. Оценка удовлетворенности обучающихся местами и организацией прохождения практики проводится как в ходе практики, так и на установочной и отчетной конференции по итогам практики.

Для изучения удовлетворенности уровнем подготовки специалистов, а также мнения работодателей по вопросам профессионального образования, выявления требований к профессиональной компетентности будущих специалистов отделом карьеры и трудоустройства ежегодно проводится опрос и анкетирование работодателей. На основе результатов мониторинга принимаются решения о дальнейшем развитии образовательных программ, расширении деятельности кафедры по формированию контингента, о развитии единого образовательного пространства. Процедуры организации всех видов практик и опросы обучающихся и руководителей баз практик позволяют осуществлять эффективный мониторинг их результатов и принимать решения по совершенствованию учебного процесса.

В конце учебного года на заседании кафедры с участием всех заинтересованных сторон (ППС, работодатели) проводится самооценка ОП, с учетом внесенных изменений, обсуждаются достигнутые результаты, результативность и эффективность реализации ОП. В конце учебного года заведующий кафедрой составляет отчет по работе кафедры, который помогает руководству отследить реализацию плана развития ОП. В случае обнаружения руководством несоответствия реализуемой ОП плану реализации, план развития повторно рассматривается на заседании кафедры с участием всех заинтересованных сторон, и в него вносятся коррективы, разрабатываются корректирующие и предупреждающие действия.

Современный подход по реализации ОП связан с постоянным, непрерывным информированием заинтересованных лиц с последними изменениями, внесенными в ОП. Это необходимо, во-первых, для поддержания на актуальном уровне выполнения текущих задач, во-вторых, для наилучшего удовлетворения текущих потребностей, и, в-третьих, что немаловажно, для выявления трендов как у работодателей, так и у обучающихся.

Руководство ОП ведет информирование всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. В число заинтересованных лиц входят потенциальные работодатели, обучающиеся, выпускники, профессорско-преподавательский состав университета.

Для обеспечения постоянной информированности внешних участников используется сайт университета, где размещена вся информация о деятельности вуза и его структурных подразделений. Все изменения, внесенные в ОП публикуются на сайте университета.

Проводимый вузом и кафедрой энергетике, автоматизации и вычислительной техники мониторинг ОП обеспечивает постоянный контроль и необходимую корректировку ОП в соответствии с запросами общества, рынка труда и работодателей.

Аналитическая часть

Мониторинг и периодическая оценка ОП реализуется на основе нормативных документов входящих в содержание Академической политики. Постоянное совершенствование для аккредитуемой ОП не представляется полностью возможным, так как не было выпуска и трудоустройства выпускников ОП. На данный момент мониторингу можно подвергнуть только реализацию учебного процесса и промежуточные результаты, а не итоговые задачи подготовки специалистов.

Из текущего, можно отметить практико ориентированную программу подготовки выпускников, так как основным заказчиком являются предприятия региона, состояние которых было адекватно оценено руководителями учебного заведения и кафедры реализующей ОП. Единственное, что можно было бы добавить это попытаться количественно оценить потенциальный рынок работодателей или найти показатель способный это охарактеризовать, это бы улучшило адекватность системы оценки.

Основной способ для анализа удовлетворенности стейкхолдеров является

анкетирование. Следует констатировать, что по мнению участников ВЭК, анализ проведенный по итогам анкетирования является не в полной мере эффективным. Следует более детально проработать содержание и направленность проводимого исследования, а анализ проводить не только по количеству ответов, а выявлением причин происходящих процессов, это поможет предупредить будущие проблемы.

В результате анализа сайта вуза, протоколов заседания выпускающей кафедры, а также в ходе интервью члены ВЭК отмечают недостаточную информированность работодателей и обучающихся о планируемых и принятых изменениях в ОП, целесообразно размещать информацию с выделением изменений, а не только заменой предыдущей версии ОП на новую.

Сильные стороны / Лучшая практика:

- не выявлены.

Рекомендации ВЭК по ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)»:

- Разработать процедуру информирования всех стейкхолдеров о планируемых изменениях в ОП, а также при публикации принятых изменений акцентировать внимание заинтересованных лиц на внесенных изменениях (Срок: 01.09.2024).

Выводы ВЭК:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)» имеют 10 удовлетворительных позиций

6.5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ✓ ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, включая апелляцию.
- ✓ ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- ✓ В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

Одной из основных задач в деятельности Западно-Казахстанского инновационно-технологического университета является обеспечение качественного образования и оценки знаний студента.

Для успешной реализации видения, миссии и стратегии Западно-Казахстанского инновационно-технологического университета, ориентированных на качественную профессиональную подготовку выпускников, образовательные программы нацелены на удовлетворение текущих, изменяющихся и потенциальных (ожидаемых) потребностей обучающихся и работодателей.

С этой целью внедрено студентоцентрированное обучение и преподавание, стимулирующие регулярную и результативную самостоятельную работу, усиливающие мотивацию обучающегося к освоению ОП за счет более высокой дифференциации оценки учебной работы. Студентоцентрированное обучение играет важную роль в достижении обучающимися результатов обучения.

В университете создана обучающая среда, способствующая формированию базовых и профессиональных компетенций, учитывающая индивидуальные потребности и возможности студентов, а также созданы условия для эффективного освоения образовательных программ, где студенты являются активными партнерами учебного процесса.

Обучающиеся в ЗКИТУ обеспечиваются информационным материалом, академическим календарем на учебный год; индивидуальными учебными планами; каталогами элективных дисциплин; рабочими учебными программами дисциплин (Syllabus).

Всех студентов при поступлении в университет детально знакомят с организацией учебного процесса по кредитной технологии обучения, с правами и обязанностями студентов, с Кодексом чести студента и преподавателя, с порядком записи на учебные дисциплины, со структурой университета и др.

В соответствии с принципами академической свободы обучающиеся имеют возможность активно участвовать в формировании своей образовательной траектории и влиять на качество образовательного процесса. Представители студентов входят в состав академических комитетов для участия в разработке образовательных программ.

Поддержание гибких учебных планов и предоставление студентам возможности определять свою траекторию обучения позволяют им принимать собственные решения в построении своего обучения, а также способствуют повышению ответственности за собственное обучение.

В платформе АИС Платон студенты в онлайн формате сами формируют свою индивидуальную траекторию обучения, т.е. обучающийся выбирает какие дисциплины будет изучать в учебном году и выбрать преподавателя. После выбора дисциплин и преподавателя индивидуальный план обучающегося утверждается директором института и подписывается электронной подписью. Подписанный ИУП обучающийся может скачать в АИС Платон в разделе ЦОО.

Неразрывной частью академического процесса является академическое консультирование или сопровождение обучающихся в процессе их обучения в университете. Данную задачу решает эдвайзеры. Служба эдвайзеров создается во всех институтах Университета. Деятельность эдвайзеров координируется директором института и руководителем офиса Регистратора.

На первом курсе эдвайзеры помогают первокурсникам адаптироваться к условиям обучения, понять структуру вуза, систему ценностей, основные требования и особенности организации академического процесса. Эдвайзеры проводят индивидуальные встречи и консультируют по любым возникающим вопросам, в том числе академическим.

Главная цель эдвайзеров - помочь обучающимся в определении индивидуальной траектории обучения и при регистрации на дисциплины. При консультации эдвайзера обучающиеся определяют траекторию обучения с занесением выбранных дисциплин в индивидуальный учебный план.

Свобода выбора дисциплин реализуется посредством предоставления студенту КЭД ОП. Студент на основе ОП и КЭД формирует свой индивидуальный учебный план (ИУП)

на текущий год. На основе данных индивидуальных планов формируется годовой рабочий учебный план (РУП) ОП. Индивидуальный учебный план обучающегося утверждается ежегодно директором института, содержит перечень дисциплин и количество кредитов.

Руководство ОП обеспечивает уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставляет им гибкие траектории обучения. Так, в организации образовательного процесса учитываются особые потребности взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями, им создаются соответствующие условия.

С целью обеспечения доступности обучения в университете людям с ограниченными возможностями учебные корпуса университета оснащены пандусами; туалеты переоборудованы согласно требованиям доступности образовательной среды.

Оценка учебных достижений студента является важным элементом педагогического процесса, мощным средством для стимулирования студента. Университет стремится обеспечивать через оценку знаний объективное оценивание достижения каждым обучающимся целей обучения, выраженных в компетенциях.

Процедуры оценивания знаний и профессиональных компетенций определены во внутренних нормативных документах вуза «Академическая политика ЗКИТУ», «Политика оценивания результатов обучения обучающихся ЗКИТУ», «Положение об итоговом контроле-тестировании».

Обучающиеся своевременно информируются об используемых критериях оценивания их знаний, умений и навыков, обеспечивающих объективность оценивания результатов работы.

Таблица 5.1- Сведения об академической успеваемости обучающихся ОП 6В07105- Автоматизация и управление (по отраслям)

№	Учебные годы	Количество обучающихся	Качество знаний, %	Абсолютная успеваемость, %
1	2021-2022	28	50	100
2	2022-2023	179	65	100

Студентоцентрированное обучение предполагает также использование различных методов преподавания и обучения, учитывающих разнообразие форм усвоения информации.

Успешная реализация ОП обеспечивается внедрением и эффективностью применяемых инновационных методов и технологий обучения. Занятия с использованием современных средств и методов обучения повышают мотивацию, пробуждают интерес обучающихся к дисциплине. Активные методы обучения – это методы, позволяющие активизировать учебный процесс, побудить обучаемого к творческому участию в нем.

В рамках учебного процесса при подготовке обучающихся используются следующие инновационные методы и технологии обучения: анализ кейсовых ситуаций (case-study), деловые и ролевые игры; круглый стол, дискуссия, диспут, пресс-конференция, мозговой штурм, презентации. Применяемые преподавателями методы обучения отражены в Каталоге инновационных методов обучения. Также проводятся лекции и практические занятия с привлечением работодателей на их территории.

Анализ использования инновационных методов обучения в учебном процессе проводится на основании взаимопосещений занятий преподавателями согласно графику, которые отражены в журналах взаимопосещения. Также анализ проводимых занятий обсуждается на заседаниях кафедры и методического семинара кафедры.

В институте в рамках Школы педагогического мастерства на постоянной основе проходят мастер – классы опытных преподавателей.

В 2022 году вышел специальный номер университетского журнала «Вестник

ЗКИТУ», посвященный использованию преподавателями различных форм и методов преподавания и обучения.

02 февраля 2022 года прошел мастер-класс по организации и проведению бинарного занятия. Основная цель бинарного занятия – систематизация и обобщение имеющихся знаний, формирование целостного восприятия изучаемого материала обучающимися (<https://wkitu.kz/kk/meroprijatija/k-sipshilikte-m-najdy-k-likke-dajyndau-tehnologijasy-sheberlik-klassy/>).

01 марта 2022 года в рамках работы Школы педагогического мастерства старшим преподавателем Утешевой Г.Ш. проведен тренинг для преподавателей на тему «Цифровые инструменты в оценке знаний обучающихся». В тренинге приняли участие 12 преподавателей Института отраслевых технологий (<https://wkitu.kz/kk/meroprijatija/bilim-alushylardy-bilimin-ba-alauda-y-cifrly-raldar-po-treningi/>).

В 2022-2023 учебном году в рамках методической недели университета «Цифровизация образования: вызовы современности» старшими преподавателями кафедры ЭАВТ был организован ряд мероприятий

-тренинг «Цифровые инструменты в оценке знаний обучающихся» -для преподавателей с целью совершенствования методики преподавания дисциплин с использованием инновационных средств обучения. Руководитель тренинга- старший преподаватель кафедры ЭАВТ Утешева Г.Ш. (<https://wkitu.kz/ru/Meroprijatija/sovershenstvovanie-metodiki-prepodavaniya-disciplin-s-ispolzovaniem-innovacionnyh-metodov-obucheniya/>);

- круглый стол «Цифровые технологии в образовании», в котором приняли участие обучающиеся 2, 3 курсов. Организатор- старший преподаватель кафедры ЭАВТ Кайранбаева А.Б. (<https://wkitu.kz/ru/Meroprijatija/cifrovye-tehnologii-v-obrazovanii/>);

-методический семинар «Методики применения цифровых технологий в преподавании дисциплин», организованный преподавателями кафедры ЭАВТ.

В Планы работы Методического семинара кафедры ЭАВТ включены вопросы, касающиеся разработки и внедрения в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин.

На заседаниях Методического семинара кафедры энергетики, автоматизации и вычислительной техники рассматривались вопросы, посвященные использованию в образовательном процессе инновационных методов и форм обучения, собственных методик и технологий преподавания учебных дисциплин (протокол №4 от 25.11.2022 г., протокол №5 от 25.12.2022 г., протокол №7 от 22.02.2023 г., протокол №8 от 28.03.2023 г.) На семинаре выступили преподаватели Тулегенов К.К., Садыкова Л.А., Базарбаев Д.Б., Буранова Н.Г., Ким А.В., представившие информацию о применяемых на учебных занятиях методах обучения.

Результаты собственных научных исследований ППС кафедры активно внедряются в учебный процесс и производство.

На кафедре имеются акты внедрения:

-4 акта внедрения собственных научных исследований в учебный процесс преподавателей кафедры Захарова В.П., Бурановой Н.Г., Шалабаевой И.А., Ахановой Д.Е.;

-4 акта внедрения внедрения собственных научных исследований в производство преподавателей кафедры Бурановой Н.Г., Саргужиевой Б.А., Утешевой Г.Ш., Файнешовой А.М., Шынтемір И.Б.

В апреле 2022 года старшим преподавателем кафедры ЭАВТ, председателем МСК кафедры Утешевой Г.Ш., было получено авторское свидетельство на объект «Ақпаратты қорғау негіздері» пәні бойынша электронды оқыту жүйесін өңдеу», выданное Национальным институтом интеллектуальной собственности № 25543 от 27 апреля 2022 года.

Утешева Г.Ш. также прошла интерактивный онлайн курс повышения квалификации «Инновационные образовательные технологии и дидактические модели» в ТОО «Digital

experts group». По результатам курса повышения квалификации получены практические знания по использованию цифровых средств и технологий, включающее практические кейсы для оценки результатов обучения.

2 марта 2022 года в институте отраслевых технологий в рамках работы Школы педагогического мастерства старшим преподавателем Утешевой Г.Ш. проведен тренинг для преподавателей факультета «Цифровые инструменты в оценке знаний обучающихся». (<https://wkitu.kz/kk/meroprijatija/bilim-alushylardy-bilimin-ba-alauda-y-cifrlly-raldar-po-treningi/>). Подобный тренинг был проведен также в рамках методической недели университета «Цифровизация образования: вызовы современности» (<https://wkitu.kz/ru/Meroprijatija/sovershenstvovanie-metodiki-prepodavaniya-disciplin-s-ispolzovaniem-innovacionnyh-metodov-obuchenija/>).

На сайте университета регулярно размещается информация о результатах собственных исследований ППС кафедры в области методики преподавания учебных дисциплин.

В университете существует обратная связь по вопросу использования различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

Отслеживание удовлетворенности обучающихся и ППС методическими инновациями осуществляется через анкетирование. По результатам анкетирования «Преподаватель глазами студента» выявлена средняя оценка удовлетворенности бакалавров качеством преподавания. Результаты анкетирования размещены на сайте университета за 2022 (<https://wkitu.kz/wp-content/uploads/2023/10/otchet-prepodovatel-glazami-studenta-2022.pdf>) и 2023 (<https://wkitu.kz/wp-content/uploads/2023/10/otchet-prepodavatel-glazami-studentov.pdf>) год.

По результатам анкетирования на заседаниях кафедры ЭАВТ проводится обсуждение результатов анкетирования и принимаются соответствующие решения.

Кафедры университета обеспечивают поддержку автономии обучающегося при одновременном и надлежащем руководстве и помощи со стороны преподавателя. Академическое сопровождение обучающихся организовано на протяжении всего периода их обучения.

Мониторинг самостоятельной работы обучающихся проводится путем проведения преподавателями консультаций по сложным темам, приема заданий у обучающихся. На кафедре составлены графики СРС и СРСП.

Механизм адекватной оценки результатов СРО (письменная работа; презентация; эссе; проект и др.) обсуждается на заседаниях МСК кафедры по таким критериям, как оформление работы; объем выполненной работы; точность формулировки ответов на задания; наличие конкретных примеров; стиль изложения и др.

В ЗКИТУ разработано Положение о деятельности «О рассмотрении обращений и жалоб обучающихся», устанавливающее общий порядок подачи и рассмотрения обращения и жалоб обучающихся и принятия по ним соответствующих решений.

Положение определяет процедуру рассмотрения обращений и жалоб, которые могут поступить от обучающихся ЗКИТУ по различным вопросам реализации академической политики университета, оказания социальной поддержки обучающихся, соблюдения принципов академической честности, нарушения прав обучающихся, установленных во внутренних нормативных документах вуза, в законодательных актах в сфере науки и образования.

Жалобы обучающихся, связанные с образовательным процессом, практически отсутствуют.

Имеющиеся случаи касаются обучающихся первого курса, которые постепенно адаптируются к новому коллективу, новым условиям образовательной среды и, соответственно, к требованиям. Отдельные студенты при сдаче текущего или рубежного контролей получают невысокие баллы. При возможности получить у преподавателя

консультацию по предмету, часто упускают ее, что и является причиной обращения, как правило, к заведующему кафедрой.

Каждый случай на кафедре разбирается в индивидуальном порядке, обсуждается с преподавателем и обучающимся. Студент получает соответствующие консультации и разъяснения. При возможности обучающийся может добрать недостающие баллы, исправить оценку. При необходимости студенты могут подать апелляцию.

На сайте университета имеется блог ректора, куда можно обратиться с интересующими вопросами. Также на сайте можно найти электронные адреса, контакты директоров институтов, заведующих кафедрами и непосредственно обратиться к ним.

Решения по жалобам и предложениям, в зависимости от их масштаба, принимаются непосредственно лицом, к которому было обращение, либо рассматриваются на заседании кафедры, Совете института или Ученом совете.

При рассмотрении жалобы обеспечиваются равные права и беспристрастность к участникам, задействованным в жалобе, а решение выносится после тщательной проработки жалобы.

Официальная жалоба составляется в форме заявления на имя директора института, является регистрируемым и контролируемым документом до момента разрешения проблемы. Решение, выносимое после рассмотрения жалобы, содержит действия по устранению возникшей проблемы и оформляется в виде распоряжения директора института.

В целях своевременного выявления потребностей обучающихся, учета их предложений и запросов, предотвращения жалоб в университете налажена на всех уровнях постоянная обратная связь с обучающимися. Это тесные контакты студентов с эдвайзерами, заведующими кафедрами, преподавателями. Проводятся традиционные встречи руководства института с членами студенческого самоуправления. Не менее 1 раза в год проводятся встречи студентов с учредителями университета, на которых присутствуют также руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами, члены ректората университета. Например, такие встречи состоялись 08 апреля 2022 г., 14 и 15 ноября 2023 года. <https://wkitu.kz/ru/Meroprijatija/vstrecha-so-studentami-inzhenerno-gumanitarnogo-fakulteta/>

Университет обеспечивает последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, включая апелляцию.

Соответствие уровня знаний, обучающихся планируемым результатом обучения и целям программы обеспечивается через четкое соблюдение требований ОП, учебных планов, силлабусов. Обучающиеся, не согласные с результатами итогового контроля, имеют право подать апелляционное заявление на имя председателя апелляционной комиссии.

С целью прозрачности проведения промежуточной аттестации и итоговой аттестации в университете работает «Ящик доверия», «Блог ректора ЗКИТУ», где студенты могут высказаться по поводу проведения экзаменов, по поводу качества составления экзаменационных материалов и т.д.

Аналитическая часть

Руководство ОП предоставляет возможность обучающимся сформировать индивидуальную образовательную траекторию в соответствии с их потребностями. Также для студентов ППС применяет различные формы и методы преподавания и обучения, в том числе и использование производственной базы для подготовки обучающихся. Научные и научно-методические разработки ППС кафедры позволяют говорить о внедрении собственных исследований в образовательный процесс.

Руководством ОП под процессом реагирования на жалобы подразумевается преимущественно вопросы, возникающие в образовательном процессе, по мнению экспертов ВЭК, рекомендуется расширить данное понятие как отклонение от заданного и

выявление причин приводящих к этому отклонению от планируемого уровня. Проведенное собственными сотрудниками университета анкетирование, а также другие исследования рекомендуется анализировать с этой точки зрения. Таким образом требуется разработка механизмов по преодолению ситуаций, подпадающих под это понятие, далее это необходимо занести в нормативный документ с обязательным пояснением этого правила для всех участников образовательной и хозяйственной деятельности организации.

На основе представленных документом и материалов, а также в ходе интервью со студентами, члены ВЭК отмечают, что необходимо изменить отношение к пониманию студентоцентрированного обучения. В первую очередь необходимо довести до сведения обучающихся и других участников образовательного процесса изменения образовательной среды в соответствии с положениями студоцентрированного подхода. Без полноценного понимания данной тенденции невозможно достижение результатов подготовки специалиста и успешный образовательный процесс в целом.

Руководство университета и кафедры уделяет пристальное внимание для повышения квалификации ППС, при этом необходимо обратить внимание не только на профессиональную подготовку работников, но и на повышение квалификации в отношении методов оценки результатов обучения и конечных результатов обучения.

Сильные стороны / Лучшая практика:

- не выявлены.

Рекомендации ВЭК по ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)»:

- *Разработать процедуру и план информирования обучающихся для целостного понимания студентоцентрированного обучения и тех особенностей, которые имеет данный подход (Срок: 01.09.2024).*

- *Включить в процедуру коммуникации алгоритм приема и реагирования на обращения и жалобы (кроме анкетирования и сбора информации через почтовый ящик), включая все этапы жизненного цикла обучения (Срок: 01.06.2024).*

Выводы ВЭК:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)» имеют 9 удовлетворительных позиций и 1 предполагающую улучшение

6.6 Стандарт «Обучающиеся»

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)*

✓ *Руководство ОП Должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*

✓ *- минимальных требований к абитуриентам;*
✓ *- максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*

✓ *- прогнозирования количества государственных грантов;*
✓ *- анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*

✓ *- анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а*

также *Результатов* дополнительного, формального и неформального обучения.

✓ *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/ Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC /NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

✓ *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.*

✓ *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

Доказательная часть

Политика формирования контингента обучающихся связана с приемом на основе государственного заказа и на платной основе в число обучающихся лиц, наиболее подготовленных к обучению в вузе, осознанно избравших ОП вуза. Абитуриенты должны набрать необходимое количество баллов по результатам ЕНТ, КТ или пройти собеседование.

В целях проведения допрофессиональной ориентации старшеклассников университет проводит системную профориентационную работу. Организуется разъяснительная работа в среде выпускников школ г. Уральск и ЗКО, проводятся встречи со школьниками, родителями и учителями. Во встречах участвуют члены приёмной комиссии, преподаватели, ответственные за профориентационную работу в институте.

Правила и порядок приема, вступительные требования регламентируются Типовыми правилами приема на программы высшего, послевузовского образования, утвержденными МНВО РК, на основании которых разработано ДСК. 08. ПД. 39. Положение о приеме на обучение в ЗКИТУ.

Приемная комиссия реализует комплексный процесс приема, придерживаясь принципа индивидуального подхода к пожеланиям каждого абитуриента. Зачисление в число обучающихся проводится приемной комиссией в соответствии со сроками, устанавливаемыми МНВО РК.

На сайте университета в разделе «Абитуриентам», <https://wkitu.kz/> размещен информационный материал по приему в вуз: типовые правила, график проведения творческих и специальных экзаменов, график собеседования, проморолики, информация о грантах. Данная страница доступна внешнему пользователю.

Приемной комиссией осуществляется привлечение средств массовой информации для неоднократного разъяснения технологии проведения Единого национального тестирования, Комплексного тестирования и конкурса по присуждению образовательных грантов. В областных и городских газетах «Приуралье», «Мой город» публикуется перечень образовательных программ, на которые проводится набор в ЗКИТУ.

Динамика роста контингента обучающихся ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям) представлена в таблице 6.1.

Таблица 6.1 - Сведения о контингенте обучающихся ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям) за 3 последних года

2021-2022 уч. г.			2022-2023 уч. г.			2023-2024 уч. г.		
всего	грант	платно	всего	грант	платно	всего	грант	платно
28	-	28	180	-	180	254	10	244

Прием и зачисление на образовательную программу сопровождается вводным курсом в период организационной недели (с 26 по 31 августа), где эдвайзеры знакомят с информацией об университете, его руководстве и специфике образовательной программы,

с учебными корпусами, библиотекой, с профессорско-преподавательским составом кафедры и др.

На сайте университета (<https://wkitu.kz/wp-content/uploads/2022/11/spravichnik-putevoditel-studenta-zkitu.pdf>) есть справочник-путеводитель для обучающихся первого курса, в котором отражены правила внутреннего распорядка, режим работы всех служб, порядок оплаты за обучение, критерии оценки результатов обучения, информация об образовательных программах, телефонный справочник и другая полезная информация для первокурсника.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен доступом к следующим информационным образовательным ресурсам: официальный сайт университета; Электронная библиотека; Система дистанционного обучения; Справочник-путеводитель студента; Call-центр для абитуриентов и их родителей; Call-центр по вопросам приема и обучения в магистратуре и др.

В вузе внедрены процессы управления информацией с использованием информационной платформы АИС «Platonus» (<http://platonus.wkitu.kz>).

Обучающиеся на платной основе и обладатели государственных образовательных грантов, набравшие переводной балл и переведённые на следующий курс обучения, при наличии академических задолженностей должны на платной основе повторно изучить соответствующие дисциплины и сдать по ним экзамен на летнем семестре. Обучающиеся, не набравшие по итогам учебного года с учётом результатов летнего семестра, установленный переводной балл, остаются на повторный год обучения.

Система поддержки студентов в ЗКИТУ включает индивидуальную помощь, консультирование по вопросам образовательного процесса и оказание социальной поддержки.

Таблица 6.2 – Контингент социально-уязвимых категорий, обучающихся ОП 6B07105-Автоматизация и управление (по отраслям)

Категорий	2022-2023 уч. г.	2023-2024 уч. г.
Сирота/полусирота	1	1
Многодетная/неполная семья	7	12
Инвалид детства	1	-
Итого	9	13

Для поступивших на 1 курс в течение первого месяца обучения проводится ряд мероприятий по адаптации. Для вновь поступивших обучающихся традиционно проводятся организационно-тематические мероприятия: День знаний, Посвящение в студенты, День здоровья, знакомство первокурсников с областными, городскими музеями и др.

Кафедра курирует обучающихся на протяжении всего периода обучения. Приказом ректора университета назначаются эдвайзеры, которые помогают первокурсникам в адаптации к учебному процессу в вузе, в выборе образовательной траектории и наблюдают за всем процессом учебных достижений обучающихся. При поддержке эдвайзеров студенты ОП 6B07105 Автоматизация и управление (по отраслям) активно участвуют во всех мероприятиях университета, города, области. Например, студент 2 курса Мажитов Чингиз занял 1 место в мероприятии «День Здоровья», студент 2 курса Умаров Мейрамбек занял второе место в Конкурсе научных проектов «Стартап».

Обязательным требованием реализации образовательной программы является привлечение обучающихся к научно-исследовательской работе, которая ведется планомерно, начиная с первого курса.

Научно-исследовательская работа студентов организована под руководством преподавателя. Студенты ежегодно участвуют в «Декаде науки», выступают с докладами на конференциях различного уровня – от внутри кафедрального, внутривузовского до международного. Многие студенты участвуют в научных кружках кафедры.

Участие обучающихся ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям) в научных конференциях:

- Мажитов Чингиз Жеңісұлы (научный руководитель Ким А. В): Проект разработки автоматизированной системы контроля и учета электрической энергии для г. Уральск // Сборник материалов Республиканского конкурса научно-исследовательских работ студентов «Перспективы развития информационных технологий в науке, образовании и практике», проводимого НМЦ «ZIAT» Астана, 2022. – С.112 - 116.;

-Усов Владимир Николаевич (научный руководитель Рахимжанов М.Е): диплом I степени, Международная дистанционная олимпиада медиа – проектов по инженерным направлениям «Моя будущая профессия» в номинации слайд шоу за новизну и актуальность исследования. РФ, г. Саратов;

-Мажитов Чингиз Жеңісұлы: участие в Международном молодёжном образовательном форуме «EcoGreen», г. Тамбов, 2023 г.

-Мажитов Чингиз: «Исследование качества воды в бассейне реки Урал и автоматизация замены фильтрующих элементов в установках водоочистки», Западно-Казахстанский инновационно-технологический университет. Научные руководители- Джубаялиева А.К, Ким А.В.

С целью развития студенческого движения и реализации интересов, обучающихся создано студенческое самоуправление.

Студенческое самоуправление – это одна из форм государственной молодежной политики Республики Казахстан, проводимой в целях консолидации студенческого общественного движения, решения студенческих проблем; объединение студентов вуза с целью совместного решения вопросов по повышению качества студенческой жизни.

Студенты 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям) Жумагалиев Нариман, Базар Ануар участвуют в работе Самоуправления, студенты 2 курса Мажитов Чингиз, Умаров Мейрамбек входят в состав Академического комитета по направлению подготовки «Инженерия и инженерное дело». Студенты участвуют в общественной жизни, в т.ч. регулярно выходят на субботники по уборке территории.

Социальная активность студентов заметно влияет на качество образовательных программ и личностные результаты обучения студентов. Активное участие в коллегиальных органах формирует такие важные качества, как ответственность, организованность, активность и целеустремленность. Студенты, участвующие в коллегиальных органах, показывают хорошие результаты не только в общественной жизни университета, но и в обучении.

Обязательным условием перевода, обучающегося с курса на курс является достижение обучающимся установленного проходного балла (GPA). Перевод обучающегося на следующий курс обучения осуществляется по итогам учебного года (с учётом результатов Летнего семестра) и оформляется приказом ректора Университета. Переводной балл (GPA) с курса на курс для обучающихся бакалавриата устанавливается Ученым советом ЗКИТУ и отражен в Академической политике ЗКИТУ <https://wkitu.kz/wp-content/uploads/2022/11/1-akadem-politika-zkitu.pdf>.

В вузе определен порядок формирования контингента обучающихся исходя из минимальных требований к абитуриентам, максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий; анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала; анализа социальных условий для обучающихся, в т.ч. предоставления мест в общежитии.

Приемная комиссия ежегодно составляет планы приема обучающихся на предстоящий учебный год. По итогам приема 2023-2024 года на ОП 6В07105 Автоматизации и управление (по отраслям) принято 74 обучающихся, в том числе 10 -по государственному гранту. Исходя из количества поступивших абитуриентов на текущий учебный год планируется контингент предстоящего учебного года. В плане развития

института по каждой образовательной программе установлено планируемое количество контингента на будущие пять лет. Ежегодно данный план актуализируется.

Вуз располагает учебной и научной лабораторной базой, обеспечивающей учебный процесс в соответствии с ГОСО. Материально-техническое обеспечение учебного процесса в целом соответствует задачам и специфике ОП, а также способствует проведению всех видов лабораторных, практических занятий, научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

Учебный процесс проводится с использованием современных приборов и интерактивного оборудования. Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, аналогичны используемым в соответствующих отраслях, т.е. на производстве и соответствует требованиям безопасности при их эксплуатации.

В вузе создана среда обучения, обеспечивающая проведение всех видов занятий (лекций, лабораторных, практических занятий), практики и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

В библиотеке университета имеются в достаточном количестве законодательные, нормативные материалы и акты (в т.ч. на электронных носителях), учебники и учебные пособия казахстанских и зарубежных авторов, периодические издания, комплекс учебных материалов (силлабусы, методические рекомендации по выполнению курсовых и дипломных работ, фонд вопросов для промежуточного и итогового контроля) в электронном варианте. Библиотечный фонд ежегодно пополняется учебной и научной литературой. Составлены карты обеспеченности дисциплин учебной литературой.

Эффективную социальную политику обеспечивает в том числе наличие спортивных сооружений, площадок, залов, медицинского пункта, столовых и буфетов, актовых залов, общежитий.

Наличие, достаточность и адекватность программных средств контролируется кафедрой, эти вопросы рассматриваются на заседаниях МСК и заседаниях кафедры.

Модель системы электронного обучения, сформированная в ЗКИТУ, позволяет использовать новейшие технические достижения, внедрять инновации, автоматизировать производственные процессы, создавать электронные образовательные ресурсы, активно присутствовать в Интернет-пространстве.

Студенты в процессе индивидуальной и групповой работы выполняют разного вида задания: работа в сети Интернет по аннотированным ссылкам на тематических сайтах; отчет о выполненной работе, защита проектов в программе MS PowerPoint; тестирование; работа с видеотрейлером; работа с электронным учебником; работа с интерактивной доской и т.п.

Через сеть Интернет студенты имеют доступ к интерактивным ресурсам сайта ЗКИТУ и образовательным порталам института, где размещены рабочие учебные планы ОП; учебно-методические комплексы дисциплин; тестовые задания по всем изучаемым дисциплинам; расписание учебных занятий; учебные видеоматериалы; электронный каталог библиотеки ЗКИТУ и другие материалы.

На территории учебных корпусов развёрнута беспроводная сеть Wi-Fi.

Информатизация работы вуза является одним из приоритетных направлений развития ЗКИТУ. Обеспеченность обучающихся компьютерными и информационными ресурсами достаточна для ведения качественного образовательного процесса, соответствует лицензионным требованиям.

В общежитиях университета функционируют спортивный уголок, зал для самостоятельных занятий и прочих хозяйственных нужд (гладильня, стиральные машины и прочее).

В университете вопросы адаптации и поддержки иностранных обучающихся регламентируется Положением о деятельности ДСК.08.ПД.26 «Координаторах по

адаптации иностранцев в ЗКИТУ», где процесс адаптации иностранных обучающихся рассматривается как многофакторный процесс вхождения, развития и становления личности студента-иностранца в образовательном пространстве университета.

Процесс адаптации иностранных обучающихся к новой социокультурной среде протекает как в рамках учебной деятельности, так и во время проведения внеаудиторных мероприятий, что, несомненно, способствует ускорению данного процесса, а также формирует речевую и социокультурную компетенцию. В институте обучаются 28 иностранцев, из них по ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям) 2 обучающихся (Сатенов М.М., Зайнуллин Р.Р., Российская Федерация).

Согласно приказу № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правил их выдачи» в ЗКИТУ по желанию выпускника выдается приложение к диплому (Diploma Supplement).

Механизм признания результатов дополнительного формального и неформального обучения в ЗКИТУ определен в Положении о деятельности ДСК.08.ПД.47 «О перезачете кредитов и признания результатов обучения, полученных взрослыми через неформальное образование, предоставляемое организациями, внесенными в перечень признанных организаций, предоставляющих неформальное образование»

Документами, подтверждающими результаты обучения, являются диплом, сертификат о завершении обучения или свидетельство о завершении обучения.

В ЗКИТУ порядок признания результатов обучения, компетенций, освоенных в рамках академической мобильности, прописаны в ПД ДСК. 08.ПД.24 «Положение об академической мобильности обучающихся ЗКИТУ». После завершения обучения в рамках академической мобильности обучающиеся представляют в свой Университет транскрипт. На основе транскрипта обучающемуся по типу ECTS осуществляется обязательный перезачет кредитов. При перезачете ставится оценка, которая была получена по результатам обучения.

Академическая мобильность в ЗКИТУ регламентируется ПД «Об академической мобильности обучающихся ЗКИТУ» ДСК. 08.ПД.24.

Различают следующие виды академической мобильности: индивидуальная, групповая (коллективная, под руководством преподавателя, или самостоятельно в составе группы), внутренняя (внутри страны) академическая мобильность, внешняя (международная) академическая мобильность, входящая (международная) академическая мобильность, а также участие в непродолжительных семинарах, форумах, симпозиумах и других формах научного и образовательного взаимодействия, оценка участия в которых выражена в кредитах и представлена в сертификате. Сроки прохождения программы академической мобильности устанавливаются индивидуально в соответствии с академическим календарем вуза-партнера.

В целях реализации академической мобильности на основании двустороннего Договора о сотрудничестве была организована академическая мобильность студентов ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям):

- в 2022-2023 учебном году студенты 2 курса Нургазин А.Н., Рахпанов Д.Т. прошли обучение в Казахско-Русском международном университете, г. Актобе.

- в 2023-2024 учебном году запланировано прохождение внутренней академической мобильности в КазНИТУ им. К. Сатпаева; внешней академической мобильности- в Тамбовском государственном техническом университете.

В рамках академической мобильности ЗКИТУ подписал соглашения с Казахско-Русским международный университетом, Тамбовским государственным техническим университетом, Баишев университетом, Удмурским государственным университетом, КазНИТУ им. К. Сатпаева и многими другими отечественными и зарубежными вузами-партнерами.

Информирование и консультирование обучающихся об академической мобильности ОП доводят до сведения обучающихся эдвайзеры, заведующие кафедрами, отдел

академической мобильности и международных связей. Информация о реализации академической мобильности публикуется на сайте ЗКИТУ. Финансирование академической мобильности может осуществляться за счет внебюджетных средств вуза, грантов национальных компаний, социальных партнеров, международных фондов; собственных средств участников академической мобильности и др.

ЗКИТУ предоставляет своим обучающимся базы практик для прохождения практики. Перед началом практики проводится установочная конференция, где доводится вся необходимая информация (сроки прохождения практики, договор, дневник, направления, рабочий план, график). Также проводится инструктаж по технике безопасности.

Оценка удовлетворенности обучающихся местами и организацией прохождения практики проводится отделом карьеры и организаций практики путем анкетирования обучающихся по завершению практики.

Оценка работодателей является очень важным показателем качества образования. Сегодня работодатели, как правило, четко представляют выпускников каких вузов они готовы рассматривать в качестве достойных кандидатов на свободную должность.

В вузе функционирует отдел карьеры и организация практики. Руководитель отдела проводит консультации по выбору места практики, условий прохождения практики, составлению отчетности и защиты отчетов по практике.

На последнем семестре обучения и вплоть до завершения университета руководитель отдела постоянно информирует обучающихся о появлении вакансий, поступивших от работодателей. Студенты выпускных курсов участвуют в Ярмарках вакансий, организованных исполнительными органами города и области.

Аналитическая часть

Успешное формирование контингента по данной ОП полностью подпадает под предпринимаемые на текущий момент мероприятия, проводимые в университете. Это подтверждается ежегодной динамикой роста контингента обучающихся.

Несмотря на положительную динамику роста числа абитуриентов члены ВЭК выразили обеспокоенность о достаточном обеспечении образовательного процесса специализированными лабораториями и/или расширении имеющегося в них оборудования для комфортного обучения увеличивающегося контингента студентов. Данный вопрос станет актуальным при переходе обучающихся, в настоящее время, студентов второго курса на третий и четвертый курсы, а, следовательно, увеличению загрузки специализированных лабораторий и кабинетов

Четкое ориентирование подготовки студентов ОП под нужды местных предприятий и высокий уровень интеграции с ними позволил добиться ситуации, при которой количество предложений по потенциальному месту прохождения практики и соответственно будущему трудоустройству для старших курсов превышает общее число студентов, входящих в контингент. Данный факт является весьма существенным достижением для руководителей института и ОП. Качество проведения практик на предприятиях также можно оценить как высокое, согласно отзывам работодателей и стремлением их привлечь студентов в период прохождения практики на реальные рабочие места с выплатой заработной платы.

Также для социально уязвимых студентов и обучающихся на платной основе предоставляются широкий спектр социальной и материальной помощи, а также предоставление скидок за обучение, если у студента имеются достижения успехов в учебе и другой деятельности в университете.

Сильные стороны / Лучшая практика:

Университет имеет тесные связи с региональными предприятиями и большое количество договоров на проведение практики, что говорит о высокой востребованности будущих выпускников и интеграции вуза и аккредитуемой ОП с реальным сектором

экономики с высоким уровнем нехватки квалифицированных специалистов.

Рекомендации ВЭК по ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)»:

- Провести анализ степени соответствия имеющейся материально-технической базы и учебных аудиторий целям, задачам и ожидаемым результатам обучения ОП, имеющимся и прогнозируемому контингенту обучающихся, плану развития ОП. По результатам анализа и плана набора обучающихся по ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)» разработать план материально-технического переоснащения учебных кабинетов и лабораторий кафедры и института (Срок: 01.01.2025).

Выводы ВЭК:

По стандарту «Обучающиеся»:

ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)» имеют 1 сильную, 10 удовлетворительных позиций и 1 предполагающую улучшение

- ✓ 6.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»
- ✓ *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*
- ✓ *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*
- ✓ *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*
- ✓ *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

Доказательная часть

Профессорско-преподавательский состав является главным ресурсом для обеспечения миссии ЗКИТУ. Университет уделяет большое внимание вопросам подбора и подготовки персонала.

Кадровая политика ЗКИТУ заключается в четком планировании развития ППС, стимулировании и поощрении за достижения в работе. Виды поощрений ППС и порядок их применения определяются законодательством Республики Казахстан, приказами ректора.

Кадровая политика университета обеспечивает функционирование механизмов мотивации сотрудников, адаптации новых сотрудников. В университете разработан ДСК.08.ПД.19. Кодекс корпоративной культуры преподавателей и сотрудников ЗКИТУ, в которых прописаны принципы этического поведения.

Основная цель кадровой политики ЗКИТУ – обеспечение процессов обновления и сохранения численности и качественного состава персонала в соответствии с потребностями Университета, требованиями действующего законодательства РК и состоянием рынка труда.

В университете разработаны и утверждены Положения о структурных подразделениях и должностные инструкции для всех работников университета.

В Университете действуют такая форма найма на работу, как конкурсный отбор претендентов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава с последующим заключением трудового договора.

Руководством ОП обеспечивается постоянный мониторинг деятельности ППС, систематическая оценка компетентности преподавателей, комплексная оценка качества преподавания. На уровне кафедры действует система внутри кафедрального контроля. Для определения уровня компетентности преподавания дисциплин на кафедре осуществляются взаимные и контрольные посещения занятий, проводятся открытые занятия. На кафедре ведется журнал взаимопосещений.

Проведение открытых занятий, осуществление взаимопосещений преподавателями позволяет руководству ОП систематически оценивать качество преподаваемых дисциплин. Все преподаватели ОП ведут занятия с использованием инновационных форм и интерактивных методов обучения (метод мозгового штурма, деловые игры, пресс-конференции, круглые столы).

Также мониторинг деятельности ППС осуществляется путем проведения анкетирования ППС и сотрудников.

Университет оказывает содействие молодым ученым в повышении их профессионального уровня, в том числе через обучение в докторантуре/аспирантуре отечественных и зарубежных вузов. В университете разработано положение ДСК.08.ПД.63. «Положение о системе мотивации научных исследований в ЗКИТУ», которое направлено на развитие научных исследований и усиления научного потенциала ППС ЗКИТУ.

Социальная поддержка преподавателей выражается через оказание материальной помощи, решение жилищных проблем.

Профессорско-преподавательский состав кафедры соответствует квалификационным требованиям лицензирования образовательной деятельности и обладает полноценными знаниями современной методики преподавания, что позволяет организовать эффективный учебный процесс.

На кафедре ЭАВТ общее количество ППС составляет 33 человека, в том числе 15 совместителей. Штатных преподавателей – 18, из них: 5 кандидатов наук, 1 доктор PhD, 12 старших преподавателей, магистров. Численность штатных ППС с учеными степенями и званиями составляет 33 %, средний возраст - 41 год.

В реализации ОП 6B07105 Автоматизация и управление (по отраслям) задействованы преподаватели с учеными степенями и званиями, имеющие высокую квалификацию и большой научно-педагогический стаж, преподаватели-практики с большим опытом работы на производстве и молодые кадры. На кафедре развито наставничество: преподаватели, не имеющие достаточного опыта работы в педагогической деятельности, как правило, закрепляются за более опытными преподавателями. Так, наставником молодого преподавателя Ескабыл А. Б. является к.т.н., ассоц. профессор Садыкова Л.А., наставником молодого преподавателя Рахимжанова М.Е. - к.т.н., ассоц. профессор Николаев А. А.

Старший преподаватель кафедры, магистр Утешена Г.Ш. зачислена с 01.09.2023 г. по конкурсу в состав аспирантов первого курса очной формы обучения на 2023-2024 учебный год, на основные конкурсные места в рамках контрольных цифр приема с суммами конкурсных баллов в аспирантуру ТГТУ РФ, планирует написать диссертацию по теме: «Гибкая усовершенствованная модель нечеткой минимальной–максимальной нейронной сети для задач классификации паттернов», прошла путь от преподавателя до заместителя заведующего кафедрой. Старший преподаватель, магистр Буранова Н.Г. зачислена с 01.09.2023 г. по конкурсу в состав аспирантов первого курса очной формы обучения на 2023-2024 учебный год, на основные конкурсные места в рамках контрольных цифр приема с суммами конкурсных баллов в аспирантуру ТГТУ РФ, планирует написать диссертацию по теме: «Разработка алгоритмов оптимального управления группой электродвигателей». Рахимжанов М.Е. закончил бакалавриат в нашем университете, по специальности 5B071800 –«Электроэнергетика», закончил магистратуру по специальности 09.04.02-

«Информационные системы и технологии» и работает старшим преподавателем на кафедре и преподает дисциплины по ИТ технологиям для технических ОП, планирует в 2024 году поступить в докторантуру.

Информация о деятельности ППС размещена на сайте университета в разделе Университет-Институты-кафедры-Профессорско-преподавательский состав» <https://wkitu.kz/ru/kafedra-eavt-ru/>

Университет полностью обеспечивает сотрудников возможностью использовать библиотечные ресурсы баз Scopus, Elsevier, Web of Sciece, Thomson Reuters, Springer, elibrary.ru. В библиотеке имеется свободный доступ к международным и отечественным информационным ресурсам различных баз данных научных журналов, доступ к диссертационным работам, есть возможность получить полнотекстовые документы.

Для мотивации деятельности преподавателей университет использует различные формы: решение социальных вопросов, обеспечение общежитиями, служебными квартирами, улучшение условий труда, помощь в оплате за обучение в аспирантуре, в опубликовании научных статей и др.

Так, аспиранту ТГТУ Утешевой Г.Ш оказана материальная помощь в размере 320 000 тенге, доктору PhD Захарову В.П. оказана материальная помощь в размере 115 000 тенге.

В ИОТ составлен и утвержден план развития института до 2026 года, в который включен раздел «План развития кадрового потенциала кафедр».

Для детей преподавателей и сотрудников предоставляются места в детском саду «Жангир хан». Отдых ППС и сотрудников проводится на территории институтской базы отдыха «Асан».

Роль преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению кардинально изменилась; повышение качества образовательного процесса зависит не только от самостоятельности обучающихся и их развития, но, в первую очередь, от развития и постоянного повышения квалификации ППС.

Руководителями структурных подразделений проводятся методические семинары по ознакомлению с актуализированными нормативно-правовыми документами МНВО РК и новыми документированными процедурами внутренних документов университета.

Так, руководителем департамента по академической деятельности - ознакомление с Квалификационными требованиями, Критериями оценки степени риска, Положением о рейтинге ППС, Планом развития ЗКИТУ до 2029 года. Руководителем офиса Регистратора был проведен семинар-тренинг об изменениях в Правилах организации учебного процесса по кредитным технологиям. Руководителем отдела информационного обеспечения проведен обучающий семинар «Работа ППС с программой Антиплагиат. вуз». Директором института был проведен семинар для руководителей ОП, работодателей по разработке образовательных программ.

На заседании кафедры была обсуждена Программа развития ЗКИТУ на 2023-2029 г.

Преподаватели, осуществляющие обучение по ОП 6B07105-Автоматизация и управление (по отраслям), активно участвуют в конференциях, онлайн семинарах, постоянно работают над повышением своей квалификации.

На кафедре «ЭАВТ» ведется работа по хоздоговорной теме «Оптимизация системы управления и автоматизация насосной установки для водо-и теплоснабжения крестьянского хозяйства». Сроки реализации: 2023-2028 гг. Заказчик -КХ «АйМақ». (научный руководитель – Захаров В.П., доктор PhD).

Реализация образовательных программ и стратегия их развития осуществляется в соответствии с миссией и целями университета.

Все документы по управлению ОП, разрабатываемые в университете, опираются на Программу развития университета, Миссию и Политику в области качества.

Стратегические документы университета, в том числе Программу развития университета, Академическую политику, Политику в области качества и др. обсуждаются на заседаниях кафедр и Совета института.

ППС кафедры входят в состав коллегиальных органов университета и института. Старший преподаватель кафедры Утешева Г.Ш входит в состав УМС университета, PhD Захаров В.П. - в состав Совета института, к.т.н. Садыкова Л.А, старший преподаватель Гайнешева А.М.- в состав Комиссии по академическому качеству института.

Руководством вуза предоставляется возможность молодым преподавателям обучаться в докторантуре и аспирантуре. Так, старший преподаватель кафедры энергетике, автоматизации и вычислительной техники Утешева Г.Ш. в 2023-2024 учебном году поступила в аспирантуру Тамбовского государственного технического университета на научную специальность 2.3.8 Информатика и информационные процессы (группа научных специальностей 2.3 Информационные технологии и телекоммуникации). Старший преподаватель кафедры ЭАВТ Буранова Н.Г в 2023-2024 учебном году поступила в аспирантуру в Тамбовский государственный технический университет на научную специальность 2.4.2 Электротехнические комплексы и системы (группа научных специальностей 2.4 Энергетика и электроника) - Буранова Н. Г.

Ежегодно ППС кафедры участвуют в региональных, республиканских и международных научно-практических конференциях. Результаты научно-исследовательской работы преподаватели реализуют при написании научных статей.

Опубликованные научные труды ППС кафедры ЭАВТ:

- в изданиях международных баз Web of Science (Thomson Reuters), Scopus – 12 шт;
- в научных изданиях, рекомендованных ККСОН РК – 8 шт;
- в зарубежных научных изданиях – 5 шт.

Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава университета осуществляются в различных формах: через программы послевузовского образования, академического обмена, профессиональные стажировки, специализированные курсы, обучающие семинары и т.д. В план повышения квалификации включены прохождение курсов повышения квалификации, посещение разного рода семинаров, стажировки в ведущих университетах Казахстана и ближнего и дальнего зарубежья, и также в форме участия в научно-методических семинарах, конференциях, выставках и других мероприятиях, в форме научно-исследовательской работы, обучения в магистратуре, докторантуре. Утвержденный план повышения квалификации ППС хранится на кафедре.

За отчетный период ППС ОП получено 13 сертификатов о повышении квалификации.

Сертификаты и свидетельства повышения квалификации ППС хранятся в личных делах работников в отделе кадров ЗКИТУ.

Кафедра создает и поддерживает благоприятную среду для инноваций и творческого подхода в обучении обучающихся. Привлечение специалистов-практиков к преподаванию – стратегическая задача кафедры, которую она решает через организацию гостевых лекций, а также привлечение практиков вместе с ведущими преподавателями к ведению курсов по дисциплинам учебного плана.

По ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям) были регулярно приглашаются ведущие ученые и специалисты профильных предприятий для чтения гостевых лекций.

Университет осуществляет постоянную оценку деятельности преподавателей через проведение ежегодных рейтингов ППС согласно ДСК.08.ПД.15 «Положение о деятельности о рейтинге ППС ЗКИТУ».

Разработанные в университете механизмы рейтинга позволяют обеспечить комплексную оценку деятельности преподавателей, стимулирование профессионального и личностного развития ППС кафедры; обеспечивают дифференцированный подход к деятельности ППС.

Субъектами рейтинга являются штатные ППС кафедр ЗКИТУ (преподаватели, старшие преподаватели, ассоциированные профессора, профессора). Штатные преподаватели пенсионного возраста участвуют в рейтинге по собственному желанию.

По итогам рейтинга, при условии отсутствия у преподавателей административных

взысканий в течение учебного года, производится моральное и/или материальное поощрение ППС.

Таблица 7.1. Сведения о премировании ППС кафедры по итогам ежегодных Рейтинга ППС

Учебные годы	№, дата приказов	Число премированных ППС
2019-2020	№ 131/4 от 01.07.2020	1
2020-2021	№ 383 от 13.12.2021	3
2021-2022	№ 286 от 30.09.2022	3
Итого по кафедре ЭАВТ:		7

Основным документом, определяющим работу каждого преподавателя, является индивидуальный план, в который вносится планируемая на текущий учебный год учебная, учебно-методическая, научно-исследовательская и другие виды работ. Индивидуальные планы ППС рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются заведующим кафедрой, ИП заведующего кафедрой- директором института.

Научно-исследовательская деятельность преподавателя университета существенно влияет на профессиональную самореализацию преподавателя, что находит отражение в обогащении теоретической базы преподаваемых дисциплин новой научной информацией, полученной в ходе собственных научных исследований, в совершенствовании методики преподавания и т.д.

Преподаватели кафедры работают над внедрением результатов научно-исследовательских работ в учебный процесс

Улучшению качества высшего образования, повышению эффективности научных исследований, установлению внешних и внутренних интеграционных связей, использованию мировых образовательных ресурсов способствует академическая мобильность ППС и обучающихся. Важным направлением развития академической мобильности является привлечение зарубежных и отечественных профессоров, проведение совместных исследований при реализации ОП. Академическая мобильность преподавателей Университета регулируется ДСК. 08. ПД. 60. Положением об академической мобильности преподавателей ЗКИТУ.

Сотрудничество в области науки и образования с казахстанскими и зарубежными вузами и центрами осуществляется в рамках договоров с более 75 отечественными и зарубежными вузами и научными центрами. Сотрудничество осуществляется через выполнение ППС совместных научных исследований, обучение преподавателей ЗКИТУ в аспирантуре и магистратуре, организацию академической мобильности, прохождение стажировок, получение дополнительного профессионального образования, организацию и участие в международных научных конференциях, в опубликовании научных статей в зарубежных изданиях, приглашение внешних профессоров.

В Институте отраслевых технологий ежегодно разрабатывается и утверждается План академической мобильности ППС.

ППС ЗКИТУ -участники программ академической мобильности отчитываются на заседаниях кафедр о проделанной работе.

В рамках академической мобильности Исмагулова Г.С., старший преподаватель кафедры энергетики, автоматизации и вычислительной техники, проводила занятия по дисциплине «Автоматизированный электропривод» для обучающихся 2 курса ОП 6В07111- Автоматизация и управление Казахско-Русского международного университета, 2-й семестр 2022-2023 учебного года.

В рамках академической мобильности старшим преподавателем Ким А.В. проводятся занятия в Тамбовском государственном техническом университете на ОП 27.03.04 «Управление в технических системах» по дисциплине «Системы автоматизации и управления».

Аналитическая часть

Руководство университета и ОП уделяет пристальное внимание политике формирования ППС, осуществляющих подготовку студентов и привлечению преподавателей практиков с производства. При реализации на кафедре большое число преподавателей, имеющих обширный практический управленческий и производственный опыт, но они относятся к старшему поколению. Для решения вопроса омоложения состава ППС руководство университета предпринимает исключительные меры: оплата обучения ППС, в том числе поддержка при поступлении в докторантуру, социальная поддержка молодых специалистов, выплата вознаграждений за публикации и достижения в рейтинге. В ускоренном темпе производится подготовка смены для представителей большого возраста всего персонала, выполняется школа наставничества для передачи накопленного опыта в управлении и подготовке новых кадров.

Конечно, не все секторы получили полное и достаточное развитие, так надо отметить, наличие восприятия студентоцентрированного обучения, но нет однозначного понимания данного явления, что требует проведения разъяснительной работы среди ППС. Тесное сотрудничество сотрудников кафедры и наличие теоретического и практического опыта основного состава ППС, позволяет им полноценно участвовать в формировании отдельных курсов и организации обучающего процесса.

Также руководству ОП удалось гармонично учесть нужду предприятий региона в подготовке специалистов и организовать учебный процесс как на территории университета, так и на производственных площадках.

Надо отметить достаточно высокий рост публикационной активности ППС за счет выделения специального времени для занятия научной деятельностью и проведения разъяснительной работы, также этому способствует система рейтинга для ППС. Но для внесения четкого понимания ППС приоритетных задач, стоящих перед ними следовало бы, данную систему рейтинга доработать до полноценной системно разработанной программы деятельности ППС, базирующейся на плане развития университета и реализации ОП. Это будет способствовать охвату данного вопроса в деятельности университета и позволит более прозрачно проводить мониторинг.

Для поддержания образовательного процесса и повышения квалификации руководство поддерживает тесные связи с вузами партнерами и обменивается опытом, выражающегося в приглашении лекторов и реализации академической мобильности ППС.

Сильные стороны / Лучшая практика

Руководство вуза демонстрирует прозрачную кадровую политику, а также создало благоприятных климат в коллективе с высоким уровнем профессиональной культуры и личной ответственности за качество реализации ОП.

Рекомендации ВЭК по ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)»:

- Рассмотреть возможность внедрения системы KPI для стимулирования профессионального и личностного развития ППС (Срок: 01.01.2026).

Выводы ВЭК:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)» имеют 1 сильную, 8 удовлетворительных позиций

6.8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- ✓ *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и*

инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:

✓ - технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);

✓ - библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;

✓ - экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;

✓ - доступ к образовательным Интернет-ресурсам;

✓ Функционирование WI-FI на территории организации образования.

✓ ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

Доказательная часть

Западно Казахстанский инновационно-технологический университет имеет 7 учебных корпусов, виварий, 2 студенческих общежития, 3 типовых спортивных зала и 2 вспомогательных зала.

Структура библиотечного комплекса включает в себя 2 абонементов, 3 читальных зала на 420 посадочных мест, 1 электронный читальный зал, оснащенных компьютерами, включенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет.

Информационная инфраструктура Института содержит около 125 ПК, объединенных в корпоративную сеть с выходом в Интернет, 5 компьютерных классов. Имеются библиотека с книжным фондом свыше 184 703 ед., 1 читальный зал на 173 мест и 1 абонементный отдел. Информатизация библиотеки осуществляется по программам «КАБИС». Фонд библиотеки ежегодно обновляется на 1-2 тыс. ед. Продолжается работа по вхождению в единую информационную среду вузов стран СНГ.

Для осуществления качественного питания в учебных корпусах имеются столовые и буфеты.

Для организации бесплатного медицинского обслуживания при университете функционируют 7 медицинских пунктов.

Работает редакционно-издательский центр. Имеется 2 видеостудии для записи видеолекций, видеороликов и др.

Для организации учебного процесса университет в достаточной степени оснащен учебно-лабораторной базой, современной техникой в учебных аудиториях, лекционных залах и во всех подразделениях университета.

Для решения жилищного вопроса приглашенных преподавателей имеется жилой корпус для преподавателей.

Для организации отдыха обучающихся и ППС, проведения массовых спортивных мероприятий Институт отраслевых технологий располагает базой отдыха «Асан». Имеется банный комплекс, детский сад на 280 мест, общежитие для студентов, дом для преподавателей и сотрудников.

Важным фактором является наличие в ЗКИТУ единой автоматизированной системы: в университете функционирует информационная система «PLATONUS», обеспечивающая техническую поддержку обучающихся и ППС.

Для организации научно-исследовательской работы и создания надлежащих условий для обучающихся в Институте отраслевых технологий имеются 13 мультимедийных проекторов, 4 интерактивных панели и 5 компьютерных классов, оснащенных оборудованием, отвечающим современным требованиям. Каждый корпус оснащен высокоскоростным интернетом.

Для обеспечения надлежащего уровня безопасности и сохранности материальных активов университет оснащен системой видеонаблюдения, включающей 186 камер и систему контроля доступом (СКУД).

Материально-техническая база ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям) соответствует лицензионным и квалификационным требованиям.

В целях модернизации и оснащения современным оборудованием и программным обеспечением специализированных лабораторий кафедрой ЭАВТ составлен 3-х летний План развития материально технической базы ОП 6В07105 Автоматизация и управления (по отраслям).

На основе 3-х летнего Плана приобретены следующие приборы и оборудование:

- образец комплекта учебного оборудования «Основы электроники», осциллограф ЭЭ2-НРК, необходимый для проведения лабораторно-практических занятий;
- виртуальный стенд-тренажер Ко-ПЭ-Л1, необходимый для проведения виртуальных лабораторно-практических занятий по предмету «Промышленная электроника»;
- комплект учебного оборудования «Основы автоматизации» с ноутбуком -для проведения лабораторно-практических занятий.

В специализированных учебных лабораториях проводятся занятия по специальным дисциплинам, научные исследования, кружки, экскурсии для гостей, обучающихся и школьников.

Таблица 8.1 – Перечень учебных лабораторий ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям)

№	Название лаборатории/учебные аудитории	№ аудитории
1	Лаборатория электроники и автоматизации	317
2	Лаборатория электропривода и РЗА	304
4	Лаборатория общетехнических дисциплин	409
5	Лаборатория физики	312
6	Лаборатория химии	112
7	Лаборатория электротехники и электрических машин	302

В конце учебного года кафедры подают предложения на будущий учебный год по оснащению лабораторий оборудованием, приобретению учебной литературы, наглядных пособий, раздаточного материала, мебели и т.д. На основе предложений составляется План закупок на год, который в течение года корректируется и рассматривается на заседаниях Совета института.

С учетом изменения контингента обучающихся по данной ОП, открыт новый кабинет № 310 «Проектирование АСУ», также запланировано приобретение стенда релейной защиты и автоматики.

Научная библиотека располагает базами данных электронных ресурсов, к которым предоставляется круглосуточный доступ, а также имеется доступ к библиографическим записям всего книжного фонда посредством собственного сервера и серверных технологий.

Таблица 8.2. - Сведения о библиотечных ресурсах вуза, в разрезе аккредитуемой ОП

№	Наименование показателя	Показатели
1	Количество посадочных мест в библиотеке, включая компьютерные классы	173
2	Книжный фонд	184 703
	Всего каз/рус	102 508 / 82 195
	Учебная литература, каз/рус	39 588 / 37 250
	Учебно-методическая литература, каз/рус	33 854 / 29 200

	Научная литература, каз/рус на электронных носителях	22 220 / 19 222 3800
3	Средства, затраченные на приобретение учебной литературы и периодических изданий за отчетный период	10 197 500тг
4	БВ07105 Автоматизация и управление (по отраслям)	10 414 экз.
	Всего, каз/рус	7 560 / 2 854
	Учебная литература, каз/рус	4 910 / 1 400
	Учебно-методическая литература, каз/рус	1 450 / 850
	Научная литература, каз/рус	1 200 / 606
	на электронных носителях	195 экз.

Основной книжный фонд библиотеки ежегодно обновляется в среднем на 30-40%.

Ежегодно библиотека выписывает более 100 наименований журналов и газет на государственном и русском языках, а также учебники и научную литературу на государственном, русском и английском языках, как на бумажных, так и на электронных носителях. Для обеспечения широкого доступа к информационным ресурсам используется программа «КАБИС» (Казахстанская автоматизированная библиотечная система).

В рамках соглашения с АО «НЦНТИ» предоставляется электронный доступ к данным ресурсов Thomson Reuters (Web of Knowledge) и Ebsco. Заключены соглашения с Республиканской межвузовской электронной библиотекой (РМЭБ), Областной научной универсальной библиотекой имени Ж. Молдагалиева, Областной библиотекой для детей и юношества имени Х. Есенжанова, Западно-Казахстанской областной специальной библиотекой для незрячих и слабовидящих граждан.

Оказывается, постоянная консультативная помощь ученым и начинающим исследователям по вопросам использования международных баз данных научного цитирования; регистрации в Scopus, ORCID, Google Scholar; корректировке авторского профиля; выбору научных журналов для публикаций, использованию библиографических инструментов и др. Библиотека осуществляет постоянный мониторинг публикационной активности ученых вуза.

Пользователям НБ предоставлен доступ к Интернету через беспроводную сеть Wi – Fi, который установлен в читальных залах библиотеки. Это позволяет пользователю оперативно получить международные источники из различных библиотек мира.

В ЗКИТУ создана Служба поддержки для мониторинга потребностей различных групп обучающихся и оказания социальной помощи. Разработаны документированные процедуры ПД ДСК.08.ПД.25 «О порядке назначения государственной стипендии, выплаты компенсаций и оказание социальной помощи обучающимся», ПД ДСК.08.ПД.27 «О поддержке и работе с одаренными обучающимися в ЗКИТУ». Ежегодно в ЗКИТУ социально уязвимым группам (детям из многодетных семьи, сиротам, инвалидам) предоставляются скидки на обучение.

В институте имеется система служб поддержки обучающимся.

В университете действуют Совет молодых ученых, Комитет по делам молодежи, студенческое самоуправление, команда КВН «Команда Максимум», молодежное крыло партии «Атамекен», дискуссионный клуб «Текті ұрпақтар», научные студенческие кружки «Эрудит», «Инженерия», «Компьютерная графика» и др., студенческий стройотряд, отряды «Жасыл ел», спортивные секции по футболу, волейболу, баскетболу, настольному теннису, шахматам и шашкам, клуб выходного дня (лыжи, товарищеский спарринг игры по волейболу, футболу), клуб любителей бега, проводится День здоровья, другие студенческие мероприятия.

Информационные ресурсы университета доступны студентам и ППС через автоматизированную систему «PLATONUS» <https://platonus.wkitu.kz/>. АИС «PLATONUS» позволяет решать важнейшую задачу, поставленную перед университетом – обеспечение необходимыми информационными ресурсами обучающихся, преподавателей и

управленческого персонала с целью подготовки высококвалифицированных кадров. Система создается с целью повышения уровня и качества образовательных услуг вуза на базе современных образовательных методик с использованием информационных технологий по комплексной автоматизации учебного процесса.

Для обучающихся по дистанционной технологии созданы кейсы в АИС «PLATONUS», в которых отражены все учебные материалы.

На территории учебных корпусов развёрнута беспроводная сеть Wi-Fi и установлены информационные терминалы, посредством которой обучающиеся и преподаватели получают свободный доступ к сети Интернет и информационно-образовательной среде университета.

В соответствии с Регламентом по выявлению и предотвращению плагиата, утвержденным от 28.01.2020 года, дипломные работы (проекты), учебники, учебные пособия, монографии и др., проходят проверку с использованием автоматизированной системы «Антиплагиат» ЗКИТУ, StrikePlagiarism (Польша).

В университете используются две программы для проверки наличия заимствованного материала (антиплагиат):

- Автоматизированный программный комплекс корреляционного анализа текстов «Антиплагиат-ЗКИТУ» (plagiat.wkitu.kz) (Договор №1, от 20.09.2021г.);
- ООО «Plagiat.pl.» (StrikePlagiarism.com., www.Plagiat.kz.) (Договор №301, от 15.12.2022г.).

«Антиплагиат-ЗКИТУ» (plagiat.wkitu.kz) и ООО «Plagiat.pl.» (StrikePlagiarism.com., www.Plagiat.kz.) позволяют с высокой степенью достоверности обеспечить допустимый уровень заимствования/уникальности работ обучающихся ОП 6В07105 Автоматизация и управление (по отраслям).

Обучающиеся имеют доступ к видео лекциям по дисциплинам на канале *youtube.com*.

Наличие, достаточность и адекватность программных средств контролируется кафедрой: вопросы рассматриваются на заседаниях методического семинара и заседаниях кафедры.

В университете функционирует официальный сайт <http://www.wkitu.kz/>. Сайт регламентируется действующим законодательством РК, Уставом Университета и другими локальными нормативными актами Университета, а также решениями администрации Университета. Сайт обеспечивает официальное представление информации об Университете в сети Интернет с целью расширения рынка инновационно-образовательных услуг Университета, оперативного ознакомления пользователей/стейкхолдеров с различными аспектами деятельности Университета, повышения эффективности взаимодействия подразделений Университета с целевой аудиторией.

На Сайте размещается официальная информация об основных сферах деятельности Университета (образовательной, научной, воспитательной, общественной), информация об институтах, кафедрах, центрах, отделах и других подразделениях. Сайт функционирует на трех языках: казахском, русском и английском.

Информационные ресурсы сайта являются открытыми и общедоступными, если статус отдельных ресурсов не определен специальными документами.

Учебные места обучающихся соответствуют требованиям государственных стандартов, правил по безопасности и охране труда. Требования по безопасности и охране труда обязательны для исполнения ППС при осуществлении ими учебной деятельности в вузе.

В лабораториях, помещениях и на рабочих местах обеспечивается безопасное состояние коммуникаций (электросети, газопроводов, водопровода, канализации, вентиляции), а также исправность противопожарных устройств, оборудования и наличие защитных средств. Ежегодно к новому учебному году проводится ремонт и подготовка аудиторного фонда. Перед наступлением отопительного сезона осуществляется подготовка системы отопления к бесперебойной работе в зимнее время. Все виды работ завершаются

подписанием акта о 100% готовности и разрешением на пользование теплом и водой.

С целью обеспечения доступности обучения в университете людям с ограниченными возможностями учебные корпуса университета оснащены пандусами; туалеты переоборудованы согласно требованиям доступности образовательной среды.

Аналитическая часть

В вузе функционирует широкий спектр служб способствующих успешной деятельности образовательного процесса, хотя четко выстроенного понимания у непосредственных потребителей не имеется, причина, очевидно, в большом количестве изменений, которые еще не в полной мере были доведены до сведения всех участников.

Надо отметить, что перспектива резкого роста контингента по данной ОП и тем более, ее дальнейшее увеличение, которое планируется руководством ОП, потребует более строгого учета степени загрузки и исполнения роли служб поддержки. Особенно велика будет нагрузка на материально-техническое обеспечение лабораторий кафедры и учебно-производственные помещения. Данный вопрос требует тщательного анализа для успешной реализации ОП. Рекомендуется разработать ежегодный план по обновлению и модернизации оборудования. Для наилучшей осведомленности будущих абитуриентов необходимо предусмотреть меры по информированию достижений в этой области и обеспечить условия безопасного его использования.

Также выяснилось, что для предприятий есть спрос на переподготовку уже работающего персонала, для полноценного удовлетворения данного спроса требуется разработка обучающих курсов на образовательной платформе, так как непосредственная работа ППС с этой категорией обучающихся будет не эффективной и весьма трудоемкой. Также данная мера позволит подготовить ППС к работе в современных условиях для полноценного удовлетворения запросов потребителей, которые являются весьма продвинутыми в отношении использования цифровых платформ и далее данный тренд будет только расти.

Сильные стороны / Лучшая практика:

- не выявлены.

Рекомендации ВЭК по ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)»:

- Разработать дорожную карту переоснащения/ доукомплектования материально-технической базы кафедры для учета постоянно растущего контингента, а также быстроразвивающейся отрасли автоматизации и управления (Срок: 01.09.2024).

- При разработке системы поддержки рассмотреть возможность внедрения регламента информирования обучающихся о своих правах, обязанностях, а также принципах организации учебного процесса: студентоцентрированность, академическая мобильность и т.п. (Срок 01.01.2025).

- Рассмотреть возможность интеграции действующей информационной системы поддержки обучающихся не только с системой ВКС ZOOM, но и внедрение полноценной LMS, например на основе MOODLE, распространяемой по свободной лицензии (Срок 01.09.2025).

Выводы ВЭК:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)» имеют 8 удовлетворительных позиций и 1 предполагающую улучшение

6.9 Стандарт «Информирование общественности»

- ✓ *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*
 - ✓ *- ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
 - ✓ *- квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
 - ✓ *- подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
 - ✓ *- сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
 - ✓ *- сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*
- ✓ *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*
- ✓ *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*
- ✓ *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*
- ✓ *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

Доказательная часть

В ЗКИТУ осуществляется целенаправленная работа по информированию общественности о всех направлениях деятельности университета, в том числе о правилах приема абитуриентов, образовательных программах, сроках и форме обучения, научно-исследовательской работе, международных связях вуза, о трудоустройстве выпускников, а также о контактной и другой полезной для абитуриентов, студентов, ППС и всех заинтересованных лиц информации. Порядок информирования общественности о деятельности вуза определен во внутривузовском нормативном документе Информационная политика по повышению имиджа и укреплению корпоративной репутации ЗКИТУ. <https://wkitu.kz/wp-content/uploads/2021/10/informacionnaja-politika-povysheniju-imidzha-i-ukreplenuju-korporativnoj-reputacii-zkitu.pdf> и ДСК 08. ПД. 77. Положение об официальном сайте ЗКИТУ. Участниками процесса информирования общественности являются ректорат, отдел профориентационной работы и приема, учебно-консультационный отдел, директораты институтов, кафедры, офис Регистратора и др. службы университета.

В университете введена должность пресс-секретаря, который представляет наш университет перед общественностью и СМИ, общается с журналистами, предоставляет информацию о вузе, организует пресс-конференции, создает пресс-релизы. Основные функции и задачи пресс-секретаря описаны в ДСК.08. ПД.78 о Пресс-секретаре.

Руководство университета, институтов, ОП используют разнообразные способы распространения информации:

- сайт университета, Электронная база данных факультета (ЭБД);
- социальные сети и мессенджеры, групповые чаты;
- работа коллегиальных органов вуза, факультетов, кафедр (Ученый совет, УМС, Совет института, Комиссия по академическому качеству, заседания кафедр, МСК);
- дни «Открытых дверей», ярмарки вакансий, экскурсии;
- семинары, конференции, встречи, собрания;
- научный журнал вуза «Вестник ЗКИТУ»;
- печатные материалы (брошюры, буклеты, бюллетени и т.д.);
- реклама в СМИ, рекламные ролики ЗКИТУ;
- «Горячие линии», работа Call –center, «Виртуальный деканат, «Виртуальный офис Регистратора»; Комплаенс-Специалист
- выставки, экспозиции, презентации;

-личные контакты с заинтересованными сторонами и др.

На регулярной основе проводятся заседания коллегиальных органов вуза, институтов и кафедр. Информирование обучающихся проводится через кураторские часы, личные встречи, чаты, социальные сети, собрания.

В течение учебного года предусмотрена организация кафедрами собраний с обучающимися с целью проведения разъяснительной работы по вопросам особенностей учебного процесса в вузе и проживания в общежитии.

Информация об ОП, присваиваемых квалификациях размещается также на рекламных щитах института, в профориентационных листках, на стендах кафедры.

Ежегодно профориентационная группа из числа ППС Института отраслевых технологий, согласно утвержденному графику, проводит информационно-разъяснительную работу с выпускниками всех школ и колледжей Западно-Казахстанской области и Западного Казахстана. Кроме собственных Интернет-ресурсов, вуз публикует информацию о приеме студентов в бакалавриат и магистратуру в городских и областных газетах, размещает рекламные ролики на местном телевидении, и различных социальных сетях.

Материалы о выпускниках размещаются на сайте университета и отслеживаются руководителями ОП и отделом карьеры и организации практики.

Информация об обучении, методах преподавания, оценке учебных достижений содержится в Академической политике ЗКИТУ, размещенной на сайте вуза. <https://wkitu.kz/wp-content/uploads/2022/11/1-akadem-politika-zkitu.pdf>

В нормативно-правовых документах ЗКИТУ предусмотрено регулярное информирование общественности о всех направлениях деятельности вуза, систематическое обновление сайта университета.

Основным инструментом информирования общественности о деятельности вуза является официальный сайт университета www.wkitu.kz, который функционирует на принципах открытости и доступности информации.

На сайте представлена общая информация об университете, институтах, кафедрах, образовательных программах, формах обучения, порядке поступления в университет; о ППС вуза, материалы по организации учебного процесса; материалы о научной и инновационной деятельности, международных контактах университета; электронно-библиотечные ресурсы. Публикуемая вузом информация (www.wkitu.kz) является объективной и актуальной.

Студенты и магистранты имеют доступ в АИС «Platonus» к расписанию занятий, информационно-образовательному portalу, справочнику-путеводителю, электронной библиотеке, академическому календарю и т.д.

В АИС «Platonus» обучающиеся получают полную информацию о своих ОП: академический календарь вуза; учебные планы на весь период обучения; ППС, ведущие учебные занятия; УМК (названия дисциплин, семестр изучения, число кредитов); просмотр расписания занятий; учебные аудитории (просмотр дисциплин и учебных потоков, семестр и аудиторий); свой Индивидуальный учебный план (ИУП); журнал занятий (просмотр результатов рейтинга, оценки сессий, экзаменов, практики); ознакомление со своим рейтингом; транскрипт (для ознакомления с результатами семестра); ознакомление с базами и приказами практики; возможности для академической мобильности;

На сайте университета в разделе «Институты» – «Кафедры», а также в АИС «Platonus» публикуется адекватная и объективная информация о ППС в разрезе персоналий. В сведениях о ППС содержится информация о преподавателях кафедры по следующим пунктам: ФИО; должность; ученая/ академическая степень; ученое/ академическое звание; образование; преподаваемые дисциплины; стаж работы; список научных трудов; область научного исследования; профессиональные достижения; контактные данные.

Для удобства пользования информация о ППС распределена по соответствующим кафедрам. Кроме этого, сведения о преподавателях кафедр, их контактах, логинах и

паролях для входа в ZOOM переданы обучающимся через чаты, Инстаграм института.

Аудированная финансовая отчетность размещается на сайте университета в разделе «Университет. Официальные документы. Финансовая отчетность». Здесь представлены Отчеты ЗКИТУ о финансовом положении (бухгалтерский баланс) по состоянию на 31 декабря с 2015 по 2022 год, подписанные ректором и главным бухгалтером университета.

Также на сайте размещается актуальная информация о предстоящих научных конференциях, праздниках, различных мероприятиях.

Для обеспечения оперативной обратной связи со всеми внутренними и внешними стейкхолдерами (обучающимися, ППС, работодателями и другими заинтересованными лицами) на сайте вуза размещены контакты подразделений университета; адрес корпоративной почты; блог ректора и комментарии к нему; Гостевая книга «вопросы-ответы»; телефоны Call –center всех институтов; на посещение библиотеки, на проживание в общежитии, на посещение спортивных объектов; анкеты для обучающихся и ППС.

Сайт информирует обучающихся, ППС и предоставляет доступ к РМЭБ (Республиканской межвузовской электронной библиотеке), видео лекциям вузов РК, информационным ресурсам зарубежных вузов, к учебникам проекта «Новое гуманитарное знание. 100 учебников на казахском языке», к базам Scopus, Международному образовательному проекту «Евразийские олимпиады и конкурсы», ЭБС «IPRbooks», ЭБС «Polpred.com», Erasmus.

Информирование общественности предусматривает поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

На сайте университета имеется информация о Послании Главы государства Касым-Жомарта Токаева народу Казахстана «Экономический курс Справедливого Казахстана» от 01.09.2023 г.

Руководство вуза, преподаватели и студенты Института отраслевых технологий выслушали Послание и единогласно поддержали его основные приоритеты. <https://wkitu.kz/ru/Meroprijatija/poslanie-glavy-gosudarstva-kasym-zhomarta-tokaeva-narodu-kazahstana/>

В разделе «Антикоррупционная политика» информационную поддержку получили Национальная программа развития страны «Антикоррупционная стратегия Республики Казахстан на 2015-2025 годы», законодательные акты РК по противодействию коррупции, Программа противодействия коррупции на 2015-2025 г.

Информационную поддержку со стороны вуза получила национальная программа «Рухани жанғыру». Представлена информация о проводимых вузом мероприятиях в рамках «Рухани жанғыру». На сайте имеются сведения и дан доступ к национальному проекту «Жаңа гуманитарлық білім. Қазақ тіліндегі 100 жаңа оқулық».

Информационную поддержку со стороны вуза получила Концепция развития высшего образования и науки на 2023-2029 г. (Постановление Правительства Республики Казахстан от 28 марта 2023 года № 248), на основании которой была разработана Программа развития ЗКИТУ на 2023-2029 годы, утвержденная на Ученом совете ЗКИТУ от 29.09.2023 г. (размещена на сайте вуза).

Университет информирует также о значимых международных событиях со своим участием. Так, обучающиеся ЗКИТУ с 05 по 10 ноября 2023 г. на базе спортивного комплекса «Olympic Center» и Международного казахско-турецкого университета им. Х.А. Ясауи участвовали во II Тюркской Универсиаде по 7 видам спорта, где некоторые наши студенты заняли призовые места <https://wkitu.kz/ru/Meroprijatija/ers-ltan-gordost-universiteta/> <https://wkitu.kz/ru/Meroprijatija/serebrjanyj-prizer-ii-tureckoj-universiady/>

Руководство вуза использует разнообразные способы распространения информации для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц. Порядок информирования общественности о деятельности вуза определен во внутривузовском нормативном документе ДСК 08. пд. 77. положение об официальном сайте зкиту. среди

перечисленных выше способов распространения информации особая роль сейчас принадлежит социальным сетям. университет имеет официальные страницы в социальных сетях:

- Facebook: <https://www.facebook.com/zkitu2000>
- Instagram: https://www.instagram.com/zkitu_zko/
- Kontakte: <https://vk.com/wkitu>
- Youtube: <https://www.youtube.com/user/ZKITUofficial/featured>

- WhatsApp– используется для информирования, обратной связи через звонки, чаты учебных групп, обучающихся и эдвайзеров, общие чаты кафедр, института.

Университет издает научный журнал «Вестник ЗКИТУ». Журнал выходит ежеквартально, статьи публикуются на казахском, русском и английском языках.

В целях информирования обучающихся открыта «Горячая линия» по вопросам проведения промежуточной аттестации в условиях дистанционного обучения. Все перечисленные информационные ресурсы университета отражают сведения о вузе в целом, его политике качества, миссии, стратегических планах вуза, о его развитии и достижениях по всем направлениям деятельности.

Университет на регулярной основе информирует общественность и ключевых стейкхолдеров обо всех аспектах своей деятельности, условиях и особенностях реализации образовательных программ.

Информация об ОП, вышеперечисленных НПД, Планах развития ОП и т.д. представлены на сервере института «Электронная база данных ИОТ».

ЗКИТУ и реализуемые ОП принимают участие в процедурах внешней оценки, проводимых различными организациями, в частности Национальной палатой предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен», Независимым Агентством аккредитации и рейтинга (НААР). Университет проходит данные процедуры внешней оценки на добровольной основе. Результаты внешней оценки размещаются на сайте университета, в Электронной базе данных ИОТ, а также через социальные сети, сайт доводятся до общественности.

В последние 2 года образовательные программы Института отраслевых технологий занимают лидирующие места и получают образовательные гранты МНВО РК.

ЗКИТУ информирует общественность о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

На сайте в разделе Университет и Наука имеется информация о деловом сотрудничестве с зарубежными и казахстанскими вузами-партнерами. ЗКИТУ имеет договоры о сотрудничестве с 25 отечественными и 44 зарубежными вузами, НИИ, научными/научно-производственными центрами. В рамках договоров о международном сотрудничестве в сфере науки и образования подписано 8 Планов творческого сотрудничества по выполнению совместных НИР между учеными Института отраслевых технологий ЗКИТУ и учеными российских вузов.

Аналитическая часть

Вуз достаточно обширно и достоверно отображает информацию о своей деятельности в СМИ и других информационных платформах. Весьма полноценно представлены данные по аккредитуемой ОП и структурных подразделениях университета, а также информационные системы для нужд сотрудников и обучающихся.

Результаты обучения доводятся до сведения обучающихся как сотрудниками кафедр, так и специальными работниками – эдвайзерами, помогающими сформировать полноценное восприятие образовательного процесса. В основных документах учебно-методических курсов дисциплин отображены методы, цели и результаты изучения, каждой отдельной дисциплины, а также описана система оценивания. Для информирования студентов о трудоустройстве имеется специальная служба, обеспечивающая студентов о

вакантных местах работы. А во время практик есть возможность полноценно ознакомиться с содержанием и условиями потенциальной работы и также работодатель имеет возможность подобрать себе более приемлемого работника.

Руководство уделяет большое внимание информированию общественности о реализуемых региональных и национальных программах, так как является центром для встреч с представителями центральной власти, которая использует данный вуз как основную информационную площадку.

На сайте при ознакомлении с составом ППС, оказалось, что не полностью были представлены данные по некоторым преподавателям, что конечно же, должно быть исправлено, также с молодым составом необходимо проводить работу по привлечению к научной и социальной деятельности в университете.

Сильные стороны / Лучшая практика:

- не выявлены.

Рекомендации ВЭК по ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)»:

- Завершить публикацию сведений о ППС, участвующих в реализации ОП на сайте университета (фотографии, сведения об образовании опыте работы, повышении квалификации и т.п.). (Срок 01.01.2025).

Выводы ВЭК:

По стандарту «Информирование общественности»:
ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)» имеют 10 удовлетворительных позиций

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН / ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»:

- не выявлены.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

- не выявлены.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

- не выявлены.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

- не выявлены.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

- не выявлены.

По стандарту «Обучающиеся»:

Университет имеет тесные связи с региональными предприятиями и большое количество договоров на проведение практики, что говорит о высокой востребованности будущих выпускников и интеграции вуза и аккредитуемой ОП с реальным сектором экономики с высоким уровнем нехватки квалифицированных специалистов.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

Руководство вуза демонстрирует прозрачную кадровую политику, а также создало благоприятный климат в коллективе с высоким уровнем профессиональной культуры и личной ответственности за качество реализации ОП.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

- не выявлены.

По стандарту «Информирование общественности»:

- не выявлены.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Рекомендации ВЭК по ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)»:

Стандарт «Управление образовательной программой»

- Провести организационную работу по разработке и внедрению совместных и/или двудипломных образовательных программ с учетом включения в них раздела, подтверждающего приверженность вузов-партнеров обеспечению качества. (Срок: 01.09.2026).

- Провести актуализацию процедуры «Риск менеджмента» с учетом требований стратегического развития университета, включающей в себя информирование всех стейкхолдеров о процедуре выявления и снижения влияния рисков. (Срок: 01.09.2024).

- По результатам проведения анализа и выявления рисков провести информирования всех обучающихся, преподавателей и сотрудников о результатах этого анализа. (Срок: 01.01.2025).

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- Провести переоснащение системы сбора, анализа и управления информацией на использование современных инфокоммуникационных технологий и предоставить возможность оперативного доступа к результатам сбора и обработки этой информации согласно уровням ответственности (например, заведующий кафедрой и руководитель ОП получают доступ к результатам сбора и анализа информации). Данную реализацию можно выполнить с применением специализированного программного обеспечения или применение функционала анализа и обработки информации средствами, например, MS Excel. (Срок 01.01.2025).

- Дополнить имеющуюся в вузе процедуру коммуникации с обучающимися и другими заинтересованными лицами средствами оперативного сбора информации и реагирования на обращения/жалобы не только по академическим вопросам, но и по вопросам социально-экономическим, коррупционным и т.п. (Срок: 01.06.2024).

- Актуализировать план развития ОП с учетом основных положений стратегического плана развития университета с указанием доступных для измерения показателей (Срок: 01.09.2024).

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- Разработать систему квалификационных требований к привлекаемым внешним экспертам, осуществляющим рецензирование ОП (Срок: 01.01.2025).

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- Разработать процедуру информирования всех стейкхолдеров о планируемых изменениях в ОП, а также при публикации принятых изменений акцентировать внимание заинтересованных лиц на внесенных изменениях (Срок: 01.09.2024).

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Разработать процедуру и план информирования обучающихся для целостного понимания студентоцентрированного обучения и тех особенностей, которые имеет данный подход (Срок: 01.09.2024).

- Включить в процедуру коммуникации алгоритм приема и реагирования на обращения и жалобы (кроме анкетирования и сбора информации через почтовый ящик),

включая все этапы жизненного цикла обучения (Срок: 01.06.2024).

Стандарт «Обучающиеся»

- Провести анализ степени соответствия имеющейся материально-технической базы и учебных аудиторий целям, задачам и ожидаемым результатам обучения ОП, имеющимся и прогнозируемому контингенту обучающихся, плану развития ОП. По результатам анализа и плана набора обучающихся по ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)» разработать план материально-технического переоснащения учебных кабинетов и лабораторий кафедры и института (Срок: 01.01.2025).

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- Рассмотреть возможность внедрения системы KPI для стимулирования профессионального и личностного развития ППС (Срок: 01.01.2026).

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- Разработать дорожную карту переоснащения/ доукомплектования материально-технической базы кафедры для учета постоянно растущего контингента, а также быстроразвивающейся отрасли автоматизации и управления (Срок: 01.09.2024).

- При разработке системы поддержки рассмотреть возможность внедрения регламента информирования обучающихся о своих правах, обязанностях, а также принципах организации учебного процесса: студентоцентрированность, академическая мобильность и т.п. (Срок 01.01.2025).

- Рассмотреть возможность интеграции действующей информационной системы поддержки обучающихся не только с системой ВКС ZOOM, но и внедрение полноценной LMS, например на основе MOODLE, распространяемой по свободной лицензии (Срок 01.09.2025).

Стандарт «Информирование общественности»

- Завершить публикацию сведений о ППС, участвующих в реализации ОП на сайте университета (фотографии, сведения об образовании опыте работы, повышении квалификации и т.п.). (Срок 01.01.2025).

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Проведение реформ и изменений, как в структуре университета, так и в реализации ОП сопровождать процедурой обязательной разъяснительной работой, для четкого и полного понимания проводимых мер и получения запланированных результатов. Возможно применение видео роликов и другой формы представления информации для наглядности и легкости восприятия материала.



(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Состав ВЭК рекомендует аккредитовать ОП 6В07105 «Автоматизация и управление (по отраслям)» сроком на **5 (пять) лет** учетом выработанных к исполнению рекомендаций.



Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а			+	

		также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.				
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
Итого по стандарту			0	13	2	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП			+	
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов			+	
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП			+	
		Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		

29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		1		
Итого по стандарту			0	13	3	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту			0	12	0	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		

49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		+		
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся			+	
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
Итого по стандарту			0	9	1	0
Стандарт «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:				
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала			+	
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		

70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи	+			
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту			1	10	1	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую найм, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата	+			
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
Итого по стандарту			1	8	0	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		

86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)			+	
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование			+	
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)			+	
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных			+	
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат			+	
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам			+	
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования			+	
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики			+	
Итого по стандарту			0	8	1	0
Стандарт «Информирование общественности»						
		ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы			+	
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы			+	
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания			+	
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся			+	
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников			+	
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц			+	
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования			+	
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ			+	
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП			+	
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП			+	
Итого по стандарту			0	10	0	0
ВСЕГО			2	93	8	0

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



СОГЛАСОВАНО

Ректор

Западно – Казахстанского инновационно-технологического университета

Шакешев Б.Т.

« » 2023 г.



АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ
НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга»

Жумагулова А.Б.

« » 2023 г.

ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В ЗАПАДНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ИННОВАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОГРАММА: 6B07105 АВТОМАТИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ
(ПО ОТРАСЛЯМ)

Дата проведения визита: 19-20 декабря 2023 года

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
<i>18 декабря 2023 г.</i>			
15.00-16.00	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
<i>По графику в течение дня</i>			
18.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<i>День 1-й: 19 декабря 2023 г.</i>			
09.00-09.15	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 302 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.15-09.45	Интервью с ректором	Шакешев Бекбулат Темержанович, к.т.н., асс.профессор	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.45-10.00	Технический перерыв		
10.00-10.40	Интервью с проректорами	Машанова Самал Амангельдиевна - первый проректор - проректор по учебной работе, к.э.н., асс.профессор <u>Жубантаев Изимгали Нурымович</u> - проректор по научной работе и международным связям, к.с.х.н., асс.профессор <u>Муханбеткалиев Аскен Самуратович</u> - проректор по стратегии и обеспечению качества, к.п.н., асс.профессор <u>Абекешев Аянбек Иманбаевич</u> - проректор по воспитательной работе, доктор PhD, асс.профессор	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
10.40-10.50	Технический перерыв		
10.50-11.30	Интервью с руководителями структурных подразделений ОО	<u>Билашев Бауыржан Акимжанович</u> - директор Института отраслевых технологий, к.т.н., профессор <u>Мухаева Алтынай Мухамеджановна</u> – руководитель департамента по академической деятельности <u>Длубалдиева Алия Куспановна</u> – руководитель офиса Регистратора, к.б.н., <u>Кандакиров Алтынбек Мизамгалиевич</u> – руководитель отдела информационного обеспечения	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969

		Жубаншев Бектен Умбетович – руководитель отдела карьеры и организация практики Телембаева Данагуль Сермухамбетқызы – руководитель департамента по воспитательной работе и социальным вопросам	
11.30-11.40	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Аудитория № 302 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
11.40-12.20	Интервью с заведующими кафедр и руководителями ОП	Захаров Виктор Павлович – заведующий кафедрой энергетики, автоматизации и вычислительной техники, доктор PhD, <u>асс. профессор</u> Утешева Гульнар Шаукатовна – руководитель МСК, зам. завкафедрой, м.т.н., ст. преподаватель кафедры энергетики, автоматизации и вычислительной техники	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
12.20-13.00	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно-лабораторной базы	<i>Приложение 1 (Маршрутный лист)</i> № 112 - Лаборатория «Химия» № 302 - Лаборатория «Электротехника и электрические машины» № 304 - Лаборатория «Электропривод и релейная защита» № 312 - Лаборатория «Физика» № 317 - Лаборатория «Электроника и автоматизация» № 409 - Специализированный кабинет общетехнических дисциплин Актовый зал Библиотека Центр обслуживания студентов	
13.00-14.00	<i>Обед</i>		
14.00-14.15	Работа ВЭК		Аудитория № 302 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
14.15-15.00	Интервью с ППС ОП	<i>Приложение 2</i>	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
15.00-15.15	Технический перерыв		
15.00-16.00	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение 3</i>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально

15.15-16.00	Интервью с обучающимися ОП	<i>Приложение 4</i>	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.00-17.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение 5</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
16.00-17.00	Встреча со <u>стейкхолдерами</u> (представителями баз практик и работодателями)	<i>Приложение 6</i>	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
17.00-18.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 302 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
18.00-19.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
День 2-й: 20 декабря 2023 г.			
09.00-09.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 302 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.30-11.00	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>Внешние эксперты IAAR согласно маршрутному листу</i> <i>Приложение 7</i>	
11.00-13.00	Работа с документами кафедр (<u>документы должны быть загружены в облако заранее, в случае необходимости, заведующие кафедрами будут приглашаться в онлайн кабинет</u>) и посещение занятий ППС по расписанию	<i>Приложение 8</i> Захаров Виктор Павлович – заведующий кафедрой энергетики, автоматизации и вычислительной техники, доктор PhD, <u>асс. профессор</u> Утешева Гульнар Шаукатовна – руководитель МСК, зам. завкафедрой, м.т.н., ст. преподаватель кафедры энергетики, автоматизации и вычислительной техники	

13.00-14.00	Обед		
14.00-15.30	Работа ВЭК, обсуждение параметров профилей (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	
15.30-15.45	Технический перерыв		
15.45-17.00	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Аудитория № 302 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
17.00-17.30	Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)		Аудитория № 302 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
17.30-18.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза		Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
18.00-19.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	



Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава

1. Общее кол-во анкет: 33 человека;

2. Должность, %

Профессор	27,3%
Доцент/ассоциированный профессор	15,1%
Старший преподаватель	51,5%
Преподаватель	3%
Зав. Кафедрой	3%
Другое	0%

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	0%
Доктор наук	6,1%
Кандидат наук	36,4%
Магистр	30,3%
PhD	6,1%
Профессор	12,1%
Доцент/ассоциированный профессор	3%
Нет	18,2%
Другие	

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	3%
1 год – 5 лет	24,2%
Свыше 5 лет	72,7%
Другое	0%

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	63,30%	36,40%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	81,80%	18,20%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	69,70%	30,30%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	48,50%	51,50%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Насколько преподаватели могут использовать собственные	57,60%	42,40%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
5	• Стратегии обучения	63,60%	36,40%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
6	• Методики преподавания	69,70%	30,30%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
7	• Образовательные инновации	48,50%	51,50%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	75,80%	24,20%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	66,70%	33,30%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	60,60%	39,40%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	90,90%	9,10%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Оцените открытость и доступность руководства	87,90%	12,10%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
12	• Студентам	54,50%	45,50%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
13	• преподавателям	69,70%	30,30%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	87,90%	12,10%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	63,60%	36,40%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	75,80%	24,20%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	54,50%	45,50%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личного роста для каждого преподавателя и сотрудника	45,50%	54,50%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	69,70%	30,30%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Как поставлена работа	78,80%	21,20%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
20	• По академической мобильности	60,60%	39,40%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
21	• По повышению квалификации ППС	45,50%	54,50%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Оцените поддержку вуза и его руководства	42,40%	57,60%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	45,50%	54,50%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	39,40%	60,60%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание	57,60%	42,40%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
24	• с научными исследованиями	51,50%	48,50%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
25	• с практической деятельностью	51,50%	48,50%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	63,30%	36,40%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	81,80%	18,20%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	69,70%	30,30%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	48,50%	51,50%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	57,60%	42,40%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Все устраивает

Хороший коллектив и студенты

Коллектив, нравится обучать

Полностью разделяю миссию, цели, видение и стратегию университета

Высококвалифицированный преподавательский состав, ряд специальностей совпадают с направлением моих научных исследований, удобное расположение.

Хороший коллектив, зарплата устраивает

Оқу жылын ұйымдастыру, еңбек ақы, ғылыми жұмыс, Барлығы ұнайды. Орталықта орналасқан, ұйым өте тату.

БҚИТУда жұмыс істеген өзіме ұнайды. Басшылар тарапынан көптеген қолдаулар болды аспирантура оқыған кезімде, ұжым жақсы ұйымшыл, қарапайым. БҚИТУ өңіріміздегі ең сапалы оқу орны болып табылады, сол үшін де осы оқу орнында 18 жыл жұмыс атқарып келемін.

Очень дружный коллектив и оплата меня устраивает

Хороший коллектив, достойная зарплата

Огромные возможности для самореализации и личностного роста, замечательный коллектив, прекрасная техническая оснащённость аудиторий, а также библиотека.

В университете созданы все условия, для реализации карьерного роста. Отличный коллектив.

Хорошая зарплата.

Мне нравится работать здесь, считаю, что по уровню образования мы несколько не уступаем государственным Вузам, у нас хороший коллектив и руководство всегда поддерживает.

Мне нравится стиль работы высшего руководства - учредителя и ректора

Барлығы ұнайды, оқу процесін ұйымдастыру, сыйластық, еңбекақы.

Ұнайды

меня все устраивает в этом вузе, все нравится

Өзіме барлық жағынан осы оқу орын ұнайды, жұмыс барысы, төлем ақысы, ұжым т.б.

Меня полностью устраивают все условия для работы, созданные руководством Вуза

Нравится микроклимат в коллективе, хорошие условия работы

престижный Вуз в регионе, есть карьерный рост для ППС, есть поддержка со стороны руководства совмещать преподавание с научными исследованиями, созданы все условия для преподавания и рабочего места, хорошая заработная плата, здоровая атмосфера в коллективе, местоположение в центре города

Созданы отличные условия для ППС

В ЗКИТУ созданы все условия для карьерного роста ППС, развита система мотивации и стимулирования преподавателей, а также система социальной поддержки ППС.

условия труда

меня устраивает педагогический состав, их профессионализм и доброжелательность

Кәсіби қабілеттерді арттыру үшін

ұнайды

устраивает предложенный перечень читаемых дисциплин

Барлық мүмкіндіктер қарастырылған

Благоприятная атмосфера в коллективе, система мотивации молодых ученых, возможность заниматься научно-исследовательской деятельностью. В этом году подняли заработную плату, дважды в год премируют. Мощная социальная поддержка со стороны руководства, будучи инновационно-технологическим вузом наш вуз развивается в ногу со временем

В этом университете руководство хорошо поддерживает преподавателей профессиональном росте

Для устраивает и созданы условия

жұмыс жасауға барлық жағдай қарастырылған

32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
33,3%	57,6%	9,1%	0%	0%

33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
24,2%	72,7%	3%	0%	0%

34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	0,00%	6,10%	93,90%	0,00%
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	0,00%	3,00%	97,00%	0,00%
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	0,00%	21,20%	78,80%	0,00%
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%
Неудобное расписание	0,00%	3,00%	97,00%	0,00%
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	0,00%	6,10%	93,90%	0,00%
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	0,00%	9,10%	90,90%	0,00%
Отсутствие у студентов интереса к обучению	0,00%	30,30%	69,70%	0,00%
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	3,00%	6,10%	90,90%	0,00%
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	0,00%	3,00%	97,00%	0,00%
Другие проблемы	<p>Нет Проблем нет нет жоқ Нет проблемый не имеются Проблем нет. - Иных замечаний не имею. Никаких проблем нет. Мнение ППС и студентов всегда учитываются Ешқандай басқа мәселе жоқ Проблема нет нет проблем Проблем нет, но могут возникнуть риски, связанные с контингентом обучающихся, кадровым составом ППС. Но мы над этими рисками работаем. на данное время проблем нет Өзімде ешқандай мәселе болмады проблем не возникает Всё решаемо и проблем нет</p>			

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	93,90%	6,10%	0,00%	0,00%
Отношениями с непосредственным руководством	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Отношениями с коллегами на кафедре	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Степенью участия в принятии управленческих решений	87,90%	12,10%	0,00%	0,00%
Отношениями со студентами	97,00%	3,00%	0,00%	0,00%
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	97,00%	3,00%	0,00%	0,00%
Деятельностью администрации вуза	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Условиями оплаты труда	97,00%	3,00%	0,00%	0,00%
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Охраной труда и его безопасностью	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Управлением изменениями в деятельности вуза	97,00%	3,00%	0,00%	0,00%
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	69,70%	24,30%	3,00%	3,00%
Организацией и качеством питания в вузе	84,80%	12,20%	0,00%	3,00%
Организацией и качеством медицинского обслуживания	90,90%	9,10%	0,00%	0,00%

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты анонимного анкетирования студентов

Общее кол-во анкет: 48

6В07105 Автоматизация и управление

Пол:

Мужской	89,6 %
Женский	10,4 %

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Загруженность ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	87,50%	12,50%	0,00%	0,00%	0,00%
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	83,30%	16,70%	0,00%	0,00%	0,00%
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	79,10%	18,80%	2,10%	0,00%	0,00%
4. Доступностью академического консультирования	81,20%	14,60%	2,10%	0,00%	2,10%
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	79,10%	16,70%	4,20%	0,00%	0,00%
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	68,70%	27,10%	4,20%	0,00%	0,00%
7. Отношениями между студентом и преподавателем	81,20%	18,80%	0,00%	0,00%	0,00%
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	79,10%	12,50%	4,20%	0,00%	4,20%
9. Доступностью услуг здравоохранения	75,00%	20,80%	4,20%	0,00%	0,00%
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	72,90%	20,80%	2,10%	2,10%	2,10%
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	79,10%	18,80%	0,00%	2,10%	0,00%
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	66,60%	31,30%	0,00%	0,00%	2,10%
13. Существующими учебными ресурсами вуза	81,20%	14,60%	4,20%	0,00%	0,00%
14. Доступностью компьютерных классов	74,90%	16,70%	4,20%	0,00%	4,20%
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	81,20%	18,80%	0,00%	0,00%	0,00%

16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	81,20%	14,60%	2,10%	0,00%	2,10%
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	70,80%	27,10%	2,10%	0,00%	0,00%
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	58,30%	14,60%	6,30%	0,00%	20,80%
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	68,70%	22,90%	6,30%	0,00%	2,10%
20. Качеством образовательной программы в целом	85,40%	14,60%	0,00%	0,00%	0,00%
21. Качеством учебных программ в ОП	81,20%	18,80%	0,00%	0,00%	0,00%
22. Методами обучения в целом	81,20%	16,70%	2,10%	0,00%	0,00%
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	81,20%	16,70%	2,10%	0,00%	0,00%
24. Качеством преподавания в целом	83,30%	16,70%	0,00%	0,00%	0,00%
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	87,50%	12,50%	0,00%	0,00%	0,00%
26. Требованиями ППС к студенту	83,30%	16,70%	0,00%	0,00%	0,00%
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	79,20%	20,80%	0,00%	0,00%	0,00%
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	79,20%	20,80%	0,00%	0,00%	0,00%
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	81,20%	18,80%	0,00%	0,00%	0,00%
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	81,20%	18,80%	0,00%	0,00%	0,00%
31. Имеющимися компьютерными классами	72,80%	18,80%	4,20%	0,00%	4,20%
32. Имеющимися научными лабораториями	83,30%	8,30%	4,20%	0,00%	4,20%
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	87,50%	12,50%	0,00%	0,00%	0,00%
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	95,80%	4,20%	0,00%	0,00%	0,00%
35. Обеспечением студентов общежитием	74,90%	18,80%	0,00%	0,00%	6,30%

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	81,20%	14,60%	4,20%	0,00%	0,00%	81,20%

37. Содержание курса хорошо структурировано	75,00%	22,90%	2,10%	0,00%	0,00%	75,00%
38. Ключевые термины достаточно объяснены	72,90%	25,00%	2,10%	0,00%	0,00%	72,90%
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	72,90%	27,10%	0,00%	0,00%	0,00%	72,90%
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	66,60%	27,10%	6,30%	0,00%	0,00%	66,60%
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	75,00%	22,90%	2,10%	0,00%	0,00%	75,00%
42. Изложение преподавателя понятно	68,70%	29,20%	2,10%	0,00%	0,00%	68,70%
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	68,80%	22,90%	8,30%	0,00%	0,00%	68,80%
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	72,90%	18,80%	8,30%	0,00%	0,00%	72,90%
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	72,90%	25,00%	2,10%	0,00%	0,00%	72,90%
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	75,00%	22,90%	2,10%	0,00%	0,00%	75,00%
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	68,70%	29,20%	2,10%	0,00%	0,00%	68,70%
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	58,30%	41,70%	0,00%	0,00%	0,00%	58,30%
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	70,80%	22,90%	6,30%	0,00%	0,00%	70,80%
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	77,00%	18,80%	4,20%	0,00%	0,00%	77,00%
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	72,90%	25,00%	2,10%	0,00%	0,00%	72,90%
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	72,90%	25,00%	2,10%	0,00%	0,00%	72,90%
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	64,60%	35,40%	0,00%	0,00%	0,00%	64,60%
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	66,60%	27,10%	6,30%	0,00%	0,00%	66,60%
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	83,30%	16,70%	0,00%	0,00%	0,00%	83,30%
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	68,70%	25,00%	4,20%	0,00%	2,10%	68,70%
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	64,60%	33,30%	2,10%	0,00%	0,00%	64,60%
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	72,90%	25,00%	2,10%	0,00%	0,00%	72,90%

Другие проблемы относительно качества преподавания:

Ешқандай сурақтар мазаламайды

Ешқандай маселе жоқ

Ешқандай проблемалар жоқ, оқу әдісіне толықтай қанағаттанамын


Все хорошо меня все устраивает

Барлығы жақсы сапалы түрде білім алудамыз, алдағы уақытта нағыз маман иесі боламыз деген ниеттеміз

Ешқандай проблемалар жоқ, бәрі керемет

Данный момент нету, все устраивает, спасибо что вы беспокоитесь)

Оз басым тек отопдение барлык жерде жаксарту

Ешқандай мәселелер мені мазаламайды
Ешқандай мәселе жоқ, оқу тарапынан бәрі жақсы, мені бәрі қанағаттандырады!
Бізде еш мәселе жоқ
Жатақхана жақын орналасса
Горячее питание по доступной студенту цене
Большой ассортимент питания.
Оқу сапасына қатысты мәселелер болған жоқ
Вторая смена = 
Оқу сапасына толықтай көңілім толады, ешқандай проблемалар жоқ
Өзімді мазалайтын сұрақтар жоқ Қанағаттандырады
Ешқандай мәселе жоқ.
Оқу орны ,оқытушылар өте жақсы
Проблема оборудования и количество ПК в кабинетах
всё нормально
оқу сапасы мені қанағаттандырады
Ешқандай мәселе жоқ
Оқу сапасы өте жоғары және өте сапалы білім беріледі.
Оқу сапасы жоғары деңгейде.Оқытушылар өз жұмыстарын ұқыпты жасайды
Хотелось бы больше горячей еды и большой перемены каждый день
оқу процес толықтай қанағаттандырылады, студентерге барлық жағдай қарастырылған деп ойлаймын.
Оқыту сапасыны қатысты бәрі жақсы толықтай келісемін
Очень тяжело во вторую смену.
Создание видео уроков
Оқу сапасына қанағаттанамын
Оқу сапасы толық қанағаттандырады
Полностью удовлетворяет качество учёбы
Полностью удовлетворяет система учебы
Оқу сапасына келетін болсақ, менің көңілім толықтай толады. Қазіргі уақытта әрі түрлі митодика және технологияларды қолдана отырып білім сапасы көтерілді.
Вторая смена плохо, первая хорошо
Білім сапасы жоғары. Материалдық техникалық базасы жаңа технологиялармен қамтамасыз етілген.
Меня полностью удовлетворяет система учебы
Оқыту сапасы жақсы көңілім толады.
Білім сапасы жоғары. Материалдық техникалық база жоғары деңгейде қамтамасыз етілген.
Сабақтар жаңа технологиялармен жүргізіледі.
Все на высшем уровне, мат/тех база вся устраивает
Оқыту сапасы жақсы жаңа технолояны пайдаланып оқытады