

«30» 05 2025г
№ 20239

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4В, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4В, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Republic of Kazakhstan, Astana city, B.Momysuly avenue 2, EP 4V, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: iaar@iaar.kz

www.iaar.agency

И.О. Председателя правления -
Ректору НАО «Западно-
Казахстанский медицинский
университет им. Марата Оспанова»
Абилову Т.С.

Уважаемый Талгар Сатыбаевич!

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 30 мая 2025 года (протокол №96) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования образовательных программ:

7М10105 Биомедицина

СТАНДАРТ «МИССИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ»

Руководству вуза: обеспечить непосредственное участие внешних заинтересованных сторон в определении миссии и РО ОП. Срок - начало 2026–2027 учебного года.

СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА»

1. Руководителям ОП: разработать вводные курсы на первом семестре по основам медицинских наук и обеспечить менторскую поддержку для магистрантов, не имеющих базового медицинского и фармацевтического образования. Включить дополнительные практические занятия для выравнивания уровня подготовки. Срок - начало 2026–2027 учебного года.

2. Руководителям ОП: обеспечить доступ к симуляционным клиническим занятиям или кейсам, основанным на реальных данных, для знакомства с доказательной медициной. Включить обязательные вопросы по анализу клинических рекомендаций в образовательные модули и обеспечить их интеграцию в практику. Срок - начало 2025–2026 учебного года.

3. Руководству вуза: обеспечить международные стажировки для ППС и обучающихся через партнерства с зарубежными университетами. Включить в программу финансируемые программы обмена и четко регламентировать их в учебном плане. Срок - начало 2026–2027 учебного года.

СТАНДАРТ «ОЦЕНКА ОБУЧАЮЩИХСЯ»

1. Руководителям ОП: провести и задокументировать регулярный анализ валидности и надежности методов оценки (например, через статистический анализ результатов тестов). Разработать план внедрения инновационных методов, таких как симуляционные задания, и обеспечить обучение ППС по их применению. Срок - начало 2026-2027 учебного года.

2. Руководителям ОП: увеличить до 5-и число внешних экзаменаторов, вовлеченных в промежуточной оценке, особенно для ключевых дисциплин. Создать базу данных внешних экспертов для регулярного привлечения. Срок - начало 2025-2026 учебного года.

СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»

1. Руководству вуза: разработать и утвердить политику по приему лиц с ограниченными возможностями. Срок - начало 2025-2026 учебного года.

СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ СРЕДА И РЕСУРСЫ»

1. Руководители ОП: обеспечить доступ к анонимизированным данным пациентов через университетские клиники или партнерские учреждения. Внедрить в обучение работу с медицинскими информационными системами. Срок - начало 2026-2027 учебного года.

СТАНДАРТ «ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»

1. Руководству ОП: довести число внешних экспертов минимум до 5-и (например, из международных вузов) в регулярных оценках ОП. Проводить фокус-группы с работодателями для пересмотра РО и учебных планов. Срок - начало 2025-2026 учебного года.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 3% сильных сторон, 93% удовлетворительных критериев, 4% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

7M10112 Фармация (профильное направление)

7M10113 Фармация

Первичная аккредитация (Ex-Ante)

СТАНДАРТ «МИССИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ»

1. Руководству ОП обеспечить документальное подтверждение участия всех категорий стейкхолдеров на каждом этапе разработки ОП через фиксируемые протоколы предварительных планировочных обсуждений, регулярные фокус-группы, анкетирования и совместные рабочие сессии с обучающимися и работодателями. Срок исполнения – в течение 2025-2026 учебного года.

2. Руководству ОП внедрить прозрачный и поэтапный механизм учёта предложений заинтересованных сторон с возможностью представления отчётности по принятым и отклонённым рекомендациям в открытом или ином документально подтверждённом формате. Срок исполнения – в течение 2025-2026 учебного года.

3. Руководству ОП разработать структурированную карту преемственности (матрицу сопоставления) между компетенциями бакалавриата (по всем специальностям предшествующего уровня

«Фармация» и «Технология фармацевтического образования») и магистратуры, где будет отражен механизм трансформации базовых знаний в расширенные компетенции и управленческие навыки, присущие магистратуре профильного направления. Дополнительно стоит усилить методическое сопровождение обучающихся в переходный период. Срок исполнения – в течение 2025-2026 учебного года.

СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА»

Руководству ОП систематизировать и документально закрепить подход к выбору методов обучения в привязке к результатам обучения и формируемым компетенциям. Срок исполнения – в течение 2025-2026 учебного года.

Руководству ОП пересмотреть syllabus дисциплин в соответствии с современными достижениями фармацевтической науки и практики и национального законодательства РК. Срок исполнения – в течение 2025-2026 учебного года. (п.2.4.1). А также расширить каталог элективных дисциплин за счет модулей по цифровым технологиям в фармации и международному регулированию обращения ЛС. Срок исполнения – в течение 2026-2027 учебного года. (п.2.4.1)

Руководству ОП разработать карту соответствия РО бакалавриата и магистратуры с учетом специфики предшествующего уровня, внедрить входной диагностический инструментарий (тестирование, анкетирование) и на его основе формировать адаптационные или компенсаторные курсы. Сроки исполнения – в течение 2025-2026 учебного года.

СТАНДАРТ «ПОЛИТИКА ОЦЕНИВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ»

1. Руководству ОП создать внутренний открытый архив (на сайте вуза) с резюме экспертных заключений, протоколов комиссий и актов рецензирования КИС. Срок исполнения – в течение 2026-2027 учебного года.

2. Руководству ОП разработать и утвердить механизм корректировки формата экзаменов, включающий обоснование причин изменений на основе анализа результатов текущего и итогового контроля, четкие критерии, по которым принимается решение о необходимости изменений, назначение ответственного структурного подразделения за координацию и внедрение корректировок. Срок исполнения – в течение 2026-2027 учебного года.

3. Руководству ОП ввести электронную форму индивидуальной обратной связи после промежуточного контроля и защиты магистерских диссертаций по актуализированным анкетам по шаблонам международных университетов с блоком открытых вопросов и расширенным охватом тем. Срок исполнения – в течение 2026-2027 учебного года.

СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»

1. Руководству вуза рекомендуется принять меры для расширения возможностей обучающихся в реализации индивидуальной образовательной траектории. В частности, расширить диапазон элективных модулей и компонентов по выбору в структуре программы, предлагая магистрантам больше вариантов специализации в рамках ОП. Срок исполнения – август 2026 г.

СТАНДАРТ 6. «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ СРЕДА И РЕСУРСЫ»

1.Руководству Вуза по ОП 7М10112 «Фармация» и 7М1013 «Фармация» для повышения качества образования на послевузовском уровне рекомендуется оснастить лаборатории образовательного процесса современным высокотехнологичным фармацевтическим оборудованием. Сроки выполнения: в течение 2026-2029 учебных годов

2. Руководству Вуза и ОП 7М10112 «Фармация» и 7М1013 «Фармация» ввиду отсутствия учебно- методической литературы, изданной ППС кафедры фармацевтических дисциплин для формирования теоретических и практических навыков, рекомендуется пополнить данный фонд. Сроки выполнения: в течение 2025-2028 учебных годов.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 3% сильных сторон, 85% удовлетворительных критериев, 12% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что образовательные программы НАО «Западно-Казахстанский медицинский университет имени Марата Оспанова» соответствуют необходимым требованиям для получения международной аккредитации сроком:

1) 7М10105 Биомедицина **на 5 лет**

2) 7М10112 Фармация (профильное направление) *(первичная аккредитация)* **на 5 лет**

3) 7М10113 Фармация *(первичная аккредитация)* **на 5 лет**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

Также направляем Отчеты Внешней экспертной комиссии по специализированной аккредитации, в которых отражены полные экспертные оценки образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

Поздравляем Вас и коллектив Университета с успешным прохождением международной аккредитации и желаем крепкого здоровья, плодотворной деятельности и новых творческих успехов!

Приложение:

- Свидетельства об аккредитации – 3 стр.

- Отчет ВЭК по программной аккредитации – 2 шт.

**С уважением,
Генеральный директор**



А. Жумагулова

*Малика Сайдулаева
+7 (7172) 768 559*