



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии  
по оценке образовательной программы

6B05203-«Гидроэкология, менеджмент и трансграничная водная  
безопасность»

НАО «ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
САРСЕНА АМАНЖОЛОВА»

на соответствие требованиям стандартов первичной  
специализированной аккредитации (EX-ANTE) высшего и (или)  
послевузовского образования

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии  
по оценке образовательной программы**

**6B05203-«Гидроэкология, менеджмент и трансграничная водная безопасность»**

**НАО «ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
САРСЕНА АМАНЖОЛОВА»**

**на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной  
аккредитации (EX-ANTE) высшего и (или) послевузовского образования**

*Дата визита: с 15 по 17 мая 2024 года*

г. Усть-Каменогорск

17 мая 2024 года

## Содержание

<b>(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ</b> .....	3
<b>(II) ВВЕДЕНИЕ</b> .....	4
<b>(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	5
<b>(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	6
<b>(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК</b> .....	7
<b>(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	8
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	8
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	10
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	12
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....	14
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ..	16
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	17
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» .....	19
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	21
6.9. Стандарт «Информирование общественности» .....	24
<b>(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	26
<b>(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	27
<b>(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	29
<b>(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ</b> .....	30
<b>Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»</b> .....	31
<b>Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	39
<b>Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ</b> .....	47
<b>Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ СТУДЕНТОВ</b> .....	53

## (I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ВО - Высшее образование

ВЭК – Внешняя экспертная комиссия

ГИС – Геоинформационная система

ОП - Образовательная программа

ППС - Профессорско-преподавательский состав

РК - Республика Казахстан

РУП - Рабочий учебный план

Университет - НАО «Восточно-Казахстанский Университет имени Сарсена Аманжолова



## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

Внешняя экспертная комиссия проводила оценку соответствия образовательной программы 6B05203-«Гидроэкология, менеджмент и трансграничная водная безопасность» НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» стандартам специализированной аккредитации IAAR.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку образовательной программы.

Состав ВЭК:

**Председатель ВЭК** – Ефимова Елена Михайловна, кандидат исторических наук, доцент, научный руководитель магистерской программы «Педагогическое образование», руководитель отдела образовательной политики и педагогических инноваций ФГАНУ «Социоцентр», почетный работник высшего образования РФ (г. Москва, Российская Федерация); *Off-line участие*

**Зарубежный эксперт IAAR** – Maris Klavins, доктор химических наук, профессор, Латвийский Университет (г. Рига, Латвия); *On-line участие*

**Зарубежный эксперт IAAR** - Гостин Алексей Михайлович, кандидат технических наук, доцент, директор Центра новых информационных технологий, Рязанский государственный радиотехнический университет им. В.Ф. Уткина (РГРТУ) (г. Рязань, Российская Федерация); *On-line участие*

**Эксперт IAAR** – Актымбаева Алия Сагындыковна, кандидат географических наук, доцент, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы); *On-line участие*

**Эксперт IAAR** – Габдулов Мадис Асетович, к.с.х.н, доцент, Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана (г. Уральск); *Off-line участие*

**Эксперт IAAR** – Каруна Оксана Леонидовна, доктор PhD, ассоциированный профессор, Международный инженерно-технологический университет (г. Алматы); *Off-line участие*

**Эксперт IAAR** – Мухамеджанова Руфина Ринатовна, Алматинский университет энергетики и связи имени Гумарбека Даукеева (г. Алматы); *On-line участие*

**Эксперт IAAR** – Апендина Айнагуль Кенесовна, кандидат химических наук, доцент, декан факультета естествознания, Актюбинский региональный университет им. К Жубанова (г. Актобе); *Off-line участие*

**Эксперт IAAR, работодатель** – Еремеева Юлия Николаевна, кандидат технических наук по специальности 05.23.04 - «Водоснабжение, канализация, строительные системы охраны водных ресурсов», старший научный сотрудник научно-технической программы в рамках программно-целевого финансирования МНВО РК: «Оценка водной экосистемы бассейна р. Ертіс в условиях индустриального развития и глобальных процессов» (г. Усть-Каменогорск); *Off-line участие*

**Эксперт IAAR, студент** – Лукпекова Аяулым Сағдашқызы, студентка 3 курса ОП «Водные ресурсы и водопользование», Восточно-Казахстанский технический университет им. Д. Серикбаева (г. Усть-Каменогорск); *Off-line участие*

**Эксперт IAAR, студент** – Жарылкасын Ұлан Рашидұлы, студент 2-го курса ОП «Математика», Кызылординский университет имени Коркыт Ата (г. Кызылорда, Республика Казахстан); *On-line участие*

**Эксперт IAAR, студент** – Талғатұлы Дәурен, студент 4-го курса ОП Химия, Кокшетауский университет имени Шокана Уалиханова (г. Кокшетау); *On-line участие*

**Координатор ВЭК IAAR** – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана, Республика Казахстан). *Off-line участие*

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

История Некоммерческого акционерного общества «Восточно-Казахстанский Университет имени Сарсена Аманжолова» начинается с 1952 года. За годы своего существования в стенах Университета подготовлено более 70 тысяч специалистов, которые успешно работают в различных областях экономики.

Учебный процесс организован в соответствии с кредитной технологией обучения, обучение ведется по трехступенчатой модели: бакалавриат – магистратура - докторантура.

Контингент обучающихся по Университету составляет 7447 человек. Обучение в Университете ведется на государственном, русском и английском языках.

В рейтинге образовательных программ Университетов – 2023, проводимым НПП РК «Атамекен» 47 образовательных программ ВКУ имени С.Аманжолова вошли в рейтинг, 26 ОП вошли в десятку лучших, 11 ОП вошли в тройку лучших. Университета впервые вошел в мировой рейтинг Университетов Times Higher Education 2024.

В международном рейтинге высших учебных заведений «QS Asia University Rankings» Университета занимает 501-550 позицию.

Университет успешно прошел институциональную аккредитацию, аккредитован сроком на 5 лет НАОКО (сертификат IA-A №0104 от 27 мая 2019г.). Срок действия свидетельства: 27 мая 2019 г.-24 мая 2024 г.

Свою деятельность НАО «Восточно-Казахстанский Университет имени Сарсена Аманжолова» осуществляет на основе государственной лицензии на образовательную деятельность №KZ74LAA00018463 от 22.07.2020, выданной Республиканским государственным учреждением «Комитет по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан» г. Астана и регламентирована:

- Уставом Университета (утвержден председателем комитета госимущества и приватизации МФ РК (приказ №304 от 21.05.2020) <https://vku.edu.kz> в разделе «Университет», подраздел «Основополагающие документы»;

- Академической политикой НАО «Восточно-Казахстанский Университет имени Сарсена Аманжолова» (издание четвертое, утвержден Ученым советом 30.12.2021г.) <https://vku.edu.kz> в разделе «Образование», подраздел «Академическая политика»;

- Программой развития НАО Восточно-Казахстанского Университета имени С. Аманжолова на 2024-2029 годы <https://vku.edu.kz> в разделе «Университет», подраздел «Основополагающие документы».

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Образовательная программа 6В05203-«Гидроэкология, менеджмент и трансграничная водная безопасность» НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» проходит первичную аккредитацию на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования (Ex-ante).



## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Визит ВЭК в НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» был организован на основании Приказа НААР № 86-24-ОД от 26.02.2024 года и в соответствии с программой визита внешней экспертной комиссии Независимого агентства аккредитации и рейтинга (IAAR) в НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» в период с 15 по 17 мая 2024 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательной программы и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов по самооценке состоялись встречи с: Ректором, проректором по стратегическому развитию и международному сотрудничеству, проректором по академическим вопросам, проректором по экономическим вопросам и цифровизации, проректором по научной работе, проректором по воспитательной и социальной работе, с руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК, способствовали ознакомлению экспертов с инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами, профессорско-преподавательским составом, обучающимися, представителями работодателей и выпускниками университета, что позволило провести независимую оценку и выработать рекомендации по улучшению деятельности университета.





## (VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

### 6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.
- Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.
- Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

### ***Доказательная часть***

Образовательная деятельность НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» базируется на академической политике университета.

Реализация и развитие аккредитуемой образовательной программы определяется миссией, стратегией развития университета, а также программой развития ОП.

Миссия соответствует действующей системе управления, Политике в области обеспечения качества образования. В основу определения миссии, целей и задач по развитию университета были заложены цели и задачи национальной системы образования, приведенные в Законах РК «Об образовании», «О науке» и «Стратегии индустриально-инновационного развития РК». Стратегическая цель и стратегические задачи образовательной программы соответствуют миссии Университета.

ОП разработана с учетом потребностей заинтересованных лиц, она уникальна, ориентирована на подготовку квалифицированных специалистов, способных обеспечивать водную безопасность, модернизацию системы водопользования за счет использования новых цифровых технологий мониторинга гидроресурсов, интеграции ГИС-технологий и современных методов химического анализа.

Для обучения в вузе создана доступная образовательная ресурсная среда, включающая компьютерную технику, учебные кабинеты, компьютерные классы, читальные залы, книжный фонд, фонд учебных цифровых материалов и т. п. Определение потребности в оборудовании, литературе и программных средствах проводится заведующим кафедрой, на основании заявок которого производится соответствующий закуп требуемых ресурсов. Документы, регулирующие процесс управления образовательной деятельностью на кафедре сформированы в соответствии с номенклатурой дел.

К основным учебно-методическим документам, разрабатываемых кафедрами по ОП относятся: рабочие учебные планы; график учебного процесса ОП; рабочие учебные программы; учебно-методические комплексы дисциплин, включающие Syllabus; каталог элективных дисциплин ОП. Оценка эффективности образовательного процесса, успеваемости, качества знаний проводится в разрезе образовательной программы.

### ***Аналитическая часть***

ВЭК НААР, проведя встречи, беседы и интервьюирование с ректором, проректорами, заведующими кафедрами, руководителями структурных подразделений, обучающимися, ППС, а также осуществив анкетирование ППС и студентов, подробное ознакомление экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами и необходимыми документами отмечает следующее:

1. НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» имеет опубликованную политику обеспечения качества, в которой ключевую роль играют взаимодействие между преподаванием, обучением, а также между бизнес-сообществом и вузом. Об этом свидетельствует то, что стратегический план с включенными в него миссией и видением, размещены на сайте Университета. Политика в области качества представлена на сайте университета: <https://vku.edu.kz/wp-content/uploads/2024/04/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D1%80%D1%83%D1%81.pdf>

2. Руководство ОП обеспечивает прозрачность и коллегиальность разработки плана развития ОП и его направленность на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся, что нашло свое отражение в уникальности образовательной программы.

3. Совместная деятельность кафедр и баз практик направлена на реализацию обеспечения связи образования и производства.

4. Руководство ОП продемонстрировало наличие внутренней системы обеспечения

качества, однако в ней не отражено выявление предполагаемых рисков. Руководство образовательной программы не в полной мере раскрывает риски, которым может быть подвержена программа. Знание рисков могло бы служить основанием для разработки «подхода, основанного на рисках» и принятия мер по их противодействию. Следование мышлению, основанному на рисках, может помочь создать корпоративную культуру университета, имеющую предупреждающий характер, нацеленную на совершенствование выполнения работ в целом.

5. Руководство ОП продемонстрировало доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц. При разработке образовательной программы были учтены мнения заинтересованных сторон, что нашло свое отражение в уникальности образовательной программы.

6. Анкетирование ППС, проведенное в рамках аккредитации, показало:

- вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений: очень хорошо – 25 (54,3%), хорошо – 20 (43,5%), относительно плохо – 1 (2,2%), плохо – 0 (0%);

- наличие необходимой научной и учебной литературы в библиотеке: очень хорошо – 34 (73,9%), хорошо – 11 (23,9%); относительно плохо – 0 (0%), плохо – 0 (0%), очень плохо – 1 (2,2%);

- внимание, уделяемое руководством учебного заведения содержанию образовательной программы: очень хорошо – 32 (69,6%), хорошо – 13 (28,3%); относительно плохо – 1 (2,2%), плохо – 0 (0%).

#### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

Сильной стороной образовательной программы является ее уникальность, заключающаяся в ориентации ОП на подготовку квалифицированных специалистов, способных обеспечивать водную безопасность, модернизацию системы водопользования за счет использования новых цифровых технологий мониторинга гидроресурсов, интеграции ГИС-технологий и современных методов химического анализа. Уникальность образовательной программы подтверждена экспертами Национального центра развития высшего образования.

#### ***Рекомендации ВЭК:***

1. При формировании системы качества вузу и руководству ОП необходимо выявить риски и возможности управления ими через систему мер, направленных на уменьшение степени рисков. Руководству ОП разработать регламент управления рисками для реализации ОП в срок до 01.09.2024 г.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

**сильные – 1; удовлетворительные – 14; предполагают улучшения - 0  
неудовлетворительные – 0.**

#### ***6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

• *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе фактов.*

• *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и*



эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.

- *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*

- *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*

- *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*

- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*

- *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*

- *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*

- *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*

- *ключевые показатели эффективности;*
- *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
- *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
- *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
- *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*

- *ОО должна подтвердить о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

### **Доказательная часть**

Система сбора, анализа и управления информацией в университете является неотъемлемой частью системы планирования, финансовой деятельности, процессного подхода, управления образовательными программами. Программно-техническую поддержку в организации учебного процесса осуществляет Центр информационно-технического обеспечения и цифровизации. Университет имеет сайт (<https://vku.edu.kz/ru/>), обеспечивающий официальное представление информации об Университете в сети интернет, также внедрена Автоматизированная информационная система (АИС), включающая в себя подсистемы администрирования обучающихся, поддержки учебного процесса (<https://euniver.vku.edu.kz/>) и портал дистанционного образования (<https://fts.vku.edu.kz/>), разработана мобильная версия системы "eUniver". Информационно-коммуникационные технологии используются для организации учебного процесса. Открыт Центр обслуживания обучающихся «PARASAT», ориентированный на реализацию государственной программы «Цифровой Казахстан», цель которого предоставление обучающимся услуг административного, консультативного характера по принципу «одного окна» на основе высоких стандартов обслуживания.

Руководство университета обеспечивает прозрачность информации о процессах аудита качества образования и их результатах, а также идентифицирует статус результатов измерения и анализа процессов. Установлена процедура управления записями (идентификация, хранение, защита, доступ, сроки использования, местонахождение). Руководство университета и коллегиальные органы управления принимают решения на основе фактов, анализа сведений структурных подразделений и данных, полученных по результатам анкетирования, мониторинга учебного процесса и других источников.

Основным связующим звеном системы сбора и анализа информации являются преподаватели и сотрудники университета. Они разрабатывают всю документацию вуза и

ОП, организуют деятельность коллегиальных органов, привлекают к управлению вузом заинтересованных лиц, изучают внешнюю и внутреннюю среду и многое другое, что требует высоких профессиональных и коммуникативных качеств.

### ***Аналитическая часть***

1. Центр информационно-технического обеспечения и цифровизации, несет ответственность за информационное обеспечение деятельности университета, но не все сферы деятельности университета автоматизированы, в основном информационные системы охватывают учебный процесс, *не внедрена система электронного документооборота, не внедрен механизм оценки результативности действий структурных подразделений и кафедр.*

2. Анкетирование ППС, проведенное в рамках аккредитации, показало:

- уровень обратной связи ППС с руководством: очень хорошо – 33 (71,7%), хорошо – 1 (28,3%); относительно плохо – 0 (0%), плохо – 0 (0%);
- поддержку предложений и замечаний ППС со стороны руководства: очень хорошо – 38 (82,6%), хорошо – 8 (17,4%); относительно плохо – 0 (0%), плохо – 0 (0%);
- вовлеченность в управление изменениями в вузе: очень хорошо – 36 (78,3%), хорошо – 10 (21,7%); относительно плохо – 0 (0%), плохо – 0 (0%).

### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

### ***Рекомендации ВЭК:***

1. Руководству университета обеспечить развитие системы электронного документооборота для автоматизации процессов университета, связанных с формированием вузовской отчетности и поддержки обучающихся в срок до 01.06.2025 г.

2. Руководству университета в срок до 01.09.2024 г. необходимо разработать и утвердить регламент оценки результативности деятельности структурных подразделений и кафедр в рамках ОП с целью дифференцированной оценки их деятельности.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

**сильные – 0; удовлетворительные – 16; предполагают улучшения - 0  
неудовлетворительные – 0.**

### ***6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

- *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*
- *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*
- *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.*
- *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*

- Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.
- Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.
- Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.

### **Доказательная часть**

Процесс и процедура разработки и утверждения аккредитуемой ОП проводится в соответствии с требованиями ГОСО. При этом задействованы все имеющие к этому отношению субъекты университета: обучающиеся, ППС, кафедры, отделы и работодатели. Механизмы реализации – открытые и гласные, принятие решений – коллегиальное. Цели ОП определяются в соответствии с требованиями, согласуются с миссией университета и отвечают запросам потенциальных потребителей. Все образовательные программы разработаны в соответствии с нормативными документами.

В основу ОП положен принцип удовлетворения образовательных запросов обучающихся и работодателей.

При разработке ОП учитывается ее направленность на подготовку специалиста, соответствующего современным требованиям: конкурентоспособность, функциональная грамотность, компетентность (предметная, профессиональная, информационная и т.д.). Цикл общеобразовательных дисциплин направлен на развитие общего интеллектуального уровня. Циклы базовых и профилирующих дисциплин направлены на формирование предметных, профессиональных компетенций, развитие творческого потенциала, повышение уровня конкурентоспособности выпускников, способности на основе полученных знаний, умений и навыков, и личностных качеств успешно осуществлять свою профессиональную деятельность.

С учетом рекомендуемого соотношения распределения кредитов в ECTS для аккредитуемых ОП разрабатываются по циклам общеобразовательных, базовых и профилирующих дисциплин, продемонстрирована Модель выпускника.

При разработке ОП учитывается трудоемкость учебной нагрузки студентов всех видов их учебной деятельности, которые предусмотрены в учебном плане, в том числе аудиторная и самостоятельная работа, практики и др. Трудоемкость самостоятельной работы обучающихся определяется в зависимости от кредита, выделенного на изучение дисциплины согласно РУП.

В ходе реализации образовательных дисциплин ППС используют традиционные и интерактивные способы и методы обучения.

Проработана документация ОП с учетом специфики подготовки обучающихся, здесь же имеет место *наличие уникальности ОП* и специализированной подготовки обучающегося под конкретного работодателя. Руководство ОП органично связало между собой запросы работодателей с результатами обучения и механизмами их осуществления на базе вуза и работодателя (Казгидромет). Производится оценка ОП со стороны работодателей, на базе которых обучающиеся получают дополнительную подготовку по выполняемым видам работ.

### **Аналитическая часть**

1. Все образовательные программы разработаны в соответствии с нормативными документами, *но не предусмотрены совместные ОП или двудипломные образовательные*



программы с отечественными и зарубежными организациями образования.

2. ОП включает прохождение профессиональной практики в соответствии с графиком, по согласованию с базами практик с учетом наличия соответствующей материальной базы и квалификацией руководителей практик, что влияет на формирование результатов обучения. Однако в рамках ОП не предусмотрена профессиональная сертификация обучающихся.

**Сильные стороны / лучшая практика:**

Сильные стороны не выявлены.

**Рекомендации ВЭК:**

1. Руководству ОП разработать Дорожную карту по внедрению двудипломной или совместной ОП с отечественными или зарубежными вузами в срок до 31.12.2024 г.

2. Для усиления образовательной программы руководству ОП отразить в «Программе развития ОП» мероприятия, которые обеспечат возможность профессиональной сертификации обучающихся, и провести целенаправленную работу по организации подготовки обучающихся к профессиональной сертификации в срок до 01.09.2025 г.

**Выводы ВЭК по критериям:**

**сильные – 0; удовлетворительные – 11; предполагают улучшения - 0  
неудовлетворительные - 0.**

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- *ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*
- *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*
  - *содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
  - *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
  - *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
  - *эффективность процедур оценивания обучающихся;*
  - *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*
  - *образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*
- *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*
- *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

**Доказательная часть**

Анализ результативности ОП проводится в течение всего периода ее реализации. В процессе проведения профессиональной практики оценивается качество ОП с позиции уровня овладения обучающимися теоретическими знаниями и навыками по их применению в условиях учебного заведения по месту прохождения практики. Основными факторами оценки выступают отзывы руководителей баз практик. Учитывается мнение работодателей: в образовательную программу внесены предложенные работодателями дисциплины, «Мониторинг окружающей среды с использованием ГИС-технологий», «Физико-химические методы анализа поверхностных и сточных вод».

Содержание дисциплины «Мониторинг окружающей среды с использованием ГИС-технологий» отражает последние достижения науки и техники, используются программные продукты QGIS и ArcGIS Online.

Достижение целей ОП отслеживается также по результатам текущего контроля.

Нагрузка обучающихся определяется в соответствии с нормативными документами. Процедура оценивания обучающихся отражена в путеводителе студента, размещенном на сайте НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова», представлены критерии и методы оценивания знаний обучающихся, предусматривающие порядок проведения текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, итоговой аттестации, действующую методику оценки успеваемости обучающихся для выставления рейтинговых оценок по дисциплинам (<https://vku.edu.kz/%d0%b0%d0%ba%d0%b0%d0%b4%d0%b5%d0%bc%d0%b8%d1%87%d0%b5%d1%81%d0%ba%d0%b0%d1%8f-%d0%bf%d0%be%d0%bb%d0%b8%d1%82%d0%b8%d0%ba%d0%b0-2/>).

Внутривузовский контроль (взаимопосещение занятий др.) осуществляется Департаментом академической политики и управления образовательными программами и фиксируется в журнале взаимопосещений и открытых занятий, хранящихся на кафедре. На регулярной основе проводится анкетирование преподавателей.

### ***Аналитическая часть***

Анализ ОП по данному стандарту позволяет сделать следующие выводы:

1. Анализ программы развития ОП реализуется с учетом требований работодателей, запросов рынка труда, что подтверждается введением дисциплин по запросу работодателей.
2. Оценка и определение ожиданий, потребностей, удовлетворенности обучающихся и требований рынка проводится на основе анкетирования обучающихся.
3. Основные программные продукты - QGIS и ArcGIS Online используются по дисциплинам «Геоинформационные технологии кадастров», «Современные методы географических исследований», «Мониторинг окружающей среды с использованием ГИС-технологий», однако образовательной программе отсутствуют дисциплины, базирующиеся на развитии технологий в области искусственного интеллекта.
4. Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:
  - проведено информирование о курсах, ОП и академических степенях: полное согласие – 67 (87%), согласен – 10 (13%), частично согласен – 0 (0%);
5. Однако в программе развития ОП не прослеживается механизм проведения анализа выявленных несоответствий и реализации корректирующих и предупреждающих действий.

### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

### ***Рекомендации ВЭК:***

- 1.Руководству ОП внести изменения в содержание ОП в контексте развития технологий в области искусственного интеллекта в срок до 01.09.2024 г.
- 2.В программе развития ОП учесть механизм проведения анализа выявленных несоответствий и реализации корректирующих и предупреждающих действий в срок до 01.09.2024 г.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***сильные – 0; удовлетворительные – 10; предполагают улучшения - 0***



*неудовлетворительные – 0.*

#### 6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- *Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.*
- *Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.*
- *Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.*
- *ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.*
- *ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.*
- *В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.*
- *Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.*

#### **Доказательная часть**

В университете реализуется система студентоцентрированного обучения, которая основана на том, что обучающийся является активным «субъектом», а не пассивным «объектом» образовательного процесса. Преподаватель становится помощником, ответственность за обучение совместная, процесс обучения обсуждается. Обучающиеся рассматриваются как личности – учитывается их опыт, особенности, способности восприятия, интересы и потребности. Обучающиеся посредством студенческого самоуправления принимают участие в распределении мест в общежитии, в организации и контроле экзаменационных сессий, в заседаниях коллегиальных органов вуза.

Руководство ОП придерживается принципа равных прав для всех категорий обучающихся и обеспечивает равные возможности студентам, вне зависимости от языка обучения.

Личное развитие студентов, их творческие способности и социальная компетентность также формируются в общественной жизни университета.

Весь материал дисциплины в тезисном изложении рассматривается на лекциях, на СРС студент самостоятельно изучает все темы и разделы дисциплины с использованием основной и дополнительной литературы. На СРСП проводятся консультации и контроль усвоения материала, выставляются баллы текущего контроля. Используется библиотечный фонд университета, однако ППС не смогли продемонстрировать собственные методики преподавания учебных дисциплин.

Прохождение студентами практики является важным направлением в учебно-воспитательном процессе. От эффективности организации и последовательности всех уровней практики зависит профессиональный уровень студентов, как будущих конкурентоспособных специалистов. Мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – баз практик и работодателей осуществляется в основном

посредством проведения опросов.

Разработанные механизмы и условия мониторинга позволяют осуществлять успешную корректировку учебного процесса. Обратная связь, направленная на совершенствование образовательных программ, включает, как указано выше, мониторинг работодателей, выпускников и т.д.

В университете разработано Положение П ВКУ-029-21 «О порядке организации и проведения, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся», на основании которого реализуется мониторинг освоения содержания учебных программ и контроля успешности обучения с использованием трех процедур: текущий контроль, рубежный контроль, промежуточная аттестация (итоговый контроль по дисциплине в целом/экзамен). Обучающийся имеет право подать апелляцию по результатам рейтинга и итогового экзамена. На период экзаменационной сессии создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю дисциплин.

#### ***Аналитическая часть***

1. Во время визита ВЭК отмечено, что имеется импульс внедрения современных технологий и методик, однако ППС не продемонстрировал собственных исследований в области методики преподавания специальных дисциплин.

2. Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что обучающиеся оценивают:

- качество учебных программ в ОП - полностью удовлетворены – 69 (89,6%), частично удовлетворены – 8 (10,4%), частично неудовлетворены – 0 (0%);

- методы обучения в целом: полностью удовлетворен – 68 (88,3%), частично удовлетворен – 9 (11,7%);

- качество экзаменационных материалов - полностью удовлетворены – 69 (89,6%), частично удовлетворены – 8 (10,4%);

- объективность и справедливость оценки знаний, умений и других учебных достижений: полностью удовлетворены – 70 (90,9%), частично удовлетворены – 7 (9,1%);

В ходе посещения кафедры было выявлено, что внимание к различным группам обучающихся и их потребностям имеется, и в достаточной степени учтены потребности обучающихся с ограниченными возможностями.

#### ***Сильные стороны:***

Сильные стороны не выявлены.

#### ***Рекомендации ВЭК:***

Руководству ОП организовать работу по исследованию в области методики преподавания специальных дисциплин в срок до 31.05.2025 г. с целью ее внедрения в учебный процесс.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***сильные – 0; удовлетворительные – 10; предполагают улучшения - 0; неудовлетворительные – 0.***

#### ***6.6. Стандарт «Обучающиеся»***

• *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*

• *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*

- минимальных требований к абитуриентам;
  - максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;
  - прогнозирования количества государственных грантов;
  - анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;
  - анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.
- Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.
  - ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.
  - ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.
  - ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.
  - Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройства выпускников, поддержанию с ними связи.
  - ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

### **Доказательная часть**

Политика формирования контингента обучающихся включает в себя профориентационную работу в течение года, непосредственную работу приемной комиссии университета в летний период, управление движением контингента в процессе обучения и выпуска.

Контингент обучающихся по ОП составляет 4 студента.

Компетентностный подход к формированию ОП, изучаемым дисциплинам, способствует реализации профессиональных, социальных, личностных компетенций обучающихся.

В университете сформирована система мотивации по привлечению к участию в олимпиадах, конкурсах, студенты награждаются дипломами, сертификатами, благодарственными письмами.

В университете создан механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью вуза в целом и качеством предоставляемых образовательных услуг. Участвуя в социологических опросах, отобранные по репрезентативным выборкам представители обучающихся, дают свою оценку применяемой в университете системе обучения; материально-техническим и санитарно-гигиеническим условиям образовательного процесса; его учебно-методической и информационно-технологической обеспеченности; эффективности применяемых в нём форм и процедур проведения учебных занятий и контроля учебных достижений; состоянию его социальной инфраструктуры (качество работы университетских кафе, столовых и буфетов; медицинское обслуживание и др.).

### **Аналитическая часть**

Анализ ОП по данному стандарту позволяет сделать следующие выводы.

1. Вуз продемонстрировал политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, но она не отражает подробного анализа информационных ресурсов и кадрового потенциала для успешной реализации образовательной программы. Информация о кадровом обеспечении образовательной программы отражает лишь состав кафедры, где не все дисциплины обеспечены преподавателями с учетом уникальности образовательной программы и охватом нескольких направлений: гидрогеология, водная безопасность и управление трансграничными водными ресурсами.

2. Программными продуктами обеспечены дисциплины «Геоинформационные технологии кадастров», «Современные методы географических исследований», «Мониторинг окружающей среды с использованием ГИС-технологий», но не продемонстрирована обеспеченность программными продуктами по дисциплине «Математическое моделирование для мониторинга водных ресурсов».

3. Руководство ОП продемонстрировало работу по предстоящему трудоустройству обучающихся, базы практик подбираются с учетом будущего трудоустройства выпускников.

### **Сильные стороны / лучшая практика:**

Сильные стороны не выявлены.

### **Рекомендации ВЭК:**

1. Провести анализ информационных ресурсов, включая обеспеченность программными продуктами в срок до 01.09.2024 года.

2. Провести анализ кадрового потенциала для успешной реализации образовательной программы с учетом ее уникальности и охватом нескольких направлений: гидрогеология, водная безопасность и управление трансграничными водными ресурсами.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

*По стандарту «Обучающиеся» сильные – 0; удовлетворительные – 11; предполагают улучшения - 1; неудовлетворительные – 0.*

### **6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

• *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

• *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*

• *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*

• *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.*

• *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной*



деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.

• Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

### ***Доказательная часть***

Кадровая политика университета – составная часть стратегической политики вуза. Цель кадровой политики – привлечение, отбор, развитие и удержание лучших из лучших преподавателей и сотрудников для профессиональной деятельности.

Кадровый состав преподавателей, сформирован из компетентных и высококвалифицированных сотрудников, имеющих достаточно большой опыт практической деятельности. Однако, учитывая, что образовательная программа новая, не все дисциплины, которые будут изучаться на последующих курсах, укомплектованы преподавателями. Действующий кадровый состав ОП укомплектован в соответствии с законодательством РК и Положением “О конкурсном замещении вакантных должностей ППС и научных работников”. Конкурсный отбор кандидатов на замещение вакантных должностей проводится в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников, а также путем размещения объявлений в республиканских газетах и на сайте Университета.

Потребность в подготовке персонала университета определяется квалификационными требованиями, установленными в должностных инструкциях работников. Оценка специалистов структурных подразделений осуществляется путем проведения аттестации в целях определения уровня их профессиональной подготовки и способности выполнять возложенные на них обязанности.

На сайте вуза представлена информация о преподавателях кафедры.

Для определения уровня компетентности преподавания дисциплин на кафедрах осуществляются взаимные и контрольные посещения занятий, проводятся открытые занятия.

*Усиленного внимания требует использование технических средств обучения, наглядности, иллюстративного материала; использование на занятиях интерактивных методов обучения в сочетании с традиционными методами.*

ППС согласно научной и педагогической квалификации ведут научно-исследовательскую работу и готовят студентов для участия в олимпиадах.

Преподаватели ежегодно принимают участие в различных конференциях международного и республиканского значения. Также преподаватели публикуются в изданиях в журналах, рекомендованных Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК.

### ***Аналитическая часть***

***Анализ ОП по данному стандарту позволяет сделать следующие выводы.***

1. Вуз имеет объективную и прозрачную кадровую политику. Эксперты отмечают, что кадровый состав ППС ОП укомплектовывался на основе законодательства РК и Положения “О конкурсном замещении вакантных должностей ППС и научных работников”.

2. Не проведен полный анализ укомплектованности образовательной программы профессорско-преподавательским составом в разрезе дисциплин с учетом уникальности ОП.

3. Руководство ОП продемонстрировало целенаправленные действия по развитию преподавателей, которые регулярно повышают квалификацию по читаемым дисциплинам.

4. Университет продемонстрировал мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности

и образования и применение инновационных методов преподавания.

5. Результат анкетирования ППС показал:

- вуз предоставляет возможность для профессионального развития ППС: очень хорошо – 31 (67,4%), хорошо – 14 (30,4%), относительно плохо – 1 (2,2%), плохо – 0 (0%);
- вуз предоставляет возможности для карьерного роста ППС: очень хорошо – 31 (67,4%), хорошо – 14 (30,4%), относительно плохо – 1 (2,2%), плохо – 0 (0%);
- степень академической свободы ППС, предоставляемая вузом: очень хорошо – 25 (54,3%), хорошо – 20 (43,5%), относительно плохо – 1 (2,2%), плохо – 0 (0%);
- поощрение инновационной деятельности ППС: очень хорошо – 31 (67,4%), хорошо – 14 (50,4%), относительно плохо – 1 (2,2%), плохо – 0 (0%).
- адекватность признания потенциала и способностей преподавателей: очень хорошо – 26 (56,5%), хорошо – 19 (41,3%), относительно плохо – 1 (2,2%), очень плохо – 0 (0%).

#### ***Сильные стороны:***

Университет продемонстрировал мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования и применение инновационных методов преподавания.

#### ***Рекомендации ВЭК:***

1. Для усиления практической подготовки обучающихся необходимо в учебный процесс привлекать практиков с производства, на постоянной основе.
2. На основе анализа обеспеченности дисциплин образовательной программы кадровым составом, привлечь к образовательному процессу преподавателей со специальным образованием в областях гидрологии и водных ресурсов, на постоянной основе.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***сильные – 1; удовлетворительные – 7; предполагают улучшения – 1; неудовлетворительные – 0.***

#### ***6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

- *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*
- *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*
  - *технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*
  - *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*
  - *экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*
  - *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*
  - *функционирование WI-FI на территории организации образования.*
- *ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и*

*программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

### **Доказательная часть**

Выпускающей кафедрой по ОП «Гидроэкология, менеджмент и трансграничная водная безопасность» является Кафедра «Экологии и географии», которая имеет учебные лаборатории и специализированные аудитории. Кафедра располагает 19 аудиториями, используемыми в учебном процессе. Компьютерный класс в оснащен 10 компьютерами с программным обеспечением Microsoft Office, ArcGis, MapInfo 7 и проектором, в одном из кабинетов установлен мультимедийный экран с выходом в интернет.

В учебном процессе используется программное обеспечение с открытым доступом, как наиболее доступное с возможностью для студентов самостоятельно бесплатно устанавливать его на свои ПК или работать онлайн. Студенты могут работать с ГИС на базе программных продуктов QGIS и ArcGIS Online.

Инфраструктура и материально-техническая база представлены административным, учебными и учебно-лабораторным корпусами, вспомогательными помещениями и студенческими домами для проживания обучающихся и сотрудников.

Для иногородних студентов предоставляются места в общежитиях (четыре дома студентов на 1753 мест с общей площадью – 16687,1 кв. м.) В домах студентов имеются бытовые, душевые помещения, комнаты отдыха с бытовой техникой, телевизорами и компьютерами с возможностью доступа к сети Интернет. В целом по вузу имеется 80 точек доступа WI-FI, из них, 30 – в учебных корпусах, 48 в домах студентов. Скорость доступа варьируется в диапазоне 5-30 Мбит/сек.

Всего в вузе имеется 205 аудиторий, из них: лекционных – 58, учебных и научных лабораторий – 29, оборудованных средствами обучения специализированных кабинетов – 102, компьютерных классов – 16, спортивных залов – 7 и читальные залы во всех учебных корпусах.

Для обучающихся в 7 учебных корпусах работают столовые и буфеты. Во всех столовых предлагается меню с разнообразным ассортиментом. В учебных корпусах работают библиотеки с читальными залами, которые оснащены мебелью и компьютерами с выходом в интернет. В учебном корпусе №3 работает здравпункт, медицинские кабинеты дополнительно открыты в 3-х учебных корпусах.

Центр обслуживания студентов "PARASAT" оказывает более 30 видов услуг для студентов, магистрантов, докторантов и родителей обучающихся. В целях реализации инклюзивного образования для студентов с ограниченными возможностями установлены пандусы в учебных корпусах №1, 4, 5, 7.

В начале учебного года в каждой учебной группе проводятся кураторские часы по ознакомлению с Правилами внутреннего распорядка, Кодексом чести студентов ВКУ имени Сарсена Аманжолова.

В вузе разработаны такие нормативные документы, как план организации психолого-педагогического сопровождения, Правила внутреннего распорядка, Правила поведения в библиотеке, Домах студентов, столовых, спорткомплексе, принят Кодекс чести студента и Кодекс чести преподавателя и сотрудника. Кураторы и эдвайзеры консультируют обучающихся по вопросам их прав и обязанностей.

Важным элементом системы обеспечения высокого уровня достаточности ресурсов и систем поддержки обучающихся является регулярный мониторинг удовлетворенности студентов качеством организации учебного процесса, который осуществляется посредством анкетирования: «Удовлетворенность ППС ВУЗом», «Удовлетворенность студентов вуза оказанием им поддержки», «Удовлетворенность студента результатами обучения», «Удовлетворенность студентов качеством полученного образования».

Результаты анкетирования статистически обрабатываются, обсуждаются на заседаниях ректората и учитываются при дальнейшем планировании образовательной

деятельности, а в случае необходимости разрабатываются планы мероприятий по устранению выявленных замечаний и по улучшению работы.

Университет располагает крупной Научной библиотекой. Общая площадь научной библиотеки им.Б.Мамраева – 2 108 кв. м., из них площадь для хранения книг – 772 кв.м.

Библиотека оснащена 114 ед. персональными компьютерами (90 ед. предоставлены пользователям библиотеки; 24 ед. - для автоматизации библиотечных процессов); 7 ед. копировально-множительной техники, 2 ед. демонстрационного оборудования. На высокоскоростном сканере ЭЛАР ПланСкан серии А2 осуществляется оцифровка фонда библиотеки.

Количество посадочных мест в читальных залах 350. Обслуживание читателей осуществляется в 10 пунктах обслуживания, в т. ч. на 2 абонеентах, в 4-х читальных залах и 4 специализированных залах в разных учебных корпусах.

Основной книжный фонд составляет на 1.01.2024 год – 1 051 529 единиц хранения. Из них на государственном языке – 375 093 единиц хранения. Обновленный учебный фонд 634 063 единиц хранения.

### ***Аналитическая часть***

1. В результате анализа деятельности вуза и кафедры и по данному стандарту, можно заключить, что проведена оценка полноты и доступности материально-технических и информационных ресурсов. Материально-техническая база представлена собственными лабораториями, центрами компетенций и производственными базами работодателей. Обширные библиотечные фонды и подписка на мировые электронные базы данных позволяют обучающимся ознакомиться с книгами и периодическими изданиями, которые постоянно обновляются. *Однако необходима 100 % обеспеченность дисциплин литературой.*

Представленная университетом информация по материально-техническим и информационным ресурсам демонстрирует хорошую базу, но в то же время программные продукты имеются лишь в разрезе нескольких дисциплин.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало удовлетворенность:

- доступностью библиотечных ресурсов: полностью удовлетворены – 71 (92,2%), частично удовлетворены – 4 (5,2%), не удовлетворены – 0 (0%), частично не удовлетворены – 1 (1,3%), затрудняюсь ответить – 1 (1,3%);

- существующими учебными ресурсами вуза: полностью удовлетворены – 69 (89,6%), частично удовлетворены – 8 (10,4%), не удовлетворены – 0 (0%), частично не удовлетворены – 0 (0%), затрудняюсь ответить – 0 (0%);

- доступностью компьютерных классов: полностью удовлетворены – 65 (84,4%), частично удовлетворены – 12 (15,6%), не удовлетворены – 0 (0%), частично не удовлетворены – 0 (0%), затрудняюсь ответить – 0 (0%);

- учебными кабинетами, аудиториями для больших групп: полностью удовлетворены – 63 (81,8%), частично удовлетворены – 13 (16,9%), не удовлетворены – 0 (0%), частично не удовлетворены – 1 (1,3%), затрудняюсь ответить – 0 (0%);

- комнатами отдыха для студентов: полностью удовлетворены – 54 (70,1%), частично удовлетворены – 12 (15,6%), не удовлетворены – 7 (9,1%), частично не удовлетворены – 1 (1,3%), затрудняюсь ответить – 3 (3,9%).

### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

### ***Рекомендации ВЭК:***

1. В программе развития ОП необходимо отразить модернизацию материально-технической базы кафедры, включая приобретение лицензионных программных продуктов



в срок до 01.09.2024 г.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»  
сильные – 0; удовлетворительные – 9; предполагают улучшения - 0;  
неудовлетворительные – 0.**

#### 6.9. Стандарт «Информирование общественности»

- *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*
  - *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
  - *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
  - *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
  - *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
  - *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*
- *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*
- *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*
- *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*
- *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*
- *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

#### **Доказательная часть**

Анализ внешней среды показывает, что университет обладает давним и устойчивым положительным имиджем, который был сформирован в общественном сознании в результате его продолжительной и многогранной деятельности, отражаемой в СМИ региона. В значительной степени на формирование положительного имиджа университета оказывает влияние активное распространение информации о своей деятельности. Информация размещается на сайте университета в разделе новостей, на сайте вуза, во вкладке на англ. языке размещены документы на рус. языке. <https://vku.edu.kz/wp-content/uploads/2024/02/Regulations-on-the-dissertation-council.pdf>

Руководство ОП не в достаточной мере использует все способы распространения информации для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц об образовательной программе - «Гидроэкология, менеджмент и трансграничная водная безопасность», в отчете не представлены ссылки на статьи и источники о популяризации аккредитуемой образовательной программы.

#### **Аналитическая часть**

Анализ ОП по данному стандарту позволяет сделать следующие выводы.

1. Публикуемая руководством ОП в рамках ОП информация является объективной и актуальной. Комиссия отмечает работу по размещению информации на сайте, что

позволяет обеспечить прозрачность деятельности; наличие информации о преподавателях, участвующих в реализации аккредитуемой ОП на сайте вуза.

2. Руководство ОП использует не все способы распространения информации для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц об образовательной программе - «Гидроэкология, менеджмент и трансграничная водная безопасность».

3. Эксперты ВЭК отмечают, что следует рассмотреть направления информирования общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в том числе по продвижению и популяризации ОП.

4. На сайте ВУЗа отсутствует информация об аудируемой финансовой отчетности.

5. Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы полностью удовлетворены – 67 (87%), частично удовлетворены – 10 (13%), частично удовлетворены – 0 (0%), не удовлетворен – 0 (0%), затрудняюсь ответить – (0) 0%;

- Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу: полностью удовлетворены – 71 (92,2%), частично удовлетворены – 6 (7,8%), частично удовлетворены – 0 (0%), не удовлетворен – 0 (0%), затрудняюсь ответить – 0 (0%).

Управление информацией по аккредитуемым ОП университет осуществляет на удовлетворительном уровне. Руководство ОП не использует разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные и социальные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

#### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

#### ***Рекомендации ВЭК:***

1.Руководителям ОП обеспечить информирование общественности о развитии образовательной программы, о ее актуальности, о взаимодействии с партнерами образовательной программы и разместить на сайте университета до 01.07.2024 г.

2.Руководству вуза обеспечить работоспособность англоязычной версии сайта в срок до 01.07.2024 г.

3.Руководству вуза обеспечить публикацию на сайте аудированной финансовой отчетности до 01.09.2024 г.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

**По стандарту «Информирование общественности»**

***сильные – 0; удовлетворительные – 10; предполагают улучшения - 0; неудовлетворительные – 0.***

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### ***Сильные стороны / лучшая практика***

#### ***По стандарту «Управление образовательной программой»:***

*Сильной стороной образовательной программы является ее уникальность, заключающаяся в ориентации ОП на подготовку квалифицированных специалистов, способных обеспечивать водную безопасность, модернизацию системы водопользования за счет использования новых цифровых технологий мониторинга гидроресурсов, интеграции ГИС-технологий и современных методов химического анализа. Уникальность образовательной программы подтверждена экспертами Национального центра развития высшего образования.*

#### ***По стандарту «Управление информацией и отчетность»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

#### ***По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

#### ***По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

#### ***По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

#### ***По стандарту «Обучающиеся»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

#### ***По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:***

*- Университет продемонстрировал мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, и применение инновационных методов преподавания.*

#### ***По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

#### ***По стандарту «Информирование общественности»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

*Рекомендации ВЭК для ОП 6В05203-«Гидроэкология, менеджмент и трансграничная водная безопасность»:*

### **По стандарту «Управление образовательной программой»**

1. При формировании системы качества вузу и руководству ОП необходимо выявить риски и возможности управления ими через систему мер, направленных на уменьшение степени рисков. Руководству ОП разработать регламент управления рисками для реализации ОП в срок до 01.09.2024 г.

### **По стандарту «Управление информацией и отчетность»**

1. Руководству университета обеспечить развитие системы электронного документооборота для автоматизации процессов университета, связанных с формированием вузовской отчетности и поддержки обучающихся в срок до 01.06.2025 г.

2. Руководству университета в срок до 01.12.2024 г. необходимо разработать и утвердить регламент оценки результативности действий структурных подразделений и кафедр в рамках ОП с целью дифференцированной оценки их деятельности.

### **По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»**

1. Руководству ОП разработать Дорожную карту по внедрению дублированной или совместной ОП с отечественными или зарубежными вузами в срок до 31.12.2025 г.

2. Для усиления образовательной программы руководству ОП отразить в «Программе развития ОП» мероприятия, которые обеспечат возможность профессиональной сертификации обучающихся, и провести целенаправленную работу по организации подготовки обучающихся к профессиональной сертификации в срок до начала 01.09.2025 г.

### **По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

1. Руководству ОП внести изменения в содержание ОП в контексте развития технологий в области искусственного интеллекта в срок до 01.09.2024 г.

2. В программе развития ОП учесть механизм проведения анализа выявленных несоответствий и реализации корректирующих и предупреждающих действий с рок до 01.09.2024 г.

### **По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

1. Руководству ОП организовать работу по исследованию в области методики преподавания специальных дисциплин в срок до 31.05.2025 г. с целью ее внедрения в

учебный процесс.

#### **По стандарту «Обучающиеся»**

1. Провести анализ информационных ресурсов, включая обеспеченность программными продуктами в срок до 01.09.2024 г.

2. Провести анализ кадрового потенциала для успешной реализации образовательной программы с учетом уникальности образовательной программы и охватом нескольких направлений: гидрогеология, водная безопасность и управление трансграничными водными ресурсами.

#### **По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»**

1. Для усиления практической подготовки обучающихся необходимо в учебный процесс привлекать практиков с производства, на постоянной основе.

2. На основе анализа обеспеченности дисциплин образовательной программы кадровым составом, привлечь к образовательному процессу преподавателей со специальным образованием в областях гидрологии и водных ресурсов, на постоянной основе.

#### **По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

1. В программе развития ОП необходимо отразить модернизацию материально-технической базы кафедры, включая приобретение лицензионных программных продуктов в срок до 01.09.2024 г.

#### **По стандарту «Информирование общественности»**

1. Руководителям ОП обеспечить информирование общественности о развитии образовательной программы, о ее актуальности, о взаимодействии с партнерами образовательной программы и разместить на сайте университета до 01.07.2024 г.

2. Руководству вуза обеспечить работоспособность англоязычной версии сайта для поступающих в срок до 01.07.2024 г.

3. Руководству вуза обеспечить публикацию на сайте аудированной финансовой отчетности до 01.09.2024 г.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ  
ОБРАЗОВАНИЯ

Не имеется.



**(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному совету аккредитовать образовательную программу 6B05203-«Гидроэкология, менеджмент и трансграничная водная безопасность» НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» *сроком на 5 (пять) лет.*





**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательной программы 6В05203 Гидроэкология, менеджмент и трансграничная водная безопасность  
 НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительно	Предполагает улучшение	Неудовлетворительно
<b>Стандарт 1 «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования		+		



8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска		+		
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц	+			
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		

20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		

35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
30	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации (ИС)		+		
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		

51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		+		
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 6 «Обучающиеся»</b>						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				

65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала			+	
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую найм, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		



79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания	+			
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование Wi-Fi на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами,		+		

		аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики				
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 9 «Информирование общественности»</b>						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	
<b>ВСЕГО</b>			<b>2</b>	<b>99</b>	<b>2</b>	

**Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ**



АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ  
НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА  
INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель правления-ректор  
НАО «Восточно-Казахстанский университет  
имени СарсенаАманжолова»

\_\_\_\_\_ М.Ә.Төлеген  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор НУ «Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга»

\_\_\_\_\_ Жумагулова А.Б.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ПРОГРАММА**

**визита внешней экспертной комиссии Независимого агентства аккредитации и рейтинга (IAAR)  
в НАО «Восточно-Казахстанский университет имени СарсенаАманжолова»  
(международная программная аккредитация)**

**Дата проведения визита: 15-17 мая 2024 года**

Кластер	Образовательные программы
Кластер 1. Специализированная аккредитация	1) 6B01507 Химия-Биология 2) 6B05302 Химия и наноматериалы 3) 6B01510 География-История 4) 7M11201 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей 5) 8D05302 Химия



<b>Кластер 2. Специализированная аккредитация</b>	<b>1) 6B01508 Математика-Физика</b> <b>2) 6B01509 Физика-Информатика</b> <b>3) 6B08301 Лесные ресурсы, охотоведение и пчеловодство</b> <b>4) 8D05401 Математика</b> <b>5) 8D01501 Информатика</b>
<b>Кластер 3. Специализированная аккредитация</b>	<b>6B05203 Гидроэкология, менеджмент и трансграничная водная безопасность (первичная аккредитация)</b>

<b>Дата и время</b>	<b>Работа ВЭК с целевыми группами</b>	<b>Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп</b>	<b>Форма связи</b>
<i>14 мая 2024 г.</i>			
<b>15.00-16.00</b> <i>(время будет уточнено)</i>	Предварительная встреча ВЭК <i>(обсуждение ключевых вопросов и программы визита)</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
<b>18.00</b>	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<i>День 1-й: 15 мая 2024 г.</i>			
<b>09.00-09.30</b>	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Кабинет / ауд № (рабочий кабинет ВЭК) Аудитория №218 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>09.30-10.00</b>	Встреча с Председателем Правления-Ректором	<i>Председатель Правления – Ректор – Төлеген Мұхтар Әділбекулы</i>	Аудитория № 218 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969

10.00-10.15	Технический перерыв		
10.15-11.00	Встреча с Членами Правления-Проректорами	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Ровнякова Ирина Владимировна, заместитель председателя правления- проректор по стратегическому развитию и международному сотрудничеству;</i></li> <li>2. <i>Алимбекова Нурлана Бауржановна, член правления- проректор по академическим вопросам;</i></li> <li>3. <i>Мукажанов Еркат Бигалиевич, член правления-проректор по экономическим вопросам и цифровизации;</i></li> <li>4. <i>Рахадиллов Бауржан Корабаевич, член правления-проректор по научной работе;</i></li> <li>5. <i>Калимолдина Жанетта Амангельдиновна, член правления- проректор по воспитательной и социальной работе.</i></li> </ol>	<p style="text-align: center;">Аудитория № 218</p> <p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
11.00-11.10	Технический перерыв		
11.10-11.50	Встреча с руководителями структурных подразделений ОО	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Домалатов Ержан Багданович - директор департамента академической политики и управления образовательными программами;</i></li> <li>2. <i>Сапарова Динара Рахметовна - директор департамента обеспечения качества и международного сотрудничества;</i></li> <li>3. <i>Нигманова Дана Кумаркызы- и.о. руководителя отдела стратегии, международного сотрудничества и аккредитации</i></li> <li>4. <i>Хамитова Зенура Кайсабековна- руководитель отдела организации учебно-методической работы;</i></li> <li>5. <i>Калиева Гулнара Кайржановна- руководитель отдела студенческого делопроизводства;</i></li> <li>6. <i>Болатова Жаннель Болатовна- руководитель центра «Professional upgrading»;</i></li> <li>7. <i>Раисова Арайлым Мурзабековна- специалист по трудоустройству выпускников;</i></li> <li>8. <i>Шарапиева Гульнур Даулеткановна - руководитель отдела науки и коммерциализации научных проектов;</i></li> <li>9. <i>Абылайханова Тана Абылайхановна - руководитель отдела послевузовского образования;</i></li> <li>10. <i>Мустафина Мергуль Оралбековна – вр. и.о. руководителя офиса регистрации ЦОС «PARASAT»;</i></li> </ol>	<p style="text-align: center;">Аудитория № 218</p> <p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>

		<p>11. Раисова Карлыгаш Рахимовна – <i>вр. и.о. руководителя отдела кадров и правовой поддержки;</i></p> <p>12. Ділдебай Балғын - <i>руководитель центра информационно-технического обеспечения и цифровизации;</i></p> <p>13. Әуелбаев Еркін Маратұлы - <i>директор хозяйственного департамента;</i></p> <p>14. Нуралиева Перизат Кузембаевна - <i>директор научной библиотеки;</i></p> <p>15. Исебаева Бакытгуль Кудышевна – <i>руководитель ресурсного центра профессиональной подготовки и повышения квалификации;</i></p> <p>16. Байдрахманов Даурен Серикович– <i>руководитель отдела по воспитательной работе и социальным вопросам;</i></p> <p>17. Бежибаева Сауле Капезовна–<i>руководитель планово-экономического отдела;</i></p> <p>18. Молдахметова Арайлым Ахмедгалиевна- <i>руководитель центра полиязычного образования «Тіл әлемі»;</i></p> <p>19. Есимханова Флюра Рашидовна- <i>руководитель медиацентра «Altai jastary»;</i></p>	
<b>11.50-12.00</b>	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		<p>Аудитория №218</p> <p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
<b>12.00-12.40</b>	Встреча с деканами аккредитуемых ОП	Адиканова Салтанат Сайларбековна- <i>декан Высшей школы ИТ и естественных наук.</i>	
<b>12.40-13.00</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>13.00-14.00</b>	<b>Обед</b>		
<b>14.00-14.15</b>	Работа ВЭК		
<b>14.15-15.00</b>	Встреча с заведующими кафедр и руководителями ОП	<p>1. Шайхова Бакыт Калиаскаровна-зав.кафедрой химии, к.п.н;</p> <p>2. Китапбаева Алмаш Анашбаевна- зав.кафедрой биологии, к.б.н;</p> <p>3. Женсикбаева Назгуль Жаныбековна- зав.кафедрой экологии и географии, доктор PhD;</p> <p>4. Ергалиев Ерлан Канапиянович- зав. кафедрой математики, к.ф.-м.н.;</p> <p>5. Китапбаева Алмаш Анашбаевна- зав.кафедрой биологии;</p> <p>6. Сакенова Римма Ерболатқызы- зав.кафедрой физики и технологий;</p>	<p>Аудитория №218</p> <p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>

		<p>7. Қалибек Жадыра Серікқызы- вр. и.о. зав.кафедрой физики и технологий;</p> <p>8. Кабдрахманова Зауре Гадыльжановна- вр.и.о.зав.кафедрой компьютерного моделирования и информационных технологий;</p> <p>9. Жаманбаева Лаззат Кыдырбековна- зав.кафедрой истории Казахстана и социально-гуманитарных дисциплин.</p>	
15.00-15.10	Технический перерыв		<p>Аудитория №218</p> <p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
15.10–16.00	Встреча с ППС ОП	<p><b>Приложение 1</b></p> <p><i>1 кластер (ауд №218, сессионный зал зoot 1)</i></p> <p><i>2 кластер (зал №1 научная библиотека им.профессора Мамраева) , сессионный зал зoot 2)</i></p> <p><i>3 кластер(зал №2 научная библиотека им.профессора Мамраева, сессионный зал зoot 3)</i></p>	<p>Аудитория №218</p> <p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
16.00-17.00	Анкетирование ППС (параллельно)	<b>Приложение 2</b>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
16.00-16.10	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		<p>Аудитория №218</p> <p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
16.10-17.00	Встреча с обучающимися ОП	<p><b>Приложение 3</b></p> <p><i>1 кластер (ауд №218, сессионный зал зoot 1)</i></p> <p><i>2 кластер (зал №1(научная библиотека им.профессора Мамраева) , сессионный зал зoot 2)</i></p> <p><i>3 кластер (зал №2 научная библиотека им.профессора Мамраева, сессионный зал зoot 3)</i></p>	<p>Аудитория №218</p> <p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>

17.00-18.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение 4</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
17.00-17.50	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно-лабораторной базы <i>только объекты по аккредитуемым ОП</i>	<i>Приложение 5</i> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1d0XIdd0oqoYFmA_PNbIUB5NgxvjONwtG?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1d0XIdd0oqoYFmA_PNbIUB5NgxvjONwtG?usp=drive_link</a>	<i>По маршруту</i>
17.50-18.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория №218 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
18.00-19.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>День 2-й: 16 мая 2024 г.</b>			
09.00-09.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория №218 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.30-11.30	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>Внешние эксперты IAAR согласно маршрутному листу</i> <i>Приложение 6</i>	
11.30-13.00	Работа с документами кафедр ( <i>документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее, в случае необходимости, заведующие</i> )	<i>Приложение 7</i> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1d0XIdd0oqoYFmA_PNbIUB5NgxvjONwtG?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1d0XIdd0oqoYFmA_PNbIUB5NgxvjONwtG?usp=drive_link</a>	



	<i>кафедрами будут приглашаться в онлайн комнату Zoom) и посещение занятий ППС по расписанию</i>		
<b>13.00-14.00</b>	<b>Обед</b>		
<b>14.00–14.20</b>	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>14.20-15.10</b>	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями) (гибридный)	<b>Приложение 8</b>	Аудитория №218 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>15.10-15.30</b>	Технический перерыв		
<b>15.30-16.10</b>	Встреча с выпускниками ОП (гибридный)	<b>Приложение 9</b>	Аудитория №218 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>16.10-16.30</b>	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>16.30-19.00</b>	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей ( <i>ведется запись</i> )	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>19.00-20.00</b>	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>День 3-й: 17 мая 2024 г.</b>			
<b>09.00-11.30</b>	Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория №218 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969

<b>11.30-11.40</b>	Технический перерыв		
<b>11.40-12.30</b>	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория №218 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>12.30-13.00</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>13.00-14.00</b>	Обед		
<b>14.00-16.00</b>	Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)		Аудитория №218 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>16.00-16.30</b>	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>16.30–17.00</b>	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза		Аудитория №218 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>18.00-19.00</b>	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

#### **Сокращения**

*IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга*

*ВЭК – Внешняя экспертная комиссия IAAR*

*ОО – организация образования*

*ОП – образовательная программа*

*ППС – профессорско-преподавательский состав*

### Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

#### Анкета ППС

#### НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»

Общее кол-во анкет: 46

#### 2. Должность, %

Профессор	7 (15,2%)
Доцент/ассоциированный профессор	13 (28,3%)
Старший преподаватель	17 (37%)
Преподаватель	5 (10,9%)
Зав. Кафедрой	1 (2,2%)
Другое	3 (6,4%)

#### 3. Ученая степень, ученое звание

Доктор наук	2(4,3%)
Кандидат наук	14(30,4%)
Магистр	20(43,5%)
PhD	7(15,2%)
Профессор	0(0,0%)
Доцент/ассоциированный профессор	1(2,2%)
Нет	4(8,7%)

#### 4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	2(4,3%)
1 год – 5 лет	4(8,7%)
Свыше 5 лет	40(87%)

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	36 (78,3%)	10 (21,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	31 (67,4%)	14 (30,4%)	1 (2,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	31 (67,4%)	14 (30,4%)	1 (2,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	25 (54,3%)	20 (43,5%)	1 (2,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
5	Стратегии обучения	32 (69,6%)	14 (30,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
6	Методики преподавания	37 (80,4%)	9 (19,6%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
7	Образовательные инновации	35 (76,1%)	11 (23,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	27 (58,7%)	16 (34,8%)	3 (6,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	32 (69,6%)	13 (28,3%)	1 (2,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	34 (73,9%)	11 (23,9%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (2,2%)	0 (0%)
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	26 (56,5%)	19 (41,3%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (2,2%)	0 (0%)
	Оцените открытость и доступность руководства						
12	Студентам	36 (78,3%)	10 (21,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
13	преподавателям	34 (73,9%)	12 (26,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	25 (54,3%)	20 (43,5%)	1 (2,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	31 (67,4%)	14 (50,4%)	1 (2,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	33 (71,7%)	1 (2,8,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	30(65,2%)	15 (32,6%)	1 (2,2)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личного роста для каждого преподавателя и сотрудника	28 (60,9%)	18 (39,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
19	Оцените адекватность признания руководством вуза	26 (56,5%)	19 (41,3%)	1 (2,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

	потенциала и способностей преподавателей						
	Как поставлена работа						
20	По академической мобильности	29 (63%)	16 (34,8%)	1 (2,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
21	По повышению квалификации ППС	33 (71,7%)	13 (28,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
22	Научно-исследовательских начинаний ППС	31 (67,4%)	14 (30,4%)	1 (2,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
23	Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	30 (65,2%)	16 (34,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
24	с научными исследованиями	17 (37%)	25 (54,3%)	3 (6,5%)	1 (2,2%)	0 (0%)	0 (0%)
25	с практической деятельностью	21 (45,7%)	24 (52,2%)	1 (2,2%)	0 (0%)	0 (0%)	
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	24 (52,2%)	21 (45,7%)	1 (2,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	16 (34,8%)	29 (63%)	1 (2,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	20 (43,5%)	24 (52,2%)	2 (4,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	26 (56,5%)	20 (43,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	27 (58,7%)	19 (41,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Вуз дает мне множество возможностей для занятия научной деятельностью, дает возможности обучения и саморазвития.

Я специалист краеведческого направления и специализируюсь на территории ВКО

Мой выбор

Я работаю в этом вузе потому, что здесь я могу профессионально расти, развиваться и внести свой вклад в образовательный процесс



Дәл осы университетті таңдау себебім, білім сапасы жоғары оқу ордасы және жалақысы жақсы! Себебі, С.Аманжолов атындағы ШҚУ университетті педагогикалық бағыт бойынша кадр даярлауда алдыңғы қатардағы университет. Ғылым жолында зерттеу жұмыс жүргізуге мүмкіндік жоғары.

Здесь я могу реализовать свой потенциал, проверить на практике свои научные гипотезы. Живой, активный, мобильный и креативный ВУЗ с хорошими традициями. Есть чему поучиться у мэтров Біріншіден, мамандығыма сәйкес, екіншіден, тәжірибем мен іскерлігім бағаланады, үшіншіден қызметкерлерге жағдай жасалған

Пожалуй, потому что этот университет предоставляет мне прекрасную возможность взаимодействовать с людьми, помогать им в обучении и решении проблем, а также постоянно расширять свои знания. Я ценю место, где могу быть полезным и вовлеченным в академическую среду.

Өте жақсы оқытушы профессор коллективі, білім беру бағдарламалары өте мәнді және маңызды, кәсіби дамуыма жақсы мүмкіндіктер берілген. Өзім оқыған оқу орынының мәртебесін арттыру үшін де таңдаймын.

хороший коллектив ППС, отличные возможности для профессионального роста

С.Аманжолов атындағы ШҚУ аймағымыздағы ең беделді және ең үздік университет болғандықтан Себебі ыңлім сапасы өте жоғары оқу орны және жалақы жақсы

Қызметкерлерге толық жағдай жасалған

Нравится

Я сама закончила наш вуз. Это мой родной вуз

Любимая работа

Осы университеттің түлегімін. Университет ұнайды

мен осы Аманжолов университеттің түлегімін, осындағы ППС-тын жұмысы қатт қызықтырды

Хорошая материально-техническая база, поддержка молодых ученых

Родной вуз

Лучший в Вко

Подходит направление исследования

Осы жоғары оқу орнының түлегімін

Талапқа сай оқу орны болғандықтан

жұмысым өзіме ұнайды Коллективім жақсы

Маған математика кафедрасының ұжымы ұнайды

Ұнағаннан кейін

Работа такая

Все условия налажены

ШҚУ оқытушылардың жан-жақты дамуына барлық жағдайлар жасалған

Нравится работать преподавателем, вести исследование со студентами

Для меня этот вуз предпочтительнее других

Ең керек университет, және үздік оқу орны, білім сапасы жоғары деңгейде

Өзіме ұнайды

Мне нравится быть преподавателем

Я училась в этом вузе, а теперь работаю. Мне нравится наш вуз.

Я патриот моего альма MATERA

Есть возможности роста по карьерной лестнице

Я являюсь выпускником данного университета

32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
16(34,8%)	25(54,3%)	5(10,9%)	0(0%)	0(0%)

33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
-------------	-------	--------	-------------	---------

15(32,6%)	25(54,3%)	6(13%)	0(0%)	0(0%)
-----------	-----------	--------	-------	-------

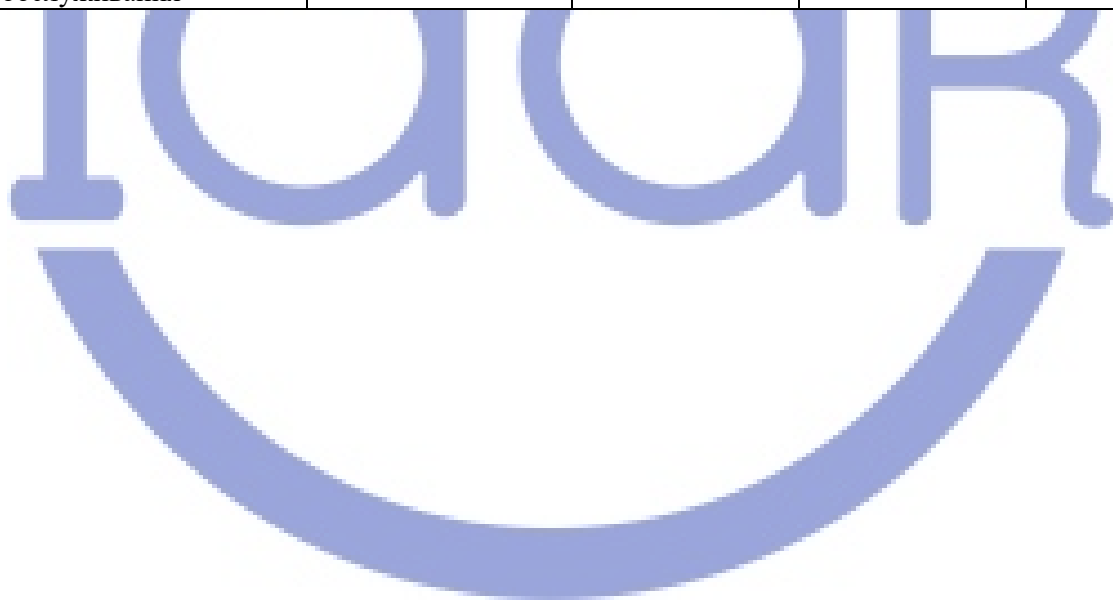
34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	0 (0%)	8 (17,4%)	38 (82,6%)	0 (0%)
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	1 (2,2%)	10 (21,7%)	35 (76,1%)	0 (0%)
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	0 (0%)	9 (19,6%)	37 (80,4%)	0 (0%)
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	1 (2,2%)	18 (29,1%)	27 (58,7%)	0 (0%)
Неудобное расписание	0 (0%)	12 (26,1%)	34 (73,9%)	0 (0%)
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	0 (0%)	7 (15,2%)	39 (84,8%)	0 (0%)
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	0 (0%)	13 (28,3%)	33 (71,7%)	0 (0%)
Отсутствие у студентов интереса к обучению	0 (0%)	21 (45,7%)	25 (54,3%)	0 (0%)
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0 (0%)	47 (8,7%)	42 (91,3%)	0 (0%)
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	0 (0%)	14 (30,4%)	32 (69,6%)	0 (0%)
Другие проблемы (если имеются)	Нет проблем			

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	40 (87%)	6 (13%)	0 (0%)	0 (0%)
Отношениями с непосредственным руководством	43 (93,5%)	3 (6,5%)	0 (0%)	0 (0%)
Отношениями с коллегами на кафедре	45 (97,8%)	1 (2,2%)	0 (0%)	0 (0%)
Степенью участия в принятии управленческих решений	38 (82,6%)	8 (17,4%)	0 (0%)	0 (0%)
Отношениями со студентами	43 (93,5%)	3 (6,5%)	0 (0%)	0 (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	43 (93,5%)	3 (6,5%)	0 (0%)	0 (0%)

Поддержкой Ваших предложений и замечаний	38 (82,6%)	8 (17,4%)	0 (0%)	0 (0%)
Деятельностью администрации вуза	39 (84,8%)	7 (15,2%)	0 (0%)	0 (0%)
Условиями оплаты труда	38 (82,6%)	7 (15,2%)	1 (2,2%)	0 (0%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	40 (87%)	6 (13%)	0 (0%)	0 (0%)
Охраной труда и его безопасностью	41 (89,1)	4 (8,7%)	1 (2,2%)	0 (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	36 (78,3%)	10 (21,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	34 (73,9%)	8 (17,4%)	1 (2,2%)	3 (6,5%)
Организацией и качеством питания в вузе	40 (87%)	5 (10,9%)		1 (2,2%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	39 (84,8%)	4 (8,7%)	1 (2,2%)	2 (4,3%)



## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ СТУДЕНТОВ

### Анкета для студентов НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»

Общее кол-во анкет: 77

Образовательная программа (специальность):

6B01507 Химия-Биология	14 (18,2 %)
6B05302 Химия и наноматериалы	4 (5,2%)
6B01510 География-История	6 (7,8%)
7M11201 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей	2 (2,6%)
8D05302 Химия	3 (3,9%)
6B01508 Математика-Физика	9 (11,7%)
6B01509 Физика-Информатика	13 (16,9%)
6B08301 Лесные ресурсы, охотоведение и пчеловодство	19 (24,7%)
8D05401 Математика	2 (2,6 %)
8D01501 Информатика	4 (5,2%)
6B05203 Гидроэкология, менеджмент и трансграничная водная безопасность	1 (1,3 %)

Пол:

Мужской	12 (15,6%)
Женский	65 (84,4%)

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	71 (92,2%)	6 (7,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	67 (87%)	10 (13%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	68 (88,3%)	9 (11,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Доступностью академического консультирования	68 (88,3%)	8 (10,4%)	1 (1,3%)	0 (0%)	0 (0%)
Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	68 (83,3%)	9 (11,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

Доступностью консультирования по личным проблемам	60 (77,9%)	14 (18,2%)	1 (1,3%)	0 (0%)	2 (2,6%)
Отношениями между студентом и преподавателем	68 (83,3%)	9 (11,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	63 (81,8%)	13 (16,9%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (1,3%)
Доступностью услуг здравоохранения	61 (79,2%)	13 (16,9%)	1 (1,3%)	0 (0%)	2 (2,6%)
Качеством медицинского обслуживания в вузе	57 (74%)	16 (20,8%)	1 (1,3%)	0 (0%)	3 (3,9%)
Уровнем доступности библиотечных ресурсов	71 (92,2%)	4 (5,2%)	0 (0%)	1 (1,3%)	1 (1,3%)
Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	66 (85,7%)	9 (11,7%)	1 (1,3%)	0 (0%)	1 (1,3%)
Существующими учебными ресурсами вуза	69 (89,6%)	8 (10,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Доступностью компьютерных классов	62 (80,5%)	14 (18,2%)	1 (1,3%)	0 (0%)	0 (0%)
Доступностью и качеством интернет- ресурсов	67 (87%)	10 (13%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	66 (85,7%)	10 (13%)	1 (1,3%)	0 (0%)	0 (0%)
Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	63 (81,8%)	13 (16,9%)	0 (0%)	1 (1,3%)	0 (0%)
Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	54 (70,1%)	12 (15,6%)	7 (9,1%)	1 (1,3%)	3 (3,9%)
Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	66 (85,7%)	8 (10,4%)	0 (0%)	0 (0%)	3 (3,9%)
Качеством образовательной программы в целом	69 (89,6%)	8 (10,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Качеством учебных программ в ОП	69 (89,6%)	8 (10,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Методами обучения в целом	68 (88,3%)	9 (11,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	69 (89,6%)	8 (10,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Качеством преподавания в целом	67 (87%)	10 (13%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)



Академической нагрузкой/требованиями к студенту	64 (83,1%)	13 (16,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Требованиями ППС к студенту	64 (83,1%)	13 (16,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	67 (87%)	10 (13%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	71 (92,2%)	6 (7,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	69 (89,6%)	8 (10,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	70 (90,9%)	7 (9,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
31. Имеющимися компьютерными классами	65 (84,4%)	12 (15,6%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Имеющимися научными лабораториями	62 (80,5%)	12 (15,6%)	1 (1,3%)	0 (0%)	2 (2,6%)
Объективностью и справедливостью преподавателей	65 (84,4%)	11 (14,3%)	1 (1,3%)	0 (0%)	0 (0%)
Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	67 (87%)	10 (13%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Обеспечением студентов общежитием	65 (84,4%)	8 (10,4%)	0 (0%)	0 (0%)	4 (5,2%)

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
Программа курса была четко представлена	68 (88,3%)	9 (11,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Содержание курса хорошо структурировано	63 (81,8%)	14 (18,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Ключевые термины достаточно объяснены	60 (77,9%)	17 (22,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	67 (87%)	10 (13%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Преподаватель использует эффективные методы преподавания	64 (83,1%)	12 (15,6%)	1 (1,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Преподаватель владеет преподаваемым материалом	68 (88,3%)	8 (10,4%)	1 (1,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Изложение преподавателя понятно	66 (85,7%)	10 (13%)	1 (1,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

Преподаватель представляет материал в интересной форме	62 (80,5%)	15 (19,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	62 (80,5%)	15 (19,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	60 (77,9%)	17 (22,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	58 (75,3%)	19 (24,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Преподаватель стимулирует активность студентов	61 (79,2%)	14 (18,2%)	2 (2,6%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	60 (77,9%)	16 (20,8%)	1 (1,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	64 (83,1%)	13 (16,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	62 (80,5%)	15 (19,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	65 (84,4%)	12 (15,6%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	64 (83,15)	13 (16,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	65 (84,4%)	12 (16,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Преподаватель владеет профессиональным языком	63 (81,8%)	13 (16,9%)	1 (1,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	60 (77,9%)	14 (18,2%)	2 (2,6%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (1,3%)
Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	61 (79,2%)	13 (16,9%)	3 (3,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	61 (79,2%)	15 (19,5%)	1 (1,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	65 (84,4%)	12 (15,6%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

Другие проблемы относительно качества преподавания:

Оқу материалының түсініксіздігі

Шетелге шығып оқуға қол жетімді

Ешқандай мәселе жоқ

Ешқандай мәселе жоқ бәрі жақсы

Барлығына қол жетімді

Проблемалар жоқ деп ойлаймын

Барлығына көңілім толады.

Я полностью удовлетворена нашим вузом

Барлық жағдай жасалған, мәселе жоқ

Ғылыми-лабораториялар әр студентке қол жетімді, сонымен қатар пән бағдарламалары оқып жатқан мамандыққа өте пайдасы зор.

Басқа мәселелер жоқ

Оқыту сапасына, студенттерге деген қарым-қатынасқа көңілім толығымен толады. Универімізде тек қана білімге емес студентке басқа да жағымды жағлай жасалатынына қуанамын, нәтижесінде сапалы білімге қол жеткізе аламыз!

Университет басшылығы студенттер, магистранттар, докторанттарға қолайлы болуы үшін электрондық қолтаңба енгізсе жақсы болушы еді.