



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ

«6B04104 Учет и аудит», «6B04105 Финансы»

Частное учреждение «Костанайский инженерно-экономический  
университет им. М. Дулатова»

в период с 15 по 17 апреля 2025 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ**

**«6B04104 Учет и аудит», «6B04105 Финансы»**

**Частное учреждение «Костанайский инженерно-экономический  
университет им. М. Дулатова»**

**в период с 15 по 17 апреля 2025 г.**

**г. Костанай**

**«15» апреля 2025 года**

## Содержание

<b>(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ</b> .....	3
<b>(II) ВВЕДЕНИЕ</b> .....	4
<b>(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	6
<b>(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	7
<b>(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК</b> .....	10
<b>(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	13
<i>6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»</i> .....	13
<i>6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»</i> .....	17
<i>6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</i> .....	22
<i>6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</i> .....	25
<i>6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</i> .....	28
<i>6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</i> .....	36
<i>6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</i> .....	40
<i>6.9. Стандарт «Информирование общественности»</i> .....	45
<b>(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	48
<b>(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	49
<b>(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ</b> .....	52
<b>Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»</b> .....	53
<b>Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	61
<b>Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС</b> .....	70
<b>Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b> .....	76

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

**АК** – аттестационная комиссия;  
**АКРОП** – академический комитет по разработке образовательных программ;  
**АО** – акционерное общество;  
**АСУ** – автоматизированная система управления;  
**ВУЗ** – высшее учебное заведение;  
**ГОСО РК** – государственный общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан;  
**ГУ** – государственное учреждение;  
**ЕНТ** – единое национальное тестирование;  
**ЕПВО** – единая платформа высшего образования;  
**ИКТ** – информационно-коммуникационных технологий;  
**ИС** – информационная система;  
**ИУП** – индивидуальный учебный план;  
**КИнЭУ** – Костанайский инженерно-экономический университет;  
**ККСОН** – Комитет по контролю в сфере образования и науки;  
**КТА** – комплексное тестирование абитуриентов;  
**КЭД** – каталог элективных дисциплин;  
**МНВО РК** – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;  
**МОП** – модульная образовательная программа;  
**НААР** – Независимое агентство аккредитации и рейтинга;  
**НИОКР** – научно исследовательские и опытно конструкторские работы;  
**НИР** – научно-исследовательская работа;  
**НПА** – нормативно-правовой акт;  
**НПП** – Национальная палата предпринимателей;  
**НРК** – национальная рамка квалификаций;  
**НТС** – научно-технический совет;  
**ОП** – образовательная программа;  
**ОТ** – охрана труда;  
**ПП** – профессиональная практика;  
**ППС** – профессорско-преподавательский состав;  
**РК** – республика Казахстан;  
**РМЭБ** – Республиканская межвузовская электронная библиотека;  
**РО** – результаты обучения;  
**РУП** – рабочий учебный план;  
**РФ** – Российская федерация;  
**СМИ** – средства массовой информации;  
**СРО** – самостоятельная работа обучающегося;  
**СРОП** – самостоятельная работа обучающегося с преподавателем;  
**СТ РК** – стандарт Республики Казахстан;  
**СУП** – система управления персоналом;  
**СУР** – система управления рисками;  
**ТБ** – техника безопасности;  
**ТОО** – товарищество с ограниченной ответственностью;  
**УМКД** – учебно-методический комплекс дисциплины;  
**УМС** – учебно-методический совет;  
**УП** – учебная программа;  
**УС** – ученый совет;  
**ФОО** – фронт офиса обучающихся;  
**ЦОС** – центр обслуживания студентов;  
**ЧУ** – частное учреждение;  
**ЭБ** – электронная библиотека.

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 59-25-ОД от 04.04.25 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 15 по 17 апреля 2025 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ «6В04104 Учет и аудит», «6В04105 Финансы» ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова» стандартам специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования НААР (от «16» июня 2020 года №57-20-ОД, с внесенными изменениями и дополнениями приказом №189-23-ОД от 04.12.2023г.).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

### **Состав ВЭК:**

1. **Председатель ВЭК** – Уалханов Байжан Нурбаевич, кандидат технических наук, доцент, профессор, эксперт I категории IAAR, Инновационный Евразийский университет (г. Павлодар); Off-line участие
2. **Зарубежный эксперт IAAR** – Соколова Елена Евгеньевна, кандидат экономических наук, Национальный авиационный университет (г. Киев, Украина); On-line участие
3. **Зарубежный эксперт IAAR** – Бабаджанов Даврон Дадоджанович, д.э.н., профессор, Таджикский государственный университет права, бизнеса и политики (г. Худжанд, Республика Таджикистан); On-line участие
4. **Эксперт IAAR** – Султанова Замзагуль Хамитовна, кандидат экономических наук, Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана (г. Уральск); Off-line участие
5. **Эксперт IAAR** – Ракишева Айгуль Куанышбаевна, кандидат экономических наук, доцент, Гуманитарно-техническая академия (г. Кокшетау); Off-line участие
6. **Эксперт IAAR** – Кегенбеков Жандос Кадырханович, кандидат технических наук, профессор, доцент, Казахстанско-Немецкий университет (г. Алматы); Off-line участие
7. **Эксперт IAAR** – Сембаев Нурболат Сакенович, кандидат технических наук, доцент Toraighyrov University (г. Павлодар); Off-line участие
8. **Эксперт IAAR** – Шадьярова Жазира Куспановна, доктор PhD, НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С.Сейфуллина» (г. Астана); Off-line участие
9. **Эксперт IAAR, работодатель** – Пилипенко Юрий Александрович, Председатель совета директоров, Международная ассоциация производителей товаров и услуг «ЕХРОВАЕСТ» (г. Алматы); On-line участие
10. **Эксперт IAAR, работодатель** – Мадиев Темірлан Халелұлы, ведущий эксперт отдела сопровождения инвестиционных проектов Палаты предпринимателей города Алматы (г. Алматы); On-line участие
11. **Эксперт IAAR, студент** - Омарова Адель Жанатовна, студентка 4-го курса ОП Финансы, НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина» (г. Астана); On-line участие
12. **Эксперт IAAR, студент** - Нуралдинова Маржан Архаткызы, студентка 1-го курса ОП 7М04115 «Экономика и управление», НАО «Университет имени Шакарима г.Семей» (г. Семей); On-line участие
13. **Эксперт IAAR, студент** – Цимбал Владимир Сергеевич, студент 3-го курса ОП 6В07101 «Машиностроение», Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева (г. Петропавловск); On-line участие

14. **Эксперт IAAR, студент** - Жолдығалиев Ернар, студент 3 курса ОП 6В11301 «Организация перевозок, движения и эксплуатации транспорта», Западно-Казахстанский инновационно-технологический университет (г. Уральск);

15. **Координатор ВЭК IAAR** – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана) Off-line участие



### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

История частного учреждения «Костанайский инженерно-экономический университет им.М.Дулатова» начинается в 1996 году, когда учредителем вуза было зарегистрировано ТОО. В первые годы вуз функционировал как институт бизнеса и управления, в 2003 году постановлением Правительства РК вузу присвоено имя казахского общественного деятеля Мыржақыпа Дулатова. В 2023 году в вузе произошла смена учредителей.

Образовательная деятельность по направлению подготовки бакалавров ОП кластера осуществляется в соответствии с государственной лицензией ККСОН МОН РК № 12020748 от 05.11.2012 г. Вуз готовит кадры по 21 бакалаврской и 7 магистерской программам. На 1 февраля 2025 года контингент обучающихся составлял 2124 человека, в том числе 2061 обучающихся по программам бакалавриата, 63 - магистратуры. Обучение осуществляется на государственном и русском языках.

Общее количество преподавателей – 189, в том числе штатных преподавателей - 113, из них 53 кандидатов наук, 2 докторов наук, 6 PhD, 38 магистров.

Вуз располагает библиотекой общей площадью 431,3 м<sup>2</sup>, в том числе книгохранения – 89,4 м<sup>2</sup>. Библиотека располагает читальным залом на 58 посадочных мест и абонементом для выдачи литературы на дом.

Функционируют центр психологической поддержки, медицинский центр, коворкинг, бизнес-инкубатор, столовая, кафе «Гараж», спортивный комплекс, магазин канцелярии, кофе-зона. Досуг обучающихся организуется посредством функционирования секций и клубов по мини-футболу, баскетболу, волейболу, настольному теннису, легкой атлетике, тоғызқұмалақ, шашкам, шахматам, йоге, вокалу и хореографии, дебатам, киберспорту. Также работают интеллектуальный клуб «Дулатов», клуб «Жайдарман», женский клуб, волонтерский клуб.

КИнЭУ принимает участие в национальных и международных рейтингах. Так, в Национальном рейтинге востребованности вузов (НААР) в 2020 г. занял 20 место, в 2021 году – 18 место, в 2022 г.-16 место и в 2023 г. – 17 место.

В международном рейтинге Webometrics Ranking of World Universities в 2023 году занял 28168 место, в 2024 году – 19933 место.

В рейтинге образовательных программ, проводимого НПП «Атамекен» по ОП «6В04104 Учет и аудит» в 2021 году занял 35 место из 65 вузов, в 2022 году 34 место из 64, в 2023 году 25 место из 60, в 2024 23 место из 58 вузов. По ОП «6В04105 Финансы» в 2021 году занял 34 место из 74 вузов, в 2022 году 51 место из 65, в 2023 году 41 место из 62, в 2024 24 место из 64 вузов.

В КИнЭУ им. М. Дулатова сформирована Политика обеспечения качества, в соответствии с которой осуществляется деятельность университета в рамках выбранной стратегии развития и закреплена документом «Руководство по системе внутреннего обеспечения качества образования в ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова»» (утв. Ученым советом университета, протокол №1 от 29.08.2024г.).

Модель системы обеспечения качества Университета направлена на обеспечение качества результатов образовательной, научно-исследовательской, воспитательной и иных видов деятельности вуза.

Аккредитуемые ОП «6В04104 Учет и аудит», «6В04105 Финансы» реализуются на кафедре Социально-экономических дисциплин.

Официальный сайт Университета: <https://kineu.edu.kz/>

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

КИнЭУ им. М.Дулатова в 2020 году проходил процедуру специализированной аккредитации, по итогам которой образовательные программы «6В04104 Учет и аудит» (сертификат № АВ4155 от 09.06.2020г.), «6В04105 Финансы» (сертификат № АВ4156 от 9.06.2020г.) аккредитованы сроком на 5 лет. По результатам проведения специализированной аккредитации 1-3 июня 2020 г. внешняя экспертная комиссия сформировала 59 рекомендаций. Для их реализации университетом был разработан План мероприятий образовательных программ по реализации рекомендаций внешней экспертной комиссии НААР, утвержденный 30.06.2020г. ректором М. Баяндиным.

Для аккредитованных ОП «6В04104 Учет и аудит», ОП «6В04105 Финансы» были даны следующие рекомендации:

##### **Стандарт 1 «Управление образовательной программой»:**

- Завершить пересмотр Стратегического плана и планов развития ОП в 2020 году, проводя консультирование и обсуждение со стейкхолдерами. (90% выполнения)
- Пересмотреть Планы развития ОП, включая их форму и структуру, с учетом современных подходов и требований к образовательной статистике и мониторингу показателей. (100% выполнения)
- Ввести в практику ежегодный пересмотр и уточнение планов развития ОП (90% выполнения).
- Уточнить уникальность и индивидуальность аккредитуемых ОП в рамках пересмотра ОП с целью внесения и обновления в национальном реестре образовательных программ Центра Болонского процесса и академической мобильности и внедрить их в практическую деятельность вуза. ОП (50% выполнения)
- Выявить возможности совершенствования ОП в рамках реализуемых в вузе проектов программы Эразмус+. ОП (95% выполнения).
- Организовать для руководства, работников и ППС вуза как обучающие семинары по стратегическому управлению, так и открытые форсайт-сессии ОП. (90% выполнения)
- Организовать проведение для руководства и ППС вуза обучающих семинаров по управлению ОП в рамках семинаров по менеджменту образования. (100% выполнения).
- Рассмотреть вопрос о формализации в организационной структуре позиции руководитель ОП. (100% выполнения)
- Пересмотреть формат плана развития ОП с целью его гармонизации с новыми стратегическими документами университета. (100% выполнения)
- В рамках управления ОП пересмотреть ее структуру, реализовав концепт Minor для реализации новых подходов к управлению ОП. (90% выполнения)
- Пересмотреть формат вовлеченности ППС и студентов в процессы принятия управленческих и стратегических решений, обеспечивая прозрачность и информированность, широкое обсуждение стратегических документов. (80% выполнения)
- Обеспечить определение KPI в разрезе ОП. (100% выполнения)
- Осуществить формализацию подходов к определению результатов обучения в контексте внесения ОП в реестр в соответствии с Методическими рекомендациями ЦБПиАМ. (100% выполнения)
- Провести анализ Академической политики в связи с изменением НПА и введения Антикоррупционного стандарта. (100% выполнения)
- Предусмотреть активное участие ППС образовательных программ в работе УМО РУМС МОН РК, включая рассмотрение образовательных программ университета в рамках деятельности УМО РУМС. (50% выполнения)

*Анализ реализации рекомендаций ВЭК показывает, что всего по стандарту выполнены полностью 7 рекомендаций, остальные рекомендации выполнены частично.*

## **Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»:**

- Обеспечить отслеживание статистических и информационных потоков в разрезе образовательных программ. (80% выполнения)
- Провести реинжиниринг процесса управления информацией в вузе, устраняя возможное дублирование запросов и обеспечивая выполнение требований информационной безопасности. (50% выполнения)
- Обеспечить широкое информирование студентов и работников с целью обеспечения прозрачности и доступности информации. (80% выполнения)
- Обеспечить активное использование домена электронной почты всеми студентами и ППС вуза. (100% выполнения)
- Четко определить сроки и форму проведения обратной связи, определив критерии и показатели. (80% выполнения)
- С целью минимизации отчетности провести интеграцию отчетности ППС с электронными базами данных. (50% выполнения)
- Предусмотреть создание телеграм-канала для оперативного информирования обучающихся. (100% выполнения)

*Анализ реализации рекомендаций ВЭК показывает, что в рамках стандарта 2 всего по стандарту выполнены полностью 2 рекомендации, остальные рекомендации выполнены частично.*

## **Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»:**

- Ввести в ОП наряду с Major, модули Minor для освоения дополнительных компетенций. (80% выполнения)
- Рассмотреть вопрос о включении в ОП дисциплины или модуля, предусматривающего приобретение soft skills для развития универсальных компетенций, связанных с социальной и психологической адаптацией личности в условиях изменения парадигмы образования и его цифровизации. (80% выполнения)
- Разработать конкретный план по реализации соглашений с зарубежными вузами партнерами СОП и ПДД по ОП Экономика, Менеджмент с Университетом прикладных наук Вайнштефан (Отделение Триздорф, Германия) и ФГБОУ ВО Уральский ГАУ и обеспечить его реализацию. (50% выполнения)
- По каждой ОП кластера осуществить систему мер по развитию международного сотрудничества, включая создание дорожной карты, в том числе предусматривающей СОП и ПДД с зарубежными партнерами. (40% выполнения)
- Рассмотреть возможность осуществления более углубленного изучения английского языка как в рамках ОП, так и организации дополнительного обучения иностранным языкам. (50% выполнения)
- Рассмотреть возможность гармонизации содержания дисциплин в ОП с содержанием учебных курсов программ профессиональной сертификации, таких как CFA, FRM, ACCA и других. (50% выполнения)
- Расширить внешнюю экспертизу аккредитуемых ОП профессиональными объединениями, ассоциациями и др. (0% выполнения)

*Анализ реализации рекомендаций ВЭК показывает, что в рамках стандарта 3 не выполнена рекомендация «расширить внешнюю экспертизу аккредитуемых ОП профессиональными объединениями, ассоциациями и др.», остальные рекомендации «частично выполнены».*

## **Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:**

- Продолжить информирование заинтересованных лиц об изменениях в ОП через социальные сети и другие каналы распространения информации. (80% выполнения)
- Пересмотреть формат проведения мониторинга, его критерии, отслеживание выполнения стратегии в рамках реализации ОП. (50% выполнения)

*Анализ реализации рекомендаций ВЭК показывает, что в рамках стандарта 4 степень выполнения 2 рекомендаций составила 65%. Обе рекомендации частично выполнены.*

**Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:**

- Детализировать практики применения различных методов обучения в рамках обучения offline и online – смешанное обучение, перевернутый класс. (40% выполнения)
- Организовать обучение работников и преподавателей университета в рамках онлайн и смешанного обучения. (70% выполнения)
- Провести изменение Академической политики университетов с учетом новых вызовов онлайн обучения в системе образования. (100 % выполнения)
- Разработка модели онлайн и дистанционного обучения. (40% выполнения)
- Обеспечить согласование тематики выпускных работ с работодателями и базами практик, обеспечив ее направленность на решение конкретных задач производства. (30% выполнения)
- Обеспечить, начиная с 2020/2021 учебного года защиту выпускных/дипломных работ и проектов всеми выпускниками, за исключением случаев, предусмотренных в ГОСО. (50% выполнения)

*Анализ реализации рекомендаций ВЭК показывает, что в рамках стандарта 5 рекомендация «Провести изменение Академической политики университетов с учетом новых вызовов онлайн обучения в системе образования» выполнена полностью, остальные рекомендации были частично выполнены.*

**Стандарт 6 «Обучающиеся»:**

- Разработать сквозную программу практики с участием работодателей с сохранением преемственности мест практик. (0% выполнения)
- Использовать истории успешных выпускников через организацию встреч со студентами в рамках функционирования Ассоциации выпускников вуза. (80% выполнения)
- Провести анализ процесса признания результатов предыдущего неформального и информального образования. (50% выполнения)
- Рассмотреть вопрос о возможности электронной мобильности обучающихся, с целью обеспечения широкой выборности дисциплин и оптимизации групп. (50% выполнения)
- Разработать Стратегию интернационализации и академической мобильности, предусмотрев создание детализированной дорожной карты по ее реализации. (80% выполнения)

*Анализ реализации рекомендаций ВЭК показывает, что в рамках стандарта 6 рекомендация «Разработать сквозную программу практики с участием работодателей с сохранением преемственности мест практик» вузом не выполнена, остальные рекомендации были частично выполнены.*

**Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»:**

- Разработать план с конкретными показателями по организации внешней академической мобильности ППС с вузами партнерами. (80% выполнения)
- Предусмотреть проведение исследований на базе университета с привлечением известных казахстанских и зарубежных исследователей, в том числе используя принцип зеркальных лабораторий и обеспечивая деятельность виртуальных научных школ. (80% выполнения)
- Предусмотреть в рамках крі индивидуальные показатели личностного и профессионального развития. (80% выполнения)
- Создать программу развития человеческого потенциала в университете, предусматривающую как привлечение ППС из других вузов, регионов и стран, так и поддержку развития исследовательской карьеры молодых преподавателей. (50%

выполнения)

*Анализ реализации рекомендаций ВЭК показывает, что в рамках стандарта 7 все рекомендации были частично выполнены.*

**Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:**

- Создать дорожную карту по обеспечению возможности свободного доступа обучающихся с ограниченными возможностями во все учебные корпуса и др. объекты инфраструктуры Университета. (80% выполнения)

- Провести силами библиотеки серию обучающих семинаров по использованию цифровых ресурсов ППС и студентами университета. (50% выполнения)

- Пересмотреть формат деятельности библиотеки, переориентировав его на поддержку обучающихся и развитие образовательной среды. (80% выполнения)

- Рассмотреть вопрос об использовании платформы Moodle в рамках организации онлайн обучения. (40% выполнения)

- Рассмотреть вопрос о расширении доступа к полнотекстовым ресурсам международных баз данных обучения. (50% выполнения)

- Провести обучение по использованию активных методов обучения в ходе онлайн- и офлайн обучения. (50% выполнения)

- Создать институт цифровых волонтеров для поддержки деятельности ППС и обучающихся. (80% выполнения)

*Анализ реализации рекомендаций ВЭК показывает, что в рамках стандарта 8 все рекомендации были частично выполнены.*

**Стандарт 9 «Информирование общественности»:**

- Рассмотреть вопрос о создании политики Информирования общественности и определения, связанных с ней критериев крї для преподавателей и работников. (80% выполнения)

- Разработать в контексте стратегических документов план взаимодействия с общественностью в контексте реализации государственных программ. (80% выполнения)

- Продолжить публикацию финансовой отчетности с подтверждением ее аудита. (100% выполнения)

*Анализ реализации рекомендаций ВЭК показывает, что в рамках стандарта 9 рекомендация «Продолжить публикацию финансовой отчетности с подтверждением ее аудита» выполнена полностью, остальные рекомендации были частично выполнены.*

**Стандарт в разрезе отдельных специальностей**

- Ввести в ОП дисциплины, отражающие современные тенденции развития цифровизации экономики, внедрения технологических инноваций. (80% выполнения)

- При разработке ОП включить программы Major/Minor. (80% выполнения)

- Предусмотреть возможность включения в программы Minor других вузов, в том числе дистанционных. (50% выполнения)

*Анализ реализации рекомендаций ВЭК показывает, что в рамках стандарта 10 все рекомендации были частично выполнены.*

Таким образом, ОП «6В04104 Учет и аудит», ОП «6В04105 Финансы» прошли процедуру постаккредитационного мониторинга 31.05.2022г. и 10.06.2022г., по итогам было получено положительное решение аккредитационного совета НААР.

## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита внешней экспертной комиссии НААР в ЧУ «Костанайский инженерно-экономический

университет им. М. Дулатова» (международная программная аккредитация) в период с 15 по 17 апреля 2025г.

С целью координации работы ВЭК 11.04.2025 г. состоялось on-line установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке, состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, работодателями, выпускниками. Всего во встречах приняло участие всего 221 представителей, в том числе по 3,4 кластеру 157 человек (из них: 26 ППС и 43 обучающихся) (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Ректор	1
Проректорский корпус	3
Руководители структурных подразделений	23
Заведующие кафедрами	11
Преподаватели (по кластеру 3,4)	58
Студенты, магистранты (по кластеру 3,4)	75
Работодатели	22
Выпускники	28
<b>Всего</b>	<b>221</b>

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы и учебно-лабораторной базы, посетили библиотеку, актовый зал, медицинский пункт, холл-зону, Центр обслуживания студентов, Фронт офиса обучающихся, конференц зал, спортивные залы, учебные кабинет инклюзивного обучения, компьютерные классы, столовую, объекты организации питания (столовая, кофейня, кафе «Гараж»). На встречах ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК посетили филиал кафедры социально-экономических дисциплин ТОО «Жемчужина Стомед» и базы практик аккредитуемых программ: ТОО «Машиностроительный завод» и Костанайский региональный университет им. А. Байтурсынова.

Во время работы комиссии 16.04.2025г. в 11.00 согласно расписания было посещено лекционное занятие преподавателя Зарубиной В.Р. по дисциплине: «Финансовый анализ» на русском языке для обучающихся ОП «6В04105 - Финансы» (аудитория А303). Всего в группе по списку 5 человек, присутствовало 4 чел. Тема занятия: «Оценка финансового состояния деятельности предприятия». Занятие было проведено с использованием интерактивной доски, ноутбука. Был представлен лекционный материал на презентации, после обучающимся даны тестовые вопросы, которые содержали 4 варианта ответа, затем задание на сопоставление определений и терминов, а в конце занятия были подведены итоги, выставлены оценки и даны задания на самостоятельную работу. Методы преподавания: индивидуальная работа, дискуссия, мозговой шторм.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 58 преподавателей и 120 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова». <https://kineu.edu.kz/>

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 17.04.2025г.



## (VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

### 6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- *Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.*
- *Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.*
  - *Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества.*
  - *Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.*
  - *Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.*
  - *Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.*
  - *Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.*
  - *Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.*
  - *Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.*
  - *Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц.*
  - *Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений.*
  - *Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.*
  - *Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.*
  - *Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.*
  - *Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*
  - *Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования.*
  - *Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.*

### **Доказательная часть**

Образовательные программы 6В04104 «Учет и аудит», 6В04105 «Финансы» ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет им. М.Дулатова» разрабатываются и реализуются в соответствии с требованиями ГОСО РК, принятой стратегией развития университета, ориентированной на потребителя образовательных услуг и учетом потребностей рынка труда.

Стратегия развития аккредитуемых ОП определяется в соответствии с [миссией и видением Университета](#), а также согласована с [Программой развития Костанайского инженерно-экономического университета на 2023-2029 гг.](#), утвержденной на заседании УС 31 августа 2023 года.

Образовательная деятельность ведется согласно типовым правилам деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, в соответствии с нормативно-правовыми актами Республики Казахстан в сфере высшего образования и отражена в [академической политике](#), которая представлена в открытом доступе на сайте вуза.

Со стратегическими целями развития аккредитуемых ОП, а также их содержанием, можно ознакомиться на официальном сайте Университета в разделе «Образовательные программы» – [ОП 6В04104 Учет и аудит](#), [ОП 6В04105 Финансы](#).

Содержание аккредитуемых ОП обновляется с учетом интересов рынка труда. С целью изучения интересов стейкхолдеров, при разработке ОП в течение учебного года регулярно проводятся заседания академических комитетов по разработке образовательных программ (АКРОП), в состав которых входят работодатели, круглые столы, анкетирование выпускников и работодателей. <https://kineu.edu.kz/ru/novosti/item/1993-kadry-reshayut#gsc.tab=0>

В ходе реализации образовательной деятельности в рамках ОП существуют определённые риски, связанные со спецификой данной области. Действия Университета и руководства ОП при этом направлены на выявления причин возникновения рисков, анализа и разработки мероприятий по снижению их воздействия. Потенциальные риски, возникающие в процессе реализации образовательной деятельности и мероприятия по минимизации рисков, отражены в доступных для ознакомления на сайте [Плане развития ОП 6В04104 Учет и аудит](#), [Плане развития ОП 6В04105 Финансы](#),

В Университете сформирована [политика в области качества](#), в соответствии с которой осуществляется деятельность университета в рамках выбранной стратегии развития.

Политика обеспечения качества закреплена документом [«Руководство по системе внутреннего обеспечения качества образования в ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет им. М.Дулатова»](#) (утв. Ученым советом от 29.08.2024 г, протокол №1). Данное руководство является общедоступным и размещено на официальной странице Университета в разделе [«Система обеспечения качества образования»](#).

Стратегические ориентиры развития университета, начиная с 2020 года определялись согласно [Стратегического плана развития КИИЭУ на 2020-2025 г.](#) В настоящее время стратегические ориентиры развития Университета определены в [Программе развития КИИЭУ им. М.Дулатова на 2023 - 2029 гг.](#), которая размещена на сайте и доступна для ознакомления всем заинтересованным лицам.

В системе внутренних нормативных документов периодически происходят изменения, что проявляется в переработке прежних или разработке новых документов, регламентирующих бизнес-процессы. Так, в период 2023-2025 гг., в связи с изменениями в законодательстве РК в области образования и др. причинам были разработаны и утверждены в новой редакции следующие документы:

- [Академическая политика](#);
- [Положение о проведении текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся](#);
- [Правила о порядке организации и проведения профессиональной практики и определения предприятий \(организаций\) в качестве баз практик](#);
- [Положение об апелляции](#);
- [Положение об академической мобильности обучающихся и преподавателей](#);
- [Положение о Комиссии по академическому качеству](#);
- [Руководство по системе внутреннего обеспечения качества образования в ЧУ «КИИЭУ им.М.Дулатова»](#);
- [Положение о социальной поддержке обучающихся](#);

- [Положение о порядке пересчета результатов обучения предыдущего уровня формального и неформального образования;](#)
- [Политика нетерпимости к харассменту.](#)

Университет обеспечивает прозрачность системы управления аккредитуемых ОП. Так, на официальном сайте, в разделе «Университет» представлена информация о [руководстве университета](#) (ректор, проректора соответствующих направлений, заведующие выпускающих кафедр). В разделе «Обучение» можно ознакомиться с содержанием ОП, планами развития ОП, КЭДами, изменениями, вносимыми в ОП и др.

### *Аналитическая часть*

В отчете по самооценке, а также в ходе интервью с руководителями образовательных программ и преподавательским составом, не была четко обозначена уникальность аккредитуемых образовательных программ. Уникальность программ была описана лишь на общем уровне, без учета специфики каждой программы. Например, образовательная программа «Финансы» готовит специалистов исключительно для финансового сектора, в то время как программа «Учет и аудит» предоставляет выпускников, готовых работать в различных сферах, включая бизнес-среду и учреждения разных форм собственности.

Изучение различных документов также не позволило выявить уникальность и конкурентные преимущества ОП. Так, к примеру в документе «Образовательная программа» (утверждена ученым советом, протокол №8 от 26.03.2024 г.) в разделе «Отличительные особенности образовательной программы» отмечено, что «Уникальность образовательной программы определена результатами обучения, сформированными на основании Дублинских дескрипторов. Образовательная программа ориентирована на подготовку специалиста широкого профиля в области банковской и налоговой деятельности, как региона, так и страны в целом, посредством формирования компетенций, связанных с отраслевой направленностью региона». Перечисленные особенности в данном документе носят общий характер и не отражают конкретные уникальные особенности ОП, которые позволяют выявить отличие от аналогичных программ казахстанских и зарубежных вузов. Отметим, что подобная рекомендация относительно уточнения уникальности и индивидуальности аккредитуемых программ также была обозначена в рамках предыдущей аккредитации ВЭК. В этой связи необходимо завершить работу по реализации корректирующих мер, направленных на выполнение данной и всех других рекомендаций предыдущей ВЭК.

Таким образом, каждая из образовательных программ обладает уникальными характеристиками и конкурентными преимуществами, которые должны быть более четко подчеркнуты в рамках маркетинга и представления этих программ потенциальным студентам и работодателям.

Отметим, что несмотря на разработанные планы, многие задачи и мероприятия, включенные в эти программы, оказываются схожими, даже если образовательные программы имеют различную направленность и специфику. Например, задачи, связанные с обучением цифровым навыкам и созданием образовательного контента для преподавателей, имеют общее описание, без конкретных измеримых показателей. К примеру, запланированное повышение квалификации преподавателей в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) выглядит общим. Вместо того, чтобы указывать общую цель, можно было бы более детально расписать по годам, какое количество преподавателей планируется обучить и каким образом будет оцениваться эффективность этого процесса. Более того, вуз не представил доказательства о регулярном пересмотре и корректировке планов развития образовательных программ, а также о мониторинге их выполнения, что ограничивает прозрачность реализации программы.

Анализ документов, а также интервью с руководителями структурных подразделений и образовательных программ показали, что в университете основная нагрузка по планированию и реализации образовательных программ возложена на кафедры. Это ведет к значительной загруженности преподавательского состава. К примеру, в ходе интервью с руководителем ОП выявлено, что она является докторантом, обучающимся на 1 курсе на грантовой основе. В связи с этим возникает необходимость в проведении функционального анализа и пересмотра должностных инструкций сотрудников различных структурных подразделений. Это позволит обеспечить равномерное распределение должностных полномочий и оптимизировать рабочую нагрузку, что повысит эффективность работы каждого подразделения.

Вопрос управления рисками также затронут в планах развития аккредитуемых образовательных программ, однако мероприятия, направленные на реализацию задач в рамках этой области, не содержат полноценного качественного и количественного анализа рисков. Анализ документов и результаты интервью с руководителями университета и программ показали, что в данный момент риски не анализируются в должной мере, что является важным аспектом для эффективного управления образовательными процессами.

Внедрение инноваций в рамках образовательных программ происходит через предложения от заинтересованных сторон. Например, в рамках программы «Учет и аудит» используется программное обеспечение «1С: Бухгалтерия». Однако, в ходе интервью с работодателями, выпускниками и обучающимися выявлена потребность в дальнейшем развитии цифровых навыков в этой сфере, учитывая активное внедрение новых технологий в различные области бизнеса и государственного управления. Одним из предложений является возможность приобретения современного программного обеспечения для проектного менеджмента, которое активно используется в текущей практике как в государственных учреждениях, так и в частных компаниях. Это будет способствовать подготовке специалистов, более адаптированных к современным требованиям рынка труда, и повысит конкурентоспособность выпускников университета на рынке труда.

Таким образом, для того чтобы образовательные программы университета действительно соответствовали современным вызовам и требованиям, необходимо продолжить их развитие с акцентом на уникальные особенности каждой программы, более четкое представление конкретных измеримых целей и задач, а также на внедрение новейших технологий и инструментов для подготовки высококвалифицированных специалистов, готовых к работе в условиях динамично меняющегося рынка.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04104 – Учет и аудит», «6В04105 – Финансы»: отсутствуют.***

***Рекомендации по стандарту «Управление образовательной программой» для ОП 6В04104 «Учет и аудит», 6В04105 «Финансы»:***

1. Руководству ОП к 1 сентября 2025г. уточнить уникальность и индивидуальность аккредитуемых программ и произвести корректировку планов развития ОП, конкретизировать его с позиции отражения индивидуальности и уникальности программы, её приоритетов и конкурентных преимуществ, а также обеспечить соответствие национальным приоритетам развития и стратегии развития образовательной организации.

2. Руководству вуза до конца 2025 года разработать и внедрить систему управления инновациями в рамках образовательной программы. Ежегодно отражать результаты внедрения инноваций в отчётных и стратегических документах по развитию ОП.

3. К 1 сентября 2025 года внести в планы развития ОП детальный анализ текущего функционирования программы (включая SWOT-анализ, оценку трудоустройства выпускников, академических результатов и т.д.) и её реального позиционирования (сравнение заявленных целей с фактическими достижениями, конкурентоспособностью на

рынке), закрепив выводы в обновлённой версии плана с указанием конкретных мер для устранения выявленных дисбалансов.

4. Провести до 1 сентября 2025 года анализ функциональной структуры управления ОП для выявления и устранения дублирования функций, избыточных звеньев и неэффективных бизнес-процессов, обеспечить четкое регламентирование зоны ответственности, полномочия и взаимодействие всех участников реализации ОП, в том числе заведующих кафедрами и руководителей ОП.

5. До конца 2025 г. разработать и внедрить систему управления рисками ОП, включающую методику оценки рисков с привязкой к целям программы; регламент действий при выявлении угроз (распределение ответственности, алгоритмы минимизации); организовать обучение руководителей ОП и заведующих кафедрами основам риск-менеджмента и ежегодно проводить регулярный мониторинг (с определением периодичности) с отчётами для руководства и работодателей.

6. До конца 2025-2026 учебного года завершить работу по реализации **корректирующих мер**, направленных на выполнение рекомендаций предыдущей ВЭК (план с ответственными, сроками, конкретными измеримыми показателями) и включить в отчётность ОП **доказательства влияния мер** на качество программы (сравнение данных «до/после») с фокусом на реальные улучшения, а не формальное закрытие задач.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Управление образовательной программой» ОП «6В04104 – Учет и аудит», «6В04105 – Финансы»: имеют 15 – удовлетворительных позиций и 2 позиции, предполагающей улучшение.**

#### 6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- *Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.*
- *Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- *Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.*
- *Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.*
- *Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- *Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.*
- *Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.*
- *Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.*

*Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:*

- *ключевые показатели эффективности;*
- *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
- *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
- *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
- *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*
- *трудоустройство и карьерный рост выпускников.*
- *Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.*
- *Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.*

### ***Доказательная часть***

Управление информацией в ОО осуществляется в соответствии с [«Руководством по системе внутреннего обеспечения качества КИиЭУ»](#).

В Университете внедрены следующие процессы управления информацией:

1. Сбор информации: Систематический сбор данных от различных источников, включая анкетирование обучающихся, преподавателей и других стейкхолдеров.
2. Анализ и обработка данных: Применение статистических и аналитических инструментов для интерпретации собранной информации.
3. Хранение данных: Обеспечение безопасного и систематизированного хранения информации с использованием современных баз данных.
4. Доступ к данным: Регулирование доступа к информации с учетом уровня конфиденциальности и роли сотрудника в Университете.
5. Визуализация и отчетность: Создание наглядных отчетов на основе анализа данных для принятия управленческих решений.
6. Обновление и архивация: Регулярное обновление данных и их архивация с учетом актуальности и сроков хранения.

В процессе управления информацией используются элементы информационной системы (ИС) по функциональным областям.

ИС КИиЭУ решает вопросы автоматизации учебного процесса, управления учебными материалами, контроль и мониторинг успеваемости обучающихся, проведение онлайн-лекций и вебинаров, а также автоматизацию административных задач. Обслуживает процессы контроля и тестирования знаний обучающихся в режиме онлайн; автоматическое составление расписания занятий; предоставление доступа к учебным материалам; учет посещаемости; формирование отчетности для преподавателей и администрации.

С применением ИС КИиЭУ с интегрированным АСУ, университет оптимизирует учебный и административный процессы, делая их более эффективными и удобными для всех участников образовательного процесса.

Информация о деятельности Университета передается путем выступлений руководства и ППС в средствах массовой информации (телевидение, радио), в социальных сетях и др.

Доступ к порталу Университета конфиденциален и осуществляется через персональный пароль доступа для обучающихся и ППС. В личном кабинете обучающегося размещены: академический календарь; справочник-путеводитель; КЭД; базы практик по специальностям; вход в электронную библиотеку. Размещаются сведения о текущей успеваемости, о результатах сдачи экзаменов, о рейтинговых оценках и текущем уровне оплаты за обучение. Личный кабинет используется обучающимися для ознакомления с индивидуальным учебным планом, просмотра расписания учебных занятий, получения доступа к учебным материалам и т.д. ППС используют возможности личного кабинета для автоматизации основных задач.

Информация об администрации вуза и структурных подразделениях, об организации учебного процесса, об организации контроля знаний обучающихся и другие сведения размещены на сайте Университета во вкладке [«Студент»/«Справочник-путеводитель»](#).

Для определения степени удовлетворённости заинтересованных лиц процессами образования проводится анкетирование и его результаты доступны всем на сайте в разделе «Система обеспечения качества образования» - [«Решения руководства по результатам анкетирований»](#).

Результаты анализа представляются руководству Университета, а также соответствующим отделам. Использование информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества может быть реализовано в следующем: актуализация

содержания учебных программ; обучение и развитие преподавательского состава; оптимизация ресурсов.

План развития ОП проходит обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон. В обсуждении и принятии решений также активное участие принимают обучающиеся, которые являются членами АКРОП. Руководство ОП обеспечивает ежегодный пересмотр их содержания с учетом мнения представителей ведущих предприятий и организаций данного направления, которые обсуждаются и утверждаются на заседании кафедры.

Постоянный мониторинг, периодическая оценка и пересмотр ОП Университета имеют целью обеспечение их эффективной реализации, а также создание благоприятной среды обучения и осуществляются ежегодно на основании заполненной информационной карты оценивания ОП.

Университет использует комплексный подход к защите информации, включая различные технологии, процессы и практики, чтобы обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность своих информационных ресурсов.

Возникновение конфликтов интересов и отношений между работодателем и ППС, ППС и обучающимися, разрешается через систему процедур на следующих управленческих уровнях: руководителя структурного подразделения (заведующий кафедрой, эдвайзер); курирующего проректора; ректора; комиссии по вопросам академической честности.

[Информация о трудоустройстве выпускников](#) размещена на сайте в разделе «Выпускник»/«Трудоустройство». Во вкладке “Трудоустройство” можно отправить заявку как в Центр Карьеры <https://kineu.edu.kz/ru/vypuskniku/raz-08/trudoustrojstvo>, так и найти работу на сайте Enbek.kz <https://enbek.kz/ru>.

Информация о ППС размещена на сайте университета в разделе кафедр: <https://kineu.edu.kz/ru/kafedra-sotsialno-ekonomicheskikh-distiplin#gsc.tab=0>

В вузе информационную поддержку научных исследований осуществляет Сектор научных исследований и [Совет молодых учёных](#). Информационная поддержка научных исследований осуществляется через электронный сайт журнала «Наука», <https://journal.kineu.kz/>.

Таким образом, система использования информации в Университете представляет собой циклический процесс, сбора данных, анализа полученной информации и применения полученных результатов для улучшения качества образования.

### ***Аналитическая часть***

В рамках аккредитации образовательных программ 6В04104 «Учет и аудит» и 6В04105 «Финансы» комиссия провела детальную оценку действующей системы управления информацией и отчетностью. На текущий момент университет обеспечивает хранение данных в комбинированном формате: электронные ресурсы дополняются бумажными носителями, организованными в соответствии с утвержденной номенклатурой дел. Такая практика позволяет соблюдать нормативные требования к документообороту, обеспечивая доступность информации для внутренних и внешних проверок. Однако в ходе интервью с представителями администрации и преподавательского состава было выявлено, что университет инициировал процесс разработки специализированной платформы для электронного документооборота (СЭД). Данный шаг направлен на оптимизацию процессов сбора, обработки и архивации данных, минимизацию человеческого фактора и повышение прозрачности отчетности. Комиссия рекомендует активизировать работу в этом направлении, интегрируя передовые решения, такие как облачные хранилища, системы шифрования и автоматизированные workflows, что позволит вывести управление информацией на качественно новый уровень.

Особое внимание в ходе оценки было уделено запросам заинтересованных сторон, включая работодателей, выпускников и отраслевых партнёров. В ходе диалога

неоднократно подчеркивалась необходимость внедрения цифровых инструментов в образовательный процесс. Речь идёт о применении Big Data для анализа финансовых моделей, использовании AI-платформ для прогнозирования рыночных трендов, а также о включении в учебные модули программного обеспечения уровня SAP, 1С и других отраслевых стандартов. Такие меры не только повысят конкурентоспособность выпускников на рынке труда, но и укрепят связь между теоретической подготовкой и практическими требованиями бизнеса. Для реализации этой задачи целесообразно рассмотреть партнёрство с IT-компаниями, организацию мастер-классов от экспертов отрасли и обновление материально-технической базы университета.

Аналитическая часть проверки выявила системный пробел: собранные в рамках ОП данные не отражают ключевые показатели эффективности (KPI), такие как уровень трудоустройства выпускников, соответствие компетенций студентов запросам работодателей или динамика академической успеваемости в контексте внедряемых инноваций. Например, работодатели отмечают недостаток у выпускников навыков работы с цифровыми аудиторскими системами, а выпускники указывают на необходимость более глубокого изучения блокчейн-технологий в контексте финансовой аналитики. Для устранения этих недостатков комиссия предлагает разработку детализированной системы критериев оценки, включающей:

- количественные метрики (доля выпускников, занятых в профильной сфере в течение года; средний балл по профессиональным дисциплинам);
- качественные индикаторы (удовлетворённость работодателей, обратная связь от студентов о практико-ориентированности курсов);
- динамические показатели (сравнение результатов до и после внедрения новых модулей или технологий).

Кроме того, важно внедрить регулярный мониторинг KPI через платформы онлайн-анкетирования, фокус-группы с участием стейкхолдеров и автоматизированную аналитику данных. Это позволит оперативно корректировать учебные планы и ресурсное обеспечение программ.

Университету рекомендуется утвердить дорожную карту цифровизации документооборота с четкими сроками и ответственными лицами, а также создать рабочую группу по интеграции KPI в систему отчётности. Для повышения объективности данных следует разработать методические рекомендации по сбору и интерпретации показателей, провести тренинг для преподавателей по работе с СЭД и цифровыми инструментами. Реализация этих мер не только укрепит соответствие программ международным стандартам аккредитации, но и усилит практическую направленность образования, что является ключевым фактором в подготовке высококвалифицированных специалистов для цифровой экономики.

***Сильные стороны/лучшая практика по стандарту «Управление информацией и отчетность» по ОП 6B04104 «Учет и аудит», 6B04105 «Финансы»: отсутствуют.***

***Рекомендации по стандарту «Управление информацией и отчетность» для ОП 6B04104 «Учет и аудит», 6B04105 «Финансы»:***

1. До начала 2025-2026 учебного года усовершенствовать систему отчётности ОП, включив анализ трендов за последние годы по ключевым направлениям деятельности ОП с последующим использованием его результатов при планировании и управлении ОП.

***Выводы ВЭЖ по критериям:***

***По стандарту «Управление образовательной программой» образовательные программы ОП 6B04104 «Учет и аудит», 6B04105 «Финансы» имеют: 17 удовлетворительных позиций.***



### 6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- *Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.*
- *Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.*
- *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- *Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения.*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.*
- *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/ национальном/ международном), ее уникальность.*
- *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- *Важным фактором является наличие дудипломной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами.*

#### **Доказательная часть**

ОП 6В04104 «Учет и аудит», 6В04105 «Финансы» разрабатываемая и реализуемая кафедрой «Социально-экономических дисциплин» согласовано со стратегией, миссией, видением, ценностями и другими стратегическими документами вуза. Процедура разработки ОП документирована «Положением о формировании образовательной программы, каталога элективных дисциплин, индивидуального и рабочего учебного плана». ОП разработаны и реализуются в соответствии государственными образовательными стандартами высшего и послевузовского образования РК, Национальной рамкой квалификации, Профессиональными стандартами РК. ОП представляет собой комплект нормативно-методических документов, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания.

В Университете регламентирована организация и порядок формирования ОП и связанных с этим процедур утверждения. Процедура разработки ОП в КИЭУ состоит из нескольких этапов:

1. Для разработки ОП на кафедрах формируются Академические комитеты по разработке ОП (АКРОП), состав которых утверждается на заседании УМС университета. Процесс разработки ОП начинается с обоснования ОП, формулирования ее основной цели и планируемых результатов обучения. Исходя из планируемых результатов обучения выпускника, разрабатываются модули ОП. На основе формируемых модулей результатов обучения определяются дисциплины, входящие в состав модуля и разрабатывается их содержание.

2. На расширенном заседании кафедры с участием членов АКРОП обсуждается содержание разработанных ОП, где могут вноситься изменения и коррективы, далее направляется на рассмотрение УМС университета.

3. На заседании УМС рассматриваются и обсуждаются ОП, при внесении изменений отправляются на доработку. После этого ОП направляются на экспертизу со стороны работодателей.

4. После внесения всех коррективов и дополнений, ОП с экспертными заключениями

выносятся на утверждение УС университета.

5. Утвержденные УС университета ОП вносятся в реестр ОП МНВО РК.

На каждой кафедре составляется анализ и оценка потенциального рынка труда по разработанным ОП

В состав АКРОП входят ведущие представители вуза из числа ППС, представители обучающихся, представители работодателей или представители предприятий соответствующего направления деятельности.

К разработке и реализации ОП работодатели привлекаются с целью формирования стратегического партнерства, нацеленного на долгосрочное сотрудничество. Так, они выступают в качестве руководителей всех видов практик от предприятия, после прохождения которых обучающимся дают характеристику, высказывают свои пожелания и замечания.

Обновление и пересмотр содержания аккредитуемых ОП проводится в соответствии с Положением о формировании образовательных программ, каталога элективных дисциплин, индивидуального и рабочего учебного плана. Основная цель обновления ОП – гибкое реагирование на потребности рынка труда, учет новых достижений науки и техники при подготовке обучающихся.

Аккредитуемые ОП формируются на основе модульно-компетентного подхода. При разработке МОП использовались принципы: учета междисциплинарных связей, взаимодействие теории с практикой, носящий развивающий характер образования, объединение и рациональное использование, адаптивность и др.

В Университете утверждены [Правила о порядке организации и проведения профессиональной практики и определения предприятий \(организаций\) в качестве баз практик](#).

Виды, сроки, содержание профессиональной практики определяются ОП, [академическим календарем](#) и сквозными рабочими учебными программами практик. Каждый вид профессиональной практики имеет собственные цели, задачи, исходя из которых, определяется соответствующая база профессиональной практики. В качестве баз практик по аккредитуемым ОП заключены договоры со следующими предприятиями: ТОО Центр Проф бухгалтера, ТОО Гранд, РГУ Департамент государственных доходов по Костанайской области, АО Народный банк Казахстана, ТОО КостанайЭлектроМонтаж, ТОО 12 месяцев Костанай, ТОО Reliable partner и др.

На этапе проектирования ОП разрабатывается модель выпускника, которая представляет собой совокупность знаний, умений и опыта их применения на практике, интегрированных в профессиональные и универсальные компетенции, которыми должны обладать выпускники в момент окончания обучения по программе. Для каждой аккредитуемой ОП разрабатывается «Модель выпускника и квалификационная характеристика». ([Модель выпускника ОП 6В04104 Учет и аудит](#), [Модель выпускника ОП 6В04105 Финансы](#)).

### ***Аналитическая часть***

Несмотря на систематическое проведение в вузе гостевых лекций, мастер-классов и тренингов с участием признанных бизнес-тренеров и экспертов отрасли, анализ текущей образовательной модели выявил необходимость углубления интеграции программ профессиональной сертификации в учебный процесс. Активное привлечение внешних спикеров, безусловно, расширяет кругозор студентов и знакомит их с актуальными трендами рынка. Однако для формирования полноценных профессиональных компетенций, соответствующих международным стандартам, требуется создание инфраструктуры, позволяющей обучающимся параллельно с освоением теории получать подтверждающие квалификацию документы. Речь идёт о внедрении модулей, направленных на подготовку к сертификации по ключевым направлениям, таким как

управление проектами (PMI, IPMA), методы оптимизации бизнес-процессов (Кайдзен, Lean), работа с профильным ПО (1С:Бухгалтерия, SAP). Это не только повысит конкурентоспособность выпускников, но и обеспечит работодателям гарантию их практической готовности к решению реальных задач.

**Проблемы практической подготовки: выводы из обратной связи.** Проведённые интервью с представителями работодателей, выпускниками и действующими студентами выявили системный дисбаланс между теоретической базой и прикладными навыками. Участники опросов отметили, что даже при наличии филиалов кафедр в структуре вуза их взаимодействие с бизнес-средой остаётся формальным. В частности, для образовательных программ 6В04104 «Учёт и аудит» и 6В04105 «Финансы» заявлено использование филиалов кафедр для развития профессиональных компетенций, однако на практике такие подразделения не функционируют на базе предприятий. Это ограничивает возможности студентов: они лишены доступа к реальным кейсам, современному оборудованию и менторской поддержке со стороны практикующих специалистов. Как следствие, выпускники сталкиваются с трудностями при адаптации к рабочим процессам, а работодатели вынуждены тратить ресурсы на их дополнительное обучение.

**Инновационное решение: филиалы кафедр на предприятиях.** Для преодоления указанных проблем целесообразно создать сеть филиалов университетских кафедр непосредственно на площадках компаний-партнёров. Такая модель, во-первых, обеспечит погружение студентов в профессиональную среду через участие в действующих проектах, стажировки и работу с актуальной документацией. Например, сотрудничество с аудиторскими фирмами позволит будущим бухгалтерам освоить нюансы налогового учёта в режиме реального времени, а взаимодействие с производственными предприятиями – отработать методы Кайдзен в условиях цеха. Во-вторых, базовая интеграция с предприятиями станет платформой для организации специализированных курсов по подготовке к профессиональной сертификации. Студенты смогут параллельно изучать теорию и готовиться к экзаменам под руководством сертифицированных наставников, что повысит процент успешной сдачи.

**Стратегические преимущества и долгосрочные перспективы.** Реализация данной инициативы принесёт мультипликативный эффект. Для вуза это укрепление партнёрских связей с бизнесом, рост показателей трудоустройства выпускников и усиление репутации как учреждения, ориентированного на инновации. Для студентов – возможность формировать портфолио из реальных проектов, получать рекомендации от работодателей и сертификаты, котирующиеся на международном рынке труда. Отдельного внимания заслуживает перспектива подготовки кадров для государственной службы: филиалы кафедр могут стать площадками для тестирования по программам госэкзаменов, что особенно актуально для финансовых и аудиторских специальностей.

Таким образом, синтез академического образования с практикоориентированными модулями на базе предприятий-партнёров способен трансформировать учебный процесс, сделав его гибким, адаптивным и максимально соответствующим запросам современной экономики. Это не только сократит разрыв между теорией и практикой, но и создаст устойчивую экосистему для профессионального роста студентов на всех этапах обучения.

Руководство обосновывает индивидуальность и уникальность аккредитуемых ОП, однако, в Отчете по самооценке, в интервью с заинтересованными лицами, представлен рамочный подход, который может быть применим к любым ОП аналогичной направленности, который необходимо конкретизировать в сторону пересмотра ОП с точки зрения их конкурентоспособности и уникальности в соответствии с национальными приоритетами и особенностями развития региона. Кроме того, необходимо будет обновить модели выпускника в разрезе каждой ОП в отдельности, включив в них описание мягких навыков (soft skills), цифровых компетенций, а также других актуальных навыков и личностных качеств, востребованных на рынке труда. Обновлённые модели должны быть

согласованы с результатами обучения, целями программы и ожиданиями работодателей, а также размещены в открытом доступе на официальном ресурсе вуза.

Изучение Отчета по самооценке и интервью с руководством университета и руководителем ОП показало, что по аккредитуемым ОП отсутствуют двухдипломные и совместные ОП. В этой связи необходимо провести анализ аналогичных программ, ведущих отечественных и зарубежных вузов и разработать двухдипломную или совместную ОП в реестр ОП.

***Сильные стороны/лучшая практика по стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» по ОП 6В04104 «Учет и аудит», 6В04105 «Финансы»: отсутствуют.***

***Рекомендации по стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» для 6В04104 «Учет и аудит», 6В04105 «Финансы»:***

1. До начала 2025–2026 учебного года обновить модели выпускника ОП кластера, включив в них описание мягких навыков (soft skills), цифровых компетенций, а также других актуальных навыков и личностных качеств, востребованных на рынке труда. Обновлённые модели должны быть согласованы с результатами обучения, целями программы и ожиданиями работодателей, а также размещены в открытом доступе на официальном ресурсе вуза.

2. До начала 2025-2026 учебного года руководству ОП провести анализ конкурентной среды, сравнив по ключевым параметрам (например, содержание дисциплин, трудоустройство выпускников и т.д.) с аналогичными региональными (национальными) ОП и выявить уникальные характеристики, зафиксировать уникальность в документах по ОП.

3. До начала 2025-2026 учебного года провести анализ аналогичных программ ведущих отечественных и зарубежных вузов и до 1 января 2026 года совместно с вузом-партнером создать рабочую группу для разработки учебного плана и до начала 2026-2027 учебного года внести разработанную двухдипломную или совместную ОП в реестр ОП.

***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» образовательные программы ОП 6В04104 «Учет и аудит», 6В04105 «Финансы» имеют: 11 удовлетворительных позиций, 1 позиция, предполагающих улучшение.***

#### **6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

• Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

• Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП.

Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:

• содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;

• изменения потребностей общества и профессиональной среды;

• нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;

• эффективность процедур оценивания обучающихся;

• потребности и степень удовлетворенности обучающихся;

• соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.

• Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.

- *Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оценением, освоением ОП в целом.*

В отчете по самооценке вуза представлена необходимая информация по вопросам постоянного мониторинга и периодической оценки образовательных программ аккредитуемого кластера. Согласно Положению о формировании образовательных программ, каталога элективных дисциплин, индивидуального и рабочего учебного плана, Постоянный мониторинг, периодическая оценка и пересмотр ОП Университета имеют целью обеспечение их эффективной реализации и создание благоприятной среды обучения и осуществляется на основе заполненной информационной карты оценивания ОП.

Изменения в разработанные ОП вносятся по мере необходимости в соответствии с требованиями законодательных и нормативных документов Республики Казахстан в области высшего профессионального образования, современных потребностей развития общества и рынка труда. Соответствие запросам потребителей обеспечивается привлечением к разработке ОП представителей предприятий.

Анализ соответствия названия и содержания дисциплин актуальным направлениям развития науки проводится путем рецензирования ОП и КЭДов работодателями. Кроме того, любое заинтересованное лицо может внести свои предложения на сайт университета, где эти документы выставляются (<https://kineu.edu.kz>).

Контроль качества подготовки обучающихся осуществляется посредством проведения контрольных срезов знаний: согласно [академическому календарю](#), в одном семестре проводятся 2 промежуточных рейтинга и промежуточная аттестация обучающихся. Мониторинг формирования компетенций у обучающегося отслеживается по результатам прохождения промежуточных рейтингов и промежуточной аттестации, а также в течении всего периода обучения.

Ежегодно проводится анкетирование обучающихся, посредством Google-формы, расположенной в личном кабинете обучающихся в подсистеме АИС КИНЭУ, в ходе которого выявляется уровень удовлетворенности процессом обучения.

Мониторинг удовлетворенности по итогам практики осуществляется посредством проведения отчетной конференции и анкетами удовлетворенности обучающихся и руководителей баз практики на предмет формирования профессиональных компетенций ОП. Возможными объектами для внесения изменений являются РУПы, КЭДы, учебные программы дисциплин.

Каждый участник соответствующего бизнес-процесса предоставляет информацию в отдел маркетинга и коммуникаций для размещения её на сайте университета, социальных сетях. Также руководство ОП оповещает заинтересованных лиц посредством рассылки писем через электронную почту и другие мессенджеры. Руководство университета и руководители структурных подразделений информируют через официальные каналы связи, например [office@kineu.kz](mailto:office@kineu.kz).

Информирование всех заинтересованных лиц о любых действиях в отношении ОП осуществляется:

- на заседаниях кафедры, УМС;
- в ходе проведения круглых столов, дней открытых дверей, пресс-конференций, систематического ведения официальных пабликов в социальных сетях:  
<https://www.facebook.com/profile.php?id=100090298136383>,  
<https://www.instagram.com/kineu.kz/?hl=ru>;
- путем размещения обновленных материалов на официальном сайте университета <https://kineu.edu.kz/ru>.

### ***Аналитическая часть***

Основным инструментом оценки удовлетворённости стейкхолдеров в рамках образовательного процесса традиционно выступает анкетирование. Однако, как подчёркивают члены Внешней экспертной комиссии (ВЭК), текущий подход к анализу данных, собранных посредством опросов, демонстрирует ограниченную эффективность. Основная проблема заключается в поверхностной интерпретации результатов: фокус смещён на количественные показатели (например, процент положительных ответов), в то время как качественный анализ причинно-следственных связей остаётся недоработанным. Для повышения ценности исследования необходимо:

- Пересмотреть структуру анкет, включив открытые вопросы, позволяющие выявить мотивацию респондентов, скрытые проблемы и ожидания.
- Внедрить методы статистической и смысловой обработки данных, такие как кластерный анализ или тематическое кодирование, чтобы выделить ключевые тенденции.
- Регулярно проводить сравнительный анализ результатов за разные периоды, фиксируя динамику изменений.

Эти меры позволят не только диагностировать текущие сложности, но и прогнозировать потенциальные риски, связанные с академической средой, качеством преподавания или организацией учебного процесса.

Члены ВЭК акцентируют внимание на системном недостатке обратной связи по реализации улучшений в ОП 6В04104 «Учёт и аудит» и 6В04105 «Финансы». Отсутствие прозрачного механизма отчётности о внедрённых изменениях и их результатах создаёт разрыв между ожиданиями стейкхолдеров и реальными преобразованиями. Недостаток вовлечённости обучающихся в разработку или корректировку программ, включая формирование индивидуальных образовательных траекторий. Данный факт подтверждён в ходе интервью с самими обучающимися, которые отметили пассивную роль в процессе. Отсутствие (не налажен) постоянного мониторинга процедуры регулярного самоанализа эффективности изменений, что затрудняет оценку их влияния на качество образования.

В ходе визита члены ВЭК выявили противоречия в информации о роли студентов бакалавриата в коллегиальных органах управления. Не было получено однозначных подтверждений их участия в принятии решений, касающихся образовательной и научно-исследовательской деятельности. Это указывает на слабую институционализацию студенческого самоуправления. Даже при формальном наличии студенческих советов их влияние на ключевые процессы остаётся минимальным.

Информация о планируемых и принятых изменениях в ОП публикуется фрагментарно, без акцента на нововведениях. Например, обновлённые версии программ размещаются без выделения правок, что затрудняет отслеживание прогресса. Отсутствие мониторинга инновационных педагогических методов, не задокументированы попытки внедрения цифровых инструментов, проектного обучения или междисциплинарных подходов.

Для соответствия стандартам качества образования необходимо трансформировать подходы к работе со стейкхолдерами. Это требует перехода от формального анкетирования к глубинному анализу данных, налаживания постоянного диалога с обучающимися и работодателями, а также создания прозрачной системы отчётности. Реализация предложенных мер позволит не только устранить текущие недостатки, но и сформировать культуру непрерывного улучшения образовательной экосистемы.

***Сильные стороны/лучшая практика по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» по ОП6В04104 «Учет и аудит», 6В04105 «Финансы»: отсутствуют.***

***Рекомендации по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» для ОП 6В04104 «Учет и аудит», 6В04105 «Финансы»:***

1. К началу 2025-2026 учебного года усовершенствовать систему мониторинга ОП, сместив фокус с формального сбора данных на анализ причин и факторов, влияющих на результаты деятельности ОП.

2. Ежегодно актуализировать содержание образовательных программ с учетом последних достижений науки, технологий и требований рынка труда, обеспечив баланс профессиональных компетенций, hard skills (специализированные навыки) и soft skills (универсальные навыки).

#### **Выводы ВЭЖ по критериям:**

**По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» образовательные программы ОП 6В04104 «Учет и аудит», 6В04105 «Финансы» имеют: 10 удовлетворительных позиций.**

#### 6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.
- Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником.
- Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.
- Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП.
- Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее.
- Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

#### **Доказательная часть**

Образовательная деятельность ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет им. М.Дулатова» основывается на принципе студентоцентрированного обучения. Во главе реализации аккредитуемых образовательных программ стоят интересы обучающихся, которые направлены на развитие их творческого потенциала, индивидуальности, достижения целостности, личностного и профессионального роста, самостоятельности и самоуважения. [Академическая политика Университета](#) представляет собой систему мер, правил и процедур по планированию и управлению образовательной деятельностью и эффективной организации учебного процесса, направленных на повышение качества образования, создание благоприятных условий для личностного развития обучающихся и реализацию студентоцентрированного обучения.

С целью поддержки и продвижения интересов обучающихся с особыми образовательными потребностями в Университете реализуется [политика инклюзивного образования](#), направленная на повышение уровня доступности и вовлеченности всех

обучающихся в образовательный процесс путем выявления и устранения возможных препятствий.

Обучающимся, вне зависимости от языка обучения, предоставляется возможность выбора конкретных дисциплин из ряда возможных и выбора ППС. В ОП представлен раздел 7 «Содержание образовательной программы», в котором каждый обучающийся может увидеть перечень и объём дисциплин основного и выборного компонента. Обучающийся, начиная со 2 курса, при определении индивидуальной траектории обучения выбирает для изучения один Minor (дополнительная ОП, которая представляет совокупность дисциплин и (или) модулей и других видов учебной работы, определенная обучающимся для изучения с целью формирования дополнительных компетенций) из предложенного перечня <https://kineu.edu.kz/ru/obuchenie/raz-09/katalog-dopolnitelnykh-obrazovatelnykh-programm-minor>:

- [Minor «Предпринимательство»;](#)
- [Minor «Информационные технологии в профессиональной сфере»;](#)
- [Minor «Коммуникация на иностранном языке»;](#)
- [Minor «3D моделирование и аддитативное производство»;](#)
- [Minor «Логистика»](#)

По каждой ОП разрабатывается КЭД, который обеспечивает обучающимся возможность альтернативного выбора элективных учебных дисциплин для формирования индивидуальной образовательной траектории. На основании ОП и КЭД обучающимися с помощью эдвайзеров и офисом Регистратора разрабатывают ИУП, определяющие индивидуальную образовательную траекторию каждого обучающегося отдельно.

Студентоцентрированное обучение достигается также путем признания результатов неформального образования, предоставляемое организациями, внесенными в перечень признанных организаций, предоставляющих неформальное обучение, согласно [Положения о порядке пересчета результатов обучения предыдущего уровня формального и неформального образования](#).

Руководство университета стремится поощрять наиболее талантливых обучающихся и предоставить равные возможности получения образования обучающимся социально-уязвимых слоев населения. С этой целью было разработано и введено в действие [«Положение о социальной поддержке студентов»](#).

С целью оперативного информирования обучающихся в подсистеме АИС КИНЭУ создан Личный кабинет, который располагается (<http://cabinet.kineu.kz>). Обучающиеся и их родители имеют доступ к «Личному кабинету» через Интернет. Порядок и формы оценки знаний регламентируются [«Положением о проведении текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации»](#).

Для эффективного использования различных методик преподавания развития ресурсной базы ОП ведется систематический мониторинг, анализ и учет замечаний и пожеланий обучающихся. Обратная связь с обучающимися осуществляется через их личные обращения к эдвайзеру, руководству Университета, студенческое самоуправление, опросы и анкетирования, периодически проводимые в университете, а также посредством электронной почты.

Автономия обучающихся по ОП кластера обеспечивается степенью их вовлеченности в процесс учебного управления. Она заключается в их готовности взять руководство собственным процессом учения в соответствии со своими потребностями и целями и выражается в активном участии в формировании ИУПа при поддержке и руководстве со стороны эдвайзера. ППС поддерживает автономию обучающегося проведением консультаций по преподаваемым дисциплинам, оказанием помощи в формировании темы научного исследования и дипломного проектирования, определением места прохождения профессиональной практики.

При рассмотрении жалоб и обращений обучающихся (о предоставлении

академического отпуска, по социальным проблемам, например, предоставлению общежития, и т.д.) обязательно ставится вопрос об устранении причины, их вызывающей, при необходимости производится разъяснительная работа. О принятом решении сообщается всем заинтересованным сторонам.

По результатам контроля учебных достижений обучающийся имеет право подать жалобу в апелляционную комиссию, написав заявление о нарушении проведения экзамена или несоответствии результатов экзамена, что регулируется [Положением об апелляции](#), утвержденным протоколом УС №1 от 31.08.2023 г. Электронная форма подачи заявления на апелляцию доступна в Личном кабинете обучающегося в разделе НПА. (Приложение 5.5.13). В случае не достижения положительной оценки по окончании изучения дисциплины, а также при отсутствии необходимого значения переводного балла обучающийся имеет право записаться на повторное освоение дисциплин в рамках летнего семестра.

#### ***Аналитическая часть***

В отчете по самооценке образовательного учреждения был сделан акцент на том, что в образовательные программы успешно интегрированы современные программные решения, в том числе система «1С: Бухгалтерия» версии 8.3. В рамках этой программы студенты получают возможность не только самостоятельно заполнять различные формы финансовой и налоговой отчетности, но и формировать их, следуя указаниям преподавателя. Это дает обучающимся реальную возможность на практике применить полученные знания и освоить технологии и методы преподавания, способствующие углублению их профессиональных навыков в области бухгалтерского учета и налогообложения. Однако, несмотря на все предусмотренные возможности, проведенные интервью с обучающимися и выпускниками, не подтвердили широкое и эффективное использование данного программного обеспечения. Это может свидетельствовать о неэффективном внедрении технологии в учебный процесс или о возможных проблемах в обучении студентов с использованием данных средств автоматизации. Кроме того, следует продолжать работу по проведению собственных исследований методик преподавания и их дальнейшему внедрению в учебный процесс.

Кроме того, заявленные в отчете факты о хорошо организованной процедуре реагирования на жалобы и обращения студентов через различные каналы – включая Центр обслуживания обучающихся, call-центр, онлайн-жалобу и блог ректора – не были подтверждены на практике. Например, за неделю до визита ВЭК в учебное заведение было отправлено обращение в блог ректора, касающееся политики университета в отношении одаренных студентов и системы поддержки талантливых обучающихся. Однако на данный момент ответа на это обращение так и не поступило, что вызывает вопросы о реальной эффективности и прозрачности существующих механизмов обратной связи с обучающимися. Все эти моменты указывают на необходимость серьезного пересмотра существующих процедур и практик для повышения уровня удовлетворенности студентов и улучшения качества обслуживания в образовательном процессе.

***Сильные стороны/лучшая практика по стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» по ОП 6В04104 «Учет и аудит», 6В04105 «Финансы»: отсутствуют.***

***Рекомендации по стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» для ОП 6В04104 «Учет и аудит», 6В04105 «Финансы»:***

1. Ежегодно увеличивать долю занятий с применением интерактивных методов (проектное обучение, перевёрнутый класс, кейс-стади и т.д.).

2. Руководству ОП на постоянной основе продолжать работу по проведению собственных исследований методик преподавания и их дальнейшему внедрению в учебный процесс, обеспечивая систематический мониторинг по эффективности их применения в рамках каждой учебной дисциплины.

**Выводы ВЭЖ по критериям:**

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» образовательные программы ОП 6В04104 «Учет и аудит», 6В04105 «Финансы» имеют: 10 удовлетворительных позиций.**

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

• *Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.*

• *Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

• *Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*

• *Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.*

• *Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).*

• *Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.*

• *Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/ Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

• *Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.*

• *Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно востребованы на рынке труда.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.*

• *Важным фактором является наличие действующей ассоциации/ объединения выпускников.*

Университетом разработана политика формирования контингента обучающихся на основании действующего казахстанского законодательства и внутренних документов вуза: «Правила приема на обучение по образовательным программам высшего и послевузовского образования», утвержденным председателем Ученого совета Исмаиловым А.О., протокол заседания № 10 от 28.05.2024 г., [«Правила перевода, восстановления, отчисления обучающихся, предоставления академического отпуска»](#).

Для поступающих актуальная информация по приему размещается на сайте во вкладке «Абитуриент», где обучающиеся могут ознакомиться: со списком образовательных программ, правилами приема, а также в социальных сетях: Instagram, Facebook, VK. Кроме того, разрабатываются буклеты, оформляются стенды. Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях Ученого совета (к примеру, протокол №3 от 24.10.2023г).

Поступающие на аккредитуемых ОП кластера должны иметь документ об общем среднем образовании, необходимое количество баллов на ЕНТ не ниже 50 баллов или результаты комплексного тестирования абитуриентов (КТА). Согласно государственному общеобязательному стандарту образования, контингент подразделяется на обучающихся

по образовательному гранту и обучающихся на платной основе.

Для поступивших и иностранных обучающихся вузом разработаны программа «Адаптация и поддержка первокурсников и иностранных обучающихся» (утверждена председателем Ученого совета Исмаиловым А.О. протокол №1 от 29.08.2024г.), целью которой является создание условий для успешной адаптации обучающихся первого курса и иностранных студентов, а также проводятся мероприятия в рамках «адаптационной недели». Информацию о правилах приема, переводе с курса на курс, переводе из других вузов; порядке перезачета кредитов, освоенных в других вузах; правилах отчисления, а также при возникновении вопросов, связанных с учебной деятельностью обучающиеся получают во время консультаций с эдвайзерами, на встречах с заведующим кафедрой.

Университет предоставляет обучающимся места в общежитии. Правила проживания в общежитии регламентированы в «[Положении о студенческом общежитии](#)» (утверждены ректором университета приказ №17 от 17.04.2020г.). На сайте университета студенты могут подать заявление на заселение в общежитие.

Процедуру признания и нострификации осуществляет РГП на ПХВ «[Национальный центр развития высшего образования](#)» МНВО РК.

В процессе обучения обучающиеся, проходят текущий контроль, промежуточный рейтинг, итоговый контроль, процедура проведения которых и критерии выставления оценок описана в «[Положении о проведении текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся](#)», утвержденном на УС от 30.01.2025 протокол № 6. Также в курсах каждой дисциплины отражена буквенная система оценки учебных достижений обучающихся, соответствующая цифровому эквиваленту по четырехбалльной шкале. Итоги всех видов контроля выставляются в электронный журнал. Каждый обучающийся, используя свой логин и пароль, в любое время может ознакомиться со своими баллами в своем личном кабинете <http://cabinet.kineu.kz/>. Шкала переводных баллов (GPA) в разрезе курсов ежегодно обсуждается на Ученом совете.

Университетом созданы условия для обеспечения академической мобильности обучающихся и заключены 93 международных договора и 71 договор с казахстанскими партнерами.

Механизм признания результатов академической мобильности отражен в документе «[Положение об академической мобильности обучающихся и преподавателей](#)» утвержденным председателем Ученого совета Исмаиловым А.О., протокол заседания № 1 от 31.08.2023 г.

В Отчете по самооценке вуза отмечено, что информирование обучающихся и ППС о программах внешней и внутренней академической мобильности происходит посредством рассылок в чатах групп в WhatsApp, на официальном сайте, в официальных группах в социальных сетях. С обучающимися регулярно проводятся инфосессии и встречи представителей кафедры и центра международного сотрудничества и внедрения проектов по информированию о возможностях прохождения обучения в рамках академической мобильности.

В текущем году была проведена KEnEU International Week-2024, в которой приняли участие представители зарубежных вузов-партнёров из Германии, Австрии, Сербии, Греции, Кыргызстана и Российской Федерации. В ходе международной недели также информацию о программе Erasmus+ представила координатор Национального офиса Erasmus+ Лаура Палуанова, директор Восточно-Европейского офиса Свободного университета Берлина Тобиас Стюдemann рассказал обучающимся о возможностях обучения в Свободном университете Берлина.

В 2022-2023 учебном году была реализована следующая академическая мобильность обучающихся аккредитуемых ОП:

1) исходящая мобильность с 16.01.2023-19.05.2023 г. по ОП 6В04105 Финансы составила 4 обучающихся (Экибастузский инженерно-технический институт, г.Экибастуз);

по ОП 6В04105 Финансы составила 3 обучающийся, по ОП 6В04104 Учет и аудит – 3 обучающийся (Гуманитарно - техническая академия, г.Кокшетау); по ОП 6В04105 Финансы составила 1 обучающийся, по ОП 6В04104 Учет и аудит – 1 обучающийся (Уральский институт фондового рынка г.Екатеринбург).

В 2023-2024 учебном году была реализована следующая академическая мобильность обучающихся:

1) исходящая мобильность с 04.09.2023-29.12.2023 г. по ОП 6В04105 Финансы – 2 обучающийся, по ОП 6В04103 Учет и аудит – 2 обучающийся (Гуманитарно - техническая академия, г.Кокшетау).

2) исходящая мобильность с 04.09.2023-05.01.2024 г. по ОП 6В04105 Финансы – 2 обучающийся, по ОП 6В04103 Учет и аудит – 4 обучающийся (Гуманитарно - техническая академия, г.Кокшетау).

В университете действует механизм по признанию результатов формального и неформального обучения, который регламентируется согласно документа [«Положение о порядке пересчета результатов обучения предыдущего уровня формального и неформального образования»](#) (утверждено председателем Ученого совета Исмаиловым А.О., протокол №6 от 30.01.2025г.).

Внеучебная деятельность обучающихся организована по различным направлениям. В университете созданы условия для участия в спортивных мероприятиях и общественной жизни. К примеру, для развития творческой активности и организации досуга студенческой молодежи в вузе работают кружки и клубы по интересам: танцевальный коллектив «Selena»; интеллектуальный клуб «Дулатов»; дебатный клуб «Алаш»; команда КВН; волонтерский клуб «Лама».

Обучающиеся принимают активное участие в мероприятиях, посвященных празднованию как внутривузовских событий, так и в празднованиях, посвященных городским и государственным праздникам, участвуют в волонтерском движении, что формирует навыки гуманизма и социальной активности. К примеру, по ОП 6В04104 Учет и аудит обучающиеся Масько В., Мамедова С. участвуют в волонтерском и интеллектуальном клубах, Грибова В., в хореографическом кружке и волонтерском клубе. По ОП 6В04105 Финансы Толегенов А., участвует в волонтерском клубе.

Активно используются для организации внеурочной деятельности обучающихся библиотека, где проводятся встречи с выдающимися людьми области и проводятся различные мероприятия. Имеются также спортивные секции.

Созданы и действуют органы студенческого самоуправления, основой которых является Студенческий совет. Обучающиеся также входят в состав ученого совета университета.

Ежегодно обучающиеся принимают участие в Международной научно-практической конференции «Дулатовские чтения». Так, в 2024 году студенты ОП 6В04105 Финансы, 6В04104 Учет и аудит принимали участие в работе международной научно-практической конференции «Научные исследования и практические достижения». Дулатовские чтения-2024» (Приложение 5.6.10). По результатам участия опубликованы статьи студентов ОП «Финансы» - Ким А.А., Раздобудько Т.М., Абдиева Т.Ж., Бухарбаева Г.Б., Кудабаева А.С.; ОП «Учет и аудит» - Токушов А.Ж., Турдахунова А.К., Бекболат А.Б., Ушакбаева А.А. Также студенты Толегенов А.С., Байзакова Д.Ж. в 2024 году стали призерами международной предметной олимпиады среди студентов высших учебных заведений по дисциплине «Бухгалтерский учёт» конкурса НИРС. В 2024 году студентка ОП «Финансы» Раздобудько Т.М. заняла 2 место в международном конкурсе НИРС «ESG в Казахстане: понимание теории и практики», проведенном в НАО «Торайгыров университет».

Обучающиеся также могут закончить курсы дополнительного образования и получить соответствующие документы.

С целью поддержки одарённых обучающихся разработано [«Положение о социальной поддержке студентов»](#) (утверждено решением ученого совета, протокол №4 от 27.12.2022г.), на основании которого они поощряются за высокие результаты учебной деятельности, а также за активное участие в мероприятиях научной направленности, в творческих конкурсах, культурно-профессиональной и практической деятельности университета. К примеру, по ОП 6В04104 Учет и аудит следующим обучающимся были назначены стипендия имени Мыржакыпа Дулатова: Масько В.А. (приказа № 17/1–с от 26 января 2024 г.) и по ОП 6В04105 Финансы Раздобудько Т (№ 116/1-с от 27.09.2024).

Организация практики в университете осуществляется на основании документа [«Правила о порядке организации и проведения профессиональной практики и определения предприятий \(организаций\) в качестве баз практик»](#) (протокол заседания ученого совета №6 от 30.01.2025г.) в соответствии с академическими календарями. Базами учебной и учебно-ознакомительной практик являются: учебное заведение, учебные мастерские, лаборатории, компьютерные классы и другие учебно-вспомогательные подразделения вуза, а также организации, соответствующие будущей профессиональной деятельности. Базами производственной практики являются организации, соответствующие профилю обучаемой специальности. Так, к примеру, базами практики являются: АО «Народный банк Казахстана», АО «Банк ЦентрКредит», филиал УМГ Костанай АО «Интергаз Центральная Азия», РГУ «Департамент государственных доходов по Костанайской области», ТОО «Центр профессионального бухгалтера» и др.

Координатором деятельности по проведению профессиональных практик является главный специалист отдела планирования и организации учебного процесса. Информационную и консультационную поддержку по прохождению практики обучающиеся могут получить непосредственно у ответственных за проведение профессиональной практики и заведующего кафедрой; также в личном кабинете обучающегося выложены сквозные рабочие учебные планы по профессиональной практике.

Основанием для выдачи документов об образовании является решение аттестационной комиссии, свидетельствующее о прохождении обучающимися итоговой аттестации и подтверждающее усвоение ими в полном объеме обучения соответствующего уровня образования. Процедура оформления и выдачи документов об образовании осуществляется на основании [«Правил выдачи документов об образовании \(дипломов\), дубликатов и/или замены диплома собственного образца»](#), утвержденных на УС от 31.08.2023 г. протокол № 1. На основании приказа о выдаче диплома оформляется диплом и приложение к нему на трёх языках. В приложении к диплому (транскрипте) указываются последние оценки по балльно-рейтинговой системе оценок по всем учебным дисциплинам, сданным курсовым работам (проектам), научно-исследовательским или экспериментально-исследовательским работам, видам профессиональных практик, итоговой аттестации с указанием их объема в академических кредитах. К диплому о послевузовском образовании также выдаётся общеевропейское приложение к диплому (Diploma Supplement). К диплому о высшем образовании приложение [EUROPASS](#) выдается по запросу.

В Университете ведется работа по содействию трудоустройства выпускников. Для этого организован Центр карьеры и бизнес-лидерства, в рамках деятельности которого изучаются потребности в специалистах рынка труда, осуществляется поиск вакансий и заключаются договора о сотрудничестве с представителями предприятий области. Проводятся ярмарки вакансий, онлайн-ярмарки, встречи с работодателями за Круглым столом, мастер-классы от предпринимателей и другие мероприятия.

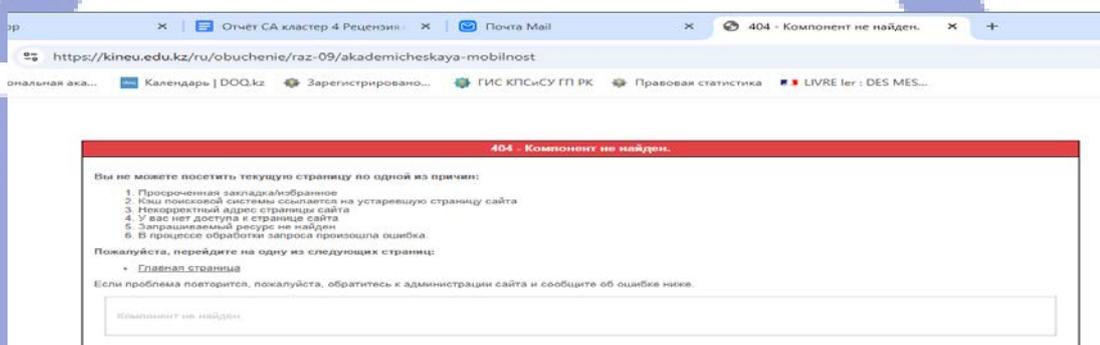
Функционирует ассоциация выпускников. На сайте Университета размещен состав Совета ассоциации выпускников, Положение об Ассоциации выпускников, ежегодно разрабатывается План работы, также во вкладке имеется форма для заполнения и вступления в Ассоциацию выпускников. В социальной сети Инстаграм имеется аккаунт

Ассоциации выпускников @alumni\_assn.kineu, где проводятся прямые эфиры с выпускниками, а также они привлекаются для съемок видео и последующих публикаций в социальных сетях. Выпускники участвуют в ярмарках вакансий, выступают с гостевыми лекциями, организуются встречи с обучающимися и т.д.

Комиссия отмечает активность действующей ассоциации выпускников в качестве сильной стороны вуза.

### **Аналитическая часть**

Университет обеспечивает возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП. Для развития взаимодействия внутренней и внешней мобильности заключены договора с партнерами вуза. В ходе проведенного интервью с обучающимися, ППС выявлено, что несмотря на предпринимаемые усилия, развитие международных программ обмена сталкивается с рядом проблем: недостаточный уровень владения иностранными языками как у студентов, так и у ППС; недостаточное участие в программах академической мобильности обучающихся, высокую стоимость участия в программах академической мобильности. Кроме того, информирование об академической мобильности обучающихся и всех заинтересованных лиц через сайт является затруднительным, так как при просмотре сайта по ссылке «Академическая мобильность», данная вкладка не работала и при нажатии кнопки выдавалась ошибка 404 – компонент не найден.



Таким образом, в ходе изучения документов вуза и проведенного интервью с обучающимися, ознакомление с сайтом, выявлена недостаточная развитость академической мобильности обучающихся по аккредитуемым ОП.

Результаты анкетирования обучающихся показали, что уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза полностью удовлетворены – 93,3% (112 чел.); частично удовлетворены – 3,3% (4 чел.); доступностью академического консультирования полностью удовлетворены – 90,8% (109 чел.); частично удовлетворены – 7,5% (9 чел.); доступностью услуг здравоохранения полностью удовлетворены – 92,5% (111 чел.); частично удовлетворены – 7% (7 чел.); доступностью библиотечных ресурсов полностью удовлетворены – 91,7% (110 чел.); частично удовлетворены – 6,7 % (8 чел.); существующими учебными ресурсами полностью удовлетворены – 91,7 % (110 чел.); частично удовлетворены – 4,2% (5 чел.); общим качеством учебных программ полностью удовлетворены – 94,9% (114 чел.); частично удовлетворены – 4,2% (5 чел.); отношением между студентом и преподавателем полностью удовлетворены – 94,2% (113 чел.); частично удовлетворены – 4,2% (5 чел.).

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04104 – Учет и аудит», «6В04105 – Финансы»:**

- наличие действующей ассоциации выпускников.

### **Рекомендации для ОП 6В04104 – Учет и аудит», «6В04105 – Финансы»:**

1. Расширить возможности академической мобильности и поддержки обучающихся и обеспечить получение внешних грантов. Университету ежегодно разрабатывать план внутренней и внешней академической мобильности обучающихся и обеспечить его реализацию. Сроки выполнения – до конца 2025-2026 учебного года, далее – на постоянной основе.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Обучающиеся» 6В04104 – Учет и аудит», «6В04105 – Финансы»:**  
**имеют 1 – сильную, 10 – удовлетворительных и 1 – требующей улучшений позиций.**

### **6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

- *Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*
- *Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.*
- *Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.*
- *Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП.*
- *Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.*
- *Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).*
- *Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*
- *Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП.*
- *Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны.*

### **Доказательная часть**

Кадровая политика Университета регламентируется казахстанским законодательством (Конституция РК, Трудовой кодекс РК, Закон РК «Об Образовании», постановлений Правительства РК, нормативные документы МНВО РК и другие правовые нормативные акты) и следующими внутренними документами и положениями вуза: «Положение о кадровой политике университета» (утверждено решением ученого совета, протокол №9 от 24.05.2022г.), «Положение о квалификационных характеристиках должностей ППС» (утверждено решением ученого совета, протокол №9 от 24.03.2022г.); «[Правила конкурсного замещения вакантных должностей профессорско – преподавательского состава и научных работников](#)» (утверждено решением ученого совета, протокол №9 от 24.05.2022г.); «[Положение о кадровом резерве](#)» (утверждено решением ученого совета, протокол №2/1 от 16.11.2020г.); «[Кодекс корпоративной этики](#)»; «[Положение о наставничестве](#)» (утверждено ректором 01.11.2019 г.); «[Положение о планировании деятельности ППС, рейтинг преподавателей и кафедр КИиЭУ им. М.Дулатова](#)» (утверждено собранием учредителей 05.10.2023г.); [организационная структура ЧУ «КИиЭУ им. М. Дулатова»](#) (утверждена Президентом Мамедовым Р.А. 29.08.2024г.). В данных документах представлены порядок найма, профессионального роста развития и стимулирования персонала, правовая и социальная защищенность

сотрудников и другие направления кадровой политики. Положения о кадровой политике находятся в каждом подразделении, а электронная версия расположена на внутреннем сервере Университета.

Систему управления персоналом возглавляет Президент Университета. Служба управления персоналом организует поиск, используя различные методы, зависящие от уровня и требований, предъявляемых к вакантной должности.

Пополнение штатного ППС также осуществляется путем привлечения кадров по итогам открытого конкурса на замещении вакантных должностей, из других вузов, набором молодых преподавателей, из числа магистров, прошедших обучение здесь же в университете, также посредством рекрутинговых и кадровых агентств.

Кадровый потенциал ОП кластера представлен в следующей таблице.

Таблица 6.7.1 – Показатели кадрового потенциала ОП кластера по состоянию на 01.01.2025г.

Показатель	6В04104 Учет и аудит	6В04105 Финансы
Всего ППС, чел.	41	37
В том числе:		
Штатный ППС, чел.	33	30
Из них:		
с ученой степенью	18	16
совместители с производства, чел.	6	6
совместители, чел.	1	1
Остепененность ППС, %	43,9%	43,2%
Доля штатного ППС, %	80,5%	81,1%

Средний возраст ППС составляет 52 года (средний возраст молодых преподавателей 39 лет). Количество штатных молодых преподавателей - 10.

В составе кафедры социально-экономических дисциплин есть преподаватели, имеющие достижения и награды. Так, к примеру, в 2023 году профессор кафедры Зарубина В.Р. получила премию «Лучший преподаватель ВУЗА 2023 года», ассоциированный профессор Нурмагамбетова Л.И. имеет медаль Ассоциация ВУЗов Республики Казахстан «Ұздік педагогы».

На кафедре имеются преподаватели с практическим опытом работы на производстве:

- Агажаева Лилия Онерхановна, производственный стаж 17 лет, воинская часть 01068 практический психолог – 17 лет, работает в вузе с 2020 года;

- Махмутова Гульфия Мухамедияровна, производственный стаж 4 года 8 месяца, Бускульский совхоз бухгалтер 1 год 3 месяца, Концерн Сеймар зам.главного бухгалтера 3 года 5 месяцев, работает в вузе с 2018 года.

- Нурмагамбетова Ляйля Искендириевна, производственный стаж 3 года 4 месяца, з/с Жексокольский бухгалтер, УВД Тургайского облсполкома бухгалтер, совхоз им.ХХVСъезда КПСС бухгалтер, работает в вузе с 2001 года.

Потребность ОП в ППС определяется ежегодно, в зависимости от численности контингента обучающихся и количества часов учебной нагрузки.

Студентоцентрированная направленность политики университета связана с обеспечением условий для личного и профессионального роста обучающегося,

индивидуального и свободного самоопределения обучаемого в избранной профессиональной деятельности, полноценного раскрытия потенциальных возможностей личности в социуме. Политика вуза также направлена и на стимулирование роста академических компетенций и эффективного преподавания.

Особое внимание уделяется профессиональному развитию молодых преподавателей. Для них создаются комфортные условия для профессиональной деятельности и развития, функционирует школа наставничества, их активно привлекают в университетские проекты, к решению задач развития вуза и организации общевузовских мероприятий. Следует отметить, что количество магистров, преподающих в университете, за 3 года увеличилось на 30%. Некоторые магистры поступили в докторантуру, где обучаются в настоящее время. К примеру, Ткаля А.В. докторантка 1 курса, Сарсембаева Г.Б. 2 курса.

Университет продемонстрировал наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС. Так, к примеру, в университете действует система КРА, по итогам которой назначаются надбавки к заработной плате. С целью поощрения и премирования также проводится конкурс на основании Положения «Конкурс о лучшем сотруднике месяца» (утверждено ректором университета Исмаиловым А.О. 08.11.2022г.).

Для поддержки научно-исследовательской деятельности ППС оплачиваются расходы по публикации результатов исследований в международных рецензируемых журналах, журналах входящих в перечень КОКСНВО МНВО РК, оплачиваются расходы для получения патентов и авторских свидетельств. В конце учебного года преподаватели подводят итоги КРП, где доля показателей НИР составляет 70 %. Преподаватели к заработной плате получают доплату за КРП, которая покрывает расходы преподавателя на научно-исследовательскую работу.

Для внедрения новых методов обучения Университетом проводится обновление возможностей материально-технической, информационной базы, создаются определенные условия для повышения профессиональной готовности ППС. В Отчете по самооценке отмечается, что преподаватели обладают умениями проводить онлайн-лекции на платформе AdobeConnect, разрабатывают презентации к каждому занятию в MS Office PowerPoint, разрабатывают интерактивные опросы в гугл-формах.

Для успешной реализации учебного процесса подразделениями вуза был разработан алгоритм учебного процесса, который предполагает под собой размещение учебно-методических материалов (УМКД, задания, методические указания и пр.) в Личных кабинетах обучающихся, проведение консультаций посредством общения в чатах WhatsApp, проведение рейтингового контроля в форме тестирования в личном кабинете обучающегося на образовательной платформе университета.

Преподаватели повышают свою квалификации путем прохождения курсов по различным направлениям в различных вузах, институтах повышения квалификации, различных региональных центрах и т.д. К примеру, в 1 полугодии 2024-2025 уч.г. преподаватели Зарубина В.Р., Нурмагамбетова Л.И., Кабжанова Г.М. и другие, прошли обучение по курсу «Методика обучения работе искусственного интеллекта» (ТОО «Инновационный центр КИНЭУ») в период с 23.08. по 6.09.2024г. в объеме 72 часа; обучение по теме «Кросс-культурные исследования в искусственном интеллекте» (Ошский технологический университет им. М.М. Адышева) в период с 30.09. по 4.10.2024г. в объеме 72 часа.

В образовательном процессе университета используются следующие открытые образовательные ресурсы: видео хостинг YouTube (циклы видео лекций по дисциплинам), платформа Национального Открытого Университета ИНТУИТ (курсы по дисциплинам и фрагменты программ повышения квалификации). Выбор платформы и материалы обусловлены предпочтением преподавателей.

Для развития внутренней и внешней академической мобильности университет подписал договора с вузами/научно-исследовательскими организациями, такими как: Азербайджанский государственный аграрный университет (Гянджа), Павлодарский государственный университет имени С. Торайгырова (Павлодар), Инновационный Евразийский Университет (Павлодар), Белорусский государственный аграрный технический университет (Минск), Воронежский государственный аграрный университет им Петра 1 (Воронеж), Красноярский государственный аграрный университет (Красноярск), Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова (Кокшетау), Гуманитарно – техническая академия (г. Кокшетау), НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет им. К. И. Сатпаева» (г. Алматы), Екибазстуский инженерно – технический институт им. академика К. Сатпаева (Екибазстуз), Ошским технологическим университетом им. М.М. Адышева и др. Одним из основных критериев определения потенциальных партнеров для заключения договоров о сотрудничестве и осуществления академической мобильности ППС служит наличие одноименной образовательной программы у вуза-партнера.

В университете разработан документ «Политика академической честности», которым в своей деятельности руководствуются ППС, обучающиеся, сотрудники, руководители структурных подразделений и ОП, заведующие кафедрами, руководство вуза (утверждена решением ученого совета протокол №12 от 4.07.2017г.).

В составе ППС аккредитуемых ОП имеются преподаватели, демонстрирующие свой определенный вклад в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны. Так, к примеру, профессор кафедры социально-экономических дисциплин Притула Р.А. опубликовала три статьи в ведущих международных научных журналах, которые индексируются в базе данных Web of Science, Scopus, Springer, а также одну статью в журнале, рекомендованном Комитетом по контролю за качеством научных изданий в сфере высшего образования и науки Республики Казахстан. Профессор кафедры социально-экономических дисциплин Зарубина В.Р. опубликовала четыре статьи в ведущих международных научных журналах, индексируемых в Web of Science, Scopus, Springer. Также она имеет три статьи в журнале, рекомендованном Комитетом по контролю за качеством научных изданий в сфере высшего образования и науки Республики Казахстан.

Джабасова Ж.Г., успешно прошла тест по английскому языку Duolingo English Test  
Джабасова Ж.Г., успешно прошла тест по английскому языку Duolingo English Test.

Преподаватели кафедры, а именно Ткаля А.В., Бимурзина Л.А., Сарсембаева Г.Б., Фазылахметова А.Т. успешно прошли стандартизованный тест на знание английского языка TOEFL.

Сарсембаева Г.Б. является членом исследовательской группы действующего проекта гранатового финансирования BR22886885 «Разработка организационно - экономических мер повышения эффективности использования ресурсного потенциала аграрного производства» на базе Некоммерческого акционерного общества «Казахский агротехнический исследовательский университет имени Сакена Сейфуллина.

Преподаватели аккредитуемых ОП также активно участвуют в общественной жизни университета.

### ***Аналитическая часть***

Члены ВЭК посетили филиал кафедры социально-экономических дисциплин ТОО «Жемчужина Стомед» и базы практик аккредитуемых программ: ТОО «Машиностроительный завод» и Костанайский региональный университет им. А. Байтурсынова.

Во время работы комиссии 16.04.2025г. в 11.00 согласно расписания было посещено лекционное занятие преподавателя Зарубиной В.Р. по дисциплине: «Финансовый анализ» на русском языке для обучающихся ОП «6В04105 - Финансы» (аудитория А303). Всего в

группе по списку 5 человек, присутствовало 4 чел. Тема занятия: «Оценка финансового состояния деятельности предприятия». Занятие было проведено с использованием интерактивной доски, ноутбука. Был представлен лекционный материал на презентации, после обучающимся даны тестовые вопросы, которые содержали 4 варианта ответа, затем задание на сопоставление определений и терминов, а в конце занятия были подведены итоги, выставлены оценки и даны задания на самостоятельную работу. Методы преподавания: индивидуальная работа, дискуссия, мозговой шторм.

Эксперты ВЭК отмечают, что в условиях активного развития цифровых технологий, профессорско-преподавательскому составу кафедры необходимо продолжать развивать навыки применения информационно-коммуникативных технологий, разработку массовых открытых онлайн курсов, расширять базу электронных учебников, в том числе и в русле развития политики полиязычия в университете. В ходе интервью с работодателями и выпускниками также была отмечена необходимость новых подходов к преподаванию в условиях современного трудового рынка.

Комиссия ВЭК отмечает, что несмотря на наличие созданных университетом условий, академическая мобильность ППС недостаточно развита. Кроме того, во время интервью с ППС было высказано пожелание относительно организации стажировок ППС в зарубежные вузы за счет средств университета, что будет способствовать созданию совместных онлайн-курсов, организации совместных научных исследований, обмену опытом, проведению мастер-классов и т.д.

По результатам анкетирования ППС выражает удовлетворение:

соответствием содержания ОП научным и профессиональным интересам и потребностям 58,6% (34 чел.) - очень хорошо, 41,4% (24 чел.) - хорошо, уровнем возможностей, предоставляемых Вузом, для профессионального развития ППС и карьерного роста 65,5% (38 чел.) - очень хорошо, 34,5% (20 чел.) - хорошо, степенью академической свободы ППС 60,3% (35 чел.) - очень хорошо, 39,7% (23 чел.) - хорошо.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04104 – Учет и аудит», «6В04105 – Финансы»: отсутствуют.***

***Рекомендации для ОП 6В04104 – Учет и аудит», «6В04105 – Финансы»:***

1. Руководству вуза внедрить систему стимулирования ППС (премии, учет в нагрузке) для более широкого применения информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе. Сделать более широкий спектр сотрудничества с учеными зарубежных университетов для создания совместных онлайн-курсов, мастер-классов, также MOOC-ов для обучающихся на электронных ресурсах. Сроки выполнения – до начала 2025-2026 учебного года.

2. Руководству университета ежегодно разрабатывать план внутренней и внешней академической мобильности обучающихся и обеспечить его реализацию. Сроки выполнения – до конца 2025-2026 учебного года, далее – на постоянной основе.

***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» 6В04104 – Учет и аудит», «6В04105 – Финансы»: имеют 8 – удовлетворительных и 2 – требующей улучшений позиций.***

#### **6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

• Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы.

- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП.
- Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:
  - технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
  - библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
  - экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
  - доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
  - функционирование WI-FI на своей территории.
- Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.
- Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.
- Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).
- Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.

#### **Доказательная часть**

Материальная база Университета включает в себя учебно-лабораторные корпуса, общежитие, спортивную базу, библиотеку, медпункт и другие учебно-вспомогательные помещения.

Все здания университета имеют систему внутреннего водоснабжения и канализации, электроснабжения, отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, телефонизации, подключены к городским коммуникационным сетям. Искусственное освещение аудиторий, лабораторий и кабинетов соответствует действующим нормам.

Учебные корпуса и студенческое общежитие оснащены противопожарными устройствами в виде пожарных кранов с рукавами, учебные лаборатории снабжены средствами огнетушения.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса предусматривает проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы бакалавров, в соответствии с утвержденным учебным планом и ОП.

Общее количество компьютерной техники 389 шт, из них используемых в учебных целях - 155 штук в компьютерных классах, лабораториях, аудиториях и библиотеке. Также, для организации учебного процесса в университете дополнительно оборудовано техническими средствами обучения (проекторами, экранами/интерактивными досками) 52 аудитории, которые используются для проведения презентаций на лекционных занятиях, семинарах, конференциях, итоговых аттестациях обучающихся и др.

В целях организации учебного процесса за кафедрой социально-экономических дисциплин были закреплены аудитории на основании приказа ректора Исмаилова А.О. №49: учебная лаборатория «Бухгалтер фирмы +1С», учебные аудитории №410, 412, 414, 415 и другие.

Информационное обеспечение ОП включает:

- информационную систему по проведению учебного процесса и контролю знаний обучающихся <http://cabinet.kineu.kz/>;
- web-сайт КИНЭУ <https://kineu.edu.kz/>;

– электронную библиотеку <http://lib.kineu.kz/>.

Для расширения возможностей обучения в учебный процесс был внедрен Adobe Connect, который позволил избавиться от поддержки серверов хранения видеолекций, так как у данного ПО данные хранятся на облачных серверах.

Для обучающихся университета имеется Wi-Fi сеть SSID: studentnet. На данный момент на территории Университета расположены 23 точки MikroTik cAP ac, что покрывает всю территорию университета. Для сотрудников SSID: admkit. Используется отказоустойчивый RAID-накопитель Qnap 17tb (raid5) что позволяет хранить большие объемы данных без угрозы их потери. Данный сервер дает возможность обмена и хранения данных и доступ извне.

Библиотечный фонд комплектуется согласно перечню дисциплин, изучаемых в рамках освоения ОП, в соответствии с профилем Университета и составляет 396717 экз. В фонде представлены учебники, учебно-методические, научные издания, электронные ресурсы, художественная литература. Фонд периодических изданий представлен казахстанскими и российскими издательствами, в соответствии с направлениями подготовки специалистов.

Таблица 6.8.1 – Книжный фонд по аккредитуемым ОП

№	ОП	Учебная литература		Учебно-методическая		Научная литература	
		на каз.яз.	на рус.яз.	на каз.яз.	на рус.яз.	на каз.яз.	на рус.яз.
1	6В04104 Учет и аудит	75	100	84	81	50	77
2	6В04105 Финансы	292	311	306	280	82	112

Предусмотрена зона wi-fi, к услугам пользователей электронного зала имеются 10 компьютеров и высокоскоростной сканер, также предусмотрена мягкая зона.

К услугам обучающихся и преподавателей предоставлены: библиографическая БД «Электронный каталог», полнотекстовая БД «Электронная библиотека» информационный ресурс библиотеки предоставленный на обновленном сайте библиотеки <http://lib.kineu.kz/>. В электронной библиотеке представлены полнотекстовые электронные ресурсы на трех языках, которые включают в себя полные тексты учебников, учебных пособий, монографий, видео и электронные учебники.

Имеется доступ к электронным библиотекам и базам данных, как на договорной основе, так и в открытом доступе к отечественным ресурсам, а также ресурсам ближнего и дальнего зарубежья:

1) договорам на платной основе:

– «Республиканской межвузовской электронной библиотеке (РМЭБ)».

2) По национальной подписке по IP-адресам:

– «SCOPUS» (имеется аффилиация вуза),

– «ScienceDirect»,

– «Web of Science (WOS)»,

3) В открытом доступе:

– «Научная электронная библиотека»;

– «Центральная научная библиотека МОН РК»;

– «Электронная библиотека по бизнесу, финансам, экономике и смежным темам»;

– «Электронная библиотека экономической и деловой литературы» и мн. др.

4) Заключены договора на бесплатное библиотечно-информационное обслуживание обучающихся университета:

- «Павлодарский филиал АО «Республиканской научно-технической библиотеки»;
- «Костанайская областная универсальная научная библиотека им. Л.Н.Толстого»;
- КРУ им. А. Байтурсынова;
- Филиал АО НК Қазақстан темір жолы;
- Павлодарский филиал Республиканская научно-техническая;
- Костанайский высший колледж Казпотребсоюза.
- Лицензионный договор с «AlashBook»

В течение года основное пополнение библиотечного фонда осуществлялось через следующие издательства – «Альманах», «Лантар-BOOKS», «Эверо», «ИП Юнусов» и др. Некоторые издания поступают от авторов, в дар библиотеке, из государственных организаций и пр.

Оформляется подписка на периодические издания через ТОО «Экспресс пресса».

Библиотека ведет электронный, традиционные алфавитный и систематический каталоги, которые формируются с учетом всех требований, идет постоянная работа с ними.

Электронный каталог и электронная картотека статей в библиотеке ведутся с декабря 2008 года программа «Библиотечное дело», с февраля 2012 г. в программе «КАБИС.Standart». Работа с электронным и традиционным каталогами ведётся с учетом всех требований, постоянно пополняется и редактируется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание» на государственном и русском языках.

Располагается библиотека в административном корпусе. Общая площадь помещений составляет 431,3 м<sup>2</sup>, в том числе книгохранения – 89,4 м<sup>2</sup>. Библиотека располагает читальным залом на 58 посадочных мест и абонементом для выдачи литературы на дом.

Все электронные учебно-методические комплексы, разработанные преподавателями университета, доступны на образовательном портале Университета (<http://lib.kineu.kz/>) Также в электронной библиотеке Вуза в разделе ресурсы собраны ссылки на самые популярные открытые электронные библиотеки, собрания, базы данных, доступ к которым не требует заключения договоров.

Продолжается работа по пополнению электронных библиотек в рамках заключенных договоров с РМЭБ и с ЕЭБ НЦНТИ, трудами ППС Университета.

Вуз имеет свой образовательный портал - <https://kineu.edu.kz/> . Имеется также доступ в Интернет+Wi-Fi и в локальную сеть университета.

В КИНЭУ используется система «Антиплагиат» для предотвращения плагиата в письменных работах обучающихся. Отделом планирования и организации учебного процесса было разработано «Положение о проверке на плагиат письменных работ обучающихся в ВУЗе с помощью системы «Антиплагиат».

Для участия и проведения видеоконференций в университете используются системы видеоконференцсвязи Tamberg, а также такие платформы как AdobeConnect, Zoom и другие.

Университетом с 2001 года издается многопрофильный научно-производственный журнал «Наука». Журнал зарегистрирован в Международном центре по регистрации сериальных изданий ISSN (ЮНЕСКО, г. Париж, Франция). ISSN 1684-9310. <https://journal.kineu.kz/>

Ежегодно проводится Международная научно-практическая конференция «Дулатовские чтения» с последующей сборника материалов участников конференции. (<https://journal.kineu.kz/arhiv-sbornikov-materialov-mezhdunar/>).

Для публикации и продвижения результатов научных исследований обучающихся ежегодно проводится Международная студенческая научно-практическая конференция, по итогам которой издаётся Сборник материалов.

Материалы всех вышеперечисленных конференций представлены на портале университета (<https://journal.kineu.kz/arhiv-novostej-zhurnala/>)

В университете созданы необходимые условия для людей с ограниченными возможностями, которые закреплены документом - «[Положение о порядке реализации инклюзивного образования в учреждении КИНЭУ имени М. Дулатова](#)» (утверждено председателем ученого совета 27.08.2020г.). Имеется отдельный вход в здание университета с пологим пандусом и обозначенным звонком для вызова помощника; на входе размещена мнемосхема передвижения по университету для людей с нарушением зрения; оборудованное место на стоянке автотранспорта со специальным указателем специализированный кабинет с компьютерной техникой и специальной клавиатурой, пандусы, туалет и другие условия.

Безопасность в университете в процессе обучения осуществляется на основании требований Трудового Кодекса республики Казахстан, Закона Республики Казахстан «Об образовании», Типовых правил деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования, других НПА Республики Казахстан.

На кафедрах проводится проверка организации процесса обучения на соответствие учебных лабораторий требованиям безопасности труда, санитарных норм и правил, проведения инструктажей по охране труда с обучающимися, наличие инструкций по охране труда при проведении лабораторных, практических и научно-исследовательских работ и журналов регистрации проведённых инструктажей.

В университете функционирует система видеонаблюдения и пропускная система Face ID для обеспечения безопасности обучающихся и ППС. Инженер по ТБ и ОТ университета проводит постоянную работу обеспечению пожарной безопасности, физической охране и инженерно-техническому обеспечению (охранно-пожарные системы, видеонаблюдение, инженерно-технические средства защиты) и охране труда и технике безопасности, обучение правилам безопасности и др.

#### ***Аналитическая часть***

Университет проводит работу по разработке и изданию профессиональной учебно-методической литературы ППС выпускающих кафедр на государственном и русском языках. Вместе с тем, во время интервью с ППС отмечено, что на английском языке пока ведется подготовка учебно-методических материалов и они еще не изданы. В этой связи следует продолжить работу в данном направлении.

Обучающимися во время интервью, а также в процессе работы ВЭК в университете отмечена недостаточная пропускная способность WI-FI на территории.

Работодателями во время интервью было обозначено, что выпускники имеют поверхностные знания и навыки работы в программе 1С: Бухгалтерия. В ходе интервью с руководителями ОП было отмечено, что профессиональная сертификация по 1С: Бухгалтерия возможна при условии наличия диплома о высшем образовании, поэтому возможности получения более углубленных знаний и навыков для обучающихся вуза пока недоступна. Кроме того, на сегодняшний день в условиях активной цифровизации имеются и другие программные средства, которые можно использовать в учебном процессе.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04104 – Учет и аудит», «6В04105 – Финансы»: отсутствуют.***

***Рекомендации для ОП 6В04104 – Учет и аудит», «6В04105 – Финансы»:***

1. Руководству ОП продолжить работу по ежегодному обновлению фонда учебной, методической и научной литературы по дисциплинам ОП, руководству вуза на постоянной работе обеспечивать соответствие его размера установленным уполномоченным органам параметрам. Включить в планы развития аккредитуемых ОП индикаторы по изданию учебно-методической литературы на иностранных языках и приступить к их реализации начиная с 2025-2026 учебного года.

2. Руководству вуза к началу 2025-2026 учебного года организовать и провести работу по повышению пропускной способности вуза WI-FI на территории.

3. Для обеспечения возможности формирования у обучающихся практических навыков решения профессиональных задач в наиболее приближенной к реальной производственной информационной среде, руководству вуза до конца 2025-2026 учебного года организовать работу по приобретению и внедрению в учебный процесс аналогичных используемым в соответствующих отраслях экономики лицензионных специализированных программных продуктов.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» 6B04104 – Учет и аудит», «6B04105 – Финансы»: имеют 12 – удовлетворительных и 1 – требующей улучшений позиций.**

#### **6.9. Стандарт «Информирование общественности»**

● Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы.

● Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

● Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:

● цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию;

● сведения о системе оценивания учебных достижений обучающихся;

● сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;

● сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства;

● данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях).

● Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий.

● Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП.

● Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

● Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

#### **Доказательная часть**

КИнЭУ им. М. Дулатова имеет свой официальный сайт –<https://kineu.edu.kz/> на главной странице которого представлена информация об Университете, его миссия и видение, сведения о руководстве, стратегические документы, организационная структура, международное сотрудничество и т.д.

В разделе «Абитуриенту» (<https://kineu.edu.kz/ru/abiturientu/raz-04/priem->

[dokumentov#gsc.tab=0](#)) размещены соответствующие внутренние документы, касающиеся правил приема на обучение, предоставления образовательных льгот, информации об образовательных программах и т.д.

На странице кафедры социально-экономических дисциплин (<https://kineu.edu.kz/ru/kafedra-sotsialno-ekonomicheskikh-distsiplin#gsc.tab=0>) представлена общая информация о кафедре и реализуемых ОП, партнерах, базах практики и т.д.

Руководство университета использует разнообразные способы распространения информации – это брифинги, проводимые руководством, дни открытых дверей, ярмарки вакансий, круглые столы, конференции и т.д.

Университет широко использует информирование и продвижение в социальных сетях. Так, активно работают следующие аккаунты Университета:

Instagram <https://instagram.com/kineu.kz?igshid=MzRIODBiNWFIZA==>

Facebook

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100090298136383&mibextid=LQQJ4d>

мессенджер Telegram [https://t.me/kineu\\_dulatov](https://t.me/kineu_dulatov)

канал YouTube <https://www.youtube.com/@kineukz/videos>

Инстаграм кафедры СЭД:

[https://www.instagram.com/sed\\_kineu/profilecard/?igsh=MWo4c3psdXJ6d2J6bg==](https://www.instagram.com/sed_kineu/profilecard/?igsh=MWo4c3psdXJ6d2J6bg==)

На страницах аккаунтов вуза ежедневно публикуются посты с новостями о вузе, обучающихся, о ППС, разъяснительные посты в помощь абитуриентам.

В целях трудоустройства выпускниками на сайте имеется вкладка «Трудоустройство», на которой размещена электронная заявка (<https://kineu.edu.kz/ru/vypusniku/raz-08/trudoustrojstvo#gsc.tab=0>).

С целью организации и проведения тренингов, мастер-классов для студентов старших курсов с целью оказания психологической поддержки в адаптации к рынку труда по вопросам карьерного планирования Центром карьеры вуза проводятся различные мероприятия: гостевые лекции, встречи, тренинги и т.д. К примеру, член Ассоциации выпускников, региональный представитель Astana Hub - Мнайдаров Дамир провел обучающий тренинг на тему: «Организация обучения стартап для студентов».

Ежегодно для выпускников университета организуется и проводятся «Ярмарки вакансий», куда приглашаются работодатели. Основная цель «Ярмарки вакансий» – это оказание помощи во временном и постоянном трудоустройстве студентам и выпускникам, а также содействие компаниям-работодателям в подборе перспективных молодых специалистов. К примеру, 20.12.2023 была организована областная Ярмарка вакансий-2023 при поддержке НПП «Атамекен», КГУ «Центр трудовой мобильности по Костанайской области» управления координации занятости и соцпрограмм, КГУ «Молодежный ресурсный центр Костанайской области» Управления общественного развития, КГУ «Управление образования акимата Костанайской области»; 14.06.2024 г. – организовано участие работодателей в Ярмарке вакансий и Дня открытых дверей для выпускников колледжей 14 июня 2024 года.

КИнЭУ им. М.Дулатова тесно взаимодействует с местными СМИ - газетами и телеканалами, читатели которых в большинстве своем люди среднего и старшего возраста. В числе партнеров университета газеты «Костанайские новости», «Костанай-Агро», «Наш Костанай», «Наша газета», «Учительская +», телеканалы Qostanai и «Алау».

Университетом организовываются мероприятия по разъяснению и поддержке национальных программ развития РК, например, «Цифровой Казахстан», «Образованная нация», «Kaz Volunteer» и др.

<https://kineu.edu.kz/ru/novosti/item/2133-prezidentskij-chas#gsc.tab=0> ,

[https://www.instagram.com/reel/C\\_bAMC2tGW5/?igsh=MTNmcmd2eTBwaWN0Mg==](https://www.instagram.com/reel/C_bAMC2tGW5/?igsh=MTNmcmd2eTBwaWN0Mg==)

[https://www.instagram.com/p/C\\_bA2BqglXG/?igsh=bnRyMm16ZmdoZ2Jm](https://www.instagram.com/p/C_bA2BqglXG/?igsh=bnRyMm16ZmdoZ2Jm)

Университет располагает собственным научно- производственным журналом «Наука»: <https://journal.kineu.kz/> .

КИнЭУ им. М.Дулатова размещает информацию о результатах участия в разнообразных процедурах внешней оценки и рейтингах во вкладке «Рейтинги» (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz-01/rejtingi#gsc.tab=0>).

#### ***Аналитическая часть***

На официальном сайте университета размещена информация о вузе, миссии, стратегия в соответствии с которыми вуз осуществляет свою деятельность. Университет имеет страницы в социальных сетях Facebook, Instagram и других. Сайт и образовательный портал вуза являются единой системой информационного обеспечения студентов и ППС. Публикуемая вузом в рамках ОП включает в себя информацию об ОП, возможностях присвоения квалификации по окончанию ОП, о преподавании, обучении, оценочных процедурах, сведениях о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся, о возможностях трудоустройства выпускников. Сайт отражает информацию о структурных подразделениях, кафедрах и преподавателях. На сайте во вкладке «Кафедры» <https://kineu.edu.kz/ru/kafedra-sotsialno-ekonomicheskikh-distiplin#gsc.tab=0> размещены фото, ФИО и ученая степень, ученое звание ППС кафедры. Однако, портфолио преподавателей на данной странице недостаточно заполнено и дополнительных ссылок на более подробную информацию в данной вкладке не обнаружено. Так, к примеру, не представлен список читаемых дисциплин, научные интересы, достижения и награды, контактные данные и т.д. Однако отметим, что в Отчете по самооценке в качестве примера приложена ссылка <https://kineu.edu.kz/ru/tkalya-aljona-viktorovna#gsc.tab=0> на более подробное портфолио преподавателя Ткаля Алены Викторовны, но по данной ссылке не было подобной информации по другим преподавателям.

При просмотре некоторых вкладок на сайте выявлены проблемы с картой навигации и заполнением информации во вкладках (к примеру, вкладка «Академическая мобильность»).

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04104 – Учет и аудит», «6В04105 – Финансы»: отсутствуют.***

#### ***Рекомендации для ОП 6В04104 – Учет и аудит», «6В04105 – Финансы»:***

1. Руководству ОП на регулярной основе размещать на сайте вуза актуальную информацию о ППС в разрезе персоналий, включив преподаваемые дисциплины, научный профиль (ключевые направления исследований, публикации за последние 3 года, участие в грантах/конференциях и контактные данные (электронная почта, ссылка на профиль в научных базах и т.д.).

2. Для обеспечения быстрого доступа к необходимой информации руководства вуза к началу 2025-2026 учебного года рассмотреть возможность оптимизации навигации на сайте вуза.

#### ***Выводы ВЭЖ по критериям:***

***По стандарту «Информирование общественности» 6В04104 – Учет и аудит», «6В04105 – Финансы»: имеют 11 – удовлетворительных позиций.***

## (VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

**По стандарту «Управление образовательной программой»:**

*Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.*

**По стандарту «Управление информацией и отчетность»:**

*Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.*

**По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:**

*Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.*

**По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»:**

*Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.*

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:**

*Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.*

**По стандарту «Обучающиеся»:**

*Сильная сторона по данному стандарту:*

*наличие действующей ассоциации выпускников.*

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:**

*Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.*

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:**

*Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.*

**По стандарту «Информирование общественности»:**

*Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.*

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **По стандарту «Управление образовательной программой»**

1. Руководству ОП к 1 сентября 2025г. уточнить уникальность и индивидуальность аккредитуемых программ и произвести корректировку планов развития ОП, конкретизировать его с позиции отражения индивидуальности и уникальности программы, её приоритетов и конкурентных преимуществ, а также обеспечить соответствие национальным приоритетам развития и стратегии развития образовательной организации.

2. Руководству вуза до конца 2025 года разработать и внедрить систему управления инновациями в рамках образовательной программы. Ежегодно отражать результаты внедрения инноваций в отчётных и стратегических документах по развитию ОП.

3. К 1 сентября 2025 года внести в планы развития ОП детальный анализ текущего функционирования программы (включая SWOT-анализ, оценку трудоустройства выпускников, академических результатов и т.д.) и её реального позиционирования (сравнение заявленных целей с фактическими достижениями, конкурентоспособностью на рынке), закрепив выводы в обновлённой версии плана с указанием конкретных мер для устранения выявленных дисбалансов.

4. Провести до 1 сентября 2025 года анализ функциональной структуры управления ОП для выявления и устранения дублирования функций, избыточных звеньев и неэффективных бизнес-процессов, обеспечить четкое регламентирование зоны ответственности, полномочия и взаимодействие всех участников реализации ОП, в том числе заведующих кафедрами и руководителей ОП.

5. До конца 2025 г. разработать и внедрить систему управления рисками ОП, включающую методику оценки рисков с привязкой к целям программы; регламент действий при выявлении угроз (распределение ответственности, алгоритмы минимизации); организовать обучение руководителей ОП и заведующих кафедрами основам риск-менеджмента и ежегодно проводить регулярный мониторинг (с определением периодичности) с отчётами для руководства и работодателей.

6. До конца 2025-2026 учебного года завершить работу по реализации **корректирующих мер**, направленных на выполнение рекомендаций предыдущей ВЭК (план с ответственными, сроками, конкретными измеримыми показателями) и включить в отчётность ОП **доказательства влияния мер** на качество программы (сравнение данных «до/после») с фокусом на реальные улучшения, а не формальное закрытие задач.

### **По стандарту «Управление информацией и отчетность»**

1. До начала 2025-2026 учебного года усовершенствовать систему отчётности ОП, включив анализ трендов за последние годы по ключевым направлениям деятельности ОП с последующим использованием его результатов при планировании и управлении ОП.

### **По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»**

1. До начала 2025–2026 учебного года обновить модели выпускника ОП кластера, включив в них описание мягких навыков (soft skills), цифровых компетенций, а также других актуальных навыков и личностных качеств, востребованных на рынке труда. Обновлённые модели должны быть согласованы с результатами обучения, целями программы и ожиданиями работодателей, а также размещены в открытом доступе на официальном ресурсе вуза.

2. До начала 2025-2026 учебного года руководству ОП провести анализ конкурентной среды, сравнив по ключевым параметрам (например, содержание дисциплин, трудоустройство выпускников и т.д.) с аналогичными региональными (национальными)

ОП и выявить уникальные характеристики, зафиксировать уникальность в документах по ОП.

3. До начала 2025-2026 учебного года провести анализ аналогичных программ ведущих отечественных и зарубежных вузов и до 1 января 2026 года совместно с вузом-партнером создать рабочую группу для разработки учебного плана и до начала 2026-2027 учебного года внести разработанную дублированную или совместную ОП в реестр ОП.

**По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

1. К началу 2025-2026 учебного года усовершенствовать систему мониторинга ОП, сместив фокус с формального сбора данных на анализ причин и факторов, влияющих на результаты деятельности ОП.

2. Ежегодно актуализировать содержание образовательных программ с учетом последних достижений науки, технологий и требований рынка труда, обеспечив баланс профессиональных компетенций, hard skills (специализированные навыки) и soft skills (универсальные навыки).

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

1. Ежегодно увеличивать долю занятий с применением интерактивных методов (проектное обучение, перевёрнутый класс, кейс-стади и т.д.).

2. Руководству ОП на постоянной основе продолжать работу по проведению собственных исследований методик преподавания и их дальнейшему внедрению в учебный процесс, обеспечивая систематический мониторинг по эффективности их применения в рамках каждой учебной дисциплины.

**По стандарту «Обучающиеся»**

1. Расширить возможности академической мобильности и поддержки обучающихся и обеспечить получение внешних грантов. Университету ежегодно разрабатывать план внутренней и внешней академической мобильности обучающихся и обеспечить его реализацию. Сроки выполнения – до конца 2025-2026 учебного года, далее – на постоянной основе.

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»**

1. Руководству вуза до начала 2025-2026 учебного года внедрить систему стимулирования ППС (премии, учет в нагрузке) для более широкого применения информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе. Сделать более широкий спектр сотрудничества с учеными зарубежных университетов для создания совместных онлайн-курсов, мастер-классов, также MOOC-ов для обучающихся на электронных ресурсах.

2. Руководству университета ежегодно разрабатывать план внутренней и внешней академической мобильности обучающихся и обеспечить его реализацию. Сроки выполнения – до конца 2025-2026 учебного года, далее – на постоянной основе.

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

1. Руководству ОП продолжить работу по ежегодному обновлению фонда учебной, методической и научной литературы по дисциплинам ОП, руководству вуза на постоянной работе обеспечивать соответствие его размера установленным уполномоченным органам параметрам. Включить в планы развития аккредитуемых ОП индикаторы по изданию учебно-методической литературы на иностранных языках и приступить к их реализации начиная с 2025-2026 учебного года.

2. Руководству вуза к началу 2025-2026 учебного года организовать и провести работу по повышению пропускной способности вуза WI-FI на территории.

3. Для обеспечения возможности формирования у обучающихся практических навыков решения профессиональных задач в наиболее приближенной к реальной производственной информационной среде, руководству вуза до конца 2025-2026 учебного года организовать работу по приобретению и внедрению в учебный процесс аналогичных используемым в соответствующих отраслях экономики лицензионных специализированных программных продуктов.

**По стандарту «Информирование общественности»**

1. Руководству ОП на регулярной основе размещать на сайте вуза актуальную информацию о ППС в разрезе персоналий, включив преподаваемые дисциплины, научный профиль (ключевые направления исследований, публикации за последние 3 года, участие в грантах/конференциях и контактные данные (электронная почта, ссылка на профиль в научных базах и т.д.).

2. Для обеспечения быстрого доступа к необходимой информации руководства вуза к началу 2025-2026 учебного года рассмотреть возможность оптимизации навигации на сайте вуза.



## **(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ОП «6В04104 Учет и аудит», «6В04105 Финансы» ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова» рекомендуется к аккредитации сроком на 5 лет.



**Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»**

**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательных программ «6В04104 Учет и аудит», «6В04105 Финансы» ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова»**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.		+		
2	2	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества.		+		
4	4	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	5	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
6	6	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	7	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	8	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.			+	
9	9	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП,		+		

		распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.				
10	10	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц.		+		
11	11	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений.		+		
12	12	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.		+		
13	13	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	14	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
15	15	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	16	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования.		+		
17	17	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.		+		
21	4	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.		+		
22	5	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		

24	7	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.		+		
25	8	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	9	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП.		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	16.	Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
35	1	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.		+		
37	3	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
38	4	Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
39	5	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.		+		
40	6	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения.		+		
41	7	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		

42	8	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
43	9	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
44	10	Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/национальном / международном), ее уникальность.		+		
45	11	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
46	12	Важным фактором является наличие дудипломной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»</b>						
47	1	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
48	2	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
49	3	содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;		+		
50	4	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
51	5	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
52	6	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
53	7	потребности и степень удовлетворенности обучающихся;		+		
54	8	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.		+		
55	9	Руководство ОП должно опубликовывать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.		+		
56	10	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том		+		

		числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.				
59	3	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП		+		
61	5	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемыми результатам и целям ОП		+		
62	6	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее		+		
63	7	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
64	8	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	10	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).		+		
68	2	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
70	4	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
71	5	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
72	6	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
73	7	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных		+		

		академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.				
74	8	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.		+		
75	9	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.		+		
76	10	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны.		+		
77	11	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.		+		
78	12	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.		+		
81	3	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.		+		
82	4	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.		+		
83	5	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП.		+		
84	6	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.		+		
85	7	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).			+	
86	8	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
87	9	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП.		+		
88	10	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны.		+		

			Итого по стандарту	0	8	2	0
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>							
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы.		+			
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающим достижение целей ОП.		+			
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:					
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+			
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+			
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+			
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+			
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории.		+			
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.		+			
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.				+	
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+			
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.		+			
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).		+			
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.		+			
			<b>Итого по стандарту</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>							
102	1.	Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы.		+			

103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети и др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
		Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию;		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся;		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства;		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях);		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий.		+		
111	10.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
112	11.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>1</b>	<b>104</b>	<b>7</b>	<b>0</b>

**Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ**



АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**СОГЛАСОВАНО**

**Ректор**

**ЧУ «Костанайский инженерно-  
Экономический университет им. М. Дулатова»**

Исмаилов А.О.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

**Генеральный директор**

**НУ «Независимое агентство аккредитации и  
рейтинга»**

Жумагулова А.Б.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

**ПРОГРАММА  
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ  
НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)  
В ЧАСТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «КОСТАНАЙСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМ. М.ДУЛАТОВА»  
(международная программная аккредитация)**

**Дата проведения визита: 15-17 апреля 2025 года**

<b>Кластер 1 (аккредитация)</b>	6B11318 Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта 6B11319 Логистика (по отраслям)
<b>Кластер 2 (аккредитация)</b>	6B07111 Машиностроение 6B07514 Стандартизация и сертификация (по отраслям)
<b>Кластер 3 (аккредитация)</b>	6B04103 Экономика 6B04102 Менеджмент

	7M04120 Экономика, 7M04121 Менеджмент
<b>Кластер 4 (аккредитация)</b>	6B04104 Учет и аудит 6B04105 Финансы

<b>Дата и время</b>	<b>Работа ВЭК с целевыми группами</b>	<b>Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп</b>	<b>Форма связи</b>
<b>14 апреля 2025 г.</b>			
<b>15.00-16.00</b> <i>(время будет уточнено)</i>	Предварительная встреча ВЭК <i>(обсуждение ключевых вопросов и программы визита)</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
<b>18.00</b>	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>День 1-й: 15 апреля 2025 г.</b>			
<b>09.00-09.30</b>	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 304 Г.К. Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>09.30-10.00</b>	Встреча с Ректором	<i>Ректор университета – Исмаилов Арман Оразалиевич, кандидат технических наук, ассоциированный профессор</i>	Аудитория № 305 Г.К. Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>10.00-10.15</b>	Технический перерыв		

10.15-11.00	Встреча с Проректорами	Проректор по академическому развитию – <b>Ошакбаева Жулдыз Орынтайқызы</b> , кандидат биологических наук, ассоциированный профессор Проректор по науке и инновациям – <b>Шаяхметов Амангельды Булатович</b> ; кандидат технических наук, профессор Директор департамента молодежной политики – <b>Нургазина Жанар Сеильхановна</b>	Аудитория № 305 Г.К. Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
11.00-11.10	Технический перерыв		
11.10-11.50	Встреча с руководителями структурных подразделений ОО	Начальник отдела планирования и организации учебного процесса – <b>Холина Елена Петровна</b> Руководитель фронт офиса обучающихся – <b>Бабаханов Фархад Бахтиярович</b> Начальник офиса регистратора – <b>Сокур Галина Анатольевна</b> Начальник центра обслуживания студентов – <b>Кедельбаева Дина Багитжановна</b> Руководитель отдела цифровизации и информационных технологий – <b>Амантаев Алишер Амантаевич</b> Начальник центра дистанционного обучения – <b>Кулагин Иван Викторович</b> Руководитель сектора аккредитации и рейтинга – <b>Горбенко Алёна Сергеевна</b> Секретарь Ученого совета – <b>Камышева Наталья Алексеевна</b> Заведующая сектором учебно-методической работы – <b>Жумамбетова Дана Карисовна</b> Главный специалист ОПиОУП – <b>Субботина Елена Ивановна</b> Руководитель центра международного сотрудничества и внедрения проектов – <b>Джабасова Жанат Галимжановна</b> Начальник отдела маркетинга и коммуникаций – <b>Шокенов Жалгасбек Мырзагалиевич</b>	Аудитория № 305 Г.К. Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969

		<p>Главный специалист департамента молодежной политики – <b>Кайсар Нурлан Каримович</b></p> <p>Руководитель сектора научных исследований – <b>Ибраимов Куат Талгатович</b></p> <p>Директор «Центра Карьеры и бизнес лидерства» – <b>Сегизбаева Ай-Гуль Сералиевна</b></p> <p>Специалист приемной комиссии – <b>Шкода Анастасия Сергеевна</b></p> <p>Руководитель службы управления персоналом – <b>Ермагамбетова Динара Капановна</b></p> <p>Заведующий библиотекой – <b>Шунушева Арай Айткаликызы</b></p> <p>Главный бухгалтер – <b>Лисогор Марина Георгиевна</b></p> <p>Начальник отдела послевузовского образования – <b>Остринина Татьяна Кенжебековна</b></p> <p>Начальник управления по развитию и эксплуатации инфраструктуры – <b>Кулатаева Карашаш Зоиновна</b></p> <p>Юрисконсульт – <b>Байбулатов Талгатбек Жетписбайулы</b></p>	
<b>11.50-12.00</b>	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		<p>Аудитория № 304 Г.К.</p> <p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
<b>12.00-12.45</b>	Встреча с заведующими кафедр и руководителями ОП	<p>Заведующий кафедрой «Транспорта и сервиса» – <b>Оразалин Алмаз Ахметуллаевич, старший преподаватель</b></p> <p>Заведующая кафедрой «Энергетики и машиностроения» – <b>Бедыч Татьяна Витальевна, к.т.н., ассоциированный профессор</b></p> <p>Заведующий кафедрой «Социально-экономических дисциплин» – <b>Ахметов Дархан Серикович, доктор PhD, ассоциированный профессор</b></p> <p>Заведующая кафедрой «Стандартизации и пищевых технологий» – <b>Мухамбетова Берен Кабыловна, старший преподаватель</b></p>	<p>Аудитория № 305 Г.К.</p> <p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>

		<p>Руководитель ОП 6В11318 Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта – <b>Бижанов Нурлан Уалиханович, магистр, старший преподаватель</b></p> <p>Руководитель ОП 6В11319 Логистика (по отраслям) – <b>Черкасов Юрий Борисович, доктор PhD, ассоциированный профессор</b></p> <p>Руководитель ОП 6В07111 Машиностроение – <b>Подвальный Василий Васильевич, магистр, старший преподаватель</b></p> <p>Руководитель ОП 6В07514 Стандартизация и сертификация (по отраслям) – <b>Карл Асель Ермуханбетовна, магистр старший преподаватель</b></p> <p>Руководитель ОП 6В04103 Экономика, ОП 7М04120 Экономика – <b>Бимурзина Ляззат Алдабергеновна, магистр, старший преподаватель</b></p> <p>Руководитель ОП 6В04102 Менеджмент, ОП 7М04121 Менеджмент – <b>Притула Евгения Евгеньевна, магистр, старший преподаватель</b></p> <p>Руководитель ОП 6В04104 Учет и аудит, ОП 6В04105 Финансы – <b>Сарсембаева Гульмира Бутановна, магистр, старший преподаватель</b></p>	
<b>12.45-13.00</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>13.00-14.00</b>	<b>Обед</b>		
<b>14.00-14.10</b>	Работа ВЭК		
<b>14.10-15.00</b>	Встреча с ППС ОП	<p>1, 2 кластер (Приложение №1) (ауд №305 ГК, сессионный зал зоот 1)</p> <p>3, 4 кластер (Приложение №1) (зал Учёного совета, сессионный зал зоот 2)</p>	<p>Аудитория №305 ГК, зал Учёного совета</p> <p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
<b>15.00-16.00</b>	Анкетирование ППС (параллельно)	<b>Приложение 2 (ФИО преподавателя, должность, e-mail)</b>	<p>Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально</p>
<b>15.00-15.10</b>	Технический перерыв		<p>Аудитория № 304 Г.К.</p> <p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>

15.10–16.00	Встреча с обучающимися ОП	<b>Приложение 3</b> 1, 2 кластер (Приложение №2) (ауд №305 ГК сессионный зал зоом 1) 3, 4 кластер (Приложение №2) (зал Учёного совета, сессионный зал зоом 2)	Аудитория №305 ГК, зал Учёного совета Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.00-17.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<b>Приложение 4</b>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
16.00-16.15	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Аудитория № 304 Г.К. Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.15-17.30	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно-лабораторной базы <b>только объекты по аккредитуемым ОП</b>	<b>Приложение 5 (Маршрутный лист)</b>	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1afaBNxTj2qRJ3eCQKyTK6ke3IBQ4L_B7">https://drive.google.com/drive/folders/1afaBNxTj2qRJ3eCQKyTK6ke3IBQ4L_B7</a>
17.30-18.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 304 Г.К. Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
18.00-19.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>День 2-й: 16 апреля 2025 г.</b>			
09.00-09.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 304 Г.К. Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.30-11.30	Выборочное	<i>Внешние эксперты IAAR согласно маршрутному листу</i>	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1kmlzit">https://drive.google.com/drive/folders/1kmlzit</a>

	посещение баз практик ОП	<i>Приложение 6</i>	<a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">CSHatlRaYP78Y5libgNEqnWcbW</a>
<b>11.30-13.00</b>	Работа с документами кафедр ( <i>документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее, в случае необходимости, заведующие кафедрами будут приглашаться в онлайн комнату Zoom</i> ) и посещение занятий ППС по расписанию	<i>Приложение 7</i>	
<b>13.00-14.00</b>	<b>Обед</b>		
<b>14.00–14.20</b>	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>14.20-15.10</b>	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями) (гибридный)	<i>Приложение 8</i>	Аудитория №305 ГК Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>15.10-15.30</b>	Технический перерыв		
<b>15.30-16.10</b>	Встреча с выпускниками ОП (гибридный)	<i>Приложение 9</i>	Аудитория №305 ГК Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>16.10-16.30</b>	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>16.30-19.00</b>	Работа ВЭК,	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

	обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)		
<b>19.00-20.00</b>	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>День 3-й: 17 апреля 2025 г.</b>			
<b>09.00-11.30</b>	Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 304 Г.К. Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>11.30-11.40</b>	Технический перерыв		
<b>11.40-12.30</b>	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 304 Г.К. Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>12.30-13.00</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>13.00-14.00</b>	Обед		
<b>14.00-16.00</b>	Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)		Аудитория № 304 Г.К. Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>16.00-16.30</b>	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>16.30–17.00</b>	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза		Аудитория №305 ГК Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>18.00-19.00</b>	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

**Сокращения**

*IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга*

*ВЭК – Внешняя экспертная комиссия IAAR*

*ОО – организация образования*

*ОП – образовательная программа*

*ППС – профессорско-преподавательский состав*



### Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

#### Анкета ППС КИнЭУ им. М. Дулатова

1. Общее кол-во анкет: 58 чел.

2. Должность, %

Профессор	10 (17,2%)
Доцент/ассоциированный профессор	3(5,2%)
Старший преподаватель	38(65,5%)
Преподаватель	2(3,4%)
Зав. Кафедрой	0 (0,00%)
Другое	5(8,6%)

3. Ученая степень, ученое звание

Кандидат наук	17(29,3%)
Магистр	32(55,2%)
PhD	2(3,4%)
Профессор	2(3,4%)
Доцент/ассоциированный профессор	2(3,4%)
Нет	7(12,1%)
Другие	1(1,87%)

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	1(1,7%)
1 год – 5 лет	19(32,8%)
Свыше 5 лет	38(65,5%)

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответил
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	34(58,6%)	24(41,4%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0,0 (0,00%) %
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	38(65,5%)	20(34,5%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	38(65,5%)	20(34,5%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	35(60,3%)	23(39,7%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	35(60,3%)	23(39,7%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
6	• Методики преподавания	47(81%)	11(19%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)

7	• Образовательные инновации	43(74,1%)	15(25,9%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	31(53,4%)	26(44,8%)	1(1,7%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	42(72,4%)	16(27,6%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	30(51,7%)	27(46,6%)	1(1,7%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	36(62,1%)	22(37,9%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
12	• Студентам	48(82,2%)	9(15,5%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
13	• преподавателям	48(82,8%)	9(15,5%)	1(1,7%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	33(56,9%)	23(39,7%)	2(3,4%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	34(58,6%)	24(41,1%)	0,00%	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	40(69%)	17(29,3%)	1(1,7%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	37(63,8%)	21(36,2%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личного роста для каждого преподавателя и сотрудника	42(72,4%)	15(25,9%)	0 (0,00%)	1(1,7%)	0,00%	0 (0,00%)
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	33(56,9%)	24(41,4%)	1(1,7%)	0,00%	0 (0,00%)	0 (0,00%)
	<b>Как поставлена работа</b>						
20	• По академической мобильности	22(37,9%)	34(58,6%)	1(1,7%)	1(1,7%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
21	• По повышению квалификации ППС	31 (53,4%)	26 (44,8%)	0 (0,00%)	1 (1,7%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	37 (63,8%)	21 (36,2%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)

23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	37 (63,8%)	20 (34,5%)	1 (1,7%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
24	• с научными исследованиями	32 (55,2%)	25 (43,1%)	1 (1,7%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
25	• с практической деятельностью	29 (50%)	27 (46,6%)	2 (3,4%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	32 (55,2%)	24 (41,4%)	2 (3,4%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	24 (41,4%)	31 (53,4%)	3 (5,2%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	32 (55,2%)	24 (41,4%)	2 (3,4%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	30 (51,7%)	25 (43,1%)	3 (5,2%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	32 (55,2%)	24 (41,4%)	2 (3,4%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)

### Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Близко к дому

Вполне устраивает в плане самореализации в профессиональном плане.

Хороший коллектив, внимательность руководства, возможность совмещения преподавания и научной деятельности

альма матер

Отличный ВУЗ, здесь мне нравится

развитие института, применяется современные технологии и программы

хочу передать свои знания молодежи

Нравится преподавать

Единственный ВУЗ в регионе, по моей специальности

Возможность профессионального роста, демократичное (поддерживаемое) руководство, дружный коллектив.

Нравится

Условия работы

Большие возможности для одновременного ведения педагогической деятельности и научной.

мне интересно работать там, где ценятся инновационные подходы, аналитические мышления и практическое применение знаний

Передать знания молодежи

Меня устраивают условия труда, руководство внимательное, коллектив дружный.

возможность совмещение работы с научным и проф ростом.

Все устраивает, руководство, коллектив дружный  
В одной строчке не описать всех положительных моментов  
Потому что вуз вдохновляет на профессиональный рост  
Материальная и моральная поддержка профессионального роста на протяжении всего периода деятельности  
дружный коллектив, работа рядом с домом  
Условия и возможности данного вуза соответствуют современным требованиям учебного процесса и позволяют в полной мере заниматься и достигать поставленных целей в научной работе и активно раскрывать творческие способности  
Работаю третий десяток лет в университете. Построила карьеру, защитила диссертацию, получила академическое звание ас. Профессора. Все устраивает. Зарплата достойная, выплачивается в первые дни месяца, без задержки. Коллектив сплочённый. С руководством взаимопонимание  
Я живу в г. Костанай  
Еркіндік  
Устраивает условия и организация обучения  
я работаю здесь с 2003 года и меня все устраивает  
Материально-техническая база  
Руководство ВУЗа высоко и адекватно оценивает мой вклад в деятельность  
з/п хорошая, сплоченный коллектив  
Потому что очень давно работаю и меня все устраивает  
Дружная и профессиональная команда, чувствуется поддержка руководства, развитая инфраструктура, есть рост  
Руководство вуза поощряет карьерный рост, научную деятельность. Удобный график работы. Есть возможность участия в проектах  
Потому что я из г. Костанай  
Университеттің перспективасы өте жоғары  
Направленность моей профессиональной деятельности и моих компетенций совпадает с направлением работы ВУЗа (в рамках образовательной программы)  
хорошая заработная плата, дружный коллектив, карьерный рост  
Потому что я работаю в нем с основания университета  
все нравится  
Мне близка такая образовательная среда — она мотивирует, вдохновляет и позволяет в полной мере реализовать себя как специалисту и педагогу. Кроме того, я вижу, что здесь есть открытость к новым идеям и стремление к постоянному развитию, что полностью совпадает с моими профессиональными ценностями.  
Здесь  
хорошая атмосфера деловых отношений  
Творческая атмосфера  
Дружный коллектив, открытое руководство  
нет бюрократии  
В данный момент я обучаюсь в докторантуре, и работа в данном вузе дает мне возможность совмещать преподавательскую и научно-исследовательскую деятельность  
У этого вуза очень много возможностей  
Мүмкіндіктер көп  
Я выбрал работу в этом вузе, потому что он обладает сильной академической базой, современной материально-технической оснащённостью и стремлением к развитию. Мне близки ценности университета, направленные на подготовку квалифицированных специалистов и внедрение инноваций в образовательный процесс. Кроме того, здесь есть благоприятная рабочая атмосфера, коллектив единомышленников и возможность профессионального роста. Работа в этом вузе позволяет мне реализовывать свой потенциал, делиться знаниями с молодыми специалистами и вносить вклад в развитие образования и науки.  
Предоставление возможностей профессионального и научного роста  
Мамандығыма сәйкес  
Устраивает заработная плата и учебный процесс

## **32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
15 (25,9%)	31 (53,4%)	11 (19%)	1 (1,7%)	0 (0,00%)

**33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
10 (17,2%)	24 (41,4%)	23 (39,7%)	1 (1,7%)	0 (0,00%)

**34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	3 (5,2%)	8 (13,8%)	47 (81%)	0 (0,00%)
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	0 (0,00%)	15 (25,9%)	43 (74,1%)	0 (0,00%)
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1 (1,7%)	26 (44,8%)	31 (53,4%)	0 (0,00%)
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	0 (0,00%)	12 (20,7%)	46 (79,3%)	0 (0,00%)
Неудобное расписание	0 (0,00%)	17 (29,3%)	41 (70,7%)	0 (0,00%)
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	0 (0,00%)	10 (17,2%)	48 (82,8%)	0 (0,00%)
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	1 (1,7%)	17 (29,3%)	40 (69%)	0 (0,00%)
Отсутствие у студентов интереса к обучению	0 (0,00%)	29 (50%)	29 (50%)	0 (0,00%)
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0 (0,00%)	10 (17,2%)	48 (82,8%)	0 (0,00%)
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	0 (0,00%)	17 (29,3%)	41 (70,7%)	0 (0,00%)
Другие проблемы	<p>Никаких проблем нет.            Казак топтарының аздығы            Отсутствие горячей воды при окончании отопительного сезона, состояние уборных комнат            Сложно организовать академическую мобильность студентов, так как учебные планы других вузов значительно отличаются друг от друга            Нормально, прям существенных проблем нет.            Мало туалетных комнат            Малокомплектные группы            Желательно больше участвовать в международных научных конференциях с выездом в ВУЗы Казахстана и страны СНГ.            побольше студентов            Улучшить материальную базу            Басқа мәселелер жоқ</p>			

**35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	51 (87,9%)	7 (12,1%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)

Отношениями с непосредственным руководством	53 (91,4%)	5 (8,6%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
Отношениями с коллегами на кафедре	54 (93,1%)	4 (6,9%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
Степенью участия в принятии управленческих решений	46 (79,3%)	11 (19%)	1 (1,7%)	0 (0,00%)
Отношениями со студентами	55 (94,8%)	3 (5,2%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	48 (82,8%)	9 (15,5%)	1 (1,7%)	0 (0,00%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	48 (82,8%)	10 (17,2%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
Деятельностью администрации вуза	51 (87,9%)	6 (10,3)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
Условиями оплаты труда	41 (70,7%)	16 (27,6)	1 (1,7%)	0 (0,00%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	49 (84,5%)	9 (15,5%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
Охраной труда и его безопасностью	54 (93,1%)	4 (6,9%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	53 (91,4%)	5 (8,6%)	0 (0,00%)	0 (0,00%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	30 (51,7%)	19 (32,8%)	4 (6,9%)	5 (8,6%)
Организацией и качеством питания в вузе	46 (79,3%)	11 (19%)	0 (0,00%)	1 (1,7%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	40 (69%)	17(29,3%)	0 (0,00%)	1 (1,7%)

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

*Анкета для студентов  
КИнЭУ им. М. Дулатова*

Общее кол-во анкет: 120 чел.

### Образовательная программа (специальность):

Финансы	6 (5%)
Организация перевозок, движение и эксплуатация транспорта	41 (34,2%)
Логистика (по отраслям)	21 (17,5%)
Машиностроение	21 (17,5%)
Стандартизация и сертификация (по отраслям)	7 (5,8%)
Экономика	4 (3,3%)
Менеджмент	6 (5%)
Экономика	1 (0,8%)
Менеджмент	3 (2,5%)
Учет и аудит	10 (8,4%)

### Пол:

Мужской	74 (61,7%)
Женский	46 (38,3%)

### Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	114(95%)	3(2,5%)	2(1,7%)	0(0%)	1(0,8%)
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	110(91,7%)	7(5,8%)	1(0,8%)	0(0%)	2(1,7%)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	112(93,3%)	4(3,3%)	3(2,5%)	0(0%)	1(0,8%)
4. Доступностью академического консультирования	109(90,8%)	7(5,8%)	2(1,7%)	1(0,8%)	1(0,8%)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	106(88,3%)	9(7,5%)	1(0,8%)	1(0,8%)	3(2,5%)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	111(92,5%)	6(5%)	1(0,8%)	1(0,8%)	1(0,8%)

7. Отношениями между студентом и преподавателем	113(94,2%)	5(4,2%)	0(0%)	2(1,7%)	0(0%)
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	109(90,8%)	9(7,5%)	0(0%)	1(0,8%)	1(0,8%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	111(92,5%)	7(5,8%)	0(0%)	1(0,8%)	1(0,8%)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	104(86,7%)	10(8,3%)	0(0%)	3(2,5%)	3(2,5%)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	110(91,7%)	8(6,7%)	0(0%)	1(0,8%)	1(0,8%)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	112(93,3%)	5(4,2%)	0(0%)	2(1,7%)	1(0,8%)
13. Существующими учебными ресурсами вуза	110(91,7%)	5(4,2%)	1(0,8%)	2(1,7%)	2(1,7%)
14. Доступностью компьютерных классов	111(92,5%)	5(4,2%)	1(0,8%)	1(0,8%)	2(1,7%)
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	108(90%)	9(7,5%)	3(2,5%)	0(0%)	0(0%)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	111(92,5%)	6(5%)	2(1,7%)	1(0,8%)	0(0%)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	110(91,7%)	6(5%)	1(0,8%)	1(0,8%)	2(1,7%)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	99(82,5%)	15(12,5%)	0(0%)	1(0,8%)	5(4,2%)
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	111(92,5%)	5(4,2%)	1(0,8%)	1(0,8%)	2(1,7%)
20. Качеством образовательной программы в целом	111(92,5%)	7(5,8%)	0(0%)	2(1,7%)	0(0%)
21. Качеством учебных программ в ОП	114(94,9%)	5(4,2%)	0(0%)	1(0,8%)	0(0%)
22. Методами обучения в целом	110(91,5%)	9(7,6%)	0(0%)	1(0,8%)	0(0%)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	111(92,4%)	8(6,8%)	0(0%)	1(0,8%)	0(0%)
24. Качеством преподавания в целом	114(95%)	5(4,2%)	0(0%)	1(0,8%)	0(0%)
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	106(88,3%)	10(8,3%)	2(1,7%)	1(0,8%)	1(0,8%)
26. Требованиями ППС к студенту	112(93,3%)	5(4,2%)	1(0,8%)	1(0,8%)	1(0,8%)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил	113(94,2%)	5(4,2%)	0(0%)	1(0,8%)	1(0,8%)

поступления и стратегии образовательной программы (специальности)					
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	112(93,3%)	6(5,1%)	1(0,8%)	1(0,8%)	0(0%)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	110(91,7%)	8(6,7%)	1(0,8%)	1(0,8%)	0(0%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	111(92,5%)	7(5,9%)	1(0,8%)	1(0,8%)	0(0%)
31. Имеющимися компьютерными классами	112(94,1%)	5(4,2%)	2(1,7%)	1(0,8%)	0(0%)
32. Имеющимися научными лабораториями	114(95,8%)	4(3,3%)	0(0%)	1(0,8%)	1(0,8%)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	111(92,5%)	6(5,1%)	2(1,7%)	1(0,8%)	0(0%)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	114(94,9%)	5(4,2%)	1(0,8%)	0(0%)	0(0%)
35. Обеспечением студентов общежитием	105(88,1%)	5(4,2%)	1(0,8%)	1(0,8%)	8(6,7%)

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	109(90,7%)	7(5,9%)	3(2,5%)	1(0,8%)	0(0%)	
37. Содержание курса хорошо структурировано	107(89%)	9(7,6%)	3(2,5%)	0(0%)	1(0,8%)	
38. Ключевые термины достаточно объяснены	107(89%)	9(7,6%)	3(2,5%)	0(0%)	1(0,8%)	
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	105(87,3%)	12(10,2%)	2(1,7%)	0(0%)	1(0,8%)	
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	104(86,4%)	13(11%)	2(1,7%)	0(0%)	1(0,8%)	
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	109(90,7%)	8(6,8%)	2(1,7%)	1(0,8%)	0(0%)	
42. Изложение преподавателя понятно	107(89%)	10(8,5%)	3(2,5%)	0(0%)	0(0%)	
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	105(87,3%)	12(9,3%)	4(3,4%)	0(0%)	0(0%)	

44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	105(88,1%)	11(9,3%)	3(2,5%)	0(0%)	0(0%)	
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	104(87,3%)	12(9,3%)	4(3,4%)	0(0%)	0(0%)	
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	106(89%)	10(7,6%)	3(2,5%)	1(0,8%)	0(0%)	
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	104(87,3%)	11(8,5%)	5(4,2%)	0(0%)	0(0%)	
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	99(83,1%)	16(12,7%)	5(4,2%)	0(0%)	0(0%)	
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	104(86,4%)	13(11%)	3(2,5%)	0(0%)	0(0%)	
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	103(85,6%)	12(10,2%)	3(2,5%)	2(1,7%)	0(0%)	
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	102(84,7%)	14(11,9%)	4(3,4%)	0(0%)	0(0%)	
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	101(83,9%)	15(12,7%)	4(3,4%)	0(0%)	0(0%)	
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	102(84,7%)	13(11%)	5(4,2%)	0(0%)	0(0%)	
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	100(83,1%)	16(13,6%)	4(3,4%)	0(0%)	0(0%)	
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	104(87,3%)	12(10,2%)	4(3,4%)	0(0%)	0(0%)	
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	105(88,1%)	13(10,9%)	2(1,7%)	0(0%)	0(0%)	
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	102(84,9%)	14(11,8%)	3(2,5%)	1(0,8%)	0(0%)	
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	104(86,6%)	13(10,9%)	2(1,7%)	0(0%)	1(0,8%)	

**Другие проблемы относительно качества преподавания:**

Проблем нет

Приемная комиссия долго отвечает или вообще не отвечает

Все устраивает, доступно, удобно и качественно!!!

За время обучения, не заметила проблем в качестве преподавания

