



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ

6B04128 Менеджмент

7M04120 Менеджмент

6B04118 Экономика бизнеса

ТАРАЗСКОГО РЕГИОНАЛЬНОГО
УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ М.Х.ДУЛАТИ

в период с 20 по 22 мая 2024 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

6B04128 Менеджмент

7M04120 Менеджмент

6B04118 Экономика бизнеса

ТАРАЗСКОГО РЕГИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ М.Х.ДУЛАТИ

в период с 20 по 22 мая 2024 г.

2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	12
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	14
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	14
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	19
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	24
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	28
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	31
6.6. Стандарт «Обучающиеся»	35
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	42
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	46
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	50
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	54
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	55
(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	58
Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»).....	59
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	66
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС	75
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	80

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

НАО	Некоммерческое акционерное общество
Университет Дулати	Таразский региональный университет имени М.Х.Дулати
РК	Республика Казахстан
IAAR (НААР)	Независимое агентство аккредитации и рейтинга
ВЭК	Внешняя экспертная комиссия
АК	Академический комитет
АУП	Административно-управленческий персонал
БД	Базовые дисциплины
ПД	Профильные дисциплины
ГОСО	Государственный общеобязательный стандарт образования
ИКТ	Информационно-коммуникационные технологии
ИС	Информационные системы
ИУП	Индивидуальный учебный план
КТ	комплексное тестирование
КТО	Кредитная технология обучения
МНВО	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
МОП	Модульные образовательные программы
НИР	Научно-исследовательская работа
НИРС	Научно-исследовательская работа студентов
ОК	Обязательный компонент
ООД	Общеобразовательные дисциплины
ОП	Образовательная программа
ППС	Профессорско-преподавательский состав
РК	Республика Казахстан
РО	Результаты обучения
РУП	Рабочий учебный план
СРО	Самостоятельная работа обучающегося
PhD	Доктор философии

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 88-24-ОД от 26.02.2024 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 20 по 22 мая 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6B04128 Менеджмент, 7M04120 Менеджмент, 6B04118 Экономика бизнеса Таразского регионального университета имени М.Х.Дулати стандартам специализированной аккредитации НААР (от «16» июня 2020 года № 57-20-ОД, издание шестое) в гибридном формате.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

1. Председатель комиссии IAAR – Турткараева Гульнара Баяновна, кандидат педагогических наук, доцент, руководитель службы стратегического планирования, аккредитации и менеджмента качества Кокшетауского университета им. Ш. Уалиханова, член Экспертного Совета по высшему образованию, эксперт I категории (г. Кокшетау, Республика Казахстан)

2. Эксперт IAAR – Цопа Наталья Владимировна, доктор экономических наук, профессор, Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (г. Симферополь, Российская Федерация)

3. Эксперт IAAR – Вахобов Амиртимир Маннонович, кандидат технических наук, Политехнический институт Таджикского технического университета имени академика М.С.Осими в г.Худжанде (г. Худжанд, Республика Таджикистан)

4. Эксперт IAAR – Султанова Замзагуль Хамитовна, кандидат экономических наук, доцент, Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана (г. Уральск, Республика Казахстан)

5. Эксперт IAAR – Закирова Дильнара Икрамхановна, доктор PhD, Университет «Туран» (г. Алматы, Республика Казахстан)

6. Эксперт IAAR – Джолдасбаева Гульнар Каримовна, доктор экономических наук, профессор, Алматинский технологический университет (г. Алматы, Республика Казахстан)

7. Эксперт IAAR – Исахова Парида Бакировна, доктор экономических наук, профессор, Алматы менеджмент университет (г. Алматы, Республика Казахстан)

8. Эксперт IAAR – Жаркенова Светлана Бахытовна, кандидат юридических наук, профессор, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана, Республика Казахстан)

9. Эксперт IAAR – Арынова Шынар Жаныбековна, доктор PhD, ассоциированный профессор, НАО «Торайгыров университет» (г. Павлодар, Республика Казахстан)

10. Эксперт IAAR – Козыкеева Алия Тобажановна, доктор технических наук, доцент, Казахский национальный аграрный исследовательский университет (г. Алматы, Республика Казахстан)

11. Эксперт IAAR – Отарбаев Бауыржан Сырмаганбетович, кандидат сельскохозяйственных наук, Кызылординский университет имени Коркыт Ата (г. Кызылорда, Республика Казахстан)

12. Эксперт IAAR – Рывкина Наталья Валентиновна, Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (г. Астана, Республика Казахстан)

13. Эксперт IAAR – Калшабекова Эльмира Нурлыбаевна, к.т.н., доцент, Южно-Казахстанский государственный университет им. М.Ауэзова (г.Шымкент, Республика Казахстан)

14. Эксперт-работодатель IAAR – Абдыкадыров Айдар Кайнарлович, заместитель директора по экономическим вопросам, РПП Жамбылской области (г. Тараз, Республика Казахстан)

15. Эксперт-работодатель IAAR – Абишева Асем Кайратовна, PhD, старший научный сотрудник НИИ "Геотехнический институт", старший научный сотрудник грантового проекта МНВО РК "Методика определения промежуточных геотехнических характеристик грунтов и их пространственной репрезентации в ГИС" ТОО "«Solid Research Group» (г. Астана, Республика Казахстан)

16. Эксперт-студент IAAR – Кузьмина Анастасия Сергеевна, студентка 3 курса ОП «Финансы», НАО «Костанайский региональный университет имени А.Байтурсынова» (г. Костанай, Республика Казахстан)

17. Эксперт-студент IAAR – Омарова Адель Жанатовна, студентка 3-го курса ОП «Менеджмент», НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина» (г. Астана, Республика Казахстан)

18. Эксперт-студент IAAR – Арманқызы Қызғалдақ, студент 3 курса ОП «Юриспруденция», Университет «Туран» (г. Алматы, Республика Казахстан)

19. Эксперт-студент IAAR – Джумабаева Жансая Смагуловна, студент 3 курса ОП «Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды», Западно-Казахстанский инновационный технологический университет (г. Уральск, Республика Казахстан)

20. Эксперт-студент IAAR – Жақсылықов Мәди Маратұлы, студент 2 курса ОП «Водные ресурсы и водопользование», Кызылординский университет имени Коркыт Ата (г. Кызылорда, Республика Казахстан)

21. Эксперт-студент IAAR – Мухамеджан Алишер Сабыржанұлы, студент 3 курса ОП 6B07329 "Проектирование зданий и сооружений", Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева (г. Астана, Республика Казахстан)

22. Координатор IAAR – Кыдырмина Нургуль Алимовна, доктор PhD, Руководитель информационно-аналитического проекта IAAR (г. Астана, Республика Казахстан)

23. Координатор IAAR – Ауезханова Жулдуз Аубакировна, Руководитель проекта по постаккредитационному мониторингу IAAR (г. Астана, Республика Казахстан)

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати» (Университет Дулати) имеет государственную лицензию на право ведения образовательной деятельности KZ19LAA00018483 от 27 июля 2020 года.

Таразский региональный университет им. М.Х. Дулати образован в 2020г. в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан «О некоторых вопросах высших учебных заведений Министерства образования и науки Республики Казахстан» от 11 октября 2019 года № 752 (пункт5) и Приказом Министерства финансов РК №346 от 03.06.2020г. Таразский региональный университет им. М.Х. Дулати (далее Университет Дулати) –университет, осуществляющий инновационную академическую, социальную и исследовательскую деятельность с широким спектром образовательных программ, научно-исследовательских проектов в области технических, педагогических, естественных, гуманитарных и социальных наук. Университет Дулати с высокой социальной ответственностью в области непрерывного образования выступает инициатором реализации социально- общественных проектов, способствующие повышению качества жизни человека.

Университетом Дулати учтена необходимость внедрять в деятельность вуза новые подходы к подготовке конкурентоспособных специалистов, обеспечению качества образовательного процесса, основанного на интеграции образования, науки и производства, адекватного потребностям экономики и индустриально-инновационного развития страны, ставя новые стратегические ориентиры и планируя деятельность вуза на перспективу. В ближайшей перспективе университет позиционируется как региональный образовательный, научно-производственный и социальный комплекс в Центральной Азии с международным рейтинговым имиджем. Видение вуза можно актуализировать посредством определения арифметики успеха, основанной на развитии применения в течение всей жизни профессиональных компетенций человека, внедрении новых технологий обучения, обеспечении коммуникативных компетенций, лидерства, цифровой грамотности, формируемых в процессе подготовки специалистов.

В составе Университета Дулати 1 колледж, 1 институт, 6 факультетов и 47 кафедр, научная библиотека, 2 музея, 2 научно-исследовательских института, 12 научно-исследовательских центров, научно-учебный производственный центр "Фитохимия", НИЛ инженерного профиля «Наноинженерные методы исследований им. А.С. Ахметова».

Образовательная деятельность в Университете Дулати ведется по 173 образовательным программам. Из них 103 ОП - по бакалавриату, 61 ОП - по магистратуре и 9 ОП по докторантуре.

Кадровый потенциал Дулати университета составляет 2190 человек, в том числе профессорско-преподавательский состав (ППС) составляет 1053 человек (в том числе 112 ППС, преподающих на английском языке). В университете работают 25 человек, входящие в состав НАН, отраслевых академий наук и профессиональных ассоциаций РК.

Контингент обучающихся составляет 13057 человек, из них численность студентов - 12554 человек, магистрантов -467 человек, докторантов -36 человек.

Университет Дулати в 2023 году вошел в глобальный рейтинг QS World University Rankings и занял 1200–1401 место. В международном рейтинге Европейской научно-промышленной палаты ARES-2020 Университет Дулати занял восьмое место среди 95 вузов Республики Казахстан с категорией А+.

НАО Университет Дулати свою деятельность осуществляет в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «Об акционерных обществах», Законом Республики Казахстан «Об образовании», нормативными документами, инструктивными письмами и приказами МНиВО РК, Уставом НАО Университет Дулати.

Аккредитуемые ОП 6B04118 – «Экономика бизнеса», 6B04128 – «Менеджмент», 7M04120 – «Менеджмент» реализуются в соответствии с генеральной лицензией, выданной РГУ "Комитет по обеспечению качества в сфере науки и высшего образования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан" (KZ19LAA00018483 от 27 июля 2020 года) и Приложений к ней.

Имеется качественная учебно-методическая и мощная материально-техническая база.

Контингент обучающихся аккредитуемых ОП на 20 мая 2024 года составляет:

6B04128 – «Менеджмент»-89 студентов

7M04120 – «Менеджмент»-5 магистрантов

6B04118 – «Экономика бизнеса»-81 студента

Информация о кафедре Экономики и менеджмент

Качественный и количественный состав преподавателей кафедры:

Штат профессорско-преподавательского состава кафедры на 2023-2024 учебный год составляет 25 человек, среди которых 11 кандидатов наук, 2 доктора экономических наук и 2 доктора PhD. Остепененность по кафедре составляет 60%, укомплектованность ППС по штатному расписанию-100%, доля ППС, ведущих занятия на казахском языке -64%, средний возраст ППС с учеными степенями и званиями -56 лет. Наличие базового образования по профилю кафедры составляет 100%.

Трудоустройство выпускников по ОП 6B04128 «Менеджмент» составляет - 74%, 7M04120-«Менеджмент» - 100%, ОП «6B041118- Экономика бизнеса» - 73,1%.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательная программа 6B04118 Экономика бизнеса проходит аккредитацию в НААР впервые.

В соответствии с приказом № 109-19-од от 22.10.2019 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 25 по 27 ноября 2019 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6B04128 «Менеджмент», 7M04120 «Менеджмент» Таразского государственного университета имени М.Х.Дулати стандартам специализированной аккредитации IAAR (№10-17-ОД от 24 февраля 2017 г., издание пятое).

Состав предыдущей ВЭК в ТарГУ им. М.Х.Дулати (2019 год):

1. Председатель комиссии – Гита Ревалде, доктор PhD по физике, членкорреспондент Академии наук Латвии, профессор Рижского Технического университета, эксперт Латвийского научного совета, член Латвийской ассоциации науки, Президент Алматинского университета энергетики и связи (г. Алматы);

2. Зарубежный эксперт – Кочкорбаева Чинара Тургунбаевна, заведующий лабораторией, Кыргызско-Узбекский университет (г.Ош, Кыргызстан);

3. Эксперт – Ракишева Айгуль Куанышбаевна, к.э.н., доцент, проектный менеджер (г. Нур-Султан);

4. Эксперт – Закирова Дильнара Икрамхановна, доктор PhD, Университет "Туран" (г. Алматы);

5. Эксперт – Дузкенева Найля Акатаевна, к.и.н., Восточно-Казахстанский государственный технический университет им. Д. Серикбаева (г. Усть-Каменогорск);

6. Эксперт – Омарбекова Айкумис Ильясовна, к.пед.н., Евразийский национальный университет им. Л. Гумилева (г. Нур-Султан);

7. Эксперт – Смирнов Михаил Борисович, к.тех.н., профессор, Государственный университет имени Шакарима города Семей;

8. Эксперт – Моисеенко Олег Викторович, кандидат технических наук, доцент, Костанайский инженерно-экономический университет имени М. Дулатова (г. Костанай);

9. Эксперт – Абдимуратов Жубанышбай Суйнуллаевич, кандидат технических наук, доцент, Алматинский университет энергетики и связи (г. Алматы);

10. Эксперт – Ибрагимов Аман Илесович, к.пед.н., и.о. доцента, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы);

11. Эксперт – Адилбекова Ляззат Махайкызы, к.филол.н., профессор, Казахский государственный женский педагогический университет (г. Алматы);

12. Работодатель – Ажмагамбетова Мая Тураровна, Начальник отдела развития человеческого капитала, Палата предпринимателей Жамбылской области (г. Тараз);

13. Работодатель – Токтыбаева Бахыткуль Егембердиевна, директор пошивочной мастерской «Дана-Дель», член Совета деловых женщин Палаты предпринимателей Жамбылской области (г. Тараз);

14. Студент – Куатбек Алия Ерғалиқызы, студент 3 курса ОП «5В051000- Государственное и местное управление», Таразский инновационно-гуманитарный университет (г. Тараз);

15. Студент – Сарымамедов Хасан Алиевич, магистрант 1 курса ОП «7М01601 – Подготовка педагогов истории», Таразский государственный педагогический университет (г. Тараз);

16. Студент – Тұрғын Аңсар Азаматұлы, студент 3 курса ОП «1201000 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», Таразский колледж сервиса и технологий (г. Тараз);

17. Студент – Әбітай Маржан Сәкенқызы, студент 3 курса ОП «5В042100 Дизайн», Таразский государственный педагогический университет (г. Тараз);

18. Наблюдатель от Агентства – Канапьянов Тимур Ерболатович, доктор PhD, руководитель по международным проектам и связью с общественностью НААР (г. НурСултан).

Рекомендации вузу в рамках предыдущей процедуры аккредитации для образовательных программ 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент» (2019г.):

Стандарт «Управление образовательной программой»

- провести конкретизацию стратегических показателей и их каскадирование до уровня образовательных программ, преподавателей и работников;

- пересмотреть структуру плана развития ОП с целью его гармонизации со стратегическими документами университета, детализации и конкретизации ключевых показателей;

- уточнить перечень реализуемых ОП, внесенных в Реестр образовательных программ, с учетом оптимизации и повышения эффективности их функционирования;

- определить механизм пересмотра и мониторинга планов развития ОП;

- уточнить уникальность и индивидуальность планов развития аккредитуемых ОП;

- принять меры по созданию при университете постоянно действующего совета работодателей для выработки совместных и действенных решений, направленных на улучшение и совершенствование образовательной деятельности университета;

- исключить формальный характер участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в процедурах проектирования, разработки и актуализации ОП;

- усовершенствовать систему управления рисками, обеспечить ее каскадирование до уровня образовательных программ, проводить количественную и качественную оценку, а также руководствоваться ею не формально, а реально по всем направлениям деятельности вуза;

- определить реальную потребность в назначении руководителей ОП, разработать документ, определяющий и регламентирующий их деятельность;

- провести обучение руководства университета, руководителей образовательных программ по вопросам управления в разрезе образовательных программ, программам

менеджмент в образовании, управление проектами и т.п.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- проанализировать информационные потоки, выявить недостатки действующих процессов и разработать формы и процедуры по управлению информацией и анализу данных;

- разработать и документально оформить механизм измерения степени удовлетворенности ППС и сотрудников в рамках ОП, а также устранения выявляемых недостатков;

- определить критерии рентабельности и окупаемости образовательных программ для их реализации;

- документально оформить согласие обучающихся на обработку персональных данных.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- при проектировании ОП пересмотреть подход к формированию учебных модулей с учетом оптимизации, укрупнения, а также руководствуясь нормативными документами;

- на институциональном уровне разработать единый механизм формирования моделей выпускника, учитывая анализ рынка труда, запросов практики, а также результатов обучения, зафиксированных в Реестре образовательных программ;

- определить место процесса формирования модели выпускника в общем алгоритме проектирования и разработки ОП;

- исключить формальный характер участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в процедурах разработки ОП;

- исключить формализм в проведении внешних экспертиз ОП, привлекать к данному процессу ведущих ученых, представителей отечественных и зарубежных вузов;

- в содержании ОП Менеджмент пересмотреть актуальность и необходимость дисциплины «Муниципальный менеджмент» и прочих с учетом казахстанских реалий; - в учебно-методических комплексах дисциплин устранить значения объемов кредитов, соответствующих устаревшим нормативным документам;

- обеспечить возможность подготовки к профессиональной сертификации обучающихся (PMP (PMP/PMI), СИМА, АССА, СФА, СИА и пр.), путем включения в структуру ОП дисциплин и/или модулей, входящих в программы профессиональной сертификации;

- расширить перечень зарубежных и казахстанских вузов-партнеров для разработки и реализации совместных ОП и других видов взаимодействия.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- разработать механизм пересмотра ОП и обеспечить его системное функционирование;

- на постоянной основе проводить мониторинг рынка труда, внешней среды, запросов практики, а также анализировать удовлетворенность работодателей;

- определить перечень приоритетных работодателей, разработать и последовательно реализовывать план совместных мероприятий;

- публиковать и доводить до сведения всех заинтересованных лиц информацию о предполагаемых и/или осуществленных изменениях в реализуемых ОП.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

разработать план мероприятий по внедрению в учебный процесс новых инновационных методик преподавания и оценки, в том числе собственных, а также обеспечить обратную связь по эффективности их использования.

Стандарт «Обучающиеся»

разработать маркетинговый план продвижения ОП, с целью увеличения контингента

обучающихся;

- продолжить работу по развитию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся. Аккредитуемым ОП следует выработать план по академической мобильности с индикаторами и четко обозначить временные и количественные рамки;

- повысить роль Ассоциации выпускников в деятельности университета и развитии аккредитуемых ОП путем разработки и реализации ежегодных планов их работы.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- усилить работу по организации внешней мобильности, в частности разработать план по академической мобильности с конкретными измеримыми индикаторами;

- продолжить работу по установлению тесных связей с производственными предприятиями в области профессионального обмена опытом и повышения качества образовательной деятельности, активно привлекая к преподаванию практиков.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- открыть коворкинг-центр в университете для самореализации и развития студенческой молодежи, ее активного вовлечения в жизнь общества;

- развивать инфраструктуру университета (открыть брендовый магазин, увеличить число зон отдыха для обучающихся, увеличить число парковочных мест на территории университета и т.д.);

- организовать работу по усилению сигнала WI-FI доступа на территории университета.

Стандарт «Информирование общественности»

- обновлять и размещать на сайте актуальную информацию о деятельности университета, в том числе об ОП и изменениях, которые они претерпевают;

- разместить информацию о ППС (портфолио) на сайте университета во вкладке кафедр аккредитуемых ОП, включая список научных публикаций.

Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- открыть филиал кафедры «Менеджмент» в рамках реализации ОП 6В04128-Менеджмент», «7М04120-Менеджмент» на базе крупного предприятия региона;

- включить в содержание аккредитуемых ОП дисциплины, развивающие коммуникативные навыки, навыки публичного выступления, экономическое мышление (к примеру, курсы «Технологии эффективного делового общения», «Ораторское искусство», «Экономика предприятий» и др.);

- актуализировать содержание и усилить практикоориентированность учебных дисциплин аккредитуемых образовательных программ; - расширить базы прохождения производственной практики (к примеру, включить национальные компании, крупные производственные предприятия и т.д.).

20 декабря 2019 года решением Аккредитационного Совета НААР образовательные программы 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», реализуемые ТарГУ им. М.Х.Дулати были аккредитованы на 5 лет.

Для реализации рекомендаций в университете был разработан план мероприятий, утвержденный 14 января 2020 г. Результаты выполнения запланированных мероприятий отражены в промежуточных отчетах ТарГУ им. М.Х.Дулати.

Постмониторинговый контроль по оценке реализации рекомендаций ВЭК НААР, сформированных по результатам специализированной аккредитации образовательных программ 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент» проводился в ТарГУ им. М.Х.Дулати 7 февраля 2022 года (1 этап). Постаккредитационный мониторинг деятельности ТарГУ им. М.Х.Дулати, проводился в рамках плана мероприятий по реализации рекомендаций ВЭК и осуществлялся в соответствии с требованиями положения о проведении постаккредитационного мониторинга.

Постаккредитационный мониторинг деятельности ТарРУ им. М.Х.Дулати показал, что в целом рекомендации данные ВЭК выполняются, за исключением некоторых рекомендаций.

Вместе с этим члены ВЭК, проводившие реаккредитацию *с 20 по 22 мая 2024 года установили*, что по рекомендациям предыдущей ВЭК была проведена следующая работа.

Университетом Дулати разработана Программа развития НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати» на 2020-2025 годы, в соответствии с которой пересмотрены Планы развития ОП на 2020-2025 годы, где были детализированы и конкретизированы все ключевые показатели, внесены в реестр образовательных программ актуальные ОП с внесенными изменениями, разработано Положение о разработке Плана развития ОП, в котором отражена периодичность пересмотра и мониторинга планов развития ОП, с целью уточнения уникальности и индивидуальности планов развития аккредитуемых ОП на кафедре проведены научно-методические семинары с участием обучающихся, ППС и других стейкхолдеров.

В университете активизированы работы с обучающимися, ППС и работодателями в процедурах проектирования, разработки и актуализации планов развития ОП путем проведения семинаров и круглых столов.

В целях совершенствования системы управления рисками в университете разработан нормативный документ РИ «Управление рисками». Управление рисками на уровне ОП описано в Положении о проектировании образовательных программ.

В университете с целью руководства и координации функционирования ОП сформированы рабочие группы.

В университете разработан механизм измерения степени удовлетворенности ППС, сотрудников и работодателей, на системной основе проводится анкетирование ППС. в рамках ОП.

В университете согласно утвержденным формам СМК проводят работу по оформлению согласия обучающихся на обработку персональных данных.

На институциональном уровне разработан единый механизм формирования моделей выпускника. Итоговый перечень компетенций согласован с представителями работодателей и утвержден деканом факультета.

Обучающиеся, ППС и другие стейкхолдеры принимают участие в процедурах разработки ОП, состав рабочей комиссии отражен в структуре ОП. К проведению экспертизы ОП привлекаются работодатели, имеются рецензии, отзывы от них.

С целью подготовки к профессиональной сертификации в РУП ОП 6В04128 «Менеджмент» внесены дисциплины «Основы управления проектами в организации», «Анализ проектов», «Управление рисками и анализ проектов».

В университете разработано Положение «О проектировании образовательных программ», в соответствии с п. 5.2.13 данного Положения кафедра проводит обновление ОП по мере необходимости.

На 2023-2024 учебный год был сформирован перечень приоритетных работодателей, и разработан план совместных мероприятий по оценке и совершенствованию ОП. Представлены справки от работодателей о трудоустройстве выпускников.

Кафедра «Экономика и менеджмент» для повышения уровня практикоориентированности обучающихся привлекают опытных специалистов к проведению занятий, а также обучающиеся проходят занятия непосредственно в филиалах кафедры на предприятиях.

В технологическом комплексе организована «COWORKING ZONE» площадью 62 кв. м, оборудованная мебелью, отвечающей современным требованиям.

В университете увеличено количество зон отдыха для обучающихся и число парковочных мест на территории.

В учебных корпусах 2-6, на кафедре и в общежитиях установлены специальные

устройства для передачи сигналов Wi-Fi ,с целью увеличения масштабов IP-адресов для удобства при использовании преподавателями, студентами и магистрантами.

На сайте университета (<http://dulaty.kz>) в разделе «Новости» публикуется информация по различным направлениям деятельности на казахском и русском языках. В структуре ОП, размещенных на сайте (<https://dulaty.kz/ru/admission/edu-programs/bachelor-course-rus.html>), представлены протоколы заседаний кафедр, где обсуждались обновления ОП.

В содержание аккредитуемых ОП 6В04128 «Менеджмент» включены дисциплины, развивающие коммуникативные навыки, навыки публичного выступления «Коммуникативный менеджмент», «Деловые коммуникации и эмоциональный интеллект».

В целях повышения уровня практикоориентированности обучающихся в содержание ОП 6В04128 «Менеджмент» включены дисциплины «Основы управления проектами в организации», «Производственный менеджмент».

Кафедрой заключены договора с 68 предприятиями для прохождения профессиональной практики обучающимися ОП 6В04128 Менеджмент.

Согласно промежуточным отчетам по поставкредитационному мониторингу, а также в ходе работы ВЭК по оценке на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации образовательных программ 6В04128 Менеджмент, 7М04120 Менеджмент следует, что более 60% рекомендаций реализованы полностью и в достаточной мере.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ Таразского регионального университета имени М.Х.Дулати в период с 20 по 22 мая 2024 года.

С целью координации работы ВЭК 16.05.2024 г. состоялось on-line установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 100 представителей (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Председатель Правления-Ректор	1
Проректоры	5
Руководители структурных подразделений	27
Заведующие кафедрами, руководители ОП	19
Преподаватели*	15
Обучающиеся	13
Выпускники*	11
Работодатели*	9
Всего	100

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили конференц зал, компьютерные и лекционные аудитории. ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»: 2 преподавательские аудитории кафедры 1.3.407 и 1.3.412. компьютерный класс (аудитория 1.3.309), учебные аудитории имени Уркунчиева Е.М. (1.3.401) и им. Ертаева К.Е. (1.3.404).

На встречах ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК посетили базы практик аккредитуемых программ: ТОО «Кожобувь», филиал кафедры «Центр проектного управления Жамбылской области», АО «Jusan Bank».

Согласно программе визита по утвержденному расписанию занятия по аккредитуемым ОП не проводились. в связи с прохождением летней экзаменационной летней сессии.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 15 преподавателей, 13 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://dulaty.kz/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ Университета Дулати, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 22.05.2024 г.

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.
- ✓ Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- ✓ Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества.
- ✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсинг), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- ✓ Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- ✓ Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений.
- ✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования.
- ✓ Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

Доказательная часть

Эксперты НААР отмечают, что реализация и развитие аккредитуемых образовательных программ ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» определяются миссией, политикой в области качества, Программой развития НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати» на 2023–2029 годы Утверждено Советом Директоров (протокол №1, «19» марта 2024 г.), а также Планом развития ОП на 2020-2025 годы.

Управление ОП в НАО Университет Дулати осуществляется на основе:

- Академической политики вуза (утверждено решением Ученого Совета, протокол № 7, от 27.12.2023 года) <https://dulaty.kz/ru/education/academic-policy.html>
- Положения о системе внутреннего обеспечения качества образования в НАО «Университет Дулати» (утверждено Приказом Председателя Правления- Ректора №102 от 25.03.2021г.) <https://dulaty.kz/ru/vnutrennie-normativnye-dokumenty-universiteta.html>
- Политики в области качества <https://dulaty.kz/index.php/ru/recognition-rus/qms-rus/item/1348>.

Университет продемонстрировал наличие политики и стандартов по обеспечению качества в области образования, утвержденной ректором от 21.06.2021г, доступна всем заинтересованным лицам и представлена на сайте (<https://dulaty.kz/index.php/ru/recognition-rus/qms-rus/item/1348>), в политике в области качества определены цели на 2023-2024 учебный год.

Обеспечена доступность, прозрачность и открытость стратегических документов вуза, в частности, Программы развития университета <https://dulaty.kz/ru/ob-universitete/development-program-of-theuniversity.html>, документов относящихся к политике

по обеспечению качества для всех заинтересованных лиц через их размещение на официальном сайте вуза в свободном доступе <https://dulaty.kz/index.php/ru/recognition-rus/qms-rus>.

В отчете по самооценке приведены НИР ППС ОП, которые были проведены на основе договоров с предприятиями, представлены договора и акты по внедрению результатов НИР. Результаты инициативной НИР внедрены в учебный процесс по теме «Создание инновационного продукта» для практических занятий по дисциплине «Инновационное предпринимательство» для студентов 4 курса ОП 6В04118 «Экономика бизнеса». Для студентов ОП 6В04128 «Менеджмент» результаты НИР внедрены по дисциплинам «Управление трудовыми ресурсами», «Анализ проектов», а по ОП 7М04120 «Менеджмент» - по дисциплине «Эффективное региональное управление».

Университет продемонстрировал нацеленность на развитие культуры качества и ценностей в рамках вуза. Вузом приняты и утверждены основные нормативные документы, определяющие Политику в сфере культуры качества: Руководство по качеству РК 01-2020 (Утверждено Ректором от 29.12.2020г), Стандарт университета по анализу со стороны руководства СТУ 06-2020г (утв. Ректором от 19.11.2020г), стандарт «Внутренние аудиты» СТУ 03-2020 (утв. Ректором от 19.11.2020г), Кодекс чести студента Университета (<https://dulaty.kz/ru/student-code-rus.html>), функционирует Совет по этике (<https://dulaty.kz/ru/sostav-soveta>). Деятельность Совета направлена на рассмотрение вопросов трудовой дисциплины, соблюдения антикоррупционного законодательства, правил академической честности университета.

В целях обеспечения качества Университетом Дулати заключены договоры с ведущими зарубежными и отечественными вузами об академической мобильности обучающихся и ППС (Университет Хайльбронн (Германия), Университет Кастамону (Турция), Университет Малтепе (Турция), Университет Адама Мицкевича (Польша), Будапештский Метрополитан Университет (Венгрия) (<https://dulaty.kz/ru/university-partnery.html>). Между университетом Дулати и Малтепе Университета (Турция) проводится работа по созданию совместных проектов по двойным дипломам, проведению совместных исследований, в частности достигнута договоренность в плане создания хаба в сфере госуправления для тюркских стран. (<https://dulaty.kz/ru/2020-01-30-02-50-58/item/5353-sotrudnichestvo-s-universitetom-maltepe.html>).

Приверженность к обеспечению качества со стороны университета прослеживается и по отношению к вузам-партнерам, которые принимают участие в академической мобильности обучающихся, проведении гостевых лекций, семинаров, тренингов для ППС. Аутсорсинг в вузе осуществляется путем передачи части услуг бизнес структурам, обеспечение предоставляемых услуг прописываются в условиях заключаемых договоров.

Планы развития ОП разрабатываются на 5 лет и является основным документом, определяющим стратегию и тактику совершенствования ОП. Планы развития образовательных программ по 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» разработаны в соответствии со стратегическими приоритетами и целями развития НАО «Университет Дулати» на 2020-2025 годы, направлены на удовлетворение потребностей государства и заинтересованных лиц и размещены на странице кафедры Экономика и менеджмент корпоративного сайта университета, доступны всем заинтересованным лицам <https://dulaty.kz/index.php/ru/business-and-law/economy-rus>.

В целях учета потребностей государства и всех заинтересованных лиц, Планы развития аккредитуемых ОП рассмотрены, обсуждены на заседании кафедры, Совета факультета, Научно-методического Совета университета и утверждены на Ученом совете (2.02.2020г).

В целях обеспечения прозрачности разработки Плана развития ОП в вузе разработано Положение по разработке плана развития образовательной программы

(Утверждено Решением Академического совета Университета Дулати, протокол № 6 от 15.01.2024 г.). Прозрачность процессов формирования плана развития ОП подтверждается участием в них заинтересованных сторон. Об этом свидетельствует деятельность Ученого совета, ректората, научно-методического совета, обеспечивающих управление основными ОП. Планы развития аккредитуемых ОП согласованы с Программой развития университета.

В университете создан и действует механизм обратной связи с потребителями образовательных услуг, который используется для определения степени воплощения собственной миссии, целей и задач, оценки результативности деятельности вуза, а также для выявления возможностей совершенствования оказываемых услуг. Так, Университет проводит на регулярной основе сбор и анализ данных, в частности, через ежегодные социологические опросы среди ППС и студентов, для выявления степени удовлетворенности различными аспектами деятельности вуза. Результаты анализа рассматриваются на различных уровнях и служат основанием для внесения последующих корректировок.

Коллегиальные органы, занимающиеся развитием образовательных программ, включают Совет директоров, Ректорат, Ученый Совет и Академический совет на уровне университета, а также совет факультета и комиссию по обеспечению качества. Участие представителей заинтересованных лиц осуществляется через участие в этих органах.

В реализации, координации, контроля ОП в университете принимают участие все структурные подразделения, выпускающая кафедра, которые несут ответственность за определенные бизнес процессы в рамках ОП. ВЭК НААР на основании встреч, бесед и интервьюирования Ректора университета, проректоров по направлениям деятельности, деканов и заведующих кафедрами, руководителей и сотрудников структурных подразделений, профессорско-преподавательского состава, обучающихся, выпускников и работодателей, отмечает распределение должностных обязанностей персонала и разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП.

Внедрение инноваций осуществляется через использование современных информационных, компьютерных и телекоммуникационных технологий, внедрение инновационных методов обучения, внедрение результатов НИР ППС и обучающихся в учебный процесс.

С целью поддержания принципов открытости и доступности руководства обучающимся, ППС в университете разработано положение о рассмотрении жалоб обучающихся «Анализ со стороны руководства» (СТУ 06-2020), установлены время приема руководителей всех уровней управления, на сайте имеется блог ректора <https://dulaty.kz/index.php/ru/obrashchenie-rektora>

для обращения по всем вопросам.

Руководство вуза проводит мониторинг обучения менеджеров ОП по программам менеджмента образования, заведующий кафедрой Шалдарбеков К.Б. прошел повышение квалификации по курсу «Менеджмент в образовании».

Аналитическая часть

В ходе визита экспертами НААР был проведен анализ на соответствие ОП 6В04128 – «Менеджмент», 7М04120 – «Менеджмент», 6В04118 – «Экономика бизнеса» требованиям современного образования, эффективной реализации ОП, ориентированной на обучающихся и всех заинтересованных лиц.

ВЭК подтверждает, что в вузе имеется опубликованная политика обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

Эксперты отмечают, что вуз демонстрирует развитие культуры качества, мероприятия по развитию культуры качества учебного, научно-исследовательского и

воспитательного процесса получили отражение в Программе развития университета и включены в планы работ структурных подразделений.

ВЭК отмечает, что университет демонстрирует управление образовательными программами в контексте реализации стратегических документов. А также отмечает направленность миссии, стратегии и видения на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей реальной экономики, потенциальных стейкхолдеров. ВЭК отмечает проведение работы по пересмотру Программы развития Университета им. М.Х. Дулати на 2023-2029 гг. (утв. Советом Директоров Университета Дулати, протокол №1 от 19 марта 2024 г.) с учетом последних нормативно-правовых документов РК, изменяющейся внешней и внутренней среды.

Все документы по управлению образовательными программами, разрабатываемые в университете, опираются на Программу развития, миссию, политику и цели в области качества. На основании принятых миссии, целей и задач университета всеми структурными подразделениями вуза ежегодно в начале учебного года разрабатываются частные цели и задачи.

В Планах развития ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» на 2020-2025 годы приведены только основные целевые индикаторы, в которых не отражены паспорт Плана развития ОП, аналитическое обоснование и сведения об ОП, анализ внешней и внутренней среды, анализ потенциальных рисков, мероприятия по нивелированию рисков, механизм реализации ОП и др. ВЭК отмечает, что в целях обеспечения прозрачности разработки плана развития ОП с учетом потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся актуализировать План развития аккредитуемых ОП в соответствии с утвержденным Положением по разработке плана развития образовательной программы Университета Дулати от 15.01.2024 г.

В соответствии с Положением по разработке Плана развития образовательной программы университета (15.01.2024г.), согласно пункта 7 Порядок разработки, утверждения и мониторинга реализации плана развития ОП следует, что руководитель образовательной программы разрабатывает данный план с участием всех заинтересованных сторон, в частности работодателей, обучающихся, ППС реализующие данную образовательную программу. Однако, в Планах развития и в протоколах заседаний кафедры всех аккредитуемых ОП не отражено участие работодателей и обучающихся.

В отчете по самооценке описывается о том, что к разработке Плана развития привлекаются ППС, работодатели и обучающиеся ОП. Однако, в ходе интервьюирования экспертами ВЭК обучающихся, работодателей, данный факт не был подтвержден.

ВЭК считает, что руководству аккредитуемых ОП следует привлекать к разработке Плана развития ОП обучающихся и осуществлять тщательный отбор работодателей из реального сектора экономики, которые имеют реальную базу практики, заинтересованность в партнерстве с университетом в решении актуальных проблем и реализации ОП и фиксировать их участие в протоколах заседаний кафедры или в Планах развития ОП.

В соответствии с положением о Мониторинге реализации плана развития ОП с целью обеспечения постоянного и непрерывного улучшения качества образовательной деятельности, качества реализуемых ОП и качества подготовки выпускников кафедрой Экономика и менеджмент, факультетом Экономика и право и Департаментом по академической работе осуществляется анализ годовых отчетов кафедры, экспертиза качества УМК ОП, материально-технического обеспечения ОП, а также путем анкетирования обучающихся по степени удовлетворенности получаемыми образовательными услугами.

Однако ВЭК отмечает, что в результате изучения документов, отчетов по различным видам деятельности не обнаружила отчет о выполнении запланированных целевых

индикаторов на основе информации ежегодно проводимого мониторинга и результатов актуализации Плана развития аккредитуемых ОП (внесение корректировок).

ВЭК рекомендует проводить анализ и оценку реализации Плана развития ОП путем составления отчета о выполнении запланированных индикаторов, что позволит определить эффективность и причины выполнения или не выполнения целевых индикаторов и вносить изменения в плановые значения индикаторов Плана развития.

Уникальность планов развития ОП 6В04128 – «Менеджмент», 7М04120– «Менеджмент» приведена в отчете по самооценке аккредитуемых ОП и при интервьюировании заведующий кафедрой ответил, что уникальностью планов ОП являются организация гостевых лекций, участие студентов в хоздоговорных и грантовых проектах, применение элементов дуального обучения. Эксперты ВЭК отмечают, что эти виды работ не отражены в самом Плане развития ОП и рекомендуют их включить в систему целевых индикаторов.

В НАО Университет Дулати в целях управления рисками разработано Правила управления рисками ПИУР ВНД 01.1025-2022 «Положение по идентификации и управлению рисками» (утверждено Решением Совета Директоров НАО Университет Дулати протокол №6 от 20.08.2021г), где изложены идентификация, оценка рисков, мониторинг, разработка и контроль мероприятий по минимизации рисков.

В отчете по самооценке аккредитуемых ОП перечислены ряд возможных рисков, идентифицированных на базе SWOT анализа (снижение контингента студентов, низкий уровень мотивации обучающихся, недостаточный уровень компетентности ППС) и меры по их устранению.

В Планах развития аккредитуемых ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» не приведены результаты анализа и оценки факторов внешней и внутренней среды, влияющие на процесс реализации ОП, причины возникновения рисков, не определен реестр рисков, действия по предупреждению, нивелированию негативного влияния тех или иных видов риска на реализацию ОП. Эксперты ВЭК рекомендуют составить реестр рисков, разработать план мероприятий по предупреждению и нивелированию рисков.

Заведующий кафедрой является членом Ученого совета университета, членом совета факультета, ППС принимает участие в работе Академического Совета факультета, научно – технического совета университета, комиссии факультета по обеспечению качества, работодатели и обучающиеся входят в состав рабочей группы по разработке аккредитуемых ОП.

В отчете по самооценке представлены документы, подтверждающие участие представителей обучающихся в составе коллегиальных органов управления образовательной программой. Однако, в ходе интервьюирования обучающихся экспертами ВЭК было обнаружено, что студенты не информированы о возможности участия в принятии решений путем привлечения их в коллегиальные органы управления, т.к. на вопрос состоите ли в коллегиальных органах управления, они затруднились ответить. Поэтому эксперты ВЭК рекомендуют шире привлекать обучающихся в различные коллегиальные органы управления для учета их мнений и интересов.

Вуз обеспечивает на регулярной основе условия для повышения квалификации ППС и прохождения руководством вуза, структурных подразделений и ОП обучения по программам менеджмента образования.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе онлайн визита ВЭК НААР, показало, что руководство и администрация вуза положительно воспринимают критику в свой адрес: 19,5% оценили очень хорошо, 51,2% - хорошо, относительно плохо -26,8% и очень плохо - 2,4%. Кроме того, преподаватели оценивают вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений – очень хорошо – 31,7%, хорошо –56,1%, очень плохо-12,2%.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

не выявлены.

Рекомендации для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

1.Руководству ОП актуализировать План развития по всем аккредитуемым ОП в полном объеме в соответствии с Положением по разработке плана развития образовательной программы Университета, утвержденного от 15.01.2024 г. Срок 2024-2025 учебный год

2.Руководству ОП по результатам мониторинга целевых индикаторов Плана развития ОП осуществить анализ и оценку выполнения запланированных показателей путем составления отчета о результативности реализации Плана развития. Срок начиная с 2024-2025 учебного года, на постоянной основе.

3.Руководству ОП составить и утвердить рабочую группу по разработке и мониторингу Плана развития ОП и включить в ее состав представителей работодателей и обучающихся, а также в протоколах заседаний кафедры (Круглого стола) показать их предложения по улучшению Плана развития в более развернутом виде. Срок 2024-2025 учебный год.

4.Руководству ОП продолжить работу в плане конкретизации уникальности Плана развития ОП путем включения в целевые индикаторы Плана развития ОП такие показатели, как организация гостевых лекций, участие студентов в хоздоговорных и грантовых проектах, применение элементов дуального обучения (из отчета самооценки ОП) и другие. Срок 2024-2025 гг.

5.Руководству ОП совместно с руководством ОП предусмотреть в Плана развития ОП реестр всевозможных рисков и разработать план мероприятий по предупреждению и нивелированию рисков по ОП. Срок 2024-2025 учебный год.

6. Руководству вуза и ОП рассмотреть возможности включения представителей обучающихся аккредитуемых ОП в состав различных коллегиальных органов/студенческих органов самоуправления/рабочих комиссий для учета их мнений и интересов. Срок 2024-2025 учебный год.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» ОП 6В04128 – «Менеджмент», 7М04120 – «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» имеют 15 удовлетворительных, 2 - предполагающих улучшение позиций.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

✓ Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

✓ Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.

✓ Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.

✓ Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

✓ Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.

- ✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.
- ✓ Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП.
- ✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:
 - ✓ ключевые показатели эффективности;
 - ✓ динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
 - ✓ уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;
 - ✓ удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
 - ✓ доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;
 - ✓ трудоустройство и карьерный рост выпускников.
- ✓ Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально.
- ✓ Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Доказательная часть

В ходе визита члены ВЭК изучили систему сбора, анализа и управления информацией НАО «Университет Дулати» и члены ВЭК отмечают, что она охватывает все стороны деятельности вуза.

Сбор, анализ и предоставление отчетной информации о деятельности описано в рамках процессов, встроенных в СМК университета (СТУ 01-2020 Стандарт университета «Управление документированной информацией» (утверждено и.о. Председателя Правления-ректором от 19.11. 2020г) и управления информацией регламентируется в ПД 3-1.01-2022 «Академическая политика Таразского регионального университета имени М.Х.Дулати».

В НАО «Университет Дулати» процесс сбора, анализа и управления информацией осуществляется на основе использования современных ИКТ и программных средств. Для информационного обеспечения основных процессов оперативного и стратегического управления университетом используется официальный сайт вуза <https://dulaty.kz/ru/>, управления академической информацией - АИС «Platonus» (<http://platonus.dulaty.kz/>), управления ресурсами- интегрированная библиотечная информационная система (<http://lib.dulaty.kz/index.php/ru/>), «1-С Предприятие» и «1-С Кадровый учет», Центр обслуживания обучающихся (<https://dulaty.kz/ru/ob-universitete/strukturnye-podrazdeleniya/otdel-obslyzhivaniya-obuchayushchikhsya.html>), для решения задач внутреннего управления - система электронного документооборота (<https://dulaty.documentolog.kz/user/login?back=%252F>), для оперативного взаимодействия между структурными подразделениями, общественностью - корпоративная электронная почта (<https://dulaty.kz/roundcube>), электронный журнал преподавателя WebTeacher (<http://teacher.tarsu.kz/>), Электронный каталог (<https://ecat.tarsu.kz/>), внутренняя сеть public для оперативного взаимодействия между структурными подразделениями и сотрудниками университета.

Корпоративный сайт университета содержит информацию по разделам: О нас, Институты/факультеты, Поступление, Обучение, Наука, Библиотека, Жизнь DU.

На сайте университета создана веб -страница кафедры Экономика и менеджмент, в которой представлена миссия, состав ППС, перечень реализуемых ОП, партнеров, модель выпускника (<https://dulaty.kz/index.php/ru/business-and-law/economy-rus>).

Система электронного документооборота Documentolog обеспечивает автоматизацию документооборота, всех основных внутренних бизнес-операций, включая протокольные совещания, управление финансовыми документами, управление кадровыми документами, общее управление документами и другие бизнес-процедуры, годовых отчетов кафедры,

Руководство ОП анализирует результаты оценки качества программы, включая данные об успехах студентов, обратную связь от студентов и других заинтересованных сторон, а также данные о выполнении целей и стандартов программы на основании Положения по мониторингу и оценке образовательных программ (утверждено решением Ученого совета НАО Университета Дулати» от 27.12.2023 года, протокол № 7), Положения о проектировании и обновлении образовательных программ (приказ ректора от 09.06.2022г. № ПР-339).

В рамках аккредитуемых ОП 6В04128 Менеджмент, 7М04120 Менеджмент, 6В04118 Экономика бизнеса осуществляется система регулярной отчетности, которая включает годовые отчеты ППС, кафедры, мониторинга готовности кафедр к учебному году, экспертизы качества ОП и учебно- методического обеспечения ОП, структурных подразделений университета для оценки результативности и эффективности деятельности.

По итогам учебного года вузом ежегодно осуществляется мониторинг отчетов ППС о выполнении запланированных видов работ по учебной, методической, научной и воспитательной работе в индивидуальных планах преподавателей. На основе индивидуальных планов ППС составляется годовой отчет кафедры, который рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления университета и является основой для принятия решений, которые включаются в план работы на новый учебный год кафедры.

В оценке управления ОП задействованы коллегиальные органы управления: Ученый совет, Ректорат учебно-методические советы, научно-технический совет, Академический совет, заседания кафедры и пр. Функции коллегиальных органов закреплены в положениях университета. Коллегиальные органы управления участвуют в планировании, мониторинге и совершенствовании образовательной системы вуза. Периодичность проведения оценок деятельности зависит от конкретных реализуемых процессов. Способы, формы и структура отчетов регламентированы в положениях о структурных подразделениях и коллегиальных органах.

Все внутренние нормативные документы, регулирующие образовательную деятельность университета, в том числе и описывающие документированные бизнес-процессы, размещены на внутренней системе <https://dulaty.kz/ru/vnutrennie-normativnyue-dokumenty-universiteta.html>.

В Университете в целях обеспечения защиты информации разработано Положение об информационной безопасности НАО Университета Дулати (Утверждено решением Совета директоров протокол №6 от 20.08.2021г), где рассмотрены принципы обеспечения ИБ, защищаемые информационные ресурсы, организация системы управления ИБ, политика предоставления доступа к информационным ресурсам, парольная политика и др., таким образом, прописан механизм гарантирования конфиденциальности, целостности и доступности информации. Защита информации обеспечивается в соответствии с внутренними нормативными документами вуза, Центр технического сопровождения и IT поддержки осуществляет резервное копирование информации, защита информации на кафедре осуществляется с помощью разграничения, согласно функциональным обязанностям, а также использования логинов и паролей. Кроме того, на кафедре обеспечивается хранение всей информации на бумажных носителях.

В университете Дулати сопровождение ОП информационно-коммуникационными технологиями осуществляется Центром информации и медиакоммуникаций университета (<https://dulaty.kz/ru/ob-universitete/strukturnye-podrazdeleniya/cim.html>), Центром технического сопровождения и IT поддержки (<https://dulaty.kz/ru/ob-universitete/strukturnye-podrazdeleniya/tsentr-novykh-informatsionnykh-tehnologij.html>), Департамента по академической работе (<https://dulaty.kz/ru/ob-universitete/strukturnye-podrazdeleniya/2020-01-30-05-49-58.html>); офис регистратора (<https://dulaty.kz/ru/ob-universitete/strukturnye-podrazdeleniya/2020-01-28-11-03-42.html>), которые обеспечивают функционирование информационных систем, программных ресурсов, достоверность используемой информации, сохранность и защиту информации.

ППС и обучающиеся в процесс сбора и анализа информации вовлекаются путем проведения анкетирования, социологических опросов, встречи руководства с обучающимися и использования других инструментов сбора данных, результаты которых используются для улучшения качества содержания ОП, качества учебного процесса и др. Информирование участников реализации ОП о вносимых изменениях осуществляется

путем объявления на сайте вуза, в системе электронного документооборота университета.

Университетом Дулати предпринимаются меры по постоянному мониторингу соблюдения стандартов академической честности в соответствии с Правилами академической честности преподавателей, сотрудников и обучающихся (утверждено ректором от 04.03.2023г), а также мониторинг коррупционной ситуации во взаимоотношениях студентов и ППС. В университете функционирует Антикоррупционная комплаенс-служба, которая осуществляет мониторинг за соответствием деятельности Университета требованиям законодательства РК и за реализацией мероприятий по противодействию коррупции. Разрешение конфликтных ситуаций осуществляется на уровне заведующего кафедрой, декана факультета в соответствии с Кодексом корпоративной этики <https://dulaty.kz/images/doc/anti/kodeks/Corporate%20Ethics.pdf>.

Для повышения качества подготовки обучающихся, улучшения содержания образовательных программ проводится мониторинг удовлетворенности реализацией ОП обучающихся и ППС путем анкетирования («Удовлетворённости обучающихся качеством организации образовательного процесса и его содержанием», «Удовлетворенность ППС вузом»). Анкеты интегрированы в АИС Платонус и проводятся в электронной форме два раза в год. Результаты анкетирования представляются членам ректората и лицам, ответственным за реализацию определенных направлений деятельности. Для оценки качества образовательных программ проводится внешняя экспертиза, которую осуществляют работодатели.

Инструментами обеспечения качества образования являются: Государственные общеобязательные стандарты образования высшего и послевузовского образования, утвержденным приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан №2 от 20.07.2022г. и осуществляется в соответствии с «Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования», утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан №152 от 20.04.2011г. (с изменениями и дополнениями); нормативные документы Университета Дулати; общеуниверситетский регулярный опрос обучающихся о качестве преподавания по образовательным программам и другое.

В университете осуществляется сбор, обработка и защита персональных данных в соответствии с законодательством Республики Казахстан «О персональных данных и их защите». Эксперты ВЭК провели выборочное обследование документов обучающихся, ППС и работников, где они дали свое согласие на обработку персональных данных.

Университет проводит систематический мониторинг, оценку качества образовательных программ с участием обучающихся, сотрудников и других заинтересованных сторон на основе систематического сбора, анализа и управления информацией с учетом таких показателей: сведения о контингенте студентов; уровень успеваемости и качества знаний, достижения обучающихся и статистика по движению обучающихся; удовлетворенность потребителей (общества, работодателей, обучающихся и др.); доступность образовательных ресурсов и служб поддержки обучающихся, трудоустройство и карьерный рост выпускников.

В 2019–2020 учебном году был впервые произведен набор на данные ОП. Контингент обучающихся по ОП представлена в следующей таблице.

Таблица 2 - Прием студентов и магистрантов

Учебный год	6В04118 Экономика бизнеса	6В04128 Менеджмент	7М04120 Менеджмент
2019-2020	19	19	4
2020-2021	17	26	3

2021-2022	21	18	4
2022-2023	22	25	3
2023-2024	21	20	2

По данным таблицы видно, прием студентов по ОП 6В04118 Экономика бизнеса и ОП 6В04128-Менеджмент имеет стабильную тенденцию, а по магистратуре ОП 7М04120 Менеджмент наблюдается снижение.

Успеваемость студентов по аккредитуемым ОП 6В04128 Менеджмент, 7М04120 Менеджмент, 6В04118 Экономика бизнеса варьируется в зависимости от курса обучения (от 70% на первом и втором курсах и до 100% на четвертом курсе).

Трудоустройство выпускников по ОП 6В04128 Менеджмент составляет 74%, ОП 7М04120 Менеджмент - 100%, ОП 6В04118 Экономика бизнеса составляет –73,1%.

Каждый преподаватель при трудоустройстве вместе с личными документами предоставляет в службу управления персоналом подписанное согласие на сбор и обработку персональных данных, а также на защиту их персональных данных, не противоречащие законодательству РК способами.

Результаты оценки ОП отражаются в годовых отчетах кафедры, рассматриваются на заседаниях кафедр, советах факультетов и университета, используются для планирования деятельности кафедр, факультетов и университета на следующий учебный год.

Аналитическая часть

Анализ соответствия критериям данного стандарта позволил ВЭК заключить, что действующая в НАО Университет Дулати система сбора и управления информацией, система отчетности и поддерживаемые базы данных благоприятны для составления различных отчетов и аналитических справок.

Университет обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современной информационной системы и информационно-коммуникационных технологий.

Процесс сбора, анализа и обработки информации определяется в соответствии с миссией университета и направлена на улучшение качества реализуемых ОП, внутренней системы обеспечения качества, удовлетворение потребностей обучающихся, ППС и работодателей.

В процесс сбора и анализа информации вовлекаются ППС и обучающиеся путем использования различных инструментов сбора информации для улучшения качества содержания ОП, качества учебного процесса и др

Информация, собираемая и анализируемая вузом, учитывает такие показатели эффективности, как динамика контингента обучающихся в разрезе форм и видов, уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление, удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе, доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.

ВЭК отмечает, что при организации процесса сбора и обработки информации по образовательным программам следует учитывать ключевые показатели эффективности ОП, имеющие численные и измеримые индикаторы, в том числе рентабельность и окупаемость ОП.

В ходе выборочного изучения личных дел сотрудников, ВЭК получила подтверждение факта получения университетом письменного согласия на обработку персональных данных.

Для предотвращения и разрешения конфликтных ситуаций в Университете ведется планомерная работа во внутрикорпоративных отношениях, в которой принимают участие как администрация университета со стороны ректората, деканатов, так и коллектив

сотрудников и студентов. Обучающиеся имеют возможность обратиться по всем вопросам к руководству в устной и письменной формах или через Блог ректора <https://dulaty.kz/index.php/ru/obrashchenie-rektora>.

Также необходимо отметить, что в процессе интервьюирования фокус-групп, члены ВЭК смогли подтвердить, что в университете сформирована система рассмотрения жалоб обучающихся руководством вуза.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе онлайн визита ВЭК НААР демонстрирует уровень обратной связи ППС с руководством: 31,7% (13 чел.) оценили ее на «очень хорошо», 56,1 (23 чел.) – на «хорошо», относительно плохо-12,2% (5 чел.).

Анкетирование обучающихся показало высокую степень информированности обучающихся о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени: 74,5% (35 чел) указали «полностью удовлетворен», 21,3% (10 чел.) - «частично удовлетворен», 4,3 (2 чел.) - «не удовлетворен».

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:
не выявлены.

Рекомендации для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

1.Руководству вуза и ОП разработать и утвердить систему ключевых показателей для сбора, анализа и мониторинга качества и эффективности реализуемых ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса». Срок 2024-2026 годы.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» ОП 6В04128 – «Менеджмент», 7М04120 – «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» имеют 17 удовлетворительных позиций.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.
- ✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- ✓ Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества.
- ✓ Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/ международном).
- ✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- ✓ Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или дудипломной ОП с зарубежными вузами.

Доказательная часть

Аккредитуемые образовательные программы ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» НАО Университет Дулати разработаны на

основе ГОСО РК (утвержденный приказом МНиВО РК № 2 от 20.07.2022г. (с изменениями и дополнениями на 19.01.2023, приказ МНиВО №66 от 20.02.2023 г), Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования (утвержденные приказом МОН РК от 30.10.2018г. №595. (с изменениями, внесенными приказом МНиВО РК от 02.08.2023 №379), с учётом Дублинских дескрипторов и Европейской рамки квалификаций, в соответствии с Национальной рамкой квалификаций, Профессиональных стандартов, Классификатором направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, нормативно-правовыми актами в сфере высшего и послевузовского образования, с учетом потребностей рынка труда.

В Университете Дулати определена документированная процедура разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне:

- Положения о проектировании и обновлении образовательных программ (приказ ректора от 09.06.2022г. № ПР-339)

- ДП Академическая политика (Утверждено решением Ученого совета НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати» от 27.12.2023 г., протокол № 7).

- Положения о системе внутреннего обеспечения качества образования в НАО Университет Дулати

- Положения о разработке учебно-методического комплекса образовательной программы и дисциплины (утвержден ректором от 13.08.2020г.)

- Положения по мониторингу и оценке образовательных программ (Утверждено решением Ученого совета Университета М.Х. Дулати» от 27.12.2023 года, протокол № 7).

- Правил разработки ОП высшего и послевузовского образования.

Структура и содержание аккредитуемых ОП определены и разработаны на основе студентоцентрированного подхода в обучении, обеспечивающего достижение планируемых целей и результатов и были учтены условия обучения согласно Директиве Европейского Союза 2005/36/ ЕС.

Образовательные программы, представленные к аккредитации включены в Реестр ОП Национального Центра развития высшего образования МНиВО РК (<https://enic-kazakhstan.kz/ru/>). на единой платформе высшего образования (<https://epvo.kz/>) - реестр ОП МНВО РК (https://epvo.kz/register/education_program).

Утвержденные образовательные программы размещены на официальном сайте университета <https://dulaty.kz/ru/education/implemented-edu-pro.html>, где указаны цели, виды профессиональной деятельности выпускника, перечень профессий, которые может выполнять выпускник после завершения ОП, компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы, рабочий учебный план по ОП, ресурсное обеспечение ОП, ППС, характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общих компетенций выпускников.

Требования к уровню подготовки студентов определяются на основе Дублинских дескрипторов и отражают освоенные компетенции, выраженные в достигнутых результатах обучения. Результаты обучения аккредитуемых ОП отражены в описании образовательных программ и опубликованы на сайте университета.

Образовательные программы (ОП) 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», ОП 6В04118 «Экономика бизнеса» имеют модульную структуру, по каждой модули и дисциплине определены результаты обучения, и приведено основание включения дисциплин в ОП (ГОСОВО и ВПО, Профстандарты). Содержание учебных дисциплин и результатов обучения соответствует уровню обучения. Объем образовательной программы бакалавриата составляет не менее 240 академических кредитов, а магистратуры 120 академических кредитов. Трудоемкость каждой учебной дисциплины определена в кредитах KZ и ECTS, а также в академических часах.

Квалификация, присваиваемая по завершению аккредитуемых ОП определены в соответствии с НСК, QF-EHEA. Образовательные программы направлены на

формирование ключевых компетенций обучающегося, которые определяются Дублинскими дескрипторами, согласованными с Европейской рамкой квалификаций.

В каждой образовательной программе содержится информация о присвоении соответствующей академической степени «бакалавр», «магистр», указаны циклы образования в соответствии с НРК, и циклы квалификации в соответствии с QF-ЕНЕА.

Университетом разработаны и опубликованы общие для всех направлений подготовки модели выпускника бакалавриата и магистратуры на сайте университета <https://dulaty.kz/ru/education/graduate-model-ru.html>, (<https://dulaty.kz/ru/business-and-law/economy-rus.html>). Компетентностная модель выпускника ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» разработана кафедрой на основании ГОСО РК, ТУПр, Отраслевых рамок квалификаций, профессиональных стандартов, а также с учетом предложений работодателей, Классификатора направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием.

В составе рабочих групп по разработке ОП участвуют ППС, работодатели, обучающиеся, представители бизнес-сообществ. Данный процесс осуществляется путем обсуждения профессиональных компетенций, ожидаемых результатов, каталога элективных дисциплин, формирования обучающимися индивидуальных образовательных траекторий. Результат такой работы отражается на эффективности формирования и реализации ОП.

Имеются экспертные заключения от работодателей на ОП 6В04128–«Менеджмент» от директора АО Казпрофинанс Таженова К.А., на ОП 7М04120 – «Менеджмент» от директора ТОО Казпроектинжиниринг Турлыбекова Е.П., по ОП 6В04118 –«Экономика бизнеса» от директора ТОО Актив сервис Искаковой М.

В связи с утверждением Государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования (Приказ МНиВО Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2) внесены корректировки в цикл ООД ОП (Утверждено на заседании Ученого совета университета Протокол № 1 от 12 сентября 2022г.), в 2022 году была актуализация содержания ОП и обновлена в Реестре ОП высшего и послевузовского образования.

В рабочие учебные планы и каталоги элективных дисциплин 2021-2022 учебного года ОП 6В04128 «Менеджмент» были внесены новые элективные дисциплины, такие как: «Digital менеджмент», «Е-Коммерция», «Тайм менеджмент», «Коммуникационный менеджмент», «Исследование систем управления», «Управление экономикой предприятия». По ОП 7М04120-Менеджмент в 2021-2022 учебном году по предложению потенциальных работодателей в КЭД были внесены следующие дисциплины: «Управление трудовыми ресурсами»; «Кризис менеджмент».

На 2023-2024 учебный год по ОП 6В04128 «Менеджмент» были внесены новые элективные дисциплины, такие как: «Социальный менеджмент», «Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность», «Этика бизнеса и делового общения в управленческой деятельности», «Документационное обеспечение в управленческой деятельности», «Кадровая политика организации».

Результаты обучения по каждой дисциплине и профессиональным практикам соответствуют результатам обучения по образовательной программе в целом. При этом основная цель профессиональных практик – это формирование практических навыков по профессиональной деятельности. В качестве баз практики определены ведущие предприятия региона. Университетом для прохождения всех видов практик обучающимися разработаны программы, методические указания на основании внутренних документов (Положение о профессиональной практике, Положение об исследовательской, педагогической и производственной практике магистрантов) <https://dulaty.kz/ru/vnutrennie-normativnye-dokumenty-universiteta.html>, содержание которых соответствует целям и задачам подготовки специалистов; заключены долгосрочные и краткосрочные договора по

проведению практик.

Для прохождения профессиональной практики обучающимися ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент» заключены договора с 61 предприятием (КГУ «Центр проектного управления и цифровизации Жамбылской области», «Қазақтелеком» АҚ, ТОО «Жуалы сүт өнімдері», Жамбыл облысы Тараз қаласы әкімдігінің кәсіпкерлік және өнеркәсіп бөлімі, ЖОФ АО «Казпочта», ТОО «SK Entertainment», ТОО «Казпроектинжиниринг» и др), ОП 6В04118 «Экономика бизнеса» заключены договора с 41 предприятием (АО ТФ «БанкЦентрКредит», АО ТФ «КазТрансГазАймақ», АО ЖФ «JusanBank», ГКП «Жамбыл-Су», ТОО ЖЗМК «Имсталькон», ТОО «Құстар әлемі», ТОО «ТаразКожОбувь» и др.).

Учебно-методические комплексы ОП и дисциплин составляются на основании Положения о разработке учебно-методического комплекса дисциплины (ПД 18.03.2024г)) <https://dulaty.kz/ru/vnutrennie-normativnye-dokumenty-universiteta.html>

Результаты обучения по ОП и их соответствие целям обучения отражаются в системе нормативных документов вуза (МОП, УМКС и УМКД).

В рамках, аккредитуемых ОП планируется открытие совместных образовательных программ по ОП6В04128 «Менеджмент» и 7М04120 «Менеджмент» с Университетом Хайльбронн (Германия).

На кафедре «Экономика и менеджмент» разработана и включена в реестр образовательных программ магистерская программа EMBA для руководителей среднего и высшего звена, в реализации которой примут участие ППС зарубежных вузов партнеров университета таких, как Университет Хайльбронн (Германия), Университет Малтепе (Турция), Университет Альфраганус (Узбекистан).

Аналитическая часть

В ходе визита экспертами ВЭК проанализированы образовательные программы, учебно-методическое обеспечение их реализации. Документация разработана в соответствии с внутривузовскими методическими рекомендациями и нормативными требованиями РК.

Содержание ОП, последовательность ее реализации соответствуют нормативным требованиям и запросам рынка труда.

Анализ разработанных образовательных программ показал наличие описания результатов обучения и ключевых компетенций, приобретаемых обучающимися. В зависимости от уровня образования знания, умения и навыки обучающихся углубляются и совершенствуются от бакалавриата к магистратуре.

Однако, в ходе изучения содержания образовательных программ ОП 6В04128 «Менеджмент», ОП 7М04120 «Менеджмент, каталога элективных дисциплин, качества содержания дисциплин и их соответствие требованиям по формированию у обучающихся профессиональных компетенций, достижения результатов обучения, членами ВЭК, было выявлено, что содержание и РО по дисциплинам Антикризисный менеджмент по ОП 6В04128 «Менеджмент» и Кризис менеджмент по ОП 7М04120 «Менеджмент» схожие, что следует из описания содержания этих дисциплин.

Университет продемонстрировал участие в составе рабочих групп по разработке ОП ППС, работодателей и обучающихся. В отчете по самооценке написано, что разработка и актуализация ОП осуществляется с участием работодателей и обучающихся. А также состав рабочей группы, в который вошли работодатели и обучающиеся указаны в структуре каждой ОП 6В04128 «Менеджмент», ОП 7М04120 Менеджмент», ОП 6В04118 «Экономика бизнеса».

Однако, эксперты ВЭК изучив документы кафедры ЭиМ, отмечают, что в протоколах заседаний кафедры не отражены предложения обучающихся, работодателей по внесению изменений в содержание ОП при разработке, актуализации ОП, а также отсутствует факт

документального подтверждения их участия в обсуждении содержания ОП 6В04128 «Менеджмент», ОП 7М04120 «Менеджмент», ОП 6В04118 «Экономика бизнеса».

Таким образом, эксперты ВЭК делают вывод, что участие работодателей и обучающихся в обсуждении содержания и актуализации ОП носит более формальный характер.

Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации В отчете по самооценке написано, что студенты аккредитуемых ОП изучают такие курсы, как «Управление проектами», «Проектная деятельность», содержание которых связана с профессиональной сертификацией. Однако, по аккредитуемым ОП не были представлены подтверждающие документы о получении сертификатов по микроквалификациям обучающихся.

Анкетирование ППС и обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- качеством ОП в целом довольна подавляющая часть обучающихся: на «полностью удовлетворен» его оценили 74,5% (35 чел.), на «частично удовлетворен» – 21,3 % (10 чел.), не удовлетворен 4,3% (2 чел.);

- аналогично преобладающая часть ППС ответила, что содержание ОП отвечает их научным и профессиональным интересам и потребностям: очень хорошо – 65,9% (27 чел.), хорошо – 34,1% (14 чел.).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

не выявлены.

Рекомендации для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

1.Руководству ОП разработать план по прохождению профессиональной сертификации обучающихся и содействовать получению профессиональных сертификатов по направлениям обучения. Срок 2024-2025 учебный год.

2.Руководству ОП расширить количество и репрезентативность привлекаемых работодателей, к разработке и актуализации содержания ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» и обеспечить их реальное участие в разработке, проектировании, актуализации ОП, отразить предложения стейкхолдеров по улучшению качества ОП в протоколах заседаний кафедры/Круглого стола. Срок: 2024-2025 уч. год.

3. Привести в соответствие содержание аккредитуемых ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», исключив дублирование дисциплин по уровням обучения. Срок 2024-2025 учебный год.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» ОП 6В04128 – «Менеджмент», 7М04120 – «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» имеют 11 удовлетворительных, 1 - предполагающих улучшение позиций.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

✓ Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП.

✓ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:

- ✓ содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;
 - ✓ изменения потребностей общества и профессиональной среды;
 - ✓ нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;
 - ✓ эффективность процедур оценивания обучающихся;
 - ✓ потребности и степень удовлетворенности обучающихся;
 - ✓ соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.
- ✓ Руководство ОП должно публиковать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.
- ✓ Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп, обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом.

Доказательная часть

Мониторинг и оценка содержания ОП в Университете Дулати осуществляется на основе Программы развития Университета Дулати на 2023-2029 годы, Руководства по качеству РК 01-2020», ПД 3-1.11-2022 «Системы внутреннего обеспечения качества университета», Положения о проектировании и обновлении образовательных программ,

Академической политики вуза (утверждено решением Ученого Совета, протокол № 7, от 27.12.2023 года).

В НАО Университет Дулати разработаны документированные процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП: Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (утверждено решением Ученого Совета протокол №8 от 29.03.2022г), «Регламент планирования, организации и мониторинга учебного процесса по образовательным программам высшего и послевузовского образования», Рабочая инструкция по проверке письменных работ на наличие заимствований (Решение Академического Совета протокол №12 от 21.04.2022г), Политика оценивания учебных достижений обучающихся (протокол №1 от 29.09.2022г), о комплексной оценке деятельности ППС и др.

Реализуемые в вузе образовательные программы имеют цели, согласующиеся с миссией университета, Национальной системой квалификации. Информация о количестве ОП, ее содержании и описание основных компетенций как результатов обучения доступны на сайте университета.

Мониторинг содержания ОП осуществляется путем обсуждения их содержания в контексте последних достижений науки и техники на заседаниях кафедры «Экономика и менеджмент» с участием всех заинтересованных стейхолдеров, рецензирования ОП, анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, расписаний, индивидуальных планов обучающихся, успеваемости обучающихся, анкетирования обучающихся, ППС и посещения занятий.

Внешняя оценка образовательных программ осуществляется работодателями и получены положительные экспертные заключения на ОП 6В04118 «Экономика бизнеса» от директора ТОО «Актив-сервис-2006» Исакова М., на ОП 6В04128 «Менеджмент» от директора АО «Казагрофинанс» Таженова К.А., на ОП 7М04120 «Менеджмент» от директора ТОО «Казпроектинжиниринг» Турлыбекова Е.П.

Мониторинг результатов обучения обучающихся осуществляется согласно ПД 3-4.02-2022 «Правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» (утверждено решением Ученого совета Университета Дулати , протокол №8 от 29 марта 2022г.), Политики оценивания учебных достижений обучающихся (решение Ученого совета , протокол № 1 от 29.09.2022г), Рабочей инструкции о порядке проведения и оценивания учебных достижений обучающихся» (решение Академического совета, протокол №12 от 21.04.2022г). Все учебные достижения обучающихся регистрируются и вносятся в базу АИС «Platonus» (<https://platonus.dulaty.kz/>). Механизмы процедур оценивания всех видов деятельности обучающихся приведены в курсах дисциплин аккредитуемых ОП.

Прогресс обучающихся по результатам промежуточных контролей,

экзаменационных сессий обсуждаются на заседаниях кафедр и совета факультета, где принимаются решения по выявленным проблемам.

Анализ и оценка степени удовлетворенности обучающихся качеством реализации ОП осуществляется путем проведения их анкетирования «Удовлетворенность студентов качеством реализации образовательной программы», где включена характеристика качества ОП, качество образовательного процесса и качество результатов обучения.

В целях определения качества преподавания проводится анкетирование обучающихся «Преподаватель глазами студента», «Оценка дисциплины студентами».

Анкетирование проводит Отдел мониторинга качества образования и результаты обсуждаются на заседании коллегиальных органов. По итогам выявленных несоответствий проводятся корректирующие мероприятия.

Для мониторинга качества проведения занятий проводятся взаимопосещения и открытые занятия преподавателей, планы утверждаются деканом факультета экономики и права (график взаимопосещения и открытых занятий утвержден деканом факультета экономики и права от 14.08.2023 на 2023-2024 учебный год).

Итоги рассматриваются на заседаниях кафедры, при выявлении несоответствий, разрабатываются мероприятия по их устранению. Мониторинг качества проведения занятий проводится путем оценки таких параметров, как качество занятий и используемых учебно-методических материалов, своевременность выдачи заданий на СРС, организация контроля и оценки успеваемости обучающихся и др.

Аналитическая часть

В ходе визита ВЭК были изучены образовательные программы, которые составлены в соответствии с внутренним нормативным документами университета и методическими рекомендациями и отвечают общим нормативным требованиям РК. В НАО Университет Дулати систематически осуществляется актуализация ОП, Плана развития ОП, содержания отдельных дисциплин образовательных программ с учетом достижений науки и производства, приоритетов и потребностей обучающихся и работодателей.

Внутренний мониторинг качества образования проводится ежегодно. При проведении внутреннего мониторинга осуществляются проверка содержания и структуры ОП, качества содержания УМКД, силлабусов, результатов обучения обучающихся, результатов деятельности ППС по всем направлениям, качества проведения занятий и других документов; проверка наличия соответствующей документации на сайтах кафедры и факультета, анализ соответствия образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.

ВЭК подтверждает, что разработка, утверждение и мониторинг образовательных программ в университете осуществляется в соответствии с внутренними нормативными документами университета. Осуществлено обновление содержания аккредитуемых ОП согласно отчету по самооценке, в 2021, 2023 годах в соответствии с изменениями требований и потребностей рынка труда и работодателей.

Однако, при изучении официального сайта университета, членами ВЭК было выявлено, что изменения, внесенные в ОП не опубликованы в открытых ресурсах, таких как сайт университета, страницы в социальных сетях, для информирования всех стейкхолдеров.

По результатам анкетирования ППС на вопрос «Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?» 65,9% (27 чел.) респондентов ответили «очень хорошо», 34,1% (14 чел.) - «хорошо».

Результаты анкетирования обучающихся показывают, насколько они удовлетворены качеством образовательной программы в целом, ответили «полностью удовлетворен» – 74,5% (35 чел.), «частично удовлетворен» – 21,3% (10 чел.), частично не удовлетворен -

0% , не удовлетворен -4,3 % (2 чел.).

Удовлетворенность существующими учебными ресурсами вуза ответили «полностью удовлетворен» – 78,7% (37 чел.), «частично удовлетворен» – 17% (8 чел.), частично не удовлетворен - 0% , не удовлетворен 4,3 % (2 чел.).

Финансовыми и административными службами учебного заведения-«полностью удовлетворен» – 61,7% (29 чел.), «частично удовлетворен» – 31,9% (15 чел.), частично не удовлетворен -2,1% (1 чел.) , не удовлетворен 4,3 % (2 чел.).

Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.) - «полностью удовлетворен» – 74,5% (35 чел.), «частично удовлетворен» – 17,0% (8 чел.), частично не удовлетворены - 2,1% (1 чел.), не удовлетворен - 4,3 % (2 чел.).

Качеством учебных программ ОП-«полностью удовлетворен» – 78,7% (37 чел.), «частично удовлетворен» – 14,9% (7 чел.), частично не удовлетворён - 2,1% (1 чел.), не удовлетворен - 4,3 % (2 чел.).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:
не выявлены.

Рекомендации для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

1. Размещать информацию о внесенных изменениях в ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» в открытых ресурсах, таких как сайт университета, страницы в социальных сетях, для информирования всех заинтересованных сторон. Срок реализации начиная с 2024-2025 учебного года на постоянной основе.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» ОП 6В04128 – «Менеджмент», 7М04120 – «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» имеют 9 удовлетворительных и 1 - предполагающих улучшение позиций.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.
- ✓ Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником.
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП.
- ✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

Доказательная часть

В Программе развития НАО «Таразский региональный университет имени М.Х.

Дулати» на 2023–2029 годы приоритетным направлением выделена реализация студентоцентрированного обучения. Образовательная деятельность Университета строится на Академической политике (утверждено решением Ученого совета НАО «Таразский региональный университет имени М.Х.Дулати» 27.12.2023, протокол №7), направленной на обеспечение потребностей обучающихся в получении качественного образования в соответствии с принципами студентоцентрированного обучения.

Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетенции.

Руководство ОП стремится обеспечить внимание к различным группам обучающихся (студенты-спортсмены, студенты, принимающие активное участие в деятельности общественных организаций; иностранные студенты) и их потребностям, предоставляя им гибкие траектории обучения и используя различные формы и методы преподавания и обучения. При составлении учебной нагрузки учет индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся осуществляется в различных аспектах научно-образовательной деятельности и реализуется посредством службы эдвайзеров, координаторами программ по академической мобильности и деканатом.

Ежегодно студенты проходят регистрацию на образовательные траектории, имеют возможность выбора дисциплин, на основании чего составляется расписание обучающегося, доступного каждому студенту в личном кабинете (web–страница) на образовательном портале Платонус.

ИУП обучающихся формируется на академический год и размещается в системе АИС Платонус. Там же размещена вся необходимая информация об учебном процессе. Руководство ВУЗа ведет постоянный мониторинг продвижения студентов по образовательной траектории по итогам экзаменов и рубежного контроля.

В рамках студентоцентрированного обучения вуз использует различные методики и технологии обучения (лекция-дискуссия, проблемная лекция, кейсы, деловая игра, конференция, мозговой штурм, тренинг и др.), которые направлены на обеспечение потребностей, запросов и возможностей обучения.

Поддержка автономии обучающихся, осуществляется на основе требований кредитной технологии обучения и возможности построения индивидуальной траектории обучения. Основным помощником обучающегося является куратор. Куратор представляет академические интересы обучающихся и участвует в подготовке всех необходимых информационных материалов по организации учебного процесса, предоставляет их обучающемуся и содействует ему в составлении и корректировке ИУП.

Формами обратной связи является блог ректора, также встречи с заведующими кафедрами, деканами, руководством университета. Для рассмотрения жалоб студентов по вопросам связанными с обучением в вузе разработана рабочая инструкция «Работа с жалобами».

На время сессии в целях обеспечения открытости и прозрачности организуются: апелляционная комиссия, комиссия дежурных преподавателей на экзаменах, комиссия студентов-наблюдателей, комиссия по контролю качества разработки и применения контрольно-измерительных материалов. Для рассмотрения апелляций распоряжением первого проректора создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю дисциплины. Апелляция по экзаменационным оценкам, подается в электронном формате на электронную почту председателя апелляционной комиссии. На основе заявления члены апелляционной комиссии принимают решение о дальнейшем рассмотрении ее предметной апелляционной комиссией.

Для рассмотрения спорных вопросов, возникающих в ходе проведения промежуточной аттестации и достижения объективности оценки знаний обучающихся в

Университете применяется процедура апелляции. Работа апелляционной комиссии регламентируется рабочей инструкцией «Порядок проведения апелляции во время промежуточного/итогового контроля» (утвержден 21.08.2023).

Критерии и методы оценивания знаний обучающихся на этапах текущего, рубежного и итогового контроля отражены в курсах дисциплин и размещены в системе «Platonus». С этими материалами студенты знакомятся в начале периода обучения.

Обеспечение освоения выпускниками результатов обучения по ОП построено на принципе поэтапного контроля в выстроенной цепочке: текущий контроль – достижение ПРО занятия, рубежный контроль – достижение ПРО по модулям, промежуточный контроль – достижение ПРО по дисциплине, итоговая аттестация – достижение ПРО по ОП.

Соответствие процедур оценки уровня знаний обучающихся планируемым результатам обучения и целям ОП обеспечивается функционированием разносторонней системы оценки включающей в себя различные виды контролей осуществляемых как в ходе освоения дисциплины, так и во время экзаменационных сессий, прохождения всех видов профессиональных практик, итоговой государственной аттестации. Все необходимые сведения о процедуре оценки, в том числе по проведению промежуточной аттестации в форме экзамена, текущего контроля, баллу GPA до обучающихся доводится размещением информации на сайте, посредством выдачи справочников-путеводителей, информационных стендах факультета, кафедры, кураторских часах.

Механизм участия обучающихся в формировании ОП заключается во включении в состав рабочей группы студентов, занимающихся научной деятельностью и участников программ академической мобильности. Так, в составе рабочей группы по разработке образовательной программы ОП «6В04118-Экономика бизнеса» участвовал студент 2 курса Бекайдар А. По ОП «6В04128 - Менеджмент» участвовали Жетібай Б., студент группы 6В20-МД-3, Құлмагамбетов А., студент группы 6В21-МД-3, Жолды Т., студентка группы 6В21-МД-3, а в ОП «7М04120 Менеджмент» - магистранты Тойбай А. и Ерғараев Ж. (<https://dulaty.kz/ru/admission/edu-programs/bachelor-course-rus.html>, <https://dulaty.kz/ru/admission/edu-programs/master-edu-programs.html>).

Также экспертами отмечено, что квалификация преподавателей соответствует требованиям дисциплины.

ВУЗ имеет обширную базу для прохождения практики, заключены постоянные действующие договора. Места прохождения практики соответствуют профилю специальности, все виды практики обеспечены учебно-методическими материалами, прохождение практики оформляется в виде дневников и отчетов, которые регистрируются и оформляются в соответствии с требованиями.

Для прохождения производственной (преддипломной) практики заключены договора с базами практик с возможностью последующего трудоустройства – с такими предприятиями как Жамбылский областной филиал АО «Народный Банк Казахстана», договор №42 до 2026 года, ГКП «Жамбыл-Су», договор №56 до 2026 года, КХ «Мақсат», Договор №52 до 2026 года, ТОО «Агроспецстрой», договор №25 до 2025 года, ТОО «Жамбыл-недр», договор №41 до 2026 года и др.

Филиалами кафедры по ОП являются "Центр проектного управления Жамбылской области" и ТОО "ЖЗМК Имсталькон". В этом семестре по ОП 6В04118 "Экономика бизнеса" на 3 курсе в филиале проводится курс "Организация производства", по ОП 6В04128 "Менеджмент" на 2 курсе проводится курс "Управление экономикой предприятия".

Прозрачность процедуры оценки знаний обеспечивается размещением в системе «Platonus», вносимых преподавателем в электронные журналы учета успеваемости и посещаемости обучающихся. Обучающиеся узнают о полученных оценках, экзаменационных результатах, баллах GPA в системе «Platonus».

Аналитическая часть

По результатам анализа представленных документов и интервью с представителями ВУЗа и стейкхолдерами, эксперты ВЭК пришли к выводу, что учебный процесс в ВУЗе проводится в соответствии с принципами студентоцентрированного обучения, посредством предоставления ППС роли куратора-эдвайзера, ответственного за систематизацию знаний, получаемых обучающимися.

Руководство ОП обеспечивает прозрачность и доступность обучающихся к результатам оценки, возможность оценивания профессиональных качеств ППС, а также уровня материально-технического обеспечения учебного процесса.

По результатам анализа представленных документов и интервью с представителями ВУЗа и стейкхолдерами, эксперты ВЭК пришли к выводу, что учебный процесс в ВУЗе проводится в соответствии с принципами студентоцентрированного обучения, посредством предоставления ППС роли куратора-эдвайзера, ответственного за систематизацию знаний, получаемых студентами.

Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП

Члены ВЭК в результате изучения документов аккредитуемых ОП не обнаружила подтверждающие документы о проведенных собственных исследованиях в области методики преподавания дисциплин аккредитуемых ОП, а также результатов их использования в учебном процессе, в частности молодыми преподавателями.

В ходе интервьюирования членами ВЭК ППС вуза убедились, что преподаватели используют наряду с традиционными формами оценки итоговых результатов обучения, и современные формы, требующие творческого подхода, такие, как защита проектов, разработка бизнес планов и другие по отдельным дисциплинам ОП. Однако, на вопрос какие современные методы преподавания используете на лекционных и практических занятиях, преподаватели назвали ограниченное количество методов. Экспертами ВЭК рекомендуется шире использовать ППС современные, инновационные методы и практикоориентированные инструменты преподавания (проблемное обучение, виртуальная и дополненная реальность и другие) дисциплин ОП.

Проводится проверка письменных работ на предмет плагиата. В ходе работы внешняя экспертная комиссия отметила, что в ВУЗе ведётся целенаправленная работа по повышению антикоррупционной культуры. с учётом развития коммуникабельности, умения работать в команде и развития предпринимательских навыков.

В вузе создана и четко функционирует система обратной связи, происходит постоянное взаимодействие ППС и студентов, все обучающиеся обеспечены местами прохождения профессиональной, исследовательской, педагогической практики, что подтверждено действующими заключёнными договорами.

Анкетирование ВЭК обучающихся показало, что: информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности) полностью удовлетворены – 72,3% (34 чел.), частично удовлетворены 23,4% (11 чел.), частично не удовлетворены 0%, не удовлетворен - 4,3% (2 чел.) респондентов.

Доступностью академического консультирования- полностью удовлетворены – 70,2% (33 чел.), частично удовлетворены 23,4% (11 чел.), не удовлетворен - 4,3% (2 чел.) респондентов.

Поддержкой учебными материалами в процессе обучения полностью удовлетворены – 76,6% (36 чел.), частично удовлетворены 19,1% (9 чел.), не удовлетворен -4,3% (2 чел.) респондентов.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120

«Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

не выявлены.

Рекомендации для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

1.Руководству ОП разработать план по изданию методических рекомендаций (или методических указаний или руководства) по методике преподавания дисциплин для молодых преподавателей. Срок 2024-2026 гг.

2.Руководству ОП разработать план по использованию ППС современных, практикоориентированных методов преподавания дисциплин ОП (например, проблемное обучение, виртуальная и дополненная реальность и другие) и проводить мониторинг эффективности их использования на основе системы обратной связи. Срок 2024-2026гг.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ОП 6В04128 – «Менеджмент», 7М04120 – «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» имеют 9 удовлетворительных и 1 - предполагающих улучшение позиций.

6.6 Стандарт «Обучающиеся»

✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).

✓ Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

✓ Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

✓ Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.

✓ Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.

✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.

Доказательная часть

Прием студентов в НАО «Университет Дулати» осуществляется на основании Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования (утверждены постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 января 2012 года № 111, внесены изменения и дополнения Постановлением Правительства Республики Казахстан от 08 июня 2018 года №334) и Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего образования (утверждены постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 января 2008 года N 58).

Политика и процедуры приема абитуриентов в НАО «Университет Дулати» согласуются с миссией, видением, стратегическими целями вуза и официально опубликованы на сайте университета (<https://dulaty.kz/ru>).

Информация о поступлении в университет доступна на сайте университета в разделе Поступление <https://dulaty.kz/ru/admission.html>, перечислены детально все необходимые документы и требования к поступлению.

Таблица 3 - Контингент обучающихся по аккредитуемым ОП

Учебный год	6В041118- Экономика бизнеса	6В04128- Менеджмент	7М04120- Менеджмент
2019-2020	19	19	4
2020-2021	17	26	3
2021-2022	21	18	4
2022-2023	22	25	3
2023-2024	21	20	2

В 2023-2024 учебном году обучаются по ОП 6В041118- Экономика бизнеса -21 студент, ОП 6В04128-Менеджмент-20 студент и ОП 7М04120-Менеджмент-2 магистранта.

Прием осуществляется по заявлениям абитуриентов на конкурсной основе, в соответствии с баллами сертификата, выданного по результатам ЕНТ или КТ. Процедура набора и правила зачета кредитов при переводе из другого вуза осуществляется согласно Правилам перевода и восстановления обучающихся в организациях образования.

Для поступивших на 1 курс студентов в университете проводятся следующие мероприятия по адаптации, такие как проведение ориентационных занятий с деканом факультета, заведующими выпускающих кафедр, эдвайзерами, во время которых знакомят с кафедрами, правилами распорядка и уставом университета, правилами проживания в общежитии, кодексом корпоративной культуры. Осуществляется назначение эдвайзера, ознакомление с научной библиотекой, организационной структурой университета, проводится комплекс работ по интеграции обучающихся в учебный процесс. Эдвайзеры знакомят обучающихся с академическим календарем, внутренними правилами и нормативами университета, также предоставляют информацию о возможностях построения индивидуального учебного плана. Кроме того, обучающимся предоставляется информация о возможностях участия в общественной и научной жизни университета.

Для людей с особыми образовательными потребностями в университете функционирует Центр психологической адаптации в инклюзивном образовании <https://dulaty.kz/ru/inclusive-ru.html>, который оказывает содействие студентам влиться в качественную образовательную среду независимо от физических, психических, интеллектуальных, культурно-эстетических, языковых и других особенностей, устранению всех барьеров, их социальную адаптацию, интеграцию в социум для получения качественного образования.

Члены ВЭК подтверждают, что обучающиеся по аккредитуемым ОП обеспечиваются УМКД, силлабусами всех дисциплин ОП, программами профессиональной практики, методическими указаниями по написанию выпускных работ, магистерских диссертация, каталогами элективных дисциплин, индивидуальным учебным планом.

Образовательная деятельность вуза осуществляется в соответствии с Лиссабонской конвенцией о признании, являющейся важным инструментом Болонского процесса, ратифицированным в Республике Казахстан путем обеспечения студентам и выпускникам признания полученных ими квалификаций, относящихся к высшему образованию в Европейском регионе. С целью выполнения требований Лиссабонской конвенции о признании, сотрудники университета оказывают помощь обучающемуся в сборе документов для подачи на нострификацию.

Университетом принят открытый и гибкий подход к переносу и признанию кредитов, перезачет кредитов, дисциплин и компетенций основанный на правилах перезачета кредитов, применяемые при переводе или восстановлении (Приказ № 152 МОН РК с

изменениями 27.09.2016 г.) и описанных во внутренних документах. В университете разработан документ ПД 11/13.04-201 «Положение о Политике академического признания в ТарГУ им. М.Х. Дулати» (утверждено приказом ректора №451 от 23.11.2017 г.). Политика признания разработана таким образом, что является прозрачной и легкодоступной.

Организация учебной работы проводится в соответствии с нормативными документами МОН РК.

В целях обеспечения роста качества предоставляемых образовательных услуг систематически проводится анкетирование на предмет удовлетворенности студентов качеством и условиями обучения.

Признание результатов обучения в университете осуществляется совместно деканатами, отделом Болонского процесса и академической мобильности и офисом регистратора на основе переводных коэффициентов, определяемых как отношение трудоемкости кредита РК к трудоемкости кредита ECTS.

Университет активно сотрудничает по вопросам признания квалификаций с Центром Болонского процесса и академической мобильности МОН РК, входящим в информационную сеть ENIC-NARIC. Постоянно расширяется география сотрудничества Университета им .М.Х.Дулати с другими вузами, организациями ближнего и дальнего зарубежья в признании дипломов/квалификаций, подтверждении документа об образовании государственного образца (диплома) в связи с завершением обучения и т.д.

В вузе разработан механизм признания результатов обучения, освоенных в ходе академической мобильности, дополнительного, формального и неформального обучения.

Механизмы обеспечения возможности для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП регламентированы внутренними документами вуза «Положение об организации внешней и внутренней академической мобильности обучающихся».

Вузом заключены договора о взаимовыгодном сотрудничестве в области академической мобильности обучающихся и ППС с 50 зарубежными университетами.

Таблица 4 –Информация об академической мобильности (офлайн) ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»

№	Период	ФИО	ОП	Курс	ВУЗ	Страна, город
Обучающиеся ТарПУ по программам мобильности						
1	2020г	Әбдуханова Әмина	5В050700 Менеджмент	3	Экономический университет Катовице	Польша
2	2020г	Бакбергенова Жұмагүл	5В050700 Менеджмент	3	Экономический университет Катовице	Польша
3	2023г	Алтай Биназир	6В04118 Экономика бизнеса	3	Университет Малтепе	Турция
	2023г	Сметова Мерей	6В04118 Экономика бизнеса	3	Университет Малтепе	Турция
Обучающиеся, прибывшие в ТарПУ из других ВУЗов						
1	2020г	Богдан Маркус	5В050700 Менеджмент	3	Университет Хайльбронн	Германия
2	2020г	Торбен Хинрикс	5В050700 Менеджмент	3	Университет Хайльбронн	Германия

Как видно из таблицы, студенты обучаются в зарубежных вузах по академической мобильности. Также по аккредитуемым ОП наблюдается входящая мобильность с зарубежных вузов.

Прошли обучение по академической мобильности в зарубежных странах студенты ОП 6В04105 Экономика бизнеса Сеитова Е.Е. в Варшавском Государственном университете Естественных наук (Польша, 01.10.2022-18.02.2023), Рахимжанов Д.Е. в Университет Пертамина (Индонезия, 21.02.2023г.-29.06.2023г.), Садвокасов Е.Е. прошел практику в DEULA-Nienburg «LOGO e.V» (Германия 15.05.2023-30.09.2023г.).

В первом полугодии 2023-2024 учебного года студенты 3 курса ОП «6В04118 - Экономика бизнеса» Алтай Биназир Ерлановна и Сметова Мерей Сериковна были направлены по программе академической мобильности на обучение в университет Малтепе, Турция (Приказ № 515 от 12.09.2023 г.) на один семестр. В 2020-2021 учебном году в 1 семестре на основании приглашения Катовицкого экономического университета (Польша) были направлены на обучение студенты ОП «Менеджмент» -Абдуханова Амина и Бакбергенова Жумагуль, на 1-й семестр 2019-2020 учебного года по программе академической мобильности были приняты студенты из Университета Хайльбронн (Германия) Богдан Маркус и Торбен Хинрикс по ОП«Менеджмент» (https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid02HcuqfJJVx1Z5h9cU3vDegJGANyK1J9mvBZfwZ5vF4vspA2tUt5Dicx6rvMnjTbZml&id=100008695630345&mbextid=2JQ9oc).

Основными источниками финансирования программ внешней академической мобильности являются средства МНВО РК, средства программы ERASMUS+; собственные средства университета. В основном, финансирование академической мобильности осуществляется за счет собственных средств обучающихся и вуза, принимающей стороны.

Для прохождения профессиональной практики обучающимися ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент» заключены договора с 61 предприятиями (КГУ «Центр проектного управления и цифровизации Жамбылской области», «Қазақтелеком» АҚ, ТОО «Жуалы сүт өнімдері», Жамбыл облысы Тараз қаласы әкімдігінің кәсіпкерлік және өнеркәсіп бөлімі, ЖОФ АО «Қазпочта», ТОО «SK Entertainment», ТОО «Казпроектинжиниринг» и др), ОП 6В04118 «Экономика бизнеса» заключены договора с 41 предприятием (АО ТФ «БанкЦентрКредит», АО ТФ «КазТрансГазАймақ», АО ЖФ «JusanBank», ГКП «Жамбыл-Су», ТОО ЖЗМК «Имсталькон», ТОО «Құстар әлемі», ТОО «ТаразКожОбувь» и др.).

Университет регулярно осуществляет мониторинг трудоустройства выпускников на рынке труда.

Студенты активно привлекаются к НИР совместно с ППС готовят совместные проекты, публикации, выступления на предметных олимпиадах, научно-практических конференциях.

Таблица 5 – Сведения о привлечении практиков с производства и о базах практик ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»

Сведения	2020-2021 уч. год	2021-2022 уч. год	2022-2023 уч. год
6В04118 «Экономика бизнеса»			
Количество специалистов-практиков, привлеченных для преподавания дисциплин	1	1	2
Количество баз практик	36	38	41
Количество филиалов кафедры	1	1	1
ОП 6В04128 «Менеджмент»			

Количество специалистов-практиков, привлеченных для преподавания дисциплин	3	4	5
Количество баз практик	51	55	61
Количество филиалов кафедры	1	1	1
ОП 7М04120 «Менеджмент»			
Количество специалистов-практиков, привлеченных для преподавания дисциплин	3	4	2
Количество баз практик	51	55	61
Количество филиалов кафедры	1	1	1

Результатами участия в НИР обучающихся аккредитуемых ОП за 2020-2023 годы являются призовые места, дипломы, благодарности и др.

Студентка группы ОП 6В04128 «Менеджмент» Пак Е. награждена дипломом 1 степени за участие в Международном конкурсе научных проектов «Креативная экономика и ее новые проявления в условиях пандемии COVID – 19» с проектом на тему: «Тренды эффективного гибкого управления креативной экономикой в странах Центральной Азии (на примере Республики Казахстан) в соавторстве со студенткой 6В04112-19/4 Кулешовой А.

Студент ОП 6В04128 «Менеджмент» Жубаев А. награжден дипломом 1 степени на конкурсе НИРС 2021-2022 года (место проведения –Казахская Академии труда и социальных отношений), студентка ОП 6В04118 «Экономика бизнеса» Кенес Д.Е. награждена дипломом 1 степени на конкурсе НИРС 2022-2023 года (место проведения – Алматынский технологический университет), руководитель – старший преподаватель кафедры Шалдарбекова К.Б , студентка ОП 6В04118 - «Экономика бизнеса» Сметова М.С. награждена дипломом 2 степени на конкурсе НИРС 2022-2023 года (место проведения – Алматынский технологический университет, руководитель – старший преподаватель кафедры Алтаева Г.С.

В учебный процесс привлекаются практики с предприятий. Так, в 2022-2023 учебном году по ОП 6В04118– «Экономика бизнеса» привлечены два преподавателя-практика, по ОП 6В04128 «Менеджмент» -5 и ОП 7М04120 «Менеджмент»-2 преподавателя – практика.

Индивидуальная образовательная траектория подтверждается индивидуальным учебным планом обучающегося (ИУПС), которая строится на основе программы собственной образовательной деятельности. В то же время построение образовательной траектории обучающегося происходит с участием эдвайзера. Обучающимся предоставляется выбор интересной и актуальной темы для самостоятельных работ (СРО) в рамках изучаемой дисциплины, наряду с темами, предлагаемыми преподавателем. Мониторинг самостоятельной работы обучающегося осуществляется посредством тестов, контрольных работ, рефератов, эссе. Задания для самостоятельной работы обучающихся определены и даются в рекомендациях по выполнению СРО, в соответствии с утвержденными учебными планами, тематика которых соответствуют силлабусам дисциплин. Трудоемкость самостоятельной работы обучающихся определяется знаниями полученных на лекционных и практических занятиях, при выполнении проекта по индивидуальному или групповому заданию и оформления полученных результатов с учетом существующих стандартов.

Жалобы и претензии студентов в обязательном порядке регистрируются, а полученная информация, анализируется и обрабатывается на соответствующем уровне университета.

Проводится постоянный мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.

В университете создан отдел развития компетенции и трудоустройства, который во взаимодействии с выпускающей кафедрой решает проблемы трудоустройства. Ежегодно студенты 4 курса аккредитуемых ОП принимают участие в Ярмарке вакансий, предоставляют свои портфолио, резюме. Для трудоустройства выпускников создана база данных выпускников, осуществляется связь и обмен информацией с центрами содействия по трудоустройству (о вакансиях) и сотрудничество с организациями и предприятиями Жамбылской области, выступающими в качестве работодателей для выпускников университета.

Таблица 6 – Трудоустройство выпускников ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»

Наименование ОП	Кол-во выпускников	Количество распределённых выпускников	Степень трудоустройства, %
2020-2021 уч. год			
6В04118 – «Экономика бизнеса»	34	25	73,5
6В04128 – «Менеджмент»	38	32	84,2
7М04120 – «Менеджмент»	4	4	100
2021-2022 уч. год			
6В04118 – «Экономика бизнеса»	34	30	88,2
6В04128 – «Менеджмент»	17	17	94,1
7М04120 – «Менеджмент»	3	3	100
2022-2023 уч. год			
6В04118 – «Экономика бизнеса»	21	17	80,9
6В04128 – «Менеджмент»	17	13	76,5
7М04120 – «Менеджмент»	4	4	100

В 2022-2023 учебном году наблюдается некоторое снижение уровня трудоустройства по сравнению с 2021-2022 учебным годом. По ОП 7М04120 – «Менеджмент» уровень трудоустройства высокий и составляет за все 3 учебных года – 100%.

Достаточно развито студенческое самоуправление, студенты ОП сотрудничают с молодежными организациями города, участвуют на конкурсах, фестивалях, встречах, литературных чтениях, конференциях.

В университете действует служба содействия трудоустройству выпускников. Вуз уделяет внимание мониторингу ежегодного трудоустройства, анализирует рынок труда, что позволяет вести контроль соответствия стратегических планов реальному запросу на рынке образовательных услуг.

В вузе функционирует Ассоциация выпускников «Dulaty alumni» <https://dulaty.kz/ru/graduates.html>, цель которой поддерживать контакты с другими выпускниками, развивать партнёрские отношения между выпускниками Университета Дулати, сохранять содействие трудоустройству выпускников путем консультации через портал www.enbek.kz. В состав Ассоциации входят руководители разных компаний, государственные служащие высокого уровня, лидеры некоммерческого сектора и преподаватели вузов. Имеется план работы Ассоциации, выпускники приглашаются для проведения гостевых лекций.

Аналитическая часть

Политика формирования контингента в вузе регламентируется и отражена в Академической политике вуза. Представлены принципы создания образовательной среды для достижения обучающимися требуемого профессионального уровня, методы обратной

связи и информирования обучающихся, аспекты культурной и общественной жизни обучающихся.

Члены ВЭК подтверждают, что университетом реализуется прозрачная политика формирования контингента обучающихся, регулируемая на протяжении полного жизненного цикла необходимыми процедурами, разработанными на основании национальных нормативно-правовых актов и внутренних документов вуза.

ППС кафедры «Экономика и менеджмент» ведет научную работу совместно со студентами кафедры.

В Университете Дулати разработаны руководства и процедуры, регламентирующие академическую мобильность обучающихся, имеются соответствующие договоры с зарубежными вузами- партнерами.

Университет и кафедра предоставляют обучающимся места для прохождения практик и оказывают содействие в трудоустройстве. Степень трудоустройства выпускников по аккредитуемым ОП на 2023 год составила по 6В04105 Экономика бизнеса – 80,9%, 6В04128 – «Менеджмент» – 76,9%, 7М04120 – «Менеджмент» -100%.

Для прохождения профессиональной практики обучающимися ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент» заключены договора с 61 предприятием, для ОП 6В04118 «Экономика бизнеса» заключены договора с 41 предприятием.

Университет регулярно осуществляет мониторинг трудоустройства выпускников на рынке труда.

Одним из важных критериев оценки качества образования являются достижения обучающихся, которые прошли обучение в рамках академической мобильности (не менее одного семестра).

ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» при проведении аккредитации смогли продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

Эксперты ВЭК отмечают, что количество обучающихся, прошедших обучение по программе исходящей академической мобильности по ОП 6В04128 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» за 2020-2024 годы составило 4 человека, а количество обучающихся по входящей мобильности 2 человека. Уровень исходящей и входящей мобильности по аккредитуемым ОП довольно низкий.

В ходе интервью с выпускниками, анализа документов вуза выяснилось, что несмотря на то, что в университете функционирует Ассоциация выпускников вуза, она недостаточно активна. Нет ежегодно утвержденного плана работы, систематических встреч и активного участия выпускников в деятельности вуза.

Университет обеспечивает выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

Во время проведения интервью с выпускниками эксперты не получили ответ на вопрос «Какой информацией владеют выпускники про Ассоциацию выпускников университета?» Результаты анкетирования обучающихся, проведенного в ходе онлайн визита ВЭК НААР, показали, что:

- качеством преподавания в целом полностью удовлетворены 74,5% (35 чел.), частично удовлетворены 21,3% (10 чел.), не удовлетворены - 4,3% респондентов;

- отношениями между студентом и преподавателем полностью удовлетворены – 74,5%(35 чел.), частично удовлетворены – 21,3%(10 чел.), не удовлетворены – 4,3% (2 чел.);

- требованиями ППС к студенту полностью удовлетворены - 72,3 % (34 чел.), частично удовлетворены - 23,4% (11 чел.), не удовлетворены 4,3% (2 чел.);

- быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса полностью удовлетворены – 74,5% (35 чел.), частично удовлетворены 21,3 % (10 чел.), частично не удовлетворены 4,3% (2 чел.).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

не выявлены.

Рекомендации для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

1. Руководству вуза заключить договора с реальными партнерами – вузами о взаимном обмене обучающихся аккредитуемых ОП по внешней академической мобильности, руководству ОП разработать план по развитию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся и приступить к его реализации. Срок 2024-2026 годы.

2. Руководству вуза активизировать работу Ассоциации выпускников в деятельности университета и развитии аккредитуемых ОП путем разработки и реализации плана по содействию трудоустройства выпускников, проведению гостевых лекций по ОП 6В04128 – «Менеджмент», 7М04120 – «Менеджмент», 6В04118 – «Экономика бизнеса». Срок 2024-2025 уч. год.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» ОП 6В04128 – «Менеджмент», 7М04120 – «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» имеют 12 удовлетворительных позиций.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.

✓ Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.

✓ Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующим требованиям ОП.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.

✓ Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).

✓ Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

✓ Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП.

✓ Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны.

Доказательная часть

Кадровый состав ОП укомплектован в соответствии с законодательством РК и Правилами конкурсного замещения должностей научно-педагогического персонала высших учебных заведений. Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей образовательной программы, по результатам которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей. Назначение на должность и продвижение по службе осуществляется на основании приказа ректора университета с учетом профессиональной компетентности сотрудников и ППС.

Количественный и качественный состав кафедры в разрезе аккредитуемых ОП.

Таблица 7 - Общая численность, укомплектованность и средний возраст ППС по штатному расписанию

№ п.п	Учебные годы	Общая числен. ППС по штат.расписанию чел.	В том числе штат. преп. чел. (%)	В том числе совмес.чел. (%)	Остепененность, %	Средний возраст, лет
ОП «6В04118 Экономика бизнеса»						
1	2019-2020	27	27 (100)	-	51,8	57,4
2	2020-2021	27	27 (100)	-	51,8	57,5
3	2021-2022	27	27 (100)	-	44,4	55,3
4	2022-2023	25	23 (92)	8	52,1	56,1
5	2023-2024	22	21 (95,5)	4,5	57,2	52,2
ОП «6В04128- Менеджмент»						
1	2019-2020	22	22 (100)	-	36,6	43,7
2	2020-2021	24	24 (100)	-	37,5	45,2
3	2021-2022	23	23 (100)	-	47,8	47,4
4	2022-2023	23	23 (100)	30,4	39,1	46,5
5	2023-2024	22	19 (86,4)	13,6	50	48,5
ОП «7М04120 Менеджмент»						
1	2019-2020	22	22 (100%)	-	100	54,2
2	2020-2021	22	22 (100%)	-	100	54,2
3	2021-2022	20	20 (100%)	-	100	54,2
4	2022-2023	18	18 (100 %)	-	100	50
5	2023-2024	18	18 (100 %)	-	100	48,7

Научно-исследовательская деятельность кафедры «Экономика и менеджмент» проводится в соответствии с планом научно-исследовательских работ и подготовки научных кадров НАО «Университет Дулати».

Таблица 8 – Сведения о публикационной активности ППС кафедры в разрезе ОП за период 2020-2023

Публикации: с ненулевым импакт-фактором и др.	2020-2021 уч. год	2021-2022 уч. год	2022-2023 уч. год
6В04118 «Экономика бизнеса»,			
WoS, Scopus	2	3	2
РИНЦ	-	1	7
ККСОН	9	2	10
журналах вуза и др. изданиях РК	4	3	91
Патенты, АС	1	5	4
Учебники, учебные пособия	2	3	8
Монографии	3	-	2
Итого	19	17	124
6В04128 Менеджмент, 7М04120-Менеджмент			
WoS, Scopus	7	7	3
РИНЦ	1	1	1
ККСОН	8	7	1
журналах вуза и др. изданиях РК	8	15	49
Патенты, АС	-	-	5
Учебники, учебные пособия	3	3	3
Монографии	2	1	

Итого	29	34	62
-------	----	----	----

Преподаватели кафедры «Экономика и менеджмент» опубликовали 12 статей, цитируемых в базе Scopus.

Экспертная комиссия ознакомилась с промежуточным отчетом научно-исследовательской работы ППС кафедры на тему «Особенности и проблемы развития обрабатывающей промышленности региона» утвержденный проректором по науке и цифровизации С.А.Орынбаевым от 25.03.2023.

Преподаватели ОП постоянно повышают свою квалификацию. Все преподаватели кафедры прошли онлайн-курс без права на зачетные единицы от университета University of London and UCL School of Management, предлагаемый на Coursera- Corporate Strategy и онлайн-курсы в Национальном открытом университете «Интуит» в объеме 72 академических часа.

Кадровый потенциал ППС соответствует специфике аккредитуемых ОП.

В 2022-2023 учебном году в рамках академической мобильности были организованы лекции профессоров из Турции Сефа Четин (Университет Малтепе) на темы: «Современные методы управления (подходы)», «Теории управления», «Управление изменениями», «Антикризисное управление», «Стратегическое управление» и Октай Кутай (Университет Кастамону) для магистрантов на тему: «Управление деловой карьерой». Программа пребывания профессоров Сефа Четин, Университет Малтепе и Октай Кутай ,Университет Кастамону, утвержден проректором по исследованиям и международным связям Д.Нурмухамбет от 20.09.2022г.

Два преподавателя кафедры являются обладателем звания «Лучший преподаватель ВУЗа» (и.о. доцента кафедры Амалбекова Г.Е. в 2017 году и и.о. доцента Байтиленова Е.С. в 2020году). Преподаватели кафедры Искакова Г.К., Абильдаев С.Т., Назикова Ж.А., Алибекова В. И Шалдарбеков К.Б. в разные годы стали обладателями международной стипендии «Болашак» и проходили стажировку в ведущих университетах мира. 11 студентов ОП «Экономика бизнеса» прошли академическую мобильность в онлайн режиме. Ниже приведены данные об академической мобильности обучающихся (Приказ №515 от 12.09.2023 Таразского регионального университета им.М.Х.Дулати).

Вуз предпринимает определенные действия для мотивации профессионального и личностного развития преподавателей ОП. Так, за достигнутые успехи в учебной, научной и воспитательной работе, руководством вуза в отношении преподавателей и сотрудников применяются меры материального стимулирования. Преподавателям и сотрудникам вуза в необходимых случаях оказывается материальная помощь.

Аналитическая часть

По результатам анализа в разрезе стандарта «Профессорско-преподавательский состав» комиссия пришла к выводу о том, что руководство ОП имеет объективную и прозрачную кадровую политику. Кадровый потенциал аккредитуемых ОП соответствует стратегии вуза, квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательных программ.

Интервью с преподавателями показали высокую мотивацию ППС к публикациям результатов НИР.

Руководство вуза уделяет большое внимание развитию кадрового потенциала и подготовке собственных оstepененных кадров из числа своих выпускников и молодых преподавателей.

Подписан меморандум о сотрудничестве с университетом Малтепе (Турция), достигнуты договоренности по проведению совместных исследований, обменов знаний и расширению академической мобильности для студентов и профессорско-

преподавательского состава между университетами (<https://dulaty.kz/ru/2020-01-30-02-50-58/item/5353-sotrudnichestvo-s-universitetom-maltepe.html>).

Руководство оцениваемых ОП демонстрирует осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы и изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению: рейтинговая система оплаты труда и материальное стимулирование по ее итогам; предоставление возможности повысить квалификацию за счет средств университета.

ППС кафедр, оцениваемых ОП принимают активное участие в общественной жизни университета, занимаются научно-исследовательской деятельностью.

В ходе интервьюирования ППС, эксперты ВЭК обнаружили, что преподаватели в недостаточной степени используют в учебном процессе возможности цифрового обучения, а именно цифровые приложения Quizlet.com, learningApps.org, Kahoot.com, а также программы сервиса Google. Рекомендуется проводить мониторинг внедрения и использования этих методов в учебный процесс.

По результатам анкетирования ППС аккредитуемых ОП показал, что:

- на вопрос «Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС» ответили: очень хорошо – 53,7% (22 чел.), и хорошо – 43,9% (18 чел.), плохо -2,4% (1 чел.);

-на вопрос «Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС» ответили: очень хорошо – 39% (16 чел.) и хорошо – 56,1 % (23 чел.), относительно плохо -4,9% (2 чел.);

-на вопрос «Оцените уровень обратной связи ППС с руководством» ответили: очень хорошо – 31,7 % (13 чел.) , хорошо – 56,1 % (23 чел.), относительно плохо -12,2% (5 чел.);

-на вопрос «Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?» ответили: очень хорошо – 39 % (16 чел.) и хорошо – 53,7 % (22 чел.), относительно плохо -7,3% (3 чел.);

- на вопрос «Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника» ответили: очень хорошо – 31,7 % (13 чел.) и хорошо – 63,4 % (26 чел.), относительно плохо -4,9% (2 чел.);

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

не выявлены.

Рекомендации для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

1. Руководству ОП составить план по обучению и применению ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, использование МООС, искусственного интеллекта, интерактивных онлайн-платформ и другие), цифрового обучения (например, цифровые приложения Quizlet.com, learningApps.org, Kahoot.com, а также программы сервиса Google) и проводить мониторинг эффективности их использования в результатах обучения на основе системы обратной связи. Срок 2024-2026 гг.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» ОП 6В04128 – «Менеджмент», 7М04120 – «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» имеют 10 удовлетворительных позиций.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- ✓ Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающим достижение целей ОП.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:
 - ✓ технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
 - ✓ библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
 - ✓ экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
 - ✓ доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
 - ✓ функционирование WI-FI на своей территории.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.
- ✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- ✓ Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.
- ✓ Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.

Доказательная часть

Материально-техническая база Университета Дулати включает 22 учебных корпуса общей площадью 105834,25 кв.м., является достаточной для проведения всех видов учебных занятий, НИР обучающихся и соответствуют требованиям реализуемых ОП и соответствует действующим санитарно-техническим нормам, а также требованиям ГОСО специальностей. Материально-техническая база университета включает также 9 спортивных комплексов, стадион, теннисный корт, спортивные площадки, столовые, кафе, буфеты, загородный спортивно-оздоровительный лагерь, Дворец Молодежи и другие объекты. Все это способствует организации полноценного студенческого досуга и поддерживает здоровый образ жизни.

Университет Дулати имеет 3 студенческих общежития на 1134 койко-мест. Места в общежитиях выдаются согласно стандарту «О выдаче мест в общежитии студентам вузов». В первую очередь общежитием обеспечиваются студенты, получающие социальные льготы, с ограниченными возможностями из ряда инвалидов; молодежь из сельской местности, обучающиеся из числа зарубежных граждан в соответствии с международными и межправительственными договорами. Для студентов, проживающих в общежитиях, доступны ночные читальные залы, интернет, Wi-Fi ресурсы, проводятся спортивно-культурные мероприятия, обеспечивается дежурство ППС.

Условия производственной среды соответствуют требованиям СНиП П-68-78 «Высшие учебные заведения» и требованиям СТ РК 1158-2002 «Образование высшее профессиональное. Материально-техническая база организаций образования».

В университете имеются документы, подтверждающие его право на оперативное управление недвижимым имуществом, используемым в учебном процессе, технические паспорта и планы-схемы зданий и сооружений. Управление зданиями, оборудованием и другим имуществом осуществляется соответствующими структурами, подчиненными проректору по административно-хозяйственным вопросам. Для обеспечения эксплуатационно-ремонтной работы по обслуживанию учебных корпусов и общежитий университет владеет производственной базой.

Для ведения учебного процесса используются учебные аудитории, специализированные кабинеты, компьютерные классы университета.

Оснащенность аудиторий аккредитуемых ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120

«Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»: 25 компьютеров, интерактивная доска (2), программное обеспечение «1С-Бухгалтерия», «Альт-Инвест Сумм Казахстан», Аудитория имени Ертаева К.Е., Компьютер, проектор, интерактивная доска, трибуна и стенды на различную тематику (4 шт.).

Библиотечно-информационный центр (БИЦ) Таразского регионального университета имени М.Х.Дулати играет важную роль в обеспечении студентов, преподавателей и исследователей необходимыми информационными ресурсами и услугами. БИЦ в 6-ти корпусах Университета модернизированный в формате OPEN SPACE имеет 4 абонементов, 18 читальных залов, диссертационный зал на 1250 посадочных мест с общей площадью 4728,55 м² (в том числе площадь читальных залов – 1752,5 м²). Виртуальное представительство БИЦ имеет современный интерфейс и ведется работа по оказанию онлайн-услуг: «Онлайн обслуживание», «Виртуальная справочная служба», «Электронная доставка документов», «Электронное продление книг», «Электронный заказ книг», «Электронная выдача УДК, ББК».

ППС и обучающиеся имеют доступ к БИЦ по web-системе нового поколения – САБ ИРБИС-64+, с возможностью использования как в традиционном, так и в «облачном» вариантах.

Общий фонд Библиотечно-информационного центра Университета Дулати содержит учебную, методическую и научную литературу по всем дисциплинам ОП на бумажных и электронных носителях и составляет 1 288 954 экз. (в том числе на государственном языке – 312 759 экз.). Фонд периодических изданий составляет 33 105 комплектов, фонд на электронных носителях (электронные учебники) составляет – 10 746 экз, литературы на иностранных языках составляет 39628 экз., более 5000 экз. диссертаций, отражены в электронном каталоге.

Электронная библиотека содержит 35033 электронных изданий <http://lib.dulaty.kz/> по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам образовательных программ и более 150 млн. библиографических и полнотекстовых записей.

Состояния обеспеченности учебной, учебно-методической и научной литературы по образовательным программам 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент» составляет - 7167 экземпляров книг, в том числе: на государственном языке – 3015 экз., на русском языке - 4152 экз., по ОП «6В04118 - «Экономика бизнеса» составляет - 2114 экземпляров книг, в том числе: на государственном языке – 973 экз., на русском языке - 1141 экз.

БИЦ имеет открытый доступ к цифровой библиотеке университета, имеющий фонд е-документов, базу данных «Репозиторий трудов ППС», «Электронная библиотека», Единую поисковую систему БИЦ, виртуальную справочную службу, мобильное приложение, электронный читательский билет.

Все компьютеры университета объединены в локальную сеть и подключены к сети Internet. Внедрены корпоративные информационные системы по отдельным аспектам применения: электронный документооборот, электронная библиотека и др.

Учебный процесс по аккредитуемым ОП обеспечен в полном объеме всеми необходимыми информационными источниками: учебниками, учебными пособиями, методическими пособиями и разработками по учебным дисциплинам, активными раздаточными материалами и методическими указаниями по самостоятельной работе, электронными учебниками, доступом к сетевым образовательным ресурсам (АИС «Platonus» (<http://platonus.dulaty.kz/>), БИС (<http://lib.dulaty.kz/index.php/ru/>))

В целях поддержки студентов, ППС и сотрудников в доступе к современным базам данных по национальной лицензии предоставлен открытый доступ к мировым ресурсам научных публикаций зарубежных компаний. Пользователям университета открыт доступ к 8-ми лицензионным базам данных отечественных и зарубежных держателей информации.

Таблица 10 - Доступ к лицензионным базам данных отечественных и зарубежных держателей информации на 2023-2024 уч.год

№п/п	Название БД	Общее кол-во ресурсов	Учебная, учебно-методическая литература	Научная литература
1	РМЭБ (Договор №69)	81814	40374	37470
2	IPRSmart (Договор №30/23 ЗЦП)	96056	59798	19358
3	Университетская библиотека online (Договор 22/23 ОИ-ПНЗ)	137891	18569	29250
4	Параграф (Договор 6/23 – ЗЦП)	2 000 899 док.		2 000 899 док.
5	Cab Abstracts Договор 18/23 – ОИ ПНЗ	15 463 000		15 463 000
По национальной лицензии предоставлен доступ к следующим базам данных:				
6	Wiley online library	Более 1600		Более 1600
7	Scopus	195 млн.		195 млн.
8	Web of Science	161 млн. зап.		161 млн. зап.

Предоставлен также доступ к полнотекстовым отечественным ресурсам электронных библиотек ресурсам электронных библиотек РМЭБ (Республиканская межвузовская электронная библиотека) www.rmeb.kz, Казахская национальная электронная библиотека (КазНЭБ) www.kazneb.kz; литературные порталы «Әдебиет», «Патенты Казахстана. Изобретения. Библиография» и др.

Обеспечен доступ к ресурсам электронных библиотечных систем: для слабовидящих: Университетская библиотека ONLINE https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub&contrast=1 - (версия сайта для слабовидящих + аудио ресурсы); ЭБС IPRSMART <https://www.iprbookshop.ru/special> (версия сайта для слабовидящих + аудио ресурсы).

БИЦ доступен для пользователей с особыми образовательными потребностями, заключены договора о взаимном использовании фондов и электронных ресурсов библиотек по системе МБА с РГУ «Республиканская библиотека для незрячих и слабовидящих граждан», НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая» и Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого (Университетская библиотека ONLINE <http://lib.dulaty.kz>, https://biblioclub.ru/index.php?page=static_red&id=106&contrast=0, ЭБС IPRSMART - <https://apps.apple.com/ru/app/iprbooks-wv-reader/id1329934077>; <https://play.google.com/store/apps/details?id=iprbooks.audioiprbooks>).

В БИЦ функционирует локальная библиотечная компьютерная сеть и бесплатная точка доступа Wi-Fi.

Профессорско-преподавательский состав, сотрудники, магистранты и студенты университета имеют возможность через веб-сайт университета www.dulaty.kz и веб-портал БИЦ <http://lib.dulaty.kz> пользоваться информационными ресурсами в режиме «Библиотека 24/7».

Обновляемость фонда необходимой УМЛ соответствует нормам, определенным квалификационными требованиями при лицензировании. Фонд библиотеки ежегодно обновляется согласно по заявкам ППС, утверждаемых на кафедре и руководством ВУЗа.

В Университете созданы и функционируют службы социальной поддержки студентов: органы студенческого самоуправления (DU Union, КДМ, АСК, студенческий совет), медицинский пункт и медицинский центр, спортивные и культурно-оздоровительные базы, пункты студенческого сервиса.

Руководство вуза проводит работу над созданием комфортных условий для лиц с ограниченными потребностями (инклюзивное образование) для обучения по аккредитуемому ОП. С этой целью разработано Положение о психолого-педагогическом сопровождении инклюзивного образования НАО «Университет М.Х.Дулати» (Утв. Ректором от 25.03.2022г за №710)

Одним из ведущих направлений цифровизации деятельности университета является цифровизация государственных услуг, оказываемых населению. К примеру, в реестр государственных услуг включены 15 видов услуг, которыми пользуются студенты. В Университете Дулати в 2018 году был открыт Центр обслуживания обучающихся, работающий по принципу «одного окна». Все необходимые документы (академические справки, транскрипты, копии дипломов, выписки из приказов, справки об обучении, о наличии или отсутствии стипендий) студенты получают в кратчайшие сроки как в бумажном, так и в электронном виде.

В рамках политики академической честности в вузе осуществляется экспертиза результатов НИР, выпускных квалификационных и прочих письменных работ, диссертаций на предмет заимствования через лицензионную программу «Антиплагиат» (Договор о государственных закупках услуг №287/24- ОИ ПНЗ 20.05.2024 с филиалом Общества с ограниченной ответственностью Plagiat. PL), на основе «Рабочей инструкции по проверке письменных работ на наличие заимствований» (Утверждено Решением Академического совета Университета Дулати протокол №12 от 21.04.2022г).

В учебных и научно- исследовательских целях для аккредитуемых ОП используется современное программное обеспечение: 1С-Бухгалтерия, Project Expert, Alt Invest – 6.

Также во время интервью с обучающимися ими было отмечено наличие проблемы как с проводным, так и беспроводным доступом в интернет, что в свою очередь отражается на учебном процессе. Университет оказывает огромную поддержку социально незащищенным обучающимся (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, студенты с ограниченными возможностями). Для данной категории студентов созданы механизмы социальной поддержки, включая льготы по оплате за обучение.

Все аудитории паспортизированы: в каждой аудитории имеются паспорта, инструкции, журнал по технике безопасности, памятка и инструкция по мерам пожарной безопасности. обеспечены средствами тушения пожара.

Аналитическая часть

Членами ВЭК во время визита был проведён визуальный осмотр объектов материальной базы, в результате которого установлено, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ университет обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами. Здание университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности. Аудиторная и лабораторная база, учебные кабинеты и другие помещения, спортивные сооружения соответствуют установленным нормам и правилам.

Эксперты отмечают, что администрации университета учитывает потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

По результатам интервьюирования студентов, ВЭК отмечено, что вуз предоставляет различные средства связи и коммуникаций для ППС и обучающихся. Имеется доступ к образовательным Интернет-ресурсам, библиотеке университета и специализированным закрытым библиотечным ресурсам.

В ходе экскурсии по университету, эксперты ВЭК убедились, что не все аудитории ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» оснащены компьютерной техникой, проекторами, интерактивными досками, а также в процессе проведения практических занятий используются такие программные продукты,

такие как. 1С-Бухгалтерия, Project Expert, Alt Invest – 6. Руководству ОП необходимо продолжить мероприятия по развитию и модернизации специализированных аудиторий ОП, в плане оснащения их современными компьютерами, проекторами, где проводятся лекционные и практические занятия в соответствии с современными тенденциями развития науки, а также приобретение программных продуктов для проведения практических занятий по дисциплинам аккредитуемых ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса».

Во время работы экспертов ВЭК в учебных корпусах университета, во время проживания членов ВЭК в Доме студентов были обнаружены проблемы с доступом в интернет, низкой пропускной способностью Wi-fi.

Результаты анкетирования обучающихся, проведенного в ходе онлайн визита ВЭК НААР, показали:

- существующими учебными ресурсами полностью удовлетворены 78,7 % (37 чел.), частично удовлетворены 17% (8 чел.) респондентов, не удовлетворен -4% (2 чел.);
- уровнем доступности библиотечных ресурсов полностью удовлетворены 76,6 % (36 чел.), частично удовлетворены 19,1% (9 чел.), не удовлетворен 4,3% (2 чел.);
- доступностью компьютерных классов полностью удовлетворены 70,2% (33 чел.), частично удовлетворены 21,3 % (10 чел.), частично не удовлетворен 2,1% (1 чел.), не удовлетворен -4,3 (2 чел.).

Результаты анкетирования студентов показывают, что большинство из них довольны и удовлетворены уровнем доступности библиотечных ресурсов, доступностью компьютерных классов.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

не выявлены.

Рекомендации для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

1.Руководству вуза провести анализ потребности в компьютерной технике, проекторах, интерактивных досках в разрезе аккредитуемых ОП к началу 2024-2025 учебного года и организовать ежегодный поэтапный их закуп для оснащения аудиторий аккредитуемых ОП. Срок реализации 2024-2026 годы.

2.Руководству ОП провести анализ потребности профилирующих дисциплин ОП по уровням образования в обеспечении программными продуктами (к примеру, такие, как программы SPSS, MS Power B, Tableau, R, Python. Looker Studio, Битрикс 24 и др), осуществить поэтапный их закуп и применение на практических занятиях. Срок реализации 2024-2025 годы.

3.Обеспечить высокоскоростной доступ в Интернет, функционирование Wi-fi с достаточной скоростью для обучающихся ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» Срок выполнения до 1 декабря 2024 г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» ОП 6В04128 – «Менеджмент», 7М04120 – «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» имеют 12 удовлетворительных и 1 - предполагающих улучшение позиций.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

✓ Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы.

- ✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.
- ✓ Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.
- ✓ Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:
 - ✓ цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию;
 - ✓ сведения и систему оценивания учебных достижений обучающихся;
 - ✓ сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;
 - ✓ сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства;
 - ✓ данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях).
- ✓ Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий.
- ✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП.
- ✓ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.
- ✓ Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

Доказательная часть

Университет осуществляет свою деятельность на принципах ясности, доступности, вовлеченности и информированности обучающихся, ППС, сотрудников, работодателей и других заинтересованных лиц в реализации образовательных программ.

Университет Дулати предоставляет своевременную, полную, достоверную и объективную информацию органам государственной власти, всем внутренним и внешним потребителям, другим заинтересованным сторонам: о политике, планах и целях развития в области образовательной, научной, инновационной, международной и иных видов деятельности университета, о предлагаемых образовательных программах высшего и программах послевузовского образования; присваиваемых квалификациях и выдаваемых документах об образовании, об используемых технологиях обучения и процедурах оценки, достижениях обучающихся и ППС, о возможностях трудоустройства выпускников и др.

Информирование широких слоев общественности о деятельности Университета Дулати, в том числе о различных направлениях деятельности Университета в сфере обучения и воспитания, науки и инноваций, развитии международных отношений, культурных и спортивных достижений обучающихся, социальной работе и общественной деятельности, руководством вуза осуществляется через официальный сайт университета <https://dulaty.kz/>.

На сайте университета (<https://dulaty.kz/>) публикуется достоверная и актуальная информация, характеризующая университет в целом и в разрезе образовательных программ. На главной странице сайта расположена вкладка «О нас», которая предоставляет подробную информацию и миссии, видении, ценностях, Программа развития НАО «Тараский региональный университет имени М.Х. Дулати» на 2023–2029 годы, стратегических целях университета, политике в области обеспечения качества, структуре, истории, факультетах, кафедрах и др. Подробная информация об аккредитуемых ОП находится в открытом доступе и сгруппирована по факультетам и кафедрам <https://dulaty.kz/index.php/ru/business-and-law>.

Информация о реализуемых ОП кафедры, Планы развития ОП, КЭДы, о составе кафедры и другие документы. на трех языках размещена на веб-странице кафедры. На веб-странице кафедры Экономика размещена информация о ППС кафедры, с указанием биографических данных.

Полная информация об образовательных программах университета по всем уровням образования (бакалавриата, магистратуры, докторантуры), модели выпускника, об академической политике размещена на сайте университета в разделе "Обучение".

Дана полная информация по каждой ОП и по всем уровням образования: отрасли образования, направлении обучения, цели ОП, присваиваемой квалификации, РО, перечне дисциплин с описанием и др.

Кроме предоставления пользователям доступа к информационным ресурсам,

университета и кафедр, корпоративный веб-сайт университета служит для развития научных и учебных связей с вузами и потенциальными партнерами, развития академической мобильности студентов и преподавателей, повышения конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности университета. Система работает в круглосуточном режиме, пользователь может работать и иметь доступ в свое виртуальное пространство в любое время и из любого места при наличии средств связи, а также работать локально внутри корпоративной сети вуза.

В рамках информирования общественности вузом и руководством ОП предусматривается поддержка и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

Также связь с общественностью осуществляется и через официальную ежемесячную газету вуза «Университет тынысы», в которой размещаются все актуальные новости учебного заведения. Газета издается на казахском и русском языках. в твердом формате и онлайн <https://dulaty.kz/ru/multimedia.html>.

Университет широко использует социальные сети, в которых на постоянной основе публикует информацию об образовательных программах и возможностях, и другие виды информации для обучающихся, работодателей и другим заинтересованным лицам передается через официальные страницы в социальных сетях Instagram (https://www.instagram.com/dulaty_university/, https://www.instagram.com/dulaty_jastary/), <https://www.facebook.com/DulatyUniversity/>), Telegram канал университета (<https://web.telegram.org/a/#-1001520004970>), TikTok (https://www.tiktok.com/@dulaty_university?_t=8Z9q8R4mFpG&_r=1), ВКонтакте (<https://vk.com/dulatykz>), YouTube (<https://www.youtube.com/@dulatyuniversity>),

Также информирование широкой общественности производится через рекламно-информационные материалы в республиканских, областных и городских СМИ, проведения Дней открытых дверей, Ярмарки вакансий, распространения буклетов и рекламных материалов при проведении профориентационных работ в школах и колледжах г. Тараз и областей Казахстана, Круглых столов с работодателями.

Вуз издает научные журналы «Дулати хабаршысы», «Механика және технология». Публикации издаются на русском, казахском и английском языках.

В своей информационной деятельности университет опирается на принципы своевременности, объективности, открытости. Через информационную политику вуз демонстрирует постоянное развитие образовательных программ, адаптацию к современным трендам в области образования. Университет Дулати использует все имеющиеся каналы и технологии, включая СМИ, научные журналы, специализированные мероприятия, возможности Интернета и социальных сетей.

Таким образом, руководство вуза использует разнообразные способы распространения информации для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц, что является сильной стороной университета.

Электронные компоненты учебно-методических комплексов по всем дисциплинам аккредитуемых ОП размещены на портале университета, к которому имеет доступ каждый обучающийся через свой личный кабинет. Также, они могут обращаться к преподавателям и сотрудникам для получения советов, консультаций и поддержки как на сайте через блог ректора, так и в АИС «Platonus»

Ежегодно финансовый директор представляет на Ученом совете Университета отчет, где представляет информацию о бюджете, доходах, расходах, инвестициях, стипендиях и других финансовых аспектах, в том числе в разрезе факультетов и ОП.

Центр информации и медиакоммуникаций является структурным подразделением Университета им. М.Х.Дулати, на системной основе информирует общественность о сотрудничестве и взаимодействии с внешними партнерами в рамках ОП, в том числе с научно-исследовательскими институтами и центрами, консалтинговыми организациями,

бизнес-партнерами, социальными партнерами, общественными организациями и вузами-партнерами. обновляет информацию на сайте университета. готовит пресс-релизы для СМИ, обеспечение СМИ информационными материалами

Эксперты подтверждают, что университет регулярно принимает активное участие в различных рейтингах высших учебных заведений Казахстана, а также в процедурах внешней оценки.

В целом материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы, используемые для организации процесса обучения и воспитания, являются достаточными для выполнения заявленной миссии, целей и задач и соответствуют требованиям реализуемой образовательной программы.

Аналитическая часть

Вуз публикует информацию о различных направлениях деятельности, таких как: поддержка и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования, международное сотрудничество, результаты процедур внешней оценки, информация для абитуриентов, информация о структурных подразделениях вуза, информация для обучающихся, информация о сервисах сайта и т.д. Сайт содержит информацию об истории вуза, миссию, стратегию в соответствии с которыми вуз осуществляет свою деятельность. Университет имеет страницу в социальных сетях в Facebook, Instagram, Youtube. Сайт и образовательный портал вуза являются единой системой информационного обеспечения студентов и ППС.

Информация о деятельности университета дифференцирована и доступна для всех заинтересованных сторон: абитуриентов, обучающихся, родителей, выпускников, работодателей, представителей государственных органов и общественных организаций, бизнес-партнеров, научных и консалтинговых организаций, зарубежных вузов.

Однако, на странице кафедры «Экономика и менеджмент» сайта университета приведена информация о квалификации, должности преподавателей, принимающих участие в реализации аккредитуемых ОП, а также адреса их электронной почты, отсутствует информация о преподаваемых дисциплинах, публикациях, участия в НИР, повышении квалификации и др.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

1.Руководство вуза использует разнообразные способы распространения информации для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

Рекомендации для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

1. Руководству ОП обновить информацию о составе ППС на веб-странице кафедры сайта университета, отразив все достижения преподавателей (научные интересы, публикации, изданные учебные пособия, монографии, участие в конкурсах, сертификаты о повышении квалификации и др.). Срок до начала 2024-2025 учебного года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Информирование общественности» ОП 6В04128 – «Менеджмент», 7М04120 – «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» имеют 1 сильную и 11 удовлетворительных позиций.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

не выявлены.

По стандарту «Управление информацией и отчётность»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

не выявлены.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

не выявлены.

По стандарту «Постоянный мониторинги образовательных программ»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

не выявлены.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

не выявлены.

По стандарту «Обучающиеся»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

не выявлены.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

не выявлены.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

не выявлены.

По стандарту «Информирование общественности»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

1.Руководство вуза использует разнообразные способы распространения информации для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»:

Рекомендации для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

1.Руководству ОП актуализировать План развития по всем аккредитуемым ОП в полном объеме в соответствии с Положением по разработке плана развития образовательной программы Университета, утвержденного от 15.01.2024 г. Срок 2024-2025 учебный год

2.Руководству ОП по результатам мониторинга целевых индикаторов Плана развития ОП осуществить анализ и оценку выполнения запланированных показателей путем составления отчета о результативности реализации Плана развития. Срок начиная с 2024-2025 учебного года, на постоянной основе.

3.Руководству ОП составить и утвердить рабочую группу по разработке и мониторингу Плана развития ОП и включить в ее состав представителей работодателей и обучающихся, а также в протоколах заседаний кафедры (Круглого стола) показать их предложения по улучшению Плана развития в более развернутом виде. Срок 2024-2025 учебный год.

4.Руководству ОП продолжить работу в плане конкретизации уникальности Плана развития ОП путем включения в целевые индикаторы Плана развития ОП такие показатели, как организация гостевых лекций, участие студентов в хоздоговорных и грантовых проектах, применение элементов дуального обучения (из отчета самооценки ОП) и другие. Срок 2024-2025 гг.

5.Руководству ОП совместно с руководством ОП предусмотреть в Плана развития ОП реестр всевозможных рисков и разработать план мероприятий по предупреждению и нивелированию рисков по ОП. Срок 2024-2025 учебный год.

6. Руководству вуза и ОП рассмотреть возможности включения представителей обучающихся аккредитуемых ОП в состав различных коллегиальных органов/ студенческих органов самоуправления/рабочих комиссий для учета их мнений и интересов. Срок 2024-2025 учебный год.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

Рекомендации для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

1.Руководству вуза и ОП разработать и утвердить систему ключевых показателей для сбора, анализа и мониторинга качества и эффективности реализуемых ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса». Срок 2024-2026 годы.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

Рекомендации для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

1.Руководству ОП разработать план по прохождению профессиональной сертификации обучающихся и содействовать получению профессиональных сертификатов по направлениям обучения. Срок 2024-2025 учебный год.

2.Руководству ОП расширить количество и репрезентативность привлекаемых работодателей, к разработке и актуализации содержания ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» и обеспечить их реальное участие в разработке, проектировании, актуализации ОП, отразить предложения

стейкхолдеров по улучшению качества ОП в протоколах заседаний кафедры/Круглого стола. Срок: 2024-2025 уч. год.

3. Привести в соответствие содержание аккредитуемых ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», исключив дублирование дисциплин по уровням обучения. Срок 2024-2025 учебный год.

По стандарту «Постоянный мониторинг периодическая оценка образовательных программ»:

Рекомендации для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

1. Размещать информацию о внесенных изменениях в ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» в открытых ресурсах, таких как сайт университета, страницы в социальных сетях, для информирования всех заинтересованных сторон. Срок реализации начиная с 2024-2025 учебного года на постоянной основе.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

Рекомендации для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

1. Руководству ОП разработать план по изданию методических рекомендаций (или методических указаний или руководства) по методике преподавания дисциплин для молодых преподавателей. Срок 2024-2026 гг.

2. Руководству ОП разработать план по использованию ППС современных, практикоориентированных методов преподавания дисциплин ОП (например, проблемное обучение, виртуальная и дополненная реальность и другие) и проводить мониторинг эффективности их использования на основе системы обратной связи. Срок 2024-2026 гг.

По стандарту «Обучающиеся»:

Рекомендации для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

1. Руководству вуза заключить договора с реальными партнерами – вузами о взаимном обмене обучающихся аккредитуемых ОП по внешней академической мобильности, руководству ОП разработать план по развитию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся и приступить к его реализации. Срок 2024-2026 годы.

2. Руководству вуза активизировать работу Ассоциации выпускников в деятельности университета и развитии аккредитуемых ОП путем разработки и реализации плана по содействию трудоустройства выпускников, проведению гостевых лекций по ОП 6В04128 – «Менеджмент», 7М04120 – «Менеджмент», 6В04118 – «Экономика бизнеса». Срок 2024-2025 уч. год.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

Рекомендации для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»:

1. Руководству ОП составить план по обучению и применению ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, использование МООС, искусственного интеллекта, интерактивных онлайн-платформ и другие), цифрового обучения (например, цифровые приложения Quizlet.com, learningApps.org, Kahoot.com, а также программы сервиса Google) и проводить мониторинг эффективности их использования в результатах обучения на основе системы

обратной связи. Срок 2024-2026 гг.

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:
Рекомендации для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент»,
6В04118 «Экономика бизнеса»:**

1.Руководству вуза провести анализ потребности в компьютерной технике, проекторах, интерактивных досках в разрезе аккредитуемых ОП к началу 2024-2025 учебного года и организовать ежегодный поэтапный их закуп для оснащения аудиторий аккредитуемых ОП. Срок реализации 2024-2026 годы.

2.Руководству ОП провести анализ потребности профилирующих дисциплин ОП по уровням образования в обеспечении программными продуктами (к примеру, такие, как программы SPSS, MS Power B, Tableau, R, Python. Looker Studio, Битрикс 24 и др), осуществить поэтапный их закуп и применение на практических занятиях. Срок реализации 2024-2025 годы.

3.Обеспечить высокоскоростной доступ в Интернет, функционирование Wi-fi с достаточной скоростью для обучающихся ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса» Срок выполнения до 1 декабря 2024 г.

**По стандарту «Информирование общественности»:
Рекомендации для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент»,
6В04118 «Экономика бизнеса»:**

1. Руководству ОП обновить информацию о составе ППС на веб-странице кафедры сайта университета, отразив все достижения преподавателей (научные интересы, публикации, изданные учебные пособия, монографии, участие в конкурсах, сертификаты о повышении квалификации и др.). Срок до начала 2024-2025 учебного года.

(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что образовательные программы 6В04128 – «Менеджмент», 7М04120 – «Менеджмент», 6В04118 – «Экономика бизнеса» рекомендуются к аккредитации сроком на 5 лет.



Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП 6В04128 «Менеджмент», 7М04120 «Менеджмент», 6В04118 «Экономика бизнеса»)

п/п	п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП			+	
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей		+		

		заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой				
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений	+			
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц	+			
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования	+			
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре	+			
Итого по стандарту			15	2		
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств	+			
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества	+			
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности	+			
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства	+			
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных	+			
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе	+			
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов	+			
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков	+			
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП	+			
<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:</i>						
27	10.	ключевые показатели эффективности	+			
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов	+			
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление	+			
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе	+			
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся	+			

32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
Итого по стандарту				17		
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+		
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/международном)		+		
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
46	12.	Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или двудипломной ОП с зарубежными вузами		+		
Итого по стандарту				11	1	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы»						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП		+		
<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>						
49	3.	содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		

53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Руководство ОП должно опубликовывать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП			+	
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
Итого по стандарту				9	1	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП			+	
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемому результату и целям ОП		+		
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки результатов обучения заранее		+		
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
Итого по стандарту				9	1	
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		

70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения	+		
71	5.	Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)	+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся	+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций	+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи	+		
75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения	+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны	+		
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников	+		
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников	+		
Итого по стандарту			12		
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»					
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую найм (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата	+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП	+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию	+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей	+		
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП	+		
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС	+		
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)	+		
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей	+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП	+		

88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны		+		
Итого по стандарту				10		
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающих достижение целей ОП		+		
<i>Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:</i>						
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории		+		
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся		+		
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики			+	
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
Итого по стандарту				12	1	
Стандарт «Информирование общественности»						
102	1.	Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы		+		
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц	+			
<i>Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:</i>						

105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
Итого по стандарту			1	11		
ВСЕГО			1	106	6	



Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.



СОГЛАСОВАНО
 Председатель Протокол
 НАО «Таразский региональный университет
 имени М.Х. Дулати»
 «6» мая 2024 года



АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
 ТӨУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ
 НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
 АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
 INDEPENDENT AGENCY FOR
 ACCREDITATION AND RATING



ПТВЕРЖДЕНА
 Генеральный директор НУ «Независимое Агентство
 аккредитации и рейтинга»
 А.Б.Жумагулова
 «6» мая 2024 года

**ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR
 В ТАРАЗСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.Х.ДУЛАТИ
 (СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

Дата проведения визита: 20-22 мая 2024 года

Кластер	Образовательная программа
Кластер 1.	1) 6B04117 Финансы 2) 7M04115 Финансы 3) 6B04111 Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение предпринимательства 4) 7M04117 Бухгалтерский учет и аудит
Кластер 2.	5) 6B04128 Менеджмент 6) 7M04120 Менеджмент 7) 6B04118 Экономика бизнеса
Кластер 3.	8) 6B04214 Юриспруденция 9) 7M04213 Юриспруденция
Кластер 4.	10) 6B05213 Экология и природопользование
Кластер 5.	11) 7M07411 Гидротехническое строительство и сооружения 12) 6B08615 Управление водными ресурсами 13) 7M07404 Управление водными ресурсами 14) 6B08612 Мелиорация и орошаемое земледелие 15) 7M08614 Мелиорация и орошаемое земледелие
Кластер 6.	16) 6B07316 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений 17) 6B07320 Производство бетонных и керамических материалов 18) 7M07312 Инновационные технологии и исследования в строительстве

Дата и время (время местное, МТ+5)	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения
16 мая 2024			
16.00-17.00	Предварительная встреча ВЭК (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
1 день: 20 мая 2024			
09.00-09.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	Ректорат, кабинет № 404 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
09.30-10.00	Встреча с Председателем Правления - Ректором	Председатель правления – Ректор Байжуманов Мухтар Казбекович, д.э.н, профессор	Ректорат, зал заседаний Ученого совета, 4 этаж, №403 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
10.00-10.15	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Ректорат, кабинет № 404
10.15-11.00	Встреча с проректорами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Член Правления-проректор по стратегическому развитию и интернационализации <i>Есимова Шолпан Алтынбековна</i>, д.э.н., профессор 2. Директор Департамента по академической работе <i>Алимбаева Сауле Курмантаевна</i>, к.соц.н, и.о. ассоциированного профессора 3. Член Правления-проректор по науке и цифровизации <i>Орынбаев Сейтжан Ауесжанович</i>, доктор Phd, ассоциированный профессор 4. Член Правления-проректор по социально-культурному 	Ректорат, зал заседаний Ученого совета, 4 этаж, №403 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483

		развитию <i>Турлыбек Аслан Едилханович</i> , доктор Phd 5. Член Правления-проректор по развитию инфраструктуры <i>Салемов Серик Жаксылыкович</i>	
11.00-11.15	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Ректорат, кабинет № 404
11.15-12.00	Встреча с руководителями структурных подразделений	<ol style="list-style-type: none"> 1. Начальник учебно-методического отдела <i>Мажипбаев Асылжан Кенжекереевич</i> 2. Начальник отдела онлайн обучения <i>Беглерова Светлана Темирхановна</i> 3. Начальник центра карьеры и бизнес-партнерства <i>Ержанова Мира Едыгеевна</i> 4. Директор офис-регистратора <i>Мыркалыков Бауыржан Сейтжанович</i> 5. Руководитель Управления маркетинга и профориентации <i>Назарбекова Алуа Ахмедияровна</i> 6. Заведующий цифровым архивом <i>Толенов Жасулан Жаксылыкович</i> 7. Руководитель Управления стратегического развития <i>Дарибаев Жанали Еркимбекович</i> 8. Руководитель отдела стратегического планирования и координации <i>Телеуова Салтанат Оразалиевна</i> 9. Руководитель отдела аккредитации, рейтинга и обеспечения качества <i>Балкибаева Гульзира Амангельдиевна</i> 10. Руководитель Управления международного сотрудничества <i>Исабекова Гулнур Болатбековна</i> 11. Руководитель Центра повышения квалификации и переподготовки кадров <i>Алимбетова Гульжан Сыргабаевна</i> 12. Руководитель Библиотечно-информационного центра <i>Иржанова Гульжан Дженисбеккызы</i> 13. Заместитель ответственного секретаря приемной комиссии <i>Абильдаев Айдар Абубакирович</i> 14. Директор Департамента науки и коммерциализации <i>Кабдушев Арман Арыстангалиевич</i> 	<p>Ректорат, зал заседаний Ученого совета, 4 этаж, №403</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483</p>

		<p>15. Начальник отдела научно-исследовательской деятельности <i>Жаңқуанышев Мәртебе Құттықияұлы</i></p> <p>16. Начальник отдела коммерциализации <i>Танаев Жайдарбек Төлепбегенұлы</i></p> <p>17. Руководитель проектного управления и цифровизации <i>Төлегенова Дина Мұратқызы</i></p> <p>18. Руководитель технического сопровождения и IT-поддержки <i>Жаукашканов Адильбек Құдайбергенұлы</i></p> <p>19. Редактор газеты «Университет Тынысы» <i>Әбсәт Гүлбақыт Берікқызы</i></p> <p>20. Начальник эксплуатационно-технического отдела <i>Афлатунов Ахмад Мурсал-оглы</i></p> <p>21. Главный бухгалтер <i>Амиртаева Нурбике Шайжановна</i></p> <p>22. Руководитель службы управления персоналом <i>Есмаханов Бауыржан Мейрамбекович</i></p> <p>23. Начальник канцелярии <i>Орумбаева Маржан Абдусаматовна</i></p> <p>24. Руководитель юридической службы <i>Самбетов Серик Тогусович</i></p> <p>25. Директор издательства «Dulatyuniversity» <i>Абдрасилов Азат Ибатбекұлы</i></p> <p>26. Руководитель планово-экономического управления <i>Мусаева Айганым Алтаевна</i></p> <p>27. Главный специалист отдела учета и движения студентов <i>Касенова Айман Калмахановна</i></p>	
12.00-12.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404
12.15-13.00	Встреча с деканами / директорами институтов (школ)	<p>1. Декан факультета «Экономики и права» <i>Ернишев Қайрат Асылбекұлы</i></p> <p>2. Директор института «Водное хозяйство и природообустройство» <i>Омарова Галия Едильбековна</i></p>	<p>Ректорат, зал заседаний Ученого совета, 4 этаж, №403</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483</p> <p>Идентификатор конференции: 962 388 2483</p>
13.00-	Перерыв на обед	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

14.00			
14.00-14.10	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
14.10-15.00	Встреча с заведующими кафедрами и/или руководителями ОП	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заведующая кафедрой «Финансы и учет» <i>Молдабекова Айгуль Шаиповна</i> 2. Заведующий кафедрой «Экономика и менеджмент» <i>Шалдарбеков Кайрат Базарбаевич</i> 3. И.о. заведующей кафедры «Гражданское право и процесс» <i>Тургынбек Гульнур Рапильбекқызы</i> 4. Заведующая кафедрой «Экология и безопасность жизнедеятельности» <i>Омарбекова Маржан Тириболсынқызы</i> 5. Заведующий кафедрой «Водные ресурсы» <i>Абдиров Муратхан</i> 6. Заведующий кафедрой «Мелиорация и агрономия» <i>Естаев Куат Абенович</i> 7. Заведующий кафедрой «Строительство и производство материалов» <i>Ескермесов Жандос Елеукенович</i> 	Ректорат, зал заседаний Ученого совета, 4 этаж, №403 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
15.00-15.10	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404
15.10-16.00	Встреча с ППС	<p><i>1, 2, 3 кластер (Приложение №1) (сессионный зал zoom1)</i></p> <p><i>4,5, 6 кластер (Приложение №2) (сессионный зал zoom2)</i></p>	Ректорат, зал заседаний Ученого совета, 4 этаж, №403 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
16.00-16.40	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение 3(список с действующими e-mail)</i>	<i>Ссылка направляется на email преподавателя персонально за 5 мин до начала анкетирования</i> Ректорат, кабинет № 302
16.00-	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404

16.20			
16.20-18.00	Визуальный осмотр ОО	<i>Приложение 4 (Маршрут по кластерам с ответственными) Видеоролик (10-15-минутный ролик об инфраструктуре ОП: аудитории, залы, лаборатории, спорт и др. залы...) по кластерам для онлайн экспертов</i>	<i>По маршруту</i>
18.00-18.30	Работа ВЭК (обсуждение результатов и подведение итогов 1 дня)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
18.30 – 19.30	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
2 день: 21 мая 2024			
09.00-09.30	Работа ВЭК (обсуждение организационных вопросов)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
09.30-10.30	Встреча с обучающимися	<i>1, 2, 3 кластер (Приложение №5) (сессионный зал zoom1) 4,5, 6 кластер (Приложение №6) (зал заседаний, сессионный зал zoom2)</i>	Технологический корпус 2.3. конференц-зал №308 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
10.30-11.30	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение №7 (список с действующими e-mail)</i>	<i>Ссылка направляется на email обучающегося персонально за 5 мин до начала анкетирования</i> Ректорат, кабинет № 302 Технологический корпус 2.3.№
10.30-10.40	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404

10.40-13.00	Работа с документами кафедр (документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее, в случае необходимости, заведующие кафедрами будут приглашаться в онлайн комнату Zoom) и посещение занятий ППС по расписанию(Приложение 8)	<p>Кластер 1 Ссылка на облако: <i>public:\Академическая деятельность\Департамент по академической работе\Аккредитация 2024</i></p> <p>Кластер 2 Ссылка на облако: <i>public:\Академическая деятельность\Департамент по академической работе\Аккредитация 2024</i></p> <p>Кластер 3 Ссылка на облако: <i>public:\Академическая деятельность\Департамент по академической работе\Аккредитация 2024</i></p> <p>Кластер 4 Ссылка на облако: <i>public:\Академическая деятельность\Департамент по академической работе\Аккредитация 2024</i></p> <p>Кластер 5 Ссылка на облако: <i>public:\Академическая деятельность\Департамент по академической работе\Аккредитация 2024</i></p> <p>Кластер 6 Ссылка на облако: <i>public:\Академическая деятельность\Департамент по академической работе\Аккредитация 2024</i></p>	<p>Ректорат, кабинет № 404</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483</p>
13.00-14.00	Перерыв на обед	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-16.00	Посещение баз практик ОП (параллельно по кластерам)	<i>Приложение №9(маршрут по кластерам)</i>	По маршруту
16.00-16.10	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404
16.10-16.50	Встреча с работодателями ОП	<i>Приложение №10 (список по каждому кластеру)</i>	<p>Технологический корпус 2.3. конференц-зал №308</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483</p>
16.50-17.00	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404
17.00-	Встреча с выпускниками	<i>Приложение №11 (список по каждому кластеру)</i>	Технологический корпус

17.45			2.3.конференц-зал №308 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
17.45-18.00	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404
18.00-20.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
20.00-21.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
3 день: 22 мая 2024			
09.00-11.30	Работа ВЭК (разработка и обсуждение рекомендаций)(<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
11.30-11.40	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404
11.40-13.00	Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404 (Индивидуальная работа эксперта офлайн)
13.00-14.00	Перерыв на обед	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-16.15	Работа ВЭК, обсуждение, принятие решений путем голосования (<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
16.15-	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404

16.30			
16.30-17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Руководители вуза и структурных подразделений</i>	Зал заседаний Ученого Совета 4 этаж, №403 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
18.00-19.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

Примечание: Программа разработана на основе Руководства по организации и проведению процедуры внешней оценки в процессе аккредитации организации образования и (или) образовательной программы (Приказ директора НААР №42-17-ОД от 30 июня 2017 года), Руководство по организации и проведению on-line визита внешней экспертной комиссии (в том числе визита экспертной группы по постаккредитационному мониторингу) на период действия ограничительных мер в связи с пандемией COVID-19 (Приказ генерального директора НААР №58-20-ОД от 01 июля 2020 года)

Сокращения

IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга

ВЭК – Внешняя экспертная комиссия IAAR

ОО – организация образования

ОП – образовательная программа

ППС – профессорско-преподавательский состав

Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Общее кол-во анкет: 41

2. Должность, %

Профессор	4 (9,8%)
Доцент/ассоциированный профессор	16 (39%)
Старший преподаватель	21 (51,2%)
Преподаватель	0 (0%)
Зав. Кафедрой	0 (0%)
Ассистент профессор	0 (0%)

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	0 (0%)
Доктор наук	2 (4,9%)
Кандидат наук	13 (31,7%)
Магистр	16 (39%)
PhD	5 (12,2%)
Профессор	2 (4,9%)
Доцент/ассоциированный профессор	2 (4,9%)
Нет	2 (4,9%)
Другие	1 (2,4%)

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	0 (0%)
1 год – 5 лет	0 (0%)
Свыше 5 лет	41 (100%)
Другое	0 (0%)

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	27 (65,9%)	14 (34,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	22 (53,7%)	18 (43,9%)	1 (2,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	16 (39%)	23 (56,1%)	2 (4,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	17 (41,5%)	24 (58,5%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (1,4%)	0 (0%)
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
5	• Стратегии обучения	20	21	0	0	0	0

		(48,8%)	(51,2%)	(0%)	(0%)	(0%)	(0%)
6	• Методики преподавания	23 (56,1%)	18 (43,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
7	• Образовательные инновации	23 (56,1%)	18 (43,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	19 (46,3%)	16 (39%)	5 (12,2%)	0 (0%)	1 (2,4%)	0 (0%)
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	18 (43,9%)	23 (56,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	24 (58,5%)	17 (41,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	22 (53,7%)	17 (41,5%)	2 (4,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените открытость и доступность руководства						
12	• Студентам	13 (31,7%)	22 (53,7%)	6 (14,6%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
13	• Преподавателям	12 (29,3%)	24 (58,5%)	5 (12,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	13 (31,7%)	23 (56,1%)	5 (12,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	14 (34,1%)	25 (61%)	2 (4,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	13 (31,7%)	23 (56,1%)	5 (12,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	16 (39%)	22 (53,7%)	3 (7,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	13 (31,7%)	26 (63,4%)	2 (4,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	15 (36,6%)	22 (53,7%)	4 (9,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Как поставлена работа						
20	• По академической мобильности	14 (34,1%)	23 (56,1%)	4 (9,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
21	• По повышению квалификации ППС	14 (34,1%)	25 (61%)	2 (4,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	15 (36,6%)	22 (53,7%)	4 (9,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	21 (51,2%)	20 (48,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
24	• с научными исследованиями	16 (39%)	19 (46,3%)	6 (14,6%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
25	• с практической деятельностью	15 (36,6%)	20 (48,8%)	5 (12,2%)	1 (2,4%)	0 (0%)	0 (0%)
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	15 (36,6%)	25 (61%)	1 (2,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	8 (19,5%)	21 (51,2%)	11 (26,8%)	1 (2,4%)	0 (0%)	0 (0%)
28	Оцените, насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	12 (29,3%)	24 (58,5%)	4 (9,8%)	1 (2,4%)	0 (0%)	0 (0%)
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	13 (31,7%)	27 (65,9%)	1 (2,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
30	Оцените, насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	15 (36,6%)	26 (63,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

Почему Вы работаете именно в этом вузе?

1. Нравится
2. Мамандығым ұнайды
3. В этом регионе я родилась и выросла, здесь моя семья
4. Себебі осы университетте білім алдым, магистратурада оқыдым
5. Папа работал
6. Всегда хотела заниматься научной деятельности
7. Мой вуз осуществляет подготовку специалистов, обладающих компетенциями, востребованными на современном рынке труда, с высокой конкурентоспособностью!
8. Осы ЖОО ның түлегі болғандықтан
9. Единственный государственный вуз
10. Арнайы аспирантурадан тамамдап, сәтті ғылым кандидатын қорғағаннан кейін осы ЖОО 40 жыл еңбек етудемін.
11. Я являюсь выпускницей данного ВУЗа. Мне нравятся условия для работы и развития.
12. Өңірдегі үлкен ЖОО
13. Я работаю на этом вузе с 1981 года
14. Я патриот своего вуза
15. Хорошая возможность карьерного роста
16. Мен осы ЖОО түлегімін, университет маған өте ыстық
17. Осы университетте білім алдым
18. по месту жительства
19. По моей специальности мне удобно работать Вузе а не в организациях
20. это региональный ВУЗ с большим потенциалом научного исследования, я смогу реализовать свой потенциал

21. 1992 жылдан жұмыс істеп келемін. Осы жылдар ішінде 21 оқу құралын, 80-нен астам өнертабыс және 3 монография жарық көрді, сол себепті осы жерде жұмыс істеуге лайықтымын деп есептеймін.
22. ВУЗ по месту жительства
23. Себебі біздің облысымыздағы ең үлкен және мықты өңірлік университет болып саналады
24. Это крупный вуз региона
25. Хороший коллектив, перспективы карьерного роста
26. Өңірлік білім және ғылым саласы болғандықтан
27. Біліктілік көтеру
28. Закончил данный ВУЗ
29. Мне нравится работать в этом вузе
30. Білім беру, ғылыммен шұғылдану және орналасқан жері мен жалақысы үшін.
31. мне нравится
32. А я выпускник этого университета я уроженец г Тараз
33. Преданность вузу
34. Аймақтағы ірі жоғары оқу орны және оқытушының кәсіби дамуына барлық жағдай жасалған

32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и занятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
12 (29,3%)	20 (48,8%)	8 (19,5%)	1 (2,4%)	0 (0%)

33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
4 (9,8%)	25 (61%)	12 (29,3%)	0 (0%)	0 (0%)

34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	1 (2,4%)	20 (48,8%)	20 (48,8%)	0 (0%)
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	1 (2,4%)	23 (56,1%)	17 (41,5%)	0 (0%)
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	0 (0%)	23 (56,1%)	18 (43,9%)	0 (0%)
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	0 (0%)	14 (34,1%)	27 (65,9%)	0 (0%)
Неудобное расписание	1 (2,4%)	21 (51,2%)	19 (46,3%)	0 (0%)
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	0 (0%)	20 (48,8%)	21 (51,2%)	0 (0%)
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	1 (2,4%)	28 (68,3%)	12 (29,3%)	0 (0%)
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1 (2,4%)	22 (53,7%)	18 (43,9%)	0 (0%)
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	1 (2,4%)	18 (43,9%)	22 (53,7%)	0 (0%)
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	1 (2,4%)	28 (68,3%)	12 (29,3%)	0 (0%)

Другие проблемы	35.	Нет
	36.	Жоқ
	37.	жоқ
	38.	-
	39.	нет
	40.	Лабораторияларды жетілдіру
	41.	Технические
	42.	Отсутствие вайфая
	43.	Жоқ
	44.	Барлығы жақсы
	45.	----
	46.	-----
	47.	Нет проблем
	48.	их нет
	49.	

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	18 (43,9%)	21 (51,2%)	1 (2,4%)	1 (2,4%)
Отношениями с непосредственным руководством	22 (53,7%)	17 (41,5%)	1 (2,4%)	1 (2,4%)
Отношениями с коллегами на кафедре	28 (68,3%)	12 (29,3%)	1 (2,4%)	0 (0%)
Степенью участия в принятии управленческих решений	18 (43,9%)	19 (46,3%)	4 (9,8%)	0 (0%)
Отношениями со студентами	35 (85,4%)	6 (14,6%)	0 (0%)	0 (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	22 (53,7%)	19 (46,3%)	0 (0%)	0 (0%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	18 (43,9%)	23 (56,1%)	0 (0%)	0 (0%)
Деятельностью администрации вуза	20 (48,8%)	18 (43,9%)	1 (17,1%)	2 (4,9%)
Условиями оплаты труда	18 (43,9%)	16 (39%)	7 (11%)	0 (0%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	21 (51,2%)	18 (43,9%)	2 (4,9%)	0 (0%)
Охраной труда и его безопасностью	23 (56,1%)	17 (41,5%)	1 (2,4%)	0 (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	20 (48,8%)	19 (46,3%)	1 (2,4%)	1 (2,4%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	24 (58,5%)	13 (31,7%)	3 (7,3%)	1 (2,4%)
Организацией и качеством питания в вузе	17 (41,5%)	18 (43,9%)	5 (12,2%)	1 (2,4%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	24 (58,5%)	14 (34,1%)	1 (2,4%)	2 (4,9%)

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общее кол-во анкет: 47

1. Білім беру бағдарламыңыз (Ваша образовательная программа)?

6В04214 – Юриспруденция (бакалавриат)	7	14,9%
6В04128 – Менеджмент (бакалавриат)	6	12,8%
6В04118 – Экономика бизнеса (бакалавриат)	5	10,6%
6В08612 – Мелиорация и орошаемое земледелие (бакалавриат)	5	10,6%
6В05213 – Экология и природопользование (бакалавриат)	4	8,5%
6В08615 – Управление водными ресурсами (бакалавриат)	4	8,5%
7М04213 – Юриспруденция (магистратура)	3	6,4%
6В07316 – Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (бакалавриат)	3	6,4%
7М07411 – Гидротехническое строительство и сооружения (магистратура)	2	4,3%
6В04117 – Финансы (бакалавриат)	2	4,3%
6В04111 – Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение предпринимательства (бакалавриат)	2	4,3%
7М08614 – Мелиорация и орошаемое земледелие (магистратура)	1	2,1%
7М04117 – Бухгалтерский учет и аудит (магистратура)	1	2,1%
6В07320 – Производство бетонных и керамических материалов (бакалавриат)	1	2,1%
7М04120 – Менеджмент (магистратура)	1	2,1%

2. Жынысыңыз (Пол)

Ер (мужской)	20 чел.	42,6 %
Әйел (женский)	27 чел.	57,4 %

3. Төмендегі жағдайларға көңіліңіздің қаншалықты толатындығын бағалаңыз: (Оцените, насколько Вы удовлетворены:)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом	32 чел (68,1 %)	12 чел (25,5 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
2. Уровнем доступности деканата	37 чел (78,7 %)	17 чел (17 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	0 чел (0 %)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	35 чел (74,5 %)	10 чел (21,3 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
4. Доступностью Вам академического консультирования	33 чел (70,2 %)	11 чел (23,4 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	36 чел (76,6 %)	9 чел (19,1 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	31 чел (66 %)	13 чел (27,7 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Загруженность ответить
		%)			
7. Отношениями между студентом и преподавателем	35 чел (74,5 %)	10 чел (21,3 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	0 чел (0 %)
8. Финансовыми и административными службами учебного заведения	29 чел (61,7 %)	15 чел (31,9 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
9. Доступностью услуг здравоохранения	35 чел (74,5 %)	10 чел (21,3 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	28 чел (59,6 %)	15 чел (31,9 %)	2 чел (4,3 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	36 чел (76,6 %)	9 чел (19,1 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	35 чел (74,5 %)	9 чел (19,1 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
13. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	37 чел (78,7 %)	8 чел (17 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
14. Доступностью компьютерных классов	33 чел (70,2 %)	10 чел (21,3 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	30 чел (63,8 %)	11 чел (23,4 %)	3 чел (6,4 %)	3 чел (6,4 %)	0 чел (0 %)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	35 чел (74,5 %)	9 чел (19,1 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	34 чел (72,3 %)	10 чел (21,3 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	26 чел (55,3 %)	12 чел (25,5 %)	5 чел (10,6 %)	4 чел (8,5 %)	0 чел (0 %)
19. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	36 чел (76,6 %)	8 чел (17 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
20. Качеством образовательной программы в целом	35 чел (74,5 %)	10 чел (21,3 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
21. Качеством учебных программ в ОП	37 чел (78,7 %)	7 чел (14,9 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
22. Методами обучения в целом	33 чел (70,2 %)	11 чел (23,4 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	35 чел (74,5 %)	10 чел (21,3 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
24. Качеством преподавания в целом	35 чел (74,5 %)	10 чел (21,3 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
25. Академической нагрузкой/требованиям к студенту	36 чел	9 чел	0 чел	2 чел	0 чел

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
	(76,6 %)	(19,1 %)	(0 %)	(4,3 %)	(0 %)
26. Требованиями ППС к студенту	34 чел (72,3 %)	11 чел (23,4 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	34 чел (72,3 %)	11 чел (23,4 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	38 чел (80,9 %)	7 чел (14,9 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	35 чел (74,5 %)	8 чел (17 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	36 чел (76,6 %)	8 чел (17 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)
31. Имеющимися компьютерными классами	34 чел (72,3 %)	10 чел (21,3 %)	0 чел (0 %)	3 чел (6,4 %)	0 чел (0 %)
32. Имеющимися научными лабораториями	33 чел (70,2 %)	8 чел (17 %)	2 чел (4,3 %)	3 чел (6,4 %)	1 чел (2,1 %)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	35 чел (74,5 %)	7 чел (14,9 %)	3 чел (6,4 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	35 чел (74,5 %)	10 чел (21,3 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
35. Обеспечением студентов общежитием	35 чел (74,5 %)	7 чел (14,9 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	2 чел (4,3 %)

4. Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
1. Программа курса была четко представлена	29 чел (61,7 %)	12 чел (25,5 %)	2 чел (4,3 %)	3 чел (6,4 %)	1 чел (2,1 %)	-
2. Содержание курса хорошо структурировано	31 чел (66 %)	10 чел (21,3 %)	4 чел (8,5 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	-
3. Ключевые термины достаточно объяснены	35 чел (74,5 %)	7 чел (14,9 %)	3 чел (6,4 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	-
4. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	32 чел (68,1 %)	9 чел (19,1 %)	4 чел (8,5 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	-
5. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	32 чел (68,1 %)	12 чел (25,5 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	-
6. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	32 чел (68,1 %)	10 чел (21,3 %)	2 чел (4,3 %)	3 чел (6,4 %)	0 чел (0 %)	-
7. Изложение преподавателя понятно	33 чел (70,2 %)	10 чел (21,3 %)	1 чел (2,1 %)	3 чел (6,4 %)	0 чел (0 %)	-
8. Преподаватель представляет материал в	30 чел	11 чел	4 чел	2 чел	0 чел	-

интересной форме	(63,8 %)	(23,4 %)	(8,5 %)	(4,3 %)	(0 %)	
9. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	32 чел (68,1 %)	10 чел (21,3 %)	3 чел (6,4 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	-
10. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	31 чел (66 %)	11 чел (23,4 %)	3 чел (6,4 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	-
11. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	33 чел (70,2 %)	10 чел (21,3 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	-
12. Преподаватель стимулирует активность студентов	33 чел (70,2 %)	10 чел (21,3 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	-
13. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	32 чел (68,1 %)	10 чел (21,3 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	-
14. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	34 чел (72,3 %)	7 чел (14,9 %)	4 чел (8,5 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	-
15. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	31 чел (66 %)	10 чел (21,3 %)	2 чел (4,3 %)	2 чел (4,3 %)	2 чел (4,3 %)	-
16. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	33 чел (70,2 %)	11 чел (23,4 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	-
17. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	33 чел (70,2 %)	9 чел (19,1 %)	2 чел (4,3 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)	-
18. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	31 чел (66 %)	11 чел (23,4 %)	3 чел (6,4 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	-
19. Преподаватель владеет профессиональным языком	31 чел (66 %)	10 чел (21,3 %)	3 чел (6,4 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)	-
20. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	31 чел (66 %)	10 чел (21,3 %)	4 чел (8,5 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	-
21. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	33 чел (70,2 %)	9 чел (19,1 %)	26 чел (55,3 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	-
22. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	32 чел (68,1 %)	11 чел (23,4 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	-
23. Равные возможности обеспечены всем обучающимся	34 чел (72,3 %)	8 чел (17 %)	3 чел (6,4 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	-

5. Другие проблемы относительно качества преподавания (Басқа мәселелер): 23 ответа

1. Жок
2. Бәрі жақсы
3. Жок
4. Бары жақсы
5. Идьищдь
6. Барлығы жақсы Тема Тема Уровень
7. Мәселелер жоқ
8. ..
9. Ешқандай
10. Кітапхана қорын толықтырыңыздаршы өтініш, Құдай үшін! Әділет министрлігінің Қылмыстық Кодекске берген жаңа комментарийі бар - бізге әлі келген жоқ. Жукеновтың "Квалификация преступлений" деген кітабі бар - бізде ол да жоқ! Ғылымды қолдаңыздаршы! Білім жүйесіне сәл де болса жандарыңыз ашыса! Сот залын беріңіздер бізге! Экономикалық тергеу мен прокуратурамен меморандум жасаңыздар - тәжірибені сол жақта өте алу үшін! Оқытушылар құрамын 80 пайызға өзгерту керек! Мұғалімдердің деңгейі өте төмен! Сатылганов Ержан ағай мен Тұрғынбек Гүлнұр апайдан басқа өз саласының маманын көргенім жоқ әлі!
11. Байқалмады
12. Басқа мәселе жоқ
13. Күшті
14. Практика онша жүргізілмейді ойымнан шықпайды
15. Јок
16. Нет претензии к качеству преподавания.
17. Байқамадым
18. 👍

19. Я считаю , что лично на кафедре менеджмент не наблюдалось проблем с преподаванием , все преподаватели очень лояльны к студентам . Всегда рады помочь с возникшими вопросами и проблемами.
20. Жоқ
21. Нет
22. Нет проблем
23. жоқ

