



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации образовательной программы

6B05213 Экология и природопользование

ТАРАЗСКОГО РЕГИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ М.Х.ДУЛАТИ

в период с 20 по 22 мая 2024 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательной программы**

6B05213 Экология и природопользование

ТАРАЗСКОГО РЕГИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ М.Х.ДУЛАТИ

в период с 20 по 22 мая 2024 г.

2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	7
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	9
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	9
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	12
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	14
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	17
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	19
6.6. Стандарт «Обучающиеся»	22
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	25
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	28
6.9. Стандарт «Информирование общественности».....	30
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	33
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	34
(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	36
Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» для ОП 6В05213 Экология и природопользование»	37
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	44
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС	53
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	58

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АИС – Автоматизированная информационная система
АК – Академический комитет
АРМ – Автоматизированное рабочее место
АС – Академический совет
ВЭК - Внешняя экспертная комиссия
Д.т.н. – Доктор технических наук
ЕПВО – Единая платформа высшего образования
ЖФ – Жамбылский филиал
КГУ – Коммунальное государственное учреждение
КНР – Китайская Народная Республика
К.т.н. – Кандидат технических наук
КЭД - Каталог элективных дисциплин
ИУП – Индивидуальный учебный план
МНВО РК – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстана
МОП – Модульные образовательные программа
НААР - Независимое агентство аккредитации и рейтинга
НАО - Некоммерческое акционерное общество
НДФЗ – Новоджамбулский фосфорный завод
НИР – Научно-исследовательская работа
НПА – нормативно-правовые акты
НРК – Национальная рамка квалификаций
ОП – Образовательные программы
ОРК – Отраслевая рамка квалификаций
ППС – Профессорско-преподавательский состав
РГУ – Республиканское государственное учреждение
РИ - Рабочая инструкция
РК – Республика Казахстан
РМЭБ – Республиканская межвузовская электронная библиотека
РУП – Рабочий учебный план
СМИ – Средства массовой информации
СЭД – Система электронного документооборота
ТарРУ им. М.Х. Дулати – Таразский региональный университет им. М.Х. Дулати
ТОО – Товарищество с ограниченной ответственностью
УВП – Учебно-вспомогательный персонал
УШОС - Университет Шанхайской организации сотрудничества
ЭБС – Электронно-библиотечная система

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 88-24-ОД от 26.02.2024 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 20 по 22 мая 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программы 6B05213 Экология и природопользование Таразского регионального университета имени М.Х.Дулата стандартам специализированной аккредитации НААР (от «16» июня 2020 года № 57-20-ОД, издание шестое) в гибридном формате.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

1. Председатель комиссии IAAR – Турткараева Гульнара Баяновна, кандидат педагогических наук, доцент, руководитель службы стратегического планирования, аккредитации и менеджмента качества Кокшетауского университета им. Ш. Уалиханова, член Экспертного Совета по высшему образованию, эксперт I категории (г. Кокшетау, Республика Казахстан)

2. Эксперт IAAR – Цопа Наталья Владимировна, доктор экономических наук, профессор, Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (г. Симферополь, Российская Федерация)

3. Эксперт IAAR – Вахобов Амиртимир Маннонович, кандидат технических наук, Политехнический институт Таджикского технического университета имени академика М.С.Осими в г.Худжанде (г. Худжанд, Республика Таджикистан)

4. Эксперт IAAR – Султанова Замзагуль Хамитовна, кандидат экономических наук, доцент, Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана (г. Уральск, Республика Казахстан)

5. Эксперт IAAR – Закирова Дильнара Икрамхановна, доктор PhD, Университет «Туран» (г. Алматы, Республика Казахстан)

6. Эксперт IAAR – Джолдасбаева Гульнар Каримовна, доктор экономических наук, профессор, Алматинский технологический университет (г. Алматы, Республика Казахстан)

7. Эксперт IAAR – Исахова Парида Бакировна, доктор экономических наук, профессор, Алматы менеджмент университет (г. Алматы, Республика Казахстан)

8. Эксперт IAAR – Жаркенова Светлана Бахытовна, кандидат юридических наук, профессор, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана, Республика Казахстан)

9. Эксперт IAAR – Арынова Шынар Жаныбековна, доктор PhD, ассоциированный профессор, НАО «Торайгыров университет» (г. Павлодар, Республика Казахстан)

10. Эксперт IAAR – Козыкеева Алия Тобажановна, доктор технических наук, доцент, Казахский национальный аграрный исследовательский университет (г. Алматы, Республика Казахстан)

11. Эксперт IAAR – Отарбаев Бауыржан Сырмаганбетович, кандидат сельскохозяйственных наук, Кызылординский университет имени Коркыт Ата (г. Кызылорда, Республика Казахстан)

12. Эксперт IAAR – Рывкина Наталья Валентиновна, Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (г. Астана, Республика Казахстан)

13. Эксперт IAAR – Калшабекова Эльмира Нурлыбаевна, к.т.н., доцент, Южно-Казахстанский государственный университет им. М.Ауэзова (г.Шымкент, Республика Казахстан)

14. Эксперт-работодатель IAAR – Абдыкадыров Айдар Кайнарлович, заместитель директора по экономическим вопросам, РПП Жамбылской области (г. Тараз, Республика Казахстан)

15. Эксперт-работодатель IAAR – Абишева Асем Кайратовна, PhD, старший научный сотрудник НИИ "Геотехнический институт", старший научный сотрудник грантового проекта МНВО РК "Методика определения промежуточных геотехнических характеристик грунтов и их пространственной репрезентации в ГИС" ТОО "«Solid Research Group» (г. Астана, Республика Казахстан)

16. Эксперт-студент IAAR – Кузьмина Анастасия Сергеевна, студентка 3 курса ОП «Финансы», НАО «Костанайский региональный университет имени А.Байтурсынова» (г. Костанай, Республика Казахстан)

17. Эксперт-студент IAAR – Омарова Адель Жанатовна, студентка 3-го курса ОП «Менеджмент», НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина» (г. Астана, Республика Казахстан)

18. Эксперт-студент IAAR – Арманқызы Қызғалдақ, студент 3 курса ОП «Юриспруденция», Университет «Туран» (г. Алматы, Республика Казахстан)

19. Эксперт-студент IAAR – Джумабаева Жансая Смагуловна, студент 3 курса ОП «Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды», Западно-Казахстанский инновационный технологический университет (г. Уральск, Республика Казахстан)

20. Эксперт-студент IAAR – Жақсылықов Мәди Маратұлы, студент 2 курса ОП «Водные ресурсы и водопользование», Кызылординский университет имени Кorkыт Ата (г. Кызылорда, Республика Казахстан)

21. Эксперт-студент IAAR – Мухамеджан Алишер Сабыржанұлы, студент 3 курса ОП 6B07329 "Проектирование зданий и сооружений", Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева (г. Астана, Республика Казахстан)

22. Координатор IAAR – Кыдырмина Нургуль Алимовна, доктор PhD, Руководитель информационно-аналитического проекта IAAR (г. Астана, Республика Казахстан)

23. Координатор IAAR – Ауезханова Жулдуз Аубакировна, Руководитель проекта по постаккредитационному мониторингу IAAR (г. Астана, Республика Казахстан)

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

История. Некоммерческое акционерное общество «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати» образовалось в 1998 году на базе трех высших учебных заведений Жамбылского университета (с 1996 года), Жамбылского гидромелиоративно-строительного института (с 1962 года) и Жамбылского технологического института легкой и пищевой промышленности (с 1958 года). 16 июня 2020 года «Таразский государственный педагогический университет» и «Таразский государственный педагогический университет» им. М.Х. Дулати» преобразовано в НАО «Таразский региональный университет им. М.Х. Дулати» в результате объединения.

Миссия университета. Лидирующий предпринимательский университет – устойчивый интегратор исследований, инноваций и лучших практик.

Видение Таразского регионального университета имени Мухамеда Хайдара Дулати: к 2029 году университет будет представлять собой крупный академический и предпринимательский центр инноваций.

Рейтинги. Согласно Рейтинга вузов QS World University Ranking 2024 (QS WUR) вуз входит в топ 1201-1400. По позиции мирового рейтинга Green Metric университет занял 1015 место. Согласно рейтингу ОП в НПП «Атамекен» 2023 года в топ-10 вошли 15 ОП. Университет занял 25 469 место среди 32 000 высших учебных заведений в мировом рейтинге Webometrics в 2023 году, 92 место среди 130 вузов Казахстана.

Стратегия. Основные стратегические документы развития университета:

- Программа развития НАО «Таразский региональный университет им. М.Х. Дулати» на 2023-2029 годы.
- План развития НАО «Таразский региональный университет им. М.Х. Дулати» на 2023-2029 гг.
- План мероприятий НАО «Таразский региональный университет» им. М.Х. Дулати на 2023-2029 гг.
- Концепция системы обеспечения качества образования в НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати».
- Академическая политика Таразского регионального университета имени М.Х. Дулати.

Образовательная деятельность Таразский региональный университет им. М.Х. Дулати по программам бакалавриата (103), магистратуры (65) и докторантуры (9) осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии KZ19LAA00018483 от 27.07.2020 г., выданной РГУ «Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан». Подготовка специалистов ведется по 103 ОП бакалавриата, 61 ОП магистратуры, 9 PhD докторантуры реализуются в составе 1 института (Институт Водного хозяйства и природообустройства) и 6 факультетов (Факультет Педагогика и социальные науки, Факультет естественных наук, Факультет Экономики и права, Факультет Филология и гуманитарные науки, Технологический факультет, Факультет физической и начальной военной подготовки).

Инфраструктура и аудиторный фонд. Материально-техническая база университета представлена 22 учебными корпусами (136 000 м²), 3 общежитиями (14623 м²), спортивными залами, площадками (4564,15 м²), 83 лекционными залами, 132 аудиториями, 86 учебными/научными лабораториями (73924 м²), центром досуга «Жастар элемеі» (3069, 9 м²), 9 столовыми, библиотечно-информационным центром (4728,55 м²). В университете издается научный журнал «Вестник Dulary University», «Механика и технологии», выпускается вузовская ежемесячная газета «Университет тынысы». Медицинское обслуживание сотрудников проводится в здравпункте университета, городской поликлинике № 3.

Библиотечные ресурсы. Библиотечно-информационный центр университета площадью 4728,55 м² обслуживает обучающихся в 6 учебных корпусах, с 22 пунктами выдачи, в 18 читальных залах с 1250 посадочными местами. На 1 октября 2023 года общий фонд БИЦ составляет 1288954 экземпляров. Библиотечно-информационный центр имеет доступ к отечественным и международным базам данных (Web of Science, Scopus).

Членство в сообществах, ассоциациях. Университет Шанхайской организации сотрудничества (УШОС, от 12.10.2012 г.), Евразийская Ассоциация Университетов (от 15.04.2015 г.), Европейская Ассоциация Учреждений Высшего образования (EURASHE) (от 01.07.2015 г.), Ассоциация Университетов Центральной Азии (от 15.03.2017 г.), Ассоциация Азиатских Университетов (от 25.06.2017 г.).

Обучающиеся, итат. В настоящее время контингент обучающихся составляет 13057 обучающихся из них: по бакалавриату – 12552 студенты, в магистратуре – 467 магистранты, в PhD докторантуре – 36 докторантов. Образовательный процесс осуществляют 911 штатных преподавателей из них 28 докторов наук, 238 кандидатов наук, 78 докторов PhD, 19 профессоров, 145 доцентов.

Международное сотрудничество, академическая мобильность. Университет реализует двудипломное образования совместно с Московским государственным университетом пищевых производств (Россия), Люблинским политехническим университетом (Польша), Политехническим институтом Брагансы (Португалия), Алтайским государственным университетом (Россия). Университет имеет договора со странами ближнего и дальнего зарубежья (Сингапур, КНР, Малайзия, Корея, Чехия, Турция, Болгария, Польша, Россия) для реализации академической мобильности.

Краткое описание ОП «6В05213 Экология и природопользование».

Цель ОП - Подготовить высококвалифицированных специалистов-экологов, способных решать управленческие задачи по рациональному природопользованию, сохранению окружающей среды и экологической безопасности.

Область образования – 6В05 Естественные науки, математика и статистика, направление подготовки – 6В052 Окружающая среда, группа образовательных программ – В051 Окружающая среда.

В реестре ОП с 31.07.2019 г. Срок обучения – 4 года. Язык обучения: русский, казахский, английский. Уровень НРК, ОРК: 6, Номер лицензии на направление подготовки: № 120220167.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательная программа 6В05213 Экология и природопользование проходит аккредитацию в НААР впервые.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ Таразского регионального университета имени М.Х. Дулати в период с 20 по 22 мая 2024 года.

С целью координации работы ВЭК 16.05.2024 г. состоялось on-line установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися,

выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 57 представителей (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректорский корпус	4
Руководители структурных подразделений	28
Деканы	2
Заведующие кафедрами	7
Преподаватели	5
Студенты, магистранты, докторанты	5
Выпускники	3
Работодатели	2
Всего	57

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили лаборатории «Оценка воздействия на окружающую среду», учебный научно-производственный центр «Фитохимия», Экспериментальный участок «Теплица», компьютерные и лекционные аудитории, актовый зал, библиотеку, общежитие.

На встречах ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК посетили базы практик аккредитуемой программы: Департамент Экологии по Жамбылской области, отдел лабораторно-аналитического контроля.

Согласно программе визита по утвержденному расписанию занятия по аккредитуемому ОП не проводились в связи с окончанием учебного года.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 41 преподавателей, 47 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://dulaty.kz/ru>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ Таразского регионального университета им. М.Х. Дулати, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 22.05.2024 г.

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.
- ✓ Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- ✓ Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества.
- ✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсинг), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- ✓ Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- ✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- ✓ Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений.
- ✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования.
 - ✓ Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

Доказательная часть

Реализация образовательной программы 6B05183 «Экология и природопользование» осуществляется в соответствии с Приложениями к лицензии для занятия образовательной деятельностью KZ19LAA00018483 от 27.06.2020 года. Стратегическая цель и задачи развития университета определены в Программе развития НАО «Таразский региональный университет им. М.Х. Дулати» на 2023-2029 гг., утвержденная на заседании Совета директоров протоколом № 1 от 19 марта 2024 года. Управление образовательными программами в университете осуществляется через формализацию действующих процедур в рамках внутренней системы обеспечения качества, которая представлена в разработанной Политике по обеспечению качества <https://dulaty.kz/index.php/ru/recognition-rus/qms-rus/item/1348> и в ряде внутренних документов Вуза.

Члены ВЭК подтверждают, что Политика в области обеспечения качества университета отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением, доказательством могут служить результаты интервью экспертов НААР с ППС кафедры (20.05.2024 г.) и обучающимися (21.05.2024 г.)

Руководство ежегодно анализирует Политику в области обеспечения качества с целью ее соответствия стратегическим направлениям, целям и задачам Университета. Цели актуализированной Политики (протокол № 1 от 27.01. 2023 г.) направлены на создание образовательной среды, которая мотивирует обучающихся к активной роли в процессах обеспечения качества в соответствии с принципом студентоцентрированного обучения.

Развитие и управление образовательной программой осуществляется через функционирование коллегиальных органов Попечительский совет, Ученый совет и Академический комитет. Для разработки, обновлению и актуализации ОП создан

Академический комитет, в состав которого входят ППС выпускающей кафедры, представители работодателей и обучающихся. Функциональная обязанность АК связана с организацией проведения экспертизы содержания ОП, систематического изучения и оценки ОП на соответствие квалификационным требованиям, предъявляемых бизнес-сообществом и работодателями.

Разработка ОП 6В05213 «Экология и природопользования» осуществляется на кафедре «Экология и безопасность жизнедеятельности».

Для реализации и развития ОП на основе Положения (протокол № 6 от 15.01.2021 г.) разрабатывается План развития ОП, включающий в себя следующие критерии: паспорт, аналитическое обоснование программы, сведения об обучающихся за 2019-2024 годы, внутренние условия для развития ОП, сведения о ППС, характеристика проблем, на решение которых направлен план развития ОП и обоснование их решения, основные цели и задачи, мероприятия по снижению влияния рисков, задачи развития ОП, мероприятия по развитию ОП, механизм реализации ОП. В содержании Плана развития ОП признаки уникальности и индивидуальности не прослеживаются, поскольку соответствуют стандартным Планам развития.

По ОП 6В05213 «Экология и природопользование» в качестве внутренних и внешних стейкхолдеров выступают следующие работодатели РГУ «Департамент экологии по Жамбылской области Комитета экологического регулирования и контроля Министерства экологии и природных ресурсов РК» руководитель Латышов А.Х., ТОО «Казфосфат» генеральный директор Искандирова М.З. Работодатели представляют внешнее экспертное мнение на содержание модульной образовательной программы, вносят соответствующие предложения, корректировки и оформляется в виде рецензии <https://drive.google.com/drive/folders/1Euf72br5PIDDy6yrA4cMZAJM1oWUSYVx>.

В Университете в процессе долгосрочного и оперативного планирования учитываются внешние и внутренние факторы среды, требования заинтересованных лиц, что позволяет определить риски. Описание процесса работы с рисками представляется в Рабочей инструкции «Управление рисками» (№ 223.1 от 29.12.2020 г.).

Открытость и доступность аккредитуемой ОП осуществляется через получение обратной связи от ППС, обучающихся и работодателей. Доступность руководства прослеживается в развитии обратной связи посредством блога ректора <https://dulaty.kz/ru/113-2020-06-14-16-47-42/333-obrashcheniya-rektora.html>.

На официальном сайте университета размещена информация о факультете и кафедре, реализующей аккредитуемую ОП, контактные данные заведующего кафедрой, ППС.

Заведующая кафедрой Омарбекова М.Т. прошла обучение на тему «Менеджмент в образовании» (12.02.2024-23.02.24 г.) в объеме 72 часа.

Аналитическая часть

ВЭК НААР подтверждает, что в университете выстроена логическая и последовательная система обеспечения качества, отраженная в Политике обеспечения качества и во внутренних нормативных документах.

Члены ВЭК отмечают наличие единого формата Плана развития образовательных программ. Периодичность пересмотра Плана развития ОП 6В05213 «Экология и природопользование» осуществляется один раз в год (протокол № 6 от 23.01.2023 г.). Ознакомление с Планами развития ОП возможно в системе внутренней сети университета «Public» и доступна на официальном сайте университета в разделе кафедры.

Члены ВЭК отмечают, что в Планах развития ОП по каждому запланированному мероприятию необходимо конкретизировать информацию, касающуюся участия работодателей (предприятие, даты встреч), реализацию академической мобильности ППС и обучающихся (указать вуз, даты, количество человек), получение экспертного заключения (организация, протокол), развитие дуального обучения (предприятия, количество обучающихся, предметы), публикации в высокорейтинговых журналах

(количество, название журнала, тематика) в разрезе каждого учебного года. Определение конкретных индикативных показателей позволит на постоянной основе проводить мониторинг, систематическое отслеживание результатов в разрезе каждого учебного года.

Члены ВЭК установили, что в Планах развития ОП не запланированы мероприятия по решению рисков, сформировавшихся в результате снижения контингента обучающихся за последние 2 учебных года. Необходимо пересмотреть потенциальные риски, связанные с отсутствием информированности заинтересованных лиц об изменениях ОП, отсутствием обучающихся на дуальном обучении, участия в академической мобильности, проведение PR -маркетинговой политики.

В ходе изучения Плана развития ОП не продемонстрирована ее уникальность и индивидуальность, которая отличала бы от планов других университетов РК в соответствии с региональными приоритетами развития и с Программой развития ТарГУ им. М.Х. Дулати. Кроме того, предложенные мероприятия в Планах развития ОП аналогичны с планами других вузов РК.

В содержании модульной образовательной программы имеются дисциплины («Экологический мониторинг и геоинформационные системы», «Математическое моделирование в экологии»), при изучении которых возможно применение инновационных технологий, интерактивных методов, что предполагало бы активную вовлеченность и мотивацию обучающихся и способствовало развитию профессиональных компетенций. Однако в ходе интервью с обучающимися было отмечено, что при изучении этих дисциплин не применяются какие-либо инновационные технологии.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- не выявлены.

Рекомендации для ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- Руководству ОП обеспечить прозрачность разработки, определить признаки уникальности и индивидуальности Плана развития аккредитуемой ОП с учетом региональных приоритетов в области экологии в соответствии с Программой развития университета. Срок: к началу 2024 – 2025 учебного года.

- Руководству ОП обеспечить регулярный пересмотр и мониторинг реализации Плана развития ОП с указанием конкретных индикативных показателей в разрезе каждого учебного года в соответствии с потребностями всех заинтересованных лиц. Срок – до начала 2024-2025 учебного года.

- Руководству ОП пересмотреть План развития ОП с учетом определения всех потенциальных рисков и разработать мероприятия по их устранению в соответствии с потребностью кадров на региональном уровне. Срок – до начала 2024-2025 учебного года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательная программа «6В05213 Экология и природопользование» 15 критериев имеют удовлетворительную позицию, 2 критерия - требуют улучшения.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

✓ Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

✓ Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.

✓ Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.

✓ Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

✓ Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.

✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.

✓ Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП.

✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:

✓ ключевые показатели эффективности;

✓ динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;

✓ уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;

✓ удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;

✓ доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;

✓ трудоустройство и карьерный рост выпускников.

✓ Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально.

✓ Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Доказательная часть

В Университете процесс сбора, анализа и управления информацией осуществляется через применение современных ИКТ и программных средств такие как официальная страница вуза, внутренняя сеть документооборота «Public\$», СЭД между структурными подразделениями, АИС Platonus (<https://platonus.dulaty.kz/>) для ППС и обучающихся, программы «1-С Предприятие», «1-С Кадровый учет».

Доступ к АИС «Platonus» осуществляется через авторизацию по логину и паролю. Общедоступная папка «Public\$» необходима для документооборота между структурными подразделениями университета. На платформе «Documentolog» сотрудники университета обмениваются документами и утверждают их при помощи электронной подписи.

Веб сайт вуза разделен на следующие вкладки: институты/факультеты, поступление, обучение, наука, библиотека, жизнь университета, выпускники. На сайте кафедры опубликована краткая информация об ОП, а именно План развития ОП, КЭД, модель выпускника, ППС, сотрудничество со стратегическими партнёрами.

Члены ВЭК подтверждают, то ППС кафедры, обучающиеся и работодатели вовлекаются в процессы сбора и анализа информации путем анкетирования. Для проведения анкетирования, используется следующие опросы: «Преподаватель глазами студента», «Удовлетворенность студентов оказанием им поддержки вузом», «Удовлетворенность студента качеством реализации образовательной программы». Результаты анкетирования обрабатываются и передаются на факультеты и кафедры.

Политика обеспечения информационной безопасности в университете основывается на Положении об информационной безопасности НАО ТарПУ им. М. Х. Дулати. Политика информационной безопасности включает в себя политику реализацию антивирусной защиты, учетных записей, предоставления доступа к информационному ресурсу, парольной политики, защиты АРМ, конфиденциального делопроизводства. Каждый сотрудник подписывает соглашение о неразглашении сведений конфиденциального характера (в том числе персональных данных).

Безопасность интернет-ресурсов осуществляется посредством использования антивирусов лаборатории Касперского, функционал серверных операционных систем со встроенным Firewall-омс ограничением доступа к системным службами TMGForeFront. Установка, настройка и применение антивирусных программ для защиты информации РИ 11/14.01-2022 «Рабочей инструкцией по организации антивирусной защиты» от 19.01.2022 г.

Для защиты прокси-сервера используется сервер с настроенным Firewall-ом на базе Linux.

Решение конфликтных ситуаций происходит поэтапно на заседаниях кафедр, факультета, Совета по этике путем ведения конструктивных переговоров с участием всех сторон конфликта. Совет по этике рассматривает обращение сотрудников и обучающихся по вопросам соблюдения этических норм и положений Кодекса корпоративной этики Университета. Для предотвращения конфликтных ситуаций в университете утверждены и введены следующие документы: «Правила академической честности преподавателей, сотрудников и обучающихся (№ 165 от 04.04.23 г.)», «Кодекс корпоративной этики» (№ 237 от 29.12.2020 г.), «Правила внутреннего трудового распорядка», рабочая инструкция «Работа с жалобами».

Для обеспечения полноценного и своевременного доступа ППС и обучающихся к информационным ресурсам осуществляется посредством предоставления открытого доступа к платформе Web of Science <http://webofknowledge.com>, Springer Link www.link.springer.com, Scopus <https://www.scopus.com>, Science Direct <https://www.sciencedirect.com>, Elsevier <http://www.elsevier.com>, к электронным полнотекстовым базам данных EBSCO DiscoveryService, CNKI, ПОЛПРЕД, ЭБС «Университетская библиотека онлайн», ЭБС «Лань», Республиканская межвузовская электронная библиотека (договор № 69) www.rmeb.kz, Казахская национальная электронная библиотека (КазНЭБ) www.kazneb.kz; литературные порталы «Әдебиет» порталы <http://adebiportal.kz> и <http://kitap.kz/>, «Патенты Казахстана. Изобретения. Библиография», IPRSmart (договор № 30/23 ЗЦП), Параграф (договор 6/23 – ЗЦП), Cad Abstracts (договор 18/23 – Ои ПНЗ). Обеспечен доступ к ресурсам электронных библиотечных систем: для слабовидящих: Университетская библиотека ONLINE https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub&contrast=1 - (версия сайта для слабовидящих + аудио ресурсы); ЭБС IPRSMART <https://www.iprbookshop.ru/special> (версия сайта для слабовидящих + аудио ресурсы).

В 2023 г. заключены 3 договора о взаимном использовании фондов и электронных ресурсов библиотек по системе МБА с РГУ «Республиканская библиотека для незрячих и слабовидящих граждан» (Меморандум), НАО «Казахский национальный университет имени аль-Фараби» (Договор о сотрудничестве), НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая» (Договор о сотрудничестве №15-15-06-03-12/1498) и Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого (Меморандум о сотрудничестве).

Проведение внутреннего аудита осуществляется в соответствии с МС ИСО 9001:2015 и МС ИСО 19001:2011 по разработанному, внедренному, результативно и эффективно поддерживаемому годовому плану аудита.

Мерами по обеспечению защиты информации является наличие антивирусной программы, системного резервного копирования информации.

В университете разработано и утверждено ПД 04.01-2014 «Положение по хранению персональных данных работников университета», руководствуясь которым сотрудники и обучающиеся дают письменное согласие на сбор и обработку персональных данных.

Аналитическая часть

Управление информацией в Университете представляет собой сбор, анализ, мониторинг информации, которая охватывает учебно-методическое, научное, воспитательное, финансовое направления и международное сотрудничество.

Эксперты ВЭК отмечают, что управление информацией осуществляется с помощью применения информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

Собираемая информация отражается в ежегодных отчетах, которые обсуждаются и утверждаются на заседаниях кафедры, учебно-методического совета факультета, научно-технического совета, Ученого совета.

Совещательные и координирующие органы проводят оценку эффективности и результативности деятельности образовательного процесса.

Члены ВЭК отмечают, что проведение анкетирования обучающихся и ППС автоматизировано, результаты доводятся до респондентов. Результаты анкетирования обучающихся влияют на рейтинг ППС при выдвижении его на номинации «Улагатты ұстаз», при рекомендации на присвоение почетных званий, дипломов, грамот, а также применяется в качестве дополнительного квалификационного требования, предъявляемых к ППС.

Члены ВЭК отмечают, что в университете осуществляется управление информацией и предоставление отчетности на должном уровне.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6B05213 Экология и природопользование»:

- не выявлены.

Рекомендации для ОП «6B05213 Экология и природопользование»:

- рекомендаций по данному стандарту не имеется.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» образовательная программа «6B05213 Экология и природопользование» 17 критериев имеет удовлетворительные позиции.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.
- ✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- ✓ Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающей результаты обучения и личностные качества.
- ✓ Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/ международном).
- ✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- ✓ Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или дудипломной ОП с зарубежными вузами.

Доказательная часть

В Университете разработка и утверждение ОП основывается на положениях НПА в сфере высшего и послевузовского образования и внутренних нормативных документах <https://dulaty.kz/ru/ob-universitete/normativnye-dokumenty.html>, которые разрабатываются в вузе с учетом требований профессиональных стандартов.

Процедура разработки и утверждения ОП в Университете описана в Академической политике и «Положении о проектировании и обновлении образовательных программ» (Е/ПД 3-1.07 – 2022). Аккредитуемая ОП имеет следующую структуру: общие положения, характеристика профессиональной деятельности выпускника, компетенции, формируемые в результате освоения ОП, содержание ОП, структура программы, документы, регулирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП, ресурсное обеспечение ОП, характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общих компетенций выпускников, приложение.

Разработка, обновление и утверждение содержательной части ОП проводится Академическим комитетом. Обновление учебных дисциплин в модульной

образовательной программе составляет менее 50 % за счет введения новых элективных дисциплин в соответствии с требованиями работодателей, обучающихся с указанием цели, кредитов, продолжительности обучения.

Приказом руководителя Университета, на базе кафедры создается Академический комитет, который занимается разработкой ОП. В состав Академического комитета аккредитуемой ОП входит представитель работодателя, опытные ППС, обучающиеся. В работе по формированию аккредитуемой ОП принимали участие квалифицированные сотрудники с большим научным и преподавательским стажем к.т.н., доцент Жумадилова А.К., к.т.н., доцент Уйсимбаева Ж.Т., доктор PhD, доцент Туралина М.Т., к.т.н., доцент Талқанбаев Е.К.

Представителем работодателей Академического комитета по аккредитуемой ОП является руководитель отдела лабораторно-аналитического контроля РГУ «Департамент экологии по Жамбылской области Комитета экологического регулирования и контроля Министерства экологии и природных ресурсов РК» Назарбеков Ж.К.

Основные компоненты формирования Модели выпускника аккредитуемой ОП включает информацию о целях и задачах образовательной программы, сфере, объектах, видах профессиональной деятельности, перечень профессий (согласно НКЗ РК), которые может выполнять выпускник после завершения обучения по ОП, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ОП (протокол № 6 от 23.02.2023 г.).

У обучающихся аккредитуемой ОП работодателями востребованы коммуникативные, учебно-познавательные, исследовательские, цифровые компетенции.

Практическая направленность аккредитуемой ОП проводится в ЖФ ТОО «НДФЗ» «Фосфорный завод», ТОО «Казфосфат», РГУ «Департамент экологии по Жамбылской области Комитета экологического регулирования и контроля Министерства экологии и природных ресурсов РК».

В целях обеспечения качества разработанной ОП и представления на заседание Академического совета назначаются 2 рецензента, один из которых является членом АС, а второй из числа потенциальных работодателей. Таким образом обеспечивается внешняя и внутренняя рецензия.

Аналитическая часть

Члены ВЭК подтверждают, что разработанная ОП проходит внешнюю рецензию с участием потенциальных работодателей. Содержание учебных дисциплин в рамках ОП учитывают региональные особенности, требования рынка труда и запросы работодателей. Представленные документы доказывают, что проводится систематическая работа над качественным наполнением модульной образовательной программы.

При анализе аккредитуемой ОП, представленной на сайте Единой платформы высшего образования https://epvo.kz/#/register/education_program/application/51834 выявлено отсутствие ссылки на профессии согласно атласу новых профессии и компетенций Казахстана, ссылки на профессиональные стандарты. Разработчикам ОП необходимо уделить внимание на опубликованный атлас новых профессии и компетенций Казахстана по экологии и при обновлении в реестре обязательно их указать. Кроме того, в открытом доступе <https://atameken.kz/ru/services/16-professionalnyye-standarty-i-tsentry-sertifikatsii-nsk> изложены профессиональные стандарты, которые требуют обязательного рассмотрения и указания в реестре с целью реализации комплексной системы подтверждения соответствия и присвоения квалификации.

ВЭК подтверждает, что в рамках данной аккредитуемой ОП происходит постоянное обновление содержания ОП в соответствии с требованиями стейкхолдеров. Так, в содержание аккредитуемой ОП были внесены изменения по включению следующих дисциплин: Физика окружающей среды, Законодательные акты в области окружающей среды, Нормирование эмиссий в окружающую среду, Альтернативные источники энергии, Методы расчета эмиссий (протокол № 6 от 22.01.2021 г.).

В ходе проведения интервью члены ВЭК определили, что если ППС постоянно участвуют в разработке и обновлении ОП, то характер участия работодателей и обучающихся носит несистематический характер.

Внешняя экспертиза на аккредитуемой ОП согласно Академической политике должна проводиться на ежегодной основе в количестве 2-3. Представленная внешняя экспертиза на ОП от одной организации руководителя отдела экологического регулирования «Департамента экологии по Жамбылской области комитета экологического регулирования и контроля Министерства экологии, геологии и природных ресурсов РК». Необходимо обеспечить привлечение к экспертизе модульной образовательной программы сторонние организации в виде потенциальных работодателей, стратегических партнеров, предусматривающее качественное наполнение содержательной части рецензии, полный анализ всех разделов МОП, КЭД и определение конкретных предложений.

В учебном плане 6В05213 Экология и природопользование» отмечается изучение дисциплины «Нормирование эмиссий в окружающей среде» в 6 семестре и «Методы расчета эмиссий» в 5 семестре. Данные дисциплины не следует изучать по отдельности, поскольку методика определения нормативов эмиссий в окружающую среду определяет алгоритм действий (расчета) для установления нормативов эмиссий в окружающую среду в соответствии с пунктом 6 статьи 39 Экологического Кодекса РК.

С целью формирования личностного развития, творческих способностей, социальной компетенции в содержании ОП «6В05213 Экология и природопользование» введены такие дисциплины как «Информационно-коммуникационные технологии», «Технологическое предпринимательство и стартапы», «Основы НИР, коммерциализации и академическое письмо».

Члены ВЭК отмечают, что в ходе интервьюирования работодатели ОП выразили пожелание о включение в содержание ОП дисциплину «Экологическое право» с целью повышения качества обучения в области обновленного Экологического кодекса, определению основ, задач и принципов, механизмов реализации единой государственной экологической политике в РК. В целом работодатели высказали пожелание о прохождении выпускниками курсов по технике безопасности с получением сертификата.

Члены ВЭК обращают внимания руководство ОП на возможность создания условий и расширения возможностей для подготовки обучающихся к профессиональной сертификации в рамках преподаваемых дисциплин (Оценка воздействия на окружающую среду) и принятого Закона о профессиональных квалификациях.

Эксперты ВЭК в ходе встреч с ППС, работодателями ОП установили, что они имеют представление о способах включения в работу по разработке содержания ОП.

Важным фактором является наличие совместной или дудипломной ОП с зарубежными образовательными учреждениями. Члены ВЭК отмечают отсутствие активных действий руководства ОП по разработке совместной/дудипломной аккредитуемой ОП. Необходимо проведение мониторинга подобных программ ОП отечественных и зарубежных вузов, который способствовал бы определению международных партнеров для последующего сотрудничества в направлении развития совместных ОП.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- не выявлены.

Рекомендации для ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- Руководству ОП обеспечить ежегодное проведение внешней экспертизы аккредитуемой ОП с привлечением всех заинтересованных лиц (предприятие, стратегические партнеры). Срок – ежегодно.

- Руководство ОП рассмотреть гармонизацию учебных планов аккредитуемой ОП и отечественных, зарубежных вузов с целью разработки совместных или дудипломных ОП. Срок – к началу 2025-2026 учебного года.

- Руководству ОП в Плане развития ОП внести изменения по обеспечению обучающихся профессиональной сертификацией с возможными корректировками в МОП. Срок- в течение 2024-2025 учебного года.

- Руководству ОП пересмотреть/изменить содержание МОП на предмет дублирующихся дисциплин, объединить их с обязательным обновлением в реестре ЕПВО. Срок – в течение 2024-2025 учебного года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» образовательные программы «6В05213 Экология и природопользование» 10 критериев имеют удовлетворительные позиции, 2 критерия - требует улучшения.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

✓ Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП.

✓ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:

✓ содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;

✓ изменения потребностей общества и профессиональной среды;

✓ нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;

✓ эффективность процедур оценивания обучающихся;

✓ потребности и степень удовлетворенности обучающихся;

✓ соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.

✓ Руководство ОП должно публиковать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.

✓ Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп, обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом.

Доказательная часть

Университет проводит мониторинг и периодическую оценку аккредитуемых ОП для того, чтобы гарантировать, что они достигают своих целей и отвечают потребностям работодателей и обучающихся. Результаты мониторинга способствуют совершенствованию ОП, обеспечивают их эффективную реализацию и создают благоприятную среду обучения для студентов. Периодичность оценки ОП соответствует периодичности пересмотра профессиональных стандартов, НСК РК и других регламентирующих документов. Процедура внесения изменений в ОП определяется в соответствии с документом «Положение о проектировании и обновлении образовательных программ» (Е/ПД 3-1.07 – 2022), Академическая политика в НАО ТарПУ им. М. Х. Дулати (протокол № 7 от 27.12.23 г.).

В январе и феврале 2024 года проведен комплексный внутренний аудит деятельности всех структурных подразделений (кафедры, деканаты, отделы, центры). Целью проведения аудита являлось обеспечение качества учебного процесса, мониторинг качества открытых занятий, контроль качества организации и проведения текущих занятий, соблюдение требований к организации и проведению профессиональной, исследовательской и производственной практики обучающихся. В аудите участвовали 5 аудиторских групп из числа опытных преподавателей сотрудников отдела, которые имеют действующий сертификат Казахстанской организации качества.

В 98 структурных подразделения были выявлены 266 актов несоответствия, из них 146 актов – значительные, 120 – незначительные. В соответствии с выявленными проблемными вопросами составлен план корректирующих действий. Результаты комплексного внутреннего аудита рассмотрены и обсуждены на Ученом совете

университета.

Оценка ОП производится по мере необходимости на основании требований рынка труда, запросов обучающихся, работодателей, рекомендации уполномоченных органов, выпускников.

Пожелания заинтересованных лиц определяются при проведении круглых столов, встреч и опросов. Анализ и мониторинг реализации Плана развития ОП регламентируется документом «Положение по разработке плана развития образовательной программы» (протокол № 6 от 15.01.2024 г.). В план развития ОП вносятся корректировки не чаще 2 раз в год на основе анализа результатов мониторинга.

На постоянной основе проводится мониторинг результатов промежуточных и итоговых аттестаций, которые обсуждаются на заседаниях кафедр, совета факультета, ректорате и Ученом Совете. По результатам сессий анализируется и формируется отчет. Обучающийся, который не получил оценку в виду наличия уважительной причины вправе обратиться в деканат с письменным заявлением и назначением индивидуальных сроков сдачи экзаменационной сессии.

Мониторинг качества организации учебного процесса осуществляется через проведение открытых занятий, составление анализа урока, взаимопосещения ППС.

Предложения обучающихся и работодателей находят свое отражение в МОП, КЭД с обязательным оформлением протокола заседания Академического комитета.

В ходе встреч ВЭК с представителями баз практик отмечалось стремление обучающихся к получению практических навыков при работе с лабораторным оборудованием, наличие профессиональных компетенций, применение имеющихся навыков, участие в общественных работах.

Потребности различных групп, обучающихся и степень их удовлетворения осуществляется путем проведения анкетирования: «Преподаватель глазами студента», «Качество учебного процесса», «Удовлетворенность организацией производственной практики», «Чистая сессия», в рамках которого изучаются техническое оснащение, качество образовательного процесса, соответствие уровня подготовки современным требованиям рынка труда, организация производственной практики.

Аналитическая часть

При проведении интервью с обучающимися, ППС, руководителями структурных подразделений члены ВЭК подтвердили, что в университете осуществляется на постоянной основе мониторинг и периодическая оценка ОП, соответствующая требованиям международного стандарта ИСО 9001:2015.

В ходе интервью ВЭК с руководителями структурных подразделений отмечается, что выявленные несоответствия при проведении внутреннего аудита связаны с неутвержденными документами, с отсутствием размещения информации на сайте университета, с проблемами материально-технической базой, образовавшихся в результате переезда.

Мониторинг академических достижений обучающихся проводится через определение текущего, рубежного и итогового контроля успеваемости с применением балльно-рейтинговой системы оценки знаний. Динамика успеваемости обучающихся ОП в 2021-2022 учебном году составила 71,51 % (GPA 1,98), в 2022-2023 учебном году – 77, 83 % (GPA 2,2).

Для мониторинга, пересмотра и оценки содержания ОП 2 раза в год проводится расширенное заседание Академического комитета с участием всех заинтересованных лиц (ППС, работодатели, обучающиеся). Предложения, поступающие от работодателей связано с актуализацией существующих дисциплин.

На сайте университета в разделе кафедры по ОП имеется следующая информация: План развития ОП, модель выпускника, КЭД. Члены ВЭК отмечают, что запланированные мероприятия, связанные с изменениями содержания или структуры ОП не отражены в

полном объеме на сайте университета (протокола заседаний АК, состав АК, проведение мероприятий с участием стейкхолдеров).

По результатам анкетирования «Преподаватель глазами студента» в 2019- 2020 учебном году выявлено, что средняя оценка удовлетворенности обучающихся качеством преподавания составляет 8,18 б., в 2020-2021 учебном году - 8,47 б., в 2021-2022 учебном году - 7,93 б., а 2022-2023 учебном году - 8,35 по бальной системе.

В 2021-2022 учебном году проведено анкетирование работодателей в количестве 10 человек. По результатам проведенного анкетирования выявлено, что уровень теоретической подготовки полностью соответствует – 100 %. При этом 80 % опрошенных работодателей удовлетворены качеством работы выпускников.

Члены ВЭК обращают внимание руководство Университета на результаты анкетирования во время визита:

- 26,8 % (11 чел.) ППС считают «относительно плохо» руководство и администрация вуза воспринимает критику в свой адрес.

- 14,6 % (6 чел.) ППС считают «относительно плохо» уровень возможности совмещать преподавание с научными исследованиями.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- не выявлены.

Рекомендации для ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- Руководству ОП размещать сведения о любых запланированных или предпринятых действиях, касающиеся изменений ОП (протокола, отчеты) на официальном сайте университета с определением участников (ППС, работодатели, обучающиеся) процесса. Срок – ежегодно.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы» образовательная программа «6В05213 Экология и природопользование» 9 критериев имеют удовлетворительные позиции, 1 критерий - требует улучшения.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.

✓ Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.

✓ Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником.

✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.

✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП.

✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки заранее.

✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

Доказательная часть

Обучающиеся являются ключевыми участниками учебного процесса при реализации ОП «6В05213 Экология и природопользования», где учитываются его пожелания и

интересы. Университет создает условия для развития автономии обучающихся через формирование понятных для обучающихся целей и ожидаемых результатов обучения, вовлечение обучающихся в разработку ОП, создание благоприятных условий обучения, внедрение активных методов обучения, применение исследовательского подхода в обучении.

Университет создает условия для выбора обучающимися индивидуальной образовательной траектории, при котором есть возможность выбора языка, элективных дисциплин, формирования ИУП. Для самостоятельного планирования обучающимися последовательности изучения учебных дисциплин проводится процедура регистрации на дисциплины через АИС «Platonus». Эдвайзер предварительно проводит встречи с обучающимися для разъяснения/консультирования содержания учебных дисциплин, оказывает практическую помощь в выборе дисциплин, проводит конечный мониторинг. Политика студентоцентрированного обучения и регистрации обучающихся на учебные дисциплины подробно описана в Академической политике университета.

В качестве социальной поддержки обучающихся предусмотрены материальная поддержка студентов-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, социально-уязвимых и малообеспеченных семей в соответствии с внутренним документом «Положение о предоставлении скидок по оплате для обучающихся в ТарГУ им. М.Х.Дулати» ПД 11/1.01-2020.

В университете имеется программа по социальной, психологической, межкультурной, языковой адаптации иностранных студентов к условиям и требованиям образовательного процесса (03.09.2021 г.).

Для студентов с особыми образовательными потребностями имеется специализированный кабинет «Центр психологической адаптации в инклюзивном образовании», разработано «Положение о психолого-педагогическом сопровождении инклюзивного образования». На базе Центра имеются компьютеры, посадочные места, специальные приспособления. Центр на постоянной основе выпускает специализированную литературу, сотрудники участвуют в проведении семинаров-тренингов, курсов, конференций, проходят стажировку.

Обслуживание обучающихся осуществляется Сектором обслуживания обучающихся университета по принципу «единого окна».

Для повышения познавательного интереса обучающихся преподаватели проводят следующие методы обучения: электронные флипчарты (Activ Studio, Activ Inspire) и использование презентационных материалов (Microsoft Power Point), командных методов работы, групповые и индивидуальные проекты, производственные и деловые ситуации.

Для повышения эффективности учебного процесса активно применяется самостоятельная работа обучающихся, которая направлена на формирование навыков самообразования в рамках выбранной образовательной траектории. В представленных сессиях по аккредитуемой ОП имеются тематика самостоятельных работ студента и график их сдачи. Каждый преподаватель имеет график консультаций и возможность связи через электронную почту.

Преподаватели кафедры самостоятельно определяют форму проведения текущего и рубежного контролей в зависимости от специфики дисциплины. В представленных сессиях к числу подобных форм относится проведение коллоквиума, тестирование, защита практических работ, групповые и индивидуальные занятия.

Критерии оценивания обучающихся определяются кафедрой на основе внутреннего документа «Академическая политика» (протокол № 7 от 27.12.2023 г.), «Положение об итоговой аттестации обучающихся» от 21.02.2023 г. Оценивание учебных достижений обучающихся осуществляется формативным и накопительным оцениванием. Оценка учебных достижений обучающихся ведется по следующим видам контроля: текущий контроль, рубежный контроль, промежуточная и итоговая аттестация в соответствии с балльно-рейтинговой буквенной системе.

Аналитическая часть

Члены ВЭК в ходе встреч с обучающимися отмечают, что студенты действительно формируют собственную индивидуальную траекторию обучения через проведение регистрации на дисциплины. При регистрации на определенную дисциплину есть возможность выбрать одного преподавателя из 3-4.

Однако, анализ рабочего учебного и индивидуального плана обучающегося аккредитуемой ОП показала об отсутствии траектории обучения. Необходимо пересмотреть РУП и обозначить траектории обучения с возможностью формирования у обучающегося индивидуального плана.

Оценивание знаний, обучающихся проводится при помощи балльно-рейтинговой и буквенной системы. Однако, эксперты ВЭК по результатам анализа личных страниц преподавателя и студента отмечают отсутствие текущих оценок по дисциплинам в разрезе каждой недели обучения в системе АИС «Platonus». Текущие оценки в разрезе каждой недели имеются у преподавателя на бумажном носителе, что затрудняет обучающему ознакомиться с оценками и способствует понижению мотивации студентов и противоречит Политике оценивания учебных достижений обучающегося. Оценивание обучающихся должна соответствовать критериям прозрачности, объективности, мотивации, постоянности. В данной системе оценки должны выставляться с регулярностью, которая отражена в силлабусе дисциплины.

Члены ВЭК в ходе встреч с ППС отмечают отсутствие демонстрации собственных исследований в области преподавания профессиональных дисциплин аккредитуемой ОП. Анализ предоставленных силлабусов показал необходимость ППС разработки собственных исследований с адаптацией методик обучения в рамках изучения профильных дисциплин.

В ходе проведения интервьюирования с деканом, заведующей кафедрой, ППС, обучающимися члены ВЭК отмечают, что все участники образовательного процесса осведомлены о процедуре реагирования на жалобы.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- не выявлены.

Рекомендации для ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- Руководству вуза обеспечить техническое сопровождение ППС для систематического выставления оценок обучающимся в базе АИС «Platonus» в соответствии с силлабусом дисциплины. Срок – к началу 2024-2025 учебного года.

- Руководству ОП разработать методическое обеспечение по внедрению собственных методик преподавания учебных дисциплин с применением инновационных средств обучения и проводить мониторинг их применения. Срок – к началу 2024-2025 учебного года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» образовательная программа «6В05213 Экология и природопользование» 9 критериев имеют удовлетворительную позицию, 1 - требует улучшения.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.
- ✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.
- ✓ Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).
- ✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.
- ✓ Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.
- ✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.

Доказательная часть

Политика формирования контингента обучающихся проходит в соответствии с законодательными требованиями РК, на основе выборности абитуриентами высшего учебного заведения, образовательной программы и реализации потребностей региона. Порядок приема лиц, поступающих в ТарПУ им. М.Х. Дулати проводится на основе Правил приема на обучения по программам высшего и послевузовского образования (протокол № 6 от 14.10.2023 г.). Для привлечения абитуриентов проводится системная профориентационная работа в течение учебного года, на странице университета имеются информационно-рекламные материалы (буклеты, листовки), проведение культурно-массовых воспитательных мероприятий.

Таблица 2. Контингент обучающихся в разрезе образовательных программ

Наименование ОП	2021-2022гг.	2022-2023гг.	2023-2024гг.
ОП 6В05213 - «Экология и природопользование»	14/2	-	-

Таблица 3. Контингент по источникам финансирования:

2022		2023		2024	
Грант	Договор	Грант	Договор	Грант	Договор
7	7/2	-	-	-	-

В результате представленных данных по контингенту, необходимо отметить отсутствие набора абитуриентов в течении двух последних учебных годов.

В университете в ходе приема, пребывания и обучения иностранных студентов разработано Положение о работе с иностранными студентами (протокол № 1 от 11.11.2021 г.), программа по адаптации к условиям и требования образовательного процесса (03.09.2021 г.), памятка, на сайте вуза опубликован перечень документов для поступающих иностранных граждан. Студенты 1 курса на кураторском часе знакомятся с регламентом учебного процесса, уставом университета, правилами внутреннего распорядка, академической честности преподавателей, обучающихся и сотрудников университета, проживания в общежитии.

Порядок проведения всех видов контроля обучающихся определяется в соответствии с установленной балльно-рейтинговой буквенной системой оценки знаний,

перевод обучающихся на следующий курс на основе GPA.

В университете признают получение кредитов в процессе кредитной мобильности, неформального и дополнительного образования, прохождения практики в сторонних организациях за рубежом, предыдущего уровня формального образования, онлайн обучения на открытых образовательных онлайн-платформах в соответствии с Академической политикой и доступны для обучающихся на сайте вуза.

Деятельность по организации и обеспечению академической мобильностью в университете регламентируется внутренним документом «Положение об организации академической мобильности» (25.03.2021 г.). По данной аккредитуемой ОП не осуществлялась внутренняя и внешняя мобильность.

География международных связей университета достаточно обширная, подписано 56 договоров с образовательными учреждениями дальнего зарубежья и 65 договоров с ближним зарубежьем.

Внешняя академическая мобильность осуществляется по следующим программам: Erasmus+, Mevlana, УШОС.

Управление международного сотрудничества ТарПУ им. М. Х. Дулати оказывает информирование по программам академической мобильности через консультирование, тренинги, встречи-брифинги. Финансирование мобильности проводится за счет средств университета и личных средств обучающегося.

Достижение эффективного трудоустройства выпускников университета на рынке труда регламентировано Положением о трудоустройстве и о комиссии по распределению на работу молодых специалистов (протокол № 3 от 24.11.2023 г.) и работой Центра карьеры и бизнес партнерства <https://dulaty.kz/ru/ob-universitete/strukturnye-podrazdeleniya/2020-01-30-05-49-58/item/4129>. В университете проводится ярмарка вакансий, формируется база резюме выпускников, заключаются договора о сотрудничестве в области прохождения профессиональных практик с возможностью последующего трудоустройства.

Таблица 4. Трудоустройство выпускников 2022 -2023 учебного года

Наименование ОП	Кол-во выпускников	Количество распределённых выпускников	Процент трудоустройства
6В05213-Экология и природопользование	8	8	87,5

По данной образовательной программе единственный выпуск был в 2022-2023 учебном году.

Руководством ОП для реализации практико-ориентированного обучения заключены договора об организации филиала кафедры на базе ТОО «Казфосфат» (№ 5877/19-ОТО от 07.10.2019 г.), РГУ «Департамент экологии по Жамбылской области Комитета экологического регулирования и контроля Министерства экологии и природных ресурсов РК» (10.01.2024 г.).

Руководством заключены договора со следующими организациями РГУ «Шу-Таласская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов» (12.01.2021 г.), КГУ «Управление природных ресурсов и регулирование природопользования акимата Жамбылской области» (12.01.2021 г.), ЖФ ТОО «КЭСО Отан» (15.02.2021 г.), ЖО ТОО «НДФЗ» «Фосфорный завод» (10.05.2024 г.) для прохождения профессиональных кафедр.

Обучающиеся аккредитуемой ОП активно участвуют в подготовке научно-исследовательских работ, с которыми выступают на республиканских и вузовских научных конференциях. Так, например, Аблази Ж. обладательница 2 места на XXVI студенческой научно-практической конференции «Студенческая наука-исследовательский мир»

(14.05.24 г.), Амантай А. 3 место на международной научно-практической конференции «Молодой ученый» (29.04.22 г.), 1 место на проекте «IV Международное книжное издание», «Лучший студент» (2022 г.), Жамбыл В. 1 место на международной научно-практической конференции, посвященной 30-летию Независимости РК (5-12.04.21 г.). Студентка Амантай А.Е. является обладателем стипендии Фонда Нурсултана Назарбаева.

Решением Ученого совета ТарГУ им. М. Х. Дулати (№ 8 от 29.03.2022 г.) обучающейся Жамбыл В. присвоена квалификация студент-исследователь. На базе университета функционирует Центр развития творчества студентов, включающий в себя музыкально-инструментальное искусство (ВИА «Универ», ансамбль казахских народных, маршевые барабаны и др.), вокальное искусство (эстрадный вокал, народное пение и др.), хореографическое искусство (народная, современная хореография и т.д.), театральное искусство (театр моды, модельная студия и др.). Реализация государственной молодежной политики осуществляется через деятельность DU Union https://www.instagram.com/dulaty_jastary/, которое включает в себя Альянс студентов Казахстана, объединение «Мы вместе», «Фемида», интеллектуальный дебатный клуб «Поле свободной мысли», молодежное движение «Жайдарман», «Дух молодости», волонтерская организация «Волонтерское движение Жамбылской области», клуб «PARYZ», Enactus Dulaty, спортивный клуб «Сункар».

На базе кафедры функционирует студенческий кружок «Табиғатты қорғау», который осуществляет помощь в подготовке обучающихся к конференциям, конкурсам, написании студенческих статей.

В рамках военно-патриотического воспитания функционирует студенческий отряд содействия полиции «Беркут», военно-патриотический клуб «Болашақ Сардар».

Центр религиоведения проводит работы по защите студенческой молодежи от влияния деструктивных религиозных движений.

Аналитическая часть

Университет демонстрирует прозрачность и наличие процедур формирования контингента обучающихся, всех видов поддержки и адаптации, регламентирования профессиональных практик.

Члены ВЭК отмечают отсутствие набора контингента за последние 2 учебных года. В связи с этим руководству ОП необходимо активизировать работу по проведению профориентационной работы не только в пределах Жамбылской области, но организовать выезды за пределами области, привлекать абитуриентов, имеющих средне-специальное образование.

В ходе встреч членов ВЭК с проректорским корпусом, руководителями структурных подразделений, деканами, ППС, обучающимися отмечается, что в университете установлены правила признания результатов неформального обучения в виде языковых курсов, что подразумевает перезачитывание сертификатов IELTS, TOEFL по дисциплине «Английский язык» (ПД 11/13.04-2017) Положение о политике академического признания результатов обучения).

Университет активно сотрудничает с рядом образовательных организаций и содействует участию обучающихся во внутренней и внешней академической мобильности. Однако, по данной ОП отсутствуют обучающиеся, которые принимают участие в программах академической мобильности. Члены ВЭК отмечают о необходимости активизировать работу в этом направлении.

В ходе визита ВЭК необходимо отметить, что вуз создает благоприятные условия для творческого развития обучающихся через деятельность различных секций, молодежных объединений, студенческих отрядов, волонтерских движений.

С 2024 году функционирует Ассоциация выпускников «Dulaty Alumni» с целью поддержания связи выпускников с университетом и с другими выпускниками с помощью различных мероприятий, опубликованные на сайте вуза. В ходе встреч с выпускниками

члены ВЭК установили слабое участие их в деятельности Ассоциации выпускников.

Члены ВЭК считают необходимым активизировать работу Ассоциации с помощью проведения различных мероприятий и в качестве диалоговой площадки между обучающимися и руководством вуза.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- не выявлены.

Рекомендации для ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- Руководству ОП разработать механизм формирования контингента обучающихся и запланировать мероприятия по его увеличению. Обсуждение, принятые решения оформить в виде протокола. Срок – постоянно, начиная с 2024 г.

- Руководству ОП обеспечить участие обучающихся в программах внутренней и внешней академической мобильности с обязательным включением количественных показателей в План развития ОП в разрезе каждого учебного года. Срок – ежегодно.

- Руководству вуза обеспечить реальное функционирование Ассоциации выпускников с привлечением к мероприятиям вуза на плановой основе с размещением информации о проводимых мероприятиях на веб-странице вуза. Срок – ежегодно.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» образовательная программа «6В05213 Экология и природопользование» 12 критериев имеют удовлетворительные позиции.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.

✓ Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.

✓ Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующим требованиям ОП.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личного развития ППС.

✓ Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).

✓ Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

✓ Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП.

✓ Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны.

Доказательная часть

Кадровая политика университета регламентируется Трудовым кодексом, Законом «Об Образовании», нормативными документами Министерства науки и высшего образования РК (Типовые правила деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные приказом МОН РК от 30.10.2018 г. № 595 (с изменениями, внесенными приказом МНВО РК от 18.11.2022г. №145), Правила присуждения степеней, утверждены приказом МОН РК от 31.03. 2011 г. № 127 (с изменением, внесенным приказом МНВО РК от 09.01.2023 № 7), Правила присвоения ученых званий (ассоциированный профессор (доцент), профессор), утвержденные приказом МОН РК от 31.03. 2011 г. № 128 (с изменениями и дополнениями по состоянию на 09.01.2023 г.)

Порядок проведения процедуры приема ППС на работу осуществляется посредством

конкурса на замещение вакантных должностей и регламентируется внутренним документом «Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников НАО «ТарПУ им. М.Х. Дулати» (протокол № 5 от 03.08.2021 г., внесены изменения протоколом № 8 от 25.11.2021 г.), где определен порядок и условия отбора на работу, электронная версия расположена на сайте университета.

Общее количество преподавателей по ОП составляет 12 человек. Процент остепененности – 54 %, в том числе 4 к.т.н., 1 к.б.н., 1 к.п.н., 1 PhD. Средний возраст штатных ППС составляет 46 лет.

К конкурсу на замещение должностей ППС университета допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, предъявляемых к профессорско-преподавательскому составу НАО «Таразский региональный университет им. М.Х. Дулати». Для ППС, которые занимают должности разных уровней квалификации предъявляются различные требования, касающиеся наличия сертификата о прохождении курсов повышения квалификации, статей в изданиях КОКСНВО МНВО РК и международных рецензируемых научных журналах, результатов анкетирования «Преподаватель глазами студента», стажа работы, отсутствия замечаний и претензий администрации университета.

Процедура по определению уровня профессиональной и квалификационной подготовки ППС регламентируется «Положением о порядке проведения аттестации профессорско-преподавательского состава» (25.05.23 г.), где определены основные и дополнительные требования, предъявляемые к кандидатам.

Повышение квалификации ППС, профессиональная переподготовка, стажировки, семинары научного, практического, методического характера с выдачей сертификата установленного образца об участии проводится в соответствии с Положением о повышении квалификации и переподготовке кадров (№ 391, 08.11.2023 г.) с учетом стратегических задач развития университета, отраженных в Программе развития ТарПУ им. М.Х. Дулати на 2020-2025 годы. Преподаватели, реализующие ОП на системной основе повышают квалификацию в отечественных и зарубежных вузах в объеме 72 часа:

- «Современные технологии в контексте инклюзивного образования», 20.02. - 03.03.2023. Казахстан.
- «Эффективные способы использования парниковых отходов метана в качестве стабильного газа», онлайн курс, 27.01.2023. Казахстан.
- «Современные IT-компетенции педагогов и методика онлайн обучения», 25-29.04.2023. Казахстан.
- «Нормирование эмиссий в окружающей среде», 17.01. - 01.02.2022 г. Таджикистан.
- Инновационные методы в образовании. Инновационные методы преподавания дисциплин: Экология и окружающая среда, 18.11 -19.12.2022 г. Литва.
- «Компьютерная графика в системе «AutoCad», 15-26.01.2024, Казахстан.

Преподаватель Нурабаева Л.С. участвовала в республиканском конкурсе «Жыл үздігі - 2024», организованном Ассоциацией учителей Республики Казахстан и удостоена номинации «Білім беру ісінің үздігі».

Университет на постоянной основе организывает семинары по подготовке заявки на грантовое финансирование МНВО РК.

За отчетный период преподаватели, реализующие ОП получили 131 сертификатов о прохождении курсов повышения квалификации, в том числе 12 сертификатов ближнего и дальнего зарубежья (Россия, Таджикистан, Литва).

В учебном процессе ППС применяют массовые открытые онлайн курсы по следующим курсам «Практикум по экологии» на казахском и русском языках, «Экология и устойчивое развитие <https://moocs.dulaty.kz/courses/course-v1:DU+eco+logy/about>, <https://moocs.dulaty.kz/courses/course-v1:DU+cs14532+1423/about>.

Механизм мотивации профессионального развития ППС представляются в таких

формах: целевые места в докторантуру в ведущие вузы РК, награждаются нагрудными знаками, грамотами, благодарственными письмами, присвоение номинации «Ўлағатты ұстаз».

В целях материального стимулирования и социального обеспечения ППС предусмотрены разовые премии (праздники, юбилейные даты, по итогам года) и стимулирующие выплаты за публикационную активность (Положение о моральном и материальном стимулировании работников (ППС, УВП и сотрудников) 25.05.2023 г.). Размеры материального стимулирования за публикационную активность составляет: Web of Science, Scopus Q1 – 175 МРП, Q2 – 130 МРП, Q1 – 90 МРП, учебники под грифом МНВО РК – 90 МРП, учебное пособие под грифом МНВО РК – 70 МРП.

Для участия в учебном процессе аккредитуемой ОП приглашен заведующий лабораторией РГУ «Департамента экологии по Жамбылской области» Назарбеков Ж. с целью чтения лекции по курсу «Проблемы экология: пути их решения». Для консультации дипломных работ привлечен кандидат технических наук, старший научный сотрудник ТОО «КазНИИВХ» Джайсамбекова Р.

На кафедре организован научно-методический семинар совместно с Национальным исследовательским университетом Ташкентский институт инженеров ирригации и механизации сельского хозяйства с приглашением д.т.н., профессора Радкевич Марии Викторовны на тему «Концепция Zero Waste».

Аналитическая часть

В университете успешно функционирует политика по профессиональному развитию ППС, наличию процедур и критериев оценки деятельности ППС на системной основе. Университет демонстрирует объективную и прозрачную кадровую политику, основываясь на внутренних нормативных документах и отвечает требованиям законодательства РК.

В вузе созданы все условия для развития научной деятельности и повышения квалификации ППС посредством проведения курсов, конференций, стажировок, тренингов, семинаров, круглых столов, практикумов.

Члены ВЭК отмечают, что ППС ОП соответствует необходимым квалификационным требованиям, имеют сертификаты по курсам повышения квалификации и достаточный стаж работы. За последние 3 учебных года острепенность кафедры снизилась с 66,6 % до 54 %. Необходимо определить причины снижения показателя острепенности и принять соответствующие меры.

Руководство вуза демонстрирует механизмы материального стимулирования ППС ОП за публикационную активность, оказание помощи при участии в академической мобильности, дополнительных надбавок к заработной плате. Во время визита ВЭК в ходе интервьюирования с ППС установлено, что и.о. доцента Жумадилова А. К. получила премию за опубликование статьи в журнале, входящем в базу данных Scopus (Q2).

Члены ВЭК отмечают отсутствие участие ППС ОП по программам академической мобильности, а также незначительная степень привлечения ученых с ближнего и дальнего зарубежья для обмена опытом (проведение лекций, консультирование по темам дипломных работ, совместные научные проекты и другое). Необходимо активизировать работу по организации внутренней и внешней академической мобильности ППС с определением в Плане развития ОП конкретные индикативные показатели по данному направлению.

Руководству ОП сформировать список отечественных и зарубежных ученых, которые могут быть привлечены для реализации ОП и обеспечить их участие.

В ходе встреч членов ВЭК с ППС установлено незначительное привлечение преподавателей-практиков, за последний учебный год 1 человек. В этой связи необходимо усилить работу по установлению тесных контактов с промышленными предприятиями, активно привлекая их сотрудников для ведения профильных дисциплин, участия в консультировании при написании дипломных работ.

Руководство вуза продемонстрировало создание благоприятных условий социального характера, материального обеспечения и стимулирования, профессионального развития, материально-технической обеспеченности.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- не выявлены.

Рекомендации для ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- Руководству ОП обеспечить ведение профильных дисциплин специалистами с производственным стажем, которые соответствуют квалификационным требованиям, предъявляемых МНВО РК. Срок- ежегодно.
- Руководству ОП обеспечить привлечение отечественных и зарубежных ученых по профильным дисциплинам аккредитуемой ОП для обмена опытом, проведение маркетинговой политики, разработки совместных научно-исследовательских работ. Срок – в течение 2024-2025 учебного года.
- Руководству ОП проанализировать причины снижения показателя оспетненности ППС по аккредитуемой ОП и принять соответствующие меры по его увеличению с оформлением принятых решений протокольно. Срок – 2024 год.
- Руководству ОП обеспечить участие ППС в программах «исходящей, внутренней/внешней» академической мобильности на постоянной основе. Срок – к началу 2024-2025 учебного года, ежегодно.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» образовательная программ «6В05213 Экология и природопользование» 10 критериев имеют удовлетворительную позицию.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- ✓ Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающим достижение целей ОП.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:
 - ✓ технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
 - ✓ библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
 - ✓ экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
 - ✓ доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
 - ✓ функционирование WI-FI на своей территории.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.
- ✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- ✓ Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.
- ✓ Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.

Доказательная часть

Университет обеспечивает наличие достаточной материально-технической базы, информационных и библиотечных ресурсов, которые направлены на повышение качества

образования и соответствия целям ОП.

Вуз демонстрирует различные системы поддержки обучающихся для реализации целей ОП.

Во время визита ВЭК университет продемонстрировал наличие учебных аудиторий, лабораторий, библиотеку, общежития, медпункты, спортивные площадки, столовые.

Библиотечно-информационный центр университета площадью 4728,55 м² обслуживает обучающихся в 6 учебных корпусах, с 22 пунктами выдачи, в 18 читальных залах с 1250 посадочными местами.

Члены ВЭК в ходе визита библиотеки отметили наличие книжного фонда, оснащённость компьютерной техникой с доступом к Wi-Fi. Для индивидуальной и групповой работы, тренингов организованы «COWORKING ZONE», «CreativeZone», «103 – Groupstudyroom». Для усиления роли библиотеки в молодежной среде и привлечения к чтению организованы «104 – Chilloutzone», «101- точка чтения». Для лиц с особыми образовательными потребностями поддерживается определенная версия сайта <http://lib.dulaty.kz>.

Для пользователей БИЦ открыт доступ к отечественным и зарубежным базам данных: Республиканская межвузовская электронная библиотека, ИС Параграф, IPR SMART, университетская библиотека ONLINE, CAB Abstracts, Wiley, Web of Science, Scopus. Обучающиеся имеют возможность получить учебные материалы в режиме оказания онлайн- услуг: онлайн обслуживание, виртуальная справочная служба, электронная доставка документов, электронное продление книг, электронный заказ книг.

Университет заключил Меморандум с РГУ «Республиканская библиотека для незрячих и слабовидящих граждан» (28.09.2021 г.) с целью удовлетворения запросов читателей с особыми образовательными потребностями на издания, отсутствующие в фонде библиотеки.

Таблица 5. Обеспеченность ОП учебной и научной литературой

Учебная Литература (ед.)		Научная Литература (ед.)		В расчёте на одного обучающегося		
на каз.яз.	на рус.яз.	на каз.яз.	на рус.яз.	на каз.яз.	на рус.яз.	Всего
596	339	153	104	34	110	1192

В Университете проходят процедуру определение оригинальности курсовых, выпускных работ tarsu.kz.antiplagiat.com.

Общая площадь спортивных залов, площадок составляет 4564,15 м² включает в себя 3 игровых зала, 1 борцовский зал, зал настольного тенниса, тренажерный зал, футбольное поле, 2 площадки для баскетбола, волейбола, 4 теннисных корта.

Аккредитуемая ОП имеют следующие специализированные аудитории: лаборатория «Оценка воздействие на окружающую среду (6.2-303 ауд.), учебная аудитория «Теория и методика преподавания экологии» (6.2-401 ауд.), «Современные экологические структуры» (6.2-403 ауд.), «Лаборатория общих экологических дисциплин».

Представленные аудитории обеспечены современными аудиториями, кабинетами и лабораториями, оснащёнными LSD-проекторами и интерактивными досками, компьютерами, приборами, стендами, наглядными учебными пособиями.

Члены ВЭК отметили, что в лаборатории имеются план работы, паспорта, инструкции, журнал по технике безопасности, памятка и инструкция по мерам пожарной безопасности.

В целом, в вузе учитываются потребности различных групп обучающихся и обеспечиваются равные им возможности.

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК отмечают, что в университете создана такая образовательная среда, которая направлена на достижение обучающихся профессионального уровня, обеспечено участие в составе коллегиальных органов, организована общественная жизнь.

Эксперты ВЭК отмечают, что учитываются потребности различных групп обучающихся.

Вуз обладает достаточной материально-технической базой и инфраструктурой для создания благоприятного учебного процесса. Однако для интеграции науки в учебный процесс, проведения научных исследований требуется расширение лабораторной базы, которая предполагала бы изучение компонентов окружающей среды и способствовало бы достижениям целей ОП. Для проведения практических работ по изучаемым дисциплинам и выполнению дипломных работ недостаточно иметь только сушильный шкаф, метеорологический барометр-анероид, микропроцессорный портативный рН метр, оксиметр, водяную баню, центрифугу. В ходе интервьюирования ППС выразили пожелание обеспечения необходимой лабораторной базой.

В ходе интервьюирования ВЭК НААР, обучающиеся отмечают, что во время учебного процесса программные средства (кроме Excel) не используются. Однако для дисциплины «Экологический мониторинг и геоинформационные системы», «Математическое моделирование в экологии» необходимо применение программ, которые обеспечивали статистический анализ, обработку, визуализацию экологических данных.

В ходе визита ВЭК в университет и при проживании в общежитии отмечается слабая зона покрытия Wi-Fi, которая не охватывает в должной мере верхние этажи вуза и имеются перебои при работе интернета. Необходимо организовать работу по усилению мощности сигнала Wi-Fi во всех корпусах и общежитиях вуза.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- не выявлены.

Рекомендации для ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- Руководству вуза запланировать приобретение лабораторного оборудования и программного обеспечения для проведения экологических исследований и выполнению обучающихся практических работ по профильным дисциплинам. Срок – 2024-2025 учебный год.

- Руководству вуза продолжить работу по качественному функционированию Wi-Fi в учебных корпусах и общежитиях. Срок – в течение 2024-2025 учебного года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентам» образовательная программа «6В05213 Экология и природопользование» 13 критериев имеют удовлетворительную позицию.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

✓ Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы.

✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:

✓ цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию;

✓ сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся;

✓ сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;

✓ сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства;
✓ данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях).

✓ Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий.
✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП.
✓ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.
✓ Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

Доказательная часть

Члены ВЭК отмечают, что университет обеспечивает общественность достоверной и полной информацией о деятельности университета, предлагаемых образовательных программах по всем уровням обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура), правилах поступления, международных программа и стратегических партнерах, системах поддержки обучающихся (инклюзивное образование, психологическая, социальная адаптация).

Информирование общественности осуществляется следующим образом:

- официальная страница вуза <https://dulaty.kz/ru/>;
- социальные сети в Instagram - https://www.instagram.com/dulaty_university/, https://www.instagram.com/dulaty_jastary/, Facebook https://www.facebook.com/Dulaty_University/, Telegram канал <https://web.telegram.org/a/#-1001520004970>, TikTok аккаунт https://www.tiktok.com/@dulaty_university?_t=8Z9q8R4mFpG&r=1, ВКонтакте <https://vk.com/dulatykz>, YouTube канал <https://www.youtube.com/@dulatyuniversity>;
- официальный сайт приемной комиссии <https://talapker.dulaty.kz/ru/главная-русский/>;
- публикации в республиканских, областных, городских/профсоюзных СМИ;
- участие в телевизионных программах (Jambyl);
- ежемесячная газета университета «Университет тынысы» <https://dulaty.kz/ru/release-of-newspaper-rus>.

На базе университета функционирует Центр информации и медиа-коммуникации, который позволяет обеспечивать взаимодействие университета со СМИ, общественными и профессиональными организациями и освещать деятельность вуза в учебно-методическом, научном и воспитательном направлениях. В структуру подразделения входит студенческая телестудия и фотолаборатория, которые предназначены для проведения мастер-классов, встреч с представителями региональных СМИ и подготовки фотографий о жизни и деятельности вуза.

Члены ВЭК отмечают, что страницы сайта систематически обновляются, информационные ресурсы достаточно открыты и доступны для всех заинтересованных лиц. Информация об аккредитуемой ОП на официальной странице вуза актуальна в следующих данных: План развития ОП, КЭД, ППС (должность, ученая степень, контакты), стратегические партнеры, модель выпускника, свидетельства о специализированной аккредитации.

В корпусах в открытом доступе для всех желающих предоставлен пароль и логин от Wi-Fi. Обучающиеся, сотрудники, ППС активно пользуются корпоративными почтами и осуществляют переписки в АИС «Platonus». Обратная связь общественности осуществляется посредством блога ректора <https://dulaty.kz/rectors-blog>. Персональные данные об академических результатах обучающихся, сведения о финансовых операциях, личные данные, справочная информация, внутренние правила и положения, связь пользователя с администрацией университета доступны обучающимся через студенческий портал portal.dulaty.kz.

Университетом активно проводятся Ярмарки вакансий с целью повышения доступности рабочих мест для выпускников, облегчение процесса трудоустройства работодателям путем привлечения подходящих кандидатов.

Члены ВЭК подтверждают, что материально-технические возможности вуза, информационно-коммуникационные и библиотечные ресурсы, применяемые для

организации образовательного процесса, соответствуют для реализации аккредитуемой ОП и коррелирует с Программой развития ТарГУ им. М. Х. Дулати.

Аналитическая часть

Членами ВЭК проведен анализ представленной информации на сайте, который показал, что все направления (учебно-методическая, научная, социальная) вуза отражаются в полном объеме. На официальной странице вуза опубликована актуальная, достоверная информация об образовательных программах (цели, ожидаемые результаты), присваиваемой квалификации, процедурах и формах оценивания, данных о проходных баллах, правилах поступления, сведениях о программах академической мобильности.

Работа по информированию общественности и всех заинтересованных лиц ведется как на официальных ресурсах университета, в социальных сетях, в печатных изданиях и СМИ. Контент вузовской страницы постоянно обновляется, информация о проведенных мероприятиях размещается в разделе «Новости», которая архивируется по месяцам.

Оценка удовлетворенности информацией о результатах деятельности университета, реализации образовательной программы проводится посредством анкетирования, опроса.

Результаты анонимного анкетирования студентов показали, что 72,3 % (34 чел.) опрошенных полностью удовлетворены информационной поддержкой и разъяснением перед вступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- Хорошим примером является использование вузом разнообразных способов распространения информации (официальный сайт, социальные сети, СМИ) с целью информирования общественности и заинтересованных лиц о результатах деятельности университета по учебным, научно-исследовательским, социальным и другим направлениям.

Рекомендации для ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- рекомендаций по данному стандарту не имеется.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Информирование общественности» образовательная программа «6В05213 Экология и природопользование» имеет 1 критерий - сильный, 11 критериев - удовлетворительную позицию.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- не выявлены.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- не выявлены.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- не выявлены.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- не выявлены.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- не выявлены.

По стандарту «Обучающиеся»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- не выявлены.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- не выявлены.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- не выявлены.

По стандарту «Информирование общественности»:

- Хорошим примером является использование вузом разнообразных способов распространения информации (официальный сайт, социальные сети, СМИ) с целью информирования общественности и заинтересованных лиц о результатах деятельности университета по учебным, научно-исследовательским, социальным и другим направлениям.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»:

Рекомендации для ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- Руководству ОП обеспечить прозрачность разработки, определить признаки уникальности и индивидуальности Плана развития аккредитуемой ОП с учетом региональных приоритетов в области экологии в соответствии с Программой развития университета. Срок: к началу 2024 – 2025 учебного года.

- Руководству ОП обеспечить регулярный пересмотр и мониторинг реализации Плана развития ОП с указанием конкретных индикативных показателей в разрезе каждого учебного года в соответствии с потребностями всех заинтересованных лиц. Срок – до начала 2024-2025 учебного года.

- Руководству ОП пересмотреть План развития ОП с учетом определения всех потенциальных рисков и разработать мероприятия по их устранению в соответствии с потребностью кадров на региональном уровне. Срок – до начала 2024-2025 учебного года.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

Рекомендации для ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- рекомендаций по данному стандарту не имеется.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

Рекомендации для ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- Руководству ОП обеспечить ежегодное проведение внешней экспертизы аккредитуемой ОП с привлечением всех заинтересованных лиц (предприятие, стратегические партнеры). Срок – ежегодно.

- Руководству ОП рассмотреть гармонизацию учебных планов аккредитуемой ОП и отечественных, зарубежных вузов с целью разработки совместных или дублирующих ОП. Срок – к началу 2025-2026 учебного года.

- Руководству ОП в Планах развития ОП внести изменения по обеспечению обучающихся профессиональной сертификацией с возможными корректировками в МОП. Срок – в течение 2024-2025 учебного года.

- Руководству ОП пересмотреть/изменить содержание МОП на предмет дублирующихся дисциплин, объединить их с обязательным обновлением в реестре ЕПВО. Срок – в течение 2024-2025 учебного года.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

Рекомендации для ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- Руководству ОП размещать сведения о любых запланированных или предпринятых действиях, касающиеся изменений ОП (протокола, отчеты) на официальном сайте университета с определением участников (ППС, работодатели, обучающиеся) процесса. Срок – ежегодно.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

Рекомендации для ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- Руководству вуза обеспечить техническое сопровождение ППС для систематического выставления оценок обучающимся в базе АИС «Platonus» в соответствии с syllabusом дисциплины. Срок – к началу 2024-2025 учебного года.

- Руководству ОП разработать методическое обеспечение по внедрению собственных методик преподавания учебных дисциплин с применением инновационных средств

обучения и проводить мониторинг их применения. Срок – к началу 2024-2025 учебного года.

По стандарту «Обучающиеся»:

Рекомендации для ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- Руководству ОП разработать механизм формирования контингента обучающихся и запланировать мероприятия по его увеличению. Обсуждение, принятые решения оформить в виде протокола. Срок – постоянно, начиная с 2024 г.

- Руководству ОП обеспечить участие обучающихся в программах внутренней и внешней академической мобильности с обязательным включением количественных показателей в План развития ОП в разрезе каждого учебного года. Срок – ежегодно.

- Руководству вуза обеспечить реальное функционирование ассоциации выпускников с привлечением к мероприятиям вуза на плановой основе с размещением информации о проводимых мероприятиях на веб-странице вуза. Срок – ежегодно.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

Рекомендации для ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- Руководству ОП обеспечить ведение профильных дисциплин специалистами с производственным стажем, которые соответствуют квалификационным требованиям, предъявляемых МНВО РК. Срок- ежегодно.

- Руководству ОП обеспечить привлечение отечественных и зарубежных ученых по профильным дисциплинам аккредитуемой ОП для обмена опытом, проведение маркетинговой политики, разработки совместных научно-исследовательских работ. Срок – в течение 2024-2025 учебного года.

- Руководству ОП проанализировать причины снижения показателя острепенности ППС по аккредитуемой ОП и принять соответствующие меры по его увеличению с оформлением принятых решений протокольно. Срок – 2024 год.

- Руководству ОП обеспечить участие ППС в программах «исходящей, внутренней/внешней» академической мобильности на постоянной основе. Срок – к началу 2024-2025 учебного года, ежегодно.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов:

Рекомендации для ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- Руководству вуза запланировать приобретение лабораторного оборудования и программного обеспечения для проведения экологических исследований и выполнению обучающихся практических работ по профильным дисциплинам. Срок – 2024-2025 учебный год.

- Руководству вуза продолжить работу по качественному функционированию Wi-Fi в учебных корпусах и общежитиях. Срок – в течение 2024-2025 учебного года.

По стандарту «Информирование общественности»:

Рекомендации для ОП «6В05213 Экология и природопользование»:

- рекомендаций по данному стандарту не имеется.

(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ОП «6В05213 Экология и природопользование» рекомендуется к аккредитации сроком на 5 (пять) лет.



Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» для ОП 6В05213 Экология и природопользование»

п/п	п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предлагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования			+	
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12.	Р Руководство ОП должно осуществлять управление рисками		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей		+		

		заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой				
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
Итого по стандарту			0	15	2	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности		+		
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП		+		
<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:</i>						
27	10.	ключевые показатели эффективности		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		

32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников				
33	16.	Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
Итого по стандарту			0	17	0	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемыми результатам обучения		+		
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/международном)		+		
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
46	12.	Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или двудипломной ОП с зарубежными вузами			+	
Итого по стандарту			0	10	2	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы»						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		

48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП		+		
<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>						
49	3.	содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Руководство ОП должно публиковать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП			+	
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
Итого по стандарту			0	9	1	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП			+	
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемому результату и целям ОП		+		
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки результатов обучения заранее		+		
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		

			Итого по стандарту	0	9	1	
Стандарт «Обучающиеся»							
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)			+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся			+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения			+		
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения			+		
71	5.	Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)			+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся			+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций			+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи			+		
75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения			+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны			+		
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников			+		
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников			+		
			Итого по стандарту	0	12	0	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»							
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата			+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП			+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию			+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей			+		
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными			+		

		компетентностями, соответствующими требованиям ОП				
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС		+		
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)		+		
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны		+		
Итого по стандарту			0	10	0	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающих достижение целей ОП		+		
<i>Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:</i>						
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории		+		
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся		+		
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		

100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
Итого по стандарту			0	13	0	
Стандарт «Информирование общественности»						
102	1.	Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы		+		
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц	+			
<i>Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:</i>						
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
Итого по стандарту			1	11	0	
ВСЕГО			1	106	6	

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



СОГЛАСОВАНА

Председатель Протокола, Ректор
НАО «Таразский региональный университет
имени М.Х. Дулати»

«6» мая 2024 года



АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІП
НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING



АТВЕРЖДЕНА

Генеральный директор НУ «Независимое Агентство
аккредитации и рейтинга»

А.Б. Жумагулова

«6» мая 2024 года

ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR В ТАРАЗСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.Х.ДУЛАТИ (СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)

Дата проведения визита: 20-22 мая 2024 года

Кластер	Образовательная программа
Кластер 1.	1) 6B04117 Финансы 2) 7M04115 Финансы 3) 6B04111 Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение предпринимательства 4) 7M04117 Бухгалтерский учет и аудит
Кластер 2.	5) 6B04128 Менеджмент 6) 7M04120 Менеджмент 7) 6B04118 Экономика бизнеса
Кластер 3.	8) 6B04214 Юриспруденция 9) 7M04213 Юриспруденция
Кластер 4.	10) 6B05213 Экология и природопользование
Кластер 5.	11) 7M07411 Гидротехническое строительство и сооружения 12) 6B08615 Управление водными ресурсами 13) 7M07404 Управление водными ресурсами 14) 6B08612 Мелиорация и орошаемое земледелие 15) 7M08614 Мелиорация и орошаемое земледелие
Кластер 6.	16) 6B07316 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений 17) 6B07320 Производство бетонных и керамических материалов 18) 7M07312 Инновационные технологии и исследования в строительстве

Дата и время (время местное, GMT+5)	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения
16 мая 2024			
16.00-17.00	Предварительная встреча ВЭК (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
1 день: 20 мая 2024			
09.00-09.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
09.30-10.00	Встреча с Председателем Правления - Ректором	Председатель правления – Ректор Байжуманов Мухтар Казбекович, д.э.н, профессор	Ректорат, зал заседаний Ученого совета, 4 этаж, №403 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
10.00-10.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404
10.15-11.00	Встреча с проректорами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Член Правления-проректор по стратегическому развитию и интернационализации <i>Есимова Шолпан Алтынбековна</i>, д.э.н., профессор 2. Директор Департамента по академической работе <i>Алимбаева Сауле Курмантаевна</i>, к.соц.н, и.о. ассоциированного профессора 3. Член Правления-проректор по науке и цифровизации <i>Орынбаев Сейтжан Ауесжанович</i>, доктор Phd, 	Ректорат, зал заседаний Ученого совета, 4 этаж, №403 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483

		<p>ассоциированный профессор</p> <p>4. Член Правления-проректор по социально-культурному развитию <i>Турлыбек Аслан Едилханович</i>, доктор Phd</p> <p>5. Член Правления-проректор по развитию инфраструктуры <i>Салемов Серик Жаксылыкович</i></p>	
11.00-11.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404
11.15-12.00	Встреча с руководителями структурных подразделений	<p>1. Начальник учебно-методического отдела <i>Мажипбаев Асылжан Кенжекереевич</i></p> <p>2. Начальник отдела онлайн обучения <i>Беглерова Светлана Темирхановна</i></p> <p>3. Начальник центра карьеры и бизнес-партнерства <i>Ержанова Мира Едыгеевна</i></p> <p>4. Директор офис-регистратора <i>Мыркалыков Бауыржан Сейтжанович</i></p> <p>5. Руководитель Управления маркетинга и профориентации <i>Назарбекова Алуа Ахмедияровна</i></p> <p>6. Заведующий цифровым архивом <i>Толенов Жасулан Жаксылыкович</i></p> <p>7. Руководитель Управления стратегического развития <i>Дарибаев Жанали Еркимбекович</i></p> <p>8. Руководитель отдела стратегического планирования и координации <i>Телеуова Салтанат Оразалиевна</i></p> <p>9. Руководитель отдела аккредитации, рейтинга и обеспечения качества <i>Балкибаева Гульзира Амангельдиевна</i></p> <p>10. Руководитель Управления международного сотрудничества <i>Исабекова Гулнур Болатбековна</i></p> <p>11. Руководитель Центра повышения квалификации и переподготовки кадров <i>Алимбетова Гульжан Сыргабаевна</i></p> <p>12. Руководитель Библиотечно-информационного центра <i>Иржанова Гульжан Дженисбеккызы</i></p> <p>13. Заместитель ответственного секретаря приемной</p>	<p>Ректорат, зал заседаний Ученого совета, 4 этаж, №403</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483</p> <p>Идентификатор конференции: 962 388 2483</p>

		<p>комиссии <i>Абильдаев Айдар Абубакирович</i></p> <p>14. Директор Департамента науки и коммерциализации <i>Кабдушев Арман Арыстангалиевич</i></p> <p>15. Начальник отдела научно-исследовательской деятельности <i>Жаңқуанышев Мәртебе Құттықияұлы</i></p> <p>16. Начальник отдела коммерциализации <i>Танаев Жайдарбек Төлепбегенұлы</i></p> <p>17. Руководитель проектного управления и цифровизации <i>Төлегенова Дина Мұратқызы</i></p> <p>18. Руководитель технического сопровождения и IT-поддержки <i>Жаукашканов Адильбек Құдайбергенұлы</i></p> <p>19. Редактор газеты «Университет Тынысы» <i>Әбсәт Гүлбақыт Берікқызы</i></p> <p>20. Начальник эксплуатационно-технического отдела <i>Афлатунов Ахмад Мурсал-оглы</i></p> <p>21. Главный бухгалтер <i>Амиртаева Нурбике Шайжановна</i></p> <p>22. Руководитель службы управления персоналом <i>Есмаханов Бауыржан Мейрамбекович</i></p> <p>23. Начальник канцелярии <i>Орумбаева Маржан Абдусаматовна</i></p> <p>24. Руководитель юридической службы <i>Самбетов Серик Тогусович</i></p> <p>25. Директор издательства «Dulatyuniversity» <i>Абдрасилов Азат Ибатбекұлы</i></p> <p>26. Руководитель планово-экономического управления <i>Мусаева Айганым Алтаевна</i></p> <p>27. Главный специалист отдела учета и движения студентов <i>Касенова Айман Калмахановна</i></p>	
12.00-12.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404
12.15-13.00	Встреча с деканами / директорами институтов	1. Декан факультета «Экономики и права» <i>Ернишев Қайрат Асылбекұлы</i>	Ректорат, зал заседаний Ученого совета, 4 этаж, №403

	(школ)	2. Директор института «Водное хозяйство и природообустройство» <i>Омарова Галия Едильбековна</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
13.00-14.00	Перерыв на обед	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-14.10	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
14.10-15.00	Встреча с заведующими кафедрами и/или руководителями ОП	1. Заведующая кафедрой «Финансы и учет» <i>Молдабекова Айгуль Шаиповна</i> 2. Заведующий кафедрой «Экономика и менеджмент» <i>Шалдарбеков Кайрат Базарбаевич</i> 3. <i>И.о. заведующей кафедры «Гражданское право и процесс»</i> <i>Тургынбек Гульнур Рапильбекқызы</i> 4. Заведующая кафедрой «Экология и безопасность жизнедеятельности» <i>Омарбекова Маржан Тириболсынқызы</i> 5. Заведующий кафедрой «Водные ресурсы» <i>Абдиров Муратхан</i> 6. Заведующий кафедрой «Мелиорация и агрономия» <i>Естаев Куат Абенович</i> 7.Заведующий кафедрой «Строительство и производство материалов» <i>Ескермесов Жандос Елеукенович</i>	Ректорат, зал заседаний Ученого совета, 4 этаж, №403 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
15.00-15.10	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404
15.10-16.00	Встреча с ППС	1, 2, 3 кластер (Приложение №1) (сессионный зал zoom1) 4,5, 6 кластер (Приложение №2) (сессионный зал zoom2)	Ректорат, зал заседаний Ученого совета, 4 этаж, №403 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции:

			962 388 2483
16.00-16.40	Анкетирование ППС (параллельно)	Приложение 3(список с действующими e-mail)	Ссылка направляется на email преподавателя персонально за 5 мин до начала анкетирования Ректорат, кабинет № 302
16.00-16.20	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Ректорат, кабинет № 404
16.20-18.00	Визуальный осмотр ОО	Приложение 4 (Маршрут по кластерам с ответственными) Видеоролик (10-15-минутный ролик об инфраструктуре ОП: аудитории, залы, лаборатории , спорт и др. залы...) по кластерам для онлайн экспертов	По маршруту
18.00-18.30	Работа ВЭК (обсуждение результатов и подведение итогов 1 дня)	Внешние эксперты IAAR	Ректорат, кабинет № 404 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
18.30 – 19.30	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
2 день: 21 мая 2024			
09.00-09.30	Работа ВЭК (обсуждение организационных вопросов)	Внешние эксперты IAAR	Ректорат, кабинет № 404 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
09.30-10.30	Встреча с обучающимися	1, 2, 3 кластер (Приложение №5) (сессионный зал zoom1) 4,5, 6 кластер (Приложение №6) (зал заседаний, сессионный зал zoom2)	Технологический корпус 2.3. конференц-зал №308 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
10.30-11.30	Анкетирование обучающихся	Приложение №7 (список с действующими e-mail)	Ссылка направляется на email обучающегося персонально за 5 мин

	(параллельно)		до начала анкетирования Ректорат, кабинет № 302 Технологический корпус 2.3.№
10.30-10.40	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404
10.40-13.00	Работа с документами кафедр (документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее, в случае необходимости, заведующие кафедрами будут приглашаться в онлайн комнату Zoom) и посещение занятий ППС по расписанию (Приложение 8)	Кластер 1 Ссылка на облако: <i>public:\Академическая деятельность\Департамент по академической работе\Аккредитация 2024</i> Кластер 2 Ссылка на облако: <i>public:\Академическая деятельность\Департамент по академической работе\Аккредитация 2024</i> Кластер 3 Ссылка на облако: <i>public:\Академическая деятельность\Департамент по академической работе\Аккредитация 2024</i> Кластер 4 Ссылка на облако: <i>public:\Академическая деятельность\Департамент по академической работе\Аккредитация 2024</i> Кластер 5 Ссылка на облако: <i>public:\Академическая деятельность\Департамент по академической работе\Аккредитация 2024</i> Кластер 6 Ссылка на облако: <i>public:\Академическая деятельность\Департамент по академической работе\Аккредитация 2024</i>	Ректорат, кабинет № 404 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
13.00-14.00	Перерыв на обед	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-16.00	Посещение баз практик ОП (параллельно по кластерам)	<i>Приложение №9(маршрут по кластерам)</i>	По маршруту
16.00-16.10	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404
16.10-16.50	Встреча с работодателями ОП	<i>Приложение №10 (список по каждому кластеру)</i>	Технологический корпус 2.3. конференц-зал №308 Подключиться к конференции Zoom

			https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
16.50-17.00	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404
17.00-17.45	Встреча с выпускниками	<i>Приложение №11 (список по каждому кластеру)</i>	Технологический корпус 2.3.конференц-зал №308 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
17.45-18.00	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404
18.00-20.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
20.00-21.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
3 день: 22 мая 2024			
09.00-11.30	Работа ВЭК (разработка и обсуждение рекомендаций) (<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
11.30-11.40	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404
11.40-13.00	Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404 (Индивидуальная работа эксперта офлайн)
13.00-	Перерыв на обед	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

14.00			
14.00-16.15	Работа ВЭК, обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
16.15-16.30	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат, кабинет № 404
16.30-17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Руководители вуза и структурных подразделений</i>	Зал заседаний Ученого Совета 4 этаж, №403 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
18.00-19.00	<i>Ужин</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

Примечание: Программа разработана на основе Руководства по организации и проведению процедуры внешней оценки в процессе аккредитации организации образования и (или) образовательной программы (Приказ директора НААР №42-17-ОД от 30 июня 2017 года), Руководство по организации и проведению on-line визита внешней экспертной комиссии (в том числе визита экспертной группы по постаккредитационному мониторингу) на период действия ограничительных мер в связи с пандемией COVID-19 (Приказ генерального директора НААР №58-20-ОД от 01 июля 2020 года).

Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Анкета ППС ТарГУ

Общее кол-во анкет: 41

2. Должность, %

Профессор	4 (9,8%)
Доцент/ассоциированный профессор	16 (39%)
Старший преподаватель	21 (51,2%)
Преподаватель	0 (0%)
Зав. Кафедрой	0 (0%)
Ассистент профессор	0 (0%)

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	0 (0%)
Доктор наук	2 (4,9%)
Кандидат наук	13 (31,7%)
Магистр	16 (39%)
PhD	5 (12,2%)
Профессор	2 (4,9%)
Доцент/ассоциированный профессор	2 (4,9%)
Нет	2 (4,9%)
Другие	1 (2,4%)

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	0 (0%)
1 год – 5 лет	0 (0%)
Свыше 5 лет	41 (100%)
Другое	0 (0%)

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	27 (65,9%)	14 (34,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	22 (53,7%)	18 (43,9%)	1 (2,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	16 (39%)	23 (56,1%)	2 (4,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	17 (41,5%)	24 (58,5%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (1,4%)	0 (0%)
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
5	• Стратегии обучения	20 (48,8%)	21 (51,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
6	• Методики преподавания	23 (56,1%)	18 (43,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
7	• Образовательные инновации	23	18	0	0	0	0

		(56,1%)	(43,9%)	(0%)	(0%)	(0%)	(0%)
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	19 (46,3%)	16 (39%)	5 (12,2%)	0 (0%)	1 (2,4%)	0 (0%)
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	18 (43,9%)	23 (56,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	24 (58,5%)	17 (41,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	22 (53,7%)	17 (41,5%)	2 (4,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените открытость и доступность руководства						
12	• Студентам	13 (31,7%)	22 (53,7%)	6 (14,6%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
13	• преподавателям	12 (29,3%)	24 (58,5%)	5 (12,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	13 (31,7%)	23 (56,1%)	5 (12,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	14 (34,1%)	25 (61%)	2 (4,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	13 (31,7%)	23 (56,1%)	5 (12,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	16 (39%)	22 (53,7%)	3 (7,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	13 (31,7%)	26 (63,4%)	2 (4,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	15 (36,6%)	22 (53,7%)	4 (9,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Как поставлена работа						
20	• По академической мобильности	14 (34,1%)	23 (56,1%)	4 (9,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
21	• По повышению квалификации ППС	14 (34,1%)	25 (61%)	2 (4,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	15 (36,6%)	22 (53,7%)	4 (9,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	21 (51,2%)	20 (48,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
24	• с научными исследованиями	16 (39%)	19 (46,3%)	6 (14,6%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
25	• с практической деятельностью	15 (36,6%)	20 (48,8%)	5 (12,2%)	1 (2,4%)	0 (0%)	0 (0%)
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	15 (36,6%)	25 (61%)	1 (2,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой	8 (19,5%)	21 (51,2%)	11 (26,8%)	1 (2,4%)	0 (0%)	0 (0%)

	адрес?						
28	Оцените, насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	12 (29,3%)	24 (58,5%)	4 (9,8%)	1 (2,4%)	0 (0%)	0 (0%)
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	13 (31,7%)	27 (65,9%)	1 (2,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	15 (36,6%)	26 (63,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

Почему Вы работаете именно в этом вузе?

1. Нравится
2. Мамандығым ұнайды
3. В этом регионе я родилась и выросла, здесь моя семья
4. Себебі осы университетте білім алдым, магистратурада оқыдым
5. Папа работал
6. Всегда хотела заниматься научной деятельности
7. Мой вуз осуществляет подготовку специалистов, обладающих компетенциями, востребованными на современном рынке труда, с высокой конкурентоспособностью!
8. Осы ЖОО ның түлегі болғандықтан
9. Единственный государственный вуз
10. Арнайы аспирантурадан тамамдап, сәтті ғылым кандидатын қорғағаннан кейін осы ЖОО 40 жыл еңбек етудемін.
11. Я являюсь выпускницей данного ВУЗа. Мне нравятся условия для работы и развития.
12. Өңірдегі үлкен ЖОО
13. Я работаю на этом вузе с 1981 года
14. Я патриот своего вуза
15. Хорошая возможность карьерного роста
16. Мен осы ЖОО түлегімін, университет маған өте ыстық
17. Осы университетте білім алдым
18. по месту жительства
19. По моей специальности мне удобно работать Вузе а не в организациях
20. это региональный ВУЗ с большим потенциалом научного исследования, я смогу реализовать свой потенциал
21. 1992 жылдан жұмыс істеп келемін. Осы жылдар ішінде 21 оқу құралын, 80-нен астам өнертабыс және 3 монография жарық көрді, сол себепті осы жерде жұмыс істеуге лайықтымын деп есептеймін.
22. ВУЗ по месту жительства
23. Себебі біздің облысымыздағы ең үлкен және мықты өңірлік университет болып саналады
24. Это крупный вуз региона
25. Хороший коллектив, перспективы карьерного роста
26. Өңірлік білім және ғылым саласы болғандықтан
27. Біліктілік көтеру
28. Закончил данный ВУЗ
29. Мне нравится работать в этом вузе
30. Білім беру, ғылыммен шұғылдану және орналасқан жері мен жалақысы үшін.
31. мне нравится
32. А я выпускник этого университета я уроженец г Тараз
33. Преданность вузу
34. Аймақтағы ірі жоғары оқу орны және оқытушының кәсіби дамуына барлық жағдай жасалған

32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
12 (29,3%)	20 (48,8%)	8 (19,5%)	1 (2,4%)	0 (0%)

33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
4 (9,8%)	25 (61%)	12 (29,3%)	0 (0%)	0 (0%)

34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	1 (2,4%)	20 (48,8%)	20 (48,8%)	0 (0%)
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	1 (2,4%)	23 (56,1%)	17 (41,5%)	0 (0%)
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	0 (0%)	23 (56,1%)	18 (43,9%)	0 (0%)
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	0 (0%)	14 (34,1%)	27 (65,9%)	0 (0%)
Неудобное расписание	1 (2,4%)	21 (51,2%)	19 (46,3%)	0 (0%)
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	0 (0%)	20 (48,8%)	21 (51,2%)	0 (0%)
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	1 (2,4%)	28 (68,3%)	12 (29,3%)	0 (0%)
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1 (2,4%)	22 (53,7%)	18 (43,9%)	0 (0%)
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	1 (2,4%)	18 (43,9%)	22 (53,7%)	0 (0%)
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	1 (2,4%)	28 (68,3%)	12 (29,3%)	0 (0%)
Другие проблемы	1. Нет 2. Жоқ 3. жоқ 4. - 5. нет 6. Лабораторияларды жетілдіру 7. Технические 8. Отсутствие вайфая 9. Жоқ 10. Барлығы жаксы 11. ---- 12. ---- 13. Нет проблем 14. их нет			

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью	Частично	Не	Затрудняюсь
---------	-----------	----------	----	-------------

	удовлетворен (1)	удовлетворен (2)	удовлетворен (3)	ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	18 (43,9%)	21 (51,2%)	1 (2,4%)	1 (2,4%)
Отношениями с непосредственным руководством	22 (53,7%)	17 (41,5%)	1 (2,4%)	1 (2,4%)
Отношениями с коллегами на кафедре	28 (68,3%)	12 (29,3%)	1 (2,4%)	0 (0%)
Степенью участия в принятии управленческих решений	18 (43,9%)	19 (46,3%)	4 (9,8%)	0 (0%)
Отношениями со студентами	35 (85,4%)	6 (14,6%)	0 (0%)	0 (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	22 (53,7%)	19 (46,3%)	0 (0%)	0 (0%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	18 (43,9%)	23 (56,1%)	0 (0%)	0 (0%)
Деятельностью администрации вуза	20 (48,8%)	18 (43,9%)	1 (17,1%)	2 (4,9%)
Условиями оплаты труда	18 (43,9%)	16 (39%)	7 (11%)	0 (0%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	21 (51,2%)	18 (43,9%)	2 (4,9%)	0 (0%)
Охраной труда и его безопасностью	23 (56,1%)	17 (41,5%)	1 (2,4%)	0 (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	20 (48,8%)	19 (46,3%)	1 (2,4%)	1 (2,4%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	24 (58,5%)	13 (31,7%)	3 (7,3%)	1 (2,4%)
Организацией и качеством питания в вузе	17 (41,5%)	18 (43,9%)	5 (12,2%)	1 (2,4%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	24 (58,5%)	14 (34,1%)	1 (2,4%)	2 (4,9%)

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты анонимного анкетирования студентов Таразского регионального университета им. М.Х.Дулати

Общее кол-во анкет: 47

1. Білім беру бағдарламыңыз (Ваша образовательная программа)?

6В04214 – Юриспруденция (бакалавриат)	7	14,9%
6В04128 – Менеджмент (бакалавриат)	6	12,8%
6В04118 – Экономика бизнеса (бакалавриат)	5	10,6%
6В08612 – Мелиорация и орошаемое земледелие (бакалавриат)	5	10,6%
6В05213 – Экология и природопользование (бакалавриат)	4	8,5%
6В08615 – Управление водными ресурсами (бакалавриат)	4	8,5%
7М04213 – Юриспруденция (магистратура)	3	6,4%
6В07316 – Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (бакалавриат)	3	6,4%
7М07411 – Гидротехническое строительство и сооружения (магистратура)	2	4,3%
6В04117 – Финансы (бакалавриат)	2	4,3%
6В04111 – Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение предпринимательства (бакалавриат)	2	4,3%
7М08614 – Мелиорация и орошаемое земледелие (магистратура)	1	2,1%
7М04117 – Бухгалтерский учет и аудит (магистратура)	1	2,1%
6В07320 – Производство бетонных и керамических материалов (бакалавриат)	1	2,1%
7М04120 – Менеджмент (магистратура)	1	2,1%

2. Жынысыңыз (Пол)

Ер (мужской)	20 чел.	42,6 %
Әйел (женский)	27 чел.	57,4 %

3. Төмендегі жағдайларға көңіліңіздің қаншалықты толатындығын бағалаңыз: (Оцените, насколько Вы удовлетворены:)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Загруженность ответить
1. Отношениями с деканатом	32 чел (68,1 %)	12 чел (25,5 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
2. Уровнем доступности деканата	37 чел (78,7 %)	17 чел (17 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	0 чел (0 %)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	35 чел (74,5 %)	10 чел (21,3 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
4. Доступностью Вам академического консультирования	33 чел (70,2 %)	11 чел (23,4 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	36 чел (76,6 %)	9 чел (19,1 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	31 чел (66 %)	13 чел (27,7 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	35 чел (74,5 %)	10 чел (21,3 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	0 чел (0 %)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
8. Финансовыми и административными службами учебного заведения	29 чел (61,7 %)	15 чел (31,9 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
9. Доступностью услуг здравоохранения	35 чел (74,5 %)	10 чел (21,3 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	28 чел (59,6 %)	15 чел (31,9 %)	2 чел (4,3 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	36 чел (76,6 %)	9 чел (19,1 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	35 чел (74,5 %)	9 чел (19,1 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
13. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	37 чел (78,7 %)	8 чел (17 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
14. Доступностью компьютерных классов	33 чел (70,2 %)	10 чел (21,3 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	30 чел (63,8 %)	11 чел (23,4 %)	3 чел (6,4 %)	3 чел (6,4 %)	0 чел (0 %)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	35 чел (74,5 %)	9 чел (19,1 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	34 чел (72,3 %)	10 чел (21,3 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	26 чел (55,3 %)	12 чел (25,5 %)	5 чел (10,6 %)	4 чел (8,5 %)	0 чел (0 %)
19. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	36 чел (76,6 %)	8 чел (17 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
20. Качеством образовательной программы в целом	35 чел (74,5 %)	10 чел (21,3 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
21. Качеством учебных программ в ОП	37 чел (78,7 %)	7 чел (14,9 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
22. Методами обучения в целом	33 чел (70,2 %)	11 чел (23,4 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	35 чел (74,5 %)	10 чел (21,3 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
24. Качеством преподавания в целом	35 чел (74,5 %)	10 чел (21,3 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
25. Академической нагрузкой/требованиям к студенту	36 чел (76,6 %)	9 чел (19,1 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
26. Требованиями ППС к студенту	34 чел (72,3 %)	11 чел (23,4 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	34 чел (72,3 %)	11 чел (23,4 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	38 чел (80,9 %)	7 чел (14,9 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	35 чел (74,5 %)	8 чел (17 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	36 чел (76,6 %)	8 чел (17 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)
31. Имеющимися компьютерными классами	34 чел (72,3 %)	10 чел (21,3 %)	0 чел (0 %)	3 чел (6,4 %)	0 чел (0 %)
32. Имеющимися научными лабораториями	33 чел (70,2 %)	8 чел (17 %)	2 чел (4,3 %)	3 чел (6,4 %)	1 чел (2,1 %)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	35 чел (74,5 %)	7 чел (14,9 %)	3 чел (6,4 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	35 чел (74,5 %)	10 чел (21,3 %)	0 чел (0 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
35. Обеспечением студентов общежитием	35 чел (74,5 %)	7 чел (14,9 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	2 чел (4,3 %)

4. Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
1. Программа курса была четко представлена	29 чел (61,7 %)	12 чел (25,5 %)	2 чел (4,3 %)	3 чел (6,4 %)	1 чел (2,1 %)	-
2. Содержание курса хорошо структурировано	31 чел (66 %)	10 чел (21,3 %)	4 чел (8,5 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	-
3. Ключевые термины достаточно объяснены	35 чел (74,5 %)	7 чел (14,9 %)	3 чел (6,4 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	-
4. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	32 чел (68,1 %)	9 чел (19,1 %)	4 чел (8,5 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	-
5. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	32 чел (68,1 %)	12 чел (25,5 %)	1 чел (2,1 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	-
6. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	32 чел (68,1 %)	10 чел (21,3 %)	2 чел (4,3 %)	3 чел (6,4 %)	0 чел (0 %)	-
7. Изложение преподавателя понятно	33 чел (70,2 %)	10 чел (21,3 %)	1 чел (2,1 %)	3 чел (6,4 %)	0 чел (0 %)	-
8. Преподаватель представляет материал в интересной форме	30 чел (63,8 %)	11 чел (23,4 %)	4 чел (8,5 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	-
9. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	32 чел (68,1 %)	10 чел (21,3 %)	3 чел (6,4 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	-
10. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	31 чел (66 %)	11 чел (23,4 %)	3 чел (6,4 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	-
11. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	33 чел (70,2 %)	10 чел (21,3 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	-
12. Преподаватель стимулирует активность студентов	33 чел (70,2 %)	10 чел (21,3 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	-
13. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	32 чел (68,1 %)	10 чел (21,3 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	-
14. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	34 чел (72,3 %)	7 чел (14,9 %)	4 чел (8,5 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	-
15. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	31 чел (66 %)	10 чел (21,3 %)	2 чел (4,3 %)	2 чел (4,3 %)	2 чел (4,3 %)	-
16. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	33 чел (70,2 %)	11 чел (23,4 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	-
17. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	33 чел (70,2 %)	9 чел (19,1 %)	2 чел (4,3 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)	-

18. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	31 чел (66 %)	11 чел (23,4 %)	3 чел (6,4 %)	2 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	-
19. Преподаватель владеет профессиональным языком	31 чел (66 %)	10 чел (21,3 %)	3 чел (6,4 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)	-
20. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	31 чел (66 %)	10 чел (21,3 %)	4 чел (8,5 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	-
21. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	33 чел (70,2 %)	9 чел (19,1 %)	26 чел (55,3 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	-
22. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	32 чел (68,1 %)	11 чел (23,4 %)	2 чел (4,3 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	-
23. Равные возможности обеспечены всем обучающимся	34 чел (72,3 %)	8 чел (17 %)	3 чел (6,4 %)	1 чел (2,1 %)	1 чел (2,1 %)	-

5. Другие проблемы относительно качества преподавания (Басқа мәселелер): 23 ответа

1. Жоқ
2. Бәрі жақсы
3. Жоқ
4. Бары жақсы
5. Идьищдь
6. Барлығы жақсы Тема Тема Уровень
7. Мәселелер жоқ
8. ..
9. Ешқандай
10. Кітапхана қорын толықтырыңыздаршы өтініш, Құдай үшін! Әділет министрлігінің Қылмыстық Кодекске берген жаңа комментарийі бар - бізге әлі келген жоқ. Жукеновтың "Квалификация преступлений" деген кітабі бар - бізде ол да жоқ! Ғылымды қолдаңыздаршы! Білім жүйесіне сәл де болса жандарыңыз ашыса! Сот залын беріңіздер бізге! Экономикалық тергеу мен прокуратурамен меморандум жасаңыздар - тәжірибені сол жақта өте алу үшін! Оқытушылар құрамын 80 пайызға өзгерту керек! Мұғалімдердің деңгейі өте төмен! Сатылганов Ержан ағай мен Тұрғынбек Гүлнұр апайдан басқа өз саласының маманын көргенім жоқ әлі!
11. Байқалмады
12. Басқа мәселе жоқ
13. Күшті
14. Практика онша жүргізілмейді ойымнан шықпайды
15. Жоқ
16. Нет претензии к качеству преподавания.
17. Байқамадым
18. 👍
19. Я считаю , что лично на кафедре менеджмент не наблюдалось проблем с преподаванием , все преподаватели очень лояльны к студентам . Всегда рады помочь с возникшими вопросами и проблемами.
20. Жоқ
21. Нет
22. Нет проблем
23. жоқ