



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии
по оценке образовательных программ
6B01533 – Биология (IP), 6B01534 – Химия (IP),
6B01103 – Психология (IP)

НАО «КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Ш. УАЛИХАНОВА»

на соответствие требованиям стандартов первичной
специализированной аккредитации (EX-ANTE) высшего и (или)
послевузовского образования

Дата визита: с 5 по 7 мая 2025 года

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии
по оценке образовательных программ
6B01533 – Биология (IP), 6B01534 – Химия (IP), 6B01103 – Психология (IP)**

НАО «КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ш. УАЛИХАНОВА»

**на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации (EX-ANTE) высшего и (или) послевузовского образования**

Дата визита: с 5 по 7 мая 2025 года

г. Кокшетау

7 мая 2025 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	6
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕРВИЧНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	8
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	8
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	11
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	13
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ».....	16
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ..	18
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	22
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	26
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	31
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	37
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	41
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ (1 стр)	42
(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	43
Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP)).....	44
Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для 6В01103 – Психология (I)).....	50
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	56
.....	56
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС	66
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	71

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АУП – административно-управленческий персонал
БД – базовые дисциплины
ВК – вузовский компонент
ВР – воспитательная работа
ГАК – государственная аттестационная комиссия
ГОСО – государственный общеобязательный стандарт образования
ДОТ – дистанционные образовательные технологии
ЕНТ – единое национальное тестирование
ECTS – Европейская система переноса и накопления кредитов
ИКТ – информационно-коммуникационные технологии
ИУП – индивидуальный учебный план
ИНО – институт непрерывного образования
КВ – компонент по выбору
КУ – Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова
КТО – кредитная технология обучения
КЭД – каталог элективных дисциплин
МНВО РК – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
МОП – модульные образовательные программы
МТБ – материально-техническая база
НАН РК – Национальная Академия наук Республики Казахстан
НИР – научно-исследовательская работа
НИРС/НИРМ – научно-исследовательская работа студентов/магистрантов
НРК – Национальная рамка квалификаций
НТС – научно-технический совет
ОК – обязательный компонент
ООД – общеобразовательные дисциплины
ОП – образовательная программа
ПД – профилирующие дисциплины
ППС – профессорско-преподавательский состав
РИО – редакционно-издательский отдел
РК – Республика Казахстан
РУП – рабочий учебный план
СДО – система дистанционного обучения
СМК – система менеджмента качества
СРМП – самостоятельная работа магистрантов
СРС – самостоятельная работа студентов
СРСП – самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя
ТУП – типовой учебный план
УВП – учебно-вспомогательный персонал
УМК – учебно-методический комплекс
УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины
УМС – учебно-методический совет
PhD – доктор/докторантура по философии
ЭУМК – электронный учебно-методический комплекс
ЭУМКД – электронный учебно-методический комплекс дисциплины

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №61-25-ОД от 04.04.2025г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 5 по 7 мая 2025г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6B01533 – Биология (IP), 6B01534 – Химия (IP), 6B01103 – Психология (IP) НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» стандартам первичной специализированной аккредитации НААР (от «25» мая 2018 года №68-18/1-ОД, издание первое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

Председатель ВЭК – Бурбекова Сауле Жорабековна, кандидат филологических наук, доцент Astana IT University (г. Астана); *Off-line участие*

Зарубежный эксперт IAAR – Сюзи Михайлидис (Sousana Michailidou), доктор Ph.D, профессор Университета Вебстер в Афинах, вице-президент Европейско-средиземноморской академии Искусства и науки (Греция) *On-line участие*

Зарубежный эксперт IAAR - Линькова Татьяна Сергеевна, кандидат технических наук, доцент, АНО ВО Высшая школа науки и технологий (г. Нижнекамск); *On-line участие*

Эксперт IAAR – Абильмажинов Ермек Толегенович, доктор технических наук, ассоциированный профессор НАО "Университет имени Шакарима города Семей" (г. Семей); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Мовкебаева Зульфия Ахметвалиевна, доктор педагогических наук, профессор, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы, Республика Казахстан); *On-line участие*

Эксперт IAAR – Сутула Максим Юрьевич, доктор PhD, ведущий научный сотрудник, Национальный центр биотехнологии (г. Астана); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Хамраев Шерипидин Итахунович, к.т.н, профессор, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы); *On-line участие*

Эксперт IAAR – Масакбаева Софья Руслановна, кандидат химических наук, доцент НАО «Торайгыров университет» (г. Павлодар); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Шкутина Лариса Арнольдовна, доктор педагогических наук, профессор, Karaganda Buketov University (г. Караганда); *On-line участие*

Эксперт IAAR – Менлибекова Гульбахыт Жолдасбековна, доктор педагогических наук, профессор, Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева (г. Астана); *On-line участие*;

Эксперт IAAR – Курманалина Гульнар Лукпановна, кандидат медицинских наук, ассоциированный профессор, руководитель кафедры внутренних болезней №2, заместитель декана послевузовского образования по резидентуре НАО «Западно-Казахстанский медицинский университет им. Марата Оспанова» (г. Актобе); *On-line участие*

Эксперт IAAR – Сембаев Нурболат Сакенович, кандидат технических наук, доцент НАО «Торайгыров университет» (г. Павлодар); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Курмангалиева Дина Бакытхожаевна, доктор технических наук, доцент, профессор РАО, доцент Казахский агротехнический исследовательский университет им. С. Сейфуллина (г. Астана); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Сактаганова Наргуль Амановна, доктор PhD, доцент, Кызылординский университет им. Коркыт ата (г. Кызылорда) *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Байтелесова Лаура Ильясовна, кандидат химических наук, ассоциированный профессор, Западно-Казахстанский инновационно-технологический университет (Уральск); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Оракбай Лязат Жадигерқызы доктор медицинских наук,

ассоциированный профессор, начальник отдела резидентуры НУО «Казахстанско-Российский медицинский университет» (г. Алматы) *On-line участие*

Эксперт IAAR – Султанова Нургуль Карибаевна, доктор медицинских наук НАО «Медицинский университет Семей» (г. Семей); *Off-line участие*

Эксперт IAAR, работодатель – Сандыбаева Динара Айдаровна, заместитель директора по учебной работе, Высший Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж (г. Петропавловск); *On-line участие*

Эксперт IAAR, работодатель – Мадиев Темірлан Халелұлы, ведущий эксперт отдела сопровождения инвестиционных проектов Палаты предпринимателей города Алматы (г. Алматы); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент - Цимбал Владимир Сергеевич, студент 3-го курса ОП 6В07101 «Машиностроение», Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева (г. Петропавловск); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент - Бекназар Раушан Рахымқызы, магистрант 2-го курса, ОП «Технология и инжиниринг пищевых производств», Международный инженерно-технологический университет (г. Алматы); *On-line участие*;

Эксперт IAAR, студент – Дылдина Полина Андреевна, студентка 4-го курса ОП 6В01802 Социальная педагогика НАО "Северо-Казахстанский университет имени Манаша Козыбаева" (г. Петропавловск); *On-line участие*;

Эксперт IAAR, студент - Жуманова Дина Ерлановна, 6 курс, International Medical Faculty, Казахский Национальный медицинский университет им.С.Асфендиярова (г. Алматы); *On-line участие*;

Эксперт IAAR, студент – Омарова Дильназ Жанатовна, студентка 1-го курса НАО «Медицинский университет Астана» (г. Астана); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент – Мухамеджан Алишер Сабыржанұлы, студент 4 курса ОП 6В07329 "Проектирование зданий и сооружений" Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилёва (г. Астана); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент – Қайрат Аружан Ильяскызы, студентка 4-го курса ОП Биотехнология, Актюбинский региональный университет им. К. Жубанова (г. Актобе); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент – Менько Федор Сергеевич, студент 3-го курса, ОП 6В05201 Экология, Костанайский региональный университет имени Ахмет Байтұрсынұлы (г. Костанай); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент - Қазиева Айгерім Махмутқызы, резидент 3 года обучения, образовательная программа «Общая хирургия» НАО «Казахский национальный медицинский университет имени С.Д. Асфендиярова» (Республика Казахстан, г. Алматы), *On-line участие*

Координатор ВЭК IAAR – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана) *Off-line участие*

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова является одним из ведущих региональных вузов Северного Казахстана. Созданный в 1996 году путём слияния Кокшетауского педагогического института им. Ч. Валиханова, филиала Карагандинского политехнического института и института сельского хозяйства (приказ МОН РК от 23 мая 1996 года № 143), он приобрёл известность как крупный образовательный, научный и культурный центр региона.

Университет имеет лицензию № KZ94LAA00018491 от 28.07.2020г. на осуществление образовательной деятельности в сфере высшего и послевузовского образования, выданную Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК.

В структуру университета входят педагогический институт, агротехнический институт им. С. Садвакасова, высшая школа бизнеса и права, высшая школа медицины, а также научная библиотека, редакционно-издательский отдел, лаборатория инженерного профиля ЯМР-спектроскопии, институт непрерывного образования и другие подразделения научного, учебного и производственного направлений.

В составе институтов/высших школ 19 кафедр, готовящих кадры по 74 программам высшего и по 52 программам послевузовского образования.

В 2024 году университет прошел институциональную аккредитацию. Система менеджмента качества университета сертифицирована на соответствие международному стандарту ISO 9001:2015.

В настоящее время контингент обучающихся составляет 7957 человек, из них: по бакалавриату – 7595, по магистратуре – 337, PhD докторантуре – 25. Учебный процесс осуществляют 590 преподавателей, из них 424 штатных, в т.ч. докторов наук – 21, кандидатов наук – 89, докторов PhD – 42 чел., магистров – 224 чел.

В университете издается научный журнал «Вестник КУ имени Ш. Уалиханова».

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательные программы 6B01533 – Биология (IP), 6B01534 – Химия (IP), 6B01103 – Психология (IP) проходят первичную процедуру специализированной аккредитации.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» в период с 5 по 7 мая 2025 года.

С целью координации работы ВЭК 04.05.2025г. состоялось on-line установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 197 представителей (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР

Категория участников	Количество
Проректорский корпус	4

Руководители структурных подразделений	19
Директорами институтов / высших школ аккредитуемых ОП	3
Заведующие кафедрами и руководители ОП	10
Преподаватели	50
Студенты	80
Работодатели	31
Всего	197

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили научную библиотеку, кабинет раннего развития, видео-студия, Центр инклюзивного образования, Кабинет начального образования, Центр дошкольного образования «Балауса», мультимедийный кабинет, кабинет биологии, учебная лаборатория физиологии растений, Биологический музей, учебная лаборатория ботаники, научно-исследовательская лаборатория.

На встречах ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК посетили базы практик аккредитуемых программ: школа-лицей № 18 имени Сакена Жунусова, IT лицей имени Аль-Фараби, Школа-гимназия № 13 «ЭКОС», Областная специализированная школа-интернат №3 для одаренных детей (с казахским языком обучения) имени Абая.

Согласно программе визита по утвержденному расписанию занятия по аккредитуемым ОП не проводились.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 53 преподавателей, 80 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://sdu.edu.kz/language/ru/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению реализации аккредитуемых образовательных программ НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 07.05.2025г.

развитие научно-исследовательской деятельности вуза; устойчивое развитие и корпоративное управление. Данные направления разработаны с учетом стратегических целей и задач, миссии университета, на основе социальных ожиданий общества к интеллектуальным, личностным, профессиональным компетенциям выпускника. Для успешной реализации поставленных задач определены основные риски каждой образовательной программы, возможные последствия, механизмы и меры управления.

В университете созданы и функционируют Советы по академическому качеству при институтах/школах, целью деятельности которых является обеспечение функционирования системы внутреннего обеспечения качества, анализ содержания и условий реализации образовательных программ, оценка их качества, анализ и совершенствование политики оценивания, факторов нарушения академической честности (<https://shokan.edu.kz/ru/documents/polozheniya/>). Они проводят постоянный мониторинг качества преподавания (прозрачность политики ожидаемых требований и дисциплины, академической честности и оценивания).

В Университете разработана процедура «Управление рисками и возможностями» (утверждена решением Совета директоров, протокол №14 от 28.12.2023 г.) https://shokan.edu.kz/documents/1400/Политика_управления_рисками_рус.pdf, где отражены цели, задачи, принципы и процесс управления рисками, требования к конфиденциальности информации о системе управления рисками, отчетность и обучение системе управления рисками.

В беседах и интервью с разными категориями респондентов (руководители ОП, ППС, работодатели) не нашло полного подтверждения наличие действующего механизма формирования и регулярного пересмотра планов развития ОП. Не нашло полного подтверждения и участие работодателей и иных заинтересованных лиц в разработке планов развития ОП.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений – «очень хорошая» и «хорошая» – 43,4% (23 чел.) и 49,1% (26 чел.) соответственно, а также «относительно плохо» – 5,7% (3 чел.) и «очень плохо» 1,9% (1 чел.); уровень обратной связи ППС с руководством – «очень хорошая» и «хорошая» – 43,4% (23 чел.) и 52,8% (28 чел.) соответственно, а также «относительно плохо» – 1,9% (1 чел.) и «очень плохо» 1,9% (1 чел.); отношениями с непосредственным руководством – полностью удовлетворен 83% (44 чел.), частично удовлетворен 11,3% (6 чел.), «неудовлетворен» – 1,9% (1 чел.) и «затрудняюсь ответить» 3,8% (2 чел.).

Заведующая выпускающей кафедрой «Биология и методика преподавания» Дурмекбаева Ш.Н. прошла курсы повышения квалификации организованные Хяме университетом прикладных наук по программам «Усиление потенциала педагогического образования» (KZEMP\QCBS-03), (Финляндия, 2022, 300 часов) и «Реализация модели педагогического образования и усиление ее содержания» KZEMP\DS-02 (Финляндия, 2023, 72 часа), https://drive.google.com/drive/folders/1E0cnyI-GjMGAXWzEU4N0jT7dvFPi81zK?usp=drive_link.

Заведующая выпускающей кафедрой «Химии и биотехнологии» Нурмуханбетова Н.Н. прошла курсы повышения квалификации по программе «Усиление потенциала педагогического образования» (KZEMP\QCBS-03), организованной Хяме университетом прикладных наук (Финляндия, 2022, 300 часов) <https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1Te6DzXEFZuHcNohQqFeZqBAj813sbkKV>

Заведующий выпускающей кафедрой «Педагогика и психология» Лепешев Д.В. прошел курсы повышения квалификации по программе «Менеджмент в образовании» (72 часа), г. Омск 2019 г. https://drive.google.com/file/d/1H-qLkWu9a8uqa1CWMcoZoma0IJwioKLh/view?usp=drive_link

По всем аккредитуемым ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP) имеются утверждённые планы развития, которые направлены на реализацию стратегического плана университета в том числе. В тоже время анализ планов развития ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP) показал, что отдельные разделы полностью идентичны, что не подчеркивает их индивидуальность и уникальность.

ВЭЖ на основе проведенных встреч, бесед, интервьюирования с проректорами, руководителями структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, а также на основе ознакомления экспертов с информационными ресурсами отмечает, что не все заинтересованные лица осведомлены о механизмах формирования плана развития ОП.

Эксперты убедились, что руководство университета и аккредитуемых ОП осознает возможные риски, однако не в полной мере продемонстрировало как выявленные в рамках ОП риски анализируются, контролируются и поддаются управлению. Необходимо проводить более тщательный анализ по выявлению, анализу рисков в разрезе аккредитуемых ОП, давать оценку возможностям управления ими, предупреждения неблагоприятных факторов.

Руководителям ОП необходимо пройти обучение по программам менеджмента образования, т.к. представленные сертификаты курсов повышения квалификации заведующей выпускающей кафедрой «Биология и методика преподавания» Дурмекбаева Ш.Н. и заведующей выпускающей кафедрой «Химии и биотехнологии» Нурмуханбетовой Н.Н. не полностью отвечают содержанию курса «Менеджмент образования», а заведующий выпускающей кафедрой «Педагогика и психология» Лепешев Д.В. проходил данный курс более пяти лет назад.

Встречи с фокус-группами подтверждают открытость и доступность руководства вуза, демократический стиль общения.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP):

Открытость и доступность руководства для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

Рекомендации для ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP):

Разработать механизм пересмотра планов развития ОП, включая сроки, ответственных исполнителей и необходимые ресурсы, и привлекать к их обсуждению обучающихся, ППС, работодателей и иных заинтересованных лиц, отражать вносимые предложения и решения по ним в ежегодных отчетах и протоколах заседания кафедр (срок до 01.09.2025г.).

Руководству ОП необходимо разработать план управления рисками, предусматривающий идентификацию потенциальных академических, организационных и репутационных рисков, оценку степени их вероятности и влияния, а также конкретные мероприятия по их минимизации. План должен включать сроки реализации, ответственных исполнителей и механизмы мониторинга исполнения (срок до 01.09.2025г.).

Запланировать и организовать повышение квалификации руководителей ОП по программам менеджмента образования до конца 2025г.

Для ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP):

Руководству ОП конкретизировать индивидуальность и уникальность планов развития ОП Химия (IP) и Биология (IP) с учетом специфики каждой образовательной программы (срок до 01.09.2025г.).

Выводы ВЭЖ по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательные программы 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP) имеют позиции: 1 сильная, 12 удовлетворительных, 2 – предполагают улучшение.

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательная программа 6В01103 – Психология (IP) имеет позиции: 1 сильная, 13 удовлетворительных, 1 – предполагает улучшение.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

✓ ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества

✓ Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов

✓ В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований

✓ ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов

✓ ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных

✓ Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов

✓ ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП

✓ ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП

✓ Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать: ключевые показатели эффективности

динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов

уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление

удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе

доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся

✓ ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.

Доказательная часть

В КУ имени Ш.Уалиханова разработана и функционирует СМК П 1.16-2022 Информационная политика ([Положения - Ualikhanov University](#)), СМК ДП 01-2024 Управление документированной информацией, ([Документированные процедуры – Google Диск](#)). В документах отражены принципы информационного обмена и взаимодействия. Каналами распространения информации в университете являются официальный сайт вуза (<http://www.shokan.edu.kz/ru/>), а также СМИ и социальные мультимедиа <https://www.facebook.com/kgu.kz.17>, <https://www.instagram.com/shoqan.edu.kz/>, где университет регулярно публикует информацию о своей деятельности.

Информация на сайте размещается на 3 языках: казахском, русском, английском. На сайте представлена актуальная информация о текущем состоянии и стратегических направлениях развития университета в сферах учебного процесса, научных исследований, культурной и социальной деятельности, а также воспитательной работе. В структуре образовательного портала Кокшетауского университета имени Ш. Уалиханова имеются следующие автоматизированные системы: Platonus – автоматизированная система управления учебным процессом (<https://platonus.kgu.kz/>); расписание (http://timetable.kgu.kz/index.php?page=tutor_timetable); Moodle – система электронной дистанционной обучения. (<https://moodle.shokan.edu.kz/>); Telegram Bot (https://t.me/shoqan_university_bot); Salem Office (<https://saleoffice.shokan.edu.kz/>); льготы на обучение (<https://discounts.shokan.edu.kz/login?returnUrl=%2F>); анкетирование (<https://feedback.shokan.edu.kz/>); Cochrane Library. (<https://www.cochranelibrary.com/>); ИС Параграф (<https://prg.kz/>); Цифровая библиотека отечественных электронных учебников (<https://www.aknurpress.kz/login>); МераПро (<https://library.shokan.edu.kz/megapro/web>);

библиотека ([Библиотека - Ualikhanov University](https://www.elib.kz/ru/accounts/login/?next=https%3A//www.elib.kz/ru/search/)); электронная библиотека (<https://www.elib.kz/ru/accounts/login/?next=https%3A//www.elib.kz/ru/search/>); тесты (<https://shokan.edu.kz/ru/testy/>); мультимедийные учебники (<https://www.mbook.kz/ru/index/>); бронирование аудиторий (<https://booking.shokan.edu.kz/ru/accounts/login/?next=/ru/>); академическая мобильность (<https://mobility.shokan.edu.kz/>).

Наряду с информацией, представленной на официальном сайте вуза и СМИ, деятельность кафедры также отражена на страницах социальных сетей кафедры, там представлены важные события кафедры, достижения обучающихся а также процесс обучения, прохождения педагогической/производственной практики и другое: <https://www.facebook.com/share/18UXEqUiaE/>, <https://www.facebook.com/share/15UEDeTBjm/>, <https://www.facebook.com/profile.php?id=100007216723312&mibextid=LQOJ4d>, https://www.instagram.com/chem_i_biotech, <https://www.facebook.com/share/1A8tBmk31u/>, <https://www.facebook.com/profile.php?id=100085549598894>

В университете используется АИС «Platonus», которая включает в себя подсистемы администрирования студентов, поддержки учебного процесса и дистанционного обучения, объединённых системой электронного документооборота. Задачи, которые решаются в вузе на базе АИС «Platonus»: сбор, хранение, обработка информации об учебном процессе (типовые учебные планы, академические календари); автоматизация процессов, связанных с движением контингента (зачисление/отчисление, переводы с курса на курс, академические отпуска и т.д.); мониторинг деятельности персонала и студенческого контингента (успеваемость, процент качества, посещаемость и т.п.) в режиме реального времени; автоматическое формирование отчетности; поддержка образовательного процесса по кредитной технологии; снижение вероятности человеческого фактора и экономия времени за счет автоматических расчетов; возможность использования как в локальной сети учебного заведения, так и в интернете без необходимости программного обеспечения на каждом компьютере; логирование всей системы в целях информационной безопасности.

Вуз продемонстрировал вовлеченность обучающихся в сбор информации. В беседах со студентами нашел подтверждение факт регулярного проведения опросов – оценка удовлетворенности информацией о деятельности университета, специфике и ходе реализации образовательных программ и др. Для обеспечения более удобной формы обратной связи и ответа на жалобы обучающихся внедрена электронная система обратной связи (Анкетирование <https://feedback.shokan.edu.kz/>, блог ректора https://shokan.edu.kz/ru/rector_message/), где обучающиеся могут легко сообщать о проблемах или предложениях и получать оперативные ответы от преподавателей и администрации.

В ходе визита ВЭК, в беседах с обучающимися нашло подтверждение, что студенты ознакомлены с механизмами разрешения конфликтов, знают о том, как защитить свои права, как воспользоваться правом на апелляцию.

Периодичность, формы и методы оценки управления ОП, а также способы, формы и структура отчетов прописаны в Положении об оценке деятельности коллегиальных органов. СМК П 2.02-2024 ([Положения – Google Диск](#)).

Документооборот осуществляется преимущественно в электронном виде (Положение об электронном документообороте. СМК П 1.18-2021 [Положения – Google Диск](#)); в соответствии с номенклатурой незначительная часть документов хранится в бумажном формате.

Аналитическая часть

Члены ВЭК, проведя встречи, беседы и интервьюирование с проректорами, заведующими кафедрами, руководителями структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей

и выпускниками, а также ознакомившись с инфраструктурой университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами и необходимыми документами, анализ материалов по аккредитуемым ОП на соответствие требованиям стандарта «Управление информацией и отчетность», отмечают, что в КУ им. им. Ш. Уалиханова действует система управления информацией и отчетностью. Используемые системы технической поддержки учебного процесса позволяют автоматизировать все участки учебного процесса, значительно упрощая сбор, анализ и хранение необходимой информации по всем процессам, которые проходит обучающийся в течение профессиональной подготовки.

Сбор и анализ информации осуществляется в определенные вузом сроки. Однако необходимо предусмотреть механизм системного использования обработанной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества., также члены ВЭК отмечают необходимость разработки/уточнения основных показателей эффективности деятельности ОП и методов их проверки по аккредитуемым ОП.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что 70% (56 чел.) полностью удовлетворены, 25% (20 чел.) частично удовлетворены, частично неудовлетворен – 3,7% (3 чел.) и затрудняюсь ответить 1,2% (1 чел.) информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности); 72,5% (58 чел.) полностью удовлетворены, 22,5% (18 чел.) частично удовлетворены, частично неудовлетворен – 2,5% (2 чел.) и неудовлетворен 2,5% (2 чел.) информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность); 76,3% (61 чел.) полностью удовлетворены, 18,8% (15 чел.) частично удовлетворены, частично неудовлетворен – 2,5% (2 чел.) и затрудняюсь ответить 2,5% (2 чел.) информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP):

Не выявлены

Рекомендации для ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP):

Руководству ОП разработать процедуру механизма системного использования обработанной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества в срок до 31.12.2025г.

Для действенной оценки результативности деятельности аккредитуемых ОП разработать и утвердить ключевые показатели эффективности реализации ОП, внести их в планы развития ОП и определить методы их проверки в срок до 01.09.2025г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» образовательная программа 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP): имеют позиции: 15 – удовлетворительных, 1 – предполагает улучшение.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ✓ *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации*

- ✓ *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA*
- ✓ *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения*
- ✓ *Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации*
- ✓ *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)*
- ✓ *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения*
- ✓ *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.*

Доказательная часть

Инновационные образовательные программы 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP) и 6В01103 – Психология (IP) разработаны в рамках финского проекта «Усиление педагогического потенциала РК», поддерживаемого Всемирным банком в сотрудничестве с казахстанскими вузами, привлечением международных консультантов и в соответствии с принципами компетентностно-ориентированного образования, обеспечивающего целостное развитие компетенций будущих учителей.

Основные принципы, на основе которых были разработаны инновационные ОП: компетентностный подход, студенто-ориентированный подход и методики, способствующие активному обучению, конструктивное согласование, обучение, основанное на исследованиях, междисциплинарное обучение, инклюзия, профессиональное развитие педагогов и управление изменениями. Решением заседания Ученого Совета Кокшетауского университета им. Ш. Уалиханова от 24.01.2024 г. (Протокол №5а) утверждены к реализации в 2024-2025 учебном году образовательные программы: 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP) и 6В01103 – Психология (IP) в рамках проекта Всемирного банка «Усиление педагогического потенциала РК» https://drive.google.com/drive/folders/1C0GssAzNSGEBLdeInNm12-WnMSg6_0Ok. В 2024 году образовательные программы 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP) и 6В01103 – Психология были внесены в Реестр ЕПВО.

Целью ОП 6В01533 – Биология (IP) – подготовка квалифицированного учителя биологии, способного использовать инновационные технологии, в том числе STEM-, CLIL-, IT-технологии в профессиональной деятельности, владеющего педагогическими и предметными компетенциями в области концептуально-теоретических знаний, проведении научных исследований и применении их в науке (<https://drive.google.com/drive/folders/1WdS7eWJqLK9UxxUzI3PCGFHtZTHY8A>).

Целью ОП 6В01534 – Химия (IP) – подготовка учителя химии, обладающего концептуальными знаниями в области химических наук, современными методами обучения и воспитания, предпринимательскими и управленческими навыками, социальной и гражданской ответственностью, способного осуществлять педагогическую деятельность на основе полученных компетенций (<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1X4vOBx-7RePSriaayZWOGXqKIII4AgSM>).

Целью ОП 6В01103 (IP) – Психология является подготовка психолога в образовательном учреждении для реализации задач психологического сопровождения субъектов образовательного процесса (https://drive.google.com/drive/folders/1Px652L9rO23uki0A4M1uoY_cPvf5h7y).

Образовательная программа педагогического образования, основанная на компетенциях, состоит из трех частей: 1) Педагогический компонент, 2) Предметный компонент, 3) Обязательный компонент. Каждая из этих составляющих включает модули и соответствующие курсы. Результаты обучения курсов описывают компетенции, необходимые в преподавательской работе, и относятся к шестому уровню системы НРК (Национальные рамки квалификаций).

Аккредитуемые ОП соответствуют установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения, выработанные на основе Дублинских дескрипторов с учетом требований работодателей. Достижения результатов обучения обеспечивается теоретическим и практическим обучением, педагогической практикой, предусмотренной на каждом курсе обучения. Для организации практико-ориентированного обучения выпускающими кафедрами заключены договора с различными образовательными учреждениями, в которых функционируют филиалы кафедр, а также договора для прохождения практик. В содержание аккредитуемых ОП прослеживается взаимосвязь дисциплин и профессиональных практик с формированием результатов обучения.

Методы оценивания представлены в содержании ОП, а также методы оценивания и преподавания составляют ППС по каждой дисциплине, которые отражаются в Рабочей учебной программе (силлабус).

В процессе бесед с руководителями практик (директорами школ, руководителями дошкольных организаций) подтверждено, что программы практик, их цели и содержание ежегодно обсуждаются, что дает основание для их улучшения. Согласно имеющимся документам, все виды практик проводятся в соответствии с графиком учебного процесса.

Опрос ППС показал, что содержание образовательных программ в целом отвечает их научным и профессиональным интересам и потребностям, 66% (35 чел.) респондентов оценили на «очень хорошо» и 32,1% (17 чел.) на «хорошо», 1,9% (1) – «плохо». На вопросы «Какое внимание уделяется руководством учебного заведения к содержанию образовательной программы?» 58,5% (31 чел.) респондентов ответили «очень хорошо» и 39,6% (21 чел.) на «хорошо», 1,9% (1) – «плохо»; оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям – 64,2% (34 чел.) респондентов ответили «очень хорошо», 34% (18 чел.) на «хорошо» и 1,9% (1) – «относительно плохо». По полученным данным можно сделать вывод о намерении руководства к улучшению аккредитуемых ОП.

Аналитическая часть

ВЭК отмечает, что порядок разработки, структура, процедура проведения экспертизы, требования к оформлению, согласованию, утверждению образовательных программ в университете регулируются внешними и внутренними документами. Анализ содержания аккредитуемых ОП показал, соответствие содержания ОП установленным целям, наличие описания результатов обучения и ключевых компетенций, приобретаемых обучающимися. Однако, анализ внутренних документов, встречи с фокус-группами не продемонстрировали знание процедуры по пересмотру содержания и структуры ОП с учетом изменения рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

Анализ представленных документов демонстрирует факт привлечения широкого круга заинтересованных лиц к проектированию ОП, а также наличие внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов.

Члены ВЭК отмечают, что реализация ОП направлена на формирование профессиональной компетентности будущих выпускников, соответствующих квалификационным рамкам бакалавра. Квалификация, получаемая по завершению ОП кластера четко определена и соответствует уровню НСК. Для реализации ОП разрабатываются каталоги элективных дисциплин, в которых описываются дисциплины компонента по выбору с указанием краткого содержания, пре- и постреквизитов. Содержание учебных дисциплин и планируемых результатов соответствует уровню обучения. Руководство ОП четко определило влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.

Содержание ОП носит актуальный характер, соответствует квалификационным характеристикам, требованиям, предъявляемым к выпускнику на рынке труда. Однако, представленная экспертам модель выпускника включает общее описание, не демонстрирует специфику конкретных ОП, не отражает характеристики выпускника в

разреже образовательных программ, способного выполнять профессиональные функции и конкретные обязанности.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP):

Не выявлены.

Рекомендации для ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP):

Регламентировать процедуру по пересмотру содержания и структуры ОП с учетом изменения рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества в срок до 31.12.2025г.

Руководству ОП разработать модель выпускника, конкретизируя результаты обучения и личностные качества в компетентностной парадигме и учитывая специфику образовательной программы в срок до 01.12.2025г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательные программы 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP) имеют позиции: 11 удовлетворительных, 1 – предполагают улучшение.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

✓ ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижения цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП

✓ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:
содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины

изменения потребностей общества и профессиональной среды

нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся

эффективность процедур оценивания обучающихся

ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП

образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП

✓ ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП

✓ Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.

Доказательная часть

Мониторинг качества ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP) включают: внутреннюю оценку ОП (самооценка ОП в рамках специализированной аккредитации, оценка качества преподавания, проверка деятельности по реализации ОП); внутреннюю оценку деятельности вуза: самооценка и соответствие нормативным документам (стандарты, руководство по проведению самооценки) аккредитационных независимых агентств; внешнюю оценку образовательной деятельности университета: проверка на соблюдение законодательства, институциональная аккредитация, рейтинг, оценки экспертов по трудоустройству выпускников и др.

Вуз проводит мониторинг и периодическую оценку 6В01533 Биология (IP), 6В01534 Химия (IP), 6В01103 Психология (IP) для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование (СМК СТУ 4.03-2024 Проектирование, разработка образовательных услуг, управление учебно-организационными процессами) <https://shokan.edu.kz/ru/documents/standarty-universiteta/>. Результаты внутреннего мониторинга, проводимого структурными подразделениями, докладываются на заседании коллегиальных органов и выносятся решения по конкретным мерам.

На уровне кафедр в соответствии с установленным графиком проводятся контроль по всем видам деятельности (аудиторная, учебно-методическая, научно-исследовательская, воспитательная, самостоятельная работа студентов и т.д.) с обсуждением на еженедельных оперативных совещаниях. В конце 1 и 2 семестров проводится анализ деятельности ППС за семестр с обсуждением на заседании кафедры и принятием решения. При необходимости принимаются корректирующие действия.

Учет успеваемости обучающихся осуществляется с использованием всех видов контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация. Директорат института еженедельно обсуждает итоги контроля за ходом учебного процесса, анализирует посещаемость занятий и результаты текущего и рубежного контроля. По утвержденному плану рассматривает качество учебно-воспитательного процесса и НИР по ОП, деятельность кафедр и отдельных преподавателей. По рассматриваемым вопросам принимаются решения с выработкой при необходимости корректирующих действий. Выполнение плановых работ контролируется директором института. Систематически рассматриваются вопросы качества образовательных услуг на заседаниях УМС и Ученого совета университета.

Фонды оценочных средств (вопросы, задания, ситуации и т.д.), используемые при текущем контроле успеваемости, проведении промежуточной и итоговой аттестации, содержат материалы, разработанные на основе реальных практических ситуаций, и позволяют оценить сформированность профессиональных компетенций.

Для обеспечения качества образования в КУ им. Ш. Уалиханова регулярно проводит опросы обучающихся и ППС, где выявляются «узкие» места, а также привлекаются партнеры к контролю качества образования путем анкетирования, экспертизы ОП и др. (<https://feedback.shokan.edu.kz/>).

Аналитическая часть

Анализ отчета по самооценке и посещение университета показал, что в вузе выстроены мониторинг и периодическая оценка ОП. Продвижение личного роста и развитие обучающихся в процессе освоения программы осуществляется на основе изучения их учебных достижений. Учет интересов обучающихся также осуществляется путем опроса их мнения о содержании преподаваемых дисциплин, о качестве проводимых семинарских занятий, о работе преподавателей и т.д.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений «полностью удовлетворены» 59 человек (73,8%), «частично удовлетворены» 18 человек (22,5%), «частично не удовлетворены» 2 человека (2,5%) и «не удовлетворены» 2 человека (2,5%);

- полностью удовлетворены качеством преподавания – 61 человек (76,3%), частично удовлетворены – 15 (18,8%), частично не удовлетворены и не удовлетворены по 2 человека (2,5%);

- полностью удовлетворены объективностью оценки достижений обучающихся – 59 человек (73,8%), частично удовлетворены – 18 (22,5%), частично не удовлетворены и не удовлетворены 2 и 1 человек (2,5% и 1,2%) соответственно.

В целом, деятельность ОО в рамках стандарта «Постоянный мониторинг и периодическая оценка ОП» осуществляется поддерживаемыми в актуальном состоянии бизнес-процессами вуза. Вместе с тем, члены ВЭК НААР обращают внимание на необходимость информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении аккредитуемых ОП.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP):

Не выявлены

Рекомендации для ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP):

Руководству ОП на постоянной основе информировать и опубликовывать запланированные или предпринятые действия в отношении аккредитуемых ОП (внесения изменений в содержание ОП, планы их развития и др.) на сайте университета (в двухнедельный срок с момента осуществления таких действий).

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» образовательные программы 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP) имеют 10 удовлетворительных позиций.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся
- ✓ ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию
- ✓ ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее
- ✓ В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

В целом университет практикует студентоцентрированное обучение, учитывает особенности и потребности обучающихся. Об этом свидетельствует возможность выбора студентами индивидуальной образовательной траектории и преподавателя элективных дисциплин. Университет предоставляет возможность обучения на русском, и казахском языках.

Структуры аккредитуемых ОП обеспечивают возможность предоставления гибких траекторий обучения в форме последовательности изучения дисциплин, основанной на их преемственности, рациональном распределении дисциплин по семестрам с позиций равномерности учебной работы обучающихся, эффективного использования кадрового и материально-технического потенциала вуза. Гибкость траектории обучения основана на самостоятельном выборе и планировании обучающимся индивидуальной траектории обучения для мотивации повышения уровня самообразования. Все студенты получают равные возможности вне зависимости от языковых предпочтений и индивидуальных образовательных потребностей.

Аккредитуемые ОП разработаны в соответствии с Дублинскими дескрипторами, содержат описание уровня и объема знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся по завершении образовательных программ, базируются на результатах обучения, сформированных компетенциях, а также общем количестве кредитных (зачетных) единиц ECTS. Постоянно проводится мониторинг качества преподавания ППС по всем уровням обучения по качеству преподавания, а также результаты опроса обсуждаются на заседании ответственных кафедр.

Вузом хорошо организован институт эдвайзерской и тьюторской помощи.

Разработаны положения СМК П 4.27-2025 «Об эдвайзере» (утвержденное Председателем Правления – ректором 19.02.2025), СМК П 4.29-2023 «О кураторе академической группы» (утвержденное УС 23.03.2023). Обучающиеся получают также необходимую информацию в отделах, консультативную функцию выполняет кафедры: по структуре учебного плана, наполняемость кредита, процедура прохождения практик, требования к организации самостоятельной работы, оценка результатов обучения, обязанности и права обучающихся, порядок отчисления, восстановления и перевода, расчет среднего балла (GPA), интегрированный GPA, дополнительном обучении (летнем семестре), повторном обучении. Под руководством эдвайзера обучающимся осуществляется выбор дисциплин и преподавателей при составлении своего ИУП, который регистрируется на определенное количество кредитов, предусмотренное учебным планом образовательной программы.

Механизмы обеспечения освоения ОП определены в различных нормативно-правовых документах, включая [СМК СТУ 5.01 «Политика оценивания учебных достижений обучающихся»](#), утвержденные Ученым советом университета (приказ №7 от 30.03.2023г.), в которой регламентирован порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, а также внутренним регламентом университета. Эти документы регламентируют процессы, связанные с учебной деятельностью студентов, их оценкой и поддержкой на протяжении всего обучения

Оценивание знаний, приобретенных студентами в процессе обучения, проводится на основе балльно-рейтинговой системы и включает в себя текущий и рубежный контроль, промежуточную и итоговую аттестацию. Анкетирование «Преподаватель глазами студентов» позволяет оценить удовлетворенность студентов преподавателем. Кроме того, существует и другие механизмы обратной связи как блог ректора https://shokan.edu.kz/ru/rector_message/, где имеется возможность написать ректору, также в университете разработано положение СМК П 5.02-2024 «О работе с жалобами, обращениями и запросами», которое устанавливает порядок приема запросов, жалоб их рассмотрения, принятия мер и формирование ответов.

Для обучающихся, имеющих академическую задолженность, но соответствующий минимальный уровень GPA, предусмотрен перевод на следующий курс обучения с обязательством ликвидации задолженности. Повторное освоение дисциплин осуществляется на платной основе в рамках летнего (дополнительного) семестра либо в течение следующего учебного года с другим потоком.

В университете разработаны и внедрены документированные процедуры, регламентирующие организацию летнего семестра СМК 4.14-2020 «[Об организации летнего семестра](#)», организацию практических и лабораторных занятий СМК МИ 03-2020 «[Порядок проведения практических и лабораторных занятий](#)», организацию самостоятельной работы обучающихся и преподавателя (СРО и СРОП) СМК МИ 02-2021 «[Методика проведения СРО и СРОП](#)».

Университетом и руководством аккредитуемых ОП налажена система оценивания учебных успехов обучающихся. Разрабатываемые университетом образовательные программы соответствуют новым требованиям университета, которые ожидают от будущего специалиста разнообразных компетенции. Уровень компетенции и степень их сформированности оцениваются с учетом современных достижений в области оценки знаний. Система оценки документируется в курсах дисциплин в разделе «Критерии оценивания», что позволяет студентам получить доступ к критериям оценивания и становится доступным и прозрачным при оценивании результатов обучения.

Организация процесса написания и защиты дипломных работ (проектов) в университете осуществляется согласно нормативному документу СМК СТУ 5.03-2022 Дипломное проектирование. Тематика дипломных работ (проектов) обсуждается на заседаниях кафедры, УМС и утверждается на заседании Ученого совета университета.

Для формирования профессиональных навыков обучающихся предусмотрены

различные виды практик. Важным шагом в развитии академической практики аккредитуемых ОП является реализация дуального обучения, при котором студенты совмещают теоретические знания с практическим опытом, получая возможность работать в реальных условиях. Внедрение дуального обучения в ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01102 – Психология (IP) дает обучающимся возможность не только углубленно изучать теоретические основы, но и применять их на практике в школах, детских учреждениях и психологических консультациях.

Внедрение дуального обучения в ОП 6В01533 Биология (IP) запланировано на 2026-2027 учебный год по дисциплинам «Методы и технологии преподавания» и «Оценивание и развитие» на базе филиала кафедры биологии и методики преподавания.

Активно внедряется дуальное обучение по ОП 6В01534 – Химия (IP) договор №180 от 05.10.2023 с КГУ «[Школа-лицей №18 г. Кокшетау имени Сакена Жунусова](#)», договор №211 от 23.11.2023 с КГУ «[Школа-гимназия №13 «ЭКОС» город Кокшетау](#)»; по ОП 6В01103 – Психология (IP) (договор №26 от 09.03.2023 с ИП АДАЛ «[Центр коррекции речи и поведения города Кокшетау](#)»).

ППС аккредитуемых ОП активно используют инновационные и интерактивные образовательные технологии, собственные научные разработки и электронные учебники. В ходе визита ВЭК и работе с документацией аккредитуемых ОП нашли отражение доказательства наличия собственных исследований ППС в области методики преподавания дисциплин. ППС, реализующим аккредитуемые ОП. За отчетный период были разработаны и внедрены в образовательный процесс учебные пособия, а также получены авторские свидетельства, среди которых: Дурмекбаева Ш.Н., Рақымжан Г.А. «Ботаника пәнінен оқу практикасы» (электронное учебное пособие), Свидетельство о внесении в государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом: №47306 от 11 июня 2024 года; Дурмекбаева Ш.Н., Куандыкова Л.А. «Ақмола облысы аймағындағы Fabaceae Lindl. тұқымдасы өсімдіктерінің морфологиялық сипаттамасы» (электронное учебное пособие). Категория: произведение науки, Свидетельство о внесении в государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом: №47043 от 5 июня 2024 года; Кыздарбекова Г.Т., Антайбекова А.М. «Абиотикалық факторлар және өсімдіктердің төзімділігі». Категория: составное произведение, Свидетельство о внесении в государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом: №47341 от 11 июня 2024 года; Кыздарбекова Г.Т., Салимова А.С. «Электронный учебник по зоологии». Категория: составное произведение, Свидетельство о внесении в государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом: №47342 от 11 июня 2024 года; Кыздарбекова Г.Т., Алибек А.Б. Название объекта: «Көкшетау» МҰТП «Зеренді» және «Орманды бұлақ» филиалдарының флора каталогі, Свидетельство о внесении в государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом: №47593 от 17 июня 2024 года.

В процессе проведения занятий преподаватели аккредитуемых ОП используют различные платформы, в частности, Zoom, Padlet, LearningApps, Google Meet, Google classroom, и др.

Обучающиеся имеют возможность проходить обучение по различным программам академической мобильности, в том числе по [программе Erasmus+](#) в рамках двусторонних договоров и соглашений, которые контролирует [отдел международного сотрудничества](#)

В университет разработано положение СМК П 4.57-2024 «Положение о внедрении инклюзивных практик в систему высшего и послевузовского образования концепция». В университете функционирует налаженная система реагирования на жалобы и регулируется [внутренними документами](#). Рассмотрение жалоб и обращений обучающихся в вузе на сайте университета создан блог ректора, который доступен для всех заинтересованных лиц.

По результатам анкетирования обучающихся установлено, что: оценивания учебных достижений студентов своевременно «полностью согласны» – 65% (52 чел.), «согласны» – 26,3% (21 чел.), «частично согласны» – 8,8% (7 чел.) респондентов; равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающимся «полностью

согласны» – 66,3% (53 чел.), «согласны» – 30% (24 чел.), «частично согласны» – 3,7% (3 чел.) респондентов; система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса «полностью согласны» – 67,5% (54 чел.), «согласны» – 26,2% (21 чел.), «частично согласны» – 6,3 % (5 чел.) респондентов; преподаватель использует эффективные методы преподавания «полностью согласны» – 71,3% (57 чел.), «согласны» – 23,7% (19 чел.), «частично согласны» – 5% (4 чел.) респондентов; преподаватель объективно оценивает достижения «полностью согласны» – 71,3% (57 чел.); «согласны» – 21,3% (17 чел.), «частично согласны» – 5% (4 чел.), «не согласен» – 1,2% (1 чел.) респондентов.

По результатам анкетирования ППС установлено, что уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп, обучающихся на «очень хорошо» оценивают – 43,4% (23 чел.), на «хорошо» – 50,9% (27 чел.), «относительно плохо» – 5, % (3 чел.) респондентов.

В ходе интервьюирования комиссия выяснила функционирование в университете налаженной системы реагирования на жалобы. Разработанные внутренние документы, регулирующие процедуру разрешения жалоб размещены на сайте университета. Также создан блог ректора, который доступен для всех заинтересованных лиц. Жалобы рассматриваются также руководителями ОП, кафедр.

Аналитическая часть

Информация, представленная в самоотчете в разрезе данного стандарта, преимущественно получила подтверждение во время визита ВЭК.

Аккредитуемые 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP) обеспечивают равные возможности обучающихся в области доступности, выбора, учета потребностей и возможностей.

ОО и руководство ОП демонстрирует целенаправленную политику по реализации мер для учета потребностей и индивидуальных особенностей различных групп, обучающихся в рамках как учебной, так и вне учебной деятельности.

Экспертами ВЭК установлено, что нагрузка обучающихся учитывается при разработке документов ОП и соответствует требованиям осуществления кредитной системы обучения. Образовательная траектория обучения формируется каждым студентом индивидуально, под руководством эдвайзера.

Студентоцентрированное обучение в рамках аккредитуемых ОП учитывает разнообразие потребностей, способностей и стилей обучения студентов. Установлено, что ОО и руководство аккредитуемых ОП демонстрируют уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставления им гибкие траектории обучения. Эксперты отмечают, что руководство вуза непрерывно работает над созданием комфортных условий образовательного процесса. В университете применяются передовые подходы в отношении внимания к различным группам студентов, включая людей с ограниченными физическими возможностями. Университетом создаются необходимые условия для самостоятельной учебной и научно-исследовательской работы обучающихся и преподавателей. ОО уделяется особое внимание самостоятельной деятельности, учету особых потребностей обучающихся и рефлексии, посредством предоставления гибких траекторий обучения, использования различных педагогических методов, форм обучения и регулярного оценивания результатов обучающихся. Образовательная среда позволяет развиваться обучающимся индивидуально, достигать своих целей в плане профессионального роста.

Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин аккредитуемых ОП.

Преподаватели, принимающие участие в реализации аккредитуемых ОП, регулярно проходят курсы повышения квалификации, обучающие семинары, участвуют в конференциях. В целях установления обратной связи в вузе систематически проводятся

опросы и анкетирование студентов, ППС.

Преподавателями аккредитуемых ОП создаются максимально благоприятные условия обучающимся для освоения дисциплин, курсов, получения академической и научной степеней. Представлено системное развитие и внедрение современных методов преподавания, отражена работа по выявлению уровня удовлетворенности обучающихся местами и организацией прохождения практик. Вместе с тем комиссия отмечает о необходимости обеспечить вузом и руководством ОП последовательные, прозрачные и объективные механизмы оценки результатов обучения ОП, критерии и методы которых должны быть видимы, опубликованы и признаваемы обучающимися, а также не совсем понятен механизм обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. Также, членами комиссии установлено, что вопросы повышения квалификации профессорско-преподавательского состава по современным методам оценки результатов обучения в настоящее время не формализованы в виде отдельного плана. Отдельные мероприятия проводятся, однако они не охватывают всех преподавателей и не обеспечивают системного подхода.

Сильные стороны/лучшая практика:

Не выявлены.

Рекомендации для ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP):

Руководству ОО/ОП реализовать разработку и внедрение в процесс обучения по аккредитуемым ОП системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. Срок: до 01.06.2026 года.

На постоянной основе руководству аккредитуемых ОП проводить мониторинг эффективности применяемых методик преподавания дисциплин и методов оценивания результатов с целью улучшения качества преподавания. Результаты проделанной работы отображать на сайте. Срок: до 01.09.2026 года.

Руководству ОП включить в план повышения квалификации курсы по современным методам оценки результатов обучения, с учетом актуальных подходов в оценивании. Срок: до 01.12.2025 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» образовательные программы 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP) имеют 10 удовлетворительных позиций.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

- ✓ ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)
- ✓ Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:
 - минимальных требований к абитуриентам
 - максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий
 - прогнозирования количества государственных грантов
 - анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала
 - анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся
- ✓ ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения
- ✓ ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций
- ✓ ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи

✓ *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

Доказательная часть

Формирование контингента обучающихся в университете осуществляется на основе действующей нормативно-правовой базы, типовых правил приема на обучение в организации образования. Контингент обучающихся формируется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку научных кадров, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников. Прием в университет осуществляется на основании Типовых правил приема на обучение в ОО, реализующие образовательные программы высшего образования. Правила формирования контингента обучающихся регламентированы Академической политикой, утвержденной Ученым Советом университета (протокол № 4 от 21.12.2022г.), положением СМК П 1.06-2024 «О приемной комиссии», утвержденным Ученым Советом университета от 24.04.2024.

На сайте университета в разделе Поступление (<https://shokan.edu.kz/ru/undergraduate/>) размещена информация о правилах регистрации и приема на ОП.

Контингент обучающихся по ОП 6В01533 – Биология (IP) – 10 студентов очной формы обучения на основе государственного образовательного гранта. Контингент обучающихся по ОП 6В01534 – Химия (IP) – 21 студент очной формы обучения на основе государственного образовательного гранта. Контингент обучающихся по ОП 6В01103 – Психология (IP) – 13 студентов очной формы обучения на основе государственного образовательного гранта.

Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся, отражены в Уставе, Стратегии развития университета, Политике в области обеспечения качества. Университет применяет утвержденные и опубликованные правила, которые охватывают все периоды студенческого «жизненного цикла»: условия приема; ориентация при поступлении в вуз; критерии оценивания и условия перевода с одного курса на другой; инструменты сбора, мониторинга и управления информацией о прогрессе обучающихся.

В университете документированы и опубликованы процедуры по признанию результатов академической мобильности обучающихся, результатов дополнительного, формального и неформального обучения. В частности, положения СМК П 4.37-2022 «О признании кредитов», СМК П 5.01-2020 «О порядке признания результатов неформального образования» регламентируют соответствующие процедуры. Также разработана СМК П 4.32-2021 «Положение о выдаче Европейского приложения к диплому выпускникам», в котором определен порядок оформления, содержания, разработки, согласования, выдачи и хранения Европейского Приложения к диплому выпускника.

Разработаны положения СМК П 4.43-2022 «О системе оценивания исследовательских компетенций (IROS) студентов», СМК П 4.44-2022 «О системе оценивания социальных компетенций (SSCI) студентов», в которых регламентированы структура и процедуры системы оценивания исследовательских компетенций (IROS), принципы функционирования системы оценивания социальных компетенций студентов (SSCI).

В целях формирования контингента университетом на системной основе проводится профориентационная работа среди выпускников школ и колледжей, разъяснительная работа по поступлению в магистратуру среди выпускников бакалавриата. При этом освещаются особенности формирования контингента, правила поступления для получения послевузовского образования, перечень документов, условия, проходные баллы и др. Информацию для поступающих на все уровни образования можно получить на сайте университета <https://shokan.edu.kz/ru/> во вкладке «Поступление».

Дисциплины образовательной программы распределены по годам и семестрам обучения в соответствии с логикой их изучения и преемственности содержания.

К началу семестра обучающиеся обеспечиваются учебно-методическим комплексом (УМКД), который включает в себя программу обучения (Syllabus), активные раздаточные

материалы, тезисы лекций, планы практических (семинарских) занятий, планы СРО и СРОП, тестовые задания, семестровые задания, экзаменационные вопросы, содержит политику выставления оценок и критерии оценивания.

Обучающиеся по ОП имеют возможность проходить обучение по программам академической мобильности, к которым относятся: Программа Erasmus+, Программа академической мобильности в рамках двусторонних договоров и соглашений университета. Полную информацию о программе академической мобильности, студенты могут получить в отделе международного сотрудничества (<https://shokan.edu.kz/ru/departments/mezhdunarodnyj-otdel/?query=%D0%BE%D1%82%D0%B4%D0%B5%D0%BB%20%D0%BC%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D1%83%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%81%D0%BE%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0>).

В вузе функционирует поддержка обучающихся за научные достижения. Имеются следующие положения: СМК П 4.38-2022 «О назначении стипендий обучающимся», СМК П 4.01-2020 «О проведении конкурса проектов «STARTUP PROJECT». Меры поддержки одаренных обучающихся заключаются в предоставлении льгот, стипендий, средств для участия в различных учебных, научных и воспитательных мероприятиях (конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях). Практикуется вознаграждение студентов за участие в разработке лучшего научного проекта, за высокий уровень проведения культурно-познавательных мероприятий. Организуются конкурсы научных и инновационных проектов.

В университете функционирует социально-психологическая служба на основании положения СМК П 1.14-2021 «О социально-психологической службе». Документ регламентирует цели, задачи, функции и направления деятельности службы, включая: оказание индивидуальной и групповой психологической помощи студентам и сотрудникам; диагностику и профилактику нарушений адаптации, тревожности, конфликтного поведения; сопровождение студентов из социально уязвимых категорий; участие в формировании благоприятного социально-психологического климата в образовательной среде. Также можно получить онлайн консультацию через вкладку «Блог психолога» <https://shokan.edu.kz/ru/student-life/psychologist-blog/>

По результатам анкетирования обучающихся установлено, что уровнем доступности академического консультирования «полностью удовлетворены» – 80% (64 чел.), «удовлетворены» – 16,2% (13 чел.), «частично удовлетворены» – 1,2% (1 чел.), «затрудняется ответить» – 2,5 % (2 чел.) респондентов; уровнем доступности услуг здравоохранения «полностью удовлетворены» – 71,3% (57 чел.), «удовлетворены» – 25% (20 чел.), «частично удовлетворены» – 1,2% (1 чел.), «не удовлетворены» – 1,2% (1 чел.), «затрудняется ответить» – 1,2% (1 чел.) респондентов; уровнем доступности библиотечных ресурсов «полностью удовлетворены» – 83,8% (67 чел.), «удовлетворены» – 13,8% (11 чел.), «частично удовлетворены» – 1,2% (1 чел.), «затрудняется ответить» – 1,2% (1 чел.) респондентов; существующими учебными ресурсами «полностью удовлетворены» – 80% (64 чел.), «удовлетворены» – 17,5% (14 чел.), «затрудняется ответить» – 2,5% (2 чел.) респондентов; отношением между студентом и преподавателем «полностью удовлетворены» – 85% (68 чел.), «удовлетворены» – 13,8% (11 чел.), «частично удовлетворены» – 1,2% (1 чел.), респондентов; с утверждением, что организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом «полностью согласны» – 62,5% (50 чел.), «согласны» – 30% (24 чел.), «частично согласны» – 6,3% (5 чел.), «полностью не согласен» – 1,2% (1 чел.) респондентов.

Аналитическая часть

Членами ВЭК в результате анализа самоотчета по аккредитуемым ОП, результатам встреч с обучающимися, выпускниками и работодателями установлено, что в вузе

организована профориентационная работа, поддержка обучающихся, создана образовательная среда для достижения ими профессиональных компетенций.

В опубликованных нормативных документах представлены все процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся от поступления до завершения обучения.

Реализуя принцип равных возможностей для всех обучающимся руководство университета и ОП предпринимает меры адаптации и поддержки для только что поступивших обучающихся на основе разработки и публикации информационных материалов, проведения специальных мероприятий. Механизмы адаптации иностранных обучающихся регламентированы внутренними документами системы менеджмента качества, в частности: СМК П 4.58-2024 «Положение об организации обучения иностранных граждан» и СМК П 4.18-2021 «Положение о предоставлении стипендии иностранным студентам». Указанные положения определяют порядок организации образовательного процесса, а также меры социальной и академической поддержки, направленные на успешную интеграцию иностранных студентов в образовательную среду университета.

Анализ нормативных документов свидетельствует о наличии в университете системного подхода к оценке ключевых компетенций обучающихся, соответствующего современным образовательным и международным требованиям.

ВЭК в ходе интервью с работодателями и выпускниками находит подтверждение тот факт, что выпускники аккредитуемых ОП обладают навыками, востребованными на рынке труда; достаточным уровнем профессиональных компетенций, в том числе компьютерной грамотностью, навыками психолого-педагогической подготовки.

Комиссией отмечается, что в университете функционирует 15 студенческих клубов и объединений, действующих под эгидой отдела по работе с молодежными и общественными организациями. Их деятельность направлена на всестороннее развитие студентов, включая формирование лидерских, творческих, интеллектуальных и коммуникативных компетенций. Студенческие объединения охватывают широкий спектр направлений – от дебатов, театрального и музыкального искусства до волонтерства, патриотического воспитания, культурного просвещения, экологических инициатив и правового самосознания. Работа студенческих организаций способствует социальной активности обучающихся, развитию их гражданской позиции и интеграции в академическое и профессиональное сообщество. <https://shokan.edu.kz/ru/student-life/organizacii-i-obedineniya/>.

Комиссией установлено, что в университете реализуются отдельные аспекты формирования контингента обучающихся, включая минимальные требования к поступающим, профориентационную работу и отслеживание динамики зачисления. Вместе с тем не представлено доказательств наличия формализованной системы планирования контингента, которая учитывала бы в комплексе кадровое обеспечение, материально-технические и информационные ресурсы при определении объемов приёма по образовательным программам.

Сильные стороны/лучшая практика:

Не выявлены.

Рекомендации для 6B01533 – Биология (IP), 6B01534 – Химия (IP), 6B01103 – Психология (IP):

Рекомендации отсутствуют

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» образовательная программа 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP) имеют 12 удовлетворительных позиций.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- ✓ *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата*
 - ✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП*
 - ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы*
 - ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению*
 - ✓ *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов*
 - ✓ *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП*
 - ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики*
 - ✓ *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания*
- Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

Доказательная часть

Кадровая политика в университете проводится на основе положения СМК П 1.02-2023 «Правила внутреннего распорядка» утвержденное решением Ученого совета (протокол №10 от 22.06.2023г.) и регламентирует основные положения, регулирующие организацию труда и поведения работников вуза. Прием на работу проводится в соответствии с Приказом МОН РК от 04.10.2018 г. №536 «Об утверждении Правил конкурсного замещения должностей ППС и научных работников высших учебных заведений». При проведении конкурса используется разработанная карта процесса СМК «Проведение конкурса на замещение должностей научно-педагогического персонала». На основе закона РК «Об образовании», Трудового кодекса РК и внутренних нормативных документов, проводится прием на работу, продвижение по службе, поощрение, сокращение, увольнение, права и обязанности.

К ведению занятий по аккредитуемым ОП привлекаются специалисты, обладающие опытом работы в соответствующих отраслях. В трудовых контрактах отражены процедуры аттестации, увольнения сотрудников. Регулярно проводится мониторинг деятельности ППС, оценка качества преподавания на основе взаимных и контрольных посещений занятий и социологических опросов.

В процессе ведения занятий по рассматриваемым ОП применяются методы мозгового штурма, деловые игры, круглые столы, а также учебники, учебные пособия, разработанные преподавателями университета.

Работа ППС проводится в соответствии с индивидуальным планом, который включает все основные виды научно-педагогической и воспитательной деятельности. В конце каждого семестра ППС отчитывается о его выполнении.

В университете разработано положение СМК П 4.07-2020 «Об организации академической мобильности», которое регламентирует порядок организации академической мобильности обучающихся и преподавательского состава университета. Он устанавливает процедуры и условия для участия в программах внутренней и внешней академической мобильности, включая требования к кандидатам, порядок подачи и рассмотрения заявлений, а также механизмы признания и перезачета освоенных дисциплин и кредитов. Отдел международного сотрудничества информирует ППС и других заинтересованных лиц по программам международного обмена преподавателями и студентами. Осуществляется обмен в рамках академической мобильности и сотрудничества преподавателей кафедры с российскими и зарубежными вузами-партнерами. Так по ОП 6В01533 – Биология (IP) Кыздарбекова Г.Т. в период с 9 по 20 сентября 2024г. в рамках внутренней академической мобильности провела лекции по дисциплине «Организация и планирование научных исследований» в КУ им. А. Мырзахметова, Кажыбаева А.Е. в период

с 12 по 14 ноября 2024г. в рамках академической мобильности ППС участвовала во встрече партнёров и семинаре по профессиональному развитию в рамках Программы подготовки учителей Юго-Восточной Азии (SEA-TEP), организованном Региональным центром STEM-образования при Организации министров образования Юго-Восточной Азии (SEAMEO STEM-ED).

К учебному процессу привлекаются ученые ведущих отечественных и зарубежных вузов. Для этого в вузе разработаны положение СМК П 4.08-2023 «О приглашении зарубежных специалистов» утвержденное решением Ученого совета (протокол №7 от 28.03.2023г.).

Университет также обеспечивает сотрудников курсами повышения квалификации как в Республике Казахстан, так и за рубежом за счет университетских средств, что регламентируется положением СМК П 4.10-2024 «О курсах повышения квалификации и переподготовки кадров». В таблице 7.1 приведена информация о повышении квалификации и научных стажировок ППС. В соответствии с Законом РК «Об образовании» все преподаватели не реже 1 раза в 5 лет проходят повышение квалификации на республиканском и международном уровнях, имеются сертификаты

Таблица 7.1 – Повышение квалификации, научные стажировки ППС

	2023-2024	2024-2025
6B01533 – Биология (IP)		
РК	-	15
Ближнее зарубежье	-	-
Дальнее зарубежье	-	1
ИТОГО	-	16
6B01534 – Химия (IP)		
РК	12	-
Ближнее зарубежье	-	-
Дальнее зарубежье	-	-
ИТОГО	12	-
6B01103 – Психология (IP)		
РК	8	-
Ближнее зарубежье	-	-
Дальнее зарубежье	1	-
ИТОГО	9	-

Информация о количественно-качественных показателях штатных ППС по аккредитуемому ОП на 2024-2025 уч.г приведена в таблице 7.2.

Таблица 7.2 – Количественно-качественные показатели штатных ППС по аккредитуемому ОП на 2024-2025 уч.г.

Показатели/ОП	6B01534 – Химия (IP)	6B01533 – Биология (IP)	6B01103 – Психология (IP)
Численность штатных ППС, к-во:	17	16	17
с учеными степенями и званиями, к-во/%	9/52,9	8/50	6/35
докторов наук, профессоров, к-во/%	-	-	-
кандидатов наук, доцентов, PhD к-во/%	9/50	8/50	6/35
магистров наук, к-во/%	8/47	8/50	11/65

Укомплектованность ППС по штатному расписанию, к-во/%	100	100	100
---	-----	-----	-----

Информация о преподавателях, участвующих в реализации ОП размещена на сайте. С целью повышения мотивации ППС разработано положение СМК П 3.06-2021 «О премировании, доплатах и оказании материальной помощи сотрудникам», которое регламентирует порядок и условия предоставления премий, доплат и материальной помощи сотрудникам университета, направленных на стимулирование эффективной работы и обеспечение социальной поддержки.»

Достижения ППС представлены в таблице 7.3.

Таблица 7.3 – Достижения ППС

ОП	Обладатели «Лучший преподаватель Вуза» МОН РК	Руководители научного гранта МОН РК с указанием темы и объем финансирования
6В01534 – Химия (IP)	Сейлханов Т.М.	-
	Острецова И.Б.	-
	Нурмуханбетова Н.Н.	-
6В01103 – Психология (IP)	-	АР14869833 «Укрепление психологического здоровья казахстанских школьников как фактор снижения рисков кибербуллинга в процессе сетевой социализации», финансируемого МНВО РК на сумму 55 963 801,00 тенге, договор № . Период реализации- 2022-2024 г.г. (Руководитель - Ракишева Г.М, доктор PhD. асоц. профессор, Ракишева Г.М., исполнители: Сабитова Д.С. Навий Л., Оразбаева К.О., Исмагулова А.Е., Жантемирова М.Б., Ралко А.А., Кападзе И.В.);
	-	АР19676455 <u>Научно-методологические подходы популяризации науки в детско-юношеской и молодежной среде современными технологическими средствами коммуникации</u> , финансируемого МНВО РК на сумму 70 542 494 тенге, договор № . Период реализации- 2023-2025 г.г. (Руководитель - Сабитова Д.С., доктор PhD. асоц. профессор, исполнители: Ракишева Г.М., Жантемирова М.Б., Оразбаева К.О., Лепешев Д.В.);
	-	ИРН № АР14972630 <u>«Роль полиязычного образования школьников при ранней профилизации в контексте Атласа новых профессий и компетенций Казахстана»</u> , финансируемого МНВО РК молодых ученых по проекту «Жас ғалым». Руководитель - Молдабекова С.К., доктор PhD, асс.профессор (консультант - Стукаленко Н.М., д.п.н., профессор). Период реализации- 2022-2024 г.г.
	-	АР14869833 <u>«Укрепление психологического здоровья казахстанских школьников как фактор снижения рисков кибербуллинга в процессе сетевой социализации»</u> , финансируемого МНВО РК на сумму 55 963 801,00 тенге, договор № . Период реализации- 2022-2024 г.г. (Руководитель - Ракишева Г.М, доктор PhD. асоц. профессора Ракишева Г.М., исполнители: Сабитова Д.С. Навий Л., Оразбаева К.О., Исмагулова А.Е., Жантемирова М.Б., Ралко А.А., Кападзе И.В.);

Также с целью стимулирования научной активности сотрудников, поддержки приоритетных направлений исследований, развития инновационного потенциала университета разработаны положения СМК П 4.48-2024 «Положение о финансировании

научно-исследовательских, научно-технических и (или) опытно-конструкторских работ за счет средств университета», СМК П 4.01-2020 «О проведении конкурса проектов «STARTUP PROJECT», СМК П 4.02-2022 «О внутривузовском конкурсе молодых исследователей «Молодежь и наука».

Благодарностью, грамотами поощряются преподаватели, подготовившие студентов-победителей предметных конкурсов и др.

Преподаватели публикуют свои научные труды в высокорейтинговых журналах. Например,

- Burkhanbayeva, T; Nurmukhanbetova, Khamitova, A. and et. Development of New Composite Materials by Modifying the Surface of Porous Hydroxyapatite Using Cucurbit[n]urils // Materials, 2024 - Volume17, Issue9 (DOI10.3390/ma17092041);

- Kakabayev, A.A., Sharipova, B.U., Baranovskaya, N.V., Kurmanbayev, R., Durmekbayeva Sh.N., Zhumabayeva, A. Impact of Environmental Conditions on Soil Geochemistry in Southern Kazakhstan Sustainability (Switzerland), 2024, 16(15), 6361, процентиль 83 (<https://doi.org/10.3390/su16156361>);

- U.Maldybayev, N.Stukalenko, K.Akhmetov, I.Smirnov, A.Tokpanov. The study of professional competencies of physical education teachers in water sports // Retos, 52, 42-51. – 2024 (<https://doi.org/10.47197/retos.v52.100838>). и другие.

Общая информация о публикационной активности ППС аккредитуемых ОП представлена в таблице:

№	Наименования	2023-2024	2024-2025
6B01533 – Биология (IP)			
1	В журналах, рекомендованных Комитетом по обеспечению качества в сфере науки и высшего образования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан	8	8
2	В зарубежных научных журналах и сборниках конференций	6	6
3	В Республиканских научных журналах и в сборниках материалов конференции	1	1
4	В журналах, входящих в международные базы WoS, Scopus	2	2
6B01534 – Химия (IP)			
1	В журналах, рекомендованных Комитетом по обеспечению качества в сфере науки и высшего образования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан	5	5
2	В зарубежных научных журналах и сборниках конференций	2	2
3	В Республиканских научных журналах и в сборниках материалов конференции	3	3
4	В журналах, входящих в международные базы WoS, Scopus	4	4
6B01103 – Психология (IP)			
1	В журналах, рекомендованных Комитетом по обеспечению качества в сфере науки и высшего образования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан	3	11
2	В зарубежных научных журналах и сборниках конференций	8	13
3	В Республиканских научных журналах и в сборниках материалов конференции	2	29
4	В журналах, входящих в международные базы WoS, Scopus	2	9

Как видно из таблицы, ППС демонстрирует стабильный рост публикационной активности, особенно в международных журналах, что подтверждает высокий уровень научной работы.

Преподавателями при проведении занятий используются результаты собственных

научных исследований.

Педагогическая нагрузка профессорско-преподавательского состава определяется Нормами расчета педагогической нагрузки, утвержденными решением Ученого совета после всестороннего обсуждения кафедрами и рассмотрения на УМС университета. Средняя нагрузка ППС ежегодно утверждается решением Ученого совета и регламентируется положением СМК П 4.15-2024 «Нормы времени для определения объема нагрузки ППС».

Для обеспечения мониторинга удовлетворенности ППС и работников вуза ежегодно осуществляется социологический опрос. Для чтения лекции и проведению мастер-классов по аккредитуемым ОП приглашаются профессора из ведущих зарубежных университетов и научных центров. Так, по ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP) в 2024-2025 уч.году читал лекции профессор Технологического университета короля Монгкута в Тхонбури Бангкок, Таиланд (King Mongkut's University of Technology Thonburi Bangkok, Thailand) асс. проф. доктора PhD Ясри Пратчайпонг (Pratchayapong Yasri) по теме «Introduction to the STEM Education».

По результатам анкетирования ППС установлено, что вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений на «очень хорошо» оценивают – 43,4% (23 чел.), на «хорошо» – 49,1% (26 чел.), «относительно плохо» – 5,7 % (3 чел.), «плохо» – 1,9% (1 чел.) респондентов; возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС на «очень хорошо» оценивают – 50,9% (27 чел.), на «хорошо» – 43,4% (23 чел.), «относительно плохо» – ,7 % (3 чел.) респондентов; возможности, предоставляемые вузом, для карьерного роста ППС на «очень хорошо» оценивают – 52,8% (28 чел.), на «хорошо» – 37,3% (20 чел.), «относительно плохо» – 9,4% (5 чел.) респондентов; возможности для профессионального и личного роста для каждого преподавателя и сотрудника на «очень хорошо» оценивают – 49,1% (26 чел.), на «хорошо» – 43,4% (23 чел.), «относительно плохо» – 3,8% (2 чел.), «плохо» – 1,9% (1 чел.), «очень плохо» – 1,9% (1 чел.) респондентов; поощрение инновационной деятельности ППС на «очень хорошо» оценивают – 49,1% (26 чел.), на «хорошо» – 45,3% (24 чел.), «относительно плохо» – 5,7 % (3 чел.) респондентов.

Аналитическая часть

ВЭК подтверждают, что кадровая политика университета реализуется согласно стратегии развития и направлена на удовлетворение потребностей университета в профессиональных трудовых ресурсах. Все процедуры кадровой политики вуза документированы и отвечают требованиям действующего законодательства.

Кадровая политика в университете способствует профессиональному росту ППС, его соответствие аккредитуемым ОП, стратегии развития вуза. Наличие и реализация СМК П 3.06-2021 свидетельствуют о стремлении университета обеспечить прозрачную и справедливую систему материального стимулирования и поддержки сотрудников, что способствует повышению мотивации, удовлетворенности трудом и социальной защищенности персонала.

Доля штатных ППС, имеющих ученые степени и звания по ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP) соответствует квалификационным требованиям. Однако комиссией установлено, что по ОП 6В01103 – Психология (IP) доля остепенённого профессорско-преподавательского состава составляет 35%. Согласно квалификационным требованиям МНиВО РК для педагогических направлений подготовки, доля преподавателей, имеющих учёные степени, должна составлять не менее 50% от общего числа преподавателей, задействованных в реализации ОП. Таким образом, текущий показатель не соответствует установленному нормативу, что требует принятия соответствующих корректирующих мер со стороны руководства образовательной организации и образовательной программы.

Имеются индивидуальные планы и отчеты ППС об их выполнении.

ВЭК проведя встречи, беседы и интервьюирование с проректорами, деканами, заведующими кафедрами, руководителями и сотрудниками структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование обучающихся и профессорско-преподавательского состава, подробное ознакомление экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами, а также необходимыми документами отмечает, что университет поддерживает ППС разными способами.

Вместе с тем комиссия отмечает, что в результате процедур интервьюирования подтверждается недостаточно действенная система стимулирования деятельности ППС. Так в университете отсутствует система КРІ. Действующая система премирования не всегда является объективной в силу отсутствия регламента по присуждению премий, отсутствуют четкие прозрачные измеримые показатели деятельности ППС. Достижения сотрудников в социальной сфере, разработка инновационных методов преподавания, работа над развитием образовательных программ также должны быть учтены.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В01533 – Биология (ІР), 6В01534 – Химия (ІР), 6В01103 – Психология (ІР):

Не выявлены.

Рекомендации для 6В01533 – Биология (ІР), 6В01534 – Химия (ІР), 6В01103 – Психология (ІР):

Руководству университета рассмотреть возможность разработки и внедрения системы стимулирования преподавателей, основанной на ключевых показателях эффективности (КРІ). Срок: 01.09.2026 года.

для ОП 6В01103 – Психология (ІР):

Руководству ОО/ОП необходимо обеспечить соответствие кадрового потенциала образовательной программы 6В01103 – Психология (ІР) квалификационным требованиям МНиВО РК, в частности уровня острепенённости профессорско-преподавательского состава. Срок: регулярно.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» образовательные программы 6В01533 – Биология (ІР), 6В01534 – Химия (ІР) имеют 9 удовлетворительных позиций.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» образовательная программа 6В01103 – Психология (ІР) имеют 8 удовлетворительных позиций, 1 – предполагает улучшение.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

✓ ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП

✓ ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих: технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)

библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат доступ к образовательным Интернет-ресурсам

функционирование WI-FI на территории организации образования

✓ ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

Доказательная часть

Университет гарантирует соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических и инфраструктуры целям образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается наличием необходимого оборудования и материалов с учетом контингента и рекомендаций работодателей. Университет располагает современной инфраструктурой. Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова имеет 4 учебных корпуса, 4 общежития, 3 Дома студентов, Дом ученых, 2 физкультурно-оздоровительных комплекса.

В Зерендинской курортной зоне (Акмолинская обл., с.Зеренда) имеется спортивно-оздоровительный лагерь «Тулпар», принадлежащий Кокшетаускому университету им. Ш. Уалиханова.

Для осуществления качественного питания в учебных корпусах и общежитиях имеются Студенческий центр питания, столовые и буфеты. Студенты-сироты имеют возможность получения бесплатного обеда в этих столовых. В целях создания благоприятных условий по улучшению быта студентов и преподавателей университета открыт банно-прачечный комплекс.

Для организации бесплатного медицинского обслуживания при университете функционируют 4 медицинских пункта и многопрофильный лечебно-оздоровительный комплекс «Арасан».

Работает редакционно-издательский отдел.

Для организации учебного процесса университет в достаточной степени оснащен учебно-лабораторной базой, современной техникой в учебных аудиториях, лекционных залах и во всех подразделениях университета. Например, в университете функционирует лаборатория инженерного профиля ЯМР – спектроскопии, которая ориентирована на исследования состава и структуры химических соединений, кинетики физических и химических процессов методами ЯМР-спектроскопии. Материальная база лаборатории представлена следующим оборудованием: JNM-ECA 400 - спектрометр ядерного магнитного резонанса, газовый хроматограф Bruker 430-GC, УВИ-спектрофотометр СФ-56. Студенты и преподаватели кафедр биологии и методики преподавания и химии и биотехнологии имеют возможность работать в лаборатории ЯМР-спектроскопии, а именно проводить научно-исследовательскую деятельность по теме дипломной работы/проекта.

Научно-исследовательская лаборатория качества воды была открыта в 2015 году в рамках проекта 530718-TEMPUS-1-2012-1-UK-TEMPUS-JPCR I WEB «Интегрированное управление водооборотом: повышение способности, квалификации и влияния в образовании и бизнесе». Научно-исследовательская лаборатория проводит контроль качества питьевой воды, природных вод (поверхностные и подземные), на следующие показатели: органолептические, физико-химические, а также химические исследования на токсичные элементы (свинец, кадмий, мышьяк, ртуть, железо, медь, никель и т.д.). В исследовательской лаборатории преподавателями ведутся практические занятия для студентов бакалавриата. Магистрантами и докторантами проводятся научно-исследовательские работы.

Для решения жилищного вопроса приглашенных преподавателей открыт 26-квартирный Дом ученых.

Важным фактором является наличие в КУ единой автоматизированной системы. В университете функционирует информационная система «PLATONUS», в которой входит технологическая поддержка студентов и ППС.

Для организации научно-исследовательской работы и создания надлежащих условий для обучающихся по направлениям подготовки бакалавров и послевузовского профессионального образования имеются 44 мультимедийных кабинета и 21 компьютерный класс, оснащенных оборудованием, отвечающим современным требованиям: интерактивными досками, проекторами, современными компьютерами,

подключенными к Интернету. В университете насчитывается 830 компьютеров (из них 322 используются в учебном процессе), объединенных общей локальной сетью. Каждый корпус оснащен высокоскоростным интернетом.

Для обеспечения надлежащего уровня безопасности и сохранности материальных активов университет оснащен системой видеонаблюдения, включающая 236 камер и системой контроля доступом (СКУД).

Структура библиотечного комплекса включает в себя 2 абонента, 6 читальных залов на 315 посадочных мест, 2 электронных читальных зала, оснащенных компьютерами, включенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет. Научная библиотека располагает десятью базами данных электронных ресурсов, к которым предоставляется круглосуточный доступ, а также имеется доступ к библиографическим записям всего книжного фонда посредством собственного сервера и серверных технологий. Для обеспечения электронными версиями издаваемых журналов библиотека имеет подписку на порталах polpred.com и англоязычном springerlink.com.

В 2024-2025 учебном году общий фонд научной библиотеки составляет – 730542 экземпляра. Из них: учебная литература – 511986; научная литература – 97051; УМЛ и прочая литература – 121505 (таблица 8.1).

Таблица 8.1 - Обеспеченность литературой

Учебный год	Учебная литература			Научная литература			УМЛ и прочая литература			Библиотечные ресурсы всего		
	каз	рус	иностр	каз	рус	иностр	каз	рус	иностр	каз	рус	иностр
2022-2023	185963	283916	42679	25717	59753	15116	35536	65289	20650	247216	408958	78445
	512558			100586			121475			734619		
2023-2024	186623	280784	42818	25283	56245	15148	35802	64672	20677	247708	401701	78643
	510225			96676			121151			728052		
2024-2025	187698	281302	42986	25435	56464	15152	36059	64769	20677	249192	402536	78814
	511986			97051			121505			730542		

Библиотека вуза обеспечивает основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам соответствующей специальности.

Реализация образовательных программ обеспечивается свободным доступом каждого студента к библиотечным фондам и базам данных, наличием методических пособий и рекомендаций по всем дисциплинам и по всем занятиям – практикумам, курсовому и дипломному проектированию, практикам, а также наглядными пособиями, аудио и видео материалами. Имеется электронная библиотека КУ имени Ш. Уалиханова (<https://library.shokan.edu.kz/megapro/web>).

Университет имеет достаточно аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП.

Каждая из аккредитуемых ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP) обеспечена учебными аудиториями, специализированными аудиториями, залами, кабинетами. Так по ОП 6В01533 – Биология (IP) имеется 13 специализированных аудиторий: Биология кабинеті/ Кабинет биологии (707), Академиялық хат кабинеті/ Кабинет академического письма (708), Өсімдіктер физиологиясы оқу зертханасы/Учебная лаборатория физиологии растений (710), Оқу

аудиториясы /Учебная аудитория (710/1), Анатомия және физиология кабинеті/ Кабинет анатомии и физиологии (712), Биологиялық мұражай/биологический музей (715), Ботаника оқу зертханасы/ Учебная лаборатория ботаники (717), Цитология, гистология, генетика кабинеті/ Кабинет цитологии, гистологии, генетики (718), Ғылыми-зерттеу лабораториясы/Научно-исследовательская лаборатория (719), Профессор Ж. Темірбеков атындағы дәріс аудиториясы/ Лекционная аудитория имени профессора Ж. Темирбекова (720), Биологияны оқыту әдістемесі кабинеті /Кабинет методики преподавания биологии (721), Оқу аудиториясы/ Учебная аудитория (721/1), Оқу аудиториясы /Учебная аудитория (725). По ОП 6В01534 – Химия (IP) имеется 17 специализированных аудиторий, по ОП 6В01103 – Психология (IP) – 16.

Информирование об образовательной программе, ее целях, ее функционировании и развитии осуществляется через сайты: официальный сайт: <https://shokan.edu.kz/ru/>, социальная сеть instagram – <https://www.instagram.com/shoqan.edu.kz/#>, facebook – <https://www.facebook.com/ualikhanovku>, TikTok – https://www.tiktok.com/@ualikhanov_university? t=ZM-8vJV2FdaxZl& r=1, YouTube – <https://www.youtube.com/channel/UCNBcb0ogBZHjEpwjrIdIoFGQ>, linkedin – <https://www.linkedin.com/school/kgu/>

Университет создал необходимые условия для поддержки студентов, которые имеют возможность использовать ресурсы поддерживающих служб, ознакомиться с правилами организации учебного процесса, получить в личное пользование каталог элективных дисциплин, учебно-методические комплексы дисциплин (силлабусы), курсовые кейсы и т.д. Организация обучения предусматривает возможность индивидуального планирования студентами своей образовательной траектории. Имея свободный доступ к учебным планам программы, академическому календарю, каталогу элективных дисциплин, студент в начале каждого учебного года самостоятельно включает в годовой индивидуальный план перечень элективных дисциплин, необходимых для освоения программы.

Учебные материалы, программные средства, учебная литература, дополнительные ресурсы и оборудование доступны для всех обучающихся. На сайте университета имеется размещена вся информация о деятельности вуза в целом и отдельно по ОП (<https://shokan.edu.kz/ru/>).

Также в университете имеется образовательный портала(<https://shokan.edu.kz/ru/e-university/>), который обеспечивает доступ студентов и преподавателей к ключевым цифровым сервисам, необходимым для организации и сопровождения образовательного процесса: Platonus – система автоматизированного управления учебным процессом; Moodle – платформа дистанционного обучения и размещения учебных материалов; сервис расписания занятий; Telegram-бот – инструмент оперативного оповещения обучающихся; Salem Office – портал административной поддержки; раздел о льготах на обучение; анкетирование – платформа для обратной связи; база данных Cochrane Library и ИС Параграф – доступ к научным и нормативным источникам; электронная библиотека.

Руководство университета уделяет особое внимание студентам различных социальных категорий. В инфраструктуре вуза создаются условия с учетом потребностей обучающихся с ограниченными возможностями.

Материально-техническая база университета соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов лабораторных, практических и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Представители ППС в анкетах отметили, что: сталкиваются в своей работе с недоступностью необходимой литературы в библиотеке: часто – 1,9% (1 чел.), иногда 43,4% (23 чел.), никогда 54,7% (29 чел.) респондентов; сталкиваются с отсутствием технических средств обучения в аудиториях: часто 3,8 (2 чел.), иногда 47,2% (25 чел.), никогда 49,1% (26 чел.) респондентов; сталкиваются с несоответствующими условиями для занятий в аудиториях: часто 3,8 (2 чел.), иногда 30,2% (16 чел.), никогда 66 % (35 чел.) респондентов;

сталкиваются с недостатком учебных аудиторий: иногда 34% (18 чел.), никогда 66 % (35 чел.) респондентов.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что: качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах «полностью удовлетворены» – 83,8 % (67 чел.), «частично удовлетворены» – 13,8 % (11 чел.), «частично не удовлетворены» – 2,5 (2 чел.) респондентов; имеющимися компьютерными классами «полностью удовлетворены» – 60% (48чел.), «частично удовлетворены» – 31,3% (25 чел.), «частично не удовлетворены» – 1,2% (1 чел.), «не удовлетворены» – 6,3% (5 чел.), «затрудняется ответить» – 1,2% (1 чел.) респондентов; доступностью и качеством интернет-ресурсов «полностью удовлетворены» – 62,5% (50 чел.), «частично удовлетворены» – 32,5% (26 чел.), «частично не удовлетворены» – 2,5 % (2 чел.), «не удовлетворены» – 2,5% (2 чел.) респондентов; доступностью компьютерных классов «полностью удовлетворены» – 66,3% (53 чел.), «частично удовлетворены» – 23,7 % (19 чел.), «частично не удовлетворены» – 6,3% (5 чел.), «не удовлетворены» – 1,2% (1 чел.), «затрудняется ответить» – 2,5% (2 чел.) респондентов; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп «полностью удовлетворены» – 67,5% (54 чел.), «частично удовлетворены» – 25% (20 чел.), «частично не удовлетворены» – 5% (4 чел.), «затрудняется ответить» – 2,5% (2 чел.) респондентов; комнатами отдыха для студентов «полностью удовлетворены» – 53,8% (43 чел.), «частично удовлетворены» – 28,7% (23 чел.), «частично не удовлетворены» – 3,7% (3 чел.), «не удовлетворены» – 6,3% (5 чел.), «затрудняется ответить» – 7,5% (6 чел.) респондентов; имеющимися научными лабораториями «полностью удовлетворены» – 61,3% (49 чел.), «частично удовлетворены» – 30% (24 чел.), «частично не удовлетворены» – 2,5% (2 чел.), «не удовлетворены» – 5% (4 чел.), «затрудняется ответить» – 1,2% (1 чел.) респондентов; обеспечением студентов общежитием «полностью удовлетворены» – 63,7% (51 чел.), «частично удовлетворены» – 26,2% (21 чел.), «не удовлетворены» – 1,2% (1 чел.), «затрудняется ответить» – 8,8% (7 чел.) респондентов; качеством медицинского обслуживания в вузе «полностью удовлетворены» – 70% (56 чел.), «частично удовлетворены» – 26,2% (21 чел.), «не удовлетворены» – 1,2% (1 чел.), «затрудняется ответить» – 1,2% (1 чел.) респондентов; с тем, что библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы «полностью согласны» – 66,3% (53 чел.), «согласны» – 28,7% (23 чел.), «частично согласны» – 3,7% (3 чел.), «не согласны» – 1,2% (1 чел.) респондентов; с тем, что оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными «полностью согласны» – 70% (56 чел.), «согласны» – 20% (16чел.), «частично согласны» – 5% (4 чел.), «не согласны» – 5% (4 чел.) респондентов.

Аналитическая часть

Руководство ОП продемонстрировало соответствие информационных ресурсов специфике ОП. Эксперты отмечают наличие лабораторий, оснащенных оборудованием и программными продуктами, соответствующими современным требованиям.

При осуществлении образовательной деятельности университет руководствуется нормативными документами, регламентирующими обязательные нормативные требования к материально-технической и учебно-лабораторной базе организаций образования.

Руководство ОП дает возможность обучающимся дополнительно пройти онлайн курсы в соответствии со спецификой ОП. ВЭК отмечает, что в вузе внедрено онлайн-обучение, для которого используются различные платформы и технологии: Zoom, Microsoft Teams, Bilimland, электронная почта, чаты WhatsApp, ресурсы Telegram-канала, а также цифровые приложения, такие как Quizlet, Kahoot, MOOCs, E-learning.

Университет обеспечивает академическую поддержку обучающимся в процессе освоения ОП, предоставляя им информационно-справочные материалы, которые позволяют получить целостное представление о правилах внутреннего распорядка, принципах академического регулирования, формате образовательных программ,

траектории изучения учебных дисциплин, академическом календаре. Вся информация расположена на Образовательном портале университета <https://shokan.edu.kz/ru/>.

Университет предоставляет информационную поддержку учебной и научно-образовательной деятельности с доступом к электронным ресурсам учебного и научного значения. Университет демонстрирует активную поддержку научной деятельности преподавателей, сотрудников и студентов, способствуя публикации результатов исследований и интеграции науки в образовательный процесс.

В университете созданы условия для индивидуального обучения, учитывающие потребности различных групп студентов: работающих, взрослых, иностранных граждан и студентов с особыми образовательными потребностями. Гибкий график обучения и возможность обучения в летнем семестре предоставляют дополнительную поддержку студентам, испытывающим академические трудности. В ходе визуального осмотра отдельных учебных помещений комиссией установлено, что материально-техническая база университета в целом обеспечивает реализацию образовательного процесса, однако отдельные аудитории нуждаются в обновлении. Отмечены случаи частичного износа мебели, недостаточной освещенности и отсутствия современных элементов комфорта, таких как жалюзи или эргономичное оборудование. По ОП Психология (IP) установлено, что в настоящее время отсутствует ряд специализированных технических средств, необходимых для реализации прикладных аспектов подготовки будущих педагогов-психологов. В частности, не представлено оборудование для экспериментальной психодиагностики, тренингов и психокоррекционных мероприятий, что ограничивает возможности практикоориентированного и исследовательского обучения. В ходе интервью с обучающимися и выпускниками было отмечено, что доступ к Wi-Fi в стенах университета носит нестабильный характер или полностью отсутствует в ряде учебных и бытовых помещений.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP):

Не выявлены

Рекомендации для ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP):

Руководству ОО предусмотреть комплексное обновление материально-технической базы, включая капитальный и/или косметический ремонт учебных кабинетов, оснащение аудиторий современной мебелью, освещением, жалюзи. Срок: 01.09.2027 года.

Руководству ОО обеспечить стабильное функционирование Wi-Fi-сети на территории университета, охватывающей учебные корпуса, библиотеки, общежития и зоны внеаудиторной деятельности. Срок исполнения: до 01.09.2026 года.

По ОП 6В01103 – Психология (I)»:

Руководству ОО по ОП «Психология (IP)» предусмотреть возможность приобретения специального оборудования для проведения диагностики, организации тренинговых и психокоррекционных занятий, релаксации (мультимодальный комплекс для обеспечения экспериментальных исследований зрительного и слухового восприятия, программный комплекс для анализа цифровых следов интеллекта, компьютер, магнитофон, подсветка) Срок: 01.09.2027 года

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» образовательные программы 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP) имеют 9 удовлетворительных позиций, 2 – предполагают улучшение.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

✓ *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*

*ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы
квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы
подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания
сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся
сведения о возможностях трудоустройства выпускников*

✓ *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц*

✓ *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования*

✓ *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ*

✓ *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП*

✓ *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

Доказательная часть

Ректорат университета, деканаты факультетов, кафедры используют разнообразные способы распространения информации: сайт университета, социальные сети и мессенджеры, групповые чаты; работа коллегиальных органов вуза, факультетов, кафедр личные контакты с заинтересованными сторонами и др.

Веб-сайт, на котором размещается официальная информация касается основных сфер деятельности университета и предназначена как для внешнего, так и для внутреннего пользования университета, функционирует на казахском, русском и английском языках. В университете разработано положение СМК П 3.03-2022 «О веб-сайте», в котором описываются требования и процедуры, направленные на обеспечение качества предоставляемых онлайн-услуг и информации.

Университет обеспечивает информирование общественности о своей деятельности, условиях и особенностях реализации образовательных программ. Каналы информирования общественности об ОП: веб-ресурсы: информация об образовательных программах, учебных планах, мероприятиях, достижениях и перспективах развития кафедры публикуется на сайте (<https://shokan.edu.kz/ru/>) университета и веб-страницах кафедры; социальные сети инстаграм и тикток (Instagram, TikTok), для информирования о новостях и мероприятиях; традиционные информационные стенды кафедр и университета предоставляют актуальную информацию для студентов и сотрудников; кафедры разработали информационные буклеты и визуальные стенды для абитуриентов и студентов.

В вузе имеются разнообразные способы распространения информации для информирования общественности и заинтересованных лиц. Цель информирования: обеспечить доступность информации о программах для всех заинтересованных лиц (повысить прозрачность); создать платформу для коммуникации между университетом, студентами и общественностью (улучшить взаимодействие); привлечь будущих студентов и заинтересованных лиц к кафедре и ее образовательным программам.

На сайте представлена информация об ОП (<https://shokan.edu.kz/ru/educational-programs/?level=bachelor>), достижениях университета, входящих в него институтов и кафедр, объявления и новости (<https://shokan.edu.kz/ru/>), текущая информация публикуется на сайте и портале университета.

Также на сайте вуза размещена внутренняя нормативная документация, обязательная для ознакомления обучающихся и ППС <https://shokan.edu.kz/ru/documents/> .

Результаты внешней оценки университета публикуются на официальном сайте <https://shokan.edu.kz/ru/accreditation/?query=%D0%B0%D0%BA%D0%BA%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F>, где предоставлена информация об аккредитации.

Университет реализует совместные договоры и меморандумы о сотрудничестве с высшими учебными заведениями, организациями и научно-исследовательскими

институтами из дальнего и ближнего зарубежья. Полный список зарубежных вузов-партнеров можно найти на официальной [странице университета](#).

Аналитическая часть

Экспертная комиссия отмечает эффективную стратегию университета, обеспечивающую прозрачное информирование широкого круга заинтересованных лиц (общественности, потенциальных абитуриентов, работодателей, участников образовательного процесса). Демонстрируется адаптивность к изменяющимся условиям и готовность к предоставлению объективной информации.

Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова публикует достоверную, объективную и актуальную информацию об аккредитуемых ОП, включая ожидаемые результаты обучения, присваиваемую по окончании программы квалификацию. Веб-сайт университета содержит информацию об образовательных программах, включая утвержденные документы, результаты экспертизы и данные о позиционировании на различных уровнях (региональном, национальном, международном – <https://shokan.edu.kz/ru/accreditation/?query=%D0%B0%D0%BA%D0%BA%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F>).

Информация об образовательных программах, учебных планах, мероприятиях, достижениях и перспективах доступна на веб-страницах кафедр, а также на страницах в социальных сетях. Университет использует разнообразные каналы информирования, включая традиционные информационные стенды, информационные буклеты и визуальные стенды для абитуриентов и студентов.

Университет демонстрирует активное стремление к налаживанию тесных связей с общественностью и заинтересованными сторонами. Регулярные встречи руководства с различными группами, дни открытых дверей и целенаправленная профориентационная работа со школьниками свидетельствуют о приверженности университета к открытому диалогу и взаимодействию. Успешное сотрудничество с высшими учебными заведениями, организациями и научно-исследовательскими институтами ближнего и дальнего зарубежья расширяет горизонты образовательных возможностей для студентов. Однако, для повышения прозрачности и укрепления доверия необходимо расширить информационное поле, предоставив более подробные сведения о работодателях, о конкретных программах поддержки личностного и профессионального роста обучающихся, а также о партнерских отношениях с казахстанскими вузами и механизмах взаимодействия со всеми заинтересованными сторонами (стейкхолдерами). Более полная и доступная информация позволит университету еще эффективнее позиционировать себя как ведущий вуз и укрепить доверие общественности.

Публикация сведений, подчеркивающих уникальность программ, будет способствовать повышению их привлекательности. Тем не менее, отсутствует информация об участии университета в реализации государственных программ развития высшего и послевузовского образования. Так же, анализ содержания сайта вуза <https://shokan.edu.kz/ru/> позволил установить, что недостаточно представлена информация о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.

Анализ структуры и содержания веб-ресурса образовательной организации показал, что информация об образовательных программах представлена фрагментарно и не в полном объеме. Также не обеспечена удобная навигация и структурированный доступ к информации по отдельным образовательным программам, что затрудняет использование ресурса заинтересованными сторонами (абитуриентами, работодателями, обучающимися).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP):

Не выявлены.

Рекомендации ВЭК по ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP):

Образовательной организации необходимо обеспечить на официальном веб-ресурсе полное, систематизированное и доступное отображение информации в разрезе каждой реализуемой образовательной программы. Срок: до 01.09.2026 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Информирование общественности» образовательные программы 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP) имеют 10 удовлетворительных позиций.



ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»:

Открытость и доступность руководства для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

Не выявлены.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»:

Не выявлены.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

Не выявлены.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

Не выявлены.

По стандарту «Обучающиеся»:

Не выявлены.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

Не выявлены.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

Не выявлены.

По стандарту «Информирование общественности»:

Не выявлены.

(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарту «Управление образовательной программой»

Для ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP):

Разработать механизм пересмотра планов развития ОП, включая сроки, ответственных исполнителей и необходимые ресурсы, и привлекать к их обсуждению обучающихся, ППС, работодателей и иных заинтересованных лиц, отражать вносимые предложения и решения по ним в ежегодных отчетах и протоколах заседания кафедр (срок до 01.09.2025г.).

Руководству ОП необходимо разработать план управления рисками, предусматривающий идентификацию потенциальных академических, организационных и репутационных рисков, оценку степени их вероятности и влияния, а также конкретные мероприятия по их минимизации. План должен включать сроки реализации, ответственных исполнителей и механизмы мониторинга исполнения (срок до 01.09.2025г.).

Запланировать и организовать повышение квалификации руководителей ОП по программам менеджмента образования до конца 2025г.

Для ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP):

Руководству ОП конкретизировать индивидуальность и уникальность планов развития ОП Химия (IP) и Биология (IP) с учетом специфики каждой образовательной программы (срок до 01.09.2025г.).

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Руководству ОП разработать процедуру механизма системного использования обработанной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества в срок до 31.12.2025г.

Для действенной оценки результативности деятельности аккредитуемых ОП разработать и утвердить ключевые показатели эффективности реализации ОП, внести их в планы развития ОП и определить методы их проверки в срок до 01.09.2025г.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Регламентировать процедуру по пересмотру содержания и структуры ОП с учетом изменения рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества в срок до 31.12.2025г.

Руководству ОП разработать модель выпускника, конкретизируя результаты обучения и личностные качества в компетентностной парадигме и учитывая специфику образовательной программы в срок до 01.12.2025г.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Руководству ОП на постоянной основе информировать и опубликовывать запланированные или предпринятые действия в отношении аккредитуемых ОП (внесения изменений в содержание ОП, планы их развития и др.) на сайте университета (в двухнедельный срок с момента осуществления таких действий).

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Руководству ОО/ОП реализовать разработку и внедрение в процесс обучения по аккредитуемым ОП системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. Срок: до 01.06.2026 года.

На постоянной основе руководству аккредитуемых ОП проводить мониторинг эффективности применяемых методик преподавания дисциплин и методов оценивания результатов с целью улучшения качества преподавания. Результаты проделанной работы отображать на сайте. Срок: до 01.09.2026 года.

Руководству ОП включить в план повышения квалификации курсы по современным методам оценки результатов обучения, с учетом актуальных подходов в оценивании. Срок: до 01.12.2025 года.

Стандарт «Обучающиеся»

Рекомендации отсутствуют.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Для ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP):

Руководству университета рассмотреть возможность разработки и внедрения системы стимулирования преподавателей, основанной на ключевых показателях эффективности (KPI). Срок: 01.09.2026 года.

Для ОП 6В01103 – Психология (IP):

Руководству ОО/ОП необходимо обеспечить соответствие кадрового потенциала образовательной программы 6В01103 – Психология (IP) квалификационным требованиям МНиВО РК, в частности уровня острепенённости профессорско-преподавательского состава. Срок: регулярно.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Для ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP):

Руководству ОО предусмотреть комплексное обновление материально-технической базы, включая капитальный и/или косметический ремонт учебных кабинетов, оснащение аудиторий современной мебелью, освещением, жалюзи. Срок: 01.09.2027 года.

Руководству ОО обеспечить стабильное функционирование Wi-Fi-сети на территории университета, охватывающей учебные корпуса, библиотеки, общежития и зоны внеаудиторной деятельности. Срок исполнения: до 01.09.2026 года.

Для ОП 6В01103 – Психология (IP):

Руководству ОО по ОП «Психология (IP)» предусмотреть возможность приобретения специального оборудования для проведения диагностики, организации тренинговых и психокоррекционных занятий, релаксации (мультимодальный комплекс для обеспечения экспериментальных исследований зрительного и слухового восприятия, программный комплекс для анализа цифровых следов интеллекта, компьютер, магнитофон, подсветка) Срок: 01.09.2027 года.

Стандарт «Информирование общественности»

Образовательной организации необходимо обеспечить на официальном веб-ресурсе полное, систематизированное и доступное отображение информации в разрезе каждой реализуемой образовательной программы. Срок: до 01.09.2026 года.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ (1 стр)

(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Члены внешней экспертной комиссии пришли к единогласному мнению, что образовательные программы 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP), 6В01103 – Психология (IP), реализуемые НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» аккредитовать сроком на 5 лет.



Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП 6В01533 – Биология (IP), 6В01534 – Химия (IP))

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт 1 «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования			+	
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска		+		
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной		+		

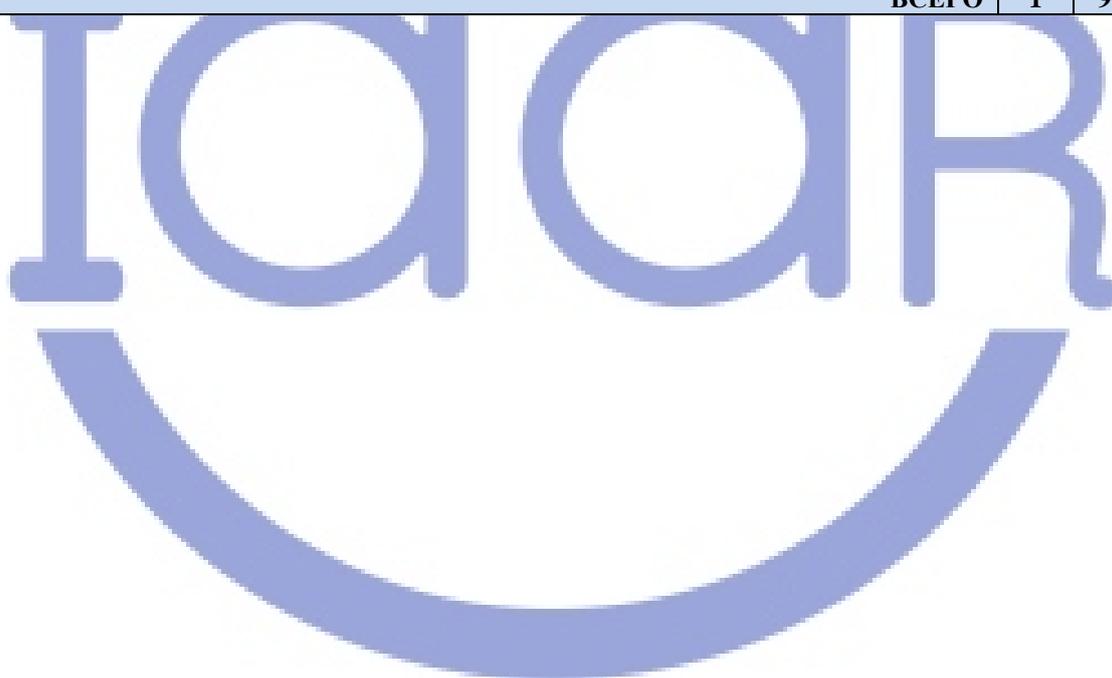
		программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой				
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц	+			
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		-	-	
Итого по стандарту			1	12	2	
Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП			+	
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
Итого по стандарту			0	15	1	
Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП		+		

		установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения				
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества			+	
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации (ИС)		+		
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту			0	11	1	
Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>		+		
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
Итого по стандарту			0	10	0	
Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		

56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		+		
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+	рек	
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
Итого по стандарту			0	10	0	
Стандарт 6 «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст,		+		

		содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения				
Итого по стандарту			0	12	0	
Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
Итого по стандарту			0	9	0	
Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)			+	
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>		+		
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование Wi-Fi на территории организации образования			+	
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
Итого по стандарту			0	7	2	
Стандарт 9 «Информирование общественности»						
		ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную				

		<i>информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ			+	
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
Итого по стандарту			0	10	0	
ВСЕГО			1	96	6	



Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для 6В01103 – Психология (П))

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт 1 «Управление образовательной программой»						
1	16.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	17.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	18.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	19.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	20.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
6	21.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	22.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования		+		
8	23.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	24.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	26.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска		+		
12	27.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной		+		

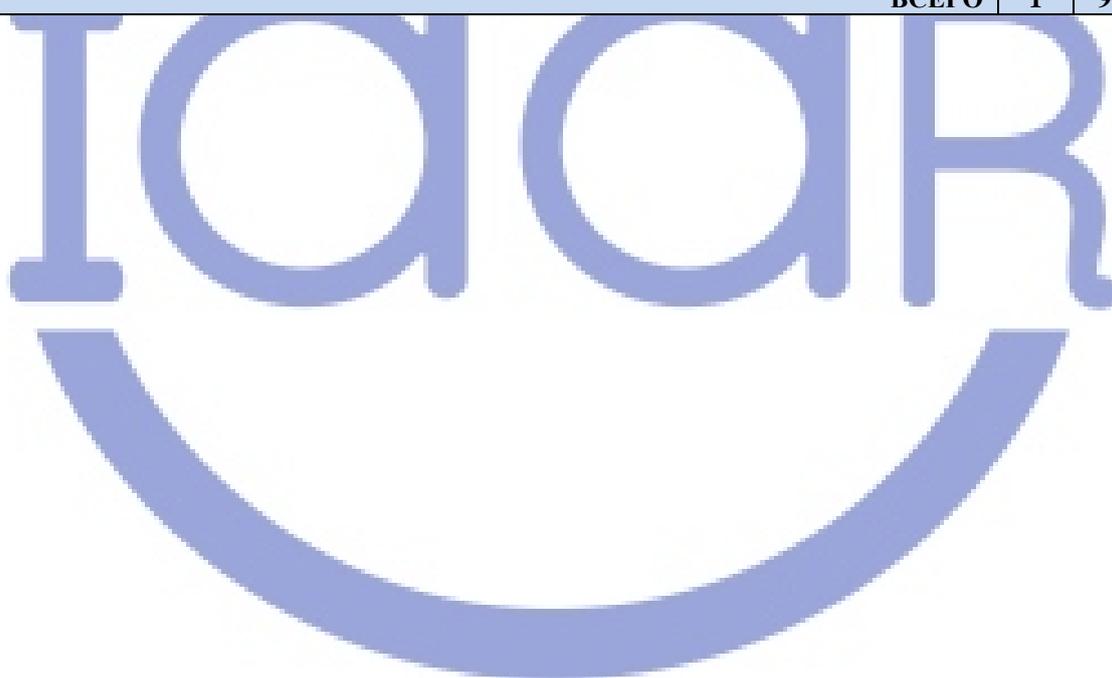
		программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой				
13	28.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	29.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц	+			
15	30.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
Итого по стандарту			1	13	1	
Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»						
16	10.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	12.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	13.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	14.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	15.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	16.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	18.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП			+	
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
Итого по стандарту			0	15	1	
Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	13.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	14.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП		+		

		установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения				
34	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	16.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества			+	
36	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	18.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	19.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	20.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации (ИС)		+		
40	21.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	22.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	23.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	24.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту			0	11	1	
Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	11.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>		+		
45	12.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	13.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	14.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	15.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	16.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	17.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	18.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	19.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП			+	
53	20.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
Итого по стандарту				10		
Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	11.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	12.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		

56	13.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		+		
57	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	17.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	18.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	19.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	20.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
Итого по стандарту				10		
Стандарт 6 «Обучающиеся»						
64	13.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
65	14.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	15.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	16.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	17.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	18.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	19.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	20.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	21.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	22.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	23.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	24.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст,		+		

		содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения				
Итого по стандарту			0	12	0	
Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»						
76	10.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	11.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП			+	
78	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	13.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	14.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	15.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	17.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	18.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
Итого по стандарту			0	8	1	
Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)			+	
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>		+		
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование Wi-Fi на территории организации образования			+	
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
Итого по стандарту			0	7	2	
Стандарт 9 «Информирование общественности»						
		ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную				

		<i>информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ			+	
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
Итого по стандарту			0	10	0	
ВСЕГО			1	96	6	



СОГЛАСОВАНО

Председатель Правления – Ректор
НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова»

_____ М. Сырлыбаев
«_____» апреля 2025 года

УТВЕРЖДЕНА

Генеральный директор НУ «Независимое Агентство
аккредитации и рейтинга»

_____ А. Жумагулова
«_____» апреля 2025 года

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРОГРАММА
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR
В НАО «КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ш. УАЛИХАНОВА»
(международная программная аккредитация)**

Дата проведения визита: 05 – 07 мая 2025 года

Кластер	Образовательные программы
Кластер 1 (специализированная аккредитация)	6B01201 Дошкольное обучение и воспитание 6B01301 Педагогика и методика начального обучения 6B01801 Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования
Кластер 2 (специализированная аккредитация)	6B01507 Химия и биология (полиязычное обучение) 6B05101 Биология 6B05301 Физика
Кластер 3 (первичная аккредитация)	6B01533 Биология (IP) 6B01534 Химия (IP) 6B01103 Психология (IP)
Кластер 4 (специализированная аккредитация)	6B07102 Технология машиностроения и обработка металлов резанием 6B07203 Технология хранения и переработки зерна 6B08201 Технология производства продуктов животноводства

Кластер 5 (первичная аккредитация)	6B07104 Машиностроение
Кластер 6 (специализированная аккредитация)	6B07202 Горное дело 6B07301 BIM проектирование зданий и сооружений 6B11203 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды
Кластер 7 (первичная аккредитация)	6B10104 Медицина
Кластер 8 (первичная аккредитация)	7M10101 Медицина (профильное) 7M10102 Медицина
Кластер 9 (первичная аккредитация)	7R01101 Кардиология (взрослая, детская)

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
<i>04 мая 2025 года</i>			
15.00-16.00 (время Астаны)	Предварительная встреча ВЭК (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
18.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<i>День 1-ый: 05 мая 2025 года</i>			
09.00-09.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.30-10.00	Встреча с Председателем Правления- Ректором	<i>Председатель Правления – Ректор – Сырлыбаев Марат Кадирулы</i>	Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции:

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
			464 173 2969
10.00-10.15	Технический перерыв		
10.15-11.00	Встреча с Членами Правления - Проректорами	<p><i>И.о. члена Правления по академическим вопросам – Мемешов Сансызбай Койшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук;</i> <i>Член Правления по научной работе и взаимодействию с регионом – Жакупова Айгуль Досжановна, доктор филологических наук, профессор</i> <i>Член Правления по интернационализации и развитию инфраструктуры – Курманбаева Айгуль Сапарбековна, кандидат биологических наук</i> <i>Член Правления по социально-культурному развитию Капышев Ардак Кайыржанович, кандидат исторических наук</i></p>	<p>Зал Ученого совета, главный корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
11.00-11.10	Технический перерыв		
11.10-11.50	Встреча с руководителями структурных подразделений	<p><i>Руководитель аппарата ректора – Байманова Ляззат Сейтзиевна, кандидат филологических наук</i> <i>Ученый секретарь – Тлеубердина Гульден Токатовна, к.ф.н.</i> <i>Руководитель Департамента академического развития – Мемешов Сансызбай Койшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук</i> <i>Руководитель Департамента науки и международного сотрудничества – Байдалин Марден Еrsaинович, доктор PhD</i> <i>Руководитель Департамента послевузовского образования – Кусаинова Айман Акаевна, кандидат экономических наук</i> <i>Руководитель Департамента молодежной политики – Тилеубаева Назгуль Найзабековна</i> <i>Руководитель Департамента по хозяйственным вопросам - Багатбеков Нурлан Кадырбекович</i> <i>Руководитель Департамента стратегии, аккредитации и менеджмента качества – Турткараева Гульнара Баяновна, кандидат педагогических наук</i> <i>Руководитель Департамента финансов – Досумова Айсулу Жангужиновна</i> <i>Руководитель Института непрерывного образования – Шукеева Айнур Таласпековна</i> <i>Руководитель лаборатории ЯМР-спектроскопии – Сейлханов Тулеген Муратович</i></p>	<p>Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
		<p>Руководитель центра планирования учебной и учебно-методической работы - Ергалиева Галия Манасовна Руководитель офиса регистратора – Кенжесарина Айдана Жумабековна Руководитель центра карьеры и трудоустройства - Тажмиева Айжан Аликуловна Руководитель центра управления международными проектами - Байкенова Гулим Еркиновна, кандидат биологических наук Руководитель отдела международного сотрудничества – Токтарова Айнур Бауржановна Руководитель библиотеки – Аниева Нургуль Галымовна Руководитель редакционно-издательского отдела – Макенова Ляззат Шаяхметовна Руководитель отдела компьютерных технологий и коммуникаций – Звольский Виктор Адамович Руководитель отдела цифровизации – Ралко Андрей Аркадьевич</p>	
11.50-12.00	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	Внешние эксперты IAAR	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
12.00-12.40	Встреча с директорами институтов /высших школ аккредитуемых ОП	Директор педагогического института – Бексеитова Акбота Тастанбековна, кандидат исторических наук Директор агротехнического института им. С. Садуакасова – Жапарова Саягуль Бекетовна, кандидат технических наук Директор высшей школы медицины – Муратбекова Светлана Кабденовна, доктор медицинских наук	Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
12.40-13.00	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
14.15-15.00	Встреча с заведующими кафедрами и руководителями ОП	<p>Заведующий кафедрой социальной и возрастной педагогики – Жусупбекова Гульсара Галымбековна, доктор PhD</p> <p>Заведующий кафедрой химии и биотехнологии – Нурмуханбетова Нургуль Нуркеновна, кандидат химических наук</p> <p>Заведующий кафедрой биологии и методики преподавания – Дурмекбаева Шынар Нурлыбековна, кандидат биологических наук</p> <p>Заведующий кафедрой математики, физики и информатики – Костангельдинова Алма Акжановна, кандидат педагогических наук</p> <p>Заведующий кафедрой педагогики и психологии – Лепешев Дмитрий Владимирович, кандидат педагогических наук</p> <p>Заведующий кафедрой инженерных технологий и транспорта – Какабаев Нурбол Аязбаевич, доктор PhD</p> <p>Заведующий кафедрой сельского хозяйства и биоресурсов – Шегенов Серикбай Тайшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук</p> <p>Заведующий кафедрой горного дела, строительства и экологии – Есенжолов Бауржан Хаирденович, магистр экологии</p> <p>Заведующий кафедрой морфологии, физиологии и общей патологии – Жангалов Бануржан Баянович, кандидат медицинских наук</p> <p>Заведующий кафедрой клинических дисциплин – Абдиказимова Сауле Габдисалимовна,</p>	<p>Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
15.00-15.10	Технический перерыв		
15.10-16.00	Встреча с ППС ОП	Кластер 1 (Приложение №1) (сессионный зал zoom 4)	<p>Ауд. № 106</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
		Кластеры 2, 3 (Приложение №1) (сессионный зал zoom 1)	<p>Зал Ученого совета</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>

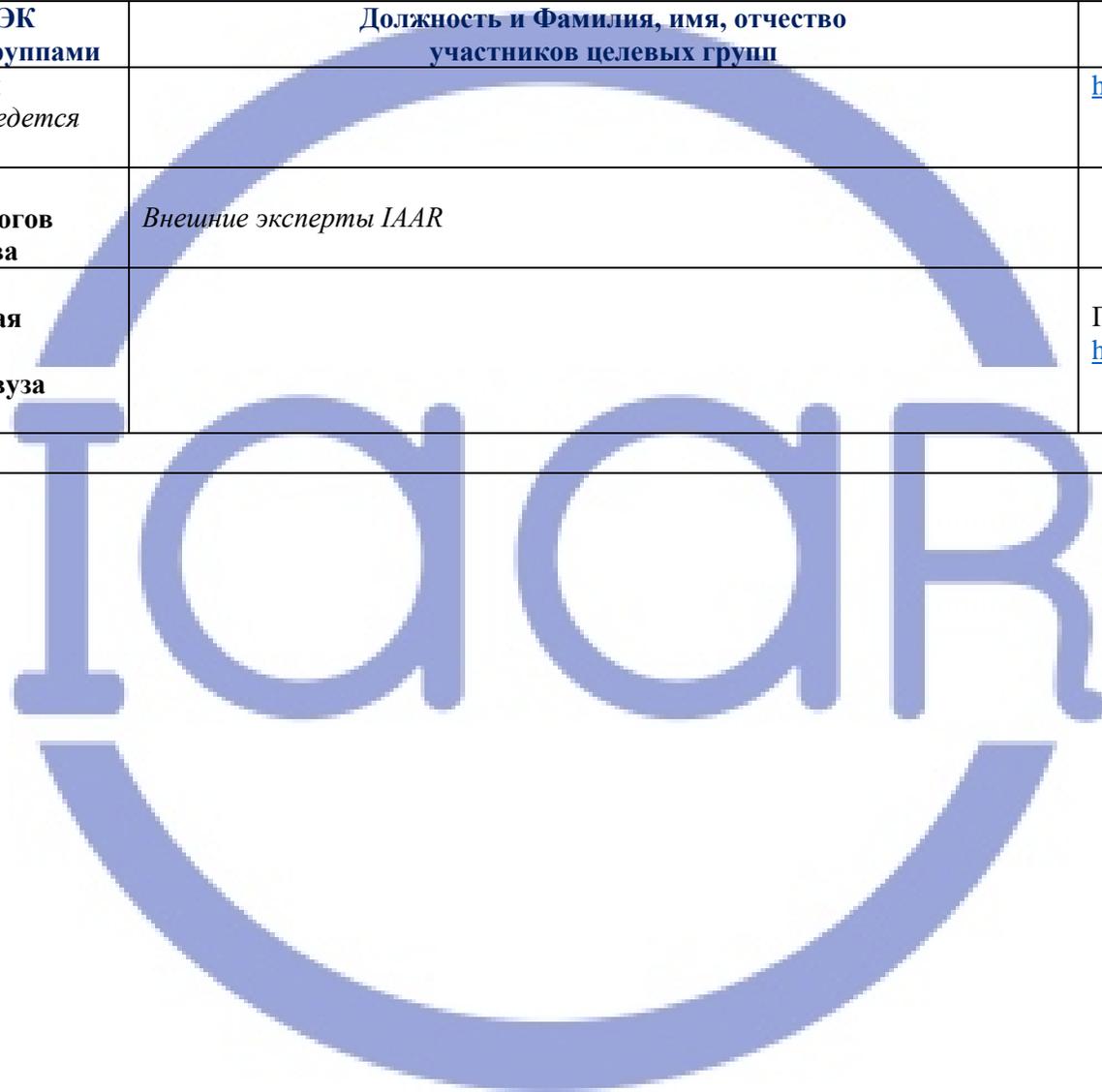
Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
		Кластеры 4, 5, 6 (Приложение №1) (се션ный зал зoом 3)	АКТОВЫЙ ЗАЛ Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
		Кластеры 7, 8, 9 (Приложение №1) (се션ный зал зoом 2)	Ауд. № 207 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.00-17.00	Анкетирование ППС (параллельно)	(Приложение № 2)	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
16.00-16.10	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.10-17.00	Встреча с обучающимися ОП	Кластеры 1,2,3 (Приложение №3) (се션ный зал зoом 4)	Лекционный зал №1 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
		Кластеры 4,5,6 (Приложение №3) (се션ный зал зoом 3)	АКТОВЫЙ ЗАЛ Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
		Кластеры 7,8,9 (Приложение № 3) (се션ный зал зoом 2)	Ауд. № 207 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
17.00-18.00	Анкетирование обучающихся ОП (параллельно)	<i>(Приложение № 4)</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
17.00-17.50	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно-лабораторной базы	<i>(Приложение № 9)</i>	<i>По маршруту</i>
17.50-18.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
18.00-19.00	Ужин		
<i>День 2-ой: 06 мая 2025 года</i>			
09.00-09.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.30-11.30	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>Внешние эксперты IAAR согласно маршрутному листу (Приложение № 7)</i>	
11.30-13.00	Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию	<i>(Приложение № 8)</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
13.00-14.00	Обед		

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
14.00-14.20	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	Внешние эксперты IAAR	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
14.20-15.10	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями) (гибридный)	Кластер 1 (Приложение №6) (сессионный зал zoom 2)	Ауд. № 106 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
		Кластеры 2,3 (Приложение №6) (сессионный зал zoom 1)	Зал Ученого совета Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
		Кластеры 4, 5, 6 (Приложение №6) (сессионный зал zoom 3)	Актный зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
		Кластеры 7,8,9 (Приложение №6) (сессионный зал zoom 2)	Ауд. № 207 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
15.10-15.30	Технический перерыв		
15.30-16.10	Встреча с выпускниками ОП (гибридный)	Кластеры 1, 2 (Приложение №5) (сессионный зал zoom 2)	Ауд. № 207 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
		Кластеры 4, 6 (Приложение №5) (се션ный зал zoom 1)	<p align="center">Ауд. № 106</p> Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.10-16.30	Технический перерыв		
16.30-19.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	<p align="center">Конференц зал</p> Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
19.00-20.00	Ужин		
<i>День 3-ий: 07 мая 2025 года</i>			
09.00-11.30	Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций	Внешние эксперты IAAR	<p align="center">Конференц зал</p> Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
11.30-11.40	Технический перерыв		
11.40-12.30	Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	<p align="center">Конференц зал</p> Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
12.30-13.00	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	<p align="center">Конференц зал</p> Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
13.00-14.00	Обед		
14.00-16.00	Работа ВЭК: обсуждение, принятие	Внешние эксперты IAAR	<p align="center">Конференц зал</p> Подключиться к конференции Zoom

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
	решений путем голосования (<i>ведется запись</i>)		https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.00-16.30	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц зал
16.30-17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза		Зал Ученого совета Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
18.00-19.00	Ужин		



Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Анкета ППС

1. Общее кол-во анкет: 53

2. Должность, %

Профессор	2 (3,8%)
Доцент/ассоциированный профессор	8 (15,1%)
Старший преподаватель	24(45,3%)
Преподаватель	6 (11,3%)
Зав. Кафедрой	0 (0%)
Другое	13 (24,5%)

3. Ученая степень, ученое звание

Доктор наук	2(3,8%)
Кандидат наук	7 (13,2%)
Магистр	30 (59,6%)
PhD	9 (17%)
Профессор	1(1,9%)
Доцент/ассоциированный профессор	1 (1,9%)
Нет	6(11,3%)
Другие	0 (0%)

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	2(3,8%)
1 год – 5 лет	11(20,8%)
Свыше 5 лет	40 (75,5%)
Другое	0

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	35(66%)	17 (32,1%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	27(50,9%)	23(43,4%)	3(5,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	28(52,8%)	20(37,7%)	5(9,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	31(58,5%)	18(34%)	4(7,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
5	• Стратегии обучения	32(60,4%)	18(34%)	3(5,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
6	• Методики преподавания	36(67,9%)	16(30,2%)	1(1,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
7	• Образовательные инновации	33(62,3%)	20(37,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	25(47,2 %)	24(45,3 %)	2(3,8%)	2 (3,8%)	0 (0%)	0 (0%)
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	31(58,5 %)	21(39,6 %)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	26(49,1 %)	25(47,2 %)	1(1,9%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	23(43,4 %)	27(50,9 %)	3(5,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените открытость и доступность руководства						
12	• Студентам	30(56,6 %)	19(35,8 %)	3(5,7%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)
13	• преподавателям	29(54,7 %)	22(41,5 %)	1(1,9%)	0,00%	1 (1,9%)	0 (0%)
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	23(43,4 %)	26(49,1 %)	3(5,7%)	1 (1,9%)	0,00%	0 (0%)
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	26(49,1 %)	24(45,3 %)	3(5,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	23(43,4 %)	28(52,8 %)	1(1,9%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	26(49,1 %)	23(43,4 %)	3(5,7%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личного роста для каждого преподавателя и сотрудника	26(49,1 %)	23(43,4 %)	2(3,8%)	1 (1,9%)	1 (1,9%)	0 (0%)
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	25(47,2 %)	24(45,3 %)	4(7,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Как поставлена работа						0 (0%)
20	• По академической мобильности	27(50,9 %)	23(43,4 %)	2(3,8%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
21	• По повышению квалификации ППС	35(66%)	14(26,6 %)	3(5,7%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените поддержку вуза и его руководства						0 (0%)
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	33 (62,3%)	17(32,1 %)	2(3,8%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	33(62,3 %)	19(35,8 %)	0 (0%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						0 (0%)
24	• с научными исследованиями	24(45,3 %)	22(41,5 %)	6(11,3%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)
25	• с практической деятельностью	20(37,7 %)	27(50,9 %)	5(9,4%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	28(52,8 %)	23(43,4 %)	1 (1,9%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	16(30,2 %)	30(56,6 %)	6(11,3%)	0 (0%)	1(1,9%)	0 (0%)
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	23(43,4 %)	27(50,9 %)	3(5,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у	29(54,7 %)	22(41,5 %)	2(3,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

	обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?						
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	34(64,2%)	18(34%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Я работаю в этом вузе, потому что здесь есть благоприятные условия для профессионального роста и научной деятельности. Кроме того, меня вдохновляет возможность делиться знаниями с мотивированными студентами.

Это ведущий региональный Вуз

Себебі мен институтты және магистратураны осы университетте битирдим

Я работаю в этом вузе, потому что он предлагает хорошие возможности для профессионального роста, сильную академическую среду и поддерживает мои научные и преподавательские интересы.

Это даёт расширение своих профессиональных возможностей, возможность передачи знаний и навыков будущим медицинским работникам. ВУЗ обладает инновационной базой и передовыми цифровыми технологиями для качественной подготовки врачей.

Мамндығыма сәйкес

Карьерный рост, зарплата, интерес со студентами

Поддержка университета, есть развитие

Карьерный рост

Мне нравится работа со студентами, коллектив хороший, есть возможность развивать свой профессионализм

Возможность реализовать свои профессиональные навыки в сочетании с применением современных достижений в области медицины в работе со студентами

я здесь училась, мне нравится мой вуз.

Мне очень нравится, закончила этот Вуз

Живу в этом городе

Это ведущий региональный ВУЗ

32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
16(30,2%)	25(47,2%)	9(17%)	2(3,8%)	1(1,9%)

33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
14(26,4%)	19(35,8%)	17(32,1%)	2(3,8%)	1(1,9%)

34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	0 (0%)	18(34%)	35(66%)	0 (0%)
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	3(5,7%)	14(26,4%)	36 (67,9%)	0 (0%)
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1(1,9%)	23(43,4%)	29 (54,7%)	0 (0%)
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	2(3,8%)	8(15,1%)	43 (81,1%)	0 (0%)
Неудобное расписание	0 (0%)	15(28,3%)	38 (71,7%)	0 (0%)
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	2(3,8%)	16(30,2%)	35(66%)	0 (0%)
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	9(17%)	26(49,1%)	18(34%)	0 (0%)
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1(1,9%)	27(50,9%)	25(47,2%)	0 (0%)
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0 (0%)	16(30,2%)	37 (69,8%)	0 (0%)
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	2(3,8%)	25(47,2%)	26 (49,1%)	0 (0%)
Другие проблемы	<p>Нет</p> <p>Не имеются</p> <p>Интернет желісі нашар</p> <p>Жұмыс болған соң әртүрлі жағдайлар , мәселелер болмай тұрмайды оны шешуге болады.</p> <p>все устраивает</p> <p>Заявки на приобретение расходного материал для лабораторных и практических работ не выполняются. Нет современных измерительных приборов. Не хватает компьютеров для работы на кафедре.</p> <p>Әлсіз интернет</p> <p>Имеются проблемы с набором (рекрутингом). В том числе из-за завышенного проходного балла для педагогических специальностей. Из-за этого гранты местных органов власти часто не реализуются, становится ограниченным количество обучаемых на коммерческой основе</p> <p>Недостаток аудиторий для занятий научно-исследовательский работой преподавателей</p> <p>Необходимо оснащение исследовательских лабораторий передовыми методиками и приборами</p> <p>Нет условий (техническое оснащение, бывает в кабинетах нет розеток возле стола преподавателя, приходится таскать</p>			

	удлинители, нет воды если будет плохо и нет туалетных бумаг если так же будут непредвиденные ситуации) Большая нагрузка
--	--

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	39(73,6%)	11(20,8%)	1(1,9%)	2(3,8%)
Отношениями с непосредственным руководством	44(83%)	6(11,3%)	1(1,9%)	2(3,8%)
Отношениями с коллегами на кафедре	48(90,6%)	4(7,5%)	1(1,9%)	0,00%
Степенью участия в принятии управленческих решений	37(69,8%)	13(24,5%)	0 (0%)	3(5,7%)
Отношениями со студентами	52(98,1%)	1(1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	34(64,2%)	15(28,3%)	1(1,9%)	3(5,7%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	40(75,5%)	10(18,9%)	0 (0%)	3(5,7%)
Деятельностью администрации вуза	35(66%)	15(28,3%)	0 (0%)	3(5,7%)
Условиями оплаты труда	33(62,3%)	18(34%)	1(1,9%)	1(1,9%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	39(73,6%)	13(24,5%)	0 (0%)	1(1,9%)
Охраной труда и его безопасностью	45(84,9%)	6(11,3%)	0 (0%)	2(3,8%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	39(73,6%)	12(22,6%)	0 (0%)	2(3,8%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	24(45,3%)	15(28,3%)	4(7,5%)	10(18,9%)
Организацией и качеством питания в вузе	27(50,9%)	15(28,3%)	5(9,4%)	6(11,3%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	35(66%)	11(20,8%)	2(3,8%)	5(9,4%)

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Анкета для студентов

Общее кол-во анкет: 80

Образовательная программа (специальность):

6В01201 Дошкольное обучение и воспитание	2 (2,5%)
6В01301 Педагогика и методика начального обучения	0 (0%)
6В01801 Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования	0 (0%)
6В01507 Химия и биология (полиязычное обучение)	6 (7,5%)
6В05101 Биология	4 (5%)
6В05301 Физика	6 (7,5%)
6В01533 Биология (IP)	7 (8,8%)
6В01534 Химия (IP)	10 (12,5%)
6В01103 Психология (IP)	4 (5%)
6В07102 Технология машиностроения и обработка металлов резанием	9 (11,2%)
6В07203 Технология хранения и переработки зерна	9 (11,3%)
6В08201 Технология производства продуктов животноводства	0 (0%)
6В07104 Машиностроение	3 (3,7%)
6В07202 Горное дело	3 (3,7%)
6В07301 BIM проектирование зданий и сооружений	1 (1,2%)
6В11203 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды	3 (3,7%)
6В10104 Медицина	10 (12,5%)
7М10101 Медицина (профильное)	0 (0%)
7М10102 Медицина	2 (2,5%)
7R01101 Кардиология (взрослая, детская)	0 (0%)
Научная физика	1 (1,2%)

Пол:

Мужской	26 (32,5%)
Женский	54 (67,5%)

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	64 (80%)	16 (20%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	64 (80%)	14 (17,5%)	0 (0%)	0 (0%)	2 (2,5%)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	63 (78,8%)	17 (21,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4. Доступностью академического консультирования	64 (80%)	13 (16,2%)	1 (1,2%)	0 (0%)	2 (2,5%)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	59 (73,8%)	19 (23,8%)	1 (1,2%)	0 (0%)	1 (1,2%)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	65 (81,3%)	10 (12,5%)	2 (2,5%)	1 (1,2%)	2 (2,5%)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	68 (85%)	11 (13,8%)	1 (1,2%)	0 (0%)	0 (0%)
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	63 (78,8%)	14 (17,5%)	1 (1,2%)	0 (0%)	2 (2,5%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	57 (71,3%)	20 (25%)	1 (1,2%)	1 (1,2%)	1 (1,2%)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	56 (70%)	21 (26,2%)		1 (1,2%)	2 (2,5%)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	67 (83,8%)	11 (13,8%)	1 (1,2%)	0 (0%)	1 (1,2%)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	67 (83,8%)	11 (13,8%)	2 (2,5%)	0 (0%)	0 (0%)
13. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	64 (80%)	14 (17,5%)	0 (0%)	0 (0%)	2 (2,5%)
14. Доступностью компьютерных классов	53 (66,3%)	19 (23,7%)	5 (6,3%)	1 (1,2%)	2 (2,5%)
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	50 (62,5%)	26 (32,5%)	2 (2,5%)	2 (2,5%)	0 (0%)

16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	57 (71,3%)	21 (26,3%)	1 (1,2%)	0 (0%)	1 (1,2%)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	54 (67,5%)	20 (25%)	4 (5%)	0 (0%)	2 (2,5%)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	43 (53,8%)	23 (28,7%)	3 (3,7%)	5 (6,3%)	6 (7,5%)
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	58 (72,5%)	20 (25%)	0 (0%)	0 (0%)	2 (2,5%)
20. Качеством образовательной программы в целом	59 (73,8%)	18 (22,5%)	2 (2,5%)	0 (0%)	1 (1,2%)
21. Качеством учебных программ в ОП	57 (71,3%)	23 (28,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
22. Методами обучения в целом	56 (70%)	23 (28,7%)	1 (1,2%)	0 (0%)	0 (0%)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	62 (77,5%)	17 (21,3%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (1,2%)
24. Качеством преподавания в целом	61 (76,3%)	15 (18,8%)	2 (2,5%)	2 (2,5%)	0 (0%)
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	48 (60%)	26 (32,5%)	5 (6,3%)	0 (0%)	1 (1,2%)
26. Требованиями ППС к студенту	54 (67,5%)	22 (27,5%)	1 (1,2%)	0 (0%)	3 (3,7%)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	56 (70%)	20 (25%)	3 (3,7%)	0 (0%)	1 (1,2%)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	58 (72,5%)	18 (22,5%)	2 (2,5%)	2 (2,5%)	0 (0%)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	61 (76,3%)	16 (20%)	2 (2,5%)	1 (1,2%)	0 (0%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	59 (73,8%)	18 (22,5%)	2 (2,5%)	1 (1,2%)	0 (0%)
31. Имеющимися компьютерными классами	48 (60%)	25 (31,3%)	1 (1,2%)	5 (6,3%)	1 (1,2%)
32. Имеющимися научными лабораториями	49 (61,3%)	24 (30%)	2 (2,5%)	4 (5%)	1 (1,2%)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	59 (73,8%)	16 (20%)	3 (3,7%)	2 (2,5%)	0 (0%)

34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	61 (76,3%)	15 (18,8%)	2 (2,5%)	0 (0%)	2 (2,5%)
35. Обеспечением студентов общежитием	51 (63,7%)	21 (26,2%)	0 (0%)	1 (1,2%)	7 (8,8%)

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	55 (68,8%)	18 (22,5%)	7 (8,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
37. Содержание курса хорошо структурировано	50 (62,5%)	25 (31,3%)	5 (6,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
38. Ключевые термины достаточно объяснены	55 (68,8%)	23 (28,7%)	2 (2,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	54 (67,5%)	21 (26,2%)	4 (5%)	1 (1,2%)	0 (0%)	0 (0%)
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	57 (71,3%)	19 (23,7%)	4 (5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	56 (70%)	22 (27,5%)	2 (2,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
42. Изложение преподавателя понятно	56 (70%)	20 (25%)	3 (3,7%)	1 (1,2%)	0 (0%)	0 (0%)
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	53 (66,3%)	20 (25%)	7 (8,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	54 (67,5%)	20 (25%)	5 (6,3%)	1 (1,2%)	0 (0%)	0 (0%)
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	52 (65%)	21 (26,3%)	7 (8,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личного развития	53 (66,3%)	20 (25%)	7 (8,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	51 (63,7%)	23 (28,7%)	6 (7,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	54 (67,5%)	19 (23,7%)	6 (7,5%)	1 (1,2%)	0 (0%)	0 (0%)
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	56 (70%)	20 (25%)	4 (5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	53 (66,3%)	21 (26,3%)	5 (6,3%)	1 (1,2%)	0 (0%)	0 (0%)
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	54 (67,5%)	21 (26,2%)	5 (6,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	54 (67,5%)	24 (30%)	2 (2,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	57 (71,3%)	17 (21,3%)	4 (5%)	1 (1,2%)	0 (0%)	0 (0%)
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	56 (70%)	22 (27,5%)	2 (2,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	50 (62,5%)	24 (30%)	5 (6,3%)	0 (0%)	1 (1,2%)	0 (0%)
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	56 (70%)	16 (20%)	4 (5%)	4 (5%)	0 (0%)	0 (0%)
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	53 (66,3%)	23 (28,7%)	3 (3,7%)	1 (1,2%)	0 (0%)	0 (0%)
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	53 (66,3%)	24 (30%)	3 (3,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

Другие проблемы относительно качества преподавания:

Оқу сапасы жақсы

Универдің ұсынып отырған жабдыктарының барлығына көңілім толады.Рахмет

Проблем нет

Рахмет конилим толады

Білім сапасы, деңгейі, оқытушылар құрамы жақсы жинақталған. Студент пен оқытушы арасындағы байланыс жақсы деңгейде қалыптасқан

Барлығы жақсы

Здравствуйте , в целом удовлетворен качеством образования

Мәселелер жоқ,рақмет!!

Мәселе жоқ

Проблем нет,я полностью удовлетворена качеством обучения

Единственное чего не хватает в преподавании, так это оборудования именно для техников , машиностроителей, агрономов именно этих специальностей.

Барлығы қанағаттандырылдық!

Пока проблем не увидела

Толықтай көңілім толады

Относительно качества преподавания проблем нет

Сұрағым жоқ

Проблем нет

Мұғалімдер бағаны белгілі бір системамен қоюы,20%-отлично,20% стипендиядан құлау деген сияқты

Ағылшын факультетінде көптеген қысым студенттерге көрсетеді білім саласында бұл студенттердің талпынысын басып тастайды және мұны жоғарғы оқу орнындағылар көп ескере бермейді сіздерден өтінірім мұндай жағдайды тежеу керек тоқтау керек. Сонымен қатар ағылшын факультетіндегі мұғалімдер студенті стипендиядан құлатуға сонымен бірге жазғы оқуға жіберуге көздейді мен мұны ескерулеріңізді сұраймын бұл әділетсіз

Жаңа құрал- жабдықтардың жеткіліксіздігі.

