



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии  
по оценке образовательной программы

6B07104 - «МАШИНОСТРОЕНИЕ»

НАО ««КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ш.  
УАЛИХАНОВА»»

на соответствие требованиям стандартов первичной  
специализированной аккредитации (ЕХ-АНТЕ) высшего и (или)  
послевузовского образования

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии  
по оценке образовательной программы**

**6B07104 - «МАШИНОСТРОЕНИЕ»**

**НАО ««КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ш. УАЛИХАНОВА»»**

**на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной  
аккредитации (EX-ANTE) высшего и (или) послевузовского образования**

*Дата визита: с 5 по 7 мая 2025 года*

**г. Кокшетау**

**7 мая 2025 года**

## Содержание

<b>(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ</b>	3
<b>(II) ВВЕДЕНИЕ</b>	4
<b>(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b>	6
<b>(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ</b>	8
<b>(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК</b>	9
<b>(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ</b>	10
6.1. <i>Стандарт «Управление образовательной программой»</i>	10
6.2. <i>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</i>	14
6.3. <i>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</i>	18
6.4. <i>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</i>	22
6.5. <i>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</i>	25
6.6. <i>Стандарт «Обучающиеся»</i>	28
6.7. <i>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</i>	32
6.8. <i>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</i>	35
6.9. <i>Стандарт «Информирование общественности»</i>	39
<b>(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b>	44
<b>(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b>	45
<b>(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b>	49
<b>(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ</b>	50
<b>(XI) Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»</b>	51
<b>Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ</b>	58
<b>Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ</b>	71
<b>Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>	76

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

**АУП** – административно-управленческий персонал  
**БД** – базовые дисциплины  
**ВК** – вузовский компонент  
**ВР** – воспитательная работа  
**ГАК** – государственная аттестационная комиссия  
**ГОСО** – государственный общеобязательный стандарт образования  
**ДОТ** – дистанционные образовательные технологии  
**ЕНТ** – единое национальное тестирование  
**ECTS** – Европейская система переноса и накопления кредитов  
**ИКТ** – информационно-коммуникационные технологии  
**ИУП** – индивидуальный учебный план  
**ИНО** – институт непрерывного образования  
**КВ** – компонент по выбору  
**КУ** – Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова  
**КТО** – кредитная технология обучения  
**КЭД** – каталог элективных дисциплин  
**МНВО РК** – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан  
**МОП** – модульные образовательные программы  
**МТБ** – материально-техническая база  
**НАН РК** – Национальная Академия наук Республики Казахстан  
**НИР** – научно-исследовательская работа  
**НИРС/НИРМ** – научно-исследовательская работа студентов/магистрантов  
**НРК** – Национальная рамка квалификаций  
**НТС** – научно-технический совет  
**ОК** – обязательный компонент  
**ООД** – общеобразовательные дисциплины  
**ОП** – образовательная программа  
**ПД** – профилирующие дисциплины  
**ППС** – профессорско-преподавательский состав  
**РИО** – редакционно-издательский отдел  
**РК** – Республика Казахстан  
**РУП** – рабочий учебный план  
**СДО** – система дистанционного обучения  
**СМК** – система менеджмента качества  
**СРМП** – самостоятельная работа магистрантов  
**СРС** – самостоятельная работа студентов  
**СРСП** – самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя  
**ТУП** – типовой учебный план  
**УВП** – учебно-вспомогательный персонал  
**УМК** – учебно-методический комплекс  
**УМКД** – учебно-методический комплекс дисциплины  
**УМС** – учебно-методический совет  
**PhD** – доктор/докторантура по философии  
**ЭУМК** – электронный учебно-методический комплекс  
**ЭУМКД** – электронный учебно-методический комплекс дисциплины

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 61-25-ОД от 04.04.2025 года генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 5 по 7 мая 2025 года внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программы 6B07104 - «Машиностроение» в НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» (г. Кокшетау) стандартам специализированной аккредитации образовательной программы организации высшего и послевузовского образования НААР (№ 57-20-ОД от «16» июня 2020 года, издание шестое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленной образовательной программы критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию ОП и параметры профиля ОП.

### **Состав ВЭК:**

Председатель ВЭК – Бурбекова Сауле Жорабековна, кандидат филологических наук, доцент Astana IT University (г. Астана); Off-line участие

Зарубежный эксперт IAAR – Сюзи Михайлидис (Sousana Michailidou), доктор Ph.D, профессор Университета Вебстер в Афинах, вице-президент Европейско-средиземноморской академии Искусства и науки (Греция) On-line участие

Зарубежный эксперт IAAR - Линькова Татьяна Сергеевна, кандидат технических наук, доцент, АНО ВО Высшая школа науки и технологий (г. Нижнекамск); On-line участие

Эксперт IAAR – Абильмажинов Ермек Толегенович, доктор технических наук, профессор НАО "Шәкәрім Университет" (г. Семей); Off-line участие

Эксперт IAAR – Мовкебаева Зульфия Ахметвалиевна, доктор педагогических наук, профессор, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы, Республика Казахстан); On-line участие

Эксперт IAAR – Сутула Максим Юрьевич, доктор PhD, ведущий научный сотрудник, Национальный центр биотехнологии (г. Астана); Off-line участие

Эксперт IAAR – Хамраев Шерипидин Итахунович, к.т.н, профессор, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы); On-line участие

Эксперт IAAR – Масакбаева Софья Руслановна, кандидат химических наук, доцент НАО «Торайгыров университет» (г. Павлодар); Off-line участие

Эксперт IAAR – Шкутина Лариса Арнольдовна, доктор педагогических наук, профессор, Karaganda Buketov University (г. Караганда); On-line участие

Эксперт IAAR – Менлибекова Гульбахыт Жолдасбековна, доктор педагогических наук, профессор, Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева (г. Астана); On-line участие;

Эксперт IAAR – Курманалина Гульнар Лукпановна, кандидат медицинских наук, ассоциированный профессор, руководитель кафедры внутренних болезней №2, заместитель декана послевузовского образования по резидентуре НАО «Западно-Казахстанский медицинский университет им. Марата Оспанова» (г. Актобе); On-line участие

Эксперт IAAR – Сембаев Нурболат Сакенович, кандидат технических наук, доцент НАО «Торайгыров университет» (г. Павлодар); Off-line участие

Эксперт IAAR – Курмангалиева Дина Бакытхожаевна, доктор технических наук, доцент, профессор РАО, доцент Казахский агротехнический исследовательский университет им. С. Сейфуллина (г. Астана); Off-line участие

Эксперт IAAR – Сактаганова Наргуль Амановна, доктор PhD, доцент, Кызылординский университет им. Коркыт ата (г. Кызылорда) Off-line участие

Эксперт IAAR – Байтелесова Лаура Ильясовна, кандидат химических наук, ассоциированный профессор, Западно-Казахстанский инновационно-технологический университет (Уральск); Off-line участие

Эксперт IAAR – Оракбай Лязат Жадигерқызы доктор медицинских наук, ассоциированный профессор, начальник отдела резидентуры НУО «Казахстанско-Российский медицинский университет» (г. Алматы) On-line участие

Эксперт IAAR – Султанова Нургуль Карибаевна, доктор медицинских наук НАО «Медицинский университет Семей» (г. Семей); Off-line участие

Эксперт IAAR, работодатель – Сандыбаева Динара Айдаровна, заместитель директора по учебной работе, Высший Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж (г. Петропавловск); On-line участие

Эксперт IAAR, работодатель – Мадиев Темірлан Халелұлы, ведущий эксперт отдела сопровождения инвестиционных проектов Палаты предпринимателей города Алматы (г. Алматы); On-line участие

Эксперт IAAR, студент - Цимбал Владимир Сергеевич, студент 3-го курса ОП 6B07101 «Машиностроение», Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева (г. Петропавловск); On-line участие

Эксперт IAAR, студент - Бекназар Раушан Рахымқызы, магистрант 2-го курса, ОП «Технология и инжиниринг пищевых производств», Международный инженерно-технологический университет (г. Алматы); On-line участие;

Эксперт IAAR, студент – Дылдина Полина Андреевна, студентка 4-го курса ОП 6B01802 Социальная педагогика НАО "Северо-Казахстанский университет имени Манаша Козыбаева" (г. Петропавловск); On-line участие;

Эксперт IAAR, студент - Жуманова Дина Ерлановна, 6 курс, International Medical Faculty, Казахский Национальный медицинский университет им.С.Асфендиярова (г. Алматы); On-line участие;

Эксперт IAAR, студент – Омарова Дильназ Жанатовна, студентка 1-го курса НАО «Медицинский университет Астана» (г. Астана); On-line участие

Эксперт IAAR, студент – Мухамеджан Алишер Сабыржанұлы, студент 4 курса ОП 6B07329 "Проектирование зданий и сооружений" Евразийский национальный университет им. Л. Н. Гумилёва (г. Астана); On-line участие

Эксперт IAAR, студент – Қайрат Аружан Ильяскызы, студентка 4-го курса ОП Биотехнология, Актюбинский региональный университет им. К. Жубанова (г. Актөбе); On-line участие

Эксперт IAAR, студент – Мосько Федор Сергеевич, студент 3-го курса, ОП 6B05201 Экология, Костанайский региональный университет имени Ахмет Байтұрсынұлы (г. Костанай); On-line участие

Эксперт IAAR, студент - Қазиева Айгерім Махмутқызы, резидент 3 года обучения, образовательная программа «Общая хирургия» НАО «Казахский национальный медицинский университет имени С. Д. Асфендиярова» (Республика Казахстан, г. Алматы), On-line участие

Координатор ВЭК IAAR – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана) Off-line участие

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова является региональным вузом Северного Казахстана, созданный в 1996 году путём слияния Кокшетауского педагогического института им. Ч. Валиханова, филиала Карагандинского политехнического института и института сельского хозяйства (приказ МОН РК от 23 мая 1996 года № 143), он приобрёл известность как крупный образовательный, научный и культурный центр региона.

Университет имеет лицензию № KZ94LAA00018491 от 28.07.2020 г. на осуществление образовательной деятельности в сфере высшего и послевузовского образования, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК.

*Миссия университета:* Вдохновляя идеями, творим будущее! Мы возвращаем таланты, способные к решению глобальных проблем с использованием передовых технологий для развития региона и страны.

*Видение:* Инновационный университет, внедряющий глобальные технологии в региональную экономику для улучшения качества жизни общества.

*Аккредитация, рейтинги.*

В 2024 году университет прошёл институциональную аккредитацию.

По результатам рейтинга образовательные программы университета показывают положительные результаты. Университет занимает 41-е место в рейтинге QS Central Asia, 641-е место в рейтинге QS Asia, 1034-е место в международном экологическом рейтинге Green Metric UI – 2024 и 1001 место в Глобальном рейтинге THE Impact Rankings 2024.

В 2024 году из 38 образовательных программ 8 программ заняли лидирующие позиции (1 место – 6B01405 Художественный труд и проектная графика; 2 место – 6B01513 Информатика робототехника, 6B01801 Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования, 6B01514 Биология, 6B05201 Экология, 6B11203 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды; 3 место – 6B02102 Дизайн и компьютерная графика, 6B08102 Почвоведение и агрохимия), 19 образовательных программ вошли в ТОП-10.

Образовательные программы 6B01201 Дошкольное обучение и воспитание, 6B01301 Педагогика и методика начального обучения прошли специализированную аккредитацию в НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга» 01-03 июня 2020 года по стандартам специализированной аккредитации образовательных программ высших учебных заведений, утвержденным приказом директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» от 24 февраля 2017 года №10-17-ОД, и аккредитованы сроком на 5 лет.

Образовательная программа 6B01801 Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования прошла первичную специализированную аккредитацию в НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга» 01-03 июня 2020 года по стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы (EX-ANTE) организаций высшего и послевузовского образования, утвержденным приказом директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» от 25 мая 2018 года №68-18/1-ОД, и аккредитована сроком на 5 лет.

Образовательные программы 6B01201 Дошкольное обучение и воспитание, 6B01301 Педагогика и методика начального обучения, 6B01801 Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования проходят процедуру специализированной реаккредитации.

Процедура самооценки ОП 6B01201 Дошкольное обучение и воспитание, 6B01301 Педагогика и методика начального обучения, 6B01801 Социальная педагогика и

самопознание, тьютор инклюзивного образования началась с планирования работы, составления графика и сроков проведения мероприятий. Приказом ректора №09 от 08.01.2025 г. была сформирована рабочая группа для подготовки отчета по самооценке. С целью обеспечения эффективной работы рабочей группы между участниками были распределены ответственность и полномочия, представлены все необходимые материалы.

*Стратегия.* Основные стратегические документы развития университета: Программа развития НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» на 2023–2029 годы.

Образовательная деятельность КУ имени Ш. Уалиханова по программам бакалавриата, магистратуры и PhD докторантуры осуществляется на основании лицензии, выданной Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан. Подготовка специалистов по 74 программам высшего и по 52 программам послевузовского образования осуществляется в составе 4 институтов и школ (Педагогический институт, Агротехнический институт им. С. Садваксова, Высшая школа бизнеса и права, Высшая школа медицины). В университете издается научный журнал «Вестник КУ имени Ш. Уалиханова».

*Обучающиеся, штат.* В настоящее время контингент обучающихся составляет 7957 человек, из них: по бакалавриату – 7595, по магистратуре – 337, PhD докторантуре – 25. Учебный процесс осуществляют 590 преподавателей, из них 424 штатных, в т.ч. докторов наук – 21, кандидатов наук – 89, докторов PhD – 42 чел., магистров – 224 чел.

Краткое описание аккредитуемой ОП:

ОП 6B07104 - «Машиностроение»

МОП разработана на основе профессиональных стандартов: Проведение испытаний, Ремонт технологического оборудования, Метрологическое обеспечение и контроль процессов в машиностроении.

Цель ОП - Подготовка высококвалифицированных кадров в области машиностроения на основе развития у студентов личностных качеств, общекультурных и профессиональных компетенций, а также формирование навыков в области организационно – технологической, производственно - управленческой и проектной деятельности.

В реестре ОП с 17.07.2024 г. Срок обучения - 4 года. Язык обучения: казахский, русский. Уровень НРК, ОРК: б. Номер лицензии на направление подготовки: KZ94LAA00018491.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Образовательная программа 6В07104 – «Машиностроение» НАО «Кокшетауский университет имени Ш.Уалиханова» проходит первичную аккредитацию на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы (Ex-ante) высшего и (или) послевузовского образования.



## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» в период с 5 по 7 мая 2025 года.

С целью координации работы ВЭК, 04.05.2025 года состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательной программы и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчета о самооценке состоялись встречи с Ректором, проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, директорами институтов, руководителями ОП, преподавателями, обучающимися, работодателями. Всего во встречах приняли участие 50 представителя (таблица 1).

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Проректоры	4
Руководители структурных подразделений	19
Директора институтов	3
Руководители ОП	10
Преподаватели (5 кластер)	5
Обучающиеся (5 кластер)	5
Работодатели, представители от баз практик (5 кластер)	4
<b>Всего</b>	<b>50</b>

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета были просмотрены: Корпус № 5 Агротехнический институт им. С. Садвакасова; Филиал кафедры АО «Тыныс»; Филиал кафедры АО «КАМАЗ -Инжиниринг».

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

На момент процедуры ВЭК НААР, занятия у обучающихся ОП не проводились.

Экспертами ВЭК проанализированы условия баз практик обучающихся, а также заданы вопросы руководителям организаций: ТОО «Завод КАЗАГРОМАШ» Ибраев Руслан Серикович, инженер по производству.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено онлайн-анкетирование 53 преподавателей, 80 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза (<https://shokan.edu.kz/ru/>).

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 7.05.2025 г.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.
- Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.
- Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

• *Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.*

### **Доказательная часть**

Стратегический план развития университета, миссия, политика и цели в области качества опубликованы, доступны и размещены на сайте университета <https://shokan.edu.kz/ru/> при этом образовательная деятельность университета направлена на вклад в социально-экономическое, интеллектуальное развитие региона и совпадает с миссией и видением университета.

Политика в области качества является неотъемлемым элементом управления университетом и основой планирования его образовательной деятельности. Политика в области качества отражена во внутренних нормативных актах университета, Программой развития КУ имени Ш. Уалиханова на 2023-2029 гг и других документах (<https://shokan.edu.kz/ru/documents/>, <https://shokan.edu.kz/ru/about/>). Политика в области качества вуза отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

Цель образовательной программы 6В07104 – «Машиностроение» - Подготовка высококвалифицированных кадров в области машиностроения на основе развития у студентов личностных качеств, общекультурных и профессиональных компетенций, а также формирование навыков в области организационно-технологической, производственно-управленческой и проектной деятельности.

Результативность деятельности ОП и обеспечение ее качества оценивается следующими критериями и индикаторами: показатели успеваемости, применение ППС в учебном процессе инновационных технологий, высокая квалификация научно-педагогических кадров, наличие победителей республиканских предметных олимпиад, научно-исследовательских конкурсов, уровнем трудоустройства.

Приверженность к обеспечению качества относится к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации академической мобильности. По аккредитуемой ОП заключены договора с базами практик о прохождении практик, а также с ведущими зарубежными и отечественными вузами об обмене студентами и академической мобильности, где прописаны все действия, выполняемые сторонами. Руководство аккредитуемой ОП на основе ежегодного анализа принимает решения о расширении услуг, оказываемых партнерами и подрядчиками. Охрана объектов университета и часть столовых переданы на аутсорсинг.

На сайте вуза на странице кафедры размещен план развития ОП 6В07104 – «Машиностроение» на 2024-2028 годы, который разработан в соответствии с требованиями индустриально-экономического развития Акмолинского региона, Национальной рамкой квалификации, согласован с Дублинскими дескрипторами для обучения практическим навыкам и компетенциям <https://shokan.edu.kz/documents/3161/%D0%9C%D0%B0%D1%88%D0%9E%D0%9F%D1%80%D1%83%D1%81.pdf>.

Основное место в вопросе формирования образовательных программ выделяется группе работодателей и всем заинтересованным сторонам: обучающимся, их родителям, партнерам, которые входят в состав Академических советов (приказ №67831.10.2022). В формировании и пересмотре планов развития ОП планируется участие следующих организаций: директора или представители таких крупных предприятий как АО «Тыныс», АО «Камаз Инжиниринг», ТОО «Завод Казагромаш», ТОО «Казахстанская Агро Инновационная Корпорация».

В университете введена штатная единица Риск – менеджер А. Акпарова составила план мероприятий по совершенствованию управления рисками №1 от 19 января 2024, в котором учтены все ключевые элементы стратегии обеспечения качества и безопасности

для всех участников образовательного процесса (<https://drive.google.com/drive/folders/1NgBIaBiD6JCFT0jHEArL5djmUS8DEA4A>).

На базе филиала кафедры в АО «Тыныс» предусмотрены занятия с применением элементов дуального обучения для обучающихся ОП 6B07104 – «Машиностроение». Также на кафедре регулярно проводятся встречи с представителями предприятий для обсуждения, улучшения и внесения корректировок в ОП с учетом требований работодателей.

Руководством университета предусмотрена возможность прохождения курсов по менеджменту образования ответственных по разработке образовательных программ. Руководители учебного и учебно-методического отдела (Мемешов С.К., Тажмиева А., Жусупбекова Г.Г.), института (Жапарова С.Б.) и заведующий кафедрой Какабаев Н.А. также имеют сертификаты в сфере менеджмента образования

### ***Аналитическая часть***

Ежегодно планируется организация проведения круглых столов, заседаний кафедр с участием ППС, обучающихся, с работодателями, где проходит обсуждение ОП, пересмотр плана развития ОП для оценивания реализации и оценки достижений обучающихся. Вместе с тем члены ВЭК отмечают, что по результатам рассмотрения представленных документов не был представлен механизм формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.

Уникальность и индивидуальность плана развития образовательных программ формируется с учетом запросов рынка труда и углубления профессиональной подготовки обучающихся. Уникальность образовательных программ, реализуемых на кафедрах находят гармоничную связь со стратегическими целями развития университета и социально-экономическими особенностями региона. Уникальность образовательной программы 6B07104 - «Машиностроение» заключается в её тесной интеграции с реальным производством сельскохозяйственного направления для Северного Казахстана. Однако члены ВЭК отмечают, что руководство образовательной программы не в полной мере продемонстрировало индивидуальность и уникальность содержания планов развития. Не в полной мере прослеживается их индивидуализация, глубокая связь с региональными и отраслевыми особенностями сельскохозяйственного направления, а также конкретизация механизмов достижения поставленных целей.

Анализ представленной документации выявил определенные недостатки в области управления инновациями в рамках ОП. В предоставленных материалах упоминается обеспечение высококачественной подготовки специалистов посредством развития инновационной научно-образовательной среды. Основной акцент делается на формирование компетентных и высококвалифицированных кадров, обладающих глубокими фундаментальными и прикладными знаниями в соответствующих областях, включая передовые технологии в машиностроении. Также отмечается направленность на внедрение цифровых технологий и создание единой информационно-образовательной среды. В ходе изучения материалов отчета по самооценке, интервьюирования с руководством ОП и руководителями структурных подразделений не было документально продемонстрирована система управления инновациями, которая регламентировала бы процессы анализа и внедрения инновационных предложений. Не представлены конкретные механизмы сбора, оценки и реализации инновационных идей от преподавателей, студентов и других заинтересованных сторон, как осуществляется анализ и практическое внедрение инновационных предложений, обеспечивается связь научно-исследовательской работы с реализацией аккредитуемой ОП.

По результатам анкетирования ППС получены ответы на следующие вопросы:

- Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений: очень хорошо – 23 чел. (43,4 %), хорошо – 26 чел. (49,1 %),

относительно плохо – 3 чел. (5,7 %) опрошенных ППС;

- Как поощряется инновационная деятельность ППС? очень хорошо – 26 чел. (49,1%), хорошо – 24 чел. (45,3 %), относительно плохо – 3 чел. (5,7 %) опрошенных ППС;

- Оцените, насколько Вы удовлетворены степенью участия в принятии управленческих решений: полностью удовлетворен – 37 чел. (69,8 %), частично удовлетворен – 13 чел. (24,5 %) опрошенных ППС.

По результатам анкетирования обучающихся получены следующие ответы на вопросы:

- Оцените, насколько Вы удовлетворены уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры): полностью удовлетворен – 63 чел. (78,8%), частично удовлетворен – 17 чел. (21,3 %) опрошенных обучающихся;

- Оцените, насколько Вы удовлетворены информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности): полностью удовлетворен – 56 чел. (70,0 %), частично удовлетворен – 20 чел. (25,0 %) опрошенных обучающихся;

- Оцените, насколько Вы удовлетворены деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения: полностью удовлетворен – 63 чел. (78,8 %), частично удовлетворен – 14 чел. (17,5 %) опрошенных обучающихся.

#### ***Сильные стороны / лучшая практика по ОП 6В07104 – «Машиностроение»:***

По результатам интервьюирования с различными аудиториями (ППС, обучающиеся работодатели) было выявлено доступность и открытость руководства ОП обучающимся, ППС, работодателям и всем заинтересованным лицам.

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 6В07104 – «Машиностроение»:***

1. Руководству ОП ежегодно обеспечивать анализ реализации, формирование и планирование плана развития ОП с участием внутренних и внешних стейкхолдеров, осуществлять регулярный мониторинг достижения целевых индикаторов, оформляя все корректировки документально. Срок реализации – ежегодно.

2. Руководству ОП в структуре плана развития ОП предусмотреть пункт по определению конкурентных или отличительных признаков ОП для определения их уникальности и индивидуальности, их согласованности с национальными приоритетами в соответствующих областях знаний и программой развития университета. Срок реализации до 01.09.2025 г.

3. Руководству ОП разработать план мероприятий по привлечению ППС и обучающихся в процессы принятия управленческих и стратегических решений, с указанием ответственных лиц. Срок реализации до 01.11.2025 г.

4. Руководству ВУЗа разработать и внедрить дорожную карту по управлению инновациями с внесением критериев оценки инновационности и предусмотреть механизмы сбора, оценки и внедрения инновационных предложений от преподавателей, студентов и других заинтересованных сторон в рамках ОП. Срок реализации до 01.12.2025 г.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 15 критериев, из которых: 1 позиция – сильная, 11 позиции – удовлетворительные, 3 позиции – предполагают улучшение.

## **6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

• *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*

• *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.*

• *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*

• *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*

• *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*

• *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*

• *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*

• *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*

• *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*

- *ключевые показатели эффективности;*
- *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
- *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
- *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*

• *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*

• *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

### ***Доказательная часть***

В Кокшетауском университете имени Ш. Уалиханова успешно реализуются сбор, анализ и управление информацией. При управлении образовательными, научными и воспитательными процессами применяются решения коллегиальных органов (ученый совет, академический совет, учебно-методический совет), приказы ректора, распоряжения проректоров по направлениям деятельности, плановые, аналитические, отчетные и финансовые документы.

Образовательная платформа Platonus обеспечивает информирование обучающихся, преподавателей и прочих заинтересованных лиц. На официальном сайте представлена информация об академической, воспитательной и научной деятельности университета. Например, на странице <https://shokan.edu.kz/ru/for-a-student/> размещены сведения для студентов об общежитии, грантах, образовательном процессе, каталоге дисциплин Minor,

офис регистратора и т.д.

Университет использует современные информационно-коммуникационные технологий и программные средства:

- образовательный портал Platonus, включающий администрирование студентов, поддержку учебного процесса и дистанционного обучения, систему электронного документооборота. В личном кабинете у обучающегося есть доступ к результатам учебных достижений, возможность формирования индивидуальных траекторий обучения, расписание занятий и доступ к коммуникациям с ППС и обучающимися;

- система Moodle, где представлены видеолекции приглашенных профессоров в КУ имени Ш.Уалиханова, видеокурс для преподавателей по LMS Moodle, а также большой набор видео-курсов, разработанных ППС ВУЗа;

- возможность доступа к информационной системе «ПАРАГРАФ» для получения справочной информации;

- цифровая библиотека отечественных электронных учебников;

- мультимедийные учебники.

Доступ к АИС «Platonus» осуществляется переходом по ссылке <https://platonus.kgu.kz/> и разделяются принципом делегирования ролей в системе: студент, преподаватель, сотрудник, руководитель отдела/ кафедры, директор и т.д.

В университете в рамках ОП формально предусмотрена система регулярной отчетности, включающая годовые отчеты кафедр и института о выполнении образовательной, методической и научно-исследовательской деятельности. Кафедры предоставляют информацию о выполнении учебных планов, совершенствованию его методического обеспечения и организации самостоятельной работы обучающихся, отчеты об организации воспитательной работы, итогах научно-исследовательской работы преподавателей, публикациях, участии в проектах и мероприятиях.

В университете реализуются механизмы, обеспечивающие вовлечение обучающихся, преподавателей и сотрудников в процессы сбора и анализа информации. В частности, проводится регулярное анкетирование студентов и ППС, результаты которого анализируются и могут использоваться для последующего принятия решений, касающихся содержания образовательных программ и организации учебного процесса. Также представители обучающихся и преподавательского состава включены в состав разработчиков планов развития ОП и участвуют в заседаниях кафедр и академических советов, что свидетельствует о наличии каналов обратной связи и возможности влияния заинтересованных сторон на управление образовательным процессом.

В университете реализованы базовые механизмы коммуникации между руководством образовательной программы, обучающимися, сотрудниками и другими заинтересованными сторонами. В частности, осуществляется взаимодействие через заседания кафедр, академических советов и институтских собраний, в которых участвуют представители ППС и обучающиеся. Коммуникация также обеспечивается посредством академического консультирования и личных обращений обучающихся к руководителям программ и директору института, что подтверждается по итогам собеседований с обучающимися и ППС. В случае возникновения проблем, связанных с учебным процессом, например: сдача экзаменационной сессии по индивидуальному графику, обучающийся обращается в директорат института и предоставляет директору института подтверждающие справки: о болезни, в связи с рождением ребенка, со смертью близких родственников, в связи со служебной или учебной командировкой.

КУ имени Ш. Уалиханова регулярно проводит опрос, собирает, анализирует и использует полученные данные от заинтересованных сторон по аккредитуемой ОП. Обучающиеся могут быть вовлечены в процесс оценки ОП путем выражения своего мнения и пожеланий в конце курсе обучения или освоения конкретной дисциплины или путем анонимного анкетирования для выявления мнений и учета замечаний, предложений

непосредственных потребителей. Участие обучающихся в оценке ОП способствует также усовершенствованию студенческого самоуправления в ВУЗе.

Одним из механизмов обеспечения информированности и коммуникации являются Правила внутреннего распорядка и Кодекс чести, которые опубликованы на сайте. Действующие в университете Кодекс чести преподавателей и сотрудников и Кодекс чести студентов отражают требования корпоративной культуры, связанные с должностной субординацией, трудовым распорядком, толерантностью, академической честностью. Благодаря установленным корпоративным нормам в университете создан благоприятный морально-психологический климат, содействующий предотвращению конфликтных ситуаций.

Отделом стратегии, аккредитации и менеджмента качества проводятся работы по совершенствованию процедуры сбора и обработки информации для последующей систематизации и использования в уставных целях персональных данных обучающихся, работников и ППС, документально подтвердивших свое согласие (<https://www.facebook.com/kgu.kz.17/posts/pfbid02HKxJsRYPHC6aUC95TPD757XpftamPF7m3AWLEzEXg6MH7nZu7yAMzr7yo78WfGJyl>). При проведении анкетирования либо опросов обучающихся, предварительно запрашивается согласие на обработку персональных данных.

Механизм защиты информации функционирует путем распределения обязанностей между ответственными лицами, а также системным администрированием серверов и наличием установленных антивирусных программ на компьютерах.

#### ***Аналитическая часть***

В университете применяются различные инструменты сбора и анализа информации, такие как автоматизированная система «Platonus», результаты анкетирования студентов и профессорско-преподавательского состава, экспертные заключения работодателей и отчёты по мониторингу образовательного процесса. Данные источники информации используются при корректировке образовательных программ, разработке и обновлении учебных планов, а также при принятии решений о внедрении новых методов обучения и инновационных подходов в учебный процесс. Однако руководство ОП не продемонстрировало наличие системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества. В плане развития ОП и других представленных документах отсутствует конкретное описание того, как именно используются результаты анализа и мониторинга при принятии управленческих решений. Отсутствуют также документально подтвержденные примеры принятых решений, явно основанных на анализе фактических данных, полученных из системы мониторинга или анкетирования. Для повышения прозрачности управления и эффективности внутренней системы обеспечения качества рекомендуется формализовать и документировать процессы принятия решений на основе фактических данных, а также регулярно отражать их в официальных отчетах и протоколах заседаний коллегиальных органов.

В представленных материалах зафиксированы отдельные элементы системы оценки качества реализации образовательных программ, в частности анкетирование обучающихся и преподавателей, а также годовая отчетность кафедр по научной, учебной и методической работе. Эти инструменты позволяют собирать и анализировать информацию о качестве образовательного процесса и частично использовать её для внесения изменений в содержание программ. Также упоминается функционирование коллегиальных органов, таких как кафедра, учебно-методический совет и совет факультета, где обсуждаются вопросы реализации образовательных программ.

В то же время члены ВЭК отмечают, что не отражена системная и регламентированная процедура, предусматривающая установленную периодичность,

формы и методы оценки управления образовательной программой, деятельности коллегиальных органов, эффективности работы структурных подразделений и высшего руководства, а также реализации научных проектов в контексте образовательной программы. Не представлены положения или регламенты, в которых эти процедуры были бы формализованы и использовались бы в качестве основы для принятия управленческих решений и планирования.

Для повышения эффективности внутренней системы управления образовательными программами университету рекомендуется разработать и внедрить единый регламент, который бы описывал периодичность и формы оценки, методы анализа, а также механизмы использования полученной информации при корректировке образовательного процесса и принятии управленческих решений. Это позволит усилить прозрачность, подотчетность и результативность управленческих практик в рамках реализации образовательных программ.

В университете предусмотрены отдельные формы оценки деятельности, однако в плане развития ОП отсутствуют четко сформулированные, измеримые и доказуемые показатели результативности мероприятий. Это затрудняет объективную оценку эффективности реализации программ и принятие решений на основе данных. Для обеспечения системного подхода к оценке результативности и эффективности в разрезе образовательной программы необходимо внедрить показатели, которые соответствуют миссии университета и целям его стратегического развития, а также интегрировать их в систему планирования деятельности всех участников процесса. Следует отметить недостаточность действий со стороны руководства вуза и руководства ОП по определению эффективности и результативности реализации ОП.

Отдельное внимание в университете уделено аналитике доступности образовательных ресурсов. Все дисциплины сопровождаются цифровыми ресурсами, размещёнными в электронной библиотеке и на платформе Platonus. Центр информационных ресурсов обеспечивает методическое сопровождение, а академическое консультирование и менторская поддержка первокурсников способствуют ранней адаптации студентов.

Функционируют также механизмы разрешения конфликтов и правовой поддержки: действуют Совет по этике, Социально-психологическая служба, Комиссия по работе с жалобами, обращениями и запросами, Апелляционная комиссия. Все обращения фиксируются и рассматриваются согласно установленным регламентам, что подтверждается журналами обращений и протоколами.

По результатам анкетирования ППС получены ответы на следующие вопросы:

- Оцените уровень обратной связи ППС с руководством: очень хорошо – 23 чел. (43,4 %), хорошо – 28 чел. (52,8 %) опрошенных ППС;
- Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес? очень хорошо – 16 чел. (30,2 %), хорошо – 30 чел. (56,6 %) опрошенных ППС;
- Оцените, насколько Вы удовлетворены управлением изменениями в деятельности вуза: полностью удовлетворен – 39 чел. (73,6 %), частично удовлетворен – 12 чел. (22,6%) опрошенных ППС.

По результатам анкетирования обучающихся получены следующие ответы на вопросы:

- Оцените, насколько Вы удовлетворены доступностью и качеством интернет-ресурсов: полностью удовлетворен – 50 (62,5 %), частично удовлетворен – 26 чел. (32,5 %) опрошенных обучающихся;
- Оцените, насколько Вы удовлетворены содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности: полностью удовлетворен – 57 чел. (71,3 %), частично удовлетворен – 21 чел. (26,3 %) опрошенных обучающихся;

- Оцените, насколько Вы согласны утверждением: Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы: полное согласие – 53 чел. (66,3 %), согласен – 23 чел. (28,7 %) опрошенных обучающихся.

**Сильные стороны / лучшая практика по ОП 6В07104 – «Машиностроение»:**  
Сильные стороны не выявлены.

**Рекомендации ВЭК для ОП 6В07104 – «Машиностроение»:**

1. Руководству вуза утвердить параметры и критерии результативности и эффективности деятельности по ОП, определить методики анализа результативности и эффективности деятельности по ОП, коллегиальных органов управления и научных подразделений, который будет включать четко прописанные цели и задачи оценки, отражающие приоритеты университета и национальные ориентиры в сфере высшего образования, определить механизмы влияния результатов этого анализа на управление ОП. Срок реализации до 01.10.2025 г.

2. Руководству вуза и руководителю ОП в соответствии с нормативной документацией вуза определить конкретные показатели результативности и эффективности ОП, которые необходимо отразить в плане развития ОП и, соответственно, в индивидуальные планы работ ППС, с рассмотрением и разъяснением данного вопроса на учебно-методических семинарах вуза с целью доведения информации до каждого сотрудника. Срок реализации до 01.10.2025 г.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 16 критериев из которых: 15 позиции – удовлетворительные, 1 позиция – предполагает улучшение.

### **6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

• *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*

• *Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*

• *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*

• *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-ЕНЕА.*

• *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*

• *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*

• *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.*

• *Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*

• *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.*

• *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов*

обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.

### **Доказательная часть**

В университете образовательные программы разрабатываются в соответствии со стандартом университета СМК СТУ 4.03 «Проектирование, разработка образовательных услуг, управление учебно-организационными процессами» <https://shokan.edu.kz/ru/documents/standarty-universiteta/>, (утвержден 23.10.2024 г. решением Ученого совета вуза).

Основой для формирования содержания модульных образовательных программ выступают принципы модульного обучения: - системный подход к построению структуры образовательных программ, конкретной дисциплины и определению их содержания; - структурирование знаний на обособленные элементы и ясно выраженный подход сотрудничества обучающихся и ППС; - обеспечение методически правильного согласования всех видов учебных занятий внутри каждого модуля и между ними; - гибкость структуры построения модульного курса и самих образовательных программ; - эффективный контроль знаний обучающихся, рассредоточение по семестру контрольных мероприятий; - возможность реализации методических принципов развивающего обучения, при которых создаются предпосылки для творческой деятельности студентов.

В университете работают академические комитеты по направлениям профессиональной подготовки, которая разработала образовательную программу 6В07104 – «Машиностроение» согласно требованиям нормативных документов РК, национальной и отраслевой рамок квалификаций, профессиональных стандартов, анализа рынка труда и запросов работодателей.

Рассмотрение и утверждение ОП на первом этапе проходит на заседании кафедры, на втором этапе - на УМС, после чего - на Ученом совете университета. На ежегодной основе и по необходимости на кафедре организывают мероприятие «Круглый стол» с привлечением работодателей и промышленных партнеров для обсуждения содержания образовательных программ и разработки элективных курсов. В обсуждении плана развития ОП 6В07104 – «Машиностроение» принимали участие работодатели, например в 2024 году - Сейтимов М.О. - начальник инструментального цеха №1, Улицкий А.А. - начальник механического цеха №3, Малгаждаров Е.К. - начальник литейного цеха №7, Жаныбайулы Д. - начальник производственного отдела АО «Тыныс», студенты 4 курса МШК211; в 2025 году - Юдин С. - начальник КБ, Малгаждаров Е.К. - начальник литейного цеха №7, Ажибек М.К. - начальник цеха №9, Улицкий А.А. - начальник цеха №1, Мукеев Д.Д. - инженер-конструктор КБ АО «Тыныс» и студенты 3 курса МшР222 и МшК221.

В целях совершенствования и обеспечения качества ОП осуществляется критический анализ и экспертиза разработанной программы с участием работодателей на предмет соответствия потребностям рынка труда, использования образовательных технологий, включая методы оценки достижений обучающихся, а также с учетом актуальности данной программы. Образовательная программа прошла внутреннюю и внешнюю экспертизы. Внутреннюю экспертизу проводят Академический совет по качеству Агротехнического института им. С. Садвакасова, куда входят Какабаев Н.А. – заведующий кафедрой «Инженерных технологий и транспорта» и Абдрахманова С.Т. – лектор кафедры «ИТиТ». Внешним экспертом выступил Грицай И.В. начальник цеха №4 АО «Тыныс» и рекомендовал данную программу к введению в действие с 1.09.2024 года.

Производственная практика бакалавров, выпускной проект обучающихся проводится согласно внутренним стандартам университета: «СМК СТУ 4.05-2023 Порядок организации и проведения профессиональной практики», «СМК СТУ 5.03-2022 Дипломное проектирование» (<https://www.shokan.edu.kz/ru/documents/>). Участие

работодателей в разработке и обеспечении качества ОП осуществляется через организацию и предоставление баз практик, рецензирование выпускных работ, задействование в учебном процессе, работу в составе аттестационных комиссий. Базами практик являются организации, соответствующие будущей профессиональной деятельности. Для прохождения практик кафедры «Инженерные технологии и транспорт» заключила договора со следующими организациями: АО «Тыныс», ТОО «КазРост Инжиниринг», ТОО «Завод Казагроماش». Для обеспечения учебного процесса и проведения совместных научных исследований создан филиал кафедры на базе организации АО «Тыныс» (договор №24 от 5.12.2022 г. об организации филиала кафедры «Инженерные технологии и транспорт» на производстве АО «Тыныс»).

Образовательные программы разрабатываются поэтапно: 1 этап - совместное обсуждение кафедр с работодателями компетенций выпускника с учетом профессиональных стандартов. 2 этап - разработка содержания образовательной программы, каталога элективных дисциплин с учетом предложений работодателей, выпускников и обучающихся с соблюдением требований нормативных документов в сфере образования (<https://drive.google.com/drive/folders/1M02IKmPdT-7C6hfdUpt4dlKrDQ3K-c41>). 3 этап - защита образовательной программы с приглашением всех заинтересованных сторон – работодателей, студентов, выпускников, ППС. 4 этап - утверждение образовательной программы на заседании учебно-методического совета.

Руководством вуза ведется активная работа в сфере сотрудничества с представителями казахстанских и зарубежных технических вузов в поиске соответствия содержания ОП и результатов обучения. В данный момент идет переписка с представителями казахстанских и зарубежных технических вузов для установления различий либо схожести в учебных дисциплинах по образовательной программе.

Для развития сотрудничества с зарубежными ВУЗами по разработке совместных образовательных программ кафедра активно сотрудничает ведущими зарубежными научными центрами, такими как, Омский государственный аграрный университет им. П.А. Столыпина, Московский государственный аграрный университет – МСХА им. К.А. Тимирязева, Южно-Уральский государственный аграрный университет, Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана, университет прикладных наук (ТБО) Висмар, Германия, Таллиннский технический университет (TalTech) Таллин, Эстония; ЭКА Университет прикладных наук Рига, Латвия.

### ***Аналитическая часть***

На этапе проектирования ОП выпускающими кафедрами разрабатывается модель выпускника для реализации основных направлений Болонского процесса и требований рынка труда. Компетентностная модель выпускника демонстрирует решение профессиональных задач для подготовленного специалиста. К составлению модели выпускника должны привлекаться ППС, обучающиеся, работодатели, что позволяет реализовать социально значимую цель – профессиональную адаптацию студентов и выпускников вузов к постоянно изменяющимся тенденциям рынка труда. Представлена общая модель выпускника университета. Однако наличие разработанной модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества в представленных документах не было продемонстрировано. Соответственно руководству ОП, члены ВЭК рекомендуют разработать модель выпускника ОП, где было бы описано подробно какие приобретут личностные качества и необходимые компетенции выпускники данной ОП.

Результаты обучения ОП достигаются, контролируются и оцениваются во время текущей аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников. Вместе с тем для усиления компетенций выпускника эксперты ВЭК рекомендуют рассмотреть возможности дополнительной сертификации обучающихся в рамках дополнительного

образования типов, преподаваемых курсов. Также в планах развития ОП не представлены сведения о предоставлении возможности прохождения и получения обучающимися профессиональной сертификации в будущем.

Члены ВЭК отмечают, что аккредитуемая ОП имеет хороший потенциал, то есть в городе/регионе функционируют предприятия, которые могли бы оказать содействие для проведения работ в области обеспечения обучающихся дополнительными профессиональными компетенциями, которые дали бы возможность обучающимся быть более востребованными и конкурентоспособными после завершения учебы за счёт полученных во время обучения различных микроквалификаций и профессиональных сертификатов. Кроме того, важно обеспечить информирование студентов о значимости профессиональной сертификации и доступных возможностях её прохождения. Проведение информационных сессий и консультаций позволит студентам осознанно подходить к выбору траектории профессионального развития и повысит их мотивацию к получению дополнительных квалификаций, признанных в отрасли.

По результатам анкетирования ППС получены ответы на следующие вопросы:

- Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям? очень хорошо – 35 чел. (66,0 %), хорошо – 17 чел. (32,1 %) опрошенных ППС;

- Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы? очень хорошо – 31 чел. (58,5 %), хорошо – 21 чел. (39,6 %) опрошенных ППС;

- Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям: очень хорошо – 34 чел. (64,2 %), хорошо – 18 (34,0 %) опрошенных ППС.

По результатам анкетирования обучающихся получены следующие ответы на вопросы:

- Оцените, насколько Вы удовлетворены качеством образовательной программы в целом: полностью удовлетворен – 59 чел. (73,8 %), частично удовлетворен – 18 чел. (22,5%) опрошенных обучающихся;

- Оцените, насколько Вы удовлетворены информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность): полностью удовлетворен – 58 чел. (72,5 %), частично удовлетворен – 18 чел. (22,5 %) опрошенных обучающихся;

- Оцените, насколько Вы удовлетворены информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени: полностью удовлетворен – 61 чел. (76,3 %), частично удовлетворен – 15 чел. (18,8 %) опрошенных обучающихся.

***Сильные стороны / лучшая практика по ОП 6В07104 – «Машиностроение»:***

Сильные стороны не выявлены.

***Рекомендации ВЭК для ОП 6В07104 – «Машиностроение»:***

1. Руководству ОП разработать модель выпускника ОП, где было бы подробно описаны результаты обучения, также какие личностные качества, необходимые компетенции приобретут выпускники данной ОП. Рекомендуется разместить модель выпускника ОП на сайте вуза для всеобщего обозрения. Срок реализации до 01.09.2025 г.

2. Руководству ОП разработать план мероприятий по внедрению в структуру ОП специализированных учебных модулей и курсов, направленных на подготовку обучающихся к профессиональной сертификации. Для этого целесообразно наладить партнёрские отношения с аккредитованными сертификационными центрами с участием предприятий машиностроительной отрасли. Обеспечить проведение регулярных

информационно-консультационных встреч с обучающимися по вопросам профессиональной сертификации. Срок реализации до 01.11.2025 г.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» раскрыты 12 критериев из которых: 10 позиции – удовлетворительные, 2 позиции – предполагают улучшение.

**6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

• *ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*

• *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*

• *содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*

• *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*

• *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*

• *эффективность процедур оценивания обучающихся;*

• *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по*

*ОП;*

• *образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*

• *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*

• *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

**Доказательная часть**

Кокшетауский университет им. Ш.Уалиханова демонстрирует системный подход к формированию и подготовке в реализации механизмов мониторинга и оценки ОП. Для проведения мониторинга и периодической оценки образовательных программ в качестве внутривузовского контроля университет применяет следующие методы: оценка и анализ текущей успеваемости обучающихся, оценка и анализ итоговой аттестации, анализ итогов всех видов практики, проверка состояния методического обеспечения учебного процесса, вовлечение обучающихся к выполнению НИР, сбор и анализ данных об удовлетворенности потребителей ОП. В университете документированы процессы обеспечения качества: Академическая политика (протокол №4 Ученого совета от 21.12.2022 г.), Политика и стандарты внутреннего обеспечения качества, Проектирование, разработка образовательных услуг, управление учебно-организационными процессами. Документы регламентируют подходы к проектированию, оценке и совершенствованию образовательных программ с учётом положений Болонского процесса, ГОСО, профессиональных стандартов, Национальной и Отраслевой рамок квалификаций.

Достижение целей в рамках ОП отслеживается системой уровневого внутривузовского контроля: на уровне обучающихся, в форме анкетирования «Преподаватель глазами студента». Результаты анкетирования анализируются и обсуждаются на заседаниях кафедр, Ученом совете университета и совместно со структурными подразделениями вуза, в результате разрабатывается план мероприятий по удовлетворению запросов потребителей и профессорско-преподавательского состава участвующих в реализации ОП.

В ходе проведенных встреч работодатели подтверждают свое участие в разработке и последующем анализе ОП. К разработке и пересмотру ОП 6В07104 - «Машиностроение» приглашаются стейкхолдеры, индустриальные партнеры, затем на заседаниях кафедры обсуждаются предложения работодателей по актуализации содержания образовательных программ и каталога элективных дисциплин с учетом существующих тенденций развития современного рынка труда и общества. Например, в ходе обсуждения ОП 6В07104 - «Машиностроение», состоявшемся в филиале кафедры АО «Тыныс», принимали участие представители работодателей такие как, начальник цеха №9 Ажибек М.К., начальник КБ Юдин С., начальник цеха №1 Улицкий А., инженер-конструктор КБ Мукаев Д.Д.

В университете ведётся систематический мониторинг нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся посредством автоматизированной информационной системы «Platonus». Данные по академической нагрузке, текущей и итоговой успеваемости, а также сведения о завершении обучения фиксируются и используются для анализа эффективности образовательного процесса. Эта информация служит основой для принятия управленческих решений и внесения корректировок в реализацию образовательной программы.

В университете осуществляется мониторинг ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся обучением по образовательным программам посредством регулярного анкетирования. Результаты опросов анализируются и учитываются при корректировке содержания программ и организации образовательного процесса. Для мониторинга реализации плана развития ОП и осуществления корректирующих действий используются отчеты руководителей структурных подразделений, анкетирование, аудит, опросы. Также проводится оценка образовательной среды и функционирования служб поддержки студентов, включая доступ к информационным ресурсам, аудиториям, лабораториям и консультационным услугам. Пожелания обучающихся определяются с помощью аналитического отчета по результатам социологического исследования удовлетворенности студентов качеством образовательного процесса, где студенты заполняют специальные анкеты. Также пожелания студентов собираются в ходе встреч с эдвайзером групп, с директорами институтов. Эти мероприятия направлены на обеспечение соответствия условий обучения целям образовательной программы и потребностям обучающихся.

### ***Аналитическая часть***

Контроль образовательных программ включает оценку учебных планов, рабочих планов и методических разработок в разрезе дисциплин. Обновляемость образовательных программ производится в соответствии с изменением ГОСО, введением новых направлений и курсов по выбору, запросами работодателей. Периодичность пересмотра учебных планов и программ учебных дисциплин – один раз в год, после обсуждения внесенных изменений, рецензий экспертов, на заседаниях кафедр. Вместе с тем члены ВЭК отмечают, что в представленных материалах не было продемонстрировано оценка содержания ОП в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины. Следует подчеркнуть, выразить актуальность преподаваемых дисциплин внося в них последние достижения науки в машиностроительной отрасли.

По результатам проведенных встреч с ППС и сотрудниками все изменения в ОП доводятся до сведения всех заинтересованных сторон. Работодатели информируются через официальные письма, обучающиеся через эдвайзеров и информации в общих чатах. Однако члены ВЭК отмечают, что изменения в ОП, хотя и фиксируются в протоколах заседаний коллегиальных органов управления университета, но они не размещаются в полном объеме на официальных страницах кафедры, на сайте университета. Информация о внесенных изменениях доступна ограниченному числу заинтересованных

сторон и в недостаточной мере представлена в публичном доступе. Это ограничивает прозрачность процесса управления образовательной программой и снижает осведомленность широкой аудитории (включая потенциальных абитуриентов, родителей и других внешних стейкхолдеров).

На страницах кафедр на сайте университета представлена только общая информация об ОП (цель образовательной программы, основные курсы, элективные дисциплины, результаты обучения и компетенции, план развития ОП на 2024-2028 годы) без отражения динамики внесенных изменений и пояснений к ним. В результате потенциальные абитуриенты, родители и другие внешние заинтересованные стороны не имеют полноценного доступа к актуальной информации о модернизации содержания образовательной программы. Отсутствие прозрачной и полной публикации всех изменений в ОП снижает уровень открытости образовательного процесса и препятствует эффективному вовлечению внешних стейкхолдеров в развитие образовательной программы.

По результатам анкетирования ППС получены ответы на следующие вопросы:

- Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям? очень хорошо – 23 чел. (43,4 %), хорошо – 27 чел. (50,9 %) опрошенных ППС;

- Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда: очень хорошо – 28 чел. (52,8 %), хорошо – 23 чел. (43,4 %) опрошенных ППС;

- Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке? очень хорошо – 26 чел. (49,1 %), хорошо – 25 чел. (47,2 %) опрошенных ППС

По результатам анкетирования обучающихся получены следующие ответы на вопросы:

- Оцените, насколько Вы удовлетворены объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений: полностью удовлетворен – 59 (73,8 %), частично удовлетворен – 18 чел. (22,5 %) опрошенных обучающихся;

- Оцените, насколько Вы удовлетворены объективностью и справедливостью преподавателей: полностью удовлетворен – 59 (73,8 %), частично удовлетворен – 16 чел. (20 %) опрошенных обучающихся;

- Оцените, насколько Вы согласны утверждением - Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений: полное согласие – 54 чел. (67,5 %), согласен – 20 чел. (25 %) опрошенных обучающихся.

#### ***Сильные стороны/ лучшая практика по ОП 6В07104 – «Машиностроение»:***

Сильные стороны не выявлены.

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 6В07104 – «Машиностроение»:***

1. Руководству ОП разработать и внедрить регламент научной экспертизы содержания дисциплин, предусматривающий регулярный пересмотр программ учебных дисциплин с учетом современных достижений науки и техники. Особое внимание следует уделить элективным дисциплинам, а также дополнительным внеучебным курсам, ориентированным на подготовку к исследовательской и проектной деятельности. Срок реализации до 01.09.2025 г.

2. Руководству ОП разработать механизм размещения на веб-сайте вуза подробной информации, связанной с изменением структуры и/или содержания ОП, модели выпускника, уникальности ОП, а также протоколов и решений, касающихся изменений в структуре и содержании образовательной программы. Срок реализации ежегодно, начиная с начала 2025-2026 учебного года.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

*По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев из которых: 8 позиции – удовлетворительные, 2 позиции – предполагают улучшение.*

#### **6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

- Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.*
- Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.*
- Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.*
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.*
- Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.*
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.*
- ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.*
- ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.*
- В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.*
- Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.*

#### ***Доказательная часть***

В университете практикуется студентоцентрированное обучение, основанное на учёте личностных особенностей и потребностей обучающихся. Выбор индивидуальной траектории обучения обеспечивается обучающимся при составлении ими индивидуального учебного плана, путем выбора дисциплин, как обязательного компонента, так и элективных курсов.

Руководство вуза стремится обеспечивать равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональных компетенций. В цифровой платформе Platonus обучающиеся имеют доступ к силлабусам (РУПД), учебно-методическим комплексам дисциплин.

Обучающиеся имеют академическую свободу при выборе дисциплины и преподавателя. Индивидуальный учебный план определяет образовательную траекторию каждого обучающегося отдельно и формируется в соответствии с РУП и КЭД на каждый учебный год. В ИУП указываются также дисциплины академической задолженности студента за прошлый учебный год или разницы в учебных планах, возникшей при переводах или восстановлении и сроки их изучения, это подтверждается документами, закрепленными в <https://platonus.kgu.kz/>.

Индивидуальная образовательная траектория отражается в модульных

образовательных программах и индивидуальных учебных планах, где наряду с общеобразовательными, базовыми дисциплинами обязательного компонента имеются элективные курсы, направленные на формирование профессиональных компетенций. За каждой группой обучающихся закреплены эдвайзер и кураторы, которые по результатам анализа личных дел и бесед выявляют социально уязвимых обучающихся, консультируют и предоставляют информацию о специфике профессий и направлений деятельности, предусмотренных ОП, ожидаемые результаты и профессиональные компетенции по выбранной специальности, помогают обучающимся выбрать траекторию обучения в соответствии со склонностями, возможностями, интересами и целями обучающегося. В своих действиях кураторы и эдвайзеры руководствуются нормативными документами «Положение о кураторе академической групп», «Академическая политика», размещенными на <https://shokan.edu.kz/ru/documents/polozheniya/>, а также стандартами университета «Обучающиеся», «Управление воспитательным процессом».

Для удовлетворения и реализации индивидуальных особенностей, обучающихся на кафедре «Инженерные технологии и транспорт» ведутся научные секции и кружки. Например, по ОП 6В07104 - «Машиностроение» «Юный машиностроитель», научный руководитель Абдрахманова С.Т., по результатам которого обучающиеся могут определиться с выбором тем НИРС.

Оценка знаний, навыков и профессиональных компетенций, обучающихся по кредитной технологии обучения, осуществляется по 100-бальной шкале с преобразованием итогового результата в буквенный и цифровой эквивалент. На период экзаменационной сессии в университете приказом ректора создается апелляционная комиссия. Все учебные достижения обучающихся находят отражение в транскрипте.

В университете имеется система реагирования на жалобы и рекомендации со стороны обучающихся и родителей через разные формы получения обратной связи. На официальном сайте университета имеется блог ректора, доступный по адресу [https://shokan.edu.kz/ru/rector\\_message/](https://shokan.edu.kz/ru/rector_message/), где обучающиеся могут задавать интересующие их вопросы.

### **Аналитическая часть**

Анализ и мониторинг применения инновационных методов обучения обсуждаются на методическом совете кафедр с участием ППС, посещающих занятия своих коллег. Собственные исследования ППС в области методики преподавания учебных дисциплин находят свое отражение в учебных, учебно-методических пособиях, в методических указаниях к лабораторным и практическим занятиям. Ежегодно выпускается план внутривузовского издания учебной и учебно-методической литературы. Однако интервью с ППС свидетельствует о том, что руководство ОП достаточно редко применяет практику разработки собственных методик преподавания учебных дисциплин. Несмотря на участие преподавателей в научных проектах и наличие публикаций по профильной тематике, нет сведений о разработке, внедрении или анализе инновационных педагогических подходов, а также о публикациях, посвящённых методике преподавания дисциплин, входящих в данное ОП. Это указывает на необходимость активизации научно-методической деятельности, направленной на совершенствование образовательного процесса, адаптацию современных подходов к обучению и распространение лучших педагогических практик внутри университета.

В ходе анализа представленных материалов и посещения экзаменов члены ВЭК не выявили документально подтверждённых механизмов сбора и системного использования обратной связи по применяемым методикам преподавания и оценки результатов обучения. Несмотря на заявленное использование различных форм и методов обучения, в том числе практико-ориентированных и цифровых инструментов, не представлено данных, позволяющих оценить их эффективность с точки зрения академических и

профессиональных достижений обучающихся. Кроме того, не были представлены примеры положительных изменений в уровне успеваемости, вовлечённости студентов или повышении объективности оценивания как результата внедрения инновационных подходов.

Это указывает на необходимость не только внедрения различных методов преподавания, но и разработки механизмов их оценки и регулярного анализа на основе обратной связи от всех участников образовательного процесса. Такие механизмы должны быть формализованы, отражены в нормативных документах и сопровождаться конкретными действиями по корректировке содержания и методов реализации ОП.

Несмотря на наличие у профессорско-преподавательского состава кафедры «ИТиТ» большого количества сертификатов повышения квалификации, членам ВЭК не были представлены документы, подтверждающие прохождение преподавателями обучения именно в области современных методов оценки результатов обучения. Это указывает на необходимость целенаправленного повышения квалификации ППС в данной области, включая вопросы разработки критериальных систем оценивания, формативной оценки, компетентностно-ориентированных подходов и работы с обратной связью. Регулярное обучение в этой области будет способствовать более объективной и результативной оценке академических достижений обучающихся. Необходимо применять современные методы оценки результатов обучения. Руководству ОП рекомендуется рассмотреть возможность включения таких методов, как проектное обучение, оценка результатов обучения через публикацию научных статей и т.д.

По результатам анкетирования ППС получены ответы на следующие вопросы:

- Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся? очень хорошо – 23 чел. (43,4 %), хорошо – 27 чел. (50,9 %), относительно плохо – 3 чел. (5,7 %) опрошенных ППС;

- Насколько преподаватели могут использовать собственные методики преподавания: очень хорошо – 36 чел. (67,9 %), хорошо – 16 чел. (30,2 %) опрошенных ППС;

- Насколько преподаватели могут использовать собственные образовательные инновации: очень хорошо – 33 чел. (62,3 %), хорошо – 20 чел. (37,7 %) опрошенных ППС;

По результатам анкетирования обучающихся получены ответы на следующие вопросы:

- Оцените, насколько Вы удовлетворены методами обучения в целом: полностью удовлетворен – 56 чел. (70,0 %), частично удовлетворен – 23 чел. (28,7 %) опрошенных обучающихся;

- Оцените, насколько Вы удовлетворены качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.): полностью удовлетворен – 61 чел. (76,3%), частично удовлетворен – 16 чел. (20,0 %), частично не удовлетворен/не удовлетворен – 3 чел. (3,7 %) опрошенных обучающихся;

- Оцените, насколько Вы согласны утверждением преподаватель использует эффективные методы преподавания: полное согласие – 57 чел. (71,3 %), согласен – 19 чел. (23,7 %), частично согласен – 4 чел. (5,0 %) опрошенных обучающихся.

#### ***Сильные стороны/ лучшая практика по ОП 6В07104 – «Машиностроение»:***

Сильные стороны не выявлены.

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 6В07104 – «Машиностроение»:***

1. Руководству вуза в целях активизации научно-методической деятельности ППС, направленной на совершенствование и внедрение результатов собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП зарегистрировать инициативное исследование в области методики преподавания, а также обеспечить публикацию результатов в профильных научно-методических изданиях, с последующим внедрением

инновационных методов преподавания в образовательный процесс. Срок реализации до 01.01.2026 г.

2. Руководству ОП разработать и внедрить формализованные механизмы сбора и анализа обратной связи от студентов и преподавателей по качеству преподавания и методов оценивания, эффективности используемых методов обучения и оценки результатов обучения. Срок реализации до 30.09.2025 г.

3. Руководству ОП по итогам мониторинга применяемых методик оценивания, в план развития ОП включить мероприятия по разработке и внедрению в учебный процесс современных (инновационных) методов оценивания результатов обучения обучающихся. Срок реализации до 01.09.2025 г.

4. Руководству ОП разработать план повышения квалификации ППС и организовать обучающиеся курсы по современным методам оценки результатов обучения. Срок реализации 2025-2026 учебный год.

#### **Выводы ВЭЖ по критериям:**

*По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев из которых: 8 позиции – удовлетворительные, 2 позиции – предполагают улучшение.*

#### **6.6. Стандарт «Обучающиеся»**

*•ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*

*•Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*

- минимальных требований к абитуриентам;*
- максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*
- прогнозирования количества государственных грантов;*
- анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*
- анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*

*•Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

*•ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*

*•ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

*•ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройства выпускников, поддержанию с ними связи.*

• *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

### ***Доказательная часть***

В университете реализована политика формирования контингента обучающихся, в соответствии с Типовыми правилами приема, утверждёнными приказом МОН РК №600 от 30.10.2018 г. с изменениями от 26.07.2024 №372, и внутренней Академической политикой университета СМК 4.45-2022 (утверждена протоколом №4 Ученого совета от 21.12.2022 г.). В ней изложены политика приема, признание и нострификация, политика движения контингента обучающихся.

На сайте университета (вкладка «Поступление», <https://shokan.edu.kz>) размещены информационные материалы по приему в вуз: типовые правила, государственный заказ, краткая информация о перечне документов, сроках приёма на все этапы: тестирование, экзамены по спецпредмету, конкурс на присуждение государственных образовательных грантов, зачисление.

Контингент обучающихся по ОП 6В07104 - «Машиностроение», зачисленных на 1 курс 2024-2025 учебного года составляет - 13 студентов.

При организации практических и лабораторных занятий соблюдаются требования к наполняемости групп, что позволяет обеспечить качество проведения занятий, индивидуализацию подхода и безопасность при работе с оборудованием. Эти параметры согласованы с действующими нормативными документами Министерства науки и высшего образования РК и внутренними правилами университета. Подход к формированию контингента также учитывает особенности учебного процесса по техническим направлениям и наличие лабораторно-производственной базы.

Руководство образовательной программы 6В07104 – «Машиностроение» учитывает материально-технические, информационные и кадровые ресурсы при планировании формирования контингента обучающихся. В процессе подготовки и реализации программ руководитель ОП формирует заявки на приобретение необходимого оборудования и программного обеспечения, что свидетельствует о стремлении обеспечить соответствие образовательной инфраструктуры количеству и потребностям обучающихся. Кадровый потенциал оценивается с учетом нагрузки ППС и квалификационных требований, что позволяет сбалансировать численность обучающихся и возможности преподавательского состава.

Руководство ОП учитывает социальные условия обучающихся при формировании контингента, в том числе доступность общежития для иногородних студентов. В университете предусмотрены места в общежитии, распределение которых осуществляется с учетом социальной уязвимости, удаленности постоянного места жительства и потребностей обучающихся.

Руководство ОП демонстрирует готовность к проведению программ адаптации для только что поступивших и иностранных обучающихся. В начале учебного года организуются ознакомительные мероприятия, включающие лекции ректора, презентации образовательных программ, знакомство с уставом университета, академической политикой, кодексом чести, правилами учебного процесса и внутреннего распорядка.

Ежегодно обучающиеся ОП участвуют в работе коллегиальных органов университета, занимаются в кружках художественной самодеятельности и в специализированных кружках. Удовлетворенность обучающихся ОП касательно

возможности внеучебного времяпровождения, определяется посредством проведения анкетирования, опроса среди обучающихся, а также результатами всего учебного и внеучебного процесса. Обучающиеся входят в состав «Совета молодых ученых» при университете. Также в университете проводится научно-исследовательская работа с обучающимися, так по ОП 6В07104 - «Машиностроение» планируется участие в общественных, научных, методических мероприятиях, проводимых в университете.

Университет демонстрирует готовность к сотрудничеству с национальными и международными структурами, ответственными за академическое признание квалификаций. В частности, отмечено взаимодействие с Национальным центром развития высшего образования Министерства науки и высшего образования РК, входящим в информационную сеть ENIC/NARIC.

Департамент послевузовского образования формирует базу данных о внешних и внутренних партнерах, ВУЗах и ученых, совместно с заместителем директора по УР и заведующим кафедрой занимается вопросами координации программ научной стажировки.

Обучающиеся аккредитуемой образовательной программы принимают участие в Международных программах Темпус и Эразмус+, также университет предоставляет возможность обучающимся безвозмездно пройти курс обучения на платформе Coursera. В университете вопросами трудоустройства выпускников занимается Центр карьеры и трудоустройства совместно с кафедрами.

Академическая мобильность в КГУ им. Ш.Уалиханова определяется в первую очередь наличием договоров о взаимовыгодном сотрудничестве со многими зарубежными университетами и вузами РК, странами ближнего и дальнего зарубежья в сфере науки и образования. Деятельность университета по академической мобильности регламентируется в первую очередь Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (Приказ МОН РК от 20 апреля 2011 года № 152), планом мероприятий по организации внутренней и внешней академической мобильности обучающихся СМК П 4.07-2020 Положение об организации академической мобильности.

Университет расширяет партнерские отношения посредством академической мобильности студентов и ППС, стартапов, конкурсов, наращивания потенциала и обмена опытом в области высшего образования с более чем 100 высшими учебными заведениями в более чем 21 стране. Также университет реализует совместные проекты с другими вузами и реализовывает грантовые проекты. <https://www.global.shokan.edu.kz/ru>.

18 сентября 2024 года ассистент-лектора Турлыбекова К.Е., провела семинар на тему: «Организация академической мобильности обучающихся». В семинаре приняли участие сотрудники отдела международных связей, которые предоставили информацию об академической мобильности, показали презентацию, ответили на все интересующие вопросы студентов. Активное участие в семинаре приняли профессорско-преподавательский состав и студенты 1-2 курсов всех образовательных программ института.

В период с 03.12.2024 по 13.12.2024 в рамках академической мобильности, ППС кафедры приняли участие в гостевой онлайн-лекции по дисциплине «Электротехника», которую провел ст. преподаватель Ошского технологического университета Дьячков Ю.А.

В период с 03.12.2024 по 13.12.2024 к.т.н., сеньор-лектор Поддубный А.А., в рамках академической мобильности провел онлайн - лекцию по дисциплине «Основы теплотехники» на тему: «Перенос теплоты при вынужденном движении жидкости (газа)», в которой приняли участие не только ППС и студенты кафедры, но и студенты Ошского технологического университета (Кыргызстан).

Руководство образовательных программ демонстрирует готовность к обеспечению обучающихся местами практики и содействию их последующему трудоустройству. В вузе

налажено сотрудничество с профильными предприятиями машиностроительной отрасли, на базе которых организуются все виды практик. Особенностью обучения по ОП 6В07104 - «Машиностроение» является тесное сотрудничество с ТОО «Тыныс», ТОО «Завод КазАгроМаш», где согласно договору организован и действует филиал кафедры с широким кругом возможностей для подготовки современных бакалавров. Это организация проведения по специальным дисциплинам лекционных и лабораторных занятий в учебных классах. Там же у студентов будет возможность проходить производственную практику согласно планам учебного процесса. После прохождения практики устраиваются на работу машиностроительных предприятий города на различные должности.

### ***Аналитическая часть***

Процедуры перевода, академического отпуска, восстановления, отчисления и завершения обучения регламентированы и применяются в установленном порядке. Вместе с тем члены ВЭК отмечают, что на момент анализа информация о данных процедурах была представлена ограниченно в открытом доступе, что указывает на необходимость повышения прозрачности и публикации соответствующих положений и инструкций на официальном сайте университета для всех заинтересованных сторон.

Университет декларирует приверженность принципам Лиссабонской конвенции о признании квалификаций, что отражено в соответствующих внутренних документах, таких как: СМК П 4.07-2020 Об организации академической мобильности, СМК П 4.32-2021 О выдаче Европейского приложения к диплому выпускникам, СМК П 4.37-2025 О признании кредитов, СМК П 5.01-2020 О порядке признания результатов неформального образования. Предусмотрены механизмы признания результатов академической мобильности, включая перезачет кредитов, полученных в зарубежных и казахстанских вузах, а также в рамках программ дополнительного образования, прохождения практик и обучения через онлайн-платформы (МООК).

Однако, в представленных материалах отсутствуют конкретные документально подтвержденные примеры признания результатов дополнительного, формального или неформального обучения, таких как приказы, протоколы решений комиссии, индивидуальные академические справки или пересчитанные кредиты по результатам обучения вне университета. Это ограничивает возможность убедительной демонстрации полноты реализации заявленного механизма и требует дальнейшего развития практики признания таких результатов в реальных кейсах.

По результатам анкетирования ППС получены ответы на следующие вопросы:

- Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы? очень хорошо – 29 чел. (54,7 %), хорошо – 22 чел. (41,5 %) опрошенных ППС;

- Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей: очень хорошо – 25 чел. (47,2 %), хорошо – 24 чел. (45,3 %) опрошенных ППС;

- Оцените, насколько Вы удовлетворены отношениями со студентами: полностью удовлетворен – 52 чел. (98,1 %), частично удовлетворен – 1 чел. (1,9 %) опрошенных ППС.

По результатам анкетирования обучающихся получены ответы на следующие вопросы:

- Оцените, насколько Вы удовлетворены уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры): полностью удовлетворен – 64 чел. (80,0 %), частично удовлетворен – 14 чел. (17,5 %) опрошенных обучающихся;

- Оцените, насколько Вы удовлетворены поддержкой учебными материалами в процессе обучения: полностью удовлетворен – 59 чел. (73,8 %), частично удовлетворен –

19 чел. (23,8 %) опрошенных обучающихся;

- Оцените, насколько Вы удовлетворены доступностью академического консультирования: полностью удовлетворен – 64 чел. (80,0 %), частично удовлетворен – 13 чел. (16,2 %) опрошенных обучающихся.

***Сильные стороны/ лучшая практика по ОП 6В07104 – «Машиностроение»:***

Сильные стороны не выявлены.

***Рекомендации ВЭК для ОП 6В07104 – «Машиностроение»:***

1. Руководству ОП обеспечить открытую публикацию процедур и регламентов, касающихся жизненного цикла обучающихся, включая переводы, академические отпуска, восстановление, отчисление и завершение обучения. Необходимо разместить на официальном сайте университета все актуальные документы в структурированном и доступном виде, что повысит прозрачность и информированность всех заинтересованных сторон. Срок реализации до 01.09.2025 г.

***Выводы ВЭК по критериям:***

*По стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев из которых: 12 позиции – удовлетворительные.*

**6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

- ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*
- ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*
- Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*
- Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*
- ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*
- ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*
- Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.*
- ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*
- Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

***Доказательная часть***

Кадровая политика КУ им. Ш. Уалиханова заключается в планировании развития ППС, стимулировании и поощрении за достижения в работе и соответствует стратегическим документам: ГОСО (приказ Министра наук и высшего образования №2 от 20.07.2022г.), Академическая политика (утверждена решением Ученого Совета, протокол №4 от 21.12.2022 г.)

На кафедрах преподаватели ежегодно проходят различные курсы повышения

квалификации. Каждый преподаватель при поступлении к работе изучает должностные инструкции, о чем свидетельствуют листы ознакомления. Прием на работу и распределение обязанностей производится в соответствии с квалификационными требованиями ВУЗа. В университете существует механизм мотивации персонала и имеется соответствующее положение об установке ежегодной надбавки к основной зарплате: СМК П 3.06-2021 Положение о премировании, доплатах и оказании материальной помощи сотрудникам (утвержден 12.03.2021 г.).

Ежегодно институт непрерывного образования при КУ им. Ш.Уалиханова организует разные курсы повышения квалификации с целью качественного обучения обучающихся по следующим направлениям: «Современные педагогические технологии в сфере высшего образования», «Нормативное и методическое сопровождение инклюзивного образования в высшей школе», «Современные подходы в преподавании на английском языке в условиях полиязычного обучения», «Перспективы внедрения электронного обучения».

Кадровый резерв создается в основном из выпускников магистратуры. Потребность ОП в штатных ППС определяется, исходя из общей учебной нагрузки на каждый учебный год, и зависит от контингента обучающихся по уровням образовательных программ. Потребность ППС удовлетворяется обеспечением достаточных часов преподавания, материально-технической базы для проведения лабораторных и практических занятий, расширенной базы учебной, производственной и преддипломной практик. Также создаются условия для качественного преподавания привлеченных специалистов с производства по ОП.

Персональная информация о ППС опубликована на сайте <https://www.shokan.edu.kz/ru/teaching-staff/> и на портале <https://platonus.kgu.kz/>.

Остепененность ППС по образовательной программе 6В07104 – «Машиностроение» в 2024-2025 учебном году составила 50 % (таблица).

Таблица. Количественный и качественный состав ППС аккредитуемой ОП 6В07104 – «Машиностроение»

Наименование ОП	Всего ППС	Средний возраст	ППС с учеными степенями				
			Всего остепененных	Доктор наук	Кандидат наук	PhD доктор	% остепененности
6В07104 «Машиностроение»	6	59	3	1	1	1	50

Преподаватели – сеньор-лектор, магистр кафедры Конкаева Л.А., Турлыбекова К.Е. планируют поступление в докторантуру, на данный момент проходят курсы английского языка.

Руководство образовательных программ демонстрирует осознание ответственности за создание благоприятных условий труда для профессорско-преподавательского состава. Университет обеспечивает соответствие учебной нагрузки, установленным государственным нормативам, соблюдая требования приказа Министерства образования и науки РК № 122 от 25 марта 2021 года. ППС предоставляется возможность планировать индивидуальные рабочие планы, участвовать в научных проектах, публикационной деятельности и в разработке учебно-методических материалов.

На кафедре «ИТиТ» действует система внутреннего контроля. Для этого составляется график взаимопосещения занятий по семестрам учебного года, итоги

которых обсуждаются на заседаниях кафедры и фиксируется в протоколах. Также составляется график проведения открытых занятий преподавателями кафедры. Открытое занятие обсуждается и оформляется протоколом. На основе анализа посещенных занятий на кафедрах составляется план корректирующих действий по дальнейшему развитию учебного процесса и плана развития ОП.

В университете определен вклад профессорско-преподавательского состава в реализацию стратегии развития организации образования, включая развитие образовательных программ 6В07216 «Нефтегазовая инженерия» и 6В07217 «Транспортировка нефти и газа». ППС активно участвует в выполнении задач, отраженных в Программе развития университета на 2024–2029 годы, через разработку и реализацию учебных программ, участие в научно-исследовательских проектах, подготовку публикаций в международных базах данных (Scopus, Web of Science), руководство НИРС и реализацию практико-ориентированного обучения.

Индивидуальные планы работы преподавателей включают мероприятия по повышению качества образовательного процесса, развитию научного потенциала, международному сотрудничеству, а также участию в профориентационной и воспитательной работе, что напрямую связано с целями и задачами стратегии развития вуза.

Результаты научных исследований ППС нашли свое отражение в публикациях ППС: статьи в международных цитируемых журналах (по базам WoS, Scopus, КОКСОН РК, РИНЦ); монографиях, инновационных патентах РК; учебных пособиях, в материалах отечественных и зарубежных конференций.

#### ***Аналитическая часть***

По анализу представленных материалов члены ВЭК отмечают использование ППС различных активных форм и методов обучения, таких как проектные работы, деловые игры, исследовательские задания и элементы дуального обучения. Это свидетельствует о попытках внедрения принципов студентоцентрированного подхода в образовательный процесс. Преподаватели также вовлечены в работу по индивидуализации образовательных траекторий обучающихся через консультации и поддержку при формировании учебных планов. Однако в ходе анализа не было представлено достаточных доказательств системного изменения роли преподавателя с акцента на передачу знаний к роли наставника, модератора образовательного процесса, что является сутью студентоцентрированного подхода. Отсутствуют документально подтвержденные примеры проведения оценивания эффективности студентоцентрированных методов, анализа их влияния на академическую успеваемость и вовлеченность студентов, а также программы повышения квалификации ППС, специально ориентированные на освоение технологий студентоцентрированного обучения.

В настоящее время в университете действуют формы найма на работу: конкурсный отбор претендентов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава с последующим заключением Трудового договора. Кадровый потенциал отражает подготовленность преподавателей к выполнению своих функций, осуществлению педагогической деятельности с учетом возраста, научной и педагогической квалификации, практического опыта, деловой активности, качества деятельности. При наличии вакантных должностей объявляется конкурс, в котором участвуют заинтересованные лица, имеющие соответствующее базовое образование. Вместе с тем для дальнейшего развития мобильности рекомендуется систематизировать мероприятия по привлечению внешних преподавателей и расширить практику долгосрочного привлечения зарубежных и отечественных специалистов к реализации дисциплин в рамках ОП.

По результатам анкетирования ППС получены ответы на следующие вопросы:

- Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального

развития ППС: очень хорошо – 27 чел. (50,9 %), хорошо – 23 чел. (43,4 %), относительно плохо – 3 чел. (5,7 %) опрошенных ППС;

- Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС: очень хорошо – 28 чел. (52,8 %), хорошо – 20 чел. (37,7 %), относительно плохо – 5 чел. (9,4 %) опрошенных ППС;

- Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС: очень хорошо – 31 чел. (58,5 %), хорошо – 18 чел. (34,0 %), относительно плохо – 4 чел. (7,5 %) опрошенных ППС;

По результатам анкетирования обучающихся получены ответы на следующие вопросы:

- Оцените, насколько Вы удовлетворены отношениями между студентом и преподавателем: полностью удовлетворен – 68 чел. (85 %), частично удовлетворен – 11 чел. (13,8 %) опрошенных обучающихся;

- Оцените, насколько Вы удовлетворены быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса: полностью удовлетворен – 62 чел. (77,5 %), частично удовлетворен – 17 чел. (21,3 %) опрошенных обучающихся;

- Оцените, насколько Вы удовлетворены качеством преподавания в целом: полностью удовлетворен – 61 чел. (76,3 %), частично удовлетворен – 15 чел. (18,8 %), частично не удовлетворен/неудовлетворен – 4 чел. (5,0 %) опрошенных обучающихся.

#### ***Сильные стороны/ лучшая практика по ОП 6В07104 – «Машиностроение»:***

Сильные стороны не выявлены.

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 6В07104 – «Машиностроение»:***

1. Руководству ОП разработать и утвердить стратегию внедрения студентоцентрированного обучения в рамках ОП, включая обязательное обучение ППС современным методам наставничества и модерации образовательного процесса. Срок реализации до 01.01.2026 г.

2. Руководству ОП пересмотреть индикативные показатели в плане развития ОП и увеличить долю участия ППС в программе «исходящая - внешняя и внутренняя академическая мобильность, входящая - внутренняя академическая мобильность», «участие в международных конкурсах, грантовых научных программах», «приглашение к сотрудничеству Казахстанских и зарубежных ученых», «приглашение практиков с производства» и приступить к их реализации. Срок реализации с 01.09.2025 г.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 9 критериев из которых: 9 позиции – удовлетворительные.

#### **6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

• *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*

• *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных*

ресурсов специфике ОП, включающих:

- технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
  - библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
  - экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
  - доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
  - функционирование WI-FI на территории организации образования.
- ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

### **Доказательная часть**

Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова гарантирует наличие достаточного количества учебных, материально-технических ресурсов, а также развитой сети служб поддержки, что позволит в будущем обеспечить высокое качество образования и достижение целей всех реализуемых ОП. На данном этапе в университете насчитывается 4 учебных корпуса, 2 общежития, 3 Дома студентов, Дом ученых, 2 физкультурно-оздоровительных комплекса и банно-прачечный комплекс. Структура библиотечного комплекса включает в себя 2 абонементов, 6 читальных залов на 315 посадочных мест, 2 электронных читальных зала, оснащенных компьютерами, включенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет. В Зерендинской курортной зоне (Акмолинская обл., с. Зеренда) имеется спортивно-оздоровительный лагерь «Тулпар».

В университете функционирует Центр дошкольного образования «Балауса» для детей ППС, сотрудников и обучающихся. В рамках концепции Lifelong learning («Обучение на протяжении всей жизни») создан «Серебряный университет», где для жителей города пенсионного и предпенсионного возраста предоставлена возможность бесплатно посещать один раз в неделю занятия по казахскому и английскому языкам, цифровой и компьютерной грамотности, психологии, искусству, садоводству.

По аккредитуемой образовательной программе функционирует лаборатория инженерного профиля. При реализации ОП 6В07104 - «Машиностроение» используется аудиторный фонд кафедры и университета. За кафедрой «Инженерные технологии и транспорт» закреплены современные компьютерные классы и аудитории, оснащенные интерактивными досками с мультимедийными проекторами.

Научная библиотека располагает десятью базами данных электронных ресурсов, к которым предоставляется круглосуточный доступ, а также имеется доступ к библиографическим записям всего книжного фонда посредством собственного сервера и серверных технологий (<https://www.shokan.edu.kz/ru/departments/library/>).

Основной книжный фонд библиотеки составляет 732836 экземпляров (из них: учебная - 497674 экз. (68 % от общего фонда), научная литература 110549 экз. (15 % от общего фонда), учебно-методическая и прочая литература 124613 экз. (17 % от общего фонда). Кроме того, университет обеспечивает обучающимся доступ к работе с базой Scopus.

В рамках международных проектов: 585761-EPP-1-2017-1-FI-EPPKA2-SVNE-JP «Повышение компетентности в устойчивом управлении отходами в вузах России и Казахстана (EduEnvı)» и 598377-EPP-1 -2018-1 -IT-EPPKA2-SVNE-SP «Университеты Казахстана за совершенствование процессов обеспечения качества в обучении с использованием новых технологий (KUTEL)» по программе Erasmus+ приобретено

современное оборудование и создан MOOK Центр.

Сформирована база Электронные ресурсы, такие как: rmebrk.kz - Республиканская межвузовская электронная библиотека; mbook.kz - портал мультимедийных учебников; elib.kz - электронная библиотека издательства «Эпиграф»; kazneb.kz - Казахская Национальная Электронная Библиотека.

Мультимедийные учебники: sell.epigraph.kz – мультимедийный учебник «TechSmith» - это новое поколение учебников, произведенных в Казахстане казахстанцами. Мультимедийный учебник состоит из текстового материала, видео, анимации, тесты для самоконтроля, ситуационные задачи.

Открытые базы данных: SciGuide – веб-навигатор зарубежных научных электронных ресурсов открытого доступа, помогает вести поиск качественных научных ресурсов мирового уровня

Научные книги: EU Bookshop – бесплатный онлайн архив публикаций по различным отраслям знаний Европейского Союза; Directory of Open Access Books (DOAB) – электронная библиотека книг открытого доступа. Основная цель DOAB — повысить доступность книг открытого доступа; OpenEdition – OpenEdition Объединяет четыре платформы, посвященные электронным ресурсам в области гуманитарных и социальных наук: OpenEdition Books, Revues.org, Hypotheses, Calenda. OpenEdition это пространство предназначенное для продвижения научных исследований, публикации тысяч документов в свободном доступе. На данный момент на платформах представлено более 1500 книг и более 400 журналов.

Научные журналы: Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»; Electronic Journals Library – база включает в себя свыше 36000 журналов из всех областей научных знаний, из которых 18000 доступны бесплатно для всех.

#### ***Аналитическая часть***

Реализация ОП показывает, что университет в целом обеспечивает обучающихся образовательными ресурсами и службами поддержки на приемлемом уровне: сформирована современная библиотека с доступом к ведущим мировым базам данных, имеется электронная образовательная среда, функционирует информационно-образовательный портал, а также организовано консультирование студентов через эдвайзеров, директорат и Офис регистратора. Имеется развитая спортивная инфраструктура и доступ к современным учебным корпусам и аудиториям.

Вместе с тем материально-технические ресурсы учебных и научных лабораторий образовательной программы ОП 6В07104 – «Машиностроение» требует дальнейшего совершенствования. Оснащение лабораторий макетами, тренажерами и демонстрационным оборудованием, представленное на текущий момент, охватывает основные производственные процессы, но в недостаточной степени поддерживает развитие исследовательских навыков и проведение прикладных научных работ. Отсутствует комплексная современная аналитическая база для проведения научных исследований, проектирования и разработки инженерных решений.

Учитывая видение университета как инновационный университет, внедряющий глобальные технологии в региональную экономику для улучшения качества жизни общества и стратегическую важность перехода от классической образовательной деятельности к инновационной научной деятельности, руководству вуза рекомендуется оказать всестороннюю поддержку руководителю ОП в следующем:

- усилить оснащение учебных и научных лабораторий современными макетами, тренажерами, технологическими стендами, оборудованием и профессиональным инженерным программным обеспечением;

- развивать научно-технологические лаборатории и создавать центры инжиниринга для решения актуальных технических и технологических задач

машиностроительного производства и отрасли в целом;

- выстраивать систему долгосрочного партнерства с промышленными предприятиями на базе совместных инновационных проектов и научно-технических разработок.

- довести долю обновленного учебного оборудования и программных средств, соответствующих отраслевым стандартам, до необходимых минимальных требований отрасли за счет привлечения индустриальных партнеров.

Такие меры позволят значительно повысить качество подготовки обучающихся, усилить научную составляющую образовательной программы, а также укрепить связи университета с реальным сектором экономики.

В ходе визуального осмотра члены ВЭК отметили, что в университете пока не в полной мере развиты условия, ориентированные на системную поддержку взрослых обучающихся и студентов с ограниченными возможностями в части доступности материально-технической среды: отсутствуют примеры обустройства учебных корпусов с безбарьерной средой, специально адаптированных лабораторий или учебных пространств с дополнительной технической поддержкой.

Руководству университета рекомендуется продолжить развитие инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся. В частности, предусмотреть дальнейшее оснащение учебных корпусов элементами безбарьерной среды, создать дополнительные адаптированные рабочие места в библиотеках и лабораториях, разработать специальные образовательные маршруты для взрослых студентов и студентов с особыми потребностями. Это обеспечит инклюзивность образовательной среды, повысит доступность и привлекательность образовательной программы для широкого круга обучающихся.

Руководство ОП заявляет о наличии доступа к сети Wi-Fi на территории университета, в том числе в учебных корпусах, общежитиях и библиотеках. Доступ к беспроводной сети является важным элементом информационной поддержки обучающихся и преподавателей, обеспечивая использование образовательных интернет-ресурсов, электронных библиотек и образовательных платформ.

Однако в ходе осмотра материально-технической базы университета и проведения интервьюирования обучающихся члены ВЭК зафиксировали слабое покрытие территории университета сетью Wi-Fi. В ряде корпусов, лабораторных помещений и общественных зон качество сигнала нестабильное, скорость подключения недостаточна для полноценной работы с электронными образовательными ресурсами. Это ограничивает возможности эффективного использования образовательных интернет-ресурсов, проведения онлайн-занятий, участия в вебинарах и использования электронных библиотек в реальном режиме.

По результатам анкетирования ППС получены ответы на следующие вопросы:

- Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: Недостаток учебных аудиторий - иногда – 18 чел. (34 %), никогда – 35 чел. (66 %) опрошенных ППС;

- Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: Недоступность необходимой литературы в библиотеке - часто – 1 чел. (1,9 %), иногда – 23 чел. (43,4 %), никогда – 29 чел. (54,7 %) опрошенных ППС;

- Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет - часто – 9 чел. (17,0 %), иногда – 26 чел. (49,1 %), никогда – 18 чел. (34,0 %) опрошенных ППС.

По результатам анкетирования обучающихся получены ответы на следующие вопросы:

- Оцените, насколько Вы удовлетворены уровнем доступности библиотечных ресурсов: полностью удовлетворен – 67 чел. (83,8 %), частично удовлетворен – 11 чел.

(13,8 %) опрошенных обучающихся;

- Оцените, насколько Вы удовлетворены удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза: полностью удовлетворен – 64 чел. (80,0 %), частично удовлетворен – 14 чел. (17,5 %) опрошенных обучающихся;

- Оцените, насколько Вы удовлетворены доступностью компьютерных классов: полностью удовлетворен – 53 чел. (66,3 %), частично удовлетворен – 19 чел. (23,7 %) опрошенных обучающихся.

#### ***Сильные стороны / лучшая практика по ОП 6В07104 – «Машиностроение»:***

Сильные стороны не выявлены.

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 6В07104 – «Машиностроение»:***

1. Руководству вуза необходимо оказать всестороннюю поддержку руководителю ОП в стремлении усилить материально-техническое обеспечение ОП. Это в первую очередь касается оснащения учебных и научных лабораторий макетами, стендами, современным программным обеспечением, технологическим и техническим оборудованием для формирования устойчивого перехода от образовательной деятельности к инновационной в соответствии с видением университета. Срок реализации 2025-2026 учебный год.

2. Руководству вуза развивать инфраструктуру с учетом инклюзивности образовательной среды. Рекомендуется предусмотреть создание безбарьерной среды в учебных корпусах, расширить количество адаптированных рабочих мест в библиотеках и лабораториях, а также разработать специальные образовательные маршруты для взрослых обучающихся и студентов с особыми потребностями. Срок реализации 2025-2026 учебный год.

3. Руководству вуза рекомендуется обеспечить модернизацию и устойчивое функционирование Wi-Fi сети на всей территории вуза, включая учебные корпуса, библиотеку, общежитие и т.д. Рекомендуется провести аудит Wi-Fi сети для выявления проблем, разработать план её модернизации, внедрить мониторинг качества с обратной связью и информированием пользователей. Срок реализации до 01.09.2025 г.

4. Руководству вуза рекомендуется довести долю обновленного учебного оборудования и программных средств, соответствующих отраслевым стандартам, до необходимых минимальных требований отрасли за счет ежегодного аудита, рассмотреть возможности привлечения промышленных партнеров. Срок реализации 2025-2026 учебный год.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

*По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 9 критериев из которых: 6 позиции – удовлетворительные, 3 позиции – предполагают улучшение.*

#### **6.9. Стандарт «Информирование общественности»**

• *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*

• *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*

• *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*

• *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*

- сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
- сведения о возможностях трудоустройства выпускников.
- Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.
- Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.
- ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.
- Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.
- Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.

### **Доказательная часть**

Руководство университета использует разнообразные способы распространения информации - это официальный сайт вуза <https://shokan.edu.kz/>; социальные сети; СМИ; буклеты, рекламные материалы, дни открытых дверей, круглые столы с руководителями предприятий и организаций, профориентационные мероприятия.

Сайт вуза содержит следующие разделы: «Университет», «Поступление», «Обучение», «Наука», «Erasmus+», «Global». Также на сайте размещены стратегические и текущие документы, в числе которых Программа развития университета на 2023-2029 годы, миссия, Политика и Цели в области качества университета и др.

По ОП 6В07104 - «Машиностроение» ожидаемые результаты обучения, перечень формируемых компетенций, а также информация о присваиваемой квалификации («бакалавр техники и технологии») официально размещены в Едином реестре образовательных программ высшего образования (ЕПВО) Республики Казахстан. Доступность информации в реестре ЕПВО обеспечивает ее прозрачность, соответствие национальным требованиям и возможность для всех заинтересованных сторон – абитуриентов, студентов, работодателей – ознакомиться с ключевыми характеристиками образовательной программы и результатами обучения.

Для удобства абитуриентов, информация с подробным перечнем документов, необходимых для поступления, размещена в разделе «Поступление». Также информация содержится в «Дорожная карта абитуриента». Обратная связь может осуществляться через имеющийся на сайте блог ректора.

Членами ВЭК установлено, что в ВУЗе сбор и публикация информации осуществляется через ответственные подразделения университета, силами пресс-службы КУ им. Ш. Уалиханова через публикации, телевизионные передачи, интервью, рекламную имиджевую продукцию. За аккредитуемый период было опубликовано 505 статей об университете в печатных СМИ («Казахстанская правда», «Егемен Қазақстан» «Ақмолинская правда», «Кокшетау», «Бұқпа», «Арка ажары», «Степной маяк») и университетской газете «Алау». Деятельность университета постоянно освещается на местном телевизионном канале «Кокше» (<http://kokshetautv.kz>).

Информация о новостях и учебно-научной деятельности университета регулярно предоставляется в социальных сетях. Пример, ссылки университета в социальных сетях: Instagram (<http://www.instagram.com/shoqan.edu.kz/>), Facebook (<http://www.facebook.com/ualikhanovku/>), Youtube (<https://www.youtube.com/@ualikhanovku>). Информация об ОП, реализуемой на кафедре «Инженерные технологии и транспорт» регулярно предоставляется информацию в

социальной сети Фейсбук (<https://www.facebook.com/kafedra.mechanization>), доступна на сайте университета (<https://shokan.edu.kz/ru/educational-programs/mashinostroenie/>).

В специализированных аудиториях, кабинетах соблюдается техника безопасности обучающихся во время занятий, имеются информационные стенды, регламентирующие правила поведения обучающихся, имеются паспорта кабинетов и соответствующее оборудование.

В университете для консультации обучающихся по академическим вопросам функционирует Центр обслуживания обучающихся в КУ им. Ш. Уалиханова.

Информационная система университета представляет собой информационные ресурсы, обеспеченные средствами и технологиями доступа, хранения, обработки, накопления и обновления информации. Электронная информационная система представлена в виде баз данных учебного и научного назначения, электронных библиотек, учебных средств на электронных носителях, компьютерного оборудования и программного обеспечения, корпоративной сети телекоммуникаций.

Функционируют порталы с авторизованным доступом: дистанционное образование (okmpi.kz), веб-сайт автоматизированной системы «PLATONUS» (okmpi.kz), электронная библиотека (okmpi.kz), расписание занятий (<http://timetable.kgu.kz>), функционируют модули «Онлайн-регистрация абитуриентов», «Нагрузка ППС», «Расписание», «Электронный ИПП». Учет посещаемости обучающихся обеспечивается электронной системой контроля и управления доступом (СКУД), на которую имеется авторское свидетельство.

В университете для каждого обучающегося и преподавателя создан личный кабинет (web – страница), AIS «Platonus» позволяет комплексно автоматизировать процессы кредитной системы и дистанционной технологии обучения. Система имеет централизованную базу данных, в которой отражаются все реальные события и процессы ВУЗа.

#### ***Аналитическая часть***

Анализ деятельности НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова» в части информационной открытости показывает, что вуз демонстрирует высокую степень соответствия стандартам ESG в аспекте публичного информирования. Руководство университета использует мультиканальный подход к распространению информации, включая официальный сайт, социальные сети и медийные ресурсы. Сайт <https://shokan.edu.kz/> содержит ключевые сведения о миссии, целях, образовательных программах и приёмной кампании.

Своевременно размещается на портале университета вся необходимая информация по учебному процессу (образовательные программы, академические календари и т.д.). Однако, *члены ВЭК считают*, что для полного соответствия критерию публикации информации в соответствии со стандартами, вузу необходимо:

- Расширить и детализировать публикуемую информацию, включив Программу развития вуза с указанием приоритетных направлений и целей, сведения об ОП 6B07104 - «Машиностроение», включая квалификации преподавателей и административного персонала, информацию о международном сотрудничестве, текущих проектах и партнёрских организациях, данные об инфраструктуре, включая материально-техническую базу и доступные ресурсы для обучающихся и сотрудников.

- Обеспечить регулярное обновление информации об ОП 6B07104 - «Машиностроение» на сайте, гарантируя её актуальность и соответствие реальному положению дел. Дополнить условия обучения, правила признания результатов обучения и проходные баллы.

- Внедрить механизмы обратной связи для пользователей сайта, позволяющие собирать предложения и замечания для дальнейшего улучшения представленной информации.

Эти меры позволят университету укрепить доверие со стороны студентов, сотрудников и партнёров, обеспечивая прозрачность и открытость деятельности вуза.

Отдельного внимания заслуживает проблема своевременного обновления и прозрачности информации о любых изменениях в ОП. В условиях конкурентного набора студентов будущие абитуриенты тщательно анализируют доступную информацию при выборе университета, и текущий уровень представления данных на сайте университета существенно снижает его привлекательность. Это создает риски снижения набора абитуриентов и утраты конкурентных преимуществ на образовательном рынке.

- Оцените, насколько Вы удовлетворены условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе: полностью удовлетворен – 39 чел. (73,6 %), частично удовлетворен – 13 чел. (24,5 %) опрошенных ППС;

- Оцените, насколько Вы удовлетворены охраной труда и его безопасностью: полностью удовлетворен – 45 чел. (84,9 %), частично удовлетворен – 6 чел. (11,3 %) опрошенных ППС;

- Оцените, насколько Вы удовлетворены управлением изменениями в деятельности вуза: полностью удовлетворен – 39 чел. (73,6 %), частично удовлетворен – 12 чел. (22,6 %) опрошенных ППС.

По результатам анкетирования обучающихся получены ответы на следующие вопросы:

- Оцените, насколько Вы согласны утверждением: Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом - полное согласие – 50 чел. (62,5 %), согласен – 24 чел. (30,0 %), частично согласен – 5 чел. (6,3 %) опрошенных обучающихся;

- Оцените, насколько Вы согласны утверждением: Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными - полное согласие – 56 чел. (70,0 %), согласен – 16 чел. (20,0 %), частично согласен – 4 чел. (5,0 %) опрошенных обучающихся;

- Оцените, насколько Вы согласны утверждением: Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся - полное согласие – 53 чел. (66,3 %), согласен – 24 чел. (30,0 %), частично согласен – 3 чел. (3,7 %) опрошенных обучающихся

***Сильные стороны / лучшая практика по ОП 6В07104 – «Машиностроение»:***

Сильные стороны не выявлены.

***Рекомендации ВЭК для ОП 6В07104 – «Машиностроение»:***

1. Руководству университета разработать и внедрить план оперативного обновления сайта университета. Обеспечить размещение полной и структурированной информации об образовательных программах, включая цели, результаты обучения, учебные планы, используемые методы преподавания и оценивания, перечень компетенций и виды профессиональной деятельности выпускников. Срок реализации до 01.07.2025 г.

2. Руководству университета обновить разделы сайта, связанные с академической политикой. Разместить четкие сведения о проходных баллах, правилах признания результатов обучения, процедурах перевода, восстановления и завершения обучения. Срок реализации до 01.09.2025 г.

3. Руководству ОП разработать и внедрить регламентирующую структуру,

перечень и периодичность обновления информации, публикуемой на официальном сайте вуза в разделе кафедры. Определить ответственных сотрудников за ведение и актуализацию разделов сайта с четкими сроками и процедурами контроля изменений. Внедрить внутреннюю систему контроля за актуальностью информации с ежеквартальным мониторингом и отчетностью. Срок реализации до 01.10.2025 г.

***Выводы ВЭК по критериям:***

*По стандарту «Информирование общественности» раскрыты 10 критериев из которых: 9 позиции – удовлетворительные, 1 позиция – предполагает улучшение.*



## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### ***Сильные стороны / лучшая практика***

#### ***По стандарту «Управление образовательной программой»:***

По результатам анализа представленных документов и интервьюирования с различными аудиториями (ППС, обучающиеся работодатели) было выявлено доступность, отзывчивость и открытость руководства ОП обучающимся, ППС, работодателям и всем заинтересованным лицам.

#### ***По стандарту «Управление информацией и отчетность»:***

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

#### ***По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:***

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

#### ***По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:***

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

#### ***По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:***

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

#### ***По стандарту «Обучающиеся»:***

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

#### ***По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:***

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

#### ***По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:***

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

#### ***По стандарту «Информирование общественности»:***

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### ***Рекомендации ВЭК для ОП 6B07104 – «Машиностроение»:***

#### **По стандарту «Управление образовательной программой»**

1. Руководству ОП ежегодно обеспечивать анализ реализации, формирование и планирование плана развития ОП с участием внутренних и внешних стейкхолдеров, осуществлять регулярный мониторинг достижения целевых индикаторов, оформляя все корректировки документально. Срок реализации – ежегодно.

2. Руководству ОП в структуре плана развития ОП предусмотреть пункт по определению конкурентных или отличительных признаков ОП для определения их уникальности и индивидуальности, их согласованности с национальными приоритетами в соответствующих областях знаний и программой развития университета. Срок реализации до 01.09.2025 г.

3. Руководству ОП разработать план мероприятий по привлечению ППС и обучающихся в процессы принятия управленческих и стратегических решений, с указанием ответственных лиц. Срок реализации до 01.11.2025 г.

4. Руководству ВУЗа разработать и внедрить дорожную карту по управлению инновациями с внесением критериев оценки инновационности и предусмотреть механизмы сбора, оценки и внедрения инновационных предложений от преподавателей, студентов и других заинтересованных сторон в рамках ОП. Срок реализации до 01.12.2025 г.

#### **По стандарту «Управление информацией и отчетность»**

1. Руководству вуза утвердить параметры и критерии результативности и эффективности деятельности по ОП, определить методики анализа результативности и эффективности деятельности по ОП, коллегиальных органов управления и научных подразделений, который будет включать четко прописанные цели и задачи оценки, отражающие приоритеты университета и национальные ориентиры в сфере высшего образования, определить механизмы влияния результатов этого анализа на управление ОП. Срок реализации до 01.10.2025 г.

2. Руководству вуза и руководителю ОП в соответствии с нормативной документацией вуза определить конкретные показатели результативности и эффективности ОП, которые необходимо отразить в плане развития ОП и, соответственно, в индивидуальные планы работ ППС, с рассмотрением и разъяснением данного вопроса на учебно-методических семинарах вуза с целью доведения информации до каждого сотрудника. Срок реализации до 01.10.2025 г.

#### **По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»**

1. Руководству ОП разработать модель выпускника ОП, где было бы подробно описаны результаты обучения, также какие личностные качества, необходимые компетенции приобретут выпускники данной ОП. Рекомендуется разместить модель выпускника ОП на сайте вуза для всеобщего обозрения. Срок реализации до 01.09.2025 г.

2. Руководству ОП разработать план мероприятий по внедрению в структуру ОП специализированных учебных модулей и курсов, направленных на подготовку обучающихся к профессиональной сертификации. Для этого целесообразно наладить

партнёрские отношения с аккредитованными сертификационными центрами с участием предприятий машиностроительной отрасли. Обеспечить проведение регулярных информационно-консультационных встреч с обучающимися по вопросам профессиональной сертификации. Срок реализации до 01.11.2025 г.

#### **По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

1. Руководству ОП разработать и внедрить регламент научной экспертизы содержания дисциплин, предусматривающий регулярный пересмотр программ учебных дисциплин с учетом современных достижений науки и техники. Особое внимание следует уделить элективным дисциплинам, а также дополнительным внеучебным курсам, ориентированным на подготовку к исследовательской и проектной деятельности. Срок реализации до 01.09.2025 г.

2. Руководству ОП разработать механизм размещения на веб-сайте вуза подробной информации, связанной с изменением структуры и/или содержания ОП, модели выпускника, уникальности ОП, а также протоколов и решений, касающихся изменений в структуре и содержании образовательной программы. Срок реализации ежегодно, начиная с начала 2025-2026 учебного года.

#### **По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

1. Руководству вуза в целях активизации научно-методической деятельности ППС, направленной на совершенствование и внедрение результатов собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП зарегистрировать инициативное исследование в области методики преподавания, а также обеспечить публикацию результатов в профильных научно-методических изданиях, с последующим внедрением инновационных методов преподавания в образовательный процесс. Срок реализации до 01.01.2026 г.

2. Руководству ОП разработать и внедрить формализованные механизмы сбора и анализа обратной связи от студентов и преподавателей по качеству преподавания и методов оценивания, эффективности используемых методов обучения и оценки результатов обучения. Срок реализации до 30.09.2025 г.

3. Руководству ОП по итогам мониторинга применяемых методик оценивания, в план развития ОП включить мероприятия по разработке и внедрению в учебный процесс современных (инновационных) методов оценивания результатов обучения обучающихся. Срок реализации до 01.09.2025 г.

4. Руководству ОП разработать план повышения квалификации ППС и организовать обучающиеся курсы по современным методам оценки результатов обучения. Срок реализации 2025-2026 учебный год.

#### **По стандарту «Обучающиеся»**

1. Руководству ОП обеспечить открытую публикацию процедур и регламентов, касающихся жизненного цикла обучающихся, включая переводы, академические отпуска, восстановление, отчисление и завершение обучения. Необходимо разместить на официальном сайте университета все актуальные документы в структурированном и доступном виде, что повысит прозрачность и информированность всех заинтересованных сторон. Срок реализации до 01.09.2025 г.

#### **По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»**

1. Руководству ОП разработать и утвердить стратегию внедрения студентоцентрированного обучения в рамках ОП, включая обязательное обучение ППС

современным методам наставничества и модерации образовательного процесса. Срок реализации до 01.01.2026 г.

2. Руководству ОП пересмотреть индикативные показатели в плане развития ОП и увеличить долю участия ППС в программе «исходящая - внешняя и внутренняя академическая мобильность, входящая - внутренняя академическая мобильность», «участие в международных конкурсах, грантовых научных программах», «приглашение к сотрудничеству Казахских и зарубежных ученых», «приглашение практиков с производства» и приступить к их реализации. Срок реализации с 01.09.2025 г.

#### **По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

1. Руководству вуза необходимо оказать всестороннюю поддержку руководителю ОП в стремлении усилить материально-техническое обеспечение ОП. Это в первую очередь касается оснащения учебных и научных лабораторий макетами, стендами, современным программным обеспечением, технологическим и техническим оборудованием для формирования устойчивого перехода от образовательной деятельности к инновационной в соответствии с видением университета. Срок реализации 2025-2026 учебный год.

2. Руководству вуза развивать инфраструктуру с учетом инклюзивности образовательной среды. Рекомендуется предусмотреть создание безбарьерной среды в учебных корпусах, расширить количество адаптированных рабочих мест в библиотеках и лабораториях, а также разработать специальные образовательные маршруты для взрослых обучающихся и студентов с особыми потребностями. Срок реализации 2025-2026 учебный год.

3. Руководству вуза рекомендуется обеспечить модернизацию и устойчивое функционирование Wi-Fi сети на всей территории вуза, включая учебные корпуса, библиотеку, общежитие и т.д. Рекомендуется провести аудит Wi-Fi сети для выявления проблем, разработать план её модернизации, внедрить мониторинг качества с обратной связью и информированием пользователей. Срок реализации до 01.09.2025 г.

4. Руководству вуза рекомендуется довести долю обновленного учебного оборудования и программных средств, соответствующих отраслевым стандартам, до необходимых минимальных требований отрасли за счет ежегодного аудита, рассмотреть возможности привлечения индустриальных партнеров. Срок реализации 2025-2026 учебный год.

#### **По стандарту «Информирование общественности»**

1. Руководству университета разработать и внедрить план оперативного обновления сайта университета. Обеспечить размещение полной и структурированной информации об образовательных программах, включая цели, результаты обучения, учебные планы, используемые методы преподавания и оценивания, перечень компетенций и виды профессиональной деятельности выпускников. Срок реализации до 01.07.2025 г.

2. Руководству университета обновить разделы сайта, связанные с академической политикой. Разместить четкие сведения о проходных баллах, правилах признания результатов обучения, процедурах перевода, восстановления и завершения обучения. Срок реализации до 01.09.2025 г.

3. Руководству ОП разработать и внедрить регламентирующую структуру, перечень и периодичность обновления информации, публикуемой на официальном сайте вуза в разделе кафедры. Определить ответственных сотрудников за ведение и актуализацию разделов сайта с четкими сроками и процедурами контроля изменений. Внедрить

внутреннюю систему контроля за актуальностью информации с ежеквартальным мониторингом и отчётностью. Срок реализации до 01.10.2025 г.



## (IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

1. Оснащение материально-технической базы образовательных программ технического профиля в соответствии с требованиями и вызовами промышленности и экономики страны.

2. Проведение внешнего и внутреннего ремонта в здании корпуса Агротехнического института им. С.Садвакасова, что также было неоднократно отмечено при проведении интервьюирования с обучающимися и ППС.



## **(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному совету аккредитовать образовательную программу 6В07104 - «Машиностроение» НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» **сроком на 5 (пять) лет.**



**(XI) Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества  
образовательной программы БВ07104 - «Машиностроение»  
НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова»**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетвори- тельная	Предполагает улучшение	Неудовлетвори- тельная
<b>Стандарт 1 «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования			+	

8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска		+		
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц	+			
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	
<b>Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		

22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП			+	
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия				
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества				
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества			+	
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации (ИС)			+	
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в		+		

		разработке ОП, обеспечении ее качества				
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины			+	
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП			+	
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП			+	
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие		+		

		механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения				
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт 6 «Обучающиеся»</b>						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		

73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи				
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)			+	
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая		+		

		информирование и консультирование				
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование Wi-Fi на территории организации образования			+	
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	
<b>Стандарт 9 «Информирование общественности»</b>						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ			+	
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>ВСЕГО</b>			<b>1</b>	<b>88</b>	<b>14</b>	

**Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ**



**IAAR СЫРТҚЫ САРАПТАМА КОМИССИЯСЫНЫҢ  
Ш.УӘЛИХАНОВ АТЫНДАҒЫ КӨКШЕТАУ УНИВЕРСИТЕТІНЕ РЕСМИ КЕЛУ  
БАҒДАРЛАМАСЫ**

\*\*\*

**ПРОГРАММА  
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НААР  
В КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Ш. УАЛИХАНОВА**

2025

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Правления – Ректор  
НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова»

\_\_\_\_\_ М. Сырлыбаев  
« \_\_\_\_\_ » апреля 2025 года

**УТВЕРЖДЕНА**

Генеральный директор НУ «Независимое Агентство  
аккредитации и рейтинга»

\_\_\_\_\_ А. Жумагулова  
« \_\_\_\_\_ » апреля 2025 года

**ПРОГРАММА  
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR  
В НАО «КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ш. УАЛИХАНОВА»  
(международная программная аккредитация)**

Дата проведения визита: 05 – 07 мая 2025 года

<b>Кластер</b>	<b>Образовательные программы</b>
Кластер 1 (специализированная аккредитация)	6B01201 Дошкольное обучение и воспитание 6B01301 Педагогика и методика начального обучения 6B01801 Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования
Кластер 2 (специализированная аккредитация)	6B01507 Химия и биология (полиязычное обучение) 6B05101 Биология 6B05301 Физика
Кластер 3 (первичная аккредитация)	6B01533 Биология (IP) 6B01534 Химия (IP) 6B01103 Психология (IP)
Кластер 4 (специализированная аккредитация)	6B07102 Технология машиностроения и обработка металлов резанием 6B07203 Технология хранения и переработки зерна

	6B08201 Технология производства продуктов животноводства
Кластер 5 (первичная аккредитация)	6B07104 Машиностроение
Кластер 6 (специализированная аккредитация)	6B07202 Горное дело 6B07301 BIM проектирование зданий и сооружений 6B11203 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды
Кластер 7 (первичная аккредитация)	6B10104 Медицина
Кластер 8 (первичная аккредитация)	7M10101 Медицина (профильное) 7M10102 Медицина
Кластер 9 (первичная аккредитация)	7R01101 Кардиология (взрослая, детская)



Дата и время	Работа ВЭЖ с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
<b>04 мая 2025 года</b>			
<b>15.00-16.00</b> (время Астаны)	<b>Предварительная встреча ВЭЖ</b> (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
<b>18.00</b>	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>День 1-ый: 05 мая 2025 года</b>			
<b>09.00-09.30</b>	<b>Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>09.30-10.00</b>	<b>Встреча с Председателем Правления- Ректором</b>	<i>Председатель Правления – Ректор – Сырлыбаев Марат Кадирулы</i>	<b>Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>10.00-10.15</b>	<b>Технический перерыв</b>		
<b>10.15-11.00</b>	<b>Встреча с Членами Правления - Проректорами</b>	<i>И.о. члена Правления по академическим вопросам – Мемешов Сансызбай Койшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук;</i>	<b>Зал Ученого совета, главный корпус, 2 этаж</b> Подключиться к конференции Zoom

Дата и время	Работа ВЭЖ с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
		<p>Член Правления по научной работе и взаимодействию с регионом – Жакупова Айгуль Досжановна, доктор филологических наук, профессор</p> <p>Член Правления по интернационализации и развитию инфраструктуры – Курманбаева Айгуль Сапарбековна, кандидат биологических наук</p> <p>Член Правления по социально-культурному развитию Капышев Ардак Кайыржанович, кандидат исторических наук</p>	<p><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
<b>11.00-11.10</b>	<b>Технический перерыв</b>		
<b>11.10-11.50</b>	<b>Встреча с руководителями структурных подразделений</b>	<p>Руководитель аппарата ректора – Байманова Ляззат Сейтзиевна, кандидат филологических наук</p> <p>Ученый секретарь – Тлеубердина Гульден Токатовна, к.ф.н.</p> <p>Руководитель Департамента академического развития - Мемешов Сансызбай Койшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук</p> <p>Руководитель Департамента науки и международного сотрудничества - Байдалин Марден Ерсаинович, доктор PhD</p> <p>Руководитель Департамента послевузовского образования – Кусаинова Айман Акаевна, кандидат экономических наук</p> <p>Руководитель Департамента молодежной политики – Тилеубаева Назгуль Найзабековна</p> <p>Руководитель Департамента по хозяйственным вопросам - Багатбеков Нурлан Кадырбекович</p> <p>Руководитель Департамента стратегии, аккредитации и менеджмента качества – Турткараева Гульнара Баяновна, кандидат педагогических наук</p> <p>Руководитель Департамента финансов – Досумова Айсулу Жангужиновна</p> <p>Руководитель Института непрерывного образования – Шукеева Айнур Таласпековна</p> <p>Руководитель лаборатории ЯМР-спектроскопии – Сейлханов Тулеген</p>	<p><b>Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</b></p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
		<p><i>Муратович</i>  <i>Руководитель центра планирования учебной и учебно-методической работы - Ергалиева Галия Манасовна</i>  <i>Руководитель офиса регистратора – Кенжесарина Айдана Жумабековна</i>  <i>Руководитель центра карьеры и трудоустройства - Тажмиева Айжан Аликуловна</i>  <i>Руководитель центра управления международными проектами - Байкенова Гулим Еркиновна, кандидат биологических наук</i>  <i>Руководитель отдела международного сотрудничества – Токтарова Айнура Бауржановна</i>  <i>Руководитель библиотеки – Аниева Нургуль Галымовна</i>  <i>Руководитель редакционно-издательского отдела – Макенова Ляззат Шаяхметовна</i>  <i>Руководитель отдела компьютерных технологий и коммуникаций – Звольский Виктор Адамович</i>  <i>Руководитель отдела цифровизации – Ралко Андрей Аркадьевич</i></p>	
11.50-12.00	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	Внешние эксперты IAAR	<p><b>Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж</b>          Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>          Идентификатор конференции:          464 173 2969</p>
12.00-12.40	Встреча с директорами институтов /высших школ аккредитуемых ОП	<p><i>Директор педагогического института – Бексеитова Акбота Тастанбековна, кандидат исторических наук</i>  <i>Директор агротехнического института им. С. Садвакасова – Жапарова Саягуль Бекетовна, кандидат технических наук</i>  <i>Директор высшей школы медицины – Муратбекова Светлана Кабденовна, доктор медицинских наук</i></p>	<p><b>Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</b>          Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>          Идентификатор конференции:</p>

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
			464 173 2969
12.40-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж
14.15-15.00	Встреча с заведующими кафедрами и руководителями ОП	<p><i>Заведующий кафедрой социальной и возрастной педагогики – Жусупбекова Гульсара Галымбековна, доктор PhD</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой химии и биотехнологии – Нурмуханбетова Нургуль Нуркеновна, кандидат химических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой биологии и методики преподавания – Дурмекбаева Шынар Нурлыбековна, кандидат биологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой математики, физики и информатики – Костангельдинова Алма Акжановна, кандидат педагогических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой педагогики и психологии – Лепешев Дмитрий Владимирович, кандидат педагогических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой инженерных технологий и транспорта – Какабаев Нурбол Аязбаевич, доктор PhD</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой сельского хозяйства и биоресурсов – Шегенов Серикбай Тайшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой горного дела, строительства и экологии – Есенжолов Бауржан Хаурденович, магистр экологии</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой морфологии, физиологии и общей патологии – Жангалов Бануржан Баянович, кандидат медицинских наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой клинических дисциплин – Абдиказимова Сауле Габдисалимовна,</i></p>	<p><b>Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</b></p> <p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции:  464 173 2969</p>
15.00-15.10	Технический перерыв		

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
15.10-16.00	Встреча с ППС ОП	Кластер 1 (Приложение №1) (сессионный зал zoom 4)	<b>Ауд. № 106</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
		Кластеры 2, 3 (Приложение №1) (сессионный зал zoom 1)	<b>Зал Ученого совета</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
		Кластеры 4, 5, 6 (Приложение №1) (сессионный зал zoom 3)	<b>Актовый зал</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
		Кластеры 7, 8, 9 (Приложение №1) (сессионный зал zoom 2)	<b>Ауд. № 207</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.00-17.00	Анкетирование ППС (параллельно)	(Приложение № 2)	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
16.00-16.10	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		<b>Конференц зал</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
			Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.10-17.00	Встреча с обучающимися ОП	Кластеры 1,2,3 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 4)	<b>Лекционный зал №1</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
		Кластеры 4,5,6 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 3)	<b>Актовый зал</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
		Кластеры 7,8,9 (Приложение № 3) (сессионный зал zoom 2)	<b>Ауд. № 207</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
17.00-18.00	Анкетирование обучающихся ОП (параллельно)	(Приложение № 4)	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
17.00-17.50	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно- лабораторной базы	(Приложение № 9)	По маршруту
17.50-18.00	Работа ВЭК обсуждение итогов	Внешние эксперты IAAR	<b>Конференц зал</b> Подключиться к конференции Zoom

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
	первого дня		<a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>18.00-19.00</b>	<b>Ужин</b>		
<i>День 2-ой: 06 мая 2025 года</i>			
<b>09.00-09.30</b>	<b>Работа ВЭК</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Конференц зал</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>09.30-11.30</b>	<b>Выборочное посещение баз практик ОП</b>	<i>Внешние эксперты IAAR согласно маршрутному листу (Приложение № 7)</i>	
<b>11.30-13.00</b>	<b>Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию</b>	<i>(Приложение № 8)</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>13.00-14.00</b>	<b>Обед</b>		
<b>14.00-14.20</b>	<b>Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
14.20-15.10	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями) (гибридный)	Кластер 1 (Приложение №6) (сессионный зал zoom 2)	<p align="center"><b>Ауд. № 106</b></p> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
		Кластеры 2,3 (Приложение №6) (сессионный зал zoom 1)	<p align="center"><b>Зал Ученого совета</b></p> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
		Кластеры 4, 5, 6 (Приложение №6) (сессионный зал zoom 3)	<p align="center"><b>Актный зал</b></p> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
		Кластеры 7,8,9 (Приложение №6) (сессионный зал zoom 2)	<p align="center"><b>Ауд. № 207</b></p> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
15.10-15.30	Технический перерыв		

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
15.30-16.10	Встреча с выпускниками ОП (гибридный)	Кластеры 1, 2 (Приложение №5) (сессионный зал zoom 2)	<p align="center"><b>Ауд. № 207</b></p> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
		Кластеры 4, 6 (Приложение №5) (сессионный зал zoom 1)	<p align="center"><b>Ауд. № 106</b></p> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.10-16.30	<b>Технический перерыв</b>		
16.30-19.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	<p align="center"><b>Конференц зал</b></p> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
19.00-20.00	Ужин		
<i>День 3-ий: 07 мая 2025 года</i>			
09.00-11.30	Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций	Внешние эксперты IAAR	<p align="center"><b>Конференц зал</b></p> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
11.30-11.40	<b>Технический перерыв</b>		
11.40-12.30	Работа ВЭК: разработка и	Внешние эксперты IAAR	<p align="center"><b>Конференц зал</b></p> Подключиться к конференции Zoom

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
	обсуждение рекомендаций (ведется запись)		<a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Конференц зал</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
13.00-14.00	Обед		
14.00-16.00	Работа ВЭК: обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Конференц зал</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.00-16.30	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Конференц зал</b>
16.30-17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза		<b>Зал Ученого совета</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
18.00-19.00	Ужин		

### Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

#### Анкета ППС

1. Общее кол-во анкет: 53

2. Должность, %

Профессор	2 (3,8%)
Доцент/ассоциированный профессор	8 (15,1%)
Старший преподаватель	24(45,3%)
Преподаватель	6 (11,3%)
Зав. Кафедрой	0 (0%)
Другое	13 (24,5%)

3. Ученая степень, ученое звание

Доктор наук	2(3,8%)
Кандидат наук	7 (13,2%)
Магистр	30 (59,6%)
PhD	9 (17%)
Профессор	1(1,9%)
Доцент/ассоциированный профессор	1 (1,9%)
Нет	6(11,3%)
Другие	0 (0%)

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	2(3,8%)
1 год – 5 лет	11(20,8%)
Свыше 5 лет	40 (75,5%)
Другое	0

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответил
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	35(66%)	17 (32,1%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	27(50,9%)	23(43,4%)	3(5,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	28(52,8%)	20(37,7%)	5(9,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	31(58,5%)	18(34%)	4(7,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	32(60,4%)	18(34%)	3(5,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
6	• Методики преподавания	36(67,9%)	16(30,2%)	1(1,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
7	• Образовательные инновации	33(62,3%)	20(37,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
8	Как Вы оцениваете работу по	25(47,2%)	24(45,3%)	2(3,8%)	2 (3,8%)	0 (0%)	0 (0%)

	организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?						
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	31(58,5%)	21(39,6%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	26(49,1%)	25(47,2%)	1(1,9%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	23(43,4%)	27(50,9%)	3(5,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
12	• Студентам	30(56,6%)	19(35,8%)	3(5,7%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)
13	• преподавателям	29(54,7%)	22(41,5%)	1(1,9%)	0,00%	1 (1,9%)	0 (0%)
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	23(43,4%)	26(49,1%)	3(5,7%)	1 (1,9%)	0,00%	0 (0%)
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	26(49,1%)	24(45,3%)	3(5,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	23(43,4%)	28(52,8%)	1(1,9%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	26(49,1%)	23(43,4%)	3(5,7%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личного роста для каждого преподавателя и сотрудника	26(49,1%)	23(43,4%)	2(3,8%)	1 (1,9%)	1 (1,9%)	0 (0%)
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	25(47,2%)	24(45,3%)	4(7,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Как поставлена работа</b>						0 (0%)
20	• По академической мобильности	27(50,9%)	23(43,4%)	2(3,8%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
21	• По повышению квалификации ППС	35(66%)	14(26,6%)	3(5,7%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						0 (0%)
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	33 (62,3%)	17(32,1%)	2(3,8%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	33(62,3%)	19(35,8%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)
	<b>Оцените уровень возможности у ППС</b>						0 (0%)

	<b>совмещать преподавание</b>						
<b>24</b>	• с научными исследованиями	24(45,3%)	22(41,5%)	6(11,3%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)
<b>25</b>	• с практической деятельностью	20(37,7%)	27(50,9%)	5(9,4%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
<b>26</b>	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	28(52,8%)	23(43,4%)	1 (1,9%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)
<b>27</b>	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	16(30,2%)	30(56,6%)	6(11,3%)	0 (0%)	1(1,9%)	0 (0%)
<b>28</b>	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	23(43,4%)	27(50,9%)	3(5,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
<b>29</b>	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	29(54,7%)	22(41,5%)	2(3,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
<b>30</b>	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	34(64,2%)	18(34%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

### **Почему Вы работаете именно в этом вузе?**

Я работаю в этом вузе, потому что здесь есть благоприятные условия для профессионального роста и научной деятельности. Кроме того, меня вдохновляет возможность делиться знаниями с мотивированными студентами.

Это ведущий региональный Вуз

Себеби мен институтты және магистратураны осы университетте битирдим

Я работаю в этом вузе, потому что он предлагает хорошие возможности для профессионального роста, сильную академическую среду и поддерживает мои научные и преподавательские интересы.

Это даёт расширение своих профессиональных возможностей, возможность передачи знаний и навыков будущим медицинским работникам. ВУЗ обладает инновационной базой и передовыми цифровыми технологиями для качественной подготовки врачей.

Мамндығыма сәйкес

Карьерный рост, зарплата, интерес со студентами

Поддержка университета, есть развитие

Карьерный рост

Мне нравится работа со студентами, коллектив хороший, есть возможность развивать свой профессионализм

Возможность реализовать свои профессиональные навыки в сочетании с применением современных достижений в области медицины в работе со студентами

я здесь училась, мне нравится мой вуз.

Мне очень нравится, закончила этот Вуз

Живу в этом городе

Это ведущий региональный ВУЗ

**32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
16(30,2%)	25(47,2%)	9(17%)	2(3,8%)	1(1,9%)

**33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
14(26,4%)	19(35,8%)	17(32,1%)	2(3,8%)	1(1,9%)

**34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	0 (0%)	18(34%)	35(66%)	0 (0%)
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	3(5,7%)	14(26,4%)	36 (67,9%)	0 (0%)
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1(1,9%)	23(43,4%)	29 (54,7%)	0 (0%)
Переполенность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	2(3,8%)	8(15,1%)	43 (81,1%)	0 (0%)
Неудобное расписание	0 (0%)	15(28,3%)	38 (71,7%)	0 (0%)
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	2(3,8%)	16(30,2%)	35(66%)	0 (0%)
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	9(17%)	26(49,1%)	18(34%)	0 (0%)
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1(1,9%)	27(50,9%)	25(47,2%)	0 (0%)
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0 (0%)	16(30,2%)	37 (69,8%)	0 (0%)
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	2(3,8%)	25(47,2%)	26 (49,1%)	0 (0%)
Другие проблемы	<p>Нет</p> <p>Не имеются</p> <p>Интернет желісі нашар</p> <p>Жұмыс болған соң әртүрлі жағдайлар , мәселелер болмай тұрмайды оны шешуге болады.</p> <p>все устраивает</p> <p>Заявки на приобретение расходного материал для лабораторных и практических работ не выполняются. Нет современных измерительных приборов. Не хватает компьютеров для работы на кафедре.</p> <p>Әлсіз интернет</p> <p>Имеются проблемы с набором (рекрутингом). В том числе из-за завышенного проходного балла для педагогических специальностей. Из-за этого гранты местных органов власти часто не реализуются, становится ограниченным количество обучаемых на коммерческой основе</p> <p>Недостаток аудиторий для занятий научно-исследовательский работой преподавателей</p> <p>Необходимо оснащение исследовательских лабораторий передовыми методиками и приборами</p> <p>Нет условий (техническое оснащение, бывает в кабинетах нет розеток возле стола преподавателя, приходится таскать удлинители, нет воды если будет плохо и нет туалетных бумаг</p>			

	если так же будут непредвиденные ситуации) Большая нагрузка
--	--

**35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

<b>Вопросы</b>	<b>Полностью удовлетворен (1)</b>	<b>Частично удовлетворен (2)</b>	<b>Не удовлетворен (3)</b>	<b>Затрудняюсь ответить (4)</b>
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	39(73,6%)	11(20,8%)	1(1,9%)	2(3,8%)
Отношениями с непосредственным руководством	44(83%)	6(11,3%)	1(1,9%)	2(3,8%)
Отношениями с коллегами на кафедре	48(90,6%)	4(7,5%)	1(1,9%)	0,00%
Степенью участия в принятии управленческих решений	37(69,8%)	13(24,5%)	0 (0%)	3(5,7%)
Отношениями со студентами	52(98,1%)	1(1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	34(64,2%)	15(28,3%)	1(1,9%)	3(5,7%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	40(75,5%)	10(18,9%)	0 (0%)	3(5,7%)
Деятельностью администрации вуза	35(66%)	15(28,3%)	0 (0%)	3(5,7%)
Условиями оплаты труда	33(62,3%)	18(34%)	1(1,9%)	1(1,9%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	39(73,6%)	13(24,5%)	0 (0%)	1(1,9%)
Охраной труда и его безопасностью	45(84,9%)	6(11,3%)	0 (0%)	2(3,8%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	39(73,6%)	12(22,6%)	0 (0%)	2(3,8%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	24(45,3%)	15(28,3%)	4(7,5%)	10(18,9%)
Организацией и качеством питания в вузе	27(50,9%)	15(28,3%)	5(9,4%)	6(11,3%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	35(66%)	11(20,8%)	2(3,8%)	5(9,4%)

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### *Анкета для студентов*

Общее кол-во анкет: 80

#### **Образовательная программа (специальность):**

6В01201 Дошкольное обучение и воспитание	2 (2,5%)
6В01301 Педагогика и методика начального обучения	0 (0%)
6В01801 Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования	0 (0%)
6В01507 Химия и биология (полицычное обучение)	6 (7,5%)
6В05101 Биология	4 (5%)
6В05301 Физика	6 (7,5%)
6В01533 Биология (IP)	7 (8,8%)
6В01534 Химия (IP)	10 (12,5%)
6В01103 Психология (IP)	4 (5%)
6В07102 Технология машиностроения и обработка металлов резанием	9 (11,2%)
6В07203 Технология хранения и переработки зерна	9 (11,3%)
6В08201 Технология производства продуктов животноводства	0 (0%)
6В07104 Машиностроение	3 (3,7%)
6В07202 Горное дело	3 (3,7%)
6В07301 BIM проектирование зданий и сооружений	1 (1,2%)
6В11203 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды	3 (3,7%)
6В10104 Медицина	10 (12,5%)
7М10101 Медицина (профильное)	0 (0%)
7М10102 Медицина	2 (2,5%)
7R01101 Кардиология (взрослая, детская)	0 (0%)
Научная физика	1 (1,2%)

#### **Пол:**

Мужской	26 (32,5%)
Женский	54 (67,5%)

**Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Загруженность ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	64 (80%)	16 (20 %)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	64 (80%)	14 (17, 5%)	0 (0%)	0 (0%)	2 (2,5% )
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	63 (78,8% )	17 (21, 3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4. Доступностью академического консультирования	64 (80%)	13 (16, 2%)	1 (1,2 %)	0 (0%)	2 (2,5% )
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	59 (73,8% )	19 (23, 8%)	1 (1,2 %)	0 (0%)	1 (1,2% )
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	65 (81,3% )	10 (12, 5%)	2 (2,5 %)	1 (1,2 %)	2 (2,5% )
7. Отношениями между студентом и преподавателем	68 (85%)	11 (13, 8%)	1 (1,2 %)	0 (0%)	0 (0%)
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	63 (78,8% )	14 (17, 5%)	1 (1,2 %)	0 (0%)	2 (2,5% )
9. Доступностью услуг здравоохранения	57 (71,3% )	20 (25 %)	1 (1,2 %)	1 (1,2 %)	1 (1,2% )
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	56 (70%)	21 (26, 2%)		1 (1,2 %)	2 (2,5% )
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	67 (83,8% )	11 (13, 8%)	1 (1,2 %)	0 (0%)	1 (1,2% )
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	67 (83,8% )	11 (13, 8%)	2 (2,5 %)	0 (0%)	0 (0%)
13. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	64 (80%)	14 (17, 5%)	0 (0%)	0 (0%)	2 (2,5% )
14. Доступностью компьютерных классов	53 (66,3% )	19 (23, 7%)	5 (6,3 %)	1 (1,2 %)	2 (2,5% )
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	50 (62,5%)	26 (32,	2 (2,5	2 (2,5	0 (0%)

	)	5%)	%)	%)	
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	57 (71,3%)	21 (26,3%)	1 (1,2%)	0 (0%)	1 (1,2%)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	54 (67,5%)	20 (25%)	4 (5%)	0 (0%)	2 (2,5%)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	43 (53,8%)	23 (28,7%)	3 (3,7%)	5 (6,3%)	6 (7,5%)
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	58 (72,5%)	20 (25%)	0 (0%)	0 (0%)	2 (2,5%)
20. Качеством образовательной программы в целом	59 (73,8%)	18 (22,5%)	2 (2,5%)	0 (0%)	1 (1,2%)
21. Качеством учебных программ в ОП	57 (71,3%)	23 (28,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
22. Методами обучения в целом	56 (70%)	23 (28,7%)	1 (1,2%)	0 (0%)	0 (0%)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	62 (77,5%)	17 (21,3%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (1,2%)
24. Качеством преподавания в целом	61 (76,3%)	15 (18,8%)	2 (2,5%)	2 (2,5%)	0 (0%)
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	48 (60%)	26 (32,5%)	5 (6,3%)	0 (0%)	1 (1,2%)
26. Требованиями ППС к студенту	54 (67,5%)	22 (27,5%)	1 (1,2%)	0 (0%)	3 (3,7%)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	56 (70%)	20 (25%)	3 (3,7%)	0 (0%)	1 (1,2%)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	58 (72,5%)	18 (22,5%)	2 (2,5%)	2 (2,5%)	0 (0%)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	61 (76,3%)	16 (20%)	2 (2,5%)	1 (1,2%)	0 (0%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	59 (73,8%)	18 (22,5%)	2 (2,5%)	1 (1,2%)	0 (0%)
31. Имеющимися компьютерными классами	48 (60%)	25 (31,3%)	1 (1,2%)	5 (6,3%)	1 (1,2%)
32. Имеющимися научными лабораториями	49	24	2	4	1

	(61,3%) )	(30%) )	(2,5%) )	(5%) )	(1,2%) )
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	59 (73,8%) )	16 (20%) )	3 (3,7%) )	2 (2,5%) )	0 (0%) )
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	61 (76,3%) )	15 (18,8%) )	2 (2,5%) )	0 (0%) )	2 (2,5%) )
35. Обеспечением студентов общежитием	51 (63,7%) )	21 (26,2%) )	0 (0%) )	1 (1,2%) )	7 (8,8%) )

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	55 (68,8%) )	18 (22,5%) )	7 (8,8%) )	0 (0%) )	0 (0%) )	0 (0%) )
37. Содержание курса хорошо структурировано	50 (62,5%) )	25 (31,3%) )	5 (6,3%) )	0 (0%) )	0 (0%) )	0 (0%) )
38. Ключевые термины достаточно объяснены	55 (68,8%) )	23 (28,7%) )	2 (2,5%) )	0 (0%) )	0 (0%) )	0 (0%) )
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	54 (67,5%) )	21 (26,2%) )	4 (5%) )	1 (1,2%) )	0 (0%) )	0 (0%) )
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	57 (71,3%) )	19 (23,7%) )	4 (5%) )	0 (0%) )	0 (0%) )	0 (0%) )
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	56 (70%) )	22 (27,5%) )	2 (2,5%) )	0 (0%) )	0 (0%) )	0 (0%) )
42. Изложение преподавателя понятно	56 (70%) )	20 (25%) )	3 (3,7%) )	1 (1,2%) )	0 (0%) )	0 (0%) )
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	53 (66,3%) )	20 (25%) )	7 (8,8%) )		0 (0%) )	0 (0%) )
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	54 (67,5%) )	20 (25%) )	5 (6,3%) )	1 (1,2%) )	0 (0%) )	0 (0%) )
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	52 (65%) )	21 (26,3%) )	7 (8,8%) )	0 (0%) )	0 (0%) )	0 (0%) )
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и	53 (66,3%) )	20 (25%) )	7 (8,8%) )	0 (0%) )	0 (0%) )	0 (0%) )

личностного развития	%)	)	)			
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	51 (63,7 %)	23 (28,7 %)	6 (7,5% )	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	54 (67,5 %)	19 (23,7 %)	6 (7,5% )	1 (1,2 %)	0 (0%)	0 (0%)
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	56 (70%)	20 (25% )	4 (5% )	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	53 (66,3 %)	21 (26,3 %)	5 (6,3% )	1 (1,2 %)	0 (0%)	0 (0%)
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	54 (67,5 %)	21 (26,2 %)	5 (6,3% )	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	54 (67,5 %)	24 (30% )	2 (2,5% )	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	57 (71,3 %)	17 (21,3 %)	4 (5% )	1 (1,2 %)	0 (0%)	0 (0%)
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	56 (70%)	22 (27,5 %)	2 (2,5% )	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	50 (62,5 %)	24 (30% )	5 (6,3% )	0 (0%)	1 (1,2 %)	0 (0%)
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	56 (70%)	16 (20% )	4 (5% )	4 (5% )	0 (0%)	0 (0%)
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	53 (66,3 %)	23 (28,7 %)	3 (3,7% )	1 (1,2 %)	0 (0%)	0 (0%)
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	53 (66,3 %)	24 (30% )	3 (3,7% )	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

#### Другие проблемы относительно качества преподавания:

Оқу сапасы жақсы

Универдің ұсынып отырған жабдықтарының барлығына көңілім толады.Рахмет

Проблем нет

Рахмет конилим толады

Білім сапасы, деңгейі, оқытушылар құрамы жақсы жинақталған. Студент пен оқытушы арасындағы байланыс жақсы деңгейде қалыптасқан

Барлығы жақсы

Здравствуйте , в целом удовлетворен качеством образования

Мәселелер жоқ,рақмет!!

Мәселе жоқ

Проблем нет,я полностью удовлетворена качеством обучения

Единственное чего не хватает в преподавании, так это оборудования именно для техников , машиностроителей, агрономов именно этих специальностей.

Барлығы қанағаттандырарлық!

Пока проблем не увидела

Толықтай көңілім толады

Относительно качества преподавания проблем нет

Сұрағым жоқ

Проблем нет

Мұғалімдер бағаны белгілі бір системамен қоюы,20%-отлично,20% стипендиядан құлау деген сияқты

Ағылшын факультетінде көптеген қысым студенттерге көрсетеді білім саласында бұл студенттердің

талпынысын басып тастайды және мұны жоғарғы оқу орнындағылар көп ескере бермейді сіздерден

өтінерім мұндай жағдайды тежеу керек тоқтау керек. Сонымен қатар ағылшын факультетіндегі

мұғалімдер студенті степендиядан құлатуға сонымен бірге жазғы оқуға жіберуге көздейді мен мұны

ескерулеріңізді сұраймын бұл әділетсіз

Жаңа құрал- жабдықтардың жеткіліксіздігі.

