



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям Стандартов по международной  
первичной аккредитации программ магистратуры в области  
здравоохранения

(на основе WFME/ AMSE/ ESG)

НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова»

7M10101 «Медицина» (профильное направление)

7M10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление)

Дата проведения визита: 05-07 мая 2025 года

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



**«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ**

**НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»**

**INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING**

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям Стандартов по международной первичной  
аккредитации программ магистратуры в области здравоохранения  
(на основе WFME/ AMSE/ ESG)**

**НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова»  
7М10101 «Медицина» (профильное направление)  
7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление)**

**Дата проведения визита: 05-07 мая 2025 года**

**г. Кокшетау**

**«07» мая 2025 года**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ</b> .....	<b>3</b>
<b>(II) ВВЕДЕНИЕ</b> .....	<b>5</b>
<b>(III) ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	<b>6</b>
<b>(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	<b>8</b>
<b>(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК</b> .....	<b>8</b>
<b>(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	<b>9</b>
<b>СТАНДАРТ 1. «МИССИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ»</b> .....	<b>9</b>
<b>СТАНДАРТ 2. «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА»</b> .....	<b>12</b>
<b>СТАНДАРТ 3. «ПОЛИТИКА ОЦЕНИВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ»</b> .....	<b>17</b>
<b>СТАНДАРТ 4. «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»</b> .....	<b>20</b>
<b>СТАНДАРТ 5. «АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ ПРЕПОДАВАТЕЛИ»</b> .....	<b>24</b>
<b>СТАНДАРТ 6. «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ»</b> .....	<b>28</b>
<b>СТАНДАРТ 7. «ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»</b> .....	<b>31</b>
<b>СТАНДАРТ 8. «УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ»</b> .....	<b>32</b>
<b>(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	<b>37</b>
<b>(VIII) РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА</b> .....	<b>37</b>
<b>(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ</b> .....	<b>38</b>
<b>Приложение 1. Параметры по первичной специализированной аккредитации ОП Магистратуры</b> .....	<b>39</b>
<b>Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ</b> ....	<b>48</b>
<b>Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ</b> .....	<b>63</b>
<b>Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b> .....	<b>68</b>



## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

АУП – административно-управленческий персонал  
БД – базовые дисциплины  
ВК – вузовский компонент  
ВР – воспитательная работа  
ГАК – государственная аттестационная комиссия  
ГОСО – государственный общеобязательный стандарт образования  
ДОТ – дистанционные образовательные технологии  
ЕНТ – единое национальное тестирование  
ECTS – Европейская система переноса и накопления кредитов  
ИКТ – информационно-коммуникационные технологии  
ИУП – индивидуальный учебный план  
ИНО – институт непрерывного образования  
КВ – компонент по выбору  
КУ – Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова  
КТО – кредитная технология обучения  
КЭД – каталог элективных дисциплин  
МНВО РК – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан  
МОП – модульные образовательные программы  
МТБ – материально-техническая база  
НАН РК – Национальная Академия наук Республики Казахстан  
НИР – научно-исследовательская работа  
НИРС/НИРМ – научно-исследовательская работа студентов/магистрантов  
НРК – Национальная рамка квалификаций  
НТС – научно-технический совет  
ОК – обязательный компонент  
ООД – общеобразовательные дисциплины  
ОП – образовательная программа  
ОР – офис регистратора  
ПД – профилирующие дисциплины  
ППС – профессорско-преподавательский состав  
РИО – редакционно-издательский отдел  
РК – Республика Казахстан  
РУП – рабочий учебный план  
СДО – система дистанционного обучения  
СМК – система менеджмента качества  
СРМП – самостоятельная работа магистрантов  
СРМ – самостоятельная работа магистрантов  
СРСП – самостоятельная работа магистрантов под руководством преподавателя  
ТУП – типовой учебный план  
УВП – учебно-вспомогательный персонал  
УМК – учебно-методический комплекс  
УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины  
УМС – учебно-методический совет  
PhD – доктор/докторантура по философии  
ЭУМК – электронный учебно-методический комплекс  
ЭУМКД – электронный учебно-методический комплекс дисциплины

ВШМ –Высшая школа медицины  
МНВО РК- Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан  
УМС –учебно-методический совет  
ЕПВО - единая платформа высшего образования



## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 61-25-ОД от 04.04.2025 года генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 5 по 7 мая 2025 года внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» (далее - КУ имени Ш. Уалиханова) 7M10101 «Медицина» (профильное направление), 7M10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) стандартам по международной первичной аккредитации программ магистратуры в области здравоохранения (на основе WFME/ AMSE/ ESG) в гибридном формате.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленной образовательной программы критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию ОП и параметры профиля ОП.

### **Состав ВЭК:**

*Председатель ВЭК* – Бурбекова Сауле Жорабековна, кандидат филологических наук, доцент Astana IT University (г. Астана); *Off-line участие*

*Зарубежный эксперт IAAR* – Сюзи Михайлидис (Sousana Michailidou), доктор Ph.D, профессор Университета Вебстер в Афинах, вице-президент Европейско-средиземноморской академии Искусства и науки (Греция) *On-line участие*

*Зарубежный эксперт IAAR* - Линькова Татьяна Сергеевна, кандидат технических наук, доцент, АНО ВО Высшая школа науки и технологий (г. Нижнекамск); *On-line участие*

*Эксперт IAAR* – Абилямжинов Ермек Толегенович, доктор технических наук, ассоциированный профессор НАО "Университет имени Шакарима города Семей" (г. Семей); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Мовкебаева Зульфия Ахметвалиевна, доктор педагогических наук, профессор, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы, Республика Казахстан); *On-line участие*

*Эксперт IAAR* – Сугула Максим Юрьевич, доктор PhD, ведущий научный сотрудник, Национальный центр биотехнологии (г. Астана); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Хамраев Шерипидин Итахунович, к.т.н, профессор, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы); *On-line участие*

*Эксперт IAAR* – Масакбаева Софья Руслановна, кандидат химических наук, доцент НАО «Торайгыров университет» (г. Павлодар); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Шкутина Лариса Арнольдовна, доктор педагогических наук, профессор, Karaganda Buketov University (г. Караганда); *On-line участие*

*Эксперт IAAR* – Менлибекова Гульбахыт Жолдасбековна, доктор педагогических наук, профессор, Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева (г. Астана); *On-line участие*;

*Эксперт IAAR* – Курманалина Гульнар Лукпановна, кандидат медицинских наук, ассоциированный профессор, руководитель кафедры внутренних болезней №2, заместитель декана послевузовского образования по резидентуре НАО «Западно-Казахстанский медицинский университет им. Марата Оспанова» (г. Актобе); *On-line участие*

*Эксперт IAAR* – Сембаев Нурболат Сакенович, кандидат технических наук, доцент НАО «Торайгыров университет» (г. Павлодар); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Курмангалиева Дина Бакытхожаевна, доктор технических наук, доцент, профессор РАМ, доцент Казахский агротехнический исследовательский университет им. С. Сейфуллина (г. Астана); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Сактаганова Наргуль Амановна, доктор PhD, доцент, Кызылординский университет им. Коркыт ата (г. Кызылорда) *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Байтелесова Лаура Ильясовна, кандидат химических наук, ассоциированный профессор, Западно-Казахстанский инновационно-технологический университет (Уральск); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Оракбай Лязат Жадигерқызы доктор медицинских наук, ассоциированный профессор, начальник отдела резидентуры НУО «Казахстанско-Российский медицинский университет» (г. Алматы) *On-line участие*

*Эксперт IAAR* – Султанова Нургуль Карибаевна, доктор медицинских наук НАО «Медицинский университет Семей» (г. Семей); *Off-line участие*

*Эксперт IAAR, работодатель* – Сандыбаева Динара Айдаровна, заместитель директора по учебной работе, Высший Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж (г. Петропавловск); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, работодатель* – Мадиев Темірлан Халелұлы, ведущий эксперт отдела сопровождения инвестиционных проектов Палаты предпринимателей города Алматы (г. Алматы); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* - Цимбал Владимир Сергеевич, студент 3-го курса ОП 6В07101 «Машиностроение», Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева (г. Петропавловск); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* - Бекназар Раушан Рахымқызы, магистрант 2-го курса, ОП «Технология и инжиниринг пищевых производств», Международный инженерно-технологический университет (г. Алматы); *On-line участие*;

*Эксперт IAAR, студент* – Дылдина Полина Андреевна, студентка 4-го курса ОП 6В01802 Социальная педагогика НАО "Северо-Казахстанский университет имени Манаша Козыбаева" (г. Петропавловск); *On-line участие*;

*Эксперт IAAR, студент* - Жуманова Дина Ерлановна, 6 курс, International Medical Faculty, Казахский Национальный медицинский университет им.С.Асфендиярова (г. Алматы); *On-line участие*;

*Эксперт IAAR, студент* – Омарова Дильназ Жанатовна, студентка 1-го курса НАО «Медицинский университет Астана» (г. Астана); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Мухамеджан Алишер Сабыржанұлы, студент 4 курса ОП 6В07329 "Проектирование зданий и сооружений" Евразийский национальный университет им. Л. Н. Гумилёва (г. Астана); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Қайрат Аружан Ильясқызы, студентка 4-го курса ОП Биотехнология, Актюбинский региональный университет им. К. Жубанова (г. Актөбе); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Менько Федор Сергеевич, студент 3-го курса, ОП 6В05201 Экология, Костанайский региональный университет имени Ахмет Байтұрсынұлы (г. Костанай); *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* - Қазиева Айгерім Махмутқызы, резидент 3 года обучения, образовательная программа «Общая хирургия» НАО «Казахский национальный медицинский университет имени С. Д. Асфендиярова» (Республика Казахстан, г. Алматы), *On-line участие*

*Координатор ВЭК IAAR* – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана) *Off-line участие*

### **(III) ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова является региональным вузом Северного Казахстана, созданный в 1996 году путём слияния Кокшетауского педагогического института им. Ч. Валиханова, филиала Карагандинского

политехнического института и института сельского хозяйства (приказ МОН РК от 23 мая 1996 года № 143), он приобрёл известность как крупный образовательный, научный и культурный центр региона.

Университет имеет лицензию № KZ94LAA00018491 от 28.07.2020 г. на осуществление образовательной деятельности в сфере высшего и послевузовского образования, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК.

Миссия университета: Вдохновляя идеями, творим будущее! Мы возвращаем таланты, способные к решению глобальных проблем с использованием передовых технологий для развития региона и страны.

Видение:

Инновационный университет, внедряющий глобальные технологии в региональную экономику для улучшения качества жизни общества.

Аккредитация, рейтинги.

В 2024 году университет прошел институциональную аккредитацию.

По результатам рейтинга образовательные программы университета показывают положительные результаты. Университет занимает 41-е место в рейтинге QS Central Asia, 641-е место в рейтинге QS Asia, 1034-е место в международном экологическом рейтинге Green Metric UI – 2024 и 1001 место в Глобальном рейтинге THE Impact Rankings 2024.

В 2024 году из 38 образовательных программ 8 программ заняли лидирующие позиции (1 место – 6B01405 Художественный труд и проектная графика; 2 место – 6B01513 Информатика робототехника, 6B01801 Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования, 6B01514 Биология, 6B05201 Экология, 6B11203 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды; 3 место – 6B02102 Дизайн и компьютерная графика, 6B08102 Почвоведение и агрохимия), 19 образовательных программ вошли в ТОП-10.

Образовательные программы 6B01201 Дошкольное обучение и воспитание, 6B01301 Педагогика и методика начального обучения прошли специализированную аккредитацию в НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга» 01-03 июня 2020 года по стандартам специализированной аккредитации образовательных программ высших учебных заведений, утвержденным приказом директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» от 24 февраля 2017 года №10-17-ОД, и аккредитованы сроком на 5 лет.

Образовательная программа 6B01801 Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования прошла первичную специализированную аккредитацию в НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга» 01-03 июня 2020 года по стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы (EX-ANTE) организаций высшего и послевузовского образования, утвержденным приказом директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» от 25 мая 2018 года №68-18/1-ОД, и аккредитована сроком на 5 лет.

Образовательные программы 6B01201 Дошкольное обучение и воспитание, 6B01301 Педагогика и методика начального обучения, 6B01801 Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования проходят процедуру специализированной реаккредитации.

Процедура самооценки ОП 6B01201 Дошкольное обучение и воспитание, 6B01301 Педагогика и методика начального обучения, 6B01801 Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования началась с планирования работы, составления графика и сроков проведения мероприятий. Приказом ректора №09 от 08.01.2025 г. была сформирована рабочая группа для подготовки отчета по самооценке. С целью обеспечения эффективной работы рабочей группы между участниками были распределены ответственность и полномочия, представлены все необходимые материалы.

Стратегия. Основные стратегические документы развития университета: Программа развития НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» на 2023–2029 годы.

Образовательная деятельность КУ имени Ш. Валиханова по программам бакалавриата, магистратуры и PhD докторантуры осуществляется на основании лицензии, выданной Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан. Подготовка специалистов по 74 программам высшего и по 52 программам послевузовского образования осуществляется в составе 4 институтов и школ (Педагогический институт, Агротехнический институт им. С. Садвакасова, Высшая школа бизнеса и права, Высшая школа медицины). В университете издается научный журнал «Вестник КУ имени Ш. Уалиханова».

Обучающиеся, штат. В настоящее время контингент обучающихся составляет 7957 человек, из них: по бакалавриату – 7595, по магистратуре – 337, PhD докторантуре – 25. Учебный процесс осуществляют 590 преподавателей, из них 424 штатных, в т.ч. докторов наук – 21, кандидатов наук – 89, докторов PhD – 42 чел., магистров – 224 чел.

Образовательные программы 6B10104 Медицина, 7M10101 Медицина (профильное), 7M10102 Медицина, 7R01101 Кардиология (взрослая, детская) проходят процедуру первичной специализированной аккредитации.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Ранее международная аккредитация НААР по данным ОП не проводилась.

#### **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» в период с 5 по 7 мая 2025 года.

С целью координации работы ВЭК, 04.05.2025 года состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательной программы и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчета о самооценке состоялись встречи с Ректором, проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, директорами институтов, руководителями ОП, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняли участие ... представителя (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о стейкхолдерах, принявших участие во встречах с ВЭК НААР

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Проректоры	4
Руководители структурных подразделений	19
Директора институтов	3
Руководители ОП	10
Преподаватели (8 кластер)	2
Обучающиеся (8 кластер)	2
Выпускники (8 кластер)	0
Работодатели, представители от баз практик (8 кластер)	5
<b>Всего</b>	<b>45</b>

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета были просмотрены: ауд. №№ 207, 209, 215, 216, 217, 218, 220 Главного корпуса; Симуляционный центр.

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

На момент процедуры ВЭК НААР, занятия у обучающихся ОП 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) не проводились.

Экспертами ВЭК проанализированы условия баз практик обучающихся, а также заданы вопросы руководителям организаций: 5 работодателям.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено онлайн-анкетирование 53 преподавателей, 80 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза (<https://shokan.edu.kz/ru/>).

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 7.05.2025 г.

В анкетировании приняли участие – 2 представителя ППС, и 2 магистранта.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **СТАНДАРТ 1. «МИССИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ»**

НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» направляет свою деятельность на достижение своей цели, которая заключается в подготовке магистрантов и руководителей в области здравоохранения для оказания качественной медицинской помощи. Стратегия развития университета отражает его миссию, видение, культуру и ценности как образовательного учреждения. Стратегические цели и задачи миссии соответствуют целям и задачам университета и представлены в Плане развития НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» на 2023-2029 годы.

Образовательные программы прошли обсуждение с представителем практического здравоохранения и работодателем в лице директора Многопрофильной областной больницы при Управлении Акмолинской области, по результатам которого были обсуждены цель, результаты обучения, компетенции и предложения по дополнениям. Протокол обсуждения ОП – Стандарт 1 – Приложение 3.3 [https://drive.google.com/file/d/1KaCCIBlpFTaDXVJe3OgFW7\\_XnXtryMwc/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1KaCCIBlpFTaDXVJe3OgFW7_XnXtryMwc/view?usp=drive_link)

Миссия Высшей школы медицины (далее ВШМ) - подготовка квалифицированных конкурентоспособных медицинских специалистов, владеющих современными инновационными, практико-ориентированными технологиями, и ориентированных на реализацию государственной программы развития здравоохранения, и науки РК.

Миссия образовательной программы 7М10101 «Медицина» (профильное направление) – «Подготовка магистров, овладевших навыками современных клинических исследований, способных проводить углубленные экспертные, аналитические исследования по приоритетам системы здравоохранения и принимать эффективные решения».

Миссия образовательной программы 7М10102 «Медицина»(научно-педагогическое направление) – «Подготовка квалифицированных, научно-педагогических и управленческих кадров по образовательной программе 7М10102 «Медицина», обладающих углубленной профессиональной подготовкой, способных адаптироваться к стремительно изменяющимся условиям профессиональной отрасли медицины путем непрерывного повышения компетентности и развития научной и творческой инициативы»

При разработке миссии учитывались подготовка квалифицированных специалистов, готовых к работе по улучшению здоровья населения в глобальном контексте и применению принципов профилактики и охраны общественного здоровья как в нашей стране, так и в различных странах.

В создании миссии высшей школы медицины участвовали представители государственных организаций областного центра: управления здравоохранения в лице Кисиковой С.Д, управление образования в лице заместителя руководителя управления образования Акмолинской области Гамазова В.Г, руководители практического здравоохранения в лице директора ГКП на ПХВ "Многопрофильная областная больница" Жарова Н.К., областного Акимата в лице Мурзалина М.К и Мусралимова А.Е.Протокол совещания по открытию медицинского факультета – Стандарт 1 – Приложение 3

[https://drive.google.com/file/d/12SodGIXn2a8RPt77dZH\\_mjLiAYVMI0C7/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/12SodGIXn2a8RPt77dZH_mjLiAYVMI0C7/view?usp=drive_link);

Протокол аппаратного совещания – Стандарт 1 - Приложение 3.1  
[https://drive.google.com/file/d/1aelqLrk\\_wXewhq\\_6zYDxoVXLr6Bc6NtT/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1aelqLrk_wXewhq_6zYDxoVXLr6Bc6NtT/view?usp=drive_link);

Письмо об открытии медицинского факультета Стандарт 1 – Приложение 3.2  
[https://drive.google.com/file/d/1Xinnu9gdGzxoBk8TAS-4vwYiZezE2Uh/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1Xinnu9gdGzxoBk8TAS-4vwYiZezE2Uh/view?usp=drive_link)

Вместе с тем с руководителями практического здравоохранения на постоянной основе обсуждаются образовательные программы по всем специальностям и по результатам их составляется протокол обсуждения.

Протокол обсуждения ОП – Стандарт 1 – Приложение 3.3  
[https://drive.google.com/file/d/1KaCCIBlpFTaDXVJe3OgFW7\\_XnXtryMwc/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1KaCCIBlpFTaDXVJe3OgFW7_XnXtryMwc/view?usp=drive_link)

Научно-исследовательская работа Университета, являющаяся важной составляющей ОП, основана на фундаментальных и прикладных исследованиях, соответствует приоритетам национальной политики в сфере образования, науки и инновационного развития, миссии и стратегии Университета, осуществляется посредством грантов, государственного финансирования и на договорной основе.

С целью содействия повышения активности ППС в научной научно-исследовательской деятельности, а также стимулирования к публикационной активности обучающихся и ППС в университете действует Положение СМК П 4.12-2021 Об операционных расходах на финансирование научной деятельности факультетов Стандарт 1 – Приложение 5

[https://drive.google.com/file/d/1pMqfKNbTaZS55wTikHa1ShLexx\\_00mfN/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1pMqfKNbTaZS55wTikHa1ShLexx_00mfN/view?usp=drive_link)

ОП магистратуры 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) разработаны на основе государственных общеобязательных стандартов по уровням образования в области здравоохранения (приказ МЗ РК от 4 июля 2022 года № ҚР ДСМ-63), типовых учебных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям (приказ МЗ РК от 9 января 2023 года № 4). Ожидаемые результаты обучения ОП сформированы на уровне образовательных программ и на уровне отдельных модулей и дисциплин.

В рамках реализации ОП магистратуры Университет располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов подготовки,

практической и научно-исследовательской работы магистрантов, предусмотренных учебным планом вуза.

Реализация миссии ОП магистратуры обеспечивается доступом каждого магистранта к базам данных, библиотечным фондам и электронным библиотекам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы, сети Internet. Все дисциплины обеспечены учебно-методической документацией, включающей в себя силлабусы учебных дисциплин, учебные планы, перечень контрольных и индивидуальных заданий, программы текущего и итогового контроля, научную и учебно-методическую литературу по всем видам занятий в количествах, необходимых для реализации учебного процесса.

Руководители магистерских программ и магистранты свободны в выборе и участии в исследовательских (творческих) проектах, в выборе мест публикации результатов исследований в отечественных научных журналах и/или зарубежных рецензируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю.

Образовательные программы магистратуры 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) включают в себя выполнение теоретических и экспериментальных исследований, которые завершаются получением новых знаний и решений в области медицины. Научные стажировки магистрантов предоставляют возможность магистрантам работать в научных организациях, инновационных предприятиях или в соответствующих отраслях, что способствует приобретению опыта самостоятельной работы и использованию современных методов и подходов в науке и производстве. Также магистранты проводят значительную часть своего обучения, работая над индивидуальными заданиями и проектами, что развивает их способность к самостоятельному исследованию и критическому анализу.

ВШМ при направлении обучающихся на практику руководствуется нормативным документом КУ СМК П 4.45-2022 «Академическая политика», пункт 4.10 «Правила организации и проведения профессиональной практики обучающихся», на основании данного документа заключается договора с медицинскими организациями. Академическая политика доступна по ссылке: Стандарт 1 – приложение 9 [https://drive.google.com/file/d/18iOx\\_kDOHYAC2wqTPBjUOcz55LLpfWT6/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/18iOx_kDOHYAC2wqTPBjUOcz55LLpfWT6/view?usp=drive_link) Официальный сайт Университета <https://shokan.edu.kz/ru/> содержит всю необходимую информацию об ОП реализуемых в ВШМ <https://shokan.edu.kz/ru/schools/vyshhaya-shkola-mediciny/> для максимального осведомления как обучающихся, так и всех заинтересованных сторон. <https://shokan.edu.kz/ru/educational-programs/medicina-nauchno-pedagogicheskoe/>.

### ***Аналитическая часть***

ВШМ имеет институциональную автономию в отношении разработки образовательных программ, использования выделенных ресурсов, необходимых для реализации образовательных программ.

Все дисциплины обеспечены учебно-методической документацией, включающей в себя силлабусы учебных дисциплин, учебные планы, перечень контрольных и индивидуальных заданий, программы текущего и итогового контроля, научную и учебно-методическую литературу по всем видам занятий в количествах, необходимых для реализации учебного процесса.

Миссии ОП магистратуры сформулированы в соответствии с требованиями государственных стандартов образования, потребностями государства и рынка, стратегии вуза, запросами работодателей и пожеланиями обучающихся, основана на изучении проблемных вопросов теоретического и практического здравоохранения.

При встрече с обучающимися членами ВЭК было выявлено, что обучающиеся не все в полной мере ознакомлены с миссией ОП, также как и работодатели, несмотря на наличие проводимой профессионально-ориентационной работы (открытые дни, встречи с потенциальными обучающимися и участие в образовательных выставках, наличие буклетов, которые содержат подробные сведения о миссии программы, ожидаемых результатах обучения, особенностях курсов и возможностях для выпускников)

Образовательные программы магистратуры 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) демонстрируют ориентацию на ожидания работодателя и рынка труда на основе сотрудничества и интеграции с медицинскими организациями через стратегическое партнерство.

Несмотря на наличие реализуемых научных проектов вузом, магистранты ОП 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) не привлекаются к участию в них, темы магистерских диссертации и проектов выполняются в инициативном порядке. На основании вышеизложенного ВЭК рекомендовала вовлекать обучающихся и проведение научных исследований в научных проектах, реализуемых вузом, что позволит развить у обучающихся магистратуры круг более широких компетенций.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

#### ***Рекомендации ВЭК:***

1. Руководству ОВПО для повышения информированности всех заинтересованных сторон обеспечить доступность миссии для общественности. Срок исполнения – сентябрь, 2025 г., далее – на постоянной основе.

2. Руководству ВШМ привлекать магистрантов к участию в научно-исследовательских проектах Университета. Срок исполнения – 2025-2026 уч.год, далее – на постоянной основе.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

- ***сильные позиции – 0***
- ***удовлетворительные – 11***
- ***предполагают улучшения – 1***
- ***неудовлетворительные – 0***

## **СТАНДАРТ 2. «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА»**

### ***Доказательная часть***

Образовательные программы магистратуры 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) разработаны на основании Государственных общеобязательных стандартов высшего образования Республики Казахстан, типовых учебных планов прошли независимую экспертизу в Центре Болонского процесса и включены в Реестр образовательных программ Национального центра развития высшего образования МНВО РК.

По завершению ОП 7М10101 «Медицина» (профильное направление) присуждается академическая степень- магистр медицины, 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) – магистр медицинских наук.

Кокшетауский университет, в частности ВШМ имеет институциональную автономию в отношении разработки образовательных программ, использования выделенных ресурсов, необходимых для реализации образовательных программ.

В рамках политики ВШМ предоставляется свобода в составлении образовательной программы и это достигается через вузовский компонент (элективные дисциплины), где учитываются требования работодателей и интересы обучающихся.

Для реализации образовательной программы по всем дисциплинам разрабатываются силлабусы, которые рассматриваются на заседаниях выпускающей кафедры, обсуждаются и утверждаются на КОП. Содержание силлабусов формируется исходя из конечных результатов обучения в магистратуре.

Образовательные программы прошли обсуждение с представителем практического здравоохранения и работодателем в лице директора Многопрофильной областной больницы при Управлении Акмолинской области, по результатам которого были обсуждены цель, результаты обучения, компетенции и предложения по дополнениям. Протокол обсуждения ОП – Стандарт 2 – Приложение 1 [https://drive.google.com/file/d/19jLW2tt64JRv0oQAED-cDJFcMQwT-81R/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/19jLW2tt64JRv0oQAED-cDJFcMQwT-81R/view?usp=drive_link)

По результатам обсуждения было решено утверждение образовательной программы 7М10102 «Медицина» с учётом предложений от различных специалистов.

При последнем пересмотре образовательной программы 7М10102 Медицина оформленным протоколом обсуждения ОП, были внесены изменения в части описания дисциплин для более точного и детального описания содержания курсов:

- В ОП 7М1010 Медицина (профильное). Были внесены дополнения в описании дисциплины цикла БД КВ «Современные клинические методы исследования»
  - В ОП 7М10102 Медицина (научно-педагогическое). Были внесены дополнения в описании дисциплины цикла БД КВ «Оценка лекарственных технологий» и дисциплины цикла БД КВ «Принципы рационального использования антибактериальных средств»
- Протокол обсуждения ОП Высшей школы медицины – Стандарт 2 – Приложение 2.4 [https://drive.google.com/file/d/1umAiIOvK\\_nKlz6EkS3De0hXQ5QBegBsr/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1umAiIOvK_nKlz6EkS3De0hXQ5QBegBsr/view?usp=drive_link)

Соответствующие изменения были внесены в Единой платформе высшего образования для обновления образовательных программ [https://epvo.kz/#/register/education\\_program](https://epvo.kz/#/register/education_program)

Разработка и утверждение образовательных программ происходит на коллегиальных органах. Обучающиеся могут влиять на качество образовательной программы, являясь представителями коллегиальных органов. Так, магистр 2 года обучения Ахметов Н.Е. входит в состав Академического совета ВШМ. [https://drive.google.com/file/d/1SMoe3sZt4Fh4tdhLW-LnWh8R6ToniY80/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1SMoe3sZt4Fh4tdhLW-LnWh8R6ToniY80/view?usp=drive_link)

Содержание учебной программы регулярно обновляется для того, чтобы соответствовать прогрессу в научных знаниях и практике. Регулярный сбор обратной связи от обучающихся и выпускников позволяет выявлять устаревшие аспекты программы и своевременно вносить необходимые корректировки в учебные планы. Сотрудничество с медицинскими профессионалами и отраслевыми организациями гарантирует содержание программы отражает актуальные требования и тренды в здравоохранении.

В учебной программе магистратуры по медицине особое внимание уделяется принципам научного метода, что позволит магистрантам развивать строгий, систематический и объективный подход к исследованиям и клинической практике. Лекционные курсы и семинары подчеркивают важность научного метода в медицине, обучая магистрантов формулировать исследовательские вопросы, разрабатывать гипотезы и осваивать методы сбора и анализа данных, предоставляют магистрантам возможность применять научный метод в практике, обучая их работе с оборудованием и интерпретации полученных результатов. Исследовательские проекты и диссертации направлены на развитие у магистрантов способности к самостоятельному исследованию,

требуя от них глубокого анализа литературы, планирования экспериментов и проведения собственных научных исследований. Критический анализ научной литературы помогает магистрантам научиться анализировать и критически оценивать научные публикации, а регулярные семинары и обсуждения способствуют развитию аналитических навыков и способности к критической оценке научных данных.

Каждый магистрант совместно с научным руководителем составляет индивидуальный план работы, определяется с перечнем элективных дисциплин. Выбор темы диссертационной работы происходит с учетом научных интересов магистранта в рамках направлений научных исследований кафедры.

Магистерская диссертация является самостоятельным научным исследованием, выполненным под руководством научного руководителя. Тема диссертационной работы и научный руководитель магистранта обсуждаются на заседании кафедры, затем на заседании межкафедрального совещания и утверждаются решением Ученого совета в течение двух месяцев после зачисления.

Образовательные программы отражают последовательность целей, структуру и содержание, методы обучения и преподавания, качество, академический уровень обучения и достижений магистрантов, а также достаточность ресурсов для ее поддержки и улучшения.

Информация о структуре, продолжительности (часы/недели, семестра/учебного года), содержания образовательных программ, с указанием обязательных элементов, компонентов по выбору и их продолжительности содержится в РУПах на каждый учебный год. В КУ налажена система планирования, обеспечения, реализации и мониторинга всех ротаций, включенных в программу обучения.

Принцип равенства означает равное отношение к обучающимся независимо от пола, национальности, религии, социально-экономического статуса и принимает во внимание физические возможности. В образовательных программах нет никакой дискриминации по возрастному признаку, вероисповеданию, половой принадлежности, национальному происхождению, расе, полу в рамках любой программы.

Преподавателями Университета на всех уровнях образования проводится большая работа по внедрению в учебный процесс новых форм и методов обучения, средств активизации познавательной деятельности: мультимедийные лекции; проблемные лекции (PBL); обучение, основанное на случае (CBL), в т.ч. анализ конкретных ситуаций (АКС или кейс-стади); командно-ориентированное обучение (TBL), в т.ч. работа в малых группах; ролевые, деловые игры; творческие задания (видеофильмы, кроссворды, викторины и др.); использование проблемных и ситуационных задач на практических занятиях.

Материально-технические возможности клинических баз постоянно расширяются.

В структуре ОП магистратуры 7M10101 «Медицина» (профильное направление), 7M10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) значительное место отводится самостоятельной работе. На кафедрах утверждаются самостоятельная работа магистранта, которая подразделяется на два вида – на СРМП и СРМ. Ссылка на Методическую инструкцию СМК МИ 02-2021 Методика проведения СРОП и СРО доступна по ссылке: Стандарт 2 – приложение 3.5 [https://drive.google.com/file/d/1UCayfBwPBwSmjkrbLH14UUL3iEfi6j4i/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1UCayfBwPBwSmjkrbLH14UUL3iEfi6j4i/view?usp=drive_link). СРМП – внеаудиторная работа магистранта в контакте с преподавателем, которая обязательно должна быть указана в расписании учебных занятий. В часы СРМП входят консультации по выполнению домашних заданий, курсовых проектов (работ), семестровых и контрольных работ, отчетов и других видов заданий СРО. СРМ – внеаудиторная работа, выполняемая магистрантом самостоятельно по определенному перечню тем, отведенных на самостоятельное изучение, обеспеченных учебно-

методической литературой и рекомендациями; контролируемая в виде тестов, контрольных работ, коллоквиумов, отчетов и других форм контроля знаний.

Практика магистрантов является важной частью подготовки высококвалифицированных специалистов и проводится в соответствующих организациях здравоохранения.

Ответственность за организацию и проведение практик несут заведующие кафедры. По всем интересующим вопросам реализации ОП магистранты могут обращаться к директору ВШМ, курирующему проректору и на блог ректора. В Университете также действуют ящик доверия, которые непрерывно функционируют и являются одним из важных видов социально-значимых услуг.

Знания, умения, навыки и компетенции, обучающихся по всем видам контроля, определяются оценками балльно-рейтинговой буквенной системы, которые имеют прямо пропорциональное соотношение.

Принятые критерии и методы оценок знаний, обучающихся не могут изменяться в течение семестра. Их пересмотр возможен только в начале нового академического периода. Применяемые критерии и методы оценки отображены в курсах.

Преподаватели и обучающиеся вовлечены в управление образовательных программ через механизмы академического самоуправления, совет по академическому качеству Высшей школы медицины и систему обратной связи. Преподаватели привлекаются к разработке и пересмотру учебных программ, участвуют в заседаниях кафедр и совету по академическому качеству, обсуждая изменения в структуре и содержании образовательных программ. Обучающиеся вовлекаются через систему студенческого самоуправления (студенческий парламент), анкетирование, участие в совете по академическому качеству Высшей школы медицины, где они могут выражать свое мнение относительно образовательного процесса, качества преподавания и условий обучения.

Структурное подразделение, ответственное за ОП магистратуры 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление), включает руководство образовательной программой, заведующего кафедрой, преподавателей, академического координатора и административных сотрудников. Их полномочия и ответственность распределены следующим образом:

Руководитель ОП отвечает за стратегическое развитие программ, контроль качества преподавания, координацию деятельности кафедр, взаимодействие с работодателями и внешними партнерами.

Заведующий кафедрой обеспечивает реализацию образовательного процесса, контроль за разработкой учебных планов, учебно-методических материалов, организацию научно-исследовательской работы магистрантов.

Преподаватели разрабатывают и реализуют учебные курсы, проводят лекции, семинары, руководят научными исследованиями, организуют практику и стажировки.

Академический координатор занимается консультированием магистрантов, мониторингом учебного процесса, организацией оценочных процедур.

Административные сотрудники ведут документационное обеспечение, координируют взаимодействие между структурными подразделениями, содействуют проведению аккредитационных процедур.

### ***Аналитическая часть***

Подход в обучении магистрантов полностью соответствует требованиям рынка, поскольку результаты обучения ОП магистратуры 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) и элективные дисциплины регулярно обсуждаются с представителями практического здравоохранения и другими стейкхолдерами, заинтересованными в улучшении результатов обучения.

С целью обеспечения связи ОП и проблем здравоохранения Университет поддерживает постоянную и эффективную связь с организациями практического здравоохранения.

Образовательная программа отражает последовательность целей, структуру и содержание, методы обучения и преподавания, качество, академический уровень обучения и достижений магистрантов, а также достаточность ресурсов для ее поддержки и улучшения. Программа магистратуры структурирована и содержит: теоретическое обучение, включающее изучение циклов базовых и профилирующих дисциплин; практическую подготовку магистрантов – различные виды практик, профессиональных стажировок; экспериментально-исследовательскую, научно-исследовательскую работы, включающие выполнение магистерских диссертаций и проектов; промежуточные и итоговую аттестации.

Для экспертизы содержания ОП создаются рабочие группы из состава Академического комитета, который является коллегиальным органом Университета и координирует учебно-методическую работу через обеспечение компетентного подхода в подготовке выпускников в рамках образовательных программ по соответствующей специальности либо направлению подготовки. В состав Академического комитета входят ответственные по дисциплинам, специальностям / направлению подготовки, ведущие специалисты практического здравоохранения, работодатели, представители обучающихся. Также Академический комитет осуществляет контроль за работой комитета образовательных программ (КОП) для координации учебно-методической работы. В состав КОП входят ответственные по дисциплинам, специальностям/направлению подготовки, ведущие специалисты практического здравоохранения, работодатели, представители обучающихся.

Образовательные программы магистратуры 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) демонстрирует профессиональный уровень ресурсного обеспечения с привлечением к преподаванию ряда дисциплин работодателей, имеющих большой опыт практической деятельности в системе здравоохранения и медицинского образования.

По данному стандарту сильной стороной является то, что Университет имеет меморандумы и договора о сотрудничестве с ведущими организациями образования, в том числе и зарубежными, а также с учреждениями практического здравоохранения, что гарантирует для обучающихся разнообразные места обучения для приобретения соответствующих знаний, навыков, достижения конечных результатов обучения и подготовки магистерских диссертаций и проектов.

Использование инновационных технологий в учебном процессе Университета опирается на мощную материально-техническую базу, совершенствование которой в соответствии с требованиями времени осуществляется постоянно.

Вместе с тем, несмотря на положительные оценки со стороны ППС, в структуре управления образовательными программами отсутствует формализованная система планирования, мониторинга и отчетности по внедряемым инновациям, что снижает прозрачность и измеримость результатов в данной сфере. Кроме того, в документах по развитию ОП не прослеживается ежегодное описание или анализ результатов внедрения новых подходов, методов, технологий или форматов обучения.

На основании вышеизложенного ВЭК рекомендовала разработать и внедрить систему управления инновациями, а также отражать результаты ее реализации в стратегических и отчетных документах по образовательной программе. Такая мера позволит обеспечить преемственность инновационного развития и повысить гибкость ОП к изменениям внешней среды.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

Наличие договоров с клиническими базами и университетами, в том числе ближнего зарубежья, что гарантирует для обучающихся разнообразные места обучения и прохождения производственных практик и профессиональных стажировок магистрантам.

#### **Рекомендации:**

Руководству ОБПО разработать и внедрить систему управления инновациями в рамках образовательной программы, ежегодно отражая результаты внедрения инноваций в отчётных и стратегических документах по развитию ОП. Срок – до конца 2026 года

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

- **сильные позиции – 1**
- **удовлетворительные – 7**
- **предполагают улучшения – 0**
- **неудовлетворительные – 0**

### **СТАНДАРТ 3. «ПОЛИТИКА ОЦЕНИВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ»**

#### **Доказательная часть**

Политика оценивания обучающихся в Университете построена на основе Академической политики ВУЗа, в которой утверждены правила и принципы академической честности по объективному оцениванию обучающихся. Документ содержит информацию о политике оценки, методах, критериях, процедуре апелляции, условиях пересдачи экзаменов, количестве разрешенных пересдач.

Методы и практики контроля и оценки знаний изложены в стандарте СМК СТУ 4.01-2020 «Обучающийся» Стандарт 3 – Приложение 1 [https://drive.google.com/file/d/1UnuXmiWyi6GzyZ9dlrUcTT1\\_bJdiawMh/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1UnuXmiWyi6GzyZ9dlrUcTT1_bJdiawMh/view?usp=drive_link) ; СМК СТУ 5.01-2023 «Политика оценивания учебных достижений обучающихся» Стандарт 3 – Приложение 1.1 [https://drive.google.com/file/d/1h2157xAD2Xt6TpQnnnlu5wPAwVOtOSh\\_/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1h2157xAD2Xt6TpQnnnlu5wPAwVOtOSh_/view?usp=drive_link);

СМК МИ 03-2021 Порядок организации и проведения практических и лабораторных занятий Стандарт 3 Приложение 1.2 - [https://drive.google.com/file/d/1wRIJ7r9SgKaUIyWEF2iZWB0ruypSjgSu/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1wRIJ7r9SgKaUIyWEF2iZWB0ruypSjgSu/view?usp=drive_link) Оценка не только выявляет, насколько хорошо обучающиеся усвоили содержание образовательных программ, но и определяет способности магистрантов использовать приобретенные знания, умения, навыки для решения практически-познавательных, ценностно-ориентированных, коммуникативных задач и научных проблем.

Контроль учебных достижений, обучающихся производится по всем ключевым конечным результатам и по всем видам деятельности и осуществляется в Университете посредством текущего, рубежного, промежуточного и итогового контролей по дисциплинам учебного плана специальности согласно рабочему учебному плану. В течение всего периода изучения дисциплин оцениваются различные виды работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины. При разработке контрольных мероприятий и методов их оценки учитываются специфика, объем и учебно-педагогические принципы преподавания дисциплины.

Учебный процесс университета предусматривает дифференцированную балльно - рейтинговую оценку знаний, отражающую конечный результат обучения и уровень подготовки магистрантов.

Ответственность за политику по оценке знаний и умений обучающихся несут все должностные лица на различных этапах обучения (ППС, руководители кафедр, ОР, отдел

планирования и организации учебного процесса, деканат, УМС). Общий критерий при оценке знаний – учебная программа, основанная на государственных образовательных стандартах и устанавливающая объем знаний, умений и навыков.

В ВШМ каждый этап и вид учебного процесса имеет различные варианты оценивания: устный опрос, решение ситуационных задач, проблемно-ориентированное обучение, которые прописаны в положении о балльно-рейтинговой системе. Принцип осознанности строится на понимании обучающимися критериев оценивания и подхода педагога. В университете имеется критерии оценивания обучающихся по всем этапам его деятельности - балльно-рейтинговая система GPA, согласно стандарта СМК СТУ 5.01-2023 «Политика оценивания учебных достижений обучающихся» Стандарт 3 – Приложение 1.1  
[https://drive.google.com/file/d/1h2l57xAD2Xt6TpQnmnIu5wPAwVOtOSh\\_/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1h2l57xAD2Xt6TpQnmnIu5wPAwVOtOSh_/view?usp=drive_link);

Каждый магистрант ознакомлен с критериями оценки. Доступность оценивания заключается в определенной легкости проведения его процедур и обработки результатов. Это достигается с помощью компьютерного тестирования и других доступных методов контроля. Именно под влиянием объективного оценивания у обучающихся создается адекватная самооценка, критическое отношение к своим успехам. Система и критерии оценивания учебных достижений магистрантов отражены в курсах дисциплин. Образец курса доступен по ссылке Стандарт 3 – Приложение 2 - [https://drive.google.com/file/d/14DAWmm-sDUlr949Ixb0f\\_Ub8M\\_e1kE6w/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/14DAWmm-sDUlr949Ixb0f_Ub8M_e1kE6w/view?usp=drive_link)

Общая политика по оценке обучающихся, включающая сроки проведения оценки, критерии оценки, методы и формы проведения, отражаются в курсах каждой дисциплины. Все эти документы выдаются в одном экземпляре и хранятся самим обучающимся. Информированность обучающихся об используемых критериях их оценивания осуществляется различными путями: информационное табло, справочник-путеводитель, через деканат, отдел планирования учебного процесса, отдел офис-регистратора (АИС «Платонус», <https://platonus.kgu.kz/>), учебно-методический центр и другие. Критерии оценивания знаний, обучающихся также отражены в курсах учебных дисциплин. Формы итогового контроля учебных дисциплин соответствуют ГОСО РК (Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2). Ежегодно обсуждаются и утверждаются на заседаниях кафедр, учебно-методического совета Университета. Расписание экзаменационной сессии составляется отделом планирования учебного процесса и доводится до сведения обучающихся, и доступны на веб-адресе [www.timetable.kgu.kz](http://www.timetable.kgu.kz). При проведении промежуточной аттестации по учебной дисциплине учитываются оценка, полученная на экзамене и средний балл оценки текущего контроля успеваемости в течение академического периода (оценка рейтинга допуска).

Экзаменационная ведомость передается в отдел офис-регистратора, который занимается учетом и накоплением количества кредитов по всем обучающимся на протяжении всего периода обучения. В последующем сводная ведомость офис-регистратора (ОР) передается в деканат. Передача положительной оценки по итоговому контролю с целью ее повышения в этот же период промежуточной аттестации не разрешается.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся каждая кафедра по различным дисциплинам создает фонды оценочных средств (контрольно-измерительные средства - КИС), позволяющие оценить достижение запланированных в образовательных программах результатов обучения и уровень сформированных всех компетенций, заявленных в образовательных программах. Разработанные критерии оценки являются валидными (объекты оценки соответствуют поставленным целям учебной дисциплины); развивающимися

(позволяют фиксировать, что могут обучающиеся и как им улучшить свои результаты); справедливыми (разные обучающиеся имеют равные возможности добиться успеха); надежными (использованы единообразные согласованные критерии или стандарты); эффективными (выполнимы, но не забирают много времени у преподавателей и магистрантов); своевременными (постоянно поддерживается обратная связь).

Тестовые задания обновляются в начале учебного года. Методы оценивания решают преподаватели совместно с зав. кафедрами. Соотношение оценивания: определяется спецификой клинических дисциплин, где должен превалировать устный опрос и оценка практических навыков, чем по сравнению с тестированием. Валидность контроля обеспечивается соответствием обучения большим количеством оценочных методов: тестирование, устный и письменные ответы и т.д.; при этом получаем устойчивый результат, что говорит о надежности контроля.

Методы оценивания избегают конфликта интересов, так как основаны на следующих важных принципах: - плановости: анализ и оценка осуществляется не стихийно, а с соблюдением определенного плана (согласно календарно-тематического плана дисциплин; систематичности и системности: анализ и оценка должны соответствовать структурным компонентам содержания изучаемого материала и постоянны (рейтинговая система); объективности, которая обеспечивается за счет 100 бальной оценки (имеются критерий для каждой оценки); открытости и прозрачности: обучающиеся знают свои оценки, что стимулирует их к повышению активности; учет индивидуальных возможностей: проверяются знания, умения, навыки каждого магистранта; единства требований: учет общегосударственных стандартов содержания образования в соответствии с квалификационными характеристиками специальностей.

Университет регулярно проводит опрос, собирает, анализирует и использует полученные данные от заинтересованных сторон об образовательных программах. Обучающиеся вовлечены в процесс оценки образовательных программ путем выражения своего мнения и пожеланий в конце курса обучения или освоения конкретной дисциплины или путем анонимного анкетирования для выявления мнений и учета замечаний, предложений непосредственных потребителей. Процесс анкетирования был авторизован для удобства и оперативности сбора информации на учебно-образовательном портале <http://platonus.kgu.kz/>, создан модуль «Анкетирование», благодаря которому возможен полный охват контингента обучающихся, электронный подсчет и рассылка результатов опроса обучающимся.

Процедура анкетирования состоит из анкетирования ППС, обучающихся. Анкеты могут быть разного плана, в зависимости от категории респондентов. Все анкеты доступны на web сайте по ссылке <https://feedback.shokan.edu.kz/> Результаты анкетирования обсуждаются на заседаниях кафедр, учебно-методических комиссиях деканата.

Образцы анкет доступны по ссылке Стандарт 3 – Приложение 5 <https://drive.google.com/drive/folders/1Lp6OVbZmMKXKfC-EjRTIDMrnkWj73JA5> (необходимо скопировать ссылку и вставить в браузере).

Анализ анкетирования проводится соответствующими школами и ОККМО, после чего результаты доводятся до сведения координаторов и ответственных по дисциплинам. По результатам обратной связи вносятся необходимые изменения в образовательные программы на следующий учебный год.

Реализация магистратуры по образовательным программам 7M10101 «Медицина» (профильное направление), 7M10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) проводится с применением комплекса учебных мероприятий и учебных методов.

#### ***Аналитическая часть***

Методы оценки полностью сопоставимы с методами обучения и преподавания и охватывают оценку всех компетенций студентов, как в течение практических занятий, так и во время экзаменов. В оценке учебных достижений используются разрабатываемые

кафедрами контрольно-измерительные средства, в различных видах (контрольные вопросы, ситуационные задачи и др.).

Методы обучения и конечные результаты обучающихся сопоставимы. Так имеются общие критерии оценки, означающие одинаковое отношение ко всем обучающимся и информирование их о том, что от них ожидается во время проведения оценочных мероприятий, в какой форме они будут проводиться. Процесс информирования обучающихся о методах обучения и оценивания (УМКД, силлабусы, КЭД, расписание занятий, журнал и т.д.) проводится через сайт Platonus.

Для обеспечения своевременной и конструктивной обратной связи с обучающимися по результатам оценивания проводится анкетирование студентов после сдачи всех экзаменов. Оценка качества деятельности профессорско-преподавательского состава — важная часть системы оценки качества образовательного процесса в Университете. Анкетирование позволяет получить объективную информацию о деятельности преподавателей. Оценивание качества педагогической деятельности преподавателей проводится анонимной анкетой «преподаватель глазами студентов» по 100 бальной шкале.

Для обратной связи с обучающимися проводится дополнительно беседы со стейкхолдерами, организовывается встречи по обсуждению возникших вопросов и принятия решений.

Образовательные программы 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) демонстрируют наличие четко разработанных нормативных документов, регламентирующих единые критерии и принципы оценки учебных достижений обучающихся, методы и инструменты контроля и оценки знаний, применение надежных, валидных разнообразных методов оценки, ориентированных на оценку конечных результатов обучения и компетенций, обучающихся; применение интегрированного подхода к оценке учебных достижений.

Вместе с тем, членам ВЭК не были представлены рецензии на контрольно-измерительные средства и УМК дисциплин от представителей практического здравоохранения по ОП 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление).

***Сильные стороны/лучшая практика:***

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

***Рекомендации ВЭК:***

Руководителям ОП для рецензирования методов оценки обучающихся рекомендуется привлекать специалистов из реального сектора здравоохранения по профилю образовательной программы. Срок исполнения - сентябрь 2025 г.

***Выводы ВЭК по критериям:***

- ***сильные позиции – 0***
- ***удовлетворительные – 9***
- ***предполагают улучшения – 1***
- ***неудовлетворительные – 0***

**СТАНДАРТ 4. «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»**

***Доказательная часть***

Соответствуя своей миссии: «подготовка квалифицированных, научно-педагогических и управленческих кадров» КУ имени Ш. Валиханова определил политику приема в магистратуру по аккредитуемым образовательным программам

магистратуры. Политика приема направлена прежде всего, на отбор лучших кандидатов в магистратуру, соблюдая требования законодательства, касающиеся равенства образовательных возможностей и этические аспекты.

Политикой приема отбора обучающихся занимается приемная комиссия университета.

Деятельность приемной комиссии университета регламентируется положением «О приемной комиссии» СМК П 1.06-2020 Стандарт 4 – Приложение 2 [https://drive.google.com/file/d/1O-W4Z-IG50UPDvtgWLNk5\\_KNIMH0BYtD/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1O-W4Z-IG50UPDvtgWLNk5_KNIMH0BYtD/view?usp=drive_link)

Прием в магистратуру осуществляется в соответствии с приказом «О внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования» от 08.06.2020 г. № 237. Информация по критериям и процедуре приема размещается на сайте университета.

На «входе» магистрант должен иметь все пререквизиты, необходимые для освоения соответствующей образовательной программы. Перечень необходимых пререквизитов определяется университетом самостоятельно.

При отсутствии необходимых пререквизитов магистранту разрешается их освоить на платной основе, либо предоставить сертификат о неформальном образовании. В данном случае обучение начинается после полного освоения пререквизитов.

Основной организационной единицей, обеспечивающей реализацию образовательных программ послевузовского образования, является выпускающая кафедра Высшей школы медицины. Реализация образовательных программ послевузовского образования осуществляется с учетом тематики научных исследований выпускающих кафедр.

В течение года проводится активная профориентационная работа среди выпускников бакалавриата, заинтересованных в продолжении образования в магистратуре. В рамках данной деятельности используются различные формы и методы информационно-агитационной работы: разрабатываются и издаются рекламно-информационные материалы, буклеты (Образец брошюры [https://drive.google.com/file/d/13WJvNGHtK30cp8bMYwU-seo7mJGyU00K/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/13WJvNGHtK30cp8bMYwU-seo7mJGyU00K/view?usp=drive_link)); организуются «Дни открытых дверей»; созданы социальные сети высшей школы медицины (<https://youtube.com/@ualikhanovku>), [https://instagram.com/ku\\_vshm?igshid=YmMyMTA2M2Y=](https://instagram.com/ku_vshm?igshid=YmMyMTA2M2Y=) (<https://www.facebook.com/100085898697190/posts/pfbid0FiGRoxVNqRv98U2cAZZtDDXWxQWNY4NLYMTFw5KeMJQrVrmp5PCjChGMAtr7k4K2l/?d=w&mibextid=unz460>); ежегодно публикуются материалы в средствах массовой информации (социальные сети, телевидение и печать), организуется посещение школ, лицеев, колледжей города Кокшетау и по Акмолинской области.

С целью адаптации обучающихся к условиям обучения в высшей медицинской школе организуется адаптационная неделя, в процессе которого проводится знакомство с университетом, Центром обслуживания обучающихся, с основными положениями обучения по кредитной технологии обучения, с деятельностью каждого структурного подразделения университета, международными программами и условиями академической мобильности, библиотечным фондом и информационными ресурсами. В этот период обучающиеся первого курса проходят процедуру записи на элективные дисциплины. Во время ориентационной недели обучающихся знакомят с Правилами внутреннего распорядка, расположением учебных корпусов и общежитий, традиционными мероприятиями университета, деятельностью студенческих объединений и спортивных секций, сайтом и официальными аккаунтами университета в социальных сетях, деятельностью комплаенс-офицера, создается call center, в состав

которого входят представители департамента молодежной политики, студенческий омбудсмен. Процедура выбора элективных дисциплин и политика отбора обучающихся изложены в Академической политике: Стандарт 4 – Приложение 1 [https://drive.google.com/file/d/1mFIhdLkfTPDnDZP5yFd5JVIDY\\_2VyM-/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1mFIhdLkfTPDnDZP5yFd5JVIDY_2VyM-/view?usp=drive_link)

На сайте университет разработан Справочник-путеводитель. Это вид информационного источника, предназначенного для обучающихся и содержит систематизированные краткие сведения о правилах внутреннего распорядка университета, организационных и процедурных нормах образовательного процесса. информация о правах и обязанностях обучающихся, правилах поведения обучающегося КУ не только в университете во время учебы, но и в быту и за его пределами. В справочнике-путеводителе представлена информация о молодежных и спортивных организациях университета; можно также найти ответы на вопросы, которые возникают в процессе обучения в вузе, в том числе и по вопросам социальной поддержки.

В справочнике представлена информация о кредитной технологии обучения и оценке знаний в КУ им. Ш. Уалиханова в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования Республики Казахстан, Правилами кредитной технологии обучения и международными образовательными стандартами. Вы узнаете, при каких условиях можно участвовать в конкурсах на международные образовательные гранты, получить стажировку или пройти обучение в зарубежных вузах, с которыми сотрудничает КУ им. Ш. Уалиханова. [https://shokan.edu.kz/documents/959/%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2-%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%B5%D0%B2%D0%BE%D0%B4\\_1-%D0%B3%D0%BE\\_%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%B0\\_%D1%80%D1%83%D1%81.pdf](https://shokan.edu.kz/documents/959/%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2-%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%B5%D0%B2%D0%BE%D0%B4_1-%D0%B3%D0%BE_%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%B0_%D1%80%D1%83%D1%81.pdf) .

В КУ имени Ш. Уалиханова организована безбарьерная среда для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивающая доступ к образовательным ресурсам и совместный процесс их обучения в вузовских аудиториях. Безбарьерная среда направлена на развитие инклюзивного образования, основная идея которого заключается в исключении любой дискриминации обучающихся и создании специальных условий для лиц, имеющих особые образовательные потребности. Так в университете организован доступ в учебные корпуса посредством установки наружных пандусов, оборудованных поручнем и нескольким покрытием; ширина холлов, коридоров, дверного проема учебных аудиторий для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата и колясочников соответствует предъявляемым требованиям; в главном корпусе университета подъем на этажи для лиц с ограниченными возможностями организован посредством двух пассажирских лифтов.

Система поддержки обучающихся включает индивидуальную помощь и консультирование по вопросам образовательного процесса и оказание социальной поддержки. По вопросам образовательного процесса магистранты могут обращаться к эдвайзеру, оказывающего содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения, а всю информацию по организации образовательного процесса обучающиеся могут увидеть в справочниках-путеводителях, академическом календаре. Кроме того, по вопросам образовательного процесса обучающиеся имеют возможность обращаться к куратору своей группы, к заведующему выпускающей кафедры, директору ВШМ. В случае возникновения проблем, связанных с учебным процессом, например, сдача экзаменационной сессии по индивидуальному графику, обучающийся обращается к заведующим кафедр ВШМ и предоставляет подтверждающие справки: о болезни, в связи с рождением ребенка, со смертью близких родственников, в связи со служебной или учебной командировкой. В случае несогласия обучающегося с результатами экзаменов, он имеет возможность подать заявление на апелляцию, анализ которых показывает, что

чаще всего данная ситуация может возникнуть, тогда, когда обучающийся считает, что среди правильных ответов может иметься и другой правильный ответ, о чем он и сообщает членам апелляционной комиссии.

В КУ имени Ш. Валиханова разработано Положение СМК П 1.19-2024г. Политика Нетерпимости к Харассменту – Стандарт 4 Приложение 8 [https://drive.google.com/file/d/1if6H2Bg5V9vooANcZbuc00nxPT7gRRS0/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1if6H2Bg5V9vooANcZbuc00nxPT7gRRS0/view?usp=drive_link)

В университете обеспечен достаточный доступ к Интернет-ресурсам в библиотеке, общежитиях и на кафедрах. Для обучающихся ВШМ имеется доступ к международной медицинской доказательной базе данных Cochrane library <https://www.cochranelibrary.com/>. Есть доступ для высшей школы медицины «Библиотека студента». Web-сайт библиотеки доступен по адресу: <https://aknurpress.kz/login> Также на главной странице сайта в разделе электронные ресурсы размещены Республиканской межвузовской электронной библиотеки [www.rmebrk.kz](http://www.rmebrk.kz), Казахстанской национальной электронной библиотеки [www.kazneb.kz](http://www.kazneb.kz), крупнейших зарубежных БД Springerlink [www.Springerlink.com](http://www.Springerlink.com) и Thomson Reuters [www.webofknowledge.com](http://www.webofknowledge.com), порталом публикаций СМИ-Polpred, а издательство «Лань», Онлайн литературная платформа <https://adebiportal.kz/kz>, широкая онлайн-платформа, предоставляющая возможность читать и слушать лучшие произведения казахской и мировой литературы <https://kitap.kz> "100 новых учебников на казахском языке" <https://100kitap.kz/kz>, Портал мультимедийных учебников <https://www.mbook.kz/ru/index>, электронная библиотека издательства «Эпиграф» <https://www.elib.kz/ru/accounts/login/?next=https%3A//www.elib.kz/ru/search/>, <https://elib.kz/>,

Договора с отечественными базами данных Стандарт 4 – Приложение 9 - <https://drive.google.com/drive/folders/1qai5dmRQgHJR69cJrwVKaF3UGov1x7Je> (необходимо скопировать ссылку и вставить в браузере).

Договор с зарубежной базой данных – Стандарт 4 – Приложение 9.1 - [https://drive.google.com/file/d/1zQ0bpNh4UnEl8H-zRgNg3wBBa4pJxvJ8/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1zQ0bpNh4UnEl8H-zRgNg3wBBa4pJxvJ8/view?usp=drive_link)

В университете работает служба поддержки обучающихся. В вузе функционируют приемная комиссия, психологи, департамент молодежной политики, офис-регистратор, студенческое самоуправление, юридическая служба, отдел трудоустройства, библиотека, «студенческий городок», отдел планирования учебного процесса, отдел практики, отдел международного сотрудничества, координатор по академической мобильности. Кроме того, в Университете функционирует процедура приема потребителей непосредственно в помещениях организации, а также прием ректора Университета и директоров школ на корпоративном сайте (<https://shokan.edu.kz/ru/rectorate/>).

В университете создана психологическая служба для обучающихся, нуждающихся в психологической поддержке, <https://shokan.edu.kz/ru/student-life/psychologist-blog/>

#### ***Аналитическая часть***

Деятельность КУ имени Ш. Валиханова направлена на разработку и осуществление образовательных, исследовательских и научных программ таким образом, чтобы предоставить магистрантам все навыки, необходимые как для профессионального роста, так и для личного развития.

Магистрантам представлена возможность для формирования собственной образовательной траектории, учитывая потребности в знаниях, путем выбора элективной дисциплины. Дисциплины, включенные в КЭД, отражают актуальные направления развития изучаемой области с учетом перспективных научных направлений выпускающей кафедры, современного развития региона, потребностей работодателей, адаптации к рынку труда и запросов обучающихся. КЭД ежегодно пересматривается с

учетом предложений, поступивших от стейкхолдеров в ходе рабочих встреч, обсуждений, анкетирования и т.д.

Университет гарантирует предоставление равных возможностей всем обучающимся.

Привлечение магистрантов в работу над разработкой ОП осуществляться участием магистрантов в составе Академического совета КУ имени Ш. Валиханова в обсуждении ОП, с использованием методов опроса по оценке качества реализуемых программ, степени удовлетворенности магистрантов предоставляемыми образовательными услугами, организацией различных видов работ и т.д. Полученные в результате опроса данные будут использоваться для совершенствования ОП и процессов их реализации.

КУ имени Ш. Валиханова имеет договоры о сотрудничестве с ведущими отечественными и зарубежными организациями образования и науки НАО «МУА» (г. Астана, Республика Казахстан), Северо-Западного государственного университета им. И. Мечникова (г. Санкт-Петербург, Российская Федерация), которые являются базами профессиональной практики магистрантов. Таким образом, КУ имени Ш. Валиханова обладает достаточными ресурсами для освоения профессиональных компетенций обучающимися по образовательным программам магистратуры.

Образовательные программы 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) демонстрируют наличие нормативных документов, регламентирующих прием на ОП магистратуры; проведение профориентационной работы; мониторинг качества преподавания дисциплин; наличие договоров о сотрудничестве; профессиональный уровень ресурсного обеспечения, способствующий достижению результатов обучения и поддержке обучающихся.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

***Рекомендации ВЭК: нет***

***Выводы ВЭК по критериям:***

- ***сильные позиции – 0***
- ***удовлетворительные – 17***
- ***предполагают улучшения – 0***
- ***неудовлетворительные – 0***

**СТАНДАРТ 5. «АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ ПРЕПОДАВАТЕЛИ»**

***Доказательная часть***

Численный состав ППС КУ имени Ш. Валиханова устанавливается в соответствии со штатным расписанием университета. Набор и прием преподавателей осуществляется на конкурсной основе. Прием и назначение на должности ППС производится на основании результатов работы конкурсной комиссии университета, согласно Положению о конкурсном замещении должностей ППС НАО КУ имени Ш.Уалиханова. Объявления о вакансиях и проведении конкурса публикуются в СМИ, а также на сайте университета. В университете разработана Кадровая Политика ПП – 2022 от 29.08.2022 года. Стандарт 5 – Приложение 1 - [https://drive.google.com/file/d/14LQGmp857Wgpqm8j0j9gTti7Yowm8xd5/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/14LQGmp857Wgpqm8j0j9gTti7Yowm8xd5/view?usp=drive_link)

В начале учебного года утверждается штатное расписание кафедр. Баланс академического штата преподавателей базовых и профильных дисциплин соблюдается,

что способствует выполнению образовательных программ по ОП 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление).

Учитывая, что ВШМ начал свою деятельность 2018-2019 учебном году, с каждым новым учебным годом количество преподавателей увеличивается. И имеются требования к квалификации преподавателя для приема на работу кафедры ВШМ.

В Университете имеется Институт непрерывного образования, где ППС имеют возможность повышать квалификацию, также имеются формы договоров <https://shokan.edu.kz/ru/departments/institut-nepreryvnogo-obrazovaniya/povyshenie-kvalifikacii/?query=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5> . На сайте можно ознакомиться с доступными программами повышения квалификации

Все ППС обучены работе с литературой в электронной библиотеке ВШМ и вуза, на платформе Coursera и библиотеке КОКРЕЙН, имеют доступ к электронным приложениям.

Соотношение «преподаватель-обучающийся» определяется наполняемостью групп/потоков, что отражено в СМК 4.15-2023 от 27.04.2023 года «Нормы времени для определения объема нагрузки ППС», раздел I Учебная нагрузка: Стандарт 5 – 3

[https://drive.google.com/file/d/1h7PVDI2En4nyC4lZwcAG2HD1pombRpJ/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1h7PVDI2En4nyC4lZwcAG2HD1pombRpJ/view?usp=drive_link) :

- лекционные занятия – наполняемость до 100 человек;
- семинаров(СПЗ) – до 15 человек;
- самостоятельная работа обучающихся под руководством преподавателем – до 50 человек;

- педагогическая и исследовательская практики – закрепляется за ведущим преподавателем кафедры или научным руководителем.

- НИРМ, ЭИРМ в т.ч. руководство магистерской диссертацией (проектом)- На одного преподавателя не более 6 магистрантов

Стоит отметить, что ежегодно проводится работа по внесению изменений в «Нормы времени».

В ВШМ при возникновении конфликтных ситуаций между преподавателями и обучающимся решается через проведение собрания в деканате, в котором участвуют все стороны конфликта, заведующие кафедры и специалисты деканата.

Индивидуальный план работы преподавателя составляется на основе годового плана работы кафедры, деканата, также при составлении индивидуального плана учитываются показатели образовательной программы, показатели матрицы ответственности кафедры. ИПП утверждается заведующими кафедрами в начале учебного года, а планы заведующих кафедр – директорами высших школ.

В ВШМ ежегодно проводится анкетирование ППС по удовлетворенности условиями работы, которую проводит отдел системы качества.

ППС и сотрудники университета получают материальное вознаграждение к юбилеям, материальную поддержку лечения и проведения операций. Профком университета оказывает материальную помощь на санаторно-курортное лечение сотрудников и их детей в размере 30% от стоимости путевки.

С целью содействия повышения активности ППС в научной научно-исследовательской деятельности, а также стимулирования к публикационной активности обучающихся и ППС в университете действует Положение СМК П 4.12-2021 Об операционных расходах на финансирование научной деятельности факультетов Стандарт 5 – Приложение 4

[https://drive.google.com/file/d/1M39xN97g6CMKbIEymQv7dwDWr-kX3jfp/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1M39xN97g6CMKbIEymQv7dwDWr-kX3jfp/view?usp=drive_link)

Действует Положение о порядке стимулирования публикационной, издательской, патентной активности сотрудников – Стандарт 5 – Приложение 4.1 - [https://drive.google.com/file/d/1YE4gDmrlY0izgvX0AkVHLBk6aZ8C2a8w/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1YE4gDmrlY0izgvX0AkVHLBk6aZ8C2a8w/view?usp=drive_link)

СМК П 3.06-2021 О премировании, установлении доплат и оказании материальной помощи сотрудникам - Стандарт 5 – Приложение 4.2 [https://drive.google.com/file/d/1zVKXAMQZ56qnZWPPQqbY5t506Cg3xLIR/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1zVKXAMQZ56qnZWPPQqbY5t506Cg3xLIR/view?usp=drive_link)

Положение об оплате труда и мотивации работников КУ им. Ш. Уалиханова – Стандарт 5 – Приложение 4.3 - [https://drive.google.com/file/d/1Md\\_4U4cwAl\\_g\\_j2HaFURtZ3UNkCm2\\_Vz/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1Md_4U4cwAl_g_j2HaFURtZ3UNkCm2_Vz/view?usp=drive_link)

Другими механизмами мотивации сотрудников к более эффективному и творческому труду является направление на стажировку за рубеж, а также решение ряда социальных вопросов ППС: содействие в обеспечении жильем, улучшение условий труда, обеспечение учебного процесса необходимым оборудованием нового поколения.

Для преподавателей ВШМ с целью мотивации труда ректоратом вуза определен повышенный коэффициент оплаты по дисциплинам, преподаваемым на английском языке, применяются меры материального стимулирования в виде премий, грамот, различных сертификатов, в том числе при получении подтверждения ученой степени после защиты диссертаций.

Ежегодно в рамках академической мобильности приглашаются профессора из различных стран: Индия, США, Россия, Япония. Так в период с 09.04.2024 г. по 20.05.2024 был приглашен доктор PhD Рицумейканского Азиатско-Тихоокеанского университета, Япония – Мейрманов Серик, который прочитал курс лекций на темы: «Актуальные вопросы в общественном здравоохранении. Социологические исследования в медицине» и «Молекулярная патология. Исследование мутаций» и др. В ноябре 2024 года в университете были проведены 3 гостевые лекции: Элизабет Джой Шаффер директор Therapeutic Innovation International, высококвалифицированный педиатрический эрготерапевт провела эксклюзивную лекцию обучающимся и ППС университета по теме «Расширение прав и возможностей родителей, педагогов и содействие развитию детей в меняющемся мире». Чуа Би Ленг – ассоциированный профессор психологии и развития детей, заместитель декана по профессиональной практике в Национальном институте образования в Сингапуре. Провела эксклюзивную лекцию для обучающихся и ППС Педагогического института по теме «Подготовка учителей, ориентированных на будущее, с помощью программ начальной подготовки учителей «Программа подготовки учителей в Сингапуре». Третья большая встреча прошла с участием Нобелевского лауреата мира 2007 года Рае Квон Чунг по теме: «Будущее образования и работы в эпоху климатического кризиса и искусственного интеллекта».

Педагогическая нагрузка ППС утверждается Ученым советом КУ имени Ш. Уалиханова ежегодно в соответствии с занимаемыми должностями. Планирование объема учебной работы кафедры осуществляется по видам учебной работы: лекции, семинары, практические занятия, лабораторные занятия в соответствии с нормами времени по видам учебной работы и контрольных мероприятий, на основе РУП и закрепления учебных дисциплин за данной кафедрой. Основным документом, регламентирующим работу преподавателя, является индивидуальный план работы преподавателя, который утверждается в начале учебного года на заседании кафедры. В индивидуальные планы преподавателей включаются лишь те виды учебной, учебно-методической, научно-инновационной, организационно-воспитательной и других работ, которые предусмотрены планами кафедр, школ и университета в целом. Выполнение планов в течение года контролируется заведующим кафедрой.

### *Аналитическая часть*

Кадровая политика разработана с учетом критериев по отбору кадров, включая научные, педагогические и клинические достоинства претендентов, отношение к миссии ВШМ на основе нормативных и директивных документов. С целью верификации данных стандарта, внешними экспертами при изучении документов установлено, что прием на работу и проведение конкурса на замещение вакантных должностей основывается на действующих нормативных документах РК. Согласно Индивидуального плана, работа преподавателя состоит из учебной, методической, научной и воспитательной. Для учета квалификации в университете разработаны механизмы и критерии систематической оценки эффективности деятельности преподавателей.

Механизмы повышения по службе как в научно-учебной, так и в управленческой сфере, предусматривают, что у каждого сотрудника есть необходимые условия для работы и выполнения должностных обязанностей. Получено мнение о кадровой политике при беседах с руководителями и преподавателями кафедр, что позволила экспертам узнать о подходах к привлечению сотрудников для преподавания, о стратегии и тактике приема на работу, информационной обеспеченности образовательной программы, мотивации, удовлетворенностью работой, материальных поощрениях и др. Интервью включала такие вопросы, «устраивает ли заработная плата, как часто повышаете свою профессиональные компетенции и на какой основе и другие вопросы» которая позволила экспертам узнать о подходах к привлечению сотрудников для преподавания, информационной обеспеченности ОП. Экспертами получены ответы о программе повышения квалификации преподавателей. В университете внедрена политика деятельности и развития ППС, гарантирующая признание по достоинству академической деятельности, с соответствующим акцентом на педагогическую, исследовательскую и клиническую квалификации, что осуществляется в виде наград, продвижения по службе и/или вознаграждения.

По результатам анкетирования профессорско-преподавательский состав отметил, что содержание ОП удовлетворяет потребности всех преподавателей; 27(50,9%) очень хорошо и 27(50,9%) ППС хорошо оценивают возможности, предоставляемые вузом для профессионального развития. Также ППС довольно возможностями, предоставляемые вузом для карьерного роста ППС 28 (52,8%) ответили очень хорошо и 20 (37,7%) хорошо). ППС могут использовать собственные методики преподавания 36 (67,9%) очень хорошо и образовательные инновации (33 (62,3%) очень хорошо и 20 (37,7%) хорошо), руководство вуза уделяет внимание к содержанию образовательных программ (31(58,5%) очень хорошо и 21 (39,6%) хорошо), в библиотеке университета достаточно научной и учебной литературы и они доступны (26 (49,1%) очень хорошо и 25 (47,2%) хорошо). Уровень открытости и доступности руководства к ППС оценили 29 (54,7%) очень хорошо и 22 (41,5%) хорошо, к студентам (30 (56,6%) очень хорошо и 19 (35,8%) хорошо), 35 (66%) преподавателей отметили организацию деятельности по повышению квалификации ППС очень хорошо, а 14 (26,6%) - хорошо.

Несмотря на удовлетворенность ППС условиями работы и обучения в целом, по результатам интервью и анкетирования ППС, выявлены комментарии респондентов, касающиеся переполненности учебных групп, проблемы с набором (рекрутингом). плохое подключение к Интернету.

Механизмами мотивации сотрудников к более эффективному и творческому труду является направление на стажировку за рубеж, а также решение ряда социальных вопросов ППС: содействие в обеспечении жильем, улучшение условий труда, обеспечение учебного процесса необходимым оборудованием нового поколения.

Для преподавателей ВШМ с целью мотивации труда ректоратом вуза определен повышенный коэффициент оплаты по дисциплинам, преподаваемым на английском языке, применяются меры материального стимулирования в виде премий, грамот,

различных сертификатов, в том числе при получении подтверждения ученой степени после защиты диссертаций.

Ежегодно в рамках академической мобильности приглашаются профессора из различных стран

***Сильные стороны/лучшая практика:***

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

***Рекомендации ВЭК:***

Рекомендаций нет.

***Выводы ВЭК по критериям:***

- ***сильные позиции – 0***
- ***удовлетворительные – 9***
- ***предполагают улучшения – 0***
- ***неудовлетворительные – 0***

**СТАНДАРТ 6. «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ»**

***Доказательная часть***

КУ имени Ш. Валиханова располагает достаточной материально-технической базой для реализации аккредитуемых ОП. Аудиторный фонд на одного обучающегося соответствует «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» (Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № ҚР ДСМ-76) и составляет более 6 м<sup>2</sup> при двухсменной работе.

Материально – техническая база Высшей школы медицины соответствует требованиям Приказа Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 5 января 2024 года № 4 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2400033892#z88> и Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 (<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1100006976>)

В главном корпусе, по адресу Абая 76, 9 компьютерных кабинетов - 127 компьютеров, В корпусе Высшей школы медицины, по адресу Акана серэ 1А, 2 компьютерных кабинета - 28 компьютеров. Техническое обслуживание компьютеров проходит как комплекс мероприятий, который направлен на бесперебойную и надежную работу вычислительной и оргтехники, сетевого, другого сопутствующего оборудования. Техническое обслуживание и ремонт компьютеров предполагает диагностику офисных, бухгалтерских и других программ на предмет ошибок, инсталляцию и настройку и нового компьютера, восстановление после сбоя, настройку сетевых подключений. В случае вирусного заражения специалисты устраняют его последствия и на постоянной основе контролируют работу и обновление баз антивирусной программы. Опционально проводятся мероприятия по защите конфиденциальной информации – это тоже важная часть технического обслуживания компьютерных систем.

Особое внимание уделяется обеспечению безопасного обучения и безопасной среды для обучающихся во время занятий в вузе, на территории университета. Создана и функционирует службы безопасности во главе с руководителем службы полковником в отставке Зейнуллиным С.П., имеются в штате 2 единицы. Установлены в корпусах турникеты, тревожная кнопка, действует пропускная система, а также имеется охрана в дневное и ночное время. Договор с охранной фирмой доступен по ссылке:

[https://drive.google.com/drive/folders/1NSzcJTVy4\\_OD1kt64yeCkX8WLdxZV7s3](https://drive.google.com/drive/folders/1NSzcJTVy4_OD1kt64yeCkX8WLdxZV7s3)

(необходимо скопировать ссылку и вставить в браузере).

Администрация Университета согласно стратегическим направлениям развития университета, для постоянного улучшения материально-технической базы выделяет необходимые средства, которые расходуются на: капитальный и текущий ремонт, увеличение обеспеченности учебной литературой, улучшение оснащённости кафедр и курсов, реализующие ОП, увеличение оснащения компьютерной техникой, техническое оснащение учебной, научной и информационной деятельности, приобретение мебели и учебного инвентаря, поддержание в рабочем состоянии инженерных коммуникаций и сетей зданий и сооружений и регистрация зданий и сооружений.

На 2024-2025 учебный год функционируют три кафедры. Кафедра «Морфологии, физиологии и общей патологии» расположен в отдельном корпусе по адресу улица Акана Сери 1А. Кафедра «Клинических дисциплин» и кафедра «Хирургических дисциплин» расположены на базе ГКП на ПХВ «Многопрофильной областной больницы» при управлении здравоохранения Акмолинской области на арендованной площади по договору.

В рамках ОП 7М10102 у Высшей школы медицины заключены договора с 12-ью клиническими базами.

Для организации и проведения академической мобильности магистрантов были заключены договора со следующими организациями:

НАО «Медицинский университет Караганды»

Литовский университет наук здоровья

Стандарт

6

–

Приложение

3.2

<https://drive.google.com/drive/folders/1HwyzcT3vzfL0DPZfQ5lnXsfp8ZemcMBC>

Заключены меморандумы и договора Консорциума в сфере здравоохранения (совместная деятельность) с 16 университетами страны и ближнего зарубежья.

#### **Аналитическая часть**

В рамках посещения клинических баз университета, структур, посещения кафедр подтверждено наличие необходимой материально-технической базы, для реализации ОП 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление).

В рамках стандарта «Образовательные ресурсы» в ходе работы экспертной комиссии и анализа представленной документации, выявлено соответствие требованиям стандарта. Университет обладает развитой материально-технической базой для осуществления профессиональной подготовки по данной ОП.

Материально-техническая база включает в себя: лекционные залы, учебные комнаты, научно-исследовательские лаборатории, библиотеку, средства информационных технологий, помещения культурной и социально-бытовой сферы, клинические базы–ведущие лечебные клиники города. Регулярно производится обновление и расширение материально-технической базы на основании системы обратной связи между кафедрами и руководством университета о полноте материально-технического обеспечения учебных дисциплин.

Университет создает условия для освоения клинически и практических навыков через обеспечение образовательного процесса в ВШМ, а также заключение договоров с практическим здравоохранением как базами практик.

Визуальный осмотр, результаты интервьюирования и анкетирования свидетельствуют о достаточном предоставлении доступа к электронным информационным ресурсам, информационным системам здравоохранения с соблюдением этических норм и безопасности ППС и обучающимся. Используемая информационная образовательная среда университета показала высокую

эффективность.

Обзор ресурсов показал, что они соответствуют целям и задачам ОП, а сотрудники организации образования обеспечивают коллегиальные и этические отношения с медперсоналом, руководством клинической базы для достижения конечных результатов. Обеспечено достаточное количество тематических пациентов, современное оборудование и демонстрирует доступность обучающимся, а сотрудники, которые выполняют одновременно роли преподавателей и кураторов (наставников), обеспечивают качественное обучение с соблюдением этики и деонтологии.

Представленные документы и информация, полученная при интервью, позволяет сделать заключение о наличии взаимосвязи научных достижений в области медицины, в том числе сотрудников и студентов университета, и аккредитуемых ОП.

Таким образом, аккредитуемые ОП располагают достаточным количеством клинических баз в соответствии с целями и задачами ОП магистратуры.

Для эффективного использования информационных технологий и доступа к электронным ресурсам аудитории оснащены всем необходимым мультимедийным оборудованием и ПК с доступом в Интернет. На территории учебного корпуса ВШМ по ул. Акана серы 1а проведен WiFi в сентябре 2020 года. Для обучающихся созданы условия для свободного доступа к сети Интернет и электронным ресурсам в учебной аудитории №3 и библиотеке учебного корпуса.

Вместе с тем, руководству ОВПО необходимо получить образовательную экспертизу на аккредитуемые ОП от внешних экспертов. В представленных документах членам ВЭК имеется Акт экспертизы на ОП, необходимо представить и Рецензии от внешних экспертов.

С учетом наличия договоров о сотрудничестве необходимо руководству содействовать участию ППС и магистрантов в программах академической мобильности. Из представленных документов и при интервьюировании ППС и магистрантов членами ВЭК установлено, что по ВШМ имеет достаточное количество договоров о сотрудничестве, но пока работа по программам академической мобильности с ОО не проводилась.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

В ОВПО имеется достаточное количество и доступность материально-технического обеспечения и оборудования, что позволяет гарантировать успешную реализацию ОП 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление).

#### ***Рекомендации ВЭК:***

1. Руководству ОВПО расширить получение экспертизы со стороны внешних экспертов. Срок исполнения – к началу 2025/2026 учебного года, далее постоянно.

2 Руководству ОВПО начать работу по содействию участия ППС и обучающихся в программах академической мобильности стране и за рубежом, выделив соответствующие ресурсы. Срок исполнения – к началу 2025/2026 учебного года, далее постоянно.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

- ***сильные позиции – 1***
- ***удовлетворительные – 11***
- ***предполагают улучшения – 2***
- ***неудовлетворительные – 0***

## СТАНДАРТ 7. «ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»

### *Доказательная часть*

С целью улучшения реализации и результатов аккредитуемых ОП 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) в Высшей школе медицины осуществляется мониторинг с периодическим оцениванием и обратной связью. Применяются различные механизмы. Внешние механизмы: аудит СМК, независимая оценка выпускников, аккредитация. Внутренние механизмы: внутренний аудит, анкетирование обучающихся, внутренний контроль кафедр, текущая и итоговая аттестация обучающихся. Оценка и улучшение ОП регулярно проводится на кафедрах, факультете, совете ВШМ.

С целью изучения потребностей и ожиданий ежегодно проводится анкетирование обучающихся «Преподаватель глазами студента», цель которого определение уровня преподавательского состава и эффективность преподавания в университете, а также выявление уровня профессиональных норм и этики преподавания. Данное исследование анонимно и его результаты используются в общем виде.

Также ежегодно проводится анкетирование обучающихся по определению уровня удовлетворенности качеством образовательного процесса Университета. Анкетирование позволяет изучить мнение участников образовательного процесса о его организации, содержании, условиях проведения занятий; выявлять качество образования и регулировать характеристики образовательного процесса, негативно влияющие на его результативность.

Ежегодно проводится анкетирование «Удовлетворенность обучающихся условиями и возможностями для самообразования и вне учебной деятельности». Главной целью анкетирования было выяснить мнение обучающихся о качестве организации воспитательной работы в университете и их вовлеченность в студенческое самоуправление.

ОП 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) оценивается на этапе планирования в соответствии с нормативными документами МЗ РК и МНВО РК, внутренними регламентирующими документами (Стандарты и Положения) ГОСО РК. Образовательные программы разрабатываются и обновляются поэтапно. На 1 этапе проходит обсуждение с работодателями компетенций выпускника ОП и ее содержание. Перед процессом утверждения ОП согласовывается разработчиком с представителями практического здравоохранения и работодателями, представителем обучающихся. После чего рассматривается на заседании УМС Университета, Академического Совета и утверждается решением Ученого Совета.

Научно-исследовательская деятельность магистрантов контролируется на заседаниях межкафедрального совещания по профилям и научными руководителями, научно-исследовательским отделом.

Результаты обратной связи используются для совершенствования образовательной программы. Руководящий состав проводит анализ результатов анкетирования с последующим обсуждением на заседаниях коллегиальных органов, таких как Ученый совет и Академический комитет и принимает решения об улучшении ОП; разработкой плана корректирующих мероприятий по результатам анкетирования удовлетворенности работодателей.

Понимание потребностей всех заинтересованных сторон и потребителей услуг университета является одним из основных принципов менеджмента качества.

### *Аналитическая часть*

Оценка удовлетворенности ОП 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) осуществляется в рамках

ежегодного планирования и реализации процессов получения обратной связи от обучающихся, ППС, КОП, администрации КУ имени Ш. Валиханова, работодателей - по вопросам содержания ОП, организации учебного процесса, качества обучения и оценивания, поддержки со стороны ППС и деканата, выявления сложностей, проблем в процессе обучения и областей для улучшения; получения предложений и рекомендаций от стейкхолдеров ОП. Одним из критериев успешности ОП в будущем это результаты сдачи независимой экзаменации и защиты магистерских диссертаций и проектов.

В результате интервью с заинтересованными сторонами, проведенного экспертами ВЭК, стало ясно, что преподаватели, обучающиеся и работодатели испытывают затруднения при ответе на вопросы о том, как в университете обеспечивается прозрачность мониторинга и оценки на всех этапах реализации образовательных программ.

В ходе проведенной работы членами ВЭК обнаружено, что в вузе нет документа регламентирующего процедуры мониторинга, оценки эффективности ОП с привлечением основных заинтересованных сторон

#### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

#### ***Рекомендации ВЭК:***

Высшей школе медицины/ Руководителям ОП разработать Положение, регламентирующее процедуры мониторинга, периодической оценки эффективности ОП с привлечением основных заинтересованных сторон. Срок исполнения – к началу 2025/2026 учебного года.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

- ***сильные позиции – 0***
- ***удовлетворительные – 8***
- ***предполагают улучшения – 1***
- ***неудовлетворительные – 0***

### **СТАНДАРТ 8. «УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ»**

#### ***Доказательная часть***

Структура управления КУ обеспечивает реализацию стратегии и миссии вуза. Действующая структура (<https://shokan.edu.kz/ru/university-structure/>) утверждена решением Совета директоров от 23.06.2021 г. (протокол № 11), в 2022 году в структуру внесены изменения.

С переходом в НАО поменялась и система управления. В университете создан Совет директоров, являющийся органом управления университета, подотчетным Единственному акционеру (Министерству науки и высшего образования), обеспечивающим стратегическое руководство организацией и контроль за деятельностью Правления. В компетенцию Совета директоров входит определение приоритетных направлений деятельности университета, организация и надзор за эффективным функционированием системы управления рисками и внутреннего контроля, утверждение и мониторинг эффективной реализации крупных инвестиционных проектов и других ключевых стратегических проектов, утверждение организационной структуры и штатной численности университета, избрание

(переизбрание), вознаграждение, планирование преемственности и надзор за деятельностью Председателя Правления-Ректора, членов Правления и иные вопросы, предусмотренные Законом и Уставом Университета.

При Совете директоров созданы комитет по аудиту, комитет по стратегии, кадрам и вознаграждениям. Комитеты созданы для проведения детального анализа и выработки рекомендаций по кругу наиболее важных вопросов до их рассмотрения на заседании Совета директоров. Окончательное решение по рассматриваемым комитетами вопросам принимается Советом директоров. Деятельность всех комитетов регулируется внутренними документами, утверждаемыми Советом директоров, содержащими положения о составе, компетенции, порядке избрания членов комитета, порядке работы комитетов, а также о правах и обязанностях их членов. Ссылка на структуру университета: <https://shokan.edu.kz/ru/university-structure/> .

Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества, оценки в области внутреннего аудита и контроля, управления рисками, соблюдения законодательства в университете создана Служба внутреннего аудита, которая подчиняется непосредственно Совету директоров Общества и является независимой от Правления Общества. Задачи и функции Службы внутреннего аудита, ее права и ответственность определяются положением о Службе внутреннего аудита, утверждаемым Советом директоров Общества. Ключевые обязанности Службы внутреннего аудита включают оценку качества системы внутреннего контроля и управления рисками в Обществе и доведение до сведения Совета директоров информации о достаточности и эффективности данной системы. Основная задача Службы внутреннего аудита заключается в содействии улучшению результатов деятельности Общества.

Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется Правлением, являющимся исполнительным органом. Правление подотчетно Совету директоров и осуществляет руководство ежедневной деятельностью Общества, несет ответственность за реализацию стратегии развития, плана развития и решений, принятых Советом директоров и Единственным акционером.

Руководство Правлением осуществляет Председатель Правления-Ректор. Правление обеспечивает осуществление деятельности в соответствии с нормами законодательства Республики Казахстан, Устава и внутренних документов Общества, решениям Единственного акционера, Совета директоров; управление рисками и внутренний контроль; выделение ресурсов для реализации решений Единственного акционера, Совета директоров; безопасность труда работников Общества; создание атмосферы заинтересованности и лояльности работников Общества, развитие корпоративной культуры. Правление регулярно отчитывается Совету директоров по вопросам исполнения среднесрочных планов развития и достигнутых результатов.

Коллегиальный орган управления вузом Ученый совет КУ, руководствуясь принципами гласности, коллективности обсуждения вопросов и принятия решений, управляет образовательной и научной деятельностью университета. В состав Ученого совета входят: председатель Ученого совета (ректор университета), члены Ученого совета, ученый секретарь. Членами Ученого совета являются члены правления (проректоры), директора институтов/школ, заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений, представители профессорско-преподавательского состава и обучающихся.

Основными направлениями деятельности Ученого совета КУ являются рассмотрение вопросов и принятие решений по научной, учебной, методической и воспитательной деятельности, социальному развитию, реализации программы и плана развития университета.

Учебно-методический совет является коллегиальным органом по управлению учебно-методическим процессом, основными задачами которого являются

совершенствование образовательного процесса и учебно-методической работы кафедр, институтов/школ, обобщение и распространение передового опыта педагогических и научных работников университета по внедрению инноваций в процесс обучения.

Научно-технический совет КУ, являющийся коллегиальным органом для управления научно-исследовательской работой вуза, содействует повышению эффективности научной деятельности университета, развитию связей вузовской науки с производством, инновационной деятельностью, повышению качества перспективного планирования и отбора тематики научно-исследовательских разработок и опытно-конструкторской работы.

В КУ имеется Ассоциация выпускников, являющаяся самоуправляемым, добровольным общественным объединением выпускников университета. Ассоциация оказывает помощь выпускникам вуза и содействует укреплению позиций вуза на рынке образовательных услуг. Ссылка <https://shokan.edu.kz/ru/associaciya-vypusnikov-ualikhanov-university/>

Директоры института/высшей школы осуществляют общее руководство учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной деятельностью институтов/школ; осуществляют контроль выполнения учебной и учебно-методической нагрузки профессорско-преподавательского состава, проведения лекционных, лабораторных и практических занятий, семинаров и других видов учебных занятий, профессиональной практики, соответствия проводимой на кафедрах научно-исследовательской работы основным направлениям научной деятельности института/школы.

Заведующие кафедрами разрабатывают стратегию развития кафедры по направлениям и специальностям подготовки, укрепляют и развивают внешние связи с работодателями и органами управления образованием, организуют проведение всех видов учебных занятий по всем формам обучения, осуществляют распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролируют своевременность и качество их исполнения.

Действующая в университете система управления ориентирована на соблюдение принципов коллегиальности и прозрачности. Об этом свидетельствует деятельность Правления, Ученого совета, Учебно-методического совета, Научно-технического совета, советов по академическому качеству институтов/школ, обеспечивающих управление основными процессами университета.

Вертикальный принцип управления, принятый в университете, способствует соблюдению должностной субординации, четкому распределению функциональных обязанностей, проявлению академической инициативы и принятию коллегиальных решений. Помимо этого, подобная форма управления предполагает наличие обратной связи между всеми структурными субъектами университета. В состав коллегиальных органов входят представители всех институтов/школ университета, работодателей, что обеспечивает широкое участие общественности в управлении процессами. Так, в состав Академического совета входят представители бизнес-структур и общественности. Состав академического совета:

[https://drive.google.com/file/d/18PbFfCKqtCs3q4zyaEmOj3s2izNv\\_VqA/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/18PbFfCKqtCs3q4zyaEmOj3s2izNv_VqA/view?usp=drive_link) Все коллегиальные органы имеют годовые планы работы, которые предоставлены всем структурным подразделениям университета. Вопросы, выносимые на заседания коллегиальных органов, связаны с проведением и обсуждением результатов мониторинга по различным направлениям деятельности университета. Обычной является практика привлечения внутренних комиссий к подготовке отчетов, содержащих оценку и предложения по улучшению процессов. В состав комиссий, как правило, входят преподаватели, заведующие кафедрами, директора институтов/школ. По результатам работы коллегиальных органов принимаются совместные решения, которые способствуют достижению миссии и реализации стратегии университета.

Непосредственное управление реализацией ОП обеспечивается ВШМ, задачами которой являются: разработка и реализация образовательных программ; организация, планирование, обеспечение и контроль образовательного процесса, клинической деятельности в рамках освоения практических навыков обучающимися; планирование годовых и перспективных планов научно-исследовательской работы, обеспечение и контроль научных исследований обучающихся; разработка мероприятий по развитию международных связей для разработки и реализации совместных образовательных программ, академической мобильности обучающихся и ППС.

#### ***Аналитическая часть***

Управление деятельностью и взаимодействие структурных и коллегиальных подразделений КУ им. Ш. Валиханова осуществляется в соответствии с уставом Университета и организационной структурой. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, его финансовая автономия коррелирует с принципами ответственности перед обществом за качество всей деятельности по профессиональной подготовке в рамках ОП, научным исследованиям и предоставлению услуг, с эффективным распоряжением денежными средствами и государственным имуществом.

Университет взаимодействует с сектором здравоохранения, что является основой успешного функционирования системы здравоохранения в регионе. Взаимодействие между Университетом и базами практик осуществляется в соответствии с Договорами об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и медицинской организацией, в которых определяются ответственные как со стороны Университета, так и стороны медицинской организации.

При беседе с фокус-группами получен ответ от интервьюеров, что согласно «Типовым правилам деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и послевузовского образования», система внутреннего обеспечения качества Университета основывается на стандартах и руководствах для обеспечения качества высшего и послевузовского образования в европейском пространстве высшего образования (ESG).

По результатам работы членом ВЭК было выявлено, что официальный веб-сайт образовательной организации имеет очень скудную информацию о реализуемых ОП 7M10101 «Медицина» (профильное направление), 7M10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление), нет информации о наличии договоров и взаимодействии с научными организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы; информацию о научных проектах, о возможности трудоустройства и другими регламентирующими образовательный процесс документами.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

#### ***Рекомендации ВЭК:***

Руководству ОВПО дополнить и регулярно обновлять на сайте университета полную информацию по ОП 7M10101 «Медицина» (профильное направление), 7M10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) о взаимодействии с научными организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы; о программах академической мобильности; информацию о научных проектах, о возможности трудоустройства и другими регламентирующими образовательный процесс документами с целью повышения привлекательности и конкурентоспособности реализуемых ОП. Срок исполнения – к началу 2025/2026 учебного года, далее постоянно.

**Выводы ВЭЖ по критериям:**

- *сильные позиции – 0*
- *удовлетворительные – 12*
- *предполагают улучшения – 1*
- *неудовлетворительные – 0*



## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **Стандарт 1. «Миссия и результаты»**

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

### **Стандарт 2. «Образовательная программа»**

Наличие договоров с клиническими базами и университетами, в том числе ближнего зарубежья, что гарантирует для обучающихся разнообразные места обучения и прохождения производственных практик и профессиональных стажировок магистрантам.

### **Стандарт 3. «Политика оценивания обучающихся»**

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

### **Стандарт 4. «Обучающиеся»**

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

### **Стандарт 5. «Академический штат/ преподаватели»**

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

### **Стандарт 6 «Образовательная среда и ресурсы»**

В ОВПО имеется достаточное количество и доступность материально-технического обеспечения и оборудования, что позволяет гарантировать успешную реализацию ОП 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление).

### **Стандарт 7. «Оценка образовательной программы»**

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

### **Стандарт 8 «Управление и администрирование»**

По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

## **(VIII) РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

### **Стандарт 1 «Миссия и конечные результаты»**

1. Руководству ОВПО для повышения информированности всех заинтересованных сторон обеспечить доступность миссии для общественности. Срок исполнения – сентябрь, 2025 г., далее – на постоянной основе. Срок исполнения – сентябрь, 2025 г., далее – на постоянной основе.

2. Руководству ВШМ привлекать магистрантов к участию в научно-исследовательских проектах Университета. Срок исполнения – 2025-2026 уч.год, далее – на постоянной основе.

### **Стандарт 2. «Образовательная программа»**

Руководству ОВПО разработать и внедрить систему управления инновациями в рамках образовательной программы, ежегодно отражая результаты внедрения инноваций в отчётных и стратегических документах по развитию ОП. Срок – до конца 2026 года

### **Стандарт 3 «Оценка обучающихся»**

Руководителям ОП для рецензирования методов оценки обучающихся рекомендуется привлекать специалистов из реального сектора здравоохранения по профилю образовательной программы. Срок исполнения - сентябрь 2025 г.

### **Стандарт 4 «Обучающиеся»**

Рекомендаций нет.

### **Стандарт 5. «Академический штат/ преподаватели»**

Рекомендаций нет.

### **Стандарт 6 «Образовательная среда и ресурсы»**

1. Руководству ОВПО расширить получения экспертизы со стороны внешних экспертов. Срок исполнения – к началу 2025/2026 учебного года, далее постоянно.

2 Руководству ОВПО начать работу по содействию участия ППС и обучающихся в программах академической мобильности стране и за рубежом, выделив соответствующие ресурсы. Срок исполнения – к началу 2025/2026 учебного года, далее постоянно.

### **Стандарт 7. «Оценка образовательной программы»**

Высшей школе медицины/ Руководителям ОП разработать Положение, регламентирующее процедуры мониторинга, периодической оценки эффективности ОП с привлечением основных заинтересованных сторон. Срок исполнения – к началу 2025/2026 учебного года.

### **Стандарт 8 «Управление и администрирование»**

Руководству ОВПО дополнить и регулярно обновлять на сайте университета полную информацию по ОП 7М10101 «Медицина» (профильное направление), 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) о взаимодействии с научными организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы; о программах академической мобильности; информацию о научных проектах, о возможности трудоустройства и другими регламентирующими образовательный процесс документами с целью повышения привлекательности и конкурентоспособности реализуемых ОП. Срок исполнения – к началу 2025/2026 учебного года, далее постоянно.

## **(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному Совету IAAR аккредитовать:

1. Образовательную программу магистратуры 7М10101 «Медицина» (профильное направление) - сроком на 5 (пять) лет.
2. Образовательную программу магистратуры 7М10102 «Медицина» (научно-педагогическое направление) - сроком на 5 (пять) лет.

**Приложение 1. Параметры по первичной специализированной аккредитации  
ОП Магистратуры**

№	№	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	Позиция ОО			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает	Неудовлетворительная
<b>Стандарт 1 «МИССИЯ И РЕЗУЛЬТАТЫ»</b>						
<b>1.1. Определение миссии</b>						
<b>Организация образования должна:</b>						
1	1.1.1.	определить миссию ОП последиplomного уровня и довести до сведения заинтересованных сторон и сектора здравоохранения.			+	
2	1.1.2.	определить программу обучения, позволяющую подготовить специалиста на уровне последиplomного образования в области здравоохранения: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ компетентного в любой области медицины, включающего все виды медицинской практики, управления и организации здравоохранения;</li> <li>▪ способного самостоятельно работать на высоком профессиональном уровне и в команде, при необходимости;</li> <li>▪ с обязательством обучаться на протяжении всей жизни, включающую профессиональную ответственность по поддержке уровня знаний и навыков посредством оценки деятельности, аудита, изучения собственной практики и признанных видов деятельности в НПР/НМО.</li> </ul>		+		
3	1.1.3	гарантировать, что миссия охватывает рассмотрение медико-санитарных потребностей сообщества или общества, нужд системы здравоохранения и другие аспекты социальной ответственности, в случае необходимости.		+		
4	1.1.4.	демонстрировать доказательства готовности обеспечить поощрять организацию и проведение научных исследований обучающихся последиplomного уровня, а также инновации в учебном процессе, позволяя развитие более широких компетенций, чем минимально необходимых		+		
<b>1.2 Институциональная автономия и академическая свобода</b>						
<b>Организация образования должна:</b>						
5	1.2.1.	гарантировать процесс подготовки, который основан на признанном базовом медицинском и фармацевтическом образовании и содействует укреплению профессионализма обучающегося		+		
6	1.2.2.	гарантировать, что процесс подготовки будет содействовать профессиональной автономности, чтобы дать возможность выпускнику действовать в наилучших интересах пациента и общества		+		
<b>1.3. Результаты обучения</b>						
<b>Организация образования должна:</b>						
7	1.3.1.	определить ожидаемые результаты обучения которые обучающиеся должны достигнуть по завершению обучения своих достижений на послевузовском уровне в отношении знаний, навыков, профессионального поведения и мышления; соответствующей основы для будущей карьеры в выбранной отрасли медицины; своих будущих ролей в секторе здравоохранения; приверженности и навыков в реализации непрерывного образования; потребностей здоровья общества, потребностей системы здравоохранения и других аспектов социальной ответственности		+		

8	1.3.2.	определить общие и специфичные для специальности (дисциплины) компоненты результатов обучения, которые требуется достичь обучающимся		+		
9	1.3.3.	демонстрировать доказательства готовности обеспечить надлежащее профессиональное поведение обучающихся по отношению к однокурсникам, преподавателям, медицинскому персоналу, пациентам и их родственникам		+		
10	1.3.4.	определить ожидаемые результаты обучения на основе предшествующего уровня образования.		+		
<b>1.4. Участие в формулировании миссии и результатов обучения</b>						
<b>Организация образования должна:</b>						
11	1.4.1.	обеспечить участие <i>основных заинтересованных сторон</i> в формулировании миссии и ожидаемых результатов обучения		+		
12	1.4.2.	обеспечить что заявленная миссия и ожидаемые результаты обучения основаны на мнении/предложениях <i>других заинтересованных сторон</i> .		+		
<b>Итого</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 2 «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА»</b>						
<b>2.1 Подход в обучении</b>						
<b>Организация образования должна:</b>						
13	2.1.1.	определить подход в обучении на основе ожидаемых результатов обучения и официальных свидетельств квалификации, предоставляемых в качестве основы для официального признания специалиста в выбранной области медицины на национальном и международном уровне		+		
14	2.1.2.	определить подход в обучении на основе полученных результатов базового медицинского образования, системно и транспарентно включающее и поддерживающее обучающегося в ответственности за собственный учебный процесс		+		
15	2.1.3.	описать общие и специфичные для дисциплины / специальности компоненты обучения, использовать учебные и обучающие методы, которые подходят как для практики, так и для теории, определить используемые методы преподавания и обучения, которые стимулируют, готовят и поддерживают обучающихся брать на себя ответственность за свой учебный процесс		+		
16	2.1.4.	гарантировать, что образовательная программа реализуется в соответствии с принципами равенства		+		
17	2.1.5.	демонстрировать доказательства готовности направлять обучающегося посредством наставничества и регулярной оценки и обратной связи, повышать степень самостоятельной ответственности обучаемого по мере улучшения навыков, знаний и опыта.		+		
<b>2.2 Научный метод</b>						
<b>Организация образования должна:</b>						
18	2.2.1.	демонстрировать доказательства готовности прививать обучающимся принципы научной методологии соответственно уровню последипломного образования и представить доказательства того, что обучающийся достигает знаний и понимания научной базы и методов выбранной области медицины		+		
19	2.2.2.	демонстрировать доказательства готовности представить доказательства того, что обучающийся знакомится с доказательной медициной в результате широкого доступа к соответствующему клиническому / практическому опыту в выбранной области медицины		+		
20	2.2.3.	демонстрировать доказательства готовности включить в ОП официальные учения о критической оценке литературы и научных данных, результаты современных научных исследований; обеспечить доступ обучающегося к исследовательской деятельности; в ОП корректировать и изменять содержимое научных разработок		+		

<b>2.3 Содержание обучения</b>					
<b>Организация образования должна:</b>					
21	2.3.1.	включить в процесс обучения практику и теорию о медико-биологической, клинической, поведенческой и социальной науках, клинических решениях, коммуникативных навыках, медицинской этике, общественного здравоохранения, медицинской юриспруденции, управленческих дисциплинах		+	
22	2.3.2.	организовать образовательную программу с соответствующим вниманием к безопасности пациентов		+	
23	2.3.3.	демонстрировать доказательства готовности обеспечить корректирование и внесение изменений в ОП для обеспечения развития знаний, навыков и мышления различных ролей выпускника и соответствия содержания ОП изменяющимся условиям и потребностям общества и системы здравоохранения		+	
<b>2.4 Структура образовательной программы, состав и продолжительность</b>					
<b>Организация образования должна:</b>					
24	2.4.1.	дать описание содержания, объема и последовательности курсов и других элементов образовательной программы, определить обязательные и выборочные компоненты, объединить практику и теорию в процессе обучения, гарантировать соблюдение национального законодательства		+	
25	2.4.2.	учитывать результаты базового медицинского и фармацевтического образования в отношении выбора области медицины, требования к выполнению различных ролей в системе здравоохранения будущему выпускнику		+	
<b>2.5 Взаимосвязь между обучением и практикой здравоохранения</b>					
<b>Организация образования должна:</b>					
26	2.5.1.	предусмотреть и обеспечить интеграцию между теоретической подготовкой и профессиональным развитием, гарантировать объединение обучения и профессиональной стажировки, в том числе через подготовку на рабочем месте		+	
27	2.5.2.	эффективно организовать использование возможностей системы здравоохранения для целей обучения, в том числе в части обеспечения практики на рабочем месте, гарантировать, что такое обучение является дополнительным и не подчиняется требованиям по предоставлению услуг в области здравоохранения		+	
<b>2.6 Менеджмент обучения</b>					
<b>Организация образования должна:</b>					
28	2.6.1.	определить ответственность и полномочия для организации, координации, управления и оценки индивидуальной обучающей среды и учебного процесса			+
29	2.6.2.	предусмотреть включение в планирование и разработку образовательной программы должное представительство от ППС, обучающихся и других основных и соответствующих заинтересованных сторон.		+	
30	2.6.3.	гарантировать разнообразные места обучения, координировать многочисленные места обучения для получения соответствующего доступа к разным аспектам выбранной области медицины доступ к ресурсам, необходимым для планирования и внедрения методов обучения и оценки обучающихся и внедрения инноваций программы обучения	+		
<b>Итого</b>			<b>1</b>	<b>17</b>	<b>0 0</b>
<b>Стандарт 3 «ПОЛИТИКА ОЦЕНИВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ»</b>					
<b>3.1 Методы оценки</b>					
<b>Организация образования должна:</b>					
31	3.1.1.	определить и утвердить принципы, методы и практику, используемые для оценки обучающихся, включая количество экзаменов, критерии для установления проходных баллов, оценок и количество разрешенных пересдач;		+	
32	3.1.2.	гарантировать, что процедуры оценивания охватывают знания, навыки, отношения и профессиональное поведение		+	

33	3.1.3.	гарантировать использование дополнительного набора методов и форматов широкого спектра методов оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", включающее сочетание валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки		+			
34	3.1.4.	гарантировать, что процесс и методы оценки являются открытыми (доступными) для экспертизы со стороны внешних экспертов;		+			
35	3.1.5.	гарантировать, что методы и результаты оценки избегают конфликта интересов и использует систему обжалования результатов оценки обучающихся		+			
36	3.1.6.	демонстрировать доказательства готовности обеспечить открытость процедуры оценивания и ее результатов, информировать обучающихся об используемых критериях и процедурах оценивания		+			
37	3.1.7.	предусмотреть возможность документирования надежности и валидности методов оценки, а также привлечения внешних экзаменаторов, внедрения новых методов оценки в соответствие с потребностью; поощрения процесса экспертизы со стороны внешних экспертов; если необходимо, организовать «другое мнение», смену ППС или дополнительное обучение				+	
<b>3.2 Взаимосвязь между оценкой и обучением</b>							
<b>Организация образования должна:</b>							
38	3.2.1.	гарантировать использование принципов, методов и практики оценивания, которые сопоставимы с планируемыми РО и методами преподавания и обучения, гарантируют достижение планируемых результатов обучения, содействуют обучению обучающихся, обеспечивают надлежащий баланс формативной и итоговой оценки для направления обучения и принятия решения об академической успеваемости		+			
39	3.2.2.	демонстрировать доказательства готовности корректировать количество и характер экзаменов чтобы стимулировать как приобретение знаний, так и интегрированное обучение		+			
40	3.2.3.	демонстрировать доказательства готовности обеспечить своевременную, конкретную, конструктивную и справедливую обратную связь с обучающимися по результатам оценивания		+			
<b>Итого</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 4 «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»</b>							
<b>4.1 Политика приема и отбора</b>							
<b>Организация образования должна:</b>							
41	4.1.1.	иметь политику и внедрять практику приема, основанную на принципах объективности и включающую четкое заявление о процессе отбора обучающихся		+			
42	4.1.2.	обеспечить баланс между возможностями обучения и приемом обучающихся; сформулировать и реализовывать политику/правила по отбору обучающихся согласно установленным критериям		+			
43	4.1.3.	иметь политику и внедрять практику приема обучающихся с ограниченными возможностями в соответствии с действующими законами и нормативно-правовыми документами страны		+			
44	4.1.4.	иметь политику и внедрять практику перевода обучающихся из других организаций образования, в том числе зарубежных		+			
45	4.1.5.	установить связь между отбором и миссией организации образования, ОП и желаемым качеством выпускников, предусмотреть механизм апелляции по решениям о приеме		+			
46	4.1.6.	демонстрировать доказательства готовности использовать систему обжалования решений по приему обучающихся, гарантировать прозрачность процедуры отбора, периодически пересматривать политику приема, основываясь на соответствующих социальных и профессиональных данных для соответствия потребностям здравоохранения и общества		+			
<b>4.2 Количество обучающихся</b>							

<b>Организация образования должна:</b>					
47	4.2.1.	определить количество принимаемых обучающихся в соответствии с возможностями организации образования на всех этапах образовательной программы		+	
48	4.2.2.	демонстрировать доказательства готовности периодически регулировать количество и контингент принимаемых обучающихся, учитывая мнение заинтересованных сторон, ответственных за планирование и развитие кадровых ресурсов в секторе здравоохранения с целью удовлетворения медицинских потребностей населения и общества в целом		+	
49	4.2.3.	демонстрировать доказательства готовности периодически пересматривать количество и характер принимаемых обучающихся в процессе консультаций с другими заинтересованными сторонами и регулировать с целью удовлетворения потребностей здоровья населения и общества в целом		+	
<b>4.3 Консультирование и поддержка обучающихся</b>					
<b>Организация образования должна:</b>					
50	4.3.1.	демонстрировать доказательства готовности обеспечить систему академического консультирования обучающихся		+	
51	4.3.2.	демонстрировать доказательства готовности предлагать обучающимся программу поддержки направленной на социальные, финансовые и личные потребности, выделяя соответствующие ресурсы и обеспечивая конфиденциальность консультирования и поддержки		+	
52	4.3.3.	демонстрировать доказательства готовности обеспечить систему обратной связи с обучающимися по оценке условий и организации образовательного процесса		+	
53	4.3.4.	демонстрировать доказательства готовности обеспечить обучающихся документами, подтверждающими полученную квалификацию (диплом) и приложения к диплому (транскрипт)		+	
54	4.3.5.	демонстрировать доказательства готовности учитывать потребности различных групп обучающихся и обеспечивать возможность для формирования индивидуальной образовательной траектории		+	
55	4.3.6.	демонстрировать доказательства готовности предоставлять академическое консультирование, которое основывается на мониторинге успеваемости обучающегося и включает вопросы планирования карьеры; предлагает программу поддержки обучающимся, направленную на социальные, финансовые и личные потребности; обеспечить конфиденциальность относительно консультирования и поддержки, поддержку в случае профессионального кризиса		+	
<b>4.4 Представительство обучающихся</b>					
<b>Организация образования должна:</b>					
56	4.4.1.	иметь политику и внедрять практику представительства обучающихся и их надлежащего участия в определении миссии, разработке, управлении и оценке образовательной программы, планировании условий для обучающихся		+	
57	4.4.2.	демонстрировать доказательства готовности поощрять обучающихся участвовать в принятии решений о процессах, условиях и правилах обучения.		+	
			<b>Итого</b>	<b>0</b>	<b>17</b>
<b>Стандарт 5 «АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ПРЕПОДАВАТЕЛИ»</b>					
<b>Политика кадрового отбора</b>					
<b>Организация образования должна разработать и внедрить политику отбора и найма персонала, которая:</b>					
58	5.1.1.	содержит критерии по научным, педагогическим и клиническим/профессиональным достоинствам претендентов, включая должное соотношение между педагогическими, научными и профессиональными квалификациями.		+	
59	5.1.2.	определяет обязанности преподавателей, в том числе и баланс		+	

		между преподавательскими, научными и другими функциями, учитывая миссию ОП, потребности системы образования и потребности системы здравоохранения.					
60	5.1.3.	учитывает необходимый опыт работы		+			
61	5.1.4.	демонстрировать доказательства готовности определить ответственность академического штата в части участия его в послевузовском образовании; определить уровень вознаграждения за участие в послевузовском образовании;		+			
62	5.1.5.	гарантировать, что преподаватели имеют практический опыт в соответствующей области, что преподаватели узких специальностей, если то необходимо, утверждаются на соответствующие периоды обучения в зависимости от их квалификации.		+			
<b>5.2 Обязательства и развитие сотрудников</b>							
<b>Организация образования должна разработать и внедрить политику деятельности и развития персонала, которая направлена на:</b>							
63	5.2.1.	гарантию, что у преподавателей имеется достаточно времени для обучения, консультирования и самостоятельного развития		+			
64	5.2.2.	наличие структуры, ответственной за развитие академического штата, обеспечение периодической оценки академического штата		+			
65	5.2.3.	разработку и внедрение политики поддержки академического штата по вопросам педагогики и повышения квалификации для дальнейшего профессионального развития; оценивать и признавать по достоинству научные и академические достижения преподавателей		+			
66	5.2.4.	возможность учитывать соотношение “преподаватель-обучающийся” в зависимости от различных компонентов ОП с учетом особенностей, обеспечивающих тесное личное взаимодействие и мониторинг обучающихся.		+			
			<i>Итого</i>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 6 «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ СРЕДА И РЕСУРСЫ»</b>							
<b>6.1 Материально-техническое обеспечение и оборудование</b>							
<b>Организация образования должна:</b>							
67	6.1.1.	гарантировать наличие достаточных, доступных и соответствующих цели учебных ресурсов		+			
68	6.1.2.	демонстрировать готовность улучшать среду обучения посредством регулярного обновления, расширения и укрепления материально-технической базы и оборудования для поддержания соответствующего качества образования на послевузовском уровне		+			
<b>6.2 Образовательная среда</b>							
<b>Организация образования должна:</b>							
69	6.2.1.	демонстрировать готовность обеспечить необходимые ресурсы для предоставления обучающимся надлежащего клинического/практического опыта, включая: <ul style="list-style-type: none"> <li>• качество и категории пациентов/потребителей услуг,</li> <li>• количество и категории клинических/производственных баз;</li> <li>• наблюдение за практикой обучающихся</li> </ul>		+			
70	6.2.2.	демонстрировать готовность при выборе среды обучения гарантировать соответствующий опыт во всех аспектах выбранной специальности, включая обучение по организации и управлению в области здравоохранения и профилактики заболеваний		+			
<b>6.3 Информационные технологии</b>							
<b>Организация образования должна:</b>							
71	6.3.1.	разработать и внедрить политику, направленную на эффективное и этическое использование и оценку соответствующих информационных и коммуникационных технологий				+	
72	6.3.2.	демонстрировать доказательства готовности обеспечить доступ к веб-сайтам или другим электронным средствам массовой			+		

		информации					
73	6.3.3.	гарантировать доступ преподавателям и обучающимся к соответствующим данным о пациентах и информационным системам здравоохранения используя существующие и соответствующие новые информационные и коммуникационные технологии для самостоятельного обучения, доступа к информации, базам данных пациентов и работы с информационными системами здравоохранения				+	
<b>6.4. Исследования в области медицины/фармации и научные достижения</b>							
<b>Организация образования должна:</b>							
74	6.4.1.	демонстрировать доказательства готовности использовать исследовательскую деятельность и научные достижения в области медицины, фармации как основу для образовательной программы				+	
75	6.4.2.	сформулировать и внедрить политику, способствующую укреплению взаимосвязи между научными исследованиями и образованием; предоставить информацию о научно-исследовательской базе и приоритетных направлениях в области научных исследований организации образования				+	
76	6.4.3.	гарантировать, что взаимосвязь между научными исследованиями и образованием учитывается в преподавании, поощряет и готовит обучающихся к участию в научных исследованиях в области здравоохранения				+	
<b>6.5 Экспертиза в области образования</b>							
<b>Организация образования должна:</b>							
77	6.5.1.	демонстрировать доказательства готовности обеспечить доступ к образовательной экспертизе процессов, практики и проблем медицинского и фармацевтического образования с привлечением специалистов, педагогов-психологов, социологов вузовского, межвузовского и международного уровней; разработать и внедрить политику экспертизы при разработке, реализации и оценке образовательной программы, разработке методов обучения и оценивания				+	
78	6.5.2.	демонстрировать доказательства готовности использования внутренней или внешней образовательной экспертизы в развитии персонала, с учетом текущего опыта в медицинском/фармацевтическом образовании и содействия интересам персонала в проведении исследований в образовании					+
<b>6.6 Обмен в сфере образования</b>							
<b>Организация образования должна:</b>							
79	6.6.1.	сформулировать и внедрить политику по национальному и международному сотрудничеству с другими организациями образования, включая мобильность персонала и обучающихся, а также перевод образовательных кредитов и результатов обучения				+	
80	6.6.2.	демонстрировать доказательства готовности содействовать участию преподавателей и обучающихся в программах академической мобильности в стране и за рубежом и выделять соответствующие ресурсы для этих целей					+
<b>Итого</b>			<b>1</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 7 «ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»</b>							
<b>7.1. Механизмы мониторинга, контроля и оценки программы</b>							
<b>Организация образования должна:</b>							
81	7.1.1.	иметь регламентированные процедуры мониторинга, периодической оценки образовательной программы и результатов обучения, прогресса и успеваемости обучающихся				+	
82	7.1.2.	демонстрировать доказательства готовности разработать и применять механизм оценки образовательной программы, который рассматривает программу, ее основные компоненты, успеваемость обучающихся, выявляет и решает проблемы, гарантирует, что соответствующие результаты оценки влияют на ОП				+	

83	7.1.3.	демонстрировать доказательства готовности периодически проводить оценку программы, всесторонне рассматривая образовательный процесс, компоненты образовательной программы, ожидаемые результаты обучения и социальную ответственность		+			
<b>7.2. Обратная связь преподавателя и обучающегося</b>							
<b>Организация образования должна:</b>							
84	7.2.1.	демонстрировать доказательства готовности систематически проводить, анализировать и реагировать на обратную связь от преподавателей и обучающихся		+			
85	7.2.2.	демонстрировать доказательства готовности использовать результаты обратной связи для совершенствования образовательной программы		+			
<b>7.3. Учебные достижения обучающихся</b>							
<b>Организация образования должна:</b>							
86	7.3.1.	демонстрировать доказательства готовности анализировать успеваемость обучающихся в соответствии с миссией и ожидаемыми результатами обучения, программой обучения и обеспеченностью ресурсами		+			
87	7.3.2.	демонстрировать доказательства готовности анализировать успеваемость обучающихся с учетом условий их предшествующего обучения, уровня подготовки при поступлении; использовать результаты анализа для взаимодействия со структурным подразделением, ответственным за отбор обучающихся, разработку образовательной программы, консультирование обучающихся		+			
<b>7.4. Утверждение и контроль образовательной среды</b>							
88	7.4.1.	демонстрировать доказательства готовности того, что ОП утверждена компетентным органом на основе: <i>четко определенных критериев</i> ; оценки программы; соответствия квалификационным требованиям		+			
89	7.4.2.	разработать и внедрить систему контроля образовательной среды и других образовательных объектов, включая посещение объектов и другие соответствующие ресурсы		+			
			<b>Итого</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт 8. УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ</b>							
<b>8.1. Управление</b>							
<b>Организация образования должна:</b>							
90	8.1.1.	гарантировать, что ОП реализуется в соответствии с правилами в отношении приема обучающихся; структуры и содержания, процесса <i>оценки</i>		+			
91	8.1.2.	демонстрировать доказательства готовности документировать завершение обучения путем выпуска степеней, дипломов, сертификатов или других официальных свидетельств квалификации, предоставленных в качестве основы для официального признания специалиста в выбранной области здравоохранения.		+			
92	8.1.3.	демонстрировать доказательства готовности быть ответственной за процессы обеспечения качества, гарантировать постоянную оценку ОП		+			
93	8.1.4.	гарантировать соответствие ОП потребностям общества в уровне здоровья и системы здравоохранения, обеспечивать прозрачность работы управленческих структур и их решений		+			
<b>8.2. Академическое руководство</b>							
<b>Организация образования должна:</b>							
94	8.2.1.	демонстрировать доказательства готовности определить ответственность <i>академического руководства</i> в отношении разработки и управления образовательной программы.		+			
95	8.2.2.	демонстрировать доказательства готовности периодически оценивать академическое руководство в отношении достижения миссии ОП и ожидаемых результатов обучения		+			
<b>8.3. Финансирование и распределении ресурсов</b>							

<b>Организация образования должна:</b>							
96	8.3.1.	иметь четкое распределение ответственности и полномочий по обеспечению ресурсами образовательной программы, включая управление бюджетом ОП		+			
97	8.3.2.	демонстрировать доказательства готовности управлять бюджетом, таким образом, чтобы соответствовать миссии и результатам ОП, обеспечению функциональных обязанностей академического штата и обучающихся.		+			
<b>8.4. Административный штат и менеджмент</b>							
<b>Организация образования должна:</b>							
98	8.4.1.	иметь административный и профессиональный персонал, для реализации образовательной программы и связанной с ней деятельностью, обеспечить надлежащие управление и распределение ресурсов		+			
99	8.4.2.	демонстрировать доказательства готовности обеспечить участие всех подразделений образовательной организации в процессах и процедурах внутренней системы гарантии качества		+			
<b>8.5. Требования и положения</b>							
<b>Организация образования должна:</b>							
100	8.5.1.	соблюдать национальное законодательство в отношении количества и видах признанных специальностей в области здравоохранения, для которых разрабатываются утвержденные ОП		+			
101	8.5.2.	проводить обсуждение и утверждение программы последипломного образования в сотрудничестве со всеми заинтересованными сторонами		+			
<b>8.6. Информирование общественности</b>							
<b>Организация образования должна:</b>							
102	8.6.1.	демонстрировать доказательства готовности публиковать на официальном веб-сайте образовательной организации и в СМИ полную и достоверную информацию об образовательной программе, ее достижениях			+		
			<i>Итого</i>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
			<b>ИТОГО В ОБЩЕМ</b>	<b>2</b>	<b>94</b>	<b>6</b>	<b>0</b>

**Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ**



**IAAR СЫРТҚЫ САРАПТАМА КОМИССИЯСЫНЫҢ  
Ш.УӘЛИХАНОВ АТЫНДАҒЫ КӨКШЕТАУ УНИВЕРСИТЕТІНЕ РЕСМИ КЕЛҮ  
БАҒДАРЛАМАСЫ**

\*\*\*

**ПРОГРАММА  
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НААР  
В КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Ш. УАЛИХАНОВА**

2025

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Правления – Ректор  
НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова»

\_\_\_\_\_ М. Сырлыбаев  
« \_\_\_\_\_ » апреля 2025 года

**УТВЕРЖДЕНА**

Генеральный директор НУ «Независимое Агентство  
аккредитации и рейтинга»

\_\_\_\_\_ А. Жумагулова  
« \_\_\_\_\_ » апреля 2025 года

**ПРОГРАММА  
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR  
В НАО «КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ш. УАЛИХАНОВА»  
(международная программная аккредитация)**

Дата проведения визита: 05 – 07 мая 2025 года

<b>Кластер</b>	<b>Образовательные программы</b>
Кластер 1 (специализированная аккредитация)	6B01201 Дошкольное обучение и воспитание 6B01301 Педагогика и методика начального обучения 6B01801 Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования
Кластер 2 (специализированная аккредитация)	6B01507 Химия и биология (полиязычное обучение) 6B05101 Биология 6B05301 Физика
Кластер 3 (первичная аккредитация)	6B01533 Биология (IP) 6B01534 Химия (IP) 6B01103 Психология (IP)
Кластер 4 (специализированная аккредитация)	6B07102 Технология машиностроения и обработка металлов резанием 6B07203 Технология хранения и переработки зерна 6B08201 Технология производства продуктов животноводства

Кластер 5 (первичная аккредитация)	6B07104 Машиностроение
Кластер 6 (специализированная аккредитация)	6B07202 Горное дело 6B07301 BIM проектирование зданий и сооружений 6B11203 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды
Кластер 7 (первичная аккредитация)	6B10104 Медицина
Кластер 8 (первичная аккредитация)	7M10101 Медицина (профильное) 7M10102 Медицина
Кластер 9 (первичная аккредитация)	7R01101 Кардиология (взрослая, детская)



Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
<i>04 мая 2025 года</i>			
<b>15.00-16.00</b> (время Астаны)	<b>Предварительная встреча ВЭК</b> (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
<b>18.00</b>	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<i>День 1-ый: 05 мая 2025 года</i>			
<b>09.00-09.30</b>	<b>Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
<b>09.30-10.00</b>	<b>Встреча с Председателем Правления- Ректором</b>	<i>Председатель Правления – Ректор – Сырлыбаев Марат Кадирулы</i>	<b>Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
<b>10.00-10.15</b>	<b>Технический перерыв</b>		
<b>10.15-11.00</b>	<b>Встреча с Членами Правления - Проректорами</b>	<p><i>И.о. члена Правления по академическим вопросам – Мемешов Сансызбай Койшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук;</i></p> <p><i>Член Правления по научной работе и взаимодействию с регионом – Жакупова Айгуль Досжановна, доктор филологических наук, профессор</i></p> <p><i>Член Правления по интернационализации и развитию инфраструктуры – Курманбаева Айгуль Сапарбековна, кандидат биологических наук</i></p> <p><i>Член Правления по социально-культурному развитию Капышев Ардак Кайыржанович, кандидат исторических наук</i></p>	<p><b>Зал Ученого совета, главный корпус, 2 этаж</b></p> <p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции  464 173 2969</p>
<b>11.00-11.10</b>	<b>Технический перерыв</b>		
<b>11.10-11.50</b>	<b>Встреча с руководителями структурных подразделений</b>	<p><i>Руководитель аппарата ректора – Байманова Ляззат Сейтзиевна, кандидат филологических наук</i></p> <p><i>Ученый секретарь – Глеубердина Гульден Токатовна, к.ф.н.</i></p> <p><i>Руководитель Департамента академического развития - Мемешов Сансызбай Койшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук</i></p> <p><i>Руководитель Департамента науки и международного сотрудничества - Байдалин Марден Ерсаинович, доктор PhD</i></p> <p><i>Руководитель Департамента послевузовского образования – Кусаинова Айман Акаевна, кандидат экономических наук</i></p> <p><i>Руководитель Департамента молодежной политики – Тилеубаева Назгуль Найзабековна</i></p> <p><i>Руководитель Департамента по хозяйственным вопросам - Багатбеков Нурлан Кадырбекович</i></p>	<p><b>Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</b></p> <p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции  464 173 2969</p>

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
		<p><i>Руководитель Департамента стратегии, аккредитации и менеджмента качества – Турткараева Гульнора Баяновна, кандидат педагогических наук</i></p> <p><i>Руководитель Департамента финансов – Досумова Айсулу Жангужиновна</i></p> <p><i>Руководитель Института непрерывного образования – Шукеева Айнура Таласпековна</i></p> <p><i>Руководитель лаборатории ЯМР-спектроскопии – Сейлханов Тулеген Муратович</i></p> <p><i>Руководитель центра планирования учебной и учебно-методической работы - Ергалиева Галия Манасовна</i></p> <p><i>Руководитель офиса регистратора – Кенжесарина Айдана Жумабековна</i></p> <p><i>Руководитель центра карьеры и трудоустройства - Тажмиева Айжан Аликуловна</i></p> <p><i>Руководитель центра управления международными проектами - Байкенова Гулим Еркиновна, кандидат биологических наук</i></p> <p><i>Руководитель отдела международного сотрудничества – Токтарова Айнура Бауржановна</i></p> <p><i>Руководитель библиотеки – Аниева Нургуль Галымовна</i></p> <p><i>Руководитель редакционно-издательского отдела – Макенова Ляззат Шаяхметовна</i></p> <p><i>Руководитель отдела компьютерных технологий и коммуникаций – Звольский Виктор Адамович</i></p> <p><i>Руководитель отдела цифровизации – Ралко Андрей Аркадьевич</i></p>	
11.50-12.00	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	Внешние эксперты IAAR	<p><b>Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж</b></p> <p>Подключиться к конференции Zoom</p>

Дата и время	Работа ВЭЖ с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
			<a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
12.00-12.40	<b>Встреча с директорами институтов /высших школ аккредитуемых ОП</b>	<i>Директор педагогического института – Бексеитова Акбота Тастанбековна, кандидат исторических наук  Директор агротехнического института им. С. Садуакасова – Жапарова Саягуль Бекетовна, кандидат технических наук  Директор высшей школы медицины – Муратбекова Светлана Кабденовна, доктор медицинских наук</i>	<b>Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</b>  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
12.40-13.00	Работа ВЭЖ	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж</b>
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Работа ВЭЖ	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж</b>
14.15-15.00	<b>Встреча с заведующими кафедрами и руководителями ОП</b>	<i>Заведующий кафедрой социальной и возрастной педагогики – Жусупбекова Гульсара Галымбековна, доктор PhD  Заведующий кафедрой химии и биотехнологии – Нурмуханбетова Нургуль Нуркеновна, кандидат химических наук  Заведующий кафедрой биологии и методики преподавания – Дурмекбаева Шынар Нурлыбековна, кандидат биологических наук</i>	<b>Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</b>  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
		<p><i>Заведующий кафедрой математики, физики и информатики – Костангельдинова Алма Акжановна, кандидат педагогических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой педагогики и психологии – Лепешев Дмитрий Владимирович, кандидат педагогических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой инженерных технологий и транспорта –</i></p> <p><i>Какабаев Нурбол Аязбаевич, доктор PhD</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой сельского хозяйства и биоресурсов – Шегенов Серикбай Тайшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой горного дела, строительства и экологии – Есенжолов Бауржан Хаирденович, магистр экологии</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой морфологии, физиологии и общей патологии – Жангалов Бануржан Баянович, кандидат медицинских наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой клинических дисциплин – Абдиказимова Сауле Габдисалимовна,</i></p>	
<b>15.00-15.10</b>	<b>Технический перерыв</b>		
<b>15.10-16.00</b>	<b>Встреча с ППС ОП</b>	<b>Кластер 1 (Приложение №1) (сессионный зал з00т 4)</b>	<p><b>Ауд. № 106</b></p> <p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции 464 173 2969</p>

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
		Кластеры 2, 3 (Приложение №1) (се션ный зал zoom 1)	<b>Зал Ученого совета</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
		Кластеры 4, 5, 6 (Приложение №1) (се션ный зал zoom 3)	<b>Актовый зал</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
		Кластеры 7, 8, 9 (Приложение №1) (се션ный зал zoom 2)	<b>Ауд. № 207</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
16.00-17.00	Анкетирование ППС (параллельно)	(Приложение № 2)	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
16.00-16.10	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		<b>Конференц зал</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
			Идентификатор конференции 464 173 2969
16.10-17.00	Встреча с обучающимися ОП	Кластеры 1,2,3 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 4)	<b>Лекционный зал №1</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
		Кластеры 4,5,6 (Приложение №3) (сессионный зал zoom 3)	<b>Актный зал</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
		Кластеры 7,8,9 (Приложение № 3) (сессионный зал zoom 2)	<b>Ауд. № 207</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
17.00-18.00	Анкетирование обучающихся ОП (параллельно)	(Приложение № 4)	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
17.00-17.50	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и	(Приложение № 9)	По маршруту

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
	учебно- лабораторной базы		
17.50-18.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Конференц зал</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
18.00-19.00	Ужин		
<i>День 2-ой: 06 мая 2025 года</i>			
09.00-09.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Конференц зал</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
09.30-11.30	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>Внешние эксперты IAAR согласно маршрутному листу (Приложение № 7)</i>	
11.30-13.00	Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию	<i>(Приложение № 8)</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
13.00-14.00	Обед		

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
14.00-14.20	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
14.20-15.10	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями) (гибридный)	<b>Кластер 1</b> ( <i>Приложение №6</i> ) ( <i>сессионный зал zoom 2</i> )	<b>Ауд. № 106</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
		<b>Кластеры 2,3</b> ( <i>Приложение №6</i> ) ( <i>сессионный зал zoom 1</i> )	<b>Зал Ученого совета</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
		<b>Кластеры 4, 5, 6</b> ( <i>Приложение №6</i> ) ( <i>сессионный зал zoom 3</i> )	<b>Актный зал</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
		Кластеры 7,8,9 (Приложение №6) (сессионный зал zoom 2)	<p align="center"><b>Ауд. № 207</b></p> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
<b>15.10-15.30</b> <b>Технический перерыв</b>			
<b>15.30-16.10</b>	<b>Встреча с выпускниками ОП (гибридный)</b>	Кластеры 1, 2 (Приложение №5) (сессионный зал zoom 2)	<p align="center"><b>Ауд. № 207</b></p> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
		Кластеры 4, 6 (Приложение №5) (сессионный зал zoom 1)	<p align="center"><b>Ауд. № 106</b></p> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
<b>16.10-16.30</b> <b>Технический перерыв</b>			
<b>16.30-19.00</b>	<b>Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p align="center"><b>Конференц зал</b></p> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
			464 173 2969
<b>19.00-20.00</b>	<b>Ужин</b>		
<i>День 3-ий: 07 мая 2025 года</i>			
<b>09.00-11.30</b>	<b>Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Конференц зал</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
<b>11.30-11.40</b>	<b>Технический перерыв</b>		
<b>11.40-12.30</b>	<b>Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Конференц зал</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
<b>12.30-13.00</b>	<b>Работа ВЭК</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Конференц зал</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
13.00-14.00	Обед		
14.00-16.00	Работа ВЭК: обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Конференц зал</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
16.00-16.30	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Конференц зал</b>
16.30-17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза		<b>Зал Ученого совета</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции 464 173 2969
18.00-19.00	Ужин		

## Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

### Анкета ППС

1. Общее кол-во анкет: 53

2. Должность, %

Профессор	2 (3,8%)
Доцент/ассоциированный профессор	8 (15,1%)
Старший преподаватель	24(45,3%)
Преподаватель	6 (11,3%)
Зав. Кафедрой	0 (0%)
Другое	13 (24,5%)

3. Ученая степень, ученое звание

Доктор наук	2(3,8%)
Кандидат наук	7 (13,2%)
Магистр	30 (59,6%)
PhD	9 (17%)
Профессор	1(1,9%)
Доцент/ассоциированный профессор	1 (1,9%)
Нет	6(11,3%)
Другие	0 (0%)

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	2(3,8%)
1 год – 5 лет	11(20,8%)
Свыше 5 лет	40 (75,5%)
Другое	0

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	35(66%)	17 (32,1%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	27(50,9%)	23(43,4%)	3(5,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	28(52,8%)	20(37,7%)	5(9,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	31(58,5%)	18(34%)	4(7,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	32(60,4%)	18(34%)	3(5,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
6	• Методики преподавания	36(67,9%)	16(30,2%)	1(1,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
7	• Образовательные инновации	33(62,3%)	20(37,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	25(47,2%)	24(45,3%)	2(3,8%)	2 (3,8%)	0 (0%)	0 (0%)
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	31(58,5%)	21(39,6%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	26(49,1%)	25(47,2%)	1(1,9%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	23(43,4%)	27(50,9%)	3(5,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
12	• Студентам	30(56,6%)	19(35,8%)	3(5,7%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)
13	• преподавателям	29(54,7%)	22(41,5%)	1(1,9%)	0,00%	1 (1,9%)	0 (0%)
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	23(43,4%)	26(49,1%)	3(5,7%)	1 (1,9%)	0,00%	0 (0%)
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	26(49,1%)	24(45,3%)	3(5,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	23(43,4%)	28(52,8%)	1(1,9%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	26(49,1%)	23(43,4%)	3(5,7%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	26(49,1%)	23(43,4%)	2(3,8%)	1 (1,9%)	1 (1,9%)	0 (0%)
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	25(47,2%)	24(45,3%)	4(7,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Как поставлена работа</b>						0 (0%)
20	• По академической мобильности	27(50,9%)	23(43,4%)	2(3,8%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
21	• По повышению квалификации ППС	35(66%)	14(26,6%)	3(5,7%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						0 (0%)
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	33 (62,3%)	17(32,1%)	2(3,8%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)
23	• Разработки новых образовательных	33(62,3%)	19(35,8%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (1,9%)	0 (0%)

	программ/учебных дисциплин/методик обучения							
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>							0 (0%)
24	• с научными исследованиями	24(45,3%)	22(41,5%)	6(11,3%)	0 (0%)	1 (1,9%)		0 (0%)
25	• с практической деятельностью	20(37,7%)	27(50,9%)	5(9,4%)	1 (1,9%)	0 (0%)		0 (0%)
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	28(52,8%)	23(43,4%)	1 (1,9%)	0 (0%)	1 (1,9%)		0 (0%)
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	16(30,2%)	30(56,6%)	6(11,3%)	0 (0%)	1(1,9%)		0 (0%)
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	23(43,4%)	27(50,9%)	3(5,7%)	0 (0%)	0 (0%)		0 (0%)
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	29(54,7%)	22(41,5%)	2(3,8%)	0 (0%)	0 (0%)		0 (0%)
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	34(64,2%)	18(34%)	1 (1,9%)	0 (0%)	0 (0%)		0 (0%)

### Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Я работаю в этом вузе, потому что здесь есть благоприятные условия для профессионального роста и научной деятельности. Кроме того, меня вдохновляет возможность делиться знаниями с мотивированными студентами.

Это ведущий региональный Вуз

Себебі мен институтты және магистратураны осы университетте битирдим

Я работаю в этом вузе, потому что он предлагает хорошие возможности для профессионального роста, сильную академическую среду и поддерживает мои научные и преподавательские интересы.

Это даёт расширение своих профессиональных возможностей, возможность передачи знаний и навыков будущим медицинским работникам. ВУЗ обладает инновационной базой и передовыми цифровыми технологиями для качественной подготовки врачей.

Мамндығыма сәйкес

Карьерный рост, зарплата, интерес со студентами

Поддержка университета, есть развитие

Карьерный рост

Мне нравится работа со студентами, коллектив хороший, есть возможность развивать свой профессионализм

Возможность реализовать свои профессиональные навыки в сочетании с применением современных достижений в области медицины в работе со студентами

я здесь училась, мне нравится мой вуз.  
 Мне очень нравится, закончила этот Вуз  
 Живу в этом городе  
 Это ведущий региональный ВУЗ

**32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
16(30,2%)	25(47,2%)	9(17%)	2(3,8%)	1(1,9%)

**33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
14(26,4%)	19(35,8%)	17(32,1%)	2(3,8%)	1(1,9%)

**34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	0 (0%)	18(34%)	35(66%)	0 (0%)
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	3(5,7%)	14(26,4%)	36 (67,9%)	0 (0%)
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1(1,9%)	23(43,4%)	29 (54,7%)	0 (0%)
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	2(3,8%)	8(15,1%)	43 (81,1%)	0 (0%)
Неудобное расписание	0 (0%)	15(28,3%)	38 (71,7%)	0 (0%)
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	2(3,8%)	16(30,2%)	35(66%)	0 (0%)
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	9(17%)	26(49,1%)	18(34%)	0 (0%)
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1(1,9%)	27(50,9%)	25(47,2%)	0 (0%)
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0 (0%)	16(30,2%)	37 (69,8%)	0 (0%)
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	2(3,8%)	25(47,2%)	26 (49,1%)	0 (0%)
Другие проблемы	<p>Нет            Не имеются            Интернет желісі нашар            Жұмыс болған соң әртүрлі жағдайлар , мәселелер болмай тұрмайды оны шешуге болады.            все устраивает            Заявки на приобретение расходного материал для лабораторных и практических работ не выполняются. Нет современных измерительных приборов. Не хватает компьютеров для работы на кафедре.            Өлсіз интернет            Имеются проблемы с набором (рекрутингом). В том числе из-за завышенного проходного балла для педагогических специальностей. Из-за этого гранты местных органов власти часто не реализуются, становится ограниченным количество обучаемых на коммерческой основе            Недостаток аудиторий для занятий научно-исследовательский работой преподавателей            Необходимо оснащение исследовательских лабораторий передовыми методиками и приборами</p>			

	Нет условий (техническое оснащение, бывает в кабинетах нет розеток возле стола преподавателя, приходится таскать удлинители, нет воды если будет плохо и нет туалетных бумаг если так же будут непредвиденные ситуации) Большая нагрузка
--	---

**35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	39(73,6%)	11(20,8%)	1(1,9%)	2(3,8%)
Отношениями с непосредственным руководством	44(83%)	6(11,3%)	1(1,9%)	2(3,8%)
Отношениями с коллегами на кафедре	48(90,6%)	4(7,5%)	1(1,9%)	0,00%
Степенью участия в принятии управленческих решений	37(69,8%)	13(24,5%)	0 (0%)	3(5,7%)
Отношениями со студентами	52(98,1%)	1(1,9%)	0 (0%)	0 (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	34(64,2%)	15(28,3%)	1(1,9%)	3(5,7%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	40(75,5%)	10(18,9%)	0 (0%)	3(5,7%)
Деятельностью администрации вуза	35(66%)	15(28,3%)	0 (0%)	3(5,7%)
Условиями оплаты труда	33(62,3%)	18(34%)	1(1,9%)	1(1,9%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	39(73,6%)	13(24,5%)	0 (0%)	1(1,9%)
Охраной труда и его безопасностью	45(84,9%)	6(11,3%)	0 (0%)	2(3,8%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	39(73,6%)	12(22,6%)	0 (0%)	2(3,8%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	24(45,3%)	15(28,3%)	4(7,5%)	10(18,9%)
Организацией и качеством питания в вузе	27(50,9%)	15(28,3%)	5(9,4%)	6(11,3%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	35(66%)	11(20,8%)	2(3,8%)	5(9,4%)

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### *Анкета для студентов*

Общее кол-во анкет: 80

#### **Образовательная программа (специальность):**

6B01201 Дошкольное обучение и воспитание	2 (2,5%)
6B01301 Педагогика и методика начального обучения	0 (0%)
6B01801 Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования	0 (0%)
6B01507 Химия и биология (полиязычное обучение)	6 (7,5%)
6B05101 Биология	4 (5%)
6B05301 Физика	6 (7,5%)
6B01533 Биология (IP)	7 (8,8%)
6B01534 Химия (IP)	10 (12,5%)
6B01103 Психология (IP)	4 (5%)
6B07102 Технология машиностроения и обработка металлов резанием	9 (11,2%)
6B07203 Технология хранения и переработки зерна	9 (11,3%)
6B08201 Технология производства продуктов животноводства	0 (0%)
6B07104 Машиностроение	3 (3,7%)
6B07202 Горное дело	3 (3,7%)
6B07301 BIM проектирование зданий и сооружений	1 (1,2%)
6B11203 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды	3 (3,7%)
6B10104 Медицина	10 (12,5%)
7M10101 Медицина (профильное)	0 (0%)
7M10102 Медицина	2 (2,5%)
7R01101 Кардиология (взрослая, детская)	0 (0%)
Научная физика	1 (1,2%)

#### **Пол:**

Мужской	26 (32,5%)
Женский	54 (67,5%)

#### **Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
---------	------------------------	-----------------------	--------------------------	-----------------	----------------------

1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	64 (80%)	16 (20%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	64 (80%)	14 (17,5%)	0 (0%)	0 (0%)	2 (2,5%)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	63 (78,8%)	17 (21,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4. Доступностью академического консультирования	64 (80%)	13 (16,2%)	1 (1,2%)	0 (0%)	2 (2,5%)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	59 (73,8%)	19 (23,8%)	1 (1,2%)	0 (0%)	1 (1,2%)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	65 (81,3%)	10 (12,5%)	2 (2,5%)	1 (1,2%)	2 (2,5%)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	68 (85%)	11 (13,8%)	1 (1,2%)	0 (0%)	0 (0%)
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	63 (78,8%)	14 (17,5%)	1 (1,2%)	0 (0%)	2 (2,5%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	57 (71,3%)	20 (25%)	1 (1,2%)	1 (1,2%)	1 (1,2%)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	56 (70%)	21 (26,2%)		1 (1,2%)	2 (2,5%)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	67 (83,8%)	11 (13,8%)	1 (1,2%)	0 (0%)	1 (1,2%)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	67 (83,8%)	11 (13,8%)	2 (2,5%)	0 (0%)	0 (0%)
13. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	64 (80%)	14 (17,5%)	0 (0%)	0 (0%)	2 (2,5%)
14. Доступностью компьютерных классов	53 (66,3%)	19 (23,7%)	5 (6,3%)	1 (1,2%)	2 (2,5%)
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	50 (62,5%)	26 (32,5%)	2 (2,5%)	2 (2,5%)	0 (0%)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	57 (71,3%)	21 (26,3%)	1 (1,2%)	0 (0%)	1 (1,2%)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	54 (67,5%)	20 (25%)	4 (5%)	0 (0%)	2 (2,5%)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	43 (53,8%)	23 (28,7%)	3 (3,7%)	5 (6,3%)	6 (7,5%)
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	58 (72,5%)	20 (25%)	0 (0%)	0 (0%)	2 (2,5%)
20. Качеством образовательной программы в целом	59 (73,8%)	18 (22,5%)	2 (2,5%)	0 (0%)	1 (1,2%)
21. Качеством учебных программ в ОП	57 (71,3%)	23 (28,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
22. Методами обучения в целом	56 (70%)	23 (28,7%)	1 (1,2%)	0 (0%)	0 (0%)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	62 (77,5%)	17 (21,3%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (1,2%)
24. Качеством преподавания в целом	61 (76,3%)	15 (18,8%)	2 (2,5%)	2 (2,5%)	0 (0%)
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	48 (60%)	26 (32,5%)	5 (6,3%)	0 (0%)	1 (1,2%)
26. Требованиями ППС к студенту	54 (67,5%)	22 (27,5%)	1 (1,2%)	0 (0%)	3 (3,7%)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	56 (70%)	20 (25%)	3 (3,7%)	0 (0%)	1 (1,2%)

28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	58 (72,5%)	18 (22,5%)	2 (2,5%)	2 (2,5%)	0 (0%)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	61 (76,3%)	16 (20%)	2 (2,5%)	1 (1,2%)	0 (0%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	59 (73,8%)	18 (22,5%)	2 (2,5%)	1 (1,2%)	0 (0%)
31. Имеющимися компьютерными классами	48 (60%)	25 (31,3%)	1 (1,2%)	5 (6,3%)	1 (1,2%)
32. Имеющимися научными лабораториями	49 (61,3%)	24 (30%)	2 (2,5%)	4 (5%)	1 (1,2%)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	59 (73,8%)	16 (20%)	3 (3,7%)	2 (2,5%)	0 (0%)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	61 (76,3%)	15 (18,8%)	2 (2,5%)	0 (0%)	2 (2,5%)
35. Обеспечением студентов общежитием	51 (63,7%)	21 (26,2%)	0 (0%)	1 (1,2%)	7 (8,8%)

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	55 (68,8%)	18 (22,5%)	7 (8,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
37. Содержание курса хорошо структурировано	50 (62,5%)	25 (31,3%)	5 (6,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
38. Ключевые термины достаточно объяснены	55 (68,8%)	23 (28,7%)	2 (2,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	54 (67,5%)	21 (26,2%)	4 (5%)	1 (1,2%)	0 (0%)	0 (0%)
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	57 (71,3%)	19 (23,7%)	4 (5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	56 (70%)	22 (27,5%)	2 (2,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
42. Изложение преподавателя понятно	56 (70%)	20 (25%)	3 (3,7%)	1 (1,2%)	0 (0%)	0 (0%)
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	53 (66,3%)	20 (25%)	7 (8,8%)		0 (0%)	0 (0%)
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	54 (67,5%)	20 (25%)	5 (6,3%)	1 (1,2%)	0 (0%)	0 (0%)
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	52 (65%)	21 (26,3%)	7 (8,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личного развития	53 (66,3%)	20 (25%)	7 (8,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	51 (63,7%)	23 (28,7%)	6 (7,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	54 (67,5%)	19 (23,7%)	6 (7,5%)	1 (1,2%)	0 (0%)	0 (0%)
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	56 (70%)	20 (25%)	4 (5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	53 (66,3%)	21 (26,3%)	5 (6,3%)	1 (1,2%)	0 (0%)	0 (0%)
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	54 (67,5%)	21 (26,2%)	5 (6,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	54 (67,5%)	24 (30%)	2 (2,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	57 (71,3%)	17 (21,3%)	4 (5%)	1 (1,2%)	0 (0%)	0 (0%)
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	56 (70%)	22 (27,5%)	2 (2,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	50 (62,5%)	24 (30%)	5 (6,3%)	0 (0%)	1 (1,2%)	0 (0%)
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	56 (70%)	16 (20%)	4 (5%)	4 (5%)	0 (0%)	0 (0%)
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	53 (66,3%)	23 (28,7%)	3 (3,7%)	1 (1,2%)	0 (0%)	0 (0%)
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	53 (66,3%)	24 (30%)	3 (3,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

#### Другие проблемы относительно качества преподавания:

Оқу сапасы жақсы

Универдің ұсынып отырған жабдықтарының барлығына көңілім толады.Рахмет

Проблем нет

Рахмет конилим толады

Білім сапасы, деңгейі, оқытушылар құрамы жақсы жинақталған. Студент пен оқытушы арасындағы байланыс жақсы деңгейде қалыптасқан

Барлығы жақсы

Здравствуйте , в целом удовлетворен качеством образования

Мәселелер жоқ,рақмет!!

Мәселе жоқ

Проблем нет,я полностью удовлетворена качеством обучения

Единственное чего не хватает в преподавания, так это оборудования именно для техников , машиностроителей, агрономов именно этих специальностей.

Барлығы қанағаттандырарлық!

Пока проблем не увидела

Толықтай көңілім толады

Относительно качества преподавания проблем нет

Сұрағым жоқ

Проблем нет

Мұғалімдер бағаны белгілі бір системамен қоюы,20%-отлично,20% стипендиядан құлау деген сияқты

Ағылшын факультетінде көптеген қысым студенттерге көрсетеді білім саласында бұл студенттердің талпынысын басып тастайды және мұны жоғарғы оқу орнындағылар көп ескере бермейді сіздерден өтінерім мұндай жағдайды тежеу керек тоқтау керек. Сонымен қатар ағылшын факультетіндегі мұғалімдер студенті степендиядан құлатуға сонымен бірге жазғы оқуға жіберуге көздейді мен мұны ескерулеріңізді сұраймын бұл әділетсіз

Жаңа құрал- жабдықтардың жеткіліксіздігі.